

REFERAT Plan- og Kulturudvalget d. 03-02-2026

Mødedato	Tirsdag d. 03. februar 2026 kl. 19:15
Mødested	Mødelokale Udvalgslokale 3
Mødedeltagere	René Tuekær, Michael Christensen, Michael Søndermand, Anja Cari, Nellie Bradsted, Lisette Lind Larsen, Lars Staarup

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Beslutning om konstituering i Plan- og Kulturudvalget.....	4
Godkendelse af forretningsorden for Plan- og Kulturudvalget.....	5
Godkendelse af politisk mødeplan 2026 for Plan- og Kulturudvalget.....	6
Godkendelse af delegations- og kompetenceplanen for Plan- og Kulturudvalget.....	8
Orientering om plan for introduktion af Plan- og Kulturudvalget.....	10
Orientering om Plan- og Kulturudvalgets område.....	12
Meddelelser.....	13
Lukket: Lukket punkt - Meddelelser	14
Godkendelse af prismodtagere til Faxe Kommunes kultur- og fritidspriser 2025 (uddeling i 2026)...	15
Digital godkendelse af Plan- og Kulturudvalgets referat d. 3. februar.....	17

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-15-25

Indstilling

René Tuekær (L), som er det medlem af udvalget med længst anciennitet i Byrådet, leder mødet, indtil udvalget har godkendt konstitueringen af formand.

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget godkender dagsordenen.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 2: Beslutning om konstituering i Plan- og Kulturudvalget

00.22.00-G00-1-25

Resumé

Der skal træffes beslutning om valg af formand og næstformand for Plan- og Kulturudvalget som led i den politiske organisering efter konstitueringen af byrådet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der blandt Plan- og Kulturudvalgets medlemmer sker udpegning af formand og næstformand, således at:

1. valggruppe 1 udpeger formand, og
2. valggruppe 2 udpeger næstformand.

Beslutning

- 1) René Tuekær (L) blev valgt som formand.
- 2) Lisette Lind Larsen (A) blev valgt som næstformand.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Faxe Byråd har på det konstituerende møde den 3. december 2025 udpeget medlemmer til Plan- og Kulturudvalget gældende for valgperioden 2026-2029.

Plan- og Kulturudvalget skal konstituere sig med formand og næstformand. Valget er en del af den politiske organisering og har betydning for udvalgets arbejde i den kommende valgperiode.

Plan- og Kulturudvalget består af 7 medlemmer:

- René Tuekær (L)
- Anja Cari (I)
- Michael Christensen (C)
- Michael Søndermand (F)
- Lars Staarup (O)
- Lisette Lind Larsen (A)
- Nellie Bradsted (V)

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan- og Kulturudvalget.

Punkt 3: Godkendelse af forretningsordenen for Plan- og Kulturudvalget

00.22.04-A00-4-25

Resumé

Udvalget skal med denne sag godkende forretningsordenen for udvalgets arbejde. Forretningsordenen fastlægger rammerne og arbejdsgangene for udvalgets arbejde, herunder regler for mødeafholdelse og udvalgsmedlemmernes rettigheder.

Forslaget tilføjer, at beslutningsprotokollen skal angive fravær og oplyse, hvis fraværet skyldes varetagelse af andet offentligt hverv.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget godkender udvalgets forretningsorden.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Udvalget skal godkende en forretningsorden, der fastlægger rammerne for udvalgets arbejde. Forretningsordenen træder i kraft, når udvalget har godkendt den.

Administrationen foreslår, at forretningsordenen for Plan- og Kulturudvalget er enslydende med forretningsordenerne for de øvrige fagudvalg. Dermed gælder de samme ordensregler for alle udvalg, og byrådsmedlemmerne undgår at skulle forholde sig til forskellige regler i de udvalg, de deltager i.

I forretningsordenen er tilføjet en ny § 4, stk. 2, som angiver, at der i beslutningsprotokollen skal anføres fravær samt angives, hvis fraværet skyldes varetagelse af andet offentligt hverv.

