

REFERAT Erhvervs- og Kulturudvalget (ophørt 31/12 2017) d. 26-10-2015

Mødedato Mandag d. 26. oktober 2015 kl. 17:30

Mødested Mødelokale 1, Industrivej 2, 4683 Rønnede

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Planstrategi 2016 - proces og tidsplan.....	5
Program for forsøgsprojekt 'Haslev Passager'.....	8
Opgavefordeling på erhvervsområdet som følge af budget 2016-2019.....	11
Ejendomsstrategien spor 10 - forslag til opgradering af Faxe Bibliotek så det kan tilbyde flere kultu	15
Forslag til nyt navn til festsalsbygningen i Haslev.....	18
Første status vedr. foreningernes egne huse og hytter.....	20
Meddelelser.....	23
Lukket: Lukket punkt: Meddelelser.....	25
Lukket: Lukket punkt: Byens Pizza & Grillhouse - genbehandling af ansøgning om permanent udvi	26
Lukket: Lukket punkt: Bella Milano - ansøgning om fornyelse af alkoholbevilling.....	27
Lukket: Lukket punkt: Biografen Kanten - ansøgning om alkoholbevillinger.....	28

Punkt 111: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-19-14

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Godkendt

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 112: Planstrategi 2016 - proces og tidsplan

01.02.00-P15-1-14

Planstrategi 2016 - proces og tidsplan

Sagsfremstilling

Erhvervs- og kulturudvalget tog i februar 2015 et oplæg til processen for ny planstrategi for Faxe Kommune til efterretning. Jf. procesnotatet var målet at kunne fremlægge et forslag til planstrategi på Byrådets møde i december 2015.

Den gældende kommuneplanstrategi "Faxe Kommune - dit liv, din fremtid, dit job" blev udarbejdet i 2011.

Siden vedtagelsen af Planstrategi 2011 har Byrådet og Vækst- og Erhvervsudviklingsudvalget arbejdet med erhvervs- og turismestrategi samt bosætningsstrategi. Byrådet har også arbejdet med sundhedspolitik, Yderområder på forkant (YpF) og er p.t. i gang med opstart af en ny samlet børne- og ungepolitik. Disse sætter på tilsvarende måde en overordnet ramme for Byrådets strategiske initiativer. Der har i forbindelse med opstarten af Yderområder på forkant været afholdt otte dialogmøder med deltagelse af borgere. Resultaterne af denne dialog vil indgå i planstrategien.

Planstrategi 2016 tager et supplerende afsæt i disse strategier og politikker ved at udfolde Planstrategi 2011's fire indsatsområder:

- Sammenhængskraft (YpF)
- Sundhed
- Uddannelse
- Erhverv (inklusive turisme)

Planstrategien kan bruges til at sende et budskab til borgere og erhvervsliv om, hvad de kan forvente, kommunen tager af kort- og langsigtede initiativer, der bidrager til planstrategiens realisering.

Bredden i forståelsen af planstrategien opnås ved at lade fagudvalgene "spejle" deres fagområder i strategiens indsatsområder. Desuden foreslås, at planstrategien udfolder Faxes deltagelse i samarbejdet GreaterCopenhagen, forholdet til den regionale vækst- og udviklingsplan samt øvrige statslige initiativer og planer, som kan have betydning for arbejdet med indsatsområderne.

Organisering

Erhvervs- og Kulturudvalget er fagudvalg og dermed planudvalg for planstrategien, mens øvrige fagudvalg kommer med bidrag til indholdet. Direktionen fungerer som administrativ styregruppe, og der er etableret en tværgående arbejdsgruppe til opdateringen af indsatsområder og handlinger under planstrategiens indsatsområder.

Proces- og tidsplan

Processen frem mod Byrådets behandling af planstrategien i december 2015 foreslås som følger:

Den 12. november 2015: De overordnede linjer i Planstrategi 2016 præsenteres og drøftes af Byrådet.

Ultimo november - medio december 2015:

Med henblik på at sikre en intensiv og bred forankring politisk foreslås det, at der udarbejdes et samlet oplæg for indsatsområderne til samtlige fagudvalg, hvor det drøftes, hvorledes det enkelte fagudvalg vil bidrage til at nå målene i den kommende planperiode.

