

# **REFERAT Senior & Sundhedsudvalget 2018-2025 d. 10-06-2024**

**Mødedato** Mandag d. 10. juni 2024 kl. 16:00

**Mødested** Mødelokale Udvalgslokale 3

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Dialogmøde med Plejehjemsråd og Seniorråd.....	4
Beslutning om videresendelse af strategi for fremtidig plejehjemsstruktur 2025-2045 til budgetforh.....	5
Beslutning om at medtage elektroniske dørlåse som et anlægsønske ved budget 2025-2028.....	10
Godkendelse af finansiering af ændringer i voksentandplejen 2024 og 2025.....	12
Budget 2025-2028 - udvalgets prioriteringskatalog oversendes til Økonomiudvalget.....	14
Orientering om merudgift til samling af genoptræning på Faxe Sundhedscenter.....	16
Godkendelse af politisk mødeplan 2025.....	18
Orientering om pilotprojektet valgfag på plejehjem.....	20
Meddelelser.....	22
Lukket: Meddelelser - Lukket.....	23
Godkendelse af referatet.....	24

## **Punkt 61: Godkendelse af dagsordenen**

00.22.00-A00-4-23

### **Indstilling**

**Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes**

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## **Punkt 62: Dialogmøde med Plejehjemsråd og Seniorråd**

00.22.00-A00-4-23

### **Resumé**

Senior & Sundhedsudvalget afholder dialogmøde med Seniorrådet og plejehjemsrådene i tidsrummet kl. 16.00 - 17.00. Efterfulgt af dialogmøde alene med Seniorrådet fra kl. 17.00 - 17.30.

Dialogmødet afholdes i Byrådssalen.

Sine Marcher Holck, budgetchef, Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje, Louise Nordgaard, chefkonsulent deltager under punktet.

### **Indstilling**

Administrationen indstiller, at dialogmødet tages til efterretning.

### **Beslutning**

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

### **Sagsfremstilling**

Senior & Sundhedsudvalget afholder dialogmøde med Seniorrådet og plejehjemsrådene i tidsrummet kl. 16.00 - 17.00.

Programmet for dialogmøde vil være:

1. Velkomst v/udvalgsformanden.
2. Gennemgang af forslag til strategi for ny plejehjemsstruktur 2025-2045 v/Sine Marcher Holck, budgetchef og Louise Nordgaard, chefkonsulent. jf. dagsordenens punkt 63.
3. Fælles drøftelse af oplægget til strategi for ny plejehjemsstruktur 2025-2045.
4. Drøftelse af øvrige emner, herunder budget 2025 - 2028.

Link til oversigten over plejehjemsrådene: [Plejehjemsråd Faxe Kommune](#)

Der vil efterfølgende være dialogmøde alene med Seniorrådet fra kl. 17.00 - 17.30.

Sine Marcher Holck, budgetchef, Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje, Louise Nordgaard, chefkonsulent deltager under punktet.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Senior & Sundhedsudvalget.

# Punkt 63: Beslutning om videresendelse af strategi for fremtidig plejehjemsstruktur 2025-2045 til budgetforhandlingerne

27.03.08-A21-1-23

## Resumé

Med denne sag fremlægger administrationen forslag til strategi for en fremtidig plejehjemsstruktur 2025-2045, herunder forslag til konkrete scenarier, som udvalget kan drøfte og beslutte videresendt til de kommende budgetforhandlingerne. Sagen kommer som en følge af sidste års budgetaftale (budget 2024-2027), hvor forligspartierne, frem mod budget 2025-2028, har ønsket en drøftelse af en ny plejehjemsstruktur med færre og større plejehjem samt en fremtidig udvidelse af kapaciteten. På udvalgsrådet den 17. januar 2024 godkendte udvalget en tids- og aktivitetsplan for processen. På udvalgsrådet den 3. april 2024 fulgte en status på administrationens arbejde. Denne sag fremlægger forslag til fremtidige scenarier.

Sine Marcher Holck, budgetchef, Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje, Louise Nordgaard, chefkonsulent deltager under punktet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget

1. Drøfter administrationens forslag til strategi for fremtidig plejehjemsstruktur 2025-2045.
2. Godkender, at forslag til strategi for fremtidig plejehjemsstruktur 2025-2045, herunder de anbefalede scenarier, videresendes til de kommende budgetforhandlingerne.

## Beslutning

Seniorrådet anbefaler Lindevej nedlægges og at der bygges nyt plejehjem på Faxe Kommunes grund ved Sundhedscenteret.

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

### Baggrund

Faxe Kommune står foran en udvikling med et stigende behov for plejeboliger, som en følge af den demografiske udvikling, der betyder, at gruppen af +80-årige stiger. Komponent (Kommunernes Landsforenings rådgivningsfirma) skønner i en analyse af kommunens plejehjemsstruktur (foråret 2023) på, at kommunens frem mod 2035 får et øget behov for cirka 30 plejeboliger. Behovet stiger med yderligere 30 plejeboliger frem mod 2045. Komponent peger endvidere på, at kommunens nuværende struktur med mange små plejehjem, der i nogle tilfælde er utidssvarende, er uhensigtsmæssig. De faglige anbefalinger, peger på, at et plejehjem skal have mindst 60 boliger for at være fagligt og driftsmæssigt bæredygtigt. Komponentens analyse er vedlagt som bilag 2.

På den baggrund ønskede forligspartierne, som en del af sidste års budgetaftale at drøfte plejehjemsstrukturen frem mod budget 2025-2028. På udvalgsrådet den 17. januar 2024 fik udvalget forelagt administrationens kommissorium for opgaven, der beskriver seks delleverancer, som har været styrende for administrationens forslag til scenarier for en ny plejehjemsstruktur. Kommissorium vedlagt som bilag 3.

Resultatet af kommissoriets delleverancer fremlægges sammen med administrationens anbefalede scenarier i et samlet notat ”Strategi for fremtidig plejehjemsstruktur 2025-2045”, der er vedlagt sagen som bilag. Notatet indeholder henvisning til sagens øvrige bilag og er opdelt i en del I, der beskriver del-leverancerne og en del II, der beskriver scenarierne. I sagen følger en oversigt over administrationens anbefalede scenarier.

