

# REFERAT Folkeoplysningsudvalget 2024-2025 d. 19-05-2025

**Mødedato** Mandag d. 19. maj 2025 kl. 17:00

**Mødested** Haslev Svømmeklub, Sofiendalsvej 42, 4690 Haslev

**Mødedeltagere** Ingrid Nielsen, Jens Kristian Nielsen, Kjeld Nielsen, Kristian Pedersen, Lisette Lind Larsen, Lone Elgkær, Nellie Bradsted, Poul Erik Holm, Susanne Schultz, Torben Reiner Jensen, Henrik Rützou Aakast, Katja Juhlert-Andersen, Oliver Henriksen

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om fordeling af Aktivitetstimetilskud 2025.....	4
Beslutning om fordeling af Lokaletilskud 2025.....	6
Beslutning om emne til det folkeoplysende dialogmøde 2025.....	8
Opsamling på temadrøftelser vedrørende det folkeoplysende område.....	10
Servicetjek af retningslinjer for Talentpuljen og beslutning om evt. justeringer.....	12
Drøftelse omkring handleplansprojekt vedr. analyse af lokalebrug /hall-monitor.....	14
Drøftelse om dialogmøde med Plan & Kulturudvalget.....	16
Orientering om sæsonfordeling 2025/2026.....	18
Orientering om møde om ny Fritids- og Folkeoplysningspolitik.....	20
Orientering fra udvalg.....	22
Sager til orientering.....	23
Sager til næste møde.....	26
Eventuelt.....	27

## **Punkt 14: Godkendelse af dagsorden**

18.15.00-P50-2-24

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at dagsorden godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

# Punkt 15: Beslutning om fordeling af Aktivitetstimetilskud 2025

18.15.00-Ø40-5-25

## Resumé

Foreninger der laver frivilligt foreningsarbejde, og som er godkendt efter folkeoplysningslovens kapitel 7, kan søge tilskud til aktiviteter for børn og unge under 25 år. Det er Folkeoplysningsudvalget, der godkender ansøgningerne og foreningerne får svar om tilskuddets størrelse senest d. 1. juni. Tilskuddet udbetales i løbet af juni måned.

Folkeoplysningsudvalget skal i denne sag godkende fordelingen af Aktivitetstimetilskud 2025. Der skal desuden udtrækkes foreninger, der skal udtages til stikprøver.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. udvalget godkender fordelingsnøglen på 5,3 kr. pr. time og fordelingen i følge vedlagt bilag
2. der ved lodtrækning udvælges otte foreninger til stikprøver, og
3. de foreninger der bliver udtrukket til stikprøve, får udbetalt et aconto beløb, svarende til halvdelen af det forventede tilskud. Det resterende beløb bliver udbetalt når stikprøven er afsluttet.

## Beslutning

Godkendt, idet Vietnamesisk Kultur IF, Faxe Svømmeklub, KFUM Rollo gruppen, KFUM spejderne Kongsted, Haslev Karate Skole, Haslev Bordtennisklub, Forest Wizards og Faxe-Haslev Pigefodbold blev udtrukket til stikprøve.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

I følge Faxe Kommunes Retningslinjer for Aktivitetstimetilskud, var ansøgningsfristen den 1. april. I praksis blev fristen rykket til den 7. april, på grund af mange manglende ansøgninger. Administrationen udsendte én reminder inden fristen samt to rykkere efter fristens udløb.

## Retningslinjer for Aktivitetstimetilskud (opsummeret)

I henhold til folkeoplysningsloven ydes der aktivitetstimetilskud til:

1. Godkendte folkeoplysende foreninger, der udfører frivilligt foreningsarbejde for børn og unge under 25 år.
2. Der ydes tilskud pr. aktivitetstime.
3. Stævner, kampe, turneringer, mesterskaber, kurser, administrativt arbejde m.v. medtages ikke i udregningen af aktivitetstimer.

## Sagsbehandling

Der er modtaget 59 ansøgninger og samlet er der søgt om 443.543,94 aktivitetstimer.

Administrationen har gennemgået ansøgningerne og den påkrævede dokumentation, i form af medlemslister/holdlister, aktivitetskalender/program og lignende.

Der er taget kontakt til nogle af foreninger under sagsbehandlingen, enten pga. fejlindberetning, manglende dokumentation eller andre spørgsmål.

## Beregning

Budgettet for aktivitetstimetilskud 2025 er på 2.352.700 kr.

Der er søgt om 443.543,94 aktivitetstimer i 2025.

Det giver en fordelingsnøgle på 5,3 kr. pr time.

I 2024 blev der søgt tilskud til 470.918,55 timer og fordelingsnøglen var 4,83 kr. pr. time. (65 ansøgninger)

I 2023 blev der søgt tilskud til 468.341,32 timer og fordelingsnøglen var 4,70 kr. pr. time (66 ansøgninger).

## **Udtræk til stikprøver**

Administrationen indstiller, at udvalget udvælger 8 foreninger til stikprøve idet administrationen ikke på forhånd indstiller nogle foreninger - dette kan foregå ved lodtrækning som tidligere år.

Det foreslås tillige, at udtrækningen sker blandt foreninger, der ikke har været udtaget til stikprøver eller forhandlinger i de seneste tre år (2022, 2023 og 2024).

