

REFERAT Social- og Sundhedsudvalget (ophørt 31/12 2017) d. 26-11-2013

Mødedato Tirsdag d. 26. november 2013 kl. 15:30

Mødested Slangerupgaard Kursuscenter, Elmuevej 32, 4654 Faxe Ladeplads

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Tilskudsfordeling til ansøgninger til § 79 puljemidler i 2014.....	5
Ændring af retningslinjer for § 79 puljemidler.....	7
Nøgletalsrapport for Hjemmeplejen november 2013.....	10
Godkendelse af budgetter for to boligafdelinger.....	14
Organisering på hjælpemiddelområdet.....	16
Kommunalt tilsyn 2013, samlet rapport.....	18
Pilotafprøvning af hjemmemonitorering på borgere med KOL.....	21
Ernæringsindsats i plejen.....	24
Meddelelser.....	27
Meddelelser - lukket.....	29

Punkt 67: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A14-1-12

Godkendelse af dagsorden

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 68: Tilskudsfordeling til ansøgninger til § 79 puljemidler i 2014

27.35.08-Ø40-1-13

Bilag

Tilskudsfordeling efter § 79 for 2014.pdf

Tilskudsfordeling til ansøgninger til § 79 puljemidler i 2014

Sagsfremstilling

Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice har modtaget 25 ansøgninger om tilskud efter § 79. Anbefalinger for tildeling af tilskud er udarbejdet på baggrund af tildelingsprincipperne, godkendt af Social- og Sundhedsudvalget i november 2010.

Tilskud gives efter § 79 i Serviceloven til foreninger og grupper, der dels er forankret i kommunen og dels gennemfører aktiviteter med et forebyggende og aktiverende sigte.

I år er der 5 nye ansøgere: 3F Midt- og Østsjællands Efterløns- og Seniorklub, Dansk Handicapforbund Faxe-Stevns, Faxe Bridgeklub, Rønnede Petanque samt Netværk Rønnede.

I alt 6 foreninger har ikke søgt igen i år: Dalgårdens Venner er opløst som forening, og Terslev Aktivitetscenter har ikke vurderet det nødvendigt at søge i år. Dansk Landsforening for Laryngectomerede, pga. manglende forankring i Faxe Kommune. Erindringsværkstedet samt Pensionisterne fra Dalby (tidligere pensionisterne i FDF-huset) pga. ukendte årsager. Endelig har Frivilligrådet ikke ansøgt i år.

Der er i 2014 afsat i alt 386.800 kr. til § 79 puljemidler. Administrativt er der udarbejdet anbefalinger på 355.450 kr. til godkendelse i udvalget, hvoraf 292.000 kr., til aktiviteter og projekter, jf. oversigtsbilag. Hertil foreslås et mere eller mindre fast beløb på 28.000 kr. til to telefontjenester (Telefonkontakten i Faxe/Rønnede og Telefonstjernen i Haslev) og 35.500 kr. til enkelte foreningers/aktiviteters lokaleleje. Der er arbejdet på at reducere det sidste beløb.

Der er alene indstillet afslag i forhold til Netværk Rønnede. En række henvendelser om at få yderligere information om Netværkets aktiviteter og vedtægter er ikke besvaret. På det foreliggende grundlag har det været vanskeligt at vurdere om ansøgningen hører hjemme indenfor § 79 puljens formål. Det kan oplyses, at Netværk i løbet af 2013 har modtaget støtte fra Erhvervs- og kulturudvalgets kulturpulje.

Restbeløbet på 31.350 kr. foreslås fordelt administrativt til nye foreninger eller initiativer i løbet af 2014.

Efter udvalgets godkendelse sendes besked til ansøgerne, og beløb udbetales primo januar 2014.

Lovgrundlag

Serviceovens § 79.

ØKONOMI

Ingen konsekvenser.

