

REFERAT Senior & Sundhedsudvalget 2018-2025 d. 02-02-2022

Mødedato Onsdag d. 02. februar 2022 kl. 16:00

Mødested Udvalgslokale 2, Søndergade 12, Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Introduktion til Senior og Sundhedsudvalgets område - myndighedsområdet og hjemme- og sygepleje.....	4
Beslutning om bevilling fra Socialstyrelsen til faste teams i hjemmeplejen.....	5
Beslutning om fortsat deltagelse i afprøvning af IV-behandling i kommunalt regi.....	7
Beslutning om driftsbevilling - Etablering af § 60 selskab: Fælles hjælpemiddeldepot I/S.....	9
Beslutning om besøg i forbindelse med introduktion til udvalgets område.....	15
Orientering om årsrapporter for uanmeldte tilsyn 2021.....	16
Godkendelse af ekstra fokusområde for uanmeldte tilsyn 2022.....	19
Orientering om uanmeldt besøg hos Lysholm Ridecenter.....	21
Orientering om håndtering af risikosituationslægemidler.....	23
Orientering om Ældrerådets årsberetning for 2021.....	25
Orientering om budgetopfølgning 2022 og tidsplan for forventet regnskab.....	26
Meddelelser.....	28
Lukket: Meddelelser - Lukket.....	29
Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 2. februar 2022.....	30

Punkt 12: Godkendelse af dagsordenen

00.22.04-P24-2-21

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Punkt 21 behandles efter punkt 15.

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 13: Introduktion til Senior og Sundhedsudvalgets område - myndighedsområdet og hjemme- og sygeplejeområdet

00.22.00-A26-5-21

Resume

For at sikre et godt afsæt for Senior & Sundhedsudvalgets arbejde har administrationen sammensat en introduktion, der giver udvalget viden om opgaverne på udvalgets område. På mødet den 2. februar 2022 bliver udvalget introduceret til myndighedsområdet samt Hjemme- og Sygeplejen.

Sagsfremstilling

For at sikre et godt afsæt for udvalgsarbejdet er der sammensat et introduktionsprogram for Senior & sundhedsudvalget. Formålet er og at udvalget får et godt afsæt for sit virke i den nye valgperiode, at udvalget får viden om opgaverne, herunder udvikling af området.

På mødet den 2. februar 2022 får Senior & Sundhedsudvalget en introduktion til

- myndighedsområdet, herunder bevilling af hjælpemidler til diabetes type 1 og antal borgere, der bevilliges hjælpemidler hertil ved Michael Baunsgaard, leder af Visitation Pleje og Hjælpemidler.
- Hjemme- og sygeplejeområdet ved Ulla Johansen, leder af Hjemme- og Sygeplejen.

På de efterfølgende møder, vil udvalget blive introduceret til

- 9. marts: Sundhedsområdet, herunder rehabilitering, træning, sundhedsplejen og tandplejen
- 6. april: Ældre- og plejeboligområdet
- 11. maj: Demensområdet

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller, at introduktionen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Introduktion til Visitation Pleje

Introduktion til Hjemme- og sygeplejen

Punkt 14: Beslutning om bevilling fra Socialstyrelsen til faste teams i hjemmeplejen

25.00.00-P20-1-21

Resume

Faxe Kommune har fået bevilliget 10,8 mio. kr. til etablering og udvikling af faste teams i hjemmeplejen. Tilskudsperioden løber fra 1. december 2021 – 31. december 2023. Pengene skal støtte den videre udvikling af de selvstyrende teams i hjemmeplejen, som blev igangsat i 2021. Denne sag forelægges for udvalget, hvorefter byrådet i henhold til kommunens økonomiske principper skal give indtægts- og udgiftsbevilling svarende til bevilling af puljemidlerne fra Socialstyrelsen.

Sagsfremstilling

Af kommunens principper for økonomistyring, ”Bilag 7,3: Retningslinjer for projekter med ekstern finansiering” fremgår det, at projekter der registreres på driftsrammen og hvor kommunens brutto driftsudgift udgør 250.000 kr. eller mere, skal Byrådet give bevilling til såvel udgifter som indtægter.

I efteråret 2021 blev hjemmeplejen i Faxe Kommune omorganiseret, så den i dag er inddelt i fire mindre distrikter med ca. 50 medarbejdere og egen leder. Hvert distrikt er inddelt i to mindre teams, der på sigt skal være selvstyrende i forhold til planlægning af ruter og arbejdstider. I hvert team vil der dagligt møde 12 medarbejdere ind i dagvagt og syv medarbejdere i aftenvag.

I efteråret 2021 udmeldte Socialstyrelsen en pulje til faste teams i hjemmeplejen. 69 kommuner søgte om puljen og 25 kommuner fik bevilliget penge, hvoraf Faxe Kommune fik bevilliget en af de største poster på 10.816.426 kr. Bevillingen er givet med 5.801.427 kr. til budgetår 2022, og 5.013.140 kr. til budgetår 2023. Bevillingen for budgetåret 2023 indarbejdes i forbindelse med budgetprocessen for budget 2023-2026.

Pengene blev bevilliget Faxe Kommune på baggrund af ansøgningen, som lagde vægt på lokal erfarings- og vidensindsamling, metodeudvikling, mål omkring utilsigtede hændelser (UTH ‘er) og klager samt prioritering af borgerinddragelse.

Pengene skal finansiere ansættelse af nye medarbejdere, samt frikøb af medarbejdere i forbindelse med udviklingsforløb. Herudover skal de investeres i kurser til medarbejderne og ledelseskompetence, samt indkøb af tablets og møbler til de nyetablerede distrikter.

I forbindelse med projektet vil der blive ansat en projektleder, som skal være overordnede tovholder og en implementeringskonsulent, som skal sikre implementering på tværs af alle teams samt sikre kommunikationen internt og eksternt. Der vil blive ansat tre medarbejdere med sygeplejefaglig baggrund, som skal være med til at sikre planlægning, faglig udvikling og ekstern kommunikation med læger og sygehus, samarbejde på tværs af vagter og vidensdeling. Herudover er der afsat midler til frikøb af medarbejdere i visitationen og i HR-afdelingen, for at sikre en tæt tilknytning til hjemmeplejen.

Derudover vil BDO yde eksterne konsulentbistand. Ansøgning og budget er vedhæftet sagen som bilag.

