

REFERAT Børne- og Familieudvalget (ophørt 31/12 2017) d. 29-04-2014

Mødedato Tirsdag d. 29. april 2014 kl. 17:30

Mødested Industrivej 2, gæstekantinen

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af Udviklingsstrategi 2015 for det specialiserede social- og undervisningsområde.....	5
Budgetoverførsler fra 2013 til 2014 - samlet sag.....	8
Nye takster pr. 1. august 2014 for SFO, fritidshjem og klubber.....	14
Revision af områder med refusion eller tilskud fra staten - Center for Børn & Familie.....	17
Status på handleplan for kvalitetsprojekt i Børn og Unge afdelingen.....	19
Udsatte Børn og Unge, aktivitetsnøgletal 1. kvartal 2014.....	22
Meddelelser.....	26

Punkt 25: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A00-9-12

Godkendelse af dagsorden

ØKONOMI

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

BESLUTNING

Godkendt

Punkt 26: Godkendelse af Udviklingsstrategi 2015 for det specialiserede social- og undervisningsområde

27.06.08-A00-1-12

Bilag

Brev fra KKR om Udviklingsstrategi 2015.pdf

Notat vedr lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger_US 2015.pdf

Tilbudsoversigt 2015.pdf

Oversigt over lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikrede afdelinger.pdf

Allonge Specialundervisning i Folkeskolen 2015.pdf

Rammeaftale 2015 - Udviklingsstrategi 2015.pdf

Paragrafområder i rammeaftalen for det specialiserede socialområde og specialundervisningsområde.pdf

Godkendelse af Udviklingsstrategi 2015 for det specialiserede social- og undervisningsområde

Sagsfremstilling

Udviklingsstrategien for 2015 skal være udarbejdet og godkendt af alle 17 kommuner i Region Sjælland inden 1. juni 2014. I forbindelse med kommunernes stillingtagen til udviklingsstrategi fremlægges desuden allonge til rammeaftalen om specialundervisning i Folkeskolen.

Udviklingsstrategien er en aftale mellem de 17 kommunalbestyrelser i Region Sjælland og Regionsrådet om udvikling på det specialiserede socialområde. Baggrunden for den tidlige godkendelse af udviklingsstrategien er, at kommunalbestyrelserne og Regionsrådet, i forbindelse med budget - forhandlingerne, kan bruge udviklingsstrategien som input til de politiske drøftelser og forhandlinger.

I udviklingsstrategien skal der indgås et samlet skøn over kapacitetsbehov og behovet for regulering i antallet af tilbud samt de fokusområder, der skal arbejdes videre med i 2015.

Kapacitetsbehov

På baggrund af regionens og kommunernes tilbagemelding er hovedkonklusionen, at der på kapacitetssiden samlet set er de pladser til rådighed, der er behov for, og behovet for regulering i antal af pladser er yderst begrænset. Det bør dog bemærkes, at der indenfor forsorgsområdet, som omfatter Herberger og forsorgshjem, opleves generelt en høj belægning. Der forventes i 2015, på grund af følgevirkningerne af kontanthjælpsreform, en yderligere stigning i antallet af hjemløse. Dette vil skabe yderligere efterspørgsel på forsorgsområdet.

Spørgsmålet om kapacitet, efterspørgsel og udviklingstendenser på de lands- og landsdelsdækkende tilbud og sikre afdelinger koordineres på tværs af de fem rammeaftaler og indgår med en fælles tekst i de fem udviklingsstrategier.

Fokusområder

Med udviklingsstrategien aftales årligt en række fokusområder, som kommunerne arbejder med i det pågældende år.

Den 28. februar 2014 var udvalgsmedlemmer og direktører fra de 17 kommuner og Region Sjælland samlet til et temamøde, hvor oplæg til fokusområder for 2015 blev drøftet. Brugerrepræsentanterne fra det regionale dialogforum deltog også i temamødet.

