

REFERAT Senior & Sundhedsudvalget 2018-2025 d. 13-04-2023

Mødedato Torsdag d. 13. april 2023 kl. 16:00

Mødested Kl. 16.00 Vagtcentralen i Næstved, Ringstedgade 61, 4700 Næstved

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Drøftelse og opfølgning på besøg på Vagtcentralen.....	4
Dialog med borgmesteren om arbejdet i SUH-Klyngen.....	5
Orientering om budgetoverførsler fra 2022 til 2023.....	7
Orientering om nøgletal for hjemmeplejens økonomi 2023.....	10
Beslutning om forslag til besparelse i stedet for at omlægge hjemmeplejen i udvalgte ældreboliger t	12
Orientering om udmøntning af budgetforslag vedrørende øget brug af velfærdsteknologi.....	14
Beslutning om tilbud om socialtandpleje - personkreds og økonomi.....	17
Orientering om årsrapport for magtanvendelse 2022.....	19
Orientering om reaktivt ældretilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed på Plejecenteret Søndervang	22
Initiativsag fra Pia Backquist (D) om aflastning og stimulering af borgere med demens i aftentimer	25
Meddelelser.....	27
Lukket:	28
Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 13. april 2023.....	29

Punkt 34: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-9-22

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 35: Drøftelse og opfølgning på besøg på Vagtcentralen

00.22.00-A26-5-21

Resume

Udvalget besøger Vagtcentralen på Næstved Sygehus i forbindelse med udvalgs mødet den 13. april 2023.

Besøget er fra kl. 15.00 - 16.00.

Som opfølgning her på drøfter udvalget besøget.

Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget har ønsket at besøge den nye Vagtcentral på Næstved Sygehus.

Udvalget har været på rundvisning og fået information om Vagtcentralen og deres opgaver.

På den baggrund kan udvalget drøfte besøget.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller at udvalget drøfter besøget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 36: Dialog med borgmesteren om arbejdet i SUH-Klyngen

29.00.00-A00-11-23

Resume

Under dette punkt får Senior & Sundhedsudvalget besøg af borgmesteren med henblik på en dialog om arbejdet på politisk niveau i SUH-Klyngen (Klyngen om Sjællands Universitets Hospital). Dialogmøde mellem borgmester og udvalget vil fremadrettet finde sted forud for klyngens møder på politisk niveau. Det næste møde i klyngen er den 25. april 2023 og herefter igen den 28. november 2023. Sagen orienterer om baggrunden for etableringen af sundhedsklyngerne, den organisatoriske struktur samt dagsordenspunkter for det kommende møde.

Sagsfremstilling

Sundhedsklyngerne blev etableret den 1. juli 2022, som en del af Sundhedsreformen under "Aftale om sammenhæng og nærhed (sundhedsklynger)". Aftalen er vedlagt som bilag 1. Formålet med sundhedsklyngerne er at styrke samarbejdet på tværs i sundhedsvæsenet, med henblik på at skabe bedre og mere sammenhængende patientforløb. Sundhedsklyngerne er et formaliseret samarbejde mellem region, kommuner og almen praksis om indsatsen på tværs af sundhedsområdet. Særligt fokus er på målgrupperne, sårbare ældre, borgere med kroniske sygdomme og borgere med psykisk sygdom, både indenfor det somatiske (fysiske lidelser) og psykiatriske område.

Sundhedsklyngens organisering

Sundhedssamarbejdsudvalget (SSU) er det øverste politiske niveau for sundhedsklyngerne og består af repræsentanter fra alle de fire underliggende sundhedsklynger, regionsrådet og PLO (Praktiserende Lægers Organisation). Udvalget erstatter det tidligere sundhedskoordinationsudvalg og praksisplanudvalg. Under Sundhedssamarbejdsudvalget ligger de fire sundhedsklynger, der er etableret i tilknytning til regionens fire akutsygehuse. Faxe Kommune tilhører SUH-Klyngen sammen med Køge, Roskilde, Greve, Solrød og Stevn kommuner.

Hver klynge er organiseret med et politisk niveau, hvor borgmestrene for klyngens kommuner er repræsenteret. Borgmester Ole Vive repræsenterer Faxe Kommune. Derudover sidder politiske repræsentanter for Regionsrådet med regionsrådsformand Heino Knudsen som formand samt repræsentanter fra PLO (Praktiserende Lægers Organisation).

Under det politiske niveau er et fagligt strategisk niveau med repræsentation på sundhedsdirektørniveau fra klyngens kommuner. Derudover deltager sygehusdirektører fra SUH og psykiatrien samt repræsentanter fra PLO og brugerrepræsentanter fra Patientinddragelsesudvalget.

Herefter følger et operationelt niveau i form af Styregruppen for et nært og sammenhængende sundhedsvæsen. Her deltager repræsentanter på chefniveau med en fast deltagerkreds af sundhedschefer samt ad hoc deltagere fra andre chefområder som fx beskæftigelses- og børn & ungeområderne. Styregruppen kan nedsætte midlertidige ad hoc arbejdsgrupper med repræsentanter på fagligt niveau fra kommuner, region, PLO og borgere/pårørende med henblik på løsning af mere konkrete og praksisnære opgaver og projekter. Organisationsdiagram er vedlagt som bilag 2).

SUH-Klyngens første møde den 26. oktober 2022.

Sundhedsklyngen afholder minimum to møder årligt. Det første møde i SUH-Klyngens politiske niveau blev afholdt den 26. oktober 2022, hvor klyngen konstituerede sig og godkendte forretningsordenen (vedlagt som bilag 3). På mødet blev endvidere besluttet fire temaer, der skal danne retning for SUH-klyngens arbejde i 2023.

