

REFERAT Socialudvalget 2018-2025 d. 10-11-2025

Mødedato Mandag d. 10. november 2025 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Udvalgslokale 3

Mødedeltagere Dorthe Adelsbech, Christina Birkemose, Erik Rasmussen, Helle Lysholm, Eli Jacobi Nielsen , Jørgen Richardt Nielsen, Jens Hvidemose

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om resultaterne af arbejdet med BDO's organisationsanalyse på Socialpædagogisk Cen	4
Godkendelse af at anbefalinger til udvikling af den samlede værestedsindsats sendes i høring.....	7
Godkendelse af at samlet katalog for kvalitetstandarder på det specialiserede voksensocialområde s	10
Orientering om sagsbehandlingsfrister på det specialiserede voksensocialområde.....	12
Orientering om nøgletal for det specialiserede voksensocialområde pr. september 2025.....	14
Godkendelse af at forsøgsordning med interne klimaafgifter på Kildebo og Faxe Sociale Udvikling	17
Meddelelser.....	20
Lukket: Meddelelser - lukket.....	22
Godkendelse af referat.....	23

Punkt 100: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-5-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 101: Orientering om resultaterne af arbejdet med BDO's organisationsanalyse på Socialpædagogisk Center Vest

27.00.00-A00-22-25

Resumé

BDO gennemførte i 2024 en organisationsanalyse af Socialpædagogisk Center Vest på baggrund af drøftelser i Socialudvalget den 15. januar 2024 (pkt. 4). Analysen pegede på forbedringsmuligheder ifm. vagtplanlægning, afdelingsstruktur, kommunikation og samarbejde. På baggrund heraf er der arbejdet med at reducere uforudsigelighed i vagtplanlægningen og etablering af en tværgående samarbejdsstruktur.

Projektet blev afsluttet i september 2025, og Socialudvalget gives i denne sag en orientering om projektets resultater.

Medarbejdere Dennis Nielsen og Bettina Christiansen, centerleder Kathe Rothausen og daglig leder Michelle Pihl Jensen, alle fra Socialpædagogisk Center Vest samt Troels Permin, chef for Handicap & Psykiatri, deltager under punktet på Socialudvalgets møde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orientering om arbejdet med BDO's organisationsanalyse på Socialpædagogisk Center Vest til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Socialpædagogisk Center Vest er placeret på Tycho Brahes Vej 2 i Haslev. Centeret er organiseret i to huse, henholdsvis hus 4 med 20 beboere fordelt på tre afdelinger (to afdelinger i stueplan og en afdeling på 1. sal) og hus 6 med 17 beboere fordelt på tre afdelinger (to afdelinger i stueplan og en afdeling på 1. sal).

Baggrund

På baggrund af længere tids udfordringer med vagtplanlægning, arbejdstilrettelæggelse og samarbejde, gennemførte konsulenthuset BDO i foråret 2024 en organisationsanalyse af Socialpædagogisk Center Vest. Analysen resulterede i anbefalinger til forbedringer, som skulle samle Socialpædagogisk Center Vest i en fælles retning. BDO-analysen er vedlagt som bilag 1. På udvalgmødet den 13. januar 2025 (pkt. 2) blev udvalget orienteret om projektets fremdrift. Socialudvalget protokollerede i den forbindelse, at de ifm. projektets afslutning, gerne ville have en status på indsatsen fra medarbejdere og projektleder.

Nedenfor følger projektets foreløbige resultater, som er afstedkommet på baggrund af arbejdet med BDO's anbefalinger. Arbejdet er gennemført gennem to handleplaner på baggrund af en inddragende proces med ledere, medarbejdere og de faglige organisationer.

De to handleplaner er:

1. Handleplan I: Forudsigelig og webbaseret vagtplan
2. Handleplan II: Indførsel af en ny struktur med nedlæggelse af afdelingsstrukturen

Handleplan 1 - Forudsigelig og webbaseret vagtplan

For at skabe mest mulig forudsigelighed i vagtplanen, overholdelse af arbejdstidsregler og planlægning med det nødvendige antal medarbejdere i alle vagttag, arbejdes der med otte ugers planer, hvor de første fire uger er låst, således at der kun kan forekomme absolut nødvendige ændringer. Hertil implementeres webbaseret vagtplanlægning, så alle oplysninger samles ét sted og kan tilgås af alle medarbejdere, for uddybning se bilag 1.

Status er, at den nye vagtplan med otte ugers forudsigelighed har været i drift siden januar 2025. Arbejdstidsregler overholdes og alle vagttag tildes det aftalte antal medarbejdere. Det nye grundrul er et arbejdsredskab for vagtplanlægger, der i så høj grad som muligt, tager hensyn til såvel dækning af de driftsmæssige opgaver, som til forudsigelighed for den enkelte medarbejder (det tilstræbes at de otte uger går i rul, med de ændringer der kan være ved ferie og kurser mm.). Grundplanen genbesøges med jævne mellemrum, for at sikre en hensigtsmæssig drift og for at imødekomme medarbejdernes ønske om forudsigelighed og transparent arbejdstidsplanlægning.

Den webbaserede vagtplan var fuldt udrullet i juni 2025 og vikarer overgår fra november 2025 også til den webbaserede løsning.

Ved evalueringsmøde den 18. juni 2025 gav medarbejderrepræsentanterne udtryk for, at der fortsat er medarbejdere, som ønsker faste vagtplaner uden fleksibilitet. Ved evalueringsmøde den 21. oktober 2025 var der kun enkelte medarbejdere, som giver udtryk for dette ønske, mens de fleste medarbejdere ser fordele i fleksibiliteten, og er tilfredse med forudsigeligheden og det overblik den webbaserede vagtplan har tilføjet.

Handleplan 2 - Indførsel af en ny struktur med nedlæggelse af afdelingsstrukturen

For at skabe mere fleksibilitet i vagtdækningen arbejdes der for bedre samarbejde mellem afdelingerne. Alle medarbejdere skal kunne hjælpe til i alle afdelinger, så Socialpædagogisk Center Vest bliver mindre sårbar i forhold til medarbejdersygdom og ferieafvikling. Der arbejdes med strukturer og kulturer for samarbejde, og trivsel styrkes. For uddybning se bilag 1.

