

# REFERAT Børn- og Læringsudvalget d. 09-04-2026

**Mødedato** Torsdag d. 09. april 2026 kl. 15:45

**Mødested** Mødelokale Udvalgslokale 3

**Mødedeltagere** Christina Sandra Johansen, Morten Haupt-Hansen, Martin Rosbjørn, Allan Tirsgaard, Line Mørkegaard, Dorthe Egede Borg, Peter Munch

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde mellem Børn- og Læringsudvalget og Fælleselevrådet.....	4
Orientering om status på udvidelsen af Dalby Børnehuse.....	5
Orientering om skoleområdets udviklingsplan og Folkeskolens Kvalitetsprogram.....	7
Godkendelse af model for klassedannelse for børnehaveklasser i skoleåret 2026/27.....	9
Godkendelse af handleplan 'En skole for flere'.....	13
Godkendelse af revideret bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes folkeskoler.....	19
Godkendelse af overførsler fra 2025 til 2026.....	21
Drøftelse af det videre arbejde med budget 2027-2030 (temamøde).....	24
Godkendelse af procesplan for ny børne- og ungepolitik.....	25
Godkendelse af endelig struktur og organisering af Sammen om Skole og Fritid.....	27
Orientering om proces for udmøntning af midler til investering i bedre faglokaler.....	29
Orientering om mulighed for alternativ opgørelse af normeringer.....	31
Meddelelser.....	33
Lukket: Lukkede meddelelser.....	34
Godkendelse af referat.....	35

## **Punkt 26: Godkendelse af dagsorden**

00.22.00-G00-2-25

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender dagsordenen.

### **Beslutning**

Punkterne 35, 36 og 38 blev udskudt til behandling på udvalgets næste møde.

Godkendt.

Fraværende: Dorthe Egede Borg (V) deltog ikke sagens behandling.

# Punkt 27: Dialogmøde mellem Børn- og Læringsudvalget og Fælleselevrådet

00.22.04-P35-4-25

## Resumé

Børn- og Læringsudvalget godkendte den 5. februar 2026 (punkt 9), at der afholdes en række dialogmøder med samarbejdspartnere på 0-18 års området. Som følge heraf er Fælleselevrådet inviteret til dialogmøde med Børn- og Læringsudvalget med henblik på drøftelse af spørgsmål om det lokale skolevæsens vilkår og udvikling.

Repræsentanter for Fælleselevrådet deltager under punktet på Børn- og Læringsudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget tager dialogmødet med Fælleselevrådet til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Fælleselevrådet ønsker at drøfte følgende emner med Børn- og Læringsudvalget:

- Fælleselevrådets arbejde i skoleåret 2025-2026
- Årets mærkesager
- Kommende aktiviteter og tanker om næste år

## Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

## Bilag

Oplæg fra Fælleselevråd 09. april 2026

# Punkt 28: Orientering om status på udvidelsen af Dalby Børnehuse

82.06.04-P20-1-24

## Resumé

Faxe Kommune gennemfører en udvidelse af Dalby Børnehuse for at skabe bedre rammer for børn og medarbejdere. Børn- og Læringsudvalget orienteres med denne sag om status på udvidelsen af Dalby Børnehuse.

Casper Ingerslev Henriksen, centerchef og Frederik Dyhr, projektleder, deltager under punktet på Børn- og Læringsudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget tager orienteringen om status på udvidelsen af Dalby Børnehuse til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Faxe Kommune gennemfører en udvidelse af Dalby Børnehuse for at skabe bedre rammer for børn og personale. Byggeriet foregår samtidig med institutionens daglige drift, og projektet er derfor tilrettelagt med særligt fokus på sikkerhed, afskærmning af byggepladsen og en tæt dialog med institutionens ledelse og forældrebestyrelse.

Nedenfor gives en orientering om status på byggeriet, sikkerhedstiltag og tilrettelæggelse af det pædagogiske arbejde i forbindelse med byggeriet.

### Status på byggeriet, som forventes afsluttet i december

Udvidelsen af Dalby Børnehuse gennemføres i to separate etaper for at sikre, at institutionen fortsat kan fungere i det daglige under byggeriet. Denne tilgang kan i perioder påvirke planlægningen af byggearbejdet, men har været vigtigt for at sikre trykke og stabile rammer for børn og personale.

- Etape 1: Ombygning af eksisterende bygning
- Etape 2: Sammenbygning af de eksisterende bygninger

Arbejdet med etape 1 er i gang og forventes afleveret i april 2026.

Forberedelsen af etape 2 er ligeledes i gang, og projektet forventes sendt i udbud i marts 2026. Når der er modtaget tilbud, vil sagen blive forelagt til politisk behandling i Teknik- og Miljøudvalget d. 5. maj 2026, som varetager dispositionsforslag for bygge- og anlægsarbejder i Faxe Kommune. Administrationen vil på mødet orientere nærmere om udviklingen af tidsplanen.

Byggeriet af etape 2 forventes opstartet i juni 2026 og afsluttet i december 2026. Der har tidligere været fremlagt en overordnet rammetidsplan, som dog er blevet justeret i takt med projektering og tilpasning til institutionens drift. Se vedlagte tidsplan for etape 2 i bilag 1. I forbindelse med den videre projektering og dialog med institutionen blev projektet opdelt i to etaper for at sikre institutionens daglige drift under byggeperioden. Samtidig er der foretaget enkelte projektjusteringer efter brugerinddragelse. Disse forhold har samlet set medført en justering af den oprindelige tidsplan.

### Byggeriet tilrettelægges med fokus på pædagogiske hensyn og sikkerhed

Sikkerheden for børn og personale har højeste prioritet i projektet, som samtidig er tilrettelagt, så byggeriet påvirker institutionens hverdag mindst muligt. Dette betyder blandt andet, at byggepladsen er fysisk afskærmet fra institutionens områder, og at visse arbejder planlægges uden for perioder med mange børn. Der er klare retningslinjer for maskin- og lastbilkørsel, som er synligt ophængt ved indgangen til institutionen. Se vedlagte oversigtskort over byggepladsindretning i bilag 2 samt plakat med retningslinjer for maskin- og lastbilkørsel i bilag 3.

Der opstår ind imellem larm ved ombygning, som der tages højde for i den pædagogiske tilrettelægning, så vidt muligt. Der tilrettelægges pædagogiske aktiviteter, der kan foregå ude, og støjende arbejde er planlagt uden for børnenes middagslur. Meget larmende håndværksarbejde udføres helt efter lukketid, f.eks. optagning af gulv.

Pædagogikken tilrettes efter børnegruppen, samt efter om der er meldt byggeopgaver ind, der kan ændre på de planlagte pædagogiske aktiviteter.

### **Tæt koordinering med institutionens ledelse og kommunikation til forældrebestyrelse**

Der afholdes ugentlige byggemøder med deltagelse af institutionens ledelse, rådgiver, entreprenør og bygherre. På møderne gennemgås, hvad der skal ske den kommende uge, og hvordan arbejdet kan håndteres med blik for det pædagogiske arbejde omkring børnene og håndværkernes mulighed for at udføre arbejdet. I forbindelse med byggemøderne gennemføres desuden en fast sikkerhedsrundring på byggepladsen.

Efter hvert byggemøde udsendes en ugentlig statusmail, hvor de vigtigste forhold fra ugen opsummeres, og hvor byggemødereferatet vedlægges. Statusmailen sendes til institutionens ledelse, som videreformidler til forældrebestyrelsen.

For at sikre klare kommunikationsveje er der desuden udarbejdet et kommunikationsdiagram, der tydeliggør hvordan henvendelser håndteres mellem institution, projektledelse og entreprenør. Denne struktur har bidraget til, at spørgsmål og bekymringer hurtigt kan håndteres. Se vedlagte kommunikationsdiagram i bilag 4.

### **Tidligere afholdt dialogmøde**

Der er tidligere været afholdt et dialogmøde mellem forældrebestyrelse, dagtilbudsleder og medlemmer af Børne- og Læringsudvalget. På mødet blev børnenes og personalets arbejdsmiljø drøftet, herunder det at være i pædagogisk drift samtidig med en ombygning. På mødet fortalte dagtilbudslederen og bestyrelsen om de erfaringer, de har gjort sig i 1. etape, som drages med videre i etape 2. Fx. at meget støjende arbejde foretages efter institutionens lukketid.

### **Videre proces**

Administrationen arbejder aktuelt med at afklare løsninger for kapacitet frem mod byggeriets afslutning. Der vil blive fremlagt en særskilt sag med forslag til håndtering heraf til politisk behandling i maj 2026 i Børn- og Læringsudvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Tidsplan - 13 marts 2026

Bilag 2 - Byggepladsindretning

Bilag 3 - Plakat - Retningslinjer for maskin- og lastbilkørsel

Bilag 4 - Kommunikationsdiagram

Bilag 5 - Etape 1 - Plantegning

Bilag 6 - Etape 2 - Plantegning

# Punkt 29: Orientering om skoleområdets udviklingsplan og Folkeskolens Kvalitetsprogram

17.00.00-A00-2-25

## Resumé

På Børn- og Læringsudvalgets møde i februar 2026 (pkt. 8) gav udvalget udtryk for, at de ønsker mere uddybende information om udviklingsplanen for skolevæsenet samt Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Udviklingsplanen og Folkeskolens Kvalitetsprogram udgør samlet kommunens strategi for skoleudvikling og udvalget præsenteres på mødet for en overordnet orientering.

Thomas Dandanell Nielsen, skolechef, deltager under punktet på Børn- og Læringsudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget tager orienteringen om skoleområdets udviklingsplan og Folkeskolens Kvalitetsprogram til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

På Børn- og Læringsudvalgets møde i februar 2026 (pkt. 8) efterspurgte udvalget en mere fyldestgørende gennemgang af arbejdet med udviklingsplanen for skolevæsenet samt Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Udviklingsplanen fastlægger de lokale mål og indsatsområder for skolerne, herunder trivsel, fravær og inklusion, mens Folkeskolens Kvalitetsprogram sætter de nationale rammer og prioriteringer for kvalitet, læring og trivsel. Tilsammen udgør de den overordnede ramme for udviklingen af skoleområdet og sikrer et målrettet arbejde med at styrke elevernes faglige og sociale udvikling.

Udvalget får på mødet et oplæg, som vedlægges sagen efterfølgende.

