

REFERAT Uddannelsesudvalget (ophørt 31/12 2017) d. 06-03-2012

Mødedato Tirsdag d. 06. marts 2012 kl. 17:00

Mødested Mødelokale 1, Tingvej 7, 4690 Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen.....	4
Godkendelse af ressourcetildeling for Faxe Kommunes skoler.....	6
Skolebestyrelsesvalg forår 2012.....	9
Mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger.....	11
Undersøgelse af elevernes timetal i region Sjælland i skoleåret 2012/13.....	13
Drift af alkoholindsats	14
Vibeengskolen - Status på økonomien og projektet.....	16
Meddelelser.....	17

Punkt 8: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A01-3-12

Økonomi

Sagen afgøres af

Uddannelsesudvalget

Beslutning

Godkendt, herunder punkt 17 på tillægsdagsordenen.

Punkt 9: Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen

17.01.00-A00-2-12

Sagsfremstilling

Byrådet har d. 9. februar 2012 besluttet en ny organisering af Faxe Kommunes skolevæsen.

Den vedlagte styrelsesvedtægt indeholder opdateringer af det igangværende arbejde samt de af Byrådet godkendte beslutninger vedrørende Faxe Kommunes skolevæsen.

I den forbindelse har Center for Undervisning udarbejdet forslag til justeringer af Styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skoler således, de af Byrådet vedtagne beslutninger indarbejdes i en ny styrelsesvedtægt.

Jf. styrelsesvedtægtens kapitel 6, § 26 kan ændringer af styrelsesvedtægten kun finde sted efter indhentet udtalelse fra skolebestyrelserne.

Styrelsesvedtægten er udarbejdet som to dokumenter.

1. Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen
2. Bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen.

Styrelsesvedtægten indeholder følgende kapitler:

- Skolebestyrelsens sammensætning
- Skolebestyrelsens beføjelser
- Pædagogisk Råd
- Elevråd
- Fælles elevråd
- Ikrafttræden.

Bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen indeholder følgende kapitler:

- Skolestruktur
- Klassedannelse*
- Skoledistrikter
- Fælles kommunale opgaver
- Undervisningens ordning
- Andre forhold
- Mål for hele skolevæsenet

Ressourcetildeling (godkendes særskilt).

Styrelsesvedtægten og bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen har været udsendt i administrativ høring i skolebestyrelserne og MED-udvalg.

Der er indkommet 14 høringssvar, der alle er vedlagt sagsfremstillingen som bilag. Høringssvarene kan grupperes under følgende overskrifter:

- Skolebestyrelsens sammensætning. De regler for skolebestyrelsens sammensætning følger folkeskoleloven og bekendtgørelsen i forhold til valg til skolebestyrelsen. De fleste høringssvar påpeger, at hvis ikke hver afdeling kan blive repræsenteret i den nye skolebestyrelse, kan det få indflydelse på den fremadrettede forældreinddragelse. Det foreslås derfor at ansøge ministerieret om at få mulighed for at lave forsøg med skolebestyrelsens sammensætning.
- Idet skolerne er blevet så store, bliver det svært for forældre at gøre brug af det frie skolevalg.
- For kort tid til at gennemarbejde styrelsesvedtægten. Der ønskes fremadrettet mere tid til denne proces.
- Det er positivt, at der oprettes et fælles elevråd.

Rettelser og tilføjelser er indskrevet med rød skrift i styrelsesvedtægten og bilag til styrelsesvedtægten.

Efter behandling i Uddannelsesudvalget skal styrelsesvedtægten med tilhørende bilag godkendes i Byrådet.

* Særligt omkring klassedannelse, vil der blive udarbejdet en orienteringssag vedrørende den endelige klassedannelse ud fra de godkendte principper. Orienteringssagen udsendes til Uddannelsesudvalget i uge 11 og forelægges økonomiudvalget på deres ordinære møde d. 21. marts.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller, at styrelsesvedtægten godkendes med de indarbejdede tilføjelser.

Beslutning

Anbefales.

Der vil blive foretaget redaktionelle rettelser inden Byrådets behandling.