Sammenfatning af forretningsordenen

Forretningsordenen fastlægger rammerne for udvalgets arbejde. Det fremgår bl.a., hvordan udvalgsmedlemmerne skal melde afbud og indkalde stedfortrædere, hvornår dagsorden og mødemateriale skal være udsendt, samt hvordan det enkelte udvalgsmedlem kan få en sag på dagsordenen. Derudover fremgår det også, hvordan møderne afvikles, hvornår udvalget har tilstrækkeligt fremmøde til at kunne træffe beslutninger, samt udvalgsmedlemmernes rettigheder og muligheder under mødeafviklingen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan- og Kulturudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Forretningsordenen for Plan- og Kulturudvalget

Punkt 4: Godkendelse af politisk mødeplan 2026 for Plan- og Kulturudvalget

00.01.00-P35-7-25

Resumé

Med denne sag skal den politiske mødeplan 2026 godkendes for Plan- og Kulturudvalgets møder.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget godkender politisk mødeplan 2026 for udvalgets møder.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Den 3. december 2025 godkendte Byrådet deres egne møder og en principopbygning for den resterende politiske mødeplan, herunder frekvens, ugedage og tidspunkter. Den politiske mødeplan for 2026 forelægges til endelig godkendelse, hvor hvert fagudvalg godkender egne møder.

De politiske møder følger en fast struktur, hvor alle møder så vidt muligt afholdes inden for en 3-ugers periode. Mødeplanen tilrettelægges, så sagerne får et hurtigt og sammenhængende politisk forløb i kommunen. Samtidig indarbejdes hensynet til fastlagte topmøder i KL-regi og politikernes behov for forberedelse, fx i deres grupper.

Skoleferier holdes, så vidt muligt, mødefri, og der holdes ikke fagudvalgsmøder i oktober.

Administrationen frigiver altid alle fagudvalgsdagsordener om onsdagen i ugen før fagudvalgsrullet.

Mødestruktur

Mandag

- Kl.16.00 - Socialudvalget (SOU)
- Kl.19.15 - Erhvervs-, Turisme- og Beskæftigelsesudvalget (ETBU)

Tirsdag

- Kl.15.45 - Teknik- og Miljøudvalget (TMU)
- Kl.19.15 - Plan- og Kulturudvalget (PKU)

TMU og PKU har tradition for skiftevis at starte møderne kl. 15.45. På februarmødet starter TMU kl. 15.45.

Onsdag

- Kl.16.00 - Senior- og Sundhedsudvalget (SSU)

Torsdag

- Kl.16.00 - Børn- og Læringsudvalget (BLU)
- Kl.19.15 - Familieudvalget (FAU)

Økonomiudvalget afholder møder onsdage kl. 16.00 i ugen efter fagudvalgsmøderne. Byrådet afholder møder torsdage kl. 18.30 i ugen efter Økonomiudvalgsmødet.

Afvielser fra fast mødestruktur

Afvielser fra mødestruktur af hensyn til eksterne arrangementer og helligdage.

Hen over året er der KL-arrangementer og helligdage, der konflikter med mødekalenderens struktur. Sammenfaldene løses ved enten at flytte hele møderækker eller kun for de berørte møder, som foreslås flyttet.

Konkret er der i udkastet til mødeplan 2026 følgende forslag til afvigelser i forhold til den oprindeligt vedtagne mødestruktur:

- Marts - alle fagudvalg rykkes fra uge 11 til uge 10 pga. Kommunalpolitisk Topmøde (KPT).
- April - fagudvalgsrullet afvikles over to uger pga. påsken og Klima- og Miljøtopmødet.
- Maj - fagudvalgsrullet afvikles over to uger pga. Social- & Sundhedspolitisk Forum og Kristi Himmelfartsdag.
- November - alle fagudvalg rykkes fra uge 46 til uge 45 pga. JobCAMP.

Administrationen har i størst muligt omfang prioriteret at fastholde de samme mødedage, da det sikrer kontinuitet for alle parter. I maj er det dog ikke muligt for SSU, BLU og FAU.

Administrationen gør desuden opmærksom på, at i de uger, hvor fagudvalgsrullet afvikles henover to uger, er der fortsat den samme ensartede proces for koordinering mellem direktion og udvalgsformænd. Ligeledes frigives dagsordener samtidig onsdagen før de første fagudvalgsmøder.

