

REFERAT Børne- og Familieudvalget (ophørt 31/12 2017) d. 07-03-2012

Mødedato Onsdag d. 07. marts 2012 kl. 17:30

Mødested Rådhusvej 2, 4640 Faxe

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Det generelle tilsyn med opholdssteder mv.....	4
Orientering vedr. tilbagekaldelse af godkendelse af Opholdsstedet Bovirke.....	6
Ramme for faglige kvalitetsoplysninger på dagtilbudsområdet.....	7
Drift af alkoholindsats	11
Sag fremsendt af Byrådsmedlem Steen Petersen om orientering omkring indsats i institutionerne ve	13
Meddelelser.....	14

Punkt 10: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-9-12

Økonomi

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

Beslutning

Godkendt.

Mogens Stilhoff deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 11: Det generelle tilsyn med opholdssteder mv.

27.30.00-K07-3-12

Sagsfremstilling

Den årlige rapport 2011 om det generelle tilsyn med private opholdssteder, dag- og døgnbehandlingstilbud mv. fremlægges hermed for Børne- og Familieudvalget.

Faxe Kommune har siden 1. januar 2007 haft forpligtelsen til at godkende og føre det overordnede, generelle tilsyn med private opholdssteder samt dag- og døgnbehandlingstilbud for anbragte børn og unge samt børn og unge med særlige behov, beliggende i Faxe Kommune.

Generelt har det været et vanskeligt år for de private institutioner. Næsten alle er "ramt" af, at der anbringes færre børn end tidligere. Børn tages hjem af kommunerne og tilbydes andre/alternative foranstaltninger.

Dette har ført til, at nogle af institutionerne har udviklet og nu tilbyder nye foranstaltninger, der kan imødekomme kommunernes ændrede behov og formåen.

Muligheden for, at nogle institutioner må lukke, er til stede og Børn, Familie og Uddannelse har udarbejdet en instruks, et beredskab for de handlinger, som kommunen sætter i værk, hvis det sker. Denne instruks har været til gavn i et enkelt tilfælde, hvor en institution på grund af særlige omstændigheder med tilsynets hjælp måtte foretage en rekonstruktion for at opretholde institutionen.

I 2011 har der været en stigning i anmeldelser af magtanvendelse på de private institutioner. De samler sig på de institutioner, som har de vanskeligste målgrupper i forhold til at reagere ud ad mod omgivelserne.

Tilsynet har påpeget vigtigheden af, at der laves indberetninger hver gang der kan opstå tvivl eller påstand om magtanvendelse. Følgelig bruges der mange kræfter på at dokumentere de hændelser, der finder sted, og børnene/de unge giver deres synspunkt og holdning til kende.

Der har kun været få grove tilfælde, hvor der har været tale om fare for personale og andre børn med betydelige skader på ting, men der har ikke været noget tilfælde, hvor myndigheden har givet pålæg om ændret adfærd og metoder for det involverede personale. Samtidig bør det nævnes, at der har været en enkelt sag, hvor det var vanskeligt at vurdere, om magtanvendelse var nødvendig.

Sagerne tages normalt op til drøftelse på det efterfølgende anmeldte tilsyn, hvor handling og metode drøftes.

Der er på dette område:

- ca. 250 børn, langt de fleste fra andre kommuner.
- 24 institutioner med en omsætning tæt på 300 mio. kroner og
- 300 arbejdspladser.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Center for Børn & Familie indstiller, at tilsynsrapporten godkendes

Beslutning

Godkendt.

Mogens Stilhoff deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Årsrapport 2011 for tilsyn med opholdssteder mv. i Faxe Kommune x

Punkt 12: Orientering vedr. tilbagekaldelse af godkendelse af Opholdsstedet Bovirke

27.12.16-K09-1-12

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har haft det generelle tilsyn med Opholdsstedet Bovirke, Skuderløse Indelukke 8, 4690 Haslev.