Ved status til udvalget i januar 2025 var der fortsat drøftelse af, om slutmålet for den nye struktur skulle være samarbejde på tværs af afdelingerne hver for sig i hus 4 og 6, eller om slutmålet skulle være samarbejde på tværs af husene, sådan at medarbejdere fra det ene hus også kan arbejde i det andet hus. Efter drøftelserne blev det besluttet, at der skal arbejdes på tværs af alle afdelinger i de to huse.

Ved evalueringsmøde den 18. juni 2025 gav medarbejderrepræsentanterne udtryk for, at det tværgående samarbejde mellem afdelingerne i de to huse endnu ikke er på plads. Ikke alle medarbejdere er indstillet på den øgede fleksibilitet. Ved evalueringsmøde den 21. oktober 2025 var dette fortsat en udfordring, men i mindre grad, da flere medarbejdere nu arbejder på tværs og der arbejdes på at få de sidste med.

Overgang til drift

Projektet blev afsluttet i september 2025 og i oktober blev der holdt afsluttende evalueringsmøder i såvel projektets evalueringsgruppe som følgegruppe. De to grupper består af repræsentanter fra faglige organisationer, LokalMED øvrige medarbejderrepræsentanter og ledelse. Det er administrationens vurdering, at Socialpædagogisk Center Vest er godt på vej med de principper og handleplaner der blev sat i proces:

- Som medarbejder er man ansat på matriklen. Andre ansættelsesforhold udfases.
- Vagtplanen/grundrul har førsteprioritet, så den hænger sammen og understøtter den nye struktur. Medarbejderønsker har anden prioritet.
- Alle medarbejdere kender borgere og kollegaer i husene og kan arbejde på tværs i hus 4 og i hus 6. Alle medarbejdere kan gå på tværs af afdelingerne i det enkelte hus. Enkelte kan gå på tværs i begge huse.
- Alle har ansvar for at hjælpe hinanden og bidrage med viden og kompetencer.

Det er tydeligt at denne kulturforandring tager tid og at det er vigtigt fortsat at have fokus på, at det kræver samarbejde at løfte kerneopgaven. Arbejdet med den webbaserede vagtplan har afstedkommet gode drøftelser og forventningsafstemning i forhold til, hvad det betyder at arbejde i et døgntilbud, hvor vagter også skal dækkes aftener og weekender. Hertil kommer, at medarbejderne som hovedregel kan få ønsker om vagter og frihed passet ind i arbejdstidsplanen, såfremt vagtplanlægger eller leder kontaktes i god tid. Behovet for rulleplaner med planlagte vagter over meget lang tid er dermed reduceret.

Forudsætningen for en endelig forankring af projektets resultater i en sund og stærk arbejdspladskultur er således, at der fortsat arbejdes struktureret med styrkelse af det gode arbejdsmiljø i dagligdagen, på personalemøder, i TRIO og i LokalMED. Overordnet set gælder det de tre hensigtserklæringer:

1. Det daglige arbejde på Socialpædagogisk Center Vest er en fælles opgave, hvor vi hjælper borgerne og hinanden.
2. Vi samarbejder på tværs, sparrer med hinanden fagligt og sætter alles kompetencer i spil for at give borgerne den bedst mulige hverdag.
3. Vi har ejerskabsfølelse til hele Socialpædagogisk Center Vest.

Projektarbejdet på baggrund af BDO-rapporten afsluttes hermed. Handleplanen på baggrund af tilsyn på Socialpædagogisk Center Vest fortsætter.

Seniorrådets bemærkninger

Seniorrådet bemærker, at det virker som en sej men absolut nødvendig proces, hvor vigtigheden af at der holdes fast i de handleplaner der er lagt, nu skal stå sin prøve. Hverdagens implementering skal kunne ses og mærkes, både for ledelse, medarbejdere og borgere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Organisationsanalyse_FaxeKommune_Afrrapportering

Bilag 2 - Oplæg på udvalgs mødet

Punkt 102: Godkendelse af at anbefalinger til udvikling af den samlede værestedsindsats sendes i høring

00.07.02-A00-1-24

Resumé

Med budgetaftalen 2025-2028 blev det besluttet at omlægge og styrke værestedsindsatsen i Faxe Kommune med fokus på fællesskab, forebyggelse, beskæftigelse og samarbejde med civilsamfundet. Administrationen har gennemført en inddragende proces med borgere, brugerrepræsentanter, råd og medarbejdere, hvilket har resulteret i et samlet oplæg med anbefalinger til det videre arbejde.

På den baggrund skal Socialudvalget godkende at sende anbefalinger til udvikling af den samlede værestedsindsats i høring.

Troels Permin, chef for Handicap og Psykiatri, deltager under punktet på Socialudvalgets møde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender, at anbefalinger til udvikling af den samlede værestedsindsats sendes i høring.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at materialet også sendes i høring i Seniorrådet.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Af budgetaftalen 2025-2028 fremgår det, at der skal ske en omlægning af rammerne for Banebryderne og værestederne, Krydsfeltet og Værestedet Frederiksgade i Haslev. Det skal ske med udgangspunkt i følgende model: Banebrydernes mentorer, administration og ledelse flytter til lokaler i Faxe Sundhedscenter Præstøvej 78, Faxe. Krydsfeltet og Værestedet i Frederiksgade samlokaliseres og skal i fællesskab finde ud af at skabe synergi i den fysiske ramme i Frederiksgade fem dage om ugen til gavn for begge grupper. Udvalget skal sikre, at omlægningen sker på en omkostningseffektiv måde med størst mulig værdi for borgerne. Der skal være en grundig drøftelse med brugerne i forhold til fælles brug af lokaliteterne. Endvidere er aftaleparterne enige om, at udvalget skal arbejde videre med udviklingen af det tilbud værestederne udgør. Dette med en samlet tilgang for både målgrupper og de enkelte steder. Herunder også rammerne for Café Paraplyen og det fortsatte driftstilskud.

På den baggrund blev der afholdt en fælles workshop med deltagelse af borgere, Udsatterrådet, Handicaprådet, Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Socialudvalget, Café Paraplyen, medarbejdere fra jobcenteret og Center for Social, Sundhed og Pleje. Workshopen resulterede i, at administrationen foreslog seks temaer for det videre arbejde.