Sagen afgøres af

Social- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice indstiller, at anbefalingerne til tildeling af § 79 midler godkendes.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 69: Ændring af retningslinjer for § 79 puljemidler

27.35.08-Ø40-1-12

Bilag

Retningslinjer for § 79 - 2014.docx

Samlede høringssvar vedr. § 79

Ændring af retningslinjer for § 79 puljemidler

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget besluttede ved mødet den 27. august 2013, at sende forslaget til ændringer til retningslinjer for § 79 puljemidler i høring i Ældrerådet, Frivilligrådet, Handicaprådet samt hos modtagere af § 79 puljen i 2012, frem til 25. oktober 2013.

Ældrerådet, Frivilligrådet, Centerrådet i Æblehaven samt Mødestedet Oasen har indgivet høringssvar og fremgår af bilaget ' samlede høringssvar til forslag til ændringer i retningslinjer for § 79'.

Baggrunden for forslaget til ændring af retningslinjerne er at få et tydeligere grundlag for, hvilke aktiviteter der bør støttes af denne pulje, mindske overlap med andre puljer samt en mere konsekvent opsamling/videndeling om midlernes faktiske anvendelse. I hovedtræk handler ændringsforslagene om følgende:

1. Skærpet fokus på lovens formål og fokus på aktiviteterne frem for medlemstal.
2. Præcisering af målgruppen samt ansøgers/aktiviteternes tilknytning til Faxe Kommunes borgere.
3. Korte beskrivelser af aktiviteter og budget for aktiviteterne, samt enkle opsamlinger på aktiviteterernes gennemførelse og støttemidlernes anvendelse (regnskab).

Sammenfattende peger de indkomne høringssvar på sproglige forenklinger og opstramninger samt udfordringer med regnskab. På baggrund heraf samt med henblik på at opnå større sammenhæng med retningslinjer for § 18 puljen, foreslår Administrationen retningslinjerne revideret på følgende vis:

- Sproget i retningslinjerne forenkles.
- Der udarbejdes en vejledning, der nærmere beskriver vurderingsgrundlaget og praktik i forbindelse med puljen. Vejledningen i den vedlagte form er en foreløbig version og et dynamisk dokument, der skal bruges til vejledning af ansøgere, og om nødvendigt opdateres administrativt på baggrund af spørgsmål og kommentarer fra ansøgere.
- Af hensyn til enkeltheden indarbejdes en kort beskrivelse af de forventede aktiviteter samt budget herfor i ansøgningskemaet
- I forbindelse med regnskabsafregningen opfordres foreningerne/ansøgerne til kort at beskrive/evaluere aktiviteterne, som tilskuddet har været brugt til.
- For at sikre at ansøgningerne lander i de rigtige puljer og for smidigere sagsbehandling foreslår administrationen ens frister til § 79 og § 18 puljen. For at foreningerne kan få udbetalt tilskudsmidlerne så tidligt som muligt, vil 1. december som frist for begge puljer sikre en udbetaling i løbet af januar.

Ud over disse opdateringer i forslaget anbefaler administrationen, at der hvert år i forbindelse med den ordinære tilskudsdeling, tilbageholdes et restbeløb på 15 % med henblik på i løbet af året at imødekomme nye foreninger og/eller nye initiativer. Udvalget orienteres, når restpuljen er fordelt.

Det reviderede ændringsforslag træder i kraft 1. januar 2014.

Revideret forslag til retningslinjer er vedlagt.

Lovgrundlag

Serviceovens § 79.

ØKONOMI

Forslaget til ændrede retningslinier har ikke yderligere økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Social- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice indstiller, at de opdaterede retningslinjer for tildeling af § 79 puljemidler godkendes.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 70: Nøgletalsrapport for Hjemmeplejen november 2013

27.36.04-P05-1-13

Bilag

Nøgletalsrapport for Hjemmeplejen

Nøgletalsrapport for Hjemmeplejen november 2013

Sagsfremstilling

Centerstaben for Sundhed & Pleje har udarbejdet notat for personlig pleje og praktisk hjælp.