Efter en sammenskrivning af input fra alle fagudvalg inklusiv Erhvervs- og Kulturudvalget, er forslaget til Planstrategi 2016 klar til behandling i Økonomiudvalget og efterfølgende i Byrådet i december 2015.

Når forslaget til Planstrategi 2016 er vedtaget af Byrådet den 9. december 2015, skal det i offentlig høring i minimum otte uger.

Medio januar - medio marts 2016:

Høringsperioden foreslås placeret medio januar - medio marts 2016 med forventet endelig vedtagelse i Byrådet i maj 2016 efter politisk behandling af forslag og bemærkninger samt ændringer ved den endelige vedtagelse af planstrategien.

Lovgrundlag

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Erhvervs- og Kulturudvalget.

INDSTILLING

Center for Plan & Miljø indstiller, at den skitserede proces for Planstrategi 2016 godkendes.

BESLUTNING

Godkendt

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 113: Program for forsøgsprojekt 'Haslev Passager'

01.00.05-P08-1-14

Bilag

Program for forsøgsprojekt Haslev Passager

Program for forsøgsprojekt 'Haslev Passager'

Sagsfremstilling

Som led i en særlig statslig forsøgsindsats for fornyelse af bymidter og handelsgader har Udlændinge-, Integrations- og Boligministeriet reserveret 3.550.000 kr. til realisering af forbindelsespasserer til Jernbanegade. Tilskuddet er meddelt i forlængelse af byfornyelsesprogrammet Haslev bymidte 2013 -18.

Tilskuddet er meddelt på baggrund af Faxe Kommunes ansøgning om støtte til forsøgsprojektet kaldt 'Haslev Passager'. Forsøgsprojektet vil åbne mulighed for kvalitetsforbedring og synliggørelse af to eksisterende passerer og etablering af to nye passerer mellem Jernbanegade og dagligvarebutikkerne ved Stationspladsen (Meny og Netto). Forudsætningerne for ministeriets tilsagn og refusionen, der er på 100 %, er, at der udarbejdes et program for forsøgsprojektet, og at Byrådet beslutter at iværksætte områdefornyelsesforsøget.

Forsøgsprojekt 'Haslev Passager' indgår som en integreret del af det samlede områdefornyelsesprojekt i Haslev bymidte. Det samlede områdefornyelsesprojekt består af en strategisk ti-punktsplan og status på det samlede projekt og er, som følger:

Torve, pladser og opholdsarealer

1. Aktivt byrum i Lunden - er realiseret.
2. Omdannelse af Torvet - er færdigt i november 2015.
3. Multiplads i byen - dialogmøder er sat i gang.

Kulturelle foranstaltninger

4. Café Perlen - forslag til placering: Haslev Museum.
5. Små hurtige succeser - tre projekter er realiseret.
6. Kulturarv- udstilling i 2013; foredrag om bevaring i 2016.

Etablering af lokaler

7. Kulturhus i seminarieret - er realiseret.
8. Ungecenter - placering skal afklares nærmere.

Særlige trafikale foranstaltninger

9. Indretning af Jernbanegade og
10. Bevægelsesstrømme i bymidten - Faglig workshop om Jernbanegades indretning og bevægelsesstrømme afholdtes den 20. oktober 2015 med efterfølgende politisk behandling primo januar 2016.

Forsøgsprojektet 'Haslev passerer' går ud på at skabe nye og attraktive oplevelser og forbindelser, der kan være med til at ændre det eksisterende bevægelsesmønster, så det fremtidigt får en positiv effekt på detailhandlen samtidig med, at det giver mere byliv. Projektet er en konkretisering af den strategiske ti-punktsplans punkt 10. bevægelsesstrømme i bymidten og vil medvirke til at binde multipladsen og Jernbanegade sammen.

Karakteristisk for forsøgsprojektet 'Haslev Passager' er øget inddragelse af grundejere, lejere og borgere fra ansøgning og udarbejdelse af program til det endelige projektforslag, hvor idéerne drøftes sammen og udvikles til en fælles indsats for mere attraktiv og dynamisk bymidte.

