

REFERAT Senior & Sundhedsudvalget 2018-2025 d. 30-04-2019

Mødedato Tirsdag d. 30. april 2019 kl. 16:00

Mødested Udvalgslokale 2, Søndergade 12C, 4690 Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsordenen.....	3
Bevilling til projekt med ekstern finansiering: Pulje til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på p	4
Bevilling til projekt med ekstern finansiering: Puljen til en mere værdig ældrepleje 2019.....	5
Bevilling fra puljen "Forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose" i 2019	7
Godkendelse af procesplan for den nye sundhedspolitiske strategi.....	9
Beslutning om procesplan for fremtidens pleje- og ældreboliger.....	11
Beslutning vedrørende registreringsafgift for to plejecenterbusser.....	13
Budgetoverførsler fra 2018 til 2019.....	15
Orientering om konsekvenser af bekendtgørelse af d. 28. februar 2019 vedrørende akutpladser.....	19
Årlig kvalitetsopfølgning på driftsaftalen med S/I Æblehaven.....	21
Orientering om risikobaseret tilsyn på Solhavecenteret.....	23
Orientering om årsrapport for Rusmiddelcentret 2018.....	24
Klippekortsordning Plejecentre - Budget 2019.....	26
Meddelelser.....	27
Lukket:	29

Punkt 34: Godkendelse af dagsordenen

29.00.00-A00-193-18

Økonomi

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Bente Abrahamsen (O) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Punkt 35: Bevilling til projekt med ekstern finansiering: Pulje til en bedre bemanning i hjemmeplejen og på plejecentre i 2019

00.16.00-P20-3-19

Sagsfremstilling

Af Faxe Kommunes principper for økonomistyring, "Bilag 7.3: Retningslinjer for projekter med ekstern finansiering" fremgår det, at projekter der registreres på driftsrammen og hvor kommunens brutto driftsudgift udgør 250.000 kr. eller mere, skal Byrådet give bevilling til såvel udgifter som indtægter.

I finanslovsaftalen for 2018, blev der afsat en pulje på 500 mio. kr. til bedre bemanning i hjemmeplejen samt på plejecentre og friplejeboliger. Midlerne skal i videst muligt omfang anvendes til nye medarbejdere i fuldtidsstillinger og til opjustering af arbejdstid for eksisterende medarbejdere, der er på deltid.

Senior & Sundhedsudvalget har på sit møde den 25. september 2018 besluttet, at puljen skal anvendes til social- og sundhedsassistenter og hjælpere på plejecentrene. Puljen i 2019, på 3.420.000 kr. fordeles ligeligt til de 9 plejecentre.

Den statslige pulje udmøntes i perioden 2018-2021 til kommunerne, som et direkte tilskud på baggrund af de årlige redegørelser. Puljen fordeles til kommunerne på baggrund af nøglen i tilskuds- og udligningssystemet for udgiftsbehovet for ældre.

Faxe Kommune har til budgetår 2019 modtaget tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet om 3.420.000 kr. fra puljen til en bedre bemanning. I samme skrivelse er det meddelt, at "forbrugsmønsteret" danner udgangspunkt for tidspunktet for udbetalingen af midlerne til kommunen i 2019. Dette betyder, at udbetalingerne sker løbende, og i takt med forbruget.

Tilskuddet i 2019 bevilges til indeværende år og skal anvendes i indeværende år. Såfremt tilskuddet i 2019 ikke anvendes fuldt ud, skal en anmodning om, at overføre uforbrugte midler til det kommende regnskabsår godkendes af Sundheds- og Ældreministeriet.

Lovgrundlag

Finanslov 2019.

Styrelsesloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at

- der gives en indtægtsbevilling i 2019 på 3.420.000 kr. fra Sundheds- og Ældreministeriet til en bedre bemanning på plejecentrene.
- der gives en udgiftsbevilling i 2019, svarende til bevillingen fra Sundheds- og Ældreministeriet på 3.420.000 kr.

Beslutning

Anbefales.

Punkt 36: Bevilling til projekt med ekstern finansiering: Puljen til en mere værdig ældrepleje 2019

29.00.00-P20-1-19

Sagsfremstilling

Af Faxe Kommunes principper for økonomistyring, "Bilag 7.3: Retningslinjer for projekter med ekstern finansiering" fremgår det, at projekter der registreres på driftsrammen og hvor kommunens brutto driftsudgift udgør 250.000 kr. eller mere, skal Byrådet give bevilling til såvel udgifter som indtægter.

I Finanslovsaftalen for 2016 blev der af Regeringen, Dansk Folkeparti, Liberal Alliance og Det Konservative Folkeparti afsat 1.000 mio. kr. til kommunerne via Puljen til en mere værdig ældrepleje. Som følge heraf blev kommunerne forpligtet til at formulere en Værdighedspolitik på ældreområdet, der beskriver kommunens overordnede værdier og prioriteringer på ældreområdet.

Midlerne fordeles mellem kommunerne efter en objektiv fordelingsnøgle for udgiftsbehovet på ældreområdet. Midlerne til en mere værdig ældrepleje finansieres som tilskud/pulje i årene 2016 til 2019, hvorefter midlerne fremadrettet, fra budgetåret 2020 udbetales sammen med bloktilskuddet.

Faxe Kommune har til budgetår 2019 fået tilsagn fra Sundheds- og Ældreministeriet om 7.104.000 kr. fra puljen til en mere værdig ældrepleje. Tilskuddet fordeles på temaområderne, der fremgår af, og er beskrevet i Værdighedspolitikken. Midlerne er i 2019 fordelt, som det fremgår nedenfor, fordelingen er behandlet og godkendt på Senior & Sundhedsudvalgets møde den 25. september 2018 og på Byrådets møde, den 11. oktober 2018. Specifikation for anvendelse på indsatserne fremgår af bilaget, bilaget var også vedhæftet ved godkendelsen på de to ovenstående møder.