De fire temaer er:

Tema 1: Sammenhængende patientforløb for sårbare

Tema 2: Lighed i sundhed

Tema 3: Forebyggelse af psykiske udfordringer blandt børn og unge

Tema 4: Styrket indsats for borgere med kroniske sygdomme

SUH-Klyngens andet møde den 25. april 2023

Der er endnu ikke udsendt dagsorden for det kommende klyngemøde på politisk niveau, som kunne vedlægges denne sag. Men følgende tre punkter, er nogle af de foreløbigt kendte eksempler på temaer, der skal drøftes:

1. Høringsudkast til Sundhedsaftale
2. Præsentation af dataoplæg for politisk niveau i SUH-klyngen
3. Forslag om principper og udmøntningsmodel for klyngemidler til anbefaling i politisk niveau.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 36 Seniorrådet gør opmærksom på, at vi har haft kontakt med de øvrige ældreråd i "vores klynge" for at gøre opmærksom på, at vi som ældreråd ønsker, at borgerperspektivet er i fokus, og dermed ønsker at deltage på lige fod med PIO. Det betyder at have dialog med det politiske niveau minimum én gang om året og deltage i de temamøder, der vil være relevante for vores område. Ud fra dagsordenen her vil det i 2023 betyde tema 4.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at dialogmødet tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag 1 Aftaletekst-vedr-sundhedsklynger-pdf

Bilag 2 Organisation SUH_klyngens inkl. politisk niveau

Bilag 3 Forretningsorden politisk klyngeniveau - SUH-klyngen

Punkt 37: Orientering om budgetoverførsler fra 2022 til 2023

00.30.18-Ø00-1-23

Resume

I denne sag beskrives hvilke budgetposter fra regnskab 2022, som bliver overført til 2023.

Da administrationen på udvalgenes møder i marts, orienterede om status på budget 2023, var 'usikkerhed' om det økonomiske pres et nøgleord.

På byrådsmødet den 23. marts i punkt 49, blev det besluttet at indefryse den del af overførslerne som er reelle overskud i 2022. De områder og institutioner som har haft et underskud i 2022 skal fortsat arbejde med handleplaner for imødekomme et fortsat merforbrug i 2023 og frem. Tilsvarende er der på anlæg flere ét-årige bevillinger som er besluttet at indefryse.

Senior & Sundhedsudvalget orienteres om overførsel på 1,1 mio. kr. på driften samt 1,9 mio. kr. på anlæg fra 2022.

Økonomiudvalget og byrådet behandler kommunens samlede overførsler hhv. den 19. og 27. april.

Sagsfremstilling

Generelt om overførsler mellem årene

Formålet med Faxe Kommunes retningslinjer om overførsler mellem årene, er at give chefer og ledere størst mulig handlefrihed til at disponere budgettet med henblik på den mest effektive ressourceanvendelse inden for de lokale og lovgivningsmæssige rammer.

Overførslerne opgøres i overensstemmelse med Faxe Kommunes principper for Økonomistyring, bilag 6.4 - retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene. Bilag 6.4 er vedhæftet denne sag.

Den 23. marts behandlede byrådet en sag om status på budget 2023. Sagen gav et indblik i den økonomiske usikkerhed som kommunen ser ind i på nuværende tidspunkt. Likviditeten er nedadgående, hvorfor byrådet har været nødsaget til at træffe beslutninger som kan være med til at sikre kommunens målsætning i den økonomiske politik, herunder overholdelse af det vedtagne budget. Overholdes dette ikke for kommunen samlet set, betyder det at der trækkes på kommunens kassebeholdning og dermed at likviditeten falder yderligere.

Byrådet besluttede at overskud fra 2022 på både drift og også ét-årige anlægspuljer bliver indefrosset, for derved at sikre at pengene ikke kan bruges. I alt indefrys der 14,9 mio. kr. på driften og 4,1 mio. kr. på anlæg.

Faxe Kommunes samlede overførsler fra 2022 til 2023 udgør derfor -14,1 mio. kr. på driften og 11,5 mio. kr. på anlæg.

Udvalgene behandler hver en orienteringssag, som samlet oversendes til godkendelse i Økonomiudvalget og byrådet.

De områder og institutioner som har haft et underskud i 2022 skal fortsat arbejde med handleplaner for imødekomme et fortsat merforbrug i 2023 og frem. Tilsvarende er der på anlæg flere ét-årige bevillinger som er besluttet at indefryse.

Overførsler på Senior & Sundhedsudvalgets område - drift

På baggrund af ovenstående ville udvalget i udgangspunktet få overført -15.912.000 kr. fra 2022. Disse midler består af projekter med ekstern finansiering, indtægter fra plejehjemsbeboere samt et større merforbrug på hjemmeplejen. Hos hjemmeplejen er det isoleret set et merforbrug på 17,1 mio. kr. som efter principperne skal overføres.

Administrationen vurderer dog ikke at det, grundet de særlige omstændigheder, er realistisk at hente merforbruget på hjemmeplejen i 2023, hvorfor det indstilles til byrådet at denne overførsel ikke medtages. Dermed er den reelle overførsel opgjort til 1.148.000 kr. som overføres til 2023.

Tabel 1: Overførsler opgjort for Senior & Sundhedsudvalget. Vær opmærksom på at administrationen indberetter i hele tusinder, hvorfor sidste kolonne er angivet i dette niveau.

(i hele kr.)	Budget 2022	Forbrug 2022	Restbudget 2022	Opgørelse af overførsler	Overførsel efter indefrysning, i hele 1000 kr. (afrundet)
Senior & Sundhedsudvalget				-13.321.493	1.148
4 % overførsel	332.588.608	346.948.985	-14.360.377	-15.308.324	-839
-heraf indefrosset jf. BY230323-49				2.590.209	
- heraf hjemmeplejen som ikke indstilles til overførsel				-17.059.592	
100 % overførsel	10.863.491	8.876.208	1.987.283	1.986.832	1.987
ingen overførsel	200.526.084	200.008.965	517.119	0	0

Der er til sagen vedhæftet et bilag for hele kommunen, og indeholder bemærkninger til de linjer i tabellen ovenover som enten er indefrosset eller som overføres. I bilaget er hjemmeplejen med som overførsel, og derfor er der forskel på tal i tabellen ovenfor og tal i bilaget.

Overførsler på Senior & Sundhedsudvalgets område - anlæg

Det indstilles til byrådet at der overføres 1.890.000 kr. vedr. forbedringer på Rehabiliteringscenter Grøndal som fortsat er igangværende.

Til sagen er vedhæftet et bilag med kommunens samlede anlæg, hvor detaljer om budget og forbrug i 2022 findes.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Overførsler gives som tillægsbevillinger i indeværende år. Da sagen her ikke går direkte videre til Økonomiudvalget og byrådet, er der ikke i denne sag beskrevet hvilke økonomiske konsekvenser som overførslerne vil få for kommunens kassebeholdning. Dette vil fremgå af Økonomiudvalgets sag.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 37 Seniorrådet ser med bekymring på den stramning som Byrådet har besluttet den 23. marts. Dette da Seniorrådet oplever at Senior & Sundhedsudvalgets område i forvejen er stærkt presset, især på hjemmeplejeområdet og i forhold til ombygningen på Grøndalscentret og vedligeholdelsesarbejder på plejehjemmene.