Kommunen har udført registrering og analyse af de nuværende bevægelsesstrømme samt afholdt et dialogmøde med ejere og brugere for at afdække muligheder og ønsker. Idéskitserne vist i programmet er resultatet af brugerinddragelsen og samarbejdet med projektets nøgleinteressenter og vil blive brugt i den videre dialog og bearbejdning frem mod et skitseforslag efter godkendelse af programmet.

Efter udarbejdelse af det endelige skitseforslag bliver det forelagt til politisk godkendelse i foråret 2016. projektet 'Haslev passerer' forventes afsluttet ultimo november 2016.

Lovgrundlag

Lov om byfornyelse og udvikling af byer.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

INDSTILLING

Center for Plan & Miljø indstiller:

- At forsøgsprojektet 'Haslev Passager' igangsættes som tillæg til områdefornyelsen i Haslev bymidte,
- at program for forsøgsprojektet 'Haslev Passager' godkendes,
- at Center for Plan & Miljø, under Økonomiudvalget, gives en anlægsudgiftsbevilling på 3.550.000 kr., og at det tilsvarende rådighedsbeløb frigives, og
- at Center for Plan & Miljø, under Økonomiudvalget, gives en anlægsindtægtsbevilling på 3.550.000 kr. og at det tilsvarende rådighedsbeløb frigives.

BESLUTNING

Anbefales

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 114: Opgavefordeling på erhvervsområdet som følge af budget 2016-2019

24.10.07-A00-1-15

Opgavefordeling på erhvervsområdet som følge af budget 2016-2019

Sagsfremstilling

Med indgåelse af budget 2016 – 2019, skal der ske en opgaveflytning mellem Faxe Kommune og Business Faxe Copenhagen (herefter BFC), samtidig skal der ske en opprioritering af BFC, således de kan iværksætte salg af erhvervsgrunde i Faxe Kommune.

Der er et markant ønske om understøtning af virksomhederne i kommunen med tiltrækning af fondsmidler og projekt midler fra Regionale/nationale/internationalt. Samarbejde med og mellem virksomhederne, skal understøttes med aktiv/proaktiv projektledelse og netværksdannelse og -skabelse på tværs af nuværende brancher og relationer.

Baggrunden for satsningen, er at virksomhederne i Faxe Kommunen skal understøttes markant mere og direkte, end det har været tilfældet tidligere.

Det er en klar forudsætning, at virksomhederne oplever, at det er repræsentanter fra Faxe Kommune de kommer i kontakt med, når de henvender sig i Business Faxe, da de er leverandører af den kommunale erhvervsservice.

Der sker konkret overdragelse af 2 årsværk fra Erhvervs- og Direktionssekretariatet til Business Faxe samt tilførsel af 1,0 mio. kr. til salgsarbejdet omkring erhvervsgrunde og erhvervsbranding af kommunen, iht. de kommunale politikker og strategier.

Budgetaftalen for 2016 – 2019.

Der er et ønske om en øget indsats fra Business Faxe med salg af erhvervsgrunde og yderligere understøtning af virksomhederne i kommunen. Forligsparterne er derfor enige om, at der skal ske overflytning af yderligere ressourcer fra Faxe Kommune til Business Faxe. Der søges overflyttet 2 årsværk fra Faxe Kommunes administration til Business Faxe. Ressourcerne skal anvendes til en målrettet indsats for udviklingen af kommunens virksomheder og tiltrækning af fondsmidler/projekter mv. til gavn for erhvervslivet i kommunen. Der afsættes derudover yderligere 1,0 mio. til Business Faxe til salgsindsats af erhvervsgrunde i Eco Valley og til kampagner, der skal understøtte Faxe Kommunes ønske om genkendelse på erhvervs- og bosætningsområdet. Der skal sættes konkrete og målbare resultatkrav op for de forventninger, der er til den øgede aktivitet i Business Faxe. Det er afgørende for forligsparterne, at den styrkede erhvervsindsats opleves direkte hos de erhvervsdrivende i kommunen.

Erhvervsserviceopgaven:

Omkostninger til den kommunale erhvervsservice §12 - 13 omfatter i 2015:

Business Faxe Copenhagen	2.266.545 kr.
--------------------------	---------------

I forbindelse med beslutningen i budget 2016 – 2019 tilføres Business Faxe Copenhagens yderligere midler for dermed også at skulle løse yderligere opgaver herunder markedsføring, branding, kampagner osv.

