

REFERAT Børn & Læringsudvalget 2018-2025 d. 10-06-2025

Mødedato Tirsdag d. 10. juni 2025 kl. 16:30

Mødested Mødelokale Udvalgslokale 3

Mødedeltagere Allan Tirsgaard, Christina Birkemose, Dorthe Egede Borg, Mikkel Dam, Nellie Bradsted, Jens Hvidemose, Mogens Stillhoff

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af forslag om tilpasning af kapacitet på tilbudsområdet 2025 til 2028.....	4
Godkendelse af politisk mødeplan 2026.....	13
Godkendelse af forslag om anvendelse af provenu fra ny timeplan i folkeskolen.....	15
Godkendelse af organisering af juniormesterlære på baggrund af elevtilmeldinger.....	18
Godkendelse af delegering af kompetence til indgåelse af driftsoverenskomster og tilsyn i forbindelse	21
Godkendelse af robuste støttesystemer for børn, unge, familier og medarbejdere.....	23
Godkendelse af at sende ny kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser efter barnets lov i høri	27
Orientering om prioriteringskatalog til Budget 2026-2029.....	29
Orientering om opprioriteringsforslag til budget 2026 vedr. Børn i Fællesskaber.....	31
Orientering om resultater fra Ungeprofilundersøgelsen 2024/25.....	33
Orientering om måltal for ungdomsuddannelser.....	36
Orientering om nøgletal på familieområdet.....	38
Orientering om status på godkendelsesproces vedrørende hyblerne.....	41
Orientering om afdækning af brille til afhjælpning af ordblindhed.....	44
Initiativsag fra Christina Birkemose (T) - kommunens kriseplan/håndtering.....	45
Meddelelser.....	46
Lukket: Lukkede meddelelser.....	47
Digital godkendelse.....	48

Punkt 80: Godkendelse af dagsorden

00.07.00-G01-6-24

Indstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen

Punkt 81: Godkendelse af forslag om tilpasning af kapacitet på tilbudsområdet 2025 til 2028

28.00.00-A26-19-25

Resumé

Denne sag omhandler den forventede udvikling i behovet for dagtilbudspladser i Faxe Kommune i perioden 2025–2028.

På baggrund af opdaterede befolkningsprognoser og kapacitetsopgørelser vurderes det, at der er lavet de nødvendige tilpasninger af kapaciteten i de enkelte områder for nuværende, men at der holdes særligt øje med ønsker om udstykninger og byggerier i og omkring Dalby.

Dagtilbudschef Stine Knudsen deltager under punktets behandling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender punkt 1 og punkt 2:

1) Fra august 2025 lægges et nyt loft for ekstra indtag i Dalby Børnehuse ift. børnehavepladserne, så der kun indskrives børnehavebørn fra dagplejen, svarende til et MAX på antal børn på 120 børn i Børnehaven, som så fordeles på 3 store børnegrupper indtil den nye tilbygning står færdig, og at øvrige børn visiteres til andre områder.

2) Udvalget tager orienteringen om, at der i de øvrige lokalområder er den fornødne kapacitet til de forventede antal børn i både vuggestue og børnehaver, såfremt dagtilbuddene arbejder fleksibelt med kapaciteten, så der vippes op og ned ift. fordelingen af vuggestue- og børnehavepladser efter det lokale behov til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

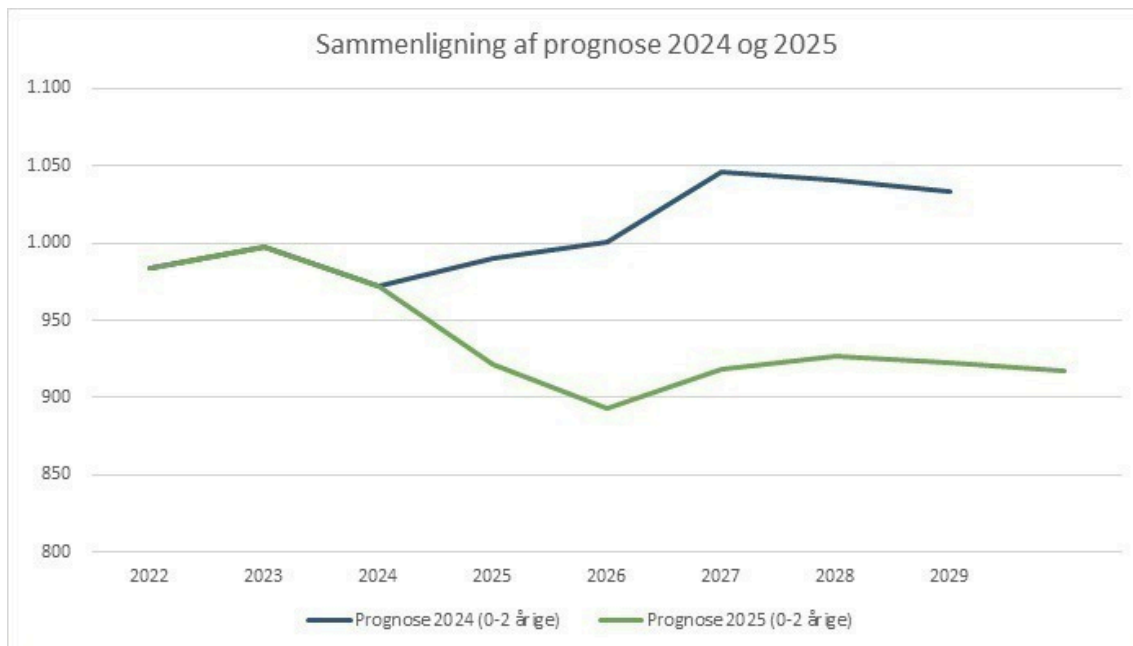
Med udgangspunkt i den demografiske udvikling og kapacitetsanalyserne fra administrationen samt Pladsanvisningens prognoser vurderes det, at der i de fleste lokalområder er balance imellem behov og kapacitet. Denne vurdering er baseret på det politiske ønske om at passe børn i de områder, hvor de bor og ud fra kvalitetsparameter B.

Der vil være en forventet overbelægning i børnehaverne hen over sommermånederne de første par år, i forbindelse med nedlæggelsen af førskolen, men dette er forventet og der er aftalt merindskrivning med dagtilbuddene. Dette er ikke problematisk, idet der er god mulighed for at være udenfor samt, at mange børn holder ferie i den angivne periode.

Nye befolkningsprognose

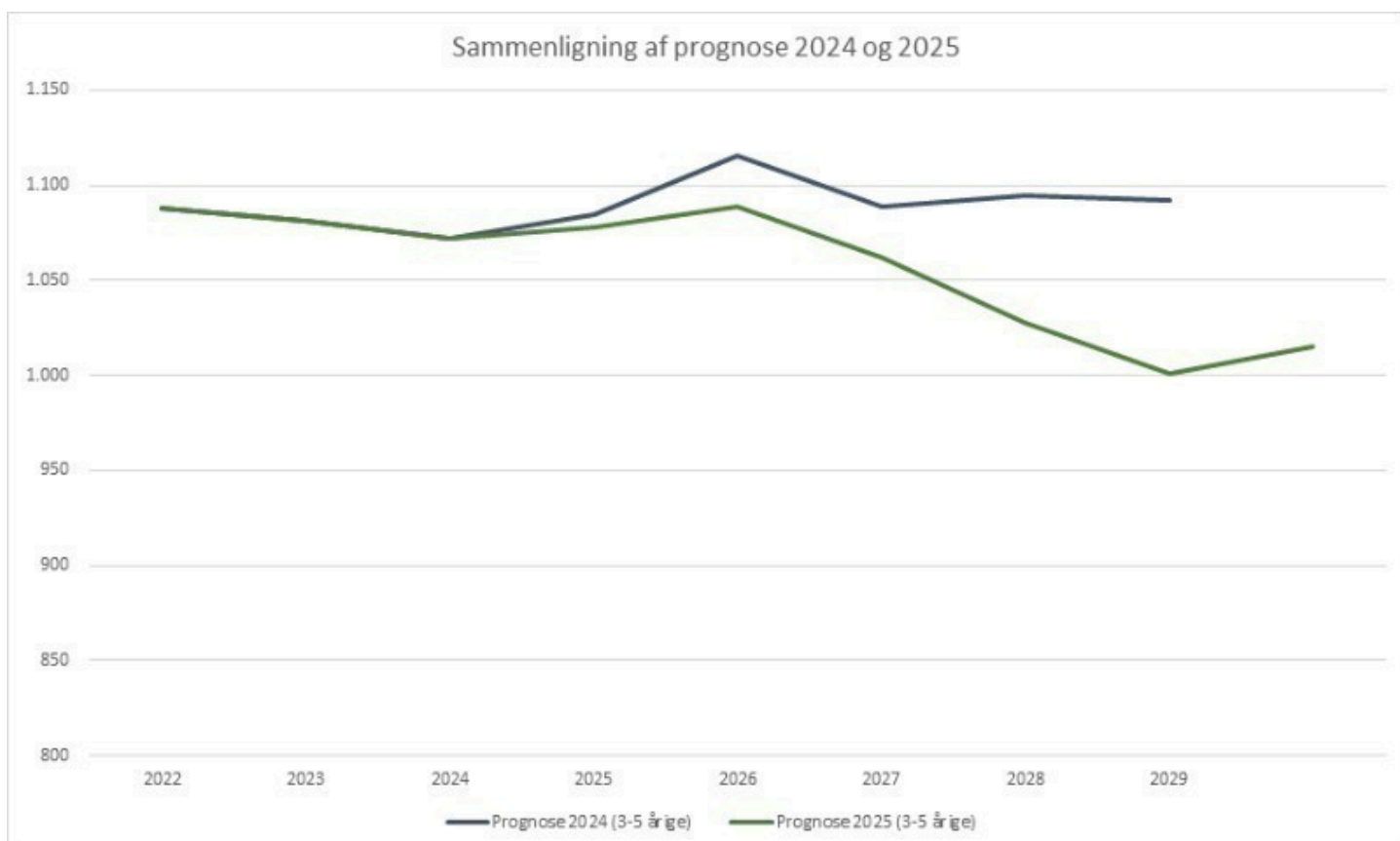
Samlet set viser den nye befolkningsprognose følgende tendenser i de to aldersgrupper:

0 - 2 år: I nedenstående graf sammenlignes prognosen på de 0 - 2 årige i 2024 med de 0 - 2 årige i prognosen fra 2025. Der er et markant fald i det forventede børnetal frem mod 2026 og herefter ses en let stigning igen, hvorefter børnetallet ifølge prognosen stagnerer, men på et betydeligt lavere niveau end forventet i de foregående år.



De store årgange af 0 - 2 årige fra 2022 og 2023 bliver nu børnehavebørn, hvilket gør at kapacitetsbehovet veksler fra et stort behov for vuggestue- og dagplejepladser til et stort behov for børnehavepladser.

3 - 5 år: I nedenstående fremgår det, hvordan dagtilbuddene lige nu oplever et større pres på børnehavepladserne, men at også dette vil falde efter sommeren 2026, og her vil de færre børn på 0-2 års området også slå igennem i børnehaverne.



Kapacitetsvurdering

Efter udarbejdelsen af befolkningsprognose gennemfører administrationen en kapacitetsanalyse og vurdering af om befolkningsprognosen og pladsanvisningens faktiske kapacitetsprognose omdannet til et forventet kapacitetsbehov kan indeholdes i den nuværende pladskapacitet pr. område.

I nedenstående gengives to typer af tabeller, der beskriver ovenstående pr. område samt en analyse af, hvad tallene i tabellerne viser.

Den første tabel «**Udvikling i kapacitetsbehovet**», viser befolkningsprognosens tal i 2025 og overslagsårene. I befolkningsprognosen vises tallene pr. 1. januar hvert år, men da området oplever sin spidsbelastning i juli måned inden skolestart, er tallene pr. 1.7. også

medtaget. Der er en forventet dækningsgrad på ca. 90 % på 0-6 års området på nær i Dalby Området, hvor der lige nu passes op mod 100%, derfor er begge tal inddraget.

Den anden tabel «**Kapacitet**» opgjort pr. område viser, hvor mange kvadratmeter Center for Ejendomme har opgjort i foråret 2025, at der er til rådighed på dagtilbudsområdet. Kvadratmeterne indeholder grupperum og fællesarealer. Ekskl. liggehaller og opgjort i samarbejde med dagtilbudslederne til hhv. vuggestuebørn og børnehavebørn.

Opmålinger tager udgangspunkt i kvalitetsparameter B, med 4,5 kvadratmeter pr. vuggestuebarn og 3,5 kvadratmeter pr. børnehavebarn.

I tabellerne i sagsfremstillingen er tallene for vuggestue og børnehave lagt sammen, da det lokalt vil være muligt at hæve eller sænke optaget af børnehavebørn eller vuggestuebørn, så det samlede antal kvadratmeter passer. Dette kræver en fleksibilitet hos dagtilbuddene i forhold til kapacitetsbehovet, så rum let kan omdannes fra den ene målgruppe til den anden.

Haslev:

Tabel 1. Udviklingen i kapacitetsbehovet for 2025-2028 i Haslev

Haslev	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.
	2025	2025	2026	2026	2027	2027	2028	2028
Kapacitetsbehov vuggestue og dagpleje (90%)	242		220		237		245	
Behov Prognose	269		244		263		272	
Kapacitetsbehov børnehave (90%)	395	486	424	495	410	488	401	473
Behov Prognose	439	540	471	550	455	543	445	526
Behov 90% januar måned ialt	637		644		647		646	

Tabel 2. Kapacitet i Haslev

Haslev	2025	2026	2027	2028
Kapacitet samlet i dagtilbud og dagpleje	684 (+81)	684 (+81)	684 (+81)	684 (+81)
Behov (dækning 90 %)	637	644	647	646
Forskel mellem behov og kapacitet	+47	+40	+37	+38
Kapacitet i private dagtilbud Humlebo og Svalebækgaard	81	81	81	81

Analyse Haslev:

I Haslev er der tilstrækkelig kapacitet til områdets børn, hvilket skyldes et fald i prognosen vedr. børn i 0-2 års alderen de kommende år.

