

REFERAT Børn- og Læringsudvalget d. 12-05-2026

Mødedato Tirsdag d. 12. maj 2026 kl. 19:00

Mødested Mødelokale Udvalgslokale 3

Mødedeltagere Christina Sandra Johansen, Morten Haupt-Hansen, Martin
Rosbjørn, Allan Tirsgaard, Line Mørkegaard, Dorthe Egede
Borg, Peter Munch

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om Borgerrådgiverens årsrapport 2025.....	4
Godkendelse af forslag til proces for etablering af selvstændige skoler.....	6
Godkendelse af procesplan for ny børne- og ungepolitik.....	9
Godkendelse af politisk mødeplan 2027 for Børn- og Læringsudvalget.....	11
Godkendelse af forventet regnskab (FR1) 2026 for Børn- og Læringsudvalget.....	13
Godkendelse af udmøntning af midler fra finansloven vedr. minimumsnormeringer.....	16
Godkendelse af udmøntning af benchmark fra Budgetaftale 2026-2029.....	18
Drøftelse af det videre arbejde med budget 2027-2030 (temamøde).....	20
Godkendelse af midlertidig reduktion af kapacitet ifm. udvidelsen af Dalby Børnehuse.....	21
Orientering om juniormesterlære i skoleår 2026/2027.....	23
Meddelelser.....	26
Lukket: Lukkede meddelelser.....	27
Godkendelse af referat.....	28

Punkt 42: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-G00-2-25

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 43: Orientering om Borgerrådgiverens årsrapport 2025

00.07.00-K07-1-26

Resumé

Børn- og Læringsudvalget orienteres i denne sag om Borgerrådgiverens årsrapport 2025.

Borgerrådgiveren aflægger beretning en gang om året for Byrådet, hvor borgernes oplevelser med kommunen ses og vurderes ud fra et borgerperspektiv. I årsberetningen beskriver borgerrådgiveren tendenserne i de modtagne borgerhenvendelser og klager, og angiver fokusområder for forbedring af kommunens sagsbehandling og borgerbetjening. Årsrapporten indeholder også enkelte afsnit med anbefalinger og opmærksomhedspunkter, som borgerrådgiveren finder grundlag for at fremme.

Byrådet besluttede ved deres behandling af årsrapporten, at oversende den til drøftelse i Familieudvalget, Børn- og Læringsudvalget, Socialudvalget, Senior- og Sundhedsudvalget samt Erhvervs-, Turisme- og Beskæftigelsesudvalget.

Borgerrådgiver Susanne Wærling deltager under punktet på Børn- og Læringsudvalgets møde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget tager orienteringen om Borgerrådgiverens årsrapport 2025 til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Borgerrådgiveren udarbejder hvert år en årsrapport, som orienterer Byrådet om borgerrådgiverens aktiviteter og erfaringer. Byrådet godkendte årsrapporten for 2025 den 26. marts 2026 (punkt 52) og besluttede, at oversende den til relevante fagudvalg med henblik på drøftelse i udvalgene.

Byrådet besluttede samtidig, at administrationen skal udarbejde handleplan/-er til opfølgning i udvalgene to gange årligt. Efter behandling i udvalgene udarbejder administrationen en samlet handleplan, som efterfølgende fremlægges for udvalgene.

Formålet med beretningen er at beskrive, hvordan opgaven med at leve op til byrådets intention med og ønsker til funktionen er grebet an.

Borgerrådgiveren har i særlig grad ønsket at prioritere indsatsen i forhold til at blive oplevet som "brobygger" mellem den enkelte borger og kommunens medarbejdere. Formålet med borgerrådgiverfunktionen er nemlig at få den størst mulige læring ud af borgernes tilbagemeldinger.

Borgerrådgiverens tilsyn har herudover til formål at udpege mulige brud på lovgivningen og andre forhold, som påvirker den oplevede borgerservice negativt, og at hente den størst mulige læring ud af borgernes tilbagemeldinger. Læringen skal gøre kommunen bedre til at opdage og rette fejl og uhensigtsmæssige arbejdsgange og til at inddrage den viden, vi får, fra borgerne om deres forventninger og oplevelser af kommunens service. Borgerrådgiveren er på den måde med til at sikre, at kommunen får en kvalificeret viden om, hvor der er behov for forbedringer.

Borgerrådgiveren kommer med enkelte anbefalinger, herunder om fortsat fokus på god forvaltningsskik og den måde, som borgeren oplever kommunikationen fra kommunens side i forbindelse med sagsbehandlingen. Hertil kommer en opfordring til, at kommunen på strategisk niveau overvejer at indføre et værdigrundlag, jfr. kommunens ledelsesgrundlag, eller nogle "servicemål" for hvorledes det forventes, at medarbejderne møder borgerne og hvilke forventninger borgerne kan have til det samarbejde, de har med kommunen.

Borgerrådgiveren har i 2025 modtaget 302 henvendelser, som omhandler kommunens sagsbehandling og afgørelser truffet af kommunen. Heraf henføres 43 % af henvendelserne til Center for Børn, Unge & Familier, og fordeler sig over Børn- og Læringsudvalgets og Familieudvalgets områder.

Borgerrådgiverens fokus i 2025 – flere henvendelser om massivt bekymrende skolefravær og styrket fraværsindsats

Borgerrådgiveren har i 2025 modtaget flere henvendelser fra forældre til børn med massivt bekymrende skolefravær og peger på, at problemet har alvorlige faglige og sociale konsekvenser for børnene. På den baggrund har borgerrådgiveren haft dialog med Center for Børn, Unge & Familier om behovet for systematisk registrering af fravær og en fælles definition af bekymrende fravær, og vurderer, at der arbejdes målrettet med en styrket fraværsindsats gennem skolernes KIS-teams, som forventes at give resultater i de kommende år.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 65e og Faxe Kommunes styrelsesvedtægt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Borgerrådgiverens Årsrapport 2025

Punkt 44: Godkendelse af forslag til proces for etablering af selvstændige skoler

17.01.00-A00-3-25

Resumé

I marts 2026 besluttede Børn- og Læringsudvalget (pkt. 14 og 15), at administrationen skal udarbejde et forslag til en proces for etablering af selvstændige skoler, hvor én skole har én skoleleder. Forslaget skal omfatte en plan for kommunikation og inddragelse af relevante parter, herunder medarbejdere, forældre og faglige organisationer. Administrationen foreslår en inddragelsesproces frem mod oktober 2026 med i alt tre dialogmøder – ét på hver af de to distriktsskoler – samt et indledende møde med Sammen om Skole og Fritid og skolebestyrelserne, med henblik på, at Byrådet senest i oktober 2026 kan tage stilling til, om et forslag til ny skolestruktur skal sendes i høring.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender forslag til proces for etablering af selvstændige skoler.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at administrationen udarbejder forslag til model, hvor der afvikles tre dialogmøder, hvor de to er på distriktsskoleniveau med repræsentanter fra hver enkelt skolematrikel. Udvalget ønsker, at møderne spredes over flere uger og afholdes senere på dagen. Administrationen udarbejder forslag for drejebog for møderne.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Baggrund for arbejdet med etablering af selvstændige skoler

I november 2025 (Pkt. 137) besluttede Børn- og Læringsudvalget at afprøve frisættelse af folkeskolen, forstået som selvstændige skoler med én leder pr. matrikel. Sagen blev sendt til administrativ afklaring af de juridiske og organisatoriske muligheder, herunder et muligt pilotprojekt. Det overordnede formål med initiativet var at styrke kvalitet, faglighed og trivsel i kommunens folkeskoler ved at øge den lokale forankring, beslutningskraft og selvstændighed på den enkelte skole.

