

REFERAT Senior & Sundhedsudvalget 2018-2025 d. 23-08-2023

Mødedato Onsdag d. 23. august 2023 kl. 16:00

Mødested Kl. 15.00 - 15.50 Frivilligt besøg på Lysholm Ridecenter/ kl. 16.00 - 19.00
lok. 2, Søndergade

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Introduktion til Lysholm Ridecenter.....	4
Orientering om resultater af brugertilfredshedsundersøgelse for genoptræning.....	5
Orientering om sundhedsfagligt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed på Dalby Plejehjem.....	8
Orientering om nøgletal for hjemmeplejens økonomi 2023.....	11
Beslutning om pulje til projekt "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen.".....	13
Orientering om proces- og tidsplan for ny pårørendepolitik.....	15
Orientering om forventet regnskab pr. 31. maj 2023.....	18
Meddelelser.....	23
Lukket:	25
Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 23. august 2023.....	26

Punkt 80: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-9-22

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 81: Introduktion til Lysholm Ridecenter

00.22.00-A26-5-21

Resume

For at sikre et godt afsæt for Senior & Sundhedsudvalgets arbejde har administrationen sammensat en introduktion, der giver udvalget viden om opgaverne på udvalgets område. Udvalget er gennem 2022 blevet introduceret for flere af vores enheder, men mangler fortsat introduktion til enkelte enheder.

På mødet den 23. august 2023 bliver udvalget introduceret til Lysholm Ridecenter, hvor der gives en rundvisning i tidsrummet fra kl. 15.00 - 15.50. Det giver tid til transport til Søndergade, hvor det ordinære udvalgsmøde holdes.

Sagsfremstilling

For at sikre et godt afsæt for Senior & Sundhedsudvalgets arbejde har administrationen sammensat en fortsættelse af introduktionen fra 2022 til udvalget om opgaverne på udvalgets område. Da der fortsat er enheder, som udvalget ikke er blevet introduceret til, vil introduktionen til de sidste enheder foregå efter nedenstående program.

Lysholm Ridecenter besøges den 23. august og de tager udvalget med på en rundvisning og en orientering om ridecenterets opgaver.

Kommende introduktionsbesøg:

- Besøg på Plejecenter Søndervang
- Besøg i Hjemmeplejen distrikt Syd og Øst
- Besøg i aktivitetshuset Æblehaven
- Besøg i Hjemmeplejen distrikt Vest og Nord

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ivan Flændsdal (F) deltog ikke i punktet.

Punkt 82: Orientering om resultater af brugertilfredshedsundersøgelse for genoptræning

29.21.00-A00-3-23

Resume

Udvalget orienteres i denne sag om resultaterne af en brugertilfredshedsundersøgelse om kommunernes genoptræning, der er udarbejdet af Indenrigs- og Sundhedsministeriet og udkommet i maj 2023. Formålet med undersøgelsen er at give kommunerne et redskab til at inddrage borgernes vurderinger i den lokale kvalitetsudvikling. Både på landsplan og i Faxe Kommune viser resultaterne, at borgerne overordnet er tilfredse med genoptræningen. Dog peger undersøgelsen på en tendens til større brugertilfredshed med genoptræningsydelsen efter sundhedsloven end genoptræning efter serviceloven.

Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Brugertilfredshedsundersøgelsen for genoptræning er den tredje i rækken af brugertilfredsundersøgelser på velfærdsområderne. Den er udført i perioden 2019-2022 som en del af ”Aftale om ledelse og kompetencer i den offentlige sektor” under Regeringen, Kommunernes Landsforening (KL) og Danske Regioner. De to forrige undersøgelser omhandlede dagtilbuds- og folkeskoleområdet.

Undersøgelsens data er indsamlet af Danmarks Statistik i perioden juli til oktober 2022 via et digitalt spørgeskema, der er tilsendt borgere, der har modtaget genoptræning i 2021. Resultaterne er udkommet både i form af en landsrapport og en kommunerapport. Begge rapporter er vedlagt som henholdsvis bilag 1 og 2.

Resultaterne giver et bredt billede af tilfredsheden blandt borgere, der har modtaget genoptræning efter sundhedsloven (SUL §140) eller serviceloven (SEL §86) i 2021. Modtagere af genoptræning efter SUL er borgere, der via sygehuset har fået en genoptræningsplan til almen genoptræning i kommunen. Modtagere af genoptræning efter SEL er borgere, der er visiteret af kommunen til genoptræning med henblik på afhjælpning af fysisk funktionsnedsættelse forårsaget af sygdom, der ikke behandles i tilknytning til en sygehusindlæggelse.

Undersøgelsesmetode

Undersøgelsens population (det samlede antal borgere, der modtager genoptræning i kommunerne), er på i alt ca. 160.000 personer. De fordeler sig med 78 %, der har fået genoptræning efter SUL, 17 % der har fået genoptræning efter SEL, og 5 % der har fået genoptræning efter begge lovgivninger. Undersøgelsens stikprøve (andel af populationen, der fik spørgeskemaet tilsendt) er på 128.000 tilfældigt udvalgte personer. 53.688 besvarelser er medtaget i undersøgelsen, hvilket svarer til en svarprocent på 41%.

Faxe Kommune rapporten er baseret på 458 besvarelser fra borgere med bopæl i Faxe Kommune. Svarprocenten i de enkelte kommuner ligger mellem 24% og 50%. I Faxe Kommune er den 45%. Kommunereporteren udgøres af de landsdækkende spørgsmål suppleret med fem kommunespecifikke spørgsmål, som kommunerne kunne tilvælge. I rapporten gøres opmærksom på, at de indsamlede data vedrører perioden i 2021, hvor der stadig var usædvanlige forhold betinget af COVID-19 med restriktioner og nedlukning, der kan have haft indflydelse på resultaterne.