- Livskvalitet, 4.650.000 kr.
- Kvalitet, tværfaglighed og sammenhæng i plejen, 1.199.763 kr.
- Mad og ernæring, 454.237 kr.
- En værdig død, 800.000 kr.
- Pårørende 381.000 kr.*
- Bekæmpelse af ensomhed ca. 700.000 kr.*

*Temaet "pårørende" er et nyt tema, der blev indarbejdet i værdighedspolitikken i 2018 og temaet "bekæmpelse af ensomhed" er et nyt tema fra 2019, som endnu ikke er indarbejdet i værdighedspolitikken. Tilskuddet til de to nye temaer (mærket med stjerne) indgår ikke i tilskuddet på 7.104.000 kr., da midlerne til finansiering af disse, tilgår kommunerne via lov- og cirkulære programmet. Derfor er midlerne til udmøntning af temaerne "pårørende" og "bekæmpelse af ensomhed" ikke en del af bevillingen, som denne sag omhandler.

Indsatser til temaet bekæmpelse af ensomhed fremgår ikke af bilaget, idet arbejdsprocessen endnu ikke er afsluttet og konkrete forslag ikke fundet.

For temaet "selvbestemmelse" som også indgår i værdighedspolitikken, er der ikke planlagt nogen indsatser, eller afsat tilskudsmidler i 2019.

Såfremt tilskuddet i 2019 ikke anvendes fuldt ud, skal restbeløbet returneres til Sundheds- og Ældreministeriet, idet 2019 er sidste driftsår, hvor finansiering sker som puljemidler/tilskud.

Lovgrundlag

Finanslov 2019.

Styrelsesloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at

- der gives en indtægtsbevilling i 2019 på 7.104.000 kr. fra Sundheds- og Ældreministeriet til en mere værdig ældrepleje
- der gives en udgiftsbevilling i 2019 på 7.104.000 kr. svarende til bevillingen fra Sundheds- og Ældreministeriet på 7.104.000 kr.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Meyer (A) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Bilag

Bilag Indsatsforslag værdighedspolitik 2018-2022

Punkt 37: Bevilling fra puljen "Forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose" i 2019 og 2020.

27.00.00-A00-55-18

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har søgt om og fået bevilliget 2.874.872 kr. fra puljen "Forsøgsordning med befordring af mennesker med en demensdiagnose". Der er givet tilsagn om 1.437.436 kr. i 2019 og 1.437.436 kr. i 2020. Tilsagn i 2020 gives under forudsætning for bevillingsoptagelse på finansloven for 2020.

Projektmidlerne skal anvendes til at hjælpe mennesker med en demenssygdom med at blive transporteret. Da sygdommen påvirker hjernen og evnen til at orientere sig, kan mange mennesker med demens ikke selv transportere sig eller benytte offentlig transport. Faxe Kommune har et stort ønske om at give demensramte borgere mulighed for at leve et liv så tæt på det, de gjorde inden sygdommen ramte dem. Det vurderes, at befordring kan være med til at give borgerne en større frihed og selvstændighed på trods af deres diagnose.

Kørselsordningen etableres, så den lægger sig op ad reglerne for handicapkørsel. Udover befordringsmuligheden etableres også en ledsagerordning, hvor borgeren gratis kan få en kommunal ledsager med sig op til 15 timer om måneden. Borgeren bestemmer selv hvor turen går hen (fx familiebesøg, indkøb, en tur i skoven etc.).

Sundhedsstyrelsen modtog 16 ansøgninger hvoraf 10 projekter har fået tilsagn om støtte.

Lovgrundlag

Finanslov 2019.

Styrelsesloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at

1. der gives en indtægtsbevilling i 2019 på 1.437.436 kr. fra Sundhedsstyrelsen, til projekt "Befordring af borgere med konstateret demens, der bor i eget hjem".

2. der gives en udgiftsbevilling i 2019 svarende til bevillingen fra Sundhedsstyrelsen, på 1.437.436 kr.

3. der gives en indtægtsbevilling i 2020 på 1.437.436 kr. fra Sundhedsstyrelsen, til projekt "Befordring af borgere med konstateret demens, der bor i eget hjem".

4. der gives en udgiftsbevilling i 2020 svarende til bevillingen fra Sundhedsstyrelsen, på 1.437.436 kr.

Beslutning

Anbefales.

Camilla Meyer (A) deltog ikke i behandlingen af dette punkt.

Punkt 38: Godkendelse af procesplan for den nye sundhedspolitiske strategi

29.09.00-P15-1-19

Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget har den 11. marts. 2019 afholdt en temadag om sundhed. På baggrund af drøftelserne på dagen fremsendes her forslag til, hvordan den videre proces på vej mod en ny sundhedspolitisk strategi for 2020 - 2023 kan være.

Overordnet foreslås det, at Senior & Sundhedsudvalget gennemfører en række temadrøftelser. Temadrøftelserne foreslås at tage udgangspunkt i eksempler på Faxe Kommunes aktuelle tiltag og tilbud, samt de syv forebyggelsespakker som Sundhedsstyrelsen anbefaler kommunerne at prioritere først. Forebyggelsespakkerne; Indeklima i skoler, Hygiejne, Seksuel sundhed og Solbeskyttelse er dermed ikke prioriteret som primære forebyggelsespakker, men kan inddrages efter ønsker og behov.

Det foreslås, at temadrøftelserne indledes af korte oplæg (10-15 min.) fra de relevante fagpersoner og efterfølges af en drøftelse og evt. prioritering i udvalget. De relevante forebyggelsespakker vil være vedhæftet som bilag til temadrøftelserne, og der vil være en redegørelse for, hvor Faxe Kommune står i forhold til de anbefalinger, der gives i forebyggelsespakkerne, herunder hvilke anbefalinger der pt. ikke efterleves.

Arbejdet med den nye Sundhedspolitiske Strategi forankres bredt i kommunen herunder også i chefforum.

Processen foreslås gennemført efter én af to følgende modeller (se bilag for uddybning af modeller og temadrøftelser):

Model 1

Senior & Sundhedsudvalget afholder en række temadrøftelser på deres næste fire møder. Der afsættes 1-1½ time til hver drøftelse.

