

REFERAT Udsatterådet 2022-2025 d. 11-12-2019

Mødedato Onsdag d. 11. december 2019 kl. 15:30

Mødested Perlen, Jernbanegade 54, Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Besøg af Faxe Kommunes Databeskyttelsesrådgiver.....	4
Valg af ny næstformand.....	5
Planlægning af dato til workshop med Kim Rydahl.....	6
Høring vedr. Handicappolitik 2020.....	7
Orientering vedr. undersøgelse af brugertilfredshed med mentortilbud.....	9
Høring vedr. kvalitetsstandard SEL § 109 - kvindekrisecentre.....	11
Høring vedr. kvalitetsstandard for SEL § 110 - herberger, forsorgshjem mv.....	13
Opsamling på fællesmødet mellem Udsatterådet, SSP & PSP.....	16
Opsamling på kurset for brugerrepræsentanter.....	18
Forslag til mødedatoer i 2020.....	19
Udsatterådets budget og regnskab.....	20
Indberetning af kørsel og diæter.....	21
Forslag til næste møde.....	22
Eventuelt.....	23
Godkendelse af referat.....	24

Punkt 49: Godkendelse af dagsorden

27.15.00-A00-2-19

Sagsfremstilling

Som aftalt på Udsatterådsmødet d. 29. august, vil der her være mulighed for at stille eventuelle spørgsmål til dagsorden.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at dagsorden godkendes.

Beslutning

Dagsorden er godkendt.

Punkt 50: Besøg af Faxe Kommunes Databeskyttelsesrådgiver

27.15.00-A00-15-19

Sagsfremstilling

På anmodning af medlem Helen Schulze drøftes databeskyttelsesreglerne og håndtering af databrud med Faxe Kommunes databeskyttelsesrådgiver Dorrit Hemmingsen.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at databeskyttelse drøftes med Faxe Kommunes databeskyttelsesrådgiver.

Beslutning

Pga. afbud udskydes punktet til næste møde

Punkt 51: Valg af ny næstformand

27.15.00-A08-8-18

Sagsfremstilling

Næstformand Klaus Duelund ønsker at fratæde posten som næstformand, dette oplyste han til Udsatterådet til mødet d. 29. august 2019.

Derfor skal Udsatterådet udpege en ny næstformand.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at der vælges en ny næstformand blandt Udsatterådets medlemmer.

Beslutning

Dennis Boye Petersen er valgt som ny næstformand for Udsatterådet.

Punkt 52: Planlægning af dato til workshop med Kim Rydahl

27.15.00-A08-8-18

Sagsfremstilling

Udsatterådet ønsker at afholde en workshop med Kim Rydahl for at styrke Udsatterådets arbejde.

Der foreslåes en workshop fra kl. 16.30 - 20.00, som så er inklusive en halv times pause til spisning.

En af følgende datoer er mulige:

Tirsdag den 21. januar

Torsdag den 23. januar

Torsdag den 5. februar

Indstilling

Formandskabet indstiller, at én af de foreslåede datoer vælges som dato for afholdelse af workshopen.

Beslutning

Der bemærkes, at der enten menes onsdag den 5. eller torsdag den 6. februar.

Datoerne afklares yderligere på mail.

Punkt 53: Høring vedr. Handicappolitik 2020

00.01.00-P22-2-19

Sagsfremstilling

Resumé

Kommunens nuværende handicappolitik udløber med udgangen af 2019. Socialudvalget vedtog derfor den 24. juni 2019, at der skal udarbejdes en ny handicappolitik. Indholdet i politikken er blevet til i samarbejde med både borgere, politikere, Handicaprådet, Udsatterrådet og kommunale fagpersoner på en workshop den 19. september 2019. Vedhæftede forslag til en ny handicappolitik er udarbejdet ud fra bidragene fra workshoppen. Hvis forslaget godkendes af Socialudvalget, sendes det i høring i Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet.