Fremadrettet proces

I samarbejde med BDO er Hjemme- og Sygeplejen i gang med at planlægge en tidsplan for projektet, herunder ansættelser af nye medarbejdere, planlægning af kurser for medarbejdere og ledere, borgermøder, og arbejds møder.

Der bliver nedsat en styregruppe og en arbejdsgruppe, som repræsenterer ledere og medarbejdere med et fagligt bredt spænd.

Der er opslået stillinger til de nye medarbejdere, som forventes at være ansat pr. 1. april 2022.

Udvalget vil løbende blive orienteret om udviklingen i projektet.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser, da udgifterne til projektet finansieres fuldt ud af puljeindtægter fra Socialstyrelsen.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller,

1. at der gives en indtægtsbevilling i 2022 på 5.801.427 kr. svarende til bevillingen fra Socialstyrelsen
2. at der gives en udgiftsbevilling i 2022 på 5.801.427 kr. svarende til bevillingen fra Socialstyrelsen

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Bilag

ansogningskema-til-ansogningspuljen-til-faste-teams-i-aeldreplejen

budgetskema-for-faste-teams_endeligt_nyt

Ældrerådets kommentarer til Senior og Sundhedsudvalgets dagsorden

Punkt 15: Beslutning om fortsat deltagelse i afprøvning af IV-behandling i kommunalt regi

29.00.00-P20-7-21

Resume

Senior & Sundhedsudvalget besluttede i januar 2021, at sygeplejeenheden skulle deltage i Region Sjællands afprøvning af intravenøs behandling (IV-behandling) i kommunalt regi. Afprøvningsperioden foregik i 2021. Region Sjælland har besluttet at forlænge afprøvningsperioden til udgangen af 2022. Center for Social, Sundhed og Pleje anbefaler, at afprøvningen i Faxe Kommune forlænges tilsvarende.

Sagsfremstilling

Region Sjælland igangsatte i juni 2021 en afprøvning af IV-behandling af borgere i kommunalt regi af seks måneders varighed. Afprøvningen skal danne grundlag for en mulig permanent aftale mellem regionen og den enkelte kommune.

Senior & Sundhedsudvalget besluttede den 12. januar 2021, at Faxe Kommunes sygeplejeenhed skulle indgå i afprøvning af IV-behandling i borgerens hjem under forudsætning af, at der blev rekrutteret den tilstrækkelige sygeplejefaglige bemanning, så deltagelsen ikke fik indflydelse på den øvrige hjemmesygepleje i forhold til borgerne.

Den 1. november 2021 indledte sygeplejeenheden afprøvningen. I perioden herefter har der kun været én borger, der opfyldte kriterierne for at kunne modtage IV-behandling i hjemmet. Derfor er der ikke den store erfaring fra projektet i Faxe Kommune på nuværende tidspunkt.

Region Sjællands Sundhedskoordinationsudvalg har den 21. december 2021 godkendt, at samarbejdsaftalen om IV-behandling i kommunerne videreføres i det nuværende set-up i 2022. I den forbindelse skal Senior & Sundhedsudvalget beslutte, om Faxe Kommune skal forlænge sin nuværende deltagelse i projektet til og med 2022.

Center for Social, Sundhed og Pleje anbefaler, at afprøvningen i Faxe Kommune forlænges tilsvarende.

Afprøvning af IV-behandling i kommunalt regi

IV-behandling er indføring af væske eller medicin direkte i blodbanen via drop. Formålet med afprøvningen er bl.a. at reducere antallet af indlæggelsesdage.

Der vil være tale om antibiotikabehandling, væskebehandling og vanddrivende behandling.

IV-behandling varetages efter ordination fra læge og på lægelig delegation og er en regional opgave. Opgaven kan i flere tilfælde også løses i det kommunale sundhedsvæsen, såfremt de nødvendige kompetencer og ressourcer er tilgængelige. Ved nogle typer IV-behandling kan det være hensigtsmæssigt at modtage behandling i eget hjem. Nogle borgere og deres pårørende kan oplæres til selv at varetage behandlingsopgaverne i hjemmet, men nogle grupper af ældre og svagelige borgere vil have brug for, at behandlingsopgaverne i hjemmet udføres af sygeplejerske.

Kommuner har altid mulighed for at afvise en borger, hvis sygeplejeenheden vurderer, at der ikke er den nødvendige kapacitet til at behandle vedkommende.

IV-behandling er som udgangspunkt en regional opgave, som foregår på hospitaler under indlæggelse eller som ambulante behandling, hvor borgeren møder ind på hospitalet til planlagt infusion (i nogle tilfælde flere gange i døgnnet).

Økonomi

Aftalen med Region Sjælland indebærer en fordeling af finansieringen på 70/30 mellem region og kommuner. Fordelingsnøglen er baseret på en aftale i Region Nordjylland, og det er en del af afprøvningen at efterprøve om denne udgiftsfordeling er hensigtsmæssig. Som det fremgik af sagen i januar 2021, så er det vanskeligt at estimere de økonomiske nettovirkninger for Faxe Kommune ved ordningen, idet de kommunale lønudgifter skal ses i forhold til en mulig besparelse på medfinansieringen, grundet færre indlæggelser.

Økonomi

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller, at Faxe Kommunes deltagelse i afprøvningen af IV-behandling i kommunalt regi forlænges til og med 2022.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 16: Beslutning om driftsbevilling - Etablering af § 60 selskab: Fælles hjælpemiddeldepot I/S

29.30.00-Ø54-1-21

Resume

Faxe Kommunes kontrakt med Zealand Care om at drive hjælpemiddeldepot udløber den 31. marts 2022. I denne sag skal der træffes beslutning om etablering af et § 60 selskab sammen med seks andre kommuner, der skal varetage driften af hjælpemiddeldepotet fra den 1. april 2022. Der skal ligeledes træffes beslutning om vedtægter for selskabet, udpeges medlem og suppleant til bestyrelsen, samt godkendes de nødvendige tillægsbevillinger i forbindelse med selskabets etablering og drift.

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har kontrakt med den private leverandør Zealand Care om drift af kommunens hjælpemiddeldepot. Den 1. april 2022 udløber aftalen, og Zealand Care trækker sig ud af det danske marked for drift af hjælpemiddeldepoter, da de har haft væsentlige underskud de seneste år.