Det er samtidig en forudsætning, at børnehave og vuggestuekapacitet lægges sammen, så kapaciteten betragtes som sammenhængende på hele området, da der denne måde kan veksles imellem behovet for hhv. flere vuggestue eller flere børnehavepladser.

Terslev:

Tabel 3. Udviklingen i kapacitetsbehov for 2025-2028 i Terslev

Terslev	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.
	2025	2025	2026	2026	2027	2027	2028	2028
Kapacitetsbehov vuggestue/ Dagpleje (90%)	35		21		22		24	
Behov Prognose	39		23		24		27	
Kapacitetsbehov børnehave (90%)	40	51	50	57	46	51	41	48
Behov Prognose	44	57	56	63	51	57	45	53
Behov 90% januar måned ialt	75		71		68		65	

Tabel 4. Kapacitet i Terslev

Terslev	2025	2026	2027	2028
Kapacitet samlet	60	60	60	60
Behov (dækning 90 %)	75	71	68	65
Forskel mellem behov og kapacitet	-15	-11	-8	-5

Analyse Terslev

Terslev børnehus er i 2025 og i overslagsårene mere end fyldt op. Det er tidligere blevet godkendt af Børn og Læringsudvalget, at Terslev har en mindre overbelægning, da de har mulighed for at bruge gruppe - og fællesrum på skolen, hvorved de kan opfylde kvadratmeterkravet ifølge kvalitetsparameter B. I følge prognosen knækker kurven i 2025, og et forventes at Terslev vil se et fald i forventet børnetallet i den kommende årrække, hvorved denne overbelægning ikke ses som en udfordring, der skal løses andet end foranstaltninger lokalt.

Dalby:**Tabel 5. Udviklingen i kapacitetsbehov for 2025-2028 i Dalby**

Dalby	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.
	2025	2025	2026	2026	2027	2027	2028	2028
Kapacitetsbehov vuggestue og dagpleje (90%)	77		75		73		71	
Behov Prognose	85		83		81		79	

Kapacitetsbehov børnehave (90%)	122	145	119	141	120	141	113	133
Behov Prognose	135	161	132	157	133	157	125	148
Behov 90% januar måned ialt	199		194		193		184	

Tabel 6. Kapacitet i Dalby

Dalby	2025	2026	2027	2028
Kapacitet samlet	170	211	211	211
Behov (dækning 90 %)	199	194	193	184
Forskel mellem behov og kapacitet	-29	17	18	27

Analyse Dalby:

Der er ansat fem dagplejere i Dalby-området heraf 20 pladser. Der er plads til 53 vuggestuebørn i Dalby Børnehuse, dvs. der i 2025 og frem mod 2027 er en lille overbelægning på vuggestuekapaciteten.

I Dalby Børnehuse er der i 2025 plads til 97 børnehavebørn. Der bliver i 2025 opført en sammenbygning og ombygning af børnehuset som giver 3 nye grupperum til børnehavebørn, hvilket vil give plads til yderligere 41 børnehavebørn dvs. 138 børnehavebørn i alt. Der vil i de første 2 år stadigvæk være pres på børnepladserne i spidsbelastningsperioden op til skolestart, men dette forventes at udligne sig over årene frem mod sommer 2027.

Tilbygningen forventes færdig primo 2026 og indtil da, skabes der plads til børnehusets børn ved at rykke en vuggestuegruppe over i Kirsebærhuset ved Bavneskolen, og dagplejen får et grupperum på Bavneskolen til deres legestueaktiviteter.

Under byggeprocessen er det administrationens vurdering, at der maksimalt er plads til 120 børnehavebørn. Det vil sige, at indtil tilbygningen står færdigt er der ikke kapacitet nok i Dalby til områdets børn. Administrationen anbefaler, at den nuværende beslutning om ikke at indskrive flere børnehavebørn forlænges delvis, således at der maksimalt indskrives op til 120 børnehavebørn. Øvrige børn henvises til andre lokalområder.

Karise:

Tabel 7. Udviklingen i kapacitetsbehov for 2025-2028 i Karise

Karise	01.01. 2025	01.07. 2025	01.01. 2026	01.07. 2026	01.01. 2027	01.07. 2027	01.01. 2028	01.07. 2028
Kapacitetsbehov vuggestue og dagpleje (90%)	46		48		48		51	
Behov Prognose	51		53		53		57	
Kapacitetsbehov børnehave (90%)	88	104	77	95	81	95	81	97
Behov Prognose	98	116	86	106	90	105	90	108
Behov 90% januar måned	134		125		129		132	

ialt				
------	--	--	--	--

Tabel 8. Kapacitet i Karise

Karise	2025	2026	2027	2028
Kapacitet samlet i dagtilbud og dagpleje	134 (+70)	134 (+70)	134 (+70)	134 (+70)
Behov (dækning 90 %)	134	125	129	132
Forskel mellem behov og kapacitet	0 (70)	+9 (82)	+5 (75)	+2(72)
Kapacitet i private dagtilbud Permatopia og Spjellerup	70	70	70	70

Analyse Karise:

Karise Børnehushar har haft en stigning i børnetallet pga. den manglende kapacitet i Dalby Børnehuse. Dette har været muligt, da der sammen med pladserne i Permatopia og Spjellup Fribørnehave og Vuggestue, er ledig kapacitet i Karise.

Kongsted/Rønnede:

Tabel 9. Udviklingen i kapacitetsbehov for 2025-2028 i Kongsted/Rønnede

Kongsted/Rønnede	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.	01.01.	01.07.
	2025	2025	2026	2026	2027	2027	2028	2028
Kapacitetsbehov vuggestue og dagpleje (90%)	85		71		67		68	
Behov Prognose	94		79		74		76	
Kapacitetsbehov børnehave (90%)	120	149	124	151	122	141	114	135
Behov Prognose	133	166	138	168	135	157	127	150
Behov 90% januar måned ialt	205		195		189		182	

Tabel 10. Kapacitet i Kongsted/Rønnede

Kongsted/Rønnede	2025	2026	2027	2028
Kapacitet samlet i dagtilbud og dagpleje	217	217	217	217
Behov (dækning 90 %)	205	195	189	182
Forskel mellem behov og kapacitet	+12	+22	+28	+35

	2025				2027		2028	
Kapacitetsbehov vuggestue og dagpleje (90%)	33		38		45		46	
Behov Prognose	37		42		50		51	
Kapacitetsbehov børnehave (90%)	71	85	69	83	65	78	68	82
Behov Prognose	79	94	77	92	72	87	76	91
Behov 90% januar måned ialt	104		107		110		114	

Tabel 14. Kapacitet i Faxe Ladeplads i 2024

Faxe Ladeplads	2025	2026	2027	2028
Kapacitet samlet i dagtilbud og dagpleje	157	157	157	157
Behov (dækning 90 %)	104	107	110	114
Forskel mellem behov og kapacitet	+53	+50	+47	+43

Analyse Faxe Ladeplads:

Efter en lang periode med faldende børnetal i Faxe Ladeplads, ser det nu ud til at være stagneret og der ses endda en lille stigning på 0-3 år børn i området. Mælkevejens børnehuse har plads til 36 Vuggestuebørn samt 113 børnehavebørn – hvoraf der er en særlig ekstrakapacitet indrettet til § 82 tilbuddet Pegasus, som samlet set kan rumme op til 8 børn fordelt på to grupperum. Der er to dagplejere som samlet set har 8 børn i Faxe ladeplads.

Opsummerende konklusioner:

- Haslev: Der er balance i kapaciteten så længe det er muligt at veksle imellem vuggestuepladser og børnehavepladser ud fra det aktuelle behov.
- Dalby: Der er en stor overbelægning i Dalby Børnehuse indtil den nye tilbygning står færdig. Der er behov for at træffe beslutning om, hvorvidt det skal være muligt at indskrive flere børnehavebørn i Dalby, før tilbygningen står færdig i foråret 2026. Dette betyder, at børn fra området vil blive tilbudt pladser i de nærliggende områder, i den mellemliggende periode, lige som de er i dag. Administrationen anbefaler, at der maksimalt indskrives op til 120 børnehavebørn indtil den nye tilbygning står færdig.
- Faxe Ladeplads og Faxe by: Der er relativ balance, men med enkelte udsving.
- Karise og Rønnede: Let fald i børnetal i dagtilbuddene og derfor nu balance efter, at Møllen har udvidet med en tilbygning.

Administrativ vurdering

Der er behov for fleksibilitet i indretningen af dagtilbud og et tæt samarbejde med Center for Ejendomme om en langsigtet kapacitetsanalyse.

Boligudbygningsplaner

I følge Center for Plan & Miljø, se bilag 3, er der i befolkningsprognosens tal taget højde for påtænkte boliger, der er på vej i Faxe Ladeplads, Dalby, Rønnede, Terslev og Faxe, og derfor er de opridsede scenarier for kapaciteten i disse områder fyldestgørende.

I Haslev er der flere potentielle boligområder, men hvor der ikke forelægger byggeansøgninger eller lokalplan endnu. Helhedsplanen for Troelstrup (Haslev) er ikke medtaget i befolkningsprognosen. Området medtages i takt med, at byrådet vedtager de enkelte lokalplaner. Lokalplansarbejdet er endnu ikke opstartet, så der går sandsynligvis tre år eller mere, før de første boliger er klar til indflytning.

Nedenstående er en teoretisk beregning af en mulig vækst i børnetallet i Haslev, såfremt der bliver udbygget med 650 boliger i Troelstrup-området, da projektet ikke er vedtaget endnu indgår det som nævnt ovenfor ikke i befolkningsprognosen.

	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033
Antal boliger løbende udbygning	100	200	300	400	500	600	650
Antal 0-5 årige børn	12	24	35	47	59	71	77
Behov ved 90% dækning	11	21	32	42	53	64	69

De mulige 650 boliger behandles ud fra kommunes gennemsnitlige befolkningssammensætning (andel af 0-5-årige = 5,4%) og det gennemsnitlige antal personer pr. bolig i kommunen (2,2 personer). Så basalt set beregnes et kommende børnetal ud fra, at de 650 boliger vil bestå af en befolkningssammensætning, som ligner den gennemsnitlige i kommunen. Der er i gennemsnit i dag 0,4 barn (0-17 år) pr. bolig i Faxe kommune.

Nedenstående tabel viser kapacitetsvurderingen i Haslev - uden de mulige projekter i Troelstrupområdet.

Tabel 2. Kapacitet i Haslev

Haslev	2025	2026	2027	2028
Kapacitet samlet i dagtilbud og dagpleje	684	684	684	684
Behov (dækning 90 %)	637	644	647	646
Forskel mellem behov og kapacitet	+47	+40	+37	+38
Kapacitet i private dagtilbud Humlebo og Svalebækgaard	81	81	81	81

Hvis lokalplaner vedr. de 650 boliger i Troelstrupområdet realiseres skal behovene sammenholdes med tabel 2. Dette ændrer ikke ved, at der fortsat er overskyldende pladser i Haslev til og med 2028. Befolkningsprognosen viser et faldende børnetal og deraf faldende behov i Haslev, hvilket betyder, at der nu er tilstrækkelig kapacitet i hvert fald frem til og med 2030.

Lovgrundlag

Lov om dagtilbud.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Kapacitet fra 1.1.2025 til 1.8. 2026 fra pladsanvisningen

Bilag 2 - Fødselstal og tilflyttere til Faxe Kommune 2022 - 2025

Bilag 3 - Boliger på vej i Faxe Kommune

Punkt 82: Godkendelse af politisk mødeplan 2026

00.01.00-P35-7-25

Resumé

Med denne sag præsenterer administrationen et udkast til politisk mødeplan 2026, gældende for fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd, som skal godkendes politisk. Administrationen bemærker, at det er et udkast, der skal godkendes, idet det nye byråd først tiltræder den 1. januar 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender politisk mødeplan 2026 for udvalgets møder.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, den 3. juni 2025, punkt 114:

Godkendt.

Fraværende: Lisette Lind Larsen (A). Som stedfortræder deltog Jørgen Richardt Nielsen (A).

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Hvert år inden sommerferien træffer udvalgene Økonomiudvalget og byrådet beslutning om deres politiske mødeplan for det efterfølgende år.

De politiske møder ligger i en fast struktur, således at alle møderne så vidt muligt afholdes henover 3 uger. Det overordnede hensyn i mødeplanen er hurtige og sammenhængende sagsforløb for den politiske behandling af sager i kommunen samt hensynet til fastlagte topmøder i KL-regi og politikernes forberedelser, fx i deres grupper.

Derudover er der tidligere truffet beslutning om, at skoleferier holdes mødefri, og at der ikke holdes fagudvalgsmøder i oktober.

Plan & Kulturudvalget og Teknik & Miljøudvalget har tidligere besluttet at holde møde på samme dag med en aftale om, at deres mødetidspunkter skiftevis er kl. 15.45 - 18.45 og kl. 19.15 - 22.15.

Center for Økonomi & Teknologi har været involveret i udarbejdelsen af forslaget til Mødeplan 2026, så der så vidt muligt er taget højde for budget- og økonomiprocesserne.

Mødestruktur

Som udgangspunkt har udvalgene, Økonomiudvalget og byrådet aftalt en mødestruktur som følger:

- **Mandag**
Socialudvalget kl. 16.00 - 18.45
Beskæftigelses & Integrationsudvalget kl. 19.15 - 22.00
- **Tirsdag**
Plan & Kulturudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Teknik & Miljøudvalget)
Teknik & Miljøudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Plan & Kulturudvalget)

- **Onsdag**
Senior & Sundhedsudvalget kl. 16.00 - 19.00
Økonomiudvalget kl. 16.00 - 19.00
- **Torsdag**
Børn & Læringsudvalget kl. 16.30 - 19.30
Byrådets temamøder kl. 16.00 - 18.00
Byrådet kl. 18.30

Forslag til afvigelser fra mødestruktur af hensyn til eksterne arrangementer og helligdage

Hen over året kan eksterne arrangementer konflikte med mødekalenderens struktur, bl.a. KL-arrangementer og helligdage. Sammenfaldene kan håndteres ved enten at flytte hele møderækker, som det skete i 2024 eller som i dette forslag, at det kun er de berørte møder, der foreslås flyttet.