## **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

## **Bilag**

Aktivitetstimetilskud 2025 - Bilag FOU

# Punkt 16: Beslutning om fordeling af Lokaletilskud 2025

18.15.00-Ø40-2-25

## Resumé

Foreninger der laver frivilligt foreningsarbejde, og som er godkendt efter folkeoplysningslovens kapitel 7, kan søge lokaletilskud. Det er Folkeoplysningsudvalget, der godkender ansøgningerne, og foreningerne får svar om tilskuddets størrelse senest d. 1. juni. Tilskuddet udbetales i løbet af juni måned. Det er første år med en reduceret ordning, hvor der alene gives tilskud i forhold til medlemmer under 25 år. Folkeoplysningsudvalget skal i denne sag godkende fordelingen af lokaletilskud for 2025.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. fordelingen af lokaletilskud 2025 godkendes
2. otte foreninger udtrækkes til stikprøve.
3. at Haslev Svømmeklub får genetableres deres tidligere godkendelse til at ansøgningsgrundlag til andre lokaler og svømmehaller stiger med op til 30.000 kr.
4. der gives dispensation fra 20 %-reglen i forhold til FDF's anmodning.

## Beslutning

Godkendt, idet KFUM Spejderne Peder Oxe, Haslev Civile Hundefører, Haslev Trampolin- & Turngymnaster, Rønnede Golfklub, Kirkens Børneklubber, Faxe og Omegns motorklub, DGI Storstrømmen, Roklubben Viking blev udtrukket til stikprøve.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

### Retningslinjer for lokaletilskud (opsummeret)

Der ydes lokaletilskud i forhold til driftsudgifter til ejede og lejede lokaler, som foreningen bruger til aktiviteter for børn og unge under 25 år.

Lokaletilskuddet beregnes som 85 % af foreningens driftsudgifter for medlemmer under 25 år.

Der ydes lokaletilskud til følgende udgifter:

- Renter af prioritetsgæld
- Skatter, afgifter og forsikringer vedrørende ejendommen
- Udgifter til almindelig vedligeholdelse, opvarmning, belysning, rengøring og fornødent tilsyn
- Særlige energibesparende foranstaltninger efter aftale
- Udgifter til leje
- Afholdte udgifter til almindelig vedligeholdelse ifølge lejekontrakt

### Lokaletilskud 2025

Der er indkommet 40 ansøgninger fra foreninger om lokaletilskud.

Foreningerne har indsendt regnskaber sammen med deres ansøgninger om lokaletilskud.

Der er indkommet ansøgninger for kr. 4.285.269 og budgettet er i 2025 på kr. 1.870.700 (brutto), eksklusiv de faste tilskud (særaftaler). Hvis udvalget godkender de indstillede tilskud, udbetales der i 2025 kr. 1.716.639 i lokaletilskud. Det betyder, at der i år er en rest på kr. 154.061.

Med de nye retningslinjer kan udvalget risikere, at det beregnede tilskud overstiger puljens størrelse.

### **Lokaletilskud – særligt i 2025**

- Haslev Svømmeklub ønsker at genetablere deres tidligere godkendelse, så ansøgningsgrundlaget til andre lokaler og svømmehaller øges med op til kr. 30.000. Administrationen indstiller, at dette imødekommes.
- FDF Haslev har indsendt anmodning om dispensation i forhold til 20 %-reglen, da foreningen har glemt at lukke for det varme vand i kælderen i en periode på tre måneder.

Administrationens indstilling er, at der gives dispensation fra 20 %-reglen, da det er et hændelig uheld der har stor betydning for foreningens økonomi.

- Det er andet år med afsæt i de nye retningslinjer, hvor der ikke gives tilskud til medlemmer over 25 år.
- Tre foreninger har ikke søgt lokaletilskud i år. De Grønne Pigespejdere og Haslev Skaterhal er nedlagt som foreninger, og MC 91 har ikke nogen medlemmer under 25 år.

### **Udtræk til stikprøve**

Selvom administrationen vurderer, at ansøgningsmaterialet generelt er i orden, skal Folkeoplysningsudvalget udtrække 8 foreninger til stikprøve jf. retningslinjerne.

Det foreslås tillige, at udtrækningen sker blandt foreninger, der ikke har været udtaget til stikprøver eller forhandlinger i de seneste tre år (2022, 2023 og 2024).

### **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

### **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

### **Bilag**

Lokaltilskud 2025 - Oversigt

Oversigt over tilladelser til øget lokaletilskudsgrundlag

# Punkt 17: Beslutning om emne til det folkeoplysende dialogmøde 2025

18.15.00-P35-1-25

## Resumé

Folkeoplysningsudvalget har tradition for, at afholde et årligt dialogmøde for alle folkeoplysende foreninger i Faxe Kommune. Formålet med dialogmødet er at informere, inddrage og skabe en platform for netværk for alle aktører på det folkeoplysende område. Folkeoplysningsudvalget skal i denne sag, træffe beslutning om det kommende dialogmødes tema.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget vælger et tema for dialogmødet 2025.

## Beslutning

Godkendt, idet udvalget valgte temaet familieidræt.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

Det er tidligere besluttet, at Dialogmødet i år afholdes torsdag den 2. oktober. Arrangementet afholdes normalt i tidsrummet fra kl. 19 - 21 på Bavneskolen, Dalby.

