

REFERAT Senior & Sundhedsudvalget 2018-2025 d. 22-09-2020

Mødedato Tirsdag d. 22. september 2020 kl. 16:00

Mødested Mødelokalet med foldedør ved Kultunariet, Søndergade 12 , 4690 Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Godkendelse af mødeplan for 2021 for Senior & Sundhedsudvalget.....	4
Godkendelse af hørings svar vedrørende praksisplaner.....	6
Godkendelse af takster og brugerbetaling på Senior & Sundhedsudvalgets område for 2021.....	10
Orientering om sundhedsberedskabet i forbindelse med Covid-19.....	14
Orientering om uanmeldt tilsyn på plejecentrene: Lindevejscentret, Frederiksgadecentret og Plejebc	15
Orientering om Ankestyrelsens oversigt over afgørelser 1. halvdel af 2020.....	18
Orientering om klager første halvår 2020.....	21
Status på implementering af BDO's analyse i Center for Sundhed og Pleje.....	24
Drøftelse af indsatsen med FNs verdensmål.....	26
Meddelelser.....	29
Lukket:	30

Punkt 93: Godkendelse af dagsordenen

00.22.00-A00-5-19

Økonomi

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Punkt 102 rykkes op til behandling som første punkt.

Godkendt.

Fraværende: Steen Andersen (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Camilla Meyer (A) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 94: Godkendelse af mødeplan for 2021 for Senior & Sundhedsudvalget

00.22.00-G01-6-20

Sagsfremstilling

Der er udarbejdet et forslag til den politiske mødeplan for 2021, gældende for fagudvalg, økonomiudvalg og byråd, som skal godkendes politisk.

Udvalget skal beslutte om møder skal afholdes som hidtil:

- at udvalget (som hovedregel) holder sine møder på tirsdage,
- at møderne begynder kl. 16.00, og
- at møderne holdes på Søndergade 12 i Haslev.

I mødeplanen tages der højde for en hurtigere politisk behandling af forventet regnskab end tidligere og at disse sager vil starte i fagudvalgene. Fx vil forventet regnskab pr. 31. marts allerede starte behandling i fagudvalgene primo maj og derefter videre til Økonomiudvalget og Byrådet.

Møderne foreslås afholdt således (som hovedregel):

Mandage:

Kl. 16.00 - Beskæftigelses & Integrationsudvalget

Kl. 18.30 - Socialudvalget

Tirsdage:

Kl. 16.00 - Senior & Sundhedsudvalget (undtaget er andet møde i september, der holdes mødet onsdag den 29. september)

Kl. 16.00 - Plan & Kulturudvalget

Onsdage:

Kl. 16.00 - Børn & Læringsudvalget

Torsdage:

Kl. 17.00 - Teknik & Miljøudvalget

Økonomiudvalgsmøderne afholdes på onsdage kl. 15.30 i ugen efter fagudvalgsmøder.

Byrådsmøderne afholdes på torsdage kl. 18.30 i ugen efter Økonomiudvalgsmødet.

Fagudvalg, Økonomiudvalg og Byråd behandler mødeplanen i september.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at mødeplanen for Senior & Sundhedsudvalget godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Mødeplan 2021, til politisk godkendelse.pdf

Punkt 95: Godkendelse af hørings svar vedrørende praksisplaner

29.00.00-G01-8-20

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har modtaget høringsudkast fra Region Sjælland, for følgende fire praksisplaner, som er i høring i efteråret 2020:

- Praksisplan for Fysioterapi.
- Praksisplan for Fodterapi.
- Praksisplan for Kiropraktik.
- Praksisplan for Almen Praksis.

Praksisplanerne er Region Sjællands planer for tilrettelæggelsen af den fremtidige betjening inden for hvert fagområde i en bestemt tidsperiode og understøtter Sundhedsaftalen og regionens øvrige strategier for sundhedsvæsenet. Hver praksisplan er udarbejdet af sekretariatet i Region Sjælland i samarbejde med referencegrupper eller praksisplansudvalg bestående af repræsentanter fra kommunerne, regionerne, fagområderne og interessenter fra relevante foreninger. Praksisplanerne er regionens, kommunernes og fagområdernes redskab til at fremme deres samarbejde. Praksisplanerne udarbejdes én gang i hver valgperiode med henblik på, at dette samarbejde sikres og sendes i høring til regionens kommuner og andre aktører, som har interesse inden for hvert fagområde. Herved sikres det, at vi som kommune har mulighed for at komme med indsigelser til praksisplanerne.

Alle høringsudkast er vedlagt som bilag.

Administrationen har følgende bemærkninger til de respektive høringsudkast:

Praksisplan for Fysioterapi

Praksisplanen anbefaler, at:

- der ikke ændres på den fysioterapeutiske kapacitet i Region Sjælland i kommende praksisperiode, på baggrund af landsoverenskomsten mellem Danske Fysioterapeuter og RLTN (Regionernes Lønnings- og Takstnævn) hvor der er aftalt økonomiprotektoler med faste økonomiske rammer.
- hvis der sker relevante ændringer i forhold til nye overenskomster, politiske initiativer på området, revurdering af de økonomiske rammer, større demografiske ændringer mv. kan kapacitetsfastsættelsen drøftes på ny.
- der fokuseres på tilgængeligheden af mobil fysioterapi.
- der én gang årligt udarbejdes en kapacitetsanalyse.
- samarbejdet mellem hver enkel kommune og de praktiserende fysioterapeuter udvikles og styrkes i perioden igennem et mere formaliseret samarbejde. Blandt andet med henblik på at understøtte bedste mulige forløb for borgerne og styrke kommunikationen imellem kommunerne og fysioterapeuterne.

I Faxe Kommune er der i alt fire klinikker med en samlet kapacitet på 6,5. Kapacitet er defineret som antal behandlingstimer i gennemsnit om ugen, og man skelner mellem kapacitet over og under 30 timers behandling. I kommunen vil det sige, at der er fem fysioterapeuter som har ydernummer på over 30 timer og tre fysioterapeuter med en kapacitet på under 30 timer. Kommunen er ikke leverandør af lægeordineret vederlagsfri fysioterapi og der er ikke planer om dette. Kommunen har indgået aftale med en privat rideskole uden om ydernummersystemet vedrørende kommunalt tilbud for vederlagsfri ride fysioterapi. Der er tre klinikker som tilbyder hjemmebehandling til borgere i Faxe Kommune.