Baggrund

Handicappolitikken skal komme med et bud på, hvordan kommunen kan sikre, at handicappede borgere har samme rettigheder som ikke handicappede borgere. Kommunen bestræber sig på at opfylde FN's Handicapkonvention i størst muligt omfang, og handicappolitikken skal bidrage til dette.

Politikken indeholder sigtelinjer, som kommunen skal arbejde hen imod, både i de politiske beslutninger og det daglige arbejde i administrationen samt på kommunens institutioner. Politikken har ikke en defineret slutdato. Politikken gælder dermed, så længe som det siddende Byråd og det ansvarlige udvalg - i dag Socialudvalget - er enige i sigtelinjerne. Dette skal forhindre, at der skal laves en ny politik, blot fordi der er blevet defineret en slutdato, og ikke fordi der reelt er behov for at ændre i den gældende politik.

Tilblivelsen af politikken

Socialudvalget godkendte den 24. juni 2019 en procesplan for udarbejdelse af en ny handicappolitik med tilhørende handleplan. Et vigtigt element i planen var, at politikken skulle udarbejdes med bred inddragelse. Politikken skulle udarbejdes med og til alle i Faxe Kommune ud fra en forståelse af, at vi er kommunen sammen med borgerne. Dermed kommer handicappolitikken til at ligge i tråd med Byrådets Vision 2030 og "Faxe i Fællesskab".

Den 19. september 2019 blev der afholdt en workshop om handicappolitikken med Socialudvalget som vært. Handicaprådet, Udsatterrådet og Ældrerådet blev direkte inviteret. Alle kommunens centre blev bedt om at sende relevante fagpersoner, og derudover har der været inviteret åbent til borgere, pårørende og andre interesserede i både presse, på hjemmesiden og på kommunens Facebookside.

På workshoppen deltog udover Socialudvalget repræsentanter fra kommunens Handicapråd og Udsatterråd, ca. 20 kommunale fagpersoner og ledere, samt fem borgere, herunder formanden for landsforeningen RYK (Rygmarvsskadede i Danmark), i alt ca. 40 personer.

Deltagerne fik mulighed for at vælge et eller to temaer, de havde særlig interesse i, ud af følgende:

- Deltagelse & tilgængelighed
- Børn med handicap
- Uddannelse & beskæftigelse
- Netværk & fællesskaber
- Sundhed & selvhjulpenhed

Temaerne går igen i udkastet til politikken.

Deltagerne blev bedt om at drøfte spørgsmålet: "Hvordan kan vi i fællesskab skabe gode rammer for mennesker med handicap i Faxe Kommune?" med udgangspunkt i temaerne.

Resultaterne fra gruppearbejdet er i så stort omfang som muligt brugt som formulering i udkastet til politikken, der er vedhæftet som bilag.

Fra politik til handleplan

Udkastet til politikken sendes i høring i Handicaprådet, Udsatterådet og Ældrerådet efter Socialudvalgets godkendelse d. 28. november 2019. Høringsfristen er den 15. december 2019. Herefter fremlægges den tilpassede politik for Socialudvalget igen med henblik på endelig godkendelse i Byrådet. Når politikken er endelig godkendt, udarbejdes handleplanen. På workshoppen blev der allerede samlet en del konkrete input, der kan bruges til handleplanen.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at Udsatterådet udarbejder et høringssvar til Handicappolitikken inden den 15. december 2019.

Beslutning

Udsatterådets høringssvar:

Fyldestgørende og god politik. Udsatterådet ønsker dog, at der beskrives i Handicappolitikken, hvad et handicap er.

Bilag

Handicappolitik 2020

Punkt 54: Orientering vedr. undersøgelse af brugertilfredshed med mentortilbud

00.01.00-K09-2-19

Sagsfremstilling

Socialudvalget og Beskæftigelses & Integrationsudvalget vedtog i starten af 2019 efter ønske fra Udsatterådet at gennemføre en brugerundersøgelse af Faxe Kommunes mentorindsats på såvel socialområdet som beskæftigelsesområdet. Brugerinddragelsen har til formål at belyse brugernes oplevelser af de kommunale mentortilbud, herunder at få mulighed for at identificere evt. udviklingsområder.