- Maj: Tema - Tobak, alkohol og stoffer.
- Juni: Tema - Fysisk aktivitet.
- August: Tema - Overvægt og Mad & måltider (børn og voksne).
- September: Tema - Mental sundhed.
- Oktober: Administrationen udarbejder et udkast til en Sundhedspolitisk Strategi 2020-2023 på baggrund af udvalgets ønsker, evalueringer af politikker samt møder, drøftelser og input på tværs af fagcentrene.
- November: Udkastet sendes til høring i udvalg, råd og nævn.
- December: Høringssvar indarbejdes.
- Januar: Den Sundhedspolitiske strategi 2020-2023 sendes til godkendelse i Senior & Sundhedsudvalget og efterfølgende til godkendelse i Byrådet

Model 2

Senior & Sundhedsudvalget afholder en temadag i slutningen af juni fra kl. 9.00-16.00, hvor alle temaer og forebyggelsespakker drøftes og prioriteres.

- Juni: Temadag for Senior & Sundhedsudvalget.

- August - september: Administrationen udarbejder et udkast til en Sundhedspolitisk Strategi 2020-2023 på baggrund af udvalgets ønsker, evalueringer af politikker samt møder, drøftelser og input på tværs af fagcentrene.
- Oktober: Udkastet sendes til høring i udvalg, råd og nævn.
- November: Høringssvar indarbejdes og den Sundhedspolitiske Strategi sendes til godkendelse i Senior & Sundhedsudvalget.
- December: Den Sundhedspolitiske Strategi sendes til godkendelse i Byrådet.

Bilagsoversigt

Der er vedhæftet en række bilag, som er relevante for det videre arbejde med den sundhedspolitiske strategi:

- Sundhedsstyrelsens folder: Kommunernes arbejde med forebyggelsespakkerne
- Status på Faxe Kommunes arbejde med forebyggelsespakkerne
- Evalueringen af den Sundhedspolitiske Strategi 2016-2019
- Uddybning af modeller og temadrøftelsen
- Senior & Sundhedsudvalgets notater fra temadagen den 11. marts 2019

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at model 1 i procesplanen for den nye sundhedspolitiske strategi godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Camilla Meyer (A) deltog ikke under behandlingen af dette punkt.

Bilag

Kommunens arbejde med forebyggelsespakkerne

Status på Faxe Kommunes arbejde med forebyggelsespakkerne

Evaluering af den Sundhedspolitiske Strategi 2016-2019

Uddybning af modeller og temadrøftelser

Senior & Sundhedsudvalgets notater fra temadagen den 11 marts 2019

Punkt 39: Beslutning om procesplan for fremtidens pleje- og ældreboliger

82.20.00-P20-1-19

Sagsfremstilling

På baggrund af fremlæggelsen af rådata på byrådets temamøde den 14. marts 2019 har administrationen udarbejdet en procesplan for det videre arbejde med fremtidens pleje- og ældreboliger. Formålet med indeværende sag er at præsentere procesplanen for Senior & Sundhedsudvalget med henblik på at godkende den foreslåede procesplan.

Punktet er også sat på Teknik & Miljøudvalgets dagsorden 2. maj 2019 til orientering.

Teknik & Miljøudvalget inddrages, såfremt der skal tages stilling til bygningsmæssige forhold.

Procesplanen har inspiration fra processerne med den kommunale ejendomsstrategi fra 2015, samt bearbejdede prognosedata som grundlag for identifikation af fremtidige plejebehov på ældreområdet og deraf afledte organisatoriske og bygningsmæssige konsekvenser.

Følgende procesplan foreslås besluttet:

2019:

- Marts: Temadag i byrådet, ejendomsstrategi plejeboliger
- April: Procesplan på udvalgsmøder
- April: Sparringsmøde for plejecenter- og bygningsfolk
- Maj: Administrationen arbejder med rammesætning, regler og prognoser
- Juni: Sparringsmøde for plejecenter- og bygningsfolk
- August: Administrationen indhenter inspiration fra andre steder - internt såvel som eksternt
- September: Fremlæggelse af boligkapacitetsanalyse for Senior & Sundhedsudvalget
- Oktober: Konkrete forbedrings- og ændringsforslag
- November: Sparringsmøde for plejecenter- og bygningsfolk
- December: Udarbejde anbefalinger af opgaver og prioriteringer
- Januar: Sag i fagudvalg, økonomiudvalg og byråd

Som et led i arbejdet indhentes inspiration både internt i kommunen samt eksternt omkring alternative boformer såsom bofællesskaber

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse, lejeloven, serviceloven, arbejdsmiljøloven, almenboligloven, bekendtgørelse om plejehjem og beskyttede boliger.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Ejendomme og Center for Sundhed og Pleje indstiller, at procesplan for det videre arbejde med fremtidens pleje- og ældreboliger godkendes.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at der ved eventuelle nye boligbehov kigges på alle boligformer.

Punkt 40: Beslutning vedrørende registreringsafgift for to plejecenterbusser

88.00.00-Ø54-69-19

Sagsfremstilling

I 2016 indkøbte Center for Sundhed og Pleje tre ni-personers busser til deling mellem kommunens plejecentre med det formål at øge plejecentrenes muligheder for aktiviteter og ture ud af huset. Busserne blev finansieret af værdighedsmidler og kostede i alt 1.664.500 kr. Busserne er alle tre handicapvenlige med lift og plads til kørestole. Busserne blev indkøbt som afgiftsfri institutionsbusser, hvilket betød fritagelse for registreringsafgiften.

For at opnå afgiftsfritagelse er der, ifølge vedledningen om afgiftsfritagelse for busser, krav om, at:

- hovedparten af beboerne/klienterne er pleje- eller behandlingskrævende
- opholdet ikke overvejende er af midlertidig karakter (under 3-6 måneder), og
- der er ansat eller permanent tilknyttet plejepersonale, og at der foregår en egentlig pleje/behandling.

Afgiftsfritagelsen på de pågældende busser indebærer, at det kun er beboere og deres pårørende fra de institutioner, som har fået godkendelse fra SKAT i forbindelse med ansøgningen om afgiftsfritagelse, der må transporteres i busserne. Det drejer sig om plejecentrene samt demensdagcenteret. Da målgruppen for bussernes anvendelse dermed er smal, har det vist sig, at busserne ikke bliver brugt ret meget. Hver bus har kørt under 8.000 km. på de 2 1/2 år, plejecentrene har haft busserne.