Faxe Kommune tilbagekalder den 26. januar 2012 Opholdsstedet Bovirkes godkendelse med virkning fra 1. marts 2012, da opholdsstedets økonomiske grundlag ikke kan opfylde bekendtgørelsen krav.

I perioden 26. januar til 2. februar 2012 ændrer situationen sig yderligere på opholdstedet.

Tilsynsmyndigheden bliver den 2. februar 2012, gjort bekendt med, at de bygninger som Opholdsstedet Bovirke ligger i, ikke længere kan benyttes til formålet.

Da Tilsynsmyndigheden bliver bekendt med at de fysiske rammer for opholdsstedet ikke længere er til stede, bliver godkendelse tilbagetrukket øjeblikkeligt.

Lovgrundlag

Serviceovens § 142

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Mogens Stilhoff deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 13: Ramme for faglige kvalitetsoplysninger på dagtilbudsområdet

00.01.00-100-609-11

Sagsfremstilling

I aftalen om kommunernes økonomi for 2010 blev Regeringen og KL enige om, at der skal offentliggøres oplysninger om den faglige kvalitet i dagtilbud hvert andet år.

I denne aftale indgår der ikke krav til, hvilke kvalitetsoplysninger der skal offentliggøres og på hvilken måde. Faxe Kommune skal derfor selv sætte rammerne for arbejdet med kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet samt udvikle en konkret model for, hvad kvalitetsrapporten skal indeholde.

I 2011 har forvaltningen i samarbejde med ledere fra dagtilbudsområdet udarbejdet en model for, hvordan arbejdet med kvalitetsoplysninger kan implementeres på dagtilbudsområdet i Faxe Kommune. Der er i forbindelse med dette arbejde beskrevet følgende principper:

Faglige Kvalitetsoplysninger på dagtilbudsområdet;

- Skal kunne anvendes som redskab til udvikling i det enkelte dagtilbud.
- Skal være et dialogredskab mellem Centerchef og dagtilbudsledere.
- Skal være et redskab, der synliggør arbejdet i dagtilbuddene for det politiske niveau, således at Børne- og Familieudvalget herudfra kan beslutte indsatsområder.
- Skal øge fokus på kvalitetsstyring på dagtilbudsområdet (se styringsmodel i bilag).
- Skal udadtil give et signalement af Faxe Kommunes dagtilbudsområde og give mulighed for at sammenligne udvalgte resultater på tværs af kommuner (benchmarking).

Kvalitetsrapportens indhold:

KL har i samarbejde med kommunerne udarbejdet et forslag til en model for kvalitetsrapporten.

KL modellen samler den dokumentation, der ifølge dagtilbudsloven og tilknyttede love og bestemmelser skal tilgå kommunalbestyrelsen og borgerne og er derfor et naturligt udgangspunkt at arbejde ud fra.

I dialog med dagtilbudslederne er der med udgangspunkt i lovgivningen på området samt andre vurderinger af faglig kvalitet i dagtilbud defineret 4 kvalitetstemaer, som kvalitetsrapporten bygges op omkring.

Følgende opstilles 4 kvalitetstemaer med stikord til, hvilke mere konkrete kvalitetsoplysninger, der vil arbejdes med under hvert tema:

Tema 1. Brugerperspektiver

- **Forældrenes tilfredshed med dagtilbud i målgruppen 0-6 år.**

- Der arbejdes i skrivende stund på løsninger på, hvordan brugertilfredshed med dagtilbuddene kan afdækkes.