Konkret er der i udkastet til Mødeplan 2026 følgende forslag til afvigelser i forhold til den oprindeligt vedtagne mødestruktur:

- **Januar**
Senior & Sundhedsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)
Børn & Læringsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)
Byrådsmødet rykkes fra torsdag den 29. januar til tirsdag 27. januar pga. Børn & Unge Topmøde
- **Marts**
Alle fagudvalg rykkes fra uge 11 til uge 10 pga. Kommunalpolitisk Topmøde (KPT)
- **Maj**
Alle fagudvalg rykkes fra uge 20 til uge 19 pga. Kristi. Himmelfartsdag.

KL-konferencer og topmøder

KL udarbejder hvert fjerde år en samlet mødeplan for hele byrådsperioden, så kommunerne kan planlægge deres politiske møder i god tid. Direktionssekretariatet har været i kontakt med KL, som oplyser, at mødeplanen for den kommende byrådsperiode forventes klar ultimo august eller primo september.

Når KL's mødeplan foreligger, opdaterer Direktionssekretariatet den politiske mødeplan. Eventuelle ændringer som følge heraf vil blive forelagt til politisk behandling.

Lovgrundlag

Uddrag af forretningsordenen:

§ 1. Udvalget udøver sin politiske virksomhed i møder. Stk. 2. Udvalget beslutter sin egen mødeplan med angivelse af tidspunkt og længde af møderne. Beslutningen træffes ved stemmeflertal. Mødeplanen gælder for et regnskabsår og indeholder beslutning om, hvor og hvornår udvalgets ordinære møder afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert medlem kræves indbragt til afgørelse

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Politiskmødeplan 2026 - 26.05.25

Punkt 83: Godkendelse af forslag om anvendelse af provenu fra ny timeplan i folkeskolen

17.00.00-A00-1-25

Resumé

På det seneste udvalgsmøde fik Børn & Læringsudvalget en orientering om Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Kvalitetsprogrammet indeholder en generel sænkning af den nationalt fastsatte samlede årlige minimumsundervisningstid for indskolings elever gældende fra den 1. august 2025. Dette betyder en kortere skoledag samt, at åbningstiden i SFO'erne øges tilsvarende. Som følge heraf opstår der behov for, at Børn & Læringsudvalget beslutter, hvordan midler (provenu), der frigives skal anvendes, og hvordan den øgede åbningstid i SFO 1 skal håndteres i tråd med den frisættelsesstrategi, der ligger i Folkeskolens Kvalitetsprogram.

Der fremlægges to modeller for hvordan midlerne fremadrettet kan anvendes. Modellerne uddybes på udvalgets møde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender model 1, hvor midlerne bliver på den enkelte skole.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

I Faxe Kommune tildeles skolerne en klassebevilling pr. klasse, der sikrer bevilling til minimumstimetallet, som det er udmeldt fra Børne- og Undervisningsministeriet. Folkeskolens Kvalitetsprogram indebærer en nedgang i det udmeldte minimumstimetale. På den baggrund bedes udvalget tage stilling til, hvorledes de midler (provenu), der frigives, skal håndteres.

Afkortning af skoletiden

Kvalitetsprogrammet afkorter den årlige undervisningstid i indskolingen fra den 1. august 2025 med 80 timer årligt pr. årgang. Det frigiver budget, idet klassebevillingen reduceres, da der skal undervises færre timer. Afkortning af undervisningstiden indebærer en udvidelse af åbningstiden i SFO1. Det betyder, at såfremt man ønsker at fastholde det nuværende serviceniveau i SFO-tilbuddene, er der således behov for at øge tildelingen til SFO tilsvarende.

Dette skal **ikke** forveksles med afskaffelsen af understøttende undervisning og det provenu, der skabes der. Det provenu, der opstår ved afskaffelsen af understøttende undervisning udgør fremadrettet skolens timebank, som skolen udmønter.

Midlerne

De færre timer i Børne- og Undervisningsministeriets minimumstimeplan vedrører 2 fagtimer fra kommende skoleår. Konkret betyder det 0,8 mio. kr., som frigives i 2025, da timeplanen slår igennem fra det kommende skoleår 2025/26. Ved fuld effekt fra 2026 og frem, vil det være 2,0 mio. kr., der frigives i budgettet.

Finansieringen af folkeskolernes kvalitetsprogram fungerer som et delvist lukket kredsløb. Det betyder, at skolernes samlede økonomi stort set forbliver den samme som tidligere, men at skolerne får større fleksibilitet til at tilpasse anvendelsen af midlerne ud fra lokale behov og prioriteringer. Det skal dog bemærkes, at der i Børne- og Undervisningsministeriets vurdering af kvalitetsprogrammets økonomiske konsekvenser er forudsat en øget forældrebetaling i SFO, som en del af reformens finansiering.

Børn & Læringsudvalget skal på denne baggrund tage stilling til anvendelsen af de midler, der frigives ved de to fagtimer mindre i indskolingen, og om disse midler skal tilføres SFO1 til at finansiere den øgede åbningstid eller om midlerne skal

forblive i skolen. Dernæst om forældretaksten i fald de frigivne midler tilføres SFO1, ligeledes skal øges. Administrationen har udarbejdet to modeller herfor - hvoraf model 2 har to undervarianter.

Modeller:

Model 1:

Med denne model bliver provenuet på den enkelte skole, og den enkelte skole kan frit disponere over anvendelsen af de frigjorte midler i tråd med den frisættelsesstrategi, der ligger i Folkeskolens Kvalitetsprogram. Midlerne placeres i skolens timebank og understøtter de tiltænkte aktiviteter ud fra den enkelte skoles egen prioritering. Midlerne kan både anvendes i undervisningstiden og i fritiden i SFO.

Model 2a:

I denne model bliver provenuet på den enkelte skole og anvendes til at finansiere den øgede åbningstid i SFO1. Konkret betyder det, at der gives budget til en øget åbningstid på 38 minutter om dagen. Tallet er beregnet ved at bruge budgettildelingsmodellen til at beregne, hvor meget mere åbningstid, der kan opnås for det frigjorte beløb på 2 mio. kr.

Model 2b:

Denne model følger Model 2a med den ændring, at forældretaksten ligeledes øges tilsvarende. Da forældretaksten udgør 85 % af udgiften til SFO1'en vil taksten skulle stige med 166 kr./mdr. Dette giver kommunen en ekstraindtægt på 1,7 mio. kr. I denne model tilføres SFO1 således de samme 2,0 mio.kr., som i model 2a. Såfremt denne model vælges skal sagens sendes videre til Byrådet. I denne model finansieres 85 % af udgiften til den øgede åbningstid således af forældrene.

Såfremt man vælger denne model, skal udvalget endvidere indstille til byrådet, om merindtægten fra forældrebetalingen skal tilføres skoleområdet eller den skal tilgå kassen.

Anbefaling

Administrationen anbefaler model 1, idet skolerne så selv kan beslutte, ud fra lokale behov og ønsker, hvorledes provenuet skal anvendes, hvilket er i overensstemmelse med den frisættelse, der ligger i Folkeskolens Kvalitetsprogram. Midlerne kan således anvendes i undervisningstiden eller i fritiden alt efter, hvor behovet vurderes størst.

BUPL anførte i deres høringssvar vedrørende ny budgettildelingsmodel for skoleområdet (se sag på Børn & Læringsudvalget den 15. maj 2025, pkt. 70), at de centrale aftaleparter har besluttet, at kommunerne modtager midler til at finansiere den deraf følgende øgede aktivitet i SFO samt, at det er en SKAL-opgave for kommunerne at tilføre midlerne til SFO. Som nævnt i administrationens kommentarer til høringssvar, så modtager administrationen informationer fra KL, som indeholder en beskrivelse af, at kommunalbestyrelsen **kan** forholde sig til, om den øgede aktivitet i fritidstilbuddet skal medføre, at der tilføres ekstra midler øremærket SFO, eller om skolerne selv vurderer inden for deres økonomiske rammer, hvordan man håndterer den øgede aktivitet i SFO.

Det er således ikke administrationens forståelse, at de frigivne midler ved to færre fagtimer er øremærket til at finansiere den øgede aktivitet i SFO. Der er således fortsat en divergens i forståelsen mellem BUPL og administrationen.

Administrationen gør endvidere opmærksom på, at Faxe Kommune i perioden 2023-2025 har modtaget eksterne puljemidler til Løft af Fritidsområdet, og at denne pulje ikke bliver forlænget fra 2026, hvorved midlerne bortfalder fra 1. januar 2026.

De midler, som Faxe Kommune har modtaget via Løft af Fritidsområdet, udgør ca. 1,2 mio. kr. årligt. Fordelingen af disse er sket via sociale kriterier, hvor 83 % af puljen gået til SFO Soffen, 7 % til Tandhjulet og 10 % til Hyllen. Disse midler vil bortfalde fra 2026.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Model 1 og Model 2a har ingen økonomiske konsekvenser og handler om budgetforskydning inden for udvalgets ramme.

Model 2b giver kommunen en merindtægt på 1,7 mio. kr. og skal besluttes af Byrådet.

Såfremt udvalget vedtaget model 2b, skal sagen derfor sendes videre til behandling i Byrådet med indstilling fra udvalget om, at merindtægten anbefales tilført skoleområdet, eller de skal tilgå kassen.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 84: Godkendelse af organisering af juniormesterlære på baggrund af elevtilmeldinger

17.02.00-P00-1-25

Resumé

Med aftale om "Folkeskolens Kvalitetsprogram Frihed og Fordybelse 2024-2028" skal elever i 8. og 9. klasse tilbydes en juniormesterlæreordning fra skoleåret 2025/2026. Eleverne i Faxe Kommune har kunne tilmelde sig ordningen frem til 15. maj. 27 elever har tilmeldt sig ordningen. Langt de fleste elever har valgt at blive på nuværende skole og selv finde en praktikplads i en virksomhed. En mindre andel har ønsket at komme i central juniormesterlæreklasse på Nordskovskolen, og en mindre andel har ønsket at komme i praktisk forløb på erhvervsskole, FGU og Ungdomsskole. Med denne sag skal udvalget beslutte den endelige organisering for skoleåret 2025/2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender, at der som følge af for få elevtilmeldinger, ikke oprettes en central juniormesterlæreklasse på 8. årgang på Nordskovskolen

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at der skal arbejdes for, at der kan oprettes en central juniormesterlæreklasse fra skoleåret 2026/2027.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Baggrund

Børn & Læringsudvalget besluttede på møde d. 10. april 2025 at organisere juniormesterlæren i Faxe Kommune i en "både/og-model", hvor der etableres en juniormesterlæreklasse på 8. og 9. årgang på Nordskovskolen, samt gives lokal frihed til tilrettelæggelse af juniormesterlæreordninger på alle afdelingsskoler, således at alle unge, der ønsker det, kan komme på en juniormesterlæreordning.

Tilmeldinger

Alle elever i 7. og 8. klasse er blevet informeret om juniormesterlære på AULA og desuden indbudt til informationsmøde. Der var tilmeldingsfrist til ordningen d. 15. maj 2025. I tilmeldingen er eleverne blevet bedt om at forholde sig til, hvorvidt de ønsker at gå i ordningen på nuværende skole eller i den centrale juniormesterlæreklasse på Nordskovskolen; om de ønsker praktik i en virksomhed eller i et praktisk forløb på en uddannelsesinstitution. I fald de ønsker et praktisk forløb på en uddannelsesinstitution, skal de sætte kryds ift. hvilken linje de ønsker: Håndværk, Mad og Ernæring eller Sundhed og Omsorg.

I alt har 29 elever tilmeldt sig ordningen.

22 elever har ønsket at blive i egen skole/klasse, mens 7 elever har ønsket at gå i den centrale juniormesterlæreklasse (6 i 8. klasse, 1 i 9. klasse).

23 elever har ønsket en praktikplads i en virksomhed, mens 5 elever har ønsket et praktisk forløb på erhvervsskole, FGU eller Ungdomsskole. Alle 5 ønsker et praktisk forløb omkring håndværk. 1 elev er fortsat uafklaret.

Skole	Klasetrin	Egen klasse/ juniormesterlæreklasse	Praktik/praktiske forløb
19 elever på 5- Kløverskolerne	7 elever i RolloPlus 4 elever i 8. klasse	19 elever i egen klasse/ skole	18 elever i praktik 1 elev uafklaret

	8 elever i 9.klasse		
7 elever på Haslevskolerne	6 elever i 8.klasse 1 elev i 9.klasse	7 elever i juniormesterlæreklasse	2 elever i praktik 5 elever i praktisk forløb (håndværk)
3 elever på Skovkildeskolerne	3 elever i 9.klasse	3 elever i egen klasse/skole	3 elever i praktik
I alt 29 elever	10 elever i 8.klasse 12 elever i 9.klasse 7 elever i RolloPlus	22 elever i egen klasse/skole 7 elever i juniormesterlæreklasse	23 elever i praktik 5 elever i praktisk forløb 1 elev uafklaret

Organisering

På baggrund af tilmeldingerne finder administrationen ikke, at der på nuværende tidspunkt er tilstrækkeligt elevgrundlag (7) for at oprette en juniormesterlæreklasse på 8. årgang på Nordskovskolen. Det vil være en meget omkostning løsning at oprette så lille en klasse. Administrationen vil anbefale en klasse af mindst 12 elever.

De foreløbige erfaringer med erhvervsklassen, at der er en gruppe af elever, som profiterer af et skoleskifte, og som finder et godt nyt fællesskab i en fælles klasse med andre med samme interesser og fagligt niveau. Vi ved ikke på nuværende tidspunkt hvordan den lokale ordning, hvor man er fraværende fra klassefællesskabet 1-2 dage om ugen, vil opleves for den enkelte elev. Ved ikke at oprette klassen, lukker vi muligheden for, at elever i lokal ordning kan skifte til den centrale klasse senere hen. Den ene 9. classes elev, der ønsker at gå i en juniormesterlæreklasse, vil komme i EUD-klassen, som fortsætter som en juniormesterlæreklasse på 9. årgang.