Denne sag orienterer om undersøgelsen og resultaterne. Sagen fremlægges enslydende i Beskæftigelses & Integrationsudvalget og Socialudvalget.

Undersøgelsen omfatter brugeroplevelser af mentorstøtte efter lov om social service (SEL) og lov om en aktiv beskæftigelsesindsats (LAB) i Faxe Kommune. Støtten efter LAB kaldes mentorstøtte og støtten efter SEL kaldes § 85 støtte eller socialpædagogisk bistand. Her omtales begge former for støtte som mentorstøtte. Der har været afholdt fire interviews med i alt 14 borgere med forskellige udfordringer. Hele undersøgelsen er vedlagt som bilag til sagsfremstillingen, mens resultaterne kort fortalt fremgår nedenfor.

Brugerundersøgelsen viser kort fortalt, at brugerne giver udtryk for, at de er glade for støtten og for deres mentor. De tilkendegiver, at de er trygge, og de føler sig hjulpet. Mentorerne opleves som kompetente, tilgængelige og fleksible. Mentorerne fungerer ofte som oversætter og brobygger til sagsbehandler. Brugere bifalder stabilitet i mentorstøtten, da det øger tilliden og trygheden for dem i deres hverdag.

Samtidig viser brugerundersøgelsen, at flere brugere har brug for hjælp i kontakten til kommunen både med hensyn til at forstå de breve, de modtager fra kommunen, og i kontakten til sagsbehandlere.

Som nævnt har i alt 14 brugere deltaget i undersøgelsen, resultaterne skal derfor ikke læses som endegyldige sandheder, men derimod temaer og emner til videre udvikling og drøftelse. Ligesom den heller ikke angiver hvor mange, der er tilfredse eller utilfredse med mentorindsatsen.

Undersøgelsen har givet anledning til flere fokuspunkter, der arbejdes videre med, herunder det igangsatte arbejde omkring breve og deres ordlyd.

Om selve undersøgelsen

Undersøgelsen er udført ved hjælp af fokusgruppeinterviews, hvor flere borgere, i målgruppen for indsatsen, interviewes på samme tid. Til hjælp for interviewene er der udarbejdet en såkaldt interviewguide, som indeholder relevante spørgsmål til brug for interviewet. Udsatterådets formandskab har medvirket til at tilpasse interviewguiden. I interviewene er brugerne blevet spurgt ind til udvalgte fokusområder for undersøgelsen, og deres udsagn er herefter blevet ført til referat og sammenfattet i vedhæftede. Fokusområderne er udvalgt på baggrund af gældende lovgivning, inspiration fra større nationale tilfredshedsundersøgelser og kvalitetsmodellen for tilsyn.

Fokuspunkterne omhandler brugernes oplevelse af:

- Generelt om mentortilbud
- Fællesskab og samfund
- Kontakt til mentor
- Kontakt til visitor/sagsbehandler/Faxe Kommune
- Information
- Inddragelse

Det overordnede formål med undersøgelsen var at inddrage brugerne og blive klogere på deres oplevelser af mentortilbuddet og støtten.

Indstilling

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Udsatterådet er meget glad for at rådets initiativ om en undersøgelse er blevet hørt.

Udsatterådet anbefaler, at en uvildig tredjepart burde interviewe.

Der arbejdes fortsat med de fokuspunkter, der er anført som konklusioner i rapporten.

Socialudvalget opfordres til, at der jævnligt laves en undersøgelse.

Bilag

Brugertilfredshedsundersøgelse af mentortilbud 2019

Punkt 55: Høring vedr. kvalitetsstandard SEL § 109 - kvindekrisecentre

27.15.00-A00-15-19

Sagsfremstilling

Socialudvalget har sendt forslag til kvalitetsstandard for ophold på kvindekrisecentre mv. efter servicelovens § 109 i høring med frist den 12. december 2019.

Kvalitetsstandarden beskriver rammerne for anvendelsen af lovgivningen, hvor formål, målgruppe, rammer, borgers rettigheder og forpligtelser oplyses og offentliggøres.

