

REFERAT Byrådet 2011-2025 d. 29-03-2012

Mødedato Torsdag d. 29. marts 2012 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen, Administrationsbygningen i Rønnede

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgetid.....	4
Borgerrådgiverens årsrapport for 2011.....	5
Udpegning af stedfortræder til Synscentralen.....	8
Økonomiske nøgletal pr. ultimo februar 2012.....	9
Låneoptagelse 2012.....	12
Faxe kommunes økonomiske politik og ændring af overførselsregler	13
Besættelse af direktørstilling.....	16
Placeringsscenarier - Samling af administrationen på færre adresser.....	18
Faxe Sundhedscenter - Fremrykning af arbejde vedr. energibesparende foranstaltninger.....	21
Byudvikling af Haslev Seminarium.....	24
Møde i KKR Sjælland den 20. marts 2012.....	27
Anlægsregnskab. Renovering af fodboldbaner.....	28
Anlægsregnskab. Nye boldbaner Rønnede/Kongsted.....	31
Restaurationsplan for Faxe Kommune.....	33
Tillæg til spildevandsplan - separering af Hylleholt-området.....	35
Haribo Lakrids A/S, ansøgning vedrørende spildevand.....	37
Ejendomsskattefritagelser i henhold til § 8 i lov om kommunal ejendomsskat.....	40
Godkendelse af ressourcefordeling for Faxe Kommunes skoler.....	41
Klassedannelse kommende skoleår 2012/2013.....	45
Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen.....	48
Skolebestyrelsesvalg forår 2012.....	51
Mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger.....	53
Storkøkken.....	55
Omkædningsfaciliteter for personalet i Grøndalshusene - ny anlægsbevilling.....	59
Tilsynspolitik - personlig pleje og praktisk hjælp.....	63
Seksualpolitik - Pleje- og Omsorgsområdet.....	65
Meddelelser.....	68
Lukket: Lukket punkt: Meddelelser.....	69

Punkt 29: Godkendelse af dagsorden

85.00.00-A26-1-12

Beslutning

Dagsordenen blev godkendt, men således, at punkt 31 udsættes til næste møde.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 30: Spørgetid

85.00.00-A26-1-12

Sagsfremstilling

Forretningsordenen for spørgetid:

1. Spørgetiden begynder ved ordinært mødetidspunkt for Byrådet. Er der ingen spørgsmål ved mødets begyndelse bortfalder spørgetiden. Spørgetiden er begrænset til en samlet varighed på ½ time.
2. Spørgsmål kan stilles af enhver med bopæl i Faxe Kommune. Spørgsmål kan stilles skriftligt, således at spørgsmål oplæses af formanden og derefter besvares.
3. Spørgsmål skal angå forhold af almen kommunal interesse for kommunens borgere, og kan ikke angå oplysninger og forhold om enkeltpersoner, heller ikke om personen selv.
4. Spørgsmål rettes til formanden der herefter træffer afgørelse om hvem og hvorledes spørgsmål besvares, herunder om besvarelse gives af forvaltningen.
5. Spørgsmål skal være korte, og skal være afgivet indenfor 2 minutter, og besvares indenfor yderligere 5 minutter. Der kan dog tillades afklarende spørgsmål og svar herpå.
6. Hvis der stilles spørgsmål vedrørende punkter optaget på dagsordenen, besvares spørgsmålene ikke straks, men først under behandlingen af pågældende punkt på dagsordenen.
7. Spørgsmål der i første omgang rettelig bør stilles til forvaltningen afvises.
8. Det tilkommer formanden at fortolke og træffe afgørelse i ovenstående bestemmelser.

Spørgetiden begynder ved ordinært mødes begyndelse, og har en samlet varighed på max. ½ time.

Lydoptagelse af byrådsmøder

Byrådet har på deres møde den 29. januar besluttet, at give tilladelse til lydoptagelse fra byrådets møder. Optagelserne kan finde sted efter ansøgning, og må ikke virke forstyrrende på møderne. Der kan kun optages under spørgetid, såfremt spørgeren har givet tilladelse til dette.

Beslutning

Der blev stillet spørgsmål om

- Faxe Ladeplads Campingplads
- Åbent brev sendt til byrådet
- Affaldsgebyr
- Ressourcetildeling til skolerne

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 31: Borgerrådgiverens årsrapport for 2011

00.07.40-K07-2-12

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren har udarbejdet årsrapport for 2011.

Det fremgår af rapporten, at borgerne i 2011 har henvendt sig til borgerrådgiveren 412 gange, mod 372 gange i 2010.

15 % af henvendelserne er sendt videre til afdelingschefer som klage, mens borgerrådgiveren selv har håndteret 85 % af henvendelserne.

I 2010 var de tilsvarende tal henholdsvis 11 % og 89 %.

Antallet af klager er steget fra 41 i 2010 til 61 i 2011. Stigningen kan hovedsagelig henføres til Beskæftigelse, Omsorg & Kultur.

Det bemærkes, at færre får medhold i deres klage.

Henstillinger/kritik fra borgerrådgiveren har handlet om, at medarbejder skal

- Undgå at der i korrespondance med borgerne indgår interne mails.
- Sende e-mails til borgerne med personlige oplysninger som "sikker post" eller alternativt som brev.
- Overveje formuleringer af rykker breve.
- Oplyse borgerne om forventet sagsbehandlingstid fra starten af sagen og orientere, hvis sagen trækker ud.
- Overholde tidsfristen på 10 dage i forbindelse med anmodning om aktindsigt.
- Sikre, at fortrolige dokumenter om en borger ikke ved en fejl udsendes til en anden borger.
- Overveje præcisering af teksten for så vidt angår prioriteringsrækkefølgen i retningslinjerne om lokalefordeling og lån af lokaler til folkeoplysende foreninger.

Årsrapporten fra 2010 indeholdt følgende fire generelle problemstillinger, som borgerrådgiveren anbefalede, at der blev arbejdet med i 2011:

1. Sagsbehandlingstid og manglende svar.

Der er fortsat behov for fokus på sagsbehandlingstid og manglende svar.

2. Datering af breve.

Der er ikke længere behov for fokus på dette område.

3. Bortkomne dokumenter.

Der er fortsat behov for fokus på dette område, så det sikres at al indgående post skannes og journaliseres.

4. Hovedpostadresse Frederiksgade 9, 4690 Haslev - forskel på postadresse og kontoradresse.

Der er ikke længere behov for speciel fokus på denne problemstilling.

Borgerrådgiveren anbefaler, at der i 2012 arbejdes med følgende problemstillinger:

- Sagsbehandlingstid og manglende svar.

Initiativer:

Lederne indskræper om, at tidsfrist for svar på henvendelser også gælder telefonopkald.

Borgerne informeres om, at tidsfrist for svar også gælder telefonopkald.

Sagsbehandlere skal være til stede i telefontiden.

Telefonpolitikken ajourføres.

Faciliteten erindringsdato i det nye sags-og dokumethåndteringssystem SBSYS benyttes.

- Bortkomne dokumenter.

Initiativer:

Analyse af postgange m.v.

Retningslinjer for centrenes journalisering.

- Afstemning af borgerens forventninger.

Initiativer:

Borgerne orienteres fra sagens begyndelse om sagsforløb og forventet sagsbehandlingstid, med mindre den er under 10 arbejdsdage.

I servicedeclarationer og informationshæfter tilføjes oplysning om forventet sagsbehandlingstid.

Sagsbehandleren sikrer sig, at borgeren har forstået, hvad dokumentationen indebærer og hvilke konsekvenser det vil have ikke at aflevere den.

- Begrundelse for afgørelser.

Initiativer:

Relevante retsregler vedlægges afgørelsen eller skrives direkte ind i afgørelsen.

Det begrundes så vidt muligt, hvis der ikke lægges vægt på oplysninger, som efter borgerens opfattelse er væsentlige.

Begrundelser for afgørelser gives i henhold til Forvaltningslovens bestemmelser herom.

Lovgrundlag

Intet

Økonomi

Ingen konsekvenser

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller, at borgerrådgivens årsrapport tages til efterretning.

Beslutning

Udsat til næste møde.

Punkt 32: Udpegning af stedfortræder til Synscentralen

84.04.00-A08-1-12

Sagsfremstilling

Byrådet har på deres konstituerende møde den 10. december 2009, i sag nr. 69, valgt Marianne Ørgaard som medlem af Synscentralens bestyrelse.

Marianne Ørgaard ønsker udpegning af stedfortræder til Synscentralens bestyrelse, således at det sikres, at Synscentralen altid er beslutningsdygtige på bestyrelsesmøder.

Center for Beskæftigelse og Omsorg foreslår, at Gitte Blume udpeges som Marianne Ørgaards stedfortræder i Synscentralens bestyrelse.

Lovgrundlag

Serviceovens kapitel 3 og Serviceovens §§ 112 og 113. Lov om specialundervisning § 1 samt Folkeskolelovens § 20, stk. 2.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Beskæftigelse og Omsorg indstiller, at Byrådet udpeger Gitte Blume som stedfortræder i Synscentralens bestyrelse.

Beslutning

Indstillingen godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 33: Økonomiske nøgletal pr. ultimo februar 2012

00.01.00-Ø00-1-12

Sagsfremstilling

Bemærkninger til økonomiske nøgletal pr. ultimo februar 2012

Finans (bilag 1)

Likviditet

Faxe kommunes 12 mdrs. likviditet ligger 1 mio. kr. over niveauet som ved opgørelsen pr. 1. februar 2012.

I forhold til 1. marts 2011 er 12 mdrs. likviditeten pr. 1. marts 2012 36,9 mio. kr. højere (der var samme difference pr. 1. februar).

Kommunens 3 mdrs. likviditet steg fra 1. december 2011 og til 1. januar 2012 med 9,4 mio. kr. til et maksimalt niveau på 197,1 mio. kr.. Herefter er der sket et fald på 61,7 mio. kr. over to måneder til nuværende niveau pr. 1. februar.

3 mdrs. likviditetens niveau pr. 1. marts 2012 er 58 mio. kr. (svarende til 56 %) over niveauet pr. 1. marts 2011.

Såvel 3 mdrs. som 12. mdrs. likviditeten udviste en konstant stigning gennem sidste halvdel af 2011, hvor 12 mdrs. likviditeten gennemgående lå på et historisk højt niveau på over 100 mio. kr.

Det høje niveau var en konsekvens af et forholdsmæssigt lavt netto udgiftsniveau på såvel drifts- som anlægsramme, samt en lånoptagelse i henhold til kvalitetsfondsmidlerne på 49 mio. kr.

Faldet i 3 mdrs. likviditeten de første måneder af 2012 var ventet, idet der i denne måned betales alle resterende afregninger fra 2011. Alene på anlægsrammen for 2011 er der i januar afholdt udgifter for 13 mio. kr. svarende til 13 % af det samlede forbrug i 2011. Og på Vibengskolen alene er der afholdt udgifter for 7,6 mio. i årets to første måneder (fordelt på begge finansår).

Derudover afregnes tilbagebetalingen af skatteindtægter fra 2009 i årets første 3 måneder (3 x 32 mio. kr.)

At faldet i 3 mdrs. likviditeten ikke påvirker 12 mdrs. likviditeten i nævneværdig grad kan fortsat tilskrives, at Faxe Kommune primo 2011 modtog ekstraordinære indtægter i form af udbetaling af andele i Fasan og KMD.

Drift (bilag 2)

Generelt

Faxe Kommunes samlede forbrugsprocent ultimo februar ligger et godt stykke under den vejledende gennemsnitlige forbrugsprocent (12,8 % i forhold til 16,7 %). Altså 3,9 procent-point under. Den tilsvarende periodiske procent for 2011 var 14,5.

Det skal bemærkes, at overførsler fra 2011 ikke indgår i det budget, der danner grundlag for beregningen af forbrugsprocenter.

De opgjorte forbrugsprocenter er korrigeret for det forhold, at alle udgifter vedrørende bygningsdrift er konteret på Center for Ejendomme (TMU), men budgetterne er ikke endeligt opgjort og flyttet fra de øvrige fagudvalgs områder.

På den baggrund er der ingen af fagudvalgenes forbrugsprocenter, der overstiger den vejledende. Dog bør følgende bemærkes:

Teknik- og Miljøudvalget

Centraliseringen af bygningsdriften under Center for Ejendomme betyder, at de månedlige forbrugsprocenter ikke direkte kan sammenlignes med værdierne fra tidligere år, idet periodiseringen af udgifterne under bygningsdrift er væsentlig anderledes end udvalgets øvrige områder.