De elever, der har ønsket at gå i en central juniormesterlæreklasse på Nordskovskolen, er alle elever på Nordskovskolen i dag. Det er også på Nordskovskolen, at EUD-klassen er etableret. Hvis den centrale klasse ikke oprettes, vil skolen gå i dialog med eleverne i forhold til om de fortsat er interesseret i juniormesterlære, selvom de ikke kan tilbydes en plads i en juniormesterlæreklasse. Skolen er forpligtet på at finde en løsning, hvorpå eleverne fortsat kan være i praktik eller praktisk forløb 1-2 dage om ugen og fortsætte deres almindelige skolegang ved siden af på Nordskovskolen.

Størstedelen af eleverne har ønske om at komme i praktik. Det er dog få elever, der allerede har fundet en praktikplads. Det er eleven og forældrene selv, der er ansvarlige for at finde en praktikplads, men skole, UU og kommende erhvervsplaymaker vil understøtte elever og forældre i arbejdet med at finde praktikpladser til alle elever. De elever, der har ønsket et praktisk undervisningsforløb, har også ønsket at gå i den centrale juniormesterlæreklasse. De vil fortsat godt kunne få et praktisk forløb, selvom de ikke kommer i en central juniormesterlæreklasse.

Såfremt den centrale juniormesterlæreklasse på 8. årgang ikke oprettes, og størstedelen af eleverne finder en praktikplads, vil det betyde, at udgifterne til juniormesterlære kan dækkes af de midler, som Faxe Kommune modtager i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram.

Alle afdelingsskoler skal tilbyde juniormesterlære, hvor man kan blive på sin nuværende afdelingsskole. Skolerne vil i den kommende tid arbejde med, hvordan det kan tilrettelægges på en måde, hvor eleverne i juniormesterlære følger deres normale klasser 3-4 dage om ugen, og er i praktik eller praktisk forløb 1-2 dage om ugen. Der kan fx gøres brug af fordybelses/fagdage, holddannelse mv.

Ordningen afprøves i skoleåret 2025/2026 med henblik på evaluering og efterfølgende tilpasning af ordningen frem mod skoleåret 2026/2027.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om juniormesterlære BEK nr. 322 af 20.03.2025.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser, da udgifterne til juniormesterlære kan dækkes af de midler, som Faxe Kommune modtager i forbindelse med folkeskolens kvalitetsprogram.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 85: Godkendelse af delegering af kompetence til indgåelse af driftsoverenskomster og tilsyn i forbindelse med juniormesterlære

17.02.00-P00-1-25

Resumé

Med aftale om ”Folkeskolens Kvalitetsprogram Frihed og Fordybelse 2024-2028” skal elever i 8. og 9. klasse tilbydes en juniormesterlæreordning fra skoleåret 2025/2026. Eleverne skal i udgangspunktet selv finde en praktikplads, men kommunen skal tilbyde et praktisk undervisningsforløb på en erhvervsrettet uddannelse, FGU eller ungdomsskole til de elever, der ikke finder en praktikplads. Kommunen skal indgå driftsoverenskomster med de relevante uddannelsesinstitutioner.

Kommunen skal endvidere føre tilsyn med både virksomheder, hvor eleverne er i praktik og med de praktiske undervisningsforløb.

Byrådet bedes med denne sag delegere kompetencen til at indgå driftsoverenskomster med relevante erhvervsskoler og FGU omkring praktiske forløb til administrationen og kompetencen til at føre tilsyn til skolelederne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet godkender, at:

1. kompetencen til at indgå driftsoverenskomster med erhvervsskoler og FGU omkring juniormesterlære delegeres til administrationen.
2. kompetencen til at føre tilsyn med praktiksteder og praktiske forløb delegeres til skolelederne.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Med aftale om ”Folkeskolens Kvalitetsprogram Frihed og Fordybelse 2024-2028” skal elever i 8. og 9. klasse tilbydes en juniormesterlæreordning fra skoleåret 2025/2026. Med juniormesterlære får eleven mulighed for at være 1-2 dage om ugen i praktik i en virksomhed eller et praktisk undervisningsforløb. De resterende dage vil eleven have undervisning i folkeskolen, men i færre fag end normalt. Der vil som minimum være undervisning i dansk og matematik.

Indgåelse af driftsoverenskomster

Eleverne i juniormesterlære skal sammen med deres forældre finde en virksomhed, hvor eleven kan komme i praktik. Praktiske undervisningsforløb skal tilbydes elever i juniormesterlære, der ikke har en praktikplads. De praktiske undervisningsforløb kan foregå på en erhvervsrettet uddannelse, en institution for forberedende grunduddannelse (FGU) eller en ungdomsskole. Faxe Kommune skal derfor indgå driftsoverenskomster med hver af de uddannelsesinstitutioner, der modtager juniormesterlæreelever i praktiske forløb. Der skal dog ikke indgås driftsoverenskomst med ungdomsskoler, fordi de er underlagt kommunalbestyrelsens beføjelser.

I Faxe Kommune var der tilmeldingsfrist til juniormesterlære d. 15. maj. De fleste elever har ønsket at komme i praktik i en virksomhed. Det er dog administrationens forventning, at ikke alle elever vil lykkedes med at finde en praktikplads, eller at nogle elever efter nogle måneder kan få lyst til at prøve noget andet. Derfor er der behov for, at administrationen fleksibelt og løbende kan indgå driftsoverenskomster med de relevante uddannelsesinstitutioner.

Jævnfør bekendtgørelse om Juniormesterlære er det kommunalbestyrelsen, som skal indgå driftsoverenskomsten med uddannelsesinstitutionerne. Administrationen anbefaler, at byrådet uddelegerer kompetencen til skoleforvaltningen inden for folkeskolelovens rammer og forvaltningsretlige regler om intern delegation.

Tilsyn med praktiksteder og praktiske undervisningsforløb

Kommunalbestyrelsen skal føre tilsyn med de virksomheder, der har elever i juniormesterlære og de praktisk undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner.

Tilsynet skal være med til at sikre, at alle elever udvikler sig fagligt, alsidigt og socialt og trives i juniormesterlære. Tilsynet omfatter både de fysiske rammer, elevernes fremmøde og udbyttet af praktikken/undervisningsforløbet.

Tilsyn med virksomheder skal ske løbende og kræver et årligt fysisk besøg. De nærmere rammer for tilsyn med praktiske undervisningsforløb på uddannelsesinstitutioner kan fastlægges i driftsoverenskomsten.

Opgaven med tilsyn kan delegeres efter de almindelige regler. Administrationen anbefaler, at byrådet delegerer kompetencen med at føre tilsyn til skolelederne, som også godkender praktikaftale, og har løbende kontakt med virksomheder og elever.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Styrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Punkt 86: Godkendelse af robuste støttesystemer for børn, unge, familier og medarbejdere

00.01.00-A00-30-24

Resumé

Med denne sag godkender Børn & Læringsudvalget arbejdet i administrationen med at arbejde med robuste støttesystemer, der skal sikre en enkel, hurtig og nem adgang til støtte for både medarbejdere, børn, unge og familier.

Etableringen af robuste støttesystemer har to ben; et målrettet borgere og et målrettet medarbejdere. Etableringen af én styrket indgang til rådgivning og støtte for børn, unge og familier skal sikre en enkel, hurtig og nem adgang til forebyggende indsatser, mens etablering af ressourceteams skal sikre medarbejderne i skole og dagtilbud hurtig og nem adgang til tværfaglig praksisnær sparring og samarbejde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender den skitserede tilgang til at arbejde med robuste støttesystemer rundt om både børn, unge og familier og rundt om det primære personale omkring børn og unge i dagtilbud og skoler.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at udvalget bakker op om styrkelsen af den forebyggende indsats i de pædagogiske miljøer i dagtilbud og skoler samt at sikre én indgang til støtte både for fagprofessionelle og børn, unge og familier.

Udvalget bemærker, at der er tale om en omprioritering og ændret arbejdsmetode inden for samme økonomiske ramme.

Udvalget ønsker at følge implementeringen og ønsker at se en midtvejsstatus.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har i lighed med landets øvrige kommuner til opgave at håndtere den stigende kompleksitet i løsningen af kerneopgaven - både når det drejer sig om børns og unges trivsel, og når det handler om at understøtte fagprofessionelle, så medarbejderne oplever sig klædt på til opgaven og ingen oplever at stå alene med opgaven. For at håndtere kompleksiteten er der ofte brug for helhedsorienterede og tværfaglige løsninger samtidig med, at det skal være gennemsigtigt og nemt for både borgere og fagprofessionelle at få den støtte, de har brug for.

Som følge af dette har administrationen det seneste halve år arbejdet med udviklingen af robuste støttesystemer - både ift. børn, unge og familier og ift. medarbejdere i dagtilbud, skoler, SFO'er m.m.

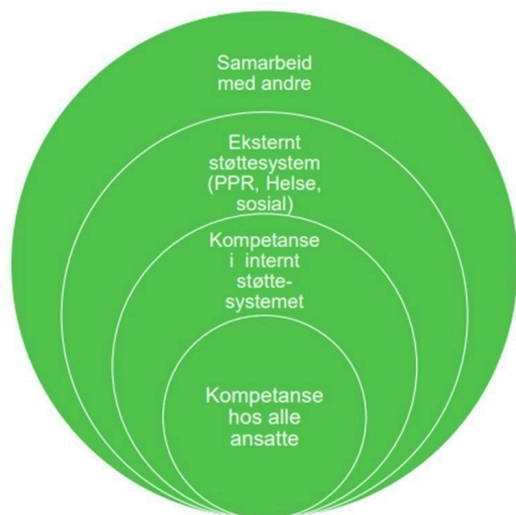
Der er tale om en ændret organisering af arbejdet med støtte, vejlede og supportere dagtilbud, skoler og SFO'er, idet det er samarbejdsstrukturen og indholdet af samarbejdet mellem de primære voksne omkring børn og unge i dagtilbud, skoler og SFO'er og de forskellige fagligheder i Tværfagligt Kompetencecenter og Tidlig Forebyggelse, der justeres.

Arbejdet med etablering af ressourceteams er bl.a. inspireret af den norske forsker Thomas Nordahls tækning om interne og eksterne støttesystemer samt båret af evidens, der viser, at når der er bekymringer om børns, børnegrupper eller klassefællesskaber, så er hurtig og tidlig forebyggende indsatser vigtig, således at udfordringerne ikke "sætter sig fast" og bliver værre. Arbejdet med etableringen af én indgang til forebyggende indsatser for børn, unge og familier er inspireret af Familiens Hus, der jo allerede er etableret som én fælles indgang på 0-6 års området.

I nedenstående figur er det robuste støttesystem omkring eksempelvis medarbejderne i en skole illustreret. Pointen i Nordahls forskning er, at kompetencerne hos de primære voksne omkring børnene er afgørende for deres trivsel og læring. Kompetencerne hos de primære voksne skal suppleres af andre fagligheder, som skal være tæt på praksis og understøtte de primære medarbejdere. Kompetencerne i både de interne og eksterne støttesystemer skal være lettilgængelige for medarbejderne omkring børnene, således at støtten kan tilrettelægges efter, hvad der er det bedste for børnene i den konkrete praksis. Behovet for de eksterne støttesystemer i form af traditionel PPR, Sundhedsplejen og

familieområdet handler i høj grad om, at når børn og unge er i udsatte positioner, så stiger kompleksiteten, og det tværfaglige blik fra andre fagligheder end lærer- og pædagogfagligheden komplementerer således de primære voksne omkring børnene.

Figur 1. Nordahls system for interne/primære og eksterne/sekundære støttesystemer



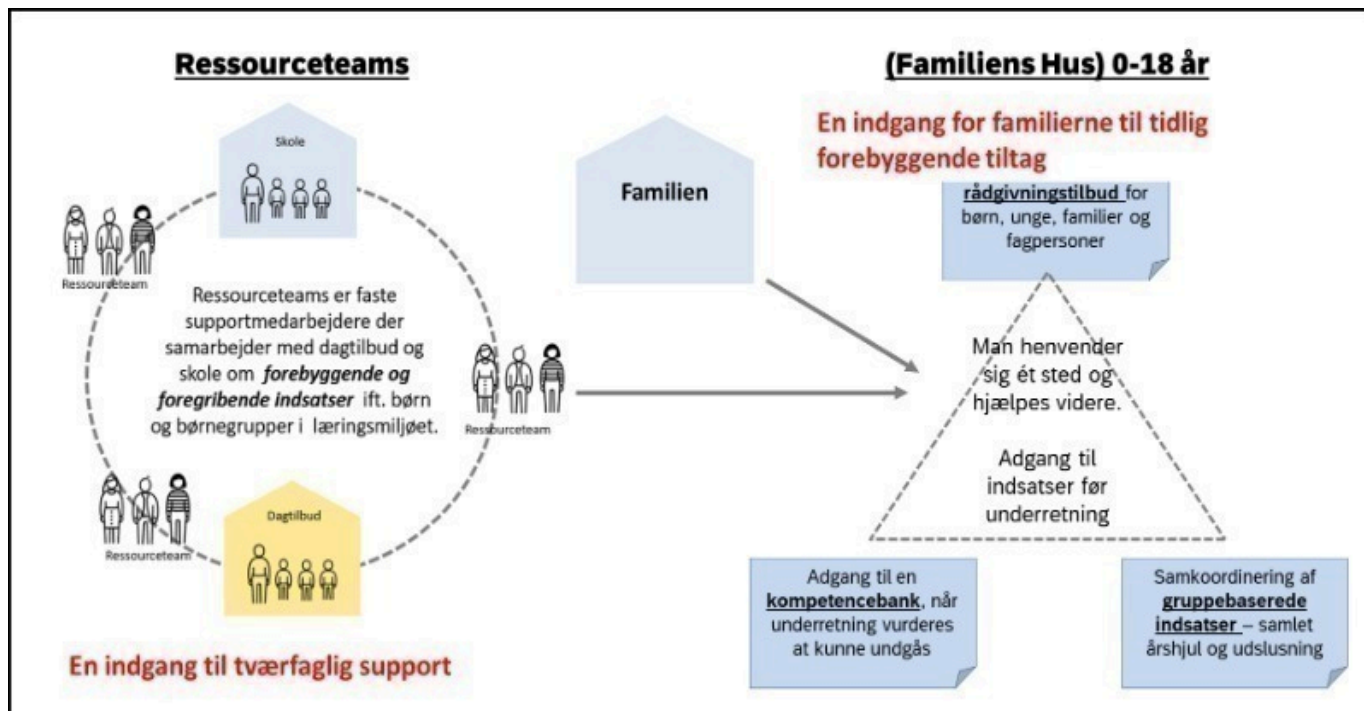
Kilde Thomas Nordahl.