Bilag

Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen godkendt og gældende

Ny Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen høringsudgave med ændringer

BILAG til Styrelsesvedtægt for Faxe Kommunes skolevæsen høringsudgave med ændringer

Samlet, høringssvar vedr. ny styrelsesvedtægt, del 1

Samlet, høringssvar vedr. ny styrelsesvedtægt, del 2

Punkt 10: Godkendelse af ressourcetildeling for Faxe Kommunes skoler

17.01.00-A00-2-12

Sagsfremstilling

Udover punktet om en ny organisering af Faxe Kommunes skolevæsen har Byrådet har d. 9. februar 2012 også besluttet, at der skulle udarbejdes en ny ressourcetildeling til skolerne i Faxe Kommune.

Den nye organisering af Faxe Kommunes skolevæsen skal reducere driftsudgifterne, idet der udløses færre klasser samtidig med, at timetallet på alle årgange hæves til ministeriets vejledende timetal.

Den samlede økonomi i ressourcetildelingsmodellen er som udgangspunkt identisk med de 11 folkeskolars budgetter for 2012, inklusiv de i budgettet vedtagne reguleringer. Der er således i modellen regnet med en samlet udgift til undervisning og undervisningsmidler mv. på 146,4 millioner kr.

Det bemærkes i øvrigt at udgiften til bygningsdrift er overgået til Center for Ejendomme.

Med henblik på at sikre, at alle elever på alle klassetrin (fuldt indfaset fra 1. august 2013) får vejledende timetal i alle fag, er den nye ressourcetildeling udarbejdet som en kombination af klassetildeling og elevtildeling.

Modellen er udover at være en ressourcetildeling til folkeskolerne også et udtryk for et serviceniveau.

Modellen skal tage højde for den demografiske udvikling i Faxe Kommune, hvilket indebærer at i det omfang serviceniveauet ikke kan opretholdes i forhold til det udmeldte budget, skal der tages fornyet politisk stilling til et nyt serviceniveau.

I lighed med den tidligere ressourcetildelingsmodel foregår tildelingen på baggrund af elevtallet opgjort pr. 20. august og gælder for det kommende kalenderår (ikke skoleår). Dette indebærer således ikke en regulering af bevillingen, hvis elevtallet ændres i opad- eller nedadgående retning. Dette gælder også på specialklasserækkerne og modtageholdende.

I ressourcetildelingsmodellen er der fastlagt et serviceniveau.

Vejledende timetal på årgange (fuldt indfaset i skoleåret 2013/2014)

Med henblik på at sikre, at alle elever uanset skole eller afdeling kan få vejledende timetal er den grundlæggende undervisningsressource tildelt som en klassetildeling.

Følgende parametre er elevtalsrelateret

- Ledelse og administration
- Specialundervisning
- Holddannelse
- Skolebibliotek
- Undervisningsmidler
- Lejrskoler og ekskursioner
- Inventar og IT.

Den nye ressourcetildeling adskiller sig på følgende punkter fra den tidligere model

- Klassetildeling i forbindelse med undervisningstid - sikring af det vejledende timetal
- Der er angivet et niveau for ledelse og administration
- Garantitildelingen er afskaffet

- Der gives ikke særskilte ressourcer til styrkelse af den decentrale specialundervisning og fokus på læsning (ressourcen er indeholdt i den samlede specialundervisningsressource).

Principperne i modellen er gennemskuelige og udtryk for en så rimelig fordeling mellem de tre skoler som det er muligt, og sammen med decentraliseringen giver det mulighed for god planlægning.

Modellen er et udtryk for en omfordeling af eksisterende ressourcer og er blevet til i et samarbejde med skoleledergruppen.

I modellen er indarbejdet en reduktion på folkeskoleområdet på

7 mio. kr. årligt (3 mio. kr i 2012), som følge af Byrådets budgetforlig for 2012.

Der er således ikke i ressourcefordelingen taget højde for de af Byrådets vedtagne beslutninger vedr. oprettelse af en børnehaveklasse og at 9. kl. ikke indgår i klasseoptimeringen. Denne udgift finansieres af skolernes opsparede overskud.

Ressourcefordelingen har været i administrativ høring.

Der er indkommet 12 høringssvar.

