

REFERAT Beskæftigelses & Integrationsudvalget 2018-2025 d. 03-06-2024

Mødedato Mandag d. 03. juni 2024 kl. 19:15

Mødested Mødelokale Udvalgslokale 2

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om status på sygedagpengeområdet.....	4
Beslutning om igangsættelse af investeringsprojekt på sygedagpengeområdet.....	7
Budget 2025-2028 - udvalgets prioriteringskatalog oversendes til Økonomiudvalget.....	9
Godkendelse af program for udvalgets studietur 17. juni 2024.....	11
Lukket: Beslutning om vinder af Faxe Kommunes virksomhedspris 2024.....	13
Godkendelse af politisk mødeplan 2025.....	14
Orientering om samarbejde med a-kasser og overførsel af opgaver.....	17
Forhåndsorientering om to beredskaber vedr. radikaliserings og ekstremisme samt æresrelaterede ko	19
Orientering om nøgletal.....	21
Meddelelser.....	22
Lukket: Meddelelser - lukket.....	23
Digital godkendelse af Beskæftigelses & Integrationsudvalgets referat.....	24

Punkt 59: Godkendelse af dagsorden

00.00.00-A00-21-23

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 60: Orientering om status på sygedagpengeområdet

15.00.00-P05-5-21

Resumé

Med denne sag orienterer Center for Beskæftigelse om den aktuelle status på sygedagpengeområdet. Status tager udgangspunkt i udvalgets ønske om at følge udviklingen på sygedagpengeområdet tæt.

I marts 2024 er andelen af sygemeldte fuldtidspersoner i procent af arbejdsstyrken i Faxe Kommune 3,4 % hvor den i RAR Sjælland er 3,2 % og for hele landet 2,8 %.

Teamleder på sygedagpengeområdet Britt Røpke deltager under punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med følgende bemærkninger: Udvalget anerkender sygedagpengeteamets arbejde, og de ledere og medarbejdere, der går aktivt ind i samarbejdet.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

BDO gennemførte primo 2021 en praksisanalyse af sygedagpengeområdet i Faxe Kommune, med fokus på hvilke styringsmuligheder kommunen har på området, i forhold til at nedbringe antallet af sygemeldte fremadrettet. Center for Beskæftigelse har siden arbejdet målrettet videre på at udvikle sygedagpengeområdet jf. BDO's anbefalinger, hvilket har resulteret i, at Faxe Kommune er rykket tættere på niveauet i hele landet og det regionale arbejdsmarkedsråd i Sjælland (RAR Sjælland), når man ser på andelen af arbejdsstyrken, der modtager sygedagpenge. Som nedenstående tabel viser, så lå Faxe Kommune 1 procentpoint over landsplan i januar 2021 og 0,5 over RAR Sjælland. I marts 2024 er forskellen faldet til 0,6 procentpoint sammenlignet med hele landet og 0,2 procentpoint sammenlignet med RAR Sjælland.

	Fuldtidspersoner i pct. af arbejdsstyrken 16-66 år	
	Jan 2021	Mar 2024
Hele landet	3,5	2,8
RAR Sjælland	4,0	3,2
Faxe	4,5	3,4

Nedenstående tiltag anses nu som forankrede på området:

- Tidlig og kontinuerlig opfølgning til alle sygedagpengemodtagere
- Juridisk gennemgang af relevant lovgivning, herunder rammer for sagsdrøftelse
- Øget borgerinddragelse ved afgørelser, der er til ugunst for den sygemeldte
- Medarbejderdrevet kvalitetstilsyn og udarbejdelse af relevante arbejdsgangsbeskrivelser

Efterfølgende er der implementeret en praksis, hvor der arbejdes med en tæt og tidligt samarbejde med den sygemeldte, arbejdsgiver og fastholdelseskonsulenten. Der er fokus på fastholdelse til arbejdspladser og hurtig tilbagevenden evt. via en delvis raskmelding.

Endvidere arbejdes der med:

- Snitflade mellem a-dagpenge og sygedagpenge
- Samarbejde med HR vedr. nedbringelse af sygefraværet blandt kommunens ansatte
- Etablering af virksomhedssamarbejde med henblik på fremskudt sagsbehandling på private virksomheder

Opnåede resultater

- Et tydeligt, velfungerende og tæt samarbejde mellem borger og sagsbehandler på a-dagpenge samt sagsbehandler på sygedagpenge, har medført, at antallet af ledige, der sygemeldes er nedbragt væsentligt. 1. januar 2023 udgjorde antallet af sygemeldte ledige 14,8 %, hvilket nu er faldet til 12,6 %.
- Borgere der står foran en raskmelding til ledighed indgår nu i virksomhedsrettet forløb i den sidste periode med sygedagpenge. Dette med henblik på etablering af virksomhedskontakt og ordinær ansættelse, frem for raskmelding til ledighed.
- Jf. aftale om samarbejde med HR vedr. nedbringelse af sygefraværet i henholdsvis CSSP og CBUF deltager Center for Beskæftigelse ved nærværssamtaler og ved samtaler om forebyggelse af sygefravær.