## Tidligere temaer

Hovedtemaerne på dialogmøderne har tidligere været aktuelle lokale problemstillinger og strømninger i udvikling af foreningslivet, forskning med mere. De seneste år har temaerne for dialogmødet været:

2024: "Den velfungerende forening"

2023: "Trivsel - At trives som frivillig"

2022: "Foreningers udvikling og samarbejde - netværk og kurser."

2021: "Hvordan får vi fat i de uorganiserede", "foreningsudvikling" og "Hvordan oplever de unge fællesskaber"

2020: "Covid-19's betydning for foreningerne" samt "Hvordan får man fat i de uorganiserede" - AFLYST pga. Covid-19

2019: "Fastholdelse af de unge i foreningerne" Dato og tid

## Indhold og temaer

Udvalget skal herudover beslutte årets tema. Som oplæg til udvalgets efterfølgende debat har administrationen opstillet 5 forslag til temaer:

1. Nye generationers forventninger til foreningslivet.
2. Unge, idræt, frafald og fastholdelse.
3. Forældreundersøgelsen - forventninger og udfordringer i mødet med foreningslivet
4. Mere bevægelse i det lokale børneliv
5. Familieidræt

## Det videre forløb

Administrationen vil ud fra udvalgets beslutningerne omkring tema udarbejde et program for dialogmødet. Programmet vil blive præsenteret for udvalget på mødet d. 19. juni.

## Lovgrundlag

Folkeoplysningsloven

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

# Punkt 18: Opsamling på temadrøftelser vedrørende det folkeoplysende område

18.15.00-A00-2-24

## Resumé

På udvalgets møde i juni 2024 blev en proces- og tidsplan for gennemgang af tilskud og lokaler på det folkeoplysende område godkendt. Udvalget har derfor arbejdet med dette emne på de tre seneste møder. Denne sag er en opsamling på de tre tidligere debatter om hhv. lovpligtige tilskud, ikke lovpligtige tilskud samt fordeling af lokaler.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at de respektive puljer gennemgås som følgende:

1. Talentpuljen - på dagens møde
2. Materiale- & Udviklingspuljen - indarbejdes i den nye Fritids- & Folkeoplysningspolitik
3. Tildelingskriterierne for Aktivitetstimetilskud gennemgås på mødet i september
4. fordeling af Lokaletilskud gennemgås på mødet i november

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

På udvalgets møde i juni 2024 blev en proces- og tidsplan for gennemgang af tilskud og lokaler på det folkeoplysende område godkendt. Udvalget har derfor arbejdet med emnerne lovpligtige tilskud, ikke lovpligtige tilskud samt fordeling af lokaler hen over udvalget seneste 3 møder. Denne sag er en opsamling på alle 3 drøftelser.

### Lovpligtige tilskud

Til denne drøftelse blev følgende tilskud gennemgået:

- Aktivitetstimetilskud
- Lokaletilskud
- Anvisning af lokaler
- Materiale- & Udviklingspuljen samt Kursus- & Uddannelsespuljen
- Aftenskoletilskud

Her efter blev der lavet SWOT-analyser af de respektive tilskud og udvalget valgte at der skulle kigges nærmere på fordeling af Lokaletilskud, prioritering af Materiale- & Udviklingspuljen samt tildelingskriterierne for Aktivitetstimetilskud. Noter fra drøftelsen kan ses i vedhæftede bilag.

### Ikke lovpligtige tilskud

Til denne drøftelse blev følgende tilskud gennemgået:

- Talentpuljen
- Puljen der støtter børn og unges kultur- og fritidsaktiviteter
- Kompetenceudviklingsmidler
- Eliteidræt

Der blev lavet SWOT-analyse af de respektive tilskud og efterfølgende valgte udvalget at de ønskede at der skulle kigges nærmere på Talentpuljen. Noter fra drøftelsen er vedhæftet som bilag.

### Fordeling af lokaler

Til denne drøftelse var der en gennemgang af:

- Retningslinjer for lokalefordeling
- Sæsonbookinger
- Enkeltbookinger
- Lokaleoptimering 2025
- Praksis for lokalebooking
- Andre kommuners praksis i forhold til gebyrordning

Ud fra gennemgangen af ovenstående blev der en drøftelse med udgangspunkt i følgende spørgsmål:

1. Er de nuværende retningslinjer for lokalefordeling stadig tidssvarende og dækkende for foreningernes behov og aktiviteter?
2. Hvordan kan vi sikre en bedre udnyttelse af de eksisterende lokaler?
3. Hvordan kan kommunen understøtte foreningernes behov for lokaler og faciliteter, særligt for mindre eller nye foreninger?

Der blev efter drøftelserne ikke valgt nogle emner der skulle arbejdes videre med efterfølgende.

### **Det videre arbejde**

Retningslinjerne for Talentpuljen, som er en af de puljer udvalget har valgt at arbejde videre med, gennemgås i sin egen sag på dagens møde. Administrationen foreslår at der i forbindelse med den nye Fritids- & Folkeoplysningspolitik kigges på Materiale- & Udviklingspuljen og prioriteringen af dennes midler. Her ud over foreslår administrationen at der kigges på kriterierne for Aktivitetstimetilskud på udvalgets møde i september og fordeling af Lokaletilskud på mødet i november.

