

REFERAT Økonomiudvalget 2011-2025 d. 02-05-2018

Mødedato Onsdag d. 02. maj 2018 kl. 15:30

Mødested Mødelokale 4, Søndergade 12 C, 4690 Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Økonomiske nøgletal pr. ultimo april 2018.....	4
Budgetoverførsler fra 2017 til 2018.....	5
Aktiv-passivportefølje 1. kvartal 2018.....	9
Bevilling til Landsbypulje 2018.....	11
Bevilling til Grøn Ordning.....	12
Forsøg med etablering af friinstitutioner.....	13
Status på FGU.....	15
Forsikringsenhedens årsrapport 2017.....	17
Erhvervsstrategi 2019 - 2022.....	18
Indkøb af to digitale infotavler til opsætning ved indfaldsvej til Haslev og Faxe.....	21
Administrationens rolle i forbindelse med valg.....	22
Whistleblowerordning.....	23
Meddelelser.....	25
Lukket:	26
Lukket:	27
Lukket:	28
Lukket:	29
Lukket:	30
Lukket:	31

Punkt 70: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-12-17

Beslutning

Det blev godkendt at tillægsdagsorden behandles.

Punkt 71: Økonomiske nøgletal pr. ultimo april 2018

00.01.00-000-11301-18

Sagsfremstilling

Aktuelle tal er ikke til rådighed til økonomiudvalgs mødet 2. maj.

Sagen behandles i byrådet den 15. maj 2018 på sædvanlig vis.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af
Byrådet

Indstilling

Center for HR, Økonomi & It indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 72: Budgetoverførsler fra 2017 til 2018

00.32.10-000-2-18

Sagsfremstilling

Mer- og mindreforbrug mellem budgetårene overføres efter Faxe Kommunes principper for økonomistyring, bilag 6.4 – retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene.

I Faxe Kommune er der vurderet overførselsadgang mellem regnskabsårene. Fagudvalgene vurderer anmodninger om overførsler og tager stilling til håndteringen af henholdsvis overskud og underskud ud fra de vedtagne principper.

Generelt er der overførselsadgang for driftsbevillinger for institutioner og afdelinger, inden for en beløbsgrænse på 500.000 kr. for overførsel af overskud. For institutioner med en budgetramme på over 25 mio. kr. kan der overføres op til 2 pct. af budgetrammen.

Der er fuld overførselsadgang for følgende særlige områder:

- Eksternt finansierede projekter
- Forsikringsområdet
- Tværgående budgetter under HR
- Løn- og barselspuljer og tjenestemandspensioner
- Udgifter til valg
- Kollektiv trafik
- Folkeoplysningsudvalget

På følgende områder er der ikke overførselsadgang:

- Overførselsindkomster
- Medfinansiering på sundhedsområdet
- Budgettilpasningspulje
- Udviklingspulje

Driftsoverførsler

Det foreslås at håndtere driftsoverførslerne således:

- Overførselsbeløbene omfattet af automatisk overførselsadgang gives som tillægsbevillinger og indberettes i korrigeret budget 2018. Dette gælder tillige negative overførsler.
- De øvrige beløb, som søges overført, opdeles i henholdsvis positive og negative overførselsbeløb, hvoraf de negative som nævnt gives som tillægsbevillinger.
- De positive overførselsbeløb afsættes som en pulje (= tilgodehavende), men disse indgår ikke i korrigeret budget 2018. De positive overførsler i overførselspuljen kan efterfølgende søges indarbejdet i budget 2018 til konkrete formål. Dette sker efter godkendelse af Byrådet.
- Forsikringsområdet er et område med automatisk overførselsadgang; dette område udviser et overskud på 264 tkr. Mindreforbruget overføres ikke til budget 2018, men er optaget som en hensættelse i kommunens regnskab for 2017 i lighed med tidligere år.

Baggrunden for at anvende denne metode er at undgå at ”puste” de korrigerede budgetter op med store overførselsbeløb, som medfører en række u hensigtsmæssige konsekvenser, hvoraf kan nævnes:

- De korrigerede budgetter giver ikke et retvisende billede af, hvad der skal styres efter
- Der bliver indregnet beløb, som ikke må anvendes - hvilket ikke er i overensstemmelse med styrelsesloven
- Økonomiske sager, fx budgetopfølgningerne og nøgletal, bliver mere uigennemskuelige, fordi der bliver opereret med to korrigerede budgetter: Korrigeret budget i alt og korrigeret budget eksklusiv overførsler
- Kommunens samlede regnskab giver ikke et retvisende billede af bevillinger/budget i forhold til forbrug, da der i regnskabsaflæggelsen indgår det samlede korrigerede budget

Overførsler drift

Der søges samlet set overført 13.704 tkr. fra 2017 til 2018 vedrørende drift, som indregnes i korrigeret budget.

Specifikation af overførsler vedrørende drift fordelt på udvalg fremgår af tabel 1 nedenfor:

Tabel 1: Ansøgt overført i alt vedrørende drift, netto (1.000 kr.)

Overførsler i alt drift, netto					
Dranst 1,2					
	Automatisk overførselsadgang	Negativ overførsler (indregnes i korr. B.2018)	Overførsel i alt vedr. drift - indregnes i korr. B.2018 (kolonne 1+2)	Øvrige ansøgte beløb - Indregnes i Korr. B.2018	Søges overført fra drift til anlæg
	1	2	3	4	5
Teknik og Miljø	2.755	0	2.755	0	0
Uddannelse	0	0	0	0	0
Børn og Familie	729	0	729	0	0
Erhverv og Kultur	805	0	805	0	0
Økonomiudvalg	5.927	0	5.927	1.500	0
Social og Sundhed	1.891	0	1.891	0	0
Beskæftigelse	97	0	97	0	0
I alt	12.204	0	12.204	1.500	0

("+" = mindreforbrug og "-" = merforbrug)

Driftsoverførslerne er på flere udvalgsområder opgjort efter det princip, at der sker en omprioritering inden for de enkelte udvalg, således at overskud nogle steder anvendes til at dække underskud på andre. Derved fraviges den overordnede regel om at over-/underskud opgøres for hvert enkelt budgetansvarsområde. Omvendt håndteres på denne måde underskud på områder, hvor det ellers ikke ville være muligt at indhente.

I bilag 1 til sagsfremstillingen ses samtlige ansøgninger om budgetoverførsel vedrørende drift, opdelt på de enkelte budgetansvarsområder. Opgørelsen er vist for de eksisterende udvalg for 2017, mens budgetkorrektionen i 2018 vil ske på de nye udvalg.