Derudover har Center for Beskæftigelse etableret kontakt til nogle af de største private virksomheder i Faxe Kommune, med henblik på at styrke samarbejdet om at nedbringe sygefraværet på virksomhederne.

Pt. er der oprettet et tæt samarbejde med Haribo, hvor der implementeres en fremskudt sagsbehandling på virksomhederne, hvor Center for Beskæftigelse vil;

- deltage i personalemøder på virksomhederne, hvor ansatte introduceres til mulighederne for støtte til forebyggelse af sygemelding
- have fremskudt sagsbehandling, således at en sagsbehandler fra Jobcenter Faxe har en ugentlig arbejdsdag på Haribo. Ledere og personale kan søge råd og vejledning, og der kan ske direkte sagsbehandling på arbejdspladserne.

Formålet med tiltaget er, at skærpe opmærksomheden på de eksisterende muligheder for arbejdsfastholdelse, forebyggelse af sygefravær og hurtigere tilbagevenden til arbejdspladsen.

Vi arbejder på at etablere flere af ovenstående samarbejdsaftaler. Der er rakt ud til alle virksomheder i Faxe kommune med +15 medarbejdere ansat (163 virksomheder), med tilbud om orienteringsmøder og tættere samarbejde. Der vil ske en kontinuerlig opfølgning på relevansen af et tættere samarbejde.

Der er sket en omorganisering af sygedagpengeområdet i Center for Beskæftigelse pr. 1. januar 2024. Man har specialiseret området, således at de enkelte medarbejdere bliver eksperter på de forskellige brancher og sygdomstyper. Vi tror på, at den enkelte sygemeldte skal mødes af en sagsbehandler som har viden om det arbejdsmarked den sygemeldte kommer fra. Hermed kan man bedst indgå i en professionel og tæt dialog med arbejdsgiver i forhold til at få den enkelte sygemeldte borger fastholdt i sit ansættelsesforhold.

Økonomi på sygedagpengeområdet

I 2023 udbetalte Faxe Kommune ca. 106 mio. kr. i sygedagpengerefusion. Ud af dette beløb er ca. 9,9 mio. kr. udbetalt til Faxe Kommune, svarende til 9,4 % pct. Altså refusion, der er udbetalt til forskellige afdelinger i kommunen, som følge af sygemeldte medarbejdere, der både bor og arbejder i Faxe Kommune.

De tilsvarende tal for 2021 og 2022 er anført nedenfor. Beløbene er opgjort i løbende priser (årets priser), så en del af prisstigninger er pris- og lønfremskrivning.

	2021	2022	2023
Eksternt cvr/cpr	106.400.000 kr.	105.125.560 kr.	96.052.529
Faxe Kommunes cvr.	9.100.000 kr.	9.223.432 kr.	9.934.501 kr.
I alt	115.500.000 kr.	114.348.992 kr.	105.987.030 kr.
Faxe Kommunes udbetalingsandel medarbejdere bosat i Faxe Kommune	7,9%	8,1%	9,4%

Fremadrettet arbejde på sygedagpengeområdet

Med fokus på arbejdsmarkedets behov for at fastholde medarbejdere vil der, jf. ovenstående, fortsat være fokus på tæt og tidligt samarbejde mellem den sygemeldte, arbejdsgiver og sagsbehandler. Sagsbehandlerne vil tidligt i sygedagpengeforløbet inddrage arbejdsgivere og supplere de lovpligtige opfølgningssamtaler med rundbordssamtaler på arbejdspladserne og fremskudte indsatser på både private og offentlige arbejdspladser.

Det er Center for Beskæftigelses erfaring, at jobcenterets synlighed på arbejdspladserne er medvirkende til, at skabe en oplevelse af afbureaukratisering hos arbejdsgiver og den sygemeldte. Dertil kommer, at et nært samarbejde forventes at have en positiv indflydelse på varigheden af sygeperioden. Samarbejdet med øvrige centre og institutioner i Faxe Kommune kan intensiveredes og udvides yderligere med opbakning fra de forskellige fagcentre.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Bilag

Oplæg vedr. status på sygedagpengeområdet

Punkt 61: Beslutning om igangsættelse af investeringsprojekt på sygedagpengeområdet

15.00.00-P05-2-24

Resumé

Med denne sag skal udvalget beslutte, om de vil igangsætte et investeringsprojekt på sygedagpengeområdet i samarbejde med konsulentfirmaet Carelink og den Social Kapitalfond.

