

REFERAT Børn & Læringsudvalget 2018-2025 d. 28-10-2020

Mødedato Onsdag d. 28. oktober 2020 kl. 16:00

Mødested Byrådssalen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Status på literacy.....	4
Orientering om Fælles om Forebyggelse.....	6
For høj forældretakst for fritidshjem og klub på Troelstrupgård.....	8
Godkendelse af takster og brugerbetaling på Børn & Læringsudvalgets område for 2021.....	11
Procesplan for evaluering af prøveperiode med ny klubstruktur.....	13
Evaluering af administrativt ressourceforbrug ved tilskud til pasning af egne børn.....	15
Status på arbejdet med "Skolestruktur - hvordan skaber vi et løft af folkeskolen i Faxe Kommune?"	17
Orientering om Forventet regnskab pr. 30. september 2020.....	19
Meddelelser.....	21
Lukket: meddelelser - lukket.....	22

Punkt 124: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A21-4-20

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Dagsorden godkendt.

Fraværende: Dorthe Egede Borg (V) deltog ikke i behandlingen af punktet.

Punkt 125: Status på literacy

17.03.20-P00-1-20

Sagsfremstilling

Status på literacy - Faxe Kommunes arbejde med sprog, læsning og skrivning på det samlede 0-18 års område

Med denne sag præsenteres Børn & Læringsudvalget for status på Faxe Kommunes strategi for arbejdet med sprog, læsning og skrivning, i daglig tale literacy, på det samlede 0-18 års området. Opfølgningen viser, at der er fremdrift på flere områder, men også et behov at styrke implementeringen flere steder.

Baggrund

Literacystrategien blev godkendt af Børn & Læringsudvalget d. 28. november 2018. Målet med strategien er at udvikle og skabe pædagogisk og undervisningsmæssig sammenhæng mellem kommunens dagtilbud og skoler, og mellem det generelle forebyggende arbejde og indsatsen over for børn og unge med behov for særlig støtte. Med strategien er der udpeget fælles kommunale pejlemærker og indsatsområder, (jf. bilag 1 for oversigt), som der arbejdes med på tværs af alle afdelinger, herunder er der indgået aftaler med både sundhedsplejen, PPR, områdeledere på dagtilbud og skoleledere. Alle aftaler er indskrevet i strategien, jf. bilag 2.

Strategien viser god effekt i forhold til børns læsestart

Siden 2017 er børnenes forudsætninger for læsestart blevet målt årligt. Denne måling anvendes til at vise literacystrategiens effekt. Målingen viser, at der siden strategiens igangsættelse i 2018 er sket en vedvarende bevægelse i retning af, at flere elever er parate til at møde den første læseundervisning. Resultattabel og årsagsforklaringer er beskrevet i den vedhæftede læseevaluering, jf. bilag 3.

Strategien indeholder en række fælleskommunale indsatser, som der overordnet set er fremdrift på. Status og udfoldning af arbejdet med de fælleskommunale indsatser fremgår af bilag 4.

Arbejdet med handleplaner varierer i både kvalitet og ledelsesprioritering

Handleplanernes formål er at give retning til arbejdet med pejlemærker og data og er således et vigtigt redskab i lokal pædagogisk ledelse.

Lederens evaluering af forrige års handleplan danner afsæt for justering af mål og indsatser i den nye periodes handleplan.

Status på modtagne evalueringer af handleplaner for perioden 2019-20 er følgende:

- Alle dagtilbud
- 1 ud af 2 selvejende institutioner
- 6 ud af 9 skoler
- 3 ud af 9 SFO'er – ét sted er handleplanen ikke lavet
- Ingen fra ungdomsskolen
- Alle specialskoler – handleplanerne er ikke delt med personalet
- PPR
- Sundhedsplejen

Sprog- og læsekonsulenten vurderer, at der ligger en udfordring og et uforløst potentiale i arbejdet med evalueringskultur, datainformeret ledelse og rettidig indlevering, der kalder på afklaring af roller og ansvar ind i implementeringsarbejdet. Centerchefen vil i den kommende periode inddrage de decentrale ledere i en dialog om deres oplevelse af læseindsatsens implementeringsudfordringer, således vurderingen kan kvalificeres gennem at få flere vinkler på denne udfordring.

De gennemførte evalueringer viser god oplevet effekt i praksis

Af de modtagne evalueringer kan følgende fremhæves:

- Dagtilbuddene oplever bl.a. større læseglæde blandt børnene, styrket forældresamarbejde og et højere fagligt niveau. Udfordringerne er ledelsesprioritering samt manglende opfølgning på personalemøder.
- Skolerne oplever bl.a. flere elever på skolebiblioteket, god kommunikation mellem skole og hjem og fælles opbakning til arbejdet med De fantastiske fire. Udfordringerne er manglende ressourcer, ressourcepersonernes mobilitet og ledelsesmæssig prioritering.