Lovgrundlag

Uddrag af forretningsordenen:

§ 1. Udvalget udøver sin politiske virksomhed i møder. Stk. 2. Udvalget beslutter sin egen mødeplan med angivelse af tidspunkt og længde af møderne. Beslutningen træffes ved stemmeflertal. Mødeplanen gælder for et regnskabsår og indeholder beslutning om, hvor og hvornår udvalgets ordinære møder afholdes. Udvalgets beslutning om mødeplan kan af ethvert medlem kræves indbragt til afgørelse

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan- og Kulturudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Politisk mødeplan 2026

Punkt 5: Godkendelse af delegations- og kompetenceplanen for Plan- og Kulturudvalget

00.15.15-A21-2-25

Resumé

Med denne sag skal Plan- og Kulturudvalget godkende delegations- og kompetenceplanen for udvalgets område. Baggrunden er en justering af udvalgsstrukturen og tilhørende ændringer i Faxe Kommunes styrelsesvedtægt.

Delegations- og kompetenceplaner beskriver, hvem der har beslutningskompetencen mellem Byrådet, Økonomiudvalget, de stående udvalg og det administrative niveau for at skabe overblik over ansvarsfordelingen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget godkender delegations- og kompetenceplanen for udvalgets område.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at administrationen foretager redaktionelle justeringer i delegationsplanen.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Faxe Byråd har det overordnede ansvar for kommunens drift og udvikling og kan i princippet træffe afgørelse i alle kommunale sager. I praksis er det urealistisk og ineffektivt, at byrådet behandler alle enkeltsager. Derfor fordeler styrelsesvedtægten en række myndighedsområder til de politiske udvalg, som håndterer den mere detaljerede opgavefordeling.

Udvalgene delegerer mange opgaver videre til administrationen med udvalgenes godkendelse. Delegationen sikrer en smidig og effektiv sagsbehandling, så politikerne kan fokusere på politikudvikling og resultatstyring, mens administrationen tager sig af den daglige drift, behandler enkeltsager og træffer afgørelser inden for lovgivningen – med undtagelse af sager med delegationsforbud.

Delegations- og kompetenceplanen viser, hvem der har kompetence til at træffe de enkelte beslutninger – enten byrådet, et udvalg eller administrationen. Beslutninger, der ikke er nævnt i planen, er som udgangspunkt delegeret til administrationen, medmindre lovgivningen forhindrer delegation.

Plan- og Kulturudvalget fastlægger de overordnede rammer for udvalgets område ved at vedtage politikker, planer, kvalitetsstandards, serviceniveauer samt principper og regler inden for sit kompetenceområde. Udvalget træffer også beslutninger i sager med væsentlig økonomisk eller politisk betydning.

Udvalget kan til enhver tid trække delegationen tilbage. Sager, der skal behandles i Byrådet, kan ikke delegeres. Delegationsforbud er markeret med * i planen.

Den samlede delegations- og kompetenceplan er vedhæftet som bilag. Hvert udvalg skal godkende sin del. Plan- og Kulturudvalgets delegations- og kompetenceplan er på siderne 43-57.

Hovedændringer i delegationsplanen på Plan- og Kulturudvalgets område

Fra den tidligere version fra 2022 til den nye i 2026 er delegationsplanen blevet mere præcis med øget delegering fra Byrådet til udvalget samt et tydeligere skel mellem politiske beslutninger og administrativt ansvar. Puljerne er opdateret med afsæt i tidligere justeringer af kriterier, og puljer, der er nedlagt, er fjernet. Byggesagsområdet er flyttet fra Teknik- og Miljøområdet til Plan- og Kulturudvalget. Samlet set styrker ændringerne den administrative handlefrihed under fortsat politisk overblik.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan- og Kulturudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Samlet delegationsplan for Faxe Kommune - 2026-2029

Punkt 6: Orientering om plan for introduktion af Plan- og Kulturudvalget

00.22.04-G00-1-25

Resumé

Administrationen præsenterer med denne sag et program for introduktion af Plan- og Kulturudvalgets område, der skal være med til at give et godt afsæt til det politiske virke i valgperioden 2026-2029.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget tager orienteringen omkring introduktionsprogrammet til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

For at understøtte udvalgets arbejde i den nye valgperiode er der planlagt et introduktionsprogram, der strækker sig over den første periode. Programmet skal give udvalget en god ramme for at forstå områdets omfang og kompleksitet.

