

REFERAT Udvalget til analyse af den kommunale sagsbehandling d. 15-12-2020

Mødedato Tirsdag d. 15. december 2020 kl. 17:00

Mødested Byrådssalen, Søndergade 12, Haslev

Indholdsfortegnelse

Velkomst.....	3
Formandens tilbagemelding på gennemlæst materiale.....	5
De eksterne medlemmer tager ordet.....	6
Drøftelse af sagsbehandlingen i børnesager.....	7
Udarbejdelse af anbefaling til Økonomiudvalget.....	8
Afslutning og næste møde.....	10

Punkt 42: Velkomst

00.22.04-A30-30-19

Sagsfremstilling

Formanden byder velkommen.

Der vil være mulighed for at følge op på drøftelserne på sidste møde og det udsendte referat.

Under punktet melder formanden for udvalget tilbage på 2 spørgsmål fra udvalgets drøftelser under sidste møde:

1. Hvilke værdier/aktiver kan kommunen forlange, at en borger sælger for at få hjælp til enkeltydelser ?
2. Hvad er reglerne for at yde hjælp til en tandlægeregning ? Skal regningen godkendes af en kommunal konsulent ?

På dagens møde genbesøger Tanja Hestkjær Kristensen og borger Torunn Laksafoss udvalget. Det sker med et særligt punkt på dagsordenen og de forventes at deltage fra klokken 17.30 - 18.30.

Lovgrundlag

Intet

Økonomi

Intet

Sagen afgøres af

ØK

Indstilling

Formanden indstiller punktet drøftes.

Beslutning

Mødet blev afviklet digitalt.

Formanden bød velkommen til mødet.

Ved mødeopstarten kunne det konstateres, at Claus Bo Hansen havde vanskeligheder med at nå hjem og deltage i mødet. Dette var varsloet af Claus Bo Hansen på forhånd.

Desuden havde Kaj Christen vanskeligheder med at deltage i mødet, idet hans tekniske udstyr til den digitale deltagelse ikke fungerede.

Der var ikke kommentarer til det udsendte referat fra sidste møde.

Til punktet var der fra formandens side sørget for svar på de to rejste spørgsmål på sidste møde.

Punkt 43: Formandens tilbagemelding på gennemlæst materiale

27.24.00-A21-1-20

Sagsfremstilling

På udvalgets møde den 25. november gæstede en borger og en tidligere borger udvalget, for at fremlægge deres oplevelser af den kommunale sagsbehandling i børnesager. Der blev gennemgået fire anonymiserede sager for udvalget.

Ved dagsordenspunktets afslutning afleverede de to gæster et antal sager, som det blev aftalt, at formanden ville gennemlæse inden dagens møde. De to gæster oplyste i den forbindelse, at der var indhentet samtykke i alle sagerne.

Formanden har gennemlæst sagerne. Under punktet gennemgår formanden for udvalget, hvilke generelle problemstillinger han kan udlede af sagerne efter endt gennemlæsning.

Indstilling

Formanden indstiller,

at udvalget modtager hans tilbagemelding på gennemlæsningen,

at sagerne herefter tilbageleveres samlet til de to gæster.

Beslutning

(Claus Bo Hansen og Kaj Christensen deltog ikke under punktet)

Formanden orienterede udvalget om det materiale, som han havde haft lejlighed til at gennemlæse forud for dagens møde.

Ud fra materialet havde formanden formuleret et sæt af anbefalinger til en forbedret sagsbehandling.

Det gennemlæste materiale leveres samlet tilbage til Torunn Laksafoss og Tanja Hestkjær Kristensen.

Punkt 44: De eksterne medlemmer tager ordet

00.22.04-A30-30-19

Sagsfremstilling

Under punktet tages en runde med de eksterne medlemmer af udvalget.

De eksterne medlemmer forventes på skift at fortælle og orientere om, hvad de siden sidste møde har tænkt, at der bør sættes fokus på i udvalgets drøftelser.

Rækkefølgen er således:

1. Dennis Boye Petersen, Udsatterrådet,
2. Claus Bo Hansen, Handicaprådet, og
3. Kaj Christensen, Ældrerådet.

Der kan under runden desuden stilles forslag til emner til behandling på kommende møder.

Mål:

Formålet med punktet er at sikre udvalget viden om væsentlige borgeroplevelser af kommunens sagsbehandling.

Lovgivning.

Intet

Økonomi.