En beskrivelse af samarbejdet er vedlagt sagen som bilag.

Indstilling

Administrationen indstiller, at investeringsprojektet igangsættes 4. juni 2024.

Tidligere beslutning

På udvalgsrådet d. 4. marts 2024 (sag nr. 28) besluttede udvalget, at der skulle udarbejdes et investeringsforslag til budget 2025-2028 på sygedagpengeområdet.

På udvalgsrådet d. 6. maj 2024 (sag nr. 50) besluttede udvalget, at indsatsen på sygedagpengeområdet ønskes fremrykket til drøftelse og behandling på udvalgets møde i juni.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

På udvalgsrådet i marts 2024 (sag nr. 18) besluttede udvalget, at der skulle udarbejdes et budgetforslag på sygedagpengeområdet, som kunne indgå i budgetprocessen for budget 2025-2028. Men på grund af udfordringerne på området besluttede udvalget på udvalgsrådet i maj (sag nr. 50), at de i stedet ønskede at fremrykke indsatsen, og behandle investeringsforslaget på udvalgsrådet i juni 2024 uafhængigt af budgetprocessen.

Investeringsprojekt på sygedagpengeområdet

Ved opstart finansierer Den Sociale Kapitalfond indsatsen, der udføres af Carelink i projektperioden. Der indsamles løbende data, som analyseres og danner grundlag for evalueringen af indsatsen. Faxe Kommune skal alene betale for de opnåede effekter.

Investeringsforslaget vil bl.a. betyde, at Carelink varetager indsatsen overfor 100 borgere, der modtager sygedagpenge. Dette er uden, at myndigheden bliver udlagt. Carelink vil også have fokus på udvikling af indsatsen på sygedagpengeområdet i Center for Beskæftigelse generelt. Derudover tilbyder Carelink en forebyggende indsats, hvor 2-3 udvalgte kommunale arbejdspladser i samarbejde med Carelink kan arbejde med at reducere deres sygefravær.

Indsatsen har 2 spor:

1. En beskæftigelsesindsats, hvor 100 borgere får en fast jobkonsulent hos Carelink, der varetager hele indsatsen, også når borgeren skifter forsørgelsesydelse eller overgår til job, og som samtidig sikrer et lavere sagstal for Faxe Kommune.
2. Et organisatorisk udviklingsspor, som primært består af en læringsindsats, hvor indsatsen i Center for Beskæftigelse udvikles, så den støtter alle sygemeldte borgere i bedst muligt at vende bæredygtigt tilbage til arbejdsmarkedet. Derudover indgår en forebyggende indsats, hvor 2-3 udvalgte kommunale arbejdspladser arbejder med at reducere sygefravær lokalt.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ikke bevillingsmæssige konsekvenser idet de økonomiske konsekvenser ved forslaget indgår som en del af budgetprocessen for 2025-2028 (investeringsforslag BIU-CFB-P/IN4 i prioriteringskataloget).

Beskæftigelses & Integrationsudvalgets budget forventes påvirket som vist i tabellen:

Kr.	2025	2026	2027	2028
Merindtægt/mindreudgift	-2.750.000	-5.500.000	-5.500.000	-5.500.000
Merudgift/mindreindtægt	2.750.000	2.750.000	0	0
Budget efter ændring	0	-2.750.000	-5.500.000	-5.500.000

Investeringsprojektet vil således resultere i et mindreforbrug og en forbedring af budgettet fra 2026 og frem.

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Bilag

Beskæftigelses Integrationsudvalget Investeringsforslag sygedagpengeområdet

Oplæg til investeringsprojekt sygedagpenge Faxe

Punkt 62: Budget 2025-2028 - udvalgets prioriteringskatalog oversendes til Økonomiudvalget

00.30.10-G01-4-23

Resumé

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2025-2028 d. 31. januar 2024. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på juni-mødet oversende det samlede prioriteringskatalog til Økonomiudvalgets videre budgetbehandling med henblik på, at Økonomiudvalget skaber deres budgetforslag til formalitetsbehandling i byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. udvalget trafiklysbehandler alle reduktionsforslag i prioriteringskataloget
2. udvalget oversender det samlede prioriteringskatalog til Økonomiudvalget

Beslutning

Seniorrådet imødeser med forventning udvalgets prioritering og konstaterer, at spareforslagene desværre er gentagelser fra tidligere år.