Overførsler anlæg

Vedrørende anlæg søges overført i alt -10.378 tkr. fra 2017 til anlæg i 2018, jf. tabellen nedenfor:

Tabel 2: Ansøgt overført i alt vedrørende anlæg, netto (1.000 kr.)

01 Teknik- og Miljøudvalget	18.013
02 Uddannelsesudvalget	-22.633
03 Børn og familieudvalget	0
04 Erhvervs- og Kulturudvalget	61
05 Økonomiudvalget	-8.132
06 Social- & Sundhedsudvalget	2.313
I alt	-10.378

("+" = mindreforbrug og "-" = merforbrug)

I efteråret 2017 besluttede Byrådet, at udskyde konkrete anlægsprojekter for ca. 20 mio. kr. Disse er reduceret i de korrigerede anlægsbudgetter for 2017 og dermed allerede overført til 2018.

I bilag 2 til sagsfremstillingen ses ej færdiggjorte anlægsprojekter herunder ikke igangsatte anlæg. Bilaget viser bevilling, forbrug og restbudget for 2017 samt beløb til overførsel til brug i 2018. Opgørelsen er vist for de eksisterende udvalg for 2017, mens budgetkorrektionen i 2018 vil ske på de nye udvalg.

Andre overførsler (Finansforskydninger)

Vedrørende finansforskydninger søges overført i alt 185 tkr. fra 2017 til anlæg i 2018, jf. tabellen nedenfor:

Tabel 3: Ansøgt overført i alt vedrørende Finansforskydninger, netto (1.000 kr.)

Finansforskydninger	
Dranst 5	
Grundkapitalindsud; Handicapboliger Rådhusvej	185

Under Økonomiudvalgets område var der i 2017 afsat midler til indskud i Landsbyggefonden. Projektet "Handicapboliger Rådhusvej" forventes først afsluttet i 2018 og søges derfor tillige overført til 2018. Projektet er medtaget nederst i bilag 1.

Service ramme og anlægsramme - Konsekvens for service rammen 2018

Den samlede service ramme for 2018 blev udmeldt i juni 2017 i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2017 mellem regeringen og KL. Faxe kommunes andel af den samlede ramme udgør 1.482,9 mio. kr. Med overførslen fra 2017 til 2018 på 13.704 tkr. forhøjes budgettet på serviceudgifterne med 13.607 tkr. Service rammen er inden budgetoverførslen fuldt udnyttet. En evt. overskridelse kan medføre sanktioner kollektivt og/eller individuelt.

På anlægssiden er i 2018 ligeledes en samlet anlægsramme, som kommunerne har forpligtet sig til at overholde. Faxe Kommunes andel af den samlede anlægsramme udgør 80,8 mio. kr. På trods af budgetreduktionen øges risikoen for en anlægssanktion, idet anlægsrammen opgøres efter bruttoanlægsudgifter. Der er således risiko for sanktion, såfremt anlægsaktiviteten øges markant.

Der har gennem flere år været flere anlægsprojekter, som er blevet udskudt eller forsinket. Dette forventes også relevant ved overgangen fra 2018 til 2019 og reducerer således risikoen for sanktion fra regeringens side.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Faxe Kommunes principper for økonomistyring

Økonomi

Der søges samlet set overført 13.704 tkr. til 2018 vedrørende drift, anlæg reduceres med 10.378 tkr. og finansforskydninger forøges med 185 tkr.

Anvendelse af overførte midler vil påvirke kommunens likviditetsmæssige og styringsmæssige situation. Dette skal også ses i lyset af de betydelige underskud, der ligger i overslagsårene. Forbrug af overførte midler vil derudover medføre et større forbrug vedrørende kommunens serviceudgifter og i forhold til anlægsrammen - med mindre det modsvares af mindre forbrug på andre områder. En overskridelse af service- og/eller anlægsrammen medfører risiko for sanktion og tilbagebetaling af bloktilskud vedrørende 2018.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for HR, Økonomi & IT indstiller, at

1. Teknik & Miljøudvalgets driftsbudget netto forøges med 2.755.000 kr. i 2018
2. Børn og Læringsudvalgets driftsbudget netto forøges med 729.000 kr. i 2018
3. Plan & Kulturudvalgets driftsbudget netto forøges med 805.000 kr. i 2018
4. Økonomiudvalgets driftsbudget netto forøges med 7.427.000 kr. i 2018
5. Beskæftigelses & Integrationsudvalgets driftsbudget netto forøges med 97.000 kr. i 2018
6. Socialudvalgets driftsbudget netto reduceres med 121.000 kr. i 2018
7. Senior & Sundhedsudvalgets driftsbudget netto forøges med 2.012.000 kr. i 2018
8. Teknik & Miljøudvalgets anlægsbudget reduceres med 4.620.000 kr. i 2018
9. Plan & Kulturudvalgets anlægsbudget forøges med 61.000 kr. i 2018
10. Økonomiudvalgets anlægsbudget reduceres med 8.132.000 kr. i 2018
11. Socialudvalgets anlægsbudget forøges med 2.585.000 kr. i 2018
12. Senior & Sundhedsudvalgets anlægsbudget reduceres med 272.000 kr. i 2018
13. Finansforskydninger under Økonomiudvalget forøges med 185.000 kr. i 2018
14. De i punkt 1-13 nævnte drifts- og anlægsbevillinger finansieres af kassen. Rådighedsbeløb for de overførte anlægsbevillinger søges frigivet.
15. Overskuddet vedrørende forsikringsområdet på 264.000 kr. tages til efterretning, idet resultatet er optaget som en hensættelse i kommunens regnskab for 2017

Alle udvalg pålægges at overholde korrigeret driftsbudget inklusiv de i punkt 1-7 nævnte driftsbevillinger.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Bilag 2, Overførsler 2017-2018 Anlæg

Bilag 1, Overførsler 2017-2018 Drift

Beslutninger fra fagudvalg vedrørende budgetoverførsler fra 2017 til 2018

Punkt 73: Aktiv-passivportefølje 1. kvartal 2018

00.32.05-S00-1-18

Sagsfremstilling

Nordea Bank har fremsendt rapport for 1. kvartal 2018 vedrørende aktivporteføljen, medens Økonomiafdelingen har opgjort gældsporteføljen. Se i sagsfremstillingen samt vedhæftet bilag til sagen.