Resultater fra Faxe Kommune sammenlignet med landsplansresultaterne

Resultaterne fra Faxe Kommune placerer sig meget tæt på landsgennemsnittet, dog i de fleste svarkategorier lidt under. Både på landsplan og i Faxe Kommune ses der en generel tendens til en lavere tilfredshed med genoptræning efter SEL end efter SUL. Denne tendens ses dog mere udtalt i Faxe Kommune end på landsplan.

Det kan skyldes flere faktorer. Fx at antallet af SEL-besvarelser er betydeligt mindre end SUL-besvarelserne og udgør i Faxe Kommune kun ca. 10 % af alle besvarelserne (ca. 40 besvarelser). Et lille antal besvarelser medfører større usikkerhed på resultaterne, hvor svar fra få borgere kan ændre billedet betydeligt. Desuden kan forskelle på de to målgrupper også spille ind. Målgruppen, der modtager genoptræning efter SUL, gør det ofte på baggrund af en operation og kan have større genoptræningspotentialer med øget motivation og fysisk formåen, mens SEL-borgerne ofte er borgere, der visiteres til genoptræning efter længere tids svækkelse eller sygdom i eget hjem. Endelig vurderes det, at træningsforløb for borgere under SEL, kan have været mere påvirket af COVID-19 på baggrund af et i forvejen skrøbeligt helbred, der kan have medført flere aflyste træningstimer end blandt borgere under SUL.

Nedenfor fremgår udvalgte eksempler på spørgsmål og resultater, hvor de procentmæssige besvarelser er opgjort i en gennemsnitlig tilfredshed på en skala fra 1-5 (5 er bedst mulige).

Hvor tilfreds eller utilfreds er du samlet set med dit genoptræningsforløb?

På en skala fra 1-5 er den samlede tilfredshed på landsplan 4 og i Faxe Kommune på 3,9. På samme spørgsmål fordelt på SUL og SEL er tilfredsheden på landsplan henholdsvis 4,1 og 4,1. Tilsvarende er den i Faxe Kommune henholdsvis 3,9 og 3,5.

Hvor tilfreds eller utilfreds er du med information fra kommunens om dit træningsforløb?

På landsplan fordeler svarene sig samlet set med et gennemsnit på 4,0. Tilsvarende er det 4,0 i Faxe Kommune. Fordelt på SUL og SEL er tilfredsheden på landsplan henholdsvis 4,0 og 3,9, men det tilsvarende i Faxe Kommuner er 4,0 og 3,6.

Hvor tilfreds eller utilfreds er du med effekten af din genoptræning?

Samlet set er landsplangennemsnittet 3,8 og i Faxe Kommune 3,6. Fordelt på SUL og SEL er tilfredsheden på landsplan henholdsvis 3,8 og 3,7. Tilsvarende er den 3,7 og 3,1 i Faxe Kommune.

Hvor tilfreds eller utilfreds er du med træningslokalerne?

På landsplan er der en samlet tilfredshed på 4,2. Tilsvarende er den 4,2 i Faxe Kommune. På landsplan er fordelingen på SUL og SEL henholdsvis 4,2 og 4,2. I Faxe Kommune er den tilsvarende 4,2 og 4,0.

Hvor tilfreds eller utilfreds er du med muligheden for transport til træningsstedet?

På landsplan er den samlede tilfredshed 4,0 og i Faxe Kommune 3,9. På landsplan er fordelingen på SUL og SEL henholdsvis 4,0 og 4,0. I Faxe Kommune er den tilsvarende 4,0 og 3,6.

Rapportens resultater giver anledning til en øget opmærksomhed i Træningsafdelingen på den lavere tilfredshed, særligt på målgruppen, der modtager genoptræning efter SEL.

Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje deltager under punktet.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

82: Seniorrådet bemærker, at undersøgelsen er lavet i 2021, dvs. under Corona, hvilket må forventes at have indflydelse på resultaterne. Seniorrådet undrer sig over, at undersøgelse i det hele taget gik i gang i 2022.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag 1 Landsrapport, maj 2023

Bilag 2 Resultater Faxe, maj 2023

Punkt 83: Orientering om sundhedsfagligt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed på Dalby Plejehjem

29.00.00-K09-6-23

Resume

Med denne sag orienteres udvalget om resultatet af et planlagt sundhedsfagligt tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed, udført den 27. april 2023 på Dalby Plejehjem. Tilsynet var målrettet blodfortyndende medicin og medførte henstillinger i to ud af ti udvalgte målepunkter. Tilsynets giver en samlet vurdering i kategorien "Mindre problemer af betydning for patientsikkerheden".

Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Sundhedsfaglige tilsyn og ældretilsyn udføres begge af Styrelsen for Patientsikkerhed med det formål at sikre patientsikkerheden og den fornødne kvalitet i den personlige hjælp, omsorg og pleje til ældre. Ældretilsynet har lovhjemmel i Servicelovens §§ 83-87, mens det sundhedsfaglige tilsyn har lovhjemmel i Sundhedslovens §213. Begge typer tilsyn kan enten være reaktive (udføres på baggrund af en bekymringshenvendelse eller anden risikovurdering) eller planlagte (udtaget ved stikprøve).

Styrelsen fører årligt ældretilsyn og sundhedsfaglige tilsyn med ca. 10 procent af alle relevante enheder på ældreområdet. Vejledende oversigtsskema over tilsyn vedlagt som bilag 1.

Tilsynet foretages systematisk på baggrund af udvalgte målepunkter, der gennemgås og vurderes ved hjælp af interviews, journal- og instruks gennemgange. Tilsynet kan udvælge temaer for tilsyn, der har vist sig særligt risikobetonet. I det pågældende tilsyn på Dalby Plejehjem var der fokus på ti målepunkter vedrørende temaet "blodfortyndende medicin".