Høringsudkastet til Praksisplan for Fysioterapi havde høringsfrist den 31. august 2020, og forelægges derfor kun til orientering for Senior & Sundhedsudvalget. Administrationen har i tilbagemeldingen til Region Sjælland ikke haft bemærkninger udover en understregning af, at vi finder anbefalingerne fyldestgørende, og vi finder det relevant at samarbejdet mellem de enkelte kommuner og de praktiserende fysioterapeuter udvikles og styrkes således, at det bedst mulige forløb for borgerne sikres.

Praksisplan for Kiropraktik

Praksisplanen anbefaler, at:

- der åbnes for muligheden for, at kiropraktorer med ydernummer og billeddiagnostiske sygehusafdelinger i regionen kan se hinandens billeder af de fælles patienter.
- der indgås tættere samarbejde med sygehuslæger om de fælles patienter, herunder at undersøge mulighederne for at indgå et tættere samarbejde med sygehusene om en afgrænset gruppe af patienter. Det kan fx være om patienter med smerter i bevægeapparatet.
- kiropraktorerne bidrager til regionens Strategi for et nært og sammenhængende sundhedsvæsen- sundhed tæt på dig i muligt omfang. Fx ved, at der tilknyttes kiropraktorer til regionens nærklinikker eller ved at indgå i samarbejde med det øvrige praksisområde.
- der øges fokus på tilgængelighed til kiropraktorerne.
- der er et styrket tværfagligt og tværsektorielt samarbejde.
- der grundet forudsigt af et let stigende antal borgere i de fleste kommuner, løbende vurderes om fordelingen af ydnumre skal revurderes således, at alle borgere får lige adgang til kiropraktor.

I kommunen benytter 6,05 % af borgerne sig af en kiropraktor, hvilket er svarende til 2.214 borgere. Dette er en procentvis lav del af borgere i forhold til resten af regionen, hvor det gennemsnitligt er 7,03 % af borgerne som benytter sig af en kiropraktor. Generelt er ventetiden til en kiropraktor lav, idet kiropraktorerne med ydrenumre frit kan ansætte flere kiropraktorer og dermed imødekomme efterspørgslen. I kommunen er der en én praksis med ydrenummer.

Høringsudkast til Praksisplan for Fodterapi har høringsfrist den 25. september 2020. Administrationen har gennemlæst høringsudkastet og kan tilslutte sig praksisplanen uden yderligere kommentarer.

Praksisplan for Fodterapi

Praksisplanen anbefaler, at:

- der indgås et forsøgsprojekt, som gør det muligt at ansætte medhjælpere uden at få tildelt omsætningsloft og mulighed for at etablere sig med et nyt ydrenummer i udvalgte områder. Dette for at give mere fleksible rammer som en løsning på de kapacitets- og rekrutteringsudfordringer, der er i visse områder af regionen.
- kvalitetsarbejde i form af blandt andet en akkreditering, bredes ud til også at have fokus på initiativer som efteruddannelse, workshops og faglige møder fx om behandling af diabetespatienter.
- der i praksisplanens periode kontinuerligt vil blive vurderet, om der er behov for særlige udviklingstiltag på området. I 2020 igangsættes et forsøg med at fravige overenskomstens krav om, at der skal ligge en henvisning fra egen læge for patienter, som har behov for behandling af nedgroede tånegle.

I kommunen er gennemsnits ventetiden til en fodterapeut på 30 uger. Dette gør Faxe til den kommune i regionen, som har den fjerde højeste ventetid. Gennemsnitlig er ventetiden på 18 uger i Region Sjælland.

Fodterapeuter i Faxe Kommune har i højere grad henvendt sig gennem det sidste år, med ønske om at kunne udvide deres kapacitet. I øjeblikket er der i kommune ni kapaciteter med 133 behandlede borgere pr. kapacitet, hvilket er under regionens gennemsnit som er 159.

Høringsudkastet til Praksisplan for Fodterapi har høringsfrist den 23. september 2020. Administrationens forslag til høringssvar er vedhæftet.

Praksisplan for Almen Praksis

Den rolle som de praktiserende læger spiller i det samlede sundhedsvæsen, er udgangspunktet for udarbejdelsen af praksisplanen for almen praksis. Praksisplanen fungerer som det lokale samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommune og almen praksis. Praksisplanen beskriver hvilke opgaver almen praksis skal varetage i et samarbejde med det øvrige sundhedsvæsen, samt den kapacitetsplanlægning som er forudsætningen herfor.

Praksisplanens målsætning omhandler:

- Lægedækning
 - Alle borgere i Region Sjælland skal fortsat have adgang til en praktiserende læge, uanset hvor i regionen de bor.
 - Det skal være attraktivt at være praktiserende læge i Region Sjælland.
- Fokus på sårbare patientgrupper
 - Implementering af de indsatser i almen praksis, der kan forbedre den samlede livssituation for de sårbare patientgrupper.
- Udnyttelse af digitale og teknologiske muligheder
 - Understøtte digitaliseringstiltag, der skaber kvalitet for patienterne/borgerne og letter arbejdet i almen praksis og kommunerne.
 - Understøtte at kendskabet til E-hospitalets "call-center", og de muligheder det indeholder, udbredes til borgere, almen praksis og kommunernes sundhedspersonale.

I kommunen er der 23 læger fordelt over 8 praksisser. For hele regionen er det gældende, at andelen af enkeltmandspraksis er faldet, mens andelen af kompagniskabspraksis er steget. Faxe Kommune har én delepraksis, tre enkeltmandspraksisser og fire kompagniskabspraksisser. Borgernes brug af almen praksis stiger med alderen og især fra 60 års alderen har borgere et stigende behov for kontakt med almen praksis. Lægerne i Faxe Kommune leverer i gennemsnit 8604 ydelser pr. kapacitet. Dette ligger på et svarende niveau svarende til de resterende i regionen. Ved afslutningen af 2019 havde 151 praksisser lukket for tilgangen af nye patienter, i kommunen gjorde dette sig gældende for to, flertallet af lægepraksisser er altså åbne for nye patienter i kommunen.

Høringsudkast til Praksisplan for Almen Praksis har høringsfrist den 23. oktober 2020. Administrationens forslag til høringssvar er vedhæftet.