På udvalgets møde i marts 2026 (pkt. 14 og 15) udvidede udvalget fokus til en mulig frisættelse af alle skoler efter princippet ”én skole, én leder” og bad administrationen udarbejde et forslag til proces for etablering af selvstændige skoler med en kommunikation- og inddragelsesplan i fht. medarbejdere, forældre, faglige organisationer og øvrige relevante parter. Derfor fremlægges nu et forslag til en dialogproces frem mod oktober 2026, hvor Byrådet senest kan sende en ny skolestruktur i høring med henblik på ikrafttrædelse i skoleåret 2027/2028.

Dialogmøder om mulig etablering af selvstændige skoler

Administrationen foreslår en bred og lokalt forankret inddragelsesproces gennem et dialogmøde på hver af de to distriktsskoler, dvs. Haslevskolerne og 5-Kløverskolerne, samt et indledende dialogmøde med Sammen om Skole og Fritid og skolebestyrelserne på Haslevskolerne og 5-Kløverskolerne, således at der gennemføres i alt tre dialogmøder.

På dialogmøderne på de to distriktsskoler inviteres alle relevante parter, herunder skoleledelser, medarbejdere, skolebestyrelser, forældre, elevråd, faglige organisationer samt forvaltningen. Herved sikres både lokale perspektiver og et samlet kommunalt helhedssyn.

Dialogen skal skabe et fælles grundlag for det videre arbejde

Formålet er at skabe et fælles grundlag og dialog om hvordan en skolestruktur med selvstændige skoler kan etableres. Dialogen skal belyse både muligheder, fordele, ulemper og konsekvenser ved en ændret skolestruktur, herunder forudsætninger for at sikre kvalitet, sammenhæng og økonomisk bæredygtighed i hele skolevæsenet.

Dialogmøderne tager afsæt i et fælles oplæg med beskrivelse af de overordnede rammer for en evt. ny skolestruktur og konsekvenserne ved etablering af selvstændige skoler. Skitse til det fælles oplæg fremgår af bilag 1. De samlede drøftelser fra dialogmøderne samles og anvendes som centralt input til den videre proces og danner dermed grundlag for et beslutningsoplæg til Byrådet om igangsættelse af høring af forslag til etablering af selvstændige skoler.

Tidsplan for dialogmøder

Administrationen foreslår følgende datoer for afholdelse af de tre dialogmøder i tidsrummet 16.00-18.00:

- 11. august - (Sammen om Skole og Fritid)
- 12. august - (Haslevskolerne)
- 13. august - (5-Kløverskolerne)

Som alternativ kan der afholdes dialogmøde på hver enkelt skolematrikel. I så fald skal der afholdes yderligere syv dialogmøder, hvor følgende datoer i tidsrummet 16.00-18.00 foreslås:

- 24. juni
- 10. august
- 24. august
- 25. august
- 27. august
- 8. september
- 9. september

Selvstændige skoler kræver ny skolestruktur

Undersøgelsen af mulighederne for frisættelse af folkeskolen, som blev igangsat af Børn- og Læringsudvalget i november 2025, viste både det eksisterende lokale handlerum og de begrænsninger, der følger af den nuværende skolestruktur i Faxe Kommune. Analysen viste, at Folkeskoleloven som rammelov allerede giver betydelige frihedsgrader i forhold til organisering samt pædagogik og undervisningens indhold, som kan udnyttes inden for den nuværende skolestruktur.

Samtidig viste analysen, at etablering af selvstændige skoler på matrikelniveau – med egen skoleleder, egen skolebestyrelse og fuld lokal beslutningskompetence – ikke kan gennemføres inden for de gældende rammer uden en ændring af skolestrukturen. En matrikel kan ikke udgøre et selvstændigt retssubjekt, og skolelederansvaret kan ikke opdeles uden ministeriel godkendelse. Der kan dog søges om forsøg efter folkeskolelovens § 55 med forudgående ministeriel godkendelse.

En frisættelse med etablering af selvstændige skoler med egen skoleleder vil derfor forudsætte en politisk beslutning om en ny skolestruktur, en forudgående formel høringsproces samt håndtering af organisatoriske, økonomiske og ledelsesmæssige konsekvenser.

Der er både potentialer og udfordringer ved en ændret skolestruktur

En ændret skolestruktur med flere selvstændige enheder rummer både potentialer og opmærksomhedspunkter. Den vil generelt stille øgede krav til ledelse, koordinering, kvalitetssikring på tværs af kommunens skoler samtidigt med, at de to nuværende skoleleders opgaver herefter skal varetages af 9 kommende skoleledere. Der vil skulle sikres lokale selvstændige budgetter og en styrkelse af de administrative funktioner lokalt. Administrationen forventer, at der vil være merudgifter grundet bortfald af stordriftsfordele samt at der mistes mulighed for klasseoptimering ved tilflyttere, idet en tilflytter i en struktur med selvstændige skoler skal tilbydes plads i eget skoledistrikt.

Der skal endvidere etableres nye skolebestyrelser, elevråd og MED-organisation. Samtidig kan en ændring styrke den lokale forankring og det lokale ejerskab, tydeliggøre ansvar og skabe kortere beslutningsveje tættere på elever, forældre og lokalsamfund.

Beskrivelse af de formelle, strukturelle, økonomiske og ledelsesmæssige konsekvenser fremgår af bilag 1.

Proces ved beslutning om ny skolestruktur

Såfremt der træffes politisk beslutning om etablering af selvstændige skoler, skal dette ske som en ændring af den gældende skolestruktur. Herefter følges proceduren for nedlæggelse af folkeskoler jf. bekendtgørelse nr. 700 i Folkeskoleloven. Det indebærer:

- Nedlæggelse af skoler skal vedtages inden den 1. marts med henblik på ikrafttrædelse pr. 1. august samme år
- Forslaget skal offentliggøres sammen med en redegørelse for konsekvenserne
- Høring af de berørte skolebestyrelser, jf. folkeskolelovens § 40
- Endelig beslutning i kommunalbestyrelsen efter gennemført høring og tidligst 4 uger efter høringsfristens udløb ved indsigelser

For at en ny skolestruktur kan træde i kraft fra skoleåret 2027/2028, skal følgende proces følges:

- Senest på byrådsmødet den 8. oktober 2026: Byrådet beslutter, at sende forslag til ny skolestruktur i høring
- Oktober–december 2026: Høringsperiode (8 uger)

- December 2026–januar 2027: Stand still-periode ved indsigelser (4 uger)
- Februar 2027: Endelig politisk beslutning i Byrådet
- Skoleåret 2027/2028: Eventuel ikrafttrædelse af ny skolestruktur

Centrale temaer ved dialogmøderne om selvstændige skoler

Dialogmøderne skal kvalificere det politiske beslutningsgrundlag og give plads til en dialog med Børn- og Læringsudvalget. Dialogen skal rumme både lokale perspektiver og et samlet kommunalt helhedssyn, herunder hensynet til kvalitet, sammenhæng og ligebehandling på tværs af skoleområdet.