Der gennemføres et introforløb for Plan- og Kulturudvalget. Introforløbet er tilrettelagt af direktøren og centerchefen, og forløbet afstemmes med udvalgsformanden og udvalget i forbindelse med det første udvalgsmøde i februar.

På udvalgsmødet den 3. februar 2026 vil der udover faglige sager og orienteringer være følgende punkter på dagsordenen:

- Udvalgets konstituering med valg af formand og næstformand
- Godkendelse af forretningsorden for Plan- og Kulturudvalget
- Godkendelse af politisk mødeplan 2026
- Godkendelse af delegations- og kompetenceplan for udvalget
- Orientering om plan for introduktion af udvalget
- Orientering om udvalgets ansvarsområde

På udvalgsmødet den 3. marts 2026 vil følgende indgå i introduktionsprogrammet:

- Overordnet introduktion til udvalgets område (kulturområdet)
- Overordnet introduktion til udvalgets område (planområdet/byggesagsområde)
- Introduktion til plan- og byggesagsområdet som myndighed. Herunder kommunens rolle i forhold til planhierarkiet med planstrategi, kommuneplan, lokalplan og landzonetilladelser. Kommunens rolle i forhold til byggeloven med byggeret og helhedsvurderinger

På udvalgsmødet den 14. april 2026 vil der være en introduktion til centrale udfordringer på udvalgets område, herunder:

1. Planområdet: Balancen mellem udvikling og borgerhensyn, lovmedholdelighed og klagenævnsspraksis. Ressourceprioritering.
2. Et centralt tema bliver etableringen af et frivilligcenter og samspillet mellem fritids- og frivilligindsatsen og velfærdsområderne. Fokus på samarbejdet mellem kommune, foreninger og frivillige samt udvikling af faciliteter og aktiviteter, der understøtter kulturpolitikken, tilgængelighed, lokale fællesskaber og bærekraft.

Årshjul for den samlede introduktion til udvalget er vedlagt sagen som bilag.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan- og Kulturudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Årshjul for Plan- og Kulturudvalget 2026

Punkt 7: Orientering om Plan- og Kulturudvalgets område

00.22.04-G00-1-25

Resumé

Denne sag skal give det nyetablerede udvalg en grundlæggende introduktion til rammerne for udvalgets arbejde. Orienteringen giver udvalget et overblik på overordnet niveau over ansvarsområder, økonomiske forudsætninger og praktiske arbejdsbetingelser, så udvalget kan komme godt fra start og arbejde inden for de fastlagte rammer.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget tager orienteringen om rammerne for udvalgets arbejde til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Præsentationsmaterialet fra mødet er vedlagt som bilag i referatet.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Administrationen har udarbejdet et oplæg, som præsenteres for udvalget på mødet. Oplægget giver en samlet introduktion til udvalgets rammer og arbejdsbetingelser og danner grundlag for dialog om udvalgets kommende opgaver.

Plan- og Kulturudvalget er organisatorisk placeret i Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice, som varetager den overordnede administrative understøttelse af udvalgets arbejde. Samtidig udarbejder Center for Teknik, Miljø og Service en betydelig del af sagerne på dagsordenen, hvilket sikrer faglig specialisering og helhedsorienteret rådgivning til udvalget.

- Udvalgets ansvarsområde og opgaver – en kort gennemgang af de politikområder, lovbundne opgaver og strategiske fokusområder, som udvalget har ansvar for.
- Økonomiske rammer – en introduktion til udvalgets budget på overordnet niveau.
- Administrativ organisering i Center for Kultur, Frivillighed og Borgerservice og kontaktpersoner – hvordan er centeret organiseret, hvem er de direkte kontaktpersoner for udvalget, og hvordan er den overordnede organisering af politikområderne.
- Praktiske forhold – arbejdsgangene for henvendelser, spørgsmål og deling af information mellem politikere, udvalg og administration.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan- og Kulturudvalget.