Arbejdet med robuste støttesystemer har derudover også sit afsæt i det kommende børne- og ungesyn, som udgør den fælles pædagogiske og værdimæssige platform for arbejdet med børn, unge og familier. En af hovedelementerne i børne- og ungesynet er, at de professionelle hele tiden er i refleksion over vores egen og fælles praksis med henblik på at udvikle praksis. Som nævnt tidligere kan børn og unge være i komplekse problemstillinger og have specialpædagogiske behov, som ligeledes kræver at medarbejderne har adgang til sparring og supervision fra andre fagligheder, der således er med til sammen med medarbejderne at udvikle rammer og læringsmiljøer, der kan imødekomme børn og unges behov. Ligesom at vi i børne- og ungesynet arbejder ud fra det mindset, at når der er børn og unge, som er i begyndende mistrivsel, så er det de voksne, som skal gøre noget andet og ændre på læringsmiljøet, så barnet bliver imødekommet i sine behov i det justerede læringsmiljø.

Arbejdet med etableringen af robuste støttesystemer og et fælles børne- og ungesyn i kommunen indgår som en del af Udviklingsplanen for Faxe Kommunes skolevæsen ift. både at arbejde med et PPR, som er mere praksisnært og arbejde med en styrkelse af indsatsviften på det forebyggende område, således at børn, unge og familier hurtigere kan få hjælp.

I nedenstående figur illustreres, hvordan der ønskes at arbejde med én indgang til den tværfaglige sparring og support fra det eksterne støttesystem i form af Tværfagligt Kompetencecenter (tidligere PPR, Sundhedsplejen, Specialpædagogisk team og Videnscenter for Sprog og Læsning, som nu er sammenlagt til en fælles afdeling) og én enkelt og fælles indgang for primært børn, unge og familier.

Figur 2. Oversigt over det robuste støttesystem



Med denne sag godkender Børn & Læringsudvalget den overordnede tilgang med at arbejde med robuste støttesystemer omkring borgerne og om medarbejderne i dagtilbud, skoler og SFO.

Den konkrete udmøntning af denne overordnede tilgang er illustreret i de to vedlagte bilag. Der vil dog inden for den overordnede tilgang løbende blive justeret i udmøntningen af dette i konkrete praksis. Den konkrete udmøntning er således et administrativt anliggende.

Implementering

En styrket indgang og ressourceteams forventes implementeret fra august 2025.

Navnet på den samlede indgang fastlægges ultimo juni, hvor der forinden bliver afholdt en navnekonkurrence med inddragelse af borgere.

En styrket indgang til rådgivning - uddybet beskrivelse

Faxe Kommune ønsker at styrke børn, unge og familiers adgang til hurtig og relevant hjælp ved at samle adgangen til de forebyggende indsatser ét sted. Formålet er at sikre overskuelighed, nærvær og kvalitet i mødet med kommunen og samtidig understøtte tidlig indsats og opsporing af behov hos børn og unge.

Initiativet bygger på gode erfaringer fra Familiens Hus (0-6 år) og udvides fra næste skoleår til at dække hele 0-18-årsområdet, hvorved der også kommer et fokus på unge.

I dag er den åbne, anonyme rådgivning spredt over flere enheder. Med etableringen af én samlet indgang – foreløbigt kaldet "Indgangen – sammen med børn, unge og familier" – får borgerne ét kontaktpunkt. De forebyggende børne- og ungerådgivere, som allerede er til stede i dagtilbud og skoler, knyttes til Indgangen og medvirker til hurtig rådgivning og aktiv opsøgende indsats.

Indgangen tilbyder:

- Her-og-nu-rådgivning
- Kortere rådgivningsforløb (1-3 samtaler)
- Hjælp til at finde videre støtte i kommunen

Der skabes desuden lettere overgange til relevante forebyggende og behandlende tilbud.

Ressourceteams - et tværfaglig praksisnært samarbejde mellem tværfagligt kompetencecenter (TKC), Tidlig Forebyggelse og skoler og dagtilbud

Faxe Kommune ønsker at styrke støtten til medarbejderne i skoler og dagtilbud til at etablere trivselsfremmende læringsmiljøer for alle børn. Behovet for støtte hos børn i dagtilbud og skole er stigende og det presser almenområdet på ressourcer og kompetencer. Medarbejderne har behov for faglig sparring og redskaber til at håndtere det stigende behov, og arbejde med hele børnegruppen og læringsmiljøet, og i mindre grad det enkelte barn og dennes udfordringer.

I dag er det primært den psykolog-faglige ressource, der kaldes på af dagtilbud og skoler med fokus på det enkelte barn, hvorved et tværfagligt blik på det enkelte barn eller problemstillingen i læringsmiljøet ikke kommer i spil. TKC's og Tidlig forebyggelses ressourcer er derfor i dag ofte bundet i netværksmøder og TVÆRS- møder med dagtilbud og skoler omkring et enkelt barn fremfor et samarbejde i praksis i læringsmiljøet.

Med etableringen af ressourceteams laves én indgang for de fagprofessionelle i skole og dagtilbud til samarbejdet med TKC, hvor de kan få et tværfagligt perspektiv og praksisnært samarbejde tæt på læringsmiljøet. Ressourceteam er et fast tværfagligt team af medarbejdere fra TKC, som tilknyttes den enkelte skole eller dagtilbud. Ressourceteamene består af specialpædagoger, logopæder, fysio- og ergoterapeuter, psykologer, sundhedsplejersker, specialpædagogiske vejledere, sprog- og læsekonsulenter samt de forebyggende børne- og ungerådgivere.

Ressourceteamet samarbejder først og fremmest med de fagprofessionelle omkring udfordringer i læringsmiljøet og ikke det enkelte barn. Ressourceteamsene arbejder primært med forebyggende og foregribende indsatser i læringsmiljøet fx aktionslæring, observation, feedback, NEST-vejledning, CO-teaching og meget andet. Individbaserede indsatser vil fortsat forekomme der, hvor der er behov for dette og samarbejdsstrukturen vil således overgå til at ske på netværksmøder med deltagelse af de relevante fagpersoner omkring det konkrete barn.

Skoler og dagtilbud har faste tidsrum med ressourceteamet, hvor de samarbejder om læringsmiljøet. Tidsrummet kan anvendes til samarbejde i læringsmiljøet, fælles kompetenceudvikling, observation og feedback eller andet. Tidsrummet kan også bruges til et tværfagligt møde, hvor man drøfter og sparrer omkring specifikke udfordringer i læringsmiljøet og aftaler evt. videre indsatser i samarbejde med ressourceteamet.

For at frigøre ressourcer til ressourceteam er der behov for at forenkle og ensrette den nuværende samarbejdsstruktur. TVÆRS og netværksmøder sammenlægges derfor og hedder fremover blot Netværksmøder. Når dagtilbuddet eller skolen vurderer, der er et behov for individuel støtte til et barn (med eller uden social sag), drøftes dette fremover på et netværksmøde med forældre, netværk og relevante medarbejdere fra TKC og familieafdelingen.

Der henvises til bilag 1 for en nærmere beskrivelse af de foreløbige planer for udmøntningen af en styrket indgang for rådgivning og til bilag 2 for de foreløbige planer for udmøntningen af tværfaglige ressourceteams.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Dagtilbudsloven.

Service-loven.

Barnets lov.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - En indgang for børn unge og familier

Bilag 2 - Model for ressourceteams

Punkt 87: Godkendelse af at sende ny kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser efter barnets lov i høring

34.05.00-P23-1-25

Resumé

Børn & Læringsudvalget godkendte på mødet den 10. april 2025 en ændret formulering i den gældende kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser. I samme sag blev det oplyst, at der inden sommer fremlægges en revideret udgave af kvalitetsstandarden. Den fremlægges hermed med oplæg om at sende kvalitetsstandarden i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet og derefter endelig godkendelse i udvalget på mødet i september 2025.

Revisionen af kvalitetsstandarden består i, at den er skrevet i samme skabelon, som de gældende kvalitetsstandarder for familiebehandling, tidlig forebyggende indsats, praktisk pædagogisk støtte og tabt arbejdsfortjeneste, som Børn & Læringsudvalget godkendte på mødet den 8. februar 2024 og den er desuden tilrettet barnets lov.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget sender ny kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at Familiepanelet får mulighed for at komme med input til de sproglige formuleringer.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Som en del af udviklings- og genopretningsplanen på familieområdet arbejdes der med dels at revidere eksisterende kvalitetsstandarder og dels udarbejde en række nye kvalitetsstandarder.

Den eksisterende kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser blev senest godkendt af udvalget i august 2022 og i april 2025 godkendte udvalget en ændring i formulering om brug af psykologer til forældrekompetenceundersøgelser.

Den eksisterende kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 1.

Forslag til ny kvalitetsstandard er vedlagt som bilag 2.

Kvalitetsstandarden indeholder ikke et serviceniveau, men sendes alligevel i høring hos Handicaprådet og Udsatterådet for at få deres perspektiver på den. Handicaprådet og Udsatterådet drøfter kvalitetsstandarden på deres møder i august, hvorefter Børn & Læringsudvalget endelig godkender kvalitetsstandarden på mødet i september 2025.

Den nye kvalitetsstandard

Siden den eksisterende kvalitetsstandard blev godkendt, er der trådt ny lovgivning på området i kraft i form af barnets lov. Derfor har det været nødvendigt at skrive den eksisterende kvalitetsstandard om.

En stor del af den eksisterende kvalitetsstandard og måde at arbejde på bibeholdes dog, herunder at der er en frist på fire måneder til at udarbejde den børnefaglige undersøgelse. Samtidig medfører barnets lov, at der sker en række ændringer ift. de børnefaglige undersøgelser:

- Servicelovens § 50 fokuserede bredt på barnets behov for støtte, mens barnets lov § 20 specificerer en række faktorer, der skal afsted komme, at der træffes afgørelse om en børnefaglig undersøgelse.
- Barnets lov § 21 kræver vurdering af behovet for undersøgelser af søskende, hvilket ikke var eksplicit i servicelovens § 50.
- Der indføres afdækninger, som skal medvirke til, at der udarbejdes færre børnefaglige undersøgelser, hvis sagen ikke er kompleks.

Herudover er kvalitetsstandarden fremstillet mere enkelt og overskueligt samt i et sprog, der i højere grad henvender sig til forældre.

Mindre rettelser og ændringer vil blive tilføjet administrativt, mens større ændringer fremlægges til politisk godkendelse.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Kvalitetsstandard for børnefaglig undersøgelse efter serviceloven

Bilag 2 - Kvalitetsstandard for børnefaglig undersøgelse efter barnets lov

Punkt 88: Orientering om prioriteringskatalog til Budget 2026-2029

00.30.14-G01-13-24

Resumé

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2026-2029 d. 28. januar 2025. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på maj- eller juni-mødet afholder dialogmøde med Center MED om bl.a. budget 2025 - 2028. Der afholdes også dialogmøde med råd, nævn, udvalg m.fl. ifald dette har relevans ift. udvalget. Formålet med dialogen er, at skabe en gensidig forståelse af, hvordan reduktionsforslagene vil have indvirkning på organisationen.

Børn & Læringsudvalget har holdt dialogmøde med CenterMED, så denne sag vedrører alene opprioriteringsforslag på udvalgets område.

Forslagene er beskrevet i bilag 1.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog budgetvejledningen for budgetprocessen 2026-2029 d. 28. januar 2025. Jf. budgetvejledningen skal hvert fagudvalg på maj - eller juni-mødet have dialog med MED-organisationen samt råd, nævn og udvalg om udvalgets foreløbige reduktionsforslag til prioriteringskatalog for budget 2026. Forslagene forelægges således politisk på fagudvalgene alene til orientering og med henblik på dialog med MED-udvalg samt råd og nævn. Forslagene skal ikke farvemærkes og prioriteres som ved sidste budgetlægning.

Byrådet har besluttet, at der skal skabes et samlet råderum på 25 mio. kr., som fagudvalgene bidrager ind i. Råderummet tager jf. budgetvejledningen, udgangspunkt i de fravalgte forslag fra prioriteringsrummet til budget 2025-28. Forslagene er blevet opdateret med seneste ændringer og genberegnet. Efterfølgende er der udarbejdet nye forslag i det omfang, at der er forslag som ikke længere kan udmøntes og dermed taget ud eller at råderummet ikke havde en samlet værdi på 25 mio. kr.

Udvalgets reduktionsforslag råderummet fremgår af "bilag 1", hvor hvert forslag beskrives. Udvalget bedes orientere sig i dette bilag. Råderummets fordeling på udvalgene fremgår af tabel 1.

Tabel 1 - fordeling af råderum på 25 mio. kr.

Oversigt på udvalg, i 1.000 kr.	2026	2027	2028	2029
Økonomiudvalget	38	-462	-462	-462
Teknik & Miljøudvalget	-2.059	-1.145	-1.145	-1.145
Socialudvalget	-1.557	-2.336	-2.336	-2.336
Senior & Sundhedsudvalget	-7.849	-12.419	-13.319	-13.719
Plan & Kulturudvalget	-1.921	-1.921	-1.921	-1.921
Beskæftigelse & Integrationsudvalget	-300	-300	-300	-300

Børn & Læringsudvalget	-11.373	-14.641	-15.719	-15.719
Total	-25.021	-33.224	-35.202	-35.602

Sagens bilag 1 indeholder udvalgets egne reduktionsforslag. Hvis punktet behandles på junimøderække, vil bilag 1 også indeholde udvalgets foreliggende opprioriteringsforslag. Opmærksomheden henledes på, at forslagene ikke er endelige endnu og tekst samt tal vil blive kvalitetssikret og eventuelt justeret frem mod 1. behandlingssagen, hvor prioriteringskataloget indgår.