Faxe Kommunes serviceniveau for ophold på kvindekrisecentre mv. er ikke tidligere blevet beskrevet, hvorfor der er udfærdiget en kvalitetsstandard, som fremadrettet skal være med til at understøtte styringen på området og herunder medvirke til:

- at sikre en fælles ramme for medarbejderne i administrationen at navigere i,
- at give et grundlag for forventningsafstemning mellem administrationen og borgerne,
- at give borgerne mulighed for at få klar besked om de ydelser, den enkelte borger kan modtage, hvis der er behov for hjælp,
- at sikre, at borgere med ensartede behov også har lige muligheder for at modtage hjælp,
- at give en fælles faglig ramme, der samtidig kan medvirke til at skabe sammenhæng til de politiske prioriteringer og økonomi, og
- at skabe større klarhed over mulige ydelser, og dermed også lettere mulighed for eventuelle fremtidige justeringer i serviceniveauet.

Målgruppe

Målgruppen er kvinder med lovligt ophold i Danmark, som på grund af vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie- og samlivsforhold ikke kan opholde sig i eget hjem. Kvinden kan være ledsaget af sine børn.

Formål

Det overordnede formål er,

- at sikre kvinden og eventuelle medfølgende børn mod yderligere overlast,
- at tilbyde kvinden og eventuelle medfølgende børn den nødvendige og helhedsorienterede hjælp, støtte og rådgivning til at håndtere krisen, samt
- at støtte kvinden til fremadrettet selv at kunne håndtere sin/deres situation og hindre gentagelse.

Leverandører og indhold

Krisecentrene i Danmark tilbyder en lang række ydelser, som kan variere i indhold og omfang, ligesom de kan være rettet mod forskellige målgrupper.

Faxe Kommune råder ikke over egne krisecentre. Kommunalbestyrelsen opfylder forsyningsansvaret ved køb af pladser ved andre leverandører i hele landet.

Visitation og opfølgning

Optagelse på kvindekrisecentre mv. efter § 109 i serviceloven kan ske ved direkte personlig henvendelse – det såkaldte selvmøderprincip – eller ved henvisning fra offentlige myndigheder eller forvaltningsgrene.

Det er lederen af krisecentret, der beslutter, om optagelse kan finde sted. Det er ligeledes lederen af boformen, der træffer afgørelse om udskrivning.

Faxe Kommune ved Socialcentret, Handicap & Psykiatri tager kontakt til krisecentret mv. inden for fem hverdage, efter Faxe Kommune er blevet vidende om opholdet.

Den videre opfølgning aftales mellem Faxe Kommune, kvinden og krisecentret.

Økonomi

Der vil blive opkrævet egenbetaling efter gældende regler i forbindelse med tilbud om ophold på kvindekrisecentre efter serviceloven § 109. Satsen for egenbetaling udgør i 2019 86 kr. pr. døgn og omfatter betaling for el og varme samt betaling for eventuelt medfølgende børn.

Staten refunderer 50 pct. af kommunens udgifter til kvindekrisecentre mv. efter servicelovens § 109, herunder udgifter til bistands-, støtte-, beskæftigelses- og aktivitetstilbud m.v. i forbindelse med boformen.

Forslag til kvalitetsstandard for ophold på kvindekrisecentre mv. efter servicelovens § 109 er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at Udsatterådet udarbejder et høringssvar til kvalitetsstandarden.

Beslutning

Der informeres om at man henvender sig til krisecentret, som også kan henvise til andre centre og se, hvor der er ledige pladser.

Udsatterådet har ingen bemærkninger til kvalitetsstandarden.

Bilag

Forslag til kvalitetsstandard SEL § 109.pdf

Punkt 56: Høring vedr. kvalitetsstandard for SEL § 110 - herberger, forsorgshjem mv.

27.15.00-A00-15-19

Sagsfremstilling

Socialudvalget har den 28. oktober 2019 sendt kvalitetsstandard for ophold på herberger, forsorgshjem mv. efter servicelovens § 110 i høring i Udsatterådet med frist d. 12. december 2019.