Den 8. juni 2021 godkendte Senior & Sundhedsudvalget, at Faxe Kommune afgav en hensigtserklæring om at indgå i etableringen af et § 60 selskab, som skal drive hjælpemiddeldepot på vegne af de kommuner, der indgår i selskabet.

Drift af hjælpemiddeldepot

Depotdrift omfatter aflevering til og hjemtagning af hjælpemidler fra borgerne, reparation og vask af hjælpemidler, eftersyn af loftlifte, opsætning/nedtagning af nødkald, låsesystem og røgalarm samt lagerstyring og bestilling af hjælpemidler på vegne af kommunen. Det er disse opgaver § 60 selskabet skal løse.

Ansvar for visitering af hjælpemidler til borgerne ligger hos Faxe Kommunes visitation med udgangspunkt i kommunens serviceniveau, som er fastsat af Byrådet. Det er ligeledes Faxe Kommune, der indkøber og ejer hjælpemidlerne. Sådan vil det fortsætte også efter etableringen af § 60 selskabet.

Der er afsat budget til hjælpemidler i budget 2022-2025. Der er også afsat budget til drift af hjælpemiddeldepot, men kun svarende til udgiftsniveauet i den aftale, som kontrakten med Zealand Care indeholder.

Etablering af § 60 selskabet

En arbejdsgruppe med repræsentanter fra kommunerne Greve, Faxe, Halsnæs, Lejre, Dragør, Ringsted og Solrød har i 2. halvår 2021 arbejdet med rammerne for etableringen af selskabet. Der har været inddraget juridisk rådgiver ved advokatfirmaet Horten, og BDO har været inddraget i forhold til økonomisk rådgivning.

§ 60 selskabet vurderes at være det bedste (og eneste) alternativ til Zealand Care, da der ikke findes private leverandører af hjælpemiddeldepoter på Sjælland. Selskabets vedtægter samt tre bilag til vedtægterne er vedlagt denne sag som bilag.

Følgende skal særligt bemærkes i forhold til vedtægterne:

- Kommunernes ejerandel svarer til deres indbyggertal pr. 1. april 2022 jf. vedtægternes punkt 4 og bilag 4.4 til vedtægterne.
- Det fremgår af vedtægternes punkt 3.4, at det er et mål, at selskabet arbejder på at effektivisere driften, herunder også at ændre betalingsstrukturen fra en kombination af et grundbidrag og en aktivitetsbaseret betaling til, at kommunerne alene skal betale efter deres brug af hjælpemiddeldepotet (aktivitetsbaseret opkrævning). Det forventes således, at selskabets ledelse og bestyrelse skal arbejde fokuseret med at skabe synergier ved den fælleskommunale drift og prissætte de enkelte ydelser, så prisen for driften bliver så lav som mulig, og de enkelte kommuner kun betaler for det serviceniveau, som de hver især vælger.
- Der har været særligt fokus på forhold om udtrædelse jf. vedtægternes punkt 15 for at etablere et stabilt selskab, hvor udtrædende kommuner selv skal bære alle udgifter i forbindelse hermed.

Det fremgår fx at:

- Udtræden af interessentskabet, kan ske frem til 1. januar 2026 med 2 års varsel til en første januar. Efter 1. januar 2026 kan udtræden ske med 1 års varsel til en første januar.
- Udtræden derudover kræver enighed blandt alle interessenter.
- Udtræden kan først ske, når en eventuel lånoptagelse eller andre forpligtelser, som interessenten i det indbyrdes forhold hæfter for, er afviklet.
- Såfremt en interessents udtræden vil medføre tab for interessentskabet, kan udtræden kun ske mod fuld erstatning til interessentskabet fra den udtrædende interessent.
- Ved udtræden af interessentskabet skal der udarbejdes en udtrædelsesaftale, hvor der tages stilling til eventuel erstatning for tab for interessentskabet og hæftelse for interessentskabets lån og forpligtelser.
- Dokumenterede interne og eksterne udgifter forbundet med en interessents udtræden afholdes af den udtrædende interessent.

Udpegning af repræsentant til bestyrelsen

Borgmestrene fra Faxe, Greve, Lejre, Ringsted og Solrød kommuner har drøftet, hvordan selskabet kan sikres en god opstartsperiode med fokus på sikker drift og et tydeligt fokus på at opnå de aftalte effektiviseringsmuligheder, der over en periode på 2-3 år kan nedbringe det ekstra grundbidrag. De fem borgmestre har derfor aftalt, at en måde at sikre dette på er at udpege netop borgmestrene til bestyrelsen for selskabet, og på den baggrund anbefaler administrationen dette. Det skal bemærkes, at forslaget til vedtægter for selskabet ikke kræver, at det er borgmesteren der udpeges, så der kan efterfølgende udpeges nye bestyrelsesmedlemmer, når selskabet er etableret og den aftalte effektivisering er implementeret.

Tidsplan

Der bliver i januar/februar måned 2022 behandlet tilsvarende sager som denne i de seks andre kommuner, der har interesse i at indtræde i § 60 selskabet.

Følgende aktiviteter vil foregå i februar måned;

- Anmodning til Ankestyrelsen om godkendelse af selskabet
- Processen med virksomhedsoverdragelse vil blive startet op.
- Kontrakter for lokaler og biler er udarbejdet og vil blive underskrevet.
- Der igangsættes proces med at ansætte en direktør til fællesskabet. Der skal besluttes alternativ løsning fra 1. april 2022 og frem til den dato, hvor der tiltræder en direktør.
- Der vil blive konkurrenceudsat en revisionsaftale, som bestyrelsen af selskabet (og ikke byrådene) skal godkende.

Pr 1. april 2022 vil selskabet overtage driften af hjælpemiddeldepotet fra Zealand Care for de syv kommuner.

Lov- og plangrundlag

Lov om social service, Lov om Arbejds miljø, Lov om kommunernes styrelse.

Konsekvenser

Hvis byrådene i alle syv kommuner ikke godkender etableringen af § 60 selskabet, skal Faxe Kommune finde løsninger på et alternativt hjælpemiddeldepot, der kan sættes i drift den 1. april 2022.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Der er udarbejdet budgetter for 2022 (1. april - 31. december) og 2023 samt udarbejdet en række økonomiske opgørelser med hjælp fra Zealand Cares direktør, BDO og de medvirkende kommuner.

