

# REFERAT Socialudvalget d. 02-02-2026

**Mødedato** Mandag d. 02. februar 2026 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale Udvalgslokale 3

**Mødedeltagere** Bente Abrahamsen, Christina Birkemose, Thomas Spange  
Olsen, Dorthe Adelsbech, Steen Andersen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om konstituering i Socialudvalget.....	4
Godkendelse af forretningsorden for Socialudvalget.....	5
Godkendelse af politisk mødeplan 2026 for Socialudvalget.....	6
Godkendelse af delegations- og kompetenceplanen for Socialudvalget.....	8
Orientering om plan for introduktion af Socialudvalget.....	10
Orientering om Socialudvalgets område.....	12
Godkendelse af model for besøg på institutioner under Socialudvalgets områder.....	13
Godkendelse af udpegning til Udsatterådet 2026-2029.....	15
Orientering om afdelingen Visitation Handicap & Psykiatri.....	17
Orientering om sagsbehandlingsfrister på det specialiserede voksenalområde.....	19
Godkendelse af samlet katalog for kvalitetsstandarder for det specialiserede voksenalområde 2026.....	21
Orientering om nøgletal for det specialiserede voksenalområde pr. december 2025.....	23
Orientering om samarbejdsaftaler med Region Østjylland samt overdragelse af neurorehabilitering.....	26
Meddelelser.....	30
Lukket: Lukkede meddelelser.....	32
Godkendelse af referat.....	33

# **Punkt 1: Godkendelse af dagsorden**

00.22.04-G00-2-25

## **Indstilling**

Steen Andersen (A), som er det medlem af udvalget med længst anciennitet i Byrådet, leder mødet, indtil udvalget har godkendt konstitueringen af formand.

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender dagsordenen.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## **Punkt 2: Beslutning om konstituering i Socialudvalget**

00.22.00-G00-1-25

### **Resumé**

Der skal træffes beslutning om valg af formand og næstformand for Socialudvalget som led i den politiske organisering efter konstitueringen af byrådet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at der blandt Socialudvalgets medlemmer sker udpegning til formand og næstformand, således at:

1. Valggruppe 1, udpeger formand.
2. Valggruppe 2, udpeger næstformand.

### **Beslutning**

Ad 1) Bente Abrahamsen (Æ) blev valgt som formand, og overtog mødeledelsen.

Ad 2) Dorthe Adelsbech (V) blev valgt som næstformand.

Fraværende: Ingen.

### **Sagsfremstilling**

Faxe Byråd har på byrådsmødet den 27. januar 2026 udpeget medlemmer til Socialudvalget gældende for valgperioden 2026 - 2029.

Socialudvalget skal konstituere sig med formand og næstformand. Valget af er en del af den politiske organisering og har betydning for udvalgets arbejde i den kommende valgperiode.

Socialudvalget består af 5 medlemmer:

- Dorthe Adelsbech
- Bente Abrahamsen
- Christina Birkemose
- Steen Andersen
- Thomas Spange Olsen

### **Lovgrundlag**

Styrelsesloven.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Punkt 3: Godkendelse af forretningsordenen for Socialudvalget**

00.22.04-A00-4-25

### **Resumé**

Udvalget skal med denne sag godkende forretningsordenen for udvalgets arbejde. Forretningsordenen fastlægger de rammer og arbejdsgange for udvalgets arbejde, herunder regler for mødeafholdelse og udvalgsmedlemmers rettigheder.

Forslaget tilføjer, at beslutningsprotokollen skal angive fravær og oplyse, hvis fraværet skyldes varetagelse af andet offentligt hverv.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender udvalgets forretningsorden.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

### **Sagsfremstilling**

Udvalget skal godkende en forretningsorden, der fastlægger rammerne for udvalgets arbejde. Forretningsordenen træder i kraft, når udvalget har godkendt den.

Administrationen foreslår, at forretningsordenen for Socialudvalget er enslydende med forretningsordenerne for de øvrige fagudvalg. Dermed gælder de samme ordensregler for alle udvalg, og byrådsmedlemmerne undgår at skulle forholde sig til forskellige regler i de udvalg, de deltager i.

I forretningsordenen er tilføjet en ny § 4, stk. 2, som angiver, at der i beslutningsprotokollen skal anføres fravær samt angives, hvis fraværet skyldes varetagelse af andet offentligt hverv.

### **Sammenfatning af forretningsordenen**

Forretningsordenen fastlægger rammerne for udvalgets arbejde. Det fremgår bl.a. hvordan udvalgsmedlemmerne skal melde afbud og indkalde stedfortrædere, hvornår dagsorden og mødemateriale skal være udsendt samt hvordan det enkelte udvalgsmedlem kan få en sag på dagsordenen. Derudover fremgår det også, hvordan møderne afvikles, hvornår udvalget har tilstrækkeligt fremmøde til at kunne træffe beslutninger, samt om udvalgsmedlemmers rettigheder og muligheder under mødeafviklingen.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

### **Bilag**

Forretningsorden for Socialudvalget\_

# Punkt 4: Godkendelse af politisk mødeplan 2026 for Socialudvalget

00.01.00-P35-7-25

## Resumé

Med denne sag skal den politiske mødeplan 2026 godkendes for Socialudvalgets møder.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender politisk mødeplan 2026 for udvalgets møder.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Den 3. december 2025 godkendte Byrådet deres egne møder og en principopbygning for den resterende politiske mødeplan, herunder frekvens, ugedage og tider. Den politiske mødeplan for 2026 forelægges til endelig godkendelse, hvor hvert fagudvalg godkender egne møder.

De politiske møder følger en fast struktur, hvor alle møder så vidt muligt afholdes inden for en 3-ugers periode. Mødeplanen tilrettelægges, så sagerne får et hurtigt og sammenhængende politisk forløb i kommunen. Samtidig indarbejdes hensynet til fastlagte topmøder i KL-regi og politikernes behov for forberedelse, fx i deres grupper.

Skoleferier holdes så vidt muligt mødefri, og der holdes ikke fagudvalgsmøder i oktober.

Administrationen frigiver altid alle fagudvalgsdagsordener om onsdagen, ugen før fagudvalgsrullet.

## Mødestruktur

### Mandag

- Kl.16.00 - Socialudvalget (SOU)
- Kl.19.15 - Erhvervs-, Turisme- og Beskæftigelsesudvalget (ETBU)

### Tirsdag

- Kl.15.45 - Teknik- og Miljøudvalget (TMU)
- Kl.19.15 - Plan- og Kulturudvalget (PKU)

TMU og PKU har tradition for skiftevis at starte møderne kl. 15.45. På februarmødet starter TMU kl. 15.45.

### Onsdag

- Kl.16.00 - Senior- og Sundhedsudvalget (SSU)

### Torsdag

- Kl.16.00 - Børn- og Læringsudvalget (BLU)
- Kl.19.15 - Familieudvalget (FAU)

Økonomiudvalget afholder møder på onsdage kl. 16.00 i ugen efter fagudvalgsmøder. Byrådet afholder møder på torsdage kl. 18.30 i ugen efter Økonomiudvalgsmødet.

## Afvielser fra fast mødestruktur

Afvielser fra mødestruktur af hensyn til eksterne arrangementer og helligdage.

Hen over året er der KL-arrangementer og helligdage, der konflikter med mødekalenderens struktur. Sammenfaldene løses ved enten at flytte hele møderækker eller kun for de berørte møder, der foreslås flyttet.

Konkret er der i udkastet til mødeplan 2026 følgende forslag til afvigelser i forhold til den oprindeligt vedtagne mødestruktur:

- Marts - alle fagudvalg rykkes fra uge 11 til uge 10 pga. Kommunalpolitisk Topmøde (KPT).
- April - fagudvalgsrullet afvikles over to uger pga. påsken og Klima- og Miljøtopmødet.
- Maj - fagudvalgsrullet afvikles over to uger pga. Social- & Sundhedspolitisk Forum og Kristi. Himmelfartsdag.
- November - alle fagudvalg rykkes fra uge 46 til 45 pga. JobCAMP.

Administrationen har i størst muligt omfang prioriteret at fastholde de samme mødedage, da det sikrer kontinuerlige for alle parter. I maj er det dog ikke muligt for SSU, BLU og FAU.