Samtidigt efterspørger andre lån af busserne, som på baggrund af reglerne for afgiftsfritagelse ikke kan imødekommes. Det er blandt andet Bedstes Madklub på Dalgården, der gerne vil kunne køre på picnic og udflugter og så er det flere af kommunens tilbud, der foregår på andre matrikler end plejecentrenes. Det er for eksempel træningsteamet for demente, der gerne vil kunne træne hold i skov og ved strand, samt personalet, der varetager netværksgruppen for hjemmeboende demente, der gerne vil kunne bruge busserne til aktiviteter ud af huset. Æblehaven ønsker endvidere også at kunne gøre brug af busserne til flere udflugter.

Hvis målgruppen for anvendelse af busserne skal udvides til andre end plejecentrene, vil det kræve, at der betales registreringsafgift, som er en engangsudgift og skønnes til cirka 250.000 kr. pr. bus. Center for Sundhed og Pleje anbefaler, at der betales registreringsafgift til to busser, som vil betyde frihed i forhold til, hvem der kan transporteres i busserne og komme en bredere gruppe af ældre til gode, både hjemmeboende, dagcenterbrugere og brugere af frivillige foreninger. Lige såvel som busserne vil kunne lånes af personale på det sociale område til transport af deres brugere.

Center for Sundhed og Pleje foreslår, at registreringsafgiften finansieres af restværdighedsmidler fra 2018. På Senior & Sundhedsudvalgsmødet i marts blev det besluttet, at restværdighedsmidler fra 2017 og 2018 på i alt ca. 1.647.724 kr. skal anvendes på at etablere og indrette en plads til lindrende pleje (palliation) og en liftplads på Grøndalscenteret. Etableringen anslås at koste ca. 500.000 kr. Der anvendes ca. 640.000 kr. til færdiggørelse af sansehaver og demensvenlig indretning, og dermed er der ca. 500.000 kr. tilbage af restmidlerne til betaling af registreringsafgift på to busser.

Lovgrundlag

Intet lovgrundlag.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at betaling af registreringsafgift til to plejecenterbusser finansieres af restmidlerne fra Værdighedspuljen 2018, godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 41: Budgetoverførsler fra 2018 til 2019

00.32.10-Ø00-1-18

Sagsfremstilling

Mer- og mindreforbrug mellem budgetårene overføres efter Faxe Kommunes principper for økonomistyring, bilag 6.4 – retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene.

I Faxe Kommune er der vurderet overførselsadgang mellem regnskabsårene. Fagudvalgene vurderer anmodninger om overførsler og tager stilling til håndteringen af henholdsvis overskud og underskud ud fra de vedtagne principper.

Der er fuld overførselsadgang for følgende særlige områder:

- Eksternt finansierede projekter
- Forsikringsområdet
- Tværgående budgetter under HR
- Løn- og barselspuljer og tjenestemandspensioner
- Udgifter til valg
- Kollektiv trafik
- Folkeoplysningsudvalget

På følgende områder er der ikke overførselsadgang:

- Overførselsindkomster
- Medfinansiering på sundhedsområdet

Driftsoverførsler

Det foreslås at håndtere driftsoverførslerne således:

- Overførselsbeløbene omfattet af automatisk overførselsadgang gives som tillægsbevillinger og indberettes i korrigeret budget 2019.
- De øvrige beløb, som søges overført, opdeles i henholdsvis positive og negative overførselsbeløb, hvoraf de negative gives som tillægsbevillinger.
- De positive overførselsbeløb afsættes som en pulje (= tilgodehavende), men disse indgår ikke i korrigeret budget 2019. De positive overførsler i overførselspuljen kan efterfølgende søges indarbejdet i budget 2019 til konkrete formål. Dette sker efter godkendelse af Byrådet.
- Forsikringsområdet er et område med automatisk overførselsadgang. Dette område udviser et overskud på 207 tkr. Mindreforbruget overføres ikke til budget 2019, men optages i stedet som en hensættelse i kommunens regnskab i lighed med tidligere år.

Baggrunden for at anvende denne metode er at undgå at ”puste” de korrigerede budgetter op med store overførselsbeløb, som medfører en række uhensigtsmæssige konsekvenser, hvoraf kan nævnes:

- De korrigerede budgetter giver ikke et retvisende billede af, hvad der skal styres efter
- Der bliver indregnet beløb, som ikke må anvendes - hvilket ikke er i overensstemmelse med styrelsesloven
- Økonomiske sager, fx budgetopfølgningerne og nøgletal, bliver mere uigennemskuelige, fordi der bliver opereret med to korrigerede budgetter: Korrigeret budget i alt og korrigeret budget eksklusiv overførsler
- Kommunens samlede regnskab giver ikke et retvisende billede af bevillinger/budget i forhold til forbrug, da der i regnskabsaflæggelsen indgår det samlede korrigerede budget

Overførsler drift

Der søges samlet set overført 18,5 mio.kr. fra 2018 til 2019 vedrørende drift, som indregnes i korrigeret budget (områder med automatisk overførselsadgang).

Herudover søges -6,9 mio. kr. overført fra 2018 til 2019 vedrørende drift, hvoraf de negative gives som tillægsbevilling og de positive hensættes i overførselspulje, der kan søges frigivet.

Specifikation af overførsler vedrørende drift fordelt på udvalg og center fremgår af tabel 1 nedenfor:

Tabel 1: Ansøgt overført i alt vedrørende drift, netto (1.000 kr.)