Samtidig må vi erkende, at Byrådets beslutning også signalerer rettidig omhu.

Center for Økonomi indstiller at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag 64 Retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene

Drift - Overførsler til 2023

Anlæg - Overførsler til 2023

Punkt 38: Orientering om nøgletal for hjemmeplejens økonomi 2023

29.00.00-A00-42-22

Resume

Med denne sag orienteres udvalget om nøgletal 2023 for den kommunale hjemmeplejens økonomi, med udgangspunkt i aktivitet, vikarforbrug og sygefravær. Som anført i de to tidligere sagsfremstillinger om hjemmeplejens økonomi på udvalgets møder den 8. februar og den 8. marts 2023, følger administrationen udviklingen af hjemmeplejens økonomi tæt, og vil løbende følge op med en månedlig status til udvalget. Denne sag er den første opfølgning, der præsenterer den månedlige udvikling fra januar 2022 til og med februar 2023.

Sagsfremstilling

I januar 2023 blev BUM-modellen (bestiller-udfører-modtager) indført som et nyt styringsværktøj for den kommunale hjemmeplejens økonomi, der udkom med et betydeligt merforbrug i 2022. En væsentlig del af årsagen til merforbruget i 2022 har været et uforholdsmæssigt højt vikarforbrug og højt sygefravær. Der er nu lagt klare rammer for økonomien i 2023, som følges tæt med henblik på at kunne gribe ind med justeringer, såfremt udviklingen skrider. I vedlagte bilag fremlægges nøgletal for januar og februar måned 2023 sammenholdt med de tilsvarende tal for 2022. Nøgletallene fungerer som supplement til Forventet Regnskab (FR) opfølgningen. Nøgletallene fremlægges for Senior& Sundhedsudvalget løbende, mens FR følger den politisk godkendte afrapportering.

Nøgletal for aktivitet

Hjemmeplejens økonomi er i høj grad aktivitetsstyret, idet aktivitet forstås som det antal timer, der visiteres i ydelser. Aktiviteten er den primære forudsætning, der lægges til grund for hjemmeplejens budget og er i 2023 beregnet til 202.000 totale timer. Det vil sige, at såfremt der i 2023 visiteres mere end 202.000 timer, vil budgetbehovet øges. Aktivitetsforudsætningen for budget 2023 er beregnet på baggrund af aktiviteten i 2022, der var 199.123 timer og justeret en smule op på grund af den demografiske udvikling.

Nøgletallene for aktiviteten følges i form af antallet af visiterede timer (eksklusiv fravær) pr. måned. Aktiviteten fremstilles i form af nøgletal for det totale antal timer, der fremkommer som summen af antal timer, der visiteres til forskellige typer af ydelser, henholdsvis personlig pleje (SEL §83.1), praktisk hjælp (SEL §83.2), rehabilitering (SEL §83.a) og sundhedslovsydelser (SUL § 138). Udover nøgletal for det totale antal timer, fremstiller sagen derfor også de månedlige nøgletal for hver af disse fire ydelser. Gennemsnittet for de to første måneder i 2023 viser, at der er visiteret 430 timer mindre end gennemsnittet for 2022, svarende til 2,6 % færre timer.

Tallene viser en tendens for udviklingen i 2023, og skal tages med forbehold, idet beregningen kun er udtryk for årets to første måneder og der er tale om data med betydelig variation i aktiviteten over tid.

Nøgletal for sygefravær for den samlede hjemmepleje 2023

Nedbringelse af sygefraværet er et løbende indsatsområde, der hænger nært sammen med vikarforbrug, som har betydelig kvalitets og budgetmæssig betydning. I januar og februar 2022 var sygefraværet henholdsvis 16 % og 15,6 %, mens det i de tilsvarende to måneder i 2023 var henholdsvis 12,5 % og 10,1 %. Der ses dermed et fald i sygefraværet i 2023, når månederne januar og februar sammenholdes.

Sammenlignes det gennemsnitlige sygefravær i 2022 på 10,2 % med gennemsnittet for januar og februar i 2023 på 11,3 % ses derimod en stigende tendens. Det er imidlertid gennemsnitsudjævningen over 12 måneder i 2022 overfor gennemsnittet af kun to måneder i 2023, der giver dette udslag. Tallene skal derfor tages med forbehold og vil give et mere retvisende billede, desto flere måneder der opgøres i 2023.

Nøgletal for vikarforbrug

I bilaget ses en oversigt over nøgletal for brug af eksterne vikarer, opgjort i antal leverede vikartimer. I gennemsnit blev der i 2022 brugt 5.533 vikartimer. Forbruget er i de to første måneder i 2023 faldet til et gennemsnitligt forbrug på 3.075 timer, svarende til et fald på 44 %. Indsatsen med nedbringelse af vikarforbruget ser ud til at slå igennem i februar 2023, hvor forbruget er faldet med 62 % fra februar 2022. Der er forventning om, at tendensen fra februar fortsætter.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger

Pkt. 38 Sygefraværet er fortsat et nødvendigt indsatsområde.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at udvalget tager sagen til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Bilag Nøgletal hjemmeplejen 2022-2023

Punkt 39: Beslutning om forslag til besparelse i stedet for at omlægge hjemmeplejen i udvalgte ældreboliger til nærliggende plejehjem

27.36.04-G01-9-22

Resume

Senior & Sundhedsudvalget godkendte på mødet den 8. februar 2023, at hjemmepleje til udvalgte ældreboliger ikke flyttes til nærliggende plejehjem. Samtidig besluttede udvalget, at sende forslaget om, at besparelsen på 450.000 kr. skulle findes inden for udvalgets egen ramme, tilbage til fornyet administrativ behandling og genfremsættelse med alternative besparelsesforslag.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelse af budget 2023-2026 blev det besluttet, at hjemmehjælp til udvalgte ældreboliger skulle flyttes fra den udekørende hjemmepleje til de nærliggende plejehjem. Ændringen var beregnet til at give en besparelse på 450.000 kr. Det har efterfølgende vist sig, at forslaget ikke indeholdt den forventede besparelse. Senior & Sundhedsudvalget godkendte derfor på mødet den 8. februar 2023, at besparelsesforslaget ikke udmøntes som planlagt, og at hjemmehjælp fortsat bliver ydet af den udekørende hjemmepleje. Samtidig besluttede udvalget, at administrationen skulle genfremsætte alternative besparelsesforslag.