### **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

### **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

### **Bilag**

SWOT-noter fra temadrøftelse af ikke lovpligtige tilskud

Notat omkring ikke lovpligtige tilskud

# Punkt 19: Servicetjek af retningslinjer for Talentpuljen og beslutning om evt. justeringer

18.15.00-Ø40-3-25

## Resumé

Folkeoplysningsudvalget ønsker at gennemføre et servicetjek af retningslinjerne for Talentpuljen. Puljen har til formål at støtte unge talenter i alderen 14-25 år i de folkeoplysende foreninger i Faxe Kommune. Målet er at skabe bedre vilkår for talentudvikling samt at fastholde talenterne længere i kommunen, så de kan fungere som rollemodeller for andre udøvere. Udvalget skal i denne sag drøfte de nuværende retningslinjer og beslutte om de skal justeres.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter Talentpuljens retningslinjer og beslutter evt. justeringer.

## Beslutning

Godkendt, idet udvalget ønsker, at der skal kigges på retningslinjerne i fht. tilskud til de Faxe Kommune borgere, som dyrker deres idræt uden for kommunen grundet manglende tilbud i Faxe Kommune.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund og formål

Folkeoplysningsudvalget har tidligere besluttet, at der skal gennemføres et servicetjek af retningslinjerne for Talentpuljen. Formålet med servicetjekket er at sikre, at puljen fortsat:

- Er tidssvarende og understøtter talentudviklingen i Faxe Kommune på bedst mulige vis.
- Er administrativt enkel og tilgængelig for de foreninger, der ønsker at benytte ordningen.
- Rammer målgruppen klart og retfærdigt – både foreninger med stærke talentmiljøer og enkeltudøvere med særligt potentiale.

### Indledende inspirationsoplæg

Som optakt til udvalgets drøftelse vil administrationen præsentere et kort oplæg med inspiration udefra samt et overblik over, hvordan Talentpuljen anvendes i dag. Formålet med oplægget er at skabe et fælles udgangspunkt for drøftelsen og give indblik i mulige udviklingsretninger.

Oplæg:

- Eksempler på, hvordan andre kommuner arbejder med talentstøtte og målretning af midler.
- Input fra relevante aktører (f.eks. DGI, idrætsskoler eller talentudviklingsmiljøer), som arbejder med talentudvikling i praksis.
- Overvejelser om balancen mellem individuelle talenter og foreningsbaserede udviklingsmiljøer.

Formålet er at inspirere udvalget til en bred og perspektivrig drøftelse, som kan danne grundlag for evt. justeringer i retningslinjerne.

### Drøftelse

På baggrund af oplægget og det fælles grundlag bedes Folkeoplysningsudvalget drøfte de gældende retningslinjer og forholde sig til følgende:

- Kriterier for støtteberettigelse: Skal der justeres i kravene til foreninger eller udøvers niveau/udviklingspotentiale og hvad med alderskriteriet?
- Anvendelsesmuligheder: Er de nuværende muligheder tilstrækkelige eller bør man i stedet tænke mere i miljøer i stedet for individer?
- Ansøgningsproces og administration: Bør der evalueres på de projekter der gives tilskud til?

På baggrund af drøftelsen kan udvalget beslutte at igangsætte en revidering af retningslinjerne eller bede administrationen komme med et konkret forslag til justeringer.

### **Nuværende retningslinjer for Talentpuljen**

Målgruppe:

Folkeoplysende foreninger i Faxe Kommune kan søge puljen på vegne af talentfulde udøvere. Enkeltpersoner kan ikke søge direkte.

Der kan ydes tilskud til:

- Foreninger med et aktivt talentudviklingsmiljø.
- Enkeltudøvere, der vurderes at have et særligt talent. Hvis støtte gives over flere år, skal der dokumenteres en positiv udvikling.
- Aktiviteter, der konkret understøtter talentudvikling, fx: Transport til konkurrencer/stævner, Leje af specialfaciliteter uden for kommunen, Specialudstyr, Ekstra træningstimer, Halleje.

Der gives ikke tilskud til:

- Aktiviteter i private motionscentre
- Privat musikundervisning
- Foreninger uden for Faxe Kommune

Ansøgningsfrister:

- 15. december (for udgifter i det kommende forår)
- 15. august (for udgifter i det igangværende år)

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

### **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

### **Bilag**

Talentpulje - Retningslinjer

# Punkt 20: Drøftelse omkring handleplansprojekt vedr. analyse af lokalebrug /hall-monitor

18.15.00-P22-1-25

## Resumé

Folkeoplysningsudvalget skal tage en indledende drøftelse af muligheden for at indføre en hall-monitor-ordning i ca. 10 af kommunens idrætshaller og lokaler. Hallmonitor-drøftelsen er en del af projektet analyse af lokalebrug (også i dagtimerne) fra handleplanen for folkeoplysningspolitikken.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter en evt. implementering af hall-monitor i ca. 10 af kommunens haller og lokaler.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

Hall-monitor er et koncept, hvor kameraer i lokationerne registrerer, om foreninger bruger deres tildelte tider, samt hvor mange personer der er til stede. Systemet bruges til at optimere brugen af lokalet/hallen og sikrer, at kommunens tilsynspligt overholdes. Derudover kan dataene anvendes til at prioritere midler til renovering af hallerne. Billederne fra Hall-monitor er slørede. Man kan alene se, hvor mange der er til stede på et givent tidspunkt, men ikke hvem.

## Formål

Formålet med en hall-monitor-ordning er at sikre en mere effektiv udnyttelse af kommunens faciliteter, understøtte planlægningen af fordeling af tider. Kan herudover også skabe et bedre beslutningsgrundlag for vedligeholdelse, mulighed for bedre el- og varmeregulering samt renovering. Drøftelsen i Folkeoplysningsudvalget skal danne grundlag for en eventuel senere beslutningssag om implementering af ordningen.