- SFO'erne oplever bl.a., at strategien har positiv betydning for børns læsning og for den faglige kommunikation på området.
- PPR oplever, at strategien kvalificere talehørekonsulenternes arbejde og styrker samarbejdet med dagtilbud og skole.
- Sundhedsplejerskerne oplever at arbejdet med formulerede mål i høj grad effektueres.

En uddybning af evalueringsarbejdet og tilgangen til at styrke implementeringen lokalt kan læses i bilag 5.

Sprog- og læsekonsulentens vurdering af indsatsens overordnede effekt peger på, at den fælles strategi betyder, at:

- Literacy begrebet giver os et fælles sprog for vedvarende udvikling
- De 6 pejlemærker giver os en fælles retning for vedvarende udvikling
- Lokalt forankrede datainformerende handleplaner giver os fælles kommunale redskaber pædagogisk ledelse
- De fælles kommunale indsatser skaber en rød tråd i kommunes arbejde på det samlede børneområde.

Centeret ønsker i vurderingen af indsatsen i højere grad at inddrage dagtilbud og skolars oplevelse af indsatsens effekt og omfang. Derfor inviteres en skoleleder med til behandlingen af punktet med henblik på at bidrage med en praksisvinkel på, hvordan indsatsens effekt og implementering opleves.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Konst. skoleleder Susanne Meyer fra VEST deltog under punktet og gav en orientering om status.

Orienteringen blev taget til efterretning

Bilag

Bilag 1, Oversigt over Literacy i Faxe Kommune

Bilag 2, Strategi for Literacy i Faxe Kommune

Bilag 3, Læseundersøgelse i Faxe Kommune 2019-20

Bilag 4 Fælleskommunale indsatser vedr. Literacy

Bilag 4, Hovedpointer fra evalueringen og tiltag til at styrke implementeringen lokalt

Punkt 126: Orientering om Fælles om Forebyggelse

00.01.00-G01-7974-20

Sagsfremstilling

Direktionen giver en mundtlig orientering om den nuværende status på implementering af Fælles om Forebyggelse. Indsatsplanen er vedlagt som bilag. Orienteringen gives også i Socialudvalget.

Der er planlagt fire prøvehandling i ultimo 2020

Fælles om Forebyggelse ØST

I oktober etableres der en Øst-gruppe med inspiration fra andre kommuners etablering af ”Sverigesteam”. Vi samler Taskforcen og myndigheden i øst-teamet for at afprøve nye arbejdsformer i FOF. Gruppen placeres i Sundhedscenteret i Faxe sammen med PPR og Sundhedsplejersker, som er tilknyttet samme område. Derudover er der fokus på at

- etablere en tæt kontakt med skoler og dagtilbud.
- etablere telefonrådgivning, hvor lærere, pædagoger, sundhedsplejersker eller tandplejen kan få råd og vejledning, hvis de har en bekymring for et barn eller en unge (forud for en underretning)
- give mulighed for, at en rådgiver kan rykke hurtigt ud til et møde med familien
- øst-gruppen deltager på skole- og dagtilbudsmøder med information om tidlig opsporing, og står til rådighed for sparring
- der kan iværksættes § 11 forløb med behov fx rådgivning, samtaler og støtte til familier m.v.

Fokus på denne prøvehandling er at nedbringe skolefravær og antallet af underretninger.

Fravær på Øen

Faxe Kommune er udfordret på et relativt højt skolefravær bl.a. på specialområdet. Derfor er der i Børn i Fællesskaber etableret en indsats i samarbejde med FOF, som har fokus på fravær. Der nedsættes primo november en fælles arbejdsgruppe, som understøtter koordinering og justering af indsatsen på tværs af rådgivere, PPR og skoler. Målet er at nedbringe fraværet på Øen.

Overgange mellem dagtilbud og skole

Der har siden 2014 været fokus på at ensarte og styrke kvaliteten i overgangen mellem dagtilbud og skole, da der er evidens for, at en dårlig overgang kan have negativ betydning for elevens trivsel og læring i skolen. I forlængelse af disse indsatser vil der i FOF blive sat fokus på en systematisk opsporing og indsats i forbindelse med børns overgang til skolen, med fokus på:

- Gennemgang af børn som fylder 6 år i 2021, og hvor flertallet derfor antages at skulle starte i skole i sommeren 2021
- Der etableres et overgangs-TVÆRS
- Der iværksættes evt. tværfaglige indsatser i samarbejde med forældrene om at understøtte barnets udvikling
- Denne prøvehandling kan kobles til arbejdet med udvikling af et opsporingsværktøj.