Tidsplan

Efter endt høringsperiode for regionens praksisplaner, vil høringssvarene blive inddraget i de endelige praksisplaner. Senior & Sundhedsudvalget vil herefter blive forelagt de endelige praksisplaner til orientering.

Lovgrundlag

Sundhedsloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at udvalget:

1. Tager administrationens høringssvar vedrørende praksisplan for fysioterapi til efterretning.
2. Godkender, at der i høringssvaret vedrørende praksisplan for kiropraktik fremgår, at Faxe Kommune kan tilslutte sig høringsudkastet uden yderligere kommentarer.
3. Godkender udkast til høringssvar vedrørende praksisplan for Fodterapi.
4. Godkender udkast til høringssvar vedrørende praksisplan for Almen Praksis.

Beslutning

ad pkt. 1. Det fremsendte høringssvar vedlægges punktet som bilag.

Godkendt.

ad pkt. 2. Administrationen udsender forslag til høringssvar til udvalget, som godkender høringssvaret senest den 24. september 2020.

ad pkt. 3. I høringssvaret vedrørende praksisplan for fodterapi skal det bemærkes, at datagrundlaget på side 10 ikke er opdateret. Formuleringerne vedrørende den lange ventetid skærpes.

Godkendt.

ad pkt. 4. Godkendt.

I høringssvarene skal det fremgå, at kommunen ønsker, at det i fremtidige praksisplaner fremgår hvem der er medlem af praksisplanudvalget/ samarbejdsudvalget.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Praksisplan for fysioterapi 2021-2024

Praksisplan Fodterapi høringsversion juli 2020

Praksisplan Kiropraktik høringsversion juli 2020

Praksisplan Almen Praksis høringsversion 2021-2024, juli 2020

Høringssvar udkast, almen praksis

Udkast til høringssvar til praksisplan for fodterapi

Høringssvar fysioterapi

Punkt 96: Godkendelse af takster og brugerbetaling på Senior & Sundhedsudvalgets område for 2021

00.30.00-S00-6-20

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelsen af budgettet for 2021-2024 skal der fremlægges takster og brugerbetaling for de områder, hvor takstfinansiering er en del af budgettet.

Taksterne er fastsat ud fra lovgivningen eller med afsæt i det vedtagne budget. Taksterne skal godkendes inden 1. december 2020 for at have virkning fra 1. januar 2021.

Taksterne fremlægges til behandling i fagudvalgene/Økonomiudvalget/Byrådet, og indgår i det samlede takstblad for 2021.

Takstbladet er udarbejdet med udgangspunkt i budgettet, der er sendt til 2. behandling og dermed budgetforliget.

Faxe Kommune tilbyder borgerne på kommunens plejecentre forskellige typer af servicepakker, som borgerne har mulighed for at tilmelde sig. Taksterne kontrolberegnes hvert år i forhold til de faktiske udgifter og afvigelser mellem de opkrævede takster og bliver reguleret i efterfølgende års takster. Taksten til budget 2021 er beregnet på baggrund af de faktiske udgifter i 2019 prisfremskrevet til 2021 priser og korrigeret for forskelle mellem de opkrævede og faktiske takster i 2019.

Det er forklaringen på at taksten for vaskemiddelpakken er øget ret markant, mens taksten for rengøringsartikler tilsvarende er faldet betydeligt.

Senior & Sundhedsudvalget	Takst 2020	Takst 2021
---------------------------	------------	------------

Tandpleje

Taksterne er
lovbestemt

Taksterne for 2021 bliver udmeldt ultimo oktober/primus november fra Sundheds- og Ældreministeriet.

Omsorgstandpleje max. årlig takst	540,00	kr.
Specialiseret tandpleje max. årligt takst	2.010,00	kr.
Kørsel til omsorgstandpleje pr. mdr.	28,00	kr.

Madudbringning

Madservice til
hjemmeboende er
udliciteret til Det
Danske Madhus.

Hovedret med udbringning til hjemmet pr. portion	51,47	kr.	52,50	kr.
Biret pr. portion	14,33	kr.	14,61	kr.

Takster for beboere
på plejecentre og
rehabiliteringscenter

Forplejning

Taksterne er
lovbestemt

Taksterne for 2021 bliver udmeldt ultimo oktober/primo november fra Sundheds- og
Ældreministeriet.

Madservice, alle måltider i døgnet pr. måned	3.759,00	kr.
Døgntakst for måneder med 31 dage	121,26	kr.
Døgntakst for måneder med 30 dage	125,30	kr.
Døgntakst for måneder med 29 dage	129,62	kr.

Servicepakker
(månedlig takst)

Vask af personligt tøj	174,50	kr.	178,00	kr.
Leje inkl. vask af linned og håndklæder	86,00	kr.	88,00	kr.
Vask af privat linned og håndklæder	82,00	kr.	84,00	kr.
Vaskemiddelpakke	5,50	kr.	54,00	kr.
Rengøringsartikler	108,00	kr.	63,00	kr.
Vinduespolering	20,50	kr.	33,00	kr.
Sundheds- og toiletartikler	85,00	kr.	85,00	kr.

Faxe Kommune tilbyder borgerne på kommunens plejecentre forskellige typer af servicepakker, som borgerne har mulighed for at tilmelde sig. Taksterne kontrolberegnes hvert år i forhold til de faktiske udgifter og afvigelser mellem de opkrævede takster og bliver reguleret i efterfølgende års takster. Taksten til budget 2021 er beregnet på baggrund af de faktiske udgifter i 2019 prisfremskrevet til 2021 priser og korrigeret for forskelle mellem de opkrævede og faktiske takster i 2019.

Indtægter fra taksterne er indregnet i budget 2021-2024.

Ændringerne i taksterne fra 2020 til 2021 er anført med rødt i takstbladet.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 41a.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at taksterne på Senior & Sundhedsudvalgets område for 2021 godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

takster ny fil

Punkt 97: Orientering om sundhedsberedskabet i forbindelse med Covid-19

29.30.10-A00-9-20

Sagsfremstilling

Generelt

I Sundhedsberedskabet vurderes situationen vedrørende COVID-19 smitte i Faxe Kommune fortsat som rolig.