Høringssvarene kan grupperes i følgende overskrifter:

- Det er positivt, at der nu defineres/fastlægges et serviceniveau - en del skolebestyrelser mener ikke at der er penge nok til at indfri de politiske mål
- Den samlede ramme for folkeskoleområdet er for lav
- Der er enighed om modellens fordelingsprincipper, klassetildeling/elevtildeling
- Høringsperioden har været for kort. Fremadrettet ønsker skolebestyrelserne mere tid til udarbejde høringssvar
- Der ønskes mere tid til det pædagogiske servicecenter, vikardækning, holddannelse og specialundervisning. Alle skoler oplever en nedgang i fordelingen på disse områder.

Center for Undervisning anbefaler, at ressourcefordelingen godkendes med virkning fra 1. august 2012, således at de tre nye skoler får tildelt ressourcer efter denne model. Endvidere foreslås det at ressourcefordelingen optages som bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Lov om kommuners styrelse.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller at:

1. Forslag til ressourcefordelingen godkendes
2. Ressourcefordelingen optages som bilag til styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen, og
3. Ressourcefordelingen har virkning pr. 1. august 2012.

Beslutning

Uddannelsesudvalget godkender indstillingen.

Det anbefales herudover :

At der overfor Økonomiudvalget og Byrådet, fra skoleåret 2012/2013 indarbejdes vejledende timetal på alle klassetrin i ressourcetildelingen og

At der søges om en forøgelse af driftsbevillingen til skoleområdet med 1,2 mio. kr. i 2012, og der i budget 2013 indarbejdes en forøgelse af driftsbevillingen med 1,6 mio. kr.

Bilag

Ny ressourcetildelingsmodel til folkeskolerne høringsudgave med ændringer

Samlet, høringssvar vedr. ny ressourcetildeling

Punkt 11: Skolebestyrelsesvalg forår 2012

17.01.00-A00-2-12

Sagsfremstilling

I forbindelse med at Faxe Kommunes 11 folkeskoler pr. 31. juli 2012 nedlægges og der pr. 1. august 2012 oprettes tre nye skoler med hver 3 afdelinger, skal der ifølge folkeskoleloven oprettes tre nye skolebestyrelser.

Valg til skolebestyrelsen fremgår af valgreglerne i skolebestyrelsesvedtægten. Skolebestyrelsens sammensætning fremgår af folkeskoleloven og er præciseret i styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes skolevæsen.

For at sikre forældreengagement og nærdemokrati samtidig med, at alle afdelinger sikres repræsentation i skolebestyrelsen - både på forældreside og medarbejderside - foreslår Center for Undervisning at Faxe Kommune ansøger Børne- og undervisningsministeren om, at afholde forsøg med skolebestyrelsens sammensætning.

Der ansøges om følgende:

- Faxe Kommune ønsker en mulighed for, at træffe beslutning om at et på forhånd givet antal forældrerepræsentanter, fra hver af skolernes forskellige afdelinger, sikres plads i skolernes skolebestyrelse.
- Faxe Kommune ønsker en mulighed for at træffe beslutning om, at der fra hver af skolernes forskellige afdelinger sikres medarbejderrepræsentation i skolebestyrelsen. Dette gøres ved, at der ved den enkelte afdeling vælges en medarbejderrepræsentant til skolebestyrelsen. Derved udvides antallet af medarbejderrepræsentanter fra 2 til 3.

Udkast til ansøgning er vedlagt som bilag.

Sammenstemmende for høringssvarene vedrørende styrelsesvedtægten er et klart ønske om, at hver afdeling sikres repræsentation i den nye skolebestyrelse, både på forældreside og på medarbejderside. Ansøgningen om forsøg med skolebestyrelsens sammensætning imødekommer et stort forældre- og medarbejderønske.

Jf. valgbekendtgørelsen skal der oprettes en valgbestyrelse som almindeligvis består af skolens leder (formand), skolens afgående formand og et forældrevalgt medlem af den afgående bestyrelse.