	Område med automatisk overførselsadgang	Søges Overført (+/-)	Kassepåvirkning = Tillægsbevilling i 2019 (+/-)
Faxe Kommune	18.488	-6.930	-11.558
Teknik & Miljøudvalget	2.779	-922	-1.857
Center for Plan & Miljø, total	2.779	0	-2.779
Center for Ejendomme, total	0	-922	922
Plan & Kulturudvalget	751	0	-751
Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice, total	751	0	-751
Økonomiudvalget	5.129	687	-5.816
Direktionen, total	1.168	0	-1.168
Center for Børn & Undervisning, total	0	-480	480
Center for Familie, Social & Beskæftigelse, total	813	0	-813
Center for Sundhed & Pleje, total	0	0	0
Center for Ejendomme, total	0	0	0
Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice, total	1.288	-433	-855
Direktionsekretariatet, total	86	0	-86
Center for Plan & Miljø, total	0	0	0
Center for HR, Økonomi & IT, total	1.774	1.600	-3.374
Senior & Sundhedsudvalget	6.459	0	-6.459
Center for Sundhed & Pleje, total	6.422	0	-6.422
Center for Børn & Undervisning, total	37	0	-37
Beskæftigelses & Integrationsudvalget	625	0	-625
Center for Familie, Social & Beskæftigelse, total	625	0	-625
Center for Ejendomme, total	0	0	0
Socialudvalget	196	0	-196
Center for Familie, Social & Beskæftigelse, total	196	0	-196
Børn & Læringsudvalget	2.549	-6.695	4.146
Center for Børn & Undervisning, total	2.549	-6.695	4.146
Finansforskydninger			
Dranst 5			
Grundkapitalindskud;			
Handicapboliger Rådhusvej		185	

("+" = mindreforbrug og "-" = merforbrug)

Kolonnen med Kassepåvirkning i 2019 skal forstås således, at det er kassetrækket der fremkommer når tillægsbevillinger gives i denne overførselssag samt frigivelse af beløb fra overførselspuljen.

Driftsoverførslerne er på flere udvalgsområder opgjort efter det princip, at der sker en omprioritering inden for de enkelte udvalg, således at overskud nogle steder anvendes til at dække underskud på andre. Derved fraviges den overordnede regel om at over-/underskud opgøres for hvert enkelt budgetansvarsområde. Omvendt håndteres på denne måde underskud på områder, hvor det ellers ikke ville være muligt at indhente.

I bilag 1 til sagsfremstillingen ses samtlige ansøgninger om budgetoverførsel vedrørende drift, opdelt på de enkelte budgetansvarsområder. Opgørelsen er vist for de eksisterende udvalg for 2018.

Overførsler anlæg

Vedrørende anlæg søges overført i alt 8,0 mio. kr. fra 2018 til anlæg i 2019, jf. tabellen nedenfor:

Tabel 2: Ansøgt overført i alt vedrørende anlæg, netto (1.000 kr.)

	Søges Ovf.
01 Teknik & Miljø Udvalget	2.979
04 Plan & Kultur Udvalget	555
05 Økonomiudvalget	1.349
10 Socialudvalget	3.119
Total	8.001

I bilag 2 til sagsfremstillingen ses ej færdiggjorte anlægsprojekter herunder ikke igangsatte anlæg. Bilaget viser bevilling, forbrug og restbudget for 2018 samt beløb til overførsel til 2019.

Andre overførsler (Finansforskydninger)

Vedrørende finansforskydninger søges overført i alt 185 tkr. fra 2018 til anlæg i 2019, jf. tabel 1 ovenfor.

Under Økonomiudvalgets område var der i 2018 afsat midler til indskud i Landsbyggefonden. Projektet "Handicapboliger Rådhusvej" forventes først afsluttet i 2019.

Serviceramme og anlægsramme - Konsekvens for servicerammen 2019

Den samlede serviceramme for 2019 blev udmeldt i juni 2018 i forbindelse med aftalen om kommunernes økonomi for 2019 mellem regeringen og KL. Faxe kommunes andel af den samlede ramme udgør 1.534,2 mio. kr. Med den samlede overførsel fra 2018 til 2019 på 11,6 mio. kr. forhøjes budgettet på serviceudgifterne med 10,9 mio. kr.

På anlægssiden er i 2019 ligeledes en samlet anlægsramme, som kommunerne har forpligtet sig til at overholde. Faxe Kommunes andel af den samlede anlægsramme udgør 61,6 mio. kr. Med overførslen på 8,0 mio. kr. er der således risiko for sanktion, såfremt anlægsaktiviteten øges markant. Der har gennem flere år været flere anlægsprojekter, som er blevet udskudt eller forsinket. Dette forventes også relevant ved overgangen fra 2019 til 2020 og reducerer således risikoen for sanktion fra regeringens side.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Faxe Kommunes principper for økonomistyring.

Økonomi

Der søges samlet set overført 10,0 mio. kr. til 2019 vedrørende drift. Yderligere hensættes 1,6 mio. kr. til overførselspuljen.

Anlæg øges med 8,0 mio. kr. og finansforskydninger forøges med 0,2 mio. kr.

Anvendelse af overførte midler vil påvirke kommunens likviditetsmæssige og styringsmæssige situation. Dette skal også ses i lyset af de betydelige underskud, der ligger i overslagsårene. Forbrug af overførte midler vil derudover medføre et større forbrug vedrørende kommunens serviceudgifter og i forhold til anlægsrammen - med mindre det modsvares af mindre forbrug på andre områder. En overskridelse af service- og/eller anlægsrammen medfører risiko for sanktion og tilbagebetaling af bloktilskud vedrørende 2019.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for HR, Økonomi & IT indstiller