Notatet giver, gennem nøgletal, et indblik i Faxe Kommunes udvikling i antal visiterede timer samt antal borgere, der modtager praktisk hjælp og personlig pleje, fordelt på alder. Der ses dels på det samlede antal visiteringer og dels på en opdeling mellem Faxe Kommune og private leverandører. Ligeledes sammenlignes nøgletallene på området for november 2013 med tilsvarende tal for februar 2012.

Nøgletalsrapport for Hjemmeplejen

Den gennemsnitlige visiterede tid pr. person er faldet fra december 2008 til oktober 2013 med 1,43 time pr uge.

Der har været et fald i antallet af visiterede timer og et fald i antallet af visiterede borgere.

Faldet skal ses i sammenhæng med, at antallet af ældre borgere i Faxe Kommune er stigende, hvilket betyder at der er sket en effektivisering af hjemmeplejen. Dette kan skyldes flere faktorer som f.eks. bedre sundhedstilstand hos borgerne og en god rehabiliteringsindsats i hjemmeplejen.

Notatet fremkommer med følgende konklusioner for praktisk hjælp

Timer

- Visiteringerne er faldet fra 1.356 timer pr. uge i 2008 til 992 timer pr. uge i oktober 2013.
- Fra 2008 til 2013 er antallet af visiterede timer til praktisk hjælp faldet med 26 %.
- I oktober 2013 visiteres flest timer til aldersgruppen 80 - 89 år.

Borgere

- Antallet af visiterede borgere er faldet fra 964 i 2008 til 908 i 2013.
- Fra 2008 til 2013 er antallet af visiterede borgere faldet med 6 %.
- I oktober 2013 visiteres flest borgere i aldersgruppen 80 - 89 år.

Visiterede timer pr. borger

- Det er de 0 - 64 årige og de +90 årige, der har flest visiterede timer pr. borger i 2013.

Leverandør

- 67 % af de visiterede borgere bruger Faxe Kommune som leverandør.
- Det er primært borgere i alderen 0 - 64, der vælger privat leverandør.
- Antallet af visiterede borgere er faldet fra 2012 til 2013 med Faxe Kommune som leverandør og steget hos private leverandører.

Notatet fremkommer med følgende konklusioner for personlig pleje

Timer

- Visitering er faldet fra 2.738 timer pr. uge i 2008 til 2.475 timer pr. uge i oktober 2013.
- Fra 2008 til nu er antallet af visiterede timer til personlig pleje faldet med 10 %.
- I oktober 2013 visiteres flest timer til aldersgruppen 0 - 64 år.

Borgere

- Antallet af visiterede borgere er steget fra februar 2012 til marts 2013 og efterfølgende faldet frem til oktober 2013.
- Der visiteres flest borgere i aldersgruppen 80 - 89 år.

Timer pr. borger

- Det er de 0 - 64 årige, de 65 - 69 årige og de +95 årige, der har flest visiterede timer pr. borger i november 2013.

Leverandør

- 88 % af de visiterede borgere bruger Faxe Kommune som leverandør.
 - Det er primært borgere i alderen 0 - 64 år, der vælger privat leverandør.
 - Antallet af visiterede borgere er faldet fra 2012 til 2013 med Faxe Kommune som leverandør og steget hos private leverandører.
-

ØKONOMI

Ingen konsekvenser.

Sagen afgøres af

Social- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at sagen tages til efterretning.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 71: Godkendelse af budgetter for to boligafdelinger

27.45.00-G00-2-13

Bilag

Grøndalsvej 29-31, referat ordinært afdelingsmøde 2013

Terslev Bygade 14-16, referat ordinært afdelingsmøde

Terslev Bygade 14-16, budget 2014

Grøndalshusene, Grøndalsvej 29-31, budget 2014

Godkendelse af budgetter for to boligafdelinger

Sagsfremstilling

Faxe Kommune ejer en række almene ældreboliger, hvor boligafdelingerne hvert år godkender budgettet for det kommende år. Boligkontoret Danmark administrerer boligerne for Faxe Kommune.

Hvis bestyrelsen i boligafdelingerne ikke kan godkende budgettet, sendes budgettet til godkendelse i Byrådet.