Fokus for denne indsats er tidligere opsporing. Der vil i oktober 2020 blive nedsat en arbejdsgruppe på tværs af dagtilbud, PPR, myndighed og skole som beskriver projektet og opstiller mål. Den eksakte data vil blive afdækket ved iværksættelsen af arbejdet, men indsatsen vil fx blive målt på henvendelser til PPR, skoleudsættelser m.m.

Fælles om skole

Det var planen, at der primo oktober skulle have været iværksat en indsats omkring udviklingen af indsatsstrin i skoleregion. Denne indsats er sat på standby grundet det arbejde der foregår med Carematch og Implement omkring visitationen på skoleområdet. Der foregår sideløbende et arbejde på både Midtskolen og Vestskolen om, hvordan en prøvehandling kan tilrettelægges med det mål at få mere helhedsorienterede indsatser omkring elever. Målet med indsatsen er at understøtte færre anbringelser, og at flere elever kan blive i den almene folkeskole.

Lovgrundlag

intet

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Centerleder Pauline Ansel-Henry og direktør Thomas Knudsen deltog under punktet .

Orientering blev taget til efterretning.

Bilag

Indsatsplan pr. oktober 2020

Punkt 127: For høj forældrebetaling for fritidshjem og klub på Troelstrupgård

28.06.00-G01-1-20

Sagsfremstilling

Resume:

I forbindelse med beregning af forældrebetalingen på Center for Børn & Undervisnings område til budget 2021 er administrationen blevet opmærksom på, at forældrebetalingen for en plads i fritidshjem og klub på Troelstrupgård ikke er beregnet korrekt i 2020 og tidligere år. Det betyder, at forældrebetalingen for en plads ved Troelstrupgård har været for høj.

Administrationen har afklaret omfang og konsekvenser af fejlagtigt opkrævet forældrebetaling. Ligeledes har administrationen beskrevet alternative løsninger til fremadrettet drift af Troelstrupgård, dog bemærkes at administrationen indstiller fremadrettet uændret drift og aftalegrundlag med Troelstrupgård. Udvalget skal træffe beslutning om omfanget af tilbagebetaling til forældre samt fremadrettet ønsket model for henholdsvis SFO og/eller fritidshjem og klub tilbud.

Baggrund:

Reglerne for forældrebetaling i fritidshjem og klub er fastlagt i Dagtilbudsloven. Ifølge lovgivningen må forældrebetalingen i fritidshjem højst udgøre 30 % af udgifterne og for klubber må forældrebetalingen højst udgøre 20 %. Den opkrævede forældrebetaling for fritidshjem og klub i Troelstrupgård udgør en større andel af udgifterne end det maksimale fastsat i lovgivningen. Det vurderes, at den forhøjede forældrebetaling for fritidshjem/klub er opstået i 2016, hvor der beregnes takster til disse tilbud som er for høje jf. lovgivningen.

Det bemærkes i den sammenhæng, at det synes at være tilfældet, at taksterne for forældrebetaling på Troelstrupgård fra 2017 og frem alene er blevet fremskrevet, uden at ny beregning er foretaget. Dette angiveligt på baggrund af en vurdering af, at en genberegning ville medføre for stor forskel mellem forældrebetaling for SFO og forældrebetaling for fritidshjem/klub tilbud i kommunen. Det bemærkes også, at denne praksis er i strid med lovgivning på området.

Fejlagtig opkrævet forældrebetaling i 2020:

Forældrebetaling og forældrebetalingsandelen for SFO, fritidshjem og klub i 2020 er vist i nedenstående tabel:

Takster og forældrebetalingsandel 2020	Forældrebetaling pr. måned	Forældrebetalingsandel
Fritidshjem Troelstrupgård	1.154	48 %
Klub Troelstrupgård	485	33 %
SFO I*	1.674	81 %
SFO II*	620	42 %

*Der er ikke medtaget ejendomsdriftsudgifter i beregningen af forældrebetalingsandel for SFO, da udgifterne ikke kan adskilles i kommunens økonomisystem fra skolernes ejendomsudgifter. Den reelle forældrebetalingsandel vil derfor være en smule lavere end den fremgår i tabellen.

