

REFERAT Senior & Sundhedsudvalget 2018-2025 d. 03-05-2023

Mødedato Onsdag d. 03. maj 2023 kl. 16:00

Mødested Kl. 16.00 - 19.00 Udv.lok. 2/ Byrådssalen, Søndergade 12, Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde med CenterMED.....	4
Orientering om nøgletal for hjemmeplejens økonomi 2023.....	5
Orientering om status på omlægning til økologi på plejehjemmene.....	7
Orientering om reaktivt ældretilsyn og sundhedsfagligt tilsyn på Plejehjemmet Hylleholt.....	10
Orientering om Ankestyrelsens statistik for 2022.....	14
Orientering om indkomne klager på Senior- og Sundhedsudvalgets område i 2022.....	18
Drøftelse af Budget 2024-2027.....	23
Orientering om anvendelse af frit valg i tandplejen.....	26
Initiativsag fra Pia Backquist (D) om tryghedsboliger.....	27
Meddelelser.....	30
Lukket:	31
Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 3. maj 2023.....	32

Punkt 48: Godkendelse af dagsorden

00.22.04-A00-9-22

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Punkt 49: Dialogmøde med CenterMED

00.22.04-A00-9-22

Resume

Senior & Sundhedsudvalget afholder dialogmøde med CenterMED om budget 2024.

Sagsfremstilling

Senior & Sundhedsudvalget afholder dialogmøde med CenterMED om budget 2024 i tidsrummet kl. 16.00 - 16.30.

Der lægges op til en åben dialog med CenterMED, med mulighed for drøftelse af relevante emner, herunder også en dialog om budget 2024

Dialogmødet afholdes i Byrådssalen.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at dialogmøde med CenterMED tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Punkt 50: Orientering om nøgletal for hjemmeplejens økonomi 2023

29.00.00-A00-42-22

Resume

Med denne sag orienteres udvalget om den månedlige udvikling af nøgletal 2023 for den kommunale hjemmeplejens økonomi med udgangspunkt i områderne aktivitet, vikarforbrug og sygefravær. Administrationen følger udviklingen tæt og fremlægger en status for udvalget hver måned, hvilket blev besluttet på udvalgets møde den 8. marts 2023. Den første statussag blev fremlagt for udvalget den 13. april 2023 og denne sag er således anden opfølgning, der præsenterer den månedlige udvikling fra januar 2022 til og med marts 2023.

Mona Funch, chef for hjemmeplejen og sygeplejenheden deltager under punktet.

Sagsfremstilling

I januar 2023 blev BUM-modellen (bestiller-udfører-modtager) indført som et nyt styringsværktøj for den kommunale hjemmeplejens økonomi, der udkom med et betydeligt merforbrug i 2022. En væsentlig del af årsagen til merforbruget i 2022 har været et uforholdsmæssigt højt vikarforbrug, højt sygefravær og uigennemsigthed. Der er nu lagt klare rammer for økonomien i 2023, som følges tæt med henblik på at kunne gribe ind med justeringer, såfremt udviklingen skrider.

I vedlagte bilag fremlægges nøgletal for første kvartal 2023 sammenholdt med de tilsvarende tal for 2022. Nøgletallene fungerer som supplement til Forventet Regnskab (FR) opfølgningen. Nøgletallene fremlægges for Senior& Sundhedsudvalget løbende, mens FR følger den politisk godkendte afrapportering.

Nøgletal for aktivitet

Hjemmeplejens økonomi er i høj grad aktivitetsstyret, idet aktivitet forstås som det antal timer, der visiteres i ydelser. Aktiviteten er den primære forudsætning, der lægges til grund for hjemmeplejens budget og er i 2023 beregnet til 202.000 totale timer. Det vil sige, at såfremt der i 2023 visiteres mere end 202.000 timer, vil budgetbehovet øges. Aktivitetsforudsætningen for budget 2023 er beregnet på baggrund af aktiviteten i 2022, der var 199.123 timer og justeret en smule op på baggrund af den demografiske udvikling.