Udgifter til bygningsdrift udgør godt 70 mio. kr. svarende til halvdelen af udvalgets samlede økonomiske ramme.

Erhverv- og Kulturudvalget

Udvalget har normalt en relativ høj forbrugsprocent på dette tidspunkt af året, idet diverse tilskud med hel- og halvårsvirkning normalt har fundet sted på dette tidspunkt. Dette er dog ikke sket i samme omfang i år.

Anlæg (bilag 3)

Der forekommer forbrug på anlægsprojekter, hvortil der ikke kan ses budget (bevilling). Dette skyldes, at uforbrugte rådighedsbeløb (2011) på ikke afsluttede anlægsprojekter endnu ikke er overført til finansår 2012. Forbrugsprocenten pr. ultimo februar 2012 kan opgøres til 12,8 %. Pr. ultimo februar 2011 var procenten 14,6.

Bilag:

1. Finans
2. Drift
3. Anlæg

Lovgrundlag

Styrelsesloven

Økonomi

Ingen konsekvenser

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Økonomi og HR indstiller, at sagen tages til efterretning

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 24:

Anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag 3 til økonomiske nøgletal pr. ultimo februar 2012_anlæg

Bilag 1 til økonomiske nøgletal pr. ultimo februar 2012_finans

Bilag 2 til økonomiske nøgletal pr. ultimo februar 2012_drift

Punkt 34: Låneoptagelse 2012

00.34.00-Ø20-1-12

Sagsfremstilling

Center for Økonomi og HR har opgjort Faxe kommunes endelige låneramme for 2011 samt beregnet låneramme for 2012 som vedtaget i budget 2012.

Det foreslås, at der hjemtages foreløbigt lån ud fra nedenstående specifikation:

Tilbagebetaling af skatter vedr. indkomståret 2009	31,324 mio. kr.
Energibesparende foranstaltninger (50% af budget)	8,075 mio. kr.
Kvalitetsfond (50% af budget)	24,934 mio. kr.
Modregning af for meget hjemtaget lån vedr. 2011	-5,037 mio. kr.
I alt	59,296 mio. kr.

Der indhentes lånetilbud fra henholdsvis Nordea Bank og Kommunekredit på 59,296 mio. kr. med en løbetid på 25 år.

Lovgrundlag

Den kommunale lånebekendtgørelse.

Økonomi

Lånet hjemtages til brug for ovennævnte udgifter og for at stabilisere kommunens likviditet.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Økonomi og HR indstiller, at der optages et lån på 59,296 mio. kr., og at kommunaldirektør og borgmester bemyndiges til at optage lånet på de mest fordelagtige lånevilkår.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 25:

Anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 35: Faxe kommunes økonomiske politik og ændring af overførselsregler

00.30.00-A00-1-12

Sagsfremstilling

Faxe kommunes økonomiske politik har hidtil alene fremgået af Principper for Økonomistyring og de hertil knyttede bilag.

Der foreligger nu et oplæg til en økonomisk politik, som sammenfatter de vigtigste økonomiske styringsmekanismer.

Som en følge heraf, er også retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene revideret.

Formålet med den økonomiske politik er at fastsætte de overordnede retningslinjer for både de kommende års budgetlægning og det løbende økonomiske tilsyn.

Baggrunden herfor er dels det faktum, at der er og fortsat vil være en betydelig statslig styring af de kommunale udgifter, dels at sikre den lokale mulighed for at finansiere udgifter, i en situation hvor skattestigninger ikke er en mulighed.

Det er oplægget, at politikken er gældende for såvel budgetår 2013 og fremefter, som den økonomiske styring fra politikken vedtagelse.

Politikken skal bidrage til det økonomiske grundlag, så Faxe kommunes kommunalbestyrelse kan realisere sine politikker og mål for kommunens drift og udvikling set i et flerårigt perspektiv.

De fastlagte økonomiske mål giver retningslinjerne for kommunens budgetlægning. Det er bl.a. målet hermed, at sikre at det er muligt at afsætte tilstrækkelige midler til nødvendige anlægsinvesteringer, ved at forøge det økonomiske råderum. (indtægter fratrukket driftsudgifter og andre tilbagevendende udgifter).

Det er selvfølgelig et mål at aftaler mellem Regeringen og KL overholdes, herunder såvel skattestop som serviceramme.

Styringen i Faxe kommune er ramme- og økonomistyring, og princippet er, at der gives ikke tillægsbevillinger.

Budgetansvaret ligger hos centercheferne. Center for Økonomi og HR har en selvstændig initiativ og pligt til at sikre budgetoverholdelse.

Endelig er der i politikken taget stilling til realistiske budgetter, budgetlægningen, budgetopfølgning og budgetoverførsler.

I oplæg til ændrede regler for budgetoverførsler foreslås 2 ændringer.

Den første ændring vedrører overførsler over kr. 500.000 for den enkelte institution eller afdeling. Det er forslaget, at dispensation til at overføre over kr. 500.000 alene kan gives til anskaffelser og projekter, der kan defineres som anlæg. Formålet med dette er at sikre, at overførsler ikke medvirker til at underminere overholdelse af den udmeldte serviceramme.

Den anden ændring vedr. muligheden for at styre kommunens økonomi. Formålet er ligeledes her at sikre, at positive overførsler kan styres, således at anvendelse af positive overførsler på visse institutioner modsvares af mindreforbrug på andre institutioner, således at der samlet for det enkelte udvalg ikke sker en forøgelse af serviceudgifterne.

Af samme årsag foreslås det, at positive overførsler styringsmæssigt samles hos centerchefen, således at styring er muligt, og at beløb frigives løbende til de institutioner, der har haft overskud, i takt med at det kan konstateres at andre institutioner vil få et mindreforbrug.

Samlet er formålet med de fremlagte forslag at styrke økonomistyringen, og sikre at Faxe kommune kan overholde såvel de lagte budgetter, som centrale udmeldinger, men fastholde decentrale mulighed for at opspare til konkrete formål, og få beløbene frigivet i takt med at det kan lade sig gøre ved mindreforbrug andre steder på udvalgets område.

Lovgrundlag

Styrelseslovens regler

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Økonomi og HR indstiller

1. at oplæg til økonomisk politik godkendes, og
2. at oplæg til ændrede retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene godkendes.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 29:

Anbefales, idet økonomiudvalget ønsker et forslag til, hvorledes overførselsbeløbet på 500.000 kr. efter 2012 kan ændres til f.eks. en procentsats, således at reglerne bliver mere retfærdige for de store institutioner.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Retningslinier over budgetoverførsel mellem årene

Oplæg til Faxe Kommunes økonomiske politik

Punkt 36: Besættelse af direktørstilling

81.02.00-G01-2-12

Sagsfremstilling

Med direktør Eik Møllers stop ved udgangen af februar er der nu en ledig plads i Direktionen. Der skal derfor påbegyndes en ansættelsesproces, og til hjælp med denne er udpeget afdelingschef Bente Buhl Rasmussen fra KLK.

Selve processen vil forløbe efter vores almindelige procedurer, herunder brug af bedømmelsesudvalg.

Der vil ved stillingsopslaget blive lagt vægt på stærke lederkompetencer og evnerne til at indgå i vores tværgående direktion, hvor der kan skiftes ansvarsområder. Ligeledes vil stærke strategiske kompetencer inden for økonomiområdet, samt erfaring med eller lyst til et eller flere af de store velfærdsområder i organisationen blive inddraget.

Der er indtil videre opstillet følgende tidsplan:

18. april Interview med ØK om stillingsprofil

20. april Interview med ledere og medarbejdere om stillingsprofil

02. maj Bedømmelsesudvalg godkender profilen

Annoncering primo maj

12. juni Udvælgelse af kandidater

19. juni Første samtalerunde

Test

26. juni Anden samtalerunde

28. juni Byrådsbehandling

01. august Tiltrædelse

Sammensætningen af det til opgaven nedsatte bedømmelsesudvalg fremgår af indstillingen.

Lovgrundlag

intet

Økonomi

Lønudgiften til direktøren afholdes indenfor lønbudgettet og sker på kontraktvilkår

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at stillingen som direktør besættes i henhold til den skitserede plan, og
- at der nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af

7 Politikere - Økonomiudvalget

3 Direktører

1 Centerchef

1 Institutions- / afdelingsleder

2 medarbejderrepræsentanter udpeget af Hovedudvalget

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 30:

Anbefales, dog således at de 7 politikere i ansættelsesudvalget ikke behøver være medlem af økonomiudvalget.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Følgende politikere deltager i ansættelsesudvalget:

Knud Erik Hansen, Erling Hugger Jakobsen, Henrik Christensen, Steen K. Gunnarson, Lars Juul Andersen, Marianne Bøyesen og Nelle Søndermand.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 37: Placeringsscenarier - Samling af administrationen på færre adresser

82.25.00-A00-12522-11

Sagsfremstilling

Som vedtaget af byrådet i forbindelse med budget 2011, har administrationen iværksat et projekt med henblik på at kunne reducere antallet af administrationsbygninger.

Konsulentfirmaet mtre har gennemført bygningsanalyser af alle administrationsbygninger, og har på baggrund af disse, samt tilbagemeldinger fra direktionen og centercheferne, udarbejdet tre placeringsscenarier.

Alle tre placeringsscenarier indebærer en mere hensigtsmæssig placering af de centre, administrationen fra 1. januar 2012 består af. Ved at få samlet tidligere afdelinger, der nu hører til samme center, sikres lettere samarbejde og øget synergi i opgaveløsningen, både internt i centrene og på tværs af centrene.

De tre placeringsscenarier forelægges nu til politisk behandling.

De tre placeringsscenarier samt et oversigtsnotat er vedlagt som bilag.

Høring i administrationen

Efter at have drøftet placeringsscenarierne i chefforum, har direktionen sendt tre placeringsscenarier i høring i Hovedudvalget og sektorudvalg. Høringssvarene pegede stort set entydigt på placeringsscenarie 3, dog med et enkelt høringssvar der pegede på placeringsscenarie 2.

De indkomne høringssvar er vedlagt som bilag.

Det er administrationens vurdering, at placeringsscenarie 3 sikrer den mest hensigtsmæssige placering af centrene, som vil bidrage til at skabe synergieffekter i det interne samarbejde mellem centrene.

Placeringsscenarier

I forhold til udgangspunktet for projektet, er der sket ændringer i rammerne og forudsætningerne for projektet. Et af målene med projektet var, at overflødiggøre administrationsbygningen på Industrivej 2 i Rønnede. Siden projektet blev sat i gang, er der etableret en Vækstfabrik i bygningen på Industrivej. En Vækstfabrik, som i øvrigt har udviklet sig endnu bedre end forventet, i og med at der allerede er solgt 9 af de i alt 20 pladser. Samtidig vurderes markedet for ejendomme ikke gunstigt i forhold til at kunne sælge bygningen til en hensigtsmæssig pris.

Ud over et placeringsscenarie hvor administrationsbygningen på Industrivej 2 rømmes, er der derfor udarbejdet scenarier, der indebærer at bygningen på Industrivej 2 fortsat benyttes som administrationsbygning. Ved fortsat at benytte bygningen opnås flere fordele. For det første udnyttes pladsen i bygningerne bedre, da det ikke vurderes realistisk at kunne afhænde bygningen på Industrivej 2 nu, og den alternativt vil stå tom og stort set ubenyttet. For det andet bevares det aktive miljø omkring Vækstfabrikken, hvilket vil bidrage positivt til at markedsføre Vækstfabrikken som et aktivt og inspirerende sted at placere sin nystartede virksomhed.

De to placeringsscenarier 2 og 3, hvor bygningen på Industrivej 2 ikke rømmes, vil samtidig sikre, at Vækstfabrikken har plads til en eventuel udvidelse, samt at andre erhvervsrettede aktiviteter vil kunne placeres i bygningen.

