

# REFERAT Byrådet 2011-2025 d. 20-12-2022

**Mødedato** Tirsdag d. 20. december 2022 kl. 18:30

**Mødested** Byrådssalen, Søndergade 12, Haslev

## Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgsmål til Byrådet fra borgerne.....	4
Godkendelse af indtræden i byrådet og udpegninger til forskellige poster.....	5
Beslutning om godkendelse af medlemsændring i Socialudvalget og Plan & Kulturudvalget.....	7
Orientering om økonomiske nøgletal pr. ultimo november.....	8
Godkendelse af bevillingsmæssige omplaceringer.....	11
Beslutning om godkendelse af spildevandstakster 2023.....	13
Beslutning om godkendelse af takstblad for Faxe Vandforsyning 2023.....	16
Beslutning om fremtidig borgerforslagsløsning.....	18
Godkendelse af Beredskabskommissionens masteraftale med KommuneLeasing.....	21
Beslutning om retningslinjer for grøn pulje.....	23
Godkendelse af plejeplan for Natura 2000-området ved Gammellung.....	27
Godkendelse af revideret værdighedspolitik.....	29
Beslutning om at overdrage råderetten af "Sideskuddet" til den selvejende institution Æblehaven S/	32
Beslutning om godkendelse af forslag til Lokalplan nr. 500-97 - Boligområde ved Bækvej og Lysh	34
Godkendelse af principper for større solcelleanlæg.....	37
Meddelelser.....	39
Lukket: Lukkede meddelelser.....	40
Digital godkendelse af byrådets referat 20. december 2022.....	41

## **Punkt 182: Godkendelse af dagsorden**

00.01.00-P35-14-21

### **Økonomi**

Sagen afgøres af

Byrådet.

### **Beslutning**

Punkt 193 blev taget af dagsordenen, da den skal genbehandles i Teknik & Miljøudvalget.

Dagsordenen blev herefter godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

# Punkt 183: Spørgsmål til Byrådet fra borgerne

00.22.02-G01-4-21

## Resume

På alle byrådsmøder i Faxe Kommune har borgere med bopæl i kommunen mulighed for at stille spørgsmål til byrådet.

Formålet med spørgetiden er, at give borgerne mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse, som vedrører kommunale forhold. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

## Sagsfremstilling

Spørgetiden er borgernes adgang til en direkte dialog med byrådet.

Det er vigtigt, at spørgsmålene er korte (max 2 minutter) og har almen interesse for kommunens borgere.

Borgerne kan stille spørgsmål til byrådet ved at:

- møde personligt op til byrådsmødet, eller
- sende spørgsmålet på forhånd til mail: lefr@faxekommune.dk

Der er afsat ½ time til dette punkt.

Se desuden forretningsordenen for spørgetid, vedhæftet som bilag.

Personoplysninger behandles, når der stilles spørgsmål til byrådet. Du kan læse mere herom i det vedhæftede bilag.

## Beslutning

Der blev stillet spørgsmål til:

- Afsatte midler til forebyggelse af hjemløse i Faxe Kommune.
- Manglende varme i saunaen i Haslev Svømmehal.
- Udsatterådets involvering i værdighedspolitikken.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## Bilag

Forretningsordenen for spørgetid

Oplysning om kommunens behandling af personoplysninger i forbindelse med spørgetid i byrådet

# Punkt 184: Godkendelse af indtræden i byrådet og udpegninger til forskellige poster

00.22.02-A30-9-22

## Resume

Henrik Rützou Aakast, der i forbindelse med Kommunalvalget den 16. november 2021 blev 1. stedfortræder for Venstre, blev på byrådets møde den 30. maj 2022, godkendt som rette stedfortræder i henhold til styrelseslovens § 15, stk. 4, i forbindelse med at Michael Rosendahl blev sygemeldt.

Når et byrådsmedlem dør eller udtræder af byrådet, skal der i henhold til valglovens § 104 ske en godkendelse af rette stedfortræder, også selv om det er sket i forbindelse med stedfortræderindkaldelse af samme stedfortræders midlertidige indkaldelse for det nu udtrædende eller afdøde medlem.

Byrådet skal i denne sag tage stilling til rette stedfortræder og udpegninger.

## Sagsfremstilling

Når stedfortræderen indkaldes til at møde i byrådet, indtræder den pågældende ikke automatisk i det fraværende medlems udvalgspladser og andre hverv. Det er den gruppe, der anmeldte sig som valggruppe ved det pågældende valg, som bestemmer om og i givet fald, hvordan disse hverv skal besættes, så længe hindringen varer.

På byrådets møde den 30. maj 2022, pkt. 86 blev der taget stilling til fordeling af Michael Rosendahls udpegninger, således:

1. Økonomiudvalget - Dorthe Adelsbech (V) blev udpeget.
2. Socialudvalget - Henrik Rützou Aakaast (V) blev udpeget.
3. Faxe Fjernvarmeselskabs bestyrelse - Henrik Rützou Aakast (V) blev udpeget.
4. Faxe Ældreboligselskabs bestyrelse (suppleant for Pia Backquist (D)) - Henrik Rützou Aakast (V) blev udpeget.
5. Grundlisteudvalget (suppleant for Jørgen Egede Johannessen) - Henrik Rützou Aakast (V) blev udpeget.
6. KL's delegeretmøde (stedfortræder for borgmester Ole Vive (V)) - Dorthe Adelsbech blev udpeget (V).
7. Videncenter for Specialpædagogik ViSP bestyrelse (stedfortræder for Helle Lysholm (V)) - Henrik Rützou Aakast (V) blev udpeget.
8. Valgbestyrelsen ved Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og Folkeafstemninger (stedfortræder for borgmester Ole Vive (V)) - Henrik Rützou Aakast (V) blev udpeget.
9. Valgbestyrelsen ved Kommunalvalg (stedfortræder for borgmester Ole Vive (V)) - Henrik Rützou Aakast (V) blev udpeget.

I samme forbindelse blev det godkendt, at Dorthe Adelsbech (V) udtrådte af Senior & Sundhedsudvalget og Henrik Rützou Aakast (V) indtrådte i Senior & Sundhedsudvalget.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at Byrådet godkender, at:

1. 1. stedfortræder i Venstre Henrik Rützou Aakast er rette stedfortræder, valgbar og indtræder i byrådet.

2. Udpegningerne fra byrådets beslutning 30. maj 2022 godkendes, således at:

- Til Økonomiudvalget udpeges Dorthe Adelsbech (V).
- Til Socialudvalget udpeges Henrik Rützou Aakast (V).
- Til Faxe Fjernvarmeselskabs bestyrelse udpeges Henrik Rützou Aakast (V).
- Til Faxe Ældreboligselskabs bestyrelse, som suppleant for Pia Backquist (D) udpeges Henrik Rützou Aakast (V).
- Til Grundlisteudvalget, som suppleant for Jørgen Egede Johannessen udpeges Henrik Rützou Aakast (V).
- Til KL's delegeretmøde, som stedfortræder for borgmester Ole Vive (V) udpeges Dorthe Adelsbech (V).
- Til Videncenter for Specialpædagogik ViSP bestyrelse, som stedfortræder for Helle Lysholm (V) udpeges Henrik Rützou Aakast (V).
- Til Valgbestyrelsen ved Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og Folkeafstemninger, som stedfortræder for borgmester Ole Vive (V) udpeges Henrik Rützou Aakast (V).
- Til Valgbestyrelsen ved Kommunalvalg, som stedfortræder for borgmester Ole Vive (V) udpeges Henrik Rützou Aakast (V).
- Dorthe Adelsbech (V) udtræder af Senior & Sundhedsudvalget.
- Henrik Rützou Aakast (V) indtræder i Senior & Sundhedsudvalget.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

# Punkt 185: Beslutning om godkendelse af medlemsændring i Socialudvalget og Plan & Kulturudvalget

00.22.00-A30-1-22

## Resume

Venstre har meddelt, at de ønsker at bytte rundt på deres udvalgspladser mellem Socialudvalget og Plan & Kulturudvalget gældende fra 1. januar 2023.

Byrådet skal godkende anmodningen.

## Sagsfremstilling

Følgende skifte ønskes:

Erik Rasmussen (V) udtræder af Plan & Kulturudvalget og indtræder i Socialudvalget.

Henrik Rützou Aakast (V) udtræder af Socialudvalget og indtræder i Plan & Kulturudvalget.

De pågældende personer og valggruppen er enige i den ændrede udvalgssammensætning.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Stab for Organisation & HR indstiller, at følgende ændringer godkendes:

1. Erik Rasmussen indtræder i Socialudvalget.
2. Henrik Rützou Aakast indtræder i Plan & Kulturudvalget.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

# Punkt 186: Orientering om økonomiske nøgletal pr. ultimo november

00.01.00-Ø00-12161-22

## Resume

I denne sag præsenteres de overordnede forbrugstal og den likviditetsmæssige udvikling for Faxe Kommune. Forbruget er opgjort pr. udvalg og samlet for hele kommunen.