### Strategi og principper for fremtidig plejehjemsstruktur 2025-2045

Arbejdet mod en ny plejehjemsstruktur har involveret flere interne og eksterne parter (se bilag 3), herunder flere af kommunens råd og plejehjemsbestyrelser. Der har været afholdt borgermøde den 30. april 2024. Disse møder har resulteret i en række gode inputs, der bringes med i det videre arbejde, som en del af en række principper for en ny plejehjemsstruktur (se bilag 4).

Det overordnede princip, er en struktur med færre, men større plejehjem, der lever op til fremtidige boligkrav. Herudover indgår principper, som fx teknologier og plads til fremtidens hjælpemidler, et attraktivt arbejdsmiljø for medarbejdere, infrastruktur med mere. Se vedlagte notat.

Samlet set er der behov for en strategi til en fremtidig plejehjemsstruktur, der indtænker fremtidssikret kvalitet, kapacitet og geografi samt bygningsmæssig og økonomisk bæredygtighed. En ændret sammensætning af plejeboliger skal give de optimale faglige og driftsmæssige betingelser og dermed skabe de bedst mulige grundlæggende vilkår for vores ældre og plejekrævende borgere.

Med udgangspunkt i strategiens principper, fremlægger administrationen nogle konkrete modeller for, hvordan der kan arbejdes med en udmøntning af strategien under hensyntagen til de specifikke økonomiske og juridiske forhold.

### **Scenarier for en ny plejehjemsstruktur**

Der er flere forskellige modeller for, hvordan afvikling og etablering kan foregå. Et plejehjem kan være ejet af kommunen, et boligselskab eller en privat aktør (fripnejehjem). I Faxe Kommune er nogle plejehjem ejet af kommunen, mens andre er ejet af boligselskaber. Kommunens handlemuligheder afhænger af ejerforholdet og som udgangspunkt har kommunen de bedste handlemuligheder i forhold til egne plejehjem. Derfor omhandler de anbefalede scenarier primært kommunens egne plejehjem.

Administrationens afdækning af scenarier følger tre spor i prioriteret rækkefølge og er opdelt i scenarier for afvikling af plejeboliger og scenarier for etablering af nye plejeboliger. Dog er spor 3 udgået efterfølgende. En kombination af scenarierne for afvikling og etablering danner afslutningsvis grundlaget for forslag til en fremtidig plejehjemsstruktur. De tre prioriterede spor er:

Spor 1: Afvikling af de mest utidssvarende plejehjem (Lindevej og Frederiksgade) - anbefales

Spor 2: Afvikling af de mindste plejehjem (Kongsted og Dalby) - anbefales

Spor 3: Afvikling af andre plejehjem (Hylleholt eller Solhaven omdannes) – anbefales ikke

### **Scenarier for afvikling af plejehjem**

#### **Spor 1: Afvikling af de mest utidssvarende plejehjem**

Administrationens 1. anbefaling er, at de to mest utidssvarende plejehjem, Lindevej og Frederiksgade, afvikles. Lindevej er ejet af Faxe Ældreboligselskab og Frederiksgade er ejet af Faxe Kommune.

Scenarie 1A: Plejehjemmet Lindevej afvikles ved, at boligselskabet omdanner bygningerne til andet formål. Forslaget hænger sammen med, at boligselskabet kan bygge et nyt plejehjem på en kommunalt ejet byggegrund i Faxe by.

Scenarie 1B: Plejehjemmet Frederiksgade afvikles gennem salg. Er salg ikke muligt, afvikles plejehjemmet ved omdannelse til andet boligformål, som er ældreboliger og eventuelt boliger for ældre borgere med særlige behov.

#### **Spor 2: Afvikling af de mindste plejehjem**

Administrationens 2. anbefaling er, at de to mindste plejehjem, Kongsted og Dalby, afvikles. Begge plejehjem er ejet af Faxe Kommune.

Scenarie 2A: Plejehjemmet Kongsted afvikles gennem salg. Kongsted er kommunens mindste plejehjem med 14 faste specialplejeboliger og 6 midlertidige specialplejeboliger. Kongsted boliger flyttes til:

- 1) Nyt plejehjem som skærmet enhed
- 2) Dalby plejehjem

Scenarie 2B: Dalby plejehjem afvikles gennem omdannelse til ét af to andre formål.

- 1) Kommunens 24 midlertidige pladser samles på Dalby plejehjem. Rehabiliteringscenter Grøndal sælges.
- 2) Kongsteds boliger flyttes til Dalby.

#### **Spor 3: Afvikling af andre plejehjem**

Administrationen har i spor 3 undersøgt mulighederne for, at plejehjemmene Hylleholt eller Solhaven kan omdannes til andre boligformål. De er ikke fundet velegnede. Derfor udgår spor 3.

### **Scenarier for udvidelse af plejeboligkapaciteten**

Afvikling af plejehjem i spor 1 og 2 ovenfor medfører, at et antal plejeboliger lukkes. Dertil kommer det fremtidige øgede behov som følge af den demografiske udvikling på 30 ekstra boliger i 2035 og yderligere 30 boliger i 2045. Tabellerne nedenfor fremstiller, hvor mange boliger, der afvikles og hvor mange, der skal nyetableres.

### Spor 1: Udvidelses behov

<i>Plejehjem</i>	<i>Antal boliger der afvikles</i>	<i>Øget boligbehov 2035</i>	<i>Boligbehov i alt 2035</i>	<i>Øget boligbehov 2045</i>	<i>Boligbehov i alt 2045</i>
<i>Lindevej og Frederiksgade</i>	86	30	116	30	146

### Spor 2: Udvidelsesbehov

<i>Plejehjem</i>	<i>Antal boliger der afvikles</i>	<i>Øget boligbehov 2035</i>	<i>Boligbehov i alt 2035</i>	<i>Øget boligbehov 2045</i>	<i>Boligbehov i alt 2045</i>
<i>Kongsted og Dalby</i>	38 (24*)	30	68 (54)	30	98 (84)

### Modeller for en fremtidig plejehjemsstruktur

Ved forskellige kombinationer af spor 1 og 2, fremkommer forskellige scenarier for en ny plejehjemsstruktur, som er indsat i tabellen nedenfor.