## Fordele

- Effektiv ressource udnyttelse: Data fra hall-monitor kan anvendes til at justere fordelingen af haltider baseret på faktisk brug.
- Øget gennemsigtighed: Foreninger og kommunen får indsigt i brugsmønstre og belægningsgrader.
- Overholdelse af tilsynspligt: Systemet sikrer, at kommunens faciliteter bruges efter hensigten og i henhold til de tildelte ressourcer.
- Prioritering af renoveringsmidler: Registrering af belastning og brug kan danne grundlag for strategiske beslutninger om vedligeholdelse og renovering.
- Mindre administration: Automatiseret registrering reducerer behovet for manuel opfølgning og rapportering.
- Integrerbar med nuværende bookingsystem: Hallmonitor integrerer med kommunens nuværende system Winkas, så det er nemt at tilgå data, og implementering er nem og billig.

## Ulemper

- Privatlivs- og databeskyttelseshensyn: Registrering af brugere kan kræve grundig juridisk vurdering og klar kommunikation om formål og anvendelse.
- Økonomiske omkostninger: Implementering af systemet vil medføre etablerings- og driftsudgifter.
- Tekniske udfordringer: Drift og vedligeholdelse af et kamerabaseret system kræver teknisk support og datastyring.
- Foreningernes accept: Det er vigtigt at sikre opbakning fra foreningerne og undgå bekymringer om kontrol og overvågning.

## Etableringsudgifter

Post	Enhedspris	Antal	Samlet Pris
------	------------	-------	-------------

<b>Anskaffelse af udstyr</b>	6.999 kr.	10. stk.	69.990 kr.
<b>Integration til bookingsystem</b>	39.999 kr.	1 stk.	39.999 kr.
<b>I alt</b>			109.989 kr.

Efterfølgende vil der være en fast driftsudgift på 47.000 kr. om året.

### **Spørgsmål til drøftelse**

1. Hvordan kan systemet bedst implementeres for at balancere kontrol og brugervenlighed?
2. Hvordan sikrer vi, at brugerne og foreningerne oplever systemet som en fordel fremfor en ulempe?

### **Sagens videre forløb**

Efter drøftelsen vil forvaltningen udarbejde en beslutningssag med konkrete forslag til implementering, finansiering og tekniske specifikationer for en eventuel hall-monitor-ordning.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

### **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

# Punkt 21: Drøftelse om dialogmøde med Plan & Kulturudvalget

18.15.00-P50-1-25

## Resumé

Formandskabet har hvert år mulighed for at deltage i et dialogmøde med Plan & Kulturudvalget på Plan & Kulturudvalgets møde i juni. På dette møde har udvalget mulighed for at komme med en status samt kommentere på de besparelsesforslag der ligger på udvalgets område. I denne sag skal udvalget drøfte, hvad det ønsker at formandskabet skal kommentere på og fortælle til dialogmødet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget drøfter besparelsesforslagene samt bliver enige om hvad formandskabet skal lægge vægt på ved dialogmødet med Plan & kulturudvalget.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

Ligesom tidligere år har Folkeoplysningsudvalgets formandskab fået mulighed for at deltage i et dialogmøde med Plan & Kulturudvalget i forbindelse med deres møde i juni. Mødet giver formandskabet lejlighed til at give en status på det folkeoplysende område samt kommentere på de besparelsesforslag, der relaterer sig hertil.

I denne sag skal udvalget drøfte, hvilke emner og budskaber formandskabet særligt skal lægge vægt på i dialogen med Plan & Kulturudvalget.

## Besparelsesforslag for 2025

Blandt de fremlagte besparelsesforslag på Plan & Kulturudvalgets område, er der følgende forslag, som vedrører det folkeoplysende område i Faxe Kommune:

- Ramme til foreningers kompetenceudvikling – 50.000 kr.
- Ophævelse af støtte til Kraftcenter Haslev – 248.000 kr.
- Reduktion af diverse puljer til foreninger – 306.000 kr.
- Reduktion i driftsbidrag til selvejende haller – 162.000 kr.
- Besparelse på foreningers brug af selvejende haller – 268.000 kr.
- Justering af tilskud til aftenskoler – 200.000 kr.

Der er vedlagt et bilag med en samlet oversigt over alle besparelsesforslag på Plan & Kulturudvalgets område samt en beskrivelse af de enkelte forslag.

## Drøftelse

Udvalget skal nu drøfte de foreslåede besparelser og forholde sig til, hvilke konsekvenser de enkelte forslag kan have for det folkeoplysende område. Herunder også hvilken samlet holdning udvalget ønsker, at formandskabet skal formidle i dialogen med Plan & Kulturudvalget.

