

REFERAT Plan & Kulturudvalget 2018-2025 d. 13-05-2025

Mødedato Tirsdag d. 13. maj 2025 kl. 15:45

Mødested Mødelokale Udvalgslokale 3

Mødedeltagere René Tuekær, Lisette Lind Larsen, Finn Hansen, Nellie
Bradsted, Henrik Rützou Aakast, Jørgen Richardt Nielsen, Michael
Christensen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Budget 2026 - Dialogmøde med CenterMED og Faxe Frivilligråd.....	4
Beslutning vedr. udvidelse af Haslev Bio.....	6
Temadrøftelse omkring medlemsudvikling på idrætsområdet 2024.....	9
Godkendelse af handleplan for kulturpolitik 2025 - 2029.....	11
Godkendelse af Østsjællands Museums regnskab 2024.....	13
Godkendelse af etablering og finansiering af nyt Foreningshus i Haslev.....	15
Beslutning om tildeling af statslig udgiftsramme til fornyelse af bymidter.....	17
Orientering om forventet regnskab, FR1 2025.....	19
Meddelelser.....	22
Lukket: Lukket punkt - Meddelelser.....	23
Godkendelse af Plan & Kulturudvalgets referat.....	24

Punkt 53: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-14-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsorden godkendes.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at der orienteres om festivalen Faxerier efter behandlingen af punkt 55 om Haslev Bio, og at punkt 56 behandles efter punkt 63.

Fraværende: Michael Christensen (C) og Lisette Lind Larsen (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 54: Budget 2026 - Dialogmøde med CenterMED og Faxe Frivilligråd

00.30.14-G01-13-24

Resumé

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2026-2029 d. 28. januar 2025. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på maj- eller juni-mødet afholder dialogmøde med Center MED om bl.a. budget 2025 - 2028. Der afholdes også dialogmøde med råd, nævn, udvalg m.fl. ifald dette har relevans ift. udvalget. Formålet med dialogen er, at skabe en gensidig forståelse af, hvordan reduktionsforslagene vil have indvirkning på organisationen.

MED-udvalget og Faxe Frivilligråd deltager under punktet.

Forslagene er beskrevet i bilag 1.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. reduktionsforslagene (som de foreligger medio april) i prioriteringskataloget jf. bilag 1 drøftes med MED-udvalget og Faxe Frivilligråd
2. at udvalget tager orienteringen om budgetreduktionsforslagene til efterretning

Beslutning

1) Drøftet.

2) Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Tidsramme

Der holdes dialogmøder af ca. 30 minutters varighed efter følgende rækkefølge:

- Kl. 15.45 CenterMED - Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice
- Kl. 16.15 Faxe Frivilligråd

På mødet i juni afholdes der dialogmøde med Folkeoplysningsudvalget og Musikskolens bestyrelse.

Dialog om reduktionsforslag til prioriteringskatalog for budget 2026

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2026-2029 d. 28. januar 2025. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på maj- eller juni-mødet have dialog med MED-organisationen samt råd, nævn og udvalg om udvalgets foreløbige reduktionsforslag til prioriteringskatalog for budget 2026. Forslagene forelægges således politisk på fagudvalgene alene til orientering og med henblik på dialog med MED-udvalg samt råd og nævn. Forslagene skal ikke farvemærkes og prioriteres som ved sidste budgetlægning.

I indeværende sag bedes udvalget drøfte de foreliggende reduktionsforslag med MED-udvalget og Faxe Frivilligråd for at skabe en gensidig forståelse af, hvordan reduktionsforslagene vil have indvirkning på organisationen.

Byrådet har besluttet, at der skal skabes et samlet råderum på 25 mio. kr., som fagudvalgene bidrager ind i. Råderummet tager jf. budgetvejledningen, udgangspunkt i de fravalgte forslag fra prioriteringsrummet til budget 2025-28. Forslagene er blevet opdateret med seneste ændringer og genberegnet. Efterfølgende er der udarbejdet nye forslag i det omfang, at der er forslag som ikke længere kan udmøntes og dermed taget ud eller at råderummet ikke havde en samlet værdi på 25 mio. kr.

Udvalgets reduktionsforslag til råderummet fremgår af "bilag 1", hvor hvert forslag beskrives. Udvalget bedes orientere sig i dette bilag. Råderummets fordeling på udvalgene fremgår af tabel 1.

Tabel 1 - fordeling af råderum på 25 mio. kr.

Oversigt på udvalg, i 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029
Økonomiudvalget	38	-462	-462	-462
Teknik & Miljøudvalget	-2.059	-1.145	-1.145	-1.145
Socialudvalget	-1.557	-2.336	-2.336	-2.336
Senior & Sundhedsudvalget	-7.849	-12.419	-13.319	-13.719
Plan & Kulturudvalget	-1.921	-1.921	-1.921	-1.921
Beskæftigelse & Integrationsudvalget	-300	-300	-300	-300
Børn & Læringsudvalget	-11.373	-14.641	-15.719	-15.719
Total	-25.021	-33.224	-35.202	-35.602

Sagens bilag 1 indeholder udvalgets egne reduktionsforslag samt et forslag fra Økonomiudvalget, da drift af Borgerservice ligger i Økonomiudvalget og medarbejderne i CenterMED repræsenterer begge udvalg. Hvis punktet behandles på junimøderækken, vil bilag 1 også indeholde udvalgets foreliggende opprioriteringsforslag. Opmærksomheden henledes på, at forslagene ikke er endelige endnu, og tekst samt tal vil blive kvalitetssikret og eventuelt justeret frem mod 1. behandlingssagen, hvor prioriteringskataloget indgår.

Processen for forslagene frem mod budgetvedtagelsen er som skitseret her:

Maj og/eller juni: Dialogmøde mellem fagudvalg og MED-udvalg samt råd og nævn

Juni: 1. budgettemadag den 24. juni (samlet byråd præsenteres for alle prioriteringsforslag)

August: 2. budgettemadag den 25. august (første budgetbalance fremlægges)

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser

Sagen afgøres af

Plan & Kulturudvalget

Bilag

Samlet oversigt - Prioriterings- og anlægskatalog

Plan & Kulturudvalgets prioriteringskatalog

Punkt 55: Beslutning vedr. udvidelse af Haslev Bio

82.06.00-P20-1-25

Resumé

I flere år har der været drøftelser om at udvide Haslev Bio med en sal nummer to. En sådan udvidelse vil give mulighed for at vise flere film i Haslev og dermed styrke biografens program. Det vil komme både kommunens borgere og besøgende til gode gennem et bredere og mere varieret filmudbud.