Spor 1 er en lille model, der afvikler de to mest utidssvarende plejehjem, som erstattes af ét stort nyt plejehjem eller to med flere end 60 boliger. Ét stort plejehjem reducerer kommunens plejehjem til 8, mens to mindre med godt 60 boliger ikke ændrer på det nuværende antal på 9 plejehjem.

Spor 1 og spor 2 er en stor model, der afvikler de to mest utidssvarende og de to mindste plejehjem. De kan enten erstattes af ét nyt stort plejehjem med op til 180 boliger eller to plejehjem med flere end 60 boliger. Herved reduceres kommunens samlede antal plejehjem til henholdsvis 6 eller 7.

Plejhjem der afvikles	Antal boliger der afvikles	Boligbehov 2035 +30 boliger	Boligbehov 2045 +30 boliger	Ny plejhjemsstruktur
<b>Lille model – spor 1</b>				
Frederiksgade Lindevej	86	116	146	a) 1 nyt plejhjem med 116-146 boliger 8 plejhjem i alt <i>Afvikling: 5,9 mio. kr.*</i> <i>Investeringsbehov (2035): 27-93 mio. kr.</i>  b) 2 nye plejhjem med hver 60-75 boliger. 9 plejhjem i alt <i>Afvikling: 5,9 mio. kr.*</i> <i>Investeringsbehov (2035):</i> <i>(1x27-48 mio. kr.) + (0-48 mio. kr.)</i>
<b>Stor model – spor 1 + spor 2</b>				
Frederiksgade Lindevej Kongsted Dalby	124	154	184	a) 1 nyt plejhjem med 155-185 boliger 6 plejhjem i alt <i>Afvikling: 4,2 mio. kr.*</i> <i>Investeringsbehov (2035): 27-123,2 mio. kr.</i>  b) 2 nye plejhjem med hver 80-90 boliger 7 plejhjem i alt <i>Afvikling: 4,2 mio. kr.*</i> <i>Investeringsbehov (2035):</i> <i>(1 x 27-64 mio. kr.) + (0-64 mio. kr.)</i>

\*Der er taget udgangspunkt i de laveste salgsscenarier jf. ejendomsmæglervurderingerne.

Som det fremgår af tabellen, så involverer modellerne et kommunalt udgiftstræk (afviklingsudgifter og investeringsbehov) på mellem 31,2 mio. kr. og 127,4 mio. kr. Minimumsinvesteringsbehovet på 27 mio.kr. udgør investeringsbeløbet for kommunen, hvis Faxe Ældreboligselskab skal etablere et nyt plejhjem med 60 pladser i Faxe by, hvilket er forudsætningen for at kunne gøre noget ved Lindevej. Maximumsbeløbet udgør investeringsbeløbet, hvis kommunen skal bygge selv, hvilket, som det fremgår, vil være den dyreste løsning

Sine Marcher Holck, budgetchef, Tina Asmussen, chef for Sundhed & Pleje, Louise Nordgaard, chefkonsulent deltager under punktet.

## Lovgrundlag

Almenboligloven.

## Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen direkte økonomiske konsekvenser, men de forskellige scenarier for fremtidig plejhjemsstruktur vil indgå som forslag i budgetforhandlingerne for Budget 2025-2028.

I de opstillede spor for fremtidig plejhjemsstruktur er der stor variation i den økonomiske konsekvens for kommunen. Det gælder dog, at såfremt kommunen ønsker, at have anvisningsret til plejeboligerne, vil det medføre en kommunal udgift, enten i form af anlægsudgifter, hvis kommunen selv bygger, eller i form af deponering, såfremt boligerne opføres af en ikke-kommunal leverandør.

Der er i begge spor et investeringsbehov på minimum 27 mio.kr., som udgør investeringsbeløbet for kommunen, hvis Faxe Ældreboligselskab skal etablere et nyt plejhjem med 60 pladser i Faxe by, hvilket er forudsætningen for at kunne

gøre noget ved Lindevej. Maksimumbeløbet udgør investeringsbeløbet, hvis kommunen skal bygge selv, hvilket, som det fremgår af bilaget til sagen, vil være den dyreste løsning.

## **Sagen afgøres af**

Senior & Sundhedsudvalget.

## **Bilag**

Oplæg SSU tema 10. juni 2024

Notat Fremtidig plejehjemsstruktur Del I og II redigeret 10.06.24

Bilag 9 VurderingsrapportErhverv - ERH24062 Rehab. Grøndalsvej 8, Haslev

Bilag 8 VurderingsrapportErhverv - ERH24059 Kongsted, Møllevej 68A, Rønnede

Bilag 7 VurderingsrapportErhverv - ERH24061 Frederiksgade 8

Bilag 6 Juridske forhold ved nedlæggelse af kommunale plejehjem ved Kuben Management- Afrapportering

Bilag 5 del-leverancer plejehjemsstruktur

Bilag 4 Idéer og inputs fra borgermøde d. 30.04.24

Bilag 3 Kommissorium Plejehjemsstrategi 2024 red. 12.12.23

Bilag 2 Afrapportering af plejeboliganalysen\_endelig Komponent

Bilag 1 Notat Faktaoversigt over plejehjem

# Punkt 64: Beslutning om at medtage elektroniske dørlåse som et anlægsønske ved budget 2025-2028

87.00.00-A00-1-24

## Resumé

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 13. marts 2024, at sagen om elektroniske dørlåse på plejehjemmene skulle genoptages på deres møde den 19. juni indeholdende en risikovurdering og finansieringsmodeller. Kommuner der har indført elektroniske dørlåse på deres plejehjem har gode erfaringer, og det er administrationens vurdering, at erfaringerne kan overføres til Faxe Kommune. Administrationen anbefaler, at elektroniske dørlåse medtages som et anlægsønske ved budget 2025-2028.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at etablering af elektroniske dørlåse på de kommunale plejehjem bliver medtaget som et anlægsønske ved budget 2025-2028.

## Beslutning

Seniorrådet bakker op om elektroniske dørlåse.

Anbefales.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget behandlede den 6. marts en sag (pkt. 29) om at medtage elektroniske dørlåse på de kommunale plejehjem som et anlægsønske ved budget 2025-2028. Senior & Sundhedsudvalget godkendte indstillingen og ønskede, at sagen blev sendt videre til Økonomiudvalget.