Udover det udmeldte ministertema for 2015, "Anbragte børn og unges undervisning og uddannelse", var der opbakning til følgende fokusområder:

1. Kontanthjælpsreformens betydning for det specialiserede område og særlig fokus på de unge (15-25 årige).
2. Metodeudvikling herunder evidens & effekt og med misbrugsområdet som case samt fokus på organisering & finansiering af udvikling.
3. Psykiatriområdet herunder pensionsreformens betydning og ungeområdet (15-25årige).

Lovgrundlag

Lov om social service § 6 stk 1 og 2 og Folkeskolelovens § 20, stk. 2.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

INDSTILLING

Center for Social og Beskæftigelse indstiller, at Udviklingsstrategi for 2015 og allonge specialundervisning i Folkeskolen godkendes.

BESLUTNING

Anbefales.

Punkt 27: Budgetoverførsler fra 2013 til 2014 - samlet sag

00.32.10-S00-1-13

Bilag

af33eddf-b10c-410c-9182-00c9b73af322

0a8a882a-36ec-4f0a-8bc0-5df95f9224b2

Bilag 1 Overførsler 2013-2014 drift - til politisk behandling

da8cf06a-0cb0-4edb-88c2-c2e71df96485

Bilag 2 Anlæg til overførsel fra 2013 til 2014

56aaafbd-83fb-4298-b316-7884bc46e313

Notat om overførsler vedr. tværgående puljer i HR

Budgetoverførsler fra 2013 til 2014 - samlet sag

Sagsfremstilling

Mer- og mindreforbrug mellem budgetårene overføres efter Faxe Kommunes principper for økonomistyring, bilag 5.4 – retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene.

I Faxe Kommune er der vurderet overførselsadgang mellem regnskabsårene. Fagudvalgene vurderer anmodninger om overførsler og tager stilling til håndteringen af henholdsvis overskud og underskud ud fra de vedtagne principper.

Generelt er der fuld overførselsadgang for driftsbevillinger for institutioner og afdelinger, inden for en beløbsgrænse på 500.000 kr. for overførsel af overskud. For institutioner med en budgettramme på over 25 mio. kr. kan der overføres op til 2 pct. af budgetrammen.

Der er fuld overførselsadgang for følgende særlige områder:

- Eksternt finansierede projekter
- Forsikringsområdet
- Indkøb
- Tværgående budgetter under HR
- Løn- og barselspuljer og tjenestemandspensioner
- Udgifter til valg
- Klimasekretariat
- Kollektiv trafik
- Folkeoplysningsudvalget

På følgende områder er der ikke overførselsadgang:

- Overførselsindkomster
- Medfinansiering på sundhedsområdet
- Budgettilpasningspulje
- Udviklingspulje

Drift

Der søges samlet set overført 33,3 mio. kr. fra 2013 til 2014 vedrørende drift. Anmodningerne om overførsler vedrørende drift fordelt på udvalg fremgår af tabel 1 nedenfor:

*Tabel 1: Ansøgt overført ialt vedrørende drift, netto (1000 kr.)
(+ = mindreforbrug, "-" = merforbrug)*

	Automatisk overførsels- adgang	Øvrige overførsler	Ansøgte overførsler i alt vedr. drift	Heraf søges overført til drift	Heraf søges overført til anlæg
Teknik og Miljø	-920	1.222	303	303	0
Uddannelse	905	9.326	10.231	7.731	2.500
Børn og Familie	-10	182	172	172	0
Erhverv og Kultur	540	745	1.285	785	500
Økonomiudvalg	6.120	9.679	15.799	11.999	3.800
Omsorg	324	0	324	324	0
Social og Sundhed	-88	3.574	3.487	3.387	100
Beskæftigelse	-429	2.093	1.664	1.664	0
I alt	6.443	26.822	33.265	26.365	6.900

Af de ansøgte 33,3 mio. kr. udgør de 6,4 mio. kr. områder med automatisk overførselsadgang.

Ud af de 33,3 mio. kr. søges 6,9 mio. kr. overført til anlægsprojekter i 2014.

Fra 2012 til 2013 blev overført et driftsoverskud på 52,2 mio. kr., hvoraf de 5,2 mio. kr. blev overført til anlæg.