Aktivportefølje

Markedsværdien udgør ultimo marts måned 2018 i alt 174,4 mio. kr.

Der er investeret i følgende papirer:

Værdipapirer (markedsværdi)	2. kvartal 2017	3. kvartal 2017	4. kvartal 2017	1. kvartal 2018
	Mio. kr.	Mio. kr.	Mio. kr.	Mio. kr.
I alt	177,7	177,2	177,7	174,4
Periodekast	0,17 %	0,29 %	0,17 %	-0,43%

Som det ses har afkastet for 1. kvartal 2018 været negativt. I samarbejde med Nordea Bank arbejdes der på en omlægning af porteføljen med henblik på at opnå et positivt afkast fremadrettet.

Gældsportefølje

Den samlede restgæld på lån, eksklusiv ældreboliglån, udgør ultimo marts måned 2018 i alt 269,2 mio. kr.

Lån (nominel)	2. kvartal 2017	3. kvartal 2017	4. kvartal 2017	1. kvartal 2018
Lån eksklusiv ældreboliger	282,8	278,9	275,2	269,2
Rentefordeling:				
Fast rente	81 %	81 %	79 %	77%
Variabel rente	19 %	19 %	21 %	23%
Valutafordeling:				
Gæld i DKK	100 %	100 %	100 %	100%

Rente- og valutafordelingen opfylder retningslinjerne i kommunens finansielle politik.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser

Sagen afgøres af
Økonomiudvalget

Indstilling

Center for HR, Økonomi & IT indstiller, at opgørelserne over aktiv- og passivporteføljen for 1. kvartal 2018 tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Aktivportefølje 31-03-2018

Markedsværdirapport 1. kv. 2018

Gældsportefølje 1. kv. 2018

Punkt 74: Bevilling til Landsbypulje 2018

01.11.00-G01-1-18

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har i 2018 fået andel i puljen til Landsbyfornyelse, hvis formål er at styrke indsatsen for nedrivning og istandsættelse af dårligt vedligeholdte boliger. Pulje til landsbyfornyelse kan anvendes i landsbyer med færre end 3000 indbyggere eller i det åbne land og kan anvendes til:

- Istandsættelse af nedslidte boliger fra før 1960
- Istandsættelse af erhverv beliggende i bygninger, der indeholder både beboelse og erhverv
- Ombygning af erhverv til udlejningsboliger
- Istandsættelse af forsamlingshuse og lignende bygninger
- Ombygning af tomme offentlige bygninger til private udlejningsboliger
- Fjernelse af skrot og affald på boligejendomme
- Nedrivning af nedslidte boliger
- Nedrivning af private erhvervsbygninger
- Kommunalt opkøb af nedslidte ejendomme med henblik på istandsættelse eller nedrivning.

Trafik- Bygge- og Boligstyrelsen har udmeldt tilsagn om 700.000 kr. til landsbypulje 2018. Tilsagnet er betinget af en kommunal medfinansiering på 30 %.

Der er i budget 2018 afsat 2.021.000 kr. til landsbypulje 2018. Med denne bevilling vil den samlede landsbypulje 2018 herefter have et udgiftsbudget på 2.721.000 kr. og et indtægtsbudget på 700.000 kr.

Sag om anvendelsen af årets landsbypulje vil blive forelagt Teknik og Miljøudvalget efterfølgende.

Bevillingen har ingen konsekvenser for kassebeholdningen, da det sagen både rummer en indtægtsbevilling på 700.000 kr. og en udgiftsbevilling på 700.000 kr.

Lovgrundlag

Byfornyelsesloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af
Byrådet.

Indstilling

Center for Plan & Miljø indstiller, at der i 2018 på driften gives en indtægtsbevilling på 700.000 kr. og en udgiftsbevilling på 700.000 kr. til landsbypulje 2018.

Teknik & Miljøudvalget, 25. april 2018, pkt. 50:

Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Beslutning

Anbefales.

Punkt 75: Bevilling til Grøn Ordning

01.02.20-P20-1-18

Sagsfremstilling

Energistyrelsen har udmeldt tilsagn om midler til tre projekter under Grøn Ordning i Terslev, Dalby og Haslev. Grøn Ordning giver kommunerne mulighed for at søge om tilskud til blandt andet at iværksætte samarbejder til styrkelsen af landskabelige eller rekreative værdier i kommunen med henblik på at fremme accepten af udnyttelsen af vedvarende energikilder. Reglerne for Grøn Ordning findes i lov om fremme af vedvarende energi (VE-loven) og administreres af Energistyrelsen.

Tilsagnene er på henholdsvis:

- 530.000 kr. til rekreativ stiforbindelse og læringsrum i Haslev
- 506.000 kr. til udendørs fitnessbane i Terslev
- 451.000 kr. til rekreative faciliteter (hundeskov og legeplads) i Dalby

Med denne bevilling vil den samlede pulje til de tre projekter under Grøn Ordning herefter have et udgiftsbudget på 1.487.000 kr. og et indtægtsbudget på 1.487.000 kr. Midlerne er planlagt anvendt i 2018 og skal senest være anvendt i 2019.

Sager om anvendelse af midlerne har tidligere været forelagt Teknik & Miljøudvalget. Beskrivelse af de tre projekter er vedlagt som bilag.

Bevillingen har ingen konsekvenser for kassebeholdningen, da det sagen både rummer en indtægtsbevilling på 1.487.000 kr. og en udgiftsbevilling på 1.487.000 kr.

Lovgrundlag

VE-loven (Lovbekendtgørelse om fremme af vedvarende energi).

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af
Byrådet.

Indstilling

Center for Plan & Miljø indstiller, at der gives en indtægtsbevilling på 1.487.000 kr. og en udgiftsbevilling på 1.487.000 kr. til Grøn Ordning.

Teknik & Miljøudvalget, 25. april 2018, pkt. 51:
Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Beslutning

Økonomiudvalget anbefaler med oplysning om, at midlerne er fremkommet på baggrund af etablering af vindmøller ved Turebylille.

Bilag

Projektbeskrivelse_Haslev

Projektbeskrivelse_Dalby

Projektbeskrivelse_Terslev

Punkt 76: Forsøg med etablering af friinstitutioner

00.01.00-G01-6068-18

Sagsfremstilling

Finansministeriet har i marts 2018 inviteret alle kommuner til at deltage i forsøg med etablering af friinstitutioner som led i arbejdet med Sammenhængsreformen.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 4. april 2018, at relevante fagudvalg skal tage stilling til deltagelse i forsøget med friinstitutioner. Socialudvalget, Senior & Sundhedsudvalget samt Børn & Læringsudvalget behandler sagen på deres møder ultimo april, hvorefter Økonomiudvalget behandler sagen med fagudvalgenes indstillinger på møde den 2. maj 2018.

