

REFERAT Hovedudvalget d. 26-10-2016

Mødedato Onsdag d. 26. oktober 2016 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2 + 2a - Rådhuset, Frederiksgade 9 i Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde den 10. august 2016.....	4
Beslutning: Ansøgning fra Ungecenter Faxe om ændret MED-struktur.....	5
Beslutning: Ansøgning fra Faxe Sociale Udviklingscenter om ændret arbejdsmiljøorganisering.....	6
Beslutning: Ny repræsentant til Feriefondens Bestyrelse.....	8
Beslutning: Reviderede retningslinjer for video-overvågning i Faxe Kommune.....	9
Beslutning: Forslag til procedureretningslinje for drøftelse af større rationaliserings- og omstillings].....	10
Drøftelse: Evaluering af deltagelse i budgetseminar og dialogmøde med Økonomiudvalget.....	11
Drøftelse: Evaluering af budgetproces.....	12
Drøftelse: Budget 2017 - 2020.....	13
Drøftelse: Frikommuneforsøg.....	14
Drøftelse: Handleplan for arbejdsmiljøet 2016.....	15
Drøftelse: Medindflydelse på fastlæggelse af dagsordenen.....	16
Orientering: Status på Det ny Faxe.....	17
Orientering: Status på Ejendomsstrategien.....	18
Meddelelser.....	19
Næste møde.....	20

Punkt 70: Godkendelse af dagsordenen

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Indstilling:

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Mødeledelsen blev varetaget af næstformand Lissie Andréa grundet formandens afbud til mødet.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 71: Godkendelse af referat fra sidste møde den 10. august 2016

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste møde den 10. august 2016.

(Se referatet på Intranettet under MEDorganisation/Hovedudvalget)

Indstilling:

Formanden indstiller, at referatet fra mødet den 10. august 2016 godkendes.

Beslutning

Referatet blev godkendt.

Punkt 72: Beslutning: Ansøgning fra Ungecenter Faxe om ændret MED-struktur

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

I forbindelse med organisationsændringen i Center for Familie, Social & Beskæftigelse pr. 1. august 2016 er Ungecenter Faxe etableret.

Ungecenter Faxe samler den specialiserede kommunale indsats for unge under 30 år. De tidligere afdelinger Ungecenter Labyrinth, UngeVejen (som var placeret under Jobcenteret) og mentorer for unge under 30 år (tidl. placeret under Faxe Sociale Udviklingscenter), udgør nu Ungecenter Faxe.

Ungecenter Labyrinth søger derfor om nedlæggelse af personalemøde med MEDstatus, og Ungecenter Faxe søger om oprettelse af et lokalt MEDudvalg, da der nu også er over 30 medarbejdere.

Samtidig vælges der én arbejdsmiljørepræsentant for Ungecenter Faxe, der indgår i en arbejdsmiljøgruppe med lederen.

Som bilag fremsendes underskrevet ansøgning/referat for personalemødet, der blev afholdt den 7. september 2016, hvor det i fællesskab blev besluttet, hvordan MEDudvalget og arbejdsmiljøarbejdet fremover skal være organiseret, og hvor der samtidig blev valgt både MED- og arbejdsmiljørepræsentanter.

Ifølge MEDaftalens § 9.A.2. stk. 9 skal oprettelse eller nedlæggelse af MED-udvalg og personalemøder med MED-status godkendes i enighed i Hovedudvalget.

Indstilling:

Formanden indstiller, at ansøgningen om oprettelse af lokaludvalg og arbejdsmiljøgruppe for Ungecenter Faxe godkendes. Samtidig nedlægges personalemøde med MEDstatus samt arbejdsmiljøgruppe for Ungecenter Labyrinth.

Beslutning

Ansøgningen om oprettelse af lokaludvalg og arbejdsmiljøgruppe for Ungecenter Faxe blev godkendt.

Bilag

Bilag - Ungecenter Faxe etablering af MEDudvalg

Punkt 73: Beslutning: Ansøgning fra Faxe Sociale Udviklingscenter om ændret arbejdsmiljøorganisering

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

I forbindelse med organisationsændringen i Center for Familie, Social & Beskæftigelse pr. 1. august 2016 sker der ændringer i arbejdsmiljøorganiseringen for Faxe Sociale Udviklingscenter.