Placeringsscenarium 1 og 3 indebærer endvidere, at foreningerne AOF, FOF, LOF og HAT omplaceres fra Tingvej 7. Foreningerne tænkes at kunne placeres på Haslev Seminariums bygningskompleks i en periode på to-tre år. Placeringen af de frivillige foreninger på Haslev Seminarium vil kunne fungere som en del af det større analyseprojekt, Faxe Kommune har startet op i samarbejde med Realdania. Et af projektets formål er, at åbne bygningerne og de smukke omgivelser op for byen, og placeringen af foreningerne i disse bygninger, vil kunne understøtte den målsætning.

Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice har den 7. marts gennemført dialogmøde med repræsentanter fra de fire foreninger. Foreningerne var positive over for en flytning til seminariet, da lokalerne virker indbydende, og blandt andet har bedre adgangs- og tilkørselsforhold end de nuværende lokaler. Udgifterne til en eventuel flytning af foreningerne afholdes af de afsatte midler til flytningen af administrationen.

Afsatte midler

I forbindelse med budget 2011 blev der afsat 4 mio. kr. til den faktiske flytning af centrene. Gennemførelse af projektet indebærer frigivelse af disse. Som det fremgår i afsnittet om ”Økonomiske konsekvenser”, forventes 1,36 mio. kr. af disse at skulle dække den manglende driftsreduktion, såfremt bygningen på Industrivej ikke rømmes.

Der vil således være 2,64 mio. kr. til rådighed til fysisk flytning, nødvendige ombygninger og, i det omfang der er midler hertil, til afhjælpning af påpegede arbejdsmiljøgener samt til at tilpasse parkeringsmulighederne til det øgede antal medarbejdere i nogle af bygningerne.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Økonomi

I budget 2013 er indregnet en driftsreduktion på 1,36 mio. kr. årligt. Driftsreduktionen bunder i udgangspunktet for projektet, som var at overflødiggøre bygningen på Industrivej 2, og frasælge den.

Med forventningen om ikke at kunne sælge bygningen, vil den indregnede driftsreduktion ikke kunne indfries i forbindelse med projekt samling af administrationen. Driftsreduktionen søges det første år dækket af de 4,0 mio. kr. der er afsat i 2012 til den konkrete flytning af centrene.

Hvis Vækstfabrikken udvider, eller andre erhvervsrettede funktioner flytter ind i bygningen, vil der kunne opnås en lejeindtægt fra disse. Et eventuelt resterende beløb tages op i forbindelse med budgetlægningen fremadrettet.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller,

- at byrådet peger på placeringsscenarie 3 som grundlag for den fremtidige placering af administrationen, og
- at byrådet frigiver 4,0 mio. kr., der er afsat til den konkrete flytning i budget 2012.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 31:

Anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Til næste møde i økonomiudvalget udarbejdes et overslag over, hvorledes de 4 mio. der frigives skal anvendes.

Steen Petersen kan ikke godkende, da han ikke mener det er en god ide at flytte AOF m.v. til Haslev Seminarium for en kortere periode.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Alle høringssvar - samling af administrationen

Placeringsscenarie 3

Placeringsscenarie 2

Placeringsscenarie 1

Følgenotat - Placeringsscenarier

Punkt 38: Faxe Sundhedscenter - Fremrykning af arbejde vedr. energibesparende foranstaltninger

29.00.04-A00-1-12

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har sammen med Region Sjælland fået bevilliget 24,9 mio. kr. af Indenrigs- og Sundhedsministeriet til etablering af første fase af Faxe Sundhedscenter. Heraf er 21,7 mio. kr. bevilliget til at etablere fællesfaciliteter, synlighed og tilgængelighed, samt istandsættelse af en del af lokalerne. 3,2 mio. kr. er bevilliget til nyt it udstyr og kompetenceløft til at understøtte nye samarbejdsprocesser i sundhedscentret. Der er således ikke afsat midler til bygningsvedligeholdelse eller bygningsforbedringer fra denne projektpulje på 24,9 mio. kr.

Der er foretaget en vurdering af den nuværende varmforsyning på Faxe Sygehus. Varmeforsyningen består af et dampanlæg, som er forældet og uøkonomisk. Varmetab fra kedler og rørføring er enormt, ligesom drift og vedligeholdelse af anlægget er dyrt, bl.a. fordi anlægget kræver opsyn i skifteholdsvagt. Tilbagebetalingstiden for udgift til omlægning af varmforsyningen vurderes at være bare 4 år. En udskiftning af varmforsyningen kan ikke indeholdes i sundhedscentrets projektbudget på 24,9 mio. kr.

Det anbefales, at udskiftning af fjernvarme sker inden eller sideløbende med sundhedscentrets ombygning og istandsættelse, som finder sted i sidste halvdel af 2012. Dette skyldes, at udskiftningen kræver tilførsel af varmerør i terræn og tilførsel til bygning. En eventuel senere udskiftning af varmforsyning vil være forbundet med væsentlig større omkostninger grundet behovet for reetablering. Derudover vil det være u hensigtsmæssigt at ødelægge et netop istandsat område og samtidig være til gene for sundhedscentrets borgere, ansatte og private erhvervsdrivende.

Endvidere anbefales det sideløbende med sundhedscentrets ombygning at udskifte vinduer og at foretage visse energibesparende foranstaltninger.

Region Sjælland ejer bygningerne frem til 1. januar 2014, hvorefter Faxe Kommune køber ejendommen.

Det er derfor relevant for Faxe Kommune at vurdere, om man ønsker at investere i en udskiftning af varmforsyningen allerede i 2012, såfremt dette er muligt. Region Sjælland har givet tilladelse hertil som nuværende ejer, og vil bidrage til finansiering ved at nye kommunale aktører ikke behøver at betale leje i regionens ejertid.

Kommunal lånoptagelse til anlægsarbejder på en ejendom, som kommunen endnu ikke ejer, kræver dispensation hos Økonomi- og Indenrigsministeriets fra lånebekendtgørelsen.

Center for Ejendomme anbefaler, at der arbejdes videre på konvertering af varmforsyning og udskiftning af vinduer.

Valg af varmforsyning:

Rådgivende ingeniører Lyngkilde A/S har udarbejdet en rapport med forslag til konvertering af varmforsyning til enten decentrale gaskedler, eller til fjernvarme. Det anbefales at konvertere til fjernvarmforsyning da dette vurderes mest

rentabelt. Fjernvarmeforsyning vil reducere driftsudgiften med ca. 1,5 mio. kr. årligt og samtidig reducere CO₂-udledningen med ca. 770 ton årligt i forhold til nuværende varmeforsyning.

Center for Teknik og Miljø anbefaler ,at der arbejdes videre på udskiftning af varmeforsyning i 2012, samt at der konverteres til fjernvarme.

Den videre proces i forhold til fremtidig opvarmning af Faxe Sundhedscenter med fjernvarme fra Faxe Fjernvarmeselskab vil være en tilkendegivelse til fjernvarmeselskabet om en positiv indstilling til godkendelse af et projekt til fjernvarmeforsyning.

Faxe Fjernvarmeselskab udarbejder herefter et projektforslag, der fremsendes til kommunens godkendelse.

I nævnte projekt redegøres for ønsket om flytning af afgrænsningen mellem områder med gasopvarmning og fjernvarme, økonomiske konsekvenser, vilkår for tilslutning mv.

Projektforslaget sendes til høring i 4 uger hos de berørte parter før Byrådets endelige godkendelse af forslaget.

Da området er udlagt til gasforsyning vil DONG vil være part i sagen – og dermed høringsberettiget.

Projektforslaget skønnes ikke at forsinke byggeaktiviteter mv., såfremt principbeslutning om fjernvarmeforsyning meddeles til fjernvarmeselskabet i marts 2012.

Økonomi:

Udgiften til konvertering til fjernvarme forventes at udgøre ca. 5,7 mio. kr. Det er dette beløb der søges dispensation til låneoptagelse for. Herudover forventes der et rådgiverhonorar i forbindelse med konverteringen på ca. 460.000 kr. Rådgiverhonoraret ligger ikke inden for rammerne af den automatiske låneadgang i bekendtgørelsen og skal finansieres på anden vis.

Udgiften til udskiftning af vinduer mv. forventes at udgøre ca. 3,3 mio. kr. Hertil skal lægges et rådgiverhonorar på ca. 165.000 kr.

Lovgrundlag

Varmeforsyningsloven – herunder:

Bekendtgørelse af lov om varmeforsyning af 17. maj 2005.

Bekendtgørelse om godkendelse af projekter for kollektive varmeforsyningsanlæg af 13. december 2005.

Bekendtgørelse om tilslutning mv. til kollektive varmeforsyningsanlæg af 21. juni 2011.

Økonomi

Hvis dispensationen godkendes af ministeriet optages der et lån på 9 mio. kr.

Ydelsen på lånet forventes at udgøre ca. 490.000 kr. årligt med det nuværende renteniveau. Denne udgift forventes at kunne afholdes inden for Sundhedscentrets driftsbudget, fordi der opnås betydelige energibesparelser.

Udgiften til rådgiverhonoraret afholdes i første omgang af midler til bygningsvedligeholdelse, men der ansøges om endelig finansiering fra overførte midler fra 2011 ved overførselssagen.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Kommunaldirektøren indstiller:

- at kommunen udskifter varmforsyning og vinduer i 2012 under forudsætning af dispensation fra Økonomi- og Indenrigsministeriet, og
- at sagen - såfremt der opnås dispensation - herefter behandles igen i Teknik- og Miljøudvalget, Økonomiudvalget og Byrådet.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 32:

Anbefales, idet organisering af låneoptagelse og gennemførelse af arbejdet fastlægges sammen med bygningens ejer, Region Sjælland.

Beslutning

Økonomiudvalgets indstilling godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 39: Byudvikling af Haslev Seminarium

00.15.00-A00-12-12

Sagsfremstilling

Haslev Seminarium lukkede for et par år siden, og står nu tomt. Ejendommen ejes af University College Sjælland, som forgæves har forsøgt at sælge ejendommen via ejendomsmægler, enten som en samlet ejendom eller udstykket i mindre dele.

Haslev Seminarium fra 1905 er en vigtig del af byens bygningskulturarv og identitet. De historiske bygninger er vigtige i fortællingen om Haslevs udvikling, og har en kulturhistorisk såvel som en arkitektonisk bevaringsværdi.

Byudviklingsmæssigt vurderes det væsentligt, at seminariet ikke forfalder, men anvendes aktivt.

Center for udvikling har derfor været i dialog med University College Sjælland og Realdania om, hvordan man sammen kan puste nyt liv i Haslev Seminariums smukke bygninger og omgivelser.

Realdania er indstillet på at give tilskud på 500.000 kr. til et fælles projekt om byudvikling af ejendommen, hvis Faxe Kommune ligeledes lægger 500.000 kr. i projektet. University College Sjælland lægger bygninger og lokaler til, og indretter herunder gode kontorfaciliteter i hovedbygningen til projektsekretariatet.

Formålet med projektet er

- At der afklares og udvikles en økonomisk bæredygtig forretningsmodel for genanvendelse af seminariets store og bevaringsværdige bygningskompleks ved fastholdelse af de arkitektoniske og kulturmiljømæssige værdier. Analyseprojektet skal søge af afklare, hvorledes bebyggelsen kan anvendes på en ny måde, der sikrer en forretningsmodel for ejendommen, så aktiviteterne - som kan være mangeartede - er økonomisk bæredygtige. Forretningsmodellen skal efterfølgende kunne medvirke til at der kan blive skabt et mix af offentlige og private funktioner.
- At der skabes et nyt byrum, der naturligt indgår som en ny farve i byens palet af tilbud og oplevelser.
- At projektet kan anvendes som et godt eksempelprojekt andre steder i Danmark, hvor der er behov for at finde ny anvendelse til eksisterende større bygningskomplekser.

Det tilhørende parkanlæg har tidligere været lukket for den øvrige by. Der er nu en chance for, at åbne området op med udadvendte funktioner, til gavn for alle i byen.

Som eksempel kan nævnes, at der tidligere bl.a. har været interesse for at etablere et kulturhus og ungdomscenter i seminariets bygninger. Offentlige funktioner kan dog ikke alene fylde bygningerne ud. Der skal også andre, udviklingsorienterede aktiviteter ind.

Projektet ønsker at inddrage lokale interessenter og ildsjæle, herunder borgere, erhvervslivet, de handlende, foreninger, bl.a. kulturforeninger mv. Endvidere ønskes inddraget virksomheder, som vurderes at have en profil, der stemmer overens med de forslag til anvendelse der opstilles.