Resultat og samlet vurdering

Tilsynet lagde vægt på, at målepunkterne vedrørende behandlingsstedets organisering, herunder instrukser og medicinhåndtering var opfyldt. Ved journalgennemgangen blev der fundet mangler i den sygeplejefaglige dokumentation samt mangler relateret til procedure for flytning af en borger mellem to plejehjem i kommunen, hvilket medfører henstillinger i to målepunkter. Endelig tilsynsrapport vedlagt som bilag 2.

I vurderingen blev der lagt vægt på, at medarbejderne kunne redegøre for den pågældende praksis og den manglende dokumentation samt for de faglige overvejelser, der var gjort. Styrelsens samlede vurdering er derfor, at der er tale om mindre problemer af betydning for patientsikkerheden. Se kategorier nedenfor.

Kategori	Indhold
0 Ingen problemer for patientsikkerheden	Alle målpunkter er opfyldt
1 Mindre problemer for patientsikkerheden	Problemer af mindre omfang uden væsentlig risiko for patientsikkerheden. I nogle situationer vil der blive anmodet om handleplan.
2 Større problemer for patientsikkerheden	Problemer af betydeligt omfang eller få forhold af større omfang, der medfører risiko for patientsikkerheden, dog ikke i kritisk grad. Der kan udstedes påbud.

- | | | |
|---|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3 | Kritiske problemer for patientsikkerheden | Problemer af større omfang, der medfører en væsentligt forøget risiko for patientsikkerheden. Der kan gives påbud om midlertidigt at indstille virksomheden helt eller delvist. |
|---|-------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Styrelsens vurdering er, at Dalby Plejehjem kan rette op på manglerne ved at udarbejde en handleplan (bilag 3), der beskriver løsninger, implementering og opfølgning på henstillingerne i de to målepunkter.

Tilsynets henstillinger

Tilsynet giver anledning til følgende henstillinger under henholdsvis målepunkt 5 og 9:

Målepunkt 5: Journalgennemgang af den sygeplejefaglige vurdering af patientens aktuelle og potentielle problemer samt plan for pleje og behandling med blodfortyndende medicin.

Henstilling jf. målepunkt 5

- Behandlingsstedet skal sikre, at sygeplejefaglige problemområder forbundet med den blodfortyndende behandling er vurderet.
- Behandlingsstedet skal sikre, at patientens aktuelle og potentielle problemer forbundet med den blodfortyndende behandling er identificeret.
- Behandlingsstedet skal sikre, at den sundhedsfaglige dokumentation indeholder beskrivelse, opfølgning og evaluering af den pleje og behandling, som er iværksat hos patienten i forhold til aktuelle helbredsmæssige problemer og sygdomme.

Målepunkt 9: Interview om overlevering af oplysninger i relation til behandling med blodfortyndende medicin ved indlæggelse fra plejehjem og hjemmepleje m.v. og flytning til et andet behandlingssted i primærsektoren.

Henstilling jf. målepunkt 9

- Behandlingsstedet skal sikre, at der er procedurer for overlevering af aktuelle oplysninger ved overflytning af en patient mellem behandlingssteder i primærsektoren.

Dalby Plejehjem har stor opmærksomhed på at rette op på tilsynets henstillinger, og har udarbejdet vedlagte høringsvar med handleplan, der indeholder løsninger, implementerings- og opfølgingsplan, som der arbejdes på i den kommende tid.

Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje deltager under punktet.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

83: Seniorrådet pointerer vigtigheden af en brugbar og grundig procedure ved overlevering af aktuel information ved en borgers overflytning. Herudover bemærker Seniorrådet, at det er glædeligt at læse, at medarbejderne havde en god kontakt til borgerne.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at udvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag 1 Oversigt tilsyn på sundheds og ældreområdet

Bilag 2 Endelig+tilsynsrapport Dalby Plejehjem

Bilag 3 Høringssvar og handleplan sag 35-2011-12475 tilsyn STPS Dalby plejehjem

Punkt 84: Orientering om nøgletal for hjemmeplejens økonomi 2023

29.00.00-A00-42-22

Resume

Med denne sag orienteres udvalget om den månedlige udvikling i nøgletallene for 2023 for den kommunale hjemmeplejens økonomi med udgangspunkt i områdernes aktivitet, vikarforbrug og sygefravær. Administrationen følger udviklingen tæt og fremlægger en status for udvalget hver måned, som besluttet på udvalgets møde den 8. marts 2023. Den første statussag blev fremlagt for udvalget den 13. april 2023, og denne sag præsenterer den månedlige udvikling fra januar 2022 til og med juli 2023.

Mona Funch, chef for Hjemmeplejen og Sygeplejen deltager under dette punkt.

Sagsfremstilling

Sagsfremstilling

I januar 2023 blev BUM-modellen (bestiller-udfører-modtager) indført som et nyt styringsværktøj for den kommunale hjemmeplejens økonomi, der udkom med et betydeligt merforbrug i 2022. En væsentlig del af årsagen til merforbruget var et uforholdsmæssigt højt vikarforbrug, højt sygefravær og styringsmæssigt uigennemsigthed. Der er nu lagt klare rammer for økonomien i 2023, som følges tæt med henblik på at kunne gribe ind med justeringer, såfremt udviklingen skrider.

I vedlagte bilag fremlægges nøgletal til og med juli 2023, sammenholdt med de tilsvarende tal for 2022. Nøgletallene fungerer som supplement til opfølgningen på forventet regnskab (FR). Nøgletallene fremlægges for udvalget løbende, mens forventet regnskab følger den politisk godkendte afrapportering.

Nøgletal for aktivitet

Hjemmeplejens økonomi er i høj grad aktivitetsstyret, idet aktivitet forstås som det antal timer, der visiteres til ydelser. Aktiviteten er den primære forudsætning, der lægges til grund for hjemmeplejens budget og er i 2023 beregnet til 202.000 totale timer. Det vil sige, at såfremt der i 2023 visiteres mere end 202.000 timer, vil budgetbehovet øges. Aktivitetsforudsætningen for budget 2023 er beregnet på baggrund af aktiviteten i 2022, der var 199.123 timer og justeret en smule op på baggrund af den demografiske udvikling.

