

REFERAT Byrådet 2011-2025 d. 27-06-2024

Mødedato Torsdag d. 27. juni 2024 kl. 18:30

Mødested Mødelokale Byrådssalen

Mødedeltagere Allan Tirsgaard, Camilla Meyer, Christina Birkemose, Dorthe Egede Borg, Dorthe Adelsbech, Eli Jacobi Nielsen , Erik Rasmussen, Finn Hansen, Helle Lysholm, Jørgen Richardt Nielsen, Lars Folmann, Lisette Lind Larsen, Michael Christensen, Michelle Frese, Mikkel Dam, Nellie Bradsted, Ole Vive, Per Thomsen, René Tuckær, Steen Andersen, Thomas Spange Olsen, Henrik Rützou Aakast, Pia Backquist, Jens Hvidemose, Mogens Stillhoff

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgsmål til byrådet fra borgerne.....	4
Godkendelse af anmodning om udtræden af byrådet.....	5
Godkendelse af stedfortræders indtræden i byrådet.....	6
Genudpegning til poster som følge af udtræden af byrådet.....	7
Godkendelse af politisk mødeplan 2025.....	9
Godkendelse af revisionsberetning vedrørende årsregnskab 2023.....	11
Orientering om borgerrådgiverens årsrapport 2023.....	13
Godkendelse af proces for ændring af centerstrukturen i Faxe Kommune.....	14
Orientering om økonomiske nøgletal pr. ultimo maj.....	17
Godkendelse af huslejestigning til etablering af nye køkkener for afd. 091-0 Frøgården, Lejerbo.....	21
Godkendelse af Natura 2000 handleplaner 2022-2027.....	23
Godkendelse af revideret indsatsplan for bekæmpelse af kæmpe-bjørneklo 2024-2034.....	26
Godkendelse af principbeslutning om stiftelse af AffaldPlus Affaldsenergi A/S og fælleskommunalt	28
Godkendelse af Forslag til kommuneplantillæg nr. 23 Retningslinjer for solcelleanlæg i det åbne la	35
Beslutning om endelig vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg nr. 15 og lokalplan 700-81 Højs	39
Beslutning om styrelsesvedtægt på skoleområdet.....	42
Beslutning om besvarelse af Tilsynets høring om eventuel inhabilitet.....	45
Godkendelse af to beredskaber vedr. radikaliserings og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter	47
Beslutning om ansættelse af en borgerrådgiver.....	49
Beslutning om whistleblowerfunktion i Faxe Kommune.....	52
Meddelelser.....	54
Beslutning om garantistillelse til Haslev Fjernvarme.....	55
Lukket: Beslutning om salg af erhvervsareal ved Symbiosen, Rønnede.....	58
Orientering om resultatet af udbud af kommunens erhvervsservice.....	59
Godkendelse af kontrakt om udførelse af den kommunale erhvervsservice fra og med 2025.....	61
Lukket: Lukkede meddelelser.....	63
Digital godkendelse af byrådets referat 27. juni 2024.....	64

Punkt 97: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-9-23

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt, idet punkt 119 overføres til åben dagsorden.

Fraværende:

Der forelå afbud fra Ivan Flændsdal (F). Byrådet godkendte, at Mogens Stilhoff (F) var indkaldt som stedfortræder.

Punkt 98: Spørgsmål til byrådet fra borgerne

00.22.02-G01-5-23

Resumé

På alle byrådsmøder i Faxe Kommune har borgere med bopæl i kommunen mulighed for at stille spørgsmål til byrådet. Formålet med spørgetiden er, at give borgerne en mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse, som vedrører kommunale forhold. Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Beslutning

Der blev stillet spørgsmål om:

- Aktindsigt i dokumenter om samt vejledning om regler for spredning af gødning og slam.
- Forurening af søerne ved Bregentved og Gisselfeld godser.

Svar vil blive givet fra administrationen.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Spørgetiden er borgernes adgang til en direkte dialog med byrådet.

Det er vigtigt, at spørgsmålene er korte (max 2 minutter) og har almen interesse for kommunens borgere.

Borgerne kan stille spørgsmål til byrådet ved at:

- møde personligt op til byrådsmødet, eller
- sende spørgsmålet på forhånd til mail: direktionssekretariatet3@faxekommune.dk

Der er afsat ½ time til dette punkt.

Se desuden forretningsordenen for spørgetid, vedhæftet som bilag.

Personoplysninger behandles, når der stilles spørgsmål til byrådet. Du kan læse mere herom i det vedhæftede bilag.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Forretningsordenen for spørgetid

Oplysning om kommunens behandling af personoplysninger i forbindelse med spørgetid i byrådet

Punkt 99: Godkendelse af anmodning om udtræden af byrådet

84.03.10-A00-1-24

Resumé

Byrådsmedlem Ivan Flændsdal (F) har anmodet om at udtræde af byrådet. Byrådet skal beslutte, hvorvidt anmodningen kan imødekommes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at anmodning om at udtræde af byrådet pr. 1. juli 2024 imødekommes.

Beslutning

Godkendt.

Mogens Stilhoff (F) blev erklæret inhabil og forlod lokalet under behandling af sagen.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Ved mail af 30. maj 2024 har Ivan Flændsdal (F) anmodet om at udtræde af byrådet med virkning fra 1. juli 2024.

Ønsket er begrundet i ikke at kunne få job, helbred, tiden og byrådet til at passe sammen.

Afgørelse om udtræden træffes af byrådet efter kapitel 11 i kommunalvalgloven. Efter § 103 kan et medlem fritages, såfremt medlemmet på grund af sin helbredstilstand, varetagelse af andet offentligt hverv, forretninger eller lignende har rimelig grund til at ønske sig fritaget for medlemskabet.

Lovgrundlag

Kommunalvalgloven § 103.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Punkt 100: Godkendelse af stedfortræders indtræden i byrådet

00.22.02-A30-4-24

Resumé

Ivan Flændsdal (F) har anmodet om at udtræde af byrådet. Hvis byrådet godkender dette, skal byrådet herefter tage stilling til indkaldelse af stedfortræder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Mogens Stilhoff (F) indkaldes som stedfortræder for Ivan Flændsdal (F) og således indtræder i byrådet pr. 1. juli 2024.

Beslutning

Godkendt.

Mogens Stilhoff (F) blev erklæret inhabil og forlod lokalet under behandling af sagen.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Byrådet skal tage stilling til, hvem der er rette stedfortræder, og om denne er valgbar.

1. stedfortræder for SF - Socialistisk Folkeparti (F) er Mogens Stilhoff.

Charlotte Poulsen vil herefter være ny 1. stedfortræder.

Lovgrundlag

Kommunalvalgloven § 91 om kandidatlisters stedfortrædere og § 104 om indtræden af stedfortræder ved et medlems udtræden.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Punkt 101: Genudpegning til poster som følge af udtræden af byrådet

00.22.02-A30-3-24

Resumé

Ivan Flændsdal (F) har anmodet om at udtræde af byrådet. Hvis byrådet godkender anmodningen, skal der ske genudpegning til de poster, som derved bliver ledige.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at valggruppe 2 udpeger Mogens Stilhoff (F) til følgende poster :

- Børn & Læringsudvalget
- Senior & Sundhedsudvalget
- Frivilligt Samråd i Faxe Kommune
- Valgbestyrelsen ved Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og Folkeafstemninger
- Valgbestyrelsen ved Kommunalvalg som medlem og næstformand, og

2. at byrådet udpeger Mogens Stilhoff (F) til Faxe Kommunale Ungdomsskoles bestyrelse.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Ivan Flændsdal (F) er udpeget til følgende poster:

- Børn & Læringsudvalget (næstformand)
- Senior & Sundhedsudvalget
- Frivilligt Samråd i Faxe Kommune
- Valgbestyrelsen ved Folketingsvalg, Europa-Parlamentsvalg og Folkeafstemninger
- Valgbestyrelsen ved Kommunalvalg som medlem og næstformand
- Faxe Kommunale Ungdomsskoles bestyrelse

Stedfortræderen indtræder ikke automatisk i det udtrådte medlems udvalgspladser og andre hverv.

Det er den gruppe, der anmeldte sig som valggruppe ved den pågældende udpegelse, som bestemmer hvordan disse hverv skal besættes, når udpegelse er sket ved forholdstalsvalg. Er udpegelse sket ved flertalsvalg, er det byrådet, som skal foretage genudpegning.

Udpegningerne ovenfor er foretaget ved forholdstalsvalg, på nær udpegningen til Faxe Kommunale Ungdomsskoles bestyrelse, som er sket ved flertalsvalg.

Ved det konstituerende møde 2. december 2021 blev anmeldt to valggrupper bestående af følgende nuværende lister og personer:

Valggruppe 1:

Venstre

Dansk Folkeparti

Det konservative Folkeparti

Lokallisten

Nye Borgerlige

Liberal Alliance

Moderaterne

Lars Folmann (løsgænger)

Valggruppe 2:
Socialdemokratiet
HaslevFaxe-Listen
SF – Socialistisk Folkeparti
Enhedslisten

Det er valggruppe 2, som har udpeget til de af ovenstående poster, som er udpeget ved forholdstalsvalg, og det er således samme gruppe, som skal foretage genudpegning af disse poster.

Det er byrådet, som skal foretage genudpegning til Faxe Kommunale Ungdomsskoles bestyrelse ved flertalsvalg. Ved flertalsvalg er den kandidat valgt, som opnår stemmer fra et flertal af de tilstedeværende medlemmer.

Funktionsperioden følger for alle udpegningernes vedkommende den kommunale valgperiode. Udpegelserne sker således fra 1. juli 2024 til 31. december 2025.

Valggruppe 2 har meddelt, at de ønsker, at Mogens Stilhoff overtager alle Ivan Flændsdals poster.

De stående udvalg vælger selv deres formand og næstformand i medfør af styrelsesloven § 22. Det er derfor Børn & Læringsudvalget, som skal udpege en ny næstformand i udvalget. Dette behandles på udvalgets møde i august 2024.

Lovgrundlag

Styrelsesloven § 28 om genbesættelse af ledigblevne pladser.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Punkt 102: Godkendelse af politisk mødeplan 2025

00.01.00-P35-7-24

Resumé

Med denne sag præsenterer administrationen et udkast til Mødeplan 2025, gældende for fagudvalg, Økonomiudvalg og byråd, som skal godkendes politisk.

Mødeplanen er har været til behandling i fagudvalgene og i Økonomiudvalget, som alle har godkendt planen for eget område.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet godkender Mødeplan 2025.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Hvert år inden sommerferien træffer udvalgene, Økonomiudvalget og byrådet beslutning om deres politiske mødeplan for det efterfølgende år.

De politiske møder ligger i en fast struktur, således at alle møderne så vidt muligt afholdes henover 3 uger. Det overordnede hensyn i mødeplanen er hurtige og sammenhængende sagsforløb for den politiske behandling af sager i kommunen.

Derudover er der tidligere truffet beslutning om, at skoleferier holdes mødefri, og at der ikke holdes fagudvalgsmøder i oktober.

Plan & Kulturudvalget og Teknik & Miljøudvalget har tidligere besluttet at holde møde på samme dag med en aftale om, at deres mødetidspunkter skiftevis er fra kl. 15.45 - 18.45 og fra kl. 19.15 - 22.15.

Socialudvalget og Beskæftigelses & Integrationsudvalget har ved byrådsperiodens begyndelse også besluttet at holde møde på samme dag med en aftale om, at mødetidspunkterne skiftevis for et år af gangen er henholdsvis kl. 16.00 - 18.45 og 19.15 - 22.00. I forbindelse med behandlingen af planen for 2025 blev der truffet beslutning om, at Beskæftigelses & Integrationsudvalget også i 2025 holder det sene møde, dog fra kl. 19.00.

Center for Økonomi har været involveret i udarbejdelsen af forslaget til Mødeplan 2025, så der så vidt muligt er taget højde for budget- og økonomiprocesserne.

Budgetseminaret den 5. september falder på den årlige Flagdag. Det er derfor Direktionssekretariatets anbefaling, at budgetseminaret afholdes fra kl. 8.30 - 17.30, således at det er muligt at nå at deltage i Flagdagen, der begynder kl. 18.15.

Mødestruktur

Med udgangspunkt i udvalgenes behandling af mødeplanen er mødestrukturen i 2025 som følger:

Mandage:

Socialudvalget kl. 16.00 - 18.45

Beskæftigelses & Integrationsudvalget kl. 19.00 - 22.00

Tirsdage:

Plan & Kulturudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Teknik & Miljøudvalget)

Teknik & Miljøudvalget kl. 15.45 - 18.45 / 19.15 - 22.15 (skiftevis tidspunkt med Plan & Kulturudvalget)

Onsdage:

Senior & Sundhedsudvalget kl. 16.00 - 19.00

Økonomiudvalget kl. 16.00 - 19.00

Torsdage:

Børn & Læringsudvalget kl. 16.30 - 19.30

Byrådets temamøder kl. 16.00 - 18.00

Byrådet kl. 18.30

Forslag til afvigelser fra mødestruktur af hensyn til eksterne arrangementer og helligdage

Hen over året kan eksterne arrangementer konflikte med mødekalenderens struktur, bl.a. KL-arrangementer og helligdage. Sammenfaldene kan håndteres ved enten at flytte hele møderækker, som det skete i 2023 eller som i dette forslag, at det kun er de berørte møder, der foreslås flyttet.

Konkret er der i udkastet til Mødeplan 2025 følgende forslag til afvigelser i forhold til den oprindeligt vedtagne mødestruktur:

Januar

Senior & Sundhedsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)

Børn & Læringsudvalget rykkes fra uge 3 til uge 2 pga. Kommunaløkonomisk Forum (KØF)

Byrådsmødet rykkes fra torsdag til tirsdag pga. Børn & Unge Topmøde

Marts

Økonomiudvalgets møde rykkes fra onsdag til tirsdag pga. Kommunalpolitisk Topmøde

April

Økonomiudvalgets møde rykkes fra onsdag til tirsdag pga. Klima & Miljø Topmøde

Byrådsmødet rykkes fra torsdag til onsdag pga. 1. maj, som er en administrativ lukkedag

Maj

Byrådsmødet rykkes fra torsdag til onsdag pga. Kristi himmelfartsdag

Juni

Børn & Læringsudvalgets møde rykkes fra torsdag til tirsdag pga. Grundlovsdag og af hensyn til udsendelse af Økonomiudvalgets dagsorden

Administrationen anbefaler, at mødestrukturen, som tidligere besluttet fortsætter i 2025, herunder mødefri i skoleferier, og at der ikke holdes fagudvalgsmøder i oktober.

Lovgrundlag

§ 1. Udvalget udøver sin politiske virksomhed i møder. Stk. 2. Udvalget beslutter sin egen mødeplan med angivelse af tidspunkt og længde af møderne. Beslutningen træffes ved stemmeflertal. Mødeplanen gælder for et regnskabsår og indeholder beslutning om, hvor og hvornår udvalgets ordinære møder afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert medlem kræves indbragt til afgørelse af byrådet. Efterfølgende fravigelse af den besluttede mødeplan kræver enighed.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Politiskmødeplan 2025 rev. 21062024

Punkt 103: Godkendelse af revisionsberetning vedrørende årsregnskab 2023

00.32.10-000-1-23

Resumé

Økonomiudvalget og byrådet skal i henhold til styrelsesloven godkende regnskabet og oversende det til kommunens revision, BDO.

Byrådet godkendte regnskabet for år 2023 på møde den 25. april 2024 og administrationen har efterfølgende oversendt regnskabet til BDO.

BDO har revideret regnskabet for år 2023 og har den 31. maj 2023 fremsendt revisionsberetning samt revisionspåtegning. Regnskabet 2023 for Faxe Kommune er nu revideret, og foreligger med tilhørende revisionsberetning til byrådets endelige godkendelse.

Revisionens årsberetning skal behandles af Økonomiudvalget og godkendes af byrådet. Endvidere skal byrådet særskilt godkende det reviderede årsregnskab.

Denne sag udarbejdes for hvert regnskabsår og er derved som lignende sager behandlet de foregående år.

Verni Jensen samt eventuelt Kim Edvardsen fra BDO deltager under Økonomiudvalgets behandling.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. revisionsberetning for 2023 godkendes
2. revisionsberetning og byrådets behandling og beslutning, fremsendes til tilsynsmyndigheden
3. det reviderede årsregnskab for 2023 godkendes

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 121:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab har fremsendt vedlagte underskrevne revisionsberetning vedrørende årsregnskabet 2023.