Formål

Formålet med forsøg med friinstitutioner er at sætte yderligere fokus på de resultater, som iværksatte indsatser skaber for borgerne samt at give øgede frihedsgrader til at afprøve indsatser. Over en periode på 3 år, får friinstitutionen mulighed for at afprøve styring via resultatmål som alternativ til eksisterende styringsformer. Hensigten er, at resultatmål og opfølgningen på disse, kan erstatte dele af den eksisterende statslige og kommunale regulering, således at institutionerne f.eks. oplever mindre uhensigtsmæssig krav om dokumentation, færre proceskrav og større frihed.

Organisering

Forsøget med friinstitutioner organiseres i partnerskaber med tre kommuner, relevant ministerie og Kommunernes Landsforening (KL), hvor hver kommune indgår aftaler med to institutioner om deltagelse. Institutionerne skal ikke nødvendigvis være kommunens egne, men kan være regionale, selvejende og private, som kommunen har et betydeligt samarbejde med. Der skal oprettes partnerskaber indenfor hvert område, som kommunen ønsker at deltage i: ældreområdet, dagtilbudsområdet og socialområdet.

Hver kommune og hver institution skal stille med en repræsentant, der kan deltage i møder i partnerskabet. Partnerskaberne skal i fællesskab dels vurdere og kvalificere kommunernes og institutionernes bud på regulering, samt videreudvikle konkrete resultatmål for opgaveløsningen, som der måles på igennem forsøgsperioden, således at resultaterne for borgerne kan følges.

Relevante institutioner:

1. Plejecentre og plejehjem, herunder selvejende, private og friplejeboliger
2. Daginstitutioner, iht. dagtilbudslovens § 19, stk. 1-5
3. Puljeordninger, iht. dagtilbudslovens § 101-102
4. Sociale botilbud på det specialiserede voksenområde, iht. servicelovens § 107-108

Udvælgelse af byrdefuld regulering

Kommunerne og institutionerne skal i fællesskab og med ekstern bistand vurdere og kvalificere kommunernes og institutionernes bud på byrdefuld regulering, som institutionerne kan fritages fra, herunder:

- Eventuelle statslige regler, som institutionerne kan fritages fra.
- Kommunal regulering og lokale krav, som institutionerne kan fritages fra.
- Data, som skal indsamles i forsøgsperioden.
- Resultatmål for opgaveløsningen.

Når der er peget på forslag til regulering, skal forslagene politisk godkendes af den enkelte kommune.

Frist

Ansøgninger til frikommuneforsøget skal indsendes senest den 3. maj 2018. Ministerierne udvælger de kommuner og institutioner, som skal indgå i forsøget, hvorefter partnerskaberne etableres. Kommunerne skal således ikke selv etablere partnerskaber imellem hinanden.

Lovgrundlag

Hjemlen til friinstitutioner ligger i Sammenhængsreformen. Der kan ansøges om dispensation for gældende lovgivning.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser

Sagen afgøres af
Økonomiudvalget

Indstilling

Socialudvalget, den 23. april 2018, pkt. 29:

Socialudvalget ønsker ikke at arbejde med friinstitutioner på Socialudvalgets område.

Senior & Sundhedsudvalget, den 24. april 2018, pkt. 33:

Et flertal bestående af Dorthe Egede Borg (V), Dorthe Adelsbech (V), Marianne Ørgaard (L) og Bente Abrahamsen (O) stemmer for at Faxe Kommune deltager i forsøg med friinstitutioner.

I mod stemte Anne Camilla Meyer (A), Steen Andersen (A) og Henrik Friis (SF), idet ressourcetrækket ved deltagelse vurderes at være omfattende og betyde forringelser og begrænsninger for øvrige udviklingstiltag på ældre- og sundhedsområdet i Faxe Kommune.

Administrationen udpeger de 2 centre der indgår i ansøgningen.

Børn & Læringsudvalget, den 25. april 2018, pkt. 35:

Børn & Læringsudvalget anbefaler, at der ikke udpeges deltagere til forsøg med friinstitutioner på udvalgets område.

Supplerende sagsfremstilling tilføjet den 26. april 2018:

På baggrund af Senior & Sundhedsudvalgets indstilling udfylder administrationen ansøgningsmateriale. Ansøgning vil først være klar til Økonomiudvalgets behandling af sagen den 2. maj 2018. Der er ansøgningsfrist den 3. maj 2018.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at Økonomiudvalget træffer afgørelse om indsendelse af ansøgning på Senior & Sundhedsudvalgets område.

Beslutning

Et flertal stemte for indsendelse af ansøgningen til deltagelse i forsøg med friinstitutioner, Ole Vive (V), Michael Rosendahl (V), Eli Jacobi Nielsen (O), René Tuekær (L).

I mod deltagelse i forsøg med friinstitutioner stemte Camilla Meyer (A), Knud Erik Hansen (A), Nadia Bruun Thurø (Ø), idet ressourcetrækket ved deltagelse vurderes at være omfattende og betyde forringelser og begrænsninger for øvrige udviklingstiltag på ældre- og sundhedsområdet i Faxe Kommune.

På mødet udleveredes udkast til ansøgning for institutionerne Dalby Ældrecenter og Kongsted Ældrecenter, som vedhæftes referatet. Økonomiudvalgets dagsordenspunkt vedhæftes ansøgningen.

Bilag

Brev til borgmester vedr. friinstitutioner.pdf

Ansøgningsmateriale.docx

Udkast ansøgningskema friinstitutioner

Punkt 77: Status på FGU

15.08.00-A00-1-18

Sagsfremstilling

Med reformen 'Aftale om bedre veje til uddannelse og job', skal der fra august 2019 oprettes en ny statslig uddannelse ved navn Den Forberedende Grunduddannelse (FGU). Faxe Kommune har sammen med landets øvrige kommuner via Kommunekontaktrådet (KKR) en opgave i at indstille til Undervisningsministeriet, hvor i landet den nye uddannelse FGU skal placeres.

Som en del af KKR's proces, er Faxe Kommune på administrations- og borgmesterniveau pt. i dialog med mulige samarbejdskommuner.