Ved Økonomiudvalgets behandling af sagen blev det besluttet, at sagen skulle genoptages på Økonomiudvalgets møde den 19. juni indeholdende en risikovurdering og mulige finansieringsmodeller.

## Risikovurdering baseret på erfaringer fra andre kommuner

Administrationen har været i kontakt med fire kommuner, der har etableret elektroniske dørlåse på flere af deres plejehjem. Fælles for kommunerne er, at de er tilfredse med systemet, som opleves nemt at betjene både for medarbejdere og beboere. Systemet fungerer sådan, at beboerens dør automatisk låses op, når beboerens nøglebrik er tilstrækkelig tæt på døren. Det er et system, der også kan anvendes af beboere med kognitive udfordringer. Medarbejderne skal fysisk placere deres nøglebrik på læseren, når de skal ind til beboernes boliger.

## Styrkelse af det psykiske arbejdsmiljø

Kommunerne fortæller, at der ikke har været udfordringer med tyverier fra beboernes boliger, efter der er etableret elektroniske dørlåse. Det antages, at det har en præventiv effekt, når medarbejdernes adgange bliver logget. Samtidig vurderer de adspurgte kommuner, at det har styrket det psykiske arbejdsmiljø, idet medarbejderne til enhver tid har dokumentation for, hvilke boliger de har tilegnet sig adgang til.

## Tid til borgernær pleje

Blandt de adspurgte plejehjem er der en generel oplevelse af, at de elektroniske dørlåse har frigivet tid til den borgernære pleje. Det er sket fordi medarbejderne anvender færre ressourcer på at håndtere konflikter beboerne imellem, når beboerne ikke kan tilegne sig uberettiget adgang til hinandens boliger.

Det er administrationens vurdering, at ovenstående erfaringer kan overføres til Faxe Kommune. I den forbindelse kan elektroniske dørlåse bidrage til at styrke det psykiske arbejdsmiljø, frigive tid til den borgernære pleje og styrke trivslen for beboerne.

## **Finansieringsmodeller**

Der er to forskellige hensyn i forbindelse med etablering af elektroniske dørlåse på plejehjemmene. Der er hensynet til borgerne og hensynet til medarbejderne. Det har betydning for valg af finansieringsmodel.

### **Borgerhensynet**

Plejehjemmene er driftet efter almenboligloven. Hvis det primære hensyn er borgerne, er det muligt at finansiere etableringen ved at lægge de elektroniske dørlåse ind som et budgetønske til boligafdelingernes driftsbudgetter på de forskellige plejehjem eller gennem eventuelle henlæggelsesmidler i afdelingen. Etableringen kan i den forbindelse tidligst lægges ind i budget 2026, da deadline for ønsker til boligafdelingernes budget 2025, er overskredet. Medtages det i budgettet, kan det føre til en lille stigning i huslejen.

Det er beboerne, blandt andre, der godkender driftsbudgetterne. Det betyder, at det endelige udfald af denne model, er usikkert, fordi den enkelte boligafdeling kan afvise at indlægge elektroniske dørlåse som en del af deres driftsbudget.

### **Medarbejderhensynet**

Hvis bevæggrunden er hensynet til medarbejderne, er det muligt for Faxe Kommune at lægge etablering af elektroniske dørlåse ind som en anlægsudgift. Det kan i den forbindelse medtages som et anlægsønske ved budget 2025-2028.

En estimeret beregning viser, at det vil medføre en merudgift i første år på 2,5 mio. kr. for de ca. 300 plejehjemsboliger inklusiv Rehabiliteringscenter Grøndal. Merudgiften indbefatter ikke etablering af elektroniske dørlåse på plejehjemmet Søndervang, som er selvejende. Såfremt Søndervang også skal omfattes, vil den samlede etableringsudgift udgøre ca. 2,8 mio. kr. Den afledte drift kan håndteres af Center for Ejendomme og kan afholdes inden for det eksisterende budget.

## **Vurdering af finansieringsmodeller**

Da den primære årsag til at etablere elektroniske dørlåse er medarbejdernes psykiske arbejdsmiljø, er det administrationens vurdering, at det skal finansieres som en anlægsudgift. Administrationen anbefaler derfor, at det bliver medtaget som et anlægsønske ved budgetprocessen 2025-2028.

Det er administrationens vurdering, at det vil være en tung proces, hvis udgifterne skal forsøges afholdt i forbindelse med boligafdelingernes driftsbudgetter eller henlæggelsesmidler. Dette med afsæt i det lange tidsperspektiv for budgetønsker og de enkelte afdelingers mulighed for at afvise budgetønsket

## **Lovgrundlag**

Lov om arbejdsmiljø.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Økonomiudvalget.

# Punkt 65: Godkendelse af finansiering af ændringer i voksentandplejen 2024 og 2025

29.00.00-G01-1-24

## Resumé

I forbindelse med analyse af muligheder for at nedbringe ventelisten i børnetandplejen, er det konstateret, at opgaver i forbindelse med voksentandplejen er vokset, således at der pt. bruges ressourcer fra børnetandplejen til at løse opgaverne i voksentandplejen.

På baggrund heraf præsenteres udvalget i denne sag for et budgetopprioriteringsforslag, der skal sikre tilstrækkelige midler til voksentandplejen, således at alle børnetandplejens ressourcer kan fokuseres i børnetandplejen og hermed ind i opgaven med at nedbringe ventelisten der.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. merforbrug i forbindelse med den beskrevne reklassificering af borgere på voksentandplejen på 465.163 kr. fra 2025 og frem videresendes som et opprioriteringsforslag i budget 2025.
2. de nye patienter til specialtandplejen, som er afvist af Region Sjælland tilbydes behandling i specialtandplejen i Faxe Kommunes tandpleje.
3. det forventede merforbrug for 2024 indarbejdes og finansieres indenfor udvalgets ramme ved FR2.

## Tidligere beslutning

Senior & Sundhedsudvalget blev den 7. februar 2024 orienteret om status på ventelisten i børnetandplejen. Ventelisten går tilbage til Covid-19 og er desværre fortsat grundet rekrutteringsudfordringer og langtidssygdom i tandplejen i 2023. Udvalget blev på samme udvalgmøde orienteret om status på ventelisten i Faxe Kommunes Tandpleje fsva. børne- og ungetandplejen og herunder om forskellige driftsmæssige udfordringer i tandplejen. På den baggrund blev der udarbejdet en 3-årig udviklingsplan for Faxe Kommunes Tandpleje.