Revisionsberetningen indeholder:

- Konklusion på revisionen af kommunens årsregnskab for 2023
- Vurdering af kommunens økonomi
- Revisionsmetodik og -strategi
- Regnskabsføring og interne kontroller
- Løn- og Personaleområdet
- Juridisk-kritisk revision og lovpligtig forvaltningsrevision, jf. standard for offentlig revision
- Revision af kommunens interne IT-kontroller
- Revision af årsregnskabet
- Revision af de sociale regnskaber - områder med statsrefusioner

- Afgivne revisionsberetninger og påtegnede opgørelser
- Ledelsens regnskabserklæring
- Revisors erklæring
- Bilag 1: Revisionspåtegning - konklusion på den udførte revision
- Bilag 2: Påtegnede opgørelser og øvrige opgaver
- Bilag 3: Områder med særlige rapporteringskrav
- Bilag 4: Rotationsplan og opfølgning - Forvaltningsrevision og juridisk-kritisk revision
- Nedenfor er gengivet BDO's revisionspåtegning på årsregnskabet for 2023:

BDO har revideret årsregnskabet for Faxe Kommune for regnskabsåret den 1. januar - 31. december 2023. Revisionen har omfattet siderne 3-7, 9-15, 17-25 og 69-80 i årsregnskabet 2023, der omfatter ledelsens påtegning og årsberetning, regnskabsopgørelse, balance, obligatoriske oversigter, anvendt regnskabspraksis og noter med følgende hovedtal:

- Resultat af ordinær driftsvirksomhed på - 87,4 mio. kr.
- Resultat af det skattefinansierede område på - 41,3 mio. kr.
- Resultat af forsyningsvirksomhederne på - 5,5 mio. kr.
- Aktiver i alt på 1.694 mio. kr.
- Egenkapital i alt på - 840 mio. kr.

Positive tal = underskud/aktiver

Negative tal = overskud/gæld

Konklusion på den udførte revision

BDO har ved revisionen ikke konstateret kritiske forhold og vil derfor forsyne årsregnskabet med en påtegning uden forbehold.

Revisionsbemærkninger til årsregnskabet for 2023, der skal behandles af Byrådet

Byrådet skal behandle de afgivne bemærkninger, som revisionen har givet anledning til. Bemærkninger gengivet herunder:

- Den udførte revision har ikke givet anledning til bemærkninger.

Revisionsberetningen er modtaget den 31. maj 2023 og udsendt til byrådets medlemmer den 31. maj 2023, således at styrelseslovens bestemmelser er iagttaget.

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING - Faxe Kommune 2023 - 31.05.2024

Årsberetning 2023 Faxe Kommune - 31.05.2024

Punkt 104: Orientering om borgerrådgiverens årsrapport 2023

00.07.40-K07-1-24

Resumé

Borgerrådgiveren aflægger én gang årligt rapport til byrådet om funktionens virke.

Borgerrådgiver Anne Thielemann deltager under Økonomiudvalgets behandling,

Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller, at borgerrådgiverens årsrapport for 2023 tages til efterretning.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 122:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Årsrapporten indeholder et afsnit om opfølgning på årsrapporten fra 2022 med supplerende anbefalinger.

Årsrapporten indeholder tillige beskrivelse af forvaltningsretlige principper, der har betydning for sagsbehandlingen, som belyses ved hjælp af konkrete sager, der i årets løb har ført til forandring eller givet stof til eftertanke. Årsrapporten indeholder tillige anbefalinger.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse § 65 e og Faxe Kommunes styrelsesvedtægt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Handleplan på baggrund af borgerrådgivers årsrapport 2022, behandlet på ØK

Bilag 2 - Samtykkeerklæring kontrolgruppen i anonymiseret form

Årsrapport borgerrådgiver for 2023 - endelig udgave maj 2024

Punkt 105: Godkendelse af proces for ændring af centerstrukturen i Faxe Kommune

00.01.10-P20-5-24

Resumé

Med denne sag skal byrådet tage stilling til et forslag til en ny centerstruktur i administrationen, herunder et forslag til proces for bl.a. gennemførelse af en høring i MED-systemet.

Den 1. april 2024 blev centerchefstillingen for Center for Beskæftigelse ledig, da centerchefen havde fået nyt job, og den 1. juli 2024 overgår centerchefen for Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice efter eget ønske til en chefkonsulentstilling, hvorfor centerchefstillingen for dette område også er ledig.

Økonomiudvalget behandlede på et møde den 17. april 2024 et forslag til en fremtidig centerstruktur i administrationen. Udvalget udsatte sagen med henblik på en uddybning af mulighederne for en bredere tilpasning af centerstrukturen end at sammenlægge Center for Beskæftigelse og Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet godkender, at:

1. Centerstrukturen ændres pr. 1. oktober 2024 som følger:
 1. Center for Beskæftigelse og Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice lægges sammen til et center
 2. Center for Økonomi og Center for Teknologi lægges sammen til et center
2. Antallet af centerchefer reduceres fra syv til seks
3. Der gennemføres en høring i MED-systemet (Hovedudvalget og CenterMED) om forslaget til en ændring af centerstrukturen, således at ændringen kan behandles endeligt i byrådet den 4. september 2024

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 125:

1. a Indstillingen blev ikke anbefalet
1. b Anbefalet
2. Indstillingen blev ikke anbefalet
3. Anbefalet, jf. punkt 1 b.
4. Økonomiudvalget anbefaler, at der iværksættes rekrutteringsprocesser, således at der ansættes en centerchef for Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice og en centerchef for Center for Beskæftigelse.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

For Økonomiudvalgets anbefalinger stemte [24]:

Venstre (6)

Det Konservative Folkeparti (2)

Lokallisten (1)

Nye Borgerlige (1)

Liberal Alliance (1)

Moderaterne (1)

Lars Folmann (løsgænger)

HaslevFaxe-Listen (1)

Enhedslisten (1)

Socialistisk Folkeparti (2)

Socialdemokratiet (7)

Imod stemte [1]:

Dansk Folkeparti

Økonomiudvalgets anbefalinger blev godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Administrationen har evalueret den nuværende centerorganisering i kommunen og anbefaler, at centerstrukturen bliver ændret med baggrund i aktuelle og vakante centerchefstillinger samt kendte påvirkninger, fx en ændret lovgivning.

Faxe Kommune er på administrativt niveau organiseret med otte centre og to stabe. To af centrene, Center for Teknologi og Center for Økonomi har i dag en fælles centerchef.

Den 1. april 2024 blev centerchefstillingen i Center for Beskæftigelse ledig, idet centerchefen fik nyt job. Den 1. juli overgår centerchefen i Kultur, Frivillighed & Borgerservice efter eget ønske til en chefkonsulentstilling, hvorfor centerchefstillingen bliver ledig.

Administrationen anbefaler en justering af strukturen, således at der sker en sammenlægning af Center for Beskæftigelse og Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice og en sammenlægning af Center for Økonomi og Center for Teknologi.

Der opleves et tæt opgavesamspil og synergi mellem beskæftigelsesområdet og borgerservice, der i den nye centerorganisering vil kunne styrkes. På samme vis bidrager kultur og frivillighed med afgørende perspektiver og ressourcer omkring aktivering og involvering af civilsamfundet.

Økonomi og teknologi er tværgående opgaveområder, der betyder meget for udviklingen af alle kommunens velfærdsopgaver. Ved at forankre dem i et og samme center, forventer administrationen, at området bliver en endnu stærkere og samspillende ressource for organisationen. Derudover vil ændringen medføre en større ensartethed på tværs af organisation og samarbejdsorganisation.

Det er vurderingen, at med de nye centre vil der være en velfungerende ramme for centrenes opgaveløsning.

Ændringen vil også medføre, at antallet af centerchefer bliver reduceret fra syv til seks, og administrationen anbefaler, at den afledte effekt i forhold til frigivne ressourcer tilgår kassen.

En sammenlægning af centre kræver en ændring af MED-organiseringen, således at denne tilpasses en ny centerstruktur.

Politisk betjening af udvalg

Serviceringen og betjeningen af de politiske udvalg fortsætter i sin nuværende form via centrene. Administrationen anbefaler, at byrådet i forbindelse med den nye byrådsperiode og behandlings af styrelsesvedtægten tager stilling til en blivende udvalgsstruktur.

Proces- og tidsplan

Administrationen anbefaler, at processen bliver gennemført således, at byrådet træffer en endelig beslutning om strukturændringen den 4. september 2024 med henblik på ikrafttræden den 1. oktober 2024.

Med byrådets godkendelse vil processen overordnet være følgende:

- Godkendelse af proces og påtænkte organisationstilpasninger i Økonomiudvalget d. 19. juni 2024
- Godkendelse af proces og påtænkte organisationstilpasninger i byrådet den 27. juni 2024
- Kommunikation i organisationen den 20. juni 2024
 - Berørte enheder
 - Relevante MED-udvalg
 - Bredt i organisationen
- Høringsperiode af påtænkt organisationstilpasning i de involverede MED-udvalg og af de berørte medarbejdere frem til medio august. Der udarbejdes en mere detaljeret procesplan for høringsperioden.
- Endelig godkendelse af organisationstilpasninger i Økonomiudvalget den 28. august 2024.
- Endelig godkendelse af organisationstilpasninger i byrådet den 4. september 2024.
- Ny centerstruktur træder i kraft den 1. oktober 2024.

Inddragelses- og høringsproces

Hovedudvalget, de berørte centerudvalg og relevante råd, nævn og bestyrelser bliver inddraget og hørt i processen, lige som de involverede ledere og medarbejdere bliver inddraget.

Høringer og inddragelse finder sted, så de indkomne bemærkninger og høringssvar kan indgå i Økonomiudvalgets og byrådets endelige behandling af sagen på møderne henholdsvis den 28. august 2024 og den 4. september 2024.

Økonomiske konsekvenser

Den afledte besparelse med virkning fra 2025 svarende til en centerchefstilling tilgår kassen.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Organisationsdiagram - tilpasset centerstruktur

Punkt 106: Orientering om økonomiske nøgletal pr. ultimo maj

00.01.00-Ø00-3-23

Resumé

I denne sag præsenteres den likviditetsmæssige udvikling for Faxe Kommune pr. 31. maj 2024.

12-måneders likviditeten, som er opgjort efter kassekreditreglen, er ved udgangen af maj måned på 98,5 mio. kr. Den gennemsnitlige likviditet er steget med 8,3 mio. kr. siden april måneds opgørelse, hvilket var forventet.

3-måneders likviditeten er 152,5 mio. kr. og er dermed steget med 8,2 mio. kr., hvilket er forventeligt ift. tidligere års mønstrer i likviditetsudviklingen fra april til maj.

Forbrugsprocenten på driften udgør ultimo maj 41 %, hvilket er lidt over niveauet for de tidligere års forbrugsprofil.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Sagsfremstilling

Økonomiudvalget og byrådet forelægges månedligt sag om økonomiske nøgletal. Nøgletallene indeholder hver måned opgørelse over den aktuelle likviditet. For marts til december indeholder nøgletallene også månedlige opgjorte forbrugsprocenter på de enkelte udvalg.

I budgetforliget for 2024 besluttede et flertal i byrådet, at der arbejdes videre med en model for ny svømmehal i Haslev, hvor det er en forening, som udfører anlægsarbejdet og dermed ejer en kommende svømmehal i Haslev. Kommunen kommer derved til, at betale et større driftstilskud, men skal ikke længere afholde hele anlægsudgiften til byggeriet. Derfor er opsparingen til svømmehallen taget ud af nøgletalssagen.

Likviditetsudvikling

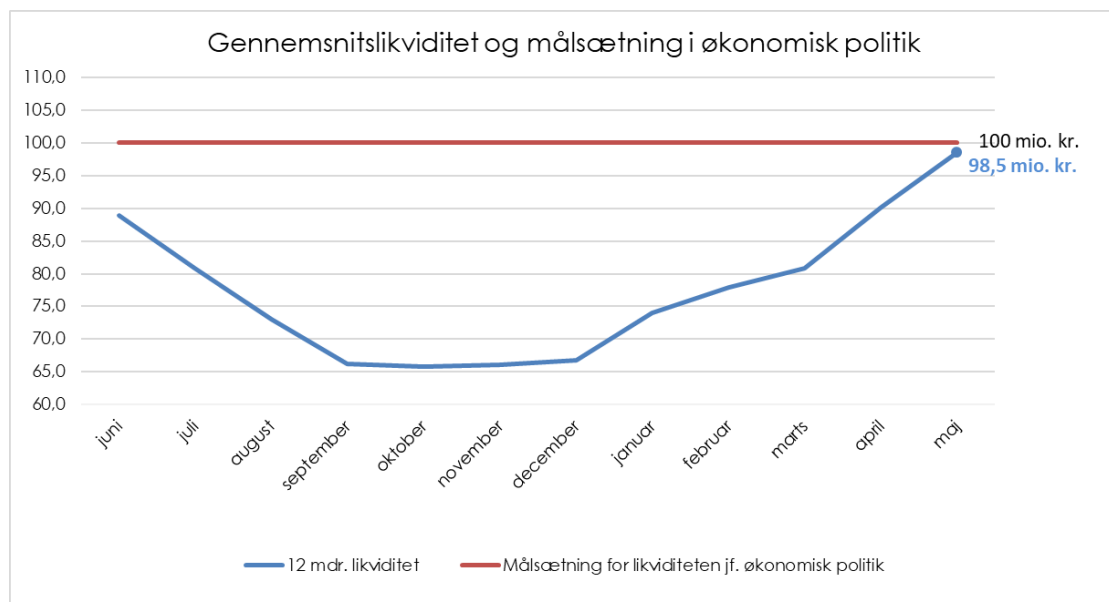
Likviditeten i kommunen opgøres efter "kassekreditreglen", som er et gennemsnit af den daglige likvide beholdning gennem de sidste 12 måneder. I sagen kaldes denne for 12-måneders likviditet, men betegnes ofte også som den gennemsnitlige likviditet.

Likviditeten kan også opgøres som gennemsnit over de sidste 3 måneder, hvilket kaldes 3-måneders likviditeten. Denne kan - i modsætning til 12-måneders likviditeten - hurtigere vise udviklingen i likviditeten og indikere hvor 12-måneders likviditeten bevæger sig hen i den kommende tid.

12-måneders likviditeten

Ved udgangen af maj var 12-måneders likviditeten på 98,5 mio. kr. som vist i figur 1 nedenfor.

Figur 1:



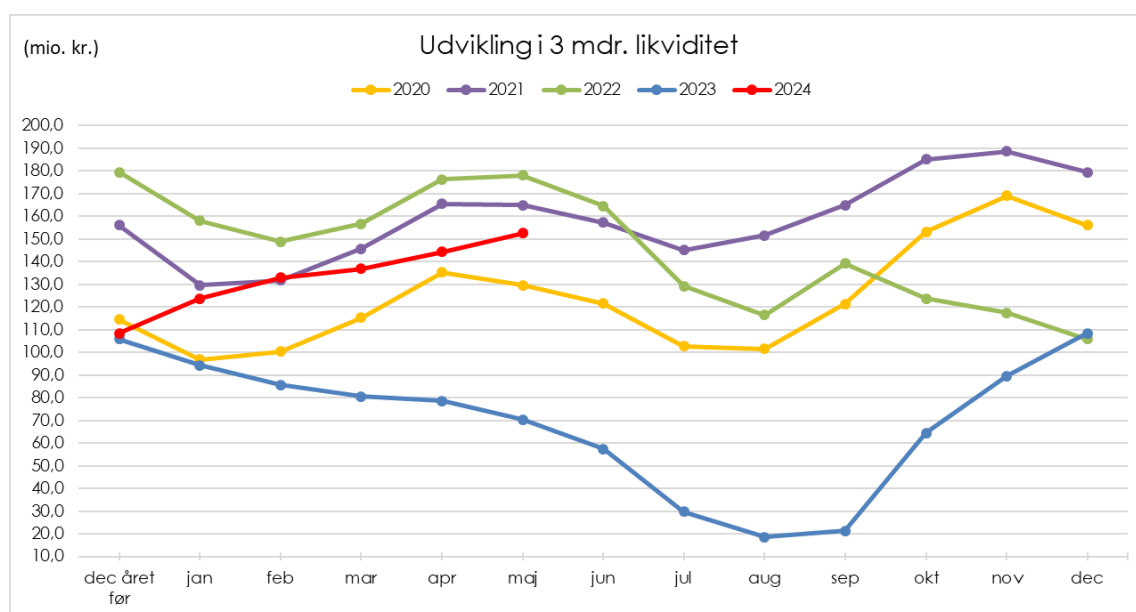
12-måneders likviditeten indeholder stadig effekten af den positive midtvejsregulering, som Faxe Kommune modtog i 2023, samt månederne, hvor der blev hjemtaget lån til energianlæg, som efterfølgende er tilbagebetalt og korigeret i likviditeten pr. januar 2024 jf. aftale med revisionen. Likviditetseffekten heraf udgør 9,4 mio. kr. af 12-måneders likviditeten og vil - alt andet lige - gradvis nedjustere likviditeten frem mod december 2024.

3-måneders likviditeten

Ved udgangen af maj var 3-måneders likviditeten på 152,5 mio. kr. som vist i figur 2 nedenfor. 3-måneders likviditeten er steget med 8,2 mio. kr. ift. april 2024. Udviklingen i 3-måneders likviditeten er fortsat stigende, hvilket følger det normale likviditetsmønster fra maj til juni og er derfor forventet.

Det er vigtigt, at der holdes øje med 3-måneders likviditeten, da det - som nævnt ovenfor - er her man kan se de første tegn på, at likviditeten forværres eller bedres. 3-måneders likviditeten pr. maj 2024 er stigende ift. sidste måned, men ikke i samme grad som i 2020-2022, hvorfor der skal være et skærpet fokus på likviditetsforbruget, for at kunne handle rettidigt og imødesee en eventuel gentagelse af tidligere års negative udvikling i likviditeten. Ibrugtagen af BDO's likviditetsmodel underbygger denne vurdering, jf. ovenfor.