Processen tænkes kørt tæt sammen med den allerede igangværende proces om at sætte handling bag Bystrategi Haslev 10..20..30, da det vil være mange af de samme interessenter, der bliver aktiveret i begge processer. Det vurderes ligeledes at styrke erfaringsafkastet i projektet, til fordel for lignende projekter i fremtiden.

Kommissorium for projektet vedlægges.

Økonomi

Kommunens andel i projektet på 500.000 kr. afholdes som udgangspunkt af udviklingspuljen.

I forbindelse med sagen om overførsel af midler fra 2011 til 2012 vil det blive overvejet om midlerne til projektet istedet med fordel kan dækkes ved at overføre 500.000 kr af overførselsmidlerne til et anlægsprojekt. Ved at gøre dette belastes servicerammen og udviklingspuljen ikke.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Udvikling indstiller,

at der indgås samarbejde med Realdania og University College Sjælland om gennemførelsen af ovennævnte analyseprojekt og at der anvendes 500.000 kr. hertil, der dækkes af udviklingspuljen, og

at der i 2012 gives indtægtsbevilling på 500.000 kr. fra Realdania og udgiftsbevilling på 1.000.000 kr.

Erhvervs- og Kulturudvalget, 5. marts 2012, pkt. 31:

Anbefales, idet udvalget ser projektet som et positivt tiltag set i sammenhæng med Haslev Bystrategi.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 33:

Anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Steen Petersen kan ikke godkende.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Kommissorium for projekt Haslev Seminarium

Punkt 40: Møde i KKR Sjælland den 20. marts 2012

00.17.15-G01-1-12

Sagsfremstilling

Borgmesteren orienterer fra mødet i KKR Sjælland den 20. marts 2012.

Når referatet foreligger, vil det blive sendt til byrådets medlemmer.

Lovgrundlag

Intet

Økonomi

Ingen konsekvenser

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Borgmesteren indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 41: Anlægsregnskab. Renovering af fodboldbaner

20.00.00-A00-1-12

Sagsfremstilling

Jævnfør Faxe Kommunes principper for økonomistyring og retningslinjer for aflæggelse af anlægsregnskab skal alle anlægsregnskaber, der andrager en bruttoudgift på 2.000.000,- kr. eller derover, behandles i de respektive fagudvalg og godkendes af byrådet.

I forbindelse med finanslovsaftalen for 2010 blev det besluttet, at kommunerne kunne få adgang til at lånefinansiere anlægsprojekter målrettet kvalitetsfondsområderne.

I den forbindelse blev der bevilget 2.000.000,- kr. til renovering af fodboldbaner, der anvendes af skolerne i undervisningstiden og (primært) til træning af børn og unge uden for skoletid.

Hovedparten af arbejdet blev udført i 2010 og har omfattet en generel gennemluftning og ny muld på alle kampbaner, jordprøver med henblik på gødningsplan, egentlig gødskning, dræning af baner i Roholte, Dalby og Haslev, beskæring af beplantning samt opsætning af nye hegn i Dalby, Bråby, Faxe Ladeplads, Førslev samt Haslev. Der har dog resteret enkelte småting, som er blevet færdiggjort i 2011, blandt andet omlægning af en gammel tennisbane i Faxe Ladeplads til en 7-mands foldboldbane.

Bevillingen er placeret hos Teknik- og Miljøudvalget. Kultur og Fritid har været udførende i forhold til anlæggets udførelse, idet den daglige drift af boldbanerne er placeret her.

Blandt andet dræningsarbejderne viste sig at blive lidt mere omfattende end forventet da anlægsarbejderne blev sat i gang. Det bidrager til en samlet overskridelse på 41.000 kr. Denne dækkes af Erhvervs- og kulturudvalgets budget til fritidsfaciliteter, hvorunder drift af boldbaner er placeret.

På grund af sagens økonomi hhv. placeringen af kvalitetsfondsmidlerne behandles denne dag i såvel Erhvervs- og kulturudvalget som Teknik- og Miljøudvalget forud for Byrådets godkendelse.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Merforbruget på 41.000 kr. dækkes af Erhvervs- og kulturudvalgets budget til fritidsfaciliteter.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice indstiller

at merforbruget på 41.000 kr. finansieres af Erhvervs- og kulturudvalgets budget til fritidsfaciliteter og at anlægsregnskabet godkendes

Erhvervs- og Kulturudvalget, 5. marts 2012, pkt. 39:

Center for Ejendomme indstiller:

- At merforbruget på 41.000 kr. finansieres af Erhvervs- og kulturudvalgets budget til fritidsfaciliteter og
- at anlægsregnskabet godkendes.

Teknik- og Miljøudvalget, 8. marts 2012, pkt. 20:

Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 35:

Anbefales.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Anlægsregnskab fodboldbane reovering

Punkt 42: Anlægsregnskab. Nye boldbaner Rønnede/Kongsted

04.08.10-S05-1-12

Sagsfremstilling

Jævnfør Faxe Kommunes principper for økonomistyring og retningslinjer for aflæggelse af anlægsregnskab skal alle anlægsregnskaber, der andrager en bruttoudgift på 2.000.000,- kr. eller derover, behandles i de respektive fagudvalg og godkendes af byrådet.

I 2009 afsatte byrådet midler til etablering af nye boldbaner med en mere hensigtsmæssig placering nær Rønnedehallen og andre idrætsarealer ved Møllevangskolen.

Pga. anlægsstop i 2009 blev arbejdet først påbegyndt i 2010. Anlægget af de 3 fodboldbaner blev noget forsinket pga. forskellige vejrmæssige udfordringer i andet halvår 2010. En våd og regnfuld sommer/efterår og efterfølgende langvarig vinter bidrog til at trække anlægsopgaven meget længere end forventet. Anlægsarbejdet er nu afsluttet og grusbanen er taget i brug i løbet af efteråret 2011. Græsbanerne er i god vækst og de kan formodentlig tages i brug hen på foråret 2012.

Flere forhold har bidraget til overskridelsen af projektets budget med i alt 161.000 kr. En lidt for optimistisk budgetmæssigt projektering i forhold til den håndværksmæssige del af arbejdet har medvirket til at udgifter som arealoverførsel, landmålerarbejde, diverse afgifter samt bygherrehonorar ikke har kunnet dækkes helt ind af den samlede bevilling til projektet. Hertil kommer ekstraudgifter i forbindelse med jordvolden mod nabo samt forberedelser til fremtidig beslykning af grusbanen har en merudgift i forhold til det oprindelige projektmateriale.

Merforbrugtet finansieres af Erhvervs- og kulturudvalgets budget til fritidsfaciliteter. Her lægges der op til en mindre budgetoverførsel, der kan indgå i finansieringen, hvis Byrådet senere godkender overførslen.

Lovgrundlag

Intet

Økonomi

Merforbruget på 161.000 kr. dækkes af Erhvervs- og kulturudvalgets budget til fritidsfaciliteter.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice indstiller

1. at merforbruget på 161.000 kr. finansieres af Erhvervs- og kulturudvalgets budget til fritidsfaciliteter, og
2. at anlægsregnskabet godkendes.

Erhvervs- og Kulturudvalget, 5. marts 2012, pkt. 41:

Anbefales.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 36:

Anbefales.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

anlægsregnskab nye boldbaner i rønnede

Punkt 43: Restaurationsplan for Faxe Kommune

22.01.01-P21-1-12

Sagsfremstilling

Erhvervs- & Kulturudvalget har udstukket de politiske retningslinier for nærværende restaurationsplan og formålet med den er, at:

- Skabe gode planmæssige rammer omkring restaurationsvirksomhederne til glæde for kommunens borgere og gæster.
- Fremme et varieret udbud af restaurationsvirksomheder.
- Sikre restaurationsvirksomhedernes indpasning i det omkringliggende miljø, herunder bl.a. de visuelle, fysiske, og støjmæssige forhold.
- Mindske generne fra restaurationsvirksomhederne over for de omkringliggende beboelser og virksomheder.
- Søge at modvirke uregelmæssigheder og konkurrenceforvridning, så restauranterne konkurrerer på kvaliteten, betjeningen, produkterne og oplevelsen.
- Koordinerer samarbejdet mellem de forskellige kontrolmyndigheder til bekæmpelse af alkohol- og narkotikamisbrug, samt øvrige strafbare forhold i restaurationsmiljøet.
- Sikre, at der overordnet set er fokus på restaurationsvirksomhedernes forhold til Ansvarlig Udskænkning – specielt med fokus på ikke at udskænke til unge eller til kunder, der allerede er berusede.
- Give ansøgere inspiration og et værktøj til hurtigere og lettere at opnå det, som ansøgeren ønsker i forhold til at få og bevare en alkoholbevilling.

Restaurationsplanen er tænkt som et praktisk redskab for restauratører og andre, der søger information om alkoholbevillinger.

Den indeholder bl.a. vejledning til hvordan man finder ansøgningsblanketter til ansøgning/fornyelse af alkoholbevillinger, lejlighedstilladelser og næringsbrev samt Faxe Kommunes vedtagne principper for alkoholbevillinger.

Bagerst i Restaurationsplanen er der en side med kontaktoplysninger på bl.a. politi, CVR register og SKAT, så restauratørerne kan danne sig et hurtigt overblik over området.

Administrationen lægger op til, at Restaurationsplanen evalueres i forbindelse med ændringer i bevillingspolitikken samt at administrationen får mandat til at foretage konsekvensrettelser i Restaurationsplanen ved ændringer af bevillingspolitikken, mindre lovmæssige ændringer eller ændrede kontaktoplysninger.

Lovgrundlag

Lov om restaurations- og hotelvirksomhed

Økonomi

Ingen konsekvenser

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice indstiller,

- at Restaurationsplanen godkendes, og
- at administrationen får mandat til at foretage konsekvensrettelser i Restaurationsplanen ved ændringer af bevillingspolitikken, mindre lovmæssige ændringer eller ændrede kontaktoplysninger.

Erhvervs- og Kulturudvalget, 5. marts 2012, pkt. 43:

Anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Restaurationsplan 2012.doc

Punkt 44: Tillæg til spildevandsplan - separering af Hylleholt-området

06.00.05-P16-19514-11

Sagsfremstilling

Forslag til tillæg til spildevandsplan for Hylleholt-området i Faxe Ladeplads har været i offentlig høring i perioden 2. november til 28. december 2011.

I høringsperioden afholdt Faxe Spildevand A/S og Teknik & Miljø møde med berørte grundejere.

Der er indkommet seks e-mails/breve med indsigelser og bemærkninger fra grundejerne i høringsperioden. Indsigelser og bemærkninger er kommenteret i en hvidbog.

På baggrund af de indkomne indsigelser og bemærkninger finder Center for Teknik & Miljø, at der i tillægget bør indføres, at alternativ bortskaffelse af tag- og overfladevand kan ske, hvis der kan opnås tilladelse hertil, men der vil ikke være mulighed for tilbagebetaling af tidligere indbetalt tilslutningsbidrag, jf. tillæggets afsnit 3.2. Endvidere er der i tillægget tilføjet, at vejmatrilerne også er omfattet af tillægget, jf. afsnit 4. Herudover er der sket mindre redaktionelle justeringer.

Lovgrundlag

Miljøbeskyttelsesloven § 32 og spildevandsbekendtgørelsen, §§ 5-7.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller:

- At tillæg til spildevandsplan for Hylleholt-området vedtages endeligt med følgende ændringer: Alternativ bortskaffelse af tag- og overfladevand kan ske, hvis der kan opnås tilladelse hertil, men der vil ikke være mulighed for tilbagebetaling af tidligere indbetalt tilslutningsbidrag.

Teknik- og Miljøudvalget, 8. marts 2012, pkt. 12:

Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Tillæg til Spildevandsplan 2007-2010

Oversigtskort, spildevandsplan

Hvidbog, Hylleholt, 20-02-2012.pdf

Indkomne høringsbemærkninger

Møde med grundejere

Punkt 45: Haribo Lakrids A/S, ansøgning vedrørende spildevand

06.01.17-G01-24831-11

Sagsfremstilling

Faxe Spildevand A/S har med brev af 24. februar 2012 fremsendt bemærkninger vedrørende ansøgningen fra Haribo Lakrids A/S om kun at betale for brugen af forsyningens spildevandsrens anlæg, jf. sag nr. 14 på Byrådets dagsorden den 9. februar 2012.