Driftsoverførslerne er på flere udvalgsområder opgjort efter det princip, at der sker en omprioritering inden for de enkelte udvalg, således at overskud nogle steder anvendes til at dække underskud på andre. Derved fraviges den overordnede regel om at over-/underskud opgøres for hvert enkelt budgetansvarsområde. Omvendt håndteres på denne måde underskud på områder, hvor det ellers ikke ville være muligt at indhente.

Der søges således overført 33,3 mio. kr. Såfremt driftsoverførslerne var opgjort udelukkende efter principperne for budgetoverførsler mellem årene - det vil sige ingen overførsel ud over 500.000 kr. og ingen eftergivelse af underskud - ville der være blevet overført 12,9 mio. kr. De nu ansøgte beløb er således 20,4 mio. kr. større end udgangspunktet.

I bilag 1 til sagsfremstillingen ses samtlige ansøgninger om budgetoverførsel vedrørende drift, opdelt på de enkelte budgetansvarsområder.

Håndtering af driftsoverførsler

De foregående år er alle driftsoverførsler blevet givet som tillægsbevillinger og dermed indarbejdet i korrigeret budget efterfølgende år. Samtidig har der været lagt den restriktion på de overførte beløb, at de kun måtte anvendes, såfremt andre områder brugte mindre, opgjort på udvalgsniveau. Men på grund af de forholdsvis store overførsler har det medført en række u hensigtsmæssige konsekvenser, hvoraf kan nævnes:

- De korrigerede budgetter gav ikke et retvisende billede af, hvad der skulle styres efter
- Der blev indregnet beløb, som ikke måtte anvendes - hvilket ikke er i overensstemmelse med styrelsesloven
- Økonomiske sager, fx budgetopfølgningerne og nøgletal, blev mere uigennemskuelige, fordi der blev opereret med to korrigerede budgetter: Korrigeret budget ialt og korrigeret budget eksklusiv overførsler
- Kommunens samlede regnskab gav ikke et retvisende billede af bevillinger/budget i forhold til forbrug, da der i regnskabsaflæggelsen indgår det samlede korrigerede budget

På baggrund af ovenstående foreslås en ny model/metode i forhold til håndteringen af budgetoverførsler:

Overførselsbeløbene omfattet af automatisk overførselsadgang gives som tillægsbevillinger og indberettes på sædvanlig vis i korrigeret budget 2014. De øvrige beløb, som søges overført, opdeles i henholdsvis positive og negative overførselsbeløb, hvoraf de negative ligeledes gives som tillægsbevillinger. De positive overførselsbeløb indregnes som en pulje (=tilgodehavende) og indberettes via en særskilt budgetmodel i økonomisystemet - men disse beløb indgår **ikke** i korrigeret budget.

Forsikringsområdet

Forsikringsområdet er et område med automatisk overførselsadgang; dette område udviser et overskud på 14,6

mio. kr. Det foreslås, at mindreforbruget ikke overføres og indregnes i budget 2014 - men i stedet optages som en hensættelse i kommunens regnskab.

Det foreslås endvidere, at samme procedure anvendes fremadrettet og at fremtidige over-/underskud på området udlignes via det hensatte beløb i regnskabet.

I tabel 2 nedenfor er angivet, hvilke beløb der foreslås at give som tillægsbevillinger i budget 2014 og hvilke beløb der reserveres som en pulje og ikke indgår i korrigeret budget:

Tabel 2: Ansøgt overført ialt vedrørende drift, netto (1000 kr.)