Faxe Kommune har siden november 2017 indgået i drøftelser med Greve, Ringsted, Køge, Solrød, Sorø og Stevns om en mulig fælles institution. Status pr. april 2018 er, at Faxe Kommune fortsat indgår i drøftelser med Ringsted, Køge, Sorø og Stevns. Faxe Kommune er opmærksomme på, at det fortsat er muligt at indgå i samarbejdet med Næstved, Vordingborg og Slagelse.

Afsættet i reformen er, at én institution - med tilhørende skoler - i gennemsnit skal have ca. 470 årselever. I datamaterialet fra Undervisningsministeriet anslås det, at elevgrundlaget i Faxe Kommune er 105 årselever, Køge Kommune har 168, Sorø Kommune 73, Ringsted Kommune 82 og Stevns Kommune har 51. Til sammen har de 5 kommuner altså et elevgrundlag på 479 årselever.

Undervisningsministeriet har udmeldt, at der skal være 125 årselever pr. skole. Med et elevgrundlag på 479 giver det altså mulighed for 3.8 skoler, hvis Faxe Kommune kan blive enige om et samarbejde med Køge, Sorø, Ringsted og Stevns Kommuner. Det er endnu ikke afgjort, hvor skolerne skal placeres.

I aftaleteksten lægges der op til, at der placeres én FGU-skole pr. kommune, der som udgangspunkt skal etableres i eksisterende bygninger. En skole skal i udgangspunktet indeholde alle tre spor af FGU og kan ligge på flere matrikler. Der skal dog være en passende afstand mellem matriklerne således, at det bliver muligt for eleverne fra de forskellige matrikler at deltage i fx fællesaktiviteter sammen, og at en elev ikke får meget længere til skole ved evt. sporskifte. I Faxe Kommune er der mulighed for at etablere en FGU-skole i en del af VUC's nuværende bygninger på Præstøvej 5, 4640 Faxe. Der er igangsat en proces omkring virksomhedsoverdragelsen af en andel af VUC's balance til FGU institutionen. Derudover er der behov for værkstedsfaciliteter i forhold til den praktiske del af undervisningen i FGU. Hvis det viser sig, at det ikke er muligt at etablere værkstedsfaciliteter i VUC's virksomhedsoverdragede lokaler, foreslås det nedlagte klubtilbud Bakkedal som alternativ, der ligger ca. 1 km. fra VUC's bygninger, på Gl. Strandvej 11A, 4640 Faxe.

D. 16. april 2018 sendte Faxe Kommune i samarbejde med Køge, Ringsted, Sorø og Stevns Kommuner en status for arbejdet med forslag til dækningsområder og institutions- og skoleplaceringer for FGU til KKR. Brevet er vedlagt som bilag til dette punkt.

Tidsplan:

16.4.	Status for arbejdet	Fra kommunesamarbejderne til KKR-udd.gruppen
9.5.	Endelig indmelding	Fra kommunesamarbejderne til KKR-udd.gruppen Ekstra møde i KKR eller skriftlig votering
1.6.	Indstilling til UVM	KKR sender indstilling til ministeren
22.6.	-	Møde i KKR Sjælland

Forslag til lov om forberedende grunduddannelse blev 1. behandlet i Folketinget d. 17. april 2018, og er nu henvist til Undervisningsudvalget.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser

Sagen afgøres af
Byrådet

Indstilling

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller,

1. at Faxe Kommune fortsætter samarbejdet med Køge, Ringsted, Stevn og Sorø omkring etableringen af en FGU institution og de tilhørende skoler,
2. at Faxe Kommune arbejder for, at der etableres en FGU-skole i VUC's virksomhedsoverdragede lokaler på Præstøvej 5, 4640 Faxe
3. at Faxe Kommune arbejder for, at der etableres de nødvendige værkstedsfaciliteter i VUC's virksomhedsoverdragede lokaler på Præstøvej 5, 4640 Faxe eller alternativt i det nedlagte klubtilbud Bakkedal, Gl. Strandvej 11A, 4640 Faxe, som kan tilknyttes Faxe Kommunes FGU-skole.

Beskæftigelses & Integrationsudvalget, 23. april 2018, pkt. 32:
Anbefales.

Dorthe Adelsbech (V) deltog i mødet i stedet for Erik Rasmussen (V).

Beslutning

Anbefales.

Bilag

KKR-skabelon med forslag til dækningsområde

Punkt 78: Forsikringsenhedens årsrapport 2017

00.01.00-Ø38-4113-18

Sagsfremstilling

Formålet med denne rapport er at give økonomiudvalget og Byrådet en generel orientering om forløbet af risikostyringen i Faxe Kommune.

Det fremgår af de godkendte politikker på området, at der årligt skal udarbejdes en årsrapport. Rapporten giver et overblik over kommunens forsikringsløsninger og skadesforløb på arbejdsskader, ansvarsskader og tingskader. Endvidere er der en beskrivelse af de aktiviteter, der er sket i årets løb.

I 2017 har der været i alt 256 arbejdsulykker og 3 erhvervssygdomme. Den samlede udgift på ulykkesdelen har været på i alt 3.460.895 kr. På erhvervssygdomme er kommunen fuld forsikret og har haft en udgift til AES (Arbejdsmarkedets ErhvervsSygdom) på 867.030 kr. For ultimo 2017 er kommunens samlede forpligtigelse på arbejdsskadeområdet opgjort til i alt 15.103.000 kr.

Der er i budgettet afsat penge til de løbende udbetalinger.

På ansvarsskadeområdet har der været i alt 13 skader. Der er sket udbetaling på 13 sager med i alt 237.992 kr. 5 sager er blevet afvist.

På tingskadeområdet har der været i alt 136 tingskader med en samlet udgift på 1.461.616 kr.

På sikrings- og risikostyringsområdet er der iværksat forskellige aktiviteter i årets løb med en samlet udgift på 924.144 kr.

Sikringstiltagene viser, at det har en positiv effekt på antallet af skader.

De vigtigste indsatser fremover vurderes fortsat at være inden for arbejdsskadeområdet.

Instruktion og vejledning i arbejdets udførelse skønnes at være medvirkende til færre ulykker på området og en nødvendighed, da kommunen skal betale en ekstra afgift til staten på 12 % ved udbetalinger på mén og erhvervsevnetab.

Denne afgift har i 2017 været på 161.362 kr.