Figur 2:



Forbrugsudvikling

Drift

I nøgletalssager til og med 2023 har forbrugsprocenterne været sammenlignet med en lineære udvikling i forbruget, altså 12-dels forbrugsprocenter. Det har ikke taget højde for, at forbruget ikke fordeler sig jævnt over året, men ligger skævt ift. det egentlige forbrugsmønster med de udsving, der er over året.

Derfor holdes forbrugsprocenterne i nøgletalssagerne fra 2024 op imod forbrugsprofiler pba. regnskab 2018-2023. Det giver dels mulighed for at spotte forbrugsmønstre, som afviger fra "normalen" og agere, hvis det vurderes nødvendigt. Dernæst giver forbrugsprofilerne mulighed for - på meget overordnet plan og med "de-store-tals-lov" - at estimere hvor regnskabet lander, forudsat at forbrugsprofilernes tendenser også afspejler den faktiske udvikling.

Det er vigtigt at understrege, at forbrugsforventningen ikke er for at sammenligne og sammenholde med de tre årlige forventede regnskaber (FR1, FR2 og FR3), da de udføres på meget mere detaljeret niveau og bygger på både forventninger og ledelsesmæssige vurderinger i fremskrivningen.

Det fremgår af tabel 1 nedenfor, at forbrugsprocenten med udgangen af maj er på 41,1% af det korrigerede budget på driften. Den gennemsnitlige forbrugsprofil for årene 2018-2023 for samme periode er på 40,9%. Administrationen påpeger, at der på den samlede forbrugsprocents udvikling siden april måned, er sket en anderledes udvikling end tidligere, da den ikke længere ligger under den gennemsnitlige forbrugsprofil, men knap 0,6 procentpoint over den gennemsnitlige forbrugsprofil. Dette kan indikere, at forbruget på driften øges mere ift. det korrigeret budget ift. tidligere år, hvilket også bekræftes, da den forbrugsprocent der ses pr. maj 2024 nærmer sig sidste års forbrugsprocent og i øvrigt ligger sig op af tendensen i Forventet Regnskab 1. Dette afviger fra årets tidligere måneder, hvor den samlede 2024-forbrugsprocent har ligget end del under 2023-forbrugsprocenten. Administrationen følger udviklingen nøje og handler om nødvendigt og orienterer det politiske niveau.

Tabel 1: Forbrugsprocenter og fremskrivning via forbrugsprofiler

	Korr. Budget (i 1.000 kr.)	Forbrugs- procent pr. maj 2024 (pct.)	Afvigelse fra forbrugs- profil 2018- 2023 (pct.point)	Gennemsnitlig forbrugs- profil 2018-2023 (pct.)	Forbrugs- profil pr. maj 2023 (pct.)
Økonomiudvalget	309.166	40,18%	-1,37%	41,55%	44,59%
Børn & Læringsudvalget	682.986	40,74%	0,66%	40,08%	39,38%
Senior & Sundhedsudvalget	601.831	40,87%	0,04%	40,83%	42,19%
Beskæftigelses & Integrationsudvalget	670.620	40,21%	-0,24%	40,45%	40,66%
Socialudvalget	252.190	43,10%	1,45%	41,65%	40,05%
Teknik & Miljøudvalget	142.941	44,13%	2,05%	42,07%	47,77%
Plan & Kulturudvalget	53.071	43,85%	0,64%	43,21%	42,04%
Faxe Kommune i alt pr. februar 2024	2.712.805	41,03%	0,17%	40,87%	41,45%

Administrationen udsætter orienteringen om forbrugsudviklingen på anlæg til efter behandling af Forventet Regnskab 2 (FR2). Dette grundet i, at det er helt normalt, at det store forbrug af anlægsmidler ikke sker i starten af regnskabsåret, men først senere eller sidst på året samt at administrationen frem mod FR2 kigger kritisk på anlægsporteføljens fremdrift ift. hvad der likviditetsmæssigt er muligt.

Lovgrundlag

Af Budget- og regnskabssystem for kommuner fremgår det, at byrådet skal have fremlagt en opgørelse over kommunens likviditet senest en måned efter endt kvartal. Opgørelsen skal udarbejdes efter kassekreditreglen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomisk konsekvens.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 127:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Punkt 107: Godkendelse af huslejestigning til etablering af nye køkkener for afd. 091-0 Frøgården, Lejerbo.

00.01.10-A00-1-24

Resumé

Under punktet skal der tages stilling til en huslejestigning i afd. 091-0 Frøgården i Lejerbo Haslev.

Indstilling

Administrationen indstiller, at lejeforhøjelsen på op til 21,35 % godkendes.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 130:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Afd. 091-0 Frøgården, som er opført i 1968-76, består af 254 boliger fordelt med 240 lejligheder i etagebyggeri og 10 rækkehuse, som er ældrebygget og hvor lejerne bliver anvist af Faxe Kommune samt 4 ungdomsboliger. Størrelsen varierer mellem 1 til 5 værelses lejemål med flere forskellige typer indretning. Der er blandt andet mange store rummelige lejligheder. Der er en lille have til boligerne i stueetagen og altaner til alle andre lejemål undtaget de der er 1 værelses lejligheder.

Afd. 091-0 Frøgården har på et organisationsbestyrelsesmøde den 2. september 2008 vedtaget, at afdelingens lejemål får nye køkkener. Referat af mødet er vedlagt som bilag.

Etableringen af de nye køkkener er 3. etape af en række bygningsmæssige forbedringer besluttet i 2008.

Anlægsudgiften er budgettet med kr. 4.249.954 kr., som finansieres ved optagelse af et realkreditlån i Jysk Realkredit. Anlægsregnskab og lånetilbud fra Jysk Real Kredit er vedlagt som bilag.

Økonomiudvalget skal udelukkende forholde sig til selve huslejestigningen.

Huslejestigningen er fast på 469 kr. månedligt uanset den enkelte boligs størrelse.

Afhængig af boligens størrelse udgør huslejestigning derfor fra 6,35 % og op til 21,35%.

Huslejestigninger over 5% skal i henhold til kommunens delegations- og kompetenceplan godkendes af Byrådet, hvorfor den del af sagen skal behandles politisk.

Frøgården / Lejerbo har samtidig anmodet om en godkendelse af låneoptagelse i forbindelse med etableringen af de nye køkkener.

Der er ikke søgt om en kommunal garanti for låneoptagelsen, hvorfor låneoptagelsen ikke skal behandles politisk, men kan godkendes administrativt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Låntilbud Jysk Real Kredit - vedr. låneoptagelse til afd. 091-0 Frøgråden - nye køkkener

Anlægsregnskab - vdr. låneoptagelse til afd. 091-0 Frøgråden - nye køkkener

Referat Lejerbo Faxø organisationsbestyrelsesmøde 02092008

Punkt 108: Godkendelse af Natura 2000 handleplaner 2022-2027

01.05.18-P16-1-23

Resumé

Natura 2000-handleplanerne har været i 8 ugers høring frem til d. 28. april. Høringsmaterialet blev godkendt af Teknik & Miljøudvalget d. 6. februar 2024. Natura 2000 handleplanerne skal fornyes, da vi er gået over i 3. planperiode, som løber fra 2022-2027. Handleplanerne er bindende for kommunen, og de beskriver på et overordnet niveau de indsatser, som Faxe Kommune skal arbejde for at realisere i samarbejde med lodsejerne.

Med denne sag skal byrådet tage stilling til, om forslag til Natura 2000-handleplanerne kan godkendes. Hvis handleplanerne godkendes sætter de rammen for de naturforbedrende indsatser, som Faxe Kommune skal igangsætte og/eller facilitere for at forbedre forholdene for de beskyttede arter og naturtyper i vores Natura 2000-områder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at de fire forslag til Natura 2000-handleplaner godkendes med de ændringer, som fremgår af hvidbøgerne.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, den 4. juni 2024, punkt 102:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Supplerende bemærkninger: Seniorrådet bakker op om administrationens indstilling.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 131:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Miljøstyrelsen har den 3. juni 2023 offentliggjort de nye Natura 2000-planer for de internationalt beskyttede områder gældende for tredje planperiode (2022-2027). Administrationen har derfor udarbejdet forslag til handleplaner for Natura 2000-områderne i Faxe Kommune. Forslagene har været i offentlig høring fra den 3. marts til den 28. april 2024. Der er kommet få høringssvar til hver enkelt handleplan, udover et generelt svar fra Miljøstyrelsen omkring frivillighed er det alene et svar angående Bagholdt Mose, der angår Faxes geografi.. De vedhæftede hvidbøger gengiver høringssvarene og eventuelle ændringer, som disse har medført i hver enkelt handleplan.

Handleplanerne beskriver baggrunden og den lovgivningsmæssige ramme for planerne. Derudover beskrives den indsats, der er foregået i den forrige planperiode og der gives en redegørelse for den nye indsats, der skal igangsættes i tredje planperiode. Det vil sige, at de nye handleplaner beskriver de naturforbedringer, som Faxe Kommune skal arbejde med frem til 2027 i vores Natura 2000-områder. Under udarbejdelsen af handleplanerne har administrationen inddraget flere store jordbesiddere i Natura 2000-områderne samt Faxe Naturråd.

Faxe Kommune har fem Natura 2000-områder og udarbejder handleplaner for fire af disse:

Nr. 159 Bagholt Mose,
Nr. 161 Søer ved Bregentved og Gisselfeld,
Nr. 163 Suså, Tystrup-Bavelse Sø, Slagmosen, Holmegårdsmose og Porsemosen,
Nr. 168 Havet og kysten mellem Præstø Fjord og Grønsund.

Miljøstyrelsen har udarbejdet den femte handleplan for nr. 167 Skovene ved Vemmetofte, i det områdets udpegningsgrundlag alene relaterer sig til skovnatur, hvor Miljøstyrelsen er myndighed.

Om Natura 2000

Natura 2000 er betegnelsen for et netværk af beskyttede områder i EU. Områderne skal bevare og beskytte naturtyper og vilde dyre- og plantearter, som er sjældne, truede eller karakteristiske for EU-landene. Alle Natura 2000-planer kan findes på Miljøstyrelsens hjemmeside: <https://mst.dk/erhverv/rig-natur/naturindsatser/natura-2000/natura-2000-planlaegning-2022-2027/sjaelland-syd>

Indsatserne i handleplanerne udføres både på offentlige og private arealer i Natura 2000-områderne. Projekter på private lodsejeres arealer gennemføres som udgangspunkt gennem frivillige aftaler. Private lodsejere løfter også en stor del af indsatsen via aftaler med Landbrugsstyrelsen. Der findes en række understøttende tilskudsordninger, som kan søges gennem Landbrugsstyrelsen og Miljøstyrelsen, samt midler til Life-projekter som medfinansieres af EU. En del af indsatserne udføres også for de DUT-midler, som kommunerne får tilført til opgaven.

Fokus i de nye handleplaner

Kommunerne er myndighed for de lysåbne naturtyper, som er udpeget i Natura 2000-planerne, samt for de arter, der er tilknyttet lysåbne levesteder. Det er disse arter og naturtyper, som Faxe Kommune skal arbejde for at forbedre (eller at vedligeholde en allerede god tilstand) i de Natura 2000-områder, der ligger i kommunen.

I Bagholt Mose skal vi fortsat forbedre den sjældne naturtype 'Hængesæk', som udgør en stor del af den lysåbne mose. Og forbedre levesteder for den lille orkidé mygblomst. Ved Søer ved Bregentved og Gisselfeld skal vi forbedre et levested for den ynglende rørhøg omkring Nielstrup Sø. I Suså mv. er fokus på indsatser i RigKilde LIFE i Gammellung og afslutning af projektet (3. planperiode startede i 2022, hvor LIFE-projektet stadig var i gang). Og Naturplejen skal vedligeholdes efter projektets afslutning. I selve vandløbet Suså skal vi forbedre vilkårene for den sjældne tykskallet malermusling, hvor Suså er dens eneste sjællandske levested. Og til sidst på Feddet - her skal vi frem til 2027 forbedre naturtilstanden på heden, forbedre levesteder for vandhullernes drage; stor vandsalamander og udtage lavbunds-jorde (som vi pt. arbejder på ved Orup Bæk sammen med Naturstyrelsen).

Emner i høringssvar til handleplanerne

Faxe Kommune har modtaget høringssvar til Bagholt Mose, hvor det pointeres, at man savner mere konkrete indsatser i handleplanen. Derudover roses det nuværende samarbejde med Faxe Kommune, og man finder det ikke gavnligt for samarbejdet, at Miljøstyrelsen har skrevet i planen, at bestemte driftsformer kan påbydes, hvis der ikke kan indgås frivillige aftaler.

Miljøstyrelsen har sendt høringssvar på de fleste planer, hvor styrelsen kommenterer på blandt andet beskrivelsen af frivillige aftaler om at udføre indsatser. Miljøstyrelsen ønsker, at det tydeligt fremgår, at Kommunalbestyrelsen er forpligtet til at gennemføre Natura 2000-planen, også hvis frivillige lodsejeraftaler ikke kan indgås.

Der har kørt en længere dialog mellem Miljøstyrelsen og KL. KL anser det som en praksisændring og er ikke enig i den fortolkning. Dette med henvisning til den økonomiske høring, hvor det vedrørende frivillighed fremgår af et notat udarbejdet af Miljøministeriet: "Frivillighed er hjørnestenen i gennemførelse af planerne for at fastholde en positiv tilgang til sikring af naturen. Indsatserne finansieres primært gennem EU's landdistriktsprogram suppleret med nationale midler."

På baggrund af den økonomiske høring accepterede KL DUT-kompensationen med særlig vægt på nedenstående bemærkninger fra Miljøministeriet:

"At Miljøstyrelsens kommende evaluering og sammenfatning af indsatser i Natura2000-områderne i 2. planperiode ikke stiller nye krav eller medfører øgede udgifter for kommunerne i planperioden 2022-27".

"At statens præmis om lodsejerfrivillighed fortsat gælder for Natura 2000-indsatsen, hvorfor det er frivilligt for lodsejerne at deltage i de konkrete projekter".

KL og Miljøstyrelsen foreslår i forlængelse af dette, at et foreløbigt kompromis til Natura 2000-handleplanerne er: ”Det forventes, at Natura 2000-handleplanerne kan gennemføres ad frivillighedens vej”. Med den formulering får MST, som medudgiver på nogle af Natura 2000-handleplanerne, mulighed for at gå andre vejen end ad frivillighedens vej, men forpligter ikke kommunerne til at gøre det samme. Dette forslag har administrationen også indarbejdet i Natura 2000 handleplanerne, hvor Miljøstyrelsen har kommenteret på frivillighed.

Lovgrundlag

Miljømålsloven og bekendtgørelse om kommunalbestyrelsens Natura 2000-handleplaner.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Natura 2000-handleplan N161 Søer ved Bregentved og Gisselfeld

Hvidbog for N161 Søer ved Bregentved og Gisselfeld

Natura 2000-handleplan N168 Havet og kysten mellem Præstø Fjord og Grønsund

Hvidbog for N168 - Havet og kysten mellem Præstø Fjord og Grønsund

Hvidbog for N163 Suså mv.

Natura 2000-handleplan N163 - Suså mv.

Hvidbog for N159 Bagholt Mose

Natura 2000-handleplan N159 Bagholt Mose

Punkt 109: Godkendelse af revideret indsatsplan for bekæmpelse af kæmpebjørneklo 2024-2034

04.00.00-P00-2-23

Resumé

Faxe Kommunes indsatsplan for bekæmpelse af kæmpebjørneklo udløb i 2023. En revideret indsatsplan har været i 8 ugers offentlig høring uden at modtage bemærkninger.

Med denne sag skal der tages stilling til om den reviderede indsatsplan for bekæmpelse af kæmpebjørneklo på private og kommunale arealer i perioden 2024-2034 kan endeligt godkendes.

Indstilling

Administrationen indstiller, at den reviderede indsatsplan for bekæmpelse af kæmpebjørneklo godkendes, som fremlagt til høring.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, den 4. juni 2024, punkt 104:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 132:

Teknik- og Miljøudvalgets indstilling anbefales med bemærkning om, at Delegations- og kompetenceplan for Teknik & Miljøudvalgets område, side 7, ”Lov om drift af landbrugsjorder” ændres, således at Teknik & Miljøudvalget fremover har kompetence til at træffe beslutning om indsatsplan for bekæmpelse af kæmpebjørneklo.

Delegations- og kompetenceplanen for Teknik & Miljøudvalget vedhæftes som bilag i forbindelse med udsendelse af referatet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Økonomiudvalgets anbefalinger blev godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har i den seneste indsatsplan i perioden 2013-2023 haft stor succes med bekæmpelse af kæmpebjørneklo. Både på kommunes egne arealer og hos private lodsejere. Dertil har Faxe Kommune ifølge Natura 2000-handleplanerne for Suså med mere samt havet og kysten mellem Præstø Fjord og Grønsund, forpligtet sig til at sikre bekæmpelse af kæmpebjørneklo inden for handleplanernes områder. Uden en revideret indsatsplan har kommunen ikke lovgivningsmæssig hjemmel til at kræve kæmpebjørneklo bekæmpet hos de pågældende lodsejere.