Værnemidler

Der er fortsat de nødvendige værnemidler til rådighed.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 98: Orientering om uanmeldt tilsyn på plejecentrene: Lindevejscentret, Frederiksgadecentret og Plejeboligerne på Tycho Brahes Vej

27.12.16-K08-1-20

Sagsfremstilling

Uanmeldt tilsyn

Hvert år foretages der uanmeldt tilsyn på de kommunale plejecentre, leverandører af hjemmeplejen og ridefysioterapi. De uanmeldte tilsyn gennemføres ved en ekstern virksomhed, PowerCare. I det følgende redegøres der for tre tilsyn, alle gennemført på plejecentre. Alle tre tilsynsrapporter er vedlagt som bilag.

Nedenfor angives hvor og hvornår der er gennemført tilsyn, hvilken vurdering tilsynet har givet og eventuelle anbefalinger. Tilsynets vurderinger falder i en af følgende kategorier: Særdeles tilfredsstillende, meget tilfredsstillende, tilfredsstillende, mindre tilfredsstillende og ikke tilfredsstillende.

Alle tre tilsynsrapporter er vedhæftet som bilag.

Lindevejscentret

Lindevejscentret har haft uanmeldt besøg den 29. juni 2020. Tilsynet konkluderer, at Lindevejscentret på meget tilfredsstillende vis lever op til lovgivning, værdighedspolitik og de kommunale kvalitetsstandarder. Tilsynet fremhæver et meget imødekomende personale og beboere med smil og en livlig energi i fællesarealerne. Lindevejscentret har fokus på faglige kompetencer, især sundhedsfaglige og faglige metoder, der skaber overblik over ændringer i beboernes tilstand. Der arbejdes meget bevidst med kultur og kulturforandring gennem sprog og relationer, samt bevidst brug af fx centrets trapper til brug af træning af beboere.

Beboerne oplever ikke, at de er ensomme, og personalet er engageret i samtale og aktivitet med beboerne.

Tilsynets vurderinger er udarbejdet på baggrund af:

- Interviews med fire beboere
- Gennemgang af fire journaler
- Dialog med tre beboere
- Interview med to pårørende
- Interview med to personaler
- Observation af otte personaler
- Interview med teamleder

Tilsynet har følgende anbefalinger til Lindevejscentret:

- At der systematisk er fokus på dokumentation af habilitet, ønskede aktiviteter og ensomhedsforebyggelse.
- At der forefindes opdateret og aktuel helbredstilstand, samt en aktuel besøgsplan i alle journaler.
- At der bør dokumenteres mål for ernæringsindsatsen. Konkrete tiltag og anvisninger for at nå disse mål bør dokumenteres i besøgsplanerne.
- At der forefindes opdateret livshistorie i alle journaler.

På baggrund af tilsynets anbefalinger, udarbejdes der en handleplan fra plejecentrets leder med fokus på disse.

Frederiksgadecentret

Frederiksgadecentret har haft uanmeldt besøg den 30. juni 2020. Tilsynet konkluderer, at Frederiksgadecentret på meget tilfredsstillende vis lever op til lovgivning, værdighedspolitik og de kommunale kvalitetsstandarder. Frederiksgadecentret har forbedret sig en kategori siden 2019 og det er tydeligt, at der er arbejdet struktureret med sidste års anbefalinger, og der ses markante forbedringer i dokumentationen. Centerchefen arbejder målrettet med kulturen på stedet, særligt mødet mellem mennesker og inddragelse af beboerne i hverdagens beslutninger for at styrke fælles oplevelser. Beboerne føler de bliver mødt med respekt og selvbestemmelse. Der arbejdes systematisk med opsporing på ændringer i beboernes fysiske og psykiske funktionsevne og helbredstilstand. Handleplanerne understøtter beboernes behov og ønsker.

Tilsynets vurderinger er udarbejdet på baggrund af:

- Interviews med fire beboere
- Gennemgang af fire journaler
- Interview med to pårørende
- Interview med tre personaler
- Observation af fem personaler
- Centerleder har ferie under tilsynet og interviewes per telefon efter denne

Tilsynet har følgende anbefalinger til Frederiksgadecentret:

- At borgernes habilitet dokumenteres konsekvent.
- At der opstilles mål for ernæringsindsatserne.
- At livshistorie dokumenteres ved indflytning.

Centerleder og centersygeplejerske fra Frederiksgadecentret har på baggrund af tilsynets anbefalinger efterfølgende udarbejdet en handleplan ud fra disse.

Plejeboligerne Tycho Brahes vej

Plejeboligerne Tycho Brahes vej har haft uanmeldt besøg den 4. august 2020. Tilsynet konkluderer, at Plejeboligerne på Tycho Brahes vej på særdeles tilfredsstillende vis lever op til lovgivning og de kommunale kvalitetsstandarder. Vurderingen er i den bedste kategori og forekommer, da der udelukkende er tale om detaljer, som skal rettes til i dokumentationen, og i høj grad på grund af den kultur og høje grad af faglighed, empati og omsorg for beboerne, der tydeligt fremgår under besøget og gennem interviews med de pårørende. Der er tydeligt arbejdet ud fra anbefalingerne fra sidste års tilsyn, med fokus på dokumentation. Derudover har der også været en styrket indsats omkring faglig opkvalificering, fokus på beboerne, fokus på kultur og kunst som en del af dagligdagen, fokus på samarbejde med pårørende samt optimering af både udendørs og indendørs indretning og aktiviteter.

Tilsynets vurdering er udarbejdet på baggrund af:

- Interviews og observation med og hos fire beboere
- Interview med to pårørende
- Interview med fem personaler
- Observation af aktivitetsmedarbejder
- Observation af otte personaler
- Interview med centerleder

Tilsynet har følgende anbefalinger til Plejeboligerne på Tycho Brahes vej:

- At en beboer tilbydes yderligere rehabilitering i forbindelse med toiletbesøg - evt. en velfærdsteknologisk løsning.
- At der laves mål for ernæringsindsatsen.

- At livshistorien dokumenteres i forbindelse med indflytning.

På baggrund af tilsynets anbefalinger, udarbejdes der en handleplan med fokus på disse.