Med beslutningen om den nye skolestruktur er det nødvendigt, at lade byrådet beslutte valgbestyrelsens sammensætning. I den konkrete situation og den korte tidsfrist taget i betragtning, anbefaler Center for Undervisning, at der fremsendes en ansøgning om dispensation til Børne- og undervisningsministeriet efter behandlingen i Uddannelsesudvalget, således der hurtigst muligt kan modtages et svar på ansøgningen. Sagen sendes videre til behandling i Økonomiudvalget og Byrådet, med nedenstående dispensationsansøgning:

at valgbestyrelsen sammensættes som følgende:

- Formand, skoleleder
- Et medlem af valgbestyrelsen, vælges mellem de tre afgående formænd
- Et medlem af valgbestyrelsen, udpeget af byrådet.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller:

- At ansøgningen om dispensation / forsøg med skolebestyrelsens sammensætning, sendes til Børne- og undervisningsministeren, efter Uddannelsesudvalgets behandling af sagen,
- At ansøgningen efter tilbagemelding fra Børne- og undervisningsministeriet fremlægges som en orienteringssag for Byrådet.
- At valgbestyrelsen sammensættes som følgende:
 - formand, skoleleder
 - et medlem af valgbestyrelsen, vælges mellem de tre afgående formænd
 - et medlem af valgbestyrelsen, udpeget af byrådet.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Ansøgning til børne- og undervisningsminister

Punkt 12: Mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger

17.01.10-P22-22018-11

Sagsfremstilling

Ifølge Folkeskolelovens § 40 stk. 4, skal Byrådet fastsætte og offentliggøre mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger (SFO'er) ved kommunens skoler.

Mål- og indholdsbeskrivelsen skal angive hvilke SFO'er, der er i kommunen, og hvilke klassetrin de omfatter. Mål- og indholdsbeskrivelsen skal angive, hvordan SFO'erne skal medvirke til udmøntningen af kommunens sammenhængende børnepolitik og skal indenfor rammerne af folkeskolens formål angive mål for samspillet mellem SFO'ernes pædagogiske aktiviteter, skolens undervisning og samarbejdet mellem skole og hjem.

Beskrivelsen skal endvidere angive den overordnede ramme for de pædagogiske aktiviteter og det samarbejde med forældrene, der foregår i SFO'erne.

I mål- og indholdsbeskrivelsen skal det fremgå, i hvilket omfang og på hvilken måde SFO'en:

- tilbyder lektiestøtte
- gør en målrettet indsats i forhold til støtte eller udfordringer til børn med særlige behov, forudsætninger m.v.
- inddrager krop, bevægelse og sundhed i hverdagen, herunder i hvilket omfang det sker i samarbejde med idrætsforeninger og lignende.

Mål- og indholdsbeskrivelsen skal indeholde overvejelser om balancen mellem voksenorganiserede og børnenes selvvalgte aktiviteter med henblik på at sikre børnenes medindflydelse.

Forvaltningen har i samarbejde med repræsentanter fra skoleledelsesgruppen udarbejdet forslag til mål- og indholdsbeskrivelse i Faxe Kommunes SFO'er.

Mål- og indholdsbeskrivelsen har været i høring i skolebestyrelserne og skolernes MED-udvalg, og fremlægges nu for uddannelsesudvalget til videre behandling samt til endelig beslutning i Byrådet.

Der er indkommet 8 høringssvar, som alle anbefaler forslaget.

I høringsvarene pointeres det, at forslaget er et godt værktøj, det er godt at forslaget knyttes op til kvalitetsrapporten, samt at skolerne ser frem til, at kunne påbegynde arbejdet.

Center for Undervisning indstiller at forslaget implementeres og arbejdet påbegyndes ved kommende skoleårs start.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for undervisning indstiller:

- at forslaget til mål- og indholdsbeskrivelser for skolefritidsordninger godkendes.

Beslutning

Anbefales.

Bilag

Forslag til mål- og indholdsbeskrivelser i skolefritidsordninger

Samlet, høringssvar vedr. mål og indholdsbeskrivelser

Punkt 13: Undersøgelse af elevernes timetal i region Sjælland i skoleåret 2012/13

17.01.00-A00-3-12

Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2012 og beslutning om at indfase vejledende timetal i Faxe Kommunes skolevæsen over 2 år, har flere politikere spurgt til, hvor mange af kommunerne i region Sjælland, der planlægger med vejledende timetal, minimumstimetal eller en kombination af begge dele.

Center for Undervisning har foretaget en spørgeundersøgelse blandt kommunerne i region Sjælland.