Udviklingsplanen er vedlagt som bilag 1. Børn- og Læringsudvalget modtog i december 2025 (pkt. 157 og 158) en samlet status på indsatsområderne i udviklingsplanen og kvalitetsprogrammet, og disse opsamlinger er vedlagt som bilag 2 og 3.

Udviklingsplanen blev godkendt i september 2024 (pkt. 119) med tilhørende effektmål i december 2024 (pkt. 146). Formålet med udviklingsplanen er at styrke elevernes trivsel, faglige resultater og deltagelsesmuligheder. Planen er struktureret omkring fem spor: ny skolestruktur, trivsel og inklusion, faglig kvalitet, tværfagligt samarbejde samt skoleledelse og teamsamarbejde.

Folkeskolens Kvalitetsprogram, som blev vedtaget nationalt i marts 2024, understøtter denne udvikling ved at give skolerne større lokal frihed og styrke kvaliteten i undervisningen. Programmet indeholder 33 nationale mål og implementeres på både nationalt, kommune- og skoleniveau. I Faxe Kommune har skolerne siden skoleåret 2025/2026 arbejdet aktivt med de nye frihedsgrader, herunder afskaffelse af understøttende undervisning, kortere skoledag, lokale timebanker og øget fokus på praktisk undervisning.

Skolerne har prioriteret forskelligt inden for de nye rammer, men gennemgående anvendes frihedsgraderne til at styrke dansk og matematik, arbejde med co-teaching, øge fleksibiliteten i læringsmiljøer og understøtte trivsel og deltagelse. Der er samtidig igangsat initiativer som juniormesterlære, nye valgfag og styrket samarbejde mellem skole og SFO.

Udvalget bliver orienteret om status på udviklingsplanens og kvalitetsprogrammets initiativer ultimo 2026.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1: Udviklingsplan Faxe Kommunens skolevæsen 2024-2027

Bilag 2: Status på udviklingsplan for skolevæsenet i Faxe Kommune 2024-2027

Bilag 3: Status på Folkeskolens Kvalitetsprogram 2024-2028 i Faxe Kommune

Præsentation til BLU april 2026 om udviklingsplan og kvalitetsprogram

# Punkt 30: Godkendelse af model for klassedannelse for børnehaveklasser i skoleåret 2026/27

17.02.04-G01-2-25

## Resumé

Børn- og Læringsudvalget tager hvert år stilling til antallet af børnehaveklasser, der skal oprettes for det kommende skoleår. Denne sag vedrører godkendelse af model for klassedannelse for børnehaveklasser for skoleåret 2026/2027. Ifølge beslutning i Byrådet den 14. marts 2017 skal klassedannelse for børnehaveklasser behandles i Børn- og Læringsudvalget.

Sagen tages op til behandling i Børn- og Læringsudvalget igen, grundet Økonomiudvalgets protokollering fra deres behandling af sagen på deres møde den 18. marts, punkt 50. Her blev sagen sendt tilbage til fagudvalget.

Thomas Dandanell Nielsen, Skolechef, deltager under punktet på Børn- og Læringsudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender model 1a som grundlag for klassedannelsen af børnehaveklasser i skoleåret 2026/2027.

## Tidligere beslutning

### Beslutning fra Børn- og Læringsudvalget, den 5. marts 2026, punkt 17:

Ikke godkendt. Administrationens indstilling blev ikke fulgt. Udvalget besluttede i stedet model 2 med den bemærkning, at forældre til kommende elever til Sofiendalskolen skal tilbydes en plads på Nordskovskolen som alternativ, hvis de ønsker, deres børn i en klasse med færre elever. Sagen sendes til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet.

Fraværende:

Peter Munch (V). Som stedfortræder deltog Ole Vive (V).

Martin Rosbjørn (O) har meldt afbud på grund af andet offentligt hverv. Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (T).

### Beslutning fra Økonomiudvalget, den 18. marts 2026, punkt 50:

Sagen blev sendt tilbage til fagudvalget med ønsket om at anvise finansiering til den øgede udgift indenfor udvalgets ramme.

Fraværende:

Mark Hjorth (O). Som stedfortræder deltog Martin Rosbjørn (O).

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Principperne for dannelse af nye børnehaveklasser fremgår af styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes folkeskoler af 27. juni 2024 (afsnit 5.1). Det fremgår her, at barnet som udgangspunkt optages på afdelingsskolen i barnets nærområde, medmindre forældrene benytter frit skolevalg, og der samtidig tages hensyn til de vedtagne kapacitetslofter. Klassedannelsen planlægges administrativt inden for hvert skoledistrikt med henblik på at overholde kapacitetslofterne, nærskoleprincippet og gældende lovgivning.

Udvalget kan vælge mellem fem modeller for klassesdannelse. Modellerne adskiller sig i forhold til det samlede antal børnehaveklasser, der oprettes i kommunen, med deraf afledte økonomiske konsekvenser. Administrationen anbefaler den model (1a), som svarer til det serviceniveau, der er fastlagt i styrelsesvedtægten. Heraf fremgår det, at klassesdannelsen sker med afsæt i princippet om færrest mulige klasser inden for de gældende kapacitetsrammer, samtidig med at børn så vidt muligt tilbydes plads på en afdelingsskole i deres nærområde. Hvis Børn- og Læringsudvalget vælger en anden model end model 1a eller 1b, vil det være en udvidelse af det vedtagne serviceniveau med tilhørende økonomiske konsekvenser. Både model 1a og 1b er inden for det gældende serviceniveau, men administrationen anbefaler model 1a, fordi den tager højde for en forventet tilflytning til Rønnede som følge af boligudbygning.

### **Grundlag for klassesdannelsen for skoleåret 2026/27**

Der har været digital indskrivning af i alt 395 elever til de kommende børnehaveklasser. De 395 elever fordeler sig på følgende vis:

- 267 elever ønsker Faxe Kommunes folkeskoler.
- 97 elever ønsker andet skoletilbud (skole i anden kommune eller privatskole).
- 7 elever er visiteret til et specialtilbud.
- 1 elever skal hjemmeundervises.
- 16 elever er skoleudsatte, svarende til 4,1 pct. For skoleåret 2025/26 var antallet 21 elever (svarende til 5,3 pct.)
- 7 elever har ikke indgivet ønsker, og det har ikke været muligt at få kontakt. Forvaltningen er opmærksom på disse børn og vil følge op på, at undervisningspligten overholdes.
- 9 elever i kommunens nuværende børnehaveklasser skal gå børnehaveklassen om.

Det betyder, at 267 elever på nuværende tidspunkt forventes at starte i børnehaveklasse på en af Faxe Kommunes folkeskoler i skoleåret 2026/27.

Forældrenes skoleønsker fremgår af bilag 1.

### **Principperne for klassesdannelse fremgår af styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes folkeskoler**

Af styrelsesvedtægten fremgår det, at:

- Børn optages som udgangspunkt på afdelingsskolen i deres nærområde, medmindre frit skolevalg benyttes – og under hensyntagen til de vedtagne kapacitetslofter.
- Nærområder administreres med udgangspunkt i de tidligere ni skoledistrikter. Nærområderne kan justeres, hvis børnetallet overstiger den kapacitet, der kan dannes med 24 elever pr. klasse.
- Kapacitetsloftet i børnehaveklasser er 24 elever, dog op til 26 elever for elever i skolens geografiske umiddelbare nærområde.
- *Vibeengskolen*: Hvis elevtallet i Vibeengskolens nærområde vokser, så klasseloftet på 24 elever og max 3 klasser pr. årgang udfordres, vil der på baggrund af en administrativ vurdering indskrives max 24 elever pr. klasse, hvis denne indsnævring af nærområde ikke udløser en ekstra klasse i skoledistriktet. Hvis en indsnævring af nærområdet udløser en ekstra klasse på en af de andre afdelingsskoler inden for skoledistriktet, indskrives der op til 26 elever på Vibeengskolen fra skolens eget nærområde.
- *Frit skolevalg*: Elever fra andre nærområder kan optages via frit skolevalg op til et loft på 24 elever. Fritvalgsønsker behandles efter følgende kriterier i prioriteret rækkefølge:
  1. Søkendekriteriet (søkende på den ønskede afdelingsskole).
  2. Afstandskriteriet (målt i fugleflugtslinje fra bopæl til skole).

Afslag på fritvalgsønske betyder, at eleven placeres på afdelingsskolen i sit nærområde.

### **Fem modeller for klassesdannelse**

Administrationen fremlægger fem forskellige modeller for klassesdannelse, som udvalget skal vælge imellem. Modellerne er udarbejdet på baggrund af de indkomne skoleønsker og de gældende principper for skoletildeling og klassesdannelse. Modellerne varierer i forhold til:

- Det samlede antal børnehaveklasser og de afledte økonomiske konsekvenser

- Klassekvotienter
- Omfanget af afslag på ønsker om frit skolevalg

Modellerne er uddybet i et skema i bilag 2.

### **Model 1 - oprettelse af 14 børnehaveklaser i alt**

I denne model oprettes der 6 børnehaveklaser på Haslevskolerne og 8 på 5-Kløverskolerne. Der oprettes så få klasser som muligt inden for kapacitetsrammen, og børnene tilbydes så vidt muligt en plads tæt på deres bopæl. Modellen ligger inden for det nuværende serviceniveau.

Modellen kan sammensættes på to måder:

Model 1a: Der oprettes 2 klasser på Møllevangskolen i stedet for 1.

Model 1b: Der oprettes 2 klasser på Hylleholt Skole i stedet for 1.

Administrationen anbefaler model 1a med oprettelse af 2 klasser på Møllevangskolen, da den tager højde for forventet tilflytning til Rønnede som følge af boligudbygning.

*Hvad betyder det for familierne?*

I model 1a får 11 børn ikke opfyldt deres ønske om en anden skole - 7 af dem ønskede Hylleholt Skole.

I model 1b får 10 børn ikke opfyldt deres ønske om en anden skole - 6 af dem ønskede Møllevangskolen.

Ingen af børnene har søskende på den ønskede skole, og søskendegarantien brydes derfor ikke.

I begge modeller får 2 børn fra familier, der forventes at flytte til kommunen, afslag på deres ønske.

Der gives desuden 3 afslag til Vibeengskolen, da der ellers ville være flere end 24 børn i en klasse, hvilket er det vedtagne klasseloft. Ét barn får i stedet plads på Sofiendalskolen, som er den nærmeste skole. Det betyder, at et andet barn får afslag på ønsket om Sofiendalskolen, da pladsen dermed er optaget.