Ad 1) Udvalget sender alle tre reduktionsforslag fra prioriteringskataloget videre til budgetforhandlingen uden at trafiklysbehandle dem.

Ad 2) Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2025-2028 d. 31. januar 2024. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på juni-mødet dels trafiklysmarkere deres samlede prioriteringskatalog dels oversende samme katalog til Økonomiudvalgets videre budgetbehandling.

Trafiklysmarkering af reduktionsforslagene i prioriteringskataloget

Prioriteringskatalogets reduktionsforslag skal alle mærkes med trafiklys ud fra udvalgets politiske prioritering af forslagene. Prioriteringen af forslag betyder ikke, at det skal drøftes og besluttes, hvilke forslag der skal frasorteres, idet budgetvejledningen beskriver, at alle forslag går videre fra fagudvalg til Økonomiudvalget.

Netop derfor er udvalgets prioritering af forslagene vigtig, idet det giver udvalget mulighed for at rangere, hvor let eller svært forslaget vil være at beslutte politisk. Dette skal medvirke til, at sikre, at fagudvalget også kan "stå på mål" for forslagene, selv om det vurderes vanskeligt politisk. Ligeledes skal det sikre, at alle forslag bringes med i budgetforhandlingerne efter sommerferien. Prioriteringen skal medvirke til, at det er hurtigt og overskueligt, at danne et overblik over hvordan fagudvalget rangere forslagene mod hinanden indbyrdes.

Prioriteringen i udvalget skal ske jf. budgetvejledningen ved en kategorisering af hvilke forslag som (trafiklysmarkeret):

- umiddelbart er politisk gangbare og lige til at indføre uden yderligere tiltag/tilpasninger/ændringer (grøn)
- kan indføres, men kun politisk gangbare med forbehold/tilpasninger/ændringer (gul)
- kan implementeres, men som vil kræve en indsats (politisk, organisatorisk e.l.), forslag i denne kategori kan være politisk svære for fagudvalgene, om end dog ikke er umulig at implementere (rød)

Trafiklysmarkeringen af reduktionsforslagene forudsætter, at udvalget er velbevandret i og kender deres egne forslag, således at der kan være en konstruktiv dialog i udvalget om de forskellige forslag.

Sagens bilag 1 indeholder det samlede prioriteringskatalog under udvalgets område og er opdateret efter maj-mødet og dialogen med MED-organisationen, hvor formålet var at skabe en gensidig forståelse af, hvordan reduktionsforslagene vil have indvirkning på organisationen.

Oversendelse af kataloger til Økonomiudvalgets videre budgetbehandlinger

Prioriteringskatalog

Efter fagudvalgenes arbejde med prioriteringskataloget (såvel opprioriteringsforslag som reduktionsforslag) i foråret skal katalogerne oversendes til Økonomiudvalget i juni måned, hvor de samles til ét samlet katalog.

Anlægskatalog

Sideløbende med udvalgenes budgetbehandlinger i foråret er der også arbejdet med et anlægskatalog. Anlægskataloget indeholder behov for opprioriteringer (som prioriteringsforslag) og eventuelt periodiseringsforslag.

Videre proces i Økonomiudvalget og byrådet

Økonomiudvalget skal ud fra det opdateret budgetgrundlag - som udmeldes i august - skabe Økonomiudvalgets budgetforslag. Prioriteringskataloget og anlægskatalogets forslag vil medgå som mulige til- og fravalg i budgetforslaget. Økonomiudvalgets budgetforslag sendes til formalitetsbehandling i Byrådet primo september, hvorefter budgetforhandlingerne går i gang.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget

Bilag

Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Prioriteringskatalog

Punkt 63: Godkendelse af program for udvalgets studietur 17. juni 2024

15.00.00-P05-7-24

Resumé

Udvalget skal med denne sag godkende administrationens udkast til program for den studietur, der er planlagt d. 17. juni 2024.

Indstilling

Administrationen indstiller, at programmet for godkendes.

Tidligere beslutning

Udvalgsmøde d. 15. januar 2024 (sag nr. 4): Udvalget besluttede, at planlægge en studietur i 2024 indenfor interesseområdet unge.

Udvalgsmøde d. 8. april 2024 (sag nr. 42): Udvalget besluttede, at studieturen skal gå til Viborg og Esbjerg Kommuner.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et program for studieturen på baggrund af udvalgets ønsker om at besøge Esbjerg og Viborg kommuner. Programmet er vedlagt sagen som bilag.