Bilag

Bilag 1 - præsentationsmateriale fra mødet - Introduktion til plan og kulturområdet

Punkt 8: Meddelelser

00.01.00-P35-13-25

Meddelelser

KL Kultur- & Fritidskonference

Konference afholdes den 19.-20. maj 2026 i Kolding. Temaet er Kulturpolitikens Kraft - Kultur, fritid og idræt i en ny tid.

Ny direktør på Østsjællands Museum

Mads Damsbo er ny direktør for Østsjællands Museer og bringer solid museums- og ledelseserfaring med sig til stillingen.

Kulturstrømmens årsmøde 2026

Årsmødet afholdes den 27. marts 2026 på Stevns Experience Center kl. 11.00–16.00 under overskriften Kultur skaber værdi i samfundet?.

Orientering om justering af ansøgningsprocessen vedr. puljen for børn og unges kultur- og fritidsaktiviteter

Folkeoplysningsudvalget har godkendt ændringer i ansøgningsprocessen for puljen samt en ændring af puljens navn til Fritidsstøtte.

Ændringerne skal bidrage til en mere ensartet og overskuelig sagsbehandling. Puljen blev lukket den 4. november 2025, da midlerne var opbrugt, og støtten blev fordelt til 204 børn og unge. Der har i 2025 været en stigning i ansøgninger, herunder via mail og telefon.

Plan- og Kulturudvalget orienteres hermed om de godkendte ændringer.

Valg til Folkeoplysningsudvalget

Der var valg til Folkeoplysningsudvalget den 22. januar i Rolloteket på Faxe Bibliotek. Det konstituerende møde afholdes d. 20. april 2026.

Beslutning

Formanden orienterede om valg af et medlem til bestyrelsen i Ensemble Storstrøm 2026-2029. Det udpegede medlem behøver ikke være medlem af Plan- og Kulturudvalget/Byrådet. Der kommer en beslutningssag på mødet i marts.

Administrationen orienterede om status på byggeprocessen for Haslev Bio. Selve byggeforløbet forventes afsluttet i uge 15, hvorefter bygningens ydre rammer står klar. Arbejdet med de efterfølgende indre forhold (inventar) er påbegyndt.

Punkt 9: Lukket: Lukket punkt - Meddelelser

00.01.00-P35-14-25

Punkt 10: Godkendelse af prismodtagere til Faxe Kommunes kultur- og fritidspriser 2025 (uddeling i 2026)

00.05.00-A00-2-25

Resumé

Hvert år sætter Faxe Kommune fokus på de mange lokale ildsjæle, talenter og foreninger, der er med til at skabe liv, engagement og fællesskab – og som samtidig markerer kommunen med flotte resultater ved nationale og internationale mesterskaber.

Plan- og Kulturudvalget skal tage stilling til, hvem der i 2026 skal hædres for deres særlige indsats i Faxe Kommune. Udvalget skal vælge modtagerne af Kulturprisen, Frivillighedsprisen og Ungdomslederprisen for 2025 samt behandle Folkeoplysningsudvalgets anbefaling af modtageren af Fritidsprisen.

Mesterskabspriserne er ikke til beslutning, da de i henhold til retningslinjerne tildeles automatisk til alle, der opfylder kriterierne.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget

1. vælger modtageren af Ungdomslederprisen,
2. vælger modtageren af Kulturprisen,
3. vælger modtageren af Frivillighedsprisen,
4. godkender Folkeoplysningsudvalgets anbefaling af modtageren af Fritidsprisen, og
5. godkender, at prisuddelingen afholdes den 21. april 2026 fra kl. 17 til kl. 19 i Vesterledhallen.

Beslutning

- 1) Ungdomslederprisen gives til kandidat 1.C.
- 2) Kulturprisen gives til kandidat 1.A.
- 3) Frivillighedsprisen gives til kandidat 2.B.
- 4) Godkendt.
- 5) Godkendt.

Fraværende Ingen.

Sagsfremstilling

Prisuddelingen fejrer dem, der gør en forskel

Faxe Kommunes årlige prisuddeling er en festlig anledning til at sætte spot på de mange borgere, foreninger og fællesskaber, der året igennem bidrager med engagement, initiativ og resultater.

Priserne gives både til dem, der skaber stærke fællesskaber i hverdagen, og til dem, der markerer kommunen med flotte præstationer ved nationale og internationale mesterskaber. Samtidig er prisuddelingen en anledning til at sige tak – og til at inspirere andre til at engagere sig i kommunens rige kultur- og fritidsliv.