## Sagsfremstilling

Likviditet

I følgende afsnit vises opgørelsen af Faxe Kommunes gennemsnitslikviditet

Tabel 1 - Opgørelse af kommunens gennemsnitslikviditet pr. ultimo måneden (i mio. kr.)

### 12 mdr. likviditet

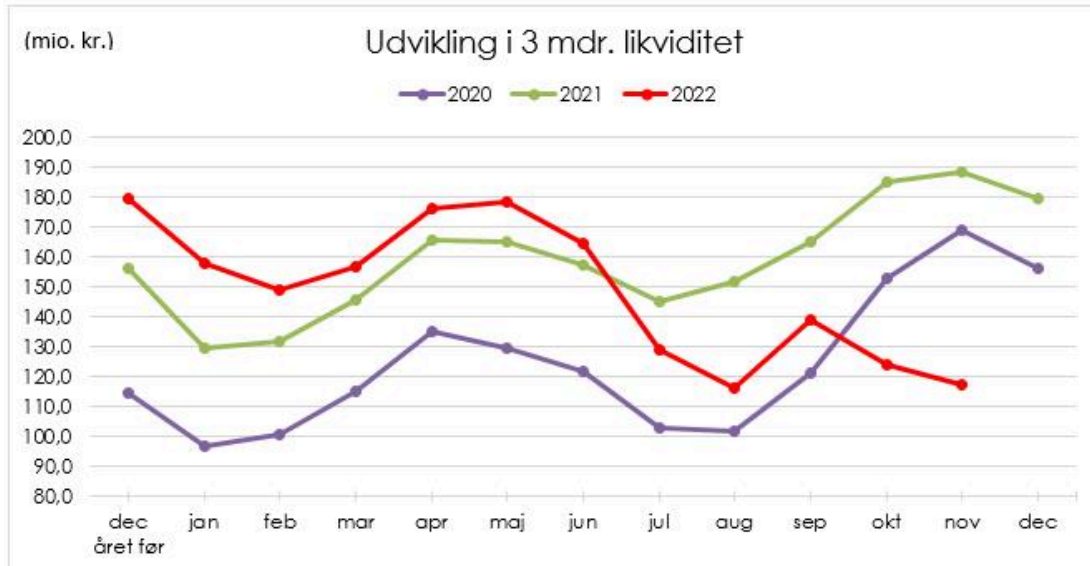
År	januar	februar	marts	april	maj	juni	juli	august	september	oktober	november	december
2021	130,1	132,9	136,1	137,5	141,8	145,0	148,1	154,4	156,0	156,2	159,6	161,9
2022	163,4	163,8	164,6	166,1	166,7	166,2	162,0	158,8	153,7	147,6	141,0	

Kommunens likviditet efter kassekreditreglen udgør ultimo november måned 141,0 mio. kr., og gennemsnitslikviditeten fortsætter dermed med at falde.

En analyse af udviklingen i likviditeten viser, at det er en generel tendens, at forbruget er større på især tjenesteydelser og varekøb. Det er ikke få dyre poster, men et generelt højere forbrug, der hænger sammen med den nuværende prisudvikling med kraftigt stigende priser.

I figuren nedenfor vises 3 måneders likviditeten, hvor der tydeligt ses en afvigelse i mønsteret fra starten af 2. halvår i 2022.

Figur 1: Udvikling i 3 måneders likviditeten

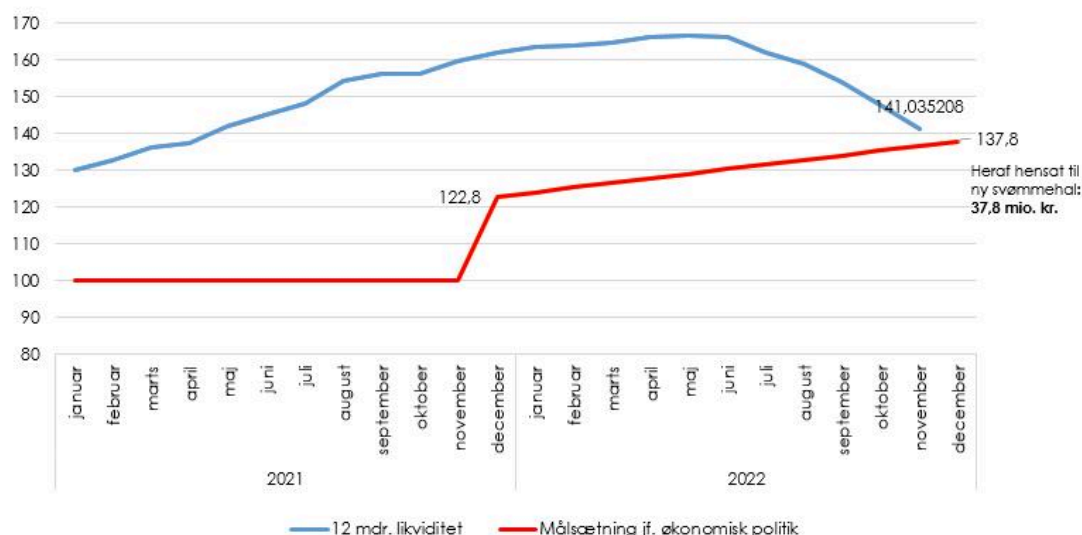


Målsætning for gennemsnitslikviditeten i den økonomiske politik

Faxe Kommunes økonomiske politik har fastsat en målsætning om en gennemsnitlig likviditet efter kassekreditreglen på minimum 100 mio. kr., set over en 4-årig periode (budgetåret og 3 budgetoverslagsår), hertil skal tillægges likviditetsvirkningen af opsparing fra budgetaftaler. Ultimo 2022 skal likviditeten inklusive opsparing udgøre 137,8 mio. kr. Som det fremgår af ovenstående er målsætningen overholdt pr. 31. oktober, idet likviditeten efter kassekreditreglen udgør 141,0 mio. kr. Fortsætter likviditeten med at falde i samme tempo, er det dog ikke sikkert at målsætningen nås ved årets afslutning.

Figur 2: Opfølgning på likviditetsmålsætning i den økonomiske politik

## Gennemsnitslikviditet og målsætning i økonomisk politik



### Drift – Kommunens budget, forbrug og forbrugsprocent

Følgende afsnit giver et overblik over kommunens forbrugsmønstre, og sammenligner de enkelte udvalgs forbrugsprocent med den vejledende forbrugsprocent.

Den vejledende forbrugsprocent er pr. 30. november baseret på 11/12 af 100 %, hvilket svarer til 91,67 %.

Tabel 2 - Opgørelse af budget, forbrug og forbrugsprocenter ved sidste månedsskift (i 1.000 kr.)

<b>Vejledende forbrugsprocent:</b>		<b>91,67</b>		
	Budget	Forbrug	Forbrugsprocent	Afvigelse fra vejl.
Teknik & Miljøudvalget	134.321	137.103	102,07	10,40
Plan & Kulturudvalget	51.155	43.118	84,29	-7,38
Økonomiudvalget	303.987	266.660	87,72	-3,95
Senior & Sundhedsudvalget (uden KMF)	393.720	363.933	92,43	0,77
KMF under Senior & Sundhedsudvalget	150.084	125.802	83,82	-7,85
Beskæftigelses & Integrationsudvalget	602.165	520.202	86,39	-5,28
Socialudvalget	205.490	202.076	98,34	6,67
Børn & Læringsudvalget	660.041	622.671	94,34	2,67
<b>Faxe Kommune i alt</b>	<b>2.500.962</b>	<b>2.281.565</b>	<b>91,23</b>	<b>-0,44</b> *)

\*) Forbrugsprocenten for Faxe Kommune i alt er inkl. kommunal medfinansiering (KMF).

Ved udgangen af november ligger Faxe Kommunes samlede forbrugsprocent på 91,23 % af det korrigerede budget, svarende til -0,44 procentpoint under den vejledende forbrugsprocent.

Et naturligt forbrugsmønster følger ikke altid en lineær udvikling. Dette betyder at den vejledende forbrugsprocent er fast, mens den løbende forbrugsprocent næsten aldrig vil følge samme lineære tendens.

På Teknik & Miljøudvalget er forbrugsprocenten i år fortsat markant højere end for samme periode sidste år. Det skyldes hovedsageligt den høje inflation, der særligt har betydet markant højere priser på el, gas og brændstof.

Socialudvalgets forbrugsprocenter er ved udgangen af september fortsat høje i forhold til den vejledende forbrugsprocent. For det første er der under særligt tilrettelagt uddannelse (STU) en høj forbrugsprocent, hvilket administrationen er opmærksom på, og er igang med at undersøge. For det andet så skyldes det periodisering i hjemtagelse af refusioner.

For Børn & Læringsudvalget forventes et merforbrug på dagtilbudsområdet, som følge af, at der er kommet flere børn, end det var forventet. Der er også i 2022 ekstraordinære udgifter til pasning og skole for Ukrainske børn.