Nedenstående tabel viser kommunernes svar.

SKOLEÅRET 2012/13 TIMETAL I REGION SJÆLLANDS KOMMUNER			
Kommunens navn	Vejledende timetal	Minimum timetal	Delvis timetal
Faxe *			x
Greve		x	
Guldborgsund	x		
Holbæk		x	
Kalundborg	x		
Køge			x
Lejre	x		
Lolland	x		
Næstved	x		
Odsherred	x		
Ringsted	x		
Roskilde	x		
Slagelse	x		
Solrød			x
Sorø		x	
Stevns		x	
Vordingborg	x		

* (I 2013/14 er vejledende timetal fuldt indfaset i Faxe Kommune).

Som det fremgår af tabellen er 10 kommuner på vejledende timetal, 4 kommuner på minimums timetal og 3 kommuner på en kombination.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 14: Drift af alkoholindsats

29.09.00-A01-1-12

Sagsfremstilling

I forbindelse med vedtagelsen af budgettet for 2012 besluttede Byrådet, at modelprojektet "Alkoholforebyggelse i kommunen" skulle forankres. Modelprojektet blev opstartet sammen med Stevns og Køge Kommuner i 2008 og har givet betydelige resultater, der skal bygges videre på.

I Faxe Kommune er der bevilget 700.000 kr. årligt til forankringen, og 1. februar 2012 blev der ansat en alkoholkoordinator til formålet. Da projektet har været forankret under Omsorgsudvalget, er alkoholkoordinatoren organisatorisk foranket i Center for Beskæftigelse & Omsorg, men forankringen vil være tværgående. Alkoholindsatsen er struktureret i 4 indsatsområder:

1. **Tidlig opsporing og indsats** som indebærer, at vi skal styrke opsporing af potentielt misbrug og støtte tidlig behandlingssøgning. Vi ved, at der er entydig sammenhæng mellem misbrug og udgifter på det sociale område (beskæftigelse, omsorg, børn og familie, undervisningsområdet samt pleje- og sundhedsområdet). Indsatsen tænkes struktureret i nøglepersonnetværk for børn, unge og voksne/ældre.
2. **Helhedsorienteret indsats** som betyder, at borgeren skal opleve sammenhæng i vores indsats - fx gennem parrallelindsatser og styrket samarbejde mellem Jobcenter, Socialpsykiatri og Alkoholbehandling.
3. **Ansvarlig udskænkning** som betyder, at vi skal skabe en fælles forståelse i nærings-, uddannelses- og foreningslivet om ansvarlig udskænkning.
4. **Alkoholbehandling** som betyder, at vi skal være i stand til at levere den rette behandling på rette tid og sted.

Da indsatsen spænder over en række forvaltningsområder foreslås en tværgående organisering på såvel politisk som administrativt niveau.

En politisk koordinationsgruppe

bestående af borgmester og én deltager fra hvert af de relevante fagudvalg: Børne- og familieudvalget, Uddannelsesudvalget, Beskæftigelsesudvalget, Omsorgsudvalget, Social- og Sundhedsudvalget samt Erhvervs- og Kulturudvalget. Gruppens formål og rolle er at udvikle visioner for alkoholområdet, sikre politisk forankring af strategier samt være forum for tværgående dialog, helhedsorientering og udvikling. Gruppen mødes 2 gange årligt til et fællesmøde med den administrative koordinationsgruppe. Center for Beskæftigelse og Omsorg betjener gruppen.

En administrativ koordinationsgruppe

bestående af én repræsentant fra hvert af følgende centre: Beskæftigelse & Omsorg, Pleje & Sundhed, Børn & Familie, Uddannelse og Kultur, Frivillighed & Borgerservice. Gruppens formål og rolle er at udvikle strategier, prioritere indsatsområder samt være forum for tværgående dialog, helhedsorientering og udvikling af alkoholområdet. Gruppen mødes 4 gange årligt, heraf 2 gange i forbindelse med fællesmøderne.

Alkoholkoordinatoren vil i den første tid foretage en kortlægning af den aktuelle status på de 4 indsatsområder. Dette vil danne baggrund for en efterfølgende prioritering af indsatserne.