Med denne sag fremlægger administrationen alternativt besparelsesforslag.

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026 blev det besluttet, at øge brugen af velfærdsteknologiske løsninger. Forslaget indeholder i 2023 driftsudgifter på 1,0 mio. kr. til dels ansættelse af en konsulent, der har sit primære fokus på at implementere teknologiske løsninger på sundheds-, pleje- og det sociale voksenområde og dels indkøb af diverse licenser, teknologier mv.

Stillingen som konsulent, med fokus på implementering af velfærdsteknologi, er besat. Vedkommende er tilknyttet projekt "Hjemmeplejen skaber vi sammen" og har været ansat i en midlertidig stilling, der udløber med udgangen af 2023. Vedkommende har derfor allerede kendskab til organisationen og erfaringer med implementering af større tiltag samt kompetencer i forhold til at samarbejde med fag-personale. For at fastholde de kompetencer i Faxe Kommune er den pågældende medarbejder tilbudt en fastansættelse pr. 1. marts 2023. Konsulenten er i 2023 fortsat tilknyttet og løser opgaver i forbindelse med projektet "Hjemmeplejen skaber vi sammen" og vil først fra 2024 beskæftige sig med implementering af velfærdsteknologiske løsninger.

Ovenstående får ikke konsekvenser for arbejdet med velfærdsteknologi i 2023. Det fremgår af sag nr. 40 på udvalgets dagsorden den 13. april 2023 "Orientering om status på brug af velfærdsteknologi", at flere af de indsatser der iværksættes på det teknologiske område rækker ind i hjemmeplejen, hvorfor der vil være et naturligt overlap til projektet "Hjemmeplejen skaber vi sammen".

Det betyder, at lønudgiften i 2023 afholdes af de puljemidler, Faxe Kommune har fået i forbindelse med implementering af "Hjemmeplejen skaber vi sammen". Det betyder også, at i 2023 bliver de afsatte midler til ansættelse af en konsulent med fokus på at øge brugen af velfærdsteknologi ikke anvendt.

Administrationen anbefaler på den baggrund, at i 2023 anvendes de uforbrugte lønmidler til ansættelse af konsulent med fokus på velfærdsteknologi besparelsen, ved at hjemmehjælp til udvalgte ældreboliger ikke flyttes til nærliggende plejehjem.

Samtidig anbefaler administrationen at besparelsen i 2024-2026 indgår som en del af budget 2024-2027.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller,

1. at det godkendes, at besparelsen på 450.000 kr. i 2023 dækkes af de afsatte midler til ansættelse af en konsulent med fokus på velfærdsteknologi.
2. at besparelsen på 450.000 kr. i 2024-2026 indgår som en del af budget 2024-2026.
3. at Økonomiudvalget orienteres.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 40: Orientering om udmøntning af budgetforslag vedrørende øget brug af velfærdsteknologi

27.00.00-A00-17-23

Resume

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026 blev det besluttet, at øge brugen af velfærdsteknologiske løsninger. Med denne sag får udvalget en orientering om, hvordan budgetforslaget bliver udmøntet på senior- og sundhedsområdet. Sagen indeholder dels en beskrivelse af nogle af de teknologier, der allerede benyttes samt to af de større teknologiprojekter, der sættes i gang i 2023. Udvalget vil få en ny orientering primo 2024.

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budget 2023-2026 blev det besluttet, at øge brugen af velfærdsteknologiske løsninger. Der er derfor årligt afsat 1 mio. kr., der skal dække både investeringer samt drift og vedligehold. Det betyder, at der er afsat 0,5 mio. kr. til ansættelse af en konsulent og 0,5 mio. kr. til indkøb og drift. Velfærdsteknologi benyttes til at skabe bedre livskvalitet for borgerne ved at styrke deres selvhjulpenhed og selvstændighed, skabe bedre arbejdsmiljø for medarbejderne og sikre bedre udnyttelse af ressourcerne. I budgettet er der derfor lagt en årlig besparelse ind på 1 mio. kr. Stigende fra 1 mio. kr. i 2023 til 4 mio. kr. i 2026. I 2023 går besparelsen lige op med investeringen.

Med denne sag får Senior & Sundhedsudvalget en redegørelse for arbejdet med at øge brugen af velfærdsteknologiske løsninger på sundheds- og plejeområdet.

Aktiviteter der er igangsat

I Center for Social, Sundhed & Pleje (CSSP) benyttes der allerede en række forskellige teknologier på pleje- og træningsområdet. Nogle teknologier har fokus på at øge friheden og fleksibiliteten for borgeren, mens andre har fokus på at sikre en fleksibilitet i planlægningen og løsningen af opgaven. Nedenstående aktiviteter skal ikke ses som en udtømmende liste over de teknologier, der allerede benyttes. I denne sag er fremhævet nye eller større indsatser:

- Konsulent med fokus på velfærdsteknologi

CSSP har ansat en konsulent, der skal understøtte brugen og udbredelsen af velfærdsteknologiske løsninger. I 2023 har vedkommende primært fokus på implementering af løsninger i hjemmeplejen i forbindelse med projekt "Hjemmeplejen skaber vi sammen", da vedkommende i 2023 er tilknyttet og løser opgaver i projektet. Se iøvrigt punkt 39 Beslutning om forslag til besparelse i stedet for at omlægge hjemmeplejen i udvalgte ældreboliger til nærliggende plejehjem.

- Skærmteknologi til at understøtte møder i hjemmeplejen

Medarbejderne i hjemmeplejen anvender smartboards i forbindelse med den daglige besøgsplanlægning og ved møder omhandlende triagering af borgerne. Derudover anvendes skærmene i undervisningsøjemed og ved afholdelse af borgerkonferencer.