Med budgetaftalen for 2024 har byrådet afsat i alt 7 millioner kroner til projektet, fordelt over årene 2024 og 2025.

Der foreligger nu et konkret forslag til, hvordan udvidelsen af Haslev Bio kan gennemføres. På nuværende tidspunkt forventes det, at byggeprocessen vil tage cirka syv måneder, og at budgettet kan overholdes.

Udvalget skal tage stilling til forslaget. Forslaget, sammen med eventuelle bemærkninger, danner grundlag for at sende opgaven i udbud, indhente håndværkertilbud og igangsætte selve byggearbejdet.

Supplerende sagsfremstilling

Seniorrådets kommentarer: Seniorrådet er bekymrede for manglende parkeringspladser ifm. udvidelsen af Haslev bio

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. forslag til udvidelse af Haslev Bio godkendes,
2. udvalget orienteres når resultatet af licitation og kontraktforhandling foreligger.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at udvalget ønsker, at budget til facadekunst og forskønnede omgivelser indgår i budgetforhandlingerne for 2026, og at tilbud i forbindelse med licitationen præsenteres for udvalget.

Materiale fra mødet er vedlagt som bilag til referatet.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Der har i flere år været drøftelser om at udvide Haslev Bio med en sal nummer to. Et projekt, som nu er godt på vej, idet byrådet med budgetaftalen for 2024 har afsat i alt 7 millioner kroner til projektet – fordelt over årene 2024 og 2025.

Udvidelsen vil give mulighed for at vise flere film og dermed styrke programmet i Haslev Bio. Det vil komme både kommunens borgere og besøgende til gode gennem et bredere og mere varieret filmudbud.

Byggeprojektet

Udvidelsen af Haslev Bio med en sal nummer to omfatter flere elementer, der skal sikre sammenhæng med den eksisterende sal, indgang, billetsalg m.m.

Selve tilbygningen bliver på cirka 165 m² og kommer til at rumme den nye sal med 54 pladser samt et gangareal, der sikrer adgang og udgang til den nye sal. Gangarealet vil også fungere som udgang fra den eksisterende sal. Over en del af gangarealet etableres et operatør- og teknikrum til den nye sal samt adgang til teknikrum for den eksisterende sal.

For at skabe adgang til den nye sal vil man afkorte den eksisterende sal. Det betyder, at der bag den nuværende sal etableres et nyt gangareal, flere toiletter (inkl. handicaptilet) samt billetsalg og kiosk med tilhørende depot. Dette medfører, at kapaciteten i den eksisterende sal reduceres til 50 pladser plus 5–6 mobile pladser (kørestole).

I forslaget er der taget højde for:

- en hensigtsmæssig indretning af den nye sal, så den understøtter en god filmoplevelse – inkl. gode muligheder for udsyn til lærredet
- gode lydforhold, herunder akustik i de enkelte sale og sikring mod lyd gennemtrængning mellem salene
- forbedrede toilet- og adgangsforhold
- materialevalg med fokus på bæredygtighed og lavt vedligeholdelsesbehov
- sikkerhed, herunder opfyldelse af skærpede brandkrav

Udvidelsen er udformet, så den følger hovedlinjerne i den eksisterende biografbygning og samtidig fremstår som en nutidig udvidelse af faciliteterne. Bæredygtighed og lavt vedligehold er tænkt ind – blandt andet gennem anvendelsen af træ, herunder en næsten vedligeholdelsesfri facade i hårdtræ (jatoba).

Processen

Med forbehold for Plan & Kulturudvalgets godkendelse af forslaget til udvidelse af Haslev Bio, er det planen straks herefter at udbyde håndværker- og teknikeropgaverne. Der er taget kontakt til lokale og regionale virksomheder, som inviteres til at byde. Licitationen afholdes den 10. juni. Med resultatet heraf og en efterfølgende kortere kontraktfase er forventningen, at byggeriet kan påbegyndes med første spadestik ultimo juni. Byggefasen er beregnet til cirka syv måneder, hvilket betyder, at den nye sal og de ændrede faciliteter forventes at kunne tages i brug i begyndelsen af 2026.

Forud er gået et forløb med konkret udformning og projektering af udvidelsen af Haslev Bio. I processen har der været god dialog med relevante parter, herunder inddragelse af biografteknisk viden. De nuværende forpagtere har bidraget med nyttige input og beskrivelser af den daglige drift. Der har været enkelte "bump" i processen, hvilket beklageligvis har medført, at forberedelsen af projektet har taget længere tid end oprindeligt forventet.

Økonomi

Der er afsat i alt 7 millioner kroner til udvidelsen. Beløbet omfatter selve byggeriet, arkitekt- og projekteringsopgaver, bygherrerådgivning samt inddragelse af biograftekniske kompetencer. Overslagstal for byggeriet – inkl. allerede afholdte udgifter – matcher det afsatte budget. Licitationsresultatet og den efterfølgende kontraktforhandling kan dog vise noget andet. Administrationen vil derfor orientere udvalget om resultatet og – om nødvendigt – forberede en drøftelse af situationen på udvalgets møde i august.

Opsummering

Der foreligger nu et forslag til udvidelse af Haslev Bio. Forslaget bidrager først og fremmest til bedre og mere fleksible muligheder for filmudbud og filmoplevelser i Haslev – velvidende at det samlede antal publikumspadser i Haslev Bio kun øges marginalt. Samtidig forbedres toilet- og adgangsforholdene for publikum, og der skabes også bedre rammer for forpagterne i forhold til den tekniske afvikling af film og den daglige drift (billetsalg m.m.).

Det er administrationens vurdering, at forslaget på god vis opfylder ønsker, behov og muligheder – og administrationen indstiller derfor, at Plan & Kulturudvalget godkender forslaget.