1. at Teknik & Miljøudvalgets driftsbudget netto forøges med 1.857.000 kr. i 2019,
2. at Plan & Kulturudvalgets driftsbudget netto forøges med 751.000 kr. i 2019,
3. at Økonomiudvalgets driftsbudget netto forøges med 4.216.000 kr. i 2019,
4. at Senior & Sundhedsudvalgets driftsbudget netto forøges med 6.459.000 kr. i 2019,
5. at Beskæftigelses & Integrationsudvalgets driftsbudget netto forøges med 625.000 kr. i 2019,
6. at Socialudvalgets driftsbudget netto forøges med 196.000 kr. i 2019,
7. at Børn & Læringsudvalgets driftsbudget netto reduceres med 4.146.000 kr. i 2019,
8. at Teknik & Miljøudvalgets anlægsbudget forøges med 2.979.000 kr. i 2019,
9. at Plan & Kulturudvalgets anlægsbudget forøges med 555.000 kr. i 2019,
10. at Økonomiudvalgets anlægsbudget forøges med 1.349.000 kr. i 2019,
11. at Socialudvalgets anlægsbudget forøges med 3.119.000 kr. i 2019,
12. at Finansforskydninger under Økonomiudvalget forøges med 185.000 kr. i 2019,
13. at De i punkt 1-12 nævnte drifts- og anlægsbevillinger finansieres af kassen. Rådighedsbeløb for de overførte anlægsbevillinger søges frigivet,
14. at Der afsættes 1.600.000 kr. i en overførselspulje, som ikke indgår i korrigeret budget 2019. Eventuelle ansøgninger om brug af overførte beløb fra overførselspuljen, skal modsvares af mindreforbrug på andre områder inden for udvalgets samlede budget, og
15. at Overskuddet vedrørende forsikringsområdet på 207.000 kr. optages som en hensættelse i kommunens regnskab for 2019.

Alle udvalg pålægges at overholde korrigeret driftsbudget inklusiv de i punkt 1-7 nævnte driftsbevillinger.

Beslutning

Videresendes uden anbefaling.

Bilag

PFØS bilag 6.4 Retningslinjer for budgetoverførsler mellem årene

Bilag 2 - Overførsler anlæg

Bilag 1 - Overførsler Drift

Punkt 42: Orientering om konsekvenser af bekendtgørelse af d. 28. februar 2019 vedrørende akutpladser

29.00.00-A00-60-18

Sagsfremstilling

Den 26. februar 2019 offentliggjorde Sundhedsministeriet bekendtgørelse nr. 165 om hjemmesygepleje. Bekendtgørelsen trådte i kraft den 28. februar 2019 og stopper opkrævning af egenbetaling for ophold på akutpladser. I Faxe Kommune stoppede opkrævning af egenbetaling på baggrund af en byrådsbeslutning den 15. november 2018. I forbindelse med bekendtgørelsen havde ministeriet ikke taget stilling til tilbagebetalingsspørgsmålet – altså hvorvidt kommunerne skulle tilbagebetale uretmæssigt opkrævet egenbetaling til borgerne.

Tilbagebetaling afventer

Tilbagebetalingsspørgsmålet skulle fremgå af et brev til kommunerne af den 25. marts fra Sundheds- & Ældreministeriet. I brevet gøres det klart, at kommunerne skal foretage en vurdering af opkrævet egenbetaling for akutfunktionspladser i perioden den 1. januar 2018 til den 28. februar 2019. Men det står ikke klart i brevet, om kommunerne skal tilbagebetale opkrævet betaling. Derfor har administrationen den 28. marts 2019 henvendt sig til Kommunernes Landsforening (KL) med henblik på, hvordan de tolker brevet fra Sundheds- & Ældreministeriet og hvad KL anbefaler kommunerne i forhold til tilbagebetaling. Svaret fra KL er, at de er enige i, at det er uklart, hvad ministeriet skriver om tilbagebetaling, og de vil henvende sig til ministeriet med henblik på en klar udmelding. KL anbefaler, at vi venter med at begynde tilbagebetaling, før der foreligger et klart svar fra ministeriet.

Endvidere oplyser KL, at kommunerne vil blive kompenseret via DUT midler. Det er dog for tidligt at sige med hvor meget, da dette endnu ikke er afklaret. KL bemærker, at kommunerne skal være meget opmærksomme på, at der kan opstå tvivlsspørgsmål i forhold til at skelne mellem akutpladser og andre midlertidige pladser, som aflastnings- og rehabiliteringspladser.

Eksempler hvor tvivl kan opstå

En borger der for eksempel er visiteret til en aflastningsplads efter serviceloven på Grøndalscenteret, bliver akut dårlig med feber under opholdet. Personalet tilkalder akutteamet, der finder ud af, at borgeren har fået en urinvejsinfektion. Akutteamet opstarter behandling i samråd med borgerens egen læge. Egenbetalingen har i dette tilfælde ikke sammenhæng til indsatsen fra akutteamet og der vil opkræves egenbetaling grundet aflastningspladsen, uanset at borgeren tilses og behandles af akutteamet i få dage.

Et andet eksempel kan være, at en borger, der modtager en indsats fra akutteamet i eget hjem for en periode, er i et planlagt aflastningsophold efter serviceloven, fordi borgerens pårørende har behov for aflastning. Under aflastningsopholdet fortsætter akutteamet deres igangværende indsats. Egenbetalingen har i sådanne tilfælde ikke sammenhæng til de indsatser, der leveres af akutteamet og der opkræves egenbetaling for aflastningsopholdet.

Et tredje eksempel kan være en borger, der er færdigbehandlet på sygehuset, men henvises til akutteamet fra sygehuset, da borgeren har et ustabil sygdomsbillede. Akutteamet vurderer, at borgeren ikke kan observeres forsvarligt i eget hjem og visiterer borgeren til en akutplads under sundhedsloven. Der kan dermed ikke opkræves egenbetaling. Imidlertid stabiliseres borgeren efter få dages ophold på akutpladsen. Akutteamet vurderer, at borgeren er for svag til at kunne klare sig eget hjem og vil have gavn af et ophold på en rehabiliteringsplads, da der er en betydelig funktionsnedsættelse efter indlæggelsen. Borgeren visiteres derfor til en rehabiliteringsplads på Grøndalscenteret efter serviceloven. Der opkræves egenbetaling for rehabiliteringsopholdet.

KL anbefaler klar skelnen

Med baggrund i den slags eksempler, anbefaler KL, at kommunerne er meget klare i forhold til, hvilken lovgivning en borger er visiteret til og hvilken type midlertidig plads, det drejer sig om. Ligeledes at borgerne informeres grundigt om, hvilken type plads, de visiteres til. I den forbindelse er det administrationens vurdering, at det er en fordel, at akutpladserne geografisk er blevet adskilt fra de øvrige midlertidige pladser ved at være placeret på Lindevejscenteret.