### **Model 2 - oprettelse af 15 klasser i alt**

I denne model oprettes der 6 børnehaveklaser på Haslevskolerne og 9 på 5-Kløverskolerne. Der oprettes 2 klasser på både Møllevangskolen og Hylleholt Skole, hvilket er en udvidelse af serviceniveauet.

*Hvad betyder det for familierne?*

- Der gives ialt 4 afslag på fritvalgsønsker samt 2 fritvalgsønsker fra elever, der forventes at flytte til kommunen.
- Heraf gives der afslag på 3 fritvalgsønsker til Vibeengskolen af hensyn til klasseloftet på 24 elever. Ingen af børnene har søskende på den ønskede skole, så der brydes ikke med søskendegarantien.
- Ét af afslagene medfører optagelse på Sofiendalskolen og samtidig afslag til et andet barn, der havde ønsket denne skole.

### **Model 3 - oprettelse af 16 klasser i alt**

I denne model oprettes der 7 børnehaveklaser på Haslevskolerne og 9 børnehaveklaser på 5-Kløverskolerne. Modellen medfører, at:

- Der oprettes 2 klasser på både Møllevangskolen og Hylleholt Skole, som er en udvidelse af kommunens serviceniveau.
- Herudover gives der plads til 2 elever fra en anden kommune, som betyder, at der oprettes 2 klasser på Sofiendalskolen.

*Hvad betyder det for familierne?*

- Der gives afslag på 3 fritvalgsønsker til Vibeengskolen af hensyn til klasseloftet på 24 elever. Ingen af børnene har søskende på den ønskede skole, så der brydes ikke søskendegaranti.

### **Model 4 - oprettelse af 17 klasser i alt**

I denne model oprettes der 8 børnehaveklasser på Haslevskolerne og 9 børnehaveklasser på 5-Kløverskolerne. Modellen medfører, at:

- Alle indkomne ønsker imødekommes.
- De 51 elever på Vibeengskolen fordeles på 3 klasser, så klasse loftet på 24 elever overholdes.

### **Modtageklasser**

Visitationsudvalget vurderer i marts måned visitationsindstillingerne på flersprogede børn fra dagtilbud på baggrund af en sprogvurdering, som foretages i februar. Herefter vil eleverne blive fordelt i en modtageklasse på Nordskovskolen eller Rolloskolen. Hvis eleverne ikke skal i modtageklasse forbliver de på den skole, som forældrene har ønsket.

### **Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget 18. marts 2026:**

Børn- og Læringsudvalget har indstillet til Økonomiudvalget og Byrådet, at udvalget ønsker en model som er udgiftsdrivende, men uden at anvise finansiering. Administrationen anbefaler derfor, at sagen sendes tilbage til fagudvalget med ønsket om at anvise finansiering til den øgede udgift indenfor udvalgets ramme.

### **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven § 25, stk. 1 og stk. 2.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Hvis Børn- og Læringsudvalget godkender en anden model end 1a eller 1b, vil det betyde en udvidelse af det vedtagne serviceniveau, hvilket vil have afledte økonomiske konsekvenser. Udvidelse af serviceniveauet vil skulle til godkendelse af Byrådet. De økonomiske konsekvenser af modellerne ses herunder:

År	Model 1a og 1b	Model 2	Model 3	Model 4
2026	0	296.181	592.363	888.544
2027	0	718.647	1.437.295	2.155.942
2028	0	731.147	1.462.294	2.193.440
2029	0	734.897	1.469.793	2.204.690

### **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 Beslutning om klassedannelse for børnehaveklasser skoleåret 2026/2027

Bilag 2 Modeller for etablering af børnehaveklasser i skoleåret 2026/2027

# Punkt 31: Godkendelse af handleplan 'En skole for flere'

17.01.00-P20-1-26

## Resumé

Faxe Kommune oplever i lighed med resten af landet stigende visitation til specialundervisning, hvilket udfordrer skolernes økonomi og reducerer ressourcerne til almenkolen. Det har medført et merforbrug i 2025 på skoleområdet på knap 17 mio. kr. Merforbruget fortsætter ind i 2026 og de kommende år, hvis ikke der iværksættes korrigerende handlinger på området. Dette udgør en stor økonomisk udfordring for Faxe Kommune, og der er derfor brug for handling.

På temadrøftelse i Byrådet den 26. februar 2026 er der fremlagt løsningsmuligheder, som skal nedbringe udgifterne gennem tiltag, der styrker almenkolens faglige kvalitet og inklusionsmuligheder. Udvalget skal i denne sag godkende en samlet handleplan for *En skole for flere*, der beskriver disse tiltag.

Thomas Dandanell Nielsen, skolechef, deltager under punktet på Børn- og Læringsudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender handleplanen '*En skole for flere*'.

## Beslutning

Godkendt med bemærkning om følgende præcisering og tilføjelse af, at

Den overordnede politiske vision er at;

- Sikre bæredygtig skole og sund læring og trivsel ved at fastholde økonomi og ressourcer i folkeskolen
- Ensrette visitations praksis
- Færre segregerede elever
- Tættere på forventet demografiske niveau for segregering
- Styrket mulighed for folkeskolens tilpasning af specialtilbud ud fra elevsammensætning

Udvalget ønsker at følge udviklingen i de økonomiske konsekvenser som følge af handleplanen hvert kvartal gennem konkret opfølgning på nøgletal for segregering, og en kort faglig vurdering af de politiske intentioner bag handleplanen.

I konceptet for opfølgning skal de væsentligste indsatsformer kobles til forskellige økonomiske niveauer eller vejledende enhedspriser, så data for pris og mængde kan følges.

Koncept for opfølgning og nøgletal fremlægges for udvalget i maj 2026.

Udvalget ønsker, at administrationen vender tilbage med et bud på, hvordan MED-organisationen løbende kan inddrages.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

### Handleplan skal håndtere de stigende udgifter til specialundervisning

Faxe Kommune har gennem de senere år haft stigende udgifter på specialundervisningsområdet. Problemstillingen har været drøftet i Børn & Læringsudvalget i forbindelse med vedtagelsen af udviklingsplanen for skolerne den 26. september 2024 samt løbende på udvalgets møder i 2024 og 2025 – og senest på temamøde for Byrådet den 26. februar 2026. Det fremgår også i den vedtagne udviklingsplan for skolerne, at der skal arbejdes med en version 2.0 ift. implementering af strategien om Børn i fællesskaber.

Den skitserede udfordring er, at Faxe Kommune ligesom mange andre kommuner i Danmark står over for en voksende udfordring med et stigende antal børn, der visiteres til specialundervisning og segregeres til specialtilbud væk fra almenklassen. Samtidig er der tegn på, at en større andel af eleverne i folkeskolen har behov for støtte end tidligere. Denne udvikling stiller ikke alene faglige og organisatoriske krav til kommunens skoler, men lægger også et betydeligt pres på den kommunale økonomi. Når flere midler bruges på specialområdet, reduceres samtidig ressourcerne til almenområdet. I Faxe Kommune er der i 2025 et merforbrug på dette område på knap 17 mio. kr., hvorfor skoleområdet

jf. de økonomiske styringsprincipper skal udarbejde en handleplan for, hvilke tiltag der kan skabe budgetbalance på området.

Situationen udgør en væsentlig udfordring for muligheden for balance i Faxe Kommunes samlede økonomi, og der er derfor brug for handling. Såfremt der ikke handles på denne økonomiske udfordring, vil der også ses et merforbrug i 2026 og de kommende år.

Udover ovenstående økonomiske udfordring, peger forskning på, at elever, der har modtaget segregeret specialundervisning, klarer sig dårligere i forhold til uddannelse og beskæftigelse end tilsvarende og sammenlignelige elever, som er tilknyttet almenklasser. Færre elever i segregerede undervisningstilbud lykkes med at bestå folkeskolens afgangsprøve og efterfølgende få en ungdomsuddannelse, ligesom de har lavere beskæftigelsesgrad og er oftere på langvarig offentlig forsørgelse.

På Byrådets temadrøftelse den 26. februar fremlagde administrationen en analyse gennemført af Index100, der viser at børn og unge i Faxe Kommune har et større behov for specialundervisning end landsgennemsnittet svarende til 21,5 % over landsgennemsnittet. Analysen viste også, at den faktiske visitationspraksis i Faxe Kommune ligger over dette niveau, idet der visiteres ca. 15,4 % udover det forventede behov. Analysen er vedlagt som bilag 2.

Administrationen fremlagde derudover forskellige løsningsmuligheder, der afspejler en gradvis udvikling med henblik på at sikre budgetbalance på specialundervisningsområdet og en generel og kvalificeret udvikling af almenskolen, der sikrer, at færre børn visiteres til specialundervisning og segregeres til specialtilbud. Løsningsmulighederne er samlet i en handleplan for *En skole for flere 2026-2031*.

Handleplanen skal ses i sammenhæng med den vedtagne udviklingsplan for folkeskolerne i Faxe Kommune, idet der er en tæt sammenhæng mellem den generelle udvikling af skolerne i Faxe Kommune og tiltagene i handleplanen for *En skole for flere*.

Der er dermed allerede med udviklingsplanen iværksat kompetenceudviklende tiltag på skolerne for at ruste medarbejdere og ledere til ovennævnte udfordringer.

### **Handleplan for *En skole for flere* hviler på en række principper**

Handleplanen for *En skole for flere* bygger på forståelsen af, at folkeskolen skal være det naturlige skoletilbud for langt de fleste børn. Alle børn og unge skal være en del af et læringsfællesskab i skolen, hvor de oplever sig værdifulde og har lige deltagelsesmuligheder. Skal det lykkes at omsætte denne forståelse og skabe en skole for flere, er det vigtigt med en række styrende principper, som dels kan være retningsgivende for de kommende års arbejde, dels være samlende på tværs af de mange forskellige aktører, som har en aktie i folkeskolen. Principperne for *En skole for flere* bygger på Faxe Kommunes fælles børne- og ungesyn og lyder:

#### *Tæt på alle børn starter deres skolegang i folkeskolen*

Folkeskolen er det naturlige førstevalg for flest mulige børn. Kun i helt særlige tilfælde begynder et barn sin skolegang uden for folkeskolen, når det vurderes at være det bedst mulige tilbud for barnet.