Udkast til den videre organisering fremgår af bilag men vil løbende blive justeret i samspil mellem koordinationsgrupperne.

Sagen fremlægges enslydende til behandling i:

Beskæftigelsesudvalget, Omsorgsudvalget, Uddannelsesudvalget, Social- og Sundhedsudvalget, Erhvervs- og Kulturudvalget, Børne- og Familieudvalget.

I

Lovgrundlag

Sundhedslovens § 119 og § 141

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Økonomiudvalget

Indstilling

Center for Beskæftigelse og Omsorg indstiller, at

1. Den tværgående alkoholindsats implementeres.
2. Hvert af de berørte udvalg vælger en repræsentant til den politiske koordinationsgruppe.
3. Den administrative koordinationsgruppe prioriterer indsatserne i forhold til behov og ressourcer.
4. Der iværksættes aktiviteter inden for alle 4 indsatsområder.

Beslutning

Anbefales.

Uddannelsesudvalget indstiller Ghita Østenby.

Bilag

Bilag 1 Drift af alkoholindsats baggrund, driftsmodel, aktivitetsplan 2012

Punkt 15: Vibeengskolen - Status på økonomien og projektet

82.06.00-P20-18051-09

Sagsfremstilling

Uddannelsesudvalget vil jævnligt under byggeriet af Vibeengskolen blive orienteret om udviklingen i byggeriet og om økonomien i projektet.

Ved udgangen af januar 2012 så de afholdte udgifter således ud:

Budgetpost	2010		2011		2012		2013		I alt	
	Ramme	Udgift	Ramme	Udgift	Ramme	Udgift	Ramme	Udgift	Ramme	Udgift
Bygherreomkostninger 1)	2.718.000	2.664.854	1.958.000	2.101.583	1.807.000		4.999.000		11.482.000	4.766.437
Projektering og byggeledelse	1.173.000	934.919	8.079.000	8.845.209	2.257.000		2.703.000		14.212.000	9.780.128
Fagentreprise 1			9.663.000	1.422.400	31.167.000		6.000.000		46.830.000	1.422.400
Fagentreprise 2					12.000.000		22.573.000		34.573.000	
Fagentreprise 3					4.000.000		19.625.000		23.625.000	
Ekstra solceller							4.500.000		4.500.000	
Byggeplads, diverse			500.000		1.200.000		1.237.000		2.937.000	
Uforudseelige udgifter					5.103.000		8.393.000		13.496.000	
Øvrigt honorar							405.000		405.000	
Indeksering 1 år							1.050.000		1.050.000	
Opgradering, stisystemer					2.000.000				2.000.000	
Sum	3.891.000	3.599.773	20.200.000	12.369.192	59.534.000		71.485.000		155.110.000	15.968.965

Der er p.t. en forsinkelse på 2-3 uger grundet jord- og grundvandsforhold og forventede merudgifter til grundvandssænkning, dræning og udskiftning af jord.

Der er desuden forventede merudgifter på ca. 500.000 kr. for ændring af trafikmaskine (tilbud indhentes). Beløbene kan afholdes indenfor det afsatte beløb til uforudseelige udgifter.

Der er p.t. en tvist omkring levering af belysning til byggepladsen. Der er opstået tvivl om, hvilken af entreprenørerne, der skal betale for dette.

Det bemærkes, at der endnu ikke er regninger for opgaver udført i 2012.

Dette vil ikke have betydning for den samlede tidsplan eller for projektets samlede økonomi.

Økonomi

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Uddannelsesudvalget.

Indstilling

Center for Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 16: Meddelelser

00.01.00-A01-3-12

Sagsfremstilling

Der vil på mødet blive givet meddelelser om følgende:

Der er modtaget en henvendelse samt underskriftindsamling fra forældre til børn i institution Småfolket vedr. SFO åbningstiderne. Henvendelsen går på, at alle SFO'er i Haslev først åbner kl. 6.30. Småfolket åbner kl. 6.00. Henvendelse og underskriftindsamling er vedlagt som bilag.

Beslutning

Uddannelsesudvalget opfordrer til, at der påbegyndes en proces vedr. navngivning af de tre nye skoler.

Bilag

Brev til kommunen

Underskriftindsamling