I bilagets Afsnit 2 – Drift, er der i alle udvalgsgrafer sat en prognosekurve ind ved siden af kurven for den vejledende forbrugsprocent. I bilaget er der ligeledes en forklaring på, hvordan prognosen er blevet skabt.

Prognoserne for forbrugsprocenterne, som ses i bilaget, må ikke tages for at være et Forventet Regnskab for året. Prognoserne er udelukket baseret på historisk udvikling i data og der medregnes ikke evt. forventninger til årets mer- eller mindreforbrug. Prognosen skal således alene tages som en indikation på forbruget.

Den kommunale medfinansiering under Senior & Sundhedsudvalget er opgjort særskilt i tabel 2. Det betyder at de tal (graf), som ses under Senior & Sundhedsudvalget i bilaget ikke har helt samme tal, da forbrugsprocenten i dette er opgjort inklusiv KMF.

## Anlæg

Ved udgangen af november ligger det samlede rådighedsbeløb på 101,7 mio. kr. Forbruget på anlæg udgør 56,6 mio. kr., svarende til en forbrugsprocent på 55,7 %. Bruttoudgifterne for kommunens anlæg er ved udgangen af oktober måned 61,9 mio. kr. Indtægterne udgør 5,2 mio. kr., og kommer fra kommunens salg af småarealer og Industriparken 22 og 25, og Symbiosen 9a,1.

## Bilag

Det tilknyttede bilag indeholder følgende afsnit:

- Afsnit 1 - Likviditet
- Afsnit 2 - Drift
- Afsnit 3 - Anlæg

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Center for Økonomi indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 215:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## Bilag

Bilag til økonomiske nøgletal pr. november

# Punkt 187: Godkendelse af bevillingsmæssige omplaceringer

00.32.10-Ø00-4-22

## Resume

I denne sag forelægges opgørelse over budgetmæssige korrektioner/fordelinger, der er foretaget administrativt i løbet af året.

## Sagsfremstilling

De bevillingsmæssige omplaceringer/berigtigelser drejer sig i 2022 om korrektioner på driftsbevillinger, der flyttes mellem udvalg. Korrektionerne på driften påvirker ikke kassen. Derudover korrigeres budgettet på skatter, finansforskydninger, renter og afdrag, der medfører en opbygning af kassen.

Drift 2022

I løbet af 2022 er der administrativt flyttet budgetbeløb mellem udvalg, hvilket dermed har medført ændringer i det korrigerede budget igennem 2022.

Det drejer sig om følgende typer af ændringer:

- Udmøntning af politiske budgetforslag, der skal fordeles på flere udvalg
- Ændringer ift. styrelsesvedtægten – omorganisering af børnespecialområdet – herunder flyttes der budget fra ej service til service.
- Udmøntning af barselspulje
- Budget på Ungdomsforum fra Børn & Læringsudvalget til Plan & Kulturudvalget
- Andre centralt afsatte puljer/budgetbeløb til fordeling på udvalg
- Andre korrektioner (fejlanbragte budgetter m.m.)

Nogle af korrektionerne vil have virkning i 2023-2026, og der søges samtidig om godkendelse af disse.

Skatter og finansforskydninger i 2022

På ejendomsskatter forventes der en merindtægt på 0,7 mio. kr.

På indefrosne ejendomsskatter forventes der en mindreudgift på 1,5 mio. kr.

På deponering vedr. hjælpemiddeldepot deponeres 1.7 mio. kr. mindre end forventet

Renter og afdrag i 2022

På renter forventes en mindreudgift på 1,3 mio. kr. grundet indtægter fra garantiprovision fra 2021, som først indtægtsføres i 2022.

På afdrag forventes en merudgift på 0,3 mio. kr. vedrørende lån på ældreboliger.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ændringerne på driften har ingen økonomiske konsekvenser.

Ændringerne på skatter/finansforskydninger og renter/afdrag medfører en kasseopbygning på 4,9 mio. kr.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Center for Økonomi indstiller, at:

1. Teknik & Miljøudvalgets driftsbudget i 2022 forøges med 1.119.388 kr.
2. Plan & Kulturudvalgets driftsbudget i 2022 forøges med 291.675 kr.
3. Økonomiudvalgets driftsbudget i 2022 reduceres med 4.102.512 kr
4. Senior & Sundhedsudvalgets driftsbudget i 2022 forøges med 5.948.886 kr
5. Socialudvalgets driftsbudget i 2022 forøges med 171.552 kr.
6. Børn & Læringsudvalgets driftsbudget i 2022 reduceres med 3.428.989 kr.
7. I forbindelse med omorganisering af børnespecialområdet er der flyttet budgetter mellem service og ej service, som betyder at servicerammen i 2022 er øget med 3.425.725 kr.
8. Økonomiudvalget, ejendomsskatter i 2022, forøges (merindtægt) med 700.000 kr.
9. Økonomiudvalget, indefrosne ejendomsskatter i 2022, reduceres med 1.500.000 kr.
10. Økonomiudvalget, deponering i 2022 reduceres med 1.673.000 kr.
11. Økonomiudvalget, renter i 2022 reduceres med 1.336.000 kr.
12. Økonomiudvalget, afdrag på lån i 2022 forøges med 335.000 kr.
13. Økonomiudvalget, Kassen forøges med 4.874.000 kr. i 2022.
14. At de korrektioner der også har virkning i 2023-2026 samtidig godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 216:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## Bilag

Bevillingsmæssige omplaceringer 2022

# Punkt 188: Beslutning om godkendelse af spildevandstakster 2023

00.17.20-000-1-22

## Resume

Med denne sag skal byrådet tage stilling til en legalitetsgodkendelse af spildevandstaksterne, der er fastsat af Faxe Spildevand A/S og Faxe Spildevandscenter A/S for 2023.

## Sagsfremstilling

Byrådet skal beslutte, om de vil legalitetsgodkende takstblad for spildevandsbidrag for 2023.

Faxe Spildevand A/S og Faxe Spildevandscenter A/S har fremsendt selskabernes fastsatte spildevandsbidrag for 2023 til godkendelse i kommunen. Kommunen har som myndighed beføjelse til at godkende eller afvise de af forsyningsselskabet fastsatte bidrag.

En legalitetsgodkendelse betyder, at Faxe Kommune skal sikre, at taksterne overholder Forsyningssekretariatets fastsatte økonomiske rammer, at grundlaget for bidragene er i overensstemmelse med planerne for forsyningsområdet, og at lovgivningen generelt respekteres. Derudover skal taksterne overholde "hvile-i-sig-selv-princippet" således, at indtægter over en årrække ikke overstiger omkostninger, og at grundlagene for bidragene er i overensstemmelse med planerne for spildevandsområdet.

Baggrunden for beløbene kan ses i bilaget "Budget for Faxe Spildevand samt Spildevandscentret 2023".

Beløbene herunder er inkl. moms.

### Bidrag for rensning

Faxe Spildevandscenter A/S fastsætter et bidrag på 14,32 kr. pr. m<sup>3</sup> for rensning af spildevand; svarende til et fald på 7,1 % i forhold til 2022.

### Bidrag for transport

Faxe Spildevand A/S fastsætter et bidrag på 38,81 kr. pr. m<sup>3</sup> for transport af spildevand; svarende til et fald på 5,3 % i forhold til 2022. Endvidere fastsættes et fast bidrag på 657,50 kr. pr. stikledning; svarende til en stigning på 3,54 % i forhold til 2022.

### Samlet bidrag

Det samlede, variable bidrag for rensning og transport er 53,13 kr. pr. m<sup>3</sup>; svarende til et fald på 5,8 % i forhold til 2022.

### Trappemodel

De variable spildevandsbidrag fastsættes efter en tretrins-trappemodel, som indebærer, at kubikmetertaksten falder med stigende vandforbrug. Dette fremgår af "Bekendtgørelse om fastsættelse af den variable del af vandafledningsbidraget m.v.", som fastlægger, at den variable del af vandafledningsbidraget for ejendomme, hvorfra der drives erhverv på markedsmæssige vilkår, skal opkræves efter differentierede takster.

For ejendomme, hvorfra der ikke drives erhverv på markedsmæssige vilkår, fx private husstande, skal den variable del af vandafledningsbidraget opkræves efter trin 1 uanset vandmængden. Ejendomme, der er omfattet af det justerede betalingsprincip, opkræves rensbidrag efter trin 2.

#### Tømningsordning for bundfældningstanke

For ordinær tømning af bundfældningstank til og med 3,0 m<sup>3</sup> fastsættes et bidrag på 911,25 kr. pr. gang (i planlagt rute); en stigning på 37,0 % i forhold til 2022. Bidraget for tømning har de foregående 5 år været holdt under kostprisen på grund af tidligere gæld til forbrugerne på denne ordning.