Den overordnede økonomi på udgifter/indtægter for præmier, skader og sikringstiltag ser i hovedtal således ud:

Budget 2017	Kr. 6.149.622
Samlede udgifter / indtægter	Kr. 6.167.436
Rest til hensættelser – arbejdsskader	Kr. -17.814
+ rest fra hæværkspuljen	Kr. 281.588
I alt til hensættelser - arbejdsskader	Kr. 263.774

I rapporten indgår også en oversigt over de aktiviteter, der er gennemført i årets løb og kommende aktiviteter. Udviklingen de seneste år i antal skader, omfang mv. fremgår af den på sagen lagte årsrapport.

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af
Økonomiudvalget

Indstilling

Center for Økonomi, HR & IT indstiller, at årsrapporten tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Årsrapport 2017

Punkt 79: Erhvervsstrategi 2019 - 2022

24.00.00-P22-1-18

Sagsfremstilling

Der er behov for at igangsætte et arbejde med erhvervsstrategien og en konkret og målrettet handleplan. Administrationen foreslår, at erhvervsstrategien får et fireårigt sigte samt at der udarbejdes konkrete handleplaner for et år af gangen til understøttelse af strategien.

Den nuværende erhvervsstrategi har fungeret siden april 2016 og blev udarbejdet på baggrund af et grundigt arbejde i et §17, stk. 4 udvalg om Vækst og Erhvervsudvikling.

Baggrund for Faxe kommunes nuværende erhvervsstrategi

Byrådet besluttede i april måned 2014 at nedsætte et midlertidigt § 17, stk. 4 udvalg om Vækst og Erhvervsudvikling. Udvalget bestod af 11 personer; 5 byrådsmedlemmer og 6 medlemmer udpeget blandt kommunens erhvervsdrivende.

Udvalgets fokus blev afgrænset til at omhandle: Erhvervsmæssig vækst i form af nye virksomheder og arbejdspladser. Øget produktion og produktivitet er på nationalt plan afgørende for én sund økonomi og er vækstdrivere på næsten alle andre områder.

Udvalget havde en idéskabende og rådgivende funktion i forhold til det daværende Erhvervs- og Kulturudvalg. § 17, stk. 4 udvalget havde udelukkende til opgave at komme med indstillinger til Erhvervs- og Kulturudvalget, og var ikke i sig selv et besluttende organ.

§ 17, stk. 4 udvalget blev nedsat med henblik på at:

1. Formulere en fælles forståelse for begreberne vækst” og ”erhvervsudvikling”,
2. Skabe overblik over lokale erhvervsmæssige forudsætninger. Også i sammenligning med andre kommuner,
3. Skabe klarhed over kommunens mulige styrkepositioner og herefter mulige profileringsvinkler på disse,
4. Komme med forslag til styrkelse af kommunens erhvervsservice og erhvervsudvikling, og
5. Foreslå tiltag inden for centrale rammevilkår inden for kommunens erhvervsliv.

§ 17, stk. 4 udvalget afholdt i løbet af efteråret 2014 og i hele 2015 en række møder med henblik på at udarbejde et konkret forslag til en erhvervsstrategi for Faxe Kommune. Det endelige forslag til erhvervsstrategi blev drøftet og godkendt af Erhvervs- og Kulturudvalget i februar 2016 og efterfølgende af byrådet i april 2016.

Udgangspunktet for erhvervsstrategien

Erhvervsstrategien tager udgangspunkt i, at Faxe Kommune har en stærk erhvervsstruktur og en række specifikke styrkepositioner. De overordnede pejlemærker er at skabe vækst og vækstbetingelser gennem styrkelse af samspillet, samarbejdet og dialogen. Dette beskriver Erhvervsstrategien bl.a. ved at vi hele tiden skal arbejde for at styrke samarbejdet med det lokale erhvervsliv, styrke de lokale rammevilkår og den lokale erhvervsservice. Den lokale erhvervsservice skal bl.a. tilpasses til erhvervsstrukturen i kommunen. Der er stor forskel på virksomhedernes behov for dialog, rammebetingelser og øvrigt samspil med omgivelserne.

Den nuværende erhvervsstrategi indeholder fem indsatsområder:

Arbejdskraft og kompetencer

Faxe Kommune skal være attraktiv for tilflyttere således at vi kan tiltrække god arbejdskraft. Derfor er erhvervsstrategien tæt forbundet med bosætningsstrategien.

Brancher og sektorer

Erhvervsstrategien tager udgangspunkt i de særlige erhvervs- og branchestrukturelle forudsætninger, der er i Faxe Kommune. Strategien danner ramme for, hvordan mulighederne, erhvervslivets strukturer og områdets geografi kan forfølges.

Infrastrukturforbedringer

Faxe Kommune er velbeliggende i forhold til betydelige trafikmål, tæt på hovedstadsområdet, og har både god motorvejs- og banebetjening. Erhvervsstrategien rummer fire indsatsområder for at støtte og arbejde aktivt med henblik på at forbedre vores infrastruktur og dermed styrke den gode beliggenhed.

1. Den faste Femernforbindelse
2. Motorvej Rønnede-Næstved
3. Den sjællandske tværforbindelse
4. Udbygningen af den digitale infrastruktur i kommunen

Områdepotentialer

Faxe Kommune skal arbejde for at tiltrække flere nye virksomheder og markedsføre kommunens erhvervsområder

Branding og image

Der er behov for at tilrettelægge strategier for en bedre branding af området. Kommunens image skal forbedres. Der skal arbejdes for en branding strategi af Faxe Kommune både som bosætningskommune og som en god kommune at drive erhverv i.

VISM Masterplan 2020 er vedhæftet som bilag til orientering.

Forslag til proces for erhvervsstrategien og handleplan

Der er med den nuværende erhvervsstrategi opnået gode resultater inden for hvert af de fem indsatsområder, men det er administrationens vurdering, at der fortsat skal arbejdes inden for hvert af de fem indsatsområder for at styrke kommunens erhvervsliv yderligere.

Administrationen udarbejder et forslag til en konkret og målbar handleplan, der kan understøtte erhvervsstrategien i de kommende år, med afsæt i de fem indsatsområder.