Formålet med indsatsplanen er, at sikre en effektiv og udbredt bekæmpelse af kæmpebjørneklo samt undgå yderligere spredning. Det vil mindske den invasive plantes negative effekter på det åbne lands biologiske, landskabelige og rekreative værdier. Selvom kæmpebjørneklo er i tilbagegang flere steder i kommunen, er det fortsat nødvendigt med en effektiv bekæmpelse. Derfor skal den reviderede indsatsplan være gældende i en ny 10-årig periode. Herefter skal det vurderes, om indsatsplanen skal revideres.

Faxe Kommune vil gerne understøtte borgernes bekæmpelsesarbejde ved frivillig indsats og dialog og her igennem bidrage til en effektiv og koordineret bekæmpelsesindsats. Det kan være gennem tilbud om hjælp til at stifte bekæmpelsesforeninger eller græsningslaug, via vejledning, tilbud om mødefaciliteter og anskaffelse af udstyr.

Den fortsatte indsatsplan giver mulighed for, at Faxe Kommune kan påbyde den pågældende ejer eller bruger, at foretage bekæmpelse i overensstemmelse med indsatsplanen, hvis det konstateres, at planterne ikke bekæmpes. Efterkommes påbuddet ikke, kan Faxe Kommune foretage selvhjælpshandling til bekæmpelse af bjørneklo på lodsejers bekostning.

Teknik & Miljøudvalget vedtog den 7. november 2023, at der skulle udarbejdes en revideret indsatsplan for kæmpe-bjørneklo. Ved Teknik & Miljøvalget den 6. februar 2024 blev det besluttet, at sende den revideret indsatsplan for bekæmpelse kæmpe-bjørneklo i 8 ugers offentlig høring. Der er ikke modtaget bemærkninger ved den offentlige høring. Indsatsplanen skal nu endeligt godkendes af Byrådet.

I den reviderede indsatsplan er følgende punkter ændret:

- Der kan ikke længere sendes bøder eller politianmeldelser til lodsejere, der ikke bekæmper, men alene iværksættes selvhjælpshandlinger på lodsejers bekostning.
- Bekæmpelsesfristen er ændret fra 1. juni til 1. maj.

Med vedtagelse af indsatsplanen vil der hvert år blive ført tilsyn med bekæmpelsen af kæmpe-bjørneklo i maj-juli. Den kommunale indsats afholdes indenfor det eksisterende budget. Heraf forventes den administrative indsats omkring digital registrering, tilsyn med bekæmpelse og opfølgning over for lodsejere at udgøre ca. 15-20 dage årligt.

Forslaget til en revideret indsatsplan har været i 8 ugers offentlig høring uden bemærkninger. Forslaget skal nu endeligt godkendes af Byrådet.

Lovgrundlag

Bekendtgørelse om bekæmpelse af kæmpebjørneklo.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Delegations-og kompetenceplan - Teknik- og Miljøudvalget

Indsatsplan for bekæmpelse af kæmpe-bjørneklo 2024-2034 (Udkast)

Punkt 110: Godkendelse af principbeslutning om stiftelse af AffaldPlus Affaldsenergi A/S og fælleskommunalt udbud af det forbrændingsegnete affald

07.00.00-A21-2-23

Resumé

Som følge af lovændring på området skal byrådet beslutte organiseringen og stiftelsen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S. Desuden skal det beslutes om kommunen vil indgå i et fælleskommunalt udbud af det forbrændingsegnete affald. Kommunens beslutninger er betinget af enslydende beslutninger i de øvrige 5 ejerkommuner, ligesom vilkårene i vedtægtsændringerne for AffaldPlus I/S samt vedtægterne forud for stiftelsen af Affaldsenergi A/S skal godkendes af Ankestyrelsen.

(Se supplerende sagsfremstilling inkl. ny indstilling i slutningen af sagsfremstillingen)

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. vedtægterne for AffaldPlus I/S revideres med de nødvendige bestemmelser for stiftelsen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S, hvorved ejerskabet fastholdes til minimum 31. december 2028.
2. vedtægterne for AffaldPlus I/S revideres, således at bestyrelsessammensætningen for AffaldPlus I/S fra 1. januar 2025 sammensættes med 6 medlemmer af kommunalbestyrelserne, fortrinsvis borgmestre, samt 3 eksterne medlemmer.
3. der arbejdes for, at AffaldPlus Affaldsenergi A/S bliver stiftet, så det kan ibrugtages pr. 1. januar 2025.
4. administrationen bemyndiges til at gennemføre et fælleskommunalt udbud for ejerkommunerne af det forbrændingsegnete affald for kontraktperioden 1. juli 2025 – 31. december 2028.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, den 4. juni 2024, punkt 105:

Indstillingspunkt 1, 3 og 4 anbefales.

Indstillingspunkt 2 anbefales ikke.

Udvalget videregiver følgende ændringsforslag:

Vi foreslår konkret, at der fortsat udpeges to bestyrelsesmedlemmer fra kommunerne – hvoraf den ene kan være borgmesteren. Den anden udpegede kan med fordel være en eksisterende repræsentant fra bestyrelsen, for at sikre overlevering af viden fra aktuelle selskab.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 133:

Økonomiudvalget anbefaler den nye indstilling, jf. den supplerende sagsfremstilling, at

1. vedtægterne for AffaldPlus I/S revideres med de nødvendige bestemmelser for stiftelsen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S, hvorved ejerskabet fastholdes til minimum 31. december 2028
2. vedtægterne for AffaldPlus I/S revideres, således at bestyrelsessammensætningen for AffaldPlus I/S fra 1. januar 2025 sammensættes med seks medlemmer fra den eksisterende bestyrelse, seks øvrige medlemmer fra kommunalbestyrelserne (fortrinsvis borgmestre), og 3 eksterne medlemmer frem til 31. december 2025. Derefter vil bestyrelsen bestå seks medlemmer fra kommunalbestyrelserne (fortrinsvis borgmestre) samt tre eksterne medlemmer.
3. vedtægterne tilpasses, sådan at oprettelsen af selskaber til fjernvarmeproduktion alene skal godkendes i AffaldPlus I/S bestyrelse og af den eller de kommuner, der hæfter for fjernvarmeselskabet.
4. der arbejdes for, at AffaldPlus Affaldsenergi A/S bliver stiftet, så det kan ibrugtages pr. 1. januar 2025

5. administrationen bemyndiges til at gennemføre et fælleskommunalt udbud for ejerkommunerne af det forbrændingsegnete affald for kontraktperioden 1. juli 2025 - 31. december 2028.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

For Økonomiudvalgets anbefalinger stemte [18]:

Venstre (6)

Dansk Folkeparti (1)

Det Konservative Folkeparti (2)

Lokallisten (1)

Liberal Alliance (1)

Socialdemokratiet (7)

Imod stemte [5]:

Socialistisk Folkeparti (2)

Enhedslisten (1)

HaslevFaxe-Listen (1)

Lars Folmann (løsgænger)

Nye Borgerlige (1) og Moderaterne (1) undlod at stemme.

Økonomiudvalgets anbefalinger blev godkendt.

Socialistisk Folkeparti, Enhedslisten, HaslevFaxe-Listen og Lars Folmann (løsgænger) stemte imod med følgende mindretalsudtalelse:

Udpegning af 3 eksterne bestyrelsesmedlemmer i AffaldPlus I/S' bestyrelse er ikke beskrevet i udkast til vedtægtsændringer, og vi mener ikke udpegningen flugter med intentionen om instruktionsbeføjelse hjemlet i Styrelseslovens §60. Vi mener ikke, at de eksterne repræsentanter bør indgå i AffaldPlus I/S' bestyrelse. Afgørende spørgsmål til sagen har desuden ikke kunnet opnås svar på, grundet en forceret tidsplan. Uddybende mindretalsudtalelse vil blive fremsendt indenfor 1 uge.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

En række af kommunernes opgaver og ydelser på affaldsområdet skal selskabsgøres.

I august 2022 indgik regeringen aftale om selskabsgørelse af kommunernes levering af affaldsydelser, og den 2. juni 2023 vedtog Folketinget en lov, der implementerer Klimaplanens krav om selskabsgørelse af de kommunale forbrændingsanlæg og udbud af kommunalt indsamlet forbrændingsegnet affald ("Forbrændingsloven"). Kommunernes anvisningsret til affaldet ophæves dermed.

Det er disse to væsentlige strukturelle ændringer på affaldsområdet, der udløser behov for en række beslutninger og fælles koordinering på tværs af de 6 ejerkommuner af AffaldPlus I/S.

Administrationerne i de 6 ejerkommuner har i samarbejde med administrationen i AffaldPlus igangsat processen og organiseret arbejdet tværkommunalt, og sagen har været drøftet på møder i ejerkredsen. En enslydende sagsfremstilling fremstilles således til de 6 kommunalbestyrelser/byråd. Stiftelsen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S og det fælleskommunale udbud af det forbrændingsegnete affald er første del af den samlede selskabsgørelse på affaldsområdet. Tids- og procesplan for hele selskabsgørelsen er vedlagt som bilag 1.

Principbeslutning om fortsat deltagelse i AffaldPlus og stiftelse af Affaldsenergi A/S pr. 1. januar 2025

Lovgivningen fastsætter, at affaldsforbrændingsanlæg skal selskabsgøres senest 1. januar 2025. Kommunernes udbudspligt af det forbrændingsegnete affald træder i kraft den 1. juli 2025. Fra den dato må kommunernes forbrændingsegnete affald kun blive behandlet efter forudgående udbud.

Behandling af kommunernes forbrændingsegnete affald er ved AffaldPlus' eksisterende vedtægter kompetenceoverdraget til AffaldPlus. Heraf fremgår det bl.a., at fællesskabets formål er at planlægge, etablere og drive de fornødne anlæg til håndtering, genbrug, nyttiggørelse eller bortskaffelse af affald fra husstande og erhvervsvirksomheder i de 6 interessentkommuner. Det fremgår endvidere, at ejerkommunerne er forpligtet til at levere alt affald, der falder inden for den kommunale anvisningsret til AffaldPlus, og at AffaldPlus har eneret på at behandle affaldet.

Med lovændringen skal forbrændingsanlægget være adskilt fra andre aktiviteter, og kommunernes forbrændingsegnete affald skal udbydes. Dette betyder, at kommunernes ret til at anvise affaldet til AffaldPlus ophører, og dermed bortfalder en grundlæggende forudsætning for organiseringen i AffaldPlus.

Administrationen forventer, at det kommende marked for forbrændingsegnet affald er præget af, at affaldssektoren generelt er under forandring og som følge deraf er usikkert og uprøvet. Det er derfor administrationens vurdering, at et fællesudbud for behandling af kommunernes forbrændingsegnete affald stiller kommunerne i den strategisk mest gunstige position. Usikkerheden på markedet kan gøre det attraktivt for kommunerne at udbyde forbrændingsopgaven samlet og i en forholdsvis lang periode.

Kommunerne vil formentlig have forskelligrettede interesser i det langsigtede ejerskab af anlægget. Det kan heller ikke udelukkes, at den kommende regulering af de øvrige dele af affaldsområdet kan have betydning for kommunernes langsigtede ejerinteresser. På det grundlag anbefaler vi, at ejerkommunerne organiserer etableringen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S i 2 tempi.

Tempi I: Etablering og afprøvning af marked 2025 - 2028

Selskabet foreslås etableret pr. 1. januar 2025 som aktieselskab i den nuværende AffaldPlus I/S struktur. Alle 6 kommuner er indirekte medejere af selskabet gennem deltagelse i AffaldPlus I/S og forpligter sig til medejerskab i hele tempi I.

Det giver ejerkommunerne mulighed for at afprøve ejerskabet af selskabet i markedet for bedre at kunne tage stilling til det fremadrettede ejerskab af selskabet. Derudover vil AffaldPlus og ejerkommunerne i perioden mellem 2025-2028 kunne tilpasse organisationen til den kommende lovgivning om øvrig selskabsgørelse.

Tempi II: Mulighed for udtræden/reorganisering 2028

De enkelte kommuner vil få mulighed for at udtræde eller reorganisere deres ejerskab af Affaldsenergi A/S. Næstved Kommune vil formentlig få en særlig rolle i selskabet, da de har en særinteresse i forhold til deres fjernvarmeforbrugere. Kommunerne kan udbyde deres forbrændingsegnete affald individuelt eller i fælles udbud efter første kontraktperiodes udløb. Den fremtidige organisering af Affaldsenergi A/S vil blive sammentænkt med krav til organisering af AffaldPlus' øvrige opgaver, når lovgivning herfor foreligger. Det er forventningen at der kan arbejdes frem mod en samlet selskabsgørelse af samtlige Affaldplus' aktiviteter under et fælles holdingselskab, se s. 7 i bilag 1.

PwC's analyse af selskabsøkonomi og konkurrenceforhold for AffaldPlus Affaldsenergi A/S

Administrationerne har bedt PwC udarbejde en analyse af den forventede selskabsøkonomi og konkurrenceforhold for et kommende AffaldPlus Affaldsenergi A/S. Konklusionerne fra rapporten er følgende:

”Den økonomiske analyse af en selskabsgørelse af affaldsforbrændingen i AffaldPlus underbygger, at der økonomisk vil være en fordel for alle ejerkommuner, i at fortsætte ejerskabet, idet det åbner muligheden for at opnå en del af den værdistigning, der forventeligt kan realiseres fra Selskabets el- og forbrændingsvirksomhed. Ejerkommuner der træder ud, vil miste denne mulighed.

Der er en række forudsætninger, som har væsentlig betydning for den fremtidige selskabsøkonomi, og som al anden erhvervsaktivitet er disse behæftet med betydelig usikkerhed og risiko.

PwC påpeger, at med baggrund i de opstillede forudsætninger og den estimerede fremtidige selskabsøkonomi, er vurderingen at AffaldPlus Affaldsenergi A/S kan dannes uden yderligere kapitalindskud fra de nuværende ejere. Der bliver dog forholdsvis hurtigt behov for at få etableret nødvendige kreditfaciliteter, hvorfor PwC påpeger behovet for, at AffaldPlus Affaldsenergi A/S placeres så tæt på ejerkommunerne som muligt, gennem en stærk ejerrepræsentation i bestyrelsen, gerne ved borgmestrene.

PwC har endvidere påpeget, at det efter en selskabsgørelse, gennem vedtægter eller ejerstrategi, vil være muligt at begrænse den enkelte ejerkommunes risiko, relateret til affaldsforbrændingen, til kommunens indskud i Selskabet samt en eventuel garanti, som kommunen har stillet for Selskabet. Dette er i modsætning til den nuværende situation, hvor ejerkommunerne hæfter solidarisk og ubegrænset.”

Af hensyn til den kommende konkurrencesituation på markedet er analysen fra PwC vedlagt som lukket bilag.

AffaldPlus I/S: Vedtægtsændringer for AffaldPlus I/S

Der henvises til bilag 3 for en beskrivelse af de foreslåede vedtægtsændringer og bilag 4 for AffaldPlus I/S' opdaterede vedtægter. Det fremgår blandt andet heraf, at det anbefales at lade de 6 ejerkommuners borgmestre indgå i bestyrelsen sammen med 3 eksterne udpegede bestyrelsesmedlemmer, heraf formanden. De eksterne bestyrelsesmedlemmer kan bestå af professionelle bestyrelsesmedlemmer, der søges til opgaven baseret på de kompetencer, de kan tilføre, og/eller af personer, der repræsenterer fremtidig indskudskapital. Vedtægtsændringerne skal godkendes af Ankestyrelsen.

AffaldPlus Affaldsenergi A/S: Væsentlige principper for ejerstrategi og ejeraftale (samt vedtægter), herunder bestyrelsessammensætning, for AffaldPlus Affaldsenergi A/S

Der henvises til bilag 5 for en beskrivelse af de væsentligste principper for etableringen og stiftelsen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S. Administrationen arbejder videre med stiftelsen i henhold til de beskrevne principper, og vil forventeligt forelægge kommunernes politiske udvalg en sag om endelig godkendelse af etableringen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S i november måned 2024.

Fælles udbud af det forbrændingsegnete affald for de 6 ejerkommuner

Kommunen kan vælge selv at gennemføre udbuddet af det forbrændingsegnete affald. For at sikre tid nok til at AffaldPlus kan erhverve affald andetsteds, hvis de ikke vinder udbuddet om kommunernes affald, bør udbuddet være gennemført senest 4. kvartal 2024. Der er lovkrav om at kontrakten herom skal være trådt i kraft senest 1. juli 2025.

Administrationen anbefaler, at kommunen forpligter sig til fælles udbud af det forbrændingsegnete affald med kontraktperiode fra 1. juli 2025 – 31. december 2028. Udbuddet forventes gennemført senest i 4. kvartal 2023. Det gør det muligt for AffaldPlus I/S at byde på ejerkommunernes affald med henblik på efterfølgende overdragelse af kontrakten til Affaldsenergi A/S. Denne tidsplan giver AffaldPlus mulighed for at sikre importeret affald eller byde på andet dansk affald, som tilsammen skal sikre fjernvarmeproduktionen i Næstved, hvis AffaldPlus ikke vinder udbuddet om kommunernes affald.

Udbuddet vil følge Forsyningstilsynets vejledning på området. Administrationen anbefaler, at administrationen bemyndiges til at gennemføre udbuddet af kommunens forbrændingsegnete affald.

Sagens videre forløb

Stiftelsesdokumenterne, herunder vedtægter, ejerstrategi og ejeraftale, for AffaldPlus Affaldsenergi A/S forventes at komme til politisk behandling i november måned 2024. Derved vil selskabet kunne stiftes med ibrugtagning pr. 1. januar 2025.