Lovgrundlag

Serviceovens § 83, 83a, 86 og 151.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Tilsynsrapport Frederiksgadecentreret - endelig 2020[1]

Tilsynsrapport Lindevejscentret endelig 2020

Tilsynsrapport Tycho Brahes vej 2020

Punkt 99: Orientering om Ankestyrelsens oversigt over afgørelser 1. halvdel af 2020

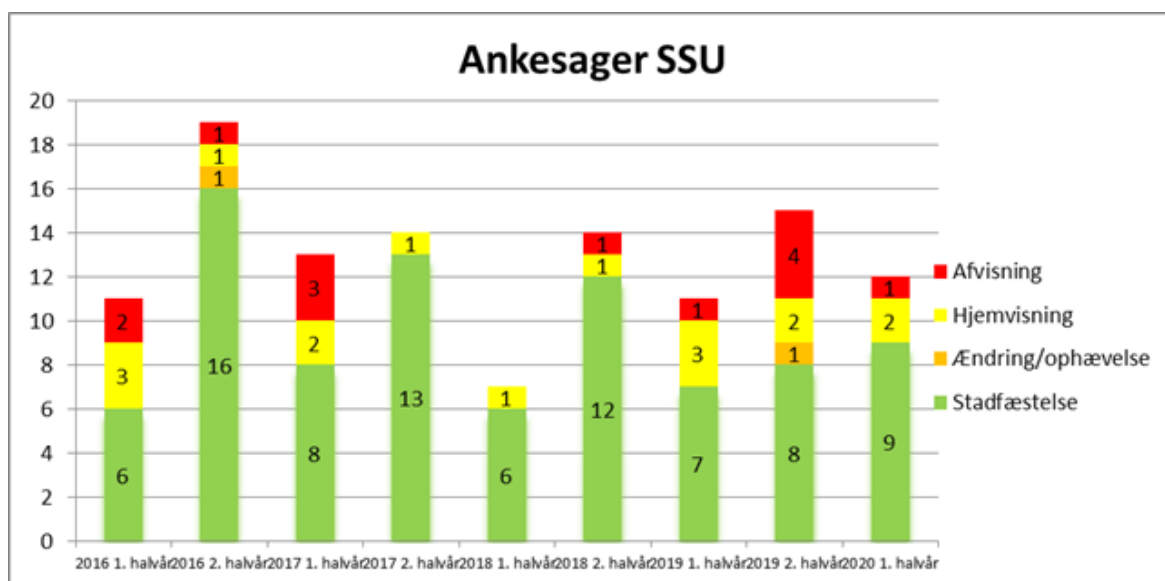
27.69.00-A21-1-20

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har udsendt en statistik over Ankestyrelsens afgørelser for 1. halvår 2020 vedrørende kommunens afgørelser på Social- og Beskæftigelsesområdet. Afgørelserne bliver opdelt mellem Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Socialudvalget og Senior & Sundhedsudvalget alt efter hvilken lovgivning afgørelsen er relateret til.

Senior & Sundhedsudvalgets ansvarsområde

Udvalget har fået fremlagt statistikken løbende. Til disse grafer er der tilføjet data fra 1. halvår 2020 således, at udviklingen i ankesager kan følges de sidste ni halvår.



Kilde: www.ast.statistikbank.dk

Afvisning: Sager, Ankestyrelsen ikke vil behandle, da klagefristerne er overskredet.

Hjemvisning: Sager, der ikke er oplyst tilstrækkeligt.

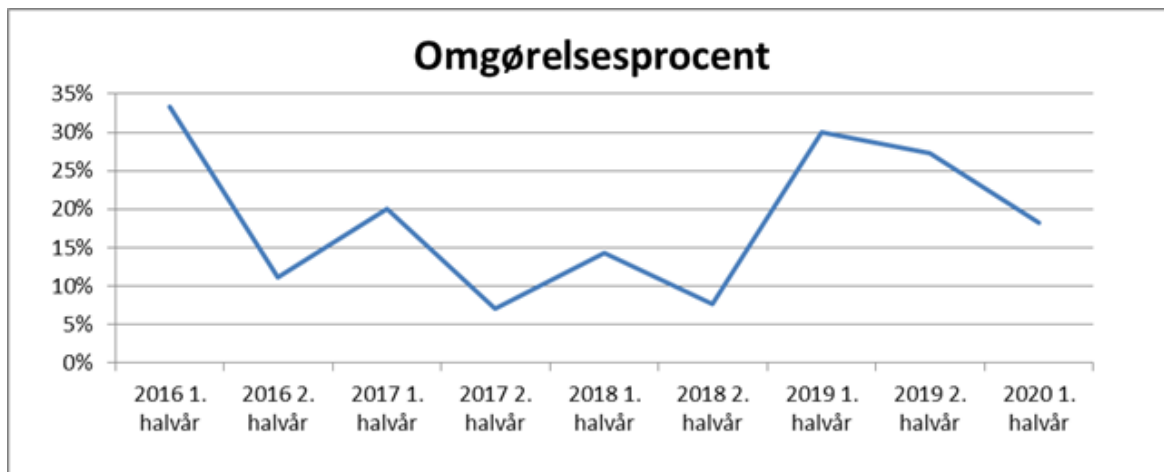
Ændring/ophævelse: Sager, hvor Ankestyrelsen træffer en anden afgørelse end den vi har truffet.

Stadfæstelse: Sager, hvor Ankestyrelsen er enige i vores afgørelse.

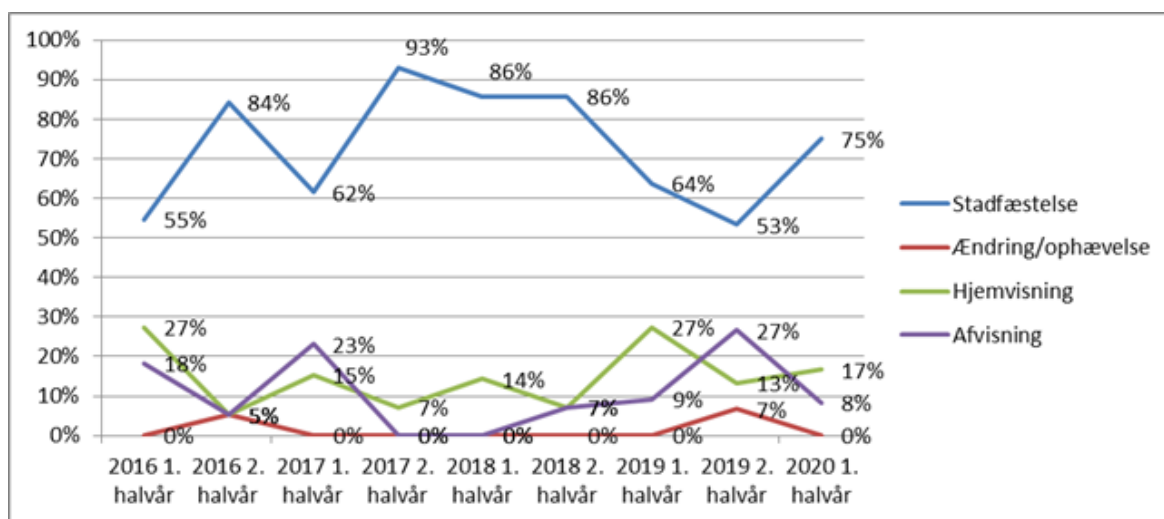
Ankestyrelsen har i 1. halvår af 2020 i alt afgjort 96 sager fra Faxe Kommune, hvoraf 12 sager er på Senior & Sundhedsudvalgets ansvarsområde. Heraf er ni sager blevet stadfæstet, to sager er blevet hjemvist og en sag er afvist.