Tema 2. Børnenes udvikling og trivsel

- **Evaluerings af de pædagogiske læreplaner**

- jf. dagtilbudsloven

- **Sprogindsatsen**

- arbejdet med sprogstimulering og sprogvurdering

- **Organisering af børns overgange**

- jf. politisk vedtagne ”Fælles kommunal ramme for Børns overgange”

- **Kvalitetskrav til fritidstilbud 6-9 årige**
- **Børn med støttebehov**

- oversigt over f.eks.: børn i tilbud udover almenområdet; skærmede grupper, børn med støtteforhold, børn med tale-/hørepedagogisk bistand

- **Klubbernes pædagogiske arbejde**

- der arbejdes i skrivende stund på, hvordan der kan indsamles dokumentation på klubbernes pædagogiske arbejde

Tema 3. Personaleforhold

- **Personaleomsætning**

- andel personale der udskiftes i løbet af et år

- **Personalets uddannelsesniveau**

- f.eks. andel pædagoguddannede

- **Ledernes uddannelsesniveau**

- f.eks. andel ledere med diplomlederuddannelse

- **Personalets sygefravær**

- **Brug af kompetenceudvikling**

- omfanget af kompetenceudvikling fordelt på temaer

Tema 4. Rammer

- **Nøgletal**

- opgørelse af f.eks. dagtilbudstyper, kapacitet, bruttodriftsudgifter, takster, normering

Disse 4 temaer er i overensstemmelse med resultat temaerne der indgår i Den Kommunale Kvalitetsmodel (se model i bilag). Regeringen og KL anbefaler i økonomiaftalen for 2010, at Den Kommunale Kvalitetsmodel anvendes på tværs af opgaveområder for at sikre sammenhæng i kommunernes indsats.

Udover de 4 kvalitetstemaer vil kvalitetsrapporten indeholde en evaluering af politiske mål og fokusområder samt en opsamling på, hvilke lokale mål og indsatser der er arbejdet med og evalueret i de enkelte dagtilbud.

Dagtilbudsområdets første kvalitetsrapport vil i vid udstrækning være baseret på de arbejdsmåder, dagtilbuddene allerede

har. F.eks. har dagtilbuddene i Faxe Kommune haft metodefrihed, hvad angår arbejdet med de pædagogiske læreplaner – så længe arbejdet er i overensstemmelse med kravene i dagtilbudsloven.

I Kvalitetsrapporten vil der dog også tilføres en række nye oplysninger som f.eks. andel pædagogisk uddannet personale. Dette i bestræbelsen på at følge KL modellen men er også i henhold til dagtilbudsledernes interesse.

Dagtilbudsrapporter og Kvalitetsrapport:

Med henblik på at indsamle dokumentation og oplysninger på tværs af dagtilbudsområdet i Faxe Kommune, vil dagtilbuddene forud for Kvalitetsrapporten udarbejde en 'dagtilbudsrapport'.

Dagtilbudsrapporten erstatter de forhenværende virksomhedsplaner. En del af indholdet vil dog stadig være det samme blot med bestræbelsen på at blive formidlet i en mere ensartet form. Forskellen mellem de forhenværende virksomhedsplaner og den kommende dagtilbudsrapport vil kunne ses ved, at der fremover i højere grad vil skelnes mellem informerende oplysninger om arbejdet i dagtilbuddet og oplysninger, der i højere grad vidner om kvaliteten af dagtilbuddet.

Dagtilbuddenes hjemmesider vil stadig fremover være en væsentlig kilde til informationer om dagtilbuddet til forældre og andre interessenter.

Dagtilbudsrapporten vil blive offentlig tilgængelig på dagtilbuddets hjemmeside.

Når der er udarbejdet et dagtilbudsrapport fra hvert dagtilbud, vil centeradministrationen i Center for Børn & Familie udarbejde en fælles Kvalitetsrapport. I Kvalitetsrapporten vil der opsamles oplysninger på tværs af dagtilbuddene, foretages sammenligninger samt kommenteres generelt på resultaterne.

Det er hensigten, at der udarbejdes en handleplan i forbindelse med kvalitetsrapporten. Med handleplanen forpligtiges dagtilbuddene til at arbejde med udvalgte politisk vedtagne fokusområder.

Udvikling af tilsynsopgaven:

Dagtilbudsrapporterne og kvalitetsrapporten kan siges at udgøre grundbestanddelen i det kommunale pædagogiske tilsyn, idet rapporter vil indeholde dokumentation og evaluering for en række af de lovpligtige opgaver.