De samlede merudgifter som § 60 selskabet vil medføre er følgende:

1. Etableringsomkostninger:

1.1 Rådgivningsudgifter i forbindelse med etableringen: 985.000 kr. (engangsudgift, fordelt på 2021 og 2022)

1.2 Overdragelse af aktiver (inventar og maskiner): 3.000.000 kr. (engangsudgift)

1.3 Deponering ved indgåelse af lejemål: 44.907.623 kr. (engangsudgift, som frigives med 1/25 over de næste 25 år - kan derudover indfries hvis der er ledig låneramme).

2. Driftsomkostninger:

2.1 Grundbidrag udover de allerede afsatte budgetter til hjælpemiddeldepotet (kontrakterne med Zealand Care): 5.489.250 kr. i 2022 og 6.676.780 kr. i 2023 og årene derefter (årlig udgift)

Fordeling af ovenstående omkostninger til selskabet foretages jf. vedtægterne efter de opgjorte ejerandele, som er kommunernes indbyggertal pr. 1. april 2022. Faxe Kommunes andel af på 16,8 %.

Faxe Kommunes økonomi ifm. etablering og drift af §60 selskab til hjælpemiddeldepotet er følgende:

1. Engang etableringsomkostninger indeholder:

1.1 Opstart af § 60 indeholder engangsudgifter til rådgivning på 165.480 kr.

1.2 Opkøb af aktiver fra Zealand Care på henholdsvis på 504.000kr.

1.3 Værdi af lejemålet ikke kan indeholdes i kommunens nuværende låneramme. Faxe Kommune skal foretage en deponering svarende til Faxe Kommunes andel i lejemålets værdi. Deponeringen er på 7.544.481 kr.

Administrationen foreslår finansiering af etableringsomkostninger via kassen.

2. Driftsomkostninger:

2.1. Grundbidraget vil i 2022 beløbe sig til i alt 2.722.194kr. og 2.955.299kr. fra 2023. Grundbidraget består delvis af det hidtil årligt betalte grundbidrag på omtrent 1.800.000 kr. Midlerne er afsat i budget 2022-2025.

Derudover er der behov for at forhøje grundbidraget ifm. etablering af selskabet.

De seneste år har det vist sig, at Zealand Care ikke kunne drive hjælpemiddeldepotet uden at generere et underskud, hvorfor de nu vælger at træde ud af markedet. Dækning af det årlige underskud, som Zealand Care drev hjælpemiddeldepotet med, skal finansieres via et forhøjet grundbidrag for samarbejdende kommuner.

Faxe Kommune skal derfor øge grundbidraget med 922.194 kr. i 2022 og med 1.155.299 kr. i 2023 og frem.

Midlerne til merudgifterne er ikke afsat i budgetterne. Administrationen foreslår finansiering af merudgiften i 2022 indenfor Senior & Sundhedsudvalgets ramme til hjælpemidler, hvor der i 2021 forventes et mindreforbrug på 1-1½ mio. kr. Varige udgifter fra 2023 indarbejdes derimod i det administrative budgetforslag 2023 - 2026.

2.2 Drifts ydelser såsom levering, service, vask, registrering mv. udgør ca. 1.000.000 mio. kr. årligt. Udgifterne er budgetlagte i budget 2022-2025.

Ud over drifts ydelser og grundbidraget afholder kommunen udgifterne til selve hjælpemidlerne. Udgifterne vil ikke blive påvirket af stiftelsen af § 60 selskabet, idet kommunen selv indkøber disse via Fælles Udbud Sjællands aftaler og øvrige samhandelsaftaler.

Tabel 1 præsenterer økonomi forbundet med etablering og drift af § 60 selskab hjælpemiddeldepot.

(kr., 2021 pl)

Type	Navn	Tidshorisont	2022	2023 og frem
1.1	Etablering	Rådgivning	Engang	165.480 -
1.2	Etablering	Køb af aktiver	Engang	504.000 -
1.3	Etablering	Lejemål	Engang	7.544.481 -
Etableringsomkostninger i alt			8.213.961	-
2.1	Drift	Nuværende grundbidraget jf. budget 2022	Årlig	1.800.000 1.800.000
2.1	Drift	Forhøjelse af grundbidraget uden budgetdækning	Årlig	922.194 1.155.299

2.2	Drift	Drifts ydelser jf. budget 2022	Årlig	1.000.000	1.000.000
		Driftsomkostninger i alt		3.722.194	3.955.299

Det kan ikke forventes, at et udbud - hvis det havde været en mulighed - kunne have resulteret i bedre priser, end det som § 60 selskabet, kommer til at koste i merudgifter til driften af selskabet.

Omvendt hvis Faxe Kommune skulle etablere sit helt eget nye hjælpemiddeldepot, ville det kræve investeringer til køb af aktiver og der ville også skulle investeres i nye bygninger (eller lejes bygninger hertil med et tilsvarende deponeringskrav) for flere millioner kroner. Det kan ikke forventes, at det kan gøres billigere end i fællesskab med de øvrige kommuner.

Det er en forudsætning for etablering af § 60 selskabet, at alle syv kommuner godkender aftalen, ellers vil de økonomiske forudsætninger ikke holde. Det er derfor, at indstillingens punkt 1 om godkendelse af selskabets stiftelse er betinget af, at alle syv kommuner godkender at indtræde i selskabet.

Som bilag er vedlagt notat om de økonomiske forhold udarbejdet af BDO samt et særskilt mere detaljeret bilag om baggrunden og beregningen af deponeringen.

Alle ovenstående priser stammer fra de vedlagte bilag og er angivet i 2021 pris niveau. Fremskrivning af udgifterne til det nuværende 2022 pris niveau og overblik over den manglende finansiering vises i tabel 2.

Tabel 2. Udgifter til etablering og drift af § 60 selskab hjælpemiddeldepot udenfor den nuværende budgetramme.