#### Administrationens vurdering

På baggrund af de tilsendte budgettal og Faxe Forsynings redegørelse, som fremgår af bilag "Legalitetsgodkendelse 2023", vurderer administrationen, at de af selskabernes fastsatte spildevandsbidrag er i overensstemmelse med betalingsloven med mere.

## Økonomi

#### Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Center for Plan & Miljø indstiller, at takstblad for spildevandsbidrag for 2023, fastsat af Faxe Spildevand A/S og Faxe Spildevandscenter, legalitetsgodkendes.

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, 6. december 2022, pkt. 206:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 218:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

Budget for Faxe Spildevand samt Spildevandscenter.pdf

Legalitetsgodkendelse 2023 - SV.docx

# Punkt 189: Beslutning om godkendelse af takstblad for Faxe Vandforsyning 2023

13.02.03-K08-2-22

## Resume

Med denne sag skal Faxe Kommunes Byråd beslutte, om de vil legalitetsgodkende drikkevandstaksterne for 2023 fastsat af Faxe Vandforsyning A/S.

## Sagsfremstilling

Faxe kommunes byråd skal beslutte, om de vil legalitetsgodkende Faxe Vandforsyning A/S takster for 2023.

En legalitetsgodkendelse omfatter, at Faxe Kommune skal sikre, at taksterne, som fastsættes af Faxe Vandforsynings bestyrelse, overholder Forsyningssekretariatets fastsatte økonomiske rammer, og at lovgivningen generelt respekteres. Derudover skal taksterne overholde hvile-i-sig-selv princippet således, at vandforsynings indtægter over en årrække ikke overstiger dets omkostninger, og at grundlagene for bidragene er i overensstemmelse med planerne for vandforsyningsforsyningsområdet.

Takster samt anlægs- og driftsbidrag 2023

Faxe Vandforsyning A/S har fremsendt selskabets takster samt anlægs- og driftsbidrag for 2023 til godkendelse i kommunen.

Beløbene herunder er inkl. moms.

- Tilslutningsbidraget fastsættes til 41.286,25 kr., hvilket i forhold til 2022 er en stigning på 11,5 %.
- Vandafgiften fastsættes til 13,29 kr. pr. m<sup>3</sup>, hvilket i forhold til 2022 er en stigning på 2,2 %.
- Målerleje (1,5-2,5 m<sup>3</sup>) fastsættes til 150 kr. pr. år, hvilket er en stigning på 3,4 % i forhold til 2022.

Derudover har Faxe Vandforsyning fremsendt Budget 2023, Forsyningssekretariatet afgørelse om økonomiske rammer for 2023-2024, samt notat om takster for 2023.

Administrationens vurdering

På baggrund af det materiale, som Faxe Forsyning har fremsendt, er det administrationens vurdering, at de af selskabet fastsatte takster samt anlægs- og driftsbidrag er i overensstemmelse med Forsyningssekretariatets fastsatte økonomiske rammer, hvile-i-sig-selv princippet samt vandforsyningsloven og andre gældende love.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Center for Plan & Miljø indstiller, at de af Faxe Vandforsyning A/S fastsatte takster samt anlægs- og driftsbidrag for 2023 legalitetsgodkendes.

Seniorrådets kommentar:

Seniorrådet finder det bemærkelsesværdigt, at der er så stor prisforskel mellem de private vandværker.

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, 6. december 2022, pkt. 205:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 219:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

Budget for Faxe Vandforsyning

Legalitetsgodkendelse 2023

# Punkt 190: Beslutning om fremtidig borgerforslagsløsning

00.14.00-A26-2-22

## Resume

I denne sag redegøres for en evaluering af løsningen med borgerforslag, og samtidig gives der forslag til hvordan borgerforslagene kan drives i fremtiden.

Økonomiudvalget skal med sagen beslutte den fremtidige borgerforslagsløsning.

## Sagsfremstilling

Hvorfor blev borgerforslagsløsningen oprettet

Byrådet besluttede at indføre borgerforslag i kommunen efter forslag fra Lokallisten. Formålet med borgerdrevne forslag er, at kommunes borgere har samme muligheder for at rejse forslag i byrådet, som byrådsmedlemmerne har i henhold til den kommunale styrelseslov. Målet med ordningen er, at engagere endnu flere borgere i de lokalpolitiske emner.

Hvordan er løsningen benyttet

Løsningen med borgerforslag blev godkendt af byrådet i februar 2020. Det har været muligt for borgerne at indgive borgerforslag, og det har fungeret ved, at der på kommunens hjemmeside har været mulighed for at stille borgerforslag.

I de næsten 3 år som ordningen har været tilgængelig, er der kun indkommet 12 borgerforslag, som hver i sig har opnået mellem en og fire stemmer. Enkelte borgerforslag har endda haft mere karakter af en henvendelse til kommunen, end at være et egentligt forslag, som byrådet kan tage stilling til.

Det er således langt fra kravet om 791 stemmer. Stemteantallet blev fastsat ud fra hvad et byrådsmandat gennemsnitligt krævede i daværende byrådsperiode.

Det tyder på, at der ikke er kendskab til løsningen blandt borgerne. Ligesom det ikke ser ud til at den enkelte forslagsstiller er aktiv, fx på de sociale medier, for at reklamere for sit forslag, og derved bredes forslaget ikke ud til offentlighedens kendskab.

I forbindelse med lanceringen af borgerforslag annoncerede kommunen på Facebook, og der er information om løsningen på kommunens hjemmeside.

Hvordan er det gået med borgerforslagsløsninger i andre kommuner

Til evaluering af løsningen er det interessant, at få en status på andre kommuners lignende løsninger.

- I Næstved Kommune er kravet 600 stemmer. Der fremgår pt. 3 udløbne forslag, hvoraf 1 har opnået flest stemmer med 124.
- I Haderslev Kommune er kravet 950 stemmer. Der har været 8 udløbne forslag, hvoraf et enkelt opnåede 237 stemmer. Pt. er der 5 aktive forslag, som har mellem 5 og 66 stemmer.
- I Århus Kommune er kravet 217 stemmer. Der er indgået 4 forslag, som har mellem 32 og 133 stemmer.

- I Roskilde Kommune er kravet 500 stemmer (nedsat i 2021 fra 1.500). Der er indgået i alt 56 forslag, hvor 8 har opnået over 500 stemmer.

Det ser altså ud til at borgerforslag i andre kommuner, også har vanskeligt ved at finde stemmer. Roskilde har imidlertid en ret god succes, specielt efter at de nedsatte kravet om stemmer. Det er derfor interessant at få deres perspektiv på, hvordan borgerforslag har opnået nok stemmer, og Roskilde Kommune oplyser, at nogle forslagsstillere er meget aktive omkring deres forslag, og at det samtidig også kan skyldes at flere af forslagene har haft en bred interesse, fx i mindre lokalsamfund.

Hvordan kan vi arbejde med borgerforslag i fremtiden

Til Ækonomiudvalgets beslutning om den fremtidige borgerforslagslåsning kan følgende perspektiver inddrages:

- Borgerforslagets form
- Antallet af nødvendige stemmer
- Kommunen annoncerer i lokalavis og på Facebook med forklaring om ordningen, herunder med opfordring til at reklamere for eget forslag for at skabe stemmer.
- På kommunens informationsside i lokalavisen indgår der mindst en oplysning om borgerforslag, så alle indkomne forslag er åbne for stemmer.
- Borgerforslag lukkes, og inddragelse af borgere sker på anden vis. Her tænkes fx på den nuværende benyttelse af borgermøder mv.

## Ækonomi

Økonomiske konsekvenser

Den årlige drift af systemet udgør 37.000 kr. Udgiften til en løbende annoncering på kommunens informationsside i lokalavis indgår i annonceringsudgiften.

Sagen afgøres af

Ækonomiudvalget.

## Indstilling

Stab for Organisation & HR indstiller, at den nuværende borgerforslagslåsning fortsætter, dog med følgende bemærkninger:

- Kommunen annoncerer lejlighedsvis i lokalavis og på Facebook med forklaring om borgerforslagslåsningsordningen.
- Der indgår løbende oplysning om indkomne borgerforslag på kommunens informationsside i lokalavisen, så alle indkomne forslag er åbne for stemmer.
- Borgerforslagslåsningsordningen evalueres igen om et år.

Beslutning fra Ækonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 222:

Ækonomiudvalget anbefaler indstillingen, med tilføjelse at ændre antallet af nødvendige stemmer fra 791 til 200.

Sagen overgår til byrådets beslutning.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

# Punkt 191: Godkendelse af Beredskabskommissionens masteraftale med KommuneLeasing

14.00.06-P27-1-22

## Resume

Byrådet skal godkende Beredskabskommissionens masteraftale om indgåelse af kontrakter for køretøjer med KommuneLeasing.

## Sagsfremstilling

Beredskabskommissionen for Midt- og Sydsjællands Brand & Redning har i møde 9. marts 2022 godkendt indgåelse af masteraftale med Kommuneleasing for leasing af køretøjer og redningsmateriel og samtidig bemyndiget Beredskabskommissionens formand og beredskabsdirektøren til at indgå leasingaftaler for samme.