Administrationen udarbejder en informationspjece og redigerer kommunens hjemmeside med en tydelig tekst om kommunens midlertidige pladser.

Lovgrundlag

Sundhedsloven § 138 og 139, Bekendtgørelse nr. 165.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bekendtgørelse om ændring af bekendtgørelse om hjemmesygepleje

Punkt 43: Årlig kvalitetsopfølgning på driftsaftalen med S/I Æblehaven

27.03.00-K07-2-19

Sagsfremstilling

Denne sagsfremstilling har til formål at give Senior & Sundhedsudvalget en opfølgning på en del af driftsaftalen, der er indgået mellem Faxe Kommune og den selvejende institution S/I Æblehaven. Opfølgningen omfatter aktivitetsdelen og behandler således ikke Æblehavens regnskab, da behandling af dette hører under Økonomiudvalget. Den fulde version af opfølgningen kan læses i det vedlagte bilag 1 om opfølgning på driftsaftalen. Bilag 2 giver et overblik over det daglige fremmøde fra 2016 til 2018.

Administrationen planlægger herudover en gennemgang af driftsoverenskomster med de selvejende institutioner (heriblandt Æblehaven) med henblik på at sikre klarhed over afvikling og ansvar i forhold til bl.a. IT, lønninger, moms og regnskaber. Dette henhører dog ikke under denne sags formål.

Kort om Æblehaven:

Æblehavens formål er at drive aktivitetscenter m.v. for ældre og handicappede borgere i kommunen. Udover det åbne dagcenter driver Æblehaven også dagcenter for borgere, der visiteres af Faxe Kommune.

Opfølgning:

Opfølgningen behandler følgende emner:

- Antal klager
- Magtanvendelse
- Rapport fra Fødevarestyrelsen
- Resultatet af det årlige dialogmøde med brugerne af dagcentret
- Fremmødestatistik vedrørende det visiterede tilbud
- Fremmødestatistik vedrørende det åbne dagcenter
- Årshjul over aktiviteter i Æblehaven
- Evt. udviklingsplaner

I 2018 er der ikke fremsat klager over Æblehaven, og Æblehaven har ikke anvendt magtanvendelse. Ved besøget fra Fødevarestyrelsen er der tildelt Æblehaven en elitesmiley.

Det årlige dialogmøde fandt sted d. 13. september 2018. Borgerne er meget tilfredse med tilbuddet, og de er glade for det årlige dialogmøde med centerchefen.

I år er der ekstraordinært set nærmere på udviklingen indenfor visitering og fremmøde ved opgørelsen af fremmødestatistikken. Fra 2016 til 2018 er der sket et markant fald i antallet af visiterede borgere til tilbuddet i Æblehaven. Hvor der i 2016 dagligt var visiteret gennemsnitligt 10,5 borgere til de 18 pladser, var tallet i 2018 faldet til 8 visiterede borgere pr. dag. Det ses også på den i forvejen lave udnyttelsesgrad af de 18 pladser. Hvor kommunen i 2016 visiterede borgere til næsten 58 % af pladserne, er det i 2018 faldet til 44,5 % af pladserne. Fremmødet til det visiterede tilbud er ligeledes faldende og følger udviklingen i visiteringerne.

Administrationen har arbejdet aktivt for at forbedre muligheden for, at de borgere, der har lyst, men som af forskellige årsager ikke er visiteret tidligere i 2018, kan blive visiteret fremadrettet. Fx er en lift ved at blive installeret, og der er et stillerum til de borgere, der har behov for ro. Ligeledes har visitationen mere fokus på visitation til Æblehaven fremadrettet.

Udover det årlige dialogmøde med de visiterede borgere, mødes administrationen og lederen af Æblehaven mindst 2 gange om året og drøfter opfølgningen og de udfordringer, der løbende opleves, samt hvordan de kan løses.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Bilag 1 Opfølgning på driftsaftalen

Registrering af fremmøde

Punkt 44: Orientering om risikobaseret tilsyn på Solhavecenteret

27.12.16-K08-1-19

Sagsfremstilling

Styrelsen for Patientsikkerhed fører tilsyn med alle typer af behandlingssteder i sundhedsvæsenet, herunder også hjemmeplejen og hjemmesygeplejen. Det er Styrelsen for Patientsikkerhed, der på baggrund af risikoanalyser, vurderer hvor og hvornår, der skal føres tilsyn. Tilsynet bliver gennemført i forhold til 12 risikotemaer, der er fastlagt på forhånd. Der blev i november 2018 aflagt risikobaseret planlagt tilsyn på Solhavecenteret.

Tilsynets fund

Det er styrelsens samlede vurdering, at der ikke er nogen problemer af betydning for den fornødne kvalitet på plejecenteret. Baggrunden herfor er, at det ved tilsynet blev vurderet, at alle målepunkter var opfyldt. Styrelsen lagde her vægt på, at plejeenheden ved tilsynet fremstod velorganiseret med gode procedurer og en høj grad af systematik.

- Ved samtale med borgere var det tydeligt, at plejeenheden tog individuelle hensyn og imødekom borgernes individuelle ønsker. Den individuelle tilgang fremgik også i samtalen med medarbejderne samt i dokumentationen.
- Borgerne oplyste ved interviewet, at de kunne få hjælp til at leve det liv, de selv ønsker, og at der var et godt samarbejde med medarbejderne og ledelsen. Borgerne oplevede, at der var en god tone og adfærd fra plejeenheden.
- Der er ved vurderingen lagt vægt på, at der var et godt tværfagligt samarbejde, og dette fremgik både ved interview med ledelsen samt til medarbejderinterviewet.
- Der blev arbejdet målrettet med rehabilitering og inddragelse i de daglige aktiviteter. Terapeuterne fra træningsenheden deltog i plejeenhedens møder, og der blev lagt mål for rehabiliteringsforløbet sammen med borgeren.

Styrelsen for Patientsikkerhed har ikke givet nogle anbefalinger, som Solhavecenteret skal arbejde videre med.