På studieturen skal udvalget høre om følgende indsatser:

Vindmøllen, "Energi til hinanden", Esbjerg Kommune

Energi til Hinanden er en del af Vindmøllen, der drives af Esbjerg Jobcenter, og har til formål at give unge redskaber til bedre at kunne klare sig i et job eller på skolebænken. Vindmøllen beskrives som en blanding af et uformelt værested, hvor unge kan møde hinanden, og et sted, hvor de kommer tættere på uddannelse og job.

Projekt "Energi til hinanden" vandt Kronprinsparrets sociale stjernedryspris i 2023 for at tage afsæt i de unges behov og ønsker og tage nye metoder i brug, når de guider unge på vej mod job og uddannelse. I Energi til Hinanden forsøger de at skabe en anderledes type jobcenter, der kan få de unge til selv at ønske at komme i job eller uddannelse.

Praksisfaglighed ind i grundskolen og frivillige erhvervsmentorer, Viborg Kommune

Med projekt "Praksisfaglighed ind i grundskolen" har Viborg Kommune iværksat en række indsatser, som alle har haft til formål at øge praksisfagligheden i grundskolen og give elever og lærere bedre kendskab til erhvervsuddannelserne. Bl.a. bliver udskolingslærerne sendt i to dages praktikforløb på erhvervsuddannelserne, og der er iværksat et "flyverkorps" af rollemodeller fra erhvervslivet, samt en særlig indsats, hvor afgangselever fra specialskoler har besøgt lokale virksomheder.

Derudover har Viborg Kommune etableret en indsats med frivillige erhvervsmentorer, der er et tilbud til unge mellem 15-29 år, der har brug for en ekstra hånd for at komme videre mod job og uddannelse. En lang række lokale erhvervsfolk indenfor forskellige brancher, stiller sig frivilligt til rådighed i 3 timer om måneden i 3 måneder eller mere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser. Udgifterne til studieturen betales af udvalgets egen ramme til eksterne møder og studieture.

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Bilag

Program for studietur 17. juni 2024

Punkt 64: Lukket: Beslutning om vinder af Faxe Kommunes virksomhedspris 2024

15.00.00-A00-14-24

Punkt 65: Godkendelse af politisk mødeplan 2025

00.01.00-P35-7-24

Resumé

Med denne sag præsenterer administrationen et udkast til Mødeplan 2025, gældende for fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd, som skal godkendes politisk.

Forslaget til mødeplanen skal behandles i fagudvalgene, derefter i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på at være endelig godkendt i juni.

Beskæftigelses & Integrationsudvalget skal godkende mødeplanen for udvalgets møder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Beskæftigelses & Integrationsudvalget godkender Mødeplan 2025 for udvalgets møder.

Beslutning

Godkendt med følgende bemærkninger: Udvalget ønsker fortsat at starte deres møde kl. 19.00 i 2025.

Fraværende: Mikkel Dam (I) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Hvert år inden sommerferien træffer udvalgene, Økonomiudvalget og byrådet beslutning om deres politiske mødeplan for det efterfølgende år.

De politiske møder ligger i en fast struktur, således at alle møderne så vidt muligt afholdes henover 3 uger. Det overordnede hensyn i mødeplanen er hurtige og sammenhængende sagsforløb for den politiske behandling af sager i kommunen.

Derudover er der tidligere truffet beslutning om, at skoleferier holdes mødefri, og at der ikke holdes fagudvalgsmøder i oktober.

Plan & Kulturudvalget og Teknik & Miljøudvalget har tidligere besluttet at holde møde på samme dag med en aftale om, at deres mødetidspunkter skiftevis er fra kl. 15.45 - 18.45 og fra kl. 19.15 - 22.15.

Socialudvalget og Beskæftigelses & Integrationsudvalget har ved byrådsperiodens begyndelse også besluttet at holde møde på samme dag med en aftale om, at mødetidspunkterne skiftevis for et år af gangen er henholdsvis kl. 16.00 - 18.45 og 19.15 - 22.00. Det betyder, at administrationen foreslår, at Beskæftigelses & Integrationsudvalget i 2025 holder fra kl. 16.00 og Socialudvalget fra kl. 19.15.

Center for Økonomi har været involveret i udarbejdelsen af forslaget til Mødeplan 2025, så der så vidt muligt er taget højde for budget- og økonomiprocesserne.

Budgetseminaret den 5. september falder på den årlige Flagdag. Det er derfor Direktionssekretariatets anbefaling, at budgetseminaret afholdes fra kl. 8.30 - 17.30, således at det er muligt at nå at deltage i Flagdagen, der begynder kl. 18.15.