I forbindelse med godkendelse af plan for risikobaseret dimensionering af redningsberedskabet, blev der godkendt en investeringsplan for køretøjer for årene 2017–2030. Senere blev der indgået ny kontrakt med Falck om driften af brandstationerne i Præstø og Stege i årene 2019-2025, hvor der indgik at Midt- og Sydsjællands Brand & Redning leverer køretøjer. Der blev i samme forbindelse indgået en masteraftale med Kommuneleasing for årene 2018-2021 i forhold til leasingfinansiering af køretøjerne til brandstationerne i Præstø og Stege, samt de køretøjer der fremgår af investeringsplanen i samme periode.

Den økonomiske ramme for Masteraftalen var 15 mio. kr. Masteraftalen udløb oprindeligt den 31. december 2021, hvor den var udnyttet med ca. 90 %, men blev administrativt forlænget til udgangen af 2023.

Formålet med en masteraftale er, at der for en given periode aftales et maksimalt indkøbsbeløb, der finansieres via leasing, og som kun skal godkendes en gang af ejerkommunernes byråd/kommunalbestyrelser.

Jf. de vedtagne tegningsregler i Midt- og Sydsjællands Brand & Redning (MSBR) skal aftaler og kontrakter, der overstiger 1 mio. kr. i aftalens løbetid behandles af Beredskabskommissionen inden der kan indgås bindende aftaler.

Masteraftalen skal behandles og godkendes i ejerkommunerne med henblik på godkendelse jf. § 8 i Interessentskabskontrakten.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Stab for Organisation & HR indstiller, at Beredskabskommissionens indgåelse af masteraftale med KommuneLeasing godkendes.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 223:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

Protokoludskrift Beredskabskommissionen 2022.03.09\_Masteraftale vedr. leasing.pdf

Underskrevet masteraftale KommuneLeasing\_Beredskabskommissionen.pdf

# Punkt 192: Beslutning om retningslinjer for grøn pulje

01.00.00-G01-5-22

## Resume

Folketinget har vedtaget, at kommunerne skal oprette en grøn pulje, som opstillere af vedvarende energi skal indbetale til. Kommunen administrerer midlerne i grøn pulje og kan anvende disse midler til projekter til gavn for naboer til vedvarende energianlæg og til gavn for lokalsamfundet generelt.

Der skal nu tages stilling til fastsættelse af retningslinjer for grøn pulje, herunder ansøgningsberettigede og hvorledes puljemidlerne skal prioriteres.

## Sagsfremstilling

Grøn pulje er beskrevet i lov om fremme af vedvarende energi og bekendtgørelse om grøn pulje. Det er lovpligtigt for kommunerne at oprette en grøn pulje. Ifølge lovgivningen skal opstillere af vedvarende energianlæg senest 14 hverdage efter første produceret kWh indbetale midler til grøn pulje. Lovgivningen fastsætter alene nogle overordnede rammer for administration af puljen. Det er derfor den enkelte kommune, der skal fastsætte de nærmere retningslinjer for administration af puljen.

Grøn pulje afløser den tidligere grøn ordning, som er nedlagt. Den tidligere grøn ordning vedrørte kun vindmøller, mens den ny grøn pulje både omfatter vindmøller, solcelleanlæg og vandkraftværker.

Opstillere af et vedvarende energianlæg skal indbetale et beløb til grøn pulje, som svarer til:

- 125.000 kr. pr. MW ved landvindmøller
- 115.000 kr. pr. MW ved havvindmøller
- 30.000 kr. pr. MW ved solcelleanlæg
- 67.000 kr. pr. MW ved vandkraftværker.

I Faxe Kommune vil det i øjeblikket primært omfatte store solcelleanlæg, der nettilsluttes. Opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler midlerne til grøn pulje, som et engangsbeløb i forbindelse med at energianlægget bliver taget i brug.

### Prioritering af midler i grøn pulje

Administrationen foreslår, at midlerne i grøn pulje kan anvendes til mange forskellige formål til gavn for lokalsamfundet, herunder klima- og grønne tiltag, landskabelige, rekreative eller kulturelle formål mm. Grøn pulje kan således understøtte målsætningerne i mange af Faxe Kommunes politikker.

Det foreslås at grøn pulje kan tildeles til følgende indsatsområder:

1. Klimahandlinger i fællesskab – bæredygtig udvikling – f.eks. energifællesskaber, fælles varmeløsninger, mv.
2. Energiforbedringer i forsamlings- klubhuse og lignende. – f.eks. til udskiftning af olie- og gasfyr, forbedring af klimaskærm mv.
3. Projekter, der har til formål at give børn og unge viden om at tage medansvar og handling på klimaforandringerne.
4. Projekter, der styrker landskabelige og rekreative værdier.
5. Projekter, der fremmer biodiversitet og fører til øgede naturværdier.
6. Eksisterende almen velgørende projekter, der mangler medfinansiering.
7. Øvrige projekter.

Det foreslås, at ansøgningsberettigede til grøn pulje fortrinsvis er foreninger og selvejende institutioner, men at andre også kan søge til almen velgørende formål. Midlerne i grøn pulje kan søges anvendt i lokalområdet, hvor det vedvarende energianlæg opstilles. I prioriteringen af ansøgningerne kan der tages særligt hensyn til de allernærmeste naboer til det vedvarende energianlæg. Der kan endvidere tages særligt hensyn til, at projektet er til gavn for en bred målgruppe. Kommunen må i forbindelse med tildeling af tilskud fra grøn pulje ikke yde individuel erhvervsstøtte eller begunstige enkeltpersoner.

### Uddeling af midler i grøn pulje

Midlerne i grøn pulje uddeles løbende, når et nyt vedvarende energianlæg er klar til at blive taget i brug og opstiller har indbetalt et engangsbeløb til puljen.

Det foreslås, at 10 % af midlerne til grøn pulje stilles til rådighed for løbende ansøgninger til mindre projekter op til et beløb på maksimalt 100.000 kr., og at administrationen delegeres kompetence til at uddele disse i overensstemmelse med byrådets prioriteringer.

For større projekter over 100.000 kr. foreslås det, at puljemidlerne annonceres fire gange om året. Det foreslås, at Økonomiudvalget behandler ansøgninger om tilskud fra grøn pulje til større projekter over 100.000 kr.

#### Administration af grøn pulje

Arbejdet med grøn pulje forankres administrativt i Center for Plan & Miljø i tæt samarbejde med Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice. Lovgivningen giver mulighed for at afsætte op til 8 procent af de indbetalte midler til grøn pulje til administration af puljen. Det foreslås, at Faxe Kommune afsætter op til 8 procent til administration af puljen. De kommunale udgifter til administration afstemmes efter de faktiske opgaver og udgifter, som er forbundet med administration af puljen. Administration af grøn pulje omfatter blandt andet:

- Indkaldelse af ansøgninger.
- Afholdelse af borgermøder.
- Administrativ sagsbehandling af indkomne ansøgninger, herunder afklaring af planlovgivningsmæssige aspekter af projektforslagene.
- Sagsfremstillinger.
- Tildeling af tilsagn om tilskud.
- Betaling af regninger.
- Dokumentation for gennemførelse af projektet.

Af praktiske hensyn foreslås det, at eventuelle ubrugte midler i grøn pulje, herunder de op til 8 procent til administration, kan overføres fra et budgetår til det næste.

#### Økonomi til grøn pulje

Faxe Kommune har allerede udarbejdet flere lokalplaner for store solcelleparker, ligesom der er truffet politisk beslutning om at arbejde videre med et yderligere antal solcelleparker. Skønsmæssigt vil de allerede planlagte og besluttede vedvarende energianlæg indbringe ca. 13 mio. kr. til grøn pulje. Kommunen modtager herudover løbende nye ansøgninger om etablering af vedvarende energianlæg. Administrationen forventer derfor, at opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler betydelige midler til grøn pulje i de kommende år.

Enkelte projekter forventes at afføde midler i 2022, mens størstedelen af projekterne forventes at afføde midler fra 2023 og frem. Dette skyldes, at den konkrete etablering af flere planlagte og ansøgte projekter endnu ikke er igangsat eller kun er i en opstartsfasen.

Opstillere af vedvarende energianlæg indbetaler midler til grøn pulje i form af et engangsbeløb, når energianlægget bliver taget i brug. Hvor mange midler, der bliver indbetalt til grøn pulje, forventes at variere meget over tid. Samtidig ventes det at variere, hvornår på året, der bliver indbetalt midler til puljen. Administrationen anbefaler derfor, at eventuelle ubrugte midler i grøn pulje, herunder de op til 8 procent til administration, af praktiske hensyn kan overføres fra et budgetår til det næste.

Ifølge lovgivningen skal kommunen overføre midlerne i grøn pulje til statskassen, hvis ikke midlerne er allokeret til projekter tre år efter indbetaling.