I to afdelinger er det ikke lykkedes at få godkendt budgetterne. Det drejer sig om Grøndalshusene 29-31 (demensplejeboliger) og Terslev Bygade 14-16 (ældreboliger).

I afdeling 4 - Grøndalshusene 29-31 - var den ene fremmødte beboer ikke i stand til at stemme. Der er varslet en huslejeforhøjelse på 2,71 % svarende til 186,25 kr. pr. måned.

I afdeling 2 - Terslev Bygade 14-16 - ville ingen af de 4 beboere stemme for budgettet. Der er varslet en huslejeforhøjelse på 3,71 % svarende til 227 kr. pr. måned.

Årsagen til lejestigningerne er almindelige prisfremskrivninger.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

INDSTILLING

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at budget 2014 for boligafdelingerne Grøndalshusene 29-31 og Terslev Bygade 14-16 godkendes.

BESLUTNING

Anbefalet.

Punkt 72: Organisering på hjælpemiddelområdet

27.60.00-A00-1-13

Organisering på hjælpemiddelområdet

Sagsfremstilling

Kommunen indgik 1. oktober 2010 en aftale med Falck på hjælpemiddelområdet. Aftalen består af to delaftaler:

1. Indkøb af genbrugshjælpemidler
2. Depot, logistik og service

Delaftale 1 (indkøb af genbrugshjælpemidler) løber til den 30. september 2014. Delaftale 2 (depot, logistik og service) løber videre med et opsigelsesvarsel på 12 måneder i maksimalt tre år. Det vil sige, at hvis delaftale 2 ikke opsiges, løber aftalen til den 30. september 2017.

I forhold til indkøb af hjælpemidler er Faxe Kommune forpligtet til at udbyde området i henhold til EU's udbudsdirektiv. Det kan ske ved et udbud for Faxe Kommune alene, eller ved at bringe området i udbud sammen med andre kommuner i FUS (Fælles Udbud Sjælland). FUS' nuværende aftaler om indkøb af genbrugshjælpemidler udløber den 31. august 2014. Depot, logistik og service indgår ikke i dette udbud.

Det vurderes, at der vil kunne opnås de bedste priser på genbrugshjælpemidler ved at gå sammen med flere kommuner. Det mest hensigtsmæssige vil derfor være at gå med i det kommende FUS-udbud.

Vedrørende depot, logistik og service er der to muligheder: at oprette eget depot i kommunen eller at lave et selvstændigt udbud af området.

Det foreslås, at aftalen vedrørende depot, logistik og service opsiges, og at der laves et selvstændigt udbud af depotdrift med ikrafttræden af ny aftale pr. 1. januar 2015.

Lovgrundlag

Lov om social service §§112, 113, 116.

EU's udbudsdirektiv.

ØKONOMI

Ingen konsekvenser.

Sagen afgøres af

Social - og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at kommunen

1. går med i FUS-udbud på indkøb indenfor hjælpemiddelområdet.
2. opsiges nuværende aftale med Falck vedrørende depot, logistik og service.
3. laver et selvstændigt udbud af depot, logistik og service.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 73: Kommunalt tilsyn 2013, samlet rapport