I den igangværende analyse af tilsynsopgaverne i Center for Børn & Familie vil også tilsynsopgaven i dagtilbuddene belyses med henblik på at udvikle og optimere løsningen af denne lovpligtige opgave.

Tidsplan

:

I bilag til sagen er en tidsplan for, hvordan arbejdet med kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet planlægges i 2012. Som det fremgår af tidsplanen er det hensigten at fremlægge en sag om kvalitetsrapporten og et forslag til en handleplan på Børne- og Familieudvalgets møde i januar 2013.

Kvalitetsrapporten og dermed også dagtilbudsrapporterne skal laves hvert andet år.

Strukturen med dagtilbudsrapporter, kvalitetsrapport og handleplan er den samme som gør sig gældende på uddannelsesområdet. Kvalitetsrapporten på uddannelsesområdet fremlægges for Undervisningsudvalget med udgangen af året. Således muliggør sammenfaldet mellem fremlæggelse af kvalitetsrapport på dagtilbudsområdet og uddannelsesområdet, at der f.eks. kan udpeges indsatsområder gældende for begge områder.

Center for Børn & Familie vil på Børne- og Familieudvalgets møde i juni 2012 orientere udvalget om, hvordan indholdet af kvalitetsrapporten konkret vil se ud.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Børne- & Familieudvalget

Indstilling

Center for Børn & Familie indstiller:

- at rammen for arbejdet med faglige kvalitetsoplysninger på dagtilbudsområdet godkendes
- at tidsplanen for arbejdet med faglige kvalitetsoplysninger godkendes.

Beslutning

Gitte Blume (A), Steen Andersen (A) og Steen Gunnarson (V) godkendte indstillingen.
Steen Petersen (O) stemte imod, da han finder det urimeligt, at kommunerne skal pålægges disse opgaver.

Mogens Stilhoff deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag - Den Kommunale Kvalitetsmodel.doc

Tidsplan for faglige kvalitetsoplysninger

Bilag - Styringsmodel

Punkt 14: Drift af alkoholindsats

29.09.00-A01-1-12

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2012 besluttede Byrådet, at modelprojektet "Alkoholforebyggelse i kommunen" skulle forankres. Modelprojektet blev opstartet sammen med Stevns og Køge Kommuner i 2008 og har givet betydelige resultater, der skal bygges videre på.

I Faxe Kommune er der bevilget 700.000 kr. årligt til forankringen, og 1. februar 2012 blev der ansat en alkoholkoordinator til formålet. Da projektet har været forankret under Omsorgsudvalget, er alkoholkoordinatoren organisatorisk foranket i Center for Beskæftigelse & Omsorg, men forankringen vil være tværgående. Alkoholindsatsen er struktureret i 4 indsatsområder:

1. **Tidlig opsporing og indsats** som indebærer, at vi skal styrke opsporing af potentielt misbrug og støtte tidlig behandlingssøgning. Vi ved, at der er entydig sammenhæng mellem misbrug og udgifter på det sociale område (beskæftigelse, omsorg, børn og familie, undervisningsområdet samt pleje- og sundhedsområdet). Indsatsen tænkes struktureret i nøglepersonnetværk for børn, unge og voksne/ældre.
2. **Helhedsorienteret indsats** som betyder, at borgeren skal opleve sammenhæng i vores indsats - fx gennem parrallelindsatser og styrket samarbejde mellem Jobcenter, Socialpsykiatri og Alkoholbehandling.
3. **Ansvarlig udskænkning** som betyder, at vi skal skabe en fælles forståelse i nærings-, uddannelses- og foreningslivet om ansvarlig udskænkning.
4. **Alkoholbehandling** som betyder, at vi skal være i stand til at levere den rette behandling på rette tid og sted.

Da indsatsen spænder over en række forvaltningsområder foreslås en tværgående organisering på såvel politisk som administrativt niveau.