## Økonomi

#### Økonomiske konsekvenser

Da lovgivningen om grøn pulje åbner mulighed for, at kommunens udgifter til administration af puljen op til 8%, kan afholdes af de indbetalte puljemidler forventes grøn pulje at være udgiftsneutral for Faxe Kommune.

Når puljebeløb indbetales, ansøges byrådet om en tillægsbevilling. Denne vil være udgiftsneutral for Faxe Kommune.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Center for Plan & Miljø indstiller, at der fastsættes følgende retningslinjer for grøn pulje:

1. Midlerne i grøn pulje kan tildeles til følgende indsatsområder:

- a) Klimahandlinger i fællesskab – bæredygtig udvikling – f.eks. energifællesskaber, fælles varmeløsninger mv.
- b) Energiforbedringer i forsamlings- og klubhuse og lignende – f.eks. udskiftning af olie- og gasfyr, forbedring af klimaskærm mv.
- c) Projekter, der har til formål at give børn og unge viden om medansvar og handling på klimaforandringerne.
- d) Projekter, der styrker landskabelige og rekreative værdier.
- e) Projekter, der fremmer biodiversitet og fører til øgede naturværdier.
- f) Eksisterende almen velgørende projekter, der mangler medfinansiering.
- g) Øvrige projekter.

- 2. Der afsættes pulje på 10% af de indbetalte midler til løbende uddeling til projekter på maksimalt 100.000 kr, der administreres af administrationen.
- 3. Økonomiudvalget behandler ansøgninger om tilskud fra grøn pulje til projekter over 100.000 kr.
- 4. Ansøgningsberettigede til grøn pulje er fortrinsvis foreninger og selvejende institutioner, men andre kan også søge til almen velgørende formål.
- 5. Grøn pulje forankres administrativt i Center for Plan & Miljø i tæt samarbejde med Center for Kultur, frivillighed & Borgerservice.
- 6. Der afsættes op til 8 procent af de indbetalte midler til grøn pulje til administration af puljen.
- 7. Eventuelle ubrugte midler i grøn pulje, herunder de op til 8 procent til administration, kan overføres fra et budgetår til det næste.
- 8. Retningslinjerne for grøn pulje evalueres efter en funktionsperiode på ca. 1 år.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 224:

Økonomiudvalget anbefaler med følgende ændringer:

Indstillingspunkt 1:

Der byttes plads mellem underpunkterne "e) Projekter, der fremmer biodiversitet og fører til øgede naturværdier" og "d) Projekter, der styrker landskabelige og rekreative værdier".

Indstillingspunkt 2:

Der afsættes pulje på 10% af de indbetalte midler til løbende uddeling til projekter på maksimalt 50.000 kr., der administreres af administrationen.

Indstillingspunkt 3:

Økonomiudvalget behandler ansøgninger om tilskud fra grøn pulje til projekter over 50.000 kr.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

Bekendtgørelse om grøn pulje

# Punkt 193: Godkendelse af plejeplan for Natura 2000-området ved Gammellung

01.05.18-P20-2-18

## Resume

Med denne sag skal byrådet godkende den fremlagte plejeplan for Gammellung.

Faxe Kommune har siden 2015 deltaget i EU LIFE-projektet RigKilde, som har til formål at bevare og skabe bedre vilkår for nogle af de mest værdifulde, sjældne og truede arter og naturtyper inden for kommunernes Natura 2000-områder. Faxe Kommune indgår i samarbejdet med moseområdet Gammellung, hvor projektet har været med til at skabe bedre rammer for udvikling af ny natur og naturpleje på de privatejede arealer. Plejeplanen er udarbejdet for at sikre en positiv udvikling af naturen i Gammellung.

## Sagsfremstilling

Kommunerne i Danmark har, jf. statens Natura 2000-planer, en bunden opgave med at bevare og forbedre forholdene for naturtyper og arter, som er sjældne, truede eller karakteristiske i de såkaldte Natura 2000-områder. For hvert Natura 2000-område er der udarbejdet en Natura 2000-plan med målsætninger og indsatsretningslinjer for området. Kommunerne skal herefter arbejde på at få planerne gennemført på ikke statslige arealer.

Vi har derfor i perioden 2015-2022 deltaget i det EU-finansierede projekt LIFE RigKilde sammen med 8 andre kommuner samt Miljø - og Naturstyrelsen. Projektet har haft fokus på at forbedre kvaliteten af naturen i rigkær, kildevæld, og avneknippemoser samt skabe forudsætninger for at naturtyperne kan brede sig i Natura 2000-områderne. Faxe Kommune har deltaget med et projektområde ude i mosen ved Gammellung, og omfatter primært private arealer. En del af den projektaftale, som Faxe Kommune har indgået med EU er, at vi skal politisk godkende en plejeplan, som beskriver den efterfølgende pleje i projektområdet.

I projektet er der foretaget flere naturplejeprojekter herunder rydning af opvækst samt etablering af to græsningsfolde. Offentlighedens adgang til arealerne er blevet forbedret ved slåning af stier og opsætning af informationstavler. Og derudover er der blevet udført forundersøgelser, som skulle afdække mulighederne for at forbedre de hydrologiske forhold i og omkring Gammellung.

## Plan for den fremtidige drift

Alle initiativerne i Faxe Kommune er gennemført, og nu mangler vi kun at sikre naturplejen i områderne efter, at LIFE-projektet er afsluttet. En fortsat positiv udvikling af naturen i Gammellung sikres ved, at der er blevet udarbejdet en plan for naturplejen for en 10-årig periode. Planen skal vedlægges som bilag til den senest godkendte, kommunale handleplan for Natura 2000-område nr. 163 "Suså, Tystrup-Bavelse Sø, Slagmosen, Holmegårds Mose og Porsmose".

Planen beskriver følgende:

- Hvilke tiltag der er gennemført som del af LIFE RigKilde-projektet.
- Målsætninger og retningslinjer for den fremtidige naturpleje i Gammellung.
- Plan for vedligeholdelsen af de af forundersøgelser for at afdække muligheden for forbedring af de hydrologiske forhold i og omkring Gammellung. tekniske anlæg.
- Oversigt over indgåede aftaler med private lodsejere og dyreholder.

Planen resulterer ikke i yderligere forpligtelser for lodsejerne ud over de aftaler, der er indgået som led i EU-projektet. Planen har derfor heller ikke været sendt i offentlig høring, da plejeplanen ikke medfører en væsentlig ændring af den gældende Natura 2000-handleplan, idet den understøtter handleplanens formål og de planlagte indsatser.

## **Økonomi**

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## **Indstilling**

Center for Plan og Miljø indstiller, at plejeplanen godkendes.

Beslutning Teknik & Miljøudvalget den 8. november 2022, pkt. 177:

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Supplerende sagsfremstilling 14. december 2022

Plejeplanen for Gammellung Mose er blevet fremlagt for og godkendt af Teknik & Miljøudvalget d. 8. december 2022. Ifølge Delegations- og kompetenceplanen skal planen endeligt godkendes af Byrådet, samt fremlægges for Økonomiudvalget. Til plejeplanen er der blevet udarbejdet en mindre rettelse om, at kommunen kan godkende, at dyrene udsættes tidligere eller hjemtages senere fra arealerne. Dette kun, hvis det bidrager til en positiv naturudvikling af området, og under hensyntagen til dyrenes trivsel. Tilføjelsen fremgår under punkt 5.4 om retningslinjer for driften af arealet, som starter på side 10. Her er der sket en tilføjelse til den øverste retningslinje. Denne tilføjelse vil ikke føre til økonomiske ændringer i forbindelse med vedtagelse af planen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 225:

Økonomiudvalget tilbagesendte sagen til Teknik & Miljøudvalget.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Sagen er taget af dagsordenen.

## **Bilag**

Udkast til plejeplan for Gammellung Mose

# Punkt 194: Godkendelse af revideret værdighedspolitik

29.00.00-K04-1-22

## Resume

Faxe Kommunes reviderede værdighedspolitik på ældreområdet har været i offentlig høring og fremsendes til godkendelse i Senior & Sundhedsudvalget, og til endelig godkendelse i Byrådet den 24. november 2022.

## Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget godkendte på møde den 6. april 2022 processen for revidering af Faxe Kommunes værdighedspolitik på ældreområdet. Som følge heraf blev Seniorrådet, bruger- pårørenderåd og bestyrelser på kommunens plejehjem inviteret til dialog om værdighedspolitikken den 9. juni 2022.

Center for Social, Sundhed & Pleje fremlagde, på baggrund af de input, der fremkom ved mødet den 9. juni, en revideret udgave af værdighedspolitikken til Senior & Sundhedsudvalget på udvalgsmødet den 17. august 2022.

Den reviderede værdighedspolitik adskiller sig fra den oprindelige på følgende områder:

1. Den reviderede udgave af værdighedspolitikken har fået nyt navn:  
Et værdigt seniorliv i Faxe kommune - værdighedspolitik 2023-2026
2. Betegnelsen "ældre" er konsekvensrettet til "seniorer".
3. Konkrete eksempler fra dialogmødet er skrevet ind.
4. Teksten er skærpet og aktualiseret.
5. Tema-rækkefølgen er ændret.
6. Tema-teksterne er delt op i prosa og handling.