27.36.00-K09-3-13

Bilag

2013 Tilsyn Faxe Kommune - Samlet afsluttende rapport

091013 Tilsynsrapport FAXE Syd Privat

2013 Tilsynsrapport FAXE Nord Privat

2013 Tilsynsrapport FAXE Midt Privat

081013 Tilsynsrapport FAXE Syd Kommunal

2013 Tilsynsrapport FAXE Nord Kommunal

Tilsynsrapport FAXE Midt Kommunal 031013

170613 Tilsynsrapport anmeldt tilsyn Tycho Brahes Vej

2013 Tilsynsrapport Tycho Brahes Vej

170613 Tilsynsrapport Grøndalshusene

240413 Tilsynsrapport Dalby Ældrecenter

230413 Tilsynsrapport Frederiksgadecenteret

230413 Tilsynsrapport Solhavecenteret

220513 Tilsynsrapport anmeldt tilsyn Kongsted Ældrecenter

180413 Tilsynsrapport Kongsted Ældrecenter

060612 Tilsynsrapport anmeldt tilsyn Hylleholtcenteret

180413 Tilsynsrapport Hylleholtcenteret

170413 Tilsynsrapport Lindevejscenteret

220513 Tilsynsrapport anmeldt tilsyn Søndervang Plejecenter Godkendt

170413 Tilsynsrapport Søndervang Plejecenter

Samlet konklusion og anbefalinger kommunal leverandør 2013

Samlet konklusion og anbefalinger privat leverandør 2013

Samlet konklusion og anbefalinger plejecentre 2013

Kommunalt tilsyn 2013, samlet rapport

Sagsfremstilling

I følge lovgivningen er kommunen forpligtet til at udføre uanmeldt tilsyn mindst én gang årligt hos borgere, som modtager hjælp efter §§ 83 og 86 i Serviceloven.

I perioden april - september 2013 er der gennemført stikprøver i form af 9 uanmeldte tilsyn og 4 anmeldte tilsyn på kommunens 9 plejecentre.

Tilsynet på plejecentre tager udgangspunkt i en helhedsvurdering af det enkelte plejecenter gennem kontrol af den faglige dokumentation, observation af fællesarealer og udvalgte boliger, interviews med borgere, pårørende, værger, medarbejdere og ledelse.

I forbindelse med de uanmeldte tilsyn blev der afholdt samtaler med 16 tilfældigt udvalgte borgere, 17 medarbejdere og 8 centerledere.

I tilsynsperioden var der 10 borgere på kommunens plejecentre, der havde en personlig værge. Disse borgere og deres værge blev tilbudt et anmeldt tilsyn. 4 værger tog imod dette tilbud.

I september - oktober 2013 gennemførte kommunen stikprøver i form af 10 uanmeldte tilsyn hos borgere, som modtager kommunal og/eller privat hjemmehjælp, og som ikke bor på et plejecenter.

Tilsynet i hjemmeplejen tager udgangspunkt i en helhedsvurdering af hjemmeplejen gennem kontrol af den faglige dokumentation, observation af om borgeren modtager den visiterede hjælp samt interviews med borgere, medarbejdere og ledelse.

I forbindelse med disse tilsyn blev der afholdt samtaler med 10 tilfældigt udvalgte borgere, 8 medarbejdere og tre ledere i den kommunale hjemmepleje samt to ledere i den private hjemmepleje.

Tilsynets konklusioner

Det kommunale tilsyn har givet anledning til følgende konklusioner:

1. Borgerne på kommunens plejecentre og hjemmeplejeområder er generelt trygge og modtager en tilfredsstillende pleje og omsorg.
2. Overordnet yder medarbejdere og ledere en god indsats for, at dagligdagen kan blive bedst mulig for alle.
3. Generelt er plejecentrene hensigtsmæssigt indrettet, pænt ryddet, rengjort og vedligeholdt.
4. Et plejecenter bærer fortsat præg af, at huset er nybygget, men også at alle medarbejdere endnu ikke er fortrolige med kvalitetsstandarder, værdier, normer og arbejdsgange.
5. Alle borgere er visiteret til hjælp, men det er ikke muligt at konstatere, hvorvidt den enkelte borger modtager en afgørelse af den bevilgede hjælp og klagevejledning.
6. Borgerbøgerne benyttes forskelligt, og ikke alle borgere har en borgerbog.
7. Den skriftlige dokumentation er af vekslende kvalitet. Hos den private leverandør var den skriftlige dokumentation yderst mangelfuld.
8. Der er et stort og varieret tilbud om aktiviteter på kommunens plejecentre.

Tilsynets anbefalinger

Det anbefales, at

1. Fortsætte de igangværende gode bestræbelser for at sikre alle de bedst mulige forhold i dagligdagen.

2. Lederen af visitationsafdelingen sikrer, at alle der visiteres til hjemmepleje modtager en skriftlig bevilling/afgørelse og klagevejledning.
3. På ét plejecenter ydes en ekstra indsats for medarbejderne.
4. Brugen og indhold af borgerbogen afklares.
5. Der udarbejdes retningslinjer for den skriftlige dokumentation i hjemmeplejens udekørende grupper.
6. Sikre at de private leverandører lever op til dokumentations- og notatpligten.