Nøgletallene for aktiviteten følges i form af antallet af visiterede timer (eksklusiv fravær) pr. måned. Aktiviteten fremstilles i form af nøgletal for det totale antal timer, der fremkommer som summen af antal timer, der visiteres til forskellige former for servicelovsydelser, henholdsvis personlig pleje (§83, stk. 1), praktisk hjælp (§83, stk. 2), rehabilitering (§83a) samt sundhedslovsydelser (§138). Udover nøgletal for det totale antal timer, fremstiller sagen derfor også de månedlige nøgletal for hver af disse fire ydelser. Gennemsnittet for årets syv første måneder i 2023 viser, at der er visiteret 662 timer mindre pr. måned end gennemsnittet for 2022, svarende til 3,9% færre timer.

Tallene viser en tendens for udviklingen i 2023, og skal tages med forbehold, idet beregningen kun er udtryk for årets syv måneder og der er tale om data med betydelig variation i aktiviteten over tid.

Nøgletal for aktivitet §83a - rehabilitering

På baggrund af budgetvedtagelsen, budget 2023, er der i foråret 2023 foretaget en strukturændring i rehabiliteringsindsatsen, med ansættelse af flere ergoterapeuter, der er fordelt i hjemmeplejedistrikterne. Formålet er, at alle i hjemmeplejen skal arbejde rehabiliterende med forventet fastholdt eller øget funktionsniveau blandt flere borgerne. Strukturændringen slår igennem i juni og juli, hvor antallet af visiterede timer til §83a er mere end tredoblet fra januar til juli måned 2023. Der forventes yderligere stigning de kommende måneder.

Nøgletal for sygefravær for den samlede hjemmepleje 2023

Nedbringelse af sygefraværet er et løbende indsatsområde, med betydelig kvalitets- og budgetmæssig betydning. Den gennemsnitlige sygefraværsprocent for januar til og med juli måned 2023 er 9,8%, og ligger dermed under sygefraværsprocenten i 2022, der var på 10,2 %. Som forudsætning for budget 2023 var lagt en sygefraværsprocent på 7 % i gennemsnit pr. måned, og der arbejdes fortsat på at nedbringe sygefraværet til dette niveau.

Nøgletal for vikarforbrug

Nøgletal for brug af eksterne vikarer er opgjort i antal leverede vikartimer pr. måned. I gennemsnit blev der i 2022 leveret 5.533 vikartimer pr. måned og i de første syv måneder i 2023 er der et gennemsnitligt forbrug på 2.735 timer pr. måned, svarende til et fald på 50,6 % i 2023. Indsatsen for at nedbringe vikarforbruget slog tydeligst igennem i februar og marts 2023. De seneste måneder har forbruget ligget en smule over dette niveau, hvilket blandt andet skyldes afvikling af ferier.

Mona Funch, chef for Hjemmeplejen og Sygeplejen deltager under dette punkt.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

84: Seniorrådet oplever det positivt, at antallet af vikartimeforbruget er faldet, men stiller spørgsmålstejn ved, om det skyldes stoppet i ansættelser grundet kommunens økonomi.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag SSU nøgletal hjemmeplejen 2022-2023 - august 2023

Punkt 85: Beslutning om pulje til projekt "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen."

27.00.00-A00-18-21

Resume

For tredje år i træk har Social- og Boligstyrelsen bevilget kommunen puljemidler og forelægges derfor for udvalget. Byrådet skal herefter, i henhold til kommunens økonomiske principper, give Indtægts- og udgiftsbevilling svarende til bevilling af puljemidler fra Social- og Boligstyrelsen. Puljemidlerne anvendes til erstatningspersonale for ufaglærte medarbejdere, der starter uddannelse samt i forbindelse med personalets fravær til opkvalificerende uddannelse.

Sagsfremstilling

Af kommunens principper for økonomistyring, "Bilag 7,3: Retningslinjer for projekter med ekstern finansiering" fremgår det, at projekter der registreres på driftsrammen og hvor kommunens brutto driftsudgift udgør 250.000 kr. eller mere, skal Byrådet give bevilling til såvel udgifter som indtægter.

I finanslovsaftalen for 2021 blev der afsat en pulje på 1,8 mia. kr. til flere ansatte, højere faglighed og mere tid til omsorg og nærvær i ældreplejen. Puljen udmøntes i perioden 2021-2024.

På denne baggrund har kommunen modtaget tilsagn fra styrelsen om 3.226.362 kr. fra puljen "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" i 2023. Tilskuddet i 2023 bevilges til indeværende år og forventes anvendt i indeværende år. Kommunen forpligter sig til at sende minimum syv ufaglærte medarbejdere på en social- og sundhedsuddannelse i tilskudsperioden. Kommunen har på nuværende tidspunkt opfyldt dette minimumskrav.

I 2023 forventes yderligere seks ufaglærte medarbejdere at starte uddannelse, og puljemidlerne anvendes til erstatningspersonale, akkumuleret for både de ufaglærte, der startet uddannelsen siden 2022 samt vikardækning for både de ufaglærte medarbejdere, og for de medarbejdere som har påbegyndt opkvalificerende uddannelse fra Social- og Sundhedshjælper (SSH) til Social- og Sundhedsassistenter (SSA).

På trods af forventningen om, at puljen til "Flere hænder og højere kvalitet i ældreplejen" blev optaget på finansloven 2024, skete det ikke og den indgår dermed ikke i økonomiaftalen for 2024.