I 1. halvår 2020 var omgørelsesprocenten dermed 18 % (2 sager ud af 11) på Senior & Sundhedsudvalgets ansvarsområde. Det vil sige, at andelen af sager, der enten blev ændret eller hjemvist var 18 %. Til sammenligning var omgørelsesprocenten 30 % i 1. halvår 2019 og 27 % i 2. halvår 2019.

Nedenstående graf viser udviklingen i omgørelsesprocenten de sidste 4 år på Senior & Sundhedsudvalgets ansvarsområde.



Nedenstående diagram viser udviklingen i andelen af henholdsvis stadfæstelser, ændringer, hjemvisninger og afvisninger.



Faxe Kommunes omgørelsesprocent for hele servicelovsområdet i 1. halvår 2020 er 32 % (bemærk det er inklusiv de paragraffer, der hører til i andre fagudvalg), mens den på landsplan er 37 %.

Se nærmere i dette link - Ankestatistikken for 1. halvår 2020 Faxe Kommune <https://filkassen.statens-it.dk/u/vICX6oEAu2ugJf7/ankestatistik-320-2020-08-31.pdf?l>

Centerchefen gennemgår hjemviste sager på udvalgsmøde.

Afdelingen arbejder løbende med Ankestyrelsens afgørelser med henblik på læring.

Liste over ankesager på Senior & Sundhedsudvalgets ansvarsområde 1. halvår 2020 er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at ankestatistikken tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Liste over ankesager.

Punkt 100: Orientering om klager første halvår 2020

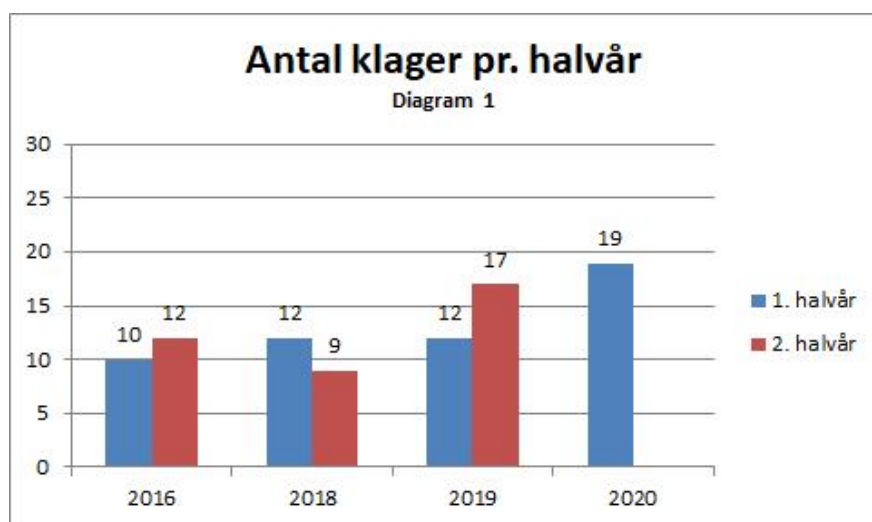
29.00.00-K02-2-20

Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget bliver halvårligt orienteret om oversigten over klager, der indgår til Center for Sundhed og Pleje. Den 28. april 2020 blev udvalget orienteret om klager for 2. halvår af 2019. I denne sag orienteres udvalget om klager indgået i 1. halvår af 2020. Orientering om klageoversigten følger ankestatistikken, der indgår til Center for Sundhed og Pleje to gange årligt.

Diagram 1 - antal klager

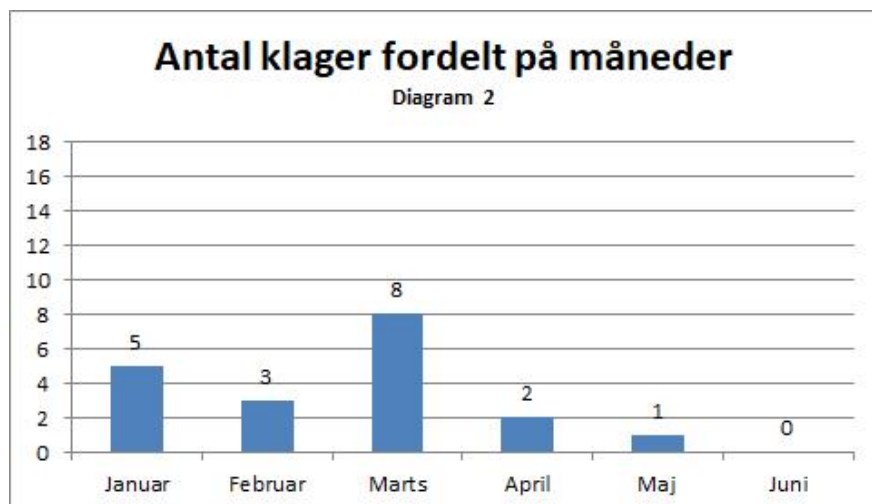
Center for Sundhed og Pleje modtog i alt 19 skriftlige og mundtlige klager i 1. halvår 2020. Diagram 1 nedenfor viser, hvordan antal klager fordeler sig over halvårene fra 2016 til 2020. Der ses en stigende tendens i 2. halvår 2019, idet der skete en øgning af antal klager på Frederiksgadecenteret og i Faxe VEST. Den stigende tendens fortsætter i 1. halvår 2020, hvilket formentligt skyldes, at mundtlige klager der er indgået og håndteret i enhederne, er talt med efter ønske fra udvalget. Af de 19 klager har Center for Sundhed og Pleje registreret fire mundtlige klager indgået til enhederne. Endvidere er der i sidste halvår 2019 og i første halvår 2020 set en ny tendens til, at klager også indgår over de sociale medier (facebook).