Lovgrundlag

Filmloven

Økonomiske konsekvenser

Der er afsat anlægsmidler på i alt 7 millioner kroner, og der forventes på nuværende tidspunkt ikke yderligere økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan & Kulturudvalget

Bilag

Haslev Bio - Visualisering

Haslev Bio - Facader Fremtidige forhold

Haslev Bio - Stueplan fremtidige forhold

Haslev Bio - 1.Sal fremtidige forhold

HaslevBio - Materiale fra mødet

Punkt 56: Temadrøftelse omkring medlemsudvikling på idrætsområdet 2024

18.15.00-A00-3-25

Resumé

Denne sag fremlægger en temadrøftelse af medlemsudviklingen i Faxe Kommunes idrætsforeninger på baggrund af den seneste opgørelse fra DGI og DIF. Rapporten viser en medlemsfremgang på 1,7 % i 2024 – svarende til 191 flere medlemmer i Faxe Kommune end året før. Temadrøftelsen skal danne grundlag for politiske refleksioner og strategiske overvejelser om fremtidige tiltag og prioriteringer på området.

Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen drøftes.

Beslutning

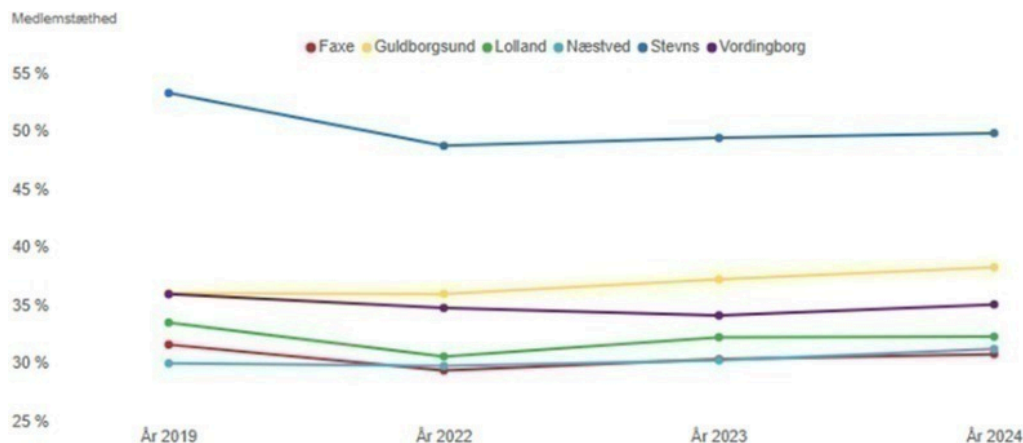
Godkendt med den bemærkning, at sagen sættes på dagsordenen igen i juni med fokus på befolkningsprognoser i Faxe Kommune samt tilskudsmodeller og medlemstæthed i omliggende kommuner.

Punktet blev behandlet efter punkt 63.

Fraværende: René Tuekær (L) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Sagsfremstilling

De seneste medlemstal fra DGI, DIF og Dansk Firmaidræt viser en generel positiv udvikling i idrætsforeningerne i Faxe Kommune. Det samlede medlemstal er nu 11.643, og medlemstætheden er steget til 30,8 %. Trods fremgangen ligger kommunen fortsat under landsgennemsnittet på 41,5 % og under niveauet for de øvrige kommuner i DGI Storstrømmens område. Medlemstallene dækker kun "unikke" medlemmer, og der medregnes kun personer med aktivt medlemskab i minimum tre måneder af året. (medlemstæthed = Antallet af "unikke" medlemmer i idrætsforeninger i en kommune delt med det samlede indbyggertal i kommunen udtrykt i procent).



Grafen viser medlemstætheden for de 6 kommuner DGI Storstrømmen dækker.

Nøglepointer fra medlemstallene fra DGI og DIF

- Samlet fremgang: +191 medlemmer svarende til 1,7 % vækst fra 2023 til 2024.
- 7-12-årige: Blandt de 7-12-årige ses et mindre fald i medlemstallet på 0,5 %. Tilbagegangen er beskeden, men da der på landsplan er generelle udfordringer med at rekruttere og fastholde denne aldersgruppe, peger det på nødvendigheden af en målrettet indsats. Administrationen ønsker i det kommende år at drøfte mulige tiltag med udvalget med henblik på at vende udviklingen.
- 13-18-årige: Tallene viser et fald på 2,9 % blandt de 13-18-årige. Det understreger behovet for fortsat at arbejde målrettet med at fastholde og engagere unge i idrætsforeningerne.
- 19-24-årige: Der ses en markant fremgang i antallet af medlemmer i aldersgruppen 19-24 år, hvor medlemstallet er steget med 21,2 %. Medlemstætheden i gruppen er ligeledes øget fra 27,2 % til 31,65 %, hvilket betyder, at over en tredjedel af denne aldersgruppe nu er aktive i en idrætsforening. Da det traditionelt er en vanskelig målgruppe at engagere i foreningslivet, vurderes stigningen som særdeles positiv.
- 60-69-årige: For aldersgruppen 60-69 år er der registreret en medlemsfremgang på 6,4 %. Det er en positiv udvikling, særligt i lyset af, at denne målgruppe forventes at vokse i de kommende år. Medlemstætheden ligger dog stadig under 30 %, og der er derfor fortsat behov for en styrket indsats for at tiltrække flere seniorer til foreningslivet.
- Tæt på 2019-niveau: Medlemstætheden nærmer sig igen niveauet fra før coronapandemien.

År Kommune	År 2019			År 2022			År 2023			År 2024		
	Medlemstæthed	Medlemmer	Udvikling	Medlems tæthed	Medlemmer	Udvikling	Medlems tæthed	Medlemmer	Udvikling	Medlemstæthed	Medlemmer	Udvikling
Faxe	31,6 %	11.557		29,4 %	10.969	-5,1 %	30,3 %	11.452	4,4 %	30,8 %	11.643	1,7 %
0 - 6 år	41,7 %	970		43,1 %	1.057	9,0 %	49,7 %	1.206	14,1 %	52,2 %	1.236	2,5 %
7 - 12 år	91,4 %	2.222		89,1 %	1.978	-11,0 %	89,3 %	1.985	0,4 %	88,9 %	1.975	-0,5 %
13 - 18 år	66,5 %	1.838		61,5 %	1.709	-7,0 %	63,2 %	1.735	1,5 %	62,9 %	1.685	-2,9 %
19 - 24 år	30,7 %	633		29,5 %	569	-10,1 %	27,2 %	552	-3,0 %	31,6 %	669	21,2 %
25 - 39 år	18,4 %	1.005		16,2 %	975	-3,0 %	18,0 %	1.114	14,3 %	18,6 %	1.156	3,8 %
40 - 59 år	22,8 %	2.465		21,8 %	2.303	-6,6 %	21,8 %	2.276	-1,2 %	21,9 %	2.243	-1,4 %
60 - 69 år	24,9 %	1.209		21,9 %	1.106	-8,5 %	23,7 %	1.244	12,5 %	24,5 %	1.324	6,4 %
70+ år	20,8 %	1.215		20,1 %	1.272	4,7 %	20,7 %	1.340	5,3 %	20,7 %	1.355	1,1 %
Total	31,6 %	11.557		29,4 %	10.969	-5,1 %	30,3 %	11.452	4,4 %	30,8 %	11.643	1,7 %