Administrationen gør desuden opmærksom på, at i de uger, hvor fagudvalgsrullet afvikles henover to uger, er der fortsat den samme ensartede proces for koordinering mellem direktion og udvalgsformænd. Ligeledes frigives dagsordener samtidig onsdagen før de første fagudvalgsmøder.

## **Lovgrundlag**

Uddrag af forretningsordenen:

§ 1. Udvalget udøver sin politiske virksomhed i møder. Stk. 2. Udvalget beslutter sin egen mødeplan med angivelse af tidspunkt og længde af møderne. Beslutningen træffes ved stemmeflertal. Mødeplanen gælder for et regnskabsår og indeholder beslutning om, hvor og hvornår udvalgets ordinære møder afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert medlem kræves indbragt til afgørelse.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 - Politisk mødeplan 2026 - 1.5

# **Punkt 5: Godkendelse af delegations- og kompetenceplanen for Socialudvalget**

00.15.15-A21-2-25

## **Resumé**

Med denne sag skal Socialudvalget godkende delegations- og kompetenceplan for udvalgets område. Baggrunden er justering af udvalgsstrukturen og tilhørende ændringer i Faxe Kommunes styrelsesvedtægt.

Delegations- og kompetenceplaner beskriver hvem der har beslutningskompetencen mellem Byrådet, Økonomiudvalget, de stående udvalg og det administrative niveau, for at skabe overblik over ansvarsfordelingen.

## **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender delegations- og kompetenceplanen for udvalgets område.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## **Sagsfremstilling**

Faxe Byråd har det overordnede ansvar for kommunens drift og udvikling, og kan i princippet træffe afgørelse i alle kommunale sager. I praksis er det urealistisk og ineffektivt, at Byrådet behandler alle enkeltsager. Derfor fordeler styrelsesvedtægten en række myndighedsområder til de politiske udvalg, som håndterer den mere detaljerede opgavefordeling.

Udvalgene delegerer mange opgaver videre til administrationen med udvalgenes godkendelse. Delegationen sikrer en smidig og effektiv sagsbehandling, så politikerne kan fokusere på politikudvikling og resultatstyring, mens administrationen tager sig af den daglige drift, behandler enkeltsager og træffer afgørelser inden for lovgivningen – med undtagelse af sager med delegationsforbud.

Delegations- og kompetenceplanen viser, hvem der har kompetencen til at træffe de enkelte beslutninger – enten Byrådet, et udvalg eller administrationen. Beslutninger, der ikke er nævnt i planen, er som udgangspunkt delegeret til administrationen, medmindre lovgivningen forhindrer delegation.

Socialudvalget fastlægger de overordnede rammer for udvalgets område, ved at vedtage politikker, planer, kvalitetsstandarder, serviceniveauer samt principper og regler inden for sit kompetenceområde. Udvalget træffer også beslutninger i sager med væsentlig økonomisk eller politisk betydning.

Udvalget kan til enhver tid trække delegationen tilbage. Sager, der skal behandles i Byrådet, kan ikke delegeres. Delegationsforbud er markeret med \* i planen.

Den samlede delegations- og kompetenceplan er vedhæftet som bilag. Hvert udvalg skal godkende sin del. Socialudvalgets delegations- og kompetenceplan er på siderne 63-66.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Bilag**

# Samlet delegationsplan for Faxø Kommune - 2026-2029

# Punkt 6: Orientering om plan for introduktion af Socialudvalget

00.22.04-G00-1-25

## Resumé

Administrationen præsenterer med denne sag et program for introduktion af Socialudvalgets område, der skal være med til give et godt afsæt til det politiske virke i valgperioden 2026-2029.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen om plan for introduktionsprogrammet til efterretning.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

For at understøtte udvalgets arbejde i den nye valgperiode er der planlagt et introduktionsprogram, der strækker sig over den første periode. Programmet skal give udvalget en god ramme for at forstå områdets omfang og kompleksitet.

Der gennemføres et introforløb for Socialudvalget. Introforløbet er tilrettelagt af direktøren og centerchefen, og forløbet afstemmes med udvalgsformand og udvalget i forbindelse med det første udvalgs møde i februar.

På udvalgs mødet den 2. februar 2026 vil der udover faglige sager og orienteringer være følgende punkter på dagsordenen:

- Udvalgets konstituering med valg af formand og næstformand
- Godkendelse af politisk mødeplan 2026
- Godkendelse af Delegations- og kompetenceplan for udvalget
- Orientering om plan for introduktion af udvalget
- Orientering om udvalgets ansvarsområde

På udvalgs mødet den 2. marts 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Introduktion til udsatte-området
- Orientering om Handicaprådets årsberetning
- Orientering om Udsatterådets årsberetning
- Orientering om sygefravær 4. kvartal 2024
- Orientering om nøgletal for det specialiserede voksenalterområde

På udvalgs mødet den 13. april 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Introduktion til tilbudsviften
- Meddelelse om PSP-årsrapport
- Orientering om Rusmiddelcenterets årsrapport
- Orientering om nøgletal på det specialiserede voksenalterområde

På udvalgs mødet den 4. maj 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Orientering om nøgletal på det specialiserede voksenalterområde
- FR1
- Beslutning om budget 2026 besparelser i 2026 og 2027

På udvalgs mødet den 8. juni 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Orientering om nøgletal på det specialiserede voksenalterområde
- Orientering om sygefravær 1. kvartal
- Godkendelse af kvalitetstandards for rådgivning på alkoholområdet og stofmisbrugsområdet

På udvalgsrådet den 17. august 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Orientering om nøgletal på det specialiserede voksenalområde
- Godkendelse af årlig opfølgning på alkohol- og rusmiddelpolitikken 2023-2027

På udvalgsrådet den 21. september 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Orientering om sygefravær 2. kvartal
- Orientering om nøgletal på det specialiserede voksenalområde

På udvalgsrådet den 9. november 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Orientering om nøgletal på det specialiserede voksenalområde
- Høringsproces for samlet katalog for kvalitetsstandarder på et specialiserede voksenalområde

På udvalgsrådet den 30. november 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogram:

- Orientering om sygefravær 3. kvartal
- Orientering om nøgletal på det specialiserede voksenalområde

Årshjul for den samlede introduktion for udvalget er vedlagt sagen som bilag 1.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 - Årshjul for den samlede introduktion for Socialudvalget 2026\_29.01.26

# Punkt 7: Orientering om Socialudvalgets område

00.22.04-G00-1-25

## Resumé

Denne sag skal give det nyetablerede udvalg en grundlæggende introduktion til rammerne for udvalgets arbejde. Orienteringen giver udvalget et overblik på overordnet niveau over ansvarsområder, økonomiske forudsætninger og praktiske arbejdsbetingelser, så udvalget kan komme godt fra start og arbejde inden for de fastlagte rammer.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen om rammerne for udvalgets arbejde til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et oplæg, som præsenteres for udvalget på mødet. Oplægget giver en samlet introduktion til udvalgets rammer og arbejdsbetingelser, og danner grundlag for dialog om udvalgets kommende opgaver.

Socialudvalget er organisatorisk placeret i Center for Social, Sundhed & Pleje, som varetager den administrative understøttelse af udvalgets arbejde.

- Udvalgets ansvarsområde og opgaver – en kort gennemgang af de politikområder, lovbundne opgaver og strategiske fokusområder, som udvalget har ansvar for.
- Økonomiske rammer – en introduktion til udvalgets budget på overordnet niveau.
- Administrativ organisering i Center for Social, Sundhed & Pleje og kontaktpersoner – hvordan er centeret organiseret, hvem er de direkte kontaktpersoner for udvalget og hvordan er den overordnede organisering af politikområderne.
- Praktiske forhold – arbejdsgangene for henvendelser, spørgsmål og deling af information mellem politiker, udvalg og administration.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## Sagen afgøres af

Socialudvalget.