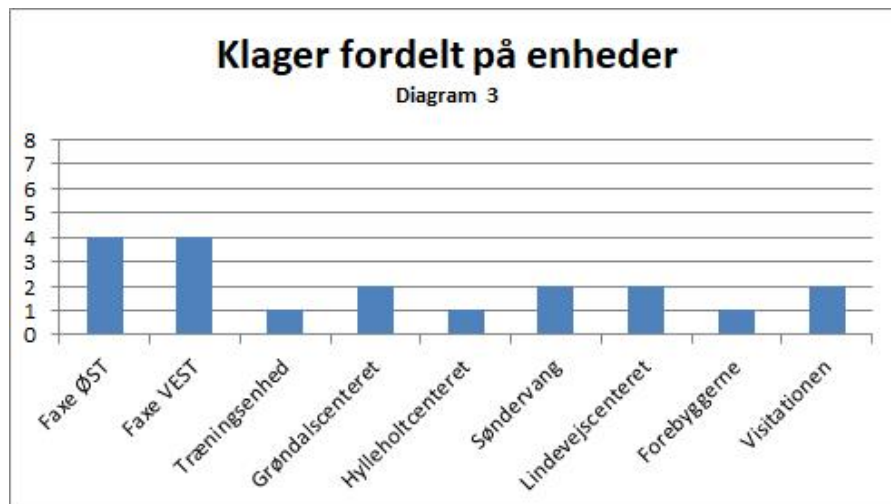
Nedenfor følger tre diagrammer, der viser, hvordan klagerne i første halvår 2020 fordeler sig på måneder, klagetemaer og medholds niveau. Oversigtsskema er vedlagt sagen som bilag.

Diagram 2 og 3 - Klager fordelt på måneder og enheder

Som det fremgår af diagram 2, er der 5 klager i januar, 3 klager i februar, 8 klager i marts, 2 klager i april, 1 klage i maj og ingen klager i juni.



Af diagram 3 fremgår det, hvordan klagerne fordeler sig over de decentrale områder. Områder der ikke er nævnt i diagrammet, er der ikke registreret klager fra.



Medholdsniveauet på de 19 klager, fremgår af vedlagte bilag og fordeler sig som følger:

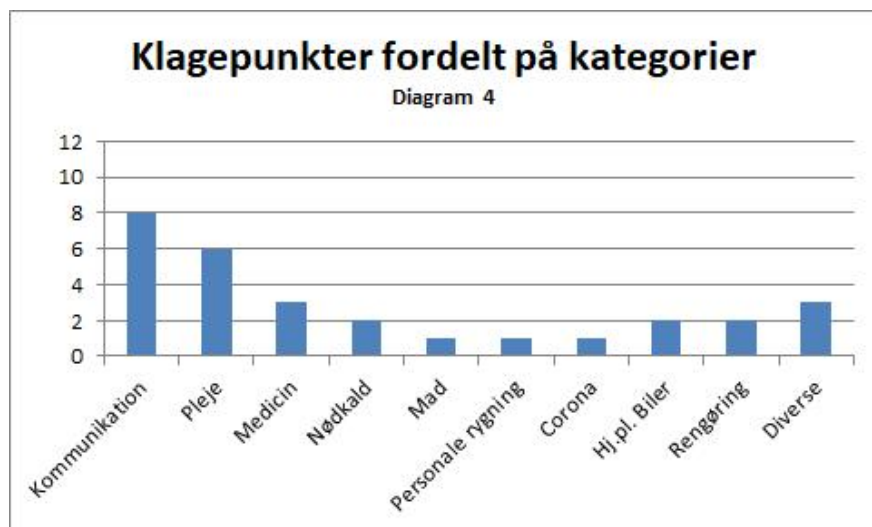
Medhold: 8 klager

Delvist medhold: 6 klager

Ikke medhold: 5 klager

Diagram 4

Diagram 4 er en oversigt over klagepunkter i klagerne, fordelt på kategorier. Et klagepunkt er det konkrete emne, der klages over i en klage. En enkelt klage kan indeholde flere klagepunkter. En klage kan for eksempel omhandle både kommunikation, medicin og mad. Diagram 4 er dermed udtryk for de klagepunkter, der har været indeholdt i de 19 klager. Diagrammet skal tages med forbehold, idet fordeling på kategorier er administrationens tolkning af klageindholdet, som i flere klager kan være komplekst. Der kan dog udledes en tendens til, at kommunikation og pleje udgør de største årsager til klager, hvilket Center for Sundhed og Pleje fortsat vil have stort fokus på.



Lovgrundlag

Intet lovgrundlag.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at orienteringen om klageoversigt 1. halvår 2020 tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Bilag - Oversigt 1. halvår 2020

Punkt 101: Status på implementering af BDO's analyse i Center for Sundhed og Pleje

00.15.00-A00-11-20

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforhandlinger for budget 2020 blev der på baggrund af en BDO-analyse vedtaget en effektivisering på Senior & Sundhedsudvalgets område på 3 mio. kr. i 2020 og 4,1 mio. kr. i 2021 og frem (det såkaldte ”konservative estimat”. Budgetvedtagelsen (bilag 1) og BDO rapporten (bilag 2) er vedlagt.

Udvalgsformand Dorthe Egede Borg har i forbindelse med budgetforhandlingerne bedt om en uddybning af sidste års budgetbeslutning:

Da vi i budget 2020 har indlagt effektiviseringer svarende til det laveste niveau fra rapporten og der nu foreslås det mellemste niveau, skal jeg venligst anmode om uddybning af nedenstående

- Refleksioner, erfaringer med de effektiviseringer der allerede er sket i forhold til rapporten i 2020.
- Ledelsens/medarbejdernes vurdering af gevinsterne og hvorvidt vi er kommet i mål?
- Afholdes der færre møder og er der foretaget ændringer i dokumentationskrav der hvor det er muligt?
- Meget gerne hvis muligt med nogle målbare tal.

Besvarelse af spørgsmålet blev vedlagt budgetmaterialet, og er vedlagt som bilag 3 til dette punkt.