Der har hidtil været 4 arbejdsmiljøgrupper med hver sin arbejdsmiljørepræsentant.

1. Mentorer og ledsagere

1 arbejdsmiljørepræsentant for mentorerne og ledsagerne. Arbejdet omfatter personlig støtte efter servicelovens §54, 85, 97 og 99, samt Lov om Aktiv Beskæftigelse § 31

2. Beskæftigelse, STU og Aktivitets- og samværstilbud – social (væresteder)

1 arbejdsmiljørepræsentant for beskæftigelsestilbuddene, værestedsområdet og STU. Det er aktiviteter, beskæftigelse og uddannelse efter servicelovens §103 og 104, Lov om aktiv beskæftigelse § 32 og STU-loven.

3. Aktivitets og samværstilbud – handicap

1 arbejdsmiljørepræsentant for aktivitets- og samværstilbud for mennesker med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse. Det er aktivitetstilbud efter servicelovens § 104

4. Administration

1 arbejdsmiljørepræsentant for administrative funktioner.

Som følge af organisationsændringen foreslås arbejdsmiljøgruppe 1, 2 samt 4 nedlagt og fremadrettet ønskes arbejdsmiljøet organiseret i følgende 3 grupperinger med hver sin arbejdsmiljørepræsentant.

1. STU (ny)

Omhandler ungdomsuddannelse for unge med særlige behov, samt Faxe-kollegiet (Botilbud knyttet til STU).

Adresser:

- Hertelsvej 14-16, 4640 Faxe
- STU-Faxe. Industriparken 4, 4640 Faxe

2. Beskæftigelse og Aktivitets- og samværstilbud – social (væresteder) (ny)

Omhandler væresteder og beskæftigelse efter servicelovens §103 og 104, Lov om aktiv beskæftigelse § 32.

Adresser:

- Kærsvænget 7, 4640 Faxe (Søndergaard)
- Præstøvej 78, Bygning 5 og 10, 4640 Faxe (Café Ådalen og projektHUSET)
- Industriparken 4, 4640 Faxe (SETA Industri, Olsenbanden, Bygnings- og brugerservice)
- Præstøvej 11, 4640 Faxe (Værestedet Rosenhøj)
- Tingvej 7, 4690 Haslev (Værestedet Perlen)

3. Aktivitets og samværstilbud – handicap (uændret)

Omhandler aktivitets- og samværstilbud for mennesker med psykisk og fysisk funktionsnedsættelse. Det er aktivitetstilbud efter servicelovens § 104

Adresser:

- Tycho Brahesvej 2, 4690 Haslev
- Hertelsvej 11, 4640 Faxe
- Kirketorvet 24-26, 4640 Faxe (Faxe bixen)
- Kærsvænget 7, 4640 Faxe

Som bilag fremsendes underskrevet ansøgning fra lokaludvalget på Faxe Sociale Udviklingscenter.

Ifølge MEDaftalens § 9.A.2. stk. 12 skal oprettelse eller nedlæggelse af arbejdsmiljøgrupper godkendes i Hovedudvalget.

Indstilling:

Formanden indstiller, at ansøgningen om ændret arbejdsmiljøorganisering fra 4 til 3 arbejdsmiljøgrupper på Faxe Sociale Udviklingscenter godkendes.

Beslutning

Ansøgningen om ændret arbejdsmiljøorganisering for Faxe Sociale Udviklingscenter blev godkendt.

Bilag

Bilag - Ansøgning om ændret arbejdsmiljøorganisering for FSU

Punkt 74: Beslutning: Ny repræsentant til Feriefondens Bestyrelse

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Feriefondens Bestyrelse har anmodet om, at Hovedudvalget udpeger ny medarbejderrepræsentant til den ledige bestyrelsesplads.

Den ledige bestyrelsesplads som medarbejderrepræsentant i Feriefonden har været annonceret på Intranettet.

Efter ansøgningsfristens udløb indstiller Bestyrelsen at:

Lis Hansen (FTR/FOA)
Center for Sundhed & Pleje
Frederiksgadecenteret

udpeges til den ledige bestyrelsesplads.

Læs mere om Feriefonden, bestyrelsen og udlejning af sommerhus på Intranettet.

