

# **REFERAT SSP Styregruppe 2022-2025 d. 07-06-2021**

**Mødedato** Mandag d. 07. juni 2021 kl. 16:30

**Mødested** Mødelokale Udvalgslokale 1, Søndergade 12, Haslev

## **Indholdsfortegnelse**

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om ændring af forretningsordenen for SSP styregruppen.....	4
Orientering om Covid-19s aktuelle indflydelse på SSP styregruppens område.....	6
Orientering om sidste skoledag 2021.....	7
Orientering om eventuel deltagelse i Ungeprofilundersøgelse.....	8
Meddelelser fra Politiet.....	10
Meddelelser fra Center for Familie, Social & Beskæftigelse.....	11

## **Punkt 7: Godkendelse af dagsorden**

27.25.00-G01-5-21

### **Sagsfremstilling**

Fraværende: Ingen.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Punkt 8: Beslutning om ændring af forretningsordenen for SSP styregruppen**

27.25.00-G01-12-21

### **Resume**

Sagen handler om forslag om ændring af SSP styregruppens forretningsorden i form af tilføjelse af mulighed for, at der deltager suppleanter for de politisk valgte medlemmer af styregruppen.

En forretningsorden indeholder regler om et udvalget, et råd eller et nævns virksomhed, såsom indkaldelse til møder, udsendelse af dagsorden, beslutningsprotokol m.v. Da SSP styregruppens arbejde er tilrettelagt som et fagudvalg, er der udarbejdet forretningsordenen.

SSP styregruppen fastsætter selv sin forretningsorden.

### **Sagsfremstilling**

Der er opstået behov for, at der kan deltage suppleanter for de politisk valgte medlemmer af SSP styregruppen. Dette har ikke tidligere været nævnt i SSP styregruppens forretningsorden (vedlagt som bilag), så derfor foreslås dette tilføjet den gældende forretningsorden under § 2, stk. 2:

§ 2. Styregruppen træffer for hvert regnskabsår beslutning om, hvornår styregruppens ordinære møder afholdes. Der afholdes 4 møder årligt.

Stk. 2. Er et styregruppemedlem forhindret i at deltage i et styregruppemøde, meddeler medlemmet dette til styregruppens formand eller styregruppens sekretær inden mødets afholdelse.

Tilføjelse: Den gruppe der har indvalgt udvalgsmedlemmet kan bestemme, at et andet byrådsmedlem deltager i mødet i stedet.

Dette svarer til ordlyden i fagudvalgenes forretningsorden.

### **Økonomi**

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

SSP styregruppen

### **Indstilling**

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at der tilføjes "Den gruppe, der har indvalgt udvalgsmedlemmet, kan bestemme, at et andet byrådsmedlem deltager i mødet i stedet" under § 2, stk. 2 i den gældende forretningsorden.

### **Beslutning**

Godkendt.

## **Bilag**

Forretningsorden SSP styregruppen

## **Punkt 9: Orientering om Covid-19s aktuelle indflydelse på SSP styregruppens område**

27.25.00-G01-7-21

### **Resume**

Der orienteres om Covid-19s aktuelle indflydelse på SSP styregruppens område.

### **Sagsfremstilling**

Administrationen og SSP orienterer om Covid-19s indflydelse på SSP styregruppens område med fokus på:

- Det opsøgende arbejde.
- Kontakt til børn unge i kommunen.
- Påvirkninger af driften.

### **Økonomi**

Økonomiske konsekvenser

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

SSP styregruppen.

### **Indstilling**

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

# Punkt 10: Orientering om sidste skoledag 2021

27.25.00-G01-6-21

## Resume

I maj måned har skolerne haft sidste undervisningsdag i afgangsklasserne. Her orienteres om, hvordan fejring af sidste skoledag foregår.

## Sagsfremstilling

Grundet retningslinjer for håndtering af COVID-19 var det ikke muligt at afholde den traditionsrige sidste skoledag hverken i 2020 eller 2021 på samme måde, som det ellers er kutyme.

Forud for sidste skoledag er afgangsklasserne blevet spurgt om forslag til sidste skoledag. Målet var, at arrangementet blev tilpasset den enkelte skole. Det har været forsøgt planlagt, så SSP deltager i mest muligt sammen med styregruppens formand og borgmester samt ud fra de principper om sidste skoledag, som har været gennemgående de sidste år, i forhold til ingen alkohol til selve arrangementet.

Skolerne har fundet lokale alternativer til sidste skoledag. Sidste skoledagsfejringen er spredt på forskellige dage, med mandag d. 21. maj, som den dag, flest skoler havde planlagt med selve afholdelsen. Et stort flertal har ønsket at tage i BonBonland med klassen. Således vil eleverne mødes på deres respektive skoler til morgenmad og hygge, hvorefter dagen fortsættes i forlystelsesparken med mad og drikke. Mange alternativer har været afsøgt, og SSP oplever, at tilbuddet er blevet taget rigtig godt imod på skolerne, særligt nu, hvor det ikke har været muligt at afholde det normale og kendte sidste skoledagsarrangement.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sidste skoledag afholdes for SSP's vedkommende indenfor rammen.

Sagen afgøres af

SSP styregruppen.

## Indstilling

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Taget til efterretning.