Af nedenstående tabel fremgår den genberegnete takst for fritidshjem og klub og hvor meget den forhøjede forældrebetaling udgør:

Genberegnet forældrebetaling og for meget opkrævet forældrebetaling	Genberegnet forældrebetaling			For meget opkrævet forældrebetaling		
	Antal børn	pr. barn pr. måned	pr. barn pr. år	pr. barn pr. måned	pr. barn pr. år	i alt 2020
Fritidshjem Troelstrupgård	48	721	8.652	433	5.196	249.408

Klub Troelstrupgård	75	290	3.480	195	2.340	175.500
I alt						424.908

Opkrævningen i foregående år skal fortsat undersøges nærmere, men grundlæggende er fejlen den samme i tidligere år. På den baggrund vurderes omfanget af den for meget opkrævede forældrebetaling at udgøre skønsmæssigt det samme omfang som i 2020.

Juridisk vurdering af tilbagebetalingskravet:

Kommunens jurister vurderer på baggrund af sagens nuværende belysning, at kommunen er forpligtet til af egen drift at tilbagebetale de for meget opkrævede beløb, 3 år tilbage i tid. Der skal formentlig ikke tillægges renter på grund af kravets offentligretlige karakter.

Tilbagebetalingspligt følger af reglerne om ”condictio indebiti”, hvorefter et for stort opkrævet beløb skal tilbagebetales. Undtagelse kan gøres, hvis det konkret efter omstændighederne vil være urimeligt eller særligt byrdefuldt for den, der modtog beløbet (kommunen). Det kræver en konkret vurdering, men det er der ikke umiddelbart noget, der tyder på, kunne være relevant i denne sag.

Yderligere er offentlige myndigheder underlagt forvaltningsretlige regler om ugyldige afgørelser, og er efter den almindelige retsopfattelse forpligtet til af egen drift at tilbagebetale ulovligt opkrævede beløb, når kommunen bliver opmærksom på fejlen. Det følger ligeledes af ombudsmandens udtalelser om god forvaltningsskik, at offentlige myndigheder af egen drift skal orientere om fejl og rette op på dem. Lovreglerne pålægger ikke kommunen at tilbagebetale evt. for meget opkrævet forældrebetaling, som ligger længere end 3 år bagud i tid. Men der skal tages stilling til, hvordan kommunen stiller sig til dette spørgsmål.

Alternativ organisering og økonomi med pasning af skolebørn ved Vibeengskolen:

Såfremt der ønskes ensartet forældretakst for tilbud til elever efter skoletid, vil det kræve et ændret grundlag for aftalen mellem Faxe Kommune og Troelstrupgård. Bilag 1 beskriver fire modeller for en mulig fremadrettet organisering af tilbuddene ved Troelstrupgård. Det bemærkes, at administrationen indstiller fortsat uændret drift og aftalegrundlag med Troelstrupgård, dvs. den beskrevne model 1. I bilag 2 er beskrevet en række faglige betragtninger i relation til SFO og fritidshjem/klubtilbud.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser ved vedtagelse af indstillet model, model 1.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at:

- model 1 godkendes med henblik på at bevare det nuværende samarbejde med Troelstrupgård.
- taksten for forældrebetaling ved Troelstrupgård justeres til det tilladte loft, jf. Dagtilbudsloven. Den konkrete takst fremgår af sag nr. 127 vedrørende takster.
- der tages initiativ til tilbagebetaling af for meget opkrævet takst tre år tilbage i tid.

Beslutning

Det besluttes, at den nuværende samarbejdsaftale med Troelstrupgård fortsætter.

Forslaget til en ny forældrebetalingstakst for Troelstrupgård for 2021 anbefales.

Der fremlægges alternative finansieringsforslag for den for meget opkrævet forældrebetaling fra 2016 til og med 2020 på næste udvalgs møde.

Finansieringen af den for høje forældrebetalingstakst på Troelstrupgård anbefales ikke pålagt SFO-taksten i 2021. Der fremlægges alternative finansieringsforslag på 0,425 mio. kr. på næste udvalgs møde.

Bilag

Mulige driftsmodeller

Faglige perspektiver vedrørende fritidstilbud

Punkt 128: Godkendelse af takster og brugerbetaling på Børn & Læringsudvalgets område for 2021

00.30.00-S00-6-20

Sagsfremstilling

I forbindelse med godkendelsen af budgettet for 2021-2024 skal der fremlægges takster og brugerbetaling for de områder, hvor takstfinansiering er en del af budgettet.

Taksterne er fastsat ud fra lovgivningen eller med afsæt i det vedtagne budget. Taksterne skal godkendes inden 1. december 2020 for at have virkning fra 1. januar 2021.

Taksterne fremlægges til behandling i fagudvalgene/Økonomiudvalget/Byrådet, og indgår i det samlede takstblad for 2021.

Takstbladet er udarbejdet med udgangspunkt i budgettet, der er sendt til 2. behandling og dermed budgetforliget.

Indtægter fra taksterne er indregnet i budget 2021-2024.