Følg link → <https://intrax.faxe-kommune.dk/feriefonden-2>

Indstilling:

Formanden indstiller, at Lis Hansen indtræder som medarbejderrepræsentant i Feriefondens bestyrelse.

Beslutning

Lis Hansens indtrædelse som medarbejderrepræsentant i Feriefondens bestyrelse blev godkendt.

Punkt 75: Beslutning: Reviderede retningslinjer for video-overvågning i Faxe Kommune

82.13.00-P30-1741-08

Sagsfremstilling

På baggrund af Hovedudvalgets seneste udtalelse den 8. juni 2016 om, at

- ansvaret overgår til centerchefen for Center for Ejendomme således, at pågældende kan uddelegere i forhold til teknisk service / servicemedarbejderne. Det er medarbejdersidens opfattelse, at problemet skal løses tæt på dem, som nu har problemet. De skal kunne få fat på nogen også klokken 3.00 om natten og være sikker på, at udstyret virker.

genoptages sagen om Retningslinjer for video-overvågning i Faxe Kommune.

Der er efterfølgende afholdt møde med teknisk service / servicemedarbejdere, jurist i forhold til persondataloven og teknikker fra leverandør. På dette møde er det i samråd vurderet, at det giver god mening, at det er Centerchefen for Center for Ejendomme, der får ansvaret i forhold til adgang til optagelser. Det hænger også fint sammen med, at det i forvejen er her ansvaret for bygningerne ligger.

Centerchefen kan efterfølgende uddelegere i særlige tilfælde med kiggeadgang i forhold til teknisk service / servicemedarbejderne, og af sikkerhedshensyn kun ved særlige hændelser. IT & Digitaliserings centerchef orienteres, når der er givet adgang, hvorefter dette registreres med henblik på at kunne redegøre ved kontrol fra Datatilsynet. På mødet skete en tilkendegivelse af, at man var enig i Hovedudvalgets udtalelse fra den 8. juni 2016.

Retningslinjerne er herefter ændret, så det afspejler Hovedudvalgets udtalelse og ændringerne er markeret med rødt i retningslinjerne.

Generelt om video-overvågningen i Faxe kommune:

Formålet med TV-overvågningen er at beskytte kommunens ejendomme og værdier mod kriminelle handlinger samt tilføre tryghed for ansatte i kommunen og skabe mulighed for efterforskning af kriminelle handlinger.

Af andre formål kan nævnes, at TV-overvågning

- har en forebyggende effekt i forhold til tyveri, indbrud og hærværk, så risikoen for kriminelle handlinger reduceres. TV-overvågning vil afholde en del fra at begå kriminalitet vel vidende, at de bliver optaget på video,
- vil være tryghedsskabende for personalet. Specielt personalet ved kassefunktioner (borgerservice), idet overvågningen vil medføre en reduceret risiko for røveri og dermed de ubehageligheder, dette kan medføre for personalet. Men TV-overvågning kan også være tryghedsskabende for personale i andre funktioner,
- og optagelserne kan være afgørende bevismateriale ved en efterfølgende politimæssig efterforskning.

Herudover er der i retningslinjerne indeholdt en beskrivelse af bl.a. ansvar, hvor det overordnede ansvar for brug af TV-overvågning ligger hos den enkelte institutionsleder eller dennes stedfortræder.

Etablering af TV-overvågning skal inden iværksættelse drøftes i den enkelte institutions MEDudvalg, sikkerhedsorganisation eller lignende.

Retningslinjerne er tilrettet og vedhæftet som bilag.

Indstilling:

Formanden indstiller, at de reviderede "Retningslinjer for Video-overvågning i Faxe Kommune" godkendes.

Beslutning

Forslaget til retningslinjer for video-overvågning i Faxe Kommune blev godkendt.

Bilag

20161004 Politik - videovervågning Faxe Kommune

Punkt 76: Beslutning: Forslag til procedureretningslinje for drøftelse af større rationaliserings- og omstillingsprojekter

81.38.04-P00-1-16

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har drøftet prioritering af de obligatoriske opgaver, herunder procedureretningslinjer.

Hovedudvalget har besluttet at få udarbejdet den manglende retningslinje for større rationaliserings- og omstillingsprojekter som fastsat i Rammeaftalens § 8 stk. 3.

