

# REFERAT Hovedudvalget d. 02-04-2025

**Mødedato** Onsdag d. 02. april 2025 kl. 08:15

**Mødested** Virtuelt

**Mødedeltagere** Lissie Andréa, Ida Byrge Sørensen, Morten Just, Jacob Svava Mortensen, Jørgen Lyngsø Larsen, Lene Hansen, Vibeke Flintholm Vahlers, Stine Baad Clausen, Anja Elfriede Johansson, Bente Østrup Olsen, Jonas Hansen, Emil Lehmann Lindegaard, Katrine Dalgaard Salkola, Holger Spangsberg Kristiansen, Christina Storm

**Indholdsfortegnelse**

Orientering: Den videre proces for arealoptimering..... 3

## Punkt 16: Orientering: Den videre proces for arealoptimering

00.01.10-P20-4-24

### Sagsfremstilling

Som Hovedudvalg informeres i via dette punkt om den videre proces for arealoptimering.

Der igangsættes en proces for de administrative enheder på adresserne Frederiksgade, Søndergade, Jernbanegade og Tingvej, hvor de får mulighed for at komme med idéer og input til arealoptimeringen i form af forslag baseret på arbejdsfællesskaber omkring opgaveløsningen og borgerperspektivet. Dette skal være med udgangspunkt i de personalepolitiske principper for arealoptimeringen, og forslagene vil udgøre en del af direktionens beslutningsgrundlag i forhold til hvilke prøvehandling for flytninger, der kan sættes i gang.

Det er opstarten på den proces, der har som slutmål, at Tingvej bliver ledigt.

Dette sker på baggrund af:

- Økonomiudvalgets beslutninger d. 19. februar 2025
- Direktionens drøftelser d. 25. februar 2025
- Direktionens beslutning d. 11. marts 2025

### Det seneste forløb

Økonomiudvalget d. 19. februar 2025: Økonomiudvalget beslutter ikke at sætte gang i den såkaldte 'model 3', der indebærer konkrete flytninger af medarbejdere - herunder også en flytning af andre enheder i Søndergade for at gøre plads til administrative enheder fra Tingvej. Økonomiudvalget beslutter følgende:

"Administrationen anmodes om at arbejde videre med arealoptimeringsprojektet i de nuværende administrative bygninger. Omplaceringen af administrative medarbejdere fra Tingvej til andre administrative bygninger kan iværksættes, ved hjælp af kvm-besparelse ved indførsel af dele-pladser og fælleskontorer, hvor der kan skabes faglige synergier. Såfremt der er behov for midler til f.eks. istandsættelse, som ikke kan dækkes indenfor Center for Ejendommens driftsramme, skal der træffes politisk beslutning om igangsætning af omplaceringen."

Direktionen og chefforum har drøftet dette d. 25. februar 2025, og direktionen har efterfølgende den 11. marts 2025 besluttet følgende proces og organisering.

### Organisering og proces

Opgaven med den videre koordinering og procesledelse af arealoptimering varetages af Center for Ejendomme.

Det er fortsat hensigten, at Tingvej skal blive ledigt med henblik på salg. Der er for nuværende ikke sat en dato for dette.

Formålet med arealoptimeringen er at øge kvaliteten i kerneopgaven gennem optimering af samarbejde på tværs og styrkelse af faglige miljøer.

Metoden er, at forslag til sådanne arbejdsfællesskaber udarbejdes i de lokale MED-udvalg. Center-MED skal koordinere bidragene fra de lokale MED og vurdere om der evt. er brug for arbejdsgrupper, der går på tværs. De konkrete forslag sendes til Center for Ejendomme. Der er udarbejdet et skema til formålet. Center for Ejendomme vurderer de byggetekniske og økonomiske elementer i forslagene, og Center for Økonomi & Teknologi vurderer behov i forhold til IT-løsninger.

Direktionen drøfter herefter forslag og vurderinger og træffer beslutning om, hvilke prøvehandling - og dermed hvilke flytninger - der kan igangsættes. Herunder også hvilke forslag, der kræver finansiering, som der skal træffes beslutning om i Økonomiudvalget, og hvilke forslag der evt. skal indgå som en del af processen for budget 2026.

Vedlagt som bilag:

- Invitation fra direktionen til lokal-MED om idéer & input - bilag 1
- Skema til brug for besvarelse fra lokal-MED (som skal returneres til Center for Ejendomme) - bilag 2
- Personalepolitiske principper godkendt af Økonomiudvalget den 19. februar 2025 - bilag 3
- Proces og tidsplan - bilag 4

Formanden indstiller, at Hovedudvalget tager direktionens beslutning om den videre proces for arealoptimering til efterretning.

## Beslutning

Hovedudvalget blev på mødet præsenteret for den kommende proces for arealoptimering, hvor målet er på sigt at sælge administrationsbygningen på Tingvej 7, Haslev.

Formanden og direktør Ida Byrge Sørensen opfordrede til, at Hovedudvalget bakker op om processen.

Hovedudvalget giver på mødet udtryk for, at de bakker op om processen. Dog gør de opmærksom på, at det er vigtigt at have fokus på arbejdsmiljøet undervejs i processen. Der blev udtrykt en bekymring for, at medarbejderne ender med at side så tæt, at alle arbejder hjemmefra. Det fordrer ikke styrkelsen af arbejdsfællesskaberne, som bl.a. skal være med til at nedbringe vores sygefravær.

Der blev også udtrykt en bekymring for antallet af parkeringspladser ved de administrationsbygninger som i fremtiden skal indeholde flere medarbejdere, da dette flere steder allerede på nuværende tidspunkt opleves udfordrende.

På mødet blev der snakket om hvad definitionen på et storrumskontor er. Det findes der ikke definition på og der findes heller ikke særlige regler om arbejdsmiljø i storrumskontorer. Derimod gælder de gængse regler for indretning af kontorarbejdspladser, indeklima, støj, mv. Det er vigtigt, at der afsættes midler til indretning af kontorerne, hvis flere skal side fysisk sammen.

I forhold til at pålægge medarbejderne at arbejde mere hjemmefra, henviste Direktør Ida Byrge Sørensen til de "Personalepolitiske principper i administrationen for fleksible arbejdspladser" - bilag 3 og understreger, at ingen vil blive pålagt at arbejde hjemmefra. Planlægning af hjemmearbejde skal aftales via en dialog mellem leder og medarbejder.

Der er ikke en forventning om, at alle lokal-MED benytter sig af muligheden for at komme med ideer og forslag. Det er primært administrative medarbejdere, der i dag er placeret på Tingvej, og som kan have synergi og samarbejdsflader med kolleger på Søndergade, Frederiksgade og Jernbanegade, der forventes at komme med ideer og input.

Ny FTR for HK Dina Milword Lorentzen blev på mødet budt velkommen i Hovedudvalget. Dina træder ind i stedet for tidligere FTR for HK Lene Rold Andersen.

**Fraværende:** Bente Østrup Olsen og Jacob Svava Mortensen

## Bilag

Bilag 1 - Invitation fra direktionen til lokal-MED om idéer & input

Bilag 2 - Skema til brug for besvarelse fra lokal-MED

Bilag 3 - Personalepolitiske principper godkendt af Økonomiudvalget den 19. februar 2025

Bilag 4 - Procesplan og tidsplan - arealoptimering