(+ = mindreforbrug, "-" = merforbrug)

	Automatisk overførsels- adgang	Negativ overførsler (indregnes i korr. B.2014)	Overførsel i alt vedr. drift - indregnes i korr. B.2014 (kolonne 1+2)	øvr. ansøgte beløb (pulje) Indregnes ikke i Korr. B.2014	Søges overført som anlægs- bevilling
	1	2	3	4	5
Teknik og Miljø	-920	-6	-926	1.229	0
Uddannelse	905	0	905	6.827	2.500
Børn og Familie	-10	-330	-340	513	0
Erhverv og Kultur	540	-167	373	412	500
Økonomiudvalg	6.120	-440	5.680	6.319	3.800
Omsorg	324	0	324	0	0
Social og Sundhed	-88	-43	-130	3.517	100
Beskæftigelse	-429	0	-429	2.092	0
I alt	6.443	-987	5.456	20.908	6.900

Anlæg

Vedrørende anlæg søges overført ialt 26,0 mio. kr. fra 2013 til anlæg i 2014, jf. tabel 3 nedenfor:

Tabel 3: Ansøgt overført ialt vedrørende anlæg (1000 kr.)

(+ = mindreforbrug; "-" = merforbrug)

(i 1000 kr.)	Ansøgt overførsel til 2014
Teknik- og miljøudvalg	5.375
Uddannelsesudvalg	10.054
Børne- og Familieudvalg	566
Erhvervs- og Kulturudvalg	-29
Økonomiudvalg	4.873
Omsorgsudvalg	1.191
Social- og Sundhedsudvalg	3.981
I alt	26.011

Af bilag 2 til sagsfremstillingen ses samtlige ansøgninger om budgetoverførsler vedrørende anlæg.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse og Faxe Kommunes principper for økonomistyring

ØKONOMI

Der søges samlet set overført 59,3 mio. kr., fordelt med 33,3 mio. kr. vedrørende drift og 26,0 mio. kr. vedrørende anlæg.

Anvendelse af overførte midler vil påvirke kommunens likviditetsmæssige og styringsmæssige situation. Dette skal også ses i lyset af de betydelige underskud, der ligger i overslagsårene. Forbrug af overførte midler vil

derudover medføre et større forbrug vedrørende kommunens serviceudgifter og i forhold til anlægsrammen - med mindre det modsvares af mindre forbrug på andre områder. Kommunens serviceramme er lig med oprindeligt budget 2014. En overskridelse af servicerammen kan medføre risiko for sanktion og tilbagebetaling af bloktilskud vedrørende 2014.

Sagen afgøres af

Byrådet

INDSTILLING

Center for Økonomi og HR indstiller, at

1. Teknik- og miljøudvalgets driftsbudget reduceres med 926.000 kr. i 2014
2. Uddannelsesudvalgets driftsbudget forøges med 905.000 kr. i 2014
3. Børne- og Familieudvalgets driftsbudget reduceres med 340.000 kr. i 2014
4. Erhverv- og kulturudvalgets driftsbudget forøges med 373.000 kr. i 2014
5. Økonomiudvalgets driftsbudget forøges med 5.680.000 kr. i 2014
6. Social- og Sundhedsudvalgets driftsbudget forøges med 194.000 kr. i 2014
7. Beskæftigelsesudvalgets driftsbudget reduceres med 429.000 kr. i 2014
8. Teknik- og Miljøudvalgets anlægsbudget forøges med 5.375.000 kr. i 2014
9. Uddannelsesudvalgets anlægsbudget forøges med 10.054.000 kr. og 2.500.000 kr. i 2014
10. Børne- og Familieudvalgets anlægsramme forøges med 566.000 kr. i 2014
11. Erhverv- og Kulturudvalgets anlægsramme reduceres med 29.000 kr. og forøges med 500.000 kr. i 2014
12. Økonomiudvalgets anlægsramme forøges med 4.873.000 kr. og 3.800.000 kr. i 2014
13. Social- og sundhedsudvalgets anlægsramme forøges med 5.172.000 kr. og 100.000 kr. i 2014
14. De i punkt 1-13 nævnte drifts- og anlægsbevillinger finansieres af kassen
15. Følgende beløb tilføres en overførselspulje, som ikke indgår i korrigeret budget 2014:

Teknik og Miljø	1.229
Uddannelse	6.827
Børn og Familie	513
Erhverv og Kultur	412
Økonomiudvalg	6.319
Social og Sundhed	3.517
Beskæftigelse	2.092
I alt	20.908

16. Overskuddet vedrørende forsikringsområdet på 14.649.000 kr. optages som en hensættelse i kommunens regnskab for 2014
17. De overførte anlægsbevillinger søges frigivet
18. Alle udvalg pålægges at overholde korrigeret driftsbudget inkl. de i punkt 1-7 nævnte driftsbevillinger. Eventuelle ansøgninger om brug af overførte beløb fra overførselspuljen, jf. punkt 15, skal modsvares af mindreforbrug på andre områder inden for udvalgets samlede budget.