HR & Lønafdelingen har på den baggrund udarbejdet forslag til retningslinje for større rationaliserings- og omstillingsprojekter.

En procedureretningslinje for større rationaliserings- og omstillingsprojekter er en aftale om, hvordan og hvornår MEDsystemet skal inddrages. Procedureretningslinjen skal gøre det klart, hvilke niveauer i MEDsystemet, der er relevante i forhold til at behandle en given sag. Der må ikke opstå tvivl om niveauet for medinddragelsen eller om, hvornår de forskellige niveauer skal inddrages.

Som supplement til og forståelse af denne overordnede retningslinje udarbejder HR & Lønafdelingen en tjekliste som hjælp til at guide de berørte ledere gennem et givent udbud eller omstillingsprojekt.

Indstilling:

Formanden indstiller, at retningslinjen for større rationaliserings- og omstillingsprojekter godkendes.

Beslutning

Der var en drøftelse af selve forståelsen af procedureretningslinjen. Der blev efterspurgt noget mere handlingsorienteret, som er det, der vil fremgå af den planlagte tjekliste. Punktet genoptages på næste møde, hvor forslaget til procedureretningslinjen kan behandles i sammenhæng med tjeklisten.

Bilag

Bilag - Udkast til procedureretningslinje

Punkt 77: Drøftelse: Evaluering af deltagelse i budgetseminar og dialogmøde med Økonomiudvalget

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Hovedudvalget har deltaget i første del af byrådets budgetseminar den 22/6 2016 og den 11/8 2016. Der har ligeledes været afholdt dialogmøde med Økonomiudvalget den 8/6 2016.

Budgetmateriale for 2017 samt hørings svar er elektronisk og kan ses på hjemmesiden.

Indstilling:

Formanden indstiller, at der sker en evaluering af Hovedudvalgets deltagelse i byrådets budgetseminar og dialogmødet med Økonomiudvalget.

Beslutning

- Tiden til deltagelse i byrådets budgetseminar er blevet noget komprimeret. Det er opfattelsen, at deltagelse i budgetseminarerne har skiftet karakter til orienteringsmøder. Det er et ønske, at der afsættes tid til, at medarbejderrepræsentanterne kan stille spørgsmål eller komme med faglig relevante indlæg.
- Medarbejdersiden synes det havde været et godt dialogmøde med Økonomiudvalget. Dels tog flere politikere ordet, ligesom flere medarbejderrepræsentanter bød ind på drøftelserne.

Punkt 78: Drøftelse: Evaluering af budgetproces

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

På baggrund af deltagelse i byrådets første budgettemadag og dialogmøde med Økonomiudvalget var Hovedudvalget samlet den 22. juni 2016 med henblik på at udarbejde fælles høringssvar - Høringssvaret fremgår af bilag.

Budgetmaterialet for 2017 samt høringssvar er elektronisk og kan ses på hjemmesiden - Budgetvejledningen for 2017 er vedhæftet som bilag.

Indstilling:

Formanden indstiller, at der sker en evaluering af budgetprocessen.

Beslutning

- Budgetprocessen for 2017 har været forstyrret af processen med omprioriteringsbidraget. Det er således svært helt at definere, hvordan vi gør med en normal budgetproces. Medarbejdersiden vil ikke bidrage til at legitimere nedskæringer, men vil gerne være med i processen om budgettet som helhed igen.
- Medarbejdersiden anbefaler, at der anvendes fælles retningslinje for om lokaludvalgene skal inddrages.
- Der var en drøftelse af det uhensigtsmæssige i en høringsfrist i sommerferien sammenholdt med, om det var et spørgsmål om bedre planlægning af møderne.
- Dialogmøderne med fagudvalgene opleves ligeledes komprimeret. Enighed om at det kræver god forberedelse for at kunne bidrage med gode input til drøftelserne.
- Budgetvejledningen erstatter en egentlig procedureretningslinje, så den skal vise et større detaljeringsniveau for medarbejdersporet - f.eks. tidsplan for dialogmøderne med fagudvalgene.