Senior & Sundhedsudvalget vedtog den 6. marts 2024 udviklingsplanen for genopretning af tandplejen og nedbringelse af ventelisten i børnetandplejen.

## Beslutning

Ad 1) Godkendt.

Ad 2) Ikke godkendt, idet udvalget ønsker at anvende Region Sjællands forsyningsforpligtelse for den gruppe borgere i lighed med øvrige ved specialtandplejen.

Ad 3) Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget vedtog den 6. marts 2024 en samlet udviklingsplan for genopretning af tandplejen og nedbringelse af ventelisten i børnetandplejen. I forbindelse med implementeringen af dette er det konstateret følgende forhold omkring voksentandplejen:

- Udgifterne til omsorgstandplejen er stigende grundet flere ældre
- Der er behov for en stramning i visitationen til omsorgstandplejen, idet borgere der ikke opfylder kravene, men har tandlægeskræk visiteres til omsorgstandplejen og belaster dermed budgettet
- Ca. 1/3 af patienterne i omsorgstandplejen burde reelt set modtage specialtandpleje, idet de er i målgruppen hertil. De er visiteret til omsorgstandplejen, fordi aftalen med Region Sjælland hidtil har været baseret på 100 patienter, så Regionen har ikke taget stigningen i dette antal ind i specialtandplejen. Derfor har man i Faxe Kommune visiteret

dem til omsorgstandplejen. brugerbetalingen i omsorgstandplejen er væsentlig mindre end brugerbetalingen i specialtandplejen, hvorfor Faxe Kommune går glip af indtægter

- Der står pt. 11 patienter i venteposition til specialtandplejen, hvor Regionen ikke tager nye patienter ind udover de 100 fra Faxe Kommune, som hele tiden er blevet varetaget af Region Sjælland

Kombineret med at det pt. er uklart, hvordan opgaven i fht. de 100 patienter, der er tilknyttet Region Sjælland, bliver løst og til hvilken pris, anbefaler administrationen at der handles på ovenstående uregelmæssigheder.

Administration foreslår, at der sker en reklassificering af de nuværende indmeldte borgere i omsorgstandplejen (herunder opstramning på vurdering af målgruppe), socialtandplejen og specialtandplejen, således at patienterne indgår i den korrekte målgruppe, således at behandling og borgerens egenbetaling følger hinanden og sker i overensstemmelse med sundhedsloven. Dette indebærer, at:

- Omsorgstandplejen vil bestå af ca. 65 patienter
- Specialtandplejen vil bestå af ca. 44 patienter
- Socialtandplejen er uændret.
- Regionen forventes fortsat at løse opgaven i fht. de ca. 100 tilmeldte patienter i specialtandplejen i Region Sjælland. Indtil evt. andre meldinger modtages fra Region Sjælland.

I fht. økonomi, så opstilles forbrug på de forskellige voksenydelser nedenfor sammenholdt med det budget tandplejen modtager for at varetage opgaven:

**Table 1. Oversigt over skønnet forventet forbrug i 2024 på de forskellige dele af voksentandplejen**

	Forventet forbrug 2024 - Børnetandplejen	Budget (indtægt fra Ældre og Sundhedsområdet)	Forskel, der finansieres af børnetandplejen
Omsorgstandplejen	318.546 kr.	-242.550 kr.	75.996 kr.
Socialtandplejen	30.000 kr.	0 kr.	30.000 kr.
Specialtandplejen	400.793 kr.	-122.892 kr.	277.901 kr.
<b>Samlet</b>	<b>749.339 kr.</b>	<b>-365.442 kr.</b>	<b>383.897 kr.</b>

På baggrund af ovenstående oversigt over forventet forbrug i 2024, ses det, at der anvendes ca. 383.897 kr. fra børnetandplejen til at dække det manglende budget på voksentandplejen. Dette går udover muligheder for at nedbringe ventelisten i børnetandplejen, og derfor bør budgettet til voksentandplejen hæves til det reelle niveau. Såfremt at de 11 patienter i venteposition, som er omtalt ovenfor, også skal være en del af omsorgstandplejen, vil der være tale om yderligere 81.266 kr., som skal finansieres af børnetandplejen.

Det samlede beløb er dermed 465.163 kr.

## Lovgrundlag

Sundhedsloven.

## Økonomiske konsekvenser

De økonomiske udgifter ved at bringe budgettet til voksentandplejen til at være retvisende er beregnet til at være 465.163 kr. årligt. Merudgiften foreslås sendt til budgetforhandlinger for 2025. For 2024 forventes merforbruget indarbejdet og finansieret indenfor udvalgets ramme ved FR3.

## Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

# Punkt 66: Budget 2025-2028 - udvalgets prioriteringskatalog oversendes til Økonomiudvalget

00.30.10-G01-4-23

## Resumé

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2025-2028 d. 31. januar 2024. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på juni-mødet oversende det samlede prioriteringskatalog til Økonomiudvalgets videre budgetbehandling med henblik på, at Økonomiudvalget skaber deres budgetforslag til formalitetsbehandling i byrådet.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. udvalget trafiklysbehandler alle reduktionsforslag i prioriteringskataloget
2. udvalget oversender det samlede prioriteringskatalog til Økonomiudvalget

## Beslutning

Seniorrådet imødeser med forventning udvalgets prioritering og konstaterer, at spareforslagene desværre er gentagelser fra tidligere år.

Ad 1) Udvalget sender alle reduktionsforslagene fra prioriteringskataloget videre til budgetforhandlingen uden prioritering.

Ad 2) Godkendt.

Fraværende: ingen.

## Sagsfremstilling

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2025-2028 d. 31. januar 2024. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på juni-mødet dels trafiklysmarkere deres samlede prioriteringskatalog dels oversende samme katalog til Økonomiudvalgets videre budgetbehandling.

## Trafiklysmarkering af reduktionsforslagene i prioriteringskataloget

Prioriteringskatalogets reduktionsforslag skal alle mærkes med trafiklys ud fra udvalgets politiske prioritering af forslagene. Prioriteringen af forslag betyder ikke, at det skal drøftes og besluttes, hvilke forslag der skal frasorteres, idet budgetvejledningen beskriver, at alle forslag går videre fra fagudvalg til Økonomiudvalget.