- ExorLive - Digitalt træningsværktøj

Træningsenheden benytter ExorLive, der er et digitalt træningsværktøj inden for træningsformidling og rehabilitering. Terapeuterne kan med Exorlive skabe træningsprogrammer, hvor øvelserne er præsenteret med billeder eller video. Løsningen giver mulighed for at dele øvelserne direkte med borgeren. Video og billeder af øvelserne gør det nemt for personalet at vejlede borgeren til de rette hjemmeøvelser. Løsningen giver også mulighed at følge op med borgeren via

skærm. Erfaringen fra træningsenheden er, at det er svært at få borgerne til at deltage via skærm. Derfor benyttes telefonopkald oftest.

- AppWriter

AppWriter benyttes i Center for Social, Sundhed & Pleje som en del af indsatserne for at styrke dokumentationen i omsorgssystemet Cura. AppWriter støtter medarbejderne i at læse, skrive og finde det korrekte ord gennem en række funktioner som oplæsning, tale-tekst og ordforslag. Løsningen giver medarbejderne hurtigere adgang til information i bl.a. procedurer og instrukser, da AppWriter læser alle tekstformater. Oplæsningsfunktionen tjekker tekster for stavfejl eller forkert sætningsstruktur. Med tale-til-tekst funktionen kan medarbejderne indtale tekster direkte i f.eks. Cura notater, mails, sms og dokumenter. Denne funktion kan også bruges på både telefoner, Ipads og pc'er, så alle medarbejdere kan tilgå tekster når som helst og hvor som helst.

Aktiviteter der sættes i gang i 2023

I 2023 bliver der yderligere sat gang i to større tiltag i hjemme- og sygeplejen. Det ene drejer sig om at få udbredt skærmbesøg som et supplement eller erstatning til de fysiske besøg. Det andet tiltag taler ind i hele rehabiliteringsindsatsen i forhold til at anvende digitalt understøttet træning som et supplement til de metoder, der allerede benyttes i rehabiliteringsindsatsen:

- KL's teknologipartnerskab vedrørende skærmbesøg i hjemme- og sygeplejen

CSSP deltager i KL's Teknologipartnerskab for at stå på erfaringerne fra kommuner, som er kommet succesfuldt i mål og samtidig indgå i et netværk af kommuner, der står foran samme opgave. Partnerskabet giver mulighed for sparring fra eksperter i teknologierne og den gode implementering. Partnerskabsaktiviteterne strækker sig over 1,5 år med 4 partnerskabsdage, 6 klyngemøder og 6 sparringsmøder.

CSSP deltager i et forløb vedrørende skærmbesøg i hjemmeplejen og sygeplejen. I stedet for et fysisk besøg i borgerens hjem foregår samtaler over en skærm. Erfaringerne viser, at skærmbesøg kan supplere og erstatte besøg, der traditionelt er foregået i borgerens hjem. Det kan være samtaler, hjælp til medicinindtagelse, forberedelse af måltider eller andet, hvor der ikke er behov for at hjemmeplejen er fysisk til stede. Skærmbesøg giver ofte borgerne en oplevelse af mere fleksibilitet, mere selvbestemmelse over dagen og nogle gange også mere kontinuitet, da de ofte får videobesøg af den samme medarbejder. Hertil kommer, at løsningen kan spare medarbejderne tid ved kortere møder og mindre transporttid, samtidig med at de hyppigere er i kontakt med borgerne og får mere fleksibilitet i arbejdsdagen.

- Digitalt understøttet træning i hjemmeplejen

Digitalt understøttet træning skal implementeres som en metode i forbindelse med rehabiliteringsindsatsen. De nærmere rammer for proces og tidsplan skal udarbejdes i 2023. Digitale træningsløsninger er app-baserede træningsprogrammer, som skræddersyes til borgerne på baggrund af en screening. Træningen gennemføres sammen med borgeren og med hjælp fra træningsvideoer. Løsningerne tilbydes typisk via en platform, hvor medarbejdere kan følge udviklingen og få et overblik over træningen. Formålet med at bruge digitalt understøttet træning er, at gøre det så let som muligt at få flere borgere til at træne mere. Jo mere en borger træner, jo mere kan de bevare eller forbedre deres fysiske formåen og mindske eller helt eliminere deres plejebehov – eller helt eliminere behovet for hjælp.

Det videre arbejde og opfølgning

For at sikre at udvalget løbende er orienteret om, hvordan budgetforslaget vedrørende øget brug af velfærdsteknologi bliver udmøntet, vil udvalget årligt få forelagt en sag. En sag hvor Center for Social, Sundhed & Pleje dels redegør for det forgangne års arbejde med at øge brugen af velfærdsteknologi, herunder hvilke effekter der ses, og dels orientere udvalget om teknologier, der planlægges at arbejde det kommende år. Næste gang udvalget får en orientering vil være primo 2024.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 40 Seniorrådet finder det vigtigt, at man bruger den moderne teknologi med omtanke i forhold til borgeren.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orientering om udmøntning af budgetforslag vedrørende øget brug af velfærdsteknologi tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 41: Beslutning om tilbud om socialtandpleje - personkreds og økonomi

29.00.00-A00-43-22

Resume

Senior & Sundhedsudvalget besluttede på mødet den 16. januar 2023 på baggrund af en initiativsag af Ivan Flændsdal (F), at der fremlægges en beslutningssag om personkreds og økonomi i socialtandplejen.

Sagsfremstilling

På udvalgets møde den 7. december 2023 (pkt. 133) orienterede administrationen om ændring i kriterierne for at modtage behandling i socialtandplejen. Årsagen var, at det afsatte budget til formålet ikke kunne dække begge målgrupper. Indtil da havde borgere i både den såkaldte primære og sekundære gruppe været omfattet af behandling i socialtandpleje. Den 16. januar 2023 besluttede udvalget, på baggrund af en initiativsag, at administrationen skulle undersøge mulighederne for finansiering af socialtandpleje for begge målgrupper i 2023, evt. med en ekstra bevilling fra Økonomiudvalget.

Herudover skulle administrationen belyse, hvad den årlige omkostning er, hvis de 1690 føridspensionister i Faxe Kommune kommer med på ordningen med socialtandpleje.

De to målgrupper for socialtandpleje

I lovgivningen er der defineret en primær målgruppe, som har ret til socialtandpleje (SUL § 134 a; tandplejebekendtgørelsen § 17 stk. 1). Det er de mest socialt udsatte borgere, som er hjemløse og ikke kan benytte de eksisterende tandplejeordninger i omsorgstandplejen, specialtandplejen og praksistandplejen. I praksis udgør den primære målgruppe en mindre del af socialtandplejens samlede målgruppe.