#### *Flest mulige børn har høj faglig og social trivsel i almenskole*

Almenskoleområdet skal være så stærkt og velfungerende, at de fleste børn kan trives, lære og udvikle sig her – både fagligt, socialt og personligt.

#### *Børn med støttebehov har skolegang i folkeskolen med den rette støtte*

Børn, der har brug for særlig støtte, skal som udgangspunkt kunne få denne støtte i deres lokale folkeskole. Støtten tilpasses barnets behov, så barnet kan være en del af fællesskabet.

#### *Børn visiteret til specialskole eller behandlings- og specialundervisningstilbud får et målrettet forløb, der så vidt muligt baner vej tilbage til folkeskolen*

Specialskoler og specialundervisnings- og behandlingstilbud ses som midlertidige og målrettede tilbud. Målet er, at børnene – når de er klar – vender tilbage til folkeskolen, hvor der er skabt de nødvendige forudsætninger for en god skolegang.

### **Handleplan - 4 spor med tilhørende tiltag**

Handleplanen indeholder 4 tematiske spor, som er ledsaget af eksempler på faglige, strukturelle og kapacitetsopbyggende tiltag, som skal iværksættes. Hvert tematisk spor kobler sig direkte på et af ovenstående principper og udfoldes mere konkret i handleplanen. Nogle af tiltagene er fælles på tværs af skolerne og andre udfoldes lokalt på den enkelte skole – alle tiltag udmøntes i dialog og samarbejde med elever, medarbejdere og forældre på den enkelte skole. Handleplanen kan læses i sin helhed i bilag 1.

## **SPOR 1 Tryk overgang og skolestart**

*Princip: Tæt på alle børn starter deres skolegang i folkeskolen*

Børn går i skole der, hvor de lever og bor. Derfor er en god start på skolelivet afgørende. Forældre og børn skal opleve, at det er naturligt at vælge den lokale folkeskole til, og de skal opleve en tryk overgang og start på skolelivet med kendte voksne. Det skal ske ved en tryk overgang fra børnehave, færre skift af lærere og pædagoger i løbet af indskolingen, en bedre normering de første skoleår samt fælles pædagogik med fokus på leg og dannelse.

I indeværende skoleår har administrationen sammen med dagtilbud og skoler haft en særlig opmærksomhed på at muliggøre ovenstående for kommende skolestartere ved at arbejde med bedre og tidligere overlevering fra dagtilbud til skole, tættere brobygningssamarbejde og udvikling af nye skoletilbud og mellemformer i almen.

Som led i handleplanen for *En skole for flere* skal der i de kommende år arbejdes på at gøre indskolingen endnu mere børneparat bl.a. ved at minimere skift i løbet af indskolingen, flere kendte og faste voksne, og en styrket NEST-pædagogik.

## **SPOR 2 Høj kvalitet i skolen**

*Princip: Flest mulige børn har høj faglig og social trivsel i almenskole*

Alle børn og unge skal være en del af et læringsfællesskab i skolen, hvor de oplever sig værdifulde og har lige deltagelsesmuligheder. Det har betydning for deres oplevelse af faglig og social trivsel i det daglige. Børn og unge skal opleve en hverdag, hvor forskellighed er en styrke, og hvor de bliver inddraget i en undervisning, som tager udgangspunkt i deres faglige forudsætninger og i det sociale fællesskab, som klassen er.

Skolernes udviklingsplan 2024-2027 indeholder en lang række indsatser, der understøtter kvalitetsudviklingen i skolevæsenet. Der er det sidste år bl.a. arbejdet med fraværsindsats, matematikstrategi, juniormesterlære, teamsamarbejde, sprog- og læseudvikling og teknologiforståelse.

Som led i handleplanen for *En skole for flere* skal der sættes yderligere fokus på, at flest mulige børn og unge oplever en høj grad af faglig og social trivsel i skolen – også selvom man er et barn eller ung, som har brug for støtte i det daglige. Her er eksempler på tiltag: styrkelse af systematisk samundervisning, løbende kompetenceudvikling af medarbejderne, styrkelse af literacy ind i alle fag, stærk faglighed via tæt faglig ledelse samt samarbejde i teams, samt udvikling af de fysiske læringsmiljøer.

## **SPOR 3 Støtte og hjælp i skolen**

*Princip: Børn med støttebehov har skolegang i folkeskolen med den rette støtte*

Skolens læringsmiljøer skal skabe deltagelsesmuligheder for alle børn og unge, så alle børn og unge oplever at få den støtte, de har brug for fagligt og socialt. Viden om specialpædagogik og didaktik skal være tilgængelig via et praksisnært støttesystem, hvor lærere, pædagoger og fageksperter samarbejder om inkluderende læringsmiljøer. Det skal ske ved at sikre tid til tværfagligt samarbejde, samt styrke samarbejdet med skolens eget pædagogiske Læringscenter og de enkelte medarbejderteams.

Der er i indeværende skoleår arbejdet med ressourcecenter, som er en ny model for samarbejdet mellem Tværfagligt Kompetencecenter, Tidlig Forebyggelse og skoler og dagtilbud, som skal sikre, at den tværfaglige støtte kommer tættere på praksis og samarbejder med pædagoger og lærere om at skabe mere inkluderende læringsmiljøer. I foråret og sommeren skal ledere i skoler og dagtilbud og medarbejdere i Tværfagligt Kompetencecenter samt Tidlig Forebyggelse uddannes i samarbejdsmetoden ”Løsningsfokuseret tilgang” (LØFT), som skal understøtte samarbejdet i ressourcecenter.

Den nye måde at arbejde i ressourcecenter er på linje med den kommende forventede nye lovgivning på området. I januar 2026 indgik regeringen en aftale med en række andre partier om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen. Der forventes ny lovgivning på området med ikrafttrædelse i skoleåret 2027/2028, som bl.a. skal understøtte, at der arbejdes mere forebyggende og fællesskabsorienteret. Det indebærer bl.a. ophævelse af 9-timersgrænsen, der definerer, hvornår en elev skal tilbydes specialundervisning eller specialpædagogisk bistand som støtte i almenklassen, og ændring af krav om pædagogisk-psykologisk vurdering (se bilag 3 for overblik over aftalens indhold).

Aftalen indeholder også nye definitioner ift. mellemformer, som fremover kaldes forstærket undervisning. Faxe Kommune skal arbejde mere målrettet med forstærket undervisning. Det fx ved at arbejde mere med klassebaserede eller holdbaserede mellemformer fx NEST-klasser, herunder sikre en høj faglig og pædagogisk kvalitet i tilbuddene. For at kunne rumme flere børn, som vi i dag ville visitere til special- eller behandlingsskole, er der brug for at kunne tilbyde nogle lokale specialklasser, hvor vi kan arbejde med børnene og løbende øge deres tid i almenklassen. Det skal bl.a. være muligt at oprette specialklasser på alle afdelingsskoler. På Børn- og Læringsudvalgets møde 9. april 2026 forelægges

derfor en sag, hvor bilag til styrelsesvedtægten på skoleområdet ændres således, at det er muligt for alle afdelingerne at oprette specialklasser efter behov.

Der vil sideløbende blive arbejdet med fortsat udvikling og tilpasninger af både mellemformer og specialklasser og tilsynskoncept for disse. Derudover skal skolernes pædagogiske læringscentre udvikles, og der skal gøres brug af de specialpædagogiske kompetencer på Skovkildeskolerne.

#### **SPOR 4 Styrket incitamentsstruktur og visitations- og opfølgingspraksis**

*Princip: Børn visiteret til specialskole eller behandlings- og specialundervisningstilbud får et målrettet forløb, der så vidt muligt baner vej tilbage til folkeskolen*

For at styrke fokus på, at det er de rette børn, der visiteres til specialundervisning samt at den faktiske visitationspraksis tilnærmer sig det forventede behov for specialundervisning, som det fremgår af Index100's analyse (bilag 2), vil de forventede segregeringsniveauer for de enkelte afdelingsskoler fremover blive anvendt som måltal og indgå i den forvaltningsledelsesmæssige opfølgning på visitationspraksis med de enkelte skoler og afdelinger.

Den nuværende visitationsmodel fungerer på den måde, at kompetencen til at visitere til specialundervisning ligger hos skoleleder – og ligeledes kompetencen til at visitere en elev væk fra almenkolen, såfremt skoleleder vurderer, at barnets behov ikke kan imødekommes på egen skole. I fald skoleleder visiterer et barn væk fra almenkolen, er der et centralt placeringsudvalg bestående af bl.a. skolechef og leder af Tværfagligt Kompetencecenter, der træffer beslutning om, hvilket specialskoletilbud, barnet skal have. Placeringsudvalget med deltagelse af skolechefen fungerer som en overordnet garanti for, at der ikke visiteres flere børn væk fra almenområdet, end der er grundlag for.

Visitationsmodellen bygger på en økonomisk incitamentsmodel, hvor midler til specialundervisning er udlagt til skolerne. Hvis skoleleder visiterer et barn væk fra almenkolen, skal skolen sende et konkret beløb med barnet videre – til finansiering af udgiften til specialtilbuddet. Det vil sige, at pengene følger barnet. Ordningen skal sikre et økonomisk incitament for skolerne til at holde på egne elever og indrette skole- og SFO-dagen på en måde, så flest mulige børn trives og udvikler sig i almentilbuddet. Placeringsudvalget med deltagelse af skolechefen fungerer som overordnet garanti for, at der ikke visiteres flere børn væk fra almenområdet, end der er grundlag for. Faxe Kommunes visitationsprocedure er illustreret og beskrevet i bilag 4.

Det er vigtigt, at skolerne arbejder på at udvikle en ensartet praksis på tværs af alle skoler, således at børn, unge og forældre mødes af et ensartet serviceniveau på området. Den forvaltningsmæssige ledelsesopfølgning skal sikre, at dette sker.

Skolerne har allerede i indeværende skoleår arbejdet med både at bremse op for visitation til specialundervisning og i stedet arbejde med andre former for støtte for børn med behov for dette. Opbremningen handler også om en opbremsning af, hvor mange børn og unge, der visiteres til segregeres specialundervisning.

Skolerne har endvidere arbejdet med en systematisk og styrket opfølgning på børn og unge i segregerede skoletilbud med henblik på at sikre, at de er i det rette tilbud så tæt på almen som muligt.