Netop derfor er udvalgets prioritering af forslagene vigtig, idet det giver udvalget mulighed for at rangere, hvor let eller svært forslaget vil være at beslutte politisk. Dette skal medvirke til, at sikre, at fagudvalget også kan "stå på mål" for forslagene, selv om det vurderes vanskeligt politisk. Ligeledes skal det sikre, at alle forslag bringes med i budgetforhandlingerne efter sommerferien. Prioriteringen skal medvirke til, at det er hurtigt og overskueligt, at danne et overblik over hvordan fagudvalget rangere forslagene mod hinanden indbyrdes.

Prioriteringen i udvalget skal ske jf. budgetvejledningen ved en kategorisering af hvilke forslag som (trafiklysmarkeret):

- umiddelbart er politisk gangbare og lige til at indføre uden yderligere tiltag/tilpasninger/ændringer (grøn)
- kan indføres, men kun politisk gangbare med forbehold/tilpasninger/ændringer (gul)
- kan implementeres, men som vil kræve en indsats (politisk, organisatorisk e.l.), forslag i denne kategori kan være politisk svære for fagudvalgene, om end dog ikke er umulig at implementere (rød)

Trafiklysmarkeringen af reduktionsforslagene forudsætter, at udvalget er velbevandret i og kender deres egne forslag, således at der kan være en konstruktiv dialog i udvalget om de forskellige forslag.

Sagens bilag 1 indeholder det samlede prioriteringskatalog under udvalgets område og er opdateret efter maj-mødet og dialogen med MED-organisationen, hvor formålet var at skabe en gensidig forståelse af, hvordan reduktionsforslagene vil have indvirkning på organisationen.

## **Oversendelse af kataloger til Økonomiudvalgets videre budgetbehandlinger**

### **Prioriteringskatalog**

Efter fagudvalgenes arbejde med prioriteringskataloget (såvel opprioriteringsforslag som reduktionsforslag) i foråret skal katalogerne oversendes til Økonomiudvalget i juni måned, hvor de samles til ét samlet katalog.

### **Anlægskatalog**

Sideløbende med udvalgenes budgetbehandlinger i foråret er der også arbejdet med et anlægskatalog. Anlægskataloget indeholder behov for opprioriteringer (som prioriteringsforslag) og eventuelt periodiseringsforslag.

### **Videre proces i Økonomiudvalget og byrådet**

Økonomiudvalget skal ud fra det opdateret budgetgrundlag - som udmeldes i august - skabe Økonomiudvalgets budgetforslag. Prioriteringskataloget og anlægskatalogets forslag vil medgå som mulige til- og fravalg i budgetforslaget. Økonomiudvalgets budgetforslag sendes til formalitetsbehandling i Byrådet primo september, hvorefter budgetforhandlingerne går i gang.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Senior & Sundhedsudvalget.

### **Bilag**

Senior & Sundhedsudvalget, Prioriteringskatalog

# Punkt 67: Orientering om merudgift til samling af genoptræning på Faxe Sundhedscenter

29.21.04-A00-1-24

## Resumé

Senior & Sundhedsudvalget har besluttet at samle al genoptræning på Faxe Sundhedscenter, jf. SSU, 3. april 2024, pkt. 40. I forbindelse med igangsættelsen af flytningen, har det vist sig, at der er flere følgeudgifter forbundet med etableringen af de nye lokaler end først indregnet. Det er administrationens vurdering, at den samlede udgift, afledt af flytningen for Demens, Sundhed & Træning under Senior & Sundhedsudvalget, vil udgøre ca. kr. 200.000. På trods af merudgiften, vurderer administrationen, at det er mest hensigtsmæssigt at færdiggøre istandsættelsen af de forskellige lokaler i bygning 2 og bygning 11, så tidsplanen for træningsenhedens flytning kan overholdes, og at al træningsaktivitet kan være samlet på Faxe Sundhedscenter pr. 1. juli. Merudgiften til flytningen kan holdes inden for områdets eget budget.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at sagen tages til efterretning.

## Tidligere beslutning

Senior & Sundhedsudvalget, 3. april 2024, pkt. 40.

## Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget har godkendt at samle al genoptræning på Faxe Sundhedscenter, jf. SSU 3. april 2024, pkt. 40. Det er planlagt, at træningsenheden skal samles i bygning 2 på Faxe Sundhedscenter sammen med bl.a. sundhedskonsulenter og demenskonsulenter. I dag sidder Pædagogisk Psykologisk Rådgivning (PPR) og Familiehuset samme sted. De flyttes til mere private omgivelser i bygning 11, hvor der ikke er andre aktører.

I træningsafdelingens nuværende lokaler etableres behandlerrum, træningsrum med maskiner og ADL-træningsfaciliteter (ADL står for almen dag levevis), for at kunne imødekomme den øgede træningskapacitet, og medarbejdernes nuværende arbejdsstationer flyttes derfor også til bygning 2.

I beslutningssagen fra april fremgik, at der i forbindelse med flytningen, vil være en udgift til flytning af træningsmaskiner fra Haslev til Faxe på ca. 12.000 kr.

I forbindelse med igangsættelsen af flytningen, har det imidlertid vist sig, at der er flere følgeudgifter forbundet med etableringen af de nye lokaler end først indregnet, herunder access points til trådløst internet, elektroniske dørlåse, solafskærmning samt genhusning af PPR og Familiehuset i bygning 11.

Det er således administrationens vurdering, at den samlede udgift, afledt af flytningen for Demens, Sundhed & Træning under Senior & Sundhedsudvalget, vil udgøre ca. kr. 200.000. Udgiften kan holdes inden for områdets eget budget, og ca. halvdelen af udgiften er allerede afholdt.

Dertil kommer udgifter til etablering af nye arbejdspladser i bygning 11, som afholdes af Center for Ejendomme.

Træningsenheden i Haslev har påbegyndt planlægningen af flytningen til Faxe Sundhedscenter, herunder information til borgere om den ændrede adresse. Dertil er vagtplanlægningen i sommerferien tilrettelagt efter, at træningsenheden er samlet i Faxe Sundhedscenter. På trods af merudgiften, vurderer administrationen, at det er mest hensigtsmæssigt at færdiggøre istandsættelsen af de forskellige lokaler i bygning 2 og bygning 11, så tidsplanen for træningsenhedens flytning kan overholdes, og at al træningsaktivitet kan være samlet på Faxe Sundhedscenter pr. 1. juli.