Takstblad vil være tilgængeligt forud for Børn & Læringsudvalgets møde.

Lovgrundlag

Kommunestyrelseslovens § 41a.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Børn og Undervisning indstiller, at taksterne på Børn & Læringsudvalgets område for 2021 godkendes.

Beslutning fra Børn & Læringsudvalget, 23. september 2020, pkt. 118:

Udsættes til ordinært møde oktober 2020.

Fraværende: Ingen.

Supplerende sagsfremstilling 28. oktober 2020:

Godkendelse af takster på Børn & Læringsudvalgets område blev udskudt fra septembermødet. Det skyldes, at udvalget skal behandle sagen vedr. for høj forældretakst for fritidshjem og klub på Troelstrupgård i punkt 127.

Denne sag har en direkte virkning på taksterne i vedhæftede bilag. Takstforslagene for 2021 svarer til indstillingen om at samarbejdet med Troelstrupgård fortsætter som hidtil.

Indstilling 28. oktober 2020:

Center for Børn & Undervisning indstiller, at taksterne for 2021 godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Dog anbefales det, at finansieringen af den for høje forældrebetalingstakst på Troelstrupgård ikke bliver pålagt SFO-taksten i 2021.

Bilag

Takster BLU 2021

Punkt 129: Procesplan for evaluering af prøveperiode med ny klubstruktur

28.06.00-A00-4-18

Sagsfremstilling

Med denne sag fremlægges en plan for evalueringen af prøveperioden med en ny klubstruktur.

Klubstrukturen blev besluttet af Byrådet den 10. oktober 2019 og skulle gælde for en periode på et år.

Det foreslås, at der evalueres på registreret fremmøde samt ved at gennemføre interviews.

Der præsenteres samtidig et forslag til evalueringskriterier.

Modellen: Der er afprøvet en model med et klubtilbud i hver af byerne Haslev, Faxe og Faxe Ladeplads. Byrådet besluttede at ændre klubstrukturen til at bestå af tre lokale klubtilbud. Disse blev placeret der, hvor fremmødet blandt de unge generelt set opleves højest.

Fordelen ved denne løsning har været at styrke mulighederne for at udvikle ungemiljøer og aktivitetstilbud.

Ulempen har været, at nogle unge ville få længere til et klubtilbud, idet der kunne opstå udfordringer med besværlig transport til og fra klubtilbuddet.

Den valgte model havde ingen budgetmæssige konsekvenser, da der udelukkende var fokus på omfordeling af de nuværende, økonomiske ressourcer.

Byrådet pegede i deres beslutning om igangsætningen af prøveperioden på, at der samtidig skulle sættes fokus på at lave opsøgende arbejde i byerne Rønnede, Dalby og Karise. Dette skulle ske med henblik på at undersøge muligheden for en genetablering af klubber i de tre byer.

Evalueringen: Det foreslås, at der evalueres på konstateret fremmøde samt ved at gennemføre interviews med de unge. Der har i prøveperioden været opmærksomhed på, at sikre et dokumentationsgrundlag i form af en fremmødestatistik. Dokumentation har dog været påvirket af nedlukningsperioden med Covid-19. Dette skal inddrages i evalueringen for at give et retvisende billede af de registrerede data.

Ungdomsskolen har, i samarbejde med bestyrelsen, udpeget fire typer af fremmødedata, som der er blevet fulgt op på i prøveperioden. Disse fire er:

1. Antallet af unge i klubberne,
2. Hvilke skoledistrikter de unge kommer fra,
3. Antallet af unge i aldersgruppen op til og med 12 år, der besøger klubberne, og
4. Antallet af unge i aldersgruppen over 12 år, der besøger klubberne.

Det foreslås, at evalueringen tager afsæt i ovenstående.

Det foreslås ligeledes, at der gennemføres interviews med unge fra områderne Haslev, Dalby, Rønnede, Karise, Faxe og Faxe Ladeplads med henblik på at kunne få deres perspektiver med i evalueringen. Interviewene vil blandt andet undersøge de unges oplevelser af og ønsker til klubtilbud.

Proces og tidsplan: Følgende proces vil blive gennemført med henblik på fremlæggelse af et evalueringsresultat til Børn & Læringsudvalget d. 3. februar 2021.

November:

Opfølgning på indsamling af data og gennemførelse af interviews.

December:

Analyse og perspektivering af data.

Januar:

Forberedelse af sagsfremstilling til BLU.

Februar:

Fremlæggelse af evalueringsresultatet på BLU mødet.

Lovgrundlag

Lov om Ungdomsskoler

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at forslag til evalueringskriterierne og evalueringsprocessen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Marianne Ørgaard (L) og Steen Petersen (O) kan ikke godkende indstillingen, idet evalueringen ønskes fremlagt på januarmødet i 2021.