Kvalitetsstandarden beskriver rammerne for anvendelsen af lovgivningen, hvor formål, målgruppe, rammer, borgers rettigheder og forpligtelser oplyses og offentliggøres.

Faxe Kommunes serviceniveau for ophold på herberger, forsorgshjem mv. efter lov om social service § 110 er ikke tidligere blevet beskrevet, hvorfor der er udfærdiget en kvalitetsstandard, som fremadrettet skal være med til at understøtte styringen på området og herunder medvirke til:

- at sikre en fælles ramme for medarbejderne i administrationen at navigere i,
- at give et grundlag for forventningsafstemning mellem administrationen og borgerne,
- at give borgerne mulighed for at få klar besked om de ydelser, den enkelte borger kan modtage, hvis der er behov for hjælp,
- at sikre, at borgere med ensartede behov også har lige muligheder for at modtage hjælp,
- at give en fælles faglig ramme, der samtidig kan medvirke til at skabe sammenhæng til de politiske prioriteringer og økonomi, og
- at skabe større klarhed over mulige ydelser, og dermed også lettere mulighed for eventuelle fremtidige justeringer i serviceniveauet.

Målgruppe

Målgruppen for midlertidigt ophold i boformer som herberger, forsorgshjem mv. efter § 110 i serviceloven er borgere over 18 år med lovligt ophold i Danmark og med særlige sociale problemer, som ikke har egen bolig eller ikke kan opholde sig i egen bolig (funktionel hjemløs), og som har behov for et botilbud og for tilbud om aktiverende støtte, omsorg og efterfølgende hjælp.

Målgruppen omfatter derfor ikke borgere, der ønsker at flytte men mangler bolig, der hvor pågældende ønsker at flytte til, borgere, der mangler bolig efter samlivsophør, eller borgere, der ønsker at flytte på grund af uddannelse eller arbejde mv.

Formål

Det overordnede formål med at tilbyde midlertidigt ophold i boformer efter § 110 i serviceloven er at afhjælpe hjemløshed, at støtte borgeren i at blive mere selvhjulpne og til at kunne fungere i egen bolig, samt at forebygge og afhjælpe sociale problemer.

Leverandører og indhold

§ 110-boformerne tilbyder en lang række ydelser, som kan variere i indhold og omfang, ligesom de kan være rettet mod forskellige målgrupper.

Faxe Kommune råder ikke over egne forsorgshjem og herberger. Kommunalbestyrelsen opfylder forsyningsansvaret ved køb af pladser ved andre leverandører, som herberger, forsorgshjem og andre boformer i Danmark.

Visitation og opfølgning

Optagelse i boformer efter § 110 i serviceloven kan ske ved direkte personlig henvendelse – det såkaldte selvmøderprincip – eller ved henvisning fra offentlige myndigheder eller forvaltningsgrene.

Det er lederen af boformen, der beslutter, om optagelse kan finde sted. Det er ligeledes lederen af boformen, som træffer afgørelse om udskrivning.

Faxe Kommune ved Socialcentret, Handicap & Psykiatri tager kontakt til forsorgshjemmet, herberget mv. inden for fem hverdage, efter Faxe Kommune er blevet vidende om opholdet.

Den videre opfølgning aftales mellem Faxe Kommune, borgeren og boformen.

Økonomi

Der vil blive opkrævet egenbetaling efter gældende regler i forbindelse med tilbud om ophold i boformer efter serviceloven § 110. Satsen for egenbetaling udgør i 2019 89 kr. pr. døgn, og beløbet omfatter selve opholdet samt betaling for el og varme.

Staten refunderer 50 pct. af kommunens udgifter til forsorgshjem, herberger mv. efter servicelovens § 110, herunder udgifter til bistands-, støtte-, beskæftigelses- og aktivitetstilbud m.v. i forbindelse med boformen.