(kr. 2022 pl)

Navn	2022	2023 og frem
1.1 Rådgivning	168.558	-
1.2 Køb af aktiver	513.374	-
1.3 Lejemål	7.684.808	-
Etableringsomkostninger i alt	8.366.741	-
2.1 Forhøjelse af grundbidraget uden budgetdækning	939.347	1.176.788
Driftsomkostninger i alt	939.347	1.176.788

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller,

1. at vedtægterne for § 60 selskabet godkendes på betingelse af, at de øvrige kommuner også godkender vedtægterne,

2. at Byrådet udpeger Borgmester Ole Vive til medlem af bestyrelsen,

3. at Byrådet udpeger en suppleant til bestyrelsen blandt byrådets medlemmer,

4. at merudgifter til drift af § 60 selskabet på 939.347 kr. i 2022 finansieres af Senior & Sundhedsudvalgets ramme til hjælpemidler,

5. at merudgifter til drift af § 60 selskabet fra 2023 og frem på 1.176.788 kr. indarbejdes i det administrative budgetforslag 2023 – 2026, og

6. at der gives en tillægsbevilling til etableringsomkostninger af § 60 selskabet på 8.366.741 kr. i 2022. Bevillingerne finansieres af kassen. Bevillingerne indeholder 7.684.808 kr. til deponering vedr. lejemål. Samtidig godkendes det, at deponeringen frigives med 1/25 årligt i 25 år, som reglerne foreskriver.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Bilag

§ 60a-fællesskab - Vedtægter af 06.01.2021.docx

§ 60a-fællesskab - Bilag 3.3 - Beskrivelse af kompetenceoverførte opgaver.docx

§ 60a-fællesskab - Bilag 4.4 - Oversigt over ejerandele (foreløbige indbyggertal).docx

§ 60a-fællesskab - Bilag 5.4 - Beskrivelse af ydelser omfattet af grundbidrag henholdsvis aftaler.docx

Notat fra BDO § 60 Hjælpemidler 07.01.2022.pdf

§ 60a-fællesskab - Notat om deponering 06.01.22.docx

Punkt 17: Beslutning om besøg i forbindelse med introduktion til udvalgets område

00.22.00-A26-5-21

Resume

Senior & Sundhedsudvalget besluttede den 17. januar 2022, at administrationen fremlægger alternative forslag til besøgsmodeller i forbindelse med introduktion af udvalget til området.

I denne sag får udvalget præsenteret fire forskellige modeller for besøg på Faxe Kommunes plejecentre, samt øvrige tilbud vedrørende Senior & Sundhedsudvalgets område.

Sagsfremstilling

For at sikre et godt afsæt for udvalgsarbejdet, er der sammensat et introduktionsprogram for Senior & Sundhedsudvalget, der skal sikre, at udvalget får et godt afsæt for sit virke.

Som en del af introduktionsprogrammet er der planlagt besøg på Faxe Kommunes plejecentre samt på øvrige tilbud vedrørende Senior & Sundhedsudvalgets område hen over året. Administrationen fremlægger med denne sag fire forskellige modeller for besøgene.

- Model 1: Besøgene afvikles på én dag, fx onsdag 4. maj 2022
- Model 2: Besøgene afvikles på to halve dage, fx fredag 22. april og onsdag 4. maj 2022
- Model 3: Besøgene afvikles i forbindelse med udvalgets ordinære møder, så der afsættes en time fra kl. 15.30 - 16.30
- Model 4: Besøgene afvikles som en del af udvalgets ordinære møder fra klokken 16.00 - 16.45.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller, at udvalget beslutter model for udvalgets besøg på Faxe Kommunes plejecentre, samt på øvrige tilbud vedrørende Senior & Sundhedsudvalgets område.

Beslutning

Udvalget godkendte model 2, hvor besøgene lægges når det passer besøgsstederne bedst. Datoerne er primært den 22. april og den 4. maj.

Fraværende: Ingen.

Punkt 18: Orientering om årsrapporter for uanmeldte tilsyn 2021

27.12.16-K08-2-21

Resume

Årsrapporterne for uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre og frit-valgs område er udarbejdet af PowerCare. Årsrapporterne bliver årligt fremlagt til orientering for Senior & Sundhedsudvalget. Det er tilsynets samlede vurdering, at plejecentrene er velfungerende og frit- valgs leverandørerne fungerer overordnet tilfredsstillende med plads til udvikling.

Sagsfremstilling

Der foretages årlige uanmeldte tilsyn på kommunens plejecentre samt hos leverandører af hjemmepleje, rengøring og ridefysioterapi. Tilsynene er i 2021 blevet gennemført af den eksterne virksomhed PowerCare, som også har udarbejdet årsrapporterne. Efter hvert enkelt tilsyn, indplaceres leverandøren i én af følgende fem kategorier: Særlig tilfredsstillende, meget tilfredsstillende, tilfredsstillende, mindre tilfredsstillende eller ikke tilfredsstillende.

Sagen gennemgår de overordnede konklusioner og rapporter er vedlagte som bilag.

I forlængelse af gennemgangen af årsrapporterne for 2021 skal Senior & Sundhedsudvalget desuden godkende fokusområder for tilsynene i 2022.

Der har i 2021 været fokus på:

- God kommunikation og sprogbrug
- Kvalitetsudvikling og læring
- Aktiviteter – herunder klippekort
- Ernæringsindsats
- Livshistorie

Årsrapport 2021 for plejecentrene:

Det er tilsynets samlede vurdering, at kommunens plejecentre er meget velfungerende, og der har været en stor overvægt af særlig tilfredsstillende resultater. Plejecentrene vurderes at leve op til Serviceloven, og de tilbyder pleje og omsorg på et meget højt niveau. Borgerne oplever, at de får den pleje og praktiske hjælp, de har behov for, og der gives udtryk for stor tilfredshed med at bo på de enkelte plejecentre. Medarbejderne er engagerede og fagligt kompetente. Værdighedspolitikken er implementeret, og både medarbejdere og ledere har en værdig tilgang til borgerne og til hinanden.

Tilsynet har følgende anbefalinger til yderligere læring:

- At Faxe Kommune holder fast i, og bruger de mange gode erfaringer, man har på plejecentrene og inddrager dem på frit-valgs området – både med hensyn til sygefravær og rekruttering.
- At plejecentrene fastholder fokus på dokumentation af livshistorier og kvalificeret oplæring i Cura.
- At der et fortsat fokus på medicindosering, så medicinen gives til borgeren direkte fra doseringsæskerne.

Årsrapport 2021 for frit-valgs områderne:

Det er tilsynets overordnede vurdering, at leverandørerne generelt lever op til lovgivning, de kommunale kvalitetsstandarder og værdighedspolitikken med en overvægt af tilfredsstillende resultater.