De temaer, som indgår i dialogmøderne, afspejler de områder, hvor en ændret struktur forventes at have størst betydning organisatorisk, fagligt og økonomisk – og med konsekvenser for elever, forældre og lokalsamfund. Dialogen tager udgangspunkt i nedenstående temaer:

- Ledelsesstruktur og organisering
- Skolebestyrelser og lokal styring
- Faglige miljøer og kvalitet i undervisningen
- Elevtal, bæredygtighed og kapacitet
- Økonomi og ressourcestyring
- Bygninger, kapacitet og fysiske rammer

Økonomiske konsekvenser

De økonomiske konsekvenser ved en evt. ændret ledelsestruktur samt konsekvenser af opdelingen af de nuværende 2 skoledistrikter til 9 i fht. potentielle ekstra klasser, er beskrevet i bilag 1.

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 Konsekvenser ift. økonomi og ledelse ved selvstændige skoler

Punkt 45: Godkendelse af procesplan for ny børne- og ungepolitik

34.05.10-P22-1-26

Resumé

Faxe Kommune skal vedtage en ny sammenhængende børne- og ungepolitik, som der stilles krav om i Barnets Lov. Udvalget skal med denne sag godkende procesplan for udarbejdelse og vedtagelse af en ny politik. Udvalget forelægges to forskellige scenarier for processen, hvor det ene gennemføres på ca. 1 års tid og indebærer indkaldelsen til en række inddragende workshops i efteråret 2026, mens det andet gennemføres på knap to år og indebærer inddragelse via allerede planlagte dialogmøder i foråret 2027.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender, at der udarbejdes en ny børne- og ungepolitik henover de næste knap to år med udgangspunkt i scenarie 2 i procesplanen (bilag 1).

Tidligere beslutning

Sagen blev udsat til næste møde.

Fraværende: Ingen.

Beslutning

Godkendt med bemærkning om, at den indledende workshop udskydes.

Fraværende: Ingen

Sagsfremstilling

Lovkrav om vedtagelse af en sammenhængende børnepolitik

Barnets lov § 15, stk. 1 fastslår, at kommunalbestyrelsen skal udarbejde en sammenhængende børnepolitik, der har til formål at sikre sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Denne bestemmelse indgik tidligere i Serviceloven. Politikken skal udformes skriftligt, vedtages af kommunalbestyrelsen og offentliggøres.

Faxe Kommunes eksisterende børne- og ungepolitik er fra 2016. Der er løbende arbejdet med implementering af politikken. Der er bl.a. vedtaget en række strategier, og udviklingsplaner med konkrete målsætninger og indsatser, samt et nyt fælleskommunalt børne- og ungesyn fra 2025, som udgør det værdimæssige fundament for hele 0-18 års området.

Politikkens opbygning

Den nye børne- og ungepolitik har til formål at beskrive en fælles vision og beskrive sammenhængen mellem det generelle og forebyggende arbejde og den målrettede indsats for børn og unge med behov for særlig støtte. Det anbefales derfor, at politikken opbygges med en række temaer med tilhørende målsætninger, som går på tværs af hele 0-18 årsområdet. Politikken skal også illustrere sammenhæng til øvrige politikker, strategier og udviklingsplaner på området samt tage afsæt i det fælles børne- og ungesyn, godkendt af Børn & Læringsudvalget d. 21. august 2025 (pkt. 102).

Politikkens opbygning forventes overordnet at se således ud:

- Forord/indledning ved udvalgsformanden herunder beskrivelse af politikken tilblivelse
- Sammenhæng til øvrige strategier, udviklingsplaner, politikker mv.
- Det fælles børne- og ungesyn
- Vision for hele børne- og ungeområdet
- 1-5 temaer med tilhørende målsætninger
- Fra politik til praksis, her beskrives hvordan der arbejdes videre med politikken ift. at omsætte den til praksis

To scenarier for proces med inddragelse og høring

Administrationen anbefaler en proces for udarbejdelse og vedtagelse af politikken, som indeholder 5 faser.

Fase 1: Politisk start - fastsættelse af proces og temaer

Med denne sag godkender udvalget proces for den kommende børne- og ungepolitik, og arbejdet kan sættes i gang. Børn- og Læringsudvalget og Familieudvalget fastlægger temaer, som bliver genstand for drøftelse i den efterfølgende inddragelsesproces, på en fælles opstartworkshop d. 26. maj.

Fase 2: Inddragelse af forældre, elever, medarbejderrepræsentanter mv.

Her inddrages de primære interessenter dvs. forældrebestyrelser i dagtilbud, skolebestyrelser, medarbejdere, børn og unge, det fælles elevråd og øvrige samarbejdsparter. Det anbefales at bruge eksisterende møderækker herunder dialogmøder med hhv. forældrebestyrelser i dagtilbud og skolebestyrelser i foråret og det fælles tværgående dialogmøde "Udviklingsforum" for hele 0-18 årsområdet i efteråret. Dette kan suppleres med temabaserede workshops.

Fase 3: Udarbejdelse af 1. udkast

På baggrund af de input, der kommer i inddragelsesprocessen, udarbejder administrationen et udkast til politik, som udvalget skal godkende og derefter sende i høring hos de forskellige parter, med eventuelle tilretninger.

Fase 4: Høring

Politikken sendes i høring i ca. 1 måned hos forældrebestyrelser, skolebestyrelser, fælles elevråd, relevante råd og nævn, og MED-udvalg.

Fase 5: Politisk vedtagelse

Administrationen foreslår evt. justeringer af politikken på baggrund af høringen, hvorefter udvalget behandler den på ny inden, den endeligt vedtages i Byrådet.

De forskellige faser kan udvides afhængig af udvalgets ønsker til hvornår politikken skal være færdig, omfang af inddragelse af de forskellige interessenter, og hvor tæt udvalget ønsker at følge udviklingen af politikken undervejs. Derfor forelægger administrationen to scenarier for proces, hvor scenarie 1 har et kortere tidsperspektiv ca. 1 år, men vil kræve, at der planlægges en række ekstra workshops med relevante interessenter i efteråret 2026, mens scenarie 2 foregår over knap 2 år og primært anvender eksisterende mødefora i foråret 2027.

Administrationen anbefaler scenarie 2 for at give tilstrækkeligt tid til inddragelse og for at udvalget kan følge processen tæt.

Se de to scenarier for procesplan i bilag 1.

Sagen forelægges til beslutning i Børn- og Læringsudvalget og fremlægges ligeledes samtidigt til orientering på Familieudvalget.