## Bilag

Bilag 1 - Faktaark - politikker på socialområdet fra 2026

Bilag 2 - Administrationens betjening af Byrådet og proces for henvendelser

Bilag 3 - Introduktion til Socialudvalgets områder 2026\_niels01

# Punkt 8: Godkendelse af model for besøg på institutioner under Socialudvalgets områder

00.00.00-A00-20-25

## Resumé

De politiske udvalg bliver tilbudt at besøge relevante og udvalgte institutioner på deres område, for at få et indblik i fysiske rammer og dagligdagen for borgere og medarbejdere. Administrationen foreslår, at Socialudvalget besøger udvalgte institutioner, og skal med denne sag tage stilling til, hvordan besøgene skal tilrettelægges.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender en af to følgende modeller for besøg på institutioner under udvalgets område:

1. Besøg tilrettelægges forud for udvalgets ordinære møder
2. Besøg tilrettelægges uafhængigt af de ordinære møder

## Beslutning

Udvalget godkendte model 2, og ønsker dermed at besøge institutionerne uafhængigt af de ordinære møder.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

De politiske udvalg tilbydes at besøge relevante og udvalgte institutioner på deres område, for at få et indblik i fysiske rammer og dagligdagen for borgere og medarbejdere. Ofte har disse besøg været gennemført ved at henlægge udvalgets ordinære møder på institutionen. En rundvisning og præsentation af institutionen er gennemført af den daglige leder forud for udvalgets møde.

På baggrund af gode erfaringer fra andre udvalg i forbindelse med introduktion til institutioner i 2022, hvor udvalgene samlede besøgene på to halve dage i april og maj, fremlægger administrationen to modeller for besøg på udvalgte institutioner. Udvalget kan beslutte, hvilken model der gennemføres og den endelige planlægning vil ske efter valg af model.

Model 1: Besøg på udvalgte institutioner tilrettelægges forud for udvalgets ordinære møder, som afvikles på den respektive institution.

Modellen indebærer, at administrationen går i dialog med institutioner, og planlægger besøg på disse ud fra de allerede besluttede datoer for de ordinære møder. Afviklingen af besøg vil med denne model tage otte møder og afsluttes på udvalgets møde i december 2026.

Model 2: Besøg på udvalgte institutioner tilrettelægges over to halve dage, fx den 17. april og den 22. maj og planlægges uafhængigt af de ordinære møder.

Modellen indebærer, at udvalget vælger to datoer i april-maj 2026. Administrationen går herefter i dialog med institutionerne og tilrettelægger de to halve dage. Modellen indebærer, at de ordinære møder afvikles på Søndergade 12 i Haslev, og at udvalget ser flere institutioner pr. dag og at besøgene vil være afviklet inden sommerferien 2026.

## Forslag til institutioner som Socialudvalget kan besøge:

- Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes vej 4, 6A, 6B 4690 Haslev
- Banebryderne - Værestedet Frederiksgade og det forebyggende tilbud Krydsfeltet, Frederiksgade 6, 4690 Haslev
- P86 - Center for socialpsykiatrisk rehabilitering - Præstøvej 86, 4640 Faxe
- Kildebo - Neurorehabilitering - Præstøvej 86, 4640 Faxe
- Rusmiddelcenteret - Præstøvej 78, bygning 18, 4640 Faxe
- Socialpædagogisk Center Øst - Boligerne Hertelsvej 18-60 og boligerne Rådhusvej 39-45, 61-65, 67, 4640 Faxe, samt boligerne Førslev Bygade 16A, 4690 Haslev
- Faxe Sociale Udviklingscenter - Mosaikhusene, Hertelsvej 14-16, 4640 Faxe

- Faxe Sociale Udviklingscenter - Dag- og aktivitetstilbud, Industriparken 4, 4640 Faxe

Besøgene kan omfatte alle institutioner på tilbudsviften inden for Handicap & Psykiatri, men der kan være afdelinger under de enkelte institutioner, som ikke besøges, men som udvalget vil blive orienteret om.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

# Punkt 9: Godkendelse af udpegning til Udsatterådet 2026-2029

27.15.00-A21-1-25

## Resumé

Socialudvalget får med denne sag præsenteret de indstillede kandidater til Udsatterådet for perioden 2026-2029. Socialudvalget skal jf. Udsatterådets vedtægter godkende at disse udpeges til Udsatterådet for perioden 2026-2029.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender udpegning til Udsatterådet 2026-2029.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Den 7. januar 2026 gennemgik Udsatterådet 2022-2025 indstillingerne til Udsatteråd 2026-2029 og nåede frem til et samlet forslag, som hele rådet står bag.

### Udsatterådet 2022-2025 foreslår følgende indstillede til udpegning i Socialudvalget

Indstillet af Værestederne

- Dennis Boye Petersen / 76F, bruger
- Claus Cubbin / Frederiksgade, bruger
- Johnny Sørensen / Paraplyen, bruger

Indstillet af organisationerne

- Helen Heidi Schulze / Dansk Røde kors, bruger
- Jan Winther / Veterancentret, bruger
- Varny Kruse / LAP (Landsforeningen Af tidligere og nuværende Psykiatribrugere) bruger

Indstillet af almene boliger

- Jeannie Thorving Hansen / Købmandsgården, formand

Personligt indstillede

- Danni Jørgensen / Frøgården, boligsocial medarbejder
- Anne Graulund / Flygtninge og indvandrere, frivillig

### Herudover består Udsatterådet 2026-2029 af:

Udpeget af Byrådet

- Michelle Frese / politiker (F)

Udpeget af Faxe Kommune

- Chris Capion Kargaard / kommunal nøgleperson (socialpædagog)

Administration

Udsatterådets arbejde understøttes af Center for Social, Sundhed & Pleje ved en ledelsesrepræsentant og en sekretær.

## Baggrund

Faxe Kommunes Udsatteråd sammensættes som udgangspunkt efter følgende retningslinjer:

Udsatterådet består af 7-10 faste udvalgsmedlemmer, der er brugere og selv ramt af, eller har været ramt af sociale begivenheder, der gør at de kan betegnes som tilhørende målgruppen. Derudover udpeger Center for Social, Sundhed & Pleje ét medlem, der er nøgleperson ift. arbejdet med socialt udsatte og Byrådet udpeger ét medlem.

Udpegningen sker ved at Center for Social, Sundhed & Pleje retter henvendelse til organisationer, væresteder, kommunale nøglepersoner mm., der indstiller personer til rådet. Socialudvalget udpeger herefter medlemmerne til rådet.

Udsatterådet 2022-2025 har været udfordret af tomme pladser, pga. langtidssygemeldinger og en manglende indstilling. Rådet har derfor drøftet, om der skulle inviteres bredere ind og i den anledning drøftet, om de definerede målgrupper er tidssvarende og om de er repræsenteret i Udsatterådet. Administrationen har på baggrund af input fra Udsatterådet 2022-2025 rakt ud til en udvidet kreds inkluderende: Flygtninge og indvandrere, Veterancentret og Kvindekrisecentret.

Udsatterådets vedtægter er vedlagt som bilag 1.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 - Udsatterådets vedtægter

# Punkt 10: Orientering om afdelingen Visitation Handicap & Psykiatri

27.00.00-A00-38-25

## Resumé

Socialudvalget får med denne sag en orientering om, hvad afdelingen Visitation Handicap & Psykiatri varetager af opgaver på det specialiserede voksenalområde, fx bevilling af kontaktpersonsordninger, midlertidige botilbud mv.

Kirsten Yvonne Kaxe, leder af Visitation Handicap & Psykiatri og Nadia Diana Butt, faglig koordinator af Visitation Handicap & Psykiatri, deltager under punktet på Socialudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orientering om afdelingen Visitation Handicap & Psykiatri til efterretning.

## Beslutning

Taget til orientering.

Fraværende: ingen.

## Sagsfremstilling

Visitation Handicap & Psykiatri varetager myndighedssagsbehandlingen på det specialiserede voksenalområde. Afdelingen har ansvar for at vurdere og bevilge støtte til voksne borgere med betydelige fysiske, psykiske eller sociale udfordringer. Målet er, at sikre at borgerne får den rette hjælp på det rette tidspunkt, ud fra en helhedsorienteret, individuel og konkret vurdering af deres funktionsevne, ressourcer og udviklingsmuligheder.