Faxe Spildevand A/S anfører, at bestyrelsen anerkender lovgivningens mulighed for, at Byrådet kan give tilladelse til, at der alene betales for brugen af selskabets rens anlæg (dvs. indføre et såkaldt justeret betalingsprincip). Selskabets høringssvar skal ses i forlængelse af høringssvarene i forbindelse med ansøgningen fra Royal Unibrew A/S.

Faxe Spildevand A/S har belyst konsekvenserne for vandafledningsbidraget. Ved indførelse af det justerede betalingsprincip, hvorved Royal Unibrew A/S og Haribo Lakrids A/S kan udtræde af transportdelen, skal mindreindtægten betales af de øvrige kunder. Vandafledningsbidraget for øvrige kunder vil samlet set stige med 4,58 kr. pr. m³ (19 %) - fordelt med 4,29 kr. pr. m³ og 0,29 kr. pr. m³, hvis henholdsvis Royal Unibrew A/S og Haribo Lakrids A/S udtræder af transportdelen. Beløbene er ekskl. moms.

Faxe Spildevand A/S gør opmærksom på, at hvis flere virksomheder får mulighed for at afregne efter det justerede betalingsprincip, vil kubikmeterprisen stige yderligere, fordi mindreindtægten skal betales af de tilbageværende kunder.

Endvidere anfører Faxe Spildevand A/S, at processpildevandet fra Haribo Lakrids A/S transporteres til Faxe Rens anlæg i en spildevandsledning, der kun benyttes af virksomheden. Ledningen bør derfor overtages af virksomheden til den nedskrevne værdi, da Faxe Spildevand A/S ikke kan anvende ledningen til andre formål. Faxe Spildevand A/S gør endvidere opmærksom på, at regnvand og husholdningsspildevand fra ejendommen ikke tilledes transportledningen for processpildevand, hvorfor der bør opstilles krav om, at Haribo Lakrids A/S fortsat skal betale den normale spildevandsafgift, inkl. transport, for husholdningsspildevandet.

Desuden fastholder Faxe Spildevand A/S deres tidligere høringssvar om, at omkostningerne til en opdeling af Faxe Spildevand A/S i to selskaber bør betales af Royal Unibrew A/S og Haribo Lakrids A/S.

Administrationens bemærkninger og vurderinger

I henhold til lov om betalingsregler for spildevandsforsyningsselskaber m.v. kan kommunen give tilladelse til, at en ejendom alene betaler for brugen af et spildevandsrens anlæg. Tilladelsen kan alene gives under forudsætning af, at ejendommen for egen regning finansierer og vedligeholder en transportledning til rens anlægget. I miljøbeskyttelsesloven er endvidere anført, at spildevandsplanen skal indeholde oplysninger om områder, hvor kommunen er indstillet på at give en ejendom tilladelse til direkte tilslutning til spildevandsrens anlæg.

Faxe Spildevand A/S er indstillet på at opdele selskabet, det vil sige at etablere et spildevandsrens anlægsselskab, hvilket giver mulighed for, at kommunen kan give Haribo Lakrids A/S tilladelse til kun at betale for brugen af forsyningens rens anlæg. Center for Teknik & Miljø finder, at en forudsætning for en sådan tilladelse er, at Haribo Lakrids A/S overtager forsyningens transportledning, da ledningen ikke kan bruges til andre formål. De konkrete overtagelsesbetingelser er forhold, der skal afklares mellem Haribo Lakrids A/S og Faxe Spildevand A/S.

Området, hvor Haribo Lakrids A/S er beliggende, skal udpeges i spildevandsplanen som et område, hvor kommunen er indstillet på at give ejendommen tilladelse til direkte tilslutning til renseanlæg.

Det er ikke i strid med betalingsloven, at en ejendom kun meddeles tilladelse til direkte tilslutning til renseanlæg for processpildevandet, mens andet spildevand afledes via forsyningens ledningssystem. Der skal betales normal spildevandsafgift for spildevand, der afledes til forsyningens ledningssystem.

De nærmere betingelser for Haribo Lakrids A/S vil blive fastlagt i forbindelse med spildevandsplanen.

Faxe Spildevand A/S finder, at merudgifter ved opdeling af selskabet bør betales af Royal Unibrew A/S og Haribo Lakrids A/S. Hertil skal bemærkes, at dette ikke er et forhold, som kommunen kan inddrage i sagsbehandlingen.

Faxe kommune kan først meddele konkret tilladelse til Haribo Lakrids A/S, når Faxe Spildevand A/S er blevet opdelt i henholdsvis et spildevandsrenseselskab og et -transportelskab, Faxe Kommune har vedtaget spildevandsplanen, og Haribo Lakrids A/S har overtaget transportledningen.

Center for Teknik & Miljø finder samlet set, at ansøgningen fra Haribo Lakrids A/S bør imødekommes, da der generelt bør være en større grad af sammenhæng mellem, hvad der betales i spildevandsafgift, og hvilke omkostninger det pågældende afledte vandforbrug reelt giver anledning til.

Lovgrundlag

Lov om betalingsregler for spildevandsrenseforsyningsselskaber m.v., § 2a, stk. 3.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Der vil ske en forøgelse af udgiften til spildevandsafledning for kommunens ejendomme.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller:

- At ansøgningen fra Haribo Lakrids A/S om kun at betale for brugen af forsyningens spildevandsrenseanlæg imødekommes.

Teknik- og Miljøudvalget, 8. marts 2012, pkt. 14:

Anbefales.

Nelle Søndermand kan ikke anbefale ansøgningen fra Haribo Lakrids A/S om kun at betale for brugen af forsyningens spildevandsrensning, eftersom alle har et fælles ansvar for spildevandsbehandlingen i kommunen.

Udvalget ønsker en oversigt over, hvad det koster Faxe Kommune, at virksomheder udtræder af transportdelen.

Fraværende: Ingen.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 37:

Anbefales.

Ghita Østenby kan ikke anbefales og tilslutter sig Nelle Søndermands protokollat i Teknik- og Miljøudvalget.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

For indstillingen stemte 21 (Venstre (8), Konservative Folkeparti (1), Borgerlisten (4) og Socialdemokraterne (8)).
Imod stemte 3 (Steen Petersen, Mogens Stilhoff og Ghita Østenby).
Indstillingen godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bemærkninger fra Faxe Spildevand A S

Punkt 46: Ejendomsskattefritagelser i henhold til § 8 i lov om kommunal ejendomsskat

00.01.00-G01-2-12

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede den 17. november 2011, at varsle opsigelse pr. 1. januar 2013 af ejendomsskattefritagelser efter § 8, stk. 1, litra d, i Lov om Kommunal ejendomsskat (litra d omfatter gas-, vand- og varmegværker).

Der er på den baggrund foretaget partshøring, og der er indkommet vedlagte to høringssvar fra Rønnede Vandværk og Leestrup Vandværk. De to vandværker ønsker fortsat ejendomsskattefritagelse af hensyn til værkernes økonomi.

Lovgrundlag

Lov om kommunal ejendomsskat.

Økonomi

Der er i 2011 givet fritagelse efter § 8, stk. 1, litra d, for 91.857 kr. og i 2012 for 63.049 kr.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Teknik & Miljø indstiller:

- At alle meddelte fritagelser efter § 8, stk. 1, litra d, opsiges med virkning fra 1. januar 2013

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 38:

Anbefales.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Høringssvar fra Rønnede Vandværk.pdf

Høringssvar fra Leestrup Vandværk.pdf

Punkt 47: Godkendelse af ressourcetildeling for Faxe Kommunes skoler

17.01.00-A00-2-12

Sagsfremstilling

Udover punktet om en ny organisering af Faxe Kommunes skolevæsen har Byrådet har d. 9. februar 2012 også besluttet, at der skulle udarbejdes en ny ressourcetildeling til skolerne i Faxe Kommune.

Den nye organisering af Faxe Kommunes skolevæsen skal reducere driftsudgifterne, idet der udløses færre klasser samtidig med, at timetallet på alle årgange hæves til ministeriets vejledende timetal.

Den samlede økonomi i ressourcetildelingsmodellen er som udgangspunkt identisk med de 11 folkeskolars budgetter for 2012, inklusiv de i budgettet vedtagne reguleringer. Der er således i modellen regnet med en samlet udgift til undervisning og undervisningsmidler mv. på 146,4 millioner kr.

Det bemærkes i øvrigt at udgiften til bygningsdrift er overgået til Center for Ejendomme.

Med henblik på at sikre, at alle elever på alle klassetrin (fuldt indfaset fra 1. august 2013) får vejledende timetal i alle fag, er den nye ressourcetildeling udarbejdet som en kombination af klassetildeling og elevtildeling.

Modellen er udover at være en ressourcetildeling til folkeskolerne også et udtryk for et serviceniveau.

Modellen skal tage højde for den demografiske udvikling i Faxe Kommune, hvilket indebærer at i det omfang serviceniveauet ikke kan opretholdes i forhold til det udmeldte budget, skal der tages fornyet politisk stilling til et nyt serviceniveau.

I lighed med den tidligere ressourcetildelingsmodel foregår tildelingen på baggrund af elevtallet opgjort pr. 20. august og gælder for det kommende kalenderår (ikke skoleår). Dette indebærer således ikke en regulering af bevillingen, hvis elevtallet ændres i opad- eller nedadgående retning. Dette gælder også på specialklasserækkerne og modtageholdene.

I ressourcetildelingsmodellen er der fastlagt et serviceniveau.

Vejledende timetal på årgange (fuldt indfaset i skoleåret 2013/2014)

Med henblik på at sikre, at alle elever uanset skole eller afdeling kan få vejledende timetal er den grundlæggende undervisningsressource tildelt som en klassetildeling.

Følgende parametre er elevtalsrelateret

- Ledelse og administration
- Specialundervisning
- Holddannelse

- Skolebibliotek
- Undervisningsmidler
- Lejrskoler og ekskursioner
- Inventar og IT.

Den nye ressourcetildeling adskiller sig på følgende punkter fra den tidligere model

- Klassetildeling i forbindelse med undervisningstid - sikring af det vejledende timetal
- Der er angivet et niveau for ledelse og administration
- Garantitildelingen er afskaffet
- Der gives ikke særskilte ressourcer til styrkelse af den decentrale specialundervisning og fokus på læsning (ressourcen er indeholdt i den samlede specialundervisningsressource).

Principperne i modellen er gennemskuelige og udtryk for en så rimelig fordeling mellem de tre skoler som det er muligt, og sammen med decentraliseringen giver det mulighed for god planlægning.

Modellen er et udtryk for en omfordeling af eksisterende ressourcer og er blevet til i et samarbejde med skoleledergruppen.

I modellen er indarbejdet en reduktion på folkeskoleområdet på 7 mio. kr. årligt (3 mio. kr i 2012), som følge af Byrådets budgetforlig for 2012.

Der er således ikke i ressourcetildelingen taget højde for de af Byrådets vedtagne beslutninger vedr. oprettelse af en børnehaveklasse og at 9. kl. ikke indgår i klasseoptimeringen. Denne udgift finansieres af skolernes opsparede overskud.

Ressourcetildelingen har været i administrativ høring.

Der er indkommet 12 høringssvar.

Høringssvarene kan grupperes i følgende overskrifter:

- Det er positivt, at der nu defineres/fastlægges et serviceniveau - en del skolebestyrelser mener ikke at der er penge nok til at indfri de politiske mål
- Den samlede ramme for folkeskoleområdet er for lav
- Der er enighed om modellens tildelingsprincipper, klassetildeling/elevtildeling
- Høringsperioden har været for kort. Fremadrettet ønsker skolebestyrelserne mere tid til udarbejde høringssvar
- Der ønskes mere tid til det pædagogiske servicecenter, vikardækning, holddannelse og specialundervisning. Alle skoler oplever en nedgang i tildelingen på disse områder.

Center for Undervisning anbefaler, at ressourcetildelingen godkendes med virkning fra 1. august 2012, således at de nye skoler får tildelt ressourcer efter denne model. Endvidere foreslås det at ressourcetildelingen optages som bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Lov om kommuners styrelse.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller at:

1. Forslag til ressourcefordelingen godkendes
2. Ressourcefordelingen optages som bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen, og
3. Ressourcefordelingen har virkning pr. 1. august 2012.