Lovgrundlag

Barnets lov § 15, stk. 1

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget

Bilag

Bilag 1 Procesplan for børne- og ungepolitik

Punkt 46: Godkendelse af politisk mødeplan 2027 for Børn- og Læringsudvalget

00.01.00-P35-5-26

Resumé

Børn- og Læringsudvalget skal godkende den politiske mødeplan 2027 for udvalgets egne møder. Udvalgene og Byrådet træffer beslutning om tidspunkt og sted for afholdelse af deres møder for det kommende regnskabsår. Mødeplanen er tilrettelagt med henblik på, at udvalgenes sager kan behandles forud for Byrådets møder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender politisk mødeplan 2027 for udvalgets møder.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

De politiske møder i Faxe Kommune følger en fast struktur, hvor alle møder så vidt muligt afholdes inden for en 3-ugers periode. Mødeplanen tilrettelægges, så sagerne får et hurtigt og sammenhængende politisk forløb i kommunen. Samtidig indarbejdes hensynet til fastlagte topmøder i KL-regi og politikernes behov for forberedelse, fx i deres grupper.

Skoleferier holdes så vidt muligt mødefri, og der holdes ikke fagudvalgsmøder i oktober.

Administrationen frigiver altid alle fagudvalgsdagsordener om onsdagen, ugen før fagudvalgsrullet.

Mødestruktur

Mandag

KL.16.00 - Socialudvalget (SOU)

KL.19.15 - Erhvervs-, Turisme- og Beskæftigelsesudvalget (ETBU)

Tirsdag

Teknik- og Miljøudvalget og Plan- og Kulturudvalget har tradition for skiftevis at starte møderne kl. 15.45. På januar-mødet starter PKU kl. 15.45.

KL.15.45 - Plan- og Kulturudvalget (PKU)

KL.19.15 - Teknik- og Miljøudvalget (TMU)

Onsdag

KL.16.00 - Senior- og Sundhedsudvalget (SSU)

Torsdag

KL.15.45 - Børn- og Læringsudvalget (BLU)

KL.19.15 - Familieudvalget (FAU)

Økonomiudvalget afholder møder i mødelokaler ved byrådssalen på onsdage kl. 16.00 i ugen efter fagudvalgsmøder.

Byrådet afholder møder i byrådssalen på torsdage kl. 18.30 i ugen efter Økonomiudvalgsmødet.

Afvielser fra fast mødestruktur

Afvielser fra mødestruktur af hensyn til eksterne arrangementer og helligdage.

Hen over året er der KL-arrangementer og helligdage, der konflikter med mødekalenderens struktur. Sammenfaldene løses ved enten at flytte hele møderækker eller kun for de berørte møder, der i udkastet til mødeplanen foreslås flyttet.

Konkret er der i mødeplan 2027 følgende forslag til afvielser i forhold til den oprindeligt vedtagne mødestruktur:

- Januar: Fagudvalgsrullet afvikles over to uger pga. KL's Kommunaløkonomiske Forum. Byrådet rykkes til tirsdag pga. KL's Børn- og Unge Topmøde.
- Februar: Byrådet rykkes fra uge 7 til 8 pga. vinterferie.
- Marts - Økonomiudvalget rykkes til tirsdag pga. KL's Kommunalpolitisk Topmøde (KPT). Byrådet rykkes fra uge 12 til 13 pga. påsken.
- Maj - fagudvalgsrullet afvikles over to uger pga. Kr. Himmelfartsdag og KL's Social- & Sundhedspolitisk Forum.
- November - Økonomiudvalget rykkes til tirsdag pga. KL's JobCAMP.

Administrationen har i størst muligt omfang prioriteret at fastholde de samme mødedage, da det sikrer forudsigelighed for alle parter. I maj er det dog ikke muligt for BLU og FAU.

Administrationen gør desuden opmærksom på, at I de uger, hvor fagudvalgsrullet afvikles henover to uger, er der fortsat den samme ensartede proces for koordinering mellem direktion og udvalgsformænd. Ligeledes frigives dagsordener samtidig onsdagen før de første fagudvalgsmøder.

Udvalgene og Byrådet kan kun beslutte ændringer i dato, tidspunkt, mødested efter godkendelse af den årlige mødeplan, hvis der er enighed i det enkelte udvalg/Byrådet.

Lovgrundlag

Styrelseslovens § 20, stk. 1.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

Bilag

Udkast mødeplan 2027

Punkt 47: Godkendelse af forventet regnskab (FR1) 2026 for Børn- og Læringsudvalget

00.30.14-G01-1-26

Resumé

Børn- og Læringsudvalget bliver tre gange om året forelagt et forventet regnskab, der belyser om udvalgets gældende budget i året forventes overholdt, eller om der er behov for at igangsætte tiltag som skal godkendes politisk.

Forventet regnskab 1 for Børn- og Læringsudvalget viser et samlet forventet forbrug på 553,8 mio. kr., hvilket svarer til et merforbrug på 23,6 mio. kr. eller 4,5% af det gældende budget.

I 2025 var specialskoleområdet ("*En skole for flere*") særligt udfordret. Denne tendens ses også i år, hvor området påvirker skolernes økonomi og også medfører afledte udgifter til befordring. Derudover ligger udgifterne til børn i dagtilbud i andre kommuner fortsat over det gældende budget som følge af et højere antal børn end forudsat i budgetaftalen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender udvalgets forventet regnskab 1 for 2026.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Økonomisk status

Administrationen fremlægger forventet regnskab pr. 31. marts 2026 for Børn- og Læringsudvalgets område. Opfølgningen tager udgangspunkt i forbrug, aktivitet og kendte disponeringer.

Børn- og Læringsudvalgets gældende budget udgør 530,2 mio. kr. Administrationen forventer et samlet regnskab på 553,8 mio. kr. Det svarer til et merforbrug på 23,6 mio. kr. eller 4,5%.

Merforbruget skyldes primært et fortsat højt udgiftspres på specialskoleområdet. Det påvirker både skolernes samlede økonomi og medfører øgede udgifter til befordring. Derudover overstiger udgifterne til dagtilbud i andre kommuner det afsatte budget, da flere børn benytter disse tilbud end forudsat.