Social og Boligstyrelsen oplyser, at i 2024 udmøntes midlerne som hidtil via tilskudspuljen. Faxe Kommunes forventede andel er angivet til 3,4 mio. kr. i 2024.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

85: Seniorrådet bemærker, at det er positivt at uuddannede tilbydes uddannelse.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller,

- at der gives en indtægtsbevilling i 2023 på 3.226.362 kr., svarende til bevillingen fra Social- og Boligstyrelsen
- at der gives en udgiftsbevilling i 2023 på 3.226.362 kr., svarende til bevillingen fra Social- og Boligstyrelsen.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 86: Orientering om proces- og tidsplan for ny pårørendepolitik

27.00.00-P22-1-23

Resume

Denne sag beskriver proces- og tidsplan for udarbejdelse af en ny pårørendepolitik i Faxe Kommune, herunder politikens formål samt aktiviteter og økonomi knyttet til formuleringen af en ny pårørendepolitik. Proces- og tidsplanen er godkendt af Socialudvalget på deres møde i juni og forelægges Senior & Sundhedsudvalget til orientering.

Baggrunden er, at Socialudvalget, Senior & Sundhedsudvalget, Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Plan & Kulturudvalget samt Børn & Læringsudvalget på initiativ af Christina Birkemose (H), Eli Jacobi Nielsen (O), Dorthe Adelsbech (V), Erik Rasmussen (V) og Helle Lysholm (V) har besluttet, at igangsætte arbejdet med at udarbejde en ny pårørendepolitik.

Sagsfremstilling

På initiativ af Christina Birkemose (H), Eli Jacobi Nielsen (O), Dorthe Adelsbech (V), Erik Rasmussen (V) og Helle Lysholm (V) besluttede Socialudvalget (SOU), Senior & Sundhedsudvalget (SSU), Beskæftigelses & Integrationsudvalget (BIU), Plan & Kulturudvalget (PKU) samt Børn & Læringsudvalget (BLU) på deres møder i marts 2023, at igangsætte arbejdet med at udarbejde en pårørendepolitik. Samtidig bad udvalgene om at få forelagt forslag til tids- og procesplan, herunder uddybning af intention, aktiviteter og økonomi.

Med denne sag fremlægges proces- og tidsplanen til orientering, da SOU på deres møde i juni godkendte proces- og tidsplan, herunder formål, aktiviteter og økonomi knyttet til formuleringen af en ny pårørendepolitik.

Faxe Kommunes nye pårørendepolitik skal være det fælles fundament for samarbejdet med de pårørende, hvor inddragelse og dialog bliver til gavn for borgeren. Pårørende kan have forskellige relationer og roller til og overfor en borger. Pårørende kan være den nære familie, forældre, børn, ægtefæller, men det kan også være gode venner eller en nabo. Det særlige ved pårørende er, at de har en tæt relation til borgeren, der selv definerer, hvem de ser som pårørende, og hvem de fagprofessionelle må og kan involvere i et samarbejde.

Selvom pårørende og fagprofessionelle kommer med forskellige forudsætninger, bør udgangspunktet være samme ønske, nemlig at være den bedst mulige støtte for dem, der har brug for det. De pårørende er en medspiller i forhold til at yde omsorg og støtte. Samtidig har de et indgående kendskab til borgeren og dennes livshistorie, og kan derfor være den røde tråd i borgerens liv.

Pårørendes livskvalitet og forebyggelse af sygdomme spiller sammen med, hvordan de støttes, aflastes og inddrages i nærtståendes forløb. Det skal pårørendepolitikken også adressere.

Politikformuleringen forankres i Socialudvalget, som godkender proces- og tidsplan samt høringsudkastet på politikken. Da politikken går på tværs af flere fagudvalg, er det Byrådet, der godkender den endelige politik. Senior & Sundhedsudvalget, Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Plan & Kulturudvalget samt Børn & Læringsudvalget orienteres om proces- og tidsplan på deres møder i august 2023. For at sikre udvalgenes bidrag til politikken får de mulighed for at drøfte udkast til pårørendepolitik på deres møder i november 2023.

Administrativt forankres politikformuleringen i Center for Social, Sundhed & Pleje. Der nedsættes en tværgående arbejdsgruppe med repræsentanter fra henholdsvis Center for Børn, Unge & Familier, Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice, Center for Beskæftigelse og Center for Social, Sundhed & Pleje. Arbejdsgruppen koordinerer udarbejdelsen af Faxe Kommunes nye pårørendepolitik, herunder dialogmøde med repræsentanter for pårørende.

Af hensyn til målgruppens mangfoldighed sker udmøntningen af den godkendte politik lokalt. Det betyder, at det er det enkelte fagudvalg, der er ansvarlig for at omsætte politikens mål til handlinger. En lokal udmøntning af politikken giver mulighed for en bredere inddragelse i forbindelse med den lokale konkretisering af fremadrettede initiativer.

Da der ikke er afsat særskilte midler i budgettet til nye initiativer i forbindelse med pårørendepolitikken, vil udmøntningen af politikken ske indenfor den eksisterende budgetramme.

Tidsplan

Formuleringen af en ny pårørendepolitik er tilrettelagt som en forholdsvis komprimeret proces i efteråret 2023, hvor administrationen udarbejder et oplæg til pårørendepolitik, som sendes i høring blandt relevante interessenter. Nedenfor er proces- og tidsplanen skitseret:

Juni – August 2023: Godkendelse af proces- og procesplan.

- Socialudvalget godkender proces- og tidsplan.
- SSU, BIU, BLU og PKU orienteres om proces- og tidsplan.

August – September 2023: Politikformulering.

- Dialogmøde med repræsentanter for pårørende .
- Den tværgående arbejdsgruppe udarbejder oplæg til pårørendepolitik.

September 2023: Godkendelse af høringsudkast.

- SOU godkender høringsudkast.

Oktober – December 2023: Høring.