De seks temaer blev præsenteret for Socialudvalget i april 2025 (pkt. 38), hvor de indgik i udvalgets beslutning omkring en tids- og procesplan for det videre udviklingsarbejde, se bilag 1. Der blev herefter nedsat en styregruppe med repræsentanter fra brugerforeninger, råd, Café Paraplyen, medarbejdere og ledelse. Ét af temaerne omhandlede en ombygning af værestedet i Frederiksgade med henblik på at bygningen skulle kunne danne ramme om samlokalisering af Værestedet og Krydsfeltet. Denne ombygning blev iværksat fra administrationens side og er siden gennemført.

Den nedsatte styregruppe har haft til opgave at udarbejde konkrete forslag inden for hvert af de fem tilbageværende temaer. Til dette formål blev der nedsat fem arbejdsgrupper med repræsentanter fra styregruppen og andre relevante parter, som hver især har arbejdet med deres respektive tema.

De fem arbejdsgruppers indstillinger blev drøftet i styregruppen, og de sammenfattedes til flg. spor, som også er beskrevet i bilag 2:

Spor 1: Konkrete handlinger

Spor 1 skal sikre, at udviklingsarbejdet omsættes til konkrete handlinger og samarbejde allerede fra starten. Behovet udspringer af ønsket om hurtige forbedringer og styrket fællesskab på tværs af væresteder, Krydsfeltet og Café Paraplyen.

Konkrete eksempler på initiativer, der vil blive iværksat gradvist:

- Fælles personalemøder mellem Café Paraplyen og det kommunale værested med jævne mellemrum,
- Nedsættelse af en fælles arbejdsgruppe mellem Café Paraplyen og det kommunale værested
- Lave tværgående fællesaktiviteter for brugere,
- Samarbejde mellem værestederne om kommunikation og videndeling til værestedsbrugere ift. arrangementer og muligheder i værestederne
- Inddragelse af Faxe Kommunes frivillighedskonsulent og foreningskonsulent for styrkelse af kontakten mellem brugere og civilsamfundet, herunder foreningslivet,
- Udpege synergifelter mellem Café Paraplyen og Faxe Kommunes væresteder gennem tværgående prøvehandlinger
- Tilbagevendende besøg af Faxe Kommunes socialsygeplejerske på Café Paraplyen mhp. at gøre brugere og medarbejdere opmærksomme på denne funktion, der er tilknyttet det kommunale værested
- Sætte fokus på anvendelsen af socialt frikort for at styrke beskæftigelsesindsatsen
- Fleksibel, fremskudt sagsbehandling i værestederne fra ex. Jobcenteret

Spør 2: Forbedret vidensgrundlag

Gennem arbejdet i arbejdsgrupperne og i styregruppen er det blevet tydeligt, at der fortsat mangler viden på en række centrale områder. Der er derfor behov for en mere systematisk vidensafdækning for at kunne træffe kloge og målrettede beslutninger om fremtidens værestedsindsats, både i forhold til indhold, organisering og ressourceanvendelse.

Der skal gennemføres en tættere kortlægning af:

- Målgrupper og aktiviteter i de eksisterende værestedstilbud, herunder Krydsfeltets rolle, serviceniveau og organisering.
- Brugernes ønsker, behov og oplevelser af nuværende tilbud med fokus på, hvad der opleves som virkningsfuldt og hvor, der er mangler - herunder et særligt fokus på unge evt. i regi af Ungeløftet.
- De geografiske betingede behov, herunder transportmuligheder.
- Samarbejdsflader med social-, beskæftigelses- og sundhedsområdet samt civilsamfund, herunder frivillige aktører.

Målet er at etablere et samlet vidensgrundlag, der kan understøtte prioritering af ressourcer og udviklingsretning, og sikre at kommende initiativer tager udgangspunkt i reel viden om, hvad der virker og for hvem. Arbejdet forventes gennemført i perioden januar – juni 2026 og afsluttes med en status, som danner grundlag for det videre arbejde med både handlingsspor og en eventuel værestedsstrategi jf. spor 3.

Spør 3: En værestedsstrategi

På baggrund af de erfaringer og den viden, der vil blive indsamlet gennem spor 1 og 2, anbefaler administrationen, at der udarbejdes en samlet værestedsstrategi for Faxe Kommune.

En strategi vil skabe klare rammer, retning og prioriteringer for værestederne og Krydsfeltet omkring styrkelse af det beskæftigelsesrettede perspektiv og samarbejdet mellem kommunale og civilsamfundsdrivne tilbud, samt skabe større forudsigelighed for drift og udvikling.

En samlet værestedsstrategi vil indebære en større strategisk ændring og kræve både tid, ressourcer og politisk opbakning.

Strategien kan blandt andet omfatte:

- **Formål:** Værestedernes respektive roller som trygge og meningsfulde fællesskaber, der understøtter brugernes trivsel, inklusion og deltagelse i almene fællesskaber.
- **Målgrupper og funktion:** Tydeliggørelse af, hvem de forskellige væresteder henvender sig til, og hvordan de eventuelt kan specialisere sig i forskellige målgrupper eller indsatser. Dette kan bidrage til, at hvert sted udvikler en tydelig identitet, samtidig med at alle borgere med behov sikres relevant støtte og meningsfulde fællesskaber.
- **Sammenhæng og samarbejde:** Styrket kobling og samarbejde mellem beskæftigelses-, social- og sundhedsområdet samt civilsamfundet. Værestederne kan fungere som ”øvebane” for deltagelse i foreningsliv og beskæftigelsesrettede aktiviteter, fx gennem støtte til CV-skrivning, brug af socialt frikort og virksomhedsbesøg. Aftale- og samarbejdsforhold mellem Café Paraplyen og Faxe Kommune.
- **Synlighed og tilgængelighed:** Forbedret kommunikation, geografisk dækning og adgang, fx gennem pjecer, infotavler, sociale medier, satellitløsninger og mobile tilbud. Implementering af en kommende værdighedsreform (forventet lov jan. 2026), der formentlig kommer til at omfatte mobile indsatser i mindre kommuner.

En værestedsstrategi vil således skulle fungere som et styrings- og udviklingsværktøj, der samler den viden, erfaring og læring, der skabes gennem spor 1 og 2, og omsætter det til en langsigtet, bæredygtig retning for området.