Senior & Sundhedsudvalget godkendte den reviderede værdighedspolitik og sendte den i offentlig høring mellem den 22. august – 10. oktober 2022.

## Høringssvar

Den offentlige høring har været meldt ud i lokalavisen og på Faxe Kommunes hjemmeside, med et link til høringsudgaven. Bruger- pårørenderåd og bestyrelser på Faxe Kommunes plejehjem har fået høringsudgaven tilsendt via plejehjemslederne. Seniorråd, Handicapråd, Udsatteråd og Frivilligråd har fået høringsudgaven tilsendt.

Center for Social, Sundhed & Pleje har, indenfor fristen, modtaget i alt fire høringssvar fra henholdsvis:

- Udsatterådet, vedlagt som bilag 1.
- Handicaprådet, vedlagt som bilag 2.
- Seniorrådet, vedlagt som bilag 3.
- Bestyrelsen for Grøndalshusene, vedlagt som bilag 4 og 5.

Alle er generelt positive overfor ændringerne af politikken, men pointerer, at det kræver en opmærksomhed på, at politikken efterleves i praksis.

Bestyrelsen for Grøndalshusene giver med deres høringssvar et eksempel på, hvordan man lokalt kan arbejde med implementering af politikken.

Handicaprådet og Seniorrådet har bidraget med konkrete ændringsforslag og tilføjelser, som efterfølgende er indarbejdet. Rettelser til høringssvarene fremgår af bilag 6.

Center for Social, Sundhed & Pleje anbefaler, at høringssvarende indarbejdes i den reviderede værdighedspolitik og at der efterfølgende arbejdes med politikken lokalt, som det eksempelvis er foreslået fra bestyrelsen på Grøndalshusene jf. bilag 5.

Revideret værdighedspolitik vedlagt som bilag 7.

## **Økonomi**

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

## **Indstilling**

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at den reviderede værdighedspolitik: Et værdigt seniorliv i Faxe kommune - værdighedspolitik 2023-2026, godkendes.

Beslutning på Senior & Sundhedsudvalget 9. november 2022, pkt. 119:

Godkendt.

Lisette Lind Larsen (A) deltog i mødet i stedet for Steen Andersen (A).

Supplerende sagsfremstilling til Økonomiudvalget 14. december 2022

Det præciseres, at den reviderede værdighedspolitik skal godkendes af byrådet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 226:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

Bilag 1: Udsatterådets høringssvar til værdighedspolitikken

Bilag 2: Handicaprådets høringssvar til værdighedspolitikken

Bilag 3: Seniorrådets høringssvar til værdighedspolitikken

Bilag 4: Grøndalshusenes bestyrelses høringssvar til værdighedspolitikken

Bilag 5 Grøndalshusene bemærkninger til høringssvar til værdighedspolitikken

Bilag 6: Værdighedspolitik 2023-2026 - rettelser til høringsudkast

Bilag 7 - Værdighedspolitik 2023-2026 - final

# Punkt 195: Beslutning om at overdrage råderetten af "Sideskuddet" til den selvejende institution Æblehaven S/I

27.35.08-P27-1-19

## Resume

Faxe Kommune har driftsoverenskomst med den selvejende institution Æblehaven S/I. Æblehaven råder i dag over lokalerne "Sideskuddet", Nygade 5, Faxe, uden at det er skrevet ned. Der er derfor behov for at formalisere og præcisere Æblehavens råderet over "Sideskuddet". Administrationen fremlægger derfor allonge til driftsoverenskomsten til godkendelse. Med allongen overdrages råderetten over "Sideskuddet" formelt til Æblehaven.

## Sagsfremstilling

Faxe Kommune har en driftsoverenskomst med den selvejende institution Æblehaven S/I vedrørende dag- og aktivitetscenter beliggende Nygade 5 i Faxe.

I forbindelse med årligt driftsmøde mellem Æblehaven og Center for Social, Sundhed & Pleje er det aftalt at undersøge mulighederne for at tydeliggøre forholdene omkring Æblehavens brug af tilbygningen "Sideskuddet". Æblehaven har i dag reelt råderetten over "Sideskuddet", men der er behov for at formalisere og præcisere det. Administrationen fremlægger derfor udkast til allonge til driftsoverenskomsten til godkendelse. Allongen præciserer, at

- Æblehaven får brugerrettigheder over "Sideskuddet" i henhold til Æblehavens overordnede formål. "Sideskuddet" er en tilbygning på ca. 121 m<sup>2</sup>, som er ejet af Faxe kommune, jf. bilag 1, hvor "Sideskuddet" er den lyserøde markering.
- Ind- og udvendig vedligeholdelse af "Sideskuddet" tilfalder Æblehaven S/I.
- Æblehaven kan ikke kræve ekstra betaling i henhold til gældende driftsoverenskomst til at varetage den vedligeholdelsespligt, som Æblehaven påtager sig i henhold til nærværende allonge. Det skyldes, at arealet i dag indgår i det arbejde, som er omfattet af driftsoverenskomsten.
- Allongen kan opsiges af begge parter efter samme vilkår som driftsoverenskomsten kan opsiges.
- Hvis driftsoverenskomsten opsiges, skal allongen genforhandles og der skal udarbejdes særskilt dokument, hvis Æblehavens råderet skal fortsætte efter ophør af driftsoverenskomsten. Begge parter kan opsige driftsoverenskomsten skriftligt med 12 måneders varsel til ophør den 1. i en måned.

Driftsoverenskomsten og udkast til allonge til driftsoverenskomsten er vedlagt som bilag.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## **Indstilling**

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at allonge til driftsaftale med Æblehaven S/I godkendes.

Beslutning fra Senior & Sundhedsudvalget, 7. december 2022, pkt. 136:

Anbefalet.

Fraværende: Erik Rasmussen (V) deltog i mødet i stedet for Henrik Rützou (V)

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 227:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

bilag 1 kort over Æblehaven i Faxe Nygade og Baldersvej

Allonge til driftsaftale

Driftsaftale Æblehaven underskrevet

# Punkt 196: Beslutning om godkendelse af forslag til Lokalplan nr. 500-97 - Boligområde ved Bækvej og Lysholm Allé i Haslev, Det blå marked og igangsættelse af høring

01.02.05-P16-2-22

## Resume

Denne sag understøtter kommunens strategi om bosætning. Forslag til Lokalplan 500-97 er udarbejdet på baggrund af ansøgning fra 1927 Estate, som ønsker mulighed for at etablere boliger i området ved "Det Blå Marked" mellem Lysholm Allé og Bækvej i Haslev. Udvalget skal i denne sag tage stilling til, om lokalplanforslaget med tilhørende miljørapport kan godkendes og sendes i offentlig høring, samt om midler til etablering af en hævet flade på Lysholm Allé skal tages med i budgetforhandlingerne for budget 2024.

## Sagsfremstilling

### Historik

Plan & Kulturudvalget besluttede den 8. marts 2022 at igangsætte planlægning for dette område. Der har undervejs i planprocessen været en lang række faktorer, der har haft indflydelse på bebyggelsesplanen. Dels gik bygherre tidligt bort fra tankerne om etagebebyggelse, da for-debatten viste, at borgerne havde uvilje mod bebyggelse i 4 etager. Dels har forskellige miljøundersøgelser givet en række bindinger på arealdisponeringen, ligesom bygherres kendskab til boligmarkedet har resulteret i en større vægtning af de mindre boligenheder.

Disse forhold har ændret lidt på planens udformning fra udvalget senest godkendte bebyggelsesplanen d. 16. august 2022. På samme måde har bygherre, siden udvalget ved besigtigelsen i den 17. september 2022 mundtligt kommenterede på bebyggelsesplanen, arbejdet på at skabe forskydninger i bebyggelsens facader for at understøtte de gode mellemrum mellem boligerne. Bygherre har endvidere udarbejdet visualiseringer af uderummene for at formidle, hvad disse rum har af kvaliteter.

På møde den 8. november 2022 sendte Plan & Kulturudvalget bebyggelsesplanen tilbage til administrationen med henblik på videre drøftelse med bygherre. Foranlediget af anmodning fra bygherre, blev der den 18. november 2022 afholdt møde med formanden for Plan & Kultur, der præciserede udvalgets betragtninger omkring bebyggelsesplanen. Præciseringerne har affødt en supplerende beskrivelse af projektet, vedlagt som bilag.

### Lokalplan 500-97 - vedlagt som bilag

Formålet med lokalplanforslaget er at udlægge arealet til boliger. Bebyggelsen er disponeret omkring en nord-sydgående fordelingsvej med indkørsel fra syd fra Lysholm Allé. Ud fra fordelingsvejen går 7 mindre bolig-gader, der alle ligger i en øst-vestlig retning. Lokalplanen muliggør, at der kan opføres op til 16.500 m<sup>2</sup> svarende til ca. 150 boliger afhængig af boligernes størrelse. Der kan opføres gårdhavehuse, rækkehuse i et og to plan samt etageboliger i to etager.