Forslag til kvalitetsstandard for ophold på herberger, forsorgshjem mv. efter servicelovens § 110 er vedhæftet som bilag.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at Udsatterådet udarbejder et hørings svar til kvalitetsstandarden.

Beslutning

Høringssvaret fremsendes særskilt.

Bilag

forslag til kvalitetsstandard SEL §110.pdf

Punkt 57: Opsamling på fællesmødet mellem Udsatterådet, SSP & PSP

27.25.00-P20-3-19

Sagsfremstilling

Den 7. november 2019 blev der afholdt fællesmøde mellem Udsatterådet, SSP styregruppen og PSP gruppen vedrørende Udsattepolitikens handleplan.

Følgende to punkter blev drøftet:

- Hjemløshed - mål: Færre skal være hjemløse
- Ungdomskriminalitet - mål: Færre 15-17-årige udsatte unge skal modtage en fældende strafferetlig afgørelse

Emnerne blev drøftet i to grupper på tværs af rådene. Hver gruppe kom frem til to punkter til hvert emne, der kunne arbejdes videre med for at understøtte målet:

Hjemløshed:

Gruppe 1

Etablering af midlertidig bolig/seng

Opsporing af ”sofasurfere”

Gruppe 2

Mørketal +/- 18 år (lokalt)

Billige boliger

Ungdomskriminalitet:

Gruppe 1

Den tidlige indsats (indskolingsalderen)

Alternative fællesskaber

Gruppe 2

Målrette relationsarbejde

Kriminalitetsgentagelser

Uddybning i referatet fra fællesmødet, der er vedhæftet sagen.

Det er Udsatterådet, der ud fra fællesmødets resultater, kan konkretisere handleplanens mål og anbefale, hvilke tiltag der skal arbejdes videre med.

Indstilling

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at Udsatterådet anbefaler, hvilke punkter der skal arbejdes videre med.

Beslutning

Hjemløshed:

Det kunne give mening at starte med at undersøge mørketal og sofasurfere, for at vide, hvor stor behovet for billige boliger overhovedet er.

Undersøge muligheder for containerboliger.

- etablere en akutbolig
- Billige, små boliger generelt

Sendes til Rådet for Socialt Udsatte:

Huslejestigninger (og manglende stigning af overørselsindkomster) som tema på national plan.

Ungdomskriminalitet:

- Alternative fællesskaber – det ser ud til at virke. Bruge udviklingspuljen og andre midler og kommunens foreningskoordinator til at hjælpe med at søge midler og etablere foreninger. Det er vigtigt at få viden om muligheden ud til fx skolerne.
- Målrette relationsarbejdet – eksempelvis flere gadeteamsmedarbejdere, SSP'er, frivillige som Natteravnene etc. eller andre fleksible synlige voksne
- Den tidlige indsats er muligvis dækket ind via Fælles om Forebyggelse

Udsatterådet stiller forslag til Socialudvalget om, at der etableres en social støttepulje til deltagelse i fritidsaktiviteter for voksne.

Bilag

Referat fællesmøde

Punkt 58: Opsamling på kurset for brugerrepræsentanter

27.15.00-A00-15-19

Sagsfremstilling

Brugerrepræsentanterne Claus, Lise Lotte og Dennis har været på et kursus for brugerrepræsentanter, som Rådet for Socialt Udsatte har holdt den 5. december 2019.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at Claus, Lise Lotte og Dennis beretter kort om det, de har lært på kurset.

Beslutning

De deltagende medlemmer har fortalt om kurset.

En konkret idé kunne være arbejdstidsgodtgørelse og rullende dagsordner – tages op til næste møde.

Claus Cubbin sender materialet til sekretæren, der rundersender det.

Punkt 59: Forslag til mødedatoer i 2020

27.15.00-A00-15-19

Sagsfremstilling

Der foreslåes følgende mødedatoer for 2020:

Torsdag d. 27. februar 2020, kl. 16.00 - 18.00

Onsdag d. 22. april 2020, kl. 16.00-18.00

Onsdag d. 17. juni 2020, kl. 16.00-18.00 (Tema: Budget - rykkes hvis høringsperioden ikke skulle ligge i juni måned)

Tirsdag d. 29. september 2020, kl. 16.00-18.00

Tirsdag d. 24. november 2020, kl. 16.00-18.00

Indstilling

Formandskabet indstiller, at mødedatoerne godkendes.

