

REFERAT Børn & Læringsudvalget 2018-2025 d. 10-11-2021

Mødedato Onsdag d. 10. november 2021 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen, Søndergade 12, Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Høring: Udkast til Integrationspolitik.....	4
Beslutning om indhold og procesplan for udarbejdelse af Kvalitetsrapport 2020/21.....	6
Beslutning om ændring af styrelsesvedtægt dagtilbudsområdet.....	8
Beslutning om personaleoverførsel i forbindelse med førskoleforløb.....	10
Kapacitet på dagtilbudsområdet.....	13
Orientering om status ungdomsklubstruktur.....	16
Status på Børn i Fællesskaber.....	18
Godkendelse af takster og brugerbetaling på Børn & Læringsudvalgets område for 2022.....	21
Belysning af støtteforanstaltninger til udsatte børn i vuggestue, børnehave og dagpleje - på baggrun	24
Sag fra Knud Erik Hansen, Socialdemokratiet - "Sammen om skolen".....	27
Meddelelser.....	29
Lukket: Meddelelser - lukket.....	31
Digital godkendelse af Børn & Læringsudvalgets referat 8. september 2021.....	32

Punkt 124: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A21-2-21

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 125: Høring: Udkast til Integrationspolitik

00.01.00-P22-3-20

Resume

Faxe Kommunes Integrationspolitik er udløbet, og der er udarbejdet et udkast til en ny Integrationspolitik. Beskæftigelses & Integrationsudvalget sender nu udkastet i høring hos relevante høringsparter, herunder hos de øvrige politiske fagudvalg. Udvalget skal tage stilling til indhold af et evt. høringsvar.

Sagsfremstilling

Baggrund

I forbindelse med at den daværende integrationspolitik udløb besluttede Beskæftigelses & Integrationsudvalget at der skulle udarbejdes en ny politik. Administrationen gennemførte en evaluering af den tidligere integrationspolitik og fremlagde denne for udvalget. På baggrund af evalueringens fund præsenterede administrationen en række anbefalinger til en ny integrationspolitik, samt en inddragende proces for udarbejdelsen af denne.

Politikkens indhold og form

På baggrund af den vision og de temaer udvalget har fastsat, afholdte administrationen d. 30. august 2021 en workshop for politikere, borgere og ledere og medarbejdere i kommunen. Der var omkring 70 fremmødte, heriblandt frivillige og repræsentanter fra foreninger og virksomheder. Ved workshoppen blev hvert af integrationspolitikens tre hovedtemaer drøftet i 6 grupper. Hovedtrækkene i drøftelserne var følgende:

- Frivillige netværksfamilier gør en positiv forskel for integrationen
- De frivillige ønsker at blive inddraget og inkluderet i integrationsindsatsen, der efterspørges en kobling til kommunen, fx i form af en frivillighedskordinator
- Der er enighed om vigtigheden af at finde hele løsninger for "det hele menneske" - både ved at samarbejde på tværs i organisationen og samarbejde med frivillige
- Det er vigtigt for virksomhederne at integranter kan begå sig på en dansk arbejdsplads, ikke kun sprogligt men også kulturelt - men arbejdskultur læres ikke i klasseværelse, men på arbejdspladserne
- Det er givtigt for børn og unge integranter at deltage aktivt i fx sportsklubber og at få et fritidsjob, men der kan være udfordringer med både økonomi og transport til fritidsaktiviteter
- Opmærksomhed på fordele og ulemper ved JobFirst tankegang - nogle integranter kommer hurtigt i job, men hvis det ikke er en dansktalende arbejdsplads bidrager det ikke nødvendigvis til bedre integration eller udvikling af sproglige færdigheder. Ifølge JobFirst tankegangen er "Hurtigt job og selvforsørgelse den bedste integration"

På baggrund af de mange spændende drøftelser har administrationen udarbejdet vedhæftede forslag til integrationspolitik. Politikken er bygget op omkring seks pejlemærker, som vil være retningsgivende for arbejdet med integration i Faxe Kommune.

Videre proces

Udvalget skal tage stilling til indhold af et evt. høringsvar samt drøfte om der er andre relevante høringsberettigede inden for udvalgets fagområde.

Høringsfrist er d. 17. november. Herefter behandler Beskæftigelses- & Integrationsudvalget de indkomne høringsvar på udvalgets møde d. 6. december 2021.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at

- der afgives hørings svar til udkast til Integrationspolitik.
- udvalget drøfter om der er andre relevante høringsberettigede inden for udvalgets fagområde.

Beslutning

Udkast til hørings svar godkendt med de tilføjelser:

- at det skal fremgå af Integrationspolitikken, at medarbejdere indenfor børne- og ungeområdet skal kunne tale, skrive og forstå dansk.
- at ordet "borger" i selve politikken og i hørings svaret udskiftes med "det enkelte menneske".

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Integrationspolitik - høringsversion

Udkast til hørings svar Integrationspolitik Børn & Læringsudvalget

Punkt 126: Beslutning om indhold og procesplan for udarbejdelse af Kvalitetsrapport 2020/21

17.01.00-A00-5-21

Resume

Den 23. september 2021 vedtog Byrådet, at der udarbejdes kvalitetsrapport for skoleåret 2020/21.

I denne sag indstiller administrationen, at Børn & Læringsudvalget tager stilling til kvalitetsrapportens indhold og procesplanen herfor.

Sagsfremstilling

Folkeskolernes kvalitetsrapport er et værktøj til dokumentation og styring af resultater og mål. Formålet er derfor både dokumentations- og udviklingsorienteret. Kvalitetsrapporten skal vise Byrådet, hvordan kommunen og dens skoler lever op til de politiske mål. Kvalitetsrapporten skal beskrive det netop afsluttede skoleår, og den skal behandles på et møde i kommunalbestyrelsen senest den 31. marts i lige kalenderår.

Desuden skal kvalitetsrapporten vise, hvordan byrådet vurderer det faglige niveau og hvordan, den vil følge op på denne vurdering. I kvalitetsrapporten skal også beskrives, hvordan byrådet har fulgt op på den seneste kvalitetsrapport.

Med henvisning til, at skoleåret 2020/21 var et særligt år grundet covid-19, er administrationens anbefaling, at data i kvalitetsrapporten udgøres af dels de obligatoriske data for en kvalitetsrapport og derudover to tilvalgte dataområder, henholdsvis sprogvurderinger og fravær. Data om sprogvurderinger indgår i skolernes arbejde med literacy, som er rammesat via den politisk vedtagne literacy-strategi. Data om fravær indgår i skolernes forebyggende arbejde og indsatsspor i regi af Fælles om Forebyggelse, som også er et politisk rammesat initiativ. Administrationen vurderer, at det er væsentligt at prioritere og medtage data omkring disse to centrale og politisk fastsatte indsatsspor.