I forbindelse med hvert tilsyn har Centerchefen anmodet, både kommunale og private ledere, om at udarbejde handleplaner på baggrund af tilsynets anbefalinger. Alle handlinger og aktiviteter forventes fuldt implementeret inden udgangen af 2013.

I Visitationesenheden er der taget initiativ til, at der nu fremsendes afgørelse og klagevejledning til alle borgere, der visiteres til hjemmepleje.

På to centre er der foretaget ekstra tilsyn for at sikre, at anbefalingerne effektueres. Begge centre har iværksat undervisning, supervision og ændret på konkrete forhold.

På alle centre er der fulgt op på tilsynets anbefalinger vedrørende dokumentation ved hjælp af implementering af månedlig ledelseskontrol. Dette betyder, at alle ledere foretager stikprøver for at sikre, at helheden omkring borgeren er tilfredsstillende.

To gange årligt indrapporterer lederne til Centerchefen, som vurderer, om der er behov for tværgående initiativer. Der vil desuden blive fulgt op på samtlige anbefalinger ved næste tilsyn.

Lovgrundlag

Lov om social service § 151.

Retssikkerhed og Administration på det sociale område §§ 15 og 16.

Lov om social service §§ 83 og 86.

ØKONOMI

Ingen konsekvenser.

INDSTILLING

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at rapporten tages til efterretning.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 74: Pilotafprøvning af hjemmemonitorering på borgere med KOL

29.09.00-G01-3-12

Pilotafrøvning af hjemmemonitorering på borgere med KOL

Sagsfremstilling

Telemedicinske projekter er i de seneste år blevet stadig mere udbredte i det danske sundhedsvæsen især indenfor kroniske sygdomme.

Faxe Kommune pilotafrøver om hjemmemonitorering kan være med til at undgå unødige indlæggelser hos borgere med lungebetændelse/KOL, idet antallet og udgifterne til især +65 årige er stærkt stigende.

Hjemmemonitorering er i litteraturen endnu ikke veldefineret, men bruges som en underkategori til telemedicin, hvor sundhedsydelsen er rettet specifikt mod patienten som en aktiv part i eget hjem. Monitorering kan tage form af fjernmonitorering, selvmonitorering og kombination af begge monitoreringsformer.

Afprøvningsfasen varer fra november 2013 - marts 2014, og hensigten er herefter at justere indsatsen inden den overgår til drift.

I afprøvningsfasen er formålet at:

- undgå unødige indlæggelser af borgere med KOL.
- borgere med KOL får øget handlekompetence i forhold til at leve med en kronisk sygdom.
- hjemmesygeplejen får indarbejdet nye rutiner og arbejdsgange overfor nyligt udskrevne borgere med KOL.

Målgruppen for indsatsen er borgere bosat i Faxe Kommune med diagnosen KOL. Borgeren skal give samtykke til at deltage og skal kunne kommunikere via telefon og skærm. Under afprøvningsfasen inkluderes udelukkende borgere, som indenfor 14 dage er udskrevet fra medicinsk afdeling fra Køge eller Næstved Sygehus.

Hjemmemonitorering er organiseret under Center for Sundhed & Pleje og varetages af hjemmesygeplejen. Personalet vil efter behov blive kompetenceudviklet. Køge- og Næstved lungemedicinske afdelinger er informeret om pilotafrøvningen og orienterer hjemmeplejen, når en borger med KOL udskrives. Hvis borgeren er interesseret i at få en skærm opsat, vil en hjemmesygeplejerske opsætte udstyret. Borgeren vil kunne kontakte hjemmesygeplejen hele døgnet.

Når monitoren sættes op, vil borgeren blive introduceret til teknologien og oplært i at foretage målinger og i samarbejde med hjemmesygeplejersken tolke resultater. Det tager 5 - 10 minutter om dagen for borgeren at bruge monitoren, det er kun én knap, der skal benyttes.