De yderligere midler tildeles dels som lønmidler, konkret 2 årsværk – samlet ca. 1,2 mio kr. (inkl pension mv.) svarende til udgiften i 2015 samt yderligere 1 mio kr.

Samlede omkostninger til Business Faxe	4.465.581,28 kr.
--	------------------

Vækstfabrik :

Indeholder løn til projektleder i Business Faxe	400.000 kr.
Kommunal medfinansiering	200.000 kr.
Refusion af løn	-85.000 kr. (Væksthus Sjælland)
forventet lejeindtægt	-199.000 kr.
Årlig kommunal budgetandel	306.300 kr.

Målsætningen med satsningen er, at der skal være fuld tilfredshed med den service, der leveres til kommunens virksomheder iht. erhvervsservicelovens § 12 og 13 og med Faxe Kommune generelt. Dette måles blandt andet gennem DI's erhvervsklimaundersøgelse og direkte spørgeskemaundersøgelse hos erhvervsvirksomhederne i kommunen. BFC er forpligtet til, at levere en opdateret liste over erhvervsvirksomheder i kommunen hvert ½ år. Faxe Kommune gennemfører selv spørgeskemaundersøgelsen vedr. tilfredsheden hos virksomhederne.

Det er vigtigt, at BFC påtager sig rollen som aktør på kommunens vegne således at BFC selv følger direkte op på de henvendelser, der kommer til dem. Det forventes, at BFC følger op hos andre leverandører og i kommunens almene organisation, og selv vender tilbage til virksomhederne således henvendelsen håndteres fra start til slut af BFC. Samtidig må virksomhederne ikke være i tvivl om, at BFC's ydelse er en service, der leveres på vegne af Faxe Kommune.

Det er vigtigt, at der sker en entydig fordeling af opgaverne mellem kommunen og leverandøren af erhvervsservice, således der ikke opstår tvivl om hvor opgaverne fremadrettet håndteres og løses. Der skal ikke være tvivl om, at det er Faxe Kommunes opgave, at levere erhvervsservice til virksomhederne i kommunen, selvom den konkret håndteres af et privat firma (BFC).

Virksomhederne skal klart kunne skelne mellem medlemsorganisationen og leverancen på vegne af Faxe Kommune. Materialer og informationer skal bære tydeligt kommunalt navn, logo og reference og altså ikke henvise til medlemsorganisationen BFC.

Der vil i forbindelse med opgaveflytningen ske en ændring af ansvaret for opgaveløsningen mellem den kommunale administration og Business Faxe. Det er vigtigt for begge parter, at der ikke opstår tvivl om hvem der har hvilke opgaver. Der vil som udgangspunkt ikke være ressourcer tilbage i den kommunale organisation der varetager opgaver omkring erhvervsområdet.

Der er følgende opgaver der skal ske afklaring af, eftersom ressourcerne fjernes kommunalt :

- Erhvervskontakten – Én Indgang
- Salg af erhvervsgrunde
- Markedsføringsopgaver i forhold til ECO Valley og hele erhvervsindsatsen i kommunen (grunde og strategi)
- Dialog med erhvervsvirksomheder
- Fundraising – EU støttefunktioner, regionale udviklingsmidler, herunder LAG.
- Fundraising til specifikke projekter
- Sparring til virksomheder omkring fundraising
- Kontaktperson for regionens EU-kontor (international koordinator, videreformidling af programmer/ støtteordninger)
- Kontakt og dialog med detailhandelen
- Faxe Handels Råd – Administration af midler til blomsterkummer mv.
- Vækstfabrikken i den resterende aftale periode.
- Planlægning og afvikling af erhvervskonferencer på vegne af Faxe Kommune
- Kontakt til Vækstforum
- Kontakt til Væksthus Sjælland
- Kontakt og dialog med Copenhagen Capacity
- Kontakt og Dialog med Invest in Denmark
- Kontakt og dialogmøder med DI, Dansk Erhverv og Dansk Byggeri med deltagelse af politisk og administrativ