Næstformand Camilla Meyer har herudover bedt om en redegørelse for implementeringen af budgetforslaget, herunder f.eks. ændring af planlægningsmøder, triageringsmøder m.v., og baggrunden for implementeringen.

Administrationen giver en mundtlig orientering om status for implementeringen af budgetbeslutningen fra budgetåret 2020, samt ledelsesmæssige refleksioner i den anledning.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Udvalget noterer sig, at administrationen har fokus på systematisk tilgang til kvalitet, metoder, tværfagligt samarbejde og planlægning.

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Bilag

Bilag 1 - Budgetforslag - resultater på baggrund af BDO rapport.pdf

Bilag 2 - BDO Servicetjek og effektiviseringspotentialer.pdf

Bilag 3 - Effektiviseringer efter BDO-analyse.

Punkt 102: Drøftelse af indsatsen med FNs verdensmål

00.01.10-A00-4-20

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af Budget 2020 blev det besluttet at prioritere og styrke Faxe Kommunes arbejde med at implementere FN's Verdensmål for en bæredygtig udvikling.

Målene skal nås inden 2030.

Et § 17 stk. 4-udvalg, der særligt har til opgave at fokusere på flere af verdensmålene og udfordringerne lokalt, blev derfor 2020 nedsat, og mødeaktiviteten i Verdensmål Udvalget er startet op.

Der er 17 verdensmål, vedtaget af FN.

De 17 Verdensmål og en lokal bæredygtig udvikling skal danne rammen for kommunens vækst og udvikling. Dette har byrådet tilkendegivet med sin "Vision 2030". Her i står der, at Faxe Kommune ønsker at arbejde med verdensmålene og dermed tage et medansvar lokalt og globalt.

På byrådsmødet den 20. august 2020 (pkt. 131) informerede formanden for Verdensmål Udvalget, René Tuekær om planerne for udvalgets arbejde i efteråret 2020. Han henviste i den forbindelse til en procesplan udarbejdet af Verdensmål Udvalget, der kan ses i byråds sagen.

Formålet med denne sag er at skabe et overblik over de stående udvalgs erfaringer med, synspunkter på, forventninger til, planer for at arbejde med Verdensmålene.

Der tænkes her særligt på verdensmålene nummer:

3	Sundhed og trivsel
4	Kvalitetsuddannelse
7	Bæredygtig energi
11	Bæredygtige byer og lokalsamfund
12	Ansvarlig forbrug og produktion
13	Klimaindsats
15	Livet på land
17	Partnerskab for handling

Disse mål har Verdensmål Udvalget valgt ud blandt de 17 verdensmål og har skønnet, at disse giver den største effekt i den lokale indsats i kommunen frem mod 2030.

Som det fremgår af procesplanen, der blev fremlagt på byrådsmødet, foreslår Verdensmål Udvalget, at de stående udvalg drøfter ovenstående, udvalgte mål på udvalgsmøderne i uge 39.

Det foreslås, at udvalget i sin drøftelse vælger et verdensmål ud af gangen og hver gang spørger:

1. Har vi arbejdet med dette verdensmål?
2. Har vi gennemført projekter eller har vi gjort en særlig indsats for at fremme verdensmålet?
3. Har vi fremmet verdensmålet i én af de politikker, som vi har at arbejde efter i udvalget? Hvilken?
4. Har vi planlagt at tage nye initiativer til at fremme verdensmålet?
5. Har vi ideer til en indsats for at komme i mål med verdensmålet?

Dialogen med de stående udvalg er væsentlig for Verdensmål Udvalgets arbejde.

Den 6. oktober samles der op på de stående udvalgs drøftelser og tilbagemeldinger. Det sker på et rapporteringsmøde, hvortil Verdensmål Udvalget inviterer formandskaberne til et møde i byrådssalen.

De 17 FN Verdensmål, Byrådets Vision 2030, Verdensmål Udvalgets kommissorium og et spørgeskema er lagt på sagen som bilag. Spørgeskemaet medbringes samtidig til udvalgsmødet i et stort format til at notere svar på.

Lovgrundlag

Den kommunale styrelseslov.

Den nationale handlingsplan for Danmarks opfølgning på FNs verdensmål for bæredygtig udvikling

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Verdensmål Udvalget indstiller, at udvalgenes erfaringer med, synspunkter på, forventninger til og planer for at bidrage til de udvalgte verdensmål drøftes.

Beslutning

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Bilag

faxe_kommunes_vision_2030

kl_handlingsplan_verdensmaal

UNDP Folder SDGs DK 201605 web_0

Verdensmål - skema.pdf

Kommissorium VERDENSMÅL

Verdensmål - skema A3 (2) Udfyldt SSU

Punkt 103: Meddelelser

00.22.00-A00-5-19

Sagsfremstilling

Meddelelse om Boligkapacitetsanalyse

Som en del af ejendomsstrategien arbejdes der fortløbende på at sikre, at den kommunale bygningsmasse indeholder det rette antal boliger og at boligerne er egnede i forhold til borgernes behov. På den baggrund udarbejdes der hvert 2. år en boligkapacitetsanalyse på ældreområdet, der har til formål at belyse kommunens nuværende og forventede fremtidige behov for pleje- og ældreboliger samt midlertidige pladser. Den nuværende analyse er cirka 1,5 år gammel og har tidligere været fremlagt i Byrådet.

Administrationen påbegynder derfor nu arbejdet med den nye boligkapacitetsanalyse. Arbejdet forventes afrapporteret politisk medio 2021, og vil foregå i tæt samarbejde med Center for Ejendomme og ledere og medarbejdere fra plejecentrene.

Meddelelse om afvisitering af borgere til indkøbsordningen

Visitationen er i øjeblikket i gang med at afvisitere borgere til indkøbsordningen i overensstemmelse med den indarbejdede besparelse på 360.000 kr. i 2020 og 720.000 kr. i 2021 og frem i det genåbnede budget 2020.

Kun borgere, der selv kan bestille varer via telefon/computer afvisiteres og altid efter en konkret individuel vurdering.

Meddelelse om "Brandsikker Bolig".

Der gives en orientering om status på "Brandsikker Bolig".

Økonomi

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Dorthe Adelsbech (V) orienterede om mærkningsordningen "God adgang".

Administrationen orienterede om aktindsigt og en borgersag.

Fraværende: Ingen.

Punkt 104: Lukket:

00.22.00-A00-5-19