Tabellen viser udviklingen fra 2019 til 2024. Vi har ikke medtaget 2020 og 2021 i tabellen, hvor Corona satte sit præg på medlemstallene.

Nationale tendenser

Der er både sammenfald og forskelle, når man sammenligner Faxe Kommune med de nationale tendenser. Ligesom på landsplan ses der i Faxe Kommune en tydelig fremgang blandt de 19-24-årige og blandt seniorer i alderen 60-69 år. Det vidner om en bredere aldersmæssig appel i foreningsidrætten. Tilbagegangen blandt børn og unge – især de 13-18-årige og en mindre nedgang blandt 7-12-årige afspejler også den nationale udfordring med at fastholde de yngre målgrupper.

Samlet set viser udviklingen, at Faxe Kommune er godt på vej tilbage mod niveauet fra før pandemien, men også at der er behov for et særligt fokus på at hæve medlemstætheden og fastholde de unge i idrætsfællesskaberne og nærme sig landsgennemsnittet.

Idrætstendenser i Faxe Kommune

- Fodbold, gymnastik og svømning er blandt de største aktiviteter og har generelt stabile eller let stigende medlemstal.
- Nogle idrætsgrene, fx ridning og bordtennis, har haft svingende tal, men har stabiliseret sig i 2024.
- Sportsgrene i tilbagegang: Senioridræt og badminton.
- Sportsgrene i fremgang: Fitness, roning og kampsport.
- Medlemstallene afspejler en generel tendens til øget interesse for individuelle og fleksible idrætsformer.

Temadrøftelse

Drøftelsen kan tage afsæt i et eller flere af følgende spørgsmål:

- Hvordan kan Faxe Kommune målrettet styrke deltagelsen blandt børn og unge – særligt de 13-18-årige – hvor medlemstallet er faldende?
- Hvilke konkrete tiltag skal overvejes for at bringe Faxe Kommune tættere på landsgennemsnittet for medlemstæthed?
- Hvordan kan vi styrke samarbejdet mellem kommuner, foreninger og paraplyorganisationer om udviklingen af nye aktivitetsformer, rekruttering og fastholdelse?
- Hvilke visioner og målsætninger har Plan & Kulturudvalget for udviklingen i medlemstal og medlemstætheden i Faxe Kommune – og hvilke politiske og praktiske tiltag skal bringe kommunen derhen?

Sagens videre forløb

Udviklingen i medlemstal drøftes indledningsvist i Plan & Kulturudvalget som led i det strategiske fokus på foreningsliv og idræt. I forlængelse heraf skal Folkeoplysningsudvalget på deres møde i juni 2025 arbejde videre med medlemstallenes betydning for de folkeoplysende foreninger. Eventuelle input og anbefalinger fra Plan & Kulturudvalgets drøftelse vil blive videreformidlet til Folkeoplysningsudvalget og indgå som baggrund for det videre arbejde.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Plan & Kulturudvalget

Bilag

DGI - Medlemsrapport

Punkt 57: Godkendelse af handleplan for kulturpolitik 2025 - 2029

20.00.00-G01-42-24

Resumé

Efter Plan & Kulturudvalgets godkendelse af den nye kulturpolitik for 2025-2029 fremlægges hermed en handleplan til udmøntning af politikken. Kulturpolitikken er opbygget omkring fem temaer, der skal understøtte kulturens rolle som drivkraft i Faxe Kommune. Med fokus på både nye og eksisterende initiativer har handleplanen til formål at skabe retning og rammer, der gør kultur til en katalysator for liv, aktivitet og fællesskab i kommunen. Udvalget skal godkende handleplanen for Faxe Kommunes kulturpolitik.

Indstilling

Administrationen indstiller at handleplanen for Kulturpolitik 2025-2029 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Handleplanens opbygning og implementering

Handleplanen samler kulturpolitikens temaer i fem overordnede arbejdstemaer?:

1. Kultur som drivkraft - Kulturen som socialt, geografisk, dannende og inkluderende bindemiddel.
2. Kulturelle fyrtårne - Udvikling af centrale kulturelle projekter og arrangementer.
3. Kulturelle faciliteter - Sikring og udvikling af faciliteter.
4. Kulturelle aktører og samarbejder - Udvikling af netværk til styrkelse af den lokale kultur og kulturelt samarbejde.
5. Kulturen som den gode fortælling & synlighed - Arbejdet med synlighed og kulturens fortælling vil styrke både kulturelle tilbud og borgernes kendskab til dem.

Implementeringen af handleplanen for kulturpolitikken tager afsæt i konkrete indsatser, som er designet til gradvist at realisere politikens mål. Fokus er på at etablere samarbejder og udvikle kulturelle fyrtårne, styrke rammerne for aktiviteter samt sikre synlighed og lokal forankring af kulturens værdi.

Handleplanen er fleksibel og kan tilpasses løbende for at sikre dynamisk udvikling gennem hele politikens periode. Plan & Kulturudvalget vil få en status på handleplanen i august/september 2026.

Handleplanen opsummeret med afsæt i de fem temaer

1. Kultur som drivkraft

- Mål: Styrke kulturens rolle i kommunens udvikling og borgernes livskvalitet. Understøtte kulturens bidrag til sundhed, uddannelse og erhverv.
- Indsatser: Udvikling af demenskor, FM musikfestival og Åben Skole-katalog samt implementering af et nationalt kulturpas (her er ikke tale om Faxe Kommunes kulturpas til tilflyttere, men regeringens nationale tiltag).