Værestedsstrategien vil blive tænkt sammen med det tværgående budgettema ”unge i eget liv”, som har fokus på at få flere unge i uddannelse og beskæftigelse samt fokus på deltagelse i fællesskaber.

Høringsproces for anbefalinger til udvikling af den samlede værestedsindsats

Med henblik på at kvalificere det politiske beslutningsgrundlag sendes oplægget nu i høring hos Handicapråd, Udsatteråd og brugerrepræsentanter, bilag 3. Høringen skal sikre, at erfaringer, input og perspektiver fra brugere, medarbejdere og samarbejdspartnere inddrages, inden Socialudvalget træffer beslutning om den fremtidige retning for området.

Høringsperioden er fra den 12. november til den 18. december 2025. Dette ud fra et hensyn om, at høringsparterne ha den nødvendige tid til at udarbejde og afgive høringssvar.

Efter høringsperioden vil Socialudvalget blive fremlagt de endelige anbefalinger af værestedsindsatsen til godkendelse i februar 2026.

Seniorrådets bemærkninger

Seniorrådet spørger om "omkostningseffektiv måde" er lig med: Ingen ekstra økonomi til omlægningen?

Lovgrundlag

Serviceovens §§ 79 og 82.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 Justeret tids- og procesplan for udviklingsarbejdet

Bilag 2 Anbefalinger vedr. udvikling af værestedsindsatsen

Bilag 3 Høringsbrev vedr. udvikling af værestedsindsatsen

Punkt 103: Godkendelse af at samlet katalog for kvalitetstandarder på det specialiserede voksensocialområde sendes i høring

27.00.00-A00-30-25

Resumé

Kvalitetsstandarderne på det specialiserede voksensocialområde er blevet revideret på baggrund af ændringer i lovgivning, nye principmeddelelser fra Ankestyrelsen og anbefalinger fra Ankestyrelsens Taskforce, samt øvrige behov for justering på baggrund af faglige vurderinger. Socialudvalget skal på den baggrund godkende, at det reviderede katalog for kvalitetsstandarder på voksensocialområdet sendes i høring hos Udsatterrådet, Handicaprådet og Seniorrådet.

Kirsten Yvonne Kaxe, leder af Visitation Handicap og Psykiatri, deltager under punktet på Socialudvalgets møde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender at sende samlet katalog for kvalitetstandarder på det specialiserede voksensocialområde i høring

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Kommunalbestyrelsen kan inden for lovens rammer beslutte at fastsætte generelle vejledende serviceniveauer for den lokale udmøntning af hjælp efter loven. Kvalitetsstandarderne beskriver, hvilken service borgerne kan forvente på et givent område.

Det samlede katalog af kvalitetstandarder for det specialiserede voksensocialområde vedrører nedenstående paragraffer. Kvalitetsstandarderne er senest godkendt i på Socialudvalgsmødets møde den 13. januar 2025 (pkt. 4). Ud fra hver paragraf fremgår det, om der er sket ændringer i den specifikke kvalitetsstandard.

- Socialpædagogisk støtte jf. servicelovens § 85 - revideret.
- Hjælp, omsorg eller støtte jf. Servicelovens § 85a - revideret.
- Borgerstyret personlig assistance jf. servicelovens § 96 - revideret.
- Ledsagelse jf. servicelovens § 97 - revideret.
- Særlig kontaktperson for døvblinde jf. servicelovens § 98.
- Kontaktperson jf. servicelovens § 99.
- Tilbud af behandlingsmæssig karakter jf. servicelovens § 102 - revideret
- Beskyttet beskæftigelse jf. servicelovens § 103.
- Aktivitets- og samværstilbud jf. servicelovens § 104.
- Længerevarende botilbud jf. almenboliglovens § 105.
- Midlertidigt botilbud jf. servicelovens § 107 - revideret.
- Længerevarende botilbud jf. servicelovens § 108 - revideret.
- Ophold på kvindekrisecenter jf. servicelovens § 109.
- Midlertidigt ophold på herberg og forsorgshjem til personer med særlige sociale problemer jf. servicelovens § 110.

Kvalitetsstandarderne er revideret på baggrund af ændringer i lovgivningen, nye principmeddelelser og anbefalinger fra Ankestyrelsens Taskforce samt øvrige behov for justering på baggrund af en faglig vurdering.

De berettigede høringsparter er Udsatterrådet, Handicaprådet og Seniorrådet. Høringsperioden er fra den 12. november til den 18. december 2025. Når kvalitetsstandarderne har været i høring, forelægges det samlede katalog af kvalitetsstandarder til endelig godkendelse for udvalget den 2. februar 2026.

Overblik over ændringer i kvalitetstandarderne for 2026 vedlægges som bilag til denne sag, sammen med høringsbrev og det samlede katalog for kvalitetsstandarder.

Sagsbehandlingsfrist på § 85

Socialudvalget godkendte med det samlede katalog for kvalitetstandards for det specialiserede voksensocialområde for 2025, at sagsbehandlingsfristen for servicelovens § 85 blev sat op fra 8 til 12 uger for en 1-årig periode. Administrationen gør opmærksom på, at det af høringsmaterialet fremgår at sagsbehandlingsfristen fastholdes på 12 uger for yderligere en 1-årig periode. Visitation Handicap & Psykiatri har været præget af personalegennemstrømning de seneste seks måneder, hvilket har krævet ressourcer til introduktion og oplæring i arbejdsgange, samtidig med at der arbejdes med implementering og forankring af udviklingsaktiviteter efter et længere taskforceforløb. Visitation Handicap & Psykiatri bestræber sig på, at behandle sagerne hurtigst muligt, hvilket også fremgår af orientering på sagsbehandlingsfristerne (pkt. 104 på dette møde), hvor den gennemsnitlige sagsbehandlingstid for § 85 er 33 dage.

Lovgrundlag

Servicelovens §§ 85, 85a, 96, 97, 98, 99, 102, 103, 104, 107, 108, 109, 110 og Almenboliglovens § 105.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Overblik over ændringer i kvalitetsstandards for 2026

Bilag 2 - Høringsbrev

Bilag 3 - Samlet katalog for kvalitetsstandards på det specialiserede voksensocialområde 2026 - med rettelser

Punkt 104: Orientering om sagsbehandlingsfrister på det specialiserede voksensocialområde

27.00.00-P00-1-23

Resumé

Socialudvalget ønskede ved udvalgs mødet den 22. september 2025 (pkt. 87) en ny status for sagsbehandlingsfristerne, som dækker data for 3. kvartal 2025. Socialudvalget bliver med denne sag orienteret om overholdelse af sagsbehandlingsfrister for 3. kvartal 2025 på det specialiserede voksensocialområde og status på arbejdet, herunder indkøb af ny IT-løsning, der kan generere automatisk data.