Konkret foreslås kvalitetsrapporten 2020/21 at indeholde følgende dataområder (O = obligatorisk, T = tilvalg):

- Andelen af elever, der aflægger alle obligatoriske 9.-klasseprøver (O)
- Karaktergivning ved 9.-klasseprøver (bundne prøver), herunder med socioøkonomiske referencer (O)
- Resultater af nationale test i dansk og matematik(O)
- Overgang til og fastholdelse i ungdomsuddannelse(O)
- Resultater af den obligatoriske trivselsmåling (O)
- Anvendelsen af de frigivne ressourcer som følge af mulighederne for afkortning af skoledagen (O)
- Klager til Klagenævnet for Specialundervisning (dog ikke krav om klager for hver enkelt skole) (O)
- Fravær (T)
- Sprogvurderinger (T)

Derudover vil der udarbejdes et introducerende faktablad for skolevæsnet som oversigt over rapporten.

Arbejdet med kvalitetsrapporten foreslås gennemført efter følgende tidsplan, idet det bemærkes, at kvalitetsrapporten ifølge lovgivningen skal være politisk færdigbehandlet senest 31. marts:

- November 2021 - januar 2022: Samling og opsætning af data samt udvælgelse af overordnede opfølgende initiativer på baggrund heraf.
- Januar 2022 - februar 2022: Dialog med ledelser og skolebestyrelser om opfølgning på sidste kvalitetsrapport, data og opfølgende initiativer/handleplaner på baggrund heraf. Dialogen med skolebestyrelserne har som sigte at indhente kommentarer til kvalitetsrapportens data og opfølgende initiativer/handleplaner, således at skolebestyrelserne får mulighed for at sætte retning for kommende års videreudvikling af skolerne.
- Marts 2022: BLU behandler sag om kvalitetsrapport. Det er administrationens anbefaling, at skolelederne på dette møde præsenterer skolens resultater og tiltag ift. resultatskabelse fremadrettet.
- Marts 2022: Byrådet behandler sag om kvalitetsrapport.

Under Børn & Læringsudvalgets behandling af indeværende sag om kvalitetsrapporten, kan udvalget samtidig drøfte og beslutte eventuelle andre dataområder eller særlige uddybninger, hvis det ønskes.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller,

1. at de obligatoriske dataområder til kvalitetsrapport 20/21 godkendes.
2. at tilvalg af frivillige dataområder til kvalitetsrapport 20/21 godkendes.
3. at procesplanen for udfærdigelse af kvalitetsrapport 20/21 godkendes.

Beslutning

Godkendt med den tilføjelse at gennemførelse af frivillige nationale test udgår.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 127: Beslutning om ændring af styrelsesvedtægt dagtilbudsområdet

28.06.00-A21-3-21

Resume

Denne sag vedrører beslutning om ændring af styrelsesvedtægter for forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet. Børn & Læringsudvalget skal træffe beslutning om de ændrede styrelsesvedtægter, som herefter sendes til endelig beslutning i Byrådet.

Sagsfremstilling

Baggrund for ændring af styrelsesvedtægt for forældreindflydelse på dagtilbudsområdet

Ændringen af styrelsesvedtægt for forældreindflydelse på dagtilbudsområdet er en naturlig konsekvens af Børn & Læringsudvalgets beslutning fra 18. august 2021 om ny ledelsesstruktur på dagtilbudsområdet. Områdeledelsesstrukturen bortfalder per 1. december 2021, og ledelsen bliver i stedet lokal i de enkelte daginstitutioner. Forældreindflydelsen følger de ledelsesmæssige strukturer og placeres derfor lokalt i den enkelte daginstitution.

Arbejdet med ændringerne til styrelsesvedtægten har taget afsæt i, at styringsvedtægten fremadrettet afspejler ambitionen om at skabe sammenhæng på tværs af dagtilbuddene i kombination med et stort råderum og gode rammer for inddragelse og medindflydelse for forældre og medarbejdere.

Ændret styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet er vedlagt denne sag som bilag 1.

Nuværende styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet er vedlagt denne sag som bilag 2.

Inddragelse af forældrebestyrelsesperspektiver i ændringen af styrelsesvedtægt

Som forarbejde til den ændrede styrelsesvedtægt er de tre nuværende forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet blevet inddraget i en evaluering af nuværende styrelsesvedtægt. Inddragelsen er sket gennem afholdelse af møde med konstitueret områdeleder. Her er i fællesskab drøftet og evalueret gældende styrelsesvedtægt og erfaringer med bestyrelsesarbejdet med henblik på kvalificering af den kommende styrelsesvedtægt. Dagplejens bestyrelse har selvstændigt afholdt møde med konstitueret områdeleder og er blevet inddraget på samme måde.

Følgende perspektiver fra nuværende områdebestyrelser og dagplejens bestyrelse er der hel eller overvejende enighed om:

- Der skal fremover konstitueres en næstformand fra forældrebestyrelsens midte. Det skal med ændringen af styrelsesvedtægten således ikke længere være valgfrit at konstituere en næstformand for forældrebestyrelsen.
- En forældrerepræsentant, hvis barn ikke længere går i den pågældende daginstitution, kan sidde i forældrebestyrelsen indtil førstkommende generalforsamling. Jævnfør nuværende styrelsesvedtægt kan forældrerepræsentanten i sådanne tilfælde sidde i forældrebestyrelsen valgperioden ud, hvilket kan vare længere end til førstkommende generalforsamling.
- Der skal, så vidt muligt, efterstræbes og prioriteres at være en bred forældrerepræsentation i forældrebestyrelsen, både geografisk i dagplejens tilfælde og afdelingsvist i daginstitutionernes tilfælde.
- Der skal kunne være op til to medarbejderrepræsentanter med stemmeret i forældrebestyrelsen med henblik på at sikre en bred repræsentation af medarbejdere afdelings - og/eller matrikelvis.

Ændringer i styrelsesvedtægt

For at give en overblik over ændringer i udkastet til ny styrelsesvedtægt for dagtilbudsområdet pr. 1/12 2021 er der udarbejdet en læsevejledning, der angiver ændringer og hvilke paragraffer, der er foretaget ændringer i - dette er sagens bilag 3.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af
Byrådet.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at de ændrede styrelsesvedtægter godkendes.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 - Ændrede styrelsesvedtægter for forældrebestyrelser på dagtilbudsområdet

Bilag 2 - Gældende styrelsesvedtægter for dagtilbudsområdet

Bilag 3. Læsevejledning og oversigt ændringer

Punkt 128: Beslutning om personaleoverførsel i forbindelse med førskoleforløb

17.13.10-G01-1-21

Resume

I denne sag fremlægges evaluering af den politisk vedtagne prøvehandling om periodisk overførsel af personale fra dagtilbud til skole som en del af førskoleforløbet i Faxe Kommune. Evalueringen samler op på prøvehandlingen, som det fandt sted skoleåret 2020/21. På baggrund heraf indstilles til beslutning om, hvorvidt prøvehandlingen med personaleoverførsel skal fortsætte som permanent model fremadrettet.