Bilag

Bilag - Budgetvejledning 2017

Bilag - Høringssvar Budget 2017-2020

Punkt 79: Drøftelse: Budget 2017 - 2020

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Der er mandag den 19. september 2016 indgået forlig om budget 2017-2020 i Faxe Kommune. Bag aftalen står Venstre, Socialdemokraterne, Borgerlisten, Enhedslisten, Det Konservative Folkeparti og Socialistisk Folkeparti.

Pressemeddelelse

Borgmester Knud Erik Hansen betegner budget 2017 som et balancebudget.

”Det er et balancebudget, da vi som kommune med dette budget har fokus på skabe balance mellem forventninger og formåen af den kommunale service,” siger borgmester Knud Erik Hansen.

Han glæder sig over, at næsten alle partier er med i forliget:

”Vi har nået et godt mål, og jeg er glad for, at det er lykkedes at lave en god aftale med de fleste partier i byrådet. Det giver ro, både i det politiske arbejde og i den daglige drift”.

Knud Erik Hansen tilføjer:

”Vi får et budget med en udvidelse på en lang række områder til gavn for vores borgere i de kommende år, samtidig med, at vi kan håndtere de økonomiske udfordringer fremover. Den kommunale service styrkes, specielt ældreområdet og børne- og ungeområdet bliver styrket, idet vi har besluttet at styrke Børne og ungeområdet med ca. 12 mio. kr. og Ældreområdet er med budgettet styrket med knap 10 mio. kr. gennem de seneste år”.

Budget 2017 byder desuden på et balanceret anlægsniveau.

Det dækker primært investeringer i ”cykelstier” og udkigsplatformen ”Prismet” ved kalkbruddet og ikke mindst en række infrastruktur projekter og tiltag til gavn for erhvervslivet og foreningslivet.

Med budget 2017 er der aftalt opprioriteringer for samlet set 37 millioner kroner. Der er aftalt reduktioner og effektiviseringer for 16,3 millioner kroner, samtidig er der gennem gældsafvikling frigjort 15,6 millioner kr. årligt til øget service. Det samlede budget har en balance på plus 8,2 millioner kroner i 2017.

Budgetforlig og flertallets budgetbalance er vedhæftet som bilag.

Indstilling:

Formanden indstiller, at Hovedudvalget drøfter budgetforliget med fokus på de udfordringer som Hovedudvalget skal agere på i det kommende år.

Beslutning

Direktørerne orienterede om udvalgte emner fra budget 2017, og der var lejlighed til at spørge ind. Der var ligeledes en orientering om servicerammen, som er godt fyldt op for 2017. Kassebeholdningen er ikke så stor, så det kræver fortsat stram styring for at overholde rammen.

Drøftelsen af, hvilke udfordringer Hovedudvalget skal agere på i det kommende år fortsætter på mødet i december.

Bilag

Bilag - Budgetaftale 2017 - 2020

Bilag - Budget 2017 - 2020 - Talmateriale

Punkt 80: Drøftelse: Frikommuneforsøg

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Social- og Indenrigsministeren har i januar 2016 inviteret alle kommuner til deltagelse i frikommuneforsøg. Ministeren forventer at godkende i alt 5-7 nye frikommuneforsøg, som får 4 år til at afprøve nye metoder og nye måder at organisere sig på.

Det nye frikommuneforsøg organiseres i netværk af kommuner, der samles om at lave forsøg inden for fælles temaer. Der kan indgå op til 6 kommuner i et netværk.

Faxe Kommune har indsendt ansøgning om frikommunestatus til at afprøve:

- Fritvalgsordning/tilkøbsordning på sundheds- og ældreområdet
- Fjernelse af proces- og aktivitetskrav på dagpenge-, kontanthjælps- og sygedagpengeområdet
- Borgeren og familien i centrum

Medarbejdersiden har ønsket en drøftelse af sagen med henblik på, hvordan vi kan inddrage MEDorganisationen samt en generel drøftelse af, hvordan vi taler om nye tiltag.

Som baggrundsmateriale er økonomiudvalgets referatpunkt fra 11. maj 2016 om stillingtagen til frikommuneforsøg vedhæftet som bilag.

På tidspunktet for fastlæggelse af dagsorden var der endnu ikke kommet tilbagemelding på ansøgningen. Efterfølgende har Social- og Indenrigsministeriet sendt afslag på Faxe Kommunes ansøgning, men i øvrigt godkendt ialt 8 frikommunenetværk.