Som resultat heraf udvikles der løbende nye undervisningstilbud og mellemformer på almenkolerne, hvor elever med specialundervisningsbehov undervises så tæt på almenområdet som muligt og med fokus på brobygning til almen. Som led i handleplanen sættes yderligere fokus på systematisk opfølgning på om segregerede børn har det rette undervisningstilbud, herunder sagsgange ift. tilbageslutning af elever til almenkole og fælles sagsforløb på tværs af Myndighed på familieområdet, skoler og Tværfagligt Kompetencecenter for henvisning til behandlings- og specialundervisningstilbud.

#### **Hævelse af det beløb, som skolen betaler pr. segregeret elev**

For at styrke de enkelte skolers fortsatte incitament til inklusion af flest mulige børn i almenkolen er det samtidigt nødvendigt at tilpasse taksten, som skolerne betaler for at segregere en elev. Styrken af de økonomiske incitament til inklusion i en decentral betalingsmodel afhænger af, hvor meget skolerne skal betale, når elever henvises til segregeret specialundervisning. Hvis fx en skole overvejer en bestemt type inklusionsindsats, der koster 130.000 kr. pr. elev i målgruppen, kan det teoretisk set have stor betydning for det endelige valg, om henvisning til segregeret specialundervisning koster skolen 50.000 kr. eller 200.000 kr. pr. henvist elev. Den nuværende betaling i Faxe Kommune på 180.000 kr. pr. år vurderes derfor at være for lav.

Index100 har i 2020 opgjort gennemsnitsprisen på tværs af 19 kommuner med fast segregeringstakst og i 2025 prisfremskrevet denne til 228.000 kr. Der er stor variation kommunerne imellem, hvor nogle er over 300.000 kr. fx Syddjurs Kommune og andre er under. Den faktiske pris på de forskellige tilbud, som Faxe Kommune benytter sig af, spænder fra ca. 190.000 kr. til knap 595.000 kr.

Administrationen anbefaler, at det beløb, der følger eleven ved visitation til et specialundervisnings- eller behandlings- og specialundervisningstilbud pr. 1. august 2026, hæves for at styrke incitamentet til inklusion. Administrationen anbefaler, at prisen hæves til omkring 300.000 kr., og at administrationen bemyndiges til at fastlægge denne betaling i forbindelse med budgetudmeldningen til skolerne i december måned. Det skal understreges, at i forbindelse med hjemtagning af børn fra segregerede tilbud og retur til almenkolen, følger det samme beløb også med retur til almenkolen.

En ændring af dette beløb vil hverken påvirke skolernes samlede regnskabsresultat eller det centrale regnskab. Skolerne får tilført et større budget, men dette modsvares af, at de samtidig betaler et højere beløb ved segregering. Se bilag 5 med notat om konsekvenser ved at hæve taksten.

### **Videre proces: Lokal udmøntning med inddragelse af relevante parter**

Nogle af handleplanens tiltag skal fortsat konkretiseres og omsættes til konkrete indsatser på de enkelte skoler. Skal det lykkes at skabe *en skole for flere*, er det afgørende, at handleplanens tiltag udvikles og omsættes på en måde, så det giver mening for de fagprofessionelle, der skal være med til at drive forandringen. Derfor er det nødvendigt med en fortløbende involveringsproces med en bred inddragelse af relevante aktører i og uden for skolerne. På denne måde sikres det både, at tiltagene kvalificeres, og at tiltagene ejes og forankres af dem, der skal omsætte forandringerne i praksis.

Det er vigtigt, at der i denne proces dels arbejdes med hvilke tiltag, der skal være gældende for et samlet skolevæsen, dels frisættelse af de enkelte skoler, således at de med afsæt i principperne og indenfor rammen af handleplanen frisættes til at finde løsninger i samarbejde med medarbejdere, forældre og dagtilbud, som virker for dem lokalt.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Administrationen og skolerne arbejder med handleplanens indsatsområder inden for den nuværende økonomiske ramme.

Det nuværende merforbrug forventes at fortsætte ind i 2026, såfremt der ikke handles, som det er angivet i handleplanen.

Handleplanen indebærer, at der vil komme færre børn, som visiteres til specialundervisning de kommende år, idet der arbejdes med at skabe en mere ensartet visitationspraksis og dermed ensartet serviceniveau på tværs af skoler og afdelinger. Handleplanen indebærer ligeledes, at færre børn vil modtage et segregeret specialundervisningstilbud, men i højere grad vil modtage den støtte og specialundervisning, de har behov for på deres lokale skole.

Samlet set vil dette indebære færre udgifter til specialundervisning end nu, og der vil på sigt skabes budgetbalance på specialundervisningsområdet.

I handleplanen er dette søgt visualiseret i en tabel og en graf over den forventede udvikling i budgetbalancen de kommende år, både hvis der ikke handles og hvis denne handleplan gennemføres. Det er søgt illustreret ved et konstrueret eksempel på, hvordan budgetbalance vil udvikle sig under forskellige forudsætninger ift., hvad skoleområdet kan lykkes med at hjemtage af børn og unge - og nye visitationer som kan undgås.

Det er her vigtigt at understrege, at dette er baseret på et skøn over disse bevægelser, og realiseringen handler om handleplanens implementering og konkrete vurderinger af, hvad de enkelte børn har brug for jf. lovgivning omkring støtte og specialundervisning.

En række af handleplanens tiltag indeholder forskellige indsatser med det formål at inkludere flere børn i almenkolen, og økonomien dermed kan fastholdes og investeres i mere inkluderende læringsmiljøer i almenkolerne.

Ønsker Byrådet at øge tempoet for den omstilling, der ligger i *En skole for flere*, vil det kræve investering i indsatsområderne. Det kan indgå i udvalgets temadrøftelser om budget henover foråret og indgå i prioriteringskataloget til året budget.

### **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 Handleplan En skole for flere 2026-2031

Bilag 2 Analyse af ydelsesbehov og visitationspraksis på specialundervisningsområdet i Faxe Kommune

Bilag 3 Aftale om nye regler for fravær og specialundervisning i folkeskolen

Bilag 4 Visitationsprocesser Faxe Kommune

Bilag 5 Konsekvenser ved at hæve takst

# Punkt 32: Godkendelse af revideret bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes folkeskoler

17.01.00-P20-1-26

## Resumé

Byrådet skal godkende en tilretning i Faxe Kommunes styrelsesvedtægt for folkeskoler, der skal give alle afdelingsskoler mulighed for at oprette specialklasser efter behov. Forslaget er en del af en handleplan, der skal sikre at børn, der har brug for særlig støtte, så vidt muligt skal kunne få den i deres lokale folkeskole. En ændring i bilaget til skolernes styrelsesvedtægt er nødvendig for at give alle afdelingsskoler denne mulighed.

Thomas Dandanell Nielsen, skolechef, deltager under punktet på Børn- og Læringsudvalgets møde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender revideret bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes folkeskoler.

## Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

### Handleplanen '*En skole for flere*' skal sikre den rette støtte i folkeskolen

Børn- og Læringsudvalget skal på mødet 9. april 2026 behandle forslag til handleplan "*En skole for flere*".

Handleplanen "*En skole for flere*" bygger på, at flest mulige børn skal kunne gå i deres lokale folkeskole og være en del af et trygt og inkluderende læringsfællesskab. Fire spor danner rammen om handleplanen:

- Tryk overgang og skolestart
- Høj kvalitet i skolen
- Støtte og hjælp i skolen
- Styrket visitations- og opfølgingspraksis

Under sporet om støtte og hjælp i skolen er der behov for at give alle afdelingsskoler mulighed for at oprette mellemformer og specialklasser lokalt for at kunne tilbyde børn og unge den større og specialpædagogisk bistand, som de har behov for.

Byrådet skal således med denne sag godkende, at der kan oprettes specialklasser på afdelingsskoler.

### Specialklasser giver fleksibel støtte og mulighed for inklusion

Specialklasser er et undervisningstilbud til børn, der gennem en pædagogisk-psykologisk vurdering (PPV) er vurderet til at have behov for mindst ni timers specialundervisning og specialpædagogisk støtte om ugen. Efter folkeskolelovgivningen skal elever, der gives specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand, være knyttet til enten en almindelig klasse eller en specialklasse, som kan være placeret på en almindelig folkeskole eller på en specialskole.

Tilbuddet er mindre indgribende end specialskole, men giver mere støtte end de mellemformer, skolerne allerede bruger.

Når specialklasser findes lokalt, kan børn få støtte tættere på deres hjem, og skolerne kan arbejde målrettet med at øge børnenes deltagelse i den almene undervisning, når de er klar til det.

### Ændring af bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolerne

Byrådet godkendte på sit møde d. 4. september 2025 (pkt. 141) bilag til styrelsesvedtægten for folkeskolerne i Faxe Kommune, hvoraf det fremgår hvilke skoler og afdelinger, der har henholdsvis almenklasser, mellemformer,

modtageklasser og specialklasser.

For at give alle afdelingsskoler mulighed for at oprette specialklasser, foreslår administrationen, at dette bilag revideres, så det fremgår, at alle afdelingsskoler kan oprette specialklasser - se bilag 1. Det betyder, at skolerne fleksibelt kan oprette specialklasser, når der er behov – og dermed undgå unødige flytninger til special- eller behandlingsskoler.

## **Lovgrundlag**

Folkeskolelovens § 3, stk. 2.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Sagen fremlægges for Børn- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget til anbefaling.

Sagen afgøres af Byrådet.

## **Bilag**

Bilag 1 bilag til styrelsesvedtægt

## Punkt 33: Godkendelse af overførsler fra 2025 til 2026

00.30.14-G01-1-26

### Resumé

Faxe Kommune har ved afslutningen af regnskab 2025 ubrugte drifts- og anlægsbudgetter, som administrationen foreslår at overføre til 2026 efter kommunens principper for budgetoverførsler. Opgørelsen viser mindreforbrug på nogle udvalgsbudgetter, blandt andet som følge af forsinkede projekter og aktiviteter, der først gennemføres i år. Byrådet skal godkende de foreslåede overførsler, da overførslerne påvirker kommunens samlede økonomi i 2026. Børn- og Læringsudvalget behandler sagen med henblik på at anbefale udvalgets budgetoverførsler til Byrådet, som efterfølgende godkender de samlede overførsler mellem årene.