Der har i perioden været utilfredsstillende resultater hos henholdsvis Lev Vel og hjemmeplejen Faxe Vest. Begge leverandører har, som et resultat af dette, modtaget et opfølgende tilsyn. Ved de opfølgende tilsyn, har begge leverandører forbedret deres bedømmelse til tilfredsstillende.

Borgerne giver udtryk for, at de får den hjælp, de skal have, med undtagelse af det omfang af rengøring de modtager. De er tilfredse med medarbejderne, men savner kontinuitet i det personale der kommer, hvilket giver frustrationer hos dem. Det er også en ulempe for personalet, da det er en udfordring at dokumentere livshistorie og beskrivelse af borgerne, når der er mange forskellige, der kommer hos borgerne. Der ses dog også gode relationer mellem borgere og medarbejdere, som møder hinanden med respekt.

Tilsynet har følgende anbefalinger til yderligere læring, som frit-valgs områderne skal have fokus på:

- At personalet skal have en god og tilfredsstillende arbejdsdag, når de er på arbejde, så de ikke bliver syge.
- Personalets sygefravær og de rekrutteringsmuligheder, der generelt er til stede på SOSU området.

Hos Lev Vel er erfaringen, at uddannelse og opkvalificering af personalet har været en åbning til at få mere og bedre kvalificeret personale:

- At man mødes på tværs af både private og offentlige udbydere og hjælper hinanden med at løse personaleudfordringen.
- At fastholde fokus på dokumentation og kvalificeret oplæring i Cura.
- At fastholde de positive forandringer som coronaen har medført i plejen.

Fremadrettet fokus på tilsynets anbefalinger

Der er løbende udarbejdet handleplaner for hvert tilsyns anbefalinger hos de enkelte enheder, og der arbejdes aktivt med disse i hverdagen. Tilsynene for 2022 vil også have fokus på, at følge op på disse. Der vil fremadrettet være opmærksomhed vedrørende, at arbejde med de anbefalinger som tilsynet peger på tværgående, herunder videns- og erfaringsudvekslings ift. sygefravær og rekruttering. Det gælder både på tværs af plejecentre og hjemmepleje samt på tværs af kommunale og private leverandører. For at fastholde fokus på dokumentation og oplæring i Cura, er der iværksat en tværgående dokumentationsgruppe, hvor medarbejdere mødes og drøfter opdateringer i Cura i forhold til fælles praksis. Derudover er der i gangsat en styrket indsats til oplæring i Cura af nye medarbejdere, hvor alle nye medarbejdere modtager e-learning i Cura samt gennemgår Cura med en faglig koordinator.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller, at årsrapporten for de uanmeldte tilsyn tages til efterretning.

Beslutning

Ældrerådets kommentarer er taget til efterretning.

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Årsrapport 2021 - Faxe Plejecentre

Årsrapport 2021 - Faxe Frit valg 2021

Ældrerådets kommentarer til Senior og Sundhedsudvalgets dagsorden

Punkt 19: Godkendelse af ekstra fokusområde for uanmeldte tilsyn 2022

29.00.00-P22-2-21

Resume

I forbindelse med de uanmeldte tilsyn for kommunens plejecentre og fritvalgs område, er der årligt mulighed for, at udvalget kan tilvælge et eller flere supplerende fokusområder. Administrationen indstiller i sagen, at der tilføjes et supplerende fokusområde for tilsynene i 2022, og at dette fokusområde skal omhandle livshistorier.

Sagsfremstilling

I henhold til Serviceloven § 83, 83a, 86 og 151, foretages der hvert år uanmeldte tilsyn på de kommunale plejecentre og hos fritvalgs områderne som inkluderer personlig og praktisk pleje. Tilsynene har fokus på de kommunale opgaver, om der leves op til de politiske kvalitetsstandarder, samt om Værdighedspolitikken efterleves.

Senior & Sundhedsudvalget godkendte 12. januar 2021 fem fokuspunkter for tilsynene i 2021: god kommunikation og sprogbrug, kvalitetsudvikling og læring, aktiviteter, ernæringsindsats og livshistorie. I 2021 har Power Care ført tilsyn.

Nyt koncept for tilsyn i 2022

I 2022 er konceptet for uanmeldte tilsyn andreledes, da det er BDO, der fører tilsyn med Faxe Kommunes plejecentre og hjemmepleje. I BDO's koncept er der en række fastlagte fokuspunkter. Det er dokumentation, personlig pleje, praktisk hjælp, kompetence og udvikling, kommunikation og adfærd samt aktuelle vilkår og opfølgning. Nærmere uddybelse af fokuspunkterne kan ses i sagens vedlagte bilag, s. 12+16. BDO er indstillet på at tilføje 1-2 yderligere fokuspunkter i 2022.

Sammenhæng mellem fokuspunkter i 2021 og 2022

Det er administrationens vurdering, at der på nogle områder er sammenhæng mellem fokuspunkterne i 2021 og BDO's fokuspunkter for 2022, se nedenstående tabel.

Power Care – Fokuspunkter 2021	BDO – Fokuspunkter 2022
God Kommunikation og sprogbrug	Kommunikation og adfærd
Kvalitetsudvikling og læring	Kompetence og udvikling
Livshistorie og ernæring	Hverdagsliv

Sammenhæng til årsrapport for uanmeldte tilsyn og klagepunkter

Det fremgår af årsrapporterne, at der fortsat er en udfordring med dokumentation af livshistorie, selv om livshistorie har været et fokuspunkt i både 2020 og 2021. Den manglende dokumentation giver udfordringer, når der er skiftende personale.

I september 2021 blev Senior & Sundhedsudvalget orienteret om antal klager og klagepunkter på plejeområdet for første halvår af 2021. Antallet af klager, kan være en indikation for kvaliteten af de ydelser, borgerne modtager. Opgørelsen viste, at der er en tendens til, at kommunikation og pleje udgør de største årsager til klager. Det er administrationens vurdering, at begge punkter er indeholdt i BDO's fokuspunkter.