topledelse i Faxø Kommune

- Diverse møder i relevante arbejdsgrupper i forhold til Fermen Bælt
- Kontaktformidling og aktiv medvirken i forhold til statslige institutioner – Vejdirektoratet, Natur & Miljøklagenævnet, naturfredningsforeningen osv. omkring erhvervsspørgsmål på vegne af virksomhederne.
- Oplæg til politisk behandling/sagsfremstillinger udarbejdes og sendes til kommunens administration.
- Efteranalyse af diverse erhvervsanalyser- ex. vis DI's rapport om erhvervsvenlighed.
- Videnspilot – det vil sige være på forkant af lovgivningsmæssige initiativer, for dermed at viderebringe disse oplysninger til relevante personer/instanser og Faxø Kommunes administration.
- Virksomhedsbesøg på vegne af Faxø Kommune
- Planlægning af virksomhedsbesøg for den politiske og administrative topledelse i Faxø Kommune
- Netværksmøder
- Kontakt til øvrige erhvervsfremmeorganisationer.
- Mødefacilitering og oplæg
- Fødevarer-netværk

Ved varetagelse af samarbejdsrelationer med enkelte af ovenstående organisationer vil der yderligere være politiske møder, som fortsat håndteres af Faxø Kommune.

Størstedelen af ovenstående opgaver løses i dag af Erhvervs og Direktionssekretariatet og primært af de berørte medarbejdere.

ØKONOMI

Ingen konsekvenser

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

INDSTILLING

Kommunaldirektøren indstiller, at:

1. resultatkravene godkendes
2. opgavefordelingen godkendes
3. der udarbejdes specificerede handlingsplaner for opgaveløsningen på udvalgte områder

BESLUTNING

Anbefales, med den tilføjelse, at der i forlængelse af indstillingspunkt 3, præciseres at udarbejdelsen af de konkrete handlingsplaner sker i dialog og samarbejde mellem de to parter. Der afholdes dialogmøde mellem BFC's bestyrelse og EKU den 11. november 2015.

BFC har fremsendt et notat, der er fremsendt til EKU d.d.

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 115: Ejendomsstrategien spor 10 - forslag til opgradering af Faxe Bibliotek så det kan tilbyde flere kulturelle tilbud samt møderum

82.25.00-P25-1-15

Bilag

Faxe bibliotek - Stueplan-ombygning af sal - projekt ejendomsstrategi

Ejendomsstrategien spor 10 - forslag til opgradering af Faxe Bibliotek så det kan tilbyde flere kulturelle tilbud samt møderum

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede på møde den 9. juni 2015 pkt. 94, at Faxe Bibliotek opgraderes, så det kan tilbyde flere kulturelle tilbud samt møderum, og at brugere, bestyrelser og medarbejdere inddrages i den konkrete projektering af hvert projekt, og at de konkrete projekter fremlægges til politisk behandling inden konkret iværksættelse.

Som et resultat af interessentinvolveringen er der udarbejdet løsningsforslag, der kan tilgodese de behov, der er for at kunne tilbyde rum og faciliteter til flere kulturelle tilbud. Konkret foreslås etablering af to fleksibelt indrettede møderum, som skønnes at kunne imødegå både nuværende og kommende behov. Faciliteterne indrettes i den tidligere læsesal. Indretningen tager hovedsageligt udgangspunkt i de eksisterende skillevægge. Der er dog behov for at rømme enkelte skillevægge og det eksisterende teknikrum, som er udført i tunge materialer. Gulvbelægninger vil delvist blive renoveret, og belysningen genanvendes delvist. I alle rum, dog undtaget gangareal og sal, sænkes det ca. 4,5 m høje loft til 2,6 m. Det vil give rummene større komfort i forhold til lyd, lys og teknik. Der indrettes handicaptoulet og køkkenniche, og der etableres mekanisk ventilation i møderum og sal.

De foreslåede indretninger/løsninger svarer til de ønsker og behov, som interessenterne har bragt op i processen. Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet der er afsat midler til ejendomsstrategiens gennemførelse. Fra byrådssagen den 9. juni var skønnet 600.000 kr. De nævnte forslag skønnes at kunne løses for 600.000 kr.

Bygningsmæssige ændringer: 400.000 kr.

Nedrivninger 25.000 kr.

Etablering af nødvendige ventilationsanlæg: 100.000 kr.

Handicaptoulet: 70.000 kr.

Byggesagsbehandling: 5.000 kr.

I alt: 600.000 kr.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Byggelovgivningen.