Indstilling:

Formanden indstiller, at Hovedudvalget orienteres om frikommuneforsøgene, herunder at de alle er blevet afvist som forsøg fra ministeriets side.

Beslutning

Orienteringen blev godkendt med bemærkning om, at Hovedudvalget ønsker at blive orienteret, såfremt kommunen fremtidigt ansøger om at indgå i frikommuneforsøg.

Bilag

Bilag - Frikommuneforsøg Økonomiudvalgsreferat maj 2016

Punkt 81: Drøftelse: Handleplan for arbejdsmiljøet 2016

81.38.04-G01-1-15

Sagsfremstilling

Handleplanen for arbejdsmiljøindsatser er opdateret med de konkrete aktiviteter, der er iværksat siden sidste Hovedudvalgsmøde. Handleplanen er drøftet med Hovedudvalgets arbejdsmiljørepræsentanter, og arbejdsmiljørepræsentanterne vil præsentere den opdaterede handleplan på mødet.

Handleplanen fremgår af bilag.

Hovedudvalget skal drøfte den opdaterede handleplan for arbejdsmiljøindsatser, med specifik fokus på 3 udvalgte indsatser i handleplanen, som alle står højt på dagsordenen i efteråret 2016:

- APV, trivsels- og ledelsevaluering
- Håndtering af forandringsprocesser
- Stress

Hovedudvalgets drøftelse vil blive gennemført som gruppearbejde med udgangspunkt i følgende 2 spørgsmål:

1. Hvordan kan vi som Hovedudvalg understøtte arbejdspladserne i deres arbejde med de 3 indsatser?
2. Mangler der nogle aktiviteter i handleplanen?

Indstilling:

Formanden indstiller, at Hovedudvalget drøfter og eventuelt tilretter handleplanen for arbejdsmiljøet 2016 som anført.

Beslutning

Drøftelsen blev gennemført som gruppearbejde.

Forinden gruppearbejdet blev handleplanens øvrige punkter gennemgået. Af særlige bemærkninger kan nævnes:

- Lis Hansen indtræder i arbejdsgruppen for revidering af sygefraværspolitikken efter Michael Paaske
- Det er fortsat et ønske, at TR indtænkes i målgruppen for de planlagte udbud af kurser om håndtering af forandringsprocesser i efteråret

Tilbagemeldingen fra gruppedrøftelsen er indskrevet i dagens oplæg og fremgår af nyt bilag tilføjet dette referat.

Bilag

Bilag - Hovedudvalgets handleplan for arbejdsmiljøindsatser 2016

Bilag - Opsamlingsreferat gruppedrøftelser arbejdsmiljøindsatser 26. oktober 2016

Punkt 82: Drøftelse: Medindflydelse på fastlæggelse af dagsordenen

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Formand og næstformand ønsker en drøftelse af, om der ved planlægning af fremtidige dagsordenspunkter/dagsorden skal være medvirken af flere hovedudvalgsrepræsentanter eller planlægningen skal ske på en anden måde.

P.t. følges MEDaftalens forslag til forretningsorden.

Indstilling:

Formanden indstiller, at dagsordensplanlægning drøftes.

Beslutning

Konklusionen på en længere drøftelse af, hvordan vi kan forny vores møder og mødeafviklingen blev:

- Det er fortsat formand og næstformand, der fastlægger dagsordenen som hidtil.
- Det er lykket at sætte fokus på arbejdsmiljødrøftelserne, ligesom vi afprøver afvikling af visse emner som temadrøftelser.
- Ved udvalgte emner skal det tænkes ind, om andre hovedudvalgsrepræsentanter kan tage ansvaret for punktet med henblik på at få emnet bedre belyst. Det betyder, at alle hovedudvalgsmedlemmer i princippet kan komme i spil.

Punkt 83: Orientering: Status på Det ny Faxe

00.18.00-P05-1-16

Sagsfremstilling

Organisations- og udviklingsprojektet Det nye Faxe, der skal bidrage til at udvikle samspillet og kulturen på tværs af kommunens centre og sekretariater samt i opgaveløsningen overfor borgerne, er godt i gang. Det nye Faxe's formål er at få skabt en fælles retning i Faxe Kommune mod en mere innovativ og samskabende kultur, der skaber større professionalisme indadtil og merværdi for borgerne.