På kommunens samlede drift foreslås en budgetændring på 23,1 mio. kr. hvoraf 3,7 mio. kr. er særligt ansøgt, og på anlæg er den samlede overførsel på 41,1 mio. kr. hvoraf 2,0 mio. kr. her er særligt ansøgt. I alt en overførsel på 64,1 mio. kr. fra 2025 til 2026.

Formålet med overførslerne er at sikre stabil økonomistyring og undgå, at planlagte projekter eller indsatser må stoppes eller ændres, blot fordi et årsskifte indtræffer.

### Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender, at udvalgets overførsler sendes til Byrådets godkendelse.

### Beslutning

For indstillingen stemte (5): Christina Sandra Johansen (F), Morten Haupt-Hansen (I), Martin Rosbjørn (O), Allan Tirsgaard (C) og Line Mørkegaard (L).

Dorthe Egede Borg (V) og Peter Munch (V) undlod at stemme.

Indstillingen blev godkendt.

Fraværende: Ingen.

### Sagsfremstilling

Kommunen arbejder med faste principper for, hvordan mer- eller mindreforbrug kan overføres mellem årene. Formålet er at sikre en stabil økonomistyring og undgå, at projekter eller indsatser må stoppes eller ændres, blot fordi et årsskifte indtræffer.

Hvert år afslutter kommunen sit regnskab og opgør, hvor stor en andel af budgetterne de enkelte institutioner eller afdelinger ikke har brugt, eller om de har haft et merforbrug. I 2025 har nogle institutioner og afdelinger ikke nået at bruge hele deres budget, hvilket blandt andet kan skyldes, at projekter er blevet forsinket, eller at aktiviteter først gennemføres i 2026.

#### Indledende bemærkning til materialet i sagen

Med den nye styrelsesvedtægt er der gennemført ændringer i den politiske udvalgsstruktur, herunder nye udvalgsnavne og justerede ansvarsområder.

Sagens bilag tager udgangspunkt i regnskab 2025 og er derfor udarbejdet efter den udvalgsstruktur der var gældende i det pågældende år. Som følge heraf afspejler bilagene ikke fuldt ud den nuværende politiske organisering. Det betyder, at enkelte områder i bilagene fremgår under tidligere organisering eller med anden fordeling end der gælder i år, og derved at det ikke entydigt kan ses hvilke overførsler der tilføres udvalgets gældende budget i 2026.

Alle fagudvalg behandler derfor kommunens samlede overførsler. Hvert udvalg indstiller alene de overførsler, der vedrører udvalgets eget ansvarsområde efter nuværende udvalgsstruktur, også selvom denne opdeling ikke altid kan aflæses direkte i bilagsmaterialet.

#### Drift

På driftsområdet - det vil sige den daglige drift af kommunens institutioner og afdelinger - foreslår administrationen at overføre budgetter i flere forskellige kategorier:

- Eksternt finansierede projekter og midlertidige politisk anviste puljer:  
Kommunen overfører alle ubrugte budgetter fordi pengene er givet til et bestemt formål og ofte skal bruges over flere år. Her er opgjort overførsel for i alt 0,1 mio. kr. som fremgår af bilag 2.
- Takstfinansierede områder:  
Kommunens taksinstitutioner er fuldt finansierede af indtægter fra salg af pladser – både internt og eksternt. Indtægter og udgifter skal derfor balancere over en årrække. Kommunen overfører derfor hele over-/underskuddet, så det kan indgå i takster for institutionen. Der er opgjort overførsel for i alt 3,8 mio. kr. som tilgår 2026 samt 0,6 mio. kr. som tilgår 2027. Beløb fremgår af bilag 3.
- Opsparing på op til 2% af budgettet:  
Institutioner og afdelinger kan opspare en mindre del af deres budget. Ordningen giver mulighed for at planlægge aktiviteter på tværs af år og skaber incitament til god økonomistyring. Her gælder samtidig at merforbrug overføres fuldt ud. Der er opgjort negativ samlet overførsel på i alt -4,0 mio. kr. Beløb fremgår af bilag 1.
- Ansøgte overførsler:  
I særlige tilfælde kan en institution eller afdeling søge om at få overført et større beløb end 2 % eller – i særlige situationer – ansøge om eftergivelse af merforbrug. Direktionen foretager den samlede vurdering af ansøgningerne og indstiller, hvilke der imødekommes. På den baggrund er det vurderet nødvendigt at eftergive merforbrug for i alt 19,4 mio. kr., hvilket betyder, at den resterende 2 %-overførsel justeres til positivt at udgøre 15,4 mio. kr. Derudover vurderes det nødvendigt at overføre budgetter ud over kommunens faste principper for 3,7 mio. kr. Dette dækker både over mindreforbrug udover 2 %-grænsen og områder uden overførselsadgang. Beløbene fremgår af bilag 5.

Tabellen nedenfor viser den samlede overførsel på drift, som i alt udgør en budgetændring i 2026 på 23,1 mio. kr. Det skal præciseres, at der i nedenstående tabel ikke konkret kan aflæses, hvilken del af regnskab 2025 der ikke har overførsel mellem årene.

Regnskab 2025						a	b	c	d	= a+b+c+d
i 1000. kr	Budget	Forbrug	Afvigelse ( '-' = merforbrug )	2 % overførsel ( '-' = reducerer budgettet)	Ansøgte eftergivelser af merforbrug (overføres ikke, men korrigeres i 2%)	Total konsekvens af 2%- reglen ( '-' = reducerer budgettet)	100 % overførsel ( '-' = reducerer budgettet)	100% overførsel Takst- institutioner ( '-' = reducerer budgettet)	Ansøgte overførsler med bevilling i 2026	Budgeteffekt i 2026 ( '-' = reducerer budgettet)
Økonomiudvalget	343.643	326.704	16.939	3.440	0	3.440	4.373	0	957	8.771
Børn & Læringsudvalget	698.855	735.133	-36.278	-7.439	17.415	9.976	-8.692	0	0	1.284
Senior & Sundhedsudvalget	641.239	620.671	20.567	-1.411	1.356	-55	2.077	0	1.176	3.197
Beskæftigelses & Integrationsudvalget	736.774	724.239	12.534	-257	315	58	0	0	0	58
Socialudvalget	283.444	277.015	6.429	329	0	329	1.150	3.826	0	5.305
Teknik & Miljøudvalget	143.575	136.523	7.052	999	299	1.297	-337	0	1.560	2.521
Plan & Kulturudvalget	54.454	50.454	4.000	371	0	371	1.548	0	0	1.919
i alt drift	2.901.984	2.870.740	31.244	-3.968	19.385	15.417	119	3.826	3.693	23.055

### Handleplaner

De institutioner som jf. opgørelsen i bilag 1 har merforbrug på mere end 4% af budgettet, og hvor Direktionen ikke har vurderet at en eftergivelse er nødvendig for god økonomistyring, skal udarbejde handleplaner for hvordan de kan nedbringe den negative budgetændring. Disse handleplaner præsenteres med årets økonomiopfølgninger - senest i forbindelse med forventet regnskab 2.

### Anlæg

På anlægsområdet - det vil sige større investeringer som byggeri, renovering og andre projekter som ofte strækker sig over flere år - foreslår administrationen at overføre budgetter i følgende to kategorier:

- Igangværende anlægsprojekter:  
Kommunen overfører alle budgetter til projekter, der allerede er sat i gang. De igangværende anlæg udgør samlet 39,1 mio. kr. De enkelte anlægsprojekter fremgår af bilag 4.
- Flytninger fra drift til anlæg (indgår i de ansøgte overførsler):  
Direktionen foreslår at flytte enkelte budgetter fra drift til anlæg, hvor det er nødvendigt for at gennemføre projekter og hvor udgifterne i praksis vedrører en anlægsopgave, og derfor bør placeres der. De konkrete flytninger fremgår af bilag 5.

Tabellen nedenfor viser den samlede overførsel på anlæg, som i alt udgør en budgetændring på 41,1 mio. kr.

Regnskab 2025						a	b	=a+b
i 1000 kr.	Budget	Forbrug	Afvigelse ( '-' = merforbrug )	Igangværende anlæg der overføres til 2026 ( '-' = merforbrug )	Ansøgte - Flytninger fra drift til anlæg ( '-' = merforbrug )	Budgeteffekt i 2026 anlæg ( '-' = reducerer budgettet)		
Økonomiudvalget	-2.952	-5.648	2.696	2.599	0	2.599		
Børn & Læringsudvalget	3.055	1.288	1.768	1.807	0	1.807		
Senior & Sundhedsudvalget	7.984	1.084	6.900	6.838	0	6.838		
Socialudvalget	1.483	432	1.050	1.050	0	1.050		
Teknik & Miljøudvalget	54.336	30.913	23.423	22.865	0	22.865		
Plan & Kulturudvalget	10.966	7.016	3.950	3.947	1.957	5.904		
i alt anlæg	74.873	35.085	39.788	39.107	1.957	41.064		

### **Samlet vurdering**

Med de foreslåede overførsler sikrer kommunen, at planlagte aktiviteter og projekter kan gennemføres som besluttet. Samtidig fastholder kommunen en stram og gennemskuelig økonomistyring, hvor budgetterne fortsat bruges til de formål, Byrådet har afsat dem til.

Særligt for kommunens driftsområde, gælder der fra statslig side et loft over hvor mange penge kommunen må bruge på serviceudgifter - servicerammen - og her vil der alt andet lige ske en overskridelse, såfremt at den samlede budgetændring på 23,1 mio. kr. anvendes i år. Dette skyldes, at der i gældende budget kun er reserveret 9,7 mio. kr. til overførslen fra 2025. Administrationen vil i kommende økonomiske opfølgning, forventet regnskab 1, give en konkret vurdering af serviceudgifterne.

### **Lovgrundlag**

Faxe Kommunes Principper for Økonomistyring, bilag 6.2

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Når Børn- og Læringsudvalget godkender sagen vil udvalgets overførsler indgå i en samlet overførselssag til Økonomiudvalgets anbefaling d. 22. april, samt Byrådets godkendelse d. 30. april 2026.

Udvalgets beslutning vil derfor fremgå af samlesagen.

Til sagen er vedhæftet et supplerende bilag - bilag 7 - som viser hvordan budgetændringerne ser ud i forhold til nuværende styrelsesvedtægt - både på driftsområdet og anlægsområdet for 2026.