Punkt 130: Evaluering af administrativt ressourceforbrug ved tilskud til pasning af egne børn

28.18.08-G01-1-20

Sagsfremstilling

Denne sag orienterer om efterspørgsel og administrativt ressourceforbrug angående tilskud til pasning af egne børn siden november 2019. Sagen indstiller på baggrund af evalueringen, at tidsrammen for tilsynsbesøg ved pasning af egne børn gøres fleksibel vurderet i forhold til den individuelle tilskudssag. Børn & Læringsudvalget skal træffe beslutning om eventuel ændring af tidsrammen for tilsynsbesøg som øvre tidsramme i stedet for estimeret tidsramme.

Baggrunden for sagen er sagsfremstilling 159: "Beslutning om rammer og økonomi for pasning af egne børn jf. Dagtilbudsloven", der blev behandlet i Byrådet 10. oktober 2019 med indstilling til og beslutning om evaluering af administrativt ressourceforbrug og efterspørgsel efter et år.

Efterspørgsel af tilskud til pasning af egne børn

Siden november 2019 og til og med september 2020 har Center for Børn & Undervisning modtaget i alt 35 ansøgninger om tilskud til pasning af egne børn. Heraf er 31 ansøgninger blevet godkendt, en ansøgning er blevet afslået og tre ansøgninger er i skrivende stund endnu ikke færdigbehandlede. Center for Børn & Undervisning har i gennemsnit modtaget og behandlet 3-4 ansøgninger per måned.

Evaluering af administrativt ressourceforbrug i forbindelse med tilskud til pasning af egne børn

Ved sagsfremstillingen angående beslutning om rammer og økonomi for pasning af egne børn jf. Dagtilbudsloven var der angivet en estimeret sagsbehandlingstid på henholdsvis 30 minutter for ansøgningsbehandling og 30 minutter for månedligt opfølgende sagsbehandling per tilskud. Det er administrationens vurdering, at den estimerede sagsbehandlingstid ved godkendelse er overensstemmende med den faktiske sagsbehandlingstid. I forhold til den månedlige opfølgning, så har der indtil videre ikke været sager med uoverensstemmelse mellem tilskudsgrundlag og aktuel indkomst. Derfor har den faktiske administrationstid for månedlig opfølgning været ca. 5 minutter. Såfremt tilfælde med uoverensstemmelse ved opfølgning skulle opstå, må der fortsat forventes 30 minutters sagsbehandlingstid.

Den faktiske administrationstid sammenholdt med den nuværende efterspørgsel af tilskud til pasning af egne børn betyder, at der er en samlet administrationstid på ca. 4 timer om måneden.

Evaluering af ressourceforbrug i forbindelse med tilsynsbesøg

I tillæg til den administrative sagsbehandling er det fastsat, at Center for Børn & Undervisning skal føre tilsyn med tilskudsmodtager inden for de første to måneder af tilskudsperioden. Tilsynsbesøget er estimeret til at have en samlet varighed på tre timer. På grund af omstændigheder og forholdsregler relateret til Covid-19 og efterfølgende sommerferieafholdelse for tilskudsmodtagere har det ikke været muligt at gennemføre tilsynsbesøg i et jævnt tempo henover året. Der har i alt været udført 15 tilsynsbesøg siden november 2019.

Det er en erfaring, at tilsynsbesøgene er særligt udsatte for manglende gennemførelse på grund af to forhold. Det ene vedrører tilskudsmodtagers manglende orientering i tilsendt materiale vedrørende det planlagte tilsynsbesøg og det andet vedrører intern prioritering af arbejdsopgaver, hvor mere presserende opgaver kan føre til en udsættelse af planlagte tilsynsbesøg.

Den nuværende estimerede tidsramme for tilsyn sammenholdt med den nuværende efterspørgsel af tilskud til pasning af egne børn betyder, at der i Center for Børn & Undervisning skal afsættes ca. 10,5 timer om måneden for en pædagogisk konsulent til udførsel af tilsyn.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller:

- At orientering om evaluering af efterspørgsel og administrationstid for tilskud til pasning af egne børn tages til efterretning.
- At tidsrammen på tre timer for tilsynsbesøg per tilskudsmodtager fremover fungerer som øvre tidsramme og at behovet for tidsforbrug vurderes individuelt fra sag til sag.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 131: Status på arbejdet med "Skolestruktur - hvordan skaber vi et løft af folkeskolen i Faxe Kommune?"