2. Kulturelle fyrtårne

- Mål: Fastholde og udvikle kulturelle fyrtårne, der samler og synliggør kulturlivet i kommunen.
- Indsatser: Videreudvikling af B&W Live, Kultursalonerne på Gisselfeld, Scenekunsthuset i Haslev og Børn & Unge Kulturfestival.

3. Kulturelle faciliteter

- Mål: Forbedre rammerne for kulturelle aktiviteter.
- Indsatser: Forundersøgelse af et nyt kulturhus og øget tilgængelighed til kulturtilbud for sårbare borgere.

4. Kulturelle aktører og samarbejder

- Mål: Styrke samarbejdet mellem kulturaktører og andre sektorer.
- Indsatser: Etablering af kulturaktørnetværk og afholdelse af en workshop om kultur, erhverv og turisme.

5. Kulturen som den gode fortælling samt synlighed

- Mål: Øge borgernes kendskab til og deltagelse i kulturelle aktiviteter.
- Indsatser: Optimering af digital formidling af kulturtilbud, midlertidige udstillinger i byrummet og kursusforløb for kulturaktører.

Videre forløb

Handleplanen giver Plan & Kulturudvalget mulighed for løbende at prioritere og justere indsatser inden for de fem overordnede arbejdstemaer. Udvalget kan tage initiativ til nye indsatser, omprioritere eksisterende eller styrke bestemte områder, hvis der opstår nye behov eller muligheder, når status for handleplanen løbende præsenteres for udvalget. Handleplanens fleksible opbygning sikrer, at udvalget kan agere strategisk og målrettet i forhold til kulturpolitikens realisering – både med hensyn til samarbejder, projekter og økonomiske beslutninger.

Administrationen formidler løbende handleplanens mål og resultater til borgere, kulturinstitutioner og foreninger via foreningsportalen og nyhedsbreve.

Handleplanen er vedlagt som bilag i sin fulde længde.

Økonomiske konsekvenser

Politikken prioriterer en optimal anvendelse af eksisterende ressourcer, men yderligere investeringer kan blive nødvendige for at understøtte nye kulturelle aktiviteter og faciliteter. Eventuelle økonomiske behov vil blive specificeret i kommende opdateringer af handleplanen.

Sagen afgøres af

Plan & Kulturudvalget

Bilag

Handleplan for Kulturpolitik 2025-2029

Punkt 58: Godkendelse af Østsjællands Museums regnskab 2024

19.03.00-Ø40-2-25

Resumé

Østsjællands Museum har indsendt det reviderede årsregnskab med tilhørende revisionsprotokollat for 2024. Plan & Kulturudvalget skal godkende årsregnskabet og revisionsprotokollatet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Østsjællands Museums årsregnskab for 2024 og revisionsprotokollatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Faxe Kommune yder, sammen med Stevns Kommune, et årligt driftstilskud til museet (2.996.988 kr. fra Faxe Kommune) i henhold til gældende samdriftsaftale.

Årsresultat 2024

Af det fremsendte regnskab fremgår det, at årsregnskabet udviser et overskud på 1.325.478 kr. (1.250.000 kr. til henlæggelser og resten tilføres egenkapitalen).

- Museet havde ultimo 2024 en egenkapital på 8.522.375 kr.
- Gæld: 1.343.069 kr.
- Den likvide beholdning var på 4.252.056 kr.

Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger. Regnskab og protokollat er vedlagt som bilag til sagen.

Fremadrettede aktiviteter

Museet er i gang med en omfattende og langsigtet udviklingsfase, der skal styrke både besøgstal, formidling og indhold i tråd med den nye museumsreform. I 2024 blev der gennemført en strategisk kortlægning, herunder udvikling af et nyt brand og visuel identitet, som implementeres primo 2025.

Samtidig er der udarbejdet ambitiøse udviklingsprojekter for formidling og gæsteoplevelse på Koldkrigsmuseum Stevnfort, Geomuseum Faxe og Kulturmuseum Øst – i samarbejde med førende arkitekter. Disse projekter forventes forelagt fonde i 2025 med henblik på finansiering.

Koldkrigsmuseum Stevnforts originale o-rum er udpeget som fyrtårnsprojekt i Region Sjælland og står færdigt medio 2025 med ny formidling.

Administrationens bemærkninger

Administrationen bemærker, at Østsjællands Museum har opretholdt et positivt årsresultat på trods af faldende besøgstal i 2024. Overskuddet kan primært tilskrives en stram styring af driftsomkostninger og øgede eksterne finansieringskilder.

Revisionen anbefaler en yderligere styrkelse af de interne kontroller for at sikre en mere systematisk opfølgning på indtægter og tilskud. Museet har taget anbefalingen til efterretning og vil justere procedurerne i 2025.

Yderligere information om udstillinger, samlingsvaretagelse, formidling og forskning kan ses i ledelsesberetningen i bilagsmaterialet.

Lovgrundlag

Museumsloven

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Plan & Kulturudvalget

Bilag

Østsjællands Museum - Årsrapport for 2024

Østsjællands Museum - Revisionsprotokollat

Punkt 59: Godkendelse af etablering og finansiering af nyt Foreningshus i Haslev

18.15.12-G01-3-25

Resumé

Denne sag er en opfølgning på Økonomiudvalgets beslutning fra den 19. februar vedrørende arealoptimering. Her blev administrationen bedt om at modne idéen om et foreningshus og komme med et oplæg, når administrationen var klar til dette.

Sagen indeholder ligeledes et overblik over nødvendige renoveringer samt et overblik over de fremadrettede omkostninger til drift af bygningen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. etableringen af Foreningshuset godkendes.
2. anlægsarbejdet på 307.000 kr. i 2025 dækkes ind af anlægspuljen til fritidsbrugerne. Drift af bygningen i 2025 tages af budgettet på det øvrige foreningsområde.
3. der i forbindelse med budgetprocessen for 2026 søges indarbejdet et rådighedsbeløb på 643.000 kr. til færdiggørelse af renoveringsarbejdet (anlægsbevilling).
4. det i forbindelse med budgetprocessen for 2026 søges indarbejdet en driftsbevilling på 122.000 kr. fra 2026 og i overslagsårene.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Med vedtagelsen af budgettet for 2025–2028 blev det besluttet at sætte Tingvej 7 i Haslev til salg. I den forbindelse blev en proces omkring arealoptimering igangsat, og medarbejderne på Tingvej skulle flytte til andre adresser. Som et led i arealoptimeringen er det planen, at Pavillonen på Søndergade skal tages i brug til anden anvendelse. På nuværende tidspunkt benytter en række fritidsbrugere Pavillonen til deres aktiviteter, hvorfor det er nødvendigt at finde andre lokaler til dem.