Uddannelsesudvalget, 6. marts 2012, pkt. 10:

Uddannelsesudvalget godkender indstillingen.

Det anbefales herudover :

At der overføres Økonomiudvalget og Byrådet, fra skoleåret 2012/2013 indarbejdes vejledende timetal på alle klassetrin i ressourcefordelingen og

At der søges om en forøgelse af driftsbevillingen til skoleområdet med 1,2 mio. kr. i 2012, og der i budget 2013 indarbejdes en forøgelse af driftsbevillingen med 1,6 mio. kr.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 39:

Uddannelsesudvalgets indstilling anbefales.

René Tuekær kan ikke anbefale indstillingen, da Borgerlisten ikke er en del af aftalen om skolestrukturen.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Uddannelsesudvalgets indstilling godkendt.

Borgerlisten kan ikke godkende og tilslutter sig René Tuekærs protokollat i Økonomiudvalget.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Ny ressourcefordelingsmodel til folkeskolerne høringsudgave med ændringer

Samlet, hørings svar vedr. ny ressourcefordeling

Punkt 48: Klassedannelse kommende skoleår 2012/2013

17.02.04-A00-1-12

Sagsfremstilling

I forbindelse med den nye skolestruktur har der i planlægningen af kommende skoleår været fokus på klassedannelsen på de årgange, som særligt berøres af den nye skolestruktur.

Nedenstående skema viser antallet af klasser på de årgange, som er berørt af klasseoptimeringen.

Øst skolen	0 kl	7 kl	7. kl I	8 kl	8. kl. I	9 kl.	9 kl. I
Karise Skole	1	1	1	1	1	2	1
Hylleholt Skole	1	1		2		2	
Rolloskolen	2	2		2		2	
antal klasser	4	4		6		6	
Klasse kvotient	27,5	24	28	25	27	20	26

Midtskolen	0 kl	7 kl	8 kl	9 kl.
Bavneskolen	2	1	1	2
Møllevangskolen	2	2	2	2
Sofiendalskolen	2	3	3	3
antal klasser	6	6	6	7
Klasse kvotient	23	27	25	25

Vestskolen	0 kl	7 kl	8 kl	9 kl.
Terslev Skole	1			
Nordskovskolen	2	4	4	4
Vibengskolen	2			
antal klasser	5	4	4	4
Klasse kvotienter	25	27	24	22

Politisk beslutning om ekstra klasse

Byrådet besluttede i forbindelse med den nye skolestruktur, at tildele en ekstra børnehaveklasse i Midt, placering på afdeling Sofiendalskolen, og at kommende 9. klasser ikke berøres af klasseoptimeringen på tværs af afdelingerne.

I tabellen er de berørte årgange markeret med farve.

De ekstra klasser berører ikke ressourcetildelingen til folkeskolerne, men finansieres på anden vis, jf. Byrådets beslutning 9. februar 2012.

De kommende børnehaveklasseelever får i uge 11 besked om, hvilken afdeling de er optaget på.

De elever der på 7. og 8. klassetrin bliver berørt af klasseoptimeringen, får i uge 13 endelig besked om, hvilken afdeling de optages på. De berørte afdelinger vil i uge 11 og 12 indgå i dialog med de berørte elever.

Skolelederne har i samarbejde med Center for Undervisning klassedannet ud fra de af Byrådet besluttede kriterier/principper.

Klassedannelsen i skoleåret 2012/2013 sker ud fra en matematisk model (hvor elevtallet divideres med 28) på følgende årgange: Børnehaveklasse, 7. årgang, 8. årgang, og ud fra følgende principper.

Principper for klassedannelse

Det skal tilstræbes, at klassedannelsen tager højde for at færrest mulige elever befordres, med mindre de selv ønsker det i forbindelse med det frie skolevalg.

Ved indskrivning og klassedannelse skal der tages hensyn til følgende:

- søskendekriterier:
 - har familien andre børn på afdelingen.
- Befordringskriterier:
 - afstand skole/hjem
 - muligheder for at benytte offentlig transport.

Det er skolelederen, der i henhold til folkeskolelovens § 45 stk. 2 placerer den enkelte elev i en klasse. Denne afgørelse kan ikke påklages til andre instanser.

Eksempel :

Vestskolen, kommende børnehaveklasseelever

I hele distriktet, som består af afdelingerne Nordskovskolen, Terslev Skole og Vibeengskolen (Svalebækskolen, Grøndalsskolen og Lysholm Skole) er der indskrevet 122 elever. Ud fra den matematiske model udløser antallet af elever 122 divideret med 28 = 4,4 klasse. Da der altid rundes op giver det i alt 5 klasser med en gennemsnitlig klassekvotient på 25 elever.

I forhold til ovenstående principper for klassedannelse udløser dette:

En klasse på Terslev Skole, to klasser på Nordskovskolen og to klasser på Vibeengskolen.

Klassedannelsen i forhold til kommende skoleår i de kommende børnehaveklasser, 7. klasser og 8. klasser på de tre skoler - Øst, Midt og Vest - er fremkommet ud fra ovenstående principper, og endelig fordeling fremgår af tabellen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 40:

Anbefales, men dog således at økonomiudvalget ønsker at beslutning om klassesannelser også fremover behandles i fagudvalg, økonomiudvalg og byråd.

René Tuekær kan ikke anbefale, da Borgerlisten ikke er en del af aftalen om skolestrukturen.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

For økonomiudvalgets flertalsindstilling stemte 19 (Venstre (8), Konservative Folkeparti (1), Socialistisk Folkeparti (2) og Socialdemokratiet(8).

Imod stemte 5, Borgerlisten (4) og Dansk Folkeparti (1), og de tilslutter sig René Tuekærs protokollat i Økonomiudvalget.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 49: Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen

17.01.00-A00-2-12

Sagsfremstilling

Byrådet har d. 9. februar 2012 besluttet en ny organisering af Faxe Kommunes skolevæsen.

Den vedlagte styrelsesvedtægt indeholder opdateringer af det igangværende arbejde samt de af Byrådet godkendte beslutninger vedrørende Faxe Kommunes skolevæsen.

I den forbindelse har Center for Undervisning udarbejdet forslag til justeringer af Styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skoler således, de af Byrådet vedtagne beslutninger indarbejdes i en ny styrelsesvedtægt.

Jf. styrelsesvedtægtens kapitel 6, § 26 kan ændringer af styrelsesvedtægten kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Styrelsesvedtægten er udarbejdet som to dokumenter.

1. Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen
2. Bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen.

Styrelsesvedtægten indeholder følgende kapitler:

- Skolebestyrelsens sammensætning
- Skolebestyrelsens beføjelser
- Pædagogisk Råd
- Elevråd
- Fælles elevråd
- Ikrafttræden.

Bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen indeholder følgende kapitler:

- Skolestruktur
- Klassedannelse*
- Skoledistrikter
- Fælles kommunale opgaver
- Undervisningens ordning
- Andre forhold
- Mål for hele skolevæsenet

Ressourcetildeling (godkendes særskilt).

Styrelsesvedtægten og bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen har været udsendt i administrativ høring i skolebestyrelserne og MED-udvalg.

Der er indkommet 14 høringssvar, der alle er vedlagt sagsfremstillingen som bilag. Høringssvarene kan grupperes under følgende overskrifter:

- Skolebestyrelsens sammensætning. De regler for skolebestyrelsens sammensætning følger folkeskoleloven og bekendtgørelsen i forhold til valg til skolebestyrelsen. De fleste høringssvar påpeger, at hvis ikke hver afdeling kan blive repræsenteret i den nye skolebestyrelse, kan det få indflydelse på den fremadrettede forældreinddragelse. Det foreslås derfor at ansøge ministerieret om at få mulighed for at lave forsøg med skolebestyrelsens sammensætning.
- Idet skolerne er blevet så store, bliver det svært for forældre at gøre brug af det frie skolevalg.
- For kort tid til at gennemarbejde styrelsesvedtægten. Der ønskes fremadrettet mere tid til denne proces.
- Det er positivt, at der oprettes et fælles elevråd.

Rettelser og tilføjelser er indskrevet med rød skrift i styrelsesvedtægten og bilag til styrelsesvedtægten.

Efter behandling i Uddannelsesudvalget skal styrelsesvedtægten med tilhørende bilag godkendes i Byrådet.

* Særligt omkring klassesdannelse, vil der blive udarbejdet en orienteringssag vedrørende den endelige klassesdannelse ud fra de godkendte principper. Orienteringssagen udsendes til Uddannelsesudvalget i uge 11 og forelægges økonomiudvalget på deres ordinære møde d. 21. marts.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller, at styrelsesvedtægten godkendes med de indarbejdede tilføjelser.

Uddannelsesudvalget, 6. marts 2012, pkt. 9:

Anbefales.

Der vil blive foretaget redaktionelle rettelser inden Byrådets behandling.

Beslutning

Uddannelsesudvalgets indstilling godkendt, dog således, at der i styrelsesvedtægten's bilag vedrørende klassesdannelse ændres til:

"Antallet af udløste klasser på hver årgang i de tre distrikter forelægges Uddannelsesudvalget på deres møde i februar og til endelig godkendelse i byrådet".

Borgerlisten og Dansk Folkeparti kan ikke godkende, da de ikke er en del af aftalen om skolestrukturen.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen godkendt og gældende

Samlet, høringsvar vedr. ny styrelsesvedtægt, del 1

Samlet, høringsvar vedr. ny styrelsesvedtægt, del 2

Ny Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen høringsudgave med ændringer

BILAG til Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen høingsudgave med ændringer

Punkt 50: Skolebestyrelsesvalg forår 2012

17.01.00-A00-2-12

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Faxe Kommunes 11 folkeskoler pr. 31. juli 2012 nedlægges og der pr. 1. august 2012 oprettes tre nye skoler med hver 3 afdelinger, skal der ifølge folkeskoleloven oprettes tre nye skolebestyrelser.

Valg til skolebestyrelsen fremgår af valgreglerne i skolebestyrelsesvedtægten. Skolebestyrelsens sammensætning fremgår af folkeskoleloven og er præciseret i styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen.

For at sikre forældreengagement og nærdemokrati samtidig med, at alle afdelinger sikres repræsentation i skolebestyrelsen - både på forældreside og medarbejderside - foreslår Center for Undervisning at Faxe Kommune ansøger Børne- og undervisningsministeren om, at afholde forsøg med skolebestyrelsens sammensætning.

Der ansøges om følgende:

- Faxe Kommune ønsker en mulighed for, at træffe beslutning om at et på forhånd givet antal forældrerepræsentanter, fra hver af skolernes forskellige afdelinger, sikres plads i skolernes skolebestyrelse.
- Faxe Kommune ønsker en mulighed for at træffe beslutning om, at der fra hver af skolernes forskellige afdelinger sikres medarbejderrepræsentation i skolebestyrelsen. Dette gøres ved, at der ved den enkelte afdeling vælges en medarbejderrepræsentant til skolebestyrelsen. Derved udvides antallet af medarbejderrepræsentanter fra 2 til 3.

Udkast til ansøgning er vedlagt som bilag.

Sammenstemmende for høringssvarene vedrørende styrelsesvedtægten er et klart ønske om, at hver afdeling sikres repræsentation i den nye skolebestyrelse, både på forældreside og på medarbejderside. Ansøgningen om forsøg med skolebestyrelsens sammensætning imødekommer et stort forældre- og medarbejderønske.

Jf. valgbekendtgørelsen skal der oprettes en valgbestyrelse som almindeligvis består af skolens leder (formand), skolens afgående formand og et forældrevalgt medlem af den afgående bestyrelse.

Med beslutningen om den nye skolestruktur er det nødvendigt, at lade byrådet beslutte valgbestyrelsens sammensætning. I den konkrete situation og den korte tidsfrist taget i betragtning, anbefaler Center for Undervisning, at der fremsendes en ansøgning om dispensation til Børne- og undervisningsministeriet efter behandlingen i Uddannelsesudvalget, således der hurtigst muligt kan modtages et svar på ansøgningen. Sagen sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, med nedenstående dispensationsansøgning:

at valgbestyrelsen sammensættes som følgende:

- Formand, skoleleder
- Et medlem af valgbestyrelsen, vælges mellem de tre afgående formænd
- Et medlem af valgbestyrelsen, udpeget af byrådet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller:

- At ansøgningen om dispensation om forsøg med skolebestyrelsens sammensætning, sendes til Børne- og undervisningsministeren, efter Uddannelsesudvalgets behandling af sagen,
- At ansøgningen efter tilbagemelding fra Børne- og undervisningsministeriet fremlægges som en orienteringssag for Byrådet.

