

REFERAT Seniorrådet 2022-2025 d. 10-03-2014

Mødedato Mandag d. 10. marts 2014 kl. 13:00

Mødested Mødelokale 1, Industrivej 2, 4683 Rønnede

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat.....	5
Godkendelse af forretningsorden.....	7
Godkendelse af vedtægter.....	9
Pjece, Faxe Ældreråd.....	11
Tilsyn, arbejdsgange ved behandling af tilsynsrapporter.....	13
Embedslægens årsrapport.....	16
Pulje til løft af ældreområdet.....	18
Orientering fra byråd og fagudvalg.....	21
Meddelelser fra formand og næstformand.....	23
Eventuelt.....	25

Punkt 9: Godkendelse af dagsorden

27.69.40-A00-2-13

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Godkendt.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 10: Godkendelse af referat

27.69.40-A00-1-13

Godkendelse af referat

BESLUTNING

Godkendt.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 11: Godkendelse af forretningsorden

27.69.40-A30-1-13

Bilag

Forretningsorden 2014

Godkendelse af forretningsorden

Sagsfremstilling

I forbindelse med valg af nyt ældreråd skal forretningsorden endelig godkendes.

BESLUTNING

Godkendt.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 12: Godkendelse af vedtægter

27.69.40-A00-2-13

Bilag

Vedtægter 2014

Godkendelse af vedtægter

Sagsfremstilling

I forbindelse med valg af nyt Ældreråd, skal vedtægter endelig godkendes.

BESLUTNING

Godkendt.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 13: Pjece, Faxe Ældreråd

00.01.00-G01-6-14

Pjece, Faxe Ældreråd

Sagsfremstilling

Ældrerådet skal drøfte tilretning af eksisterende pjece.

BESLUTNING

Formand Kaj Christensen har haft kontakt med et mediebureau i Århus, som udarbejder pjecer om ældreråd.

Udgifterne til pjecerne finansieres af reklamer i pjecen for de første 2.500 stk.

Tina Norking gjorde opmærksom på, at Ældrerådet selv skal stå for indholdet til pjecen, herunder oplyse kontakter til annoncører, og det er et stort arbejde.

Ældrerådet vedtog selv at udarbejde en pjece, som ligner den sidste, men trykkes i et mindre antal end sidste gang. Sideløbende kan der løbende laves annoncering i lokalaviserne med "Nyt fra Ældrerådet".

Jens Jacobsen og Erik Nielsen laver forslag til ny pjece inden næste Ældrerådsmøde.

Tina Norking undersøger, hvilket billedmateriale samt hvordan økonomien så ud ved sidste pjece.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 14: Tilsyn, arbejdsgange ved behandling af tilsynsrapporter

27.69.32-K04-1-13

Tilsyn, arbejdsgange ved behandling af tilsynsrapporter

Sagsfremstilling

Centerstaben for Sundhed & Pleje ønsker at give en mere aktuel og tidssvarende indsigt i tilsynsrapporter fra såvel embedslæge som det kommunale tilsyn.

Ifølge lovgivning (Servicelovens § 151, Sundhedslovens § 219, Lov om retssikkerhed § 30), skal bruger-/pårørenderåd og Ældreråd have mulighed for at udtale sig i forhold til tilsyn.

Dette sikres gennem nedenstående arbejdsgang.

Embedslægetilsynet

1. Embedslægeinstitutionen udfører et årligt tilsyn på alle plejecentre, hvis ikke Sundhedsstyrelsen har undtaget det pågældende center
2. Rapporten sendes til leder med henblik på kommentarer
3. Centerchef modtager rapporten
4. Der udarbejdes handleplaner efter behov
5. Den enkelte tilsynsrapport sendes til udtalelse i bruger-/pårørenderåd og Ældreråd til rådernes førstkommende møde efter hvert tilsyn
6. Rapport og evt. udtalelser sendes til det førstkommende møde i SSU
7. Handleplaner samles i Centerstaben, som sikrer læring på tværs i organisationen.

I forbindelse med årsrapporten anvendes arbejdsgangen i punkterne tre til syv.