17.01.04-A00-1-20

Sagsfremstilling

Med denne sag præsenteres Børn & Læringsudvalget for en status og en revideret procesplan for arbejdet med "Skolestruktur – Hvordan skaber vi et løft for folkeskolerne i Faxe Kommune?". Formålet med sagen er

- at formidle hvilke konsekvenser den nuværende covid-19 pandemi har for arbejdet. og
- at fremlægge, hvordan de politiske målsætninger for processen fortsat opfyldes.

Der er gennemført information i pressen og inddragelsen er planlagt.

Der er gennemført en informations- og inddragelsesproces, som har omfattet følgende:

- Udsendelse af pressemeddelelse, hvor borgerne i Faxe Kommune samtidig har fået mulighed for at indsende deres perspektiver til arbejdet. Det lod sig gøre via et link til et kort spørgeskema. Perspektiver fra dette arbejde vil indgå i analysearbejdet.
- Der er planlagt fokusgruppeinterviews med en længere række interessenter til afholdelse i ugerne 43-45. Interessentgrupperne er forældre i skolebestyrelserne, medarbejderrepræsentanter fra skolerne, skoleledere og skoleafdelingsledere, fælles elevrådet, dagtilbudsområdet, ungdomsskolen, faglige organisationer og centerudvalg, samarbejdspartner og understøttende enheder samt repræsentanter for ungdomsuddannelserne og erhvervsliv.
- Det er efterfølgende besluttet også at udvide interessentgruppen med repræsentanter fra ungdomsuddannelser samt repræsentanter fra erhvervslivet. Disse grupper inddrages i november måned.
- I forbindelse med kommunikationsplanen har centeret i samarbejde med kommunikationsafdelingen lavet en kort "teaser" omkring inddragelsesprocessen. Denne er sendt med invitationerne ud og vil desuden blive kommunikeret via relevante kommunikationskanaler. Teaseren kan ses her: https://youtu.be/cfCxUDj3B_Q.

Implementering af en evt ny skolestruktur vil igangsættes i direkte forlængelse af beslutning i Byrådet.

Pga. covid-19 pandemien er procesplanen blevet revideret, idet der er tilføjet aktiviteter for implementeringsperioden. Den justerede procesplan indeholder følgende hovedtræk:

- Inddragelsen gennemføres i oktober/november
- Udvikling af kommunikationsplan i november
- Temadag vedr. struktur i BLU d. 2. december
- Modeller behandles i januar 2021
- Høringer gennemføres i februar og marts 2021
- Modeller besluttet i Byrådet i foråret 2021
- Såfremt beslutningen medfører en ændring i skolestrukturen forberedes implementeringen i direkte forlængelse af beslutning i Byrådet
- Såfremt beslutningen medfører en ændring af skolestrukturen, vil der ske en organisatorisk ledelsestilpasning, som i skoleåret 2021/2022 vil forestå forberedelsen af ændringen, der træder i kraft den 1. august 2022.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at den reviderede procesplan tages til efterretning.

Beslutning

Procesplanen blev taget til efterretning.

Det ønskes indføjet i procesplanen, at der skal afvikles borgermøder i februar - marts måned 2021.

Borgermøderne kan, alt efter Covid-19 situationen, afvikles enten fysisk eller virtuelt.

Punkt 132: Orientering om Forventet regnskab pr. 30. september 2020

00.30.00-Ø00-5-20

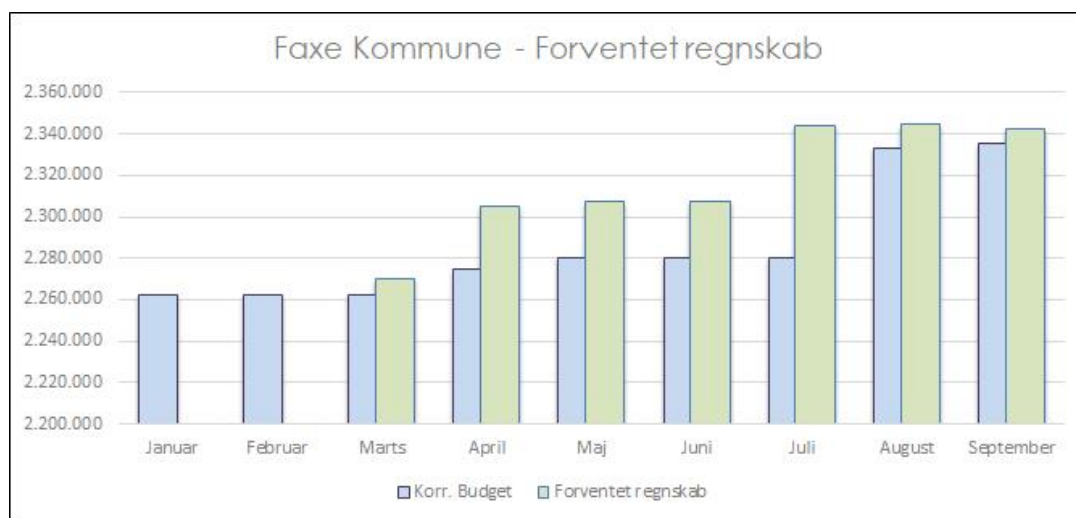
Sagsfremstilling

Administrationen har foretaget gennemgang af hele Faxe Kommunes økonomi baseret på tal fra den 30. september