BESLUTNING

Punkt 3 og punkt 10 anbefales.

Punkt 28: Nye takster pr. 1. august 2014 for SFO, fritidshjem og klubber

28.00.00-A00-5-14

Nye takster pr. 1. august 2014 for SFO, fritidshjem og klubber

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af takster for budget 2014 er taksterne for SFO, klubber og fritidshjem kun gældende 1. halvdel af 2014. Taksterne skal revideres for 2. halvdel af 2014 i forbindelse med den nye skolereform. Der er vedtaget en ny folkeskolelov december 2013, der træder i kraft med virkning fra 1. august 2014.

En længere skoledag på henholdsvis 30, 33 og 35 timer for henholdsvis indskoling, mellemtrin og udskoling, vil afstedkomme en begrænsning i åbningstiden i SFO, fritidshjem og klubber.

For at skabe en mere sammenhængende dag for eleverne er det vigtigt, at skole, SFO, fritidshjem og klubber ikke er vidt forskellige ting, og at pædagoger og lærere arbejder tæt sammen på tværs af tilbuddene.

Forældrebetalingen til SFO, fritidshjem og klub nedsættes i forhold til den kortere åbningstid. Der skal dog i takstberegningen tages højde for en uændret udgift til bygningsdrift, ledelse m.v.

Det kan forventes, at færre børn benytter fritidstilbud når skoledagen bliver længere.

Det er svært på forhånd at estimere effekten af de ændrede åbningstider, men Center for Undervisning anbefaler, at der i budgetlægningen regnes med et fald på 10 % af børnene i fritidstilbuddene og at dette genvurderes i november 2014.

Den foreslåede takstændring ser således ud;

Område	gl. takst	ny takst
Fritidshjem	1.056	984
SFO I	1.605	1.350
Fritidsklub/ SFO II	494	421
Juniorklub / SFO III	381	220
Juniorklub aften	248	252

Sagen forelægges Børne- og Familieudvalget samt Uddannelsesudvalget.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser.

Implementeringen af folkeskolereformen forudsættes at være udgiftsneutral for kommunerne.

Sagen afgøres af
Byrådet.

INDSTILLING

Center for Undervisning indstiller, at nye takster for SFO, klubber og fritidshjem pr. 1. august 2014 godkendes.

BESLUTNING

Anbefales

Punkt 29: Revision af områder med refusion eller tilskud fra staten - Center for Børn & Familie

00.01.00-A00-16-14

Bilag

Faxe 2013 ledelsesnotat Familie og Børn

Revision af områder med refusion eller tilskud fra staten - Center for Børn & Familie

Sagsfremstilling

Revisionsfirmaet PriceWaterhouseCoopers (PWC) har i februar 2014 gennemført revisionsbesøg i Center for Børn & Familie - afdelingen for Børn og Unge og revisionen har gennemgået de områder, der er omfattet af refusion og tilskud fra Staten.

Formålet med revisionen har været at vurdere, hvorvidt der i Faxe Kommune er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og ved driften af de virksomheder der er omfattet af regnskabet for 2013.

Det er ligeledes stikprøvevis efterprøvet om forretningsgange, interne kontrolprocedurer samt procedurer for sagsbehandling er hensigtsmæssige og fungerer på betryggende vis, herunder vurderet, om der ved sagsbehandlingen er taget hensyn til principielle afgørelser, der er truffet af decisionsmyndigheder og ankeinstanser. Der er således tale om en såvel juridisk kritisk som en økonomisk kritisk gennemgang af områderne.