Uanmeldte kommunale tilsyn

1. Centerstaben er ansvarlig for tilsynenes afvikling
2. Rapporten sendes til leder med henblik på kommentarer
3. Centerchef modtager rapport
4. Der udarbejdes handleplaner efter behov
5. Rapporten sendes til udtalelse i bruger-/pårørenderåd og Ældreråd til rådernes førstkommende møde efter hvert tilsyn
6. Rapport og evt. udtalelser sendes efterfølgende til det førstkommende møde i SSU
7. Handleplaner samles i Centerstaben, som sikrer læring på tværs i organisationen

I forbindelse med den afsluttende rapport anvendes arbejdsgangen i punkterne tre til syv.

Opgaver i sekretariatet:

Alle rapporter lægges på:

- Hjemmesiden under det enkelte center
 - Tilbudsportalen
 - SB-SYS
-

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 15: Embedslægens årsrapport

27.69.32-K04-1-14

Bilag

Fakse Kommune årsrapport 2013

Embedslægens årsrapport

Sagsfremstilling

I følge arbejdsgangen for behandling af tilsynsrapporter, skal ældrerådet have mulighed for at kommentere alle rapporter.

Embedslægens årsrapport er udarbejdet på baggrund af alle de enkelte tilsyn, som er foretaget i 2013.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 16: Pulje til løft af ældreområdet

27.00.00-Ø34-1-13

Pulje til løft af ældreområdet

Sagsfremstilling

Ved finanslovsaftalen for 2014 blev regeringen, Venstre og Det Konservative Folkeparti enige om et varigt løft af ældreområdet på i alt 1 milliard kroner årligt. Formålet er at skabe grundlag for en bedre ældrepleje.

Der er reserveret 6,5 millioner kroner til Faxe Kommune, som udmøntes i marts måned på baggrund af en ansøgning. Af ansøgningen skal fremgå, hvilke indsatser Faxe Kommune ønsker at iværksætte for det ansøgte beløb. Kommunen skal dokumentere, at midlerne er anvendt til de forudsatte formål på ældreområdet. Finanslovens aftaleparter er enige om, at der efter to år skal gøres status på anvendelsen af midlerne med henblik på en fortsat prioritering og udmøntning af midlerne på ældreområdet.

Social- og Sundhedsudvalget har godkendt følgende forslag:

1. Ensomme ældre

Det foreslås, at en del af midlerne fra puljen anvendes til en serviceforbedring i forhold til at styrke det sociale arbejde i hjemmeplejen. Hjemmeplejen kan støtte socialt isolerede borgere i at deltage i forebyggende og aktiverende tilbud.

Der kan visiteres tid til, at hjemmeplejens personale kan gøre en ekstra indsats for at styrke et netværk for ældre, der er ensomme, fx ved at følge den ældre til aktiviteter. Der lægges op til, at der drages fordel af gode relationer mellem hjemmeplejens medarbejdere og borgerne i målgruppen, som kan medvirke til gode og kreative idéer om aktiviteter for den ældre.

Det foreslås, at der afsættes midler til ansættelse af tre medarbejdere til opgaven.

2. Aktiviteter på plejecentre

Det foreslås, at der ansættes 9 medarbejdere til at sikre en øget indsats omkring aktiviteter på Faxe Kommunes 9 plejecentre – én på hvert center. Med aktiviteter menes her hverdagsaktiviteter, som den enkelte borger selv ytrer ønske om. Det kan fx være hjælp til at komme udenfor, herunder til at handle, til at gå tur, til at gå i banken m.v. Aktiviteterne kan indgå som et rehabiliterende tiltag i den enkelte borgers hverdag.

Yderligere foreslås det, at der indkøbes nogle 2-personers cykler samt hjælpemotorer til kørestole, da disse kan være tunge at skubbe over længere distancer. Cyklerne samt motorerne skal placeres på plejecentre. Hensigten med indkøbet af cykler er, at medarbejderen kan tage borgeren med på en cykeltur ud i det fri efter borgerens ønske. Hermed kan borgeren komme længere omkring og få en social oplevelse sammen med en medarbejder og derigennem også opnå en god og livsgivende motion. Anslået værdi 200.000 – 300.000 kr.

3. Styrket sygeplejeindsats

Det foreslås, at der ansættes tre sygeplejersker til øget koordinering og opfølgning på borgere efter sygehusophold. Der er brug for flere ressourcer til at sikre, at de mange tiltag der iværksættes bliver koordineret til gavn for borgeren. Det gælder fx følge-op ordning og rehabiliteringsindsats. Samarbejdet mellem hjemmesygeplejen, hjemmeplejen og øvrige aktører vil hermed styrkes, og der vil skabes et mere sammenhængende forløb for borgeren.