Administrationerne på tværs af de 6 kommuner har ligeledes igangsat arbejdet med de næste skridt af selskabsgørelsen på affaldsområdet. Af den politiske aftale fra 2022 fremgår, at kommunernes og AffaldPlus' indsamlings- og udbudsaktiviteter samt tilhørende administration skal selskabsgøres. Selskabsgørelsen indebærer, at driftsansvar og kundeforholdet til borgerne placeres i kommunalt ejede aktieselskaber adskilt fra kommunens rolle som myndighedsudøver. Der er endnu ikke fremsat et lovforslag, og vi ved derfor ikke konkret, hvordan snitfladerne bliver. Endelig ved vi ikke, hvornår ny lovgivning træder i kraft. Seneste udmelding fra KL er, at lovgivning på området forventes at træde i kraft tidligst i 2026, og at yderligere forsinkelse kan forekomme.

Selskabsgørelsen af affaldsydelserne gælder således både for de affaldsydelser på indsamlingsområdet, der stadig er organiseret i kommunerne – gældende for Næstved, Slagelse og Vordingborg – men også for hovedparten af de opgaver der er organiseret i AffaldPlus I/S. Herunder genbrugspladser, genbrugsterminal, storskraldsindsamling, kommuneservice og administrative ydelser såsom økonomi, udbud og afsætning, Yderzonen mv.

Arbejdet med selskabsgørelsen af affaldsydelserne fremgår af tids- og procesplanen i bilag 1.

Udtræden og alternative muligheder

Efter AffaldPlus I/S' gældende vedtægter kan en ejerkommune tidligst udtræde til den 1. januar 2026. Alle nuværende ejere er derfor forpligtiget til at være medstifter af AffaldPlus affaldsenergi A/S, da der er lovkrav om stiftelse senest 1. januar 2025. En udtræden før 1. januar 2026 vil kun kunne ske gennem forhandling med de øvrige ejerkommuner, og en aftale vil i så fald skulle godkendes af Ankestyrelsen. Ved forhandlet udtræden, skal kommunen være opmærksom på, at der vil følge en lang række konsekvenser heriblandt, bodeling af hele AffaldPlus, hjemtagning/udbud af al

affaldsbehandling og drift af genbrugspladser, samt kommunal varetagelse af alle administrative og kommunikationsmæssige ydelser på affaldsområdet.

Kommunen kan vælge ikke at godkende forslaget til reviderede vedtægter for AffaldPlus I/S, der binder kommunernes ejerskab indtil ultimo 2028. I så fald vil de enkelte kommuner kunne udtræde af selskabet i 2026.

Ønsker en eller flere kommuner ikke at være med i dannelsen af Affaldsenergi A/S, så kan selskabet stiftes som et af AffaldPlus I/S uafhængigt aktieselskab, hvor kun de kommuner, der ønsker det, er medejere. Dette kræver ligeledes en forhandling og godkendelse i ejerkredsen.

Det vil efter administrationens og de eksterne rådgiveres vurdering ikke være hverken økonomisk eller organisatorisk hensigtsmæssigt. Administrationen foreslår derfor, at der fortsat består en gensidig forbundethed via AffaldPlus I/S, som minimum frem til den øvrige selskabsorganisering kan foretages i Tempi II.

Økonomiske konsekvenser

Stiftelsen af Affaldsenergi A/S har ingen direkte budgetmæssige konsekvenser for kommunen.

Affaldsenergi A/S kan overtage de lån, der er givet til anlægget i Kommunekredit og det skal ejerkommunerne i givet fald garantere for, det følger af lovgivningen. Det vil fremgå af den sag, der bliver lagt til politisk behandling ved den endelige selskabsdannelse i november.

Den kapital, der bliver behov for i Affaldsenergi A/S forholdsvist hurtigt efter stiftelsen forudsættes i udgangspunktet ikke at skulle komme fra ejerkommunerne.

Analysen af selskabsøkonomien i et kommende Affaldsenergi A/S viser, at selskabet på sigt forventes at bidrage positivt til den kommunale økonomi, og at konstruktionen i A/S selskab generelt mindsker kommunens økonomiske risiko.

Supplerende sagsfremstilling

Der er under sagens behandling i ejerkommunerne fremkommet supplerende ønsker til bestyrelsessammensætningen og drøftelser af stemmевægtningen i AffaldPlus I/S, ligesom der har vist sig nogle uhensigtsmæssigheder i den foreslåede tekst til vedtægterne. Nedenfor følger en beskrivelse af de supplerende ændringer, som foreslås foretaget i AffaldPlus I/S' vedtægter.

Bestyrelsessammensætning

For at sikre rammerne for, at så meget viden og erfaring som muligt fra den eksisterende bestyrelse på en god måde kan overbringes i den nye bestyrelse, foreslås en overgangsordning således;

At seks medlemmer fra AffaldPlus I/S' eksisterende bestyrelse fortsætter i bestyrelsen i den første valgperiode fra 1. januar 2025 til 31. december 2025 (frem for i et rådgivende udvalg). I så fald vil bestyrelsen i denne første valgperiode bestå af i alt 15 medlemmer. 12 fra de seks ejerkommuners kommunalbestyrelser, herunder seks medlemmer fra den eksisterende bestyrelse, seks øvrige medlemmer fra kommunalbestyrelserne (fortrinsvis borgmestre), samt tre eksterne medlemmer. Fra 1. januar 2026 vil bestyrelsen bestå af i alt ni bestyrelsesmedlemmer, herunder seks medlemmer fra kommunalbestyrelserne (fortrinsvis borgmestre) samt tre eksterne medlemmer.

Stemmевægt

Ved afstemninger i bestyrelsen er hvert bestyrelsesmedlem udstyret med en stemmевægt i henhold til vedtægternes afsnit 6.11 og 6.12.

I vedtægternes afsnit 6.12 er der lagt op til, at den eksterne formand har fem stemmer, mens menige eksterne medlemmer har tre stemmer.

Det foreslås, at stemmевægtningen blandt ejerkommunerne og eksterne fastholdes. For at kunne tiltrække de rette kompetencer bør eksterne medlemmer have en væsentlig indflydelse på de beslutninger der træffes i selskabet. Samtidig skal ejerkommunernes indflydelse tilgodeses, herunder størst mulig beskyttelse af de mindre ejerkommuner. Derfor er

vedtægterne tilrettelagt således, at alle beslutninger kræver, at minimum tre bestyrelsesmedlemmer fra ejerkommunerne er enige.

Oprettelse af fjernvarmeselskaber

Det foreslås konkret, at afsnit 3.1.2 og 7.2 fjernes. Herved sikres det, at planlægning, etablering og drift af anlæg til distribution af varme (fjernvarmeselskaber) og energiproducerede anlæg (uanset om det er baseret på affald eller ej) til forsyning heraf for en Interessentkommune ikke kræver godkendelse af kommunalbestyrelsen i samtlige interessentkommuner.

Interessentskabet vil herefter kunne varetage denne opgave i henhold til en særskilt aftale mellem den enkelte Interessentkommune og Interessentskabet, og når dette sker i et særskilt selskab med begrænset ansvar i henhold til afsnit 3.2.2.

I tillæg til ovennævnte ændringsforslag er der foretaget mindre korrekturrettelser i forslaget til vedtægter.

Ændringerne i vedtægterne kan ses i vedlagte bilag 1 (med korrekturmarkering) og bilag 2 (uden korrekturmarkering).

Ny indstilling

Administrationen fremsender på baggrund af ovenstående følgende indstilling, at

1. vedtægterne for AffaldPlus I/S revideres med de nødvendige bestemmelser for stiftelsen af AffaldPlus Affaldsenergi A/S, hvorved ejerskabet fastholdes til minimum 31. december 2028
2. vedtægterne for AffaldPlus I/S revideres, således at bestyrelsessammensætningen for AffaldPlus I/S fra 1. januar 2025 sammensættes med seks medlemmer fra den eksisterende bestyrelse, seks øvrige medlemmer fra kommunalbestyrelserne (fortrinsvis borgmestre), og 3 eksterne medlemmer frem til 31. december 2025. Derefter vil bestyrelsen bestå seks medlemmer fra kommunalbestyrelserne (fortrinsvis borgmestre) samt tre eksterne medlemmer.
3. vedtægterne tilpasses, sådan at oprettelsen af selskaber til fjernvarmeproduktion alene skal godkendes i AffaldPlus I/S 'bestyrelse og af den eller de kommuner, der hæfter for fjernvarmeselskabet.
4. der arbejdes for, at AffaldPlus Affaldsenergi A/S bliver stiftet, så det kan ibrugtages pr. 1. januar 2025
5. administrationen bemyndiges til at gennemføre et fælleskommunalt udbud for ejerkommunerne af det forbrændingsegnede affald for kontraktperioden 1. juli 2025 - 31. december 2028.

Lovgrundlag

Lov nr. 745 af 13. juni 2023 om ny organisering af affaldsforbrændingssektoren og konkurrence udsættelse af forbrændingseget affald.

Økonomiske konsekvenser

Stiftelsen af Affaldsenergi A/S har ingen direkte budgetmæssige konsekvenser for kommunen. Analysen af selskabsøkonomien i et kommende Affaldsenergi A/S viser, at selskabet på sigt forventes at bidrage positivt til den kommunale økonomi, og at konstruktionen i A/S selskab generelt mindsker kommunens økonomiske risiko.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Bilag 6 - Vedtægter for AffaldPlus IS (med korrekturmarkering) - Supplerende sagsfremstilling

Bilag 7 - Vedtægter for AffaldPlus IS (uden korrekturmarkering) - supplerende sagsfremstilling

Bilag 4 - Reviderede vedtægter for AffaldPlus IS.pdf

Bilag 1 Tids- og procesplan.pdf

Bilag 3 - Notat om vedtægtsændringer.pdf

Bilag 5 - Væsentligste principper for ejerstrategi og -aftale for Affaldsenergi AS.pdf

Punkt 111: Godkendelse af Forslag til kommuneplantillæg nr. 23

Retningslinjer for solcelleanlæg i det åbne land

01.02.15-P16-5-23

Resumé

Denne sag understøtter byrådets fokuspunkt om Klima - DK2020 klimaplan. Forslag til Kommuneplantillæg nr. 23 er udarbejdet for at indarbejde byrådets supplerende retningslinjer vedr. solcelleanlæg samt anbefalinger fra den nye "Bekendtgørelse om planlægning for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land" i kommuneplanen. Byrådet skal i denne sag tage stilling til, om Forslag til kommuneplantillæg nr. 23 kan godkendes og sendes i offentlig høring.

Indstilling

Administrationen indstiller,

1. at forslag til kommuneplantillæg nr. 23 Retningslinjer for solcelleanlæg i det åbne land godkendes og sendes i 8 ugers offentlig høring og
2. at der ikke afholdes borgermøde.

Sagsfremstilling

Byrådet vedtog den 20. december 2022 "Retningslinjer for solcelleanlæg i Faxe Kommune". De supplerende retningslinjer fungerer som administrationsgrundlag ved ansøgninger om opstilling af solcelleanlæg i det åbne land. Byrådet vedtog samtidig, at retningslinjerne skulle tages op til revision en gang årligt i Plan & Kulturudvalget, så de bliver konsekvensrettet i forhold til de forandringer, der kommer på området, dog første gang i 1. kvartal 2024.

Byrådet har endvidere på mødet den 12. oktober 2023 vedtaget, at de supplerende retningslinjer hurtigst muligt opløftes til et kommuneplantillæg.

Efterfølgende er "Bekendtgørelse om planlægning for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land" den 1. juni 2024 trådt i kraft. Bekendtgørelsen giver mulighed for gennem kommuneplanens retningslinjer at regulere planlægning for opstilling af lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land med henblik på at fremme en udbygning med solcelleanlæg.

Kommuneplanens retningslinjer for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land vil med dette kommuneplantillæg blive opdateret, således de i høj grad følger bekendtgørelsens anbefalinger samt byrådets supplerende retningslinjer. Da ikrafttrædelsen af bekendtgørelsen har været forsinket, er evalueringen af retningslinjerne i form af dette kommuneplantillæg også blevet forsinket.

Som bilag 1 er vedlagt den politiske status for kommuneplantillæg nr. 23.

Bekendtgørelse om planlægning for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land (BEK nr. 440 af 03/05/2024), bilag 2

I udkastet til bekendtgørelse var der tale om obligatoriske afstandskrav, der ikke kunne fraviges i kommuneplanen. I den endelige bekendtgørelse er der nu kun tale om anbefalinger af, hvilke hensyn kommuneplanens retningslinjer bør varetage. Bekendtgørelsen er trådt i kraft den 1. juni 2024.

Bekendtgørelsen fastsætter bl.a. følgende anbefalinger:

- Min. 150 meter afstand fra landsbyer, sommerhusområder og kolonihaveområder samt fra bygninger, der er registreret som beboelse i BBR
- Min. 300 meter fra boliger, hvis der planlægges for opstilling af solceller på to sider af beboelsen
- Min. 750 meter afstand fra boliger, hvis der planlægges opstilling af solceller på tre eller flere sider af beboelsen
- Offentlighedens adgang til den omgivende natur
- Eventuel afskærmende beplantning omkring solcelleanlæg
- At der ikke fastsættes retningslinjer med generelle bestemmelser i kommuneplanen, der øger afstandskravene eller generelle bestemmelser om solcelleanlægs største omfang.

I bekendtgørelsen anbefales det endvidere, at Byrådet tidligt i planlægningen beder ansøger om at indhente udtalelse fra ejeren af det kollektive elforsyningsnet, som solcelleanlægget skal tilsluttes, og redegøre for mulighederne for tilslutning af solcelleanlægget til det kollektive elforsyningsnet eller anden afsætning af energiproduktionen fra solcelleanlægget. Endelig indeholder bekendtgørelsen bestemmelser, der henviser til gældende ret, som bl.a. fremgår af planlovens regler om kystnærhedszonen, varetagelse af natur- og landskabsinteresser samt inddragelse af offentligheden. Bekendtgørelsen fastsætter, at kommuneplanens retningslinjer for solceller skal være vedtaget senest ved førstkomende revision af kommuneplanen.

Supplerende retningslinjer vedtaget den 20. december 2022, bilag 3

Retningslinjerne har været anvendt som administrationsgrundlag, og i dialogen med ansøgere til solcelleanlæg har administrationen gjort opmærksom på, at der kun kan indstilles solcelleprojekter til igangsætning, såfremt projektet overholder både kommuneplanens og de supplerende retningslinjer.

Siden vedtagelsen af de supplerende retningslinjer har administrationen modtaget 6 ansøgninger, hvoraf de 5 opfyldte retningslinjerne. De 5 projekter er alle blevet forelagt Plan & Kulturudvalget til igangsætning, hvoraf udvalget har godkendt 3 af dem til igangsætning. Den sjette ansøgning blev der administrativt givet afslag til, da projektet ikke opfyldte retningslinjerne.

Det er administrationens vurdering, at retningslinjerne har fungeret efter hensigten i dialogen med ansøgere til solcelleprojekter.

Det politiske råderum

Bekendtgørelsen opstiller kun anbefalinger og er således ikke bindende for Byrådet. Anbefalingerne ligger meget tæt på Byrådets supplerende retningslinjer. I følgende to paragraffer adskiller bekendtgørelsens anbefalinger sig fra de supplerende retningslinjer:

- Bekendtgørelsens §3, stk. 2 nr. 2 og 3: En skærpelse af de supplerende retningslinjer fra 100 til 150 meter for alle bygninger registreret som bolig i BBR
- Bekendtgørelsens § 3, stk. 2 nr. 4 og 5: Omkransning af solcelleanlæg skærpes til hhv. 300 meter (hvis solcelleanlæg til to sider) og 750 meter (hvis solcelleanlæg til 3 eller flere sider) i forhold til de supplerende retningslinjer, der fastsætter en min. afstand på hhv. 100 meter (til to sider) og 500 meter (til 3 eller flere sider).

For at tilgodese de nærmeste naboer til solcelleanlæg mest muligt anbefaler administrationen at følge bekendtgørelsen de steder, hvor afstanden til boliger skærpes, og tilsvarende at fastholde de supplerende retningslinjer, hvor de er skærpede i forhold til bekendtgørelsens anbefalinger. Det anbefales således at følge bekendtgørelsens anbefaling for så vidt angår afstanden til fritliggende boliger på 150 meter, men at fastholde den supplerende retningslinje om, at afstanden til boliger i byzone, sommerhusområder, landsbyer og sammenhængende bebyggede miljøer skal være 200 meter. Ligeledes anbefaler administrationen at følge bekendtgørelsens anbefaling om en afstand på hhv. 300 meter og 750 meter ved boliger, der bliver omkranset af solcelleanlæg til hhv. 2 og 3 eller flere sider, som erstatning for den supplerende retningslinje om, at afstanden skal være 500 meter, på den side der friholdes. Sidstnævnte forslag til ændring er illustreret i bilag 4.