Mødestruktur

Som udgangspunkt har udvalgene, Økonomiudvalget og byrådet aftalt en mødestruktur som følger:

- Mandage:
Beskæftigelses & Integrationsudvalget kl. 16.00 - 18.45 (skiftevis tidspunkt med Socialudvalget fra år til år)
Socialudvalget kl. 19.15 - 22.00 (skiftevis tidspunkt med Beskæftigelses & Integrationsudvalget fra år til år)
- Tirsdage:
Plan & Kulturudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Teknik & Miljøudvalget)
Teknik & Miljøudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Plan & Kulturudvalget)

- Onsdage:
Senior & Sundhedsudvalget kl. 16.00 - 19.00
Økonomiudvalget kl. 16.00 - 19.00
- Torsdage:
Børn & Læringsudvalget kl. 16.30 - 19.30
Byrådets temamøder kl. 16.00 - 18.00
Byrådet kl. 18.30

Forslag til afvigelser fra mødestruktur af hensyn til eksterne arrangementer og helligdage

Hen over året kan eksterne arrangementer konflikte med mødekalenderens struktur, bl.a. KL-arrangementer og helligdage. Sammenfaldene kan håndteres ved enten at flytte hele møderækker, som det skete i 2023 eller som i dette forslag, at det kun er de berørte møder, der foreslås flyttet.

Konkret er der i udkastet til Mødeplan 2025 følgende forslag til afvigelser i forhold til den oprindeligt vedtagne mødestruktur:

- Januar
Senior & Sundhedsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)
Børn & Læringsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)
Byrådsmødet rykkes fra torsdag til tirsdag pga. Børn & Unge Topmøde
- Marts
Økonomiudvalgets møde rykkes fra onsdag til tirsdag pga. Kommunalpolitisk Topmøde
- April
Økonomiudvalgets møde rykkes fra onsdag til tirsdag pga. Klima & Miljø Topmøde
Byrådsmødet rykkes fra torsdag til onsdag pga. 1. maj, som er en administrativ lukkedag
- Maj
Byrådsmødet rykkes fra torsdag til onsdag pga. Kristi himmelfartsdag
- Juni
Børn & Læringsudvalgets møde rykkes fra torsdag til tirsdag pga. Grundlovsdag og af hensyn til udsendelse af Økonomiudvalgets dagsorden

Administrationen anbefaler, at mødestrukturen, som tidligere besluttet fortsætter i 2025, herunder mødefri i skoleferier, og at der ikke holdes fagudvalgsmøder i oktober.

Lovgrundlag

Uddrag af forretningsordenen:

§ 1. Udvalget udøver sin politiske virksomhed i møder. Stk. 2. Udvalget beslutter sin egen mødeplan med angivelse af tidspunkt og længde af møderne. Beslutningen træffes ved stemmeflertal. Mødeplanen gælder for et regnskabsår og indeholder beslutning om, hvor og hvornår udvalgets ordinære møder afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert medlem kræves indbragt til afgørelse af byrådet. Efterfølgende fravigelse af den besluttede mødeplan kræver enighed.

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Bilag

Punkt 66: Orientering om samarbejde med a-kasser og overførsel af opgaver

15.00.00-A21-1-24

Resumé

Med denne sag orienteres udvalget om Jobcenter Faxes samarbejde med a-kasserne om dagpengemodtagernes kontaktforløb de første tre måneder, samt overførsel af opgaver. Det såkaldte "a-kasseforsøg" er siden 1. januar 2024 blevet en permanent ordning. Ifølge ordningen er det dagpengemodtagerens a-kasse, der varetager kontaktforløbet i de første tre måneder af medlemmets ledighedsperiode. De medlemmer, der efter tre måneder fortsat står uden job, overgår til indsats i jobcentret.

Afdelingsleder Anna Sveistrup Rasmussen deltager under punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mikkel Dam (I) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Faxe Kommunes samarbejdet med a-kasserne

Jobcenter Faxe stræber efter at sikre den bedst mulige overgang fra a-kasse til jobcenter for de ledige. Derfor er der en løbende dialog med flere a-kasser for at få bedre indsigt i, hvordan de tilrettelægger indsatsen for de ledige efter indførelsen af den nye ordning.