Kirsten Yvonne Kaxe, leder af Visitation Handicap og Psykiatri, deltager under punktet på Socialudvalgets møde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen om sagsbehandlingsfrister på det specialiserede voksensocialområde til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Sagsbehandlingsfristerne er manuelt opgjort på nye sager, hvor der er truffet afgørelse i 3. kvartal.

Status er, at der er truffet afgørelse i 40 nye sager i perioden, hvoraf 37 af dem er truffet inden for sagsbehandlingsfristen, og tre har overskredet sagsbehandlingstiden. I de tre sager, hvor fristen er overskredet, er borger orienteret om forlængelse af sagsfristen. Årsagen til, at sagsbehandlingsfristen ikke er overholdt i de tre sager, skyldes ventetid på indhentning af lægelige oplysninger samt at partshøringen ikke har kunnet nås inden for sagsbehandlingsfristen.

Af bilag 1 fremgår tabel, hvor sagsbehandlingsfrister og faktiske sagsbehandlingstider er opgjort for de forskellige paragraffer.

Sagsbehandlingsfristerne er kun opgjort på de bestemmelser, hvor der er truffet afgørelse i perioden. Der er kun tale om afgørelser i nye sager, hvor det er en førstegangsansøgning og ikke i ansøgninger der evt. er modtaget i allerede igangværende sager. Der er foretaget denne prioritering, idet det er en omfattende og tidskrævende opgave, at opgøre sagsbehandlingsfrister ved manuelle sagsgennemgang af alle sagerne. Ved indkøb af en IT-løsning, hvor sagsbehandlingsfristerne opgøres automatisk i fagsystemet, kan der laves datatræk på alle sager, hvor der træffes afgørelse, og ikke kun i nye sager.

Handlingsinitiativer

Visitation Handicap & Psykiatri arbejder fortsat med at styrke sagsprocessen for behandling af sagerne, så sagsbehandlingsfristerne kan overholdes. Der arbejdes fortsat på, at ved alle nye henvendelser indkaldes borgeren til en råd- og vejledningssamtale inden for 1-3 uger, og at sagen screenes i forhold til en foreløbig afdækning af borgers støttebehov og ønsker for fremtiden. I første omgang åbnes sagen (VUM sagsåbning) hvor det vurderes, om borger kan profitere af et forebyggende tilbud, der ikke kræver forudgående visitation, men alene råd og vejledning. Hvis dette er tilfældet, afsluttes sagen. Hvis den foreløbige vurdering viser behov for yderligere udredning, udarbejdes en fuld voksenudredning jf. VUM-metoden i forhold til afdækning af behovet for en visiteret ydelse.

Visitation Handicap & Psykiatri justerer og forbedrer kontinuerligt deres praksis for registrering af henvendelser og behandling heraf, hvilket i højere grad understøtter valide data om sagsbehandlingsfristerne. Der arbejdes ligeledes med systematiske sagsgennemgange med sagsbehandlerne for at sikre, at sagsbehandlingen er lovmedholdelig.

Indkøb af IT-løsning til elektronisk generering af data

Administrationen har gennemgået et tilbud fra Systematic, som er leverandør på fagsystemet Cura, på en løsning til elektronisk generering af data om sagsbehandlingsfristerne i Cura. Prisen for udvikling af løsningen er 178.360 kr. Derudover vil der være en mindre udgift til vejledning i opsætning af rapporter.

Administrationen vurderer, at løsningen fra Systematic imødekommer ønskede muligheder og behov, og har derfor besluttet at løsningen indkøbes. Indkøb af løsningen vil betyde, at de tidskrævende manuelle sagsgennemgange kan erstattes af datatræk i fagsystemet Cura. En forudsætning for at data er valid er, at der er en høj grad af datadisciplin for at sikre god datakvalitet ved registrering i Cura, hvilket der vil være ledelsesmæssig opmærksomhed på at sikre via vejledning til medarbejderne.

Løsningen fra Systematic skal udvikles, og kan derfor først herefter integreres i driften med en foreløbig planlagt release i Cura i juni måned 2026, hvorfor løsningen tidligst kan tages i anvendelse medio 2026.

Administrationen har afdækket hvorvidt de to andre kommuner, som vi er bekendte med, også anvender prognose- og betalingssystemerne Calibra og Pecunia samt fagsystemet Cura, er interesserede i at indgå i et samarbejde med Faxe Kommune om en samfinansiering af løsningen. Tilbage meldingen fra de to kommuner er, at de ikke ønsker samfinansiering af løsningen.

Administrationen forelægger en ny sag med opfølgning på sagsbehandlingsfristerne til februar 2026, som dækker 4. kvartal 2025.

Seniorrådets bemærkninger

Seniorrådet bemærker, at det altid er en god ide med en systematisk sagsgennemgang.

Lovgrundlag

Bestemmelserne i servicelovens §§ 2, 80, 84, 85, 97, 102, 103, 104, 107, 107a og 108 samt almenboliglovens § 105.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser, da løsningen finansieres af ledige midler på konto 6 inden for Center for Social, Sundhed & Plejes ramme.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Tabel hvor sagsbehandlingsfrister og faktiske sagsbehandlingstider er opgjort pr. paragraf

Punkt 105: Orientering om nøgletal for det specialiserede voksensocialområde pr. september 2025

00.30.04-A00-1-01

Resumé

Socialudvalget modtager månedligt nøgletal for det specialiserede voksensocialområde til orientering. Nærværende sag fremlægger nøgletallene pr. 30. september. Samlet set forventes der pr. 30. september færre helårspersoner end det budgetterede niveau. Der ses dog en svag stigning i niveauet for socialpædagogisk støtte og midlertidigt ophold i boformer sammenlignet med sidste måneds opgørelse. Der er på den baggrund en forventning om et merforbrug i 2025 på ca. 3,5 mio. kr.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen om nøgletal for det specialiserede voksensocialområde til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Nøgletallene illustrerer den aktivitetsmæssige udvikling på det specialiserede voksensocialområde under Center for Social, Sundhed & Pleje. Aktivitetstallene præsenteres løbende for Socialudvalget, og fungerer som supplement til Forventet Regnskab (FR). Nøgletallene fremlægges løbende hver måned, mens FR følger den politisk godkendte afrapportering. Opgørelsen vil fremover også indeholde med de økonomiske nøgletal fordelt på hver foranstaltning.