Indsætterne bevilges efter servicelovens bestemmelser, som udgør det centrale lovgrundlag for den specialiserede sociale indsats til voksne med betydelig nedsat psykisk eller fysisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer. Formålet er, at styrke borgerens mulighed for selvstændighed, udvikling og deltagelse i samfundslivet gennem individuelt tilrettelagte indsatser.

### Serviceovens bestemmelser omfatter bl.a. følgende indsatser:

- § 85 - Socialpædagogisk støtte
- § 85a - Hjælp, omsorg eller støtte
- § 96 - Borgerstyret personlig assistance (BPA)
- § 97 - Ledsagelse
- § 98 - Kontaktpersonordning for sindslidende
- § 99 - Støtte- og kontaktperson
- § 102 - Enkeltstående støtteforanstaltninger
- § 103 - Beskyttet beskæftigelse
- § 104 - Aktivitets- og samværstilbud
- § 105 - Almene boliger efter almenboliglovens § 105 med støtte efter servicelovens § 85
- § 107 - Midlertidige botilbud
- § 108 - Længerevarende botilbud
- § 109 - Midlertidigt ophold i boformer for personer, som har været udsat for vold i nære relationer.
  
- § 110 - Midlertidigt ophold for personer med særlige sociale problemer

Myndighedsarbejdet udføres i overensstemmelse med kommunens besluttede kvalitetsstandarder og sagsbehandlingsfrister, som sikrer ensartethed, gennemsigtighed og retssikkerhed for borgerne.

### Antal sager som Visitation Handicap & Psykiatri behandler

Visitation Handicap & Psykiatri behandler årligt 800 – 1.000 henvendelser/sager inklusiv opfølgninger. Ud af disse sager, fører ca. 700 til bevilling eller ophør af indsatser. Hertil kommer, at der er op til 300 vejledninger, hvor der henvises til andre forvaltninger eller frivillige tilbud.

Se vedhæftede bilag 1 - Introduktion til myndighedsområdet.

## **Lovgrundlag**

Serviceovens bestemmelser.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 - Introduktion til myndighedsområdet

Bilag 2 - Til Udvalget Myndighed

# Punkt 11: Orientering om sagsbehandlingsfrister på det specialiserede voksensocialområde

27.00.00-P00-1-23

## Resumé

Det tidligere Socialudvalg fik kvartalsvist fremlagt status på overholdelse af sagsbehandlingsfrister på det specialiserede voksensocialområde, dvs. de fastsatte tidsgrænser for, hvor lang tid kommunen må bruge på at behandle en ansøgning om fx botilbud eller lignende, før der træffes afgørelse.

Socialudvalget bliver i sagen orienteret om status på sagsbehandlingsfristerne for 4. kvartal af 2025. Der er truffet afgørelse i 19 nye sager i perioden, hvoraf 16 af dem er truffet inden for sagsbehandlingsfristen.

Kirsten Yvonne Kaxe, leder af Visitation Handicap & Psykiatri, deltager under punktet på Socialudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen om sagsbehandlingsfrister på det specialiserede voksensocialområde til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Det tidligere Socialudvalg bad på mødet den 15. januar 2024 (pkt. 2) om, at administrationen undersøgte mulighederne for at følge sagsbehandlingsfristerne på det specialiserede voksensocialområde. På mødet den 2. december 2024 (pkt. 116) fik Socialudvalget første gang en orientering, hvor administrationen lovede at give en status på overholdelse af fristerne hvert kvartal i 2025.

### Status på sagsbehandlingsfristerne

Sagsbehandlingsfristerne for 4. kvartal 2025 er manuelt opgjort på nye sager, hvor der er truffet afgørelse. Se bilag 1.

Sagsbehandlingsfristerne er kun opgjort på de bestemmelser, hvor der er truffet afgørelse i perioden. Der er kun tale om afgørelser i nye sager, hvor det er en førstegangsansøgning og ikke i ansøgninger der evt. er modtaget i allerede igangværende sager. Der er foretaget denne prioritering, idet det er en omfattende og tidskrævende opgave, at opgøre sagsbehandlingsfrister ved manuelle sagsgennemgang af alle sagerne. Når den nye IT-løsning er implementeret, kan sagsbehandlingsfristerne opgøres automatisk i fagsystemet Cura, og der laves datatræk på alle sager hvor der træffes afgørelse, og ikke kun i nye sager.

Status er, at der er truffet afgørelse i 19 nye sager i perioden, hvoraf 16 af dem er truffet inden for sagsbehandlingsfristen, og tre har overskredet sagsbehandlingstiden. I to sager, hvor fristen er overskredet, er borger orienteret om forlængelse af sagsfristen, og i en sag er borger ikke blevet orienteret om fristforlængelse. Årsagen til, at sagsbehandlingsfristen ikke er overholdt i de tre sager, skyldes ventetid på svar fra borgers værge, samt ferie og sygemelding i Visitation Handicap & Psykiatri, som har betydet at sagerne ikke er behandlet inden for sagsbehandlingsfristen. Af bilag 1 fremgår tabel, hvor sagsbehandlingsfrister og faktiske sagsbehandlingstider er opgjort for de forskellige paragraffer.

### Udvikling i overholdelse af sagsbehandlingsfristerne i 2025

I 2025 har der i gennemsnit været overskridelse af sagsbehandlingsfristerne i 3-5 sager pr. kvartal, og antallet af afgørelser i perioden, har svinget mellem 46 og 19 afgørelser. Der er sket en positiv udvikling i forhold til at sikre at borgerne orienteres om fristforlængelse med orientering om ny forventet frist for en afgørelse. I første kvartal fik ingen borgere, hvis afgørelse ikke var truffet inden for sagsbehandlingstiden, besked om sagsfristforlængelse. I opgørelsen for fjerde kvartal var det én borger, der ikke fik besked om fristforlængelse.

Visitation Handicap & Psykiatri har arbejdet målrettet på at overholde sagsbehandlingsfristerne og fristforlængelserne, og det har været et gennemgående tema ved de faglige sagsgennemgange, der foretages hver 3. måned med den enkelte rådgiver.

### **Der arbejdes fortsat på at minimere overskridelse af sagsbehandlingsfristerne**

Visitation Handicap & Psykiatri arbejder fortsat med at styrke sagsprocessen for behandling af sagerne, så sagsbehandlingsfristerne kan overholdes. Ved alle nye henvendelser indkaldes borgeren til en råd- og vejledningssamtale inden for 1-3 uger. Ved samtalen laves en foreløbig afdækning af borgers støttebehov og ønsker for fremtiden. I første omgang åbnes sagen (VUM sagsåbning), hvor det vurderes om borger kan have gavn af et forebyggende tilbud, der ikke kræver forudgående henvisning, men alene er råd og vejledning. Hvis dette er tilfældet, afsluttes sagen. Hvis den foreløbige vurdering viser behov for yderligere udredning, udarbejdes en fuld voksenudredning jf. VUM-metoden for at afdække behovet for en ydelse der kræver henvisning og bevilges af Visitation Handicap & Psykiatri.

Visitation Handicap & Psykiatri arbejder kontinuerligt på at skabe en systematisk og ensartet registrering af borgerhenvendelser og behandling heraf, for at understøtte valide data om sagsbehandlingsfristerne. Der laves også kvartalsvise faglige sagsgennemgange med sagsbehandlerne for at sikre, at sagsbehandlingen overholder lovgivningen.

### **Faxe Kommune har indkøbt en IT-løsning der lettere opgør data om sagsbehandlingsfristerne**

Administrationen har indkøbt en IT-løsning fra firmaet Systematic. IT-løsningen gør det muligt at få elektronisk generering af data om sagsbehandlingsfristerne i fagsystemet Cura, som anvendes i Visitation Handicap & Psykiatri. Løsningen skal udvikles fra Systematic og kan tidligst tages i anvendelse medio 2026.

Indkøb af løsningen betyder, at de tidskrævende manuelle sagsgennemgange kan erstattes af datatræk. En forudsætning for at data er valid er, at der er en høj grad af datadisciplin for at sikre god datakvalitet ved registrering i Cura. Det vil der være ledelsesmæssig opmærksomhed på at sikre via vejledning til medarbejderne.