A-kasserne har alle det fælles træk, at de skal afholde mindst tre samtaler inden for de første tre måneder af ledighedsperioden. Udover dette krav varierer det, hvad a-kasserne tilbyder de nyledige. Jobcenter Faxe bemærker dog, at mange af tilbuddene ofte bygger på digitale løsninger, som giver de ledige adgang til platforme, hvor de kan få hjælp til ansøgninger og CV. Disse tiltag er velkendte og ligner dem, som også tilbydes af jobcentret. De fleste dagpengemodtagere foretrækker løsninger, der inkluderer selvbetjeningselementer. Vi bemærker derudover en stigning i udgifterne til 6-ugers jobrettet uddannelse, og er derfor særligt opmærksom på, hvordan de individuelle a-kasser praktiserer 6-ugers jobrettet uddannelse. Administrationen arbejder med fremadrettet at følge dette via udvalgets nøgletal.

Ud fra dialogen med a-kasserne vurderer administrationen, at a-kasserne stadig er i en læringsproces med hensyn til deres nye opgaver. Nu skal de ikke kun vejlede om dagpenge, men også om jobsøgning og jobformidling. Jobcentret forventer derfor, at a-kassernes tilbud til de ledige vil udvikle sig over tid.

Sværere at matche ledige til jobåbninger

En af jobcentrets opgaver er at matche den rette ledige med jobåbninger i det lokale og regionale arbejdsmarked. Jobcentret løser denne opgave, uanset om borgeren er tilknyttet en a-kasse eller jobcentret. Udvælgelsen af mulige kandidater sker på baggrund af borgerens CV og jobkonsulentens personlige kendskab til den ledige. Men når jobcentret ikke "kender" dagpengemodtagerne i deres første ledighedsperiode, bliver det sværere at rekruttere dem til specifikke job. Dette er en ulempe for både virksomheder og ledige. Derfor er et fyldestgørende CV afgørende for, at jobcentret kan finde gode match.

Jobcentret er derfor i løbende dialog med a-kasserne om jobformidling, jobmatch og udarbejdelse af gode CV'er. Disse emner drøftes blandt andet på netværksmøder med a-kasserne.

Opfølgning på sagen til efteråret.

I andet halvår af 2024 forventer jobcentret at kunne præsentere udvalget for en opfølgning med et mere fyldestgørende billede af, hvad den nye ordning lokalt har betydet for dagpengemodtagernes ledighed og økonomi for Faxe Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser. Der henvises til, at vi kan se en øget udgift til 6-ugers jobrettet uddannelse. Udviklingen følges løbende i nøgletallene.

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Bilag

Oplæg vedr. status på A-dagpengeområdet og det delte kontaktforsøg med A-kasserne

Punkt 67: Forhåndsorientering om to beredskaber vedr. radikalisering og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

34.05.10-A26-1-24

Resumé

Med §15 stk. 3 i barnets lov skal alle kommuner fra den 1. april 2024 have et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme samt negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Der fremlægges derfor to beredskaber til godkendelse i Byrådet på baggrund af anbefaling fra Børn & Læringsudvalget og Økonomiudvalget. Sideløbende med denne proces forhåndsorienteres Beskæftigelses & Integrationsudvalget om beredskabsplanerne i denne sag.

De to beredskaber, der fremlægges, er:

- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol (bilag 1)
- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme (bilag 2)

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Mikkel Dam (I) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Beredskabsplanerne indeholder overordnet viden om fx tegn og forebyggelse og har til formål at styrke beskyttelsen af borgere mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt radikalisering og ekstremisme. Formålet er tillige, at fagfolk bliver skærpet i at håndtere disse sager.

Lovhjemlen til beredskabsplanerne findes på børne- og ungeområdet, men også voksenområdet (social- og beskæftigelsesområderne) har lovgivning, der forpligter kommunen ift. rådgivning, vejledning og hjælp vedr. negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt radikalisering og ekstremisme. Derfor omhandler de to beredskabsplaner både børn, unge og voksne.

Beredskabsplanerne er målrettet ansatte i Faxe Kommune, men alle kan rette henvendelse til kommunen, hvis man får bekymring, mistanke eller viden om, at der sker negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, radikalisering eller ekstremisme. Beredskabet kan også bruges af frivillige i foreningslivet.

Med beredskabsplanerne oprettes et formaliseret samarbejde i disse sager i form af "Infohus Kommune", som er et samarbejdsforum for de fagfolk, som har et fagligt kendskab til disse sager. I Infohus Kommune deltager SSP, en socialrådgiver på børn og ungeområdet, en faglig konsulent på integrationsområdet og det lokale politi. En SSP-konsulent er tovholder. Der ud over kan der inviteres andre deltagere med alt efter hvilken sag og emne, samarbejdet vedrører.