### **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

### **Bilag**

Bilag 1 - Overførsler fra 2025 til 2026 efter 2%-reglen

Bilag 2 - Overførsler fra 2025 til 2026 med 100% overførselsadgang

Bilag 3 - Overførsler fra 2025 til 2026 for takstinstitutioner med 100% overførselsadgang

Bilag 4 - Anlægsoverførsler fra 2025 til 2026 for igangværende anlæg

Bilag 5 - Ansøgte overførsler fra 2025 til 2026

Bilag 6.2 - Retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene

Bilag 7 - Supplerende bilag efter budgetændringer

## **Punkt 34: Drøftelse af det videre arbejde med budget 2027-2030 (temamøde)**

00.30.04-000-5-26

### **Resumé**

Som led i budgetprocessen for 2027-2030 afholder alle fagudvalg temamøder i foråret, hvor fagudvalget drøfter budgetarbejdet. Dette er andet temamøde, hvor Børn- og Læringsudvalget fortsætter drøftelserne om Budget 2027.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget drøfter det videre arbejde med Budget 2027.

### **Beslutning**

Drøftet.

Fraværende: Ingen.

### **Sagsfremstilling**

Andet temamøde om budget på Børn- og Læringsudvalget vil omhandle drøftelse af status på administrationens foreløbige arbejde med forslag til prioriteringsrum.

### **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

# Punkt 35: Godkendelse af procesplan for ny børne- og ungepolitik

34.05.10-P22-1-26

## Resumé

Faxe Kommune skal vedtage en ny sammenhængende børne- og ungepolitik, som der stilles krav om i Barnets Lov. Udvalget skal med denne sag godkende procesplan for udarbejdelse og vedtagelse af en ny politik. Udvalget forelægges to forskellige scenarier for processen, hvor det ene gennemføres på ca. 1 års tid og indebærer indkaldelsen til en række inddragende workshops i efteråret 2026, mens det andet gennemføres på knap to år og indebærer inddragelse via allerede planlagte dialogmøder i foråret 2027.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender, at der udarbejdes en ny børne- og ungepolitik henover de næste knap to år med udgangspunkt i scenarie 2 i procesplanen (bilag 1).

## Beslutning

Sagen blev udsat til næste møde.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

### Lovkrav om vedtagelse af en sammenhængende børnepolitik

Barnets lov § 15, stk. 1 fastslår, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Denne bestemmelse indgik tidligere i Serviceloven. Politikken skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Faxe Kommunes eksisterende børne- og ungepolitik er fra 2016. Der er løbende arbejdet med implementering af politikken. Der er bl.a. vedtaget en række strategier, og udviklingsplaner med konkrete målsætninger og indsatser, samt et nyt fælleskommunalt børne- og ungesyn fra 2025, som udgør det værdimæssige fundament for hele 0-18 års området.

### Politikkens opbygning

Den nye børne- og ungepolitik har til formål at beskrive en fælles vision og beskrive sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Det anbefales derfor, at politikken opbygges med en række temaer med tilhørende målsætninger, som går på tværs af hele 0-18 årsområdet. Politikken skal også illustrere sammenhæng til øvrige politikker, strategier og udviklingsplaner på området samt tage afsæt i det fælles børne- og ungesyn, godkendt af Børn & Læringsudvalget d. 21. august 2025 (pkt. 102).

Politikkens opbygning forventes overordnet at se således ud:

- Forord/indledning ved udvalgsformanden herunder beskrivelse af politikken tilblivelse
- Sammenhæng til øvrige strategier, udviklingsplaner, politikker mv.
- Det fælles børne- og ungesyn
- Vision for hele børne- og ungeområdet
- 1-5 temaer med tilhørende målsætninger
- Fra politik til praksis, her beskrives hvordan der arbejdes videre med politikken ift. at omsætte den til praksis

### To scenarier for proces med inddragelse og høring

Administrationen anbefaler en proces for udarbejdelse og vedtagelse af politikken, som indeholder 5 faser.

#### *Fase 1: Politisk start - fastsættelse af proces og temaer*

Med denne sag godkender udvalget proces for den kommende børne- og ungepolitik, og arbejdet kan sættes i gang. Børn- og Læringsudvalget og Familieudvalget fastlægger temaer, som bliver genstand for drøftelse i den efterfølgende inddragelsesproces, på en fælles opstartworkshop d. 26. maj.

*Fase 2: Inddragelse af forældre, elever, medarbejderrepræsentanter mv.*

Her inddrages de primære interessenter dvs. forældrebestyrelser i dagtilbud, skolebestyrelser, medarbejdere, børn og unge, det fælles elevråd og øvrige samarbejdsparter. Det anbefales at bruge eksisterende møderækker herunder dialogmøder med hhv. forældrebestyrelser i dagtilbud og skolebestyrelser i foråret og det fælles tværgående dialogmøde "Udviklingsforum" for hele 0-18 årsområdet i efteråret. Dette kan suppleres med temabaserede workshops.

*Fase 3: Udarbejdelse af 1. udkast*

På baggrund af de input, der kommer i inddragelsesprocessen, udarbejder administrationen et udkast til politik, som udvalget skal godkende og derefter sende i høring hos de forskellige parter, med eventuelle tilretninger.

*Fase 4: Høring*

Politikken sendes i høring i ca. 1 måned hos forældrebestyrelser, skolebestyrelser, fælles elevråd, relevante råd og nævn, og MED-udvalg.

*Fase 5: Politisk vedtagelse*

Administrationen foreslår evt. justeringer af politikken på baggrund af høringen, hvorefter udvalget behandler den på ny inden, den endeligt vedtages i Byrådet.

De forskellige faser kan udvides afhængig af udvalgets ønsker til hvornår politikken skal være færdig, omfang af inddragelse af de forskellige interessenter, og hvor tæt udvalget ønsker at følge udviklingen af politikken undervejs. Derfor forelægger administrationen to scenarier for proces, hvor scenarie 1 har et kortere tidsperspektiv ca. 1 år, men vil kræve, at der planlægges en række ekstra workshops med relevante interessenter i efteråret 2026, mens scenarie 2 foregår over knap 2 år og primært anvender eksisterende mødefora i foråret 2027.

Administrationen anbefaler scenarie 2 for at give tilstrækkeligt tid til inddragelse og for at udvalget kan følge processen tæt.

Se de to scenarier for procesplan i bilag 1.

Sagen forelægges til beslutning i Børn- og Læringsudvalget og fremlægges ligeledes samtidigt til orientering på Familieudvalget.

## **Lovgrundlag**

Barnets lov § 15, stk. 1

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget

## **Bilag**

Bilag 1 Procesplan for børne- og ungepolitik

# Punkt 36: Godkendelse af endelig struktur og organisering af Sammen om Skole og Fritid

17.01.00-A00-2-25

## Resumé

Børn- og Læringsudvalget godkendte i august 2025 (pkt. 103), at der etableres et lokalt Sammen om Skole og Fritid. Det er et lokalt dialogforum, som gennem involvering af centrale aktører på skole-, kultur- og fritidsområdet skal arbejde med fokus på børn og unges læring, trivsel og deltagelsesmuligheder i skolen. Børn- og Læringsudvalget får derfor et kommissorium til godkendelse, der beskriver organisering, struktur, deltagere mv.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender kommissorium for Sammen om Skole og Fritid.

## Beslutning

Sagen blev udsat til næste møde.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

De nationale initiativer Sammen om Skolen og Sammen om Fritid har opfordret kommunerne til at etablere lokale dialogfora, der kan samle aktører på tværs om udviklingen af skole- og fritidsområdet. Disse fora skal skabe et bredt og forpligtende samarbejde med fokus på børn og unges læring, trivsel og deltagelsesmuligheder samt understøtte implementeringen af Folkeskolens Kvalitetsprogram ved at omsætte nationale mål til konkrete handlinger og aktiviteter – både nationalt og lokalt.

Børn- og Læringsudvalget godkendte i august 2025 (pkt. 103) etablering af et lokalt Sammen om Skole og Fritid i Faxe Kommune, et forum der arbejder for at skabe et bredt samarbejde om udviklingen af skole- og fritidsområdet på tværs af kommunen. Administrationen har siden udvalgets beslutning arbejdet med at afklare temaer, mål og retning for Sammen om Skole og Fritid i Faxe Kommune - og har udarbejdet et forslag til kommissorium, der fastlægger forummets formål, deltagere, organisering og arbejdsform. Kommissoriet er vedlagt som bilag 1.

Byrådet besluttede den 29. februar 2024 (pkt. 33) at nedsætte et særligt udvalg (§17, stk. 4-udvalg) med fokus på at udarbejde anbefalinger til forbedring af undervisningskvaliteten i Faxe Kommunes skoler. Udvalget har fremhævet behovet for at etablere et lokalt Sammen om Skole og Fritid og har anbefalet, at forummet inddrages i drøftelserne af anbefaling 1: ”Frisættelse til faglighed og ejerskab”. Udvalgets ønske er at styrke kvalitet og trivsel i kommunens folkeskoler gennem øget lokal forankring, beslutningskraft og selvstændighed på den enkelte skole.

### **Bred repræsentation sikrer sammenhæng, dialog og handling**

Sammen om Skole og Fritid foreslås etableret som et strategisk dialogforum, hvor centrale aktører kan drøfte udviklingen på skole- og fritidsområdet og bidrage med anbefalinger til administrationen og politiske udvalg. Forummet har ikke selvstændig beslutningskompetence, men skal kvalificere udviklingstiltag og styrke samarbejdet mellem skole, SFO, fritidstilbud og øvrige relevante aktører.

Efter dialog med Sammen om Skole og Fritid foreslår administrationen, at formanden for Børn- og Læringsudvalget varetager formandskabet, samt at der nedsættes et mindre forretningsudvalg, som i samarbejde med formanden forbereder møderne og følger op på forummets arbejde. Administrationen varetager sekretariatsfunktionen.

Deltagelsen omfatter repræsentanter fra faglige organisationer, skolebestyrelser, fælleselevrådet samt repræsentanter fra Center for Børn, Unge & Familier og Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice. Andre relevante samarbejdspartnere kan inviteres efter behov. Forummet afholder 4–5 møder årligt, tilrettelagt som dialog- og temamøder med fokus på fælles refleksion, erfaringsudveksling og udvikling af anbefalinger. Midlertidige arbejdsgrupper kan nedsættes efter behov, og planlægningen tager hensyn til elevernes mulighed for aktiv deltagelse.