Intet

Indstilling

Formanden indstiller

-at der gives en orientering ved de tre eksterne medlemmer, og

-at der samtidig finder en drøftelse sted.

Beslutning

(Claus Bo Hansen og Kaj Christensen deltog ikke under punktet)

Under punktet tog Denne Petersen ordet og kommenterede formandens fremlæggelse af sine konklusioner under den foregående sag.

Punkt 45: Drøftelse af sagsbehandlingen i børnesager

27.24.00-A21-1-20

Sagsfremstilling

Under punktet genbesøger borger Torunn Laksafoss og tidligere borger, Tanja Hestkjær Kristensen udvalget.

Punktet er en genoptagelse af en sag med samme sagstitel fra udvalgets møde den 25. november 2020.

Tanja og Torunn har også denne gang forberedt sagspunktet.

Der er afsat 1 time til deres fremlæggelse og drøftelserne med udvalgets medlemmer.

De belyser gennem nye cases deres oplevelser af en dårlig kvalitet i sagsbehandlingen i den afdeling, der arbejder med børn og unge.

Fremlæggelsen tager udgangspunkt i anonymiserede sager og henvendelser fra borgere.

Indstilling

Formanden indstiller

1. at de to gæster fremlægger deres oplevelser af kvaliteten i den kommunale sagsbehandling på børn- og ungeområdet,
2. at udvalget på denne baggrund udleder de mere generelle problemstillinger i det fremlagte.

Beslutning

(Claus Bo Hansen og Kaj Christensen deltog ikke under punktet)

Tanja Hestkjær Kristensen og Torunn Laksafoss genoptog deres fremlæggelser fra besøget på udvalgets sidste møde.

Der fandt en længere drøftelse mellem gæsterne og udvalgets medlemmer sted.

Steen Petersen takkede for de gode indspark til udvalget og den gode dialog. Det blev samtidig aftalt, at gæsternes præsentationsmateriale vil blive eftersendt af Ib Østergaard Rasmussen.

Punkt 46: Udarbejdelse af anbefaling til Økonomiudvalget.

29.09.00-A26-16-20

Resume

I henhold til udvalgets kommissorium skal udvalget ved udløbsperioden aflevere sine anbefalinger til Økonomiudvalget.

Under punktet udarbejdes en anbefaling til fremsendelse i juni 2021.

Sagsfremstilling

På udvalgets møde den 25. november godkendte udvalget en skabelon til afrapportering til Økonomiudvalget.

Til mødet havde sekretariatet udfyldt en skabelon for at synliggøre, hvordan denne kan anvendes i praksis. Udfyldelsen var med baggrund i udvalgets tidligere drøftelser og konklusioner på kvaliteten i sagsbehandlingen.

Emnet i skabelonen var "Supervision".

Udvalget gennemgik den udfyldte skabelon, tilpassede denne og godkendte derefter indholdet. Dermed fik udvalget den første anbefaling klar.

Under punktet færdiggøres endnu en anbefaling.

Emnet denne gang er "Overdragelse af sager fra en sagsbehandler til en anden".

Der drøftes og arbejdes i den på sagen vedhæftede skabelon.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov

Servicebogen

Økonomi

intet

Indstilling

Formanden indstiller

1. at skabelonen udfyldes og færdiggøres.
2. at fremsendelsen til Økonomiudvalget afventer mødet i juni 2021.

Beslutning

(Claus Bo Hansen og Kaj Christensen deltog ikke under punktet)

Anbefalingen blev drøftet og Ib Østergaard Rasmussen udfylder på denne baggrund skabelonen.

Anbefalingen udsendes i en færdig udgave sammen med referatet til godkendelse på næste møde i udvalget.

Bilag

Anbefaling sagsoverdragelse

Punkt 47: Afslutning og næste møde

00.22.04-A30-30-19

Sagsfremstilling

Under punktet evalueres dagens møde og formidlingen af mødets indhold drøftes.

Dagsordenen for næste møde drøftes ligeledes.

Indstilling

Formanden indstiller, at udvalget drøfter dagens møde, herunder om der er forslag til emner til de kommende møder.

Beslutning

(Claus Bo Hansen og Kaj Christensen deltog ikke under punktet)

Formanden oplyste, at udvalget på dets næste møde har lederen af kommunens visitation, Michael Baunsgaard på besøg.

På mødet i februar deltager centerchef Johnny Holst.