Beredskaberne er stort set ens bygget op med flere gennemgående elementer, mens de adskiller sig fra hinanden særligt vedr. afsnit om forebyggelse og tegn.

Beredskabsplanerne ledsages af "actioncards", der illustrerer de konkrete handleveje og kontaktoplysninger på medarbejdere i Faxe Kommune, som indgår i samarbejde om disse sager. Actioncards har til formål at give et hurtigt overblik og beskrive, hvordan man skal reagere, når der er mistanke eller viden om, at der sker negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter eller ekstremisme i forhold til børn, unge og voksne. Actioncards er interne dokumenter, som er tilgængelige for Faxe Kommunes medarbejdere. Disse fremlægges ikke til politisk beslutning.

Beredskabsplanerne og de interne actioncards skal understøtte, at samarbejde om disse sager opleves som enkelt, klart og overskueligt på trods af en kompleks lovgivning og flere tværfaglige og tværsektorielle aktører.

Negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt radikalisering og ekstremisme kan have vidtrækkende konsekvenser for børn, unge og voksne. Alle har ansvar for at beskytte børn, unge og voksne og bidrage til, at man så tidligt som muligt bliver opmærksom på og reagerer, hvis borgere udsættes for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, radikalisering eller ekstremisme.

Der ganske få henvendelser til kommunen vedr. radikalisering og ekstremisme, mens der er lidt flere, der har karakter af æresrelaterede konflikter og flest der vedrører social kontrol. Der kan ikke oplyses et antal på grund af personhenførbare foruden manglende mulighed for samlet og stringent registreringspraksis.

Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Byrådet og offentliggøres på kommunens hjemmeside. De skal jf. lovgivningen revideres senest hvert 4. år, men administrationen vil evaluere samarbejdet og beredskaberne efter to år første gang.

Ved sager af alvorligere karakter orienteres byrådet herom som et lukket punkt.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Serviceoven.

Integrationsloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Bilag

Bilag 1 Beredskabsplan Æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Bilag 2 Beredskabsplan Radikalisering og ekstremisme

Punkt 68: Orientering om nøgletal

15.00.00-P05-6-23

Resumé

Med denne sag giver Administrationen en status på de nøgletal, udvalget har valgt at følge løbende.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning med følgende bemærkning: Udvalget ønsker, at administrationen undersøger hvordan man kan følge udviklingen i resultaterne i forbindelse med investeringsprojektet på sygedagpengeområdet som nøgletal.

Fraværende: Mikkel Dam (I) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Fuldtidsledige i pct. af arbejdsstyrken

Nøgletallet viser, at Faxe Kommune har en ledighedsprocent på 2,6 % i marts 2024. Faxe Kommune ligger således under landsgennemsnittet på 3 % og Region Sjælland på 2,7 %. Ledighedsprocenten er fortsat lav.

Andel fleksjobvisiterede borgere, der modtager ledighedsydelse

Nøgletallet viser, at 11,3 % af de fleksjobvisiterede borgere modtager ledighedsydelse i Faxe Kommune i april 2024. Faxe Kommune har derved færre ledige fleksjobberettigede borgere end både landsgennemsnittet på 13,3 % og gennemsnittet for kommunerne i det Regionale arbejdsmarkedsråd i Sjælland (RAR Sjælland) på 13,2 %.

Fuldtidspersoner i pct. af arbejdsstyrken der modtager sygedagpenge

Nøgletallet viser, at 3,4 % af arbejdsstyrken modtager sygedagpenge i Faxe Kommune i marts 2024. Faxe Kommune ligger dermed over landsgennemsnittet på 2,8 %, og RAR Sjælland på 3,2%.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Bilag

Nøgletal for Beskæftigelses & Integrationsudvalget juni 2024

Punkt 69: Meddelelser

00.00.00-A00-21-23

Meddelelser

- Status på Danish Crown.
- Temadrøftelse om STU er planlagt til udvalgs mødet i august.
- Tilmelding til Jobcamp 7.-8. november 2024
- Erhvervstur med Business Faxe d. 19. juni 2024
- Orienteringen om at Ankestatistikken er rykket til udvalgs mødet i august.

Beslutning

Ingen meddelelser på mødet.

Fraværende: Mikkell Dam (I) deltog ikke i sagens behandling.

Bilag

Indbydelse - erhvervsstudietur - 19. juni 2024.pdf

Punkt 70: Lukket: Meddelelser - lukket

00.00.00-A00-21-23

Punkt 71: Digital godkendelse af Beskæftigelses & Integrationsudvalgets referat

00.00.00-A00-21-23

Indstilling

Administrationen indstiller at referatet godkendes.

Beslutning

.