ØKONOMI

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

INDSTILLING

Center for Ejendomme indstiller:

- At opgradering af Faxe Biblioteks læsesal godkendes.

Indstilling 28. oktober 2015, pkt. 135:

Center for Ejendomme indstiller:

- At opgradering af Faxe Biblioteks læsesal godkendes.

BESLUTNING

Anbefalet

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 116: Forslag til nyt navn til festsalsbygningen i Haslev

20.11.00-G01-1-15

Bilag

Navneforslag_festsalen_oversigt

Procedure_navnekonkurrence_festsalen.docx

deltagere_navnearbejdsgruppe

Forslag til nyt navn til festsalsbygningen i Haslev

Sagsfremstilling

Erhvervs- og kulturudvalget besluttede i juni måned at afholde en navnekonkurrence vedr. Festsalsbygningen på det tidligere Haslev Seminarium. Formålet er at finde et godt og sigende navn, der gør det muligt at adskille bygningen og aktiviteterne der fra andre lokaliteter. Der var åbent for at indsende forslag i perioden fra den 31. august til den 30. september 2015. Der indkom 33 forslag fra 19 personer.

Den nedsatte navnearbejdsgruppe med repræsentanter for Haslev Museum, Faxe kommunes Arkiver, Billedkunstrådet, Musikskolens daglige ledelse, Kulturhusgruppen, Faxe Musikcafe og lokal kunstner, der også har været medarbejder på det tidligere seminarie har gennemgået de indkomne forslag og drøftet dem i forhold til de kriterier Erhvervs- og kulturudvalget har godkendt.

Navnearbejdsgruppen indstiller at navnet fremover bliver: "*Kultunariet*". Forslaget er stillet af Hans Brewaeys (forslag nr. 5).

Arbejdsgruppen har udover kriterierne lagt vægt på at navnet er unikt, sigende, intuitivt og med passende lokal forankring, uden at blive for indforstået.

Navnearbejdsgruppen vurderer samtidig, at "*Kultunariet*" udtrykker noget inddragende og fremadskuende - og på den måde kan fungere som en passende beskrivelse for den brede vifte af aktiviteter som festsalsbygningen favner og kommer til at favne i fremtiden.

Administrationen indstiller at navnearbejdsgruppens forslag følges, velvidende at Erhvervs- og Kulturudvalget i sidste ende vurderer om man finder navnet egnet.

Blandt samtlige forslagsstillere er der trukket lod om en Spil Dansk hjemmekoncert i uge 44. Den tilfaldt Bjarne Lefmann.

Præmien for bedste forslag (et cafebesøg for to personer) tilfalder Hans Brewaeys, hvis udvalget følger navnearbejdsgruppens indstilling - og ellers trækkes der jf. procedure-papiret lod blandt samtlige forslagsstillere.

ØKONOMI

Sagen afgøres af

Erhvervs- og Kulturudvalget

INDSTILLING

Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice indstiller at navnearbejdsgruppens indstilling om fremover at anvende navnet "*Kultunariet*" som betegnelse for festsalsbygningen følges.

BESLUTNING

Godkendt

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 117: Første status vedr. foreningernes egne huse og hytter

18.00.00-Ø40-2-15

Bilag

oversigt_huse_hytter_samlet_vurdering.docx

Første status vedr. foreningernes egne huse og hytter

Sagsfremstilling

Administrationen præsenterer her et første overblik over status på byggeteknisk gennemgang af foreningernes egne huse og hytter.

Undersøgelsen har til formål at kortlægge de huse og hytter som ejes af foreningerne selv med henblik på en byggeteknisk gennemgang af tag, fag, sokkel og screening af elinstallationerne og give et bud på en 5 års plan for vedligeholdelse, forslag til udbedring, nødvendige investeringsbehov og pris.

Der er indtil nu gennemgået 18 huse og hytter. De 18 byggetekniske rapporter ligger til grund for en foreløbig analyse.

De færdige rapporter giver samtidig foreningerne mulighed for at få en status over husene/hytterens tilstand, nødvendige investeringer og deraf fremtidige muligheder for anvendelse af faciliteterne til deres aktiviteter. Gennemgangen og rapporterne er udført af M.IDA ingeniør Claus P. Christensen, der er bygnings sagkyndig og energikonsulent.