- Høring i relevante råd og nævn, bestyrelser, samarbejdspartnere, bruger-pårørenderåd mv.
- SSU, BIU, BLU og PKU drøfter høringsudkast på deres decembermøder mhp. at give input til politikken.
- Eventuelt temamøde for Byrådet.

Januar 2024: Godkendelse af Faxe Kommunes Pårørendepolitik.

- SOU godkender udkast med indarbejdede kommentarer fra høring.
- Byrådet godkender Faxe Kommunes Pårørendepolitik.

2024: Lokal udmøntning af pårørendepolitikken.

- De enkelte fagudvalg omsætter politikens mål til handlinger inden for eget område.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orientering om proces- og tidsplan for ny pårørendepolitik tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 87: Orientering om forventet regnskab pr. 31. maj 2023

00.30.14-G01-4-23

Resume

I denne sag orienteres udvalget om, hvordan årets økonomi forventes at se ud.

Hos Senior & Sundhedsudvalget forventes det, at driftsregnskabet for 2023 viser balance i forhold til budgettet. Skønnet indeholder dermed en forbedring på ca. 3,6 mio. kr. siden seneste forventet regnskab.

Desuden orienteres om yderligere mulige udgiftsreducerende tiltag, herunder en fremrykning af budget 2024 reduktionsforslag.

Sagsfremstilling

Tre gange om året udarbejder administrationen et forventet regnskab (FR) som giver et pejlemærke for, hvor kommunens samlede regnskab forventes at lande ved årets afslutning. Dette er årets andet forventede regnskab (FR2) for 2023.

Faxe Kommune er under et betydende og fortsat økonomisk pres. Økonomiudvalget og Byrådet har løbende fået fremlagt sager om kommunens økonomiske nøgletal. Nøgletallene har vist en vedvarende faldende likviditet og fortsat pres på budgettet.

Den kritiske udvikling har betydet at Byrådet i april, og yderligere i juni måned, besluttede en række tiltag med henblik på budgetoverholdelse og dermed undgå yderligere træk på likviditeten. Tiltagene i april var vurderet ansættelsesstop i administrationen og indefrysning af overførsler fra 2022 til 2023. I juni blev tiltagene strammet yderligere med en skærpelse af ansættelsesstopet og vurderet indkøbsstop.

Yderligere besluttede Byrådet på baggrund af FR1, at der frem mod FR2 skulle identificeres områder, hvor der kan ske opgavebortfald, stop eller udskydelse af projekter eller om der er tiltag i råderumskataloget for Budget 2024-27, som kan fremrykkes. Samlet set, besluttede Byrådet, at der skal findes tilbagehold for 30 mio. kr. i 2023, for at neutralisere trækket på likviditeten.

Nuværende FR2 viser, at der til trods for de iværksatte tiltag ved FR1 og en mærkbar indsats i organisationen, fortsat er et stort pres på økonomien. Særligt er Faxe Kommune ramt af stor tilgang til pensioner (både førtids- og seniorpension), samt fortsat pres på de specialiserede områder - det gælder for så vidt både det specialiserede børneområde og socialområdet. De styrbare områder såsom skoler, dagtilbud, ældreområdet, kultur samt det tekniske område har alle udvist stor tilbagehold og forventer et bedre regnskabsresultat end i FR1.

Indsatsen på de styrbare områder har dog ikke været tilstrækkelig til at dæmme op for de mindre styrbare områder som pensioner og det specialiserede område.

I indeværende FR2 forventer administrationen et samlet likviditetstræk på baggrund af regnskab 2023 på i 13,6 mio. kr. Inden for servicerammen er forventningen en overskridelse på 25,5 mio. kr.

Nedenfor gennemgås forventningen til udvalgets eget område. Mens der i den samlede FR2-sag som behandles af økonomiudvalget den 30. august og af Byrådet den 7. september gennemgås de mere overordnede temaer i det forventede regnskabsresultat, herunder evt. opgavebortfald eller udskydelse af projekter mv.

Økonomi på Senior & Sundhedsudvalget

Herunder ses udvalgets budget og skøn for hele året. Som det ses i tabellen forventes budgetoverholdelse af Senior & Sundhedsudvalgets ramme.

Tabel 1: Senior & Sundhedsudvalgets budget og skøn for FR2:

i hele kroner	Budget	Forventet regnskab (FR1)	Forventet regnskab (FR2)	Afgivelse ml. FR2 og budget	ΔFR
Senior & Sundhedsudvalget	566.359.429	569.980.276	566.349.067	-10.362	↑ -3.631.209
Fællesudgifter sundheds- og ældreområdet	160.704.741	161.301.892	160.733.001	28.260	↑ -568.891
Visitation	44.891.195	47.973.000	45.290.000	398.805	↑ -2.683.000
Hjemmepleje	128.527.145	126.323.591	128.386.949	-140.196	↓ 2.063.358
Plejecentre	143.354.093	142.884.536	141.596.361	-1.757.732	↑ -1.288.175
Madproduktion	2.733.566	3.003.540	3.060.000	326.434	↓ 56.460
Rehabilitering	14.570.214	14.657.437	14.570.214	0	↑ -87.223
Dagcentre	7.239.711	7.082.411	7.067.100	-172.611	↑ -15.311
Sundhedsfremme	6.056.061	6.026.477	5.759.082	-296.979	↑ -267.395
Tandpleje	17.526.339	17.811.654	17.744.722	218.383	↑ -66.932
Genoptræning	18.713.987	20.907.602	20.099.261	1.385.274	↑ -808.341
Elever	14.849.137	14.814.896	14.849.137	0	↓ 34.241
Sundhedspleje	7.193.240	7.193.240	7.193.240	0	↓ 0

+ = merforbrug og - = mindreforbrug

Byrådet besluttede den 23. marts 2023 at indføre tiltag for at forbedre kommunens likviditet. Ud over de allerede besluttede opbremsninger har området bl.a. foretaget følgende initiativer i 2023, som bidrager til et budget i balance ved FR2 skønnet:

- Der udvises tilbagehold på forskellige initiativer under Sundhedsfremme i efteråret (0,3 mio. kr.).
- Der udvises tilbageholdenhed ved genansættelse af ledere af Træningsafdelingen og Demensenheden (0,2 mio. kr.)
- Revurderet skøn for forbruget på midler til særligt plejekrævende borgere og inventar på plejehjemmene (0,7 mio. kr.).
- Gennemgang af mellemkommunale refusioner har medført en positiv forbedring på 2,2 mio. kr. Forbedringen skyldes delvis afgang af én egen borger bosat på plejehjem i anden kommune. Dertil har administrationen gennemført ekstraordinær kontrol i Landsbyfonden af betalingstilsagn på mellemkommunale borgere, hvilket har medført at kommunen har overdraget betalingsforpligtigheden til bopælskommune.

Samlet set forventes budgetoverholdelse, men under genoptræning, især til ride- og vederlagsfri fysioterapi, skønnes et merforbrug på 1,4 mio. kr. (begge dele er nærmere beskrevet nedenfor). Øvrige områder under ét bidrager samlet set til et tilsvarende mindreforbrug men har hver især mindre afvigelser.

Vederlagsfri fysioterapi

Udgifter til vederlagsfri fysioterapi er steget i de første måneder af året set i forhold til samme periode sidste år. På nuværende tidspunkt forventes et merforbrug på 0,8 mio. kr. Skønnet er baseret på fire måneders betaling (jan-april) og er nedjusteret en smule siden FR1. Men området er fortsat under økonomisk pres og skønnet er fortsat præget af stor usikkerhed.

Vederlagsfri fysioterapi bevilges på baggrund af henvisning fra egen læge og kommunen har derfor begrænset indflydelse på aktiviteten.

Stigning i afregninger i forhold til samme periode sidste år ses på trods af, at KL og Danske Fysioterapeuter har indgået en aftale om økonomien for vederlagsfri fysioterapi, der kun giver mulighed for begrænset øget aktivitet i 2023. Udviklingen med stigende udgifter ses ikke kun i Faxe Kommune, men i hele Danmark.

For at imødegå udgiftsudviklingen så meget som muligt, har administrationen udsendt et brev til alle private praktiserende fysioterapeuter i Faxe Kommune om at overholde den aftalte økonomiske ramme, herunder ved at lave en kritisk faglig vurdering af patientens behov, samt ved at de ikke tager flere nye patienter i behandling end hvad der kan holdes inden for den økonomiske ramme. Desuden drøftes emnet på det næste møde Kommunens Kommunalt-lægelige udvalg (KLU).

Ridefysioterapi

Budget til ridefysioterapi er på 0,5 mio. kr. og her forventes et merforbrug på -0,6 mio. kr. Det er Administrations vurdering at det bl.a. skyldes at der er to lokale tilbud, herunder Lysholm Ridecenter, som er et tilbud baseret på en lokal aftale med Faxe Kommune. Hvis aftalen med Lysholm Ridecenter forlænges udover 2023, vil udfordringen formentlig også være der i budget 2024.

Status på korrektioner og opprioriteringer i budget 2023

Ved budget 2023, blev der besluttet en række forslag. Besparelsesforslag er indarbejdet i områdernes budgetter og gennemgået ved tidlige FR sag, jf. SSU den. 8. juni, punkt 69.

Hvad angår ”Systematisk inddragelse af rehabilitering” (SSU-CSSP-R03) er der siden sidst ansat terapeuter og den fremtidige organisering af rehabiliteringsindsatsen er nu på plads i hjemmeplejen.

Visitationen er påbegyndt mere intensiv visitering til §83a, men afventer fortsat at se effekten af rehabiliterende indsatser i form af et samlet fald i ydelser. Af selve besparelsen på 3,0 mio. kr. forventes kun at realisere 1,0 mio. kr. i år.

Ift. Puljer til initiativer vedr. arbejdsmarkedsudfordringer (SSU-CSSP-OP02) er administrationen ved at aftale et udkast til en ny forhåndsaftale med FOA, der forventes forelagt til godkendelse på udvalgets møde i september. Såfremt aftalen fastholdes med virkning fra 1. januar 2023, vil den medføre en udgift på ca. 2,8 mio. kr., hvilket allerede er indregnet i det forventede regnskab på området.

Anlægsudgifter

Med vedtagelsen af budget 2022-2025 besluttede byrådet af afsætte 3,8 mio. kr. over to år til ombygning af Rehabiliteringscenter Grøndal. Bevillingen i 2023 på 3,8 mio. kr. forventes ikke forbrugt i år. Sagen genoptages efter budget 2024 proces, når evt. ny plejehjems struktur er besluttet.

Overførsler til 2024

Ved denne opfølging forventes der overført et overskud på 1,7 mio. kr. til 2024 efter princippet om 4% overførselsadgang. Samtidig forventes et overskud på 0,2 mio. kr. overført til 2024 vedr. princippet om 100% overførselsadgang .

På anlæg forventes overført resterende bevilling til ombygning af Rehabiliteringscenter Grøndal på 3,8 mio. kr.

Til 2023 blev overført samlet 1,7 mio. kr. på drift og 2,0 mio. kr. på anlæg.

Tabel 2. Tabellen viser hvilke overførsler der på nuværende tidspunkt forventes for 2024:

	100% overførsel	4% overførsel	Kan søges på anlæg
Senior & Sundhedsudvalget:			
Servicepakken plejehjem	0,2 mio. kr.		
Mindreforbrug driftsenhederne		1,7 mio. kr.	
Uforbrugte anlægsbevillinger			3,8 mio. kr.
I alt til genbevilling i 2024	0,2 mio. kr.	1,7 mio. kr.	3,8 mio. kr.