Lovgrundlag

Serviceovens § 83-87.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Sundhed og Pleje indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Solhavecenteret, tilsynsrapport

Punkt 45: Orientering om årsrapport for Rusmiddelcentret 2018

00.01.00-A00-10-19

Sagsfremstilling

Formålet med sagsfremstillingen er at præsentere Rusmiddelcentrets årsrapport for 2018.

Rusmiddelcentret i Faxe leverer alkohol- og stofbehandling til borgere i Faxe og Stevns kommuner samt borgere fra andre kommuner, der frit kan henvende sig. Rusmiddelcentret har en behandlingsaftale med Stevns Kommune, og de modtager derfor en særskilt årsrapport for deres borgere i behandling. Rusmiddelcentrets samlede årsrapport er vedhæftet som bilag, og den dækker over alle forløb i 2018.

Behandlingsforløb

Der har været i alt 422 forløb i 2018, hvilket er et lille fald set i forhold til 437 forløb i 2017. Det fordeler sig på 193 forløb med alkoholbehandling, 194 forløb med stofbehandling for voksne og 35 forløb med stofbehandling for unge under 18 år. I behandling var 64 % mænd og 36 % kvinder.

72 af forløbene i Rusmiddelcentret er med borgere fra Stevns Kommune, mens der har været 15 fra andre kommuner. 34 borgere fra Faxe Kommune har været i behandling uden for kommunen.

Indskrivninger og udskrivninger

Der var 276 indskrivninger i alt. 12 % af disse er genindskrivninger, og det er et fald set i sammenligning med 37 % genindskrivninger i 2017. Således ses der en stor stigning i antal nyindskrivninger i 2018 på i alt 102 flere end i 2017.

Der er udskrevet 263 personer i 2018, hvilket er en stigning på 36 udskrivninger i forhold til 2017.

Unge og rusmidler

I 2018 har der været et særligt fokus på udviklingen af Rusmiddelcentrets ungebehandling. Den 1. april startede der således et 1-årigt kompetenceudviklingsforløb i samarbejde med Socialstyrelsen med henblik på at styrke samarbejdet omkring unge og rusmidler i Faxe Kommune. Det tværfaglige fokus har været gennemgående for projektet, og det har således involveret både UngeVejen, Specialiseret Indsats og SSP i Rusmiddelcentrets arbejde med de unge. Projektet kaldes "UNG RUS" og er afsluttet i marts 2019, hvorefter der arbejdes videre med indsatsen.

Sagen behandles samtidig i Senior & Sundhedsudvalget og Socialudvalget.

Lovgrundlag

Serviceoven § 101.

Sundhedsloven § 141.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Familie, Social & Beskæftigelse indstiller, at sagen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Rusmiddelcentrets årsrapport 2018 Faxe Kommune

Punkt 46: Klippekortordning Plejecentre - Budget 2019

27.36.00-P20-1-19

Sagsfremstilling

Ændret finansiering af klippekortsordningen betyder, at der kan være behov for at tilføre Senior & Sundhedsudvalget 2.468.000 kr. i 2019.

Administrationen er efter godkendelse af budget 2019 blevet opmærksom på, at finansieringen af klippekortsordningen er ændret, således at kommunernes udgifter fra 2019 bliver dækket via bloktilskuddet. I 2018 var ordningen finansieret af en pulje i Økonomi og Indenrigsministeriet, hvorfor fagudvalget budgetmæssigt både havde en udgift og en tilsvarende indtægt. I 2019 burde der være afsat budget til klippekort i Senior og Sundhedsudvalget, men det er der ikke.

Beløbet for 2020 og overslagsårene indarbejdes i budgetbalance, der blev behandlet af Økonomiudvalget den 6. marts 2019.

Der er erfaring for, at de skøn for årets forbrug der udarbejdes tidligt på året er overvurderet. Derfor anbefales det, at vi ser tiden an og afventer budgetopfølgningerne efter sommerferien og der tager stilling til om beløbet kan finansieres indenfor udvalgets budget, eller om der er behov for at lave en tillægsbevilling som finansieres af kassebeholdningen.

Lovgrundlag

Aftale mellem regeringen og KL om kommunernes økonomi for 2019.

Økonomi

Der kan være behov for en tillægsbevilling i 2019 til finansiering af klippekortsordningen. I overslagsårene er beløbet på 2.468.000 kr. indarbejdet i rammeudfordringen.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Indstilling

Center for HR, Økonomi & IT indstiller, at der ikke på nuværende tidspunkt gives tillægsbevilling på 2.468.000 kr. i 2019, men at vi afventer skøn fra budgetopfølgningen efter sommerferien.

Beslutning

Anbefales.

Punkt 47: Meddelelser

29.00.00-A00-193-18

Sagsfremstilling

På Senior & Sundhedsudvalgets møde i marts 2019 behandlede udvalget en sag om en ny bekendtgørelse for værdighedspolitikken, der tilføjer et nyt tema om "Bekæmpelse af ensomhed" i 2019. I den forbindelse vil der blive afholdt dialogmøde for Senior & Sundhedsudvalget, Socialudvalget, Handicapråd, Ældreråd, Udsatteråd, Frivilligråd og bruger- pårørenderåd d. 7. maj.

Administrationen vil derudover invitere til et dialogmøde for borgere og frivillige foreninger, for også at få deres perspektiver og inputs med. Der er endnu ikke sat en dato for dette dialogmøde, men vi forventer, det kan afholdes i starten af juni måned.

Orientering om opfølgning på forbrug i forbindelse med tildeling af hovedrengøring.

Orientering om puljeansøgning om sammenhængende indsatser om ensomhed og mistrivsel hos ældre.

Orientering om mulighed for forlængelse af ØDA projektet.

Orientering om Indtryk & Udtryk som starter 1. maj 2019 i 68 kommuner og i de 5 regioner.

Orientering om Grøndalscentret.

Økonomi

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Orienteringssag om friinstitutionsforsøg gives på et kommende møde.

Orienteringssag om ændringerne på Grøndalscentret på et kommende møde.

Godkendt.

Bilag

Notat om forlængelse af ØDAprojektet

Opfølgning på forbrug i forbindelse med tildeling af hovedrengøring

Indtryk & Udtryk

Punkt 48: Lukket:

29.00.00-A00-193-18