Centralt i bebyggelsen etableres to større torve i forbindelse med fordelingsvejen. Ud over torvene giver lokalplanen også mulighed for at etablere mindre mødesteder og grønne pladser placeret langs de nord-syd-gående gangstier. I områdets nordvestlige hjørne kan arealerne udnyttes til en boldbane. Til håndtering af den øgede mængde overfladevand fra området er der mod øst i forlængelse af det sydligst beliggende torv udlagt et areal til forsinkelse af regnvand i form af et regnvandsbassin.

Lokalplanområdet vejtilsluttes til Lysholm Allé. Fordelingsvejen overgår på det nordligste stykke til en bred sti, der føres over Gillesbækken. Der etableres desuden cykelstiforbindelse mod øst ved nyttehaverne og en direkte stiforbindelse til Bækvej fra områdets nordligste boligvej. Således vil de bløde trafikanter kunne krydse området uden at skulle ud på

Lysholm Allé. Derudover sikrer lokalplanen, at der etableres mindre stier på tværs af boliggederne, således at området bliver forbundet med de eksisterende stier i områderne mod nord, øst og syd.

Miljørapport - vedlagt som bilag

På baggrund af kendskab til trafikstøj fra Lysholm Allé og Bækvej, støj fra nærliggende virksomheder samt en registreret forurening indenfor lokalplanens blev det besluttet, at der skal udarbejdes en miljørapport for forslaget til lokalplan med henblik på at undersøge, om den ændrede anvendelse kan afstedkomme u hensigtsmæssige miljøpåvirkninger af væsentlig karakter på omgivelserne eller i selve lokalplanområdet.

Afgrænsningen af miljørapporten viste, at miljørapporten skulle behandle følgende emner: støj, jord, grundvand samt natur, flora og fauna. Miljørapporten vurderer, at der kan ske mindre påvirkninger i anlægsfasen af jord og grundvand, mens den vurderer, at der vil være ingen eller ubetydelige påvirkninger i driftsfasen for alle fire emner.

Offentlig høring

Forslag til lokalplan 500-97 med tilhørende miljørapport sendes i offentlig høring i 8 uger. I høringsperioden vil der blive afholdt et offentligt borgermøde i Haslev den 9. februar 2023. Borgermødet annonceres på kommunens hjemmeside i forbindelse med offentliggørelse af planforslagene.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Af trafikikkerhedsmæssige årsager, skal der etableres en hævet flade på Lysholm Allé, med det formål at sænke hastigheden og øge opmærksomheden på udkørende trafik og bløde trafikanter. Lysholm Allé er en kommunal vej og ligger udenfor lokalplanområdet. Lokalplanen forventes vedtaget endeligt primo juni 2023, hvorefter det nye boligområde kan realiseres. Da der ikke er afsat midler i budget 2023 til etablering af en hævet flade på Lysholm Allé, foreslår administrationen at der afsættes midler på budget 2024.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

Seniorrådet ser frem til at deltage i en arbejdsgruppe.

Center for Plan & Miljø indstiller,

1. at forslag til kommuneplantillæg nr. 6 og forslag til lokalplan 500-95 godkendes og sendes i offentlig høring i 8 uger,
2. at der afholdes borgermøde om planernes indhold torsdag den 9. februar 2023 og
3. at midler til etablering af en hævet flade på Lysholm Allé tages med i budgetforhandlingerne for budget 2024.

Beslutning fra Plan & Kulturudvalget, 6. december 2022, pkt. 149:

Anbefalet.

Fraværende: Jørgen Richardt Nielsen (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 228:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Godkendt.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

Supplerende beskrivelser til udvalget\_22-11-2022.pdf

Udkast til lokalplan for Lysholm Alle - Bækvej\_22-11-2022\_reduceret.pdf

Miljørapport uden bilag\_Det blå marked

# Punkt 197: Godkendelse af principper for større solcelleanlæg

01.02.00-P19-68-22

## Resume

Byrådet skal godkende retningslinjer for behandling af større solcelleanlæg i kommunen.

Retningslinjerne er udarbejdet på baggrund af flere politiske temadrøftelser, og skal gælde for etablering af fremtidige solcelleanlæg.

## Sagsfremstilling

Center for Plan og Miljø har på baggrund af flere temadrøftelser, senest den 8. november 2022 i Plan & Kulturudvalget, udarbejdet et endeligt forslag til retningslinjer for etablering af større solcelleanlæg til endelig godkendelse. Retningslinjerne er vedlagt i bilag 1.

I Byrådets vision er et af fokusområderne "En bæredygtig fremtid" hvilket blandt andet indebærer, at kommunen arbejder for reduktion af drivhusgasser og for den grønne omstilling. I tråd hermed arbejder Faxe Kommune for muligheden for, at etablere større solcelleanlæg. Faxe Kommune ønsker dog samtidigt at sikre, at større solcelleanlæg udformes og placeres mest hensigtsmæssigt i forhold til naboer, landskabs- og naturværdier mv.

Retningslinjerne har derfor til hensigt at skabe tydeligere retningslinjer i forhold til dialogen med henholdsvis borgerne og ansøgere, af de større solcelleanlæg, i forhold til klare rammer for fremtidige solcelleanlæg.

## Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

## Indstilling

Seniorrådets kommentarer:

Seniorrådet har en overordnet bekymring for hvor meget jord, der anvendes til solceller. Alternativer bør overvejes.

Center for Plan og Miljø indstiller, at retningslinjerne godkendes.

Beslutning fra Plan & Kulturudvalget, 6. december 2022, pkt. 150:

Anbefalet med følgende bemærkninger:

1. at kommunens allerede vedtagne klimamål omkring CO2-reduktion indskrives i indledningen.
2. at punkt 10. præciseres i forhold til, hvordan der arbejdes med vildtets frie bevægelighed.
3. at administrationen, i forbindelse med byggesagen, opfordrer bygherre til at være i løbende dialog med naboerne omkring opførelsen af solcellerne.

Fraværende: Jørgen Richardt Nielsen (A) deltog ikke i mødet.

Beslutning fra Økonomiudvalget, 14. december 2022, pkt. 229:

Plan & Kulturudvalgets indstilling anbefales.

Fraværende: Ingen.

## **Beslutning**

Plan & Kulturudvalgets indstilling godkendes med den bemærkning, at retningslinje omkring miljøkrav/-certificeringer i forbindelse med opstilling og nedtagning af solceller undersøges nærmere. Etablering af vedvarende energianlæg herunder solcelleanlæg er et område under stadig forandring, blandt andet med løbende ændringer i lovgivningen, ændrede statslige klimakrav og ny teknologi, derfor tages retningslinjerne op til revision en gang årligt i Plan & Kulturudvalget, så de bliver konsekvensrettet i forhold til de forandringer, der kommer på området, dog første gang i 1. kvartal 2024.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

## **Bilag**

Retningslinier for større solcelleanlæg

## **Punkt 198: Meddelelser**

00.01.00-P35-14-21

### **Sagsfremstilling**

Orientering fra arbejdet i kommissioner, bestyrelser, råd og nævn:

Byrådets repræsentanter orienterer om relevante sager fra arbejdet i forskellige fora.

### **Økonomi**

Sagen afgøres af

Byrådet.

### **Beslutning**

Der blev givet følgende orienteringer:

- Ole Vive (V) orienterede om Faxe Kommunes ansøgning for et nærhospital i kommunen.
- Per Thomsen (A) orienterede fra EON Varme.
- Finn Hansen (A) orienterede fra Haslev Hallerne.
- Pia Backquist (D) videregav en ros til hjemmeplejen i Faxe Kommune fra en pårørende.
- Randi O. Johansson (løsgænger) orienterede fra SSP-Styregruppen.
- Michelle Frese (F) orienterede fra Østsjælland Museum.
- Lisette Lind Larsen (A) orienterede fra Æblehavens bestyrelse.
- Lisette Lind Larsen (A) spurgte til konsekvenser ved projekt Holmene.
- Christina Birkemose (løsgænger) orienterede fra Faxe Forsyning og etablering af nyt selskab.

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

### **Bilag**

Indstillede og udpegede byrådsmedlemmer til bestyrelser mv. i valgperioden 2022-2025

## **Punkt 199: Lukket: Lukkede meddelelser**

00.01.00-P35-14-21

## **Punkt 200: Digital godkendelse af byrådets referat 20. december 2022**

00.01.00-P35-14-21

### **Sagsfremstilling**

Digitalt underskriftsark af byrådets møde 20. december 2022.

Byrådets medlemmer skal hver især godkende punktet i slutningen af mødet.

### **Beslutning**

Fraværende:

Jens Hvidemose (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Martin Lasse Sieben (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).