I den samlede konklusion på den udførte revision vurderer PWC, at sagsbehandlingen og den daglige administration af det specialiserede børne- og ungeområde i Faxe Kommune som helhed har været varetaget på en hensigtsmæssig og betryggende måde i regnskabsåret 2013. Det vurderes ligeledes, at man som helhed lever op til lovgivningens og ministeriernes bestemmelser og vejledninger.

Revisionen har i alt gennemgået 12 sager vedr. :

Merudgiftsydelse efter servicelovens § 41(fire sager).

I to af de fire sager blev det konstateret, at der er udbetalt en del af merudgiftsydelse direkte til leverandør, en lovhjemmel der først er gældende fra 1. januar 2014. Dette har ingen refusionsmæssig betydning.

Tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42 (to sager)

Der blev ikke konstateret nogle fejl.

Forebyggende og anbringende foranstaltninger efter Servicelovens § 52 (seks sager)

Der blev konstateret to fejl, som begge omhandler manglende handleplaner. Den ene var under udarbejdelse og den anden omhandlede samme foranstaltning til fire børn, hvoraf der forelå handleplaner for de tre.

Fejlene er efterfølgende blevet rettet.

Der er ikke konstateret forhold, der giver anledning til revisionsbemærkninger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

ØKONOMI

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Center for Børn & Familie indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 30: Status på handleplan for kvalitetsprojekt i Børn og Unge afdelingen

00.16.00-P20-8-13

Bilag

Bilag 2 tids- og aktivitetsplan børn og unge afdelingen

Bilag 1 Handleplan for Børn og unge afdelingen (BFU april 2014)

Status på handleplan for kvalitetsprojekt i Børn og Unge afdelingen

Sagsfremstilling

I efteråret 2013 blev der iværksat en handleplan for Børn og Unge afdelingen med henblik på at optimere og kvalitetssikre kommunens arbejde på myndighedsområdet. Kvalitetsprojektet blev godkendt i Børne- og Familieudvalget d. 27. november 2013, jf. bilag 1 Handleplan.

Baggrund for kvalitetsprojektet

Faxe Kommune deltog som led i en samlet udviklingsplan for området udsatte børn og unge i en undersøgelse iværksat af Socialministeriet og gennemført af konsulentfirmaet Deloitte. På baggrund af undersøgelsens anbefalinger blev der godkendt en handleplan som skal ses i sammenhæng med en opprioritering af området. Denne blev besluttet i forbindelse med budgettet for 2014 med fokus på øget netværksinddragelse, styrket sagsbehandling, faglig supervision og kompetenceudvikling. Samtidig arbejdes med at få indført digital understøttelse af sagsbehandlingen.

Kvalitetsprojektets initiativer

1. Organisering, ledelse og kvalitetssikring, herunder
 - styrket ledelsestilsyn
 - øget mulighed for faglig sparring
 - ændret organisering
 - tilvejebringelse af ledelsesinformation
 - bedre overblik over målgrupper og foranstaltninger
2. Kvalitet i børnefaglige undersøgelser og handleplaner mv., herunder
 - overholdelse af lovkrav
 - styrket kommunikation i mødet og samarbejdet med familierne
 - udvikling af ensartede Signs of Safety relaterede skabeloner til børnefaglig undersøgelse og handleplan
 - øget fokus på skriftlighed og dokumentation samt kvaliteten heraf
3. Ensartet og fælles praksis, herunder
 - kvalitet, kontinuitet, systematik og dokumentation i de enkelte sagsled
 - opdatering af standarder og skabeloner mv.
 - øget brug af netværk
4. Journalisering og dokumentation, herunder
 - indførelse af digitalt understøttet sagsbehandlingssystem (nyt SB-SYS Børn & Unge modul)
 - etablering af fælles, entydig praksis med hensyn til dokumentation og journalisering
 - overholdelse af lovkrav og retningslinjer

Flere områder og initiativer har indflydelse på hinanden, lige som der er initiativer, der kan placeres inden for flere

områder.

For en oversigt over konkrete tiltag, der retter sig mod de forskellige initiativer henvises til tids- og aktivitetsplan for første halvår af 2014 i bilag 2.