Aktiviteten til og med september 2025

I nedenstående tabel 1 er angivet den samlede aktivitet fordelt på foranstaltninger. I den første tabel ses:

- Budget 2025: Det antal helårspersoner*, der indgår i budgetgrundlaget for budget 2025 (udregnet på baggrund af den gennemsnitlige enhedspris på de forskellige aktivitetsområder).
- Forventet regnskab 2025: Gennemsnittet af den realiserede aktivitet for januar – september 2025 og prognosen for resterende måneder opgjort i helårspersoner. Det skal bemærkes, at prognosen primært tager højde for kendte til- og afgang på borgerniveau.

Paragraf / Område	Helårspersoner	
	Budget 2025	Forventet regnskab 2025
Botilbud	220	206
Længerevarende botilbud (§108)	38	36
Midlertidige botilbud (§107)	74	63
Botilbudslignende botilbud (SEL §85/ABL §105)	86	88
Herberg og forsorgshjem (SEL §110)	12	8
Krisecentre (SEL §109)	7	7

Aflastning (SEL §84)	1	3
Specialiseret genoptræning (SEL §140)	2	2
Dagtilbud	137	129
Aktivitets- og samværstilbud (§104)	80	75
Beskyttet beskæftigelse (§103)	57	54
Støtte i eget hjem	357	329
BPA-ordning (§ 95og §96)	10	10
Socialpædagogisk støtte §85	244	228
Kontakt- og ledsagerordning (§§ 97-99)	98	85
Husly §80	5	6
I alt Voksen Handicap	714	665

* Definition af helårspersoner: Aktiviteten opgøres i helårspersoner opgjort pr. måned. Helårspersoner er det antal personer, der har modtaget en ydelse i den enkelte måned omregnet til helårspersoner pr. måned. Eksempel: Hvis en borger modtager en ydelse i perioden 1.1 til 15.1 vil denne fremgå som en hel borger i antal, men en 1/2 helårsperson for den givne måned.

Som det fremgår af tabellen ovenfor, er forventningen på nuværende tidspunkt, at aktivitetsniveauet opgjort på helårspersoner i 2025 vil være lavere end budgetteret. Det gælder for både bo- og dagtilbud samt støtte i eget hjem.

I forhold til sidste opgørelse i juli 2025, er der sket nogle ændringer i antal helårspersoner, især støtte i eget hjem såsom socialpædagogisk støtte, ledsagerordning og husly, både hos private leverandører og Faxes egne tilbud. Der observeres også flere indskrivninger på herberg og forsorgshjem, som er forventeligt i forhold til årstiden.

I nedenstående tabel 2 er angivet de samlede udgifter fordelt på de foranstaltningerne:

- Budget 2025. Midler som myndighed disponerer- over for hver foranstaltning.
- Forventet regnskab 2025: De forventede udgifter som kan henføres til borgerne inklusivt estimerede forventet udgifter, der på nuværende tidspunkt ikke kan knyttes til en konkret borger.

Paragraf / Område	Mio. kr.	
	Budget 2025	Forventet regnskab 2025
Botilbud	216,2	215,9
Længerevarende botilbud (§108)	64,4	55,7
Midlertidige botilbud (§107)	63,7	60,2
Botilbudslignende botilbud (SEL §85/ABL §105)	73,0	83,4
Herberg og forsorgshjem (SEL §110)	6,8	4,3
Krisecentre (SEL §109)	2,0	3,7
Aflastning (SEL §84)	2,0	2,7

Specialiseret genoptræning (SEL §140)	4,3	5,8
Dagtilbud	32,8	33,6
Aktivitets- og samværstilbud (§104)	23,4	24,1
Beskyttet beskæftigelse (§103)	9,5	9,5
Støtte i eget hjem	36,4	39,7
BPA-ordning (§ 95og §96)	13,7	15,0
Socialpædagogisk støtte §85	17,6	19,7
Kontakt- og ledsagerordning (§§ 97-99)	4,6	4,5
Husly §80	0,5	0,5
Andet**	-31,0	-31,3
I alt Voksen Handicap	254,4	257,9

** Det indeholder udgifter, Syncentralen, VISP, tomgangsleje mv. samt de forventede refusionsindtægter for særligt dyre enkeltsager. Her forventes der mindreforbrug på 300.000 kr.

Fra den økonomiske side, er myndighedsbudgettet stadig presset. Der forventes et merforbrug på 3,5 millioner kroner. Særligt udgifterne til socialpædagogisk støtte og til BPA-ordningen og aktivitets- og samværstilbud er højere end budget 2025, hvorimod de samlede udgifter til bostøtte svarer til budget 2025.

Vedlagt i bilag 1 er en grafisk illustration af den aktivitetsmæssige udvikling indenfor hvert af ovenstående foranstaltninger baseret på januar – september data. Den illustrerer i øvrigt udviklingen af de forventede udgifter præsenteret i millioner for hver ovenstående foranstaltning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Administrationen vil fortsat arbejde med gennemgang af sager, vurdering af støttebehov og genforhandling af takster for at reducere det forventede merforbrug. Da myndighedsområdet udelukkende har formålsbestemte konti uden overførselsadgang, betyder det, at både mer- og mindreforbrug henholdsvis skal finansieres eller indbetales til kommunkassen.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag_Nøgletal med økonomi for_september 2025

Punkt 106: Godkendelse af at forsøgsordning med interne klimaafgifter på Kildebo og Faxe Sociale Udviklingscenter afsluttes