Sagsfremstilling

I Faxe Kommune starter børn i kommende børnehaveklasse i et førskoleforløb pr. 1. maj og frem mod sommerferien. Konkret starter børnene i førskoleforløbet i SFO med det sigte, at sikre en god overgang baseret på kendskab og erfaringer børnene imellem, mellem børn og personale og endvidere mellem forældre og personalet. Førskoleforløbet blev besluttet af Byrådet i forbindelse med budgetforliget 2020-2023. Samtidig traf Byrådet beslutning om prøvehandling med førskolestart i maj måned, hvor personale fra dagtilbud følger med i SFO'en i maj måned. Dette var blandt andet begrundet ud fra en pædagogisk faglig vurdering af, at et sådant førskoleforløb ville øge førskolebørnenes oplevelse af tryk i overgangen fra dagtilbud til skole/SFO.

Prøvehandlingen med personaleoverførsel mellem dagtilbud og skole blev af Børn & Læringsudvalget udsat grundet covid-19 d. 22. april 2020 for skoleåret 2019/20, hvorfor der ikke er erfaringer fra dette skoleår. Førskoleforløbet blev af Børn & Læringsudvalget 24/3 2021 besluttet gennemført for skoleåret 2020/21. For at vurdere, om prøvehandlingen skal fortsætte, fremlægges her en evaluering af periodisk personaleoverførsel mellem dagtilbud og SFO.

Om evalueringen

Evalueringen er foretaget via

- Spørgeskemaundersøgelse blandt forældre (se bilag 1 for resultater). 106 respondenter har besvaret spørgeskemaet.
- Fokusgruppeinterview af personale fra både dagtilbud og skole (se bilag 2 for nærmere information om interviewet og opsamling på respondenternes udsagn). 6 personaler er interviewet.
- Dialog med daglige, pædagogiske ledere på dagtilbudsområdet, SFO-ledere og skoleledere.
- Indsamling af evaluering af prøvehandlingen fra fællestillidsrepræsentanter fra relevante faglige organisationer samt leder tillidsrepræsentant for dagtilbudsledere, SFO-ledere og skolelederforeningen.

Resultatet af evalueringen

Der henvises til bilag 1 og 2 for yderligere uddybning af spørgeskemaundersøgelse blandt forældre og fokusgruppeinterview blandt personale. Nedenfor følger en opsamling af centrale pointer i evalueringen:

- Forældrenes vurdering af prøvehandlingen er overvejende positivt:
 - 75,5% af alle besvarelser vurderer, at deltagelse af personale fra dagtilbud i forbindelse med førskoleforløbet samlet har givet en "god" eller "meget god" oplevelse af førskoleforløbet
 - Forældrenes vurdering er, at deltagelse af personale fra dagtilbud i førskoleforløbet giver en tryk overgang mellem dagtilbud og skole for såvel børn som forældre
 - Vurderingen af personalets faglige understøttelse af børnenes læring og udvikling er mindre positiv end vurderingen af personalets betydning for den samlede tryk
- Personalets vurdering af prøvehandlingen er positivt og samtidig med en opmærksomhed på behov for øget rammesætning for samarbejdet:

- Personalet fra dagtilbud er med til at sikre en tryk overgang for børnene, idet der er arbejdet med relationer børnene imellem og mellem mellem børn og personale - fremadrettet er det vigtigt fortsat at prioritere relationsdannelse i førskoleforløbet
- Personalet udvikler egen praksis i dialogen med faggrupper fra en anden kontekst, ligesom personalet fra dagtilbud oplever at få et konkret og dermed meget brugbart indblik i skolens rammer og vilkår - fremadrettet er det vigtigt med fælles koordinering og fælles struktur for tiden i førskoleforløbet, således at personalet på bedste vis kan understøtte børnene i deres overgang og udvikling
- Ledelsens vurdering af prøvehandlingen er positiv og ligeledes med en opmærksomhed på rammen for personalets samarbejde:
 - Det har været af positiv betydning for børnene, at der var personale fra dagtilbud med i førskoleforløbet
 - At der er behov for at rammesætte samarbejdet mellem dagtilbuddets og skolens personale, så der er gode vilkår for at skabe en god struktur og et godt, pædagogisk indhold for børnene i fællesskab, hvorved faglige kompetencer fra begge områder bedst muligt bliver brugt
- Tillidsrepræsentanterne meddeler, at de fra deres medlemmer har fået følgende vurderinger af prøvehandlingen
 - Personaleoverførslen har virket positivt mange steder og har potentiale til at virke positivt endnu flere steder
 - Der er brug for at have en klar ramme for, hvordan samarbejdet omkring førskoleforløbet skal håndteres af personalet

Opsamlende indikerer evalueringen, at prøvehandlingen med overførsel af personale fra dagtilbud til skole i forbindelse med førskoleforløbet er tryghedsskabende for både børn og forældre. Samtidig peger evalueringen på, at der også er udviklingspotentialer, idet den faglige understøttelse af børnenes læring og udvikling af både forældre, personale og ledelse vurderes at kunne fungere endnu bedre, bl.a. ved at der bliver sat tydelige rammer for og forventninger til personalets udførsel af opgaven. Såfremt prøvehandlingen gøres permanent vil denne opgave løftes af administrationen i samarbejde med dagtilbuds og skoleområdets ledere.

Ressourcer

For det enkelte dagtilbud og skole er der udgifter forbundet med realisering af personaleoverførsel fra dagtilbud til skole. Lønudgiften for pædagogen dækkes 50 % af den skole, pædagogen bliver tilknyttet. Takstsat ud fra lønudgiften til en pædagog i 2022-tal, indebefatter overførslen af personale en merudgift for dagtilbuddet pr. medarbejder på kr. 18.222,-. Konkret foreslår administrationen, at det enkelte dagtilbud opkræver denne udgift hos skolen for den eller de pædagoger, som følger med børnegruppen eller børnegrupperne i SFO.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser, idet betalingen foreslås at foregå mellem det enkelte dagtilbud og skole.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at modellen med personaleoverførsel i forbindelse med fremrykket skolestart gøres permanent.

Beslutning

Punktet udsættes til decembermødet.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1. Resultater spørgeskemaundersøgelse forældre

Bilag 2. Evaluering personale

Punkt 129: Kapacitet på dagtilbudsområdet

28.00.00-P10-2-21

Resume

Denne sag præsenterer et overblik over tendenser i kapacitetsbehov på dagtilbudsområdet i kommunens byer og områder og sammenligner tendenser til stigning i kapacitetsbehov med de aktuelt mulige antal pasningspladser.

Sagsfremstilling

Introduktion til dataafsæt

Sagens konklusioner angående byer og områder, hvor der vurderes at være særlig behov for opmærksomhed på kapacitetsbehov og risiko for kapacitetsudfordringer, hviler på en række data. Disse dataafsæt oplystes herunder. Alle dataafsæt findes som bilag til sagen.