Idéen om etablering af et foreningshus opstod, da "De Grønne Pigespejdere" pr. den 1. januar 2025 lukkede deres forening, hvorved den gamle spejderhytte (som ejes af Faxe Kommune) blev ledig. Ved at etablere et foreningshus vil det være muligt at flytte fritidsbrugerne fra Pavillonen til denne lokation.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 19. februar 2025, at administrationen skulle modne idéen om et foreningshus og komme med et oplæg, når dette var klar. Samtidig blev det besluttet, at opgaven skulle løses i samarbejde med foreningerne.

Denne sag er en opfølgning på Økonomiudvalgets beslutning fra den 19. februar.

Samarbejde med foreninger

Administrationen har været i dialog med en række af de foreninger, der fremover vil benytte Foreningshuset. Aftenskolerne har blandt andet efterspurgt både et lokale til bevægelsehold og et lokale med faciliteter til de mere kreative hold, såsom pileflet.

Det tidligere samlingslokale bliver derfor – i samarbejde med en af de folkeoplysende foreninger – indrettet som bevægelse- og kampsportslokale. I teknikrummet bliver der installeret en stor stålvask efter ønske fra aftenskolerne. Det tidligere floklokale og de to tilstødende lokaler bliver slået sammen til ét stort lokale, der kan opdeles i to mindre rum

med en skydedør. Lokalet indrettes, så det kan bruges både til møder, som klublokale og til bevægelsesaktiviteter. De sidste to lokaler samles også, og her vil hovedformålet være at skabe et klublokale med f.eks. pokalskabe på væggene samt plakater m.m. Det indrettes med en fast opstilling af borde og stole.

Der har gennem hele processen været en god dialog med både idrætsforeninger, aftenskoler og hobbyforeninger, som alle har bidraget med input, ønsker og forslag. Foreningshuset er allerede så småt taget i brug, da en forening på grund af skimmelsvamp ikke længere kunne benytte sine tidligere lokaler. Der har desuden været mangel på lokaler i dagtimerne for andre foreninger, som derfor allerede nu benytter husets lokaler til møder i dag- og eftermiddagstimerne.

Muligheden for at flytte aktiviteter til Foreningshuset har været en væsentlig hjælp i forbindelse med årets fordeling af hal- og lokaletider. Uden denne løsning ville flere foreninger have fået uhensigtsmæssige, sene tider, lokaler langt fra deres medlemmer – eller været nødt til at leje eksterne lokaler, hvilket ville kræve årlige ansøgninger om lokaletilskud.

Et konkret eksempel på denne udfordring er en kampsportsforening, som efter sommerferien starter fast træning i Foreningshuset, da der ikke var andre ledige lokaler til rådighed. Ligeledes har en af kommunens aftenskoler fået plads til tre faste hold i huset, fordi der ikke var kapacitet andre steder i Haslev. Derudover forventes enkelte foreninger i løbet af sommeren at tage huset i brug som klublokale, da de mangler et sted at mødes efter træning.

Næste år bliver der etableret en større parkeringsplads samt opsat yderligere udendørs belysning og en rampe til indgangen, så gangbesværede og kørestolsbrugere også får adgang til huset.

Økonomi

Det estimeres, at den samlede anlægssum for reovering/ombygning af huset, indkøb af inventar samt etablering af parkeringspladser og opfriskning af udearealerne med tilhørende udemøbler, beløber sig til i alt 950.000 kr. Det er administrationens vurdering, at anlægsarbejdet kan opdeles over to år: 307.000 kr. i 2025 og 643.000 kr. i 2026.

Med hensyn til driften af bygningen (el, vand, renovation, forsikringer, internet, rengøring og vedligeholdelse) forventes en årlig udgift på 122.000 kr.

Det er ikke muligt at dække hele istandsættelsen og driften af Foreningshuset inden for det nuværende budget, hvorfor der søges om at få dette indarbejdet i budgetprocessen for 2026–2029.

På grund af det store behov for lokaler fra næste sæson har administrationen allerede nu prioriteret nogle af istandsættelsesopgaverne. Disse kan finansieres via anlægspuljen til fritidsbrugerne.

Supplerende sagsfremstilling

Seniorrådets kommentarer: Seniorrådet beder om at der tænkes stort og visionært. Der mangler helt overordnet lokaler for mange små og store interesse grupper i Haslev. Derfor har vi i et høringssvar peget på, at der arbejdes på et Aktivitetshus/Foreningshus i Haslev og KUN i Haslev. Seniorrådet anbefaler at de to velfungerende centre Æblehaven i Faxe by og Dalgården i Rønnede forbliver som de er og at der fokuseres på at etablere lignende tilbud i Haslev - her er behovet udækket.

Økonomiske konsekvenser

- Der søges indarbejdet et rådighedsbeløb på 643.000 kr. til færdiggørelse af reoveringsarbejdet (anlægsbevilling).
- Der søges indarbejdet en driftsbevilling på 122.000 kr. fra 2026 og i overslagsårene.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget.

Punkt 60: Beslutning om tildeling af statslig udgiftsramme til fornyelse af bymidter

01.02.00-P19-170-24

Resumé

Faxe Kommune har fået tildelt 740.456 kr. fra statens bymidterramme 2025 til fornyelse og forskønnelse af Faxe og Haslev bymidter. Kommunen skal selv finansiere 40 % (296.182,40 kr.) for at udløse det fulde beløb. Sagen behandles i Plan & Kulturudvalget og Økonomiudvalget med henblik på politisk stillingtagen og eventuel videreførelse til budgetforhandlingerne 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget beslutter, hvorvidt sagen skal videresendes til budgetforhandlingerne 2026.

Beslutning

Anbefalet.