- At valgbestyrelsen sammensættes som følgende:
 - formand, skoleleder
 - et medlem af valgbestyrelsen, vælges mellem de tre afgående formænd
 - et medlem af valgbestyrelsen, udpeget af byrådet.

Uddannelsesudvalget, 6. marts 2012, pkt. 11:

Anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Ansøgning til børne- og undervisningsminister

Punkt 51: Mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger

17.01.10-P22-22018-11

Sagsfremstilling

Ifølge Folkeskolelovens § 40 stk. 4, skal Byrådet fastsætte og offentliggøre mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger (SFO'er) ved kommunens skoler.

Mål- og indholdsbeskrivelsen skal angive hvilke SFO'er, der er i kommunen, og hvilke klassetrin de omfatter. Mål- og indholdsbeskrivelsen skal angive, hvordan SFO'erne skal medvirke til udmøntningen af kommunens sammenhængende børnepolitik og skal indenfor rammerne af folkeskolens formål angive mål for samspillet mellem SFO'ernes pædagogiske aktiviteter, skolens undervisning og samarbejdet mellem skole og hjem.

Beskrivelsen skal endvidere angive den overordnede ramme for de pædagogiske aktiviteter og det samarbejde med forældrene, der foregår i SFO'erne.

I mål- og indholdsbeskrivelsen skal det fremgå, i hvilket omfang og på hvilken måde SFO'en:

- tilbyder lektiestøtte
- gør en målrettet indsats i forhold til støtte eller udfordringer til børn med særlige behov, forudsætninger m.v.
- inddrager krop, bevægelse og sundhed i hverdagen, herunder i hvilket omfang det sker i samarbejde med idrætsforeninger og lignende.

Mål- og indholdsbeskrivelsen skal indeholde overvejelser om balancen mellem voksenorganiserede og børnenes selvvalgte aktiviteter med henblik på at sikre børnenes medindflydelse.

Forvaltningen har i samarbejde med repræsentanter fra skoleledelsesgruppen udarbejdet forslag til mål- og indholdsbeskrivelse i Faxe Kommunes SFO'er.

Mål- og indholdsbeskrivelsen har været i høring i skolebestyrelserne og skolernes MED-udvalg, og fremlægges nu for uddannelsesudvalget til videre behandling samt til endelig beslutning i Byrådet.

Der er indkommet 8 høringssvar, som alle anbefaler forslaget.

I høringssvarene pointeres det, at forslaget er et godt værktøj, det er godt at forslaget knyttes op til kvalitetsrapporten, samt at skolerne ser frem til, at kunne påbegynde arbejdet.

Center for Undervisning indstiller at forslaget implementeres og arbejdet påbegyndes ved kommende skoleårs start.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for undervisning indstiller:

- at forslaget til mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger godkendes.

Uddannelsesudvalget, 6. marts 2012, pkt. 12:

Anbefales.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Forslag til mål- og indholdsbeskrivelser i skolefritidsordninger

Samlet, høringssvar vedr. mål og indholdsbeskrivelser

Punkt 52: Storkøkken

27.36.24-P20-1-12

Sagsfremstilling

Byrådet traf i august 2010 beslutning om at opføre et nyt storkøkken til produktion af mad til ældre. Der har været afholdt to licitationer - en indbudt licitation i august 2011, som efterfølgende blev annulleret, da prisen oversteg Byrådets bevilling, og en offentlig licitation 15. december 2011.

Som det fremgår af tabellen er resultatet af den seneste licitation, at prisen for køkkenet stadig overstiger den frigivne anlægssum. Der er desuden sket væsentlige ændringer i forudsætningerne for storkøkkenet, idet den produktionsmængde, som driftsøkonomien for køkkenet er beregnet ud fra, er antaget væsentlig højere, end der realistisk set skal produceres. Der er sket en stor nedgang i antallet af madportioner på grund af færre visiterede borgere til madservice og en fritvalgsleverandør er startet op i 2011.

Licitationsresultat	Oprindeligt budget august 2010*	Rev. budget april 2011**	1. licitation - august 2011	2. licitation - december 2011
Storkøkken				
Anlægsomkostning	12.057.500	13.727.500	16.910.632	15.236.545
Leasing	4.120.000	4.550.000	5.636.148	4.985.149
Total	16.177.500	18.277.500	22.546.780	20.221.694

*) Godkendt i Byrådet d. 26. august 2010

**) Godkendt i Byrådet d. 28. april 2011

Social- og Sundhedsudvalget besluttede som følge heraf på møde d. 24. januar at få et konsulentfirma til at revurdere sagen.

Cowi har herefter udarbejdet en rapport om udbud af storkøkken til kommunal madproduktion.

Cowi konkluderer i rapporten blandt andet, at "...det står klart, at markedssituationen synes at have indhentet ideen om at etablere et nyt kommunalt storkøkken, idet den ny fritvalgsleverandør tilsyneladende har held med at skabe et større kundegrundlag for sine leverancer til kommunens visiterede borgere. Det vil have en afgørende indflydelse på, hvorvidt der rent faktisk er en fornuftig økonomi forbundet med at etablere et nyt kommunalt storkøkken".

Cowi påpeger, at der selv med en investering på 20 mio. kr. ikke opnås nogen rationaliseringsgevinst i driftsøkonomien for madproduktionen. De anser desuden produktionsmængden for værende relativt lille, og peger på, at det forhold at fritvalgs-leverandøren har fået 25 kunder efter få måneders tilstedeværelse peger på en relativt stor sårbarhed i forhold til projektets økonomi.

Center for Sundhed & Pleje mener på den baggrund, at det ikke vil være rationelt at frigive yderligere anlægsmidler til storkøkkenet, i lyset af at grundlaget for storkøkkenet er usikkert.

Der er risiko for at storkøkkenbyggeriet vil medføre overkapacitet. Der er eksempler på at andre kommuner har opført nye kommunale køkkener og efterfølgende har fået store problemer med økonomien pga. overkapacitet.

Alternativ løsning på fremtidig madproduktion

Center for Sundhed & Pleje mener, at man skal tage konsekvensen af, at storkøkkenet har vist sig dyrere at opføre end forventet, og derfor annullere licitationen.

Den alternative løsning kan være, at madservice til hjemmeboende i stedet udliciteres. Det løser kapacitetsproblemerne samtidig med, at udliciteringen medfører en fleksibel løsning på området i forhold til ændringer i antal visiterede borgere, serviceniveauer og evt. lovgivning.

Da madservice til hjemmeboende borgere er fritvalgsområde, kan området udliciteres efter godkendelsesmodellens rammer. Der gennemføres et udbud og indgås aftale med en hovedleverandør, hvorefter alle andre interesserede leverandører kan blive leverandører på tilsvarende prisvilkår. Udbuddet kan også gennemføres efter udbudsmodellen, hvor der indgås aftale med 2-5 leverandører i en fastlagt periode. Den kommunale køkkenorganisation kan evt. afgive kontrolbud og/eller byde ind på opgaven.

Det vurderes, at sikkerheden for levering fra private leverandører er meget høj og mindst lige så høj, som hvis maden produceres af kommunen selv.

Køkkenorganisationens fremtidige struktur vil afhænge af en kommende kapacitetsanalyse ud fra de nuværende forudsætninger.

Tidshorisont

Processen med udlicitering af madservice til hjemmeboende vil have en varighed på omkring 6 måneder, fra arbejdet med kravsspecifikation igangsættes til den valgte leverandør starter op.

Økonomi

Det er ikke muligt at forudsige resultatet af et udbud, men tal fra andre kommuner viser, at der er stor sandsynlighed for at udlicitering vil være en økonomisk fordel både for borgerne og for kommunekassen. I mange af de kommuner, der har udliciteret madservice til hjemmeboende, er opnået en lavere pris pr. hovedret end det lovbestemte prisloft på 47 kr. for et hovedmåltid, og dermed kan det kommunale tilskud undgås.

En undersøgelse af priserne hos en af de største private leverandører på markedet viser, at i de kommuner i Region Sjælland, hvor de leverer, er prisen for borgerne gennemsnitligt 41 kr. for en hovedret og 9,50 kr. for en bilet. De hjemmeboende borgere i Faxe Kommune, der er visiteret til madservice, betaler i dag den lovbestemte maksimale takst på 47 kr. for en hovedret og 12 kr. for en bilet.

En udlicitering af madservice til hjemmeboende vil medføre en reduktion i antallet af stillinger i køkkenorganisationen, idet det vil være nødvendigt at opsiges 3 medarbejdere. Hvis resultatet af et udbud bliver, at madservice til hjemmeboende kan være 100 pct. brugerfinansieret, kan der opnås en besparelse på køkkendriftsbudgettet på ca. 1 million kr.

Udliciteringen af madservice til hjemmeboende kan betyde en mindre forøgelse af omkostningerne pr. døgnkostenhed, idet nogle faste omkostninger, såsom udgifter til kølebil, vil være uændrede trods en reduktion i antal producerede døgnkostenheder. Plejecenterbeboernes månedlige udgift til maden vil dog være uændret, da beboerne betaler den lovbestemte maksimale takst i dag.

Investeringsvurdering

Der er brug for at foretage nogle investeringer i køkkenet i Frederiksgadecentret for at køkkenet kan fungere som centralkøkken fortsat. Der er som minimum brug for ny gulvbelægning, en ny ovn, samt personalerum. Det præcise omfang af investeringer afhænger af, hvilken struktur den fremtidige kommunale køkkenorganisation skal have. En del af investeringerne, bla. gulvbelægning, ville skulle have været foretaget uagtet om der bygges nyt storkøkken eller ej.

Omkostninger til rådgivere

De midler, der er anvendt til rådgivere og arkitekt til projektering og udbud af storkøkkenet beløber sig til 1.500.000 kr.

Rapport fra Cowi er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Serviceoven § 83

Økonomi

Der reserveres midler fra anlægsbudgettet for storkøkkenet til investeringer i køkkenet i Frederiksgadecentret og evt. i de øvrige køkkener. Omfanget afhænger af en kommende analyse.

De resterende afsatte anlægsmidler til storkøkken tilbageføres herefter til kommunekassen.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller,

1. at licitationen på storkøkkenet annulleres.
2. at madproduktionen til hjemmeboende udliciteres.
3. at der foretages en analyse af den fremtidige køkkenstruktur, herunder behovet for investeringer.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. marts 2012, pkt. 13:

Pkt. 1 og pkt. 3: Anbefalet.

Pkt. 2: Spørgsmål ang. udlicitering af madproduktion til borgere uden for plejecentrene indgår som en del af analysen jf. pkt. 3

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 42:

Social- og Sundhedsudvalgets indstilling anbefales.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Cowi rapport

Punkt 53: Omklædningsfaciliteter for personalet i Grøndalshusene - ny anlægsbevilling

27.42.00-005-1-12

Sagsfremstilling

Arbejdstilsynet har den 5. september 2011 været på uanmeldt tilsyn i kommunens plejecenter Grøndalshusene. I den forbindelse blev det påpeget, at centret ikke overholder lov om velfærdsforanstaltninger, da der mangler omklædningsrum med tilhørende badeforhold til personalet.

Grøndalshusene undgik ved besøget yderligere påtale, da der i APV-handleplanen er nævnt, at der er påbegyndt indhentning af tilbud på en løsning. Arbejdstilsynet vil i 2012 kontakte Grøndalshusene for at tilse om handleplanen følges.

Faciliteterne skal findes i tilstrækkelig antal under hensyn til arbejdets art og antallet af personer, der i almindelighed benytter dem. Faciliteterne skal være hensigtsmæssigt beliggende i forhold til hinanden, til arbejdspladsen og til færdselsveje. Faciliteterne skal være i fast bygning, med mindre det efter forholdene ikke er muligt eller rimeligt.

De ansatte skal have mulighed for forsvarlig opbevaring af personlige ejendele, f.eks. i et aflåseligt garderobeskab med ventilationsåbninger. Kvinder og mænd skal enten have adskilte omklædningsrum eller have mulighed for at benytte samme omklædningsrum hver for sig. Omklædningsrummene skal være udstyret med siddepladser.