### **Sagsbehandlingsfristerne forelægges til orientering i løbet af 2. halvår 2026**

Administrationen forelægger en ny sag med orientering om sagsbehandlingsfristerne i løbet af 2. halvår 2026, når løsningen er implementeret og første valide datatræk af sagsbehandlingsfristerne foreligger.

## **Lovgrundlag**

Bestemmelserne i servicelovens §§ 2, 80, 84, 85, 96, 97, 102, 103, 104, 107, 107a og 108 samt almenboliglovens § 105.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 - Tabel hvor sagsbehandlingsfrister og faktiske sagsbehandlingstider er opgjort pr. paragraf

# Punkt 12: Godkendelse af samlet katalog for kvalitetsstandarder for det specialiserede voksensocialområde 2026

27.00.00-A00-30-25

## Resumé

Socialudvalget får med denne sag det samlede katalog for kvalitetsstandarder på det specialiserede voksensocialområde 2026 til godkendelse efter endt høring i Udsatterrådet, Handicaprådet og Seniorrådet. Kvalitetsstandarderne beskriver den service, som borgerne kan forvente på forskellige områder, og skal politisk behandles én gang årligt.

Kirsten Yvonne Kaxe, leder af Visitation Handicap & Psykiatri, deltager under punktet på Socialudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender det samlede katalog for kvalitetsstandarder på det specialiserede voksensocialområde, herunder at sagsbehandlingsfristen for § 85 fastholdes på 12 uger for en 1-årig periode.

## Beslutning

Godkendt med følgende bemærkning: I kvalitetsstandarden for personlig assistance (BPA) efter servicelovens § 96 tilføjes en tydeliggørelse af, at den eksterne leverandør skal have relevant faglig viden i forhold til den konkrete funktionsnedsættelse i afsnittet om indhentning af oplysninger.

Afsnittet skal derfor være som følgende: "For at sikre den korrekte udmåling af støtten i tid, anvender Faxe Kommune ekstern leverandør med relevant faglig viden om den pågældende funktionsnedsættelse til observationer af din funktionsnedsættelse eksempelvis under madlavning, personlig hygiejne, rengøring mm. Listen er ikke udtømmende".

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Socialudvalget skal godkende de reviderede kvalitetsstandarder vedrørende nedenstående paragraffer. Kvalitetsstandarderne er senest godkendt i januar 2025.

- Socialpædagogisk støtte jf. servicelovens § 85.
- Hjælp, omsorg eller støtte jf. servicelovens § 85a.
- Borgerstyret personlig assistance jf. servicelovens § 96.
- Ledsagelse jf. servicelovens § 97.
- Særlig kontaktperson for døvblinde jf. servicelovens § 98.
- Kontaktperson jf. servicelovens § 99.
- Tilbud af behandlingsmæssig karakter jf. servicelovens § 102.
- Beskyttet beskæftigelse jf. servicelovens § 103.
- Aktivitets- og samværstilbud jf. servicelovens § 104.
- Længerevarende botilbud jf. almenboliglovens § 105.
- Midlertidigt botilbud jf. servicelovens § 107.
- Længerevarende botilbud jf. servicelovens § 108.
- Midlertidigt ophold i boformer til personer, som har været udsat for vold i nære relationer jf. servicelovens § 109.
- Midlertidigt ophold på herberg og forsorgshjem til personer med særlige sociale problemer jf. servicelovens § 110.

Kommunalbestyrelsen kan inden for lovens rammer, beslutte at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven. Kvalitetsstandarderne beskriver, hvilken service borgerne kan forvente på et givent område. Det samlede katalog for kvalitetsstandarder for det specialiserede voksenområde er vedlagt som bilag 1.

Ændringerne er præcisering af indholdsmæssig karakter i enkelte af kvalitetsstandarderne, samt er der tilføjet principmeddelelser og henvisning til øvrig lovgivning. Der lægges også op til, at sagsbehandlingstiden for servicelovens § 85 fastholdes på 12 uger for en 1-årig periode, da implementeringen af en opdateret voksenudredningsmetode (VUM 2.0) er mere omfattende og tidskrævende end tidligere. Når VUM 2.0 og arbejdsgange heri er implementeret og forankret i sagsbehandlingen, forventes det at sagsbehandlingstiden igen kan nedsættes til 8 uger.

Det vejledende serviceniveau træder ikke i stedet for den individuelle vurdering af borgerens konkrete situation.

Oversigt over ændringer i de enkelte kvalitetsstandarder fremgår af bilag 2.

### **Ændringer og bemærkninger på baggrund af høring**

Det samlede katalog med kvalitetsstandarder har været i høring i Udsatterrådet, Handicaprådet og Seniorrådet i perioden fra den 12. november 2025 til den 18. december 2025. Se bilag 3 med høringssvarene og administrationens bemærkninger hertil.

Høringssvarene har givet anledning til ændring af kvalitetsstandard for servicelovens § 109 om midlertidigt ophold i boformer til personer, som har været udsat for vold i nære relationer.

Seniorrådet og Udsatterrådet giver i deres høringssvar udtryk for, at de ønsker at sagsbehandlingsfristen for servicelovens § 85 fastsættes til 8 uger. Administrationen tager dette til efterretning, men fastholder indstillingen om at fristen forbliver 12 uger for en 1-årig periode.

Udsatterrådet har i deres høringssvar for kvalitetsstandarderne påpeget uhensigtsmæssigheder ved samlokaliseringen af det forebyggende tilbud Krydsfeltet og værestedet Frederiksgade. Dette tages til efterretning, men behandles ikke i nærværende sag, men vil blive inddraget i det igangværende arbejde med udvikling af væresteds-indsatsen, som udvalget vil blive orienteret om på næstkommende møde til marts.

### **Seniorrådets bemærkninger**

Seniorrådet fastholder at ordet økonomisk bæredygtighed IKKE er det rigtige ord set i et borgerperspektiv. Det signalerer kun økonomi, hvor Seniorrådet i vores høringssvar har påpeget social retfærdighed. Her er mennesket forrest.

### **Lovgrundlag**

Servicelovens §§ 85, 85a, 96, 97, 98, 99, 102, 103, 104, 107, 108, 109, 110 og Almenboliglovens § 105.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Samlet katalog for kvalitetsstandarder på det specialiserede voksensocialområde 2026 - med rettelser

Bilag 2 - Overblik over ændringer i kvalitetsstandarder for 2026

Bilag 3 - Samlet oversigt over høringssvar - kvalitetsstandarder 2026

# Punkt 13: Orientering om nøgletal for det specialiserede voksesocialområde pr. december 2025

00.30.04-A00-1-01

## Resumé

Socialudvalget bliver hver måned orienteret om nøgletal på det specialiserede voksesocialområde. Nøgletallene beskriver, om der er færre eller flere borgere, der har fået visiteret tilbud end der er budgetteret med. Status pr. 31. december 2025 var, at der var færre borgere visiteret end forventet, hvilket også betyder et forventet mindreforbrug på det specialiserede voksesocialområde i 2025.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen om nøgletal for det specialiserede voksesocialområde pr. december 2025 til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Nøgletallene illustrerer den aktivitetsmæssige og overordnede økonomiske udvikling på det specialiserede voksesocialområde under Center for Social, Sundhed & Pleje. Aktivitetstallene præsenteres løbende for Socialudvalget, og fungerer som supplement til Forventet Regnskab (FR). Nøgletallene bliver fremlagt hver måned, mens FR følger den politisk godkendte afrapportering.

### Aktiviteten til og med december 2025

Antallet af visiterede borgere (opgjort som helårspersoner pr. måned) har i gennemsnit været lavere end det, der var budgetteret med i løbet af 2025. Det gælder både ift. botilbud, dagtilbud og støtte i eget hjem.