Materiale fra mødet er vedhæftet som bilag i referatet.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Staten har i 2025 afsat 38,8 mio. kr. til fornyelse og forskønnelse af bymidter samt placering af lokale velfærdscentre med det formål at gøre bymidterne mere attraktive. Kommuner med byer mellem 4.000 og 20.000 indbyggere har kunnet søge om andel i rammen.

Faxe Kommune har ansøgt om midler fra rammen for 2025, da både Faxe by og Haslev by opfylder betingelserne. Faxe Kommune er blevet tildelt en ramme på 740.456 kr., jf. bilag 1 og 2. Kommunen skal matche beløbet med en egenfinansiering på 40 %, hvilket svarer til 296.182,40 kr.

Bymidterrammen kan anvendes til projekter, der falder ind under lov om byfornyelse og udvikling af byer, og som er målrettet de afgrænsede bymidter. Midlerne skal være disponeret senest den 2. april 2027.

Politisk handlerum

Hvis der findes kommunale midler til at matche egenfinansieringen, vil Faxe Kommune have 1.036.638,40 kr. til rådighed til projekter, der har til formål at skabe fornyelse i bymidterne. Herefter vil der blive fremlagt en sag, hvor det politisk skal drøftes, hvordan midlerne skal anvendes.

Supplerende sagsfremstilling

Seniorrådets kommentarer: Seniorrådet har ved et høringssvar vedr. Trafikhandleplanen, peget på flere ting omkring trafikikkerhed, som bør være med i en fornyelse af Haslev bymidte. Vi stiller os gerne til rådighed.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

Økonomiske konsekvenser

Faxe Kommune skal matche den statslige ramme med 40 % svarende til en egenfinansiering på kr. 296.182,40.

Hvis man politisk ønsker at anvende den statslige udgiftsramme, vil man skulle afsætte midler hertil på budget 2026 til at finansiere egenfinansieringen.

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Bilag

Bilag 1, Udmelding_Bymidter_2025

Bilag 2, Oversigt over tildelte midler til kommunerne

Bymidteafgrænsning Haslev - materiale fra mødet

Bymidteafgrænsning i Haslev aflastningscenter - materiale fra mødet

Bymidteafgrænsning Faxe - materiale fra mødet

Punkt 61: Orientering om forventet regnskab, FR1 2025

00.30.14-G01-1-25

Resumé

I denne sag orienteres udvalget om, hvordan årets økonomi forventes at se ud. På Plan & Kulturudvalgets område forventes der overordnet set balance mellem budget og forbrug. Et område med udfordringer er dog Haslev Svømmehal, som har stigende udgifter til el samt manglende indtægter i forhold til budgettet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Orienteringen om årets første forventede regnskab, FR1, tages til efterretning.
2. Orienteringen indgår i en samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Tre gange om året udarbejder administrationen et forventet regnskab (FR), som giver et pejlemærke for, hvor kommunens samlede regnskab forventes at lande ved årets afslutning. Dette er årets første forventede regnskab, FR1 2025.

Faxe Kommunes økonomi ser for nuværende ud til at være i balance med en mindre kasseopbygning for året 2025. Likviditeten ligger over målsætningen i den økonomiske politik om minimum 100 mio. kr. i kommunekassen målt efter kassekreditreglen. Gennemgangen af kommunens økonomi viser, at der i år skal være et særligt fokus på skoleområdet, familieområdet samt Socialudvalgets myndighedsområde. Skoleområdet og familieområdet ser ind i en økonomisk udfordring, da aktiviteten allerede nu ventes at være højere end forudset ved budgetvedtagelsen i oktober sidste år, imens myndighedsområdet under Socialudvalget ser ind i stigende priser i tilgangen af komplekse og dyre borgere, særligt overgangssager fra familieområdet. Der er igangsat flere handlinger for områderne med henblik på at opnå budgetoverholdelse, og i så fald, hvis det bliver nødvendigt, skal der igangsættes yderligere tiltag.

Særligt er det en udfordring hos Børn & Læringsudvalget, at der ses en stigning i antallet af børn, der har brug for støtte og specialskoleundervisning, og familieområdet, der er i gang med genopretningsplanen, vurderer positiv effekt; dog er det usikkert, hvor hurtigt udgiftspresset falder.

I alt er det vurderingen, at der skal bruges i omegnen af 5 mio. kr. mindre på driften, end der er bevilget i budgetterne, men da en del ligger som mindreforbrug uden for servicerammen, forventes der overskridelse af servicerammen med ca. 30 mio. kr.

På anlæg er det i udgangspunktet forventningen, at kommunen når i mål med de fleste anlægsprojekter i indeværende år, hvilket betyder en forventet overskridelse af anlægsrammen med godt 25 mio. kr., da de overførte anlæg fra 2024 ikke indgår i anlægsrammens opgørelse.

Nedenfor gennemgås forventningen til udvalgets eget område. Mens der i den samlede FR1-sag, som behandles i Økonomiudvalget d. 21. maj og i Byrådet d. 28. maj, gennemgås de mere overordnede temaer i det forventede regnskabsresultat.

Økonomi på Plan & Kulturudvalgets område

Herunder ses udvalgets budget og skøn for 2025. Af tabellen fremgår det, at der forventes balance for året.

Tabel 1: Viser udvalgets budget og skøn for året.

(i 1.000 kroner)	Oprindeligt budget	Budget	Forbrug til og med marts 2025	Forventet regnskab (FR1)	Afgivelse ml. FR1 og budget (*)
Plan & Kulturudvalget	53.189	54.554	13.374	54.553	-1
Kultur- og fritidsområdet	43.265	44.587	10.246	44.737	150
Kulturområde	24.327	25.607	5.904	25.642	35
Fritidsområde	18.938	18.981	4.342	19.095	114
Frivillighed, fællesskab og civilsamfund	1.351	1.356	869	1.356	0
Kommunale arkiver	1.493	1.547	359	1.547	0
Faciliteter mm.	7.080	7.063	1.899	6.913	-150

* '+' = merforbrug
og '-' = mindreforbrug

Bemærkninger til forventet regnskab (FR1):

På nuværende tidspunkt forventes der samlet set budgetoverholdelse med følgende bemærkninger:

1. Haslev Svømmehal er fortsat udfordret på overholdelse af budgettet, hvilket kan tilskrives:

- - Stigende elpriser, hvor der lige nu ses en stigning på ca. 47% fra december 2024 til marts 2025.
 - Et gab mellem indtægtsbudgettet og det faktiske salg af billetter og salg af svømmetider til institutioner (mindre indtægt). Trods et uændret antal besøgende matcher de faktiske indtægter ikke det fremskrevne indtægtsbudget (fremskrives løbende med de generelle pris- og lønfremskrivinger).