Kommunens nuværende leverandør af erhvervsservice vil blive bedt om at udarbejde deres konkrete forslag til understøttende handlinger, der i deres optik kan give en forbedret og fokuseret erhvervsservice, som konkret kan understøtte erhvervsstrategiens 5 indsatsområder, årligt i de næste fire år.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af
Økonomiudvalget

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller, at:

1. Erhvervsstrategien 2019 - 2022 med tilhørende handleplan, godkendes.
2. Handleplanen udarbejdes for en 4-årig periode, med årlige handlinger/indsatser.
3. Kommunens nuværende leverandør af erhvervsservice udarbejder konkrete og målbare indsatser, der understøtter erhvervsstrategi/handleplan, og målet om en forbedret erhvervsoplevelse i kommunen.
4. Forslaget til konkrete understøttende handlinger behandles på økonomiudvalgets møde den 6. juni 2018 sammen med et oplæg til fremtidig aftale af kommunens erhvervsservice, jf. Erhvervsfremmelovens §§ 12 og 13.

Beslutning

Økonomiudvalget tilbagesender sagen til fornyet behandling, da der ønskes temadrøftelser om strategien.

Bilag

VISM Masterplan 2020

Erhvervsstrategi - Handleplan 2019 - 2022

Erhvervsstrategi 2019-2022

Punkt 80: Indkøb af to digitale infotavler til opsætning ved indfaldsvej til Haslev og Faxe

05.14.07-G01-1-18

Sagsfremstilling

Administrationen skal foreslå, at der indkøbes to digitale dobbelsidede infotavler til opsætning inden for byzonen ved indfaldsvej til henholdsvis Haslev- og Faxe by.

Ønsket med infotavlerne er at give mulighed for annoncering for kultur- og sportsarrangementer, udstillinger, konferencer, turistarrangementer, store handelsarrangementer, generel borgerinformation m.v.

På den måde er de digitale infotavlerne med til at synliggøre Faxe Kommunes mange tilbud for et bredt publikum.

Digitale infotavler ved indfaldsvejene er efterhånden kendt fra en lang række kommuner landet over. Senest er der opstillet sådanne infotavler ved fire indfaldsveje til Næstved.

De foreslåede infotavler har et skærmbillede på 1,6 m. x 2,4 m. De er 3,6 m. høje incl. stander. Der er tale om en specialudviklet udendørs løsning, som er bygget omkring en LED-skærm. Billedkvaliteten påvirkes ikke af vejrforhold, heller ikke af direkte sollys. Lysstyrken på skærmen styres af en sensor, således at skærmens lysstyrke altid er i overensstemmelse med de eksterne lysforhold og dermed ikke generer trafikanterne.

Prisen for infotavlerne er ca. 150.000 kr. pr. stk. De årlige driftsudgifter incl. strøm, internet, serviceaftale m.v., beløber sig til ca. 20.000 kr. pr. infotavle.

Konkret foreslås en infotavle opsat på det grønne område ved Køgevej/Københavnsvej i Haslev og en infotavle ved rundkørslen Rønnedevej/Rådhusvej i Faxe.

Inden opsætningen af infotavlerne udarbejder Kommunikationsafdelingen, som står for håndteringen af infotavlernes indhold, retningslinjer for annoncering og forslag til pris herfor. Det er vidt forskellige priser, som opræves i de enkelte kommuner. Prisen varierer fra 500 kr. til 3.000 kr. eller mere for 7 dages visning.

Lovgrundlag

Vejloven.

Økonomi

Den samlede anskaffelsesudgift beløber sig til ca. 300.000 kr., som kan afholdes af kommunaldirektørens udviklingspulje. Den årlige driftsudgift på i alt ca. 40.000 kr. afholdes af Direktionssekretariatets budget.

Sagen afgøres af Økonomiudvalget.

Indstilling

Direktionssekretariatet indstiller:

1. at der indkøbes to digitale dobbelsidet infotavler,
2. at der udarbejdes retningslinjer og pris for annoncering, og
3. at infotavlerne opsættes henholdsvis på det grønne område ved Køgevej/Københavnsvej i Haslev og ved rundkørslen Rønnedevej/Rådhusvej i Faxe.

Beslutning

Økonomiudvalget godkender med bemærkning, at retningslinjerne skal godkendes af Økonomiudvalget.

Punkt 81: Administrationens rolle i forbindelse med valg

84.00.00-A26-1-18

Sagsfremstilling

Vedlagte retningslinjer om administrationens rolle i forbindelse med valg er udarbejdet med det formål at sikre, at kommunen giver kandidater og partier lige adgang til viden, og at der er tillid til, at kommunens ansatte er upartiske i deres virke.

Lovgrundlag

Styrelsesloven og valglovgivningen

Økonomi

Ingen

Sagen afgøres af
Økonomiudvalget

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at retningslinjer om administrationens rolle i forbindelse med valg godkendes.

Beslutning

Flertallet bestående af Ole Vive (V), Michael Rosendahl (V), Eli Jacobi Nielsen (O) og René Tuekær (L) godkender retningslinjerne, med enkelte redaktionelle ændringer til indarbejdelse i det endelige notat.

Knud Erik Hansen (A), Camilla Meyer (A) og Nadia Bruun Thurø (Ø) stemmer imod, idet de ønsker at retningslinjerne sendes til høring i MED-organisationen inden endelig vedtagelse.

Tilrettet notat vedhæftes referatet.

Bilag

Administrationens rolle i forbindelse med valg

Notat om Administrationens rolle i forbindelse med valg, godkendt af Økonomiudvalget på møde 2. maj 2018

Punkt 82: Whistleblowerordning

00.07.00-A21-2-18

Sagsfremstilling

I konstitueringsaftalen for Faxe Byråd for perioden 1. januar 2018 til 31. december 2021 mellem Venstre, Dansk Folkeparti, Borgerlisten og Liberal Alliance er følgende vedrørende en whistleblowerordning noteret:

"Der er i flertalsgruppen enighed om, at der i valgperioden indføres en whistleblowerfunktion. For at forebygge og afværge fejl i kommunens borgerbetjening og administration oprettes en whistleblowerfunktion for kommunens ansatte og samarbejdspartnere. Det skal sikres, at kommunens ansatte uden frygt for repressalier kan ytre sig om alvorlige forhold, f.eks. lovovertrædelser, manglende efterlevelse af juridiske forpligtelser, fare for enkeltpersoners sundhed og sikkerhed, fare for miljøet og grove tilfælde af omsorgssvigt.

Whistleblowerfunktionen vil referere til Borgerrådgiveren."

På den baggrund er nærværende sag udarbejdet.