Tabel – økonomisk overblik

i 1.000 kr.	Gældende Budget	Forventet regnskab (FR1)	Afvigelse ml. FR1 og gældende budget
Børn- og Læringsudvalget	530.154	553.790	23.636
Dagtilbudsområdet	146.600	152.337	5.737
Dagtilbudsområdet centralt	-6.773	-1.036	5.737
Dagtilbud	153.373	153.373	0
Skoleområdet	392.847	400.877	8.031
Skoleområdet centralt	57.961	58.788	827
Skoler og PPR	334.886	342.089	7.204

En skole for flere (tidl. Børn i Fællesskaber)	-9.293	575	9.868
--	--------	-----	-------

'+'= merforbrug og '-' = mindreforbrug

Årsager til væsentlige afvigelser

Den forventede afvigelse kan primært henføres til følgende forhold:

- Dagtilbudsområdet centralt.
 1. Her er der et forventet merforbrug på 5,7 mio. kr., hvilket primært skyldes, at det demografiberegnete budget for 2026 har været alt for lavt for de børn, som går i dagtilbud i andre kommuner, og som Faxe Kommune betaler for. Merforbruget er isoleret set 3,8 mio. kr., og vil blive tilpasset til budget 2027. Sådanne ubalancer mellem demografiberegningen og den faktiske udvikling i børn er ikke-styrbar og kan svinge fra år til år.
 2. Der forventes et merforbrug på budgettet til specialdagtilbud på 1,0 mio. kr.
- På dagtilbudsområdets institutioner forventes alle institutioner at balancere deres budget i 2026.
- Skoleområdet decentralt forventer et merforbrug på 7,2 mio. kr., hvilket overvejende skyldes, at forventet merforbrug på 5-Kløverskolerne på 6,5 mio. kr. 5-Kløverskolerne er udfordret af dels mange udgifter til børn visiteret til specialtilbud, og udgifter til børn med støttebehov på skolens fem afdelinger. 5-Kløverskolerne havde i 2025 de samme udfordringer. Haslevskolerne, PPR, skovkildeskolerne og Ungfaxe forventer budgetoverholdelse eller et lille merforbrug.
- Skoleområdet centralt forventer et merforbrug på 0,8 mio. kr. som skyldes et merforbrug på befordring på 1,0 mio. kr., hvilket hænger sammen med det høje antal børn i specialtilbud med afledt befordringsbehov. Udfordringen var den samme ifm. regnskabet for 2025.
- Den centrale konto til specialskoleområdet (En skole for flere) forventer et merforbrug på 9,9 mio. kr. og er en afledt konsekvens af, at der er mange elever i eksterne specialtilbud.

I vedhæftet bilag 3 er der indsat uddybende tabeller, dels omkring den samlede økonomi i forbindelse med "En skole for flere" og dels distriktskolernes forventede regnskab delt op på almen, SFO og specialområdet.

Håndtering og økonomisk styring

Administrationen arbejder løbende med økonomisk styring og har iværksat følgende tiltag:

- Børn og Læringsudvalget har på deres møde d. 9. april 2026 godkendt en handleplan for en specialskoleområdet med henblik på at skabe en fagligt og økonomisk bæredygtig udvikling for de kommende år ift. at sikre "En skole for flere" børn og unge i Faxe Kommune. Der handles således på disse stigende udgifter, og det er administrationens vurdering, at det er muligt at vende dette billede over en årrække, men det forventes, at der vil være en årrække på 3-5 år, hvor der vil være merudgifter på dette område, indtil omstilling er gennemført. Denne forventede balance i budgettet er under forudsætning af, at årlige merforbrug i omstillingsperioden ikke overføres fra år til år. I fald merudgifterne overføres til året efter, forventes omstillingen at tage længere tid. Omstillingen er tidskrævende og kræver investering i almenmiljøet ift. bl.a. specialpædagogisk viden, kompetencer og kapacitetsopbygning og vil derfor alene kunne ske gradvist ift. en løbende hjemtagelsesstrategi samt udvikling og kapacitetsopbygning på skolerne, således at færre segregeres i de kommende år, hvorved der opstår et provenu, som kan reinvesteres i almenområdet.
- Økonomien på 5-Kløverskolerne vil følges tæt med månedsvise opfølgninger med henblik på at finde handlemuligheder for at nedbringe merforbruget allerede i 2026.
- Ved demografiberegningen for budget 2027-2030 vil der, som en del af det tekniske budget, blive rettet op på ubalancen på det centrale dagtilbudsområde, som langt overvejende skyldes en for lav budgetlægning.
- Troelstrupgaard, som er en selvejende institution, har fået deres budget for 2026 reduceret som følge af merforbrug i 2025. Dette fremgår af den godkendte overførselssag. Institutionen udarbejder en handleplan for at nedbringe merforbruget, som vedlægges FR2-sagen, der behandles på udvalgets møde i august.

Samtidig med gennemgangen af kommunens økonomi har administrationen også fulgt op på de prioriteringer og hensigtserklæringer, der er indarbejdet i budgetaftalen. Administrationen har gjort status på, hvordan de enkelte initiativer vil blive implementeret, og hvor langt arbejdet er nået, med henblik på at give udvalget et samlet overblik over fremdriften. Status fremgår af bilag 1.

Anlæg

For udvalgets område forventes anlæg vedrørende Legepladspuljen, Legeplads i Lunden, Solafskærmning på Sofiendal og de afledte anlægsudgifter for ny vuggestue på Troelstrupgaard at blive afsluttet i 2026.

For anlægget vedrørende investering i faglokaler har Børn- og Læringsudvalget på sit møde den 9. april 2026 godkendt en tids- og procesplan for anlægget, hvor det fremgår, at der i 2026 alene vil være udgifter på 0,6 mio. kr. til idéfasen. Der er afsat 5,7 mio. kr. hvert år i perioden 2026-2028, og i 2026 vil der således være et mindreforbrug på 5,1 mio. kr. i 2026, som vil blive anvendt i de kommende år.

Til sagen er vedhæftet bilag 2 med kommunens samlede anlægsopfølgning.

Kommunens samlede økonomi

Faxe Kommune er i 2026 under et tydeligt økonomisk pres. Den første økonomiske opfølgning for året viser et forventet merforbrug på 37,6 mio. kr. på kommunens drift. Særligt udgifter til anbringelser på familieområdet og specialundervisning på skoleområdet, trækker udgifterne op og fortsætter den udvikling, der også prægede 2025. Enkelte områder med lavere forbrug er med til at dæmpe det samlede pres på kommunens økonomi.

På anlægsområdet er vurderingen på nuværende tidspunkt, at hovedparten af de planlagte projekter bliver gennemført. Samtidig er der usikkerhed om, hvorvidt at administrationen når det hele inden for året. Det kan derfor blive nødvendigt at ændre prioriteringerne i anlægsplanen. Sådanne ændringer kræver godkendelse i Byrådet.

Samlet set forventer administrationen derfor, at trækket på kommunens kassebeholdning ender væsentligt højere end det som er fastlagt i budgetaftalen for året, dvs. fra balance mellem indtægter og forbrug i året til et nu forventet kassetræk på 67,8 mio. kr.

Situationen betyder, at der er behov for tæt opfølgning og løbende prioriteringer for at sikre, at økonomien igen kommer i balance.

Kommunens samlede sag om årets første økonomiske opfølgning behandles i Økonomiudvalget den 20. maj og i Byrådet den 27. maj.