Af nedenstående tabel fremgår det, hvor mange borgere (opgjort som helårspersoner), der var en forventning om, ville blive visiteret fordelt på de forskellige tilbud. Det er også disse helårspersoner, som er grundlaget for det vedtagne budget for 2025. Derudover fremgår det af tabellen også, hvor mange borgere (opgjort som helårspersoner), der har været visiteret i 2025, og som er færre end forventet:

Paragraf / Område	Budget 2025	Foreløbigt regnskab 2025
<b>Botilbud</b>	<b>220</b>	<b>206</b>
Længerevarende botilbud (§108)	38	36
Midlertidige botilbud (§107)	74	63
Botilbudslignende botilbud (SEL §85/ABL §105)	86	88
Herberg og forsorgshjem (SEL §110)	12	8
Krisecentre (SEL §109)	7	6
Aflastning (SEL §84)	1	3
Specialiseret genoptræning (SEL §140)	2	2
<b>Dagtilbud</b>	<b>137</b>	<b>131</b>

Aktivitets- og samværstilbud (§104)	80	76
Beskyttet beskæftigelse (§103)	57	55
<b>Støtte i eget hjem</b>	<b>357</b>	<b>336</b>
BPA-ordning (§ 95og §96)	10	10
Socialpædagogisk støtte §85	244	232
Kontakt- og ledsagerordning (§§ 97-99)	98	87
Husly §80	5	7
<b>I alt Voksen Handicap</b>	<b>714</b>	<b>673</b>

\* Definition af helårspersoner: Aktiviteten opgøres i hel årspersoner opgjort pr. måned. Helårspersoner er det antal personer, der har modtaget en ydelse i den enkelte måned omregnet til helårspersoner pr. måned. Eksempel: Hvis en borger modtager en ydelse i perioden 1.1 til 15.1 vil denne fremgå som en hel borger i antal, men en 1/2 helårsperson for den givne måned.

Af de 673 borgere (opgjort i helårspersoner), der har modtaget et af ovenstående tilbud i 2025 har 377 borgere (opgjort i helårspersoner) modtaget et tilbud fra Faxe Kommunes egne tilbud, mens 296 har modtaget tilbud fra andre kommuners, regioners eller private tilbud. Det er særligt for støtte i eget hjem, at Faxe Kommune primært bruger eget tilbud:

Helårspersoner i Faxes interne tilbud	377
Helårspersoner i eksterne tilbud	296

### Forventning om mindreforbrug på ca. 1,1 mio. kr. i 2025

Samlet set forventes der på nuværende tidspunkt et mindreforbrug på området på ca. 1,1 mio. kr. Dette er en forbedring ift. forventet regnskab 3, hvor der var en forventning om et merforbrug på ca. 3,5 mio. kr.

Af tabel nedenstående tabel fremgår det, hvor mange penge myndighed råder over til betaling af de forskellige tilbud i 2025 angivet i mio. kr. uanset om det er til betaling af interne eller eksterne tilbud samt hvor mange penge, myndighed forventer at anvende på betaling til de forskellige tilbud:

Paragraf / Område	Budget 2025 mio. kr.	Foreløbigt regnskab 2025 mio. kr.
<b>Botilbud</b>	<b>216,2</b>	<b>213,5</b>
Længerevarende botilbud (§108)	64,4	55,7
Midlertidige botilbud (§107)	63,7	58,9
Botilbudslignende botilbud (SEL §85/ABL §105)	73,0	84,3
Herberg og forsorgshjem (SEL §110)	6,8	3,4
Krisecentre (SEL §109)	2,0	3,3
Aflastning (SEL §84)	2,0	2,7
genoptræning (SEL §140)	4,3	5,3
<b>Dagtilbud</b>	<b>32,8</b>	<b>33,42</b>

Aktivitets- og Specialiseret samværstilbud (§104)	23,4	23,6
Beskyttet beskæftigelse (§103)	9,5	9,8
<b>Støtte i eget hjem</b>	<b>36,4</b>	<b>36,2</b>
BPA-ordning (§ 95og §96)	13,7	13,8
Socialpædagogisk støtte §85	17,6	18,9
Kontakt- og ledsagerordning (§§ 97-99)	4,6	3,6
Husly §80	0,5	0,4
<b>Andet**</b>	<b>-31,0</b>	<b>-30,3</b>
<b>I alt Voksen Handicap</b>	<b>254,4</b>	<b>253,3</b>

*\*\* Det indeholder udgifter Syncentralen, VISP, tomgangsleje mv. samt de forventede refusionsindtægter for særligt dyre enkeltsager.*

At mindreforbruget ikke er større – set i lyset af, at antallet af visiterede borgere (opgjort i helårspersoner), er noget lavere end budgetteret – skyldes primært, at der i 2025 har været flere borgere med behov for et stort støttebehov, der har betydet at gennemsnitsprisen pr. borger er højere end budgetteret.

Vedlagt i bilag 1, er en grafisk illustration af den aktivitetsmæssige udvikling indenfor hvert af ovenstående foranstaltninger baseret på januar – december 2025 data.

Den illustrerer i øvrigt udviklingen af de forventede udgifter præsenteret i millioner for hver ovenstående foranstaltning.

Den illustrerer også procentuel fordeling af borgere i Faxe Kommunes egne tilbud og de eksterne (herunder kommunale, regionale og private) tilbud.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 - Nøgletal med økonomi for december 2025

# Punkt 14: Orientering om samarbejdsaftaler med Region Østjylland samt overdragelse af neurorehabiliteringstilbuddet Kildebo til regionen

29.00.00-A00-1-26

## Resumé

Sundhedsreformen ændrer på opgavefordelingen mellem regionerne og kommunerne. Der er mulighed for, at kommunerne fortsat kan varetage driften af opgaverne på vegne af regionen, hvis det ønskes af begge parter, og der kan opnås enighed om betingelserne for en aftale herom. Derfor behandles der aktuelt samarbejdsaftaler om fortsat kommunal drift af den patientrettede forebyggelse og sundheds- og omsorgspladser i Senior- og Sundhedsudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet ift. godkendelse af disse.

Den regionale administration har indstillet og Sundhedsrådet har prioriteret, at der ikke indgås samarbejdsaftale om driften af Neurorehabiliteringstilbuddet Kildebo, Præstøvej 86, 4640 Faxe, hvorfor driften af tilbuddet overgår til regionen pr. 1. januar 2027. Da Kildebo er forankret under Socialudvalget, får udvalget en orientering herom samt indholdet i samarbejdsaftalerne i øvrigt.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orientering om samarbejdsaftaler mellem Faxe Kommune og Region Østjylland, samt overdragelse af Neurorehabiliteringstilbuddet Kildebo til regionen til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund:

Med sundhedsreformen flyttes myndigheds- og finansieringsansvaret for fire sundhedsopgaver fra kommunerne til regionerne pr. 1. januar 2027. Der er mulighed for, at kommunerne fortsat kan varetage driften af opgaverne på vegne af regionen, hvis det ønskes af begge parter og der kan indgås enighed om betingelserne om aftale herom. Dette skal være afklaret senest den 1. april 2026. Det er ligeledes en mulighed, at regionen overtager driften af opgaver når reformen træder i kraft pr. 1. januar 2027.

Det Forberedende Sundhedsråd for Østjylland og Øerne har på sit møde den 13. januar 2026, drøftet de administrative indstillinger til hvordan de fire områder kan drives fra 2027 og frem. Frem mod det Forberedende Sundhedsråds næste behandling af emnet den 2. februar 2026, kan de enkelte kommuner beslutte kommunens indstilling til den fremtidige drift af de fire områder. Den politiske sagsfremstilling til Sundhedsrådet, om første drøftelse om beslutning af opgaveflyttet, vedlægges som bilag 1.

Med sundhedsreformen flyttes en række af de nuværende kommunale sundhedsopgaver til regionerne fra den 1. januar 2027. Ansvar for samarbejdet om opgaverne vil være placeret i sundhedsrådene, hvor forretningsudvalget og regionsrådet har ansvaret for den samlede og tværgående planlægning på sundhedsområdet.

De fire kommunale opgaver, der overgår til regionen, er:

- akut sygepleje
- sundheds- og omsorgspladser (svarende til 70 pct. af de nuværende midlertidige pladser)
- patientrettet forebyggelse
- specialiseret rehabilitering, herunder dele af den mest avancerede genoptræning.

Driften af de fire områder kan fra 2027 varetages efter tre forskellige modeller:

- Det Forberedende Regionsråd Østjylland kan beslutte, at regionen varetager driften af opgaverne i en kommune fra 2027. Der indgås en delingsaftale om, hvordan aktiver, passiver, rettigheder, pligter og ansatte overdrages fra

kommunerne til regionerne.