I forbindelse med opsætning af udstyret fastsætter hjemmesygeplejen grænser for borgerens tilladelige udsving i samarbejde med borgerens egen læge. Hvis der sker en forværring, vil borgeren blive ringet op eller besøgt. Sammenlagt vil borgeren blive fulgt i to - fire uger afhængig af tilstanden.

Lovgrundlag

Lov om sundhed.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Udstyret er finansieret fra puljen, der er afsat til velfærdsteknologi.

Sagen afgøres af

Social- og Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at sagen tages til efterretning.

BESLUTNING

Godkendt.

Udvalget ser positivt på pilotafprøvningen af hjemmemonitorering på borgere med KOL.

Punkt 75: Ernæringsindsats i plejen

29.09.00-G01-4-13

Ernæringsindsats i plejen

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har sammen med KKR Sjælland opsat konkrete politiske målsætninger på sundhedsområdet, som alle kommuner forpligter sig på. Et af disse mål er, at kommunerne skal forebygge u hensigtsmæssige indlæggelser og genindlæggelser. Konkret i forhold til ernæring nævnes:

- Alle kommuner skal anvende screeningsværktøjer til brug for tidlig opsporing i hjemmeplejen.
- Alle kommuner skal sikre, at medarbejderne i plejesektoren opkvalificeres indenfor ernæring.

Tilsvarende mål er i Socialstyrelsens Nationale handlingsplan for Måltider og ernæring til ældre i hjemmeplejen og plejeboligen (2013).

Overordnet mål med Ernæringsindsats i Faxe Kommune

En god ernæringstilstand er en vigtig parameter i forhold til ældres sundhed, trivsel og selvhjulpethed. Faxe Kommune vil systematisk arbejde for at sikre god ernæringstilstand hos ældre, som enten bor på plejecenter, modtager hjemmepleje/hverdagsrehabilitering, modtager madservice eller er i behandling på sårplejeklinikkerne.

Delmål

1. Der foretages årligt en status over, hvordan der arbejdes med måltider til ældre borgere på tværs af køkkener, plejecentre og hjemmeplejen.
2. Der sker en kompetenceopbygning indenfor Center for Sundhed & Pleje gennem opkvalificering af personale, udpegning af daglig kostansvarlige samt øget samarbejde mellem pleje, køkken og private madleverandører.
3. Systematisk ernæringscreening af ældre, som enten bor på plejecenter, modtager hjemmepleje/hverdagsrehabilitering, modtager madservice eller er i behandling på sårplejeklinikkerne.
4. De ældre, som ved screening er vurderet til at være ernæringstruede eller underernærede, får tilbudt ernæringsterapi. Borgerne vil blive anbefalet en optimering af maden ud fra, hvad der ved screeningen viser sig behov for - fx en større energitæthed i maden.
5. Bedre information til de ældre og deres pårørende i forhold til Kost til ældre, Hvad indgår i en dagskost mm.
6. Bedre information til personalet om de forskellige diættyper.

Implementeringsplan

I 2014 igangsættes pilotprojekter. I 2015 udrulles ernæringsindsatsen på hele plejeområdet.

Lovgrundlag

Sundhedsloven kapitel 35: Forebyggelse og Sundhedsfremme.

ØKONOMI

Finansieres inden for områdets rammer.

Sagen afgøres af

Social- og Sundhedsudvalget.

INDSTILLING

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at sagen tages til efterretning.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 76: Meddelelser

00.22.04-A14-1-12

Meddelelser

Sagsfremstilling

Organisatoriske ændringer i plejen.

Driftstilskud til Den selvejende Institution Æblehaven.

Prisfastsættelse af takster for vaskepulver.

Ny hjemmeside om tandplejen.

Kommunal medfinansiering.

Kaldeanlæg på plejecentre.

Presse.

BESLUTNING

Taget til efterretning.

Punkt 77: Meddelelser - lukket

00.22.04-A14-1-12

Meddelelser - lukket

BESLUTNING

Intet.