Lovgrundlag

Faxe Kommunes principper for økonomistyring, afsnit 6.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - FR1 2026 - Opfølgning på budgetforlig

Bilag 2 - FR1 2026 - Anlæg

Bilag 3 - Børn- og Læringsudvalget - FR1 2026 - Uddybende tabeller

Punkt 48: Godkendelse af udmøntning af midler fra finansloven vedr. minimumsnormeringer

00.30.00-A00-4-25

Resumé

Regeringen har som en del af finansloven for 2026 afsat penge til sænkelse af forældrebetalingen og bedre normeringer i dagtilbuddene i 2026. Faxe Kommunes andel heraf udgør 9,2 mio. kr. i 2026. Med denne sag skal selve bevillingen og udmøntningen af midlerne godkendes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Byrådet godkender udmøntningen af midlerne som foreslået og

1. at dagtilbud under Børn- og Læringsudvalget gives en udgiftsbevilling på 9.200.000 kr. i 2026.
2. at Økonomiudvalget gives en indtægtsbevilling på 9.200.000 kr. i 2026.

Beslutning

Anbefalet med bemærkning om, at de 3,5 mio. kr. afventer udmøntning ifm. forventet regnskab 2.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Regeringen har som en del af finansloven for 2026 afsat penge til sænkelse af forældrebetalingen og bedre normeringer i dagtilbuddene i 2026. Faxe Kommunes andel heraf udgør 9,2 mio. kr. i 2026.

Sænkelse af forældrebetalingen vedrører, at forældreandelen sænkes fra 25 % til 21,3 %, og at forældretaksterne derved sænkes. Det betyder, at Faxe Kommune modtager færre indtægter og den afledte udgift for Faxe Kommune er for 2026 beregnet til 5,7 mio. kr. Den sænkede forældrebetaling er allerede implementeret i forbindelse med Byrådets godkendelse af takster for 2026. Selve lovkravet om at sænke forældrebetalingen er først gældende fra januar 2027. På tidspunktet for udarbejdelsen af taksterne for 2026 var det dog den klare forventning, at ændringen allerede ville gælde fra 2026, hvorfor det blev regnet ind med virkning fra 2026. I december 2025 efter vedtagelsen af taksterne valgte Regeringen og KL dog at udskyde lovkravet til 2027.

De resterende 3,5 mio. kr. af de 9,2 mio. kr. foreslås udmøntes til dagtilbudsområdet i 2026.

Fra 2027 vil der være nye regler for opgørelse af minimumsnormeringerne, hvor dagtilbudslederne ikke længere tæller med i opgørelsen. Hvis Faxe Kommune fortsat skal leve op til minimumsnormeringerne ved at ansætte tilsvarende pædagogisk personale vil det koste 5,3 mio. kr. Da beløbet indgår i beregningen af forældretakst mv. vil den reelle merudgift dog kun være 4,8 mio. kr. Såfremt Faxe Kommune modtager samme beløb i 2027 som i 2026 vil der således mangle 1,3 mio. kr. for at sikre finansiering af den sænkede forældrebetaling og den nye normeringsberegning (9,2 - 5,7 - 4,8). Det vides endnu ikke om kommunerne får en øget kompensation i 2027 og udmøntningsmetoden forventes først endeligt afklaret ifm. med Økonomiaftalen for 2027. Et eventuelt manglende finansieringsbehov vil indgå som en del af de tekniske korrektioner til Budget 2027, således der er sikret overholdelse af minimumsnormeringerne fra 2027 og frem.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser, idet det statslige tilskud finansierer bevillingen på dagtilbudsområdet.

Sagen afgøres af

Sagen fremlægges for Børn- og Læringsudvalget og Økonomiudvalget til anbefaling.

Sagen afgøres af Byrådet.

Punkt 49: Godkendelse af udmøntning af benchmark fra Budgetaftale 2026-2029

00.30.00-Ø00-6-26

Resumé

Sagen handler om udmøntningen af den benchmark-besparelse, som indgår i budgetaftalen for 2026-2029. Aftalen forudsætter en samlet besparelse på 2,5 mio. kr. i 2026 stigende til 5 mio. kr. fra 2027. Alle fagudvalg skal i maj træffe beslutning om, hvilke forslag de vil indstille til godkendelse, så besparelserne kan få effekt fra andet halvår 2026.

Børn- og Læringsudvalgets andel af den samlede benchmark-besparelse udgør 0,7 mio. kr. i 2026 og 1,4 mio. kr. fra 2027. Udvalget skal med denne sag træffe beslutning om indstilling til Økonomiudvalget om udmøntningen heraf.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget træffer beslutning om, hvilke forslag til udmøntning af benchmark på fagudvalgets område, der skal indstilles til godkendelse i Økonomiudvalget.

Beslutning

Udvalget besluttede at oversende følgende forslag til udmøntning af benchmark til Økonomiudvalget:

- Reduktion i udmøntede midler fra Finansloven vedr. minimumsnormeringer til dagtilbud fsva. 2026.
- Reduktion i heltidsundervisning fra 2027 og frem.

Forslagene er vedlagt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Udmøntning af benchmark på Børn- og Læringsudvalgets område

Børn- og Læringsudvalget skal med denne sag træffe beslutning om indstilling til Økonomiudvalget om udmøntningen af benchmark på udvalgets område. Udvalgets andel af den samlede benchmark udgør 0,7 mio. kr. i 2026 stigende til 1,4 mio. kr. fra 2027, jf. Økonomiudvalgets beslutning på mødet den 10. december 2025, sag nr. 206.

Børn- og Læringsudvalget skal beslutte, hvilke prioriteringsforslag udvalget foreslår udmøntet fra 2. halvår 2026 til realisering af benchmark på udvalgets område, således at udgiftsniveauet i Faxe Kommune kommer tættere på niveauet i andre kommuner. Udvalgets beslutning om udmøntning af benchmark vil ske med udgangspunkt i fagudvalgets drøftelser på de temamøder, der har været afholdt i februar til april.

Budgetaftalen for 2026-2029

Budgetaftalen for 2026-2029 indeholder beslutning om, at der skal gennemføres en besparelse på 2,5 mio. kr. i 2026 stigende til 5,0 mio. kr. fra 2027 på baggrund af benchmark op mod andre kommuner. Det fremgår desuden af aftalen, at fagudvalgene skal arbejde med forslagene i løbet af foråret 2026.

Budgetaftalen lyder som følger:

"Forligsparterne har valgt at give særlig prioritet til en række områder og konkrete initiativer. Finansieringen heraf skal ske via fagudvalgenes eget budget i 2026. I 2026 skal der findes råderum for 2,5 mio. kr. og 5 mio. kr. i 2027 og de følgende år.

Der lægges vægt på at se på de områder, hvor Faxe Kommune bruger flere penge end andre kommuner. Til det formål er der udarbejdet nøgletalsmateriale, som viser, hvor udvalgene kan hente inspiration til mulige tilpasninger.

Arbejdet med forslagene skal foregå i fagudvalgene fra februar til april 2026, og byrådet træffer den endelige beslutning senest i maj 2026. Hvis et fagudvalg ikke kan finde det nødvendige råderum, er det Økonomiudvalget, der skal sørge for, at der alligevel bliver lavet forslag, så det samlede beløb findes.

Center for Beskæftigelse og Familieområdet er undtaget denne proces. I Center for Beskæftigelse er der allerede planlagt ændringer som en del af beskæftigelsesreformen, og på Familieområdet er der sat en plan i gang for udvikling og genopretning."