- Bilag 1 er pladsanvisningens kapacitetsprognose for 2022.
- Bilag 2 er en sammenligning mellem befolkningsprognosen 2021's forventede børnetal i 2021, 2022, 2023 og 2024 i forhold til de aktuelt mulige antal pasningspladser.
- Bilag 3 er en tendensoversigt på baggrund af pladsanvisningens kapacitetsprognose ultimo 2020 og ultimo 2021.
- Bilag 4 er en præsentation og sammenligning af tendensoversigt jævnfør befolkningsprognosen 2018, 2020 og 2021 og jævnfør pladsanvisningens kapacitetsprognoser ultimo 2020 og ultimo 2021.

Vurdering af kapacitet i forhold til kapacitetsudvikling og kapacitetstendenser på dagtilbudsområdet

I dette afsnit præsenteres konklusioner for kommunens syv dagtilbudsbyer vedrørende vurdering af risiko for kapacitetsudfordringer indenfor en kommende årrække og/eller bemærkning om, at følge kapacitetsudviklingen særlig tæt.

Det vurderes, at der er behov for forberedelse af øget kapacitetsbehov og høj til moderat risiko for kapacitetsudfordringer inden for de nærmeste år i henholdsvis Rønnede, Dalby, Faxe og Faxe Ladeplads. For Rønnede er der høj risiko for kapacitetsudfordringer for pasningstilbud til både de 1-2-årige og 3-5-årige, mens det for Faxe Ladeplads primært er høj risiko for kapacitetsudfordringer for de 1-2-årige. I Faxe er der risiko for kapacitetsudfordringer for pasningstilbud til de 1-2-årige. I Dalby er der en moderat risiko for kapacitetsudfordringer for 1-2-årige og behov for opmærksomhed på kapacitetsbehov for de 3-5-årige.

Haslev

I sammenligningen mellem befolkningsprognosen og aktuelle børnetalskapacitet, kan vise sig at være for få pasningspladser for 1-2-årige med mangel på 14 pladser i 2025. Ud fra de reelle aktuelle børnetal fra pladsanvisningen nuanceres billedet, da der er 21 ledige pladser ud fra gennemsnitstallet og efterspørgslen ikke i 2025 overstiger det ledige antal pladser ud fra differencen mellem reelle og forventede børnetal i 2021. Samtidigt indikerer begge tendensberegninger, at der ikke forventes en stigning i pasningsbehovet af 1-2-årige ud fra seneste år.

I forhold til 3-5-årige forventes jævnfør kapacitetsprognosen et fald i pasningsbehovet, mens dette fald endnu ikke er indikeret i pladsanvisningens kapacitetsprognose.

Det vurderes på baggrund af ovenstående ikke, at der er grund til særlig opmærksomhed på kapacitet for hverken 1-2-årige eller 3-5-årige i Haslev.

Terslev

For Terslev gælder, at befolkningsprognosens tendens er, at der forventes et relativt stort fald i behovet for børnepladser for 1-2-årige. Det gør sig ikke gældende jævnfør pladsanvisningens kapacitetsprognose og det vurderes ikke, at der er behov for særlig opmærksomhed på eventuelle kapacitetsudfordringer. Såfremt der skulle ske et eventuelt fald i pasningsbehov vurderes dette umiddelbart at kunne håndteres af den lokale ledelse.

Rønnede

På trods af tilbygning og senest etablering af børnepavillon i Møllen forventes der i 2025 at være for få pasningspladser til 1-2-årige børn i Rønnede-området. Det drejer sig jævnfør befolkningsprognosen om op til 7 vuggestuebørn. Samtidigt forventes der at være for få pasningspladser til 3-5-årige børn med en kapacitetsudfordring på 26 pladser i 2025. Samtidigt indikerer både tendensen i befolkningsprognosens udvikling fra 2018 til 2021 og tendensen i pladsanvisningens kapacitetsprognose, at der er tale om en markant stigning i udviklingen af kapacitetsbehov i Rønnede-området henover seneste år.

Det vurderes, at der er høj risiko for kapacitetsudfordringer og derfor behov for at forberede en fortsat stigende efterspørgsel på pasningspladser i Rønnede-området i de kommende år for både 1-2-årige og 3-5-årige.

Dalby

I Dalby er der jævnfør befolkningsprognosen 2021 en forventning om let faldende børnetal på 1-2-års området, men tendensen i både befolkningsprognosen fra 2018 til 2021 og i pladsanvisningens kapacitetsprognose, er, at der er tale om en stigende tendens. Pasningsbehovet for 3-5-årige forventes at stige lidt i både befolkningsprognosen 2021 og i pladsanvisningens kapacitetsprognose for 2022. Da der er få ledige pladser for 1-2-årige i Dalby vurderes det, at der er moderat risiko for kapacitetsudfordringer i Dalby for 1-2-årige og behov for opmærksomhed på også 3-5-års området.

Faxe

Der er jævnfør befolkningsprognosen 2021 forventninger om kapacitetsudfordringer i Faxe for 1-2-årige. Dette bekræftes af det reelle børnetal i 2021 og pladsanvisningens kapacitetsprognose for 2022. Der er ikke jævnfør tendenserne forventning om en markant stigning i kapacitetsbehov, men da pasningspladserne aktuelt er optagede og matcher kapacitetsbehovet, vil selv en lille stigning medføre kapacitetsudfordringer for 1-2-års området. Der er ikke forventning om stigende kapacitetsbehov for 3-5-årige.

Det vurderes, at der er behov for at forberede tiltag ved stigende kapacitetsbehov for 1-2-årige.

Faxe Ladeplads

Der forventes jævnfør befolkningsprognosen 2021 og nuværende antal pasningspladser udfordringer med kapaciteten på 1-2-års området i Faxe Ladeplads. I 2025 vil der jævnfør befolkningsprognosen 2021 mangle 19 pladser for 1-2-årige. Der forventes en lille stigning i kapacitetsbehovet for 3-5-årige, men ikke mere end der kan rummes af nuværende pladser.

Det vurderes, at der er risiko for kapacitetsudfordringer og derfor behov for at forberede en fortsat stigende efterspørgsel på pasningspladser i Faxe Ladeplads i de kommende år for 1-2-årige.

Karise

Der forventes i befolkningsprognosen 2021 en meget lille stigning i behovet for pasning blandt 1-2-årige, mens der forventes et mindre fald i behovet for pasning af 3-5-årige. Hvis man sammenligner befolkningsprognosen 2021 med reelle børnetal fra pladsanvisningen for indeværende år, så er der en markant forskel i forventet behov og reelt behov blandt 1-2-årige.

Der vurderes ikke risiko for kapacitetsudfordringer i de kommende år.