## Øvrige temaer til dialog

Udvalget skal også tage stilling til, om der er andre temaer eller områder, som de ønsker, at formandskabet bringer op på mødet med Plan & Kulturudvalget. Det kan eksempelvis være aktuelle udfordringer, udviklingsmuligheder eller behov for politisk opmærksomhed inden for det folkeoplysende område.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

## **Bilag**

Besparelsesforslag

## **Punkt 22: Orientering om sæsonfordeling 2025/2026**

18.15.00-G01-2-25

### **Resumé**

Jævnfør folkeoplysningsloven skal Faxe Kommune stille egnede, ledige lokaler til rådighed for de folkeoplysende foreninger, herunder idrætshaller, gymnastiksale og udendørsanlæg. En folkeoplysende forening/aktivitet er kendetegnet ved, at aktiviteten foregår i fællesskab med andre, og at der er en form for instruktion og fælles læring. Foreningerne i Faxe Kommune skal hvert år ønske tider i haller og på skoler for den kommende sæson. Herefter fordeler administrationen tiderne jf. folkeoplysningsloven og de kommunale retningslinjer. Fordelingen sker i samarbejde med foreningerne, serviceleder m.fl. Denne sag er en orientering om fordelingen for sæson 2025/2026.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

### **Sagsfremstilling**

#### **Ansøgninger**

Foreningerne har benyttet foreningsportalen til at søge om tider til sæsonen 2025/2026. Ønsker til lokaler kunne testes fra den 1. december og frem til den 1. februar 2025. Administrationen har modtaget ca. 325 ønsker til den kommende sæson, heraf ca. 25 vedrørende vintertider på kunstgræsbaner (disse fordeles dog først senere efter ønske fra klubberne). Der er søgt på 30 forskellige lokationer (steder) og der er søgt om ca. 60.000 timer. Perioden for at søge tider blev forlænget, da mange foreninger ikke havde søgt inden fristen den 21. januar.

I år har kun enkelte fodboldklubberne søgt om vintertider på kunstgræsbanerne, da der på græsmødet i november 2024 blev aftalt at disse først skal søges senere efter klubbernes eget ønske.

#### **Behandling af sæsonønsker**

Der har været stor efterspørgsel på specielt hal- og kampsportslokaler. Her har administrationen været i tæt dialog med de berørte foreninger og har fundet løsninger i de søgte lokaler med enten andre ugedage, tidspunkter eller tider til foreningerne i en nærliggende hal eller gymnastiksal, her er særligt det nye Foreningshus kommet i spil, for at få det hele til at gå op, dette på trods af at arealoptimeringen blev udskudt.

Lokalefordelingen er foretaget i samarbejde med serviceledere, sekretærer og halinspektører på lokaliteterne.

#### **Svar på ansøgninger**

I god dialog med foreningerne er lokalefordelingen for næste sæson samlet set "landet" - velvidende at alle ikke har kunnet få opfyldt alle primære ønsker til lokaler og/eller tider.

Lokalefordelingen blev sendt ud til foreninger d. 27. og 28. marts 2025, kun de tider der er søgt i skolernes tid og enkelte andre forespørgsler hvor der var konflikt og de involverede ikke havde vendt tilbage, blev ikke sendt ud der. Dem som havde søgt tider i kanten af skoletiden, har dog modtaget svar, de sidste foreninger har fået en midlertidig godkendelse jf. retningslinjerne for lokalefordeling.

#### **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

**Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

# Punkt 23: Orientering om møde om ny Fritids- og Folkeoplysningspolitik

18.15.00-P22-2-24

## Resumé

Faxe Kommune skal have en ny Fritids- & Folkeoplysningspolitik da, den gamle Folkeoplysningspolitik udløber med udgangen af 2025. Plan & Kulturudvalget valgte på deres møde den 5. december 2023, at der fremadrettet skulle være en selvstændig Kulturpolitik, en Fritids & folkeoplysningspolitik samt en Frivillighedsstrategi. I forbindelse med den nye Fritids- & Folkeoplysningspolitik, blev der den 6. maj afholdt dialogmøde (workshop), hvor dem med interesse for den nye politik kunne byde ind med deres meninger og holdninger til hvad en ny politik skal indeholde.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Sagsfremstilling

Tirsdag den 6. maj blev der afholdt workshop i forbindelse med den kommende Fritids- & Folkeoplysningspolitik.

### Program

Programmet for workshoppen var:

- Kl. 19.00 - Velkomst og introduktion v. formand for folkeoplysningsudvalget Torben Reiner
- Kl. 19.05 - Oplæg omkring fremtidens tendenser indenfor folkeoplysning og fritidsområdet og introduktion til de 5 temaer i workshoppen v. Ole Munch.
- Kl. 19.25 – Workshop del 1 (Målgrupper og geografi)
- Kl. 19.45 - Pause – kaffe og kage
- Kl. 20.00 – Workshop del 2 (Faciliteter, samarbejde og mangfoldighed)
- Kl. 20.40 - Fælles opsamling på drøftelser  
Opsummering af de gennemgående temaer og perspektiver.
- 20.55 Tak for i aften v. Torben Reiner  
Næste skridt - Hvordan arbejdes der videre med input fra workshoppen?

Ved ankomst blev deltagerne fordelt ved 5 forskellige borde, så der blev repræsentanter fra både foreningerne, men også fra det politiske samt fra aftenskolerne ved hvert bord.

### Drøftelsesspørgsmål

Ved workshop delene arbejde deltagerne ved deres borde med følgende spørgsmål:

#### 1. Målgrupper og geografi

- Hvilke målgrupper er i dag underrepræsenterede på det folkeoplysende og fritidsområdet, og hvordan kan vi inkludere dem bedre?
- Skal politikken målrettes specifikke grupper (f.eks. unge, ældre, nye borgere, sårbare grupper), og i så fald hvordan?
- Hvordan sikrer vi adgang til folkeoplysnings- og fritidstilbud i kommunens yderområder?