En politisk koordinationsgruppe

bestående af borgmester og én deltager fra hvert af de relevante fagudvalg: Børne- og familieudvalget, Uddannelsesudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Omsorgsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Erhvervs- og Kulturudvalget. Gruppens formål og rolle er at udvikle visioner for alkoholområdet, sikre politisk forankring af strategier samt være forum for tværgående dialog, helhedsorientering og udvikling. Gruppen mødes 2 gange årligt til et fællesmøde med den administrative koordinationsgruppe. Center for Beskæftigelse og Omsorg betjener gruppen.

En administrativ koordinationsgruppe

bestående af én repræsentant fra hvert af følgende centre: Beskæftigelse & Omsorg, Pleje & Sundhed, Børn & Familie, Uddannelse og Kultur, Frivillighed & Borgerservice. Gruppens formål og rolle er at udvikle strategier, prioritere indsatsområder samt være forum for tværgående dialog, helhedsorientering og udvikling af alkoholområdet. Gruppen mødes 4 gange årligt, heraf 2 gange i forbindelse med fællesmøderne.

Alkoholkoordinatoren vil i den første tid foretage en kortlægning af den aktuelle status på de 4 indsatsområder. Dette vil danne baggrund for en efterfølgende prioritering af indsatserne.

Udkast til den videre organisering fremgår af bilag men vil løbende blive justeret i samspil mellem koordinationsgrupperne.

Sagen fremlægges enslydende til behandling i:

Beskæftigelsesudvalget, Omsorgsudvalget, Uddannelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Erhvervs- og Kulturudvalget, Børne- og Familieudvalget.

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 119 og § 141

Økonomi

Ingen

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Indstilling

Center for Beskæftigelse og Omsorg indstiller, at

1. Den tværgående alkoholindsats implementeres.
2. Hvert af de berørte udvalg vælger en repræsentant til den politiske koordinationsgruppe.
3. Den administrative koordinationsgruppe prioriterer indsatserne i forhold til behov og ressourcer.
4. Der iværksættes aktiviteter inden for alle 4 indsatsområder.

Beslutning

Godkendt.

Børne-og Familieudvalget indstiller Steen Gunnarson.

Mogens Stilhoff deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag 1 Drift af alkoholindsats baggrund, driftsmodel, aktivitetsplan 2012

Punkt 15: Sag fremsendt af Byrådsmedlem Steen Petersen om orientering omkring indsats i institutionerne vedr. alkohol

00.01.00-A00-21-12

Sagsfremstilling

Center for Børn & Familie har modtaget sag fra Steen Petersen, som ønskes optaget på Børne- og Familieudvalgets dagsorden:

"Jeg stiller hermed følgende spørgsmål til førstkommende møde i Børne- og Familieudvalget:

Udvalget orienteres om, hvorfor og hvordan personalet spørger forældrene, om "de har drukket", hvis de kan lugte noget, når børnene hentes.

Sagsfremstilling:

Tirsdag, den 21/2 så jeg en udsendelse fra Terslev Børnehus samt et interview med borgmester Knud Erik Hansen.

Indlægget handlede om, at personalet nu vil spørge forældrene, " om de har drukket", hvis de kan lugte spiritus, når børnene hentes. Udvalget skal orienteres om, det har været diskutteret politisk og om, hvem der har besluttet det. Udvalget skal også orienteres om, hvor længe og i hvilke institutioner, det har fundet/det finder sted.

Økonomiske konsekvenser:

Ingen

Sagen afgøres af:

Børne- og Familieudvalget

Indstilling:

Udvalget tager stilling til, om det skal støtte personalet i at stille disse spørgsmål."

Økonomi

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

Indstilling

Sagen fremsættes uden administrativ indstilling.

Beslutning

Sagen drøftet.

Spørgsmål om alkohol tages op med borgeren når det findes relevant, i overensstemmelse med den vedtagne alkoholpolitik for Faxe Kommune.

Mogens Stilhoff deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 16: Meddelelser

00.01.00-A00-9-12

Økonomi

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

Beslutning

Der var ingen meddelelser.

Mogens Stilhoff deltog ikke i behandlingen af dette punkt.