Høring

Administrationen anbefaler, at Økonomiudvalget sender forslag med væsentlige konsekvenser for personale og/eller borgere i høring blandt de høringsberettigede parter. Anbefalingen gives, fordi udmøntningen vedrører en besparelse fra budgetaftalen 2026-2029, som på det tidspunkt ikke blev konkretiseret yderligere.

Administrationen anbefaler derfor, at Økonomiudvalget sender forslagene i høring den 21. maj, dagen efter udvalgets behandling af alle forslag, med høringsfrist den 28. maj 2026 svarende til en høringsperiode på 7 dage.

For at sikre alle høringsberettigede parter god mulighed for at planlægge møder mv., som gør det muligt at fremsende høringssvar inden for fristen, har administrationen før påskeferien orienteret høringsberettigede om den kommende høringsproces.

Lovgrundlag

Budgetforliget for 2026-2029 i Faxe Kommune.

Økonomiske konsekvenser

Udmøntning af benchmark på Børn- og Læringsudvalgets område vil medføre en samlet besparelse på 0,7 mio. kr. i 2026 og 1,4 mio. kr. fra 2027.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

Bilag

Benchmarkforslag vedr. dagtilbud

Benchmarkforslag vedr. heltidsundervisning

Punkt 50: Drøftelse af det videre arbejde med budget 2027-2030 (temamøde)

00.30.04-000-5-26

Resumé

Som led i budgetprocessen for 2027-2030 afholder alle fagudvalg temamøder i foråret, hvor fagudvalget drøfter budgetarbejdet. Dette er tredje temamøde, hvor Børn- og Læringsudvalget fortsætter drøftelserne om Budget 2027.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget drøfter det videre arbejde med Budget 2027.

Beslutning

Drøftet.

Fraværende: Peter Munch (V) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Tredje temamøde om budget på Børn- og Læringsudvalget vil omhandle drøftelse af status på administrationens foreløbige arbejde med forslag til prioriteringsrum samt opstart af drøftelser om eventuelle udvidelsesønsker.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

Punkt 51: Godkendelse af midlertidig reduktion af kapacitet ifm. udvidelsen af Dalby Børnehuse

00.01.00-G00-20-26

Resumé

Børn- og Læringsudvalget skal godkende en midlertidig reduktion af kapaciteten i Dalby Børnehuse børnehave frem mod byggeriets afslutning i december 2026, hvilket sikrer plads til nuværende børn, interne oprykkere og søskendeprioritering. Løsningen medfører, at 34 børn på ventelisten først kan tilbydes plads i januar 2027, hvoraf 27 allerede har plads i andre tilbud. Forældrebestyrelsen i Dalby Børnehuse bakker op om løsningen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender midlertidig reduktion af kapaciteten ifm. udvidelsen af Dalby Børnehuse.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Peter Munch (V) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Børn- og Læringsudvalget blev i april 2026 (pkt. 28) orienteret om status på udvidelsen af Dalby Børnehuse, og at byggeriet forventes færdigt i december 2026. Af sagen fremgik, at udvalget ville blive forelagt forslag til håndtering af de kapacitetsudfordringer, der er frem mod byggeriets afslutning.

Midlertidig tilpasning af kapaciteten i børnehaven vurderes at være den bedste løsning

Administrationen anbefaler, at kapaciteten i Dalby Børnehuse børnehave midlertidigt reduceres frem til hele byggeriets færdiggørelse i december 2026. I perioden er der plads til de nuværende indmeldte børn samt børn fra institutionens vuggestue, der overgår til børnehave.

Der vil dog kun i begrænset omfang kunne optages nye børn frem til januar 2027. Konsekvensen af dette er, at de 34 børn, der aktuelt står på venteliste, som udgangspunkt først kan tilbydes plads i Dalby Børnehuse børnehave, når de nye stuer tages i brug primo januar 2027. Af de 34 børn gælder, at:

- 27 børn allerede har plads i andre dagtilbud og afventer overflytning til Dalby Børnehuse.
- Tre børn er søskendebørn til allerede indmeldte børn. Disse forventes tilbudt plads i Dalby Børnehuse i løbet af efteråret 2026 som en undtagelse.
- De resterende fire børn, som har behov for plads i efteråret 2026, tilbydes plads i andre dagtilbud, fx Karise Børnehuse eller Mælkevejen.

Når tilbygningen er færdig, vil de resterende 31 børn kunne tilbydes plads i Dalby Børnehuse børnehave. Indflytningen vil ske gradvist, afhængigt af forældrenes ønsker om overflytning.

Der har været afholdt dialogmøde med forældrebestyrelsen i Dalby Børnehuse, som bakker op om denne løsning.

Alternative løsninger, der er fravalgt

Administrationen har undersøgt alternative løsninger som fx en midlertidig pavillon, der kunne gøre det muligt at modtage børn fra ventelisten, som oprindeligt planlagt. Etablering af pavillon vil dog tage op i mod et halvt år og vil således ikke afhjælpe udfordringen.

Et andet alternativt er en midlertidig fortsættelse af Kirsebærhuset daginstitution frem til december 2026, som vil gøre det muligt at hjemtage børn fra ventelisten, som oprindeligt planlagt. Dalby Børnehuse har ifm. udbygningen benyttet Kirsebærhuset, der ligger tæt ved. Med denne løsning vil Kirsebærhuset udelukkende rumme vuggestuebørn. Da det primært er børnehavepladser, der mangler i Dalby Børnehuse i byggeperioden, vil det være nødvendigt at flytte nogle af de vuggestuebørn, der i dag går i Dalby, til Kirsebærhuset i perioden fra juni til december. Når byggeriet er færdigt skal

børnene flyttes tilbage til Dalbys vuggestue og vil derefter overgå til børnehave i Dalby, når de fylder tre år. Denne løsning vil medføre flere flytninger af små børn og dermed mindre stabilitet i børnenes hverdag og relationer, hvorfor denne løsning ikke anbefales.

Status på byggeriet

Etape 1 er afsluttet, og der er nu gennemført udbud for etape 2, som omfatter sammenbygning mellem eksisterende bygninger. Der er modtaget fire tilbud og administrationen går videre med det billigste tilbud og vil udarbejde kontrakt med den vindende entreprenør, som er fra lokalområdet. Kontrakten forventes indgået snarest muligt og byggestart for etape 2 forventes i juni 2026 og med forventet planlagt færdiggørelse i december 2026.

Projektet gennemføres med fortsat fokus på sikkerhed og institutionens daglige drift.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget.