Derudover er der en sekundær målgruppe, som er borgere med sociale problemer, der forhindrer dem i at anvende almindelige tandplejetilbud (SUL § 134a; tandplejebekendtgørelsen § 17 stk. 2). Denne målgruppe er ret stor, og i Faxe Kommune er den hidtil begrænset til de mest socialt udsatte.

Ifølge lovgivningen kan kommunen tilbyde vederlagsfri behandling til den sekundære målgruppe, men er ikke forpligtet til det (SUL § 134a; tandplejebekendtgørelsen § 17 stk. 2). Flere sjællandske kommuner har fravalgt at tilbyde socialtandpleje til den sekundære målgruppe.

Hvor mange og hvem kan behandles inden for budgettet i 2023?

Med det afsatte budget i 2023 for socialtandpleje er der mulighed for at behandle borgere i den primære målgruppe.

Det årlige budget er på ca. 285.000 kr. i 2023.

I 2022 blev hele budgettet brugt, de fleste borgere var dog i den sekundære målgruppe.

Tandplejen og Gadeteamet vurderer, at Faxe Kommune har ca. 5-10 hjemløse borgere, der er i den primære målgruppe. Skal der være budget til de borgere, er der ikke midler til behandling af borgere inden for den sekundære målgruppe.

Hvad koster det at behandle borgere indenfor både den primære og den sekundære målgruppe?

Såfremt borgere i begge målgrupper (herunder en mindre andel af den sekundære målgruppe), skal kunne behandles i 2023 medfører det, at der skal afsættes et budget på ca. 570.000 kr. i 2023. Det vil sige, at i givet fald mangler der

285.000 kr i budget 2023.

Mulighed for at finansiere begge målgrupper i 2023 og frem

Det er ikke umiddelbart muligt at pege på områder indenfor udvalgets budgetramme, hvor en besparelse kan finansiere ekstraomkostningerne.

Det skal samtidig understreges, at det er meget vanskeligt at rekruttere personale til udvidede opgaver i socialtandplejen, ligesom der i børnetandplejen stadig er ventelister.

Administrationen kan ikke anbefale en tillægsbevilling, men vil anbefale, at spørgsmålet om de ekstra midler til socialtandplejen bæres videre til de kommende budgetforhandlinger for 2024.

Ifølge den seneste optælling, er hjemløse borgere i Faxe Kommune steget fra 10 i 2019 til 21 i 2022. Det er på baggrund af disse optællinger, at statsmidler til socialtandplejen er fordelt mellem de danske kommuner.

Hvad koster det, hvis alle førtidspensionister omfattes af ordningen med socialtandpleje?

I Faxe Kommune er der ca 1700 førtidspensionister. Hvis hele denne gruppe skal indgå i ordningen med socialtandpleje, er vurderingen, at der årligt er ca. 10-20 % af denne gruppe, som har brug for en behandling på gns. 25.000 kr. Det betyder en årlig merudgift på 4,25-8,5 mio. kr.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for budget 2023, såfremt administrationens indstilling følges.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. der i 2023 tilbydes socialtandpleje til borgere i den primære målgruppe.
2. finansiering af socialtandpleje til en del af den sekundære målgruppe videresendes til budgetforhandlingerne for budget 2024.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 42: Orientering om årsrapport for magtanvendelse 2022

27.66.08-K07-1-23

Resume

De politiske udvalg skal årligt have en beretning om udviklingen i anvendelsen af magt og andre indgreb i selvbestemmelsesretten for voksne efter servicelovens regler. Magtanvendelsesgruppen har derfor udarbejdet årsrapport for magtanvendelser på voksenområdet i 2022, som præsenteres for Socialudvalget og for Senior & Sundhedsudvalget til orientering.

Sagsfremstilling

Byrådet har i 2007 politisk besluttet at nedsætte en behandlergruppe (magtanvendelsesgruppen), som behandler indberetninger om magtanvendelser på voksenområdet.

Magtanvendelsesgruppens opgave er at føre tilsyn med de indberetninger om magtanvendelse, som sendes til kommunen, for voksne med betydelig og varigt nedsat psykisk funktionsevne, som Faxe Kommune har ansvaret for.

Gruppen skal desuden udarbejde en årsrapport om indberetningerne, som skal præsenteres for de politiske udvalg.

Årsrapport for magtanvendelse 2022 er vedlagt som bilag.

Faxe Kommunes magtanvendelsesgruppe modtog og behandlede i alt 68 indberetninger om magtanvendelse i 2022 og modtog fem ansøgninger om mulighed for at anvende magt, såkaldt forhåndsgodkendelse. Her skal kommunen træffe afgørelse om, hvorvidt der kan anvendes magt.

Faxe Kommunes egne tilbud står for seks af indberetningerne, mens 62 indberetninger kommer fra tilbud beliggende i andre kommuner.

Plejeområdet

Der er modtaget to indberetninger på plejeområdet, som begge var i overensstemmelse med reglerne. I 2021 blev der også kun modtaget to indberetninger på plejeområdet, mens der i 2020 blev modtaget fire indberetninger.

På dette område er kommunen handlekommune over for egne borgere, så det er kommunens egne tilbud, som har registreret og indberettet magtanvendelserne.

Begge indberetninger vedrørte borgere, der blev fastholdt for at beskytte medbeboere og personale.

Derudover er der modtaget én ansøgning om forhåndsgodkendelse til at anvende stofsele, hvor sagsbehandleren har givet afslag. Det blev vurderet, at alle muligheder for at hindre fald uden brug af stofsele ikke var udtømte.

Handicapområdet

Der er modtaget 66 indberetninger på handicapområdet. I 2021 blev der til sammenligning modtaget 71 indberetninger og i 2020 66 indberetninger.

Kun fire indberetninger kommer fra kommunens egne tilbud, men ved tre af disse var reglerne om magtanvendelse ikke overholdt.

- To indberetninger vedrørte fastholdelse af en borger i forbindelse med, at en sygeplejerske skulle vaccinere borgeren mod covid-19.

Tvang ved somatisk behandling af varigt inhabile patienter kan kun besluttes af læger og tandlæger. En sygeplejerske eller anden sundhedsperson kan derfor ikke træffe den beslutning. Desuden må man kun anvende tvang, hvis manglende behandling vil medføre et væsentligt forringet helbred. Det vil kun være i helt ekstraordinære situationer, at en covid-19 vaccination vil leve op til det krav. Dagtilbuddet er derfor blevet vejledt om i hvilke situationer de må fastholde en borger ved medicingivning og tandbehandling.