Skærpelserne har ikke den store betydning i forhold til de 6 solcelleprojekter, hvor planlægningen er igangsat. I alt er der 13 boliger, der ligger i en afstand op til 150 meter fra det pågældende projekt, hvoraf kun 3 af disse ligger i den skærpede afstand mellem 100-150 meter fra det pågældende projekt. Hvis ikke bygherre kan indgå frivillige aftaler om at planlægge for solceller nærmere end afstandskravet til de enkelte boliger, skal afgrænsningen af projektet tilpasses. Ingen boliger bliver omfattet af de skærpede krav vedrørende omkransning af solcelleanlæg.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 23, bilag 5

Udover at samle bestemmelserne fra bekendtgørelsen og retningslinjerne fra kommuneplan 2021-2033 inkl. de supplerende retningslinjer har kommuneplantillægget til formål at skabe det planmæssige grundlag for placering af større solcelleanlæg i det åbne land. Planen fastlægger desuden de overordnede retningslinjer og principper, der beskriver, hvad Faxe Kommune lægger vægt på ved placeringen af større solcelleanlæg i det åbne land.

Kommuneplantillægget understøtter ønsket om, at større solcelleanlæg skal kunne løfte flere interesser og give noget tilbage til lokalsamfundet. Det er tanken med denne planlægning at sætte fokus på multifunktionel arealanvendelse i det åbne land, som blandt andet øger biodiversiteten, beskytter grundvandet, åbner for rekreative muligheder og tilgodeser andre behov og interesser, hvor dette er muligt.

Særligt beplantningsbælter kan bidrage til andet end at sløre/skjule solcelleanlægget, idet beplantningen kan bidrage til spredningen af floraen og faunaen, og de levende hegn kan indeholde eksempelvis stier og frugttræer, der kan bidrage til lokalområdet. Der er derfor som bilag til kommuneplantillægget indsat en særskilt vejledning over udformning af beplantningsbælter og passager. Vejledningen understøtter retningslinjerne og skal fungere som inspiration til udformningen af beplantningsbælter og passager. Ligeledes er der indsat et bilag, der beskriver hele processen i forhold til, hvem der gør hvad hvornår.

Kommuneplantillægget erstatter nuværende retningslinjer i Kommuneplan 2021-2033 (bilag 6) samt ”Retningslinjer for solcelleanlæg i Faxe Kommune”, vedtaget af Faxe Byråd den 20. december 2022, og indarbejder de fleste anbefalinger fra bekendtgørelsen om planlægning for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land. I bilag 3, 5 og 6 er med rød lavet krydshenvisninger til, hvordan de gældende retningslinjer er overført til kommuneplantillægget, og med blå er der i bilag 5 vist nye retningslinjer.

Miljøvurdering

Faxe Kommune har foretaget en screening i henhold til ”Lov om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM)” og vurderer, at planen ikke er omfattet af lovens krav om, at der skal foretages en miljøvurdering. Dette begrundes med:

- Planen indeholder ikke direkte bindende rammer for fremtidige anlægsarbejder opført på bilag 1 eller 2 til lov om miljøvurdering af planer og programmer og konkrete projekter.
- Planen indeholder ikke direkte bindende rammer for fremtidige anlægstilladelser, der kan påvirke internationale naturbeskyttelsesområder.
- Planen reviderer kommuneplanens retningslinjer for ny planlægning af solcelleanlæg, og angiver kun mindre ændringer og præciseringer foranlediget af bl.a. national lovgivning og skærpet administrationspraksis (§ 8, stk. 2, nr. 1).
- Etablering af konkrete, større lokalplanpligtige solcelleanlæg vil forudsætte, at der efterfølgende udarbejdes kommuneplantillæg, som udpeger rammeområde for ”Teknisk anlæg – Større solcelleanlæg i det åbne land”, samt at der gennemføres en lokalplanlægning. I den forbindelse vil planerne blive behandlet efter Bekendtgørelse om miljøvurdering af planer og programmer og af konkrete projekter (VVM).

Offentlig høring

Planforslaget sendes i 8 ugers høring og annonceres i lokalavisen og på kommunens hjemmeside. Det er administrationens vurdering, at der ikke er behov for afholdelse af et borgermøde, idet kommuneplantillægget ikke udpeger konkrete områder til solcelleanlæg i form af kommuneplanrammer, og fordi planen kun angiver mindre ændringer og præciseringer i forhold til gældende plangrundlag. Ved lokalplanlægning for et konkret område til solcelleanlæg, vil der, udover indkaldelse af ideer og forslag til afgrænsningen af miljøvurderingen, skulle udarbejdes både kommuneplantillæg og lokalplan med tilhørende miljøvurdering af både planer og projekt, som skal sendes i offentlig høring, og hvor der under høringen vil blive afholdt borgermøde om det konkrete projekt.

Lovgrundlag

Planloven.

Miljøvurderingsloven.

Bekendtgørelse om planlægning for lokalplanpligtige solcelleanlæg i det åbne land.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Plan & Kulturudvalget, den 4. juni 2024, punkt 79:

Seniorrådet bakker op om administrationens indstilling.

Anbefalet, men den bemærkning, at det skal indskærpes i beplantningsplanen, at plantehegnets højde er minimum 1 m. ved ibrugtagning.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 134:

Plan & Kulturudvalgets indstilling anbefales.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Økonomiudvalgets anbefaling blev godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Bilag

Bilag 5: Udkast til Kommuneplantillæg nr 23

Bilag 4 Illustrationer til afstande

Bilag 1 Status for politisk behandling af kommuneplantillæg nr. 23

Bilag 6 Kommuneplan 2021 eksisterende retningslinjer - Krydshenvisninger

Bilag 3 Supplerende retningslinjer - Krydshenvisninger

Bilag 2 Bekendtgørelse solcelleanlæg

Punkt 112: Beslutning om endelig vedtagelse af forslag til kommuneplantillæg nr. 15 og lokalplan 700-81 Højspændingsstation ved Langesnave

01.02.05-P16-6-23

Resumé

Der skal tages stilling til, om forslag til kommuneplantillæg nr. 15 og forslag til lokalplan 700-81 for en højspændingsstation ved Langesnave skal vedtages endeligt. Planforslagene understøtter byrådets fokuspunkt om klima, og blev godkendt af byrådet den 31. januar 2024 til offentlig høring i 9 uger fra den 2. februar til den 10. april 2024. Tirsdag den 12. marts blev der afholdt borgermøde på Rådhuset,

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. forslag til kommuneplantillæg nr. 15 vedtages endeligt.
2. forslag til lokalplan 700-81 vedtages endeligt med de ændringer, der fremgår af rettelsesbladet.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Plan & Kulturudvalget, den 4. juni 2024, punkt 80:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 135:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Baggrund

Planforslagene for en højspændingsstation ved Haslev er udarbejdet på baggrund af en ansøgning fra Energinet, der sammen med Cerius har behov for opførelse af en højspændingsstation nordøst for Haslev tæt på Sydmotorvejen. Etablering af en højspændingsstation er i overensstemmelse med Faxe Kommunes Klima-, miljø- og naturpolitik, som er en forlængelse af Faxe Kommunes Klimaplan 2022-2050, hvoraf det fremgår, at Faxe kommune målrettet vil arbejde for, at den samlede udledning af CO2 reduceres.

Som bilag 1 er vedlagt status for politisk behandling.

Forslag til kommuneplantillæg nr. 15 og lokalplan 700-81, bilag 2 og 3

Formålet med kommuneplantillæg nr. 15 og lokalplan 700-81 er at give mulighed for at etablere en højspændingsstation ved Langesnave.

Området er beliggende i et større sammenhængende landbrugsareal i omdrift og ligger ca. 3,5 km nordvest for Dalby, ca. 4 km nordøst for Haslev og ca. 2 km øst for landsbyen Høsten. Området afgrænses mod øst af Sydmotorvejen, mod syd af Langesnogvej og landbrugsejendommen Langesnave og mod nord og vest af åbne landbrugsarealer. Længere mod syd er der opført et større solcelleanlæg på ca. 34 ha. Arealet er valgt, da nærområdet i forvejen er påvirket af større infrastrukturanlæg, herunder motorvejen og et tracé af højspændingsmaster- og ledninger samt en stor landbrugsejendom til svineproduktion. Arealet er relativt fladt og vil med landskabeligt tilpasset beplantning kunne afskærme og indpasse højspændingsstationen visuelt i forhold til det omkringliggende landskab.

Selve højspændingsstationen har en udstrækning på ca. 200x200 meter og består af en række eltekniske komponenter, herunder blandt andet en transformer og reaktorer. De højeste komponenter på stationen vil være 26 lynfangsmaster, der er op til 25 meter i højden. Lynfangsmaster er spinkle gittermaster, som beskytter stationsanlægget mod lynnedslag. De resterende elkomponenter vil kunne være op til 12,5 meter i højden. Der gives desuden mulighed for at kunne opføre to teknik- og mandskabsbygninger på op til 300 m² i 6 meters højde.

Af sikkerhedsmæssige årsager omkranses stationen af hegn og beplantes med 3-rækker skærmende beplantning på ydersiden af stationshegnet. Beplantningen skal bestå af en blanding af hjemmehørende og egnstypiske træer, og skal, når det er færdigudvokset, kunne slutte tæt i minimum 9 meters højde. Det resterende areal øst for stationen skal henligge som græs med mulighed for landbrug. Lokalplanen giver endvidere mulighed for at terrænregulere området med +/- 1,5 m for at sikre, at højspændingsstationen ikke oversvømmes ved ekstremregnshændelser.

Offentlig høring

Planforslagene har været i offentlig høring i 9 uger fra den 2. februar til den 10. april 2024. Tirsdag den 12. marts blev der afholdt borgermøde på Rådhuset, hvor forslagene blev præsenteret. På mødet deltog 11 borgere, politikere, medarbejdere, Energinet mv.

Kommunen har modtaget 2 høringssvar fra henholdsvis en borger, der foreslår ændringer til lokalplanen i forhold til den afskærmende beplantning mod vest og og fra Cerius, der foreslår mindre ændringer til Cerius' højspændingsstation. Høringssvarene er beskrevet i hvidbogen, se bilag 4 og vedlagt i sin helhed som bilag 5. Der er ikke fremkommet bemærkninger til kommuneplantillægget.

De fremsendte høringssvar giver anledning til mindre ændringer i lokalplanens redegørelse og bestemmelser i forhold til beplantningsbæltet omkring anlægget, typen af tag på Cerius' teknikbygning samt højden på Cerius' indre sikkerhedshegn.

Forslag til ændringer fremgår af hvidbogen samt rettelsesblad bilag 6.

Supplerende sagsfremstilling

Økonomiudvalget sendte på møde den 22. maj 2024 sagen tilbage til administrationen med henblik på en nærmere undersøgelse af, om der er tale om etablering af jordkabler eller højspændingsmaster.

Administrationen har af henholdsvis Energinet og Cerius fået oplyst, at begge stationer etableres med jordkabler, se notat vedlagt som bilag 7 med beskrivelse af kabelføringer, nedtagning af ledninger mm. for begge stationer.

Lovgrundlag

Lov om planlægning.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Bilag 7 Højspændingsstation - kabellægning

Bilag 6 Rettelsesblad LP 700-81

Bilag 4 Hvidbog LP 700-81

Bilag 3 Forslag lokalplan 700-81

Bilag 2 Forslag Kommuneplantillæg nr. 15

Bilag 1 Proces og status for politisk behandling af lokalplan 700-81

Punkt 113: Beslutning om styrelsesvedtægt på skoleområdet

17.01.00-A00-1-24

Resumé

I sagen fremlægges styrelsesvedtægten på skoleområdet til godkendelse. Styrelsesvedtægten godkendes endeligt af byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at udvalget godkender udkast til styrelsesvedtægten på skoleområdet og indstiller til endelig godkendelse i byrådet.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Børn & Læringsudvalget, den 6. juni 2024, punkt 82:

Anbefales med mindre redaktionelle ændringer og med den tilføjelse at høring af skolernes ferieplan skal forelægges i Plan og Kulturudvalget.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 137:

Børn & Læringsudvalgets indstilling anbefales.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Økonomiudvalgets anbefaling blev godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

På baggrund af byrådets beslutning d. 31. januar 2024 om ændret skolestruktur er der behov for en revidering af styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen.

Børn & Læringsudvalget besluttede d. 7. marts 2024 at sende styrelsesvedtægten i høring.

Udkast til revideret styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen har været sendt i høring i perioden 8. marts 2024 til den 5. april 2024. På baggrund af indkomne høringssvar fremlægges i denne sag forslag til endelig styrelsesvedtægt til godkendelse. Styrelsesvedtægten godkendes endeligt af Byrådet.

Der er indkommet høringssvar fra:

- Overgangsbestyrelsen og overgangsMED-udvalg i Ny Øst Skolen (samlet).
- Overgangsbestyrelsen og overgangsMED-udvalg i Ny Vest Skolen (samlet).
- Skolebestyrelse og MED-udvalg på Specialskolen (samlet).

Alle høringssvar er fremstillet i bilag 1 sammen med administrationens kommentarer hertil.

Hovedpointer i høringssvarene:

- Overordnet er der ikke større indsigelser eller høringssvar, der giver anledning til større justeringer.
- Overordnet er der tale om høringssvar med relevante pointer omkring ønske til ændring af sproglige formuleringer (ønske om tydeliggørelser) og ændring af mindre indholdsmæssige forhold (egentlige ændringer). Disse er opstillet

nedenfor.

Høringspart	Hovedpointer og ændringer på baggrund heraf
Overgangsbestyrelsen og overgangsMED på Ny Øst Skolen	- Bemærkning og spørgsmål vedr. tilflytterhensyn, hvor administrationen henviser til den kommende tildelingsmodel, der godkendes i særskilt sag. - Bemærkning/spørgsmål vedr. frit skolevalg, hvor administrationen henviser til folkeskolelovens paragraf 36 stk. 4.
Overgangsbestyrelsen og overgangsMED på Ny Vest Skolen	- Bemærkning vedr. ordvalget "tilstræbes" anvendes i forbindelse med bestyrelsens sammensætning, hvor administrationen på baggrund heraf anbefaler at ændre i styrelsesvedtægtens ordlyd og i stedet skriver "skal". - Bemærkning vedr. SFO 2 på Troelstrupgård og et ønske om at ændre tidspunktet for overgang til SFO 2 med henvisning til kapacitetsudfordringer på Vibeengskolen. Administrationen anbefaler ikke en ændring af styrelsesvedtægten på den baggrund, men gør opmærksom på forholdet omkring førskolestart og overgang til SFO 2 som relevant forhold at vurdere nuværende praksis omkring. - Bemærkning med ønske om mindre skolebestyrelser, hvor administrationen henviser til beslutning herom på Børn & Læringsudvalgets møde d. 4. april. - Bemærkninger vedr. skolebestyrelsen, hvor administrationen ønsker at ændre i styrelsesvedtægten, således at bestyrelsens forretningsorden besluttet af bestyrelsen selv.
Skolebestyrelse og MED-udvalg på Specialskolen	- Bemærkning med ønske om at tilføje Specialskolen og Ung Faxe på oversigtskortet, hvilket administrationen anbefaler at tilføje. - Bemærkning vedr. starttidspunktet for børnehaveklasseelever, som er anderledes end på almenområdet, hvilket administrationen anbefaler at præcisere i styrelsesvedtægten. - Bemærkninger vedr. befordring, hvor administrationen henviser til, at der i særskilt kommende sag tages stilling til ny kvalitetsstandard vedr. befordring på skoleområdet.

På baggrund af de indkomne høringssvar har administrationen foretaget justeringer vedrørende:

- Der fremstilles nyt oversigtskort indeholdende Specialskolen og UngFaxe
- Sproglige formuleringer vedr. skolebestyrelsernes sammensætning
- Præcisering af valg af medarbejderrepræsentanter til skolebestyrelsen
- Fjernelse af tidsangivelser ifm. skolebestyrelsesmøder og i stedet henvist til, at dette fastlægges af skolebestyrelsen selv ifm. dennes besluttede forretningsgang.
- Præcisering af, af Specialskolens SFO kan optage elever på alle klassetrin.
- Præcisering af, at Specialskolens elever starter primo august og ikke i førskole som almenklasserne.

Udkast til ny styrelsesvedtægt i et format, hvor denne er sidestillet med nuværende styrelsesvedtægt er vedlagt som bilag 2.

Styrelsesvedtægt til godkendelse og indstilling til endelig godkendelse i byrådet er fremstillet i bilag 3. Alle ændringer ift. høringsversionen er markeret med rødt.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven paragraf 41.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Bilag 1. Opsamling høringssvar

Bilag 2. Sammenligning styrelsesvedtægter

Bilag 3. Styrelsesvedtægt - version ændret efter høring

Punkt 114: Beslutning om besvarelse af Tilsynets høring om eventuel inhabilitet

00.07.01-K02-1-24

Resumé

Tilsynet i Ankestyrelsen har anmodet Faxe Kommune om en udtalelse med henblik på, om der er anledning til at rejse en tilsynssag om, hvorvidt Mikkel Dams ansættelse i Subit ApS kan give anledning til inhabilitet efter forvaltningslovens § 3, stk. 1, nr. 3 (selskabsinhabilitet).

Byrådet skal godkende udtalelsen til tilsynet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at byrådet godkender udkast til svar på Tilsynets høring.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Børn & Læringsudvalget, den 6. juni 2024, punkt 85:

Anbefalet.