Administrationen vender tilbage med forslag til håndteringen af de beskrevne pladsudfordringer. I starten af 2022 fremlægges konkrete forslag til etablering og indretning af nyt dagtilbud i Haslev samt udmøntningen af budgettildelingen til daginstitutionen i Rønnede. Øvrige forslag til håndtering af kapacitetsudfordringer kobles til budgetprocessen for budget 2023-2026.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser
Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af
Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 - Pladsanvisningens kapacitetsprognose ultimo 2021

Bilag 2 - Befolkningsprognose (2021) i forhold til kapacitet 2021, 2022, 2023 og 2025

Bilag 3 - Sammenligning af pladsanvisningens kapacitetsprognoser og tendens derfor

Bilag 4 - Sammenligning af tendenser mellem befolkningsprognose og pladsanvisningens kapacitetsprognose

Punkt 130: Orientering om status ungdomsklubstruktur

18.12.00-P00-1-21

Resume

Byrådet vedtog d. 23/2 2021 den nuværende ungdomsklubstruktur i Faxe Kommune. Beslutningen medførte genåbning af ungdomsklubber i Dalby, Rønnede og Karise samtidig med fastholdelse af ungdomsklubberne i Haslev, Faxe og Faxe Ladeplads. Denne sag er en orienterende status på den besluttede ungdomsklubstruktur.

Sagsfremstilling

Ungdomsklubbernes formål

Som en del af ungdomsskolen skal ungdomsklubberne bidrage til arbejdet under den samlede formålsparagraf for Ungdomsskolen. I Bekendtgørelse af lov om ungdomsskoler fra 2019 beskrives formålet i §1:

”Ungdomsskolen skal give unge mulighed for at fæstne og uddybe deres kundskaber, give dem forståelse af og dygtiggøre dem til samfundslivet og bidrage til at give deres tilværelse forøget indhold, samt udvikle deres interesse for og evne til aktiv medvirken i et demokratisk samfund”.

Proces forud for realisering af nuværende ungdomsklubstruktur

For at realisere den nuværende ungdomsklubstruktur skulle der genåbnes ungdomsklubber i Dalby, Rønnede og Karise. Som konsekvens af det øgede antal ungdomsklubber var der behov for en række organisatoriske justeringer. Dette har indebåret processer med

- Rekruttering af medarbejdere - dels via genansættelse af tidligere medarbejdere på nye vilkår og dels via nyansættelser af 5 medarbejdere
- Klargøring af ungdomsklublokaler på nye lokaliteter, det vil konkret sige på Bavneskolen (Dalby), Møllevangskolen (Rønnede) og Karise Skole/Tandhjulet
- Information til og dialog med unge om de nyoprettede ungdomsklubber for herigennem at informere om tilbuddet og tilrettelægge efter deres ønsker og behov
- Anvendelse af puljemidler fra Børne & Undervisningsministeriet til øget trivsel - konkret har det været muligt at gennemføre aktiviteter for unge i Dalby og Rønnede for herigennem af opnå øget dialog med de unge og markere genåbning af klubberne igennem sociale arrangementer med fokus på samvær og nærvær

Åbningstider og bemanning

Ungdomsklubbernes målgruppe er unge fra 7. klasse til og med 18 år. Med den økonomisk afsatte ramme er genåbningen sket med 2 ugentlige åbningsdage for alle ungdomsklubber (kl. 18.30 – 21.30) i 40 uger årligt. Bemanningen er på 2 klubmedarbejdere for alle ungdomsklubber, Haslev undtaget idet bemanningen her er 3 klubmedarbejdere. Denne prioritering er foretaget, idet der er flere fremmødte unge i ungdomsklubben i Haslev.

Struktur for faglig sparring klubmedarbejdere

For at understøtte personalet i deres pædagogiske opgave og samle op på, hvad der rør sig af behov i ungdomsklubberne, er der lagt et månedligt refleksionsmøde ind for hvert "klubteam" i slutningen af hver måned. Samtidig blev august 2021 prioriteret til opstart og forberedelse for personalet forud for åbningen af ungdomsklubberne.

Fremmøde september og oktober 2021

Nedenfor en oversigt over antal fremmødte i ungdomsklubberne september og oktober 2021. Nedenstående tal tager udgangspunkt i de unge, der har haft et stabilt fremmøde siden ungdomsklubberne åbnede. I kolonnen ”Gns. antal fremmødte pr. gang” er gennemsnittet baseret på fremmødte i oktober måned, da det giver det mest reelle billede, efter at ungdomsklubberne er ”landet”:

Ungdomsklub	Åbningsdage	Indmeldte i klubben	Gns. antal fremmødte pr. gang (okt)
Dalby	Mandag og onsdag	70	26
Faxe	Onsdag og torsdag	48	20
Haslev	Mandag og onsdag	189	96
Karise	Tirsdag og torsdag	69	30
Faxe Ladeplads	Mandag og onsdag	106	54
Rønnede	Mandag og onsdag	41	18

Opsamling på ungdomsklubstrukturen

Ungdomsskolen melder, at

- Oplevelsen er, at ungdomsklubberne er bæredygtige ift. antal indmeldte og fremmødte - dog med forbehold for kommende ændringer ift. det ovenfor skitserede fremmøde. Potentielt kunne øget åbningstid være relevant for især Haslev, Karise og Faxe Ladeplads, idet der her er mange fremmødte set i forhold til lokale-kapaciteten.
- Dialogen med de unge indikerer, at de kommer i ungdomsklubberne for at søge samvær med andre unge i trygge rammer. Samtidig oplever personalet, at de unge er glade for den dialog omkring deres hverdag, udfordringer og tanker, personalet kan tilbyde.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 131: Status på Børn i Fællesskaber

00.01.00-A00-22-19

Resume

Med denne sag orienteres Børn & Læringsudvalget om status på arbejdet med Børn i Fællesskaber. I sagen fremhæves det, at inklusionsgraden på skolerne fortsat er stigende, og der fremlægges en række prioriteringer for arbejdet i indeværende skoleår, som har til hensigt at operationalisere strategien yderligere i praksis.

Sagsfremstilling

Arbejdet i Børn i Fællesskaber tager afsæt i det menneskesyn, at alle børn har ret til et liv så tæt på almenområdet som muligt. Vi ved nemlig, at dette øger børnenes muligheder i livet. For at gøre dette muligt har vi brug for løbende at videreudvikle vores indsats, så alle børns muligheder for at deltage i inkluderende fællesskaber styrkes og skaber bedre trivsel, læring og udvikling for alle. Dette er formålet med strategien Børn i Fællesskaber.