- En indberetning vedrørte fastholdelse i forbindelse med behandling af øjenbetændelse. Dagtilbuddet havde selv vurderet, at der var tale om fastholdelse i personlig hygiejnesituationer, men fastholdelse i disse situationer må kun ske, hvis situationen fremgår af listen i magtanvendelsesbekendtgørelsen. Her fremgår behandling af øjenbetændelse ikke.
- Den sidste indberetning fra et af kommunens egne tilbud vedrørte fastholdelse af en borger for at beskytte mod slag mod personalet.
- 35 indberetninger vedrører fastholdelse af en enkelt borger, som er i et botilbud uden for kommunen. Antallet er markant færre end i 2021, hvor der har været foretaget fastholdelse 47 gange. Det er tydeligt at se, at botilbuddet arbejder målrettet med socialpædagogiske tiltag og rådgivning, så de er blevet langt bedre til at forebygge voldsomme episoder. Magtanvendelsesgruppen bemærker, at alle magtanvendelserne er blevet vurderet nødvendige, og der er stor respekt for det gode arbejde, de ansatte omkring borgeren i botilbuddet udfører.
- 12 indberetninger om brug af stofseler vedrører én borger. Borgeren er så fysisk svækket, at vedkommende ikke er i stand til at give hverken et aktivt eller stiltiende samtykke til at anvende stofseler. Derfor skal botilbuddet indberette brug af stofseler fast én gang om måneden.

Bemærkninger fra Center for Social, Sundhed & Pleje

Sundhed & Pleje

Sundhed & Pleje har i 2022 haft særligt fokus på at undgå magtanvendelser gennem en anerkendende og tillidsbaseret tilgang til borgere og brugere. For at undgå magtanvendelser har personalet løbende trivselssamtaler med borgerne om deres trivsel, ønsker og behov. Der er ud over almindelig introduktion til magtanvendelse introduceret en række metoder og værktøjer, der systematisk skal reflektere og forstå borgerens behov og adfærd.

Handicap & Psykiatri

Handicap & Psykiatri har haft tre magtanvendelser, hvor reglerne ikke er blevet overholdt. Situationerne er før, under og efter evalueret i personalegruppen med henblik på at undgå lignende tilfælde fremadrettet. Der sikres en systematisk opdatering af reglerne for medarbejdergruppen, og stedets sygeplejerske er en aktiv del af oplæringen af medarbejderstaben mht. magtanvendelse inden for somatikken.

Der arbejdes yderligere i dagligdagen med løbende risikovurderinger af borgerne, ligesom borgernes adfærd beskrives via Konflikttrappen, hvor der efter behov udarbejdes handlingsanvisninger.

Se uddybende bemærkninger i rapporten.

Skemaerne fra Socialstyrelsen, som skal anvendes til at indberette magtanvendelser, vedlægges som bilag.

Sagen behandles enslydende i Socialudvalget.

Reglerne om magtanvendelse findes i servicelovens afsnit VII om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne. I tilhørende bekendtgørelse om magtanvendelse og andre indgreb i selvbestemmelsesretten over for voksne § 15, stk. 2, fremgår, at der en gang årligt skal forelægges en beretning om udviklingen i anvendelsen af magt for kommunalbestyrelsen. Dette er efter styrelsesvedtægten henlagt til hhv. Socialudvalget og Senior & Sundhedsudvalget.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for HR & Organisation indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Magtanvendelse årsrapport 2022

Skema1a_handicapområdet

Skema1b_demensområdet

Skema1aogb_bilag1

Punkt 43: Orientering om reaktivt ældretilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed på Plejecenteret Søndervang

29.00.00-A00-14-23

Resume

Styrelsen for Patientsikkerhed har foretaget et reaktivt ældretilsyn på Plejecenteret Søndervang den 26. januar 2023. Baggrunden for det reaktive tilsyn er, at styrelsen har modtaget en bekymringshenvendelse angående den hjælp, pleje og omsorg som borgerne modtager på Søndervang.

Det er styrelsens samlede vurdering, at der i plejeenheden er mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet.

Sagsfremstilling

Ældretilsynet, planlagte eller reaktive, udføres af Styrelsen for Patientsikkerhed med det formål at hjælpe kommunerne med at sikre den fornødne kvalitet i den personlige hjælp, omsorg og pleje til de ældre. Styrelsen fører årligt ældre tilsyn med 10 procent af alle relevante enheder i ældreområdet. Styrelsen udvælger enhederne på baggrund af en risikovurdering og stikprøver. Har lovhjemmel i serviceloven.

Ældretilsynet tager udgangspunkt i seks lovbestemte temaer med fire til otte målepunkter under hver, der i alt udgør 70 målepunkter. Tilsynet omfatter vurdering af disse, der skal afdække den fornødne kvalitet i den sociale- og sundhedsfaglige indsats. Fund af mangler i målepunkterne medfører henstillinger, som behandlingsstedet skal følge med henblik på at rette op på de eventuelle mangler.

Oversigt over tilsyn på sundheds- og ældreområdet er vedlagt som bilag.

Reaktivt tilsyn ved Plejecenteret Søndervang

Styrelsen for Patientsikkerhed foretog et reaktivt ældretilsyn den 26. januar 2023. Baggrunden for det reaktive tilsyn var en bekymringshenvendelse til Styrelsen for Patientsikkerhed angående den hjælp, pleje og omsorg som borgerne modtager på Plejecenteret Søndervang. Konkret drejer det sig om en beboer, der har haft et u hensigtsmæssigt stort væggtab i en periode op til indlæggelse. Styrelsen for Patientsikkerhed reagerer på alle bekymringshenvendelser. Som en del af det reaktive tilsyn blev dokumentation for vejning af beboeren gennemgået. Dokumentationen viste overensstemmelse med egen læges vejning, samt med vejning på hospitalet. Styrelsen for Patientsikkerhed vurderede, at der ikke var grundlag i henvendelsen.

Det er styrelsens samlede vurdering efter tilsynsbesøg, at der i plejeenheden er mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet. Baggrunden for vurderingen er, at der ved tilsynet var et målepunkt, som ikke var opfyldt under temaet Borgere med kognitive funktionsnedsættelser, psykisk sygdom og/eller misbrug. Styrelsens vurdering er baseret på observationer, interviews samt gennemgang af journaler. Tilsynsrapporten er vedlagt som bilag.