Processen for forslagene frem mod budgetvedtagelsen er som skitseret her:

Maj og/eller juni: Dialogmøde mellem fagudvalg og MED-udvalg samt råd og nævn og/eller drøftelse af udvalgets opprioriteringer.

Juni: 1. budgettemadag den 24. juni (samlet byråd præsenteres for alle prioriteringsforslag).

August: 2. budgettemadag den 25. august (første budgetbalance fremlægges).

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Prioriterings- og anlægskatalog, Børn & Læringsudvalget

Punkt 89: Orientering om opprioriteringsforslag til budget 2026 vedr. Børn i Fællesskaber

00.01.00-A00-31-24

Resumé

Nærværende sag orienterer om baggrunden for, administrationen i forbindelse med budget 2026 har udarbejdet et opprioriteringsforslag vedr. behov for en øget bevilling til specialundervisning og specialpædagogisk bistand på skoleområdet - de såkaldte BIF-midler. Samtidigt gives der en status på arbejdet med tilrettelæggelsen af BIF 2.0.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Behovet for støtte og specialundervisning i Folkeskolen har været stigende i Faxe Kommune de seneste år. Det er en udvikling, som ses i hele landet, hvor den gennemsnitlige segregering til specialtilbud er øget fra ca. 5 % i 2016 til nu at ligge på ca. 7 %, ligesom andelen, som modtager støtte og specialundervisning i almenskolen, er steget.

Årsagen til dette, er at et markant stigende antal børn i Faxe Kommune de seneste år er visiteret til specialtilbud væk fra almenområdet. Disse tilbud er omkostningstunge. Samtidigt med at et stigende antal børn segregeres fra de almene skoletilbud er der flere undersøgelser, der peger på kraftigt stigning af diagnoser for børn og unge under 16 år samt et stigende behov for støtte og specialpædagogisk bistand i almenskolen samt en stigning af antallet af børn, der mistrives så meget i skolen, at de har et meget stort og bekymrende fravær.

I løbet af 2024 er der i FR1, FR2 og FR3 gjort opmærksom på de stigende udgifter til støtte, supplerende undervisning og specialpædagogisk bistand, idet markant flere børn blev visiteret til segregerede tilbud ligesom ressourcerne i PPR er presset grundet større pres på støtte, rådgivning og vejledning samt udarbejdelsen af pædagogisk-psykologiske vurderinger, som er en del af lovgivningen ift. visitation til specialpædagogisk bistand.

Faxe Kommunes skoler er udfordret budgetmæssigt af denne udvikling og ligeledes er den centrale BIF-konto, idet skolerne ved en visitation væk fra almenskolen betaler 180.000 kr. årligt for dette – resten finansieres af den centrale pulje og med en gennemsnitspris på 333.000 kr., så betaler den centrale pulje 153.000 kr. pr. visiteret barn.

På nuværende tidspunkt peger forbruget på et merforbrug på den centrale BIF-konto på 9 mio. kr. Som følge heraf er der iværksat handlinger for at nedbringe dette, men den budgetmæssige effekt forventes ikke at kunne realiseres fuldt ud i indværende budgetår. Der forventes et merforbrug i år på ca. 7,5 mio. kr.

Såfremt merforbruget ikke akkumuleres over de kommende år, forventes ovenstående indsats at kunne skabe balance i budgettet over en længere årrække. Hertil kommer de enkelte skolars merforbrug, som bl.a. også handler om stigende udgifter til støtte, supplerende undervisning og specialpædagogisk bistand.

Skolerne er lovgivningsmæssigt forpligtet til at tildele dette til de børn, der vurderes at have behov herfor og må således ikke undlade at tildele dette til børnene med henvisning til budgetproblemer.

Administrationen anbefaler, at der tilføres området midler til at forcere den indsats, som allerede er igangsat med udviklingsplanen på skoleområdet samt det kommende styrkede børne- og ungesyn. Der foreslås en opprioritering i 2026 på 7,5 mio. kr. Det forventes yderligere, at der i 2027 skal tilføres området midler, men beløbets størrelse afhænger af, hvor stor effekt de igangsatte initiativer får i 2025 og 2026.

Der er i sommeren 2024 igangsat en ambitiøs udviklingsplan på skoleområdet, som skal sikre stærke faglige og inkluderende fællesskaber for alle børn og dermed også bedre økonomisk styring på området. Den politiske besluttede udviklingsplan, implementeringen af det kommende børne- og ungesyn, arbejdet med robuste støttesystemer, investeringen i en bæredygtig specialskole vedtaget i maj 2024 og det nuværende arbejde med BIF version 2.0 og dermed færre elever i segregerede skoletilbud, forventes samlet set over de kommende år at vende udvikling fra det forventede merforbrug til budgetoverholdelse.

Status på arbejdet med BIF 2.0

Med afsæt i en temadrøftelse om inklusion i Børn & Læringsudvalget i februar 2025 har administrationen arbejdet videre med tilrettelæggelsen af en proces for, hvordan man i kommunen – med udgangspunkt i erfaringer fra praksis, interne data og analyser, viden fra andre kommuner samt forskning – kan identificere de greb, man i kommunen vurderer vil have størst indvirkning på skabelsen af de nødvendige strukturelle, kompetencemæssige og kulturelle forandringer i praksis. Forandringer der skal muliggøre, at flest mulige børn trives og udvikler sig i kommunens almenskoler.

Arbejdet er struktureret omkring følgende spor:

- Den børneparate indskoling
- Inkluderende læringsmiljøer
- Specialkompetencer i almenskolen
- Støttesystemer tæt på almenskolen
- Ledelse af den inkluderende skole, herunder økonomi

Såfremt BIF 2.0 skal have den ønskede effekt i de kommende år, kræver det, at de greb, der peges på, er tilstrækkeligt belyst, afstemte mellem praksis, forvaltning og politisk niveau og udrulles i et meningsfuldt tempo. For at sikre dette har administrationen tilrettelagt en proces frem til september, hvor der arbejdes på at udfolde ovennævnte spor, således at Børn & Læringsudvalget i september kan præsenteres for et udkast til BIF 2.0. I udkastet vil der blive peget på, hvilke konkrete forandringsgreb i relation til ovenfor nævnte spor der ønskes udviklet, afprøvet og forankret frem mod 2031, samt hvilken potentiel økonomi, (det er for sent ift. budgetprocessen) der vil knytte sig til programmet fra og med budgetåret 2027.

Lovgrundlag

Lov om folkeskolen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Baggrundsnotat vedr. opprioriteringsforslag vedr. specialpædagogisk bistand (BIF-midler)

Punkt 90: Orientering om resultater fra Ungeprofilundersøgelsen 2024/25

00.17.00-A00-9-25

Resumé

Denne sag vedrører resultaterne af Ungeprofilundersøgelsen fra skoleåret 2024/25, som elever fra Faxe Kommunes 7.-10. klasse har deltaget i. Ungeprofilundersøgelsen er en spørgeskemaundersøgelse, som anvendes for at få konkret viden om børn og unges trivsel og sundhed.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Styregruppen for SSP-samarbejdet i regi af Center for Børn, Unge & Familier har i samarbejde med foreningen "BørnUngeliv" gennemført "Ungeprofilundersøgelsen" i perioden december - januar. Undersøgelsen er målrettet elever i 7.-10. klasse og er frivillig for eleverne at gennemføre. Ungeprofilundersøgelsen er en national undersøgelse. Undersøgelsen sætter fokus på temaer som fx:

- Din hverdag, Dig og dine forældre
- Hvordan har du det?
- Dig og andre, Fritid
- Digital adfærd
- Tobak
- Alkohol
- Stoffe.

I alt har 779 elever fra udskolingsafdelinger på kommunes almene folkeskoler samt Haslev Privatskole svaret på undersøgelsen, hvilket svarer til en svarprocent på 85,9 %. Tilsvarende er der kommet 42 svar fra 10. klasse UngFaxe, hvilket svarer til en svarprocent på 60 %.

Ungeprofilundersøgelsen blev senest gennemført i Faxe Kommune i skoleåret 2022/23, og resultater fra 2022/23 og 2024/25 spiller ind i kommunens fælles sundhedspolitik og rus- og alkoholpolitik.

Overordnet viser resultaterne af undersøgelsen, at:

- Eleverne har det godt hjemme
- Færre unge går til sport end på landsbasis
- En lille stigning i unge, som føler sig ensomme
- Der er færre elever, som spiller meget på computer end i 2022/23
- Færre unge ryger cigaretter eller bruger snus, tyggetobak o.lign.
- Færre unge har drukket en hel genstand
- Flere unge har en tidlig debutalder ang. alkohol
- Flere unge end på landsplan må drikke for deres forældre og får alkoholen fra deres forældre

Undersøgelsen for 7.-9. klasse og undersøgelsen for 10. klasse er ikke direkte sammenlignelige, da der er tale om to forskellige undersøgelser. Undersøgelsen for 10. klasse omfatter samme emner som de for 7.-9. klasse, dog med flere underliggende spørgsmål samt emnet "pengespil". Besvarelsene fra UngFaxe er ikke repræsentative for alle unge i Faxe Kommune på samme årgang, da undersøgelsen ikke er gennemført på ungdomsuddannelserne. Af denne årsag vil resultaterne udelukkende blive brugt til oplysning og indsatser i regi af 10. klasse på UngFaxe.

Fund i Ungeprofilundersøgelsen

Resultaterne er i rapporten sammenlignet med landstallene. I analysen er det taget i betragtning om Faxe Kommune placerer sig bekymrende i forhold til landsgennemsnittet, og der er fokus på, om der er landsdækkende tendenser som er bekymrende, hvor Faxe Kommune følger disse tendenser.

Nedenfor gennemgås resultaterne fordelt på emner, hvor SSP-konsulenternes og politiets perspektiv indgår i konklusionerne.

Emner: Din hverdag, dig og dine forældre, hvordan har du det? dig og andre, fritid

Ungeprofilundersøgelsen for 7.-9. klasse i skoleåret 2024/25 viser overordnet, at børne og unge i Faxe Kommune, sammenlignet med resultater fra undersøgelsen på landsplan, trives, er glade for at være sammen med deres forældre og har det godt derhjemme.

Undersøgelsen tegner et positivt billede af kulturen blandt de unge i Faxe Kommune, hvor de i mindre grad har behov for bekræftelse ud fra ydre værdier såsom at se godt ud eller have mange følgere, og mere lægger vægt på at være en person, vennerne kan stole på. Undersøgelsen viser endvidere, at de unge ikke mener, at det at være dygtig i skolen styrker populariteten.

Lidt over halvdelen af de unge i Faxe Kommune svarer, at de på ugentligt basis går til sport i forening eller klub. Det er under landsgennemsnittet. En mulig årsag til den lavere deltagelse i sportsaktiviteter kan skyldes de store afstande i kommune, og at forældrene i denne aldersgruppe i mindre grad, end når børnene er yngre, transporterer deres børn til fritidsaktiviteter.

Angående de unges fritid viser undersøgelsen endvidere, at lidt flere unge end på landsplan hver dag eller ugentligt deltager i aktiviteter i ungdomsskolen.

For så vidt angår ensomhed, så viser undersøgelsen, at en mindre del af de unge i Faxe Kommune ofte eller meget ofte føler sig ensomme, hvilket giver anledning til, at Center for Børn, Unge & Familier har en særlig opmærksomhed på indsatser angående ensomhed blandt de unge.

Emne: Digital adfærd

Cirka en tredjedel af de unge spiller computer o.a. i 3 timer eller over på en almindelig hverdag, hvilket er færre end ved undersøgelsen i 2022/23. Der er også sket en forbedring i, hvor mange unge, der accepterer venneanmodninger fra fremmede på sociale medier. Center for Børn, Unge & Familier vil fortsat have en opmærksomhed på de unges vaner på sociale medier.

Skolerne gør i dag brug af platformen "Dit liv på nettet". Fremover vil der være fokus på, at dette materiale anvendes på 2., 4., 6. og 8. klassetrin, og dette skal sikres gennem SSP-konsulenternes samarbejde med SSP-lærerne på de enkelte skoleafdelinger. Derudover tilbydes udskolingsklasser politiets oplæg "Den sikre side".

Emne: Tobak

Færre unge end ved undersøgelsen i 2022/23 ryger cigaretter eller bruger snus, tyggetobak eller nikotinposer. Undersøgelsen viser en tendens til, at dem der ryger starter tidligere. Center for Børn, Unge & Familier har en særlig opmærksomhed på, hvor de unge får cigaretterne fra, idet de er for unge til selv at købe dem, og hvordan de unges adgang til cigaretter kan begrænses fx gennem oplysning af forældrene eller en indskærpelse over for lokale butikker angående overholdelse af aldersgrænser for salg af tobak.

Både i undersøgelsen fra 2022/23 og 2024/25 svarer langt de fleste af de unge, at de ikke ryger e-cigaretter, puff bars og vapes.

Emne: Alkohol og stoffer

Andelen af elever der har drukket en hel genstand er faldet siden 2022/23.

Undersøgelsen fra 2024/25 viser, at i Faxe Kommune er andelen af de unge, der svarer, at de var 12 år eller yngre, da de første gang var fulde, højere end på landsbasis. Dette medfører nu, at den indsats, hvor SSP holder forældreoplæg på 7. årgang på skolerne, ikke længere skal være et tilbud, men bliver obligatorisk på alle skoler.

Flere unge i Faxe Kommune må drikke for deres forældre end på landsplan, og undersøgelsen viser, at en stor andel af de unge fik alkohol fra deres forældre sidst, de drak. SSP har tidligere haft fokus på, at forældrene skal tale med deres børn om alkohol. Fremover vil der være en opmærksomhed på, at budskabet til forældrene skal have fokus på at udskyde de unges debutalder.