- Det kan aftales, at en kommune varetager driften på vegne af regionen, som dog fastholder myndigheds- og finansieringsansvaret. Aftalegrundlaget vil være såkaldte ”horisontale samarbejdsaftaler”, hvor kommune og region skal beskrive det fælles grundlag for samarbejdet samt de formelle rammer ift. økonomi og organisering.
- Regionen kan pålægge en kommune, at fortsætte driften af en konkret opgave frem til udgangen af 2028 for at sikre forsyningssikkerheden. Der indgås ikke en horisontal samarbejdsaftale, men kommunen afregnes ift. udgifterne ved at drive indsatsen.

Hvis der skal indgås horisontale samarbejdsaftaler, skal Forberedende Regionsråd Østjylland og den enkelte kommunalbestyrelse godkende disse inden den 1. april 2026. Byrådet skal derfor afklare, om det ønskes at indgå aftaler med regionen om, at Faxe Kommune varetager driften af sundheds- og omsorgspladser og patientrettet forebyggelse for Region Østjylland, og hvilke vilkår det skal ske på. Der er vedlagt udkast til horisontale samarbejdsaftaler for sundheds- og omsorgspladser og patientrettet forebyggelse, der beskriver de overordnede vilkår og økonomiske rammer. Se bilag 2 og 3.

På tværs af opgaverne lægges der op til, at aftaler indgås gældende for 2027 – 2028 og med et opsigelsesvarsel på ni måneder. Samtidig beskrives det, at samarbejdsaftalen skal evalueres efter to år med henblik på, at sundhedsrådet kan vurdere, om samarbejdet om kommunal drift fortsat vil være den bedste driftsmodel for opgaven.

Der vil være en række forhold for en horisontal samarbejdsaftale, som endnu ikke er på plads den 1. april 2026, og som derfor skal håndteres i tillægsaftaler. Herunder tillægsaftaler om hvordan samarbejdet om opgaverne skal organiseres. Det er udfoldet i afsnittet om økonomi nedenfor.

De kommunale og regionale administrationer har i efteråret 2025 drøftet oplæg til, hvordan driften af de fire opgaver kan løftes. Disse oplæg blev drøftet på mødet i det Forberedende Sundhedsråd for Østjylland og Øerne den 13. januar 2026. Desuden har Sundhedsrådet prioriteret, hvilke scenarier der skal indgå i beslutningsoplægget til Sundhedsrådets drøftelse på mødet i marts.

### **Prioriterede scenarier til videre behandling:**

#### *Scenarie for drift af akutsygepleje*

Den regionale administration har indstillet og Sundhedsrådet har prioriteret scenarie for akutsygeplejen, hvor akutplejen varetages af regionen pr. 1. januar 2027.

Der er enighed om, at akutsygeplejen skal varetages, så borgerne fortsat oplever en koordineret og sammenhængende indsats. Akutsygeplejen skal derfor forankre nærområderne med henblik på at sikre nærhed til borgerne og til den almene sygepleje i kommunerne samt andre lokale sundhedstilbud og praktiserende læger.

Beslutes dette scenarie for akutsygeplejen, skal ingen sygeplejersker fra sygeplejen i Faxe Kommune overflyttes til regionen, idet den akutte sygepleje varetages sammen med den øvrige kommunale sygepleje i hjemme- og sygeplejen. Der er ikke sygeplejersker i Faxe Kommune som i altovervejende grad løser akutsygepleje, hvilket er et kriterie for at skulle overflyttes til regionen med opgaven. Kommunen får via reduktion i DUT-midler beskåret sit budget til sygeplejen, og den kommunale hjemme- og sygepleje vil skulle tilpasse sig til et reduceret budget fra og med 2027.

#### *Scenarier for drift af Specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning*

Den regionale administration har indstillet og Sundhedsrådet har prioriteret scenarie for specialiseret rehabilitering og dele af den avancerede genoptræning, hvor driften af disse områder varetages af regionen pr. 1. januar 2027.

Det anbefales på tværs af sundhedsrådene, at opgaven varetages af regionen i en fælles model med et antal regionale døgneheder, som skal udbygges over tid.

Beslutes scenariet af regionsrådet indebærer det, at Neurorehabiliteringstilbuddet Kildebo, Præstøvej 86, 4640 Faxe skal overdrages til regionen. Medarbejderne på Kildebo udfører kun opgaver, der flyttes. Alle fastansatte medarbejdere på Kildebo vil skulle virksomhedsoverdrages. Der skal derudover forhandles med regionen om aktiver og passiver og herunder om også matriklen Præstøvej 86, der også huser det midlertidige botilbud P86, skal overdrages til regionen.

#### *Scenarier for drift af sundheds- og omsorgspladser*

Den regionale administration har indstillet og Sundhedsrådet har prioriteret scenarie for sundheds- og omsorgspladser, hvor driften af sundheds- og omsorgspladser varetages af kommunen pr. 1. januar 2027 på grundlag af en horisontal samarbejdsaftale - se bilag 2.

Beslattes scenariet, indebærer det, at kommunens 17 pladser på Rehabiliteringscenter Grøndal drives videre på horisontal samarbejdsaftale med regionen, og at de 17 pladser konverteres til sundheds- og omsorgspladser. Pladserne bliver af mere intensiv karakter og regionen har visitationsretten hertil.

Henvisning til pladserne kan ske fra den kommunale hjemme- og sygepleje, almen praksis og fra sygehusafdelinger.

Administrationen anbefaler, at kommunen indgår samarbejdsaftale på dette område, da Rehabiliteringscenter Grøndal er velfungerende og kommunen fortsat vil kunne understøtte gode og sammenhængende forløb til borgerne med så få skift som muligt i det enkelte patientforløb.

#### *Scenarier for drift af den patientrettede forebyggelse*

Den regionale administration har indstillet og Sundhedsrådet har prioriteret scenarie for den patientrettede forebyggelse, hvor driften af den patientrettede forebyggelse varetages af kommunen pr. 1. januar 2027 på grundlag af en horisontal samarbejdsaftale - se bilag 3.

I Faxe Kommune udføres den patientrettede forebyggelse på Sundhedscenteret. Den udføres i tæt og ofte direkte sammenhæng med den borgerrettede forebyggelse, som forbliver i kommunalt regi. Med dette scenarie vil kommunen fortsat tilbyde patientrettet forebyggelse i Sundhedscenteret baseret på det vedhæftede udkast til horisontal samarbejdsaftale. Kommunen kan sikre gode og effektive forløb, da der fortsat kan skabes synergi mellem den borgerrettede og den patientrettede forebyggelse.

#### **Økonomiske rammer**

For Faxe Kommune, er der i udkastet indskrevet følgende økonomiske ramme for de to opgaver, hvor der anbefales en samarbejdsaftale:

- Sundheds- og omsorgspladser: 16.950.722,- kr.
- Patientrettet forebyggelse: 1.078.480,- kr.

I løbet af 2026 kommer der nye kvalitetsstandarder for henholdsvis, sundheds- og omsorgspladser og patientrettet forebyggelse. I den forbindelse vil der blive lavet tillægsaftaler, som vil omfatte både kvalitet og økonomi.

Den økonomiske ramme for Sundheds- og Omsorgspladserne er fastsat med udgangspunkt i Faxe Kommunens nuværende udgifter til opgaven. I forhold til den patientrettede forebyggelse er den økonomiske ramme fastsat på baggrund af udgiftsniveauet i 2023. Faxe Kommune har ligesom de fleste andre kommuner øget aktivitetsniveauet siden 2023 – bl.a. som følge af nye kvalitetsstandarder i 2024. Regionen har tilkendegivet, at det er et præmis, at kommunerne skal kompenseres for de udgifter, de har til opgaven, og at håndteringen af merudgiften til denne meraktivitet vil blive håndteret i forbindelse med et tillæg til den horisontale samarbejdsaftale. Samlet set vurderer administrationen, at der på det grundlag sikres en tilstrækkelig økonomi til begge de to opgaver.

Den økonomiske ramme er gældende for drift af opgaver i 2027. Parterne vil i løbet af 2026 og senest den 1. januar 2027, aftale en ramme for 2028 og frem.