Som nævnt i udvalgssagen fra april, er der en række fordele ift. faglig specialisering, effektiv drift og arbejdsmiljøet ved at samle genoptræningen i Faxe.

Derudover skal det fremhæves, at træningsenhedens nuværende lokaler på Rehabiliteringscenter Grøndal i Haslev, er indtænkt i budgetforslaget "Sygeplejeklinik som førstevalg" til budget 2025-2028. Med budgetforslaget foreslås en udvidelse af kommunens kapacitet for sygeplejeklinikker med fire klinikrum.

### **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

### **Sagen afgøres af**

Senior & Sundhedsudvalget.

# Punkt 68: Godkendelse af politisk mødeplan 2025

00.01.00-P35-7-24

## Resumé

Med denne sag præsenterer administrationen et udkast til Mødeplan 2025, gældende for fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd, som skal godkendes politisk.

Forslaget til mødeplanen skal behandles i fagudvalgene, derefter i Økonomiudvalget og byrådet med henblik på at være endelig godkendt i juni.

Senior & Sundhedsudvalget skal godkende mødeplanen for udvalgets møder.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at Senior & Sundhedsudvalget godkender Mødeplan 2025 for udvalgets møder.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Hvert år inden sommerferien træffer udvalgene, Økonomiudvalget og byrådet beslutning om deres politiske mødeplan for det efterfølgende år.

De politiske møder ligger i en fast struktur, således at alle møderne så vidt muligt afholdes henover 3 uger. Det overordnede hensyn i mødeplanen er hurtige og sammenhængende sagsforløb for den politiske behandling af sager i kommunen.

Derudover er der tidligere truffet beslutning om, at skoleferier holdes mødefri, og at der ikke holdes fagudvalgmøder i oktober.

Plan & Kulturudvalget og Teknik & Miljøudvalget har tidligere besluttet at holde møde på samme dag med en aftale om, at deres mødetidspunkter skiftevis er fra kl. 15.45 - 18.45 og fra kl. 19.15 - 22.15.

Socialudvalget og Beskæftigelses & Integrationsudvalget har ved byrådsperiodens begyndelse også besluttet at holde møde på samme dag med en aftale om, at mødetidspunkterne skiftevis for et år af gangen er henholdsvis kl. 16.00 - 18.45 og 19.15 - 22.00. Det betyder, at administrationen foreslår, at Beskæftigelses & Integrationsudvalget i 2025 holder fra kl. 16.00 og Socialudvalget fra kl. 19.15.

Center for Økonomi har været involveret i udarbejdelsen af forslaget til Mødeplan 2025, så der så vidt muligt er taget højde for budget- og økonomiprocesserne.

Budgetseminaret den 5. september falder på den årlige Flagdag. Det er derfor Direktionssekretariatets anbefaling, at budgetseminaret afholdes fra kl. 8.30 - 17.30, således at det er muligt at nå at deltage i Flagdagen, der begynder kl. 18.15.

## Mødestruktur

Som udgangspunkt har udvalgene, Økonomiudvalget og byrådet aftalt en mødestruktur som følger:

- Mandage:  
Beskæftigelses & Integrationsudvalget kl. 16.00 - 18.45 (skiftevis tidspunkt med Socialudvalget fra år til år)  
Socialudvalget kl. 19.15 - 22.00 (skiftevis tidspunkt med Beskæftigelses & Integrationsudvalget fra år til år)
- Tirsdage:  
Plan & Kulturudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Teknik & Miljøudvalget)  
Teknik & Miljøudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Plan & Kulturudvalget)

- Onsdage:  
Senior & Sundhedsudvalget kl. 16.00 - 19.00  
Økonomiudvalget kl. 16.00 - 19.00
- Torsdage:  
Børn & Læringsudvalget kl. 16.30 - 19.30  
Byrådets temamøder kl. 16.00 - 18.00  
Byrådet kl. 18.30

## **Forslag til afvigelser fra mødestruktur af hensyn til eksterne arrangementer og helligdage**

Hen over året kan eksterne arrangementer konflikte med mødekalenderens struktur, bl.a. KL-arrangementer og helligdage. Sammenfaldene kan håndteres ved enten at flytte hele møderækker, som det skete i 2023 eller som i dette forslag, at det kun er de berørte møder, der foreslås flyttet.

Konkret er der i udkastet til Mødeplan 2025 følgende forslag til afvigelser i forhold til den oprindeligt vedtagne mødestruktur:

- Januar  
Senior & Sundhedsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)  
Børn & Læringsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)  
Byrådsmødet rykkes fra torsdag til tirsdag pga. Børn & Unge Topmøde
- Marts  
Økonomiudvalgets møde rykkes fra onsdag til tirsdag pga. Kommunalpolitisk Topmøde
- April  
Økonomiudvalgets møde rykkes fra onsdag til tirsdag pga. Klima & Miljø Topmøde  
Byrådsmødet rykkes fra torsdag til onsdag pga. 1. maj, som er en administrativ lukkedag
- Maj  
Byrådsmødet rykkes fra torsdag til onsdag pga. Kristi himmelfartsdag
- Juni  
Børn & Læringsudvalgets møde rykkes fra torsdag til tirsdag pga. Grundlovsdag og af hensyn til udsendelse af Økonomiudvalgets dagsorden

Administrationen anbefaler, at mødestrukturen, som tidligere besluttet fortsætter i 2025, herunder mødefri i skoleferier, og at der ikke holdes fagudvalgsmøder i oktober

## **Lovgrundlag**

Uddrag af forretningsordenen:

§ 1. Udvalget udøver sin politiske virksomhed i møder. Stk. 2. Udvalget beslutter sin egen mødeplan med angivelse af tidspunkt og længde af møderne. Beslutningen træffes ved stemmeflertal. Mødeplanen gælder for et regnskabsår og indeholder beslutning om, hvor og hvornår udvalgets ordinære møder afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert medlem kræves indbragt til afgørelse af byrådet. Efterfølgende fravigelse af den besluttede mødeplan kræver enighed.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen.