Formål

Formålet med en whistleblowerordning er at give medarbejdere mulighed for at indberette alvorlige fejl/mangler og forsømmelser, der er foregået på arbejdspladsen. En whistleblowerordningen er et frivilligt alternativ til de almindelige kommunikationsveje og skal ikke afløse den interne dialog og åbenhed på arbejdspladsen og den skal heller ikke afløse MEDsystem og tillidsrepræsentanters og arbejdsmiljørepræsentanters funktion.

Whistleblowerordningen kan udelukkende behandle oplysninger om alvorlige forhold som f.eks. oplysninger om lovovertrædelser, manglende efterlevelse af juridiske forpligtelser, fare for enkeltpersoners sundhed og sikkerhed, fare for miljøet, grove tilfælde af omsorgssvigt og lignende. Ordningen skal ikke forholde sig til forhold som ikke er alvorlige. Ikke alvorlige forhold kan f.eks. være en enkeltstående fejludbetaling, at en kollega har højt sygefravær eller at telefonerne har været lukket en enkelt dag, hvor de burde være åbne.

Fordele og ulemper

Fordele ved en whistleblowerordning er, at ordningen er en beskyttelse af medarbejdere, som kunne være bekymret for sanktioner i forbindelse med at de påpeger eventuelle ulovligheder, at det er et ekstra sikkerhedsnet for medarbejderne samt at ordningen giver mulighed for, at man proaktivt kan håndtere eventuelle kritisable forhold.

Ulemper ved en whistleblowerordning kan være, at man risikerer at underminere hele MEDsystemet, tillidsrepræsentanters- og arbejdsmiljørepræsentanters funktioner, at whistleblowerordningen fordrer mistillid og at den kan misbruges i forbindelse med "hævnaaktioner /sladder". Endelig vil kritikere også sige, at man med ordningen fjerner fokus fra de egentlige problemer i organisationen, idet man har opbygget et dialogsystem samt et MEDsystem som bl.a. er skabt til netop at kunne favne de problemstillinger, whistleblowerordningen også skal favne.

Reference for whistleblowerordningen

Det vil være relevant at overveje hvor referencen for en eventuel whistleblowerordning lægges. Nogle steder refererer ordningen til borgerrådgiveren i pågældende organisation, her er det dog afgørende at være opmærksom på, at en borgerrådgiver som selv er ansat i samme organisation, aldrig kan være helt uafhængig og det kan derfor være relevant at finde et alternativt sted at placere referencen. Det kunne f.eks. være hos Kommunaldirektør, som den øverst ansvarlige for organisationen samt borgmesteren som øverst politisk ansvarlige.

Forslag til proces

Det foreslås, at Hovedudvalget høres om behovet for en implementering af en whistleblowerordning samt om spørgsmålet om reference for en whistleblowerordning. Høringsprocessen vil blive sat i gang på næstkommende møde i Hovedudvalget hvorefter sagen genoptages til politisk behandling.

Lovgrundlag

Intet

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser

Sagen afgøres af
Økonomiudvalget

Indstilling

Direktionen indstiller, at der gennemføres en høring hos Hovedudvalget omkring en Whistleblowerordning, samt en forankring af ordningen.

Økonomiudvalget, 4. april 2018, pkt. 65:

Godkendt, med følgende bemærkninger. Borgerrådgiverens synspunkt til ordningen og forankringen heraf skal undersøges, ligesom det skal fremgå, hvorledes Borgerrådgiveren skal forholde sig til en whistleblowerhenvendelse, samt om det er anonyme/ikke anonyme henvendelser. Det ønskes endvidere, at der indhentes erfaringer fra andre kommuner med lignende ordning. Sagen behandles i Hovedudvalget på møde i april 2018.

Supplerende sagsfremstilling tilføjet 25. april 2018:

Hovedudvalgets referat fra møde den 18. april 2018 er ikke færdig ved fristen for udsendelse af dagsorden til Økonomiudvalget.

Hovedudvalgets foreløbige protokollat fra behandling af sag om whistleblowerordningen er:

Hovedudvalget drøftede det fremsendte oplæg.

Medarbejdersiden synes, det er en omgang for tidligt at forholde sig til en politisk beslutning, som ikke er nærmere beskrevet. Overvejende er opfattelsen fra Hovedudvalgets behandling om en Whistleblowerordning i december 2013 den samme jf. bilag.

Et givent oplæg skal forholde sig til:

- Anonym/ikke anonym?
- Forankring af ordningen?
- Interne forhold i forhold til ledelse?

Hovedudvalget efterspørger en samlet beskrivelse af, hvad en given Whistleblowerordning helt nøjagtigt går ud på, før der kan kommenteres yderligere.

Indstilling, tilføjet 25. april 2018

Direktionen indstiller, at Økonomiudvalget tager Hovedudvalgets anbefaling til efterretning.

Beslutning

Administrationen udarbejder et forslag til udvalgets næste møde i juni 2018.

Der udestår afklaring af Hovedudvalgets protokollat fra mødet 18. april 2018. Referatet vedhæftes når sagen genoptages.

Bilag

referat_af_hovedudvalgsmoedet_den_11.pdf

Punkt 83: Meddelelser

00.01.00-P35-12-17

Sagsfremstilling

Sager direkte til behandling i byrådet:
Faxe Kommunes Udsattepolitik.
Udpumpning af spildevand til Faxe Bugt.

Introduktion til Økonomiudvalgets områder
Bilag med introduktion til Økonomiudvalgets områder er vedhæftet til orientering:

- Fælles Beredskabskommission
- Erhverv
- Business Faxe
- Turisme
- Det overordnede planansvar, og
- Køb og salg af ejendomme/arealer

Økonomi

Sagen afgøres af
Økonomiudvalget

Beslutning

Der blev givet en introduktion til Økonomiudvalgets områder iht. vedhæftede bilag.

Knud Erik Hansen (A) ønsker en drøftelse vedr. spørgsmålet om lærernes arbejdstidsaftale. Det tages op når udfaldet af ur-afstemningen er kendt.

Bilag

Introduktion af køb og salg af ejendomme

Introduktion af erhvervsområdet - BF, MSBR og turisme

Introduktion af planområdet

Punkt 84: Lukket:

13.06.02-G01-7-18

Punkt 85: Lukket:

82.02.00-G01-10-18

Punkt 86: Lukket:

82.02.00-G01-12-18

Punkt 87: Lukket:

82.02.00-G01-11-18

Punkt 88: Lukket:

01.11.40-G01-3-18

Punkt 89: Lukket:

00.01.00-P35-12-17