4. Styrke Dalgården som Frivillighus

Hjemmeplejegruppen er for nyligt flyttet ud af Dalgården, hvilket har skabt mere plads til frivilliges aktiviteter i huset. Det foreslås, at der søges om midler til udstyr og indretning af huset, evt. rumændringer, IT udstyr m.v. Ligeledes kan midler anvendes til arrangementer, der kan medvirke til at styrke Dalgården som Frivillighus.

Derudover foreslås det, at der ansættes én medarbejder til at styrke og sætte fokus på frivillighedsarbejdet generelt indenfor ældreområdet – med Dalgården som omdrejningspunkt.

Den demografiske udvikling i Faxe Kommune indikerer, at der i de kommende år vil blive brug for frivillige, hvis det

nuværende aktivitetsniveau på ældreområdet skal opretholdes.

5. Aktivitetshus og Rehabiliteringscenter i Haslev

Det foreslås, at der fra 2014 puljen søges midler til igangsætning af et aktivitetshus og et rehabiliteringscenter i Haslev.

Aktivitetshuset skal, med kommunal støtte som udgangspunkt, drives af frivillige kræfter. Frivillige er vigtige samarbejdspartnere i hjælpen til ældre borgere, ikke mindst i forhold til indsatsområder som ensomhed, forebyggelse og digitalisering. Det vurderes, at der med etablering af et nyt tilbud i Haslev vil kunne skabes gode rammer for den frivillige sociale indsats på ældreområdet.

Et aktivitetshus kan placeres i lyse venlige lokaler i underetagen på Grøndalscenteret, hvor hjemmeplejen p.t. har til huse men bliver omplaceret. Der kan ikke søges tilskud til anskaffelse af fast ejendom.

Yderligere arbejdes der på etablering af et egentligt rehabiliteringscenter på Grøndalscentret i 2015, hvor hovedparten af kommunens aflastningspladser ønskes samlet. Der kan skabes et stærkt fagligt miljø, som kan løfte kvaliteten af aflastningsopholdet, således at borgeren får en mere kvalitetsfyldt genoptræning. Centeret skal endvidere være medvirkende til, at der kommer et øget fokus på rehabiliteringsopgaven hos alle kommunens medarbejdere på ældreområdet.

Det foreslås, at der søges om midler til opstartsprocessen og indkøb af inventar til centret.

6. Projektkoordinator

Center for Sundhed & Pleje foreslår, at der ansættes én projektkoordinator til opfølgning og indrapportering af alle indsatser til ministeriet. Derudover skal koordinatoren agere som aktivitetsfacilitator for aktivitetsmedarbejdere og ledere, således at koordinatoren sikrer, at der opstår en synergi imellem de oprettede aktivitetstilbud i kommunen - også i forhold til inddragelse af de frivillige.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 17: Orientering fra byråd og fagudvalg

00.15.00-I04-1-14

Orientering fra byråd og fagudvalg

BESLUTNING

Erik Nielsen kommenterede på sag om løbende udskiftning af luftledninger og dermed nye lysstandere. Det har medført, at gadelyset ikke slukkes om natten men i stedet dæmpes.

Erik Nielsen kommenterede ligeledes på, at Faxe Kommune har etableret nogle af de nye rottefælder, som etableres i kloaksystemet.

Flemming Wangy orienterede om, at der er en renoveringsplan for Haslev Seminarium.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 18: Meddelelser fra formand og næstformand

27.69.40-A00-2-13

Meddelelser fra formand og næstformand

BESLUTNING

Kaj Christensen orienterede om, at alle der ønsker deltagelse til repræsentantskabsmøde i Nyborg er tilmeldt. Erik Nielsen orienterede om nyt fra sidste Regionsældrerrådsmøde, herunder etablering af ældrerråd og puljen til løft af ældrerrådet.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.

Punkt 19: Eventuell

27.69.40-A00-1-13

Eventuelt

BESLUTNING

Ib Munk ville gerne vide, hvor man skal henvende sig, hvis man ikke ønsker E-post med videre. Svar: Borgeren skal henvende sig i Borgerservice med henblik på at udarbejde en ansøgning.

Erik Nielsen orienterede om, at han var blevet kontaktet af en journalist fra dagbladet vedrørende, at Ældrerådet ikke er med i Æblehavens bestyrelse.

Flemming Wangy vil arbejde med visitkort til Ældrerådet.

Kurt Sangild og Ib Elberg deltog ikke under punktet.