Beslutning

Der ønskes en alternativ mødedato for den 27. februar efter denne dag- der sendes forslag ud til rådet.

Resten af mødedatoerne godkendes.

Punkt 60: Udsatterådets budget og regnskab

27.15.00-A00-15-19

Sagsfremstilling

Udsatterådets budget i 2019 er 25686 kr.

Forbruget, og det estimerede forbrug efter årets sidste møde, er som følgende:

	Forbrug pr. 19.11.2019	Overslag på årlige udgifter
Diæter og befordringstilskud	9.008	11.000
Forplejning møder	1.848	5800
Diverse		1600
I alt	10.856	18400

Kantineafregningerne er ikke foretaget, derfor er overslaget sat forholdsvist højt for en sikkerheds skyld.

Restbudgettet pr. d. 19.11.2020 er dermed 14812 kr. og estimeret 7286 kr.

Indstilling

Formandskabet indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Der mangler at blive indberettet for de ekstra arrangementer.

Hvis man har brug for forudbetaling, skal der sendes en mail til sekretæren.

Punkt 61: Indberetning af kørsel og diæter

27.69.48-G00-4-19

Sagsfremstilling

Faxe Kommunes ledelse har i august 2019 besluttet, at alle medarbejdere skal benytte digital indberetning af kørsel og diæter. Det gælder også rads- og nævnsmedlemmer.

MinLøn

Beslutningen betyder, at I skal introduceres til app'en MinLøn. Administrationen hjælper med installering og indberetninger.

Vedhæftet er vejledning til at installere app, og til at bruge app til indberetning af kørsel og mødediæter.

Løbende indberetninger

Kørsel og diæter skal indberettes løbende, det vil sige til hvert møde. Der foreslås, at der laves et punkt på dagsorden i slutningen af mødet, hvor registreringen foretages af hvert medlem, og rådets sekretariat kan hjælpe ved behov. Indberetningerne godkendes efterfølgende og udbetales herefter.

Hvis råd-/ nævnsmedlemmet ikke har en Iphone eller Android mobiltelefon, er det fortsat sekretæren, der indberetter.

Indstilling

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at appen installeres så vidt muligt og medlemmerne får hjælp til indberetningen.

Beslutning

De medlemmer, der ikke lykkedes med indberetningen, kan få sekretæren til at indberette. Fremadrettet kommer der et punkt på dagsorden med indberetning af kørsel og diæter.

Bilag

vejledning_i_koerselsfunktion_i_minloen_pr_1_januar_2019

vejledning_i_at_hente_app_-SD Min Løn

Registrering af mødediæt i MinLøn

Punkt 62: Forslag til næste møde

27.15.00-A00-2-19

Sagsfremstilling

Hvis Udsatterådets medlemmer allerede nu ønsker at få drøftet særlige emner, kan de foreslås til drøftelse til næste møde.

Beslutning

- Besøg af kommunens DBR
- Arbejdstidsgodtgørelse for udsatterådets medlemmer?
- Den lovbestemte arbejdsplækning ift beskyttet beskæftigelse på FSU
- Hvorfor må Udsatterådet ikke have en facebookgruppe?
- Udsatteråds-café

Punkt 63: Eventuelt

27.15.00-A00-2-19

Beslutning

- Invitation til dialog med §17.4 udvalg til formanden
- Ny sekretær fra primo 2020
- Genbrugstøj til udsatte – der er GenTøj i Faxe (<http://fsu.faxekommune.dk/faellesskaberne/projekthuset/aktiviteter-i-projekthuset/gentoej>)

Punkt 64: Godkendelse af referat

27.15.00-A00-2-19

Sagsfremstilling

Referatet skal godkendes og underskriftsarket underskrives.

Beslutning

Referatet er blevet godkendt.