Proces fremadrettet

Det fremadrettede arbejde er forankret i SSP-Styregruppen. Center for Børn, Unge & Familier arbejder videre med formidling af resultaterne til relevante centre i forvaltningen og til lokale aktører i Faxe Kommune. Der er fokus på, hvilke nuværende politikker og indsatser resultaterne taler ind i, ligesom administrationen har fokus på at videreformidle resultaterne, særligt for så vidt angår de områder, hvor tallene er eller kan være bekymrende. Derudover igangsættes en proces for et samarbejde med relevante parter omkring eventuelle kommende indsatser, ligesom der følges op på fundene i regi af kommunens politikker på området fx sundhedspolitikken.

De enkelte skoler i kommunen forpligtes på at analysere og arbejde videre med resultaterne fra deres egne rapporter.

Øvrig inddragelse og foreløbige indsatser:

Emne	Indsats
De unges deltagelse i sportsaktiviteter	Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice inddrages.
Ensomhed	Ungerådgivningen inddrages.
Digital adfærd	Igangværende indsatser: ”Digital førstehjælp” og ”Dit liv på nettet”. Samarbejde med skole, SSP-konsulenter, Red Barnet og Politiet ang. digitale krænkelser og kriminalitet.
Tobak og snus	Igangværende indsatser: ”NikoFree” (Nikotinfri fremtid) og Break-up” Sundhedsplejen inddrages.
Alkohol og stoffer	Sundhedsplejen inddrages SSP-konsulenter: Obligatorisk forældreoplæg på alle afdelingsskoler med udskoling Opfølgning i fht. Alkohol og Rusmiddelpolitikken samt dialog med Rusmiddelcenteret

Lovgrundlag

Retsplejeloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Nøgletal 7.-9. klasse sammenlignet med landsplan - samlet rapport for 2024-25

Punkt 91: Orientering om måltal for ungdomsuddannelser

15.00.00-A00-19-25

Resumé

Kommunerne skal hvert år fastsætte måltal for søgning til ungdomsuddannelserne. På mødet den 2. februar 2025 (pkt. 18) godkendte Beskæftigelses & Integrationsudvalget en ny proces for fastsættelse af måltal for ungdomsuddannelserne og på mødet den 12. maj godkendte udvalget de måltal for søgning til ungdomsuddannelser for afgangseleverne for skoleåret 2025/26, som er fremsat i denne sat. Måltallene blev godkendt med følgende bemærkning: Udvalget ønsker, at der i opfølgningen på måltallene er et særligt fokus på hvilken andel af "øvrige" unge i EGU udgør.

Med denne sag orienteres Børn & Læringsudvalget om søgetal for april 2025 og om de godkendte måltal for skoleåret 2025/2026. Derudover redegøres der for det strategiske arbejde med målsætningen frem mod april 2026.

Indstilling

Administrationen indstiller, Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Kommunerne skal en gang årligt fastsætte måltal for søgningen til ungdomsuddannelserne for elever i 9. og 10. klasse. Måltallene skal fastsættes i tre kategorier:

- Erhvervsuddannelserne, både EUD (ordinær erhvervsuddannelse) og EUX (erhvervsuddannelse kombineret med gymnasial eksamen)
- Gymnasiale uddannelser, både 2- og 3-årige
- Øvrige (Øvrige dækker over fx FGU (Forberedende Grunduddannelse), VUC (Voksenuddannelsescenter), STU (Særligt tilrettelagt Uddannelse), højskole, udlandsophold eller andre udviklende og forberedende aktiviteter aftalt med UU UngeVejen)

Ny proces

På udvalgsrådet i februar blev det besluttet, at måltal for søgning til ungdomsuddannelser fremover skal fastsættes for hvert skoleår ud fra, hvilke uddannelser afgangseleverne faktisk har søgt. Disse søgetal bliver gjort op hvert år i april. Det betyder, at man eksempelvis bruger søgningen fra elever, der afslutter 9. og 10. klasse i skoleåret 2024/25, til at fastsætte måltal for de elever, der går ud i efter skoleåret 2025/26 og søger ungdomsuddannelse i marts 2026. Disse nye søgetal opgøres så i april 2026.

Opfølgning på måltal for 2025/2026

Senest udvalget vedtog måltal for søgning til ungdomsuddannelser var på udvalgsrådet i februar 2025. Af nedenstående tabel fremgår måltal og tal for søgning for perioden 2022 til 2024/25 (afgangselever for skoleåret 2024/2025):

Afgangselevs uddannelsesvalg	2022		2023		2024		Afgangselever for skoleåret 24/25		Afgangselever for skoleåret 25/26	
	Måltal	Søgning	Måltal	Søgning	Måltal	Søgning	Måltal	Søgning april 2025	Måltal	Søgning april 2026
Erhvervsuddannelser	27,3%	28,5 %	29,6%	31,5%	33%	30,3%	33%	30,1%*	31%	
Gymnasiale uddannelser	62,2%	57,7%	58,9%	56,5%	61%	62,7%	61%	59,1%*	59,5%	
Øvrige	10,5%	13,8%	11,5%	12,1%	6%	7%	6%	10,9%*	9,5%	

Kilde: [Uddannelsesstatistik.dk](https://www.uddannelsesstatistik.dk) . *samlet 100,1% jf. opgørelse

Det fremgår af ovenstående, at Faxe Kommune ikke har indfriet målene for søgning i 2024/2025. Der ses dog fortsat en høj søgning til erhvervsuddannelser i forhold til landsgennemsnittet som ligger på 20%. Den største afvigelse på 4,9 procentpoint ses for kategorien "øvrige", som bl.a. indeholder de elever der ikke lever op til karakterkrav på gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelserne og derfor søger andre muligheder såsom FGU.

Andelen af "øvrige" har historisk ligget omkring 11-13%, med et fald i 2024. Faldet i 2024 skyldes at man her overgik til at alle skulle bruge MitID til at søge uddannelse online. Kun ansøgninger oprettet online med MitID tælles med i opgørelsen. Der var dog mulighed for at lave en "nød-ansøgning" via SMS for familier, der var udfordrede på at anvende MitID, men disse ansøgninger tælles ikke med i den officielle opgørelser. Andelen af elever, der har haft brug for at anvende SMS-ordningen, var større blandt de unge der har søgt uddannelserne, der hører under kategorien "øvrige". Faldet i 2024 skal ses i lyset af dette. Der er siden ændringen trådte i kraft lavet støttemuligheder for familier med behov for hjælp til at søge med MitID.

Godkendte måltal for 2025/2026 og strategisk arbejde frem mod april 2026

Måltallene for skoleåret 2025/2026, godkendt af Beskæftigelses & Integrationsudvalget den 12. maj 2025, med politisk opfølgning i maj 2026 er følgende:

- Erhvervsuddannelser: 31%
- Gymnasiale uddannelser: 59,5%
- Øvrige: 9,5%

Administrationen ønsker at fokus i det strategiske arbejde frem mod april 2026 lægges på at løfte unge ud af kategorien "Øvrige". I det følgende beskrives forskellige tiltag og fokusområder, som vil indgå i dette arbejde. Derudover fastholdes et fokus på, at alle elever skal kende deres muligheder indenfor erhvervsuddannelserne, så vi sikrer en fortsat høj søgning indenfor de områder der efterspørges arbejdskraft på blandt virksomhederne i Faxe Kommune.

Udviklingsplan Faxe Kommunes skolevæsen 2024-2027

Det fremgår af arbejdet med Udviklingsplan for Faxe Kommunes skolevæsen 2024-2027 (pkt.119, Børn & Læringsudvalget, 26. september 2024) at Faxe Kommunes skolevæsen er udfordret på en række parametre. Dette kommer bl.a. til udtryk i elevernes fravær og trivsel, andelen af unge, der ikke opnår 02 i dansk og matematik, fald i karaktergennemsnittet i de bundne prøver samt antallet af unge, der overgår til - og gennemfører - en ungdomsuddannelse.

Udviklingsplanen beskriver en række tiltag der skal styrke kvaliteten i skolerne og der er bl.a. fastsat effektmålepunkter ift. elevfravær og opnåelse af 02 i dansk og matematik (se pkt. 146 Børn & læringsudvalget 5. december 2024). Effektmålepunkterne løber frem mod skoleåret 2029/2030, og afspejler en langsigtet udviklingsplan.

Skoleområdet arbejde med at løfte elevernes karakterer frem mod 2029/30 udgør en vigtig del af arbejdet med at få eleverne ud i både de gymnasiale uddannelser og erhvervsuddannelserne, og er i forlængelse heraf væsentligt i det strategiske arbejde med måltal for ungdomsuddannelserne.

Samarbejdet om Den sammenhængende skole- og vejledningsplan

Faxe Kommunes Sammenhængende skole- og vejledningsplan, er udarbejdet i et samarbejde mellem skoleområdet og UngeVejen. Den beskriver både hvordan skoler og uddannelsesvejledning finder frem til elever med behov for en målrettet skole- og vejledningsindsats og hvordan skole- og vejledningsindsatsen tilrettelægges for at skabe en sammenhængende indsats, der gør det nemmere for den enkelte elev at finde vej ud i uddannelse. Herunder hvordan vejledningsindsatsen og den faglige undervisning kan tale mere sammen, så broen imellem faglig viden og virkelighed bliver endnu tydeligere for den unge.

Samarbejdet videreudvikles løbende og planen revideres årligt. Som en del af videreudviklingen af planen afholdes der i august 2025 en workshop hvor ledere fra skoleområdet og UngeVejen, repræsentanter for udskolingslærerne og UU-vejlederne skal evaluere på samarbejdet om planen og videreudvikle aktiviteter og tiltag i planen.

Erhvervsplaymakeren og Juniormesterlære

En række af aktiviteterne i samarbejdet mellem UngeVejen og skolerne har til formål at gøre eleverne bevidst omkring mulighederne indenfor erhvervsuddannelserne. Her kan eksempelvis nævnes Erhvervsplaymakeren og Juniormesterlære. Administrationen vil frem til næste års søgning have fokus på at styrke samarbejdet mellem skolerne og uddannelsesvejledningen på UngeVejen omkring ordningerne.

Lovgrundlag

Vejledningsloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 92: Orientering om nøgletal på familieområdet

00.15.20-G01-1-25

Resumé

Denne sag indeholder en opdatering af nøgletal for aktiviteter og drift på familieområdet, baseret på det koncept, der blev godkendt af Børn & Læringsudvalget d. 10. april 2025.

Nøgletallene omfatter både aktivitets- og økonomidata samt de effektmål, der er fastlagt i udviklings- og genopretningsplanen for familieområdet.

Denne opdatering indeholder data til og med april 2025.

Sagen fremsendes til orientering i Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Nøgletallene for april 2025 viser, at:

1. Faglige indsatser og aktiviteter

a. Antallet af familiebehandlingsforløb er fortsat stigende. Stigningen drives af en øget mængde indsatser i Familie- og Ungeindsatsen. Antallet af familiebehandlingsforløb er steget med 51 siden november 2024. Familie- og Ungeindsatsen oplever en øget mængde henvisninger. Se diagram 3.1.1.2 på side 6.

b. Antallet af modtagere af merudgifter er fortsat faldende. Faldet skyldes systematisk opfølgning på ydelserne, samt styrkede kompetencer og arbejdsrutiner hos personale. Se figur 3.1.2.1 og figur 3.1.2.1 på side 12.

2. Økonomi

a. På området for anbringelser ses et forventet merforbrug på 12,2 mio. kr. Administrationen forventer et større merforbrug end ved FR1 på grund af nye dyre anbringelser på bl.a. opholdssteder. Se tabel 4.2.1 på side 15.

b. Budgettet til Familie- og Ungeindsatsen er udvidet med 400.000 kr., som følge af udmøntede trepartsmidler. I forbindelse med FR1, som byrådet blev orienteret om d. 28. maj. 2025, blev der foretaget en udgiftsneutral budgetomplacering fra forebyggende foranstaltninger til Familie- og Ungeindsatsen på 1.224.483 kr.. Budgetomplaceringen, der ikke var indlæst i tide til at indgå i denne orientering, vil forbedre Familie- og Ungeindsatsens forventede resultat. Administrationen forventer efter indlæsningen et mindreforbrug på Familie- og Ungeindsatsen. Se tabel 4.2.1 på side 15.

c. Der er et markant forventet mindreforbrug på forebyggende foranstaltninger (5,3 mio. kr.), bl.a. som følge af øget hjemtagelse af familiebehandlingsforløb til Familie- og Ungeindsatsen. Den ovennævnte udgiftsneutrale budgetomplacering vil nedjustere det forventede mindreforbrug med 1,2 mio. kr.

3. Administration

a. Der er 22 borgere, der afventer opstart af deres af forløb i Familie- og Ungeindsatsen ved udgangen af første kvartal. Det er en stigning på 18 sammenlignet med udgangen af 4. kvartal 2024. Stigningen er en effekt af det øgede

antal henvisninger - særligt til familiebehandlingsforløb - som Familie- og Ungeindsatsen modtager. Se tabel 5.1.1 på side 16.

Forventet forbrug

Nedenfor fremgår det forventede forbrug for familieområdets hovedområder.

	Realiseret Forbrug	Forventet resultat	Budget	Forventet forbrugspct.	Forventet budgetafvigelse
Forebyggende foranstaltninger	10.028.182 kr.	28.109.029 kr.	33.393.000 kr.	84%	-5.283.971 kr.
Anbringelser	48.975.487 kr.	138.723.839 kr.	126.499.700 kr.	110%	12.224.139 kr.
Merudgifter	729.966 kr.	2.161.060 kr.	3.084.395 kr.	70%	-923.335 kr.
Tabt arbejdsfortjeneste	7.077.300 kr.	20.850.908 kr.	15.749.405 kr.	132%	5.101.503 kr.
Familie- og Ungeindsatsen	8.642.324 kr.	29.742.669 kr.	28.840.090 kr.	103%	902.579 kr.
Refusionskonti	-11.939.000 kr.	-40.231.000 kr.	-35.526.700 kr.	113%	-4.704.300 kr.
Total	<u>63.514.259,87</u> <u>kr.</u>	<u>179.356.504,56</u> <u>kr.</u>	<u>172.039.890,00</u> <u>kr.</u>	104%	<u>7.316.615 kr.</u>

Det fremgår, at der forventes et merforbrug på anbringelser, tabt arbejdsfortjeneste og Familie- og Ungeindsatsen, og et mindreforbrug på forebyggende foranstaltninger og merudgifter. Grundlaget for forventningerne til områdets økonomi uddybes i nøgletalsrapporten (bilag 1).