Inklusionsgraden er fortsat stigende

Inklusionsgraden angiver den andel af elever, som modtager undervisning i et alment miljø helt eller delvist. Den aktuelle inklusionsgrad i kommunen er 92,5 %, hvilket er en stigning på 0,6 %, hvis der sammenlignes med august 2020. Inklusionsgraden udvikler sig løbende hen over året i takt med, at elever visiteres, hjemtages, fraflytter kommunen, osv. Derfor ses det typisk, at inklusionsgraden dels falder henover året i takt med nye visitationer til specialtilbud og dels stiger brat henover sommerferieperioden, fordi en stor andel af eleverne afslutter deres skolegang. I juni 2021 var inklusionsgraden 91,9 %, hvilket derfor indikerer, at den stigning i inklusionsgraden, som har været oplevet i en årrække er blevet bremset. Den nuværende inklusionsgrad på 92,5 % indikerer, at den stigende tendens i inklusionsgraden er blevet vendt til nu at være faldende. Det vurderes derfor som realistisk at nå målet med en inklusionsgrad på 92,0 % i 2022, som er målsat for arbejdet, jf. bilag 1.

Inklusionsgraden på de tre skoler fordeler sig som følgende: Midtskolen 90,1 %, Østskolen 92,6 %, og Vestskolen 94,2 %.

Fokus på inklusionskvalitet øges

Den stigende inklusionsgrad giver et stærkere grundlag at arbejde med inklusion på. Det gør den, fordi en høj inklusionsgrad samtidig frisætter økonomi lokalt på skolerne, som ikke længere anvendes til at betale til specialtilbud, men i stedet kan finansiere flere lokale indsatser, som samtidig kommer flere børn til gode. Dette kræver dog, at der ikke blot investeres i indsatser, som fokuserer på udviklingen af enkelte børns kompetencer til at kunne deltage i fællesskaberne, men at der samtidig også fokuseres på udviklingen af kompetencerne i det samlede almene læringsmiljø til at kunne inddrage det enkelte barn. Begge dele er nødvendige, når der arbejdes med inklusion på den rigtige måde. Dette indebærer fx også, at specialpædagogiske metoder anvendes i almenmiljøerne. Der arbejdes på denne baggrund i indeværende år med at formulere mål og data om inklusionskvalitet, som supplement til data om inklusionsgrad.

Den centrale pulje skal understøtte udviklingen af inklusionskvalitet

Økonomien i Børn i Fællesskaber er fordelt i en mindre central pulje og i en større decentral pulje, som er fordelt mellem skolerne. Skolerne betaler en fast takst på 180.000 kr. årligt, når et specialtilbud anvendes. Et specialtilbud er imidlertid ofte dyrere, og derfor dækker den centrale pulje for den øvrige udgift. Det betyder samtidig, at en øget inklusionsgrad ikke blot frisætter økonomi på skolerne, men også centralt.

Strategien for den centrale økonomi er at understøtte muligheden for, at skolerne arbejder med inklusion på den rigtige måde. Derfor udmøntes den centrale pulje hovedsageligt til 1) kompetenceudviklingsforløb, som er målrettet generelt, 2) ekstra tilførsel af økonomi fra central pulje til skolers eget budget, hvis det vurderes nødvendigt i forhold til inklusionsarbejdet samt 3) administration i visitationsarbejdet, herunder højere kvalitet i opfølgningen på børn i eksterne tilbud samt i samarbejdet med børn & unge afdelingen. I indeværende budgetår, er der udmøntet godt 0,5 mio kr. til kompetenceudvikling samt 2,8 mio i ekstra tilførsel af økonomi fra central pulje til skolernes egne budgetter. Af disse 2,8 mio i ekstra tilførselse, har Midtskolen fået tildelt 2,25 mio med henblik på at understøtte dem i deres udgangspunkt for udviklingen af Børn i Fællesskaber. Alle skolerne er i forbindelse med den ekstra tilførte økonomi blevet supporteret med rådgivning, men den realiserede udmøntning af pengene er en del af skolens eget råderum.

Prioriteringer i PPR skal understøtte udviklingen af inklusionskvalitet

For at kunne understøtte udviklingen af mere inklusionskvalitet i praksis, er der behov for at indsatsen i PPR i højere grad målrettes understøttende og kompetenceudviklende forløb i praksis, så deres rådgivning i højere grad bliver omsat i en konkret pædagogisk og inkluderende kontekst. Det betyder, at der i regi af Børn i Fællesskaber foretages nogle prioriteringer i PPR, herunder: 1) PPR inddrages først, når der er en bekymring, som strækker sig ud over barnets almene udvikling, og 2) PPR vil prioritere ressourcer til at gennemføre procesforløb med afprøvning af pædagogisk metode til inklusion i praksis, før de gennemfører udredning og testning af børn. Det betyder blandt andet, at den pædagogisk psykologiske vurdering (PPV) vil blive mere målrettet udviklingen af børns deltagelsesmuligheder i praksis.

Prioritering af en række operationaliseringsspor i Børn i Fællesskaber

Der blev i første halvår af 2021 gennemført en inddragelsesproces med konsulentvirksomheden Implement, som havde til formål at komme med konkrete anbefalinger til operationaliseringen af Børn i Fællesskaber i skoler og dagtilbud. Implement blev valgt som samarbejdspartner dels på baggrund af deres gode erfaringer fra inklusionsområdet og dels fordi, at de har været inddraget i udviklingsarbejdet på socialområdet. Dermed er ambitionen at sammenkæde erfaringer og anbefalinger med henblik på en mere helhedsorienteret og sammenhængende indsats på børne og ungeområdet. Implement har fremlagt deres anbefalinger, og det er blevet besluttet at arbejde videre med disse i nogle prioriterede arbejdsspor, som forener Implements anbefalinger med centerledelsens egne fokusområder. Flere af disse spor er igangsat, mens andre er under planlægning. Arbejdet med udvikling af mellemformer og alternative skoleformer er eksempelvis igangsat, hvilket indgår i spor 7 nedenfor. I den sammenhæng vurderes det fx, hvordan der kan skabes mere pædagogisk nærhed på området ved at gøre flere indsatser og kompetencer tilgængelig lokalt på alle skolerne. I den forbindelse er blandt andet FGU blevet overvejet som alternativ undervisningsform, men her er det for nuværende centerets vurdering, at vi i de fleste tilfælde kan finde alternativer til FGU, som eleverne profiterer mere af og som er mindre økonomisk udgiftstunge.

De prioriterede arbejdsspor er følgende:

SPOR 1 | Styrket ledelse af inklusion

SPOR 2 | Fælles krav til mødefora

SPOR 3 | IT understøttelse og skabeloner

SPOR 4 | Transparens i økonomien

SPOR 5 | Styrkede overgange

SPOR 6 | Styrket prognose og data

SPOR 7 | Mål for mellemformer og specialtilbud

SPOR 8 | Mere inddragelse og koordinering

Børn & Læringsudvalget vil blive orienteret yderligere om arbejdet i disse spor ved næste orienteringssag, som fremlægges til februar 2022.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Bilag 1 - 2026 målplan

Punkt 132: Godkendelse af takster og brugerbetaling på Børn & Læringsudvalgets område for 2022

00.30.00-S00-8-21

Resume

I denne sag præsenteres Børn & Læringsudvalget for de takster som vedrører udvalgets økonomi.