# Punkt 11: Orientering om eventuel deltagelse i Ungeprofilundersøgelse

27.25.00-G01-14-21

## Resume

Til at understøtte det generelt forebyggende arbejde, som SSP er en del af, og til at styrke fremtidige indsatser undersøges det for tiden, om det er muligt for Faxe Kommune at deltage i ungeprofilundersøgelsen. Dette orienteres der hermed om.

En ungeprofilundersøgelse er en elektronisk, spørgeskemabaseret populationsundersøgelse med fokus på livsstil hos elever i 7., 8. og 9. klasse samt på Ungdomsuddannelser.

Faxe Kommune indgik i ungeprofilundersøgelsen i 2015 på baggrund af beslutning i SSP styregruppen.

## Sagsfremstilling

SSP er i samarbejde med Sundhedsplejen i Faxe Kommune i gang med at undersøge, om det er muligt at deltage i den såkaldte ungeprofilundersøgelse til efteråret.

Ungeprofilundersøgelsen er landsdækkende og frivillig for kommunerne at deltage i. Undersøgelsen giver kommuner, uddannelsesinstitutioner og forskningsinstitutioner en aktuel viden om unges trivsel, sundhed, livsopfattelse og livssituation og bidrager dermed til at styrke den forebyggende indsats i og på tværs af landets kommuner.

Ungeprofilundersøgelsen består af spørgsmål inden for temaerne:

- Trivsel
- Sundhed
- Familie-, uddannelses-, arbejds- og fritidsliv
- Rusmidler
- Risikoadfærd

Ungeprofilundersøgelsen afvikles i overensstemmelse med lovgivningen, herunder databeskyttelsesreglerne og via kommunernes portal BørnUngeLiv. For at deltage i ungeprofilundersøgelsen skal der derfor indgås aftale med BørnUngeLiv.

Der udpeges en kommunal administrator, som har til opgave at igangsætte kommunens undersøgelse og administrere denne, herunder at trække kommunens rapporter ud.

Kommunen vælger selv, hvilke spørgsmål der skal indgå i deres ungeprofilundersøgelse og klikker selv disse til i systemet. Der er en begrænset pakke af obligatoriske spørgsmål. Dertil vælges de spørgsmål, kommunen også ønsker viden om.

Kommunen bestemmer selv, hvilke unge der skal deltage i undersøgelsen – dvs. hvilke skoler/institutioner, de inviterer med (herunder specifikke årgange) samt evt. unge uden for uddannelse og beskæftigelse i undersøgelsen.

Da ungeprofilundersøgelsen er en statistisk undersøgelse med det formål at indhente generel viden om unge, skal der ikke indhentes samtykke fra forældre eller de unge forud for undersøgelsen. Kommunen skal dog sammen med

uddannelsesstederne sikre, at forældrene modtager information om undersøgelsen. Det gælder for alle unge under 18 år. Kommuner, der deltager i undersøgelsen, har adgang til brevs-kabeloner, som kan anvendes til dette formål.

Når ungeprofilundersøgelsen er afsluttet, kan kommunen trække rapporter. Det vil ikke være muligt at identificere enkeltpersoner i rapporterne. Der er tale om en kommunal undersøgelse på skoler og uddannelsesinstitutioner i kommunen, og derfor vil den alene dække elever, der går på en skole eller uddannelsesinstitution i den pågældende kommune – uanset bopælskommune.

Rapporterne for ungeprofilundersøgelsen for 7.-9. klasse vil indeholde oplysninger om den enkelte årgang på den enkelte skole med mulighed for at sammenligne med årgangen i kommunen og på landsplan. For de 15-30-årige kan rapporterne indeholde oplysninger om den enkelte årgang på ungdomsuddannelsesinstitutionen sammenlignet med årgangen på den tilsvarende ungdomsuddannelse på landsplan.

SSP og Sundhedsplejen vil sørge for at udbrede kendskab til og brug af ungeprofilundersøgelsen blandt samarbejdspartner, så resultaterne kan bruges til gavn for flest mulige børn og unge.

Deltagelse i den kommende ungeprofilundersøgelse er afhængig af godkendelse fra Faxe Kommunes databeskyttelsesrådgiver og IT-afdelingen.

## **Økonomi**

Økonomiske konsekvenser

Udgift for deltagelse i undersøgelsen afhænger af hvilke moduler, der tilvælges i selve spørgeskemaet samt om flere enheder i kommunen deltager i undersøgelsen og dermed får del i resultaterne. Prisen vurderes at være i omegnen af 30.000 kr., som deles mellem de enheder, der deltager i undersøgelsen. Beløbet afholdes for SSP's vedkommende indenfor rammen.

Sagen afgøres af

SSP styregruppen.

## **Indstilling**

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## **Beslutning**

Taget til efterretning med den bemærkning, at administrationen bedes arbejde videre med deltagelse i ungeprofilundersøgelsen.

## **Punkt 12: Meddelelser fra Politiet**

27.25.00-G01-5-21

### **Sagsfremstilling**

Der er generelt stille og roligt i kommunen, dog med et særligt fokus på Faxe by lige for tiden.

### **Beslutning**

.

## **Punkt 13: Meddelelser fra Center for Familie, Social & Beskæftigelse**

27.25.00-G01-5-21

### **Sagsfremstilling**

Der blev sagt velkommen til ny centerchef i Center for Familie & Social.

### **Beslutning**

.