Hvis der indgås horisontale samarbejdsaftaler, vil den tilhørende økonomi blive overført kvartalsvist til kommunen, som rammefinansiering til dækning af kommunens omkostninger ved den pågældende opgave for året 2027. Hvis kommunen ser et stigende behov for ydelser, som ikke kan leveres inden for den aftale økonomiske ramme, så skal kommunen hurtigst muligt oplyse dette til sundhedsrådet.

Det bemærkes, at de økonomiske rammer på sigt kan ændre sig. I foråret 2026 vil Forberedende Sundhedsråd, Forberedende Forretningsudvalg og Forberedende Regionsråd drøfte, hvordan områder og geografier med særlige udfordringer, skal tilføres ekstra midler til kvalitetsløft i 2027. Derudover skal det Forberedende Regionsråd i løbet af 2026, drøfte en mere langsigtet fordeling af økonomi med henblik på at udjævne forskelle i tilbuddene på tværs af regionen.

#### **Høring i Handicapråd og Seniorråd:**

Sagen har været i høring i Handicapråd og Seniorråd. Rådenes svar er vedlagt som bilag 4 og 5. Begge råd noterer vigtigheden af, at der sikres tilstrækkelig økonomi til opgaverne. Rådene er begge tilfredse med aftalernes intention om at

fastholde og udvikle tilbud i det nære sundhedsvæsen og udtrykker også vigtigheden af tydelig kommunikation til borgere om snit- og samarbejdsflader mellem region og kommune.

Handicaprådet anmoder om at evalueringen efter to år får et særligt fokus på borgere med handicap og kroniske sygdomme.

Seniorrådet henleder særsomt opmærksomheden på muligheden for udvikling af Faxe Sundhedscenter til at rumme flere nære tilbud og dermed til at indfri reformens hensigter. Seniorrådet anfører specifikt, at det bakker op om en overdragelse af Neurorehabiliteringstilbuddet Kildebo.

Administrationen har noteret sig rådernes anbefalinger og vil bringe disse med i det videre arbejde. Rådernes svar giver ikke anledning til justeringer i sagens indstilling.

### **Den videre proces**

Hver af de 46 kommuner i Region Øst Danmark har til udgangen af februar 2026 til at beslutte, om de ønsker at indgå horisontale samarbejdsaftaler med regionen om drift af opgaver fra 2027.

Kommunernes beslutninger indgår som en del af grundlaget for de Forberedende Sundhedsråds næste behandling af varetagelsen af de fire kommunale områder, som sker på møde den 2. marts. Her giver det Forberedende Sundhedsråd anbefaling til det Forberedende Regionsråd om, hvordan det pågældende sundhedsråd ønsker at varetage driften af de fire kommunale opgaver fra 1. januar 2027. Det Forberedende Regionsråd træffer den endelige beslutning herom på sit møde den 17. marts 2026.

Tiltræder Byrådet ikke indstillingen om ikke at indgå en horisontal samarbejdsaftale på de to områder, forventes regionen at pålægge kommunen at fortsætte driften af sundheds- og omsorgspladser og patientrettet forebyggelse frem til udgangen af 2028, for at sikre forsyningssikkerheden. Der indgås ikke en horisontal samarbejdsaftale, men kommunen afregnes ift. udgifterne ved at drive indsatsen. Regionen kan som alternativ, også vælge selv at varetage driften af opgaverne fra 1. januar 2027.

### **Seniorrådets bemærkninger**

Seniorrådet har afgivet et høringsvar, men vil her fremhæve vigtigheden af at borgerne ved hvor de skal henvende sig og at der bør holdes et politisk fokus på at understøtte brugen af Faxe Sundhedscenter.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Socialudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Kopi af sag til Sundhedsrådets første drøftelse af beslutning om opgaveflyt og prioritering af scenarier.

Bilag 2 - Revideret samarbejdsaftale om sundheds- og omsorgspladser mellem Faxe Kommune og Region Øst Danmark

Bilag 3 - Revideret samarbejdsaftale om patientrettet forebyggelse mellem Faxe Kommune og Region Øst Danmark

Bilag 4 Høringsvar fra Handicaprådet

Bilag 5 Høringsvar fra Seniorrådet

## Punkt 15: Meddelelser

00.22.04-G00-2-25

### Meddelelser

#### A. Ny politisk aftale om snyd, svigt og ikke-godkendte tilbud.

Den 9. januar 2026 er der indgået en politisk aftale om snyd, svigt og ikke godkendte tilbud. Aftalen betyder bl.a. at det ikke længere er lovligt for kommuner at anvende botilbud, der ikke er godkendt af Socialtilsynet. I stedet får godkendte tilbud, mulighed for at blive godkendt til i akutte situationer og at modtage voksne inden for rammerne af tilbuddets oprindelige godkendelse.

En akutforanstaltning skal vare så kort tid som muligt og i maksimalt 12 uger. Aftalen giver også mulighed for at føre mere omfattende kontrol med botilbud og dets drift, samt mulighed for at sanktionere botilbuds ejer, bestyrelsesmedlemmer og ledere med karantæne. Kommunale sagsbehandlere kan ligeledes straffes med bøde, såfremt gældende regler ikke overholdes.

Se bilag A.1 med aftaletekst samt bilag A.2 med uddybning af initiativerne.

#### B. Meddelelse om bevilling fra Social- og Boligstyrelsen til lokale aktiviteter for udsatte borgere

Social- og Boligstyrelsen har i december 2025 bevilget 300.000 kr. til Café Paraplyen (KFUM) til udvikling af lokale aktiviteter for kommunens mest udsatte borgere i samarbejde med Faxe Kommune inden for en toårig projektperiode.

##### Formål og ramme for aktiviteter

- Puljemidlerne går til lokale projekter og arrangementer, der skaber fællesskab og socialt samvær for udsatte borgere.
- Aktiviteterne kan eksempelvis være fællesmadlavning, udflugter og idræt.
- Formålet er, at styrke borgernes mulighed for deltagelse i meningsfulde fællesskaber og udvikle samskabende aktiviteter på tværs af Faxe Kommune og civilsamfundet, som øger livskvaliteten og forbedrer hverdagen for mennesker i sårbare livssituationer.

##### Målgruppe

- Borgere over 18 år uden for arbejdsstyrken.
- Borgere med mindst to af følgende problemstillinger: svær psykisk lidelse, misbrug eller hjemløshed.
- Puljen er målrettet borgere uden for landets fire største byer.

##### Samarbejde

- Der indgås et bredt samarbejde med lokale ildsjæle, foreninger og organisationer inden for frivilligt socialt arbejde.
- Kommunale væresteder inddrages for at sikre et tæt samarbejde mellem kommunale og frivillige aktører og styrke synligheden af aktiviteter for lokalt udsatte borgere på tværs af sektorer.

##### Projektperiode

- 1. januar 2026 til 31. december 2027.

#### C. KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum

Den 7. og 8. maj afholdes KL's Social- og Sundhedspolitiske Forum i Aalborg.

Dette er KL's årlige samlingspunkt for lokalpolitikere på social-, sundheds- og ældreområdet, hvor aktuelle tendenser og udfordringer sættes i fokus. Konferencen giver et politisk overblik, fagligt perspektiv og mulighed for fordybelse i de centrale temaer, som optager kommunerne på tværs af landet.

Punktet er sat på dagsordenen, hvor der er mulighed for at give besked om deltagelse. Vi samler tilmeldingerne og foretager en samlet tilmelding, når tilmeldingen åbner den 25. februar.

Der er reserveret foreløbigt plads i jeres kalendere.

Du kan læse mere på KL's hjemmeside ved at søge efter "social- og sundhedspolitiske forum 2026".

## **Beslutning**

Ingen meddelelser på mødet.

Fraværende: ingen.

## **Bilag**

Bilag A.1 - Aftaletekst om snyd, svigt og ikke-godkendte tilbud

Bilag A.2 - Uddybning af initiativer

## **Punkt 16: Lukket: Lukkede meddelelser**

00.22.04-G00-2-25

## **Punkt 17: Godkendelse af referat**

00.22.04-G00-2-25

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender referatet via digital underskrift i FirstAgenda.

### **Beslutning**

.

Fraværende: Ingen.