Taksterne er fastsat ud fra lovgivning eller beregnet med afsæt i det vedtagne budget som blev godkendt af Byrådet den 14. oktober 2021.

Taksterne skal godkendes i Byrådet inden den 1. december 2021 for at have virkning fra 1. januar 2022.

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelsen af budgettet for 2022-2025 skal der fremlægges takster og brugerbetaling for de områder, hvor takstfinansiering er en del af budgettet.

Taksterne er fastsat ud fra lovgivning eller beregnet med afsæt i det vedtagne budget som blev godkendt af Byrådet den 14. oktober 2021. Taksterne skal godkendes i Byrådet inden den 1. december 2021 for at have virkning fra 1. januar 2022.

Taksterne opkræves i alle 12 måneder. Der gives søskendetilskud i SFO I, dagpleje, vuggestue og børnehave inkl. eventuelle frokostordninger.

Tilskud i private pasningsordninger gives ligeledes i alle 12 måneder.

Takster som afviger fra 2021, er markeret med rødt.

Børn & Læringsudvalget	Takst 2021	Takst 2022
Folkeskolen, SFO og klub		
Institutionstakst månedligt:		
Gebyr udstedelse af skolekort til ikke befordringsberettigede	50,00 kr.	50,00 kr.
Gebyr udstedelse af erstatnings skolekort ved bortkomst	50,00 kr.	50,00 kr.
Skolefritidsordning for 0. kl. - 3. kl. SFO I	1.699,00 kr.	1.733,00 kr.
Skolefritidsordning for 4. kl. - 6. kl. (SFO II)	629,00 kr.	642,00 kr.
Fritidshjem for 3. kl. på Troelstrupgård	731,00 kr.	860,00 kr.
Fritidsklub for 4. kl. og 5. kl. på Troelstrupgård	294,00 kr.	374,00 kr.
Tilkøb af morgenpasning for børn i SFO II	317,00 kr.	323,00 kr.

Daginstitutioner og dagpleje

Institutionstakst månedligt:

Dagpleje	2.863,00 kr.	2.931,00 kr.
Vuggestue	3.010,00 kr.	3.186,00 kr.
Børnehave	1.643,00 kr.	1.730,00 kr.
Børnehave - deltid	998,00 kr.	1.075,00 kr.

Frokostordning i Børnehuset Frøen og Maglemuen	562,00 kr.	573,00 kr.
--	------------	------------

Tilskud til private ordninger

Tilskud til pasning af egne børn (for børn fra 24 uger og indtil det fyldte 3. år)	7.300,00 kr.	7.474,00 kr.
Tilskud til privat pasning (for børn fra 24 uger og indtil 3 år)	6.330,00 kr.	6.478,00 kr.
Tilskud til privatinstitutioner (for børn fra 3 år og til skolestart)	4.743,00 kr.	5.030,00 kr.
Tilskud til privatinstitutioner (for børn fra 24 uger og indtil 3 år)	9.497,00 kr.	9.989,00 kr.

Kombinationstilbud i kommunal institution:

Dagpleje	14,00 kr. pr time	14,00 kr. pr time
Vuggestue	13,00 kr. pr time	14,00 kr. pr time
Børnehave	7,00 kr. pr time	8,00 kr. pr time

Kombinationstilskud i privat pasningsordning (fleksibel børnepasser)

for børn fra 24 uger og indtil 3 år	29,00 kr. pr time	31,00 kr. pr time
for børn fra 3 år - skolestart	14,00 kr. pr time	15,00 kr. pr time

Deltidspladser i medfør af barselsloven

Dagpleje 30 timer	1.887,00 kr.	1.916,00 kr.
Vuggestue 30 timer	1.851,00 kr.	1.943,00 kr.
Børnehave 30 timer	1.117,00 kr.	1.196,00 kr.

Taksterne indgår i kommunens samlede takstblad og behandles i Byrådet d. 25. november 2021.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Økonomi indstiller, at taksterne på Børn & Læringsudvalgets område for 2022 godkendes.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Ivan Flændal (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 133: Belysning af støtteforanstaltninger til udsatte børn i vuggestue, børnehave og dagpleje - på baggrund af ønske fra Jens Hvidemose, Socialdemokratiet

00.01.10-G01-9-21

Resume

Jens Hvidemose, Socialdemokratiet har ønsket at udvalget orienteres om støtteforanstaltninger til udsatte børn i vuggestue, børnehave og dagpleje.

Sagsfremstilling

Motivation

I børnehave og vuggestueregi er der store udfordringer med at få støtte til håndtering af støtte til udsatte børn. Pædagogerne er gode til at spotte børn, der skal have kræver en ekstra indsats. Men det kan tage lang tid, før det er muligt at få støtte, hvis der tildeles støtte.

Socialdemokratiet har ønsket at Børn & Læringsudvalget orienteres af administration om følgende spørgsmål:

1. Hvor mange henvendelser sendes fra vuggestuer og børnehaver til PPR vedr. behov for specialpædagogisk støtte eller psykologbistand?
2. Hvor mange igangværende forløb omkring specialpædagogisk støtte er der i kommunen pt.?
3. Hvor stor en andel af den specialpædagogiske bistand foregår i direkte kontakt med barnet?

Orientering fra administrationen

Idet administrationen har de relevante data til rådighed, orienteres udvalget i denne sag.

Som svar på spørgsmål 1 præsenteres to oversigter for ansøgninger til specialpædagogisk team og psykolog-inddragelse i PPR i 2021.

Modtagne ansøgninger til specialpædagogisk støtte i perioden januar til oktober 2021:

Specialpædagogisk team	Dagpleje	Vuggestue	Børnehave
Skærmet gruppe	1	5	6
Vejlednings opgaver		10	10
Ansøgninger i alt			16

Modtagne ansøgninger til psykolog - inddragelse i perioden januar til oktober 2021:

	Antal inddragelser
Psykolog	
ØST	13
MIDT	20
VEST	12
Dagplejen	3
Private dagtilbud	9
	68

Vedrørende spørgsmål 2 har PPR opgjort at der pr. 27.10.2021 er 21 igangværende forløb med specialpædagogisk støtte.

	Møl- len	Val- muen	Små- folket	Regn- buen	Mælke- vejen	Lillebo	Humlebo
Skærmet gruppe		4	6		4		14
Vejlednings Opgaver			1		1		2
Enkelt integreret	2			1		1	5
I alt							21

Udover de 21 igangværende forløb i kommunen er der på nuværende tidspunkt (Okt. 2021) 2 børn i eksternt tilbud § 32 dagtilbud i anden kommune.

Administrationens svar på spørgsmål 3.

Den specialpædagogiske opgaveløsning foregår i dagtilbuds børnefællesskaber, på stuen i samarbejde med dagtilbudspædagoger.

85-90% af specialpædagogens arbejdstid er i direkte kontakt med børn og specialpædagogisk arbejde i børnefællesskaberne.