Hvis udvalget beslutter, at tilføje et ekstra fokuspunkt til tilsynet i 2022, er det administrationens anbefaling, at det bliver dokumentation af arbejdet med borgerens livshistorie. Livshistorien er et vigtigt arbejdsredskab, da den styrker de rationelle bånd mellem borgere og medarbejdere og gør det lettere at målrette aktiviteter og gøremål.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje, indstiller, at der tilføjes et ekstra fokusområde for tilsynene i 2022, og at fokusområdet skal omhandle livshistorier.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Tilbud på ældretilsyn i Faxe kommune 2021

Ældrerådets kommentarer til Senior og Sundhedsudvalgets dagsorden

Punkt 20: Orientering om uanmeldt besøg hos Lysholm Ridecenter

27.12.16-K08-2-21

Resume

I denne sag orienteres der om det årlige uanmeldte tilsyn hos Lysholm Ridecenter. Det er tilsynets vurdering, at Lysholm Ridecenter tilbyder nogle gode, venlige og fagligt solide rammer for afvikling af ridefysioterapi. Tilsynet har en enkelt anbefaling i forhold til at dispensere fra kravet om, at informationer om tilbuddet fremgår af sundhed.dk.

Sagsfremstilling

Hvert år foretages der uanmeldte tilsyn på de kommunale plejecentre, leverandører af hjemmepleje og ridefysioterapi efter Servicelovens § 83, 83a, 86 og 151. De uanmeldte tilsyn i 2021 gennemføres ved en ekstern virksomhed Powercare. Fra 2022 og frem varetages tilsynene af BDO.

Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

Lysholm Ridecenter har haft uanmeldt tilsyn den 6. december 2021 og tilsynet vurderer, at de har arbejdet målrettet med de anbefalinger, som blev givet under tilsynet i 2020. Den ene anbefaling omhandlede synlighed af kontaktinformationer til pårørende. Den anden anbefaling omhandlede, at Lysholm Rideskole og Faxe Kommune skulle afklare hvorvidt det er muligt at få praksisdeklarationen på Sundhed.dk. Den første anbefaling er fuldt ud imødekommet. Den anden anbefaling er stadig uafklaret, idet det er fagorganisationens opgave, men de kan ikke imødekomme denne, grundet systemtekniske årsager. Anbefalingen uddybes nedenfor.

Tilsynet konkluderer, at Lysholm Ridecenter i 2021 overholder Faxe Kommunes kvalitetsstandarder og værdighedspolitikken, og at de få mangler der ses under tilsynet, nemt kan rettes op.

Tilsynet har følgende anbefaling til Lysholm Ridecenter:

- Det anbefales, at det fremgår af kontrakten mellem Lysholm rideskole og Faxe Kommune, at der dispenseres for kravet om, at informationerne om tilbuddet fremgår på sundhed.dk, så det kan afklares en gang for alle.

Administrationen har efter tilsynet igen taget kontakt til sundhed.dk, for at få en afklaring omkring praksisdeklarationen på hjemmesiden. Da Lysholm Rideskole ikke har ydernummer, er det en udfordring at få disse oplysninger på. Administrationen har herefter været i kontakt med fagorganisationen, som har videresendt en blanket til optagelse på sundhed.dk uden ydernummer. Der følges op med Lysholm Rideskole, hvorvidt denne optagelse går igennem.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Lysholm Ridecenter 2021 (1)

Ældrerådets kommentarer til Senior og Sundhedsudvalgets dagsorden

Punkt 21: Orientering om håndtering af risikosituationslægemidler

29.00.00-G01-18-21

Resume

Senior & Sundhedsudvalget har på mødet den 7. december 2021 efterspurgt en sag vedrørende håndtering af risikosituationslægemidler. I den forbindelse blev der også spurgt specifikt til lægemidlet methotrexat.

Med denne sag orienterer Center for Social, Sundhed og Pleje om, hvordan sundhedspersonalet på ældre- og plejeområdet håndterer medicin generelt og specifikt risikosituationslægemidler, herunder lægemidlet methotrexat.

Sagsfremstilling

Risikosituationslægemidler er lægemidler, der hyppigere end andre lægemidler resulterer i utilsigtede, alvorlige hændelser. Styrelsen for Patientsikkerhed fremhæver syv risikosituationslægemidler, som er forbundet med større risiko i bestemte situationer og kræver særlig opmærksomhed fra sundhedspersonalet: Medicin mod diabetes (antidiabetika), blodfortyndende medicin (antikoagulantia), digoxin, gentamicin, kalium, methotrexat og opioider. Det er ofte i beregningen af dosis, hvor lægemidlerne anvendes, der fører til utilsigtede hændelser som f.eks. kompleks dosering, virkningsdosis er tæt på forgiftningsdosis, mv.

For at sikre en ensartet og høj patientsikkerhed har Center for Social, Sundhed og Pleje (CSSP) udarbejdet instrukser for sundhedspersonalet, som beskriver faglige rutiner og fastlægger ansvars- og opgavefordelingen. Alle instrukser er tilgængelige for kommunens personale.

CSSP har både en instruks for generel håndtering af medicin og specifikke instrukser for risikosituationslægemidler, herunder methotrexat, antidiabetika (insulin og perorale antidiabetika), blodfortyndende medicin, digoxin og opioider samt en instruks for skemamedicin.

Instruks for ”Medicinhåndtering og sikkerheds- og forhåndsregler ved håndtering af medicin”

Instruksen beskriver en række forhold bl.a.:

- at der anvendes handsker ved omgang med medicin,
- at der anføres anbrudsdato på creme, insulinpenne, øjendråber og andre lægemidler,
- at restmedicin i hætteglas/ampuller, der skal anvendes til en senere dosering, altid påføres borgerens cpr.nr., anbrudsdato og klokkeslæt og anvendes indenfor 24 timer,
- at medicinen altid udleveres direkte til borgeren på de ordinerede tidspunkter og direkte fra dosispose eller doseringsæske,
- at sundhedspersonalet kontrollerer navn, dato/dag, indhold, og at antallet af tabletter stemmer overens med medicinoversigten, og
- at forglemmelser og uregelmæssigheder noteres i Cura og rapporteres til social- og sundhedsassistenten eller sygeplejersken.
- Instruksen beskriver desuden forskellige begreber inden for medicinhåndtering herunder forskellige typer for medicin.

Instruksen er senest ajourført i oktober 2021.