01.30.00-A00-1-24

Resumé

Socialudvalget får med denne sag en orientering om forsøgsordning med interne klimaafgifter på Kildebo og Faxe Sociale Udviklingscenter (FSU). Forsøgsordningen udspringer af budgetaftalen for budget 2024-2027. Der ses ikke en signifikant reduktion i indkøb af klimabelastende fødevarer, hvilket formentlig kan tilskrives, at institutionerne i forvejen har haft fokus på en grøn profil i deres madlavning.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender, at forsøgsordningen med interne klimaafgifter på Kildebo og Faxe Sociale Udviklingscenter afsluttes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Byrådet besluttede med budgetaftalen 2024-2027 at igangsætte et forsøg på voksensocialområdet med en intern CO₂-pris med følgende forligstekst:

"Den grønne omstilling i Faxe Kommune handler også om at øge incitamentet hos medarbejderne til at træffe mere bæredygtige valg. Aftaleparterne ønsker derfor at igangsætte et forsøg på socialområdet med en intern CO₂-pris i lighed med den model, som er indført i Aarhus Kommune. Principperne i modellen er, at der betales et internt beløb på udvalgte klimabelastende varer og ydelser. Provenuet tilbageføres til området."

Forsøgsordningen blev sat i gang på Kildebo (Præstøvej 86, 4640 Faxe) og Faxe Sociale Udviklingscenter (FSU – Industriparken 4, 4640 Faxe), herunder Mosaikhusene (Hertelsvej 11, 14 og 16, 4640 Faxe) i efteråret 2024.

Interne CO₂-afgifter

Forsøgsordningen omfatter oksekød, lammekød, juice og saft. CO₂-afgifterne udgør en afgift pr. kilo udover indkøbsprisen på 32,5 kr. for oksekød, 26,3 kr. for lammekød, 1,64 kr. for juice og 2,58 kr. for saft. Afgifterne lægges oven i indkøbsprisen. Der er ikke afsat ekstra midler, så besparelser afhænger af ændret indkøbsadfærd.

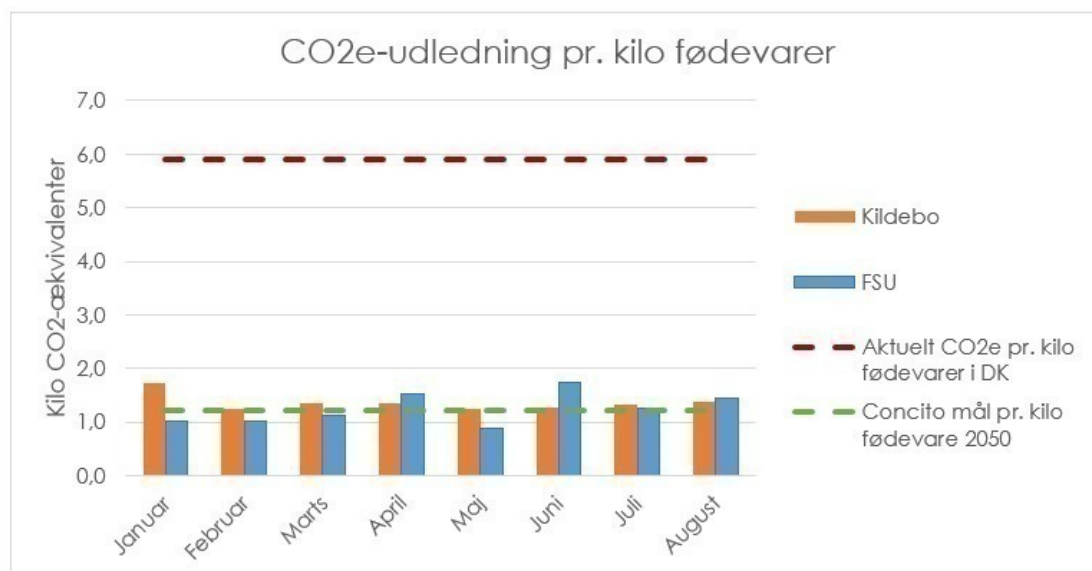
CO₂-udledning hos FSU og Kildebo

Denne analyse dækker kun en meget begrænset del af Faxe Kommunes samlede fødevarerindkøb. I perioden januar til august 2025 har CO₂e-udledningen (CO₂-ækvivalenter – se bilag 1 for uddybning) været:

- FSU: 1.857 kilo fødevarer med en udledning på 3.164 kilo CO₂e
- Kildebo: 3.606 kilo fødevarer med en udledning på 6.534 kilo CO₂e.

Da FSU både består af botilbuddet Mosaikhusene samt en dags- og aktivitetsdel, hvor de visiterede borgere ikke spiser døgnkost, kan administrationen ikke opgøre CO₂e-udledning pr. borger. I stedet beregnes voksensocialrådets CO₂e-udledning pr. kilo fødevarer, hvilket sammenholdes med Concitos mål om 1 kilo CO₂e pr. kilo indkøbt råvare i offentlige køkkener. Det måltal opjusteres med 21 pct. for at udligne forskellen mellem fødevarer og råvarer i opgørelsen (se uddybning i bilag). Målet tager udgangspunkt i det klimabudget, som fødevarerektoren globalt bør holde sig inden for, for at leve op til Parisaftalens 1,5-gradersmål.

Samlet set, ligger begge enheder væsentligt under en gennemsnitlig danskers årlige udledning af CO₂e og forholdsvis tæt på Concitos mål om 1 kilo CO₂e pr. kilo indkøbt råvare i offentlige køkkener, opjusteret til 1,2 kilo CO₂e pr. kilo indkøbt fødevarer.



Figur 1 - CO2e-udledning pr. kilo fødevarer (Kilde: Hørkram klimarapport, august 2025, Concito, 2023 og Concito, 2025)

Der kan dog ikke påvises en entydig effekt af ordningen, når udledningen opgøres pr. borger fra januar til august i forhold til for eksempel oksekød, hvilket ses i nedenstående diagram.



Figur 2 - Andel indkøbt kød (Kilde: Hørkram klimarapport, august 2025)

Evaluering af forsøgsordningens effekt

FSU oplever, at borgerne på Mosaikhusene skulle vænne sig til de mindre mængder af kød, men at de har taget forholdsvis positivt imod det. De har også mulighed for at købe mad udefra, hvis de ønsker andet, end det som serveres. Borgerne på dag- og aktivitetstilbuddet har i forvejen haft fokus på en grøn profil i deres madlavning, hvilket har harmoniseret udmærket med forsøgsordningen. De har ikke mærket nogen forskel ift. brug af juice og saft, primært fordi det i forvejen bruges meget begrænset. Her mødes 5-10 borgere tre dage om ugen og laver mad og spiser sammen. Én dag om ugen mødes 30-40 borgere og spiser aftensmad sammen.