Punkt 52: Orientering om juniormesterlære i skoleår 2026/2027

17.02.44-A00-1-26

Resumé

Med Folkeskolens Kvalitetsprogram skal kommunerne med virkning fra skoleåret 2025/2026 oprette juniormesterlære i 8. og 9. klasse, hvor elever kombinerer undervisning i folkeskolen med praktik i en virksomhed 1-2 dage om ugen. I Faxe Kommune har der været stor elevtilslutning til juniormesterlære i det første år, og den store tilslutning fortsætter i kommende skoleår. Administrationen har på baggrund af læring fra første år sikret bedre og tidligere kommunikation og afsat ressourcer til at støtte eleverne i at finde praktikplads. Eleverne har kunne tilmelde sig ordningen frem til 8. april 2026. 50 elever har tilmeldt sig til kommende skoleår. 24 elever har ønsket at gå i en centralklasse, mens 26 elever har ønsket at blive gående i deres stamklasse.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget tager orientering vedr. juniormesterlære i skoleåret 2026/2027 til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Peter Munch (V) deltog ikke i sagens behandling.

Sagsfremstilling

Stor tilslutning til juniormesterlære i første skoleår

Med aftale om "Folkeskolens Kvalitetsprogram Frihed og Fordybelse 2024-2028" skal elever i 8. og 9. klasse tilbydes en juniormesterlæreordning fra skoleåret 2025/2026. Alle elever i folkeskolen kan tilvælge ordningen med samtykke fra forældre.

Elever i juniormesterlære får mulighed for at være to dage om ugen i praktik i en virksomhed eller i praktiske undervisningsforløb på erhvervsskole, FGU eller ungdomsskole. De resterende dage, tre dage om ugen, får de undervisning i egen klasse i reduceret fagrække med minimum dansk og matematik på skemaet. Elever i juniormesterlære afslutter folkeskolen med en afgangseksamen med juniormesterlære i 9. klasse.

Der er på nuværende tidspunkt 43 elever i juniormesterlære i Faxe Kommune. Det svarer til 7,6% af 8. og 9. klasseeleverne i Faxe Kommune, og Faxe Kommune ligger dermed over de forventede 5% af en årgang, som ministeriet har taget afsæt i ved finansiering af juniormesterlære. Det er både nye elever og elever, der har været en del af forsøgsordningen EUD 8/9, som er overgået til ordningen. Der har været en smule frafald i løbet af året på fem elever pga. manglende praktikplads, eller skoleskift, men samtidig er der også kommet elever til.

Udvalget vedtog 10. april 2025 (pkt.50) en organisering, hvor eleverne skulle tilbydes både at kunne blive i egen klasse/skole eller gå i en central juniormesterlærerekasse på Nordskovskolen. Skolerne blev sat fri til at organisere ordningen forskelligt lokalt. Der var ikke ved skoleårets start nok elevtilmeldinger til den centrale klasse på 8. klassetrin, hvorfor den ikke blev oprettet som en central klasse. Udvalget ønskede dog på udvalgs møde d. 10. juni 2025 (pkt. 84) samtidig, at administrationen skulle arbejde for, at der kan oprettes en central klasse til næste skoleår. Nordskovskolen valgte dog i deres lokale organisering af ordningen at samle deres 8. classes juniormesterlære elever i en klasse. I løbet af året valgte 8 elever på andre skoler at skifte til Nordskovskolen for at komme i juniormesterlærereklassen.

27 juniormesterlære elever går således nu på Nordskovskolen. De øvrige 16 elever går i deres stamklasser på deres afdelingsskoler. Af de 43 elever er 29 elever i praktik, mens 14 elever er i praktisk forløb på EUC i Næstved, hvor kommunen har købt et hold i håndværksfag. Der er løbende til- og fragang fra EUC, når eleverne starter eller stopper i praktik.

Der er 34 drenge i juniormesterlæreordningen og 9 piger. Eleverne er i praktik i alt fra mekaniker, bilhus, vognmand, landbrug, anlæg, og dagtilbud.

Ordningen tilpasses på baggrund af læring fra første år

Administrationen har gennemført en erfaringsopsamling hos elever, lærere, og ledere med henblik på evt. at justere juniormesterlæreordningen i det kommende skoleår.

Erfaringsopsamlingen viser, at juniormesterlære generelt gør en positiv forskel for eleverne:

- Elevernes trivsel, motivation, tilstedeværelse og selvtillid er generelt øget
- Størstedelen af eleverne bliver afklaret ift. uddannelsesplaner efter folkeskole
- Eleverne er meget glade og tilfredse med deres praktik
- Muligheden for at enten at gå i en juniormesterlæreklasse eller blive i egen klasse har gjort ordningen interessant for mange elever

Samtidig viser opsamlingen også:

- Der er behov for bedre og tidligere kommunikation til eleverne om ordningen
- Mange elever har brug for støtte til at finde og fastholde relevante praktikpladser
- Mange elever er stadig meget udfordret fagligt i skolen trods reduceret fagrække
- Der mangler bredde og variation i de praktiske forløb på EUC Næstved.

Administrationen har på den baggrund valgt i det kommende skoleår:

- Bedre og tidligere kommunikation om ordningen på hjemmeside, AULA, infomøder og besøg i alle 7. og 8. klasser
- Etablering af et tættere samarbejde med UU-vejlederne, hvor der dedikeres et halvt årsværk til at understøtte eleverne i at finde praktikplads, så flest mulig elever kommer i praktik

50 tilmeldte elever til kommende skoleår

Eleverne i 7. og 8. klasse i Faxe Kommune har kunnet tilmelde sig ordningen frem til 8. april 2026. 50 elever har tilmeldt sig ordningen i kommende skoleår. 7 piger og 43 drenge. Til trods for tilmeldingsfrist er det erfaringen fra sidste år at der løbende er til- og udmeldinger, så tallene kan ændre sig henover året.

Eleverne fordeler sig mellem skoler og på årgangene således:

	8. klasse	9. klasse
Haslevskolerne	13	14
5-Kløverskolerne	12	11
I alt	25	25

24 elever har ønsket at gå i en central klasse, mens 26 ønsker at blive på egen skole. Administrationen anbefaler, at der er tilmeldt mindst 12 elever før klassen oprettes. Der er dermed i år tilstrækkeligt med elever til oprettelse af både en central 8. og en central 9. klasse på Nordskovskolen.

Alle elever sigter efter at komme i praktik. Nogle har allerede fundet praktikplads, mens de sidste vil få støtte af Ungevejen frem mod sommerferien med henblik på at finde en relevant praktikplads inden skolestart. Hvis eleven er i tvivl, kan der også tilrettelægges kortere praktikforløb i forskellige brancher. Såfremt det ikke lykkedes, skal eleven tilbydes et praktisk forløb på ungdomsskole, erhvervsskole eller FGU.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om juniormesterlære BEK nr. 322 af 20.03.2025

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Udgifter til juniormesterlære dækkes af de midler, som Faxe Kommune modtager i forbindelse med kvalitetsprogrammet.

Sagen afgøres af

Børn- og Læringsudvalget

Punkt 53: Meddelelser

00.22.00-G00-2-25

Beslutning

Ingen meddelelser på mødet.

Fraværende: Peter Munch (V) deltog ikke i sagens behandling.

Punkt 54: Lukket: Lukkede meddelelser

00.22.00-G00-2-25

Punkt 55: Godkendelse af referat

00.22.00-G00-2-25

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn- og Læringsudvalget godkender referatet via digital underskrift i FirstAgenda.

Beslutning

Fraværende: Ingen.