Fraværende: Mikkel Dam (I)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 138:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 138:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Fraværende:

Michael Christensen

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Ankestyrelsen har den 7. maj 2024 anmodet Faxe Kommune om en udtalelse med henblik på at vurdere, om der er anledning til at rejse en tilsynssag.

Baggrunden for Ankestyrelsens henvendelse er, at en person har fremsendt en klage over, at Mikkel Dam, som er ansat i Subit Aps, har deltaget i behandlingen af to budgetsager bl.a. omhandlende om kommunen skulle indkøbe et vikardækningssystem netop fra Subit ApS. Ankestyrelsen har anmodet om, at kommunen forholder sig til, om Mikkel Dams ansættelse kan give anledning til inhabilitet efter forvaltningslovens § 3, stk. 1, nr. 3 (selskabsinhabilitet). Efter

denne bestemmelse, foreligger der inhabilitet, hvis Mikkel Dam deltager i ledelsen eller i øvrigt har en nær tilknytning til selskabet.

Mikkel Dam har oplyst, at han ikke deltager i ledelsen, men er ansat som Senior Business Developer og primært beskæftiger sig med udvikling af forretningsmuligheder og relations opbygning. Han har været ansat i selskabet siden den 1. december 2021.

Administrationen vurderer ikke, at Mikkel Dams ansættelsesforhold medfører selskabsinhabilitet efter forvaltningslovens § 3, stk. 1, nr. 3.

Ankestyrelsens henvendelse, Mikkel Dams redegørelse samt udkast til byrådets svar er vedlagt som bilag.

Lovgrundlag

Forvaltningslovens § 3, stk. 1, nr. 3.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Ankestyrelsen beder om en udtalelse

Notat om selskabsinhabilitet

Udkast til redegørelse fra Byrådet til Ankestyrelsen

Vedr. spørgsmål om min ansættelse i Subit

Punkt 115: Godkendelse af to beredskaber vedr. radikalisering og ekstremisme samt æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

34.05.10-A26-1-24

Resumé

Med §15 stk. 3 i barnets lov skal alle kommuner fra den 1. april 2024 have et beredskab til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme samt negativ social kontrol og æresrelaterede konflikter. Beredskabet skal udformes skriftligt, vedtages af Byrådet og offentliggøres på kommunens hjemmeside. Det er ligeledes et lovkrav, at beredskabet revideres løbende og minimum hvert 4. år, som det også er kendt fra beredskabet vedr. overgreb mod børn og unge.

Administrationen har vurderet, at det er hensigtsmæssigt at udforme to beredskaber om end dette ikke er lovkrav, men en anbefaling, idet der er tale om to fagområder og der forskel på den faglige viden, tegn, metoder mv. Der fremlægges derfor to beredskaber til godkendelse i byrådet på baggrund af anbefaling fra Børn & Læringsudvalget og Økonomiudvalget. Beredskaberne er også til orientering i Beskæftigelses- og Integrationsudvalget.

Sagen afgøres af byrådet, da der er delegationsforbud.

De to beredskaber, der fremlægges, er:

- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol (bilag 1)
- Beredskabsplan til forebyggelse, opsporing og håndtering af radikalisering og ekstremisme (bilag 2)

Indstilling

Administrationen indstiller, at de to beredskaber godkendes.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Børn & Læringsudvalget, den 6. juni 2024, punkt 86:

Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 139:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Beredskabsplanerne indeholder overordnet viden om fx tegn og forebyggelse og har til formål at styrke beskyttelsen af borgere mod negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt radikalisering og ekstremisme. Formålet er tillige, at fagfolk bliver skærpet i at håndtere disse sager.

Lovhjemlen til beredskabsplanerne findes på børne- og ungeområdet, men også voksenområdet (social- og beskæftigelsesområderne) har lovgivning, der forpligter kommunen ift. rådgivning, vejledning og hjælp vedr. negativ

social kontrol, æresrelaterede konflikter samt radikalisering og ekstremisme. Derfor omhandler de to beredskabsplaner både børn, unge og voksne.

Beredskabsplanerne er målrettet ansatte i Faxe Kommune, men alle kan rette henvendelse til kommunen, hvis man får bekymring, mistanke eller viden om, at der sker negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, radikalisering eller ekstremisme. Beredskabet kan også bruges af frivillige i foreningslivet.

Med beredskabsplanerne oprettes et formaliseret samarbejde i disse sager i form af "Infohus Kommune", som er et samarbejdsforum for de fagfolk, som har et fagligt kendskab til disse sager. I Infohus Kommune deltager SSP, en socialrådgiver på børn og ungeområdet, en faglig konsulent på integrationsområdet og det lokale politi. En SSP-konsulent er tovholder. Der ud over kan der inviteres andre deltagere med alt efter hvilken sag og emne, samarbejdet vedrører.

Beredskaberne er stort set ens bygget op med flere gennemgående elementer, mens de adskiller sig fra hinanden særligt vedr. afsnit om forebyggelse og tegn.

Beredskabsplanerne ledsages af "actioncards", der illustrerer de konkrete handleveje og kontaktoplysninger på medarbejdere i Faxe Kommune, som indgår i samarbejde om disse sager. Actioncards har til formål at give et hurtigt overblik og beskrive, hvordan man skal reagere, når der er mistanke eller viden om, at der sker negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter eller ekstremisme i forhold til børn, unge og voksne. Actioncards er interne dokumenter, som er tilgængelige for Faxe Kommunes medarbejdere. Disse fremlægges ikke til politisk beslutning.

Beredskabsplanerne og de interne actioncards skal understøtte, at samarbejde om disse sager opleves som enkelt, klart og overskueligt på trods af en kompleks lovgivning og flere tværfaglige og tværsektorielle aktører.

Negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter samt radikalisering og ekstremisme kan have vidtrækkende konsekvenser for børn, unge og voksne. Alle har ansvar for at beskytte børn, unge og voksne og bidrage til, at man så tidligt som muligt bliver opmærksom på og reagerer, hvis borgere udsættes for negativ social kontrol, æresrelaterede konflikter, radikalisering eller ekstremisme.

Der er ganske få henvendelser til kommunen vedr. radikalisering og ekstremisme, mens der er lidt flere, der har karakter af æresrelaterede konflikter og flest der vedrører social kontrol. Der kan ikke oplyses et antal på grund af personhenførbare foruden manglende mulighed for samlet og stringent registreringspraksis.

Beredskabsplanerne skal jf. lovgivningen revideres senest hvert 4. år, men administrationen vil evaluere samarbejdet og beredskaberne efter to år første gang.

Der kan ske redaktionelle ændringer i beredskaberne uden at disse fremlægges til fornyet politiske behandling, hvis fx navnet på et center ændrer sig.

Ved sager af alvorligere karakter orienteres byrådet herom som et lukket punkt.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Serviceoven.

Integrationsloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Beredskabsplan Æresrelaterede konflikter og negativ social kontrol

Bilag 2 Beredskabsplan Radikalisering og ekstremisme

Punkt 116: Beslutning om ansættelse af en borgerrådgiver

00.07.40-A21-1-24

Resumé

Med denne sag skal byrådet træffe beslutning om ansættelse af en borgerrådgiver, herunder en tids- og procesplan samt sammensætning af ansættelsesudvalget.

Den nuværende borgerrådgiver har opsagt sin stilling pr. 30. september 2024 for at gå på pension.

I forbindelse med kommunesammenlægningen den 1. januar 2007 blev der truffet politisk beslutning om at etablere en borgerrådgiverfunktion. Borgerrådgiveren er uafhængig af administrationen og rapporterer til byrådet. I praksis refererer borgerrådgiveren til kommunaldirektøren.

I 2018 indførte Faxe Kommune en whistleblowerordningen, og det blev besluttet, at denne skulle varetages af borgerrådgiveren.

I forbindelse med rekrutteringen af en ny borgerrådgiver anbefaler administrationen, at formålet med borgerrådgiverfunktionen samt opgaverne forbundet med funktionen bliver revideret, således at fokus på borgerperspektiv, organisationsudvikling og afrapportering til byrådet bliver styrket.

Administrationen anbefaler også, at der tages stilling til, om whistleblowerordningen skal fortsætte i sin nuværende form, eller om ordningen skal ændres, således at den adskilles fra borgerrådgiverfunktionen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. ansættelsesprocessen bliver iværksat
2. ansættelsesudvalget udgør borgmesteren, to byrådsmedlemmer, en direktør (i stedet for kommunaldirektøren, idet denne stilling er vakant) og stabschefen for Direktionssekretariatet (faciliterer også rekrutteringsprocessen) og en medarbejderrepræsentant
3. ansættelsesudvalget bemyndiges til at godkende stillingsopslag og den endelige tids- og procesplan
4. ansættelsesudvalget godkender ansættelsen

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 141:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Camilla Meyer (A) og Henrik Rützou Aakast (M) blev udpeget til ansættelsesudvalget af henholdsvis valggruppe 1 og valggruppe 2.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

I forbindelse med kommunesammenlægningen den 1. januar 2007 blev der truffet politisk beslutning om at etablere en borgerrådgiverfunktion. Borgerrådgiveren er uafhængig af administrationen og rapporterer til byrådet. I praksis refererer borgerrådgiveren til kommunaldirektøren.

Formål

I forbindelse med rekrutteringen af en ny borgerrådgiver anbefaler administrationen, at formålet med funktionen samt opgaverne forbundet med funktionen bliver revideret, således at fokus på borgerperspektiv, organisationsudvikling og afrapportering til byrådet bliver styrket.

- **Borgerperspektivet**
 - at borgere har en person, man kan kontakte, hvis man føler, at man ikke kommer nogen vegne i den pågældende afdeling, ikke føler sig mødt, hørt og forstået
 - at borgerne oplever en god borgerbetjening. Også selv om de modtager afslag på en ansøgning
- **Organisationsudvikling**
 - Viden, datagrundlag: at kommunen får et bredt indtryk af, hvad der ikke fungerer, eller hvad der opleves ikke at fungere Borgeres frustrationspunkter
 - Forandring i organisationen: at organisationen bredt får rettet op på eventuelle fejl, unødvendige uhensigtsmæssigheder, eller forekommende misforståelser (oplevede fejl), og lærer af dem/udvikler sig. Forbedrer service frem for at øge service.
- **Afrapportering til byrådet**
 - Politisk indblik som overordnet ansvar for kommunens drift i, hvordan kommunens opgavevaretagelse generelt lykkes og opleves. Herunder hvordan politikker, planer, kvalitetsstandarder, serviceniveauer og overordnede principper og regler i praksis efterleves med afsæt i borgerperspektivet. Samt indsigt i, hvordan organisationen lærer af fejl/uhensigtsmæssigheder og udvikler sig løbende.
 - Opbygning og fastholdelse af tillid til administrationens opgaveudførelse ved indsigt i, hvordan delegeret kompetence med afsæt i borgerperspektivet varetages og opleves.

Opgaver

Kommunens borgerservicecenter er borgernes indgang til kommunen, og borgerne bliver derfra guidet videre til relevante afdelinger. Klager over materielle afgørelser behandles af de relevante afdelinger og klageinstanser. Adfærdsklager behandles af den nærmeste leder. Borgerhenvendelser, som sendes til politisk niveau besvares politisk eller videresendes til administrationen til faglig besvarelse, hvis det er henvendelser af faglig karakter.

Politisk indsigt i efterlevelse af politisk besluttede politikker mv. sker løbende i de relevante udvalg med status, opfølgning, handleplaner og årsrapporter.

Borgerrådgiverens opgaver i hovedtræk

- Modtage og lytte til borgere, som ikke føler sig mødt, hørt og forstået i det almindelige system (oven for beskrevet)
- Brobygning mellem borger og sagsbehandler/afdeling. Sikre, at parterne forstår hinandens perspektiver og budskaber. Uddybende begrundelse (forståelse af lovgivningens handlerum, faglige vurderinger, skøn). Sikre, at borgeren vejledes om sine rettigheder i forbindelse med sagsbehandlingen. Afklare misforståelser. Identificere klagemuligheder. Inddragelse af ledelseskæden.
- Hjælpe borgeren med at udarbejde en klage til klageinstans (materielt) eller til nærmeste leder (adfærdsklage). Eventuelt en klage til Tilsynet i Ankestyrelsen eller Folketingets Ombudsmand.
- Indsamle viden om klager bredt i organisationen, dels ud fra de klager, som modtages i borgerrådgiverfunktionen og dels ud fra de klager, som modtages politisk og på kommunens øverste ledelsesplan: borgmester, direktion, chefer. Undersøge og inddrage fagcentrenes indsamlede oplysninger om omgørelsesprocenter, ankestatistikker, nøgle- og aktivitetstal- mv. Sikre opfølgning på borgerklager.
- Sikre bred implementering af læring i organisationen. Tage initiativ til forandringer baseret på borgerklager, kommunikere bredt i organisationen, og følge op herpå. Fx ved nyhedsbreve til organisationen. Implementering af lokale forandringer (fx læring af fejl) i samarbejde med den lokale Trio. Fokus på "systemfejl", dvs. generelle forhold frem for konkrete enkeltstående problemstillinger. Forandre det, som har betydning for mange frem for få, eller som har stor betydning for den enkelte.
- Løbende evaluere kommunens borgerbetjening i form af borgernes adgang til kommunen via hjemmeside, selvbetjening, telefon, personligt fremmøde og borgermøder mv. Formidle budskaber om konkrete håndgribelige tiltag til sikring af god og bedre borgerbetjening.
- Rapportere årligt til Økonomiudvalget og byrådet med aktuelt overblik over indkomne temaer og borgerrådgiverfunktionens iværksatte indsatser. Så vidt muligt et overblik sammenholdt med data i forhold til kommunens samlede sagsmængder på områderne, således at der tydeligt kan udpeges særlige indsatsområder. Årlig dialog med Økonomiudvalget.
- Opstarte undersøgelser af egen drift efter godkendelse i Økonomiudvalget, hvis funktionen bliver opmærksom på forhold, der giver anledning til nærmere undersøgelse.

- Varetage whistleblowerordningen som upartisk person. Modtage indberetninger (screenet af KL, under forudsætning af, at anbefaling om KL-aftale i sagen om whistleblowerfunktionen godkendes), fungere som undersøger, træffe beslutning om, hvordan indberetning skal følges op og har kontakt med whistlebloweren.

Tids- og procesplan

19. juni 2024	Behandling i Økonomiudvalget - godkendelse af tids- og procesplan, ansættelsesudvalg og stillingsopslag + beslutning om whistleblowerordning
27. juni 2024	Behandling i byrådet - godkendelse af tids- og procesplan, ansættelsesudvalg og stillingsopslag + beslutning om whistleblowerordning
August 2024 (primo)	Ansættelsesudvalget godkender stillingsopslag
August 2024 (medio)	Stillingsopslag
September 2024 (medio)	1. samtalerunde og 2. samtalerunde - ansættelsesudvalget træffer beslutning om, hvilken kandidat, der skal tilbydes ansættelse
1. november 2024	Ny borgerrådgiver begynder

Ansættelsesudvalg

Administrationen anbefaler, at der nedsættes et ansættelsesudvalg bestående af borgmesteren, to medlemmer af byrådet, en direktør (i stedet for kommunaldirektør, fordi stillingen er vakant), stabschefen for Direktionssekretariatet (som også faciliterer rekrutteringsprocessen) og en medarbejderrepræsentant.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser, idet der er afsat et driftsbudget til formålet.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Punkt 117: Beslutning om whistleblowerfunktion i Faxe Kommune

00.07.45-A00-1-24

Resumé

Faxe Kommune har haft en whistleblowerordning siden 2018, som dengang blev besluttet varetaget af borgerrådgiveren, og i 2021 blev det lovpligtigt for kommuner at have en intern whistleblowerordning. I forbindelse med at det blev lovpligtigt for alle kommuner at have en sådan ordning, blev den eksisterende ordning i Faxe Kommune justeret. Dog således, at ordningen fortsat skulle varetages af borgerrådgiveren.

Den nuværende borgerrådgiver har opsagt sin stilling pr. 30 september 2024 for at gå på pension.

Med denne sag skal der tages stilling til den fremadrettede organisering af whistleblowerfunktionen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. der indgås aftale med KL om bistand til Faxe Kommunes whistleblowerordning som beskrevet
2. borgerrådgiveren fremadrettet varetager kommunens del af whistlebloweropgaven som beskrevet, tilpasset ift. aftale med KL

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 142:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har haft en whistleblowerordning siden 2018, som dengang blev besluttet varetaget af borgerrådgiveren, og i 2021 blev det lovpligtigt for kommuner at have en intern whistleblowerordning. I forbindelse med at det blev lovpligtigt for alle kommuner at have en sådan ordning, blev den eksisterende ordning i Faxe Kommune justeret. Dog således, at ordningen fortsat skulle varetages af borgerrådgiveren.

Loven stiller krav om, at whistleblowerordningen som minimum stilles til rådighed for kommunens ansatte.

Den eksisterende ordning i Faxe Kommune omfatter nuværende ansatte, tidligere ansatte, frivillige, praktikanter samarbejdspartnere og lignende, som både anonymt og ikke-anonymt kan indberette oplysninger via ordningens digitale portal om overtrædelser, der er omfattet af lov om beskyttelse af whistleblowere.

Borgerrådgiveren varetager ordningen, der som en upartisk person modtager indberetninger og screener dem med henblik på at vurdere, om der skal foretages yderligere, fx udarbejdelse af redegørelser.