Ansatte, der under arbejdet har risiko for at blive forurenede med materiale, der kan være smittefarligt, og som det af sikkerheds- eller sundhedshensyn er vigtigt at få fjernet fra huden, skal benytte faciliteter der tjener til at hindre påvirkning eller spredning.

Baderum skal være indrettet med et passende antal håndvaske og brusere, og være afskærmet fra omklædningsrum, forrum og andre omgivelser. Mænd og kvinder skal kunne bruge det adskilt.

Der møder mellem 25-30 personer ind i en dagvagt om morgenen, og ifølge AT-vejledningen skal der være 1 m² fri gulvplads pr. medarbejder. Mænd og kvinder skal kunne klæde om særskilt eller som minimum kunne aflåse under omklædning.

Ovenstående betyder, at der er et behov for fri gulvplads svarende til 30 m². I en bolig er der fri gulvplads svarende til 20 m². Efter installation af garderobeskabe og bænke til de aktuelle medarbejdere.

Tidligere har medarbejderne kunnet benytte faciliteterne på Grøndalscentret, dette er ikke længere muligt, da den frie gulvplads optages af medarbejdere fra den udekørende hjemmepleje i Haslev, som alle møder ind på Grøndalscentret.

På baggrund af ovenstående har Center for Sundhed & Pleje arbejdet på at finde løsningsmodeller, som opfylder ovenstående krav.

Løsningsmodel 1:

Der inddrages 1 bolig i hver af de fem boenheder. Denne model indebærer nedlæggelse af fem plejeboliger, således at der vil være ni boliger i hver enhed. Medarbejderne vil kunne klæde om, der hvor, de skal arbejde. Det rene og beskidte tøj vil kunne stilles i de tilhørende skure til boligerne.

Faxe Kommune skal betale husleje, el, vand og varme for benyttelse af disse boliger, hvilket beløber sig til ca. 444.000 kr. årligt.

Løsningsmodel 2:

Der inddrages 1 bolig i tre boenheder. Herved opnås der den nødvendige frie gulvplads, og samtidig er der mulighed for adskillelse af mænd og kvinder. To boliger til kvinder og én til mænd.

Denne model indebærer nedlægges af 3 plejeboliger, således at der vil være tre enheder med ni boliger og to enheder med ti boliger.

Faxe Kommune skal betale husleje, el, vand og varme for benyttelse af disse boliger, hvilket beløber sig til ca. 266.400 kr. årligt.

Der skal sikres andre adgangsveje til boligerne udefra for at minimere forstyrrelser for borgerne, når medarbejderne møde til og fra arbejde, dette kan gøres for ca. 50.000 kr. Herudover skal der etableres et læskur til ca. 15.000 kr., dette for at det rene og beskidte tøj kan placeres i specielle stålcontainere til/fra vaskeriet.

Løsningsmodel 3:

Der opføres en ny bygning. Herved opnås der en bygning, som efterlever alle krav fra Arbejdstilsynet om velfærdsforanstaltninger, og der vil være plads til evt. flere ansatte i fremtiden. Der bliver ved denne model også mulighed for indretning af et lederkontor, som opfylder AT's vejledning for kontorfaciliteter.

I samarbejde med Ejendomscentret er der arbejdet på to løsninger for opførelse af en ny bygning. Den billigste løsning er en traditionelt opført bygning bygget på stedet i elementer.

Ejendomscentret har opstillet følgende budget for anlægsprojektet:

Bygningen ca. 106 kvm.	875.000 kr.
Teknik	135.000 kr.
Vand, kloak- og eltilslutninger samt uforudsete udgifter	250.000 kr.
Samlet anlægsudgift	1.260.000 kr.

Der er i ovenstående regnet med opvarmning med et luft/vand varmepumpeanlæg.

Anslåede afledte driftsudgifter pr. år 88.000 kr., hvilket kan finansieres indenfor driftsrammen til pleje af ældre og handicappede.

Alle 3 løsningsmodeller:

Der skal anskaffes bænke til omklædningsrummene til ca. 25.000 kr.

Løsningsforslag 1:

Engangsinvestering: 25.000 kr.

Årlig drift: 444.000 kr.

Løsningsforslag 2:

Engangsinvestering: 90.000 kr.

Årlig drift: 266.400 kr.

Løsningsforslag 3:

Engangsinvestering: 1.285.000 kr.

Årlig drift: 88.000 kr.

Center for Sundhed & Pleje anbefaler løsningsmodel 3, da det ikke er hensigtsmæssigt at reducere kapaciteten af plejeboliger med 3 eller 5 boliger. Model 3 vil være den billigste løsning på sigt.

Desuden er det en stor fordel, at lederen kan få kontor tæt på centret, fremfor i Grøndalscentret.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Bekendtgørelse nr. 96 af 13. februar 2001 om faste arbejdssteders indretning - §§ 43-46 samt §§ 51-54.

Arbejdstilsynets vejledning: Velfærdsforanstaltninger på faste arbejdssteder.

Økonomi

Anlægsprojektet finansieres foreløbigt af driftsmidler til pleje af ældre og handicappede.

Der søges om, at overskud på ældreområdet i 2011 anvendes til anlægsprojektet i forbindelse med overførselssagen.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller,

1. at der opføres en bygning med omklædning-, bad- og kontorfaciliteter for personalet i Grøndalshusene (løsningsmodel 3),
2. at der til Social- og Sundhedsudvalget gives en samlet anlægsbevilling på 1.285.000 i 2012, som frigives, og
3. at der til Social- og Sundhedsudvalget gives en samlet driftsbevilling på -1.285.000 kr.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. marts 2012, pkt. 14:

Anbefalet.

Økonomiudvalget, 21. marts 2012, pkt. 43:

Anbefales.

Henrik Christensen deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 54: Tilsynspolitik - personlig pleje og praktisk hjælp

00.22.00-A26-1-12

Sagsfremstilling

Kommunen er pr. 1. januar 2012 blevet forpligtet til at udarbejde og offentliggøre en tilsynspolitik for alle tilbud efter Servicelovens § 83 om personlig og praktisk hjælp og madservice, der leveres til borgere i eget hjem efter reglerne om frit valg af leverandør.

Tilsynspolitikken skal danne rammen for den kommunale indsats med tilsyn og opfølgning af den leverede personlige pleje og praktiske hjælp til borgere i eget hjem.

Tilsynspolitikken skal indeholde klare retningslinjer og faste procedurer for, hvordan der:

- føres tilsyn med leverandørerne og med hjælpens udførelse,
- følges op på tilsynsresultaterne,
- følges op på, at hjælpen svarer til borgerens aktuelle behov,
- løbende sker en tilbagemelding fra leverandørerne.

Vedlagt som bilag er Tilsynspolitikken, der tager udgangspunkt i de lovmæssige krav til indholdet af en tilsynspolitik, i den politisk vedtagne kvalitetsstandard samt i tilsynskonceptet for uanmeldte og anmeldte tilsyn, som Social- og Sundhedsudvalget godkendte på sit møde den 15. marts 2011.

Lovgrundlag

Lov om retssikkerhed og administration på det administrative område, §§ 15 og 16.

Lov om social service § 139.

Lov om social service § 151c.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller, at Tilsynspolitikken godkendes.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. marts 2012, pkt. 12:

Anbefalet.

Beslutning

Godkendt.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Tilsynspolitik

Punkt 55: Seksualpolitik - Pleje- og Omsorgsområdet

27.00.00-P22-23345-11

Sagsfremstilling

Social- og Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget har på møder den 25. og 26. oktober truffet beslutning om, at seksualpolitik for pleje- og omsorgsområdet tilføjes enkelte sproglige ændringer og herefter sendes i høring i Ældrerådet, Handicaprådet og MED-organisationen.

Høringsperioden er nu afsluttet og har ikke givet anledning til ændringer i seksualpolitikken.

Der er bred tilslutning til politikken og der udtrykkes tilfredshed med, at der nu er udarbejdet retningslinjer på området. I flere høringssvar gives der udtryk for vigtigheden af, at de enkelte enheder udarbejder egne og mere præcise retningslinjer på baggrund af politikken. Det er vigtigt med dialog om seksualpolitikken for at sikre implementering af den.

De indkomne høringssvar er vedlagt som bilag.

Tidligere sagsfremstilling

I lov om social service er det indskrevet, at mennesker med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har de samme grundlæggende behov og rettigheder som andre mennesker. Seksualitet er en del af menneskers grundlæggende behov, og for medarbejderne på pleje- og omsorgsområdet er seksualitet et vigtigt emne, som der er brug for fælles retningslinjer omkring.

Det ønskes med seksualpolitikken at sikre borgerne en værdig, fordomsfri og kvalificeret støtte og vejledning i forbindelse med deres seksualitet. Politikken rammesætter samtidig vilkårene for medarbejdernes ageren, når de i det professionelle møde med borgerne skal tilgodese ældre og handicappede borgers behov for et kærligheds- og seksualliv.

Seksualpolitikens målgruppe er borgere og medarbejdere i pleje og omsorg i Faxe Kommune.

Målet med seksualpolitikken er blandt andet

- at sikre fælles afklaring af holdninger, normer og grænser,
- at skabe åbenhed og dialog med respekt for det private,
- at gøre hverdagens arbejdsmiljø bedre for alle medarbejdere, så det

giver bedre trivsel, større tryghed og arbejdsglæde, dermed bedre nærvær og mindre fravær

- at nye medarbejdere og medarbejdere under uddannelse bliver gjort bekendt med seksuel sundhed indenfor pleje og omsorg.

Alle medarbejdere i pleje og omsorg har personlige grænser for blufærdig, så det kan betyde at nogle medarbejdere ikke ønsker at deltage i samtaler om

seksualitet. Det skal respekteres og i sådanne situationer henvises der altid til en anden medarbejder, så man sikrer, at eventuelle problemer bliver taget op.

Afdelingen for Sundhedsfremme og Forebyggelse udarbejder evalueringsspørgsmål en gang årligt, som skal danne grundlag for en rapport, der forelægges centerchef for Sundhed og Pleje og centerchef for Beskæftigelse & Omsorg.

Seksualpolitikken bygger på gældende lovgivning, og kommunen vejleder alene borgerne om lovlige tilbud.

Sagen behandles enslydende i Social- og Sundhedsudvalget og Omsorgsudvalget.

Lovgrundlag

Lov om social service.

Økonomi

Ingen konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Sundhed & Pleje indstiller,
at seksualpolitikken godkendes.

Social- og Sundhedsudvalget, 6. marts 2012, pkt. 16:

Anbefalet.

Omsorgsudvalget, 6. marts 2012, pkt. 16:

Godkendt.

Beslutning

Godkendt.

Steen Petersen kan ikke godkende.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Høringssvar

Seksualpolitik

Punkt 56: Meddelelser

85.00.00-A26-1-12

Sagsfremstilling

Statsforvaltningen Sjælland

Tilsynet har i brev fra 24. februar 2012 meddelt, at de ikke foretager sig videre i sagen om kommunens udlovning af dusør til medarbejdere på sagsområdet andbringelse af børn og unge.

Brevet er vedhæftet som bilag.

Faxe Ladeplads Camping

Byrådsmedlem Steen Petersen har ønsket følgende medtaget under Meddelelser:

"Erhvervs- og Kulturudvalget meddeler, hvilke muligheder der er for at Faxe Ladeplads Camping kan fungere videre udover 2012.

Herunder om der kan skaffes midler indenfor det kommunale budget til renovering m.v. af Campingpladsens bygning."

Beslutning

Der blev orienteret om beslutningen vedrørende Faxe Ladeplads Camping i Erhvervs- og Kulturudvalgets møde inden byrådsmødet - beslutningen blev således:

"Indstillingen kan ikke godkendes.

Administrationen anmodes om til kommende møde at skitsere alternative modeller for den fortsatte drift af campingpladsen."

Der blev endvidere orienteret om:

- Brev fra Faxe Forsyning vedr. valg af forbrugerrepræsentanter, og
- At energiforliget ikke løser problemerne omkring vameværket i Terslev, og der arbejdes videre med sagen.

Michael Frederiksen, Henrik Christensen og Nelle Søndermand deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Bilag

Svar fra Tilsynet

Brev fra Faxe Forsyning af 22. marts 2012, om valg af forbrugrepræsentanter

Punkt 57: Lukket: Lukket punkt: Meddelelser

85.00.00-A26-1-12