#### 2. Faciliteter

- Hvordan kan vi øge samarbejdet og fleksibiliteten i brugen af eksisterende faciliteter (skoler, haller, forsamlingshuse m.m.)?
- Hvilke behov ser I for fremtidens faciliteter, hvis vi skal understøtte udviklingen af fritids- og folkeoplysningslivet i kommunen – både i forhold til aktiviteter, fleksibilitet og tilgængelighed?

### 3. Samarbejde og mangfoldighed

- Er der blandt aktørerne på fritids- og folkeoplysningsområdet et ønske om øget samarbejde på tværs (f.eks. mellem foreninger, aftenskoler, folkeskoler og øvrige aktører)?
- Hvilke gevinster og udfordringer ser I ved at indgå i tættere samarbejder på tværs af foreninger, aktører og sektorer?
- Hvordan bør Folkeoplysningsudvalget sammensættes for at repræsentere mangfoldigheden i foreningslivet og hvilke opgaver og roller skal de have?

Administrationen har renskrevet plancherne med kommentarerne til de respektive spørgsmål, og disse er vedhæftet dagsorden.

#### **Sagens videre forløb**

I perioden fra slut maj til september udarbejder administrationen et udkast til en ny fritids- og folkeoplysningspolitik med afsæt i de input, der er kommet fra dialogmødet. Herefter præsenteres udkastet for udvalget, og politikken justeres ud fra eventuelle kommentarer, inden den sendes i høring i relevante råd, nævn og udvalg i løbet af september til november. I december behandles politikken politisk, hvor Folkeoplysningsudvalget og Plan & Kulturudvalget kommer med deres anbefalinger, og Byrådet træffer den endelige beslutning. Når politikken er godkendt, formidles den bredt ud til alle relevante aktører på fritids- og folkeoplysningsområdet i januar 2026.

#### **Lovgrundlag**

Folkeoplysningsloven

#### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

#### **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

#### **Bilag**

Notat- Refleksioner fra workshopen d. 6. maj

## **Punkt 24: Orientering fra udvalg**

18.15.00-P50-3-24

### **Beslutning**

Nellie Bradsted (V) orienterede om det store fokus der er på, at foreningerne i fremtiden skal bruges i mange forskellige sammenhæng i forbindelse med de mange nye reformer der kommer.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

## Punkt 25: Sager til orientering

18.15.00-P50-4-24

### Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### Beslutning

Godkendt, idet administrationen orienterede om muligheden for nyt frivilligcenter i Faxe Kommune, se vedlagte slides. Administrationen orienterede om at der er afholdt møder med de foreninger der benytter gl. sportshal Faxe som har været med til at prioritere de ting der skal laves som blandt andet bliver væggene, gulv og depotrum. Der blev også opfordret til at komme med forslag/ønsker til kurser, så kan de sendes til Nicolai.

Orientering om ny svømmehal i Haslev rykkes til mødet i juni.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

### Sagsfremstilling

#### Sommerferieaktiviteter 2025

Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice og Ung Faxe arbejder tilsammen på et projekt til knapt 100.000 kr. til sommerferieaktiviteter for børn og unge i alderen 6 år til 17 år. Aktiviteterne afholdes fra uge 27 til uge 32 rundt i Faxe Kommune. Foreningerne/aktørerne kan søge tilskud på max. 5.000 kr. til materialer/udstyr mv. ift. aktiviteterne. Deadline for ansøgninger var d. 21. april 2025. Oversigt over de endelige sommerferieaktiviteter kan ses via Foreningsportalen og Ung Faxes hjemmeside fra ca. 1. maj 2025. Information om aktiviteterne formidles via skolernes aula, Ung Faxe hjemmeside og lokalpressen. Samlet set udbydes ca. 20 forskellige sommerferieaktiviteter inklusiv aktiviteter udbudt af kommunens to biblioteker.

#### Kurser for foreninger og frivillige

I 1. halvår 2025 er følgende kurser afholdt:

- 12. januar - Ungtrænerkursus i samarbejde med DGI - sidste af fire kursus søndage med ca. 15 deltagere
- 27. januar – Førstehjælpskursus inklusiv hjertestarterkursus med ca. 40 deltagere
- 24. februar – Fald, faldteknik og faldforebyggelse med ca. 35 deltagere.
- 6. marts - Hvordan kan AI (Kunstig Intelligens) bruges i foreningsregi, så det bliver lettere at drive forening med ca. 75 deltagere
- 10. marts – Opsamlingskursus på Foreningsudviklingskursus i efteråret 2024 med ca. 20 deltagere.
- 13. marts - Tilskud og puljer for folkeoplysende foreninger med ca. 35 deltagere
- 28. april – Pizza-Cola kursus om nikotin produkter mv. anno 2025 for 12-17-årige forenings aktive unge med ca. 25 deltagere.

I andet halvår 2025 forventer administrationen, ud over de sædvanlige kurser, uddannelsesdage, møder og konferencer at have følgende kursustilbud til foreningslivet i Faxe Kommune:

- ”Ungtræneruddannelse” for op til 12 lokale ungtrænere i DGI-regi i samarbejde med Stevn Kommune.
- Forebyggelse af foreningssvindler i samarbejde med det lokale politi
- Kursus i Foreningsportalen
- Mænds Sundhed
- Mad og måltider
- Konflikthåndtering herunder psykisk førstehjælp

#### Prisuddeling 2025

Den årlige prisuddeling fandt sted torsdag den 3. april 2025 i Idrætshallen på Vesterled. I alt blev 59 personer hædret med Mesterskabsprisen for deres flotte sportslige præstationer i det forgangne år.