Effektmål

På Børn & Læringsudvalgets møde den 10. april 2025 besluttede udvalget, at udviklings- og genopretningsplanen for familieområdets effektmål skulle indgå i de månedlige nøgletalsrapport, men blot opdateres i forbindelse med Børn & Læringsudvalgets ekstraordinære møder, hvor status på udviklings- og genopretningsplanen for familieområdet drøftes. Effektmålene, der fremgår af bilaget, er derfor opdateret i forbindelse med Børn- & Læringsudvalgets ekstraordinære møde den 29. april 2025.

Datagrundlaget udvikles løbende

Data er baseret på registreringer fra OPUS, Calibra, DUBU og interne registreringssystemer. Det skal bemærkes, at der pågår et omfattende genopretningsarbejde på familieområdet, hvori spor D i udviklings- og genopretningsplanen fokuserer på at rette op på det datagrundlag, der danner grundlaget for, at der kan rapporteres valide nøgletal og laves prognoser, som kan danne grundlag for en korrekt økonomisk opfølgning og styring af området. Det må derfor forventes, at prognoser og aktivitetsopgørelser vil være genstand for løbende korrektioner, og at der derfor vil opstå substantielle udsving i aktiviteter og mål, der ikke afspejler faktiske udsving i leverede aktiviteter.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget.

Bilag

04 Nøgletalsrapport

Punkt 93: Orientering om status på godkendelsesproces vedrørende hyblerne

34.30.10-K08-1-24

Resumé

På Børn & Læringsudvalgets møde den 26. september 2024 blev udvalget orienteret om, at Socialtilsyn Øst afgjorde, at de fremadrettet bør godkende og føre tilsyn med "hyblerne". Hyblerne er Faxe Kommunes tilbud til unge, der ikke kan bo hjemme, og som vurderes at være i målgruppen for anbringelse med begrænset behov for støtte med særligt fokus på træning af livsmestring og selvforsørgelseskompetence i overgangen til voksenlivet.

Familie- og Ungeindsatsen tilpasser "hyblerne" til rammerne under barnets lov, og i denne forbindelse ændres tilbuddet til et ungehjem.

Børn & Læringsudvalget orienteres her om status på godkendelsesprocessen, fordi godkendelse og efterfølgende løbende tilsyn medfører udgifter samt et behov for, at hyblerne ændres til at være en takstfinansieret institution.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Som en del af familieområdets udviklings- og genopretningsplan skal hyblerne tilbudsgodkendes af Socialtilsyn Øst. Hyblerne hører under Faxe Kommunes Familie- og Ungeindsats, og er et tilbud til unge, der ikke kan bo hjemme, og som vurderes at være i målgruppen for anbringelse med begrænset behov for støtte.

Baggrund

Administrationen bad i sommeren 2024 Socialtilsyn Øst om at vurdere hyblernes daværende tilbudsform i forhold til lovmedholdelig tilbudsdrift på baggrund af barnets lov. Daværende tilbudsform var anbringelse på eget værelse. Ved anbringelser på eget værelse har kommunen selv godkendelses- og tilsynsforpligtelsen.

Socialtilsyn Øst afgjorde, at hyblerne er omfattet af barnets lov § 43, stk. 1, nr. 6 (børne- og ungehjem), hvilket medfører, at Socialtilsyn Øst har godkendelses- og tilsynsforpligtelsen.

Herefter har Familie- og Ungeindsatsen arbejdet med at tilpasse tilbuddet med godkendelse for øje, herunder en indledende afdækning af behov for eventuelle tilpasninger ved hjælp af dialog og sparring med tilsynet, et socialfagligt konsulenthus og research af sammenlignelige tilbud.

På baggrund af afdækningen af behov for tilbudspasninger for at kunne opnå godkendelse hos tilsynet er der:

- Opnormeret med en daglig leder af tilbuddet
- Tilført flere borgerrettede timer end tidligere tilbudstype (anbringelse på eget værelse) for at imødekomme unge med behov for flere støttetimer end tidligere, fx unge med behov for hjælp til at komme op om morgenen eller med behov for hyppigere opsøgende kontakt.
- Udarbejdet værdigrundlag, målgruppebeskrivelse, beskrivelse af faglige tilgange, indsatser, budget og takstberegninger mv.

I tilbudstilpasningen lægges vægt på at justere eksisterende tilbud til de lovmedholdelige krav, men uden at ændre grundlæggende på hyblernes oprindelige målgruppe og formål samt med opmærksomhed på at minimere de økonomiske konsekvenser ved de påkrævede ændringer uden at gå på kompromis med den faglige kvalitet.

Næste skridt

Ansøgning om godkendelse er sendt til Socialtilsyn Øst den 2. maj 2025 og hermed er den formelle godkendelsesproces sat i gang. Herefter følger dialogmøder med tilsynet, grundig gennemgang af materialer, vejledning og eventuelle justeringer af det fremsendte materiale og den forventede drift af tilbuddet foruden tilsynets fysiske besigtigelse af hyblerne.

Tidspunktet for endelig godkendelse er ukendt og afhænger af tilsynets tilgængelighed og i hvilken grad, tilsynet vurderer behov for yderligere tilpasninger og justeringer. Først herefter er det muligt at oplyse udvalget om korrekte takstberegninger og udgifter forbundet med godkendelse og løbende tilsyn og dermed budget for hyblerne.

Indflydelse på budget og økonomi

Familie- og Ungeindsatsen (FUI), herunder hyblerne har hidtil være styret som et rammebudget. Det betyder, at der har været løse koblinger mellem opgaveløsningerne i FUI, og at der derfor ikke er et specifikt balanceret budget til hyblerne. Administrationen vil udregne et estimat på hyblernes udgifter i den hidtidige tilbudsform til udvalgets senere orientering og sammenligning, når endelig takst og budget af ny tilbudsform valideres og godkendes ved Socialtilsynet.

Med en ændring af tilbudstypen af hyblerne til at være et børne- og ungehjem vil hyblerne skulle adskilles økonomisk fra resten af FUI's budget. Hyblerne vil med godkendelsen som børne- og ungehjem være en takstfinansieret institution på lige fod med de institutioner, som Faxe Kommune i dag har på voksenområdet. Institutionens økonomi skal således bestå af et indtægtsbudget og et udgiftsbudget, som skal summe til nul. Når en plads på hyblerne sælges til en borger fra Faxe, vil kommunens myndighed skulle købe en plads på lige fod med andre kommuner som ønsker at købe en plads på institutionen. Da tilbuddet vil være godkendt af Socialtilsynet, vil tilbuddet ligeledes være tilgængeligt på tilbudsportalen, hvor andre kommuner kan købe pladser, såfremt der er sådanne ledige.

Som takstinstitution godkendt af Socialtilsynet må man ikke differentiere priserne for egen kommune og andre kommuner.

Denne omlægning af økonomien for hyblerne betyder, at budgettet til driften af hyblerne skal flyttes fra FUI og ind til myndighedsbudgettet i visitationen, som er dem, der køber pladserne. Samtidig skal hyblerne have et indtægtsbudget som modsvarer denne økonomi – eller i hvert tilfælde svarende til den andel af pladser, som forventes at blive udfyldt af unge fra Faxe Kommune. Der er aktuelt udregnet budget i ansøgningen til Socialtilsynets med udgangspunkt i en samlet belægningsgrad på 86% for tilbuddet som helhed.

Ændring af hyblernes vilkår

Ved omlægningen af hyblerne er der minimumskrav fra Socialtilsynet til antal timer pr. borger, og da hidtidige indskrevne målgruppe i tilbudsformen ” eget værelse ” har haft et begrænset støttebehov afstemt med den økonomiske ramme i FUI, ændres og udvides målgruppen jf. ovenfor. Dette vil alt -andet- lige medføre en stigning i prisen på tilbuddet, som skal opjusteres i budgetterne hos myndigheden. Størrelsen på denne justering kendes ikke på nuværende tidspunkt, men må afvente godkendelsen fra Socialtilsynet og en nærmere beregning.

Alternativ til hyblerne

Hele tanken omkring hyblerne er, at kommunen kan lave et tilbud, som er af højere kvalitet og væsentlig billigere, end hvis de samme unge skal have pladser uden for kommunen. Det vil på sigt således være mere økonomisk rentabelt at have et tilbud internt i kommunen end at skulle købe et tilsvarende, men dyrere tilbud i andre kommuner eller i privat regi. Det er derfor vurderingen, at det er økonomisk rentabelt at omlægge hyblerne som beskrevet i sagen.

Aktuelt er 10 unge anbragt på Hyblerne ud af 14 pladser med følgende fordeling:

- Genanbringelse efter udslusning i egen bolig: 10%
- Anbringelse direkte fra plejefamilie: 20%
- Anbringelse direkte hjemmefra: 20%
- Anbringelse/hjemtagelse direkte fra døgn dækket eksternt tilbud: 50%

Lovgrundlag

Barnets Lov §43, stk. 1, nr. 6 om børne- og ungehjem som anbringelsessted
Barnets Lov §65 (lovbemærkninger til bestemmelsen) om egne værelser, kollegier eller kollegielignende børne- og ungehjem
Lov om Socialtilsyn §4
Serviceloven §4 stk. 3 om tilbud omfattet krav om godkendelse

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen bevillingsmæssige konsekvenser ved orientering om status på godkendelsesprocessen.

Godkendelse af hyblerne indebærer omlægning af økonomien herfor, som forklaret ovenfor. Samtidig vil der være udgifter til selve godkendelsen og til det løbende tilsyn.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 94: Orientering om afdækning af brille til afhjælpning af ordblindhed

17.03.07-G01-1-25

Resumé

Børn & Læringsudvalget besluttede på sit møde den 10. april 2025 (pkt. 57) på baggrund af initiativsag fra Allan Tirsgaard (C), at administrationen skulle undersøge om indkøb af særlige briller kunne hjælpe de 30-50 % af ordblinde børn og unge, som har udfordringer med "hoppende" bogstaver.

Sagen genoptages med notat fra administrationen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager notatet til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Børn & Læringsudvalget drøfter sagen ud fra administrationens notat.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Notat om ordblindebrille

Punkt 95: Initiativsag fra Christina Birkemose (T) - kommunens kriseplan/håndtering

00.01.10-G01-8-25

Indstilling

Sagen fremsættes uden administrativ indstilling.

Beslutning

Udvalget ønsker, at der fremlægges en sag med gennemgang af beredskabsplan for forebyggelse, tidlig opsporing og behandling af sager om overgreb mod børn og unge.

Sagsfremstilling

Følgende er modtaget fra Christina Birkemose (T):

Jeg ønsker at vi på næstkommende møde drøfter, hvordan kommunens kriseplan/håndtering er i denne type situationer, og hvordan medarbejderne trænes i at håndtere disse scenarier.

Det er altså kommunens kriseplan/håndtering, jeg anmoder om at vi drøfter - ikke en konkret personsag.

Lovgrundlag

Kommunestyrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 96: Meddelelser

00.07.00-G01-6-24

Meddelelser

På baggrund af den seneste befolkningsprognose har administrationen udarbejdet en prognose for, hvor mange klasser, der er behov for på de enkelte skoler, fremadrettet. Administrationen vurderer, at prognosen på nuværende tidspunkt ikke giver behov for kapacitetsudvidelser på Faxe Kommunes skoler.

Det Nationale Forsknings- og Analysecenter for Velfærd (VIVE) og Danmarks Evalueringsinstitut (EVA) har på vegne af Børne- og Undervisningsministeriet gennemført den nationale undersøgelse af kvaliteten af de pædagogiske læringsmiljøer og rammer i kommunale daginstitutioner. Faxe Kommune har modtaget resultatet af undersøgelsen samt et brev fra Børne- og Undervisningsministeren, der innskærper kommunernes ansvar for den pædagogiske kvalitet i dagtilbuddene.

Lov om minimumsnormeringer i dagtilbud blev vedtaget i december 2021 som en del af finansloven og trådte i kraft pr. 1. januar 2024. Kommunerne er tildelt midler til at sikre overholdelsen af minimumsnormeringer. Børn & Læringsudvalget meddeles hermed, at Danmarks Statistik er i gang med at validere Faxe Kommunes tal ift. minimumsnormeringerne i 2024.

Administrationen vil nu undersøge beregningsmetoden, der ligger bag, og vi vil kvalitetssikre vores regnskabstal ift. lov om minimumsnormeringer. På baggrund heraf vil Børn & Læringsudvalget blive orienteret på augustmødet.

Beslutning

Jens Hvidemose spurgte ind til procedure omkring søgning til puljer med udgangspunkt i puljen omkring skolemad. Udvalget vil gerne orienteres, når der søges puljemidler.

Christina Birkemose spurgte ind til revisionens bemærkning vedr. KY og Børn/Voksen systemet. Administrationen undersøger og lægger svaret op i byrådets spørgemål/svar.

Dorthe Egede Borg spurgte ind til dannelse af børnehaveklasser på Bavneskolen. Administrationen undersøger og fremsender svar til udvalget.

Allan Tirsgaard har fået en henvendelse fra Troelstrupgård om man som selvejende institution er underlagt kommunens NEST-pædagogik. Administrationen svarer, at selvejende institutioner skal følge alle politiske vedtagne beslutninger.

Punkt 97: Lukket: Lukkede meddelelser

00.07.00-G01-6-24

Punkt 98: Digital godkendelse

00.07.00-G01-6-24

Indstilling

Under punktet godkendes referatet af dagens møde digitalt.

Digitalt underskriftsark for Børn & Læringsudvalgs mødet.

Børn & Læringsudvalgets medlemmer skal hver især godkende punktet, når referatet af dagsorden foreligger i First Agenda.

Beslutning

.