Status på arbejdet med kvalitetsprojektets initiativer

Der er udarbejdet en tids- og aktivitetsplan over alle initiativer i kvalitetsprojektet. Den fungerer som et internt styringsredskab til projektledelse. Tids- og aktivitetsplanen viser, at initiativerne gennemføres som planlagt, hvilket vil sige, at tids- og aktivitetsplanen følges.

Allerede i efteråret 2013 blev de første initiativer i kvalitetsprojektet iværksat og flere er allerede afsluttet. Afsluttede initiativer gælder eksempelvis udarbejdelse af ny organiseringsplan for afdelingen, konkretisering af koordinators rolle, kompetenceudvikling og undervisning i Signs of Safety, indsamling af andre kommuners erfaringer med Børn og Unge modulet i SBSYS samt rammesætning for udvikling af sagsbehandlingsarbejdet.

Især i første kvartal af 2014 er der påbegyndt mange konkrete tiltag inden for følgende områder:

- Ensartet og fælles praksis, herunder indføring af digitalt understøttet sagsbehandlingssystem.
- Kompetenceudvikling, herunder undervisning i Familierådslagning som metode til styrket netværksinddragelse
- Ledelse, supervision og styrket sparring, herunder ansættelse af faglig koordinator.

Udviklingsarbejdet er omfattende, vidtfor grenet og ressourcekrævende, da der dels er mange initiativer inkluderet, så vel som der er mange initiativer, der gennemføres samtidigt.

Børne- og Familieudvalget forelægges en ny status på kvalitetsprojektet til september 2014.

Lovgrundlag

Lov om Social Service

Lov om Kommunernes styrelse

ØKONOMI

Byrådet har afsat 1,2 mio. kr. i 2014 til kvalitetsprojektet i børn og unge afdeling. Projektet gennemføres indenfor den afsatte ramme.

Sagen afgøres af

Børne- og Familieudvalget

INDSTILLING

Center for Børn & Familie indstiller, at status på Handleplan for kvalitetsprojekt tages til efterretning.

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 31: Udsatte Børn og Unge, aktivitetsnøgletal 1. kvartal 2014

28.00.00-P05-1-14

Udsatte Børn og Unge, aktivitetsnøgletal 1. kvartal 2014

Sagsfremstilling

Der fremlægges til orientering sag vedrørende udsatte børn og unge aktivitetsnøgletal for 1. kvartal 2014.

Dette gøres for at give udvalget et indblik i andel af børn og unge i foranstaltninger og forebyggende indsatser.

Der vil på sigt blive tilknyttet flere nøgletal, således at disse udgør et overskueligt styringsværktøj på området udsatte børn og unge, da dette er præget af store styringsmæssige udfordringer.

Labyrint:

Labyrint er et 4-årigt projekt for børn og unge i alderen 12-18 år, som har til formål at give en hurtigere hjælp til unge med behov for særlig støtte og deres familier. Labyrint er en ny samarbejdsform. Projektet er en omlægning af den hidtidige indsats og har fokus på hurtig hjælp både til den unge og forældrene. Støtten gives med henblik på at den unge hurtigt vender tilbage til et almindeligt liv med familie, skole/uddannelse og fritidsinteresser.

Der tilbydes aktuelt indsatser til børn og unge i alderen 10-23 år.

Labyrint startede som projekt i 2012.

Labyrint - Indsats:	Antal:
Værkstedsforløb/foranstaltning	46
Individuelle forløb	22
Specialiseret indsats	20
I alt	88

Aldersfordeling på tværs af alle tilbud:

Ald.	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	I alt
Antal	4	8	9	10	5	9	11	12	11	6	1	2	88

Familiecentret og PPR:

Efter henvisning fra børn og unge sagsbehandler, yder Familie og PPR enheden tilbud om psykolog samtaler.

Familie og PPR enheden har også et særligt tilbud til gravide og spædbørnsforældre. Et tilbud til de gravide og nybagte forældre, hvis der viser sig vanskeligheder i forbindelse med forældreopgaven.