Yderligere mulige udgiftsreducerende tiltag til politisk beslutning (indgår ikke i skønnet):

Som nævnt ovenfor er administrationen ved at aftale et udkast til en ny forhåndsftale med FOA, der forventes forelagt til godkendelse på udvalgets møde i september. Såfremt aftalen indgås med virkning fra 1. januar 2023, vil den medføre en udgift på ca. 2,8 mio. kr., hvilket er indregnet i det forventede regnskab på området. Midlerne er imidlertid ikke udmøntet endnu, og såfremt det besluttes, at aftalen først er gældende fra 1. januar 2024 vil dette forbedre skønnet – og kommunes likviditet i 2023 – med 2,8 mio. kr.

Derudover har administrationen vedlagt en oversigt over de fremsendte reduktionsforslag til Budget 2024 med henblik på, om der er forslag, som udvalget ønsker, at administrationen allerede nu skal arbejde videre med at iværksætte, jf. bilag 1.

Det økonomiske potentiale ved fremrykning af initiativerne i 2023 er vurderet til ca. 0,1 mio. kr. Det forholdsvise begrænsede potentiale skyldes hørings- og opsigelsesvarsler og behov for reevaluation. Til gengæld vil en umiddelbar iværksættelse af forslagene forbedre det forventede provenu i 2024 med ca. 1,1 mio. kr. da forslagene vil få helårsvirkning.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

87: Seniorrådet kan ikke anbefale, at de opstillede reduktionsforslag til budget 2024 tages i brug. Det er forslag, der er særdeles indgribende i borgerens hverdag, og som kan have store konsekvenser for den enkelte.

Center for Økonomi og Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller,

1. at orienteringen om forventet regnskab pr. 31. maj tages til efterretning, og

2. at udvalgets økonomi og eventuelle økonomiske konsekvenser indgår i en samlet sag til Økonomiudvalget og byrådet, samt

3. at udvalget drøfter om der er reduktionsforslag til Budget 2024, som administrationen allerede nu skal arbejde videre med at iværksætte.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag 1, Senior & Sundhedsudvalget - Fremrykning af B24 budgetforslag

Punkt 88: Meddelelser

00.22.04-A00-9-22

Sagsfremstilling

Meddelelse om politisk stormøde om Sundhedsaftalen 2024 - 2027

Det Nære Sundhedsvæsen, Region Sjælland inviterer til politisk stormøde om implementering af Sundhedsaftalen 2024 - 2027, under overskriften "Fra ord der giver mening, til handling der skaber forbedring".

Stormødet afholdes i Ringsted, fredag den 1. november 2023 kl. 09.00 - 12.00.

Invitationen er vedlagt som bilag 1.

Meddelelse om ny plejehjems-læge på Plejehjemmet Hylleholt og Søndervang Plejecenter

Pr. 1. juli 2023 er der indgået samarbejde med en praktiserende læge fra Almen Lægeklinik Faxe om funktionen som fasttilknyttet plejehjems-læge. Ordningen er omfattet af Overenskomst for almen praksis 2022, og det er således regionen, som honorerer den praktiserende læge.

Den praktiserende læge vil være tre timer om måneden hvert sted, hvor hun vil have beboerne i konsultation, undervise medarbejderne m.m. Det er valgfrit, om borgerne ønsker at benytte tilbuddet og skifte til pågældende læge.

Pr. 1. juli har alle kommunens plejehjem nu fasttilknyttet læge.

Meddelelse om svar fra Ankestyrelsen

D. 12 januar 2023 fremsendte Ankestyrelsen en forespørgsel vedrørende Faxe Kommunes kvalitetsstandarder.

Faxe Kommune blev bedt om at redegøre for to punkter

- Ankestyrelsen bad om en redegørelse for om kommunens kvalitetsstandard for så vidt angår hjælp til vinduespudding efter kommunens opfattelse er i overensstemmelse med regler og praksis, herunder Ankestyrelsens principmeddelelse 75-16.
- Desuden blev der bedt om en redegørelse for, om kommunens kvalitetsstandard for så vidt angår tidsbegrænsning af den bevilgede hjælp, efter kommunens opfattelse, er i overensstemmelse med regler og praksis.

Senior & Sundhedsudvalget behandlede svar til Ankestyrelsen d. 8. februar 2023

Efter fremsendt svar, har Ankestyrelsen meddelt, at den indsendte redegørelse accepteres, dog således at der skal foretages en mindre præcisering i forordet til kvalitetsstanderne næste gang de revideres.

Ankestyrelsens brev er vedlagt som bilag 2.

Meddelelse om dialogmøde med læger fra Kommunalt Lægeligt Udvalg

Lægerne Thomas Andreasen og Leo Bjørnskov deltager ved et dialogmøde på næste udvalgmøde den 28. september 2023.

Eventuelle emner der ønskes drøftet, kan tages op ved dette punkt.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

88: Seniorrådet ønsker at påpege vigtigheden af, at Seniorrådet deltager i det politiske stormøde om sundhedsaftalen 2024-2027 på lige fod med PIO og pårørendeorganisationerne.

Seniorrådet er glade for, at der pr. 1.07. nu er tilknyttet læge til alle kommunens plejehjem.

Beslutning

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag 1 - Save the date-invitation til stormøde om sundhedsaftale 2024-2027

Bilag 2 - Opfølgende svar fra Ankestyrelsen

Punkt 89: Lukket:

00.22.04-A00-9-22

Punkt 90: Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 23. august 2023

00.22.04-A00-9-22

Resume

Senior & Sundhedsudvalget skal godkende referatet fra mødet.

Sagsfremstilling

Efter mødet skal de medlemmer af Senior & Sundhedsudvalget, der har deltaget i mødet, godkende referatet i First Agenda.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at referatet godkendes.

Beslutning

Fraværende: Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).