## **Sagen afgøres af**

Senior & Sundhedsudvalget.

## **Bilag**

Politiskmødeplan 2025 - rev. 29052024

# Punkt 69: Orientering om pilotprojektet valgfag på plejehjem

00.15.00-A00-7-24

## Resumé

Pilotprojektet valgfag på plejehjem, "De små hjælpere", er et tværsektorielt samarbejde målrettet ungdomsskolens elever i 10. klasse. Formålet er at introducere eleverne til plejesektoren med henblik på uddannelsesvalg. Derudover styrker projektet de unges forståelse for et aktivt medborgerskab og frivillighed gennem aktiv involvering på plejehjemmet, hvor de i praksis får deres kompetencer i spil gennem generationsmøder.

## Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

## Beslutning

Seniorrådet ser det som et godt pilotprojekt og bakker op om det.

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

## Sagsfremstilling

Pilotprojektet "De små hjælpere" henvender sig til en gruppe unge, der står foran deres uddannelsesvalg. Pilotprojektet er udviklet i et tværgående samarbejde mellem den kommunale ungdomsskole (Ung Faxe), plejehjem, kommunens uddannelsessteam (SOSU), frivillighedsområdet samt den kommunale ungeindsats (KUI) med frivillighedskoordinatoren som tovholder.

Afsættet for etableringen af valgfaget "De små hjælpere" er, at Faxe Kommune er optaget af at gå nye veje i forhold til at:

1. Løse rekrutteringsudfordringerne; udvikle nye aktiviteter mellem ungeområdet og plejehjemmene og derigennem give de unge indsigt i de mange uddannelsesmuligheder der er indenfor plejesektoren.
2. Anskue ungdomsskoleforløb i samspil med plejehjemmene og dermed give både unge og ældre borgere øget livskvalitet gennem relationelle møder på tværs af generationer.
3. Vi vil bruge OCN kompetencebevis som metode. OCN (Open College Network) er et validt kvalitetssikret læringsbevis, der bruges til at sætte fokus på den læring, som de unge tilegner sig gennem forløbet. Kompetencebeviset kan de unge tage med sig ud når de skal søge fritidsjob.
4. Styrke unges forståelse for et aktivt medborgerskab og frivillighed gennem aktiv involvering på plejehjemmet.

## Valgfagets elementer

Gennem forløbet får eleverne viden om forskellige tematikker og fagligheder som fx; indblik i faglig etik, uddannelsesmuligheder inden for plejesektoren, demens, værdig ældrepleje, det aktive medborgerskab, frivillighed på plejehjem og de daglige aktiviteter på et plejehjem.

## Foreløbige erfaringer

Indsatsen har kørt henover foråret 2024 og det første hold med max deltagere, som har gennemført forløbet. De foreløbige erfaringer er:

- Forløbet har været en brugbar praksisorienteret håndholdt introduktion til plejesektorens uddannelsesmuligheder.
- Forløbet har givet de unge øget kendskab til plejesektoren.
- Over halvdelen af de deltagende elever har med baggrund i forløbet besluttet sig for at påbegynde en uddannelse inden for plejesektoren til næste år.
- Forløbet er med til at styrke de unges mentale helbred, da de igennem forløbet har oplevet, at de kan bidrage ind i velfærdssektoren og har gjort en forskel for plejehjemmets beboere.

- Nye generationsmøder. Det vurderes af plejehjemmets personale, at elevernes tilstedeværelse har øget beboernes livskvalitet i perioden.
- Potentielle nye frivillige på plejehjemmet. Eleverne der har deltaget i forløbet har fået en indsigt i den frivillige indsats på et plejehjem. Dette har resulteret i at én af eleverne er blevet frivillig på plejehjemmet.
- Styrket samarbejdet mellem fagcentrene.
- Forløbet er gennemført uden tilførsel af midler. Plejehjemmets uddannelsesvejleder er blevet frikøbt af valgfagsmidler fra 10. klasse. Således har projektet ikke krævet ekstern finansiering.

## **Hvad sker der fremadrettet**

Med udviklingen af pilotprojektet er planen, at udvide forløbet til at være endnu flere gange, så eleverne kan opnå en større berøringsflade med de forskellige delelementer i forløbet.

Planen er også, at der på sigt også skal inkluderes andre fagfelter inden for de store velfærdsområder som f.eks. børneområdet og det sociale område.

## **Økonomiske konsekvenser**

Ingen økonomiske konsekvenser.

## **Sagen afgøres af**

Senior & Sundhedsudvalget.

## **Bilag**

Beskrivelse af pilotprojektet Valgfag på Plejehjem

## **Punkt 70: Meddelelser**

00.22.00-A00-4-23

### **Meddelelser**

#### **Meddelelse om invitation til Region Sjællands Samarbejdsudvalg**

Formand Lars Folmann har på udvalgets vegne afsendt en invitation til Region Sjællands Samarbejdsudvalg til en drøftelse af udfordringer med lægedækningen i Terslev.

Invitationen er vedlagt som bilag.

#### **Meddelelse om status for finansiering af fælles indsatser i sundhedsklyngen Køge/Roskilde-klyngen**

Den 22. april fik politisk niveau en status på igangværende fælles indsatser i klynge. (Bilag vedlagt). Der udsendes en skriftlig status til august til samme kreds.

Administrativ strategisk niveau udarbejder en vurdering af om de forventede overførte midler til 2025 kan finansiere evt. fortsættelse af udvalgte fælles indsatser i 2025.

Status indsatser Køge Roskilde-klyngen er vedlagt som bilag.

### **Beslutning**

Udvalget spurgte ind til, hvordan man skifter læge internt i en lægeklinik.

Udvalgte spurgte til borgmesterens deltagelse i udvalgmøde i forlængelse af sundhedsklyngemøde.

### **Bilag**

Status indsatser Køge Roskilde-klyngen

Att. Samarbejdsudvalget for almen praksis - Invitation til drøftelse af udfordringer med almen praksis i Faxe Kommune

## **Punkt 71: Lukket: Meddelelser - Lukket**

00.22.00-A00-4-23

## **Punkt 72: Godkendelse af referatet**

00.22.00-A00-4-23

### **Indstilling**

**Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes**

Administrationen indstiller, at referatet godkendes.

### **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende: Ingen