Familie og PPR enheden tilbyder rådgivning hvor forældre kan henvende sig for at få råd og vejledning i forhold til det store ansvar, man har påtaget sig som forældre.

Rådgivningen henvender sig til forældre med børn i alderen 0-18 år.

Familiebehandlingen har en meget lav venteliste og sager er i flow og stort set ingen ventetid.

Psykologbehandling er vanskeligt at forudsige ventetiden på, da der henvises flere sager.

Nøgletal 1.kvt. 2014	Indskrevne pr. 31.3.2014	Afsluttede sager	Igangsættelser	Henvisninger	Venteliste
Familiebehandling	89	22	31	13	7
Psykologbehandling	40	4	14	18	19
I alt	129	26	45	31	26

Bemærkning: Ledig psykolog stilling i 10 måneder i 2013 påvirker tallene for psykologbehandling.

Børn og Unge:

Børn og Unge afdelingen yder særlig støtte til Børn og Unge i henhold til servicelovens kapitel 11. Støtten vil oftest bestå af forskellige indsatser rettet mod barnet eller forældrene og med det overordnede fælles formål at sikre barnet/den unge gode udviklingsmuligheder. Indsatserne kan variere både i indhold, form og intensitet – fra korte eller lidt længere samtaleforløb som det mindst indgribende tilbud, til en egentlig anbringelse af barnet, som det

mest indgribende. Ind i mellem disse yderpunkter har vi f.eks. familiebehandling, aflastningsordninger og praktisk hjælp.

Underretninger*	1. kvartal	2. kvartal	3. kvartal	4. kvartal
Antal børn	119	-	-	-

*Underretninger tælles pr. barn jf. principperne for indberetning til ankestyrelsen. Dvs. at en underretning som nævner 3 børn tæller for 3.

Det er ikke muligt på nuværende tidspunkt at opgøre, hvor stor en andel af underretningerne der bliver til egentlige sager.

	Årsværk/sagsbehandler	Børnesager pr. 31.3.2014	Antal børn pr. årsværk
Anbragte	4	120 **	30
I forebyggelse	8,6	457	53,3
I handicap	4	278	69,5
I alt	16,6	855	

**Søskende til anbragte, behandles i anbringelsesteamet således at en familie kun har en sagsbehandler tilknyttet.

Anbringelser Børn og Unge	Antal pr. 31.3.2014	Heraf over 18 år	Budget 2014
Plejefamilier	45	1	46
Efterværn plejefamilier	2	2	2
Netværkspleje	9	0	8
Opholdssteder	17	7	24
Anbragte opholdssteder Faxe betalingskommune	5	0	0
Kost efterskoler	3	1	3
Eget værelse	8	4	11
Eget værelse betaling til anden kommune	1	1	
Døgninstitutioner	6	0	6
Anbragte i alt	96	16	100

Faxe Kommune har ca. 100 anbragte børn. Børnene bor i plejefamilier, på opholdssteder, på institutioner, på kost- og efterskoler samt i egne værelser. Det er anbringelsesteamets opgave at støtte barnet under anbringelsen, at føre tilsyn med barnet og sikre, at målet nås. Endvidere gives der støtte til forældrene, hjælp til anbringelsesstederne – særligt plejeforældrene – i deres opgaver med barnet.

Der er ikke umiddelbart en sammenhæng mellem antal underretninger i alt på 119 og antal anbragte i alt på 96, da nogle underretninger kan afsluttes enten som ubegrundet eller med råd om at søge hjælp andre steder.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse

Lov om Social Service

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Børne- & Familieudvalget

CENTER FOR BØRN OG FAMILIE INDSTILLER,

at opfølgning af aktivitetsnøgletal for 1. kvartal 2014 tages til efterretning

BESLUTNING

Godkendt.

Punkt 32: Meddelelser

00.01.00-A00-9-12

Meddelelser

Sagsfremstilling

Der blev givet meddelelse vedr.:
ændring af mødetidspunkt og sted den 27. maj 2014.

ØKONOMI

Sagen afgøres af
Børne- og Familieudvalget