De sidste to regnskabsår har svømmehallen genereret et merforbrug, som ved overførelsen fra 2024 til 2025 blev eftergivet. Budgettet forventes tilpasset til et realistisk niveau fra 2026 i forbindelse med budgetprocessen (ved opprioriteringsforslag).

2. "Faxerierne" (børne- og ungefestivalen) – den forventede udgift for afholdelse af festivalen over tre dage i tre byer er estimeret til at koste ca. 700.000 kr. Finansieringen af festivalen sker primært fra overførte midler fra 2024 med i alt ca. 507.000 kr. Resten bliver dækket ind af det øvrige kulturbudget.

Anlægsudgifter

Udvalgets anlægsbudget for 2025 udgør ca. 10,5 mio. kr., og det vurderes realistisk at nå i mål med de fleste anlæg, og derved forventes forbruget at lande på ca. 10,1 mio. kr. Nedenstående er noteret et par enkelte bemærkninger:

- Restbudgettet vedr. sauna og omklædning i Faxe Ladeplads skal indgå i den samlede havneplan, hvor sauna og omklædning skal have en anden placering.
- Vedrørende udvidelsen af Haslev Bio, her er projektforslaget på vej i licitation, forventeligt den 10. juni 2025, hvorefter byggeriet igangsættes.
- Renoveringen af Kultunariet igangsættes efter sommerferien. Der er tale om en forbedring af kostumerum under scenen.
- Nye bade faciliteter til Terslev Hallen er igangsat. Såfremt der bliver et restbudget, vil de resterende midler blive benyttet til istandsættelse af klublokale på 1. sal.

Til sagen er vedhæftet bilag 2 med kommunens skøn på den samlede anlægsportefølje.

Status på budgetforslag indarbejdet i budget 2025

Administrationen giver, i lighed med sidste år, løbende en status på budgetforliget. Derfor er der til sagen vedhæftet bilag 1, som viser de 57 elementer, der på driften blev en del af budgetforliget for 2025-28. Her ses, hvad der er fuldt implementeret (= grøn), igangsat, men ikke fuldt implementeret (= gul), kræver politisk behandling inden implementering (= orange) og afventer igangsættelse (= blå).

Status ved FR1 er at 27 elementer er fuldt implementeret.

Overførsler til 2026

Der forventes overførsel til 2026 på igangværende anlæg, som i nærværende FR1 er opgjort til ca. 0,4 mio. kr.

Lovgrundlag

Faxe Kommunes Principper for Økonomistyring samt Kommunestyrelsesloven § 40.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Plan & Kulturudvalget

Bilag

Bilag 1 - FR1 2025 - Opfølgning på budgetforliget 2025 - 2028

Bilag 2 - FR1 2025 - Anlæg

Punkt 62: Meddelelser

00.01.00-P35-16-24

Meddelelser

Aktivitetskalender for kulturområdet

Se vedhæftede bilag med Kulturaktiviteter for maj og juni.

Status på Børne- og Ungekulturfestival

Kort indledende evaluering af festivalen. Udvalget får en egentlig evalueringssag på dagsordenen i juni.

Billedvægge i anledning af Faxe Arkivs 60-års jubilæum

I anledning af Faxe Arkivs 60-års jubilæum etableres der i perioden juni til september 2025 en række billedvægge i kommunens syv største byer: Dalby, Faxe, Faxe Ladeplads, Haslev, Karise, Rønnede og Terslev.

Billedvæggenes formål er at synliggøre lokalområdernes historie og udvikling gennem fotografier – både arkivmateriale og nyere billeder. Projektet giver borgere og besøgende mulighed for at reflektere over byernes forandring over tid og skabe ejerskab til den fælles historie.

Initiativet er desuden tænkt som en borgerinddragende aktivitet, hvor besøgende opfordres til at tage billeder sammen med væggene og dele dem som en del af formidlingen og fejringen af den lokale kulturarv.

Udarbejdelse af ansøgning om midler til etablering af frivilligcenter

Administrationen har igangsat en proces med henblik på at indsende en ansøgning til Socialstyrelsen om midler til etablering af et frivilligcenter i Faxe Kommune med opstart i 2026. Ansøgningen vil i første omgang dække en toårig periode, men med mulighed for forlængelse fremadrettet. Ansøgningsfristen er i august 2025, og idéen drøftes politisk i andet kvartal af 2025. Der vil blive fremlagt en sag om emnet på Plan & Kulturudvalgets møde den 3. juni 2025.

Projekt Styrket digital vejledning for produktionsvirksomheder

KL har i samarbejde med Erhvervsstyrelsen igangsat et projekt, der har til formål at gøre det lettere og hurtigere for produktionsvirksomheder at opnå myndighedsgodkendelser – blandt andet gennem forbedret digital vejledning. Projektets mål er at reducere administrative barrierer og øge gennemsigtigheden i godkendelsesprocessen. Fem kommuner er udpeget til at udvikle nyt vejledningsmateriale, mens fire kommuner – herunder Faxe Kommune – deltager i en følgegruppe. Vores opgave bliver at bidrage med faglige input og lokale erfaringer.

Supplerende sagsfremstilling

Seniorrådets kommentarer: Seniorrådet vil gerne spørge mere konkret ind til etablering af et Frivilligcenter!

Beslutning

Administrationen orienterede omkring indsendelse af ansøgning vedr. statslig industripark.

Fraværende: René Tuekær (L) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Bilag

Oversigt over arrangementer

Punkt 63: Lukket: Lukket punkt - Meddelelser

00.01.00-P35-15-24

Punkt 64: Godkendelse af Plan & Kulturudvalgets referat

00.01.00-P35-14-24

Indstilling

Digitalt underskriftsark for Plan & Kulturudvalgets møde d. 13. maj 2025.

Plan & Kulturudvalgets medlemmer skal hver især godkende punktet i First Agenda.

Beslutning

.