Derudover blev der uddelt fire store priser:

- Fritidsprisen gik til Karina Frejvald
- Kulturprisen blev tildelt Poul Holm Andreassen
- Ungdomslederprisen gik til Nitasja Rasmussen
- Frivillighedsprisen blev givet til Karina Bøje Madsen og Elisabeth Lundstedt

Aftenens kulturelle indslag blev leveret af *Julie Marie Glerup*, som gav et inspirerende oplæg om sin rejse fra lokal idrætsudøver til medlem af DGI's Verdenshold.

Derudover deltog *Faxe og Omegns Motorklub*, som præsenterede deres forening og tilbød deltagerne en sjov og anderledes aktivitet i form af en bilbane med elektriske biler.

### **Renovering af Faxe Gl. sportshal**

Byrådet godkendte med budget 2025 at afsætte 500.000 kr. til renovering af Faxe Gl. Sportshal, grundet besparelser i 2025 blev projektet rykket til 2026. Renoveringen er i gang og kommer til at løbe hen over sommeren også. Administrationen giver en mere detaljeret opdatering på mødet.

### **Idrætsmødet i Aalborg**

Administrationen var repræsenteret ved Idrætsmødet i Aalborg d. 29.-30. april ved Lotte og Nicolai. Der var masser af inspiration at hente i forhold til danskernes motions- og sportsvaner, idrættens rolle i fremtiden i forhold til samfundsreformer mv., gode erfaringer med fritidspas, unge involvering, fremtidens ildsjæle/frivillige, familieidræt, idrætsråd, tværsektorielt samarbejde, folkeoplysningsloven og Get2sport mv. Lotte og Nicolai vil snarest formidle de væsentligste pointer til resten af administrationen.

### **Muligt fremtidigt frivilligcenter fra 2026**

Administrationen har gennem foråret arbejdet på og netop igangsat en proces med henblik på at indsende en ansøgning til Socialstyrelsen om midler til at etablere et frivilligcenter i Faxe Kommune med opstart i 2026. Ansøgningen vil i første omgang dække en toårig implementeringsperiode, men med mulighed for en fremtidig forlængelse. Ansøgningsfristen er i første omgang i august 2025, og idéen drøftes løbende i andet kvartal 2025. FOU vil løbende blive orienteret og involveret i processen, hvor det giver mening.

### **Faxerier 7. - 9. maj**

Fordelt på 3 festivaldage oplevede godt 1300 børn og unge fra skoler og daginstitutioner i Faxe Kommune den ny børne- og ungekulturfestival med navnet "Faxerier". Festivaldagene blev afviklet i hhv. Karise (v. Kulturhuset Leopold), Faxe (v. bibliotek & museum) og Haslev (Lunden, v. bibliotek & musikskole).

Deltagerne fra 4.-6. klassetrin plus ældste børnehavebørn fik både kulturelle oplevelser, fx koncerter med talentfulde, lokale unge og cirkusforestillinger. De havde også lejlighed til selv at udfolde sig kreativt med musik, maleri, teater, dans med mere. Der var også mulighed for mere naturorienterede workshops, ligesom festivalpladserne rummede mere stille og rolige aktiviteter i og omkring Hviskebussen, i form af den velkendte røde veteranbus.

Kommunale institutioner (skoler, daginstitutioner, bibliotek, musikskole, arkiv m.fl.) og en række samarbejdspartnere har samarbejdet om og udviklet Faxerier i fællesskab. Det er sket med tanke på at bidrage til kulturelle oplevelser, dannelse, bedre trivsel, sundhed og nye fællesskaber for børn og unge.

Se i øvrigt mere om aktiviteter & de aktive og glade børn via dette link: [Galleri — FAXERIER - Børn- og Ungefestival.](#)

### **Haslev Svømmehal - status**

Administrationen orienterer om projektet vedr. ny svømmehal i Haslev på mødet.

### **Nyt fra Ungdomsskolens bestyrelse**

Repræsentanten orienterer udvalget.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

## **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

## **Bilag**

Frivilligcenter i Faxe Kommune fra 2026 \_oplæg Frivilligrådet FOU PKU mv\_

## **Punkt 26: Sager til næste møde**

18.15.00-P50-5-24

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingrid Nielsen, Lisette Lind Larsen (A) og Oliver Henriksen.

### **Sagsfremstilling**

Oversigt over emner til de kommende udvalgsmøder,

juni:

- Aftenskoletilskud 2025
- Statistisk analyse af foreningernes medlemstal
- Mødeplan 2026
- Program for Dialogmøde for de Folkeoplysende foreninger
- Budgetopfølgning pr. 31. maj
- Drøftelse om ny Fritids- & Folkeoplysningspolitik

september:

- Materiale- og Udviklingspuljen 2. runde
- Talentpuljen 2. runde
- Budgetopfølgning pr. 31. august
- Status på ny Fritids- & Folkeoplysningspolitik (rykkes til november)
- Kriterier for tildeling af Aktivitetstimetilskud

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser

### **Sagen afgøres af**

Folkeoplysningsudvalget

## **Punkt 27: Eventuell**

18.15.00-P50-6-24