Indstillinger danner grundlag for udvælgelsen

1. Mesterskabsprisen - Foreninger i Faxe Kommune indsender oplysninger om udøvere og hold, der har opnået medaljer ved nationale og internationale mesterskaber og dermed opfylder kriterierne for Mesterskabsprisen.
2. Til de øvrige priser – Kulturprisen, Frivillighedsprisen, Fritidsprisen og Ungdomslederprisen – har både foreninger og borgere haft mulighed for at indstille kandidater. Indstillingerne danner grundlag for Folkeoplysningsudvalgets anbefaling af Fritidsprisen samt for Plan- og Kulturudvalgets valg af de øvrige prismodtagere.

Udvalget udvælger tre prismodtagere

Plan- og Kulturudvalget vælger modtagerne af:

1. Ungdomslederprisen, som hædrer en person, et team eller en gruppe, der har ydet en særlig indsats for børn og unge i Faxe Kommune.
2. Kulturprisen, som gives til personer, foreninger eller grupper, der gennem deres virke bidrager aktivt til et levende kulturliv i kommunen.
3. Frivillighedsprisen, som anerkender en særlig bemærkelsesværdig frivillig indsats, der gør en forskel for andre.

Hver prismodtager modtager et diplom samt 5.000 kr.

Fritidsprisen behandles på baggrund af en anbefaling

Fritidsprisen gives til foreninger, grupper eller personer, der gennem nytænkning, udvikling eller frivilligt engagement er med til at styrke fritidslivet i kommunen og inspirere andre.

Folkeoplysningsudvalget har behandlet indstillingerne og fremsendt en anbefaling, som Plan- og Kulturudvalget nu skal tage stilling til. Prisen består af et diplom samt 5.000 kr.

Mesterskabspriser hylder sportslige top præstationer

Mesterskabsprisen gives til udøvere og hold, der har vundet medaljer ved:

- OL – Olympiske Lege
- VM – Verdensmesterskaber
- EM – Europamesterskaber
- NM – Nordiske Mesterskaber
- DM – Danmarksmesterskaber

Alle indstillede, der opfylder kriterierne, modtager automatisk prisen, som består af et diplom samt 500 kr. pr. person. Udvalget træffer derfor ikke beslutning om disse prismodtagere.

Fælles prisfest i april 2026

Alle priser overrækkes ved et fælles og festligt prisarrangement i Vesterledhallen i Haslev den 21. april 2026, hvor kommunens mange indsatser og præstationer fejres.

Økonomi inden for fast ramme

De samlede udgifter til præmier udgør 34.000 kr. Hertil kommer udgifter til forplejning, blomster, diplomer, underholdning m.v. i forbindelse med arrangementet.

Synlighed og offentliggørelse

Prisuddelingen er annonceret bredt via kommunens kanaler, herunder kommunens informationssider, skolernes intranet og Faxe Foreningsportal. Relevante foreninger er desuden orienteret direkte.

Prismodtagerne orienteres personligt, før navnene offentliggøres.

Administrationen følger op og gør klar til fejring

Når Plan- og Kulturudvalget har truffet beslutning om prismodtagerne og har behandlet indstillingen til Fritidsprisen, kontakter administrationen de udvalgte og igangsætter den videre planlægning af prisarrangementet i april 2026.

Oversigt over indstillingerne er vedlagt i et lukket dokument (bilag 1). Dokumentet er lukket, da kandidaterne/prismodtagerne ikke ved, at de er indstillede, og at dette først offentliggøres med deres accept i uge 9.

Økonomiske konsekvenser

Ingen bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Plan- og Kulturudvalget.

Bilag

Bilag 2 - Tidligere års prisvindere

Bilag 3 - Prisuddeling - Retningslinjer

Punkt 11: Digital godkendelse af Plan- og Kulturudvalgets referat d. 3. februar

00.01.00-P35-15-25

Indstilling

Udvalgets medlemmer skal hver især godkende referatet digitalt i First Agenda.

Administrationen indstiller, at Plan- og Kulturudvalget godkender referatet via digital underskrift i First Agenda.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.