Specialpædagog og dagtilbudspædagoger indgår i et samarbejde omkring det specialpædagogiske arbejde med børn i udsatte positioner, hvorfor den specialpædagogiske ressource er en kompetence og ressource der tilgodeser såvel de visiterede børn som hele dagtilbuds børnegruppe.

Specialpædagogen kan typisk være tilknyttet en stue med 2 visiterede børn.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ivan Flændal (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 134: Sag fra Knud Erik Hansen, Socialdemokratiet - "Sammen om skolen"

00.01.10-G01-10-21

Resume

Knud Erik Hansen, Socialdemokratiet stiller forslag om et lokalt "Sammen om skolen".

Sagsfremstilling

Baggrund:

Den vellykkede proces omkring skolestrukturen med inddragelse af alle relevante parter giver anledning til at drøfte muligheden for etablering af et mere permanent lokalt dialogforum for udvikling af den lokale folkeskole i Faxe Kommune.

Forslag:

Vi foreslår Børn- & Læringsudvalget at anmode centerledelsen om på et kommende udvalgsmøde at fremlægge et forslag til et lokalt "Sammen om Folkeskolen" i Faxe Kommune.

Sagsfremstilling:

Det kræver dialog og samarbejde mellem alle relevante parter at sikre den bedst mulige udvikling af vores skoler. Oplagte deltagere i et sådant lokalt samarbejdsforum bør derfor være repræsentanter for Børn- & Læringsudvalget (f.eks. formand og næstformand), lærere, pædagoger, ledere, elever, forældre (f.eks. en fra hver skolebestyrelse) og centerledelsen. Det er vigtigt, at de 3 skoler repræsenteres ligeligt, selv om det næppe er realistisk eller hensigtsmæssigt, at der deltager 3 repræsentanter fra alle grupper.

Det er vigtigt, at vores skoler på den ene side får arbejdsro, men samtidig er der en række problemstillinger, der bedst løses i fællesskab. Der findes ikke én standardløsning. Vores skoler, lærere, pædagoger og elever er forskellige. Det er vigtigt at lytte til alle parter, elever, forældre og medarbejdere, når der løbende skal træffes beslutninger for at sikre den bedste udvikling af skolen.

Det er vigtigt at understrege, at der er tale om et dialogforum, der ikke griber ind i forhold til gældende beslutningskompetencer, men kan være med til at kvalificere kommende beslutninger.

På vegne af den socialdemokratiske byrådsgruppe.

Knud Erik Hansen

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Sagen fremstilles uden administrativ indstilling.

Beslutning

Administrationen fremlægger et forslag om et lokalt samarbejdsforum "Sammen om folkeskolen" for det nye fagudvalg, der tiltræder 1. januar 2022. I forslaget skal også indgå mulige samarbejdsformer med fri- og privatskoler.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Punkt 135: Meddelelser

00.01.00-A21-2-21

Resume

Under punktet er der mulighed for korte orienteringer.

Sagsfremstilling

Orientering om elevtal pr. 5. september:

Administrationen orienterer om elevtal i Faxe Kommunes folkeskoler og privatskoler. Der vedlægges bilag med oversigt.

Orientering vedr. lejrskoler

Administrationen orienterer om besluttet kompensation for aflyste lejrskoler på kommunens folkeskoler.

Orientering vedr. Fælles om Forebyggelse

- I løbet af august og september er der kurser med genopfriskning af bl.a. tegn, signaler og handlevveje vedrørende opsporing af børn i mistrivsel for alle dagtilbud, skoler og SFO'er – i særdeleshed børn i familier med psykisk sygdom. Dette er i relation til samarbejdet med KOMBU.
- Det er aftalt med KOMBU vedr. ovenstående, at Faxe Kommune i samarbejde med KOMBU udarbejder eget e-learningforløb særligt tilpasset forhold og metoder i Faxe Kommune.
- Der arbejdes på registrering af, hvilke problemstillinger der arbejdes med i Fælles om Forebyggelse generelt og i samarbejdet med KOMBU for at kunne vurdere løbende, om der er yderligere behov for kompetenceudvikling eller efteruddannelse.
- De fleste § 11 forløb (korte, afgrænsede forløb) med familievejledere er flyttet fra Familie- og Ungeindsatsen til familievejlederne under Fælles om Forebyggelse. Dog fastholdes indsatser til familier med spædbørn i Familie- og Ungeindsatsen, fordi der er medarbejdere her, der har særlige kompetencer hertil.

Orientering vedr. ansøgning om ny pulje under Socialstyrelsen

Administrationen orienterer om påtænkt ansøgning til ny pulje under Socialstyrelsen. Puljen har til formål at understøtte udvalgte kommuner i at indhente fagligt efterslæb efter COVID-19 blandt børn i udsatte positioner.

Orientering om ny aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem i folkeskolen

Folkeskoleforligskredsen (S, V, DF, SF, RV, KF og LA) er netop blevet enige om en aftale om det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem. Aftalen er indgået efter en tæt dialog med folkeskolens parter i Sammen om Skolen.

Formålet med aftalen er, at det fremtidige evaluerings- og bedømmelsessystem kan anvendes 1) pædagogisk, 2) til at forældrene kan følge med i deres børns grundlæggende færdigheder og 3) til at samfundet kan følge med i, om folkeskolens elever udvikler forventelige læse- og matematikfærdigheder.

Orientering om deltagelse på KL Børne- og Ungetopmøde 2022

Administrationen har reserveret pladser til at medlemmer af udvalget kan deltage på KL Børne- og Ungetopmøde d. 27. og 28. januar 2022.

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Administrationen orienterede om besatte stillinger i dagtilbud og skoler efter de to strukturbeslutninger.

Administrationen orienterede om redegørelse vedr specialskoler og reduktion pba. mail fra Elo Brask, skolebestyrelsesmedlem Midtskolen.

Administrationen orienterede om busudgift på dagtilbudsområdet (Møllen) og rygter om konsekvenser for Møllens julefrokost.

Administrationen orienterede om opfølgning på forældrehenvendelse vedr. skolestart børnehaveklasse Bavneskolen.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.

Bilag

Data elev- og klassetal pr. 592021 1

5 september 2021 Privatskoler 1

Overblik håndtering lejrskoler

Aftale om det fremtidige evaluerings og bedømmelsessystem i folkeskolen

Status Børn i Fællesskaber november 2021

Orientering vedrørende reduktion i budget til specilaklasserne

Oversigt over bemanning af lederstillinger på dagtilbud og skoler

Punkt 136: Lukket: Meddelelser - lukket

00.01.00-A21-2-21

Punkt 137: Digital godkendelse af Børn & Læringsudvalgets referat 8. september 2021

00.22.00-G00-1-20

Resume

Under punktet godkendes referatet af dagens møde.

Sagsfremstilling

Digital godkendelse af Børn & Læringsudvalgets referat 10. november 2021.

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ivan Flænsdal (F) deltog ikke i mødet.