Som resultat af forsøgsordningen har Kildebo skåret meget ned på indkøb af oksekød. De skal dog gennemgående bevare et fokus på proteinrig kost med henblik på at give borgerne det bedste næringsmæssige udgangspunkt i deres rehabilitering. Kildebo har valgt at fastholde deres brug af primært saft, og dernæst juice eller sodavand, til borgere som ellers ikke får nok væske, hvis der kun tilbydes vand.

På baggrund af forsøgets resultater foreslår administrationen, at forsøget afsluttes, og at der fortsat er fokus på klimavenlige indkøb.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Notat - Beregning af CO₂e-udledning pr. indbygger

Punkt 107: Meddelelser

00.22.00-A00-5-24

Meddelelser

Orientering om takster på udvalgets område

På møderne i november får de fagudvalg, som har takster på eget område, en fagudvalgssag om takster. Sagen slutter med en samlet sag i Økonomiudvalget og Byrådet, hvor hele kommunens takster godkendes. Da Socialudvalget ikke har takster på eget fagudvalg er der ikke en selvstændig sag på mødet, men blot dette orienteringspunkt.

Orientering om Social- og Boligstyrelsens tilbagemelding vedr. den centrale udmelding om borgere med udviklingshæmning og dom

Social- og Boligstyrelsen har den 21. august 2025 tilkendegivet, at kommunernes løsningsforslag til den centrale udmelding imødekommes. Afrapporteringen blev godkendt af Socialudvalget den 2. december 2024 og af Byrådet den 19. december 2024. Forslaget indebærer bl.a. øget udslusning fra Kofoedsminde, etablering af åbne § 108-pladser og ændret finansiering for borgere med domstype 2. De fælleskommunale sekretariater udarbejder en samlet handle- og implementeringsplan, som styrelsen følger op på. Der er ingen direkte økonomiske konsekvenser for Faxe Kommune nu, men ændringer i takststrukturen kan få betydning fremadrettet.

Baggrund

Baggrunden for den centrale udmelding er et stigende pres på Kofoedsminde, som i dag er landets eneste specialiserede og sikrede tilbud med modtagepligt over for domfældte udviklingshæmmede. Kofoedsminde drives som objektiv finansiering, hvor alle kommuner bidrager efter befolkningstal. Borgere med domstype 1 har dom til sikret afdeling, mens borgere med domstype 2 har kombinationsdom, hvor de kan være placeret enten på åbne tilbud (§ 108) eller på sikret afdeling.

I forbindelse med kommunernes arbejde med den centrale udmelding blev det afdækket, at etablering af et vstdansk tilbud svarende til Kofoedsminde, som Social- og Boligstyrelsen oprindeligt lagde op til, ville medføre en anlægsudgift på ca. 250 mio. kr. Kommunerne fremlagde derfor et alternativ med fokus på udbygning af eksisterende tilbud, øget udslusning fra Kofoedsminde samt etablering af åbne pladser i kommuner og regioner.

Arbejdet med den samlede handle- og implementeringsplan er igangsat i regi af de fælleskommunale sekretariater og styregruppen bag afrapporteringen.

Regeringen fuldender 10-årsplan for psykiatrien med nyt udspil

Regeringen og Folketingets partier har forhandlet en samlet 10-årsplan for psykiatrien på plads. Aftalen indebærer et varigt årligt økonomisk løft, organisatoriske reformer og konkrete initiativer, som forventes at påvirke både regionale og kommunale opgaver på psykiatriområdet. Aftalen har sammenhæng med Sundhedsreformen, hvor psykiatrien integreres i det samlede sundhedsvæsen og ligestilles med somatikken. Det nye udspil bygger oven på de mange tiltag, der blev besluttet i henholdsvis 2022 og 2023.

Formålet med psykiatriplanen er at skabe en markant stærkere og mere sammenhængende psykiatri, hvor mennesker i psykisk mistrivsel får tidligere, hurtigere og bedre hjælp – både i og uden for sygehusene. Psykiatrien tilføres med den samlede 10-årsplan yderligere 4,6 milliarder kr. i 2030 sammenlignet med 2019. Det svarer til et løft på 35 pct. Der er tale om et varigt, årligt økonomisk løft. Ud over det økonomiske løft sættes der en række mål og tilknyttede initiativer hertil.

Partierne er enige om fire mål, der tilsammen skal sætte retningen for en stærkere psykiatri frem mod 2030:

1. Flere skal behandles tidligt og tættere på
2. Behandlingskvaliteten skal løftes, og ventetiderne nedbringes
3. Patienterne skal opleve mere sammenhængende forløb
4. Psykiatrien skal være en tryk og attraktiv arbejdsplads

For hver af ovenstående mål, er der konkrete initiativer tilknyttet. Flere initiativer i aftalen berører kommunale indsatser direkte, herunder:

1. Udvidelse af lettilgængelige kommunale behandlingstilbud for børn og unge.
2. Etablering af afklaringspladser og sociale akuttilbud.

3. Øget fokus på tværsektorielt samarbejde og opkvalificering af personale.

Der er endnu ikke sket udmøntning af midlerne for 2026. Når dette sker, fremlægges sag herom for Socialudvalget og Børn & Læringsudvalget.

Mindeplader for kvinder dræbt som følge af kønsbaseret vold i Faxe Kommune

Afsløring af mindeplade på FN's Internationale dag for afskaffelse af vold mod kvinder d. 25. november kl. 17.30 ved Søndergade. Center for Voldsforebyggelse og formanden for Socialudvalget holder en tale. Der vil være presse til stede.

Beslutning

Socialudvalget er inviteret til, som de foregående år, at afholde årets sidste udvalgsmøde d. 1/12 2025 på Café Paraplyen med efterfølgende julefrokost med Café Paraplyens bestyrelse.

Punkt 108: Lukket: Meddelelser - lukket

00.22.00-A00-5-24

Punkt 109: Godkendelse af referat

00.22.00-A00-5-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender referatet.

Beslutning

.