Følgende kan siges i generelle vendinger om de gennemgåede huse og hytter:

- 5 af de undersøgte huse og hytter har fået vurderingen god stand, 2 vurderingen rimelig god, 9 vurderingen middel god og 2 mindre god
- De typiske problemer er klassiske udfordringer som tag, isolering, belysning, vinduer, facader, opvarmning og døre
- Der er enkelte, som kræver større reparationer/renoveringer, men hvor bygningsværdien godt kan bære det
- Til generel anskuelse kan det siges at der på baggrund af de gennemgående huse og hytter skal bruges ca. 7,5 mio. kr. til investeringer. Sammenlagt kan der for alle de gennemgående huse og hytter spares i alt ca. 310.000 kr. årligt i energibesparelse.
- Enkelte - vil ikke med selv større renoveringer, kunne anbefales til at huse aktiviteter fremadrettet

Det har i praksis vist sig, at være svært at få aftaler i hus (mellem forening og ingeniør) med henblik på besigtigelse. Der resterer derfor 7 huse og hytter, som mangler gennemgang og rapportskrivning.

Det er fortsat vigtigt at understrege, at der ikke er afsat midler til nødvendig renovering af foreningernes huse og hytter jvfr. rapporternes konklusioner.

Lovgrundlag

Ingen.

ØKONOMI

Den samlede udgift til den byggetekniske gennemgang forventes at være 220.000 kr. Beløbet er dækket via overførte midler fra 2014 til 2015 og indgår i det aktuelle/korrigerede budget for 2015.

Sagen afgøres af

Folkeoplysningsudvalget.

INDSTILLING

at denne første tilbagemelding vedr. bygningsgennemgangen af foreningernes egne huse og hytter tages til efterretning

Folkeoplysningsudvalget, 5. oktober 2015, pkt. 53:

Godkendt, idet Folkeoplysningsudvalget henstiller til foreningerne om snarest at få udbedret eventuelle sikkerhedsmæssige forhold, herunder el-installationer. Administrationen tager den fornødne dialog med foreningerne om de konkrete forhold.

Afbud: Ole Jensen og Ingrid Nielsen

Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice indstiller,

at sagen tages til efterretning.

BESLUTNING

Godkendt

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 118: Meddelelser

00.01.00-P35-19-14

Bilag

Storstrøms Symfoniorkester - årsregnskab 2014

Storstrøms Symfoniorkester - revisionsprotokollat 2014.pdf

2015Konference-Kulturregion Storstrøm

AFGØRELSE i sag om Faxe Kommunes vedtagelse af plangrundlaget for vindmøller ved Turebylille

planlagte_kulturog fritids_arrangementer_EKU26oktober_2015.docx

Meddelelser

Sagsfremstilling

17-4 Udvalg for Frivillighed, Foreningsliv og Civilsamfund

17-4 Vækst og Erhvervsudviklingsudvalget

Storstrøms Symfoniorkester - årregnskab 2014

Storstrøms Symfoniorkester har fremsendt godkendt årsregnskab for 2014.

Årsregnskabet viser et underskud på - 155.210 kr.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Årsregnskab 2014 er vedlagt som bilag.

Afgørelse fra NMK i sag om Faxe Kommunes vedtagelse af plangrundlaget for vindmøller ved Turebylille

Kulturkonference den 20. november 2015 - Kulturregion Storstrøm bilag

Oversigt over arrangementer

Vedlagt er oversigt over kultur- og fritidsarrangementer i sidste halvår af 2015 og første halvår af 2016.

BESLUTNING

Godkendt

Dorte Nybjerg (V) og Eli Jacobi Nielsen (O) deltog ikke i behandling af dette punkt.

Punkt 119: Lukket: Lukket punkt: Meddelelser

00.01.00-P35-19-14

**Punkt 120: Lukket: Lukket punkt: Byens Pizza & Grillhouse -
genbehandling af ansøgning om permanent udvidet åbningstid**

22.01.02-G01-1-14

Punkt 121: Lukket: Lukket punkt: Bella Milano - ansøgning om fornyelse af alkoholbevilling

22.01.01-G01-19-15

Punkt 122: Lukket: Lukket punkt: Biografen Kanten - ansøgning om alkoholbevillinger

22.01.01-G01-20-15