Kategori	Indhold
0 Ingen problemer for patientsikkerheden	Alle målpunkter opfyldt
1 Mindre problemer for patientsikkerheden	Problemer af mindre omfang uden væsentlig risiko for patientsikkerheden. I nogle situationer vil der blive anmodet om handleplan.

- | | |
|---|--|
| 2 Større problemer for patientsikkerheden | Problemer af betydeligt omfang eller få forhold af større omfang, der medfører risiko for patientsikkerheden, dog ikke i kritisk grad. Der kan udstedes påbud. |
| 3 Kritiske problemer for patientsikkerheden | Problemer af større omfang, der medfører en væsentlig forøget risiko for patientsikkerheden. Der kan gives påbud om midlertidigt at indstille virksomheden helt eller delvist. |

Styrelsens henstillinger

Tilsynet giver anledning til følgende henstillinger:

Målepunkt	Henstilling
3.1 Borgere med kognitive (forståelsesmæssige) funktionsnedsættelser, psykisk sygdom og/eller misbrug	At plejeenheden sikrer, at der hos borgere med kognitive (forståelsesmæssige) funktionsnedsættelser, findes beskrivelser i den sociale- og plejefaglige dokumentation at den hjælp, pleje og omsorg, som ydes til disse borgere i relevante situationer.

Henstillingen er givet, da styrelsen konstaterer, at i en ud af tre journaler var den særlige tilgang til borgeren ikke beskrevet i dokumentationen. Det omhandlede en borger, hvor man om morgenen i forbindelse med udførelsen af personlig pleje, skulle have en helt særlig tilgang for at borgeren ville samarbejde. Tilgangen var ikke dokumenteret i journalen.

Med afsæt i styrelsens vejledning og tilsynsrapporten har ledelsen på Plejecenteret Søndervang sat ekstra fokus på at sikre korrekt dokumentationspraksis samt systematisk opfølgning på helbredstilstande i omsorgssystemet Cura.

Udover de fundne mangler, vurderer styrelsen, at plejeenheden fremstår velorganiseret. Borgerne oplevede at have indflydelse på deres eget liv og være inddraget i beslutninger med betydning for hverdagslivet. Styrelsen har herudover lagt vægt på, at der er en god tone og adfærd og systematik i arbejdsgange i dagligdagen. Ledelse og medarbejdere var reflekterende og indgik aktivt i dialog med styrelsen.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 43 Det er positivt, at Styrelsen reagerer, og det er positivt, at der ligger sådan en fin rapport.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Bilag

Oversigt STPS og kommunale tilsyn

2023-02-14 tilsynsrapport endelig

Punkt 44: Initiativsag fra Pia Backquist (D) om aflastning og stimulering af borgere med demens i aften timerne

00.22.00-A00-1-23

Resume

Denne sag er en initiativsag fra Pia Backquist, (D).

Sagsfremstilling

Udvalgsformanden har den 27. marts 2023 modtaget nedenstående fra Pia Backquist, (D).

Som pårørende til borgere med alzheimer/demenssygdomme kan det være svært at aktivere og stimulerer den demente i aften timerne, og det er også mange gange der, der kan være brug for aflastning for de pårørende.

Jeg har drøftet muligheden med vores demenskoordinator, der oplyser om, at Faxe Kommunes dagcenter tidligere har haft aftenåben, og at hun ser et behov hos flere borgere.

Mange med demenssygdom har rigtig stor glæde af dagcenteret, som man kan visiteres til 1-5 dage om ugen afhænge af ledig plads.

Dagcenteret holder åben for demente ml 9.30 og 15.

Aflastning af de borgere med demens i aften timerne giver de pårørende mulighed for at komme ud i det sociale liv og blive ladet op med ny energi. Det kunne for andre pårørende også være tale om teaterbesøg, aftenskole mm.

Det at få borgere med demens på aflastning/i dagcenter om aftenen et par gange om ugen, kan være med til at gøre, at den pårørende får et større frirum og derved kan det på sigt formentlig være med til, at borgere med demens kan blive i sit eget hjem i længere tid. Jeg er klar over Frirum muligheden, men der er kamp om tiderne – og rigtig tit, står man alligevel uden ”pasningsmulighed”, når man som pårørende skal noget.

- Jeg vil derfor gerne have lavet en beregning på, hvad det koster at holde aftenåben i dagcenteret 2 dage om ugen, + en lørdag om måneden.

Åbningstid 18 – 23

-Hvor mange borgere/pårørende kunne have glæde af aftenåbning i dagcenteret?

-Hvor få brugere skal der til, for at en aftenåbning kan blive en mulighed?

-Har vi allerede personale, der kunne være interesseret i aftenvagter?

-Hvad kræver det af ekstra personaletimer?

Herudover kunne det som ægtefælle være rigtig rart, at man ved egen sygdom kunne få ekstrahjælp med flere timer i dagcentret (hvor borgere med demens er tryk ved at være), således at man som pårørende har mulighed for at komme på højkant igen, hvilket er svært, fordi borgere med demens ikke har empati og situationsforståelse.

Jeg har samtidig et håb om, at sagen kan belyses, således at jeg evt. kan fremme den inden budgetforhandlingerne.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 44 Seniorrådet oplever, at behovet er der, og ser det som et godt forslag.

Sagen fremlægges uden administrativ indstilling.

Beslutning

Udvalget ønsker at administrationen fremlægger en sag der belyser muligheder med udgangspunkt i sagen og udvalgets drøftelser.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 45: Meddelelser

00.22.04-A00-9-22

Resume

Meddelelse om budgettemadag den 18. april 2023.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A). Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).

Punkt 46: Lukket:

00.22.04-A00-9-22

Punkt 47: Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 13. april 2023

00.22.04-A00-9-22

Resume

Senior & Sundhedsudvalget skal godkende referatet fra mødet.

Sagsfremstilling

Efter mødet skal de medlemmer af Senior & Sundhedsudvalget, der har deltaget i mødet, godkende referatet i First Agenda.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Per Benny Thomsen (A) deltog i mødet i stedet for Camilla Meyer (A).

Michelle Frese (F) deltog i mødet i stedet for Ivan Flændsdal (F).