En gang om året aflægger borgerrådgiveren rapport til Økonomiudvalget og byrådet om ordningen.

Den nuværende ordning er nærmere beskrevet i et notat, vedhæftet som bilag.

Ny whistleblowerordning

Administrationen anbefaler, at der tages stilling til en revidering af whistleblowerordningen, således at denne kan træde i kraft i forbindelse med ansættelsen af en ny borgerrådgiver.

Som udgangspunkt anbefaler administrationen, at ordningen fortsat varetages af borgerrådgiveren, dog med den ændring, at det fremadrettet er KL, der på vegne af Faxe Kommune modtager og screener indberetningerne.

KL tilbyder at yde bistand til kommunernes interne whistleblowerordninger med henblik på, at kommunerne får mulighed for gennem KL's ordning at få vurderet og screenet, om indberetningerne er omfattet af whistleblowerloven, og KL kan i et vist omfang vurdere, om indberetningen tilhører den omfattede personkreds. Derudover yder KL bistand i forbindelse med kvittering over for whistlebloweren, og kommunerne kan efter behov tilkøbe konkrete undersøgelser i forbindelse med de enkelte indberetninger.

I dag varetager KL vurderinger og screeninger af whistleblowerindberetninger for en række kommuner og har gjort det siden whistleblowerlovens ikrafttrædelse i 2021.

Med indgåelse af denne aftale med KL betyder det i praksis, at borgerrådgiveren frem over blot skal forholde sig til de indberetninger, som af KL bliver vurderet at falde ind under whistleblowerordningen. Endvidere skal Faxe Kommune fortsat selv sørge for en it-løsning, der understøtter ordningen, og borgerrådgiveren skal fortsat foretage relevante undersøgelser, give tilbagemeldinger til whistlebloweren, og udarbejde en årlig rapport om antal indberetninger.

I 2023 håndterede borgerrådgiveren 10 indberetninger, hvor af fire af dem gav anledning til nærmere undersøgelse.

En nærmere beskrivelse af KLs tilbud fremgår af det vedhæftede bilag

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

Økonomiske konsekvenser

Aftale med KL: 10.000 kr. pr. år + 1.000 kr. pr. indberetning afholdes inden for eksisterende ramme.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Whistleblowerordningen i Faxe Kommune

Faxe Kommune - tilbud om bistand til kommunens whistleblowerordning

Punkt 118: Meddelelser

00.01.00-P35-9-23

Meddelelser

Orientering fra arbejdet i kommissioner, bestyrelser, råd og nævn

- Byrådet orienterer gensidigt om relevante sager i diverse fora.

Dagsordener og referater fra KKR

- Materialet kan tilgås på [KKR's deres hjemmeside](#)

Beslutning

Thomas Spange Olsen (Ø) orienterede fra §17,4 udvalget Grøn omstilling.

Finn Hansen (A) orienterede fra arrangement om lokale vandværker og grundvandsbeskyttelse.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Bilag

Indstillede og udpegede til bestyrelser, nævn og råd 02042024

Punkt 119: Beslutning om garantistillelse til Haslev Fjernvarme

13.03.00-Ø60-2-24

Resumé

I nærværende sag, skal der tages beslutning om yderligere garantistillelse til Haslev Fjernvarme A.m.b.a. for lån på 42,1 mio. kr. til finansiering af nyt flisfyret varmeværk.

Den samlede økonomi på nyt flisfyret varmeværk udgør nu 127,1 mio. kr., men Byrådet har allerede på møde den 20. august 2020 godkendt garantistillelse for et lån på 85 mio. kr. til finansiering af nyt flisfyret varmeværk. Kommunens garantistillelse for lånet på 85 mio. kr. er ikke taget i anvendelse, da lånet endnu ikke er optaget i Kommunekredit.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Faxe Kommune giver garanti for lån til Haslev Fjernvarme A.m.b.a. på 42,1 mio. kr. (forskellen mellem den samlede økonomi 127,1 mio. kr. og allerede godkendte garantistillelse på 85 mio. kr.),
2. der opkræves garantiprovision med 0,5 % p.a. af den til enhver tid værende restgæld ultimo året, og
3. der ikke tages pant i ejendom eller anlæg som sikkerhed for garantistillelsen.

Sagsfremstilling

Projektbeskrivelse og baggrund for projektet

Haslev Fjernvarme A.m.b.a. besluttede i 2019 at opføre et nyt flisvarmeværk. Flisvarmeværket skal erstatte det nuværende halmkraftvarmeværk, som er meget slidt og volder store vedligeholdelsesudfordringer samt at driftomkostningerne på halmvarmeværket og brændsler er steget, og blevet meget usikre.

Haslev Fjernvarme A.m.b.a. oplyser at flisvarmeværket vil reducere forbruget af naturgas til spidslastninger, da det har en højere varmeydelse end halmkraftvarmeværket.

Faxe Kommune har tidligere godkendt et lånetilsagn på 85 mio. kr. i 2020, men priserne på projektet blev på daværende tidspunkt for høje til, at projektet kunne gennemføres indenfor den givne økonomiske låneramme for projektet.

Nu er der udarbejdet et nyt og mere tidssvarende projekt, men prisudviklingen har været hård ved flisvarmeværker, så der er behov for en større låneramme på yderligere 42,1 mio. kr..

Den samlede økonomi udgør herefter 127,1 mio. kr.

Den samlede omkostning til en forøgede låneramme er 2,85 mio. kr. pr år. i 20 år. Konsekvensen af den forøgede låneramme betyder at et standardparcelhus med et årligt forbrug på 18.100 kWh, vil opleve en forskel på 5,38 øre pr. kWh eller en årlig meromkostning på 974 kr. (Oplyst af Haslev Fjernvarme A.m.b.a. dog med de forbehold for udviklingen i brændsler, som den geopolitiske uro i verden skaber, og som ikke kan forudses).

Finansiering af projektet

Haslev Fjernvarme A.m.b.a. har modtaget lånetilbud fra Kommunekredit på 127,1 mio. kr. med afdrag over 20 år og med en fast rente på 3,18 %.

Haslev Fjernvarme A.m.b.a. vil opnå en rentebesparelse ved at optage lån på baggrund af en kommunal garanti. Rentebesparelsen afhænger af det konkrete lånetilbud, men skønnes til at være i størrelsesorden 1 % p.a.

Beslutningsgrundlag

Byrådet godkendte på mødet den 17. marts 2016, at nedenstående forhold skal lægges til grund for behandling af ansøgning om kommunal garantistillelse:

- Vedtægter
- De tre seneste års regnskaber

- Oplysning om ejerforhold
- Oplysning om eventuel eksisterende kommunal garanti

Herudover skal det, på baggrund af en konkret vurdering, vurderes om der til sikkerhed for garantistillelsen, skal tages pant i ejendommen. I denne sag skal det besluttet, hvorvidt Faxe Kommune vil give garanti for lån på 42,1 mio. kr. til finansiering af nyt flisfyret varmekværk.

Vurdering af ansøgningen

Faxe Kommune har tidligere givet garanti for lån til Haslev Fjernvarme A.m.b.a.:

- På byrådsmøde den 10. maj 2015 blev der godkendt garantistillelse for lån på 24 mio. kr. til finansiering af solvarmeanlæg.
- På byrådsmøde den 23. august 2018 blev der godkendt garantistillelse for lån på 5,5 mio. kr. til finansiering af nye fjernvarmemålere.
- På byrådsmøde den 20. august 2020 blev der godkendt garantistillelse for et lån på 85 mio. kr. til finansiering af nyt flisfyret varmekværk. Garantien er ikke taget i anvendelse da lånet ikke er optaget i Kommunekredit.
- På byrådsmøde den 29. april 2021 blev der godkendt garantistillelse for lån på 8 mio. kr. til finansiering af udvidelse af forsyningsområdet, samt nyt el- og SRO-anlæg.
- På byrådsmøde den 29. februar 2024 blev der godkendt garantistillelse for lån på 11,2 mio. kr. til finansiering af løbende udvidelser af ledningsnettet i forhold til løbende tilgang af nye kunder.

Beslutter byrådet at give garanti, vil Faxe Kommune efter en konkret risikovurdering, årligt opkræve en garantiprovision med 0,5% p.a. af den til enhver tid værende restgæld på lånet ultimo året. Grundlaget for beregningen fremgår af vedhæftede notat.

Det forudsættes, at garantien først kan indløses, efter selskabets indbetalinger.

Haslev Fjernvarme A.m.b.a. indsender årligt budgetter og regnskaber ligesom takster fremsendes til kommunens godkendelse, så længe kommunen har stillet garanti for selskabets gæld. Faxe Kommune skal godkende lånoptagning, køb, salg og pantsætning af fast ejendom samt vedtægtsændringer, så længe kommunen har stillet garanti for selskabets gæld.

Konklusion

Administrationen vurderer på baggrund af de fremsendte regnskaber, at Haslev Fjernvarme A.m.b.a.'s økonomi kan bære en yderligere optagelse af lån på 42,1 mio. kr. og indstiller, at der stilles kommunegaranti for lånet. Administrationen vurderer, at der ikke skal optages pant i ejendom eller anlæg som sikkerhed for garantistillelsen, da risikoen for manglende indfrielse af lånet vurderes som lille.

Lovgrundlag

Lovgrundlaget er bekendtgørelse nr. 1580 af 17. december 2013 om kommunernes låntagning og meddelelse af garantier m.v., § 3, stk. 1.

Økonomiske konsekvenser

Den kommunale garanti dækker et lån på 42,1 mio. kr. med løbetid på 20 år. Provisionsindtægt vil det første år udgøre 210.500 kr. Garantistillelse påvirker ikke kommunens låneramme, idet varmeproduktion er undtaget iht. lånebekendtgørelsen.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 145:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

For indstillingen stemte [24]:

Venstre (6)

Dansk Folkeparti (1)

Det Konservative Folkeparti (2)

Lokallisten (1)

Nye Borgerlige (1)

Liberal Alliance (1)

Moderaterne (1)

Lars Folmann (løsgænger)

Enhedslisten (1)

Socialistisk Folkeparti (2)

Socialdemokratiet (7)

Imod stemte [1]:

HaslevFaxe-Listen (1)

Indstillingen blev godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Bilag

Notat om garantiprovision vedrørende Haslev Fjernvarme

Låneforslag af 23. april 2024 fra Kommunekredit

Referat af konstituerende bestyrelsesmøde den 16. april 2024

Referat af ordinær generalforsamling den 16. april 2024

Låneansøgningsbeskrivelse Haslev Fjernvarme

Punkt 120: Lukket: Beslutning om salg af erhvervsareal ved Symbiosen, Rønnede

13.06.02-G10-5-23

Godkendt.

Fraværende:

Mikkel Dam (I).

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Punkt 121: Orientering om resultatet af udbud af kommunens erhvervsservice

00.01.10-P20-12-23

Resumé

Under punktet modtager Økonomiudvalget en orientering om udfaldet af det gennemførte EU-udbud af kommunens erhvervsservice. Sagen sendes videre til byrådet ligeledes til orientering. Punktet er et lukket punkt med en såkaldt standstill periode på 10 dage fra og med den 19. juni, hvorefter resultatet kan offentliggøres.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 147:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Mikkel Dam (I).

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

Den 24. januar 2024 besluttede Økonomiudvalget at sende den kommunale opgave med erhvervsservice i EU-udbud. Varetagelsen af den kommunale erhvervsservice har forud herfor været drøftet flere gange politisk. Dels på et temamøde den 24. november 2022 med byrådet og efterfølgende to gange i 2023 (maj og juni) i Økonomiudvalget.

Faxe Kommunes erhvervsservice løses nu af medlemsorganisationen Business Faxe, der har fået opgaven kontraktmæssigt. Denne løsning har været modellen i en årrække. Økonomiudvalget besluttede senest en forlængelse af Business Faxes kontrakt med Faxe Kommune den 24. januar 2023, hvorefter kontrakten blev gjort gældende frem til og med udgangen af 2024. Da kontrakten står for udløb besluttedes det at gennemføre det omtalte udbud af opgaven.

Den tekniske hjælp til gennemførelsen af EU-udbuddet er hentet ind som ekstern konsulentbistand. Firmaet "Offertio" har bistået Center for Økonomi i opgavens løsning.

På sagen er lagt et bilag med de anvendte udbudsbetingelser herunder kriterierne for tildeling. Der blev givet en deadline for at byde på opgaven frem til og med 14. maj klokken 12.00.

Under punktet fremlægges resultatet af det gennemførte EU-udbud og dermed tildelingen.

Der er kun én byder på opgaven -Business Faxe. Business Faxes bud på opgaveløsningen er lagt på sagen som bilag sammen med tilknyttede filer. Alle betingelser og krav i forbindelse med varetagelse af opgaven er opfyldt, hvorfor tildelingen af opgaven gives til Business Faxe. Der er anvendt en pointtildelingsmodel, hvor der er opnået et gennemsnit på 7,5 af 10 mulige point

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme §14.

Økonomiske konsekvenser

Business Faxe prissætter i sit bud opgaveløsningen til 3.555.681 kr.

Kontraktsummen skal finansieres indenfor den eksisterende samlede, økonomiske ramme for området, som i 2024 udgør 3.555.681 kr.

Beløbet indeholder den budgetlagte betaling til Business Faxe for erhvervsservice tillagt en særlige budgetpulje til turismefremme på 1.094.628 kr. Puljen blev indarbejdet i kommunens budget fra og med 2022. Budgetpuljen er ikke tidsbegrænset og målrettet turismeindsatser i Business Faxe. På denne baggrund udgør den samlede, budgetterede pulje til Business Faxe 3.555.681 kr.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Evalueringsrapport

Kravspecifikation

Leverandørens løsningsbeskrivelser

Business Faxe årsrapport 2023

Leverandørens tilbud og priser

Punkt 122: Godkendelse af kontrakt om udførelse af den kommunale erhvervsservice fra og med 2025

00.01.10-P20-12-23

Resumé

I forbindelse med det gennemførte EU-udbud af kommunens erhvervsservice er medlemsorganisationen Business Faxe tildelt opgaven. Se foranstående sag.

Under punktet skal Økonomiudvalget tage stilling til en godkendelse af en kontrakt herom med Business Faxe.

Sagen sendes videre til byrådet til godkendelse. Punktet er et lukket punkt med en såkaldt stand-still periode på 10 dage fra og med den 19. juni, hvorefter kontrakten kan underskrives og resultatet kan offentliggøres.

Indstilling

Administrationen anbefaler, at der indgås en kontrakt med Business Faxe om løsningen af den kommunale erhvervsservice.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 19. juni 2024, punkt 148:

Anbefalet.

Fraværende:

Allan Tirsgaard (C) deltog i stedet for Michael Christensen (C)

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Mikkel Dam (I).

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).

Sagsfremstilling

På sagen er lagt et udkast til en kontrakt mellem Faxe Kommune og Business Faxe om varetagelsen af kommunens erhvervsservice. Kontrakten lever op til de overordnede rammer for det gennemførte EU-udbud. Det vil blandt andet sige:

- At kontrakten løber over en 3-årig periode, fra 1. januar 2025 til 31. december 2027, med mulighed for forlængelse i 12 måneder
- At Business Faxe tager udgangspunkt i Faxe Kommunes Erhvervsstrategi 2024-2028 og har beskrevet sin deltagelse i implementeringen af denne, herunder udarbejder forslag til pejlemærkernes aktivitetsforslag og handlinger.
- At Business Faxe forpligtiger sig til at samarbejde med øvrige aktører, der indgår i kommunens erhvervsfremmeindsats, eksempelvis Visit-Sydsjælland-Møn, nabokommunerne, lokale erhvervs- og turismeaktører og naturligvis Faxe Kommune.
- At der er accept af, at der opsættes rammer for evaluering, og for den løbende opfølgning og koordinering mellem tilbudsgiver og Faxe Kommune.
- At de leverede ydelser kan tilpasses, hvis der bliver behov herfor.

I henhold til det udarbejdede forslag til kontrakt varetages opgaven med igangsætning pr. den 1.1. 2025..

Endelig kontrakt er lagt på sagspunktet som bilag til underskrivelse tidligst den 2. juli eller senere.

Lovgrundlag

Lov om erhvervsfremme §12 og §13

Økonomiske konsekvenser

Business Faxe prissætter i sit bud opgaveløsningen til 3.555.681 kr.

Kontraktsummen skal finansieres indenfor den eksisterende samlede, økonomiske ramme for området, som i 2024 udgør 3.555.681 kr.

Beløbet indeholder den budgetlagte betaling til Business Faxe for erhvervsservice tillagt en særlige budgetpulje til turismefremme på 1.094.628 kr. Puljen blev indarbejdet i kommunens budget fra og med 2022. Budgetpuljen er ikke tidsbegrænset og målrettet turismeindsatser i Business Faxe. På denne baggrund udgør den samlede, budgetterede pulje til Business Faxe 3.555.681 kr.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

KONTRAKTEN FINAL - Bilag I 240319

Punkt 123: Lukket: Lukkede meddelelser

00.01.00-P35-9-23

Punkt 124: Digital godkendelse af byrådets referat 27. juni 2024

00.01.00-P35-9-23

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt i First Agenda.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Ivan Flændsdal (F). Som stedfortræder deltog Mogens Stilhoff (F).