I denne sag præsenteres I for de væsentligste tal, herunder opfølgning på den samlede drift samt udvikling i serviceudgifterne for hele kommunen. I det vedlagte bilag fremgår oplysninger om det enkelte udvalgs afvigelser målt op imod det korrigerede budget.

Opfølgning på den samlede drift:

Der skønnes en samlet overskridelse på 7,3 mio. kr. i forhold til korrigeret budget.



i 1000. kr.	Januar	Februar	Marts	April	Maj	Juni	Juli	August	September
Korr. Budget	2.261.996	2.261.996	2.261.996	2.274.923	2.279.932	2.279.932	2.279.932	2.333.121	2.335.391
Forventet regnskab	-	-	2.270.003	2.304.827	2.307.438	2.307.334	2.343.577	2.344.647	2.342.675
Afvigelse	2.261.996	2.261.996	-8.007	-29.904	-27.507	-27.402	-63.645	-11.525	-7.284

Opfølgning på serviceudgifter:

Skønnet på kommunens samlede serviceudgifter er faldet med ca. 0,4 mio. kr. siden skønnet for august.

Den samlede overskridelse på serviceudgifterne er ca. 25,0 mio. kr. målt i forhold til det nyeste sigtepunkt (serviceramme + Covid-19 kompensation).

Budgetoverskridelsen skyldes en kombination af øget aktivitet og udgifter til Covid-19, som ligger ud over den kompensation vi har modtaget. Sigtepunktet udgør 1.613,8 mio. kr.

Regnskabsskøn - SERVICE - udvikling i 2020							
i mio. kr.	prognose 23. marts	31. marts	30. april	31. maj	31. juli	31. aug	30. sep
Teknik & Miljøudvalget		149,6	149,6	146,8	148,0	148,3	148,3
Plan & Kulturudvalget		47,0	47,7	46,6	45,6	45,5	45,4
Økonomiudvalget		264,5	268,6	265,8	264,9	262,5	259,9
Senior & Sundhedsudvalget	363,0	355,9	352,1	351,6	354,3	356,9	359,1
Beskæftigelses & Integrationsudvalget	6,9	10,6	10,4	10,4	8,6	9,9	9,9
Socialudvalget	324,5	326,9	326,5	332,9	343,0	343,9	343,9
Børn & Læringsudvalget	457,0	457,4	462,9	463,8	468,9	472,2	472,3
Faxe Kommune		1611,9	1617,8	1617,9	1633,3	1639,2	1638,8
Serviceramme, udmeldt pr. juni 2020					1605,4		
COVID-19 kompensation					8,4		
Sigtepunkt for serviceudgifter i 2020					1613,8		
afvigelse ifht. sigtepunkt for serviceudgifter i 2020					-19,5	-25,4	-25,0

Som det fremgår af ovenstående tabel, skyldes udviklingen et fald i de forventede udgifter hos Økonomiudvalget samt en stigning hos Senior & Sundhedsudvalget. De resterende udvalg viser en uændret forventning siden august.

Opmærksomhedspunkt:

I kan finde oplysninger om afvigelser målt op imod korregeret budget i sagens bilag, og ligeledes henvises til Økonomiudvalgets orientering om forventet regnskab pr. 31. august på udvalgets møde d. 30. september 2020.

Lovgrundlag

Faxe Kommunes principper for Økonomistyring.

Kommunestyrelsesloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for HR, Økonomi & IT indstiller, at orienteringen tages til efterretning

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Bilag

FR-Light pr. 30. september - Børn & Læringsudvalget

Punkt 133: Meddelelser

00.01.00-A21-4-20

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Der blev orienteret om et gasudslip på Sofiendalskolen.

Der blev givet en aktuel status på Covid-19 situationen på skoleområdet.

Knud Erik Hansen (A) orienterede fra et møde i KLs Børne- og Undervisningsudvalg.

Henrik Friss (F) orienterede fra Ungdomsskolebestyrelsen og særligt om ungdomsskolens tildelingsmodel.

Punkt 134: Lukket: meddelelser - lukket

00.01.00-A21-4-20