Det eksterne konsulentbureau Valcon, som bistår Faxe Kommune med processen, samler og holder trådene indenfor de to spor "Skabelse af et stærkt og retningsgættende fælles billede af fremtiden og arbejdet med innovation" og "Fælles ledelsesudvikling i Faxe Kommune". Der er pt. tre arbejdsgrupper, bestående af 24 niveau 2-4 ledere, som drøfter og præger de overordnede ændringer, som organisationen skal igennem på vejen mod Det nye Faxe.

At bygge grundstenene til Det nye Faxe har vist sig at tage længere tid end umiddelbart forventet, dengang arbejdsgrupperne gik igang i marts/april 2016. Der er mange hensyn og forskelligheder, som alt sammen skal tages i overvejelse, før de store beslutninger kan træffes og meldes ud i organisationen.

Alle medarbejdere i Faxe Kommune vil blive berørt af Det nye Faxe, og der vil i meget høj grad ske medarbejderinvolvering, så snart de overordnede linjer er lagt og beskrevet.

I første omgang vil lederniveauerne blive introduceret for de overordnede linjer og initiativer, og det forventes at ske senest i januar 2017. Hele projektet med at udvikle Faxe Kommune skal bæres af en synlig ledelse, som alle har forstået og grebet ejerskab til projektet, for først der vil Det nye Faxe kunne lykkes.

På nuværende tidspunkt forventes lanceringen af Det nye Faxe primo 2017, og lanceringen er blot første skridt på en lang udviklingsrejse.

Beskrivelse af de to spor:

1. "Skabelse af et stærkt og retningsgættende fælles billede af fremtiden og arbejdet med innovation" skal via en fælles fortælling, der kan bære kommunens primære budskaber og værdier og en forbedring af brugen af innovation, udvikle os hen imod en mere samskabende og helhedsorienteret opgaveløsning med og for borgerne.
2. "Fælles ledelsesudvikling i Faxe Kommune" skal via et styrket og struktureret brug af eksisterende ledelsesværktøjer, som ledelsesgrundlaget og etc. samt et lederakademi med relevante og udviklende forløb, bære grundlaget for at organisationen kan udvikle sig hen imod den ønskede fremtid.

Indstilling:

Formanden indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Direktørernes orientering blev taget til efterretning. Forventet tidshorisont for udmelding i organisationen er først i det nye år. Medarbejdersiden nævnte, at arbejdsgruppen "Tillid, trivsel og dialog" blev sat på stand by for at afvente udmelding om, hvilken retning, der arbejdes videre med i forbindelse med Det nye Faxe. Der var ønske om, at arbejdsgruppen snart sættes i gang igen.

Punkt 84: Orientering: Status på Ejendomsstrategien

81.38.04-P35-1-16

Sagsfremstilling

Arbejdet med Ejendomsstrategien er i fuld gang og pt. er et større logistikarbejde ved at blive rullet ud.

Der er ikke deltagelse på mødet af en repræsentant fra Center for Ejendomme, men der foreslås en gensidig orientering om status på Ejendomsstrategiens forskellige spor.

Indstilling:

Formanden indstiller, at der gensidigt orienteres om status på Ejendomsstrategiens forskellige spor.

Beslutning

Der var en gensidig orientering om status på projektet og de igangværende midlertidige placeringer. Det opleves ikke optimalt, men enighed om, at vi skal hjælpe hinanden igennem det. Generelt var der et stort ønske om noget mere fyldestgørende information om flytteplanerne. Jørgen Veisig inviteres til decembermødet.

Punkt 85: Meddelelser

81.38.04-P35-1-16

Beslutning

- Hovedudvalgets møde med tillidsrepræsentanterne afholdes den 5. april 2017
- Hovedudvalgets årlige møde med arbejdsmiljøgrupperne afholdes den 17. maj 2017
- Opsamling fra temamødet den 9. september 2016 drøftes på decembermødet
- Der blev spurgt til arbejdsgruppen for seniorpolitik - Arbejdsgruppen er indkaldt til første møde

Punkt 86: Næste møde

81.38.04-P35-1-16

Beslutning

Næste ordinære møde er fastsat til den 14. december 2016.