Instruks for ”Methotrexat”

Methotrexat er én af de syv lægemiddelgrupper, som Styrelsen for Patientsikkerhed fremhæver. Methotrexat er et langsomtvirkende betændelsesdæmpende lægemiddel, der bruges til behandling af inflammatoriske gigtsygdomme. Methotrexat bliver også brugt til behandling af kræft og er nogle steder beskrevet som en form for kemoterapi. Som gigtmicin gives methotrexat i langt mindre doser og medfører ikke samme bivirkninger som ved kræftbehandling.

Faxe Kommunes methotrexatinstruks beskriver, at sundhedspersonalet skal sikre, at methotrexat i tabletform kun gives én gang ugentligt, og at sundhedspersonalet handler på og reflekterer over, at borgeren kommer til planlagte blodprøvekontrol og opfølgninger. Methotrexat kan nedsætte antallet af hvide blodlegemer og blodplader i blodet, og det er derfor nødvendigt med regelmæssig blodprøvekontrol.

Instruksen er senest ajourført i september 2021.

Nyt instrukssystem: Var Healthcare

For at styrke patientsikkerheden yderligere implementerer Center for Social, Sundhed og Pleje VAR Healthcare i løbet af foråret 2022. Var Healthcare er en vidensdatabase med over 360 procedurer og nyttige funktioner til brug i sundhedsvæsenet med mulighed for kommunen at tilføje lokale instrukser.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Plejer indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 22: Orientering om Ældrerådets årsberetning for 2021

00.01.00-A00-52-21

Resume

Senior & Sundhedsudvalget skal med denne sag orienteres om Ældrerådets årsberetning for 2021.

Sagsfremstilling

Ældrerådets årsberetning for 2021 forelægges til Senior & Sundhedsudvalgets orientering. Ældrerådet har godkendt beretningen på deres møde den 3. december 2021.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Faxe Ældreråds årsberetning for 2021.side 11docx.docx

Punkt 23: Orientering om budgetopfølgning 2022 og tidsplan for forventet regnskab

00.30.14-Ø00-1-22

Resume

I denne sag orienteres fagudvalget om proces for budgetopfølgninger, herunder tidsplanen for politiske sager om forventet regnskab 2022.

Økonomiudvalget har på mødet d. 19. januar 2022, godkendt processen. Oplægget som blev gennemgået på mødet er, sammen med tidsplanen for forventet regnskabssager, vedhæftet som bilag.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet en proces, inkluderende en tidsplan for 3 politiske behandlinger af skøn på forventet regnskab, samt en status på vedtaget budget allerede i foråret.

Økonomiudvalget har den 19. januar 2022 behandlet og godkendt processen for budgetopfølgninger i 2022.

Formålet med årets budgetopfølgninger er, at der både politisk og administrativt følges op på det vedtagne budget, samt løbende bevillinger i forhold til forventet regnskab for året samt opfølgningernes betydning for overslagsårene.

Administrationens opgave består i, at synliggøre eventuelle afvigelser, både mer- og mindreforbrug i forhold til indeværende års budget og eventuelle konsekvenser i overslagsårene. Ved større afvigelser, fremlægges forslag til håndtering.

Overordnet består arbejdet med budgetopfølgninger af:

- månedlige administrative økonomi-opfølgninger, hvor der fremlægges sag til fagudvalg, såfremt der identificeres udfordringer indenfor de enkelte fagområder,
- fortsætte praksis med månedlige fremlæggelser til Økonomiudvalget og Byråd med økonomiske nøgletal (likviditet, forbrugsprocenter, anlæg),
- forventet regnskabssager hvor alle udgifter, indtægter og aktiviteter gennemregnes og forelægges alle fagudvalg med henblik på en samlet vurdering af kommunens økonomiske situation til Økonomiudvalget og Byråd.

Processen er udarbejdet under hensyn til;

1. at sikre at økonomien er i overensstemmelse med den økonomiske strategi og lovgivningsmæssige rammer,
2. at der kan reageres hurtigt i forhold til økonomiske udfordringer, herunder at der kan træffes politiske beslutninger,
3. at ressourcerne i organisationen prioriteres bedst muligt, så der er balance mellem driftsopgaver og rapportering til politisk niveau.

Udover sager om forventet regnskab, følges der månedligt op i fagudvalg på nøgletal for aktiviteten. Dette gælder f.eks. beskæftigelsesområdet og de specialiserede områder. Aktivitetsdata er et vigtigt værktøj i økonomistyringen, og det giver mulighed for at være på forkant med evt. økonomiske udfordringer.

Politiske sager

- marts – Administrationen vil give en status på vedtaget budget 2022 – særligt på de områder som ikke er rammestyret - aktivitetstal målt imod budgettet (i lighed med trykprøvning 2021).

- juni – opfølgning baseret på april-data, inkl. overførsler fra 2021 samt øvrig relevant viden.
- august – baseret på juni-data samt øvrig relevant viden.
- november – baseret på september-data samt øvrig relevant viden.

På Økonomiudvalgets møde, gennemgik centerchef Jens Vedel Jørgensen et oplæg omkring processen. Oplægget og den detaljerede tidsplan for forventet regnskab er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Økonomi indstiller, at orienteringen om tidsplanen for forventet regnskab 2022 tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Tidsplan for forventet regnskab 2022 - politisk proces

Budgetopfølgning 2022 oplæg til Økonomiudvalget 19. januar 2022

Punkt 24: Meddelelser

00.22.04-P24-2-21

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Formanden orienterede om, at han og borgmesteren aftaler det fremtidige samarbejde med det nye Ældreråd, og vender herefter tilbage til udvalget.

Formanden og borgmesteren har i dag afholdt møde med DSR (Dansk Sygeplejeråd), Kreds Sjælland.

Administrationen orienterede om status på Covid-19 på ældreområdet.

Administrationen orienterede om lederansættelser på området.

Administrationen orienterede om det nyåbnede Karise Ridecenter.

Fraværende: Ingen.

Punkt 25: Lukket: Meddelelser - Lukket

00.22.04-P24-2-21

Punkt 26: Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 2. februar 2022

00.22.04-P24-2-21

Resume

Senior & Sundhedsudvalgets medlemmer skal godkende referatet fra mødet.

Sagsfremstilling

Efter mødet skal de medlemmer af Senior & Sundhedsudvalget, der har deltaget i mødet, godkende referatet i First Agenda.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed og Pleje indstiller, at referatet godkendes.

Beslutning

Fraværende: Ingen.