### **Forummet igangsættes officielt ved godkendelse**

Hvis Børn- og Læringsudvalget godkender forslaget og kommissoriet, vil Sammen om Skole og Fritid blive igangsat

officielt. Forummet forventes at bidrage til styrket samarbejde og sammenhæng mellem skole, SFO, fritidstilbud og øvrige aktører samt skabe et klart fælles fokus på børns og unges læring, trivsel og udvikling.

## **Lovgrundlag**

Folkeskoleloven.

Lov om kommunernes styrelse.

Lov om folkeoplysning.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

## **Bilag**

Kommissorium til Sammen om Skole og Fritid i Faxe Kommune 2026

# Punkt 37: Orientering om proces for udmøntning af midler til investering i bedre faglokaler

00.01.00-Ø00-10-26

## Resumé

I forbindelse med aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram fra foråret 2024 har Folkeskoleforligskredsen afsat 2,6 milliarder kroner til bedre faglokaler i folkeskolen. Faxe Kommunes andel af midlerne er på 5,7 mio. kr. årligt i hhv. 2026, 2027 og 2028. Udvalget orienteres med denne sag om igangsættelse af proces for udmøntning af midlerne.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget tager orienteringen om proces for udmøntning af midler til investering i bedre faglokaler til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Folkeskolens Kvalitetsprogram i 2025 har Faxe Kommune modtaget samlet ca. 17 mio. kr. over en 3-årig periode til investering i bedre faglokaler. Midlerne er givet til Børn- og Læringsudvalget i budget 2026 til udmøntning over de næste 3 år.

Administrationen ønsker at sætte gang i en proces på skolerne med at generere ideer til, hvorledes de 17 mio. kr. bedst muligt bringes i anvendelse med henblik på at sikre mest mulig læring og mest mulig understøttelse af formålet med at styrke den praksisfaglige læring.

Midlerne er tildelt med det formål at sikre bedre rammer for praksisfaglig undervisning i fx håndværk og design, madkundskab, billedkunst og naturfag. De kan herudover bruges til forbedringer, der ansporer til leg og bevægelse på skolerne og evt. øvrige kapacitetsmæssige udvidelser.

De bedre fysiske rammer skal give skolerne bedre muligheder for at give mere varieret og praktisk undervisning. Kommunerne er fra statens side givet frihed til at bruge midlerne ud fra en lokal vurdering af, hvordan folkeskolerne får de bedst mulige fysiske rammer.

I Faxe Kommune er skolerne optaget af at modernisere undervisningen, således at den i højere grad inddrager verden udenfor skolen i en spændende vekselvirkning mellem praksis og teori, idet dette imødekommer børns behov for motivation og styrker deres kreativitet og evne til at opfinde, bygge og lave konstruktioner.

Der arbejdes således med praksisfaglighed i kobling til fagene og er også noget som de tværkommunale faglige netværk beskæftiger sig med. Der arbejdes allerede i dag med mere praksisorienteret undervisning flere steder bl.a. via erhvervsplaymaker, juniormesterlære, åben skole og erhvervspraktik. Der er desuden de seneste par år arbejdet en del med åben skole, bl.a. med lanceringen af et nyt kulturkatalog, og afholdelse af børne- og ungefestivalen Faxerier.

Denne sag relaterer sig til anbefaling 5 i de samlede anbefalingerne fra §17.4 Udvalget om Læring og kvalitet. Formålet med udvalgets anbefaling om øget praksisfaglig undervisning er:

- "at øge elevernes motivation for læring gennem mere praksisnær undervisning,
- at sikre flere elevers deltagelsesmuligheder i et socialt læringsfællesskab,
- at skabe bedre fysiske og økonomiske rammer for praksisfaglig undervisning i folkeskolen i form af faglokaler og analoge undervisningsmidler, og
- at etablere en stærkere forbindelse mellem skoler og lokale initiativer såsom Makerspaces og skoletjenester i form af forbedret transport"

Med henblik på dette, igangsættes derfor en proces med afdækning af behov og potentialer på kommunens skoler. Der er indgået aftale med eksternt konsulentfirma om at facilitere og rådgive skoleområdet i afdækningen af og idégenerering af

mulige projekter på skolerne til at imødekomme ovenstående formål. Der er indgået aftale med konsulentfirmaet Autens, som er erfarne rådgivere inden for skoleudvikling, skolebyggerier, innovative læringsmiljøer og samskabende brugerprocesser på skoleområdet.

Formålet med denne proces er, at involvere elever, medarbejdere og evt. skolebestyrelsesrepræsentanter på de enkelte skoler i kreative designprocesser, hvor der arbejdes med at udvikle skolens fysiske læringsrum i faglokalerne - med særligt fokus på, hvordan faglokalerne og øvrige fysiske læringsrum kan understøtte en styrket praksisfaglig undervisning på skolerne. På baggrund af disse involverende processer udarbejder Autens et idekatalog pr. skole indeholdende en kort beskrivelse af relevante indsatser med markering af, hvor på skolen, der med fordel kan udvikles bedre faglokaler samt referencefotos for at anskueliggøre ideerne i de konkrete projekter.

Det forventes ikke, at der kan udvælges projekter på alle skoler, idet faglokaler er meget omkostningstunge med diverse tekniske installationer m.m. og der vil derfor efter idegenereringsfasen foretages en prioritering af, hvilke projekter, der er midler til at gennemføre ift. forventet værdi ift. ovenstående formål.

### Tidsplan og projektsansvar

Administrationen ønsker at udmønte bevillingen efter følgende overordnede tidsplan:

- Fase 1: Kortlægning og afdækning af behov og identifikation af mulige projekter på kommunens skoler, 3. og 4. kvartal 2026.
- Fase 2: Prioritering og udvælgelse af konkrete projekter, 1. kvartal 2027.
- Fase 3: Projektering af konkrete projekter, 2. og 3. kvartal 2027.
- Fase 4: Gennemførelse og ibrugtagning af konkrete projekter, 3. og 4. kvartal 2027 og hele 2028.

Det samlede projekt gennemføres i et samarbejde mellem Center for Børn, Unge & Familier og Center for Teknik, Miljø & Service.

Skøn over fordeling af anlægsmidler fremgår af tabel 1.

**Tabel 1. Skøn over fordeling af anlægsmidler**

	Beløb
Idégenereringsproces; konsulentudgifter, frikøb af medarbejdere og øvrige procesudgifter	0,6 mio. kr.
Projektering	1,4 – 2,0 mio. kr.
Konkrete anlæg	14,4 -15,0 mio. kr.
Samlet	17 mio kr.

Udvalget orienteres i 2027 om de pririterede projekter.

### Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

### Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

### Bilag

Bilag 1 Tilbud fra Autens vedr. praksisfaglige læringsmiljøer

# Punkt 38: Orientering om mulighed for alternativ opgørelse af normeringer

00.30.00-A00-4-25

## Resumé

Ved behandling af initiativsag i det daværende Børn & Læringsudvalgs møde den 13. november 2025 (pkt. 138) om ny opgørelse for normeringer besluttede udvalget at sende sagen til administrativ behandling. Udvalget får med denne sag en orientering om muligheden for at opgøre mere normeringer i kommunens dagtilbud på en alternativ måde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget tager orienteringen om en alternativ opgørelse af normeringer til efterretning.

## Beslutning

Sagen blev udsat til næste møde.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Det daværende Børn & Læringsudvalg behandlede på deres møde den 13. november 2025 en initiativsag (bilag 1) fra Haslev-Faxe Listen (T) og Liberal Alliance (I) om fremmelse af borgerforslag vedr. ny opgørelse for normeringer. Sagen blev sendt til administrativ behandling med henblik på behandling i Børn og Læringsudvalget.

Administrationen har undersøgt mulighederne for en opgørelse af normeringen ud fra det beskrevne formål i initiativsagen, hvor ønsket er en opgørelse, der afspejler den reelle medarbejdernormering i fht. børnene.

Administrationen har undersøgt dette med udgangspunkt i den data, som allerede registreres i kommunens systemer. Der eksisterer allerede fremmødedata for børn i Aula og tilstedeværelsen af pædagogisk personale fremgår i fagsystemet Subit. Administrationen har været i dialog med Subit, der leverer det IT-redskab, som anvendes til planlægning på dagtilbudsområdet. Der er enighed med Subit om, at der foretages nogle ændringer i systemet, således at data kan trækkes.

Det er således muligt at opgøre normeringer ved at se på antallet af børnetimer i forhold til antallet af medarbejdertimer. Herved kan der beregnes en mere reel normering, som tager udgangspunkt i de faktiske fremmødte børn og den faktiske børnetid hos det pædagogiske personale.

Både data på børn og data på personale kan opgøres med en valgfri detaljeringsgrad. En mulighed kunne være, at Børn- og Læringsudvalget eksempelvis en gang årligt forlægges en beregning af Faxe Kommunes samlede normering på baggrund af en måneds data for hhv. børnehave og vuggestue. Dette kan med fordel ske i forbindelse med, at den årlige opgørelse fra Danmarks Statistik offentliggøres.

Lovkravet omkring minimumsnormeringer gælder for Faxe Kommune samlet set og beregnes af Danmarks Statistik på baggrund af data fra kommunens lønsystem og pladsanvisningssystem. Opgørelsesmetoden er fastlagt i Børne- og Undervisningsministeriets Bekendtgørelse nr. 372 af 25/03/2025 om opgørelser af normeringer i daginstitutioner. Data offentliggøres hvert år i efteråret med en beregning for det foregående år. Beregningen vedrørende normeringen i 2025 offentliggøres altså i efteråret 2026.

## Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

## Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Børn- og Læringsudvalget.

## **Bilag**

Bilag 1 Initiativsag, Børn & Læringsudvalget 13. november 2025

## **Punkt 39: Meddelelser**

00.22.00-G00-2-25

### **Beslutning**

Ingen meddelelser på mødet.

Fraværende: Ingen.

## **Punkt 40: Lukket: Lukkede meddelelser**

00.22.00-G00-2-25

## **Punkt 41: Godkendelse af referat**

00.22.00-G00-2-25

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender referatet via digital underskrift i FirstAgenda.

### **Beslutning**

Fraværende: Ingen.