Nøgletallene for aktiviteten følges i form af antallet af visiterede timer (eksklusiv fravær) pr. måned. Aktiviteten fremstilles i form af nøgletal for det totale antal timer, der fremkommer som summen af antal timer, der visiteres til forskellige former for servicelovsydelser, henholdsvis personlig pleje (§83.1), praktisk hjælp (§83.2), rehabilitering (§83.a) samt sundhedslovsydelser (§138). Udover nøgletal for det totale antal timer, fremstiller sagen derfor også de månedlige nøgletal for hver af disse fire ydelser.

Gennemsnittet for første kvartal i 2023 viser, at der er visiteret 494 timer mindre pr. måned end gennemsnittet for 2022, svarende til 2,9 % færre timer. Tallene viser en tendens for udviklingen i 2023, og skal tages med forbehold, idet beregningen kun er udtryk for årets første kvartal og der er tale om data med betydelig variation i aktiviteten over tid.

Nøgletal for sygefravær for den samlede hjemmepleje 2023

Nedbringelse af sygefraværet er et løbende indsatsområde, der hænger nært sammen med vikarforbrug, som har betydelig kvalitets og budgetmæssig betydning. I januar, februar og marts 2022 var sygefraværet henholdsvis 16 %, 15,6 % og 11,6 %, mens det i de tilsvarende måneder i 2023 var henholdsvis 12,5 %, 10,1 % og 10,1 %. Der ses dermed et fald i sygefraværet i første kvartal 2023 i forhold til 2022.

Sammenholdes det gennemsnitlige sygefravær i første kvartal 2022 på 10,2 % med gennemsnittet for første kvartal 2023 på 11,1 % ses derimod en stigende tendens. Det er imidlertid gennemsnitsudjævningen over 12 måneder i 2022 overfor gennemsnittet af kun tre måneder i 2023, der giver dette udslag. Tallene skal derfor tages med forbehold og vil give et mere retvisende billede, desto flere måneder der opgøres i 2023.

Nøgletal for vikarforbrug

Nøgletal for brug af eksterne vikarer er opgjort i antal leverede vikartimer. I gennemsnit blev der i 2022 leveret 5.533 vikartimer. Forbruget er i de to første måneder i 2023 faldet til et gennemsnitligt forbrug på 2.730 timer, svarende til et fald på 51 %. Indsatsen med nedbringelse af vikarforbruget slår igennem i februar 2023 og forventningen er, at tendensen fra februar fortsætter.

Mona Funch, chef for hjemmeplejen og sygeplejeenheden deltager under punktet.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 50 - Seniorrådet er positive overfor det lavere vikarforbrug, ligesom det er vigtigt, at det dermed er de kendte medarbejdere, der kommer ud til borgerne.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Bilag

Bilag SSUmaj - Nøgletal hjemmeplejen 2022-2023

Punkt 51: Orientering om status på omlægning til økologi på plejehjemmene

29.00.00-P20-2-23

Resume

I forbindelse med budgetforliget 2023-2026 er der indgået aftale om, at kommunens spiseordninger skal omlægges til det økologiske spisemærke af sølv i løbet af 2023. Omlægningen indledes som en prøvehandling på plejehjemmene og skal ske inden for den nuværende økonomiske ramme.

Tina Asmussen, chef for Sundhed og Pleje deltager under punktet.

Sagsfremstilling

I forbindelse med budgetforliget 2023-2026, jf. Byråd 13.10.22, pkt. 143, er der indgået aftale om, at kommunens spiseordninger skal omlægges til det økologiske spisemærke af sølv i løbet af 2023. Center for Social, Sundhed & Pleje indleder omlægningen på plejehjemmene. Efter en succesfuld omlægning på plejehjemmene, udvides omlægningen til centerets andre enheder med selvstændige køkkener. Omlægningen skal ske inden for den nuværende økonomiske ramme. Denne orientering er en status efter første kvartal i 2023.

For at kunne holde omlægningen til økologi inden for den nuværende økonomiske ramme, justeres udvalget af madprodukter på plejehjemmene. Det kan f.eks. være en nedjustering fra fire til tre valgmuligheder ved et måltid. Ændringerne har afstedkommet mere dialog med borgerne, som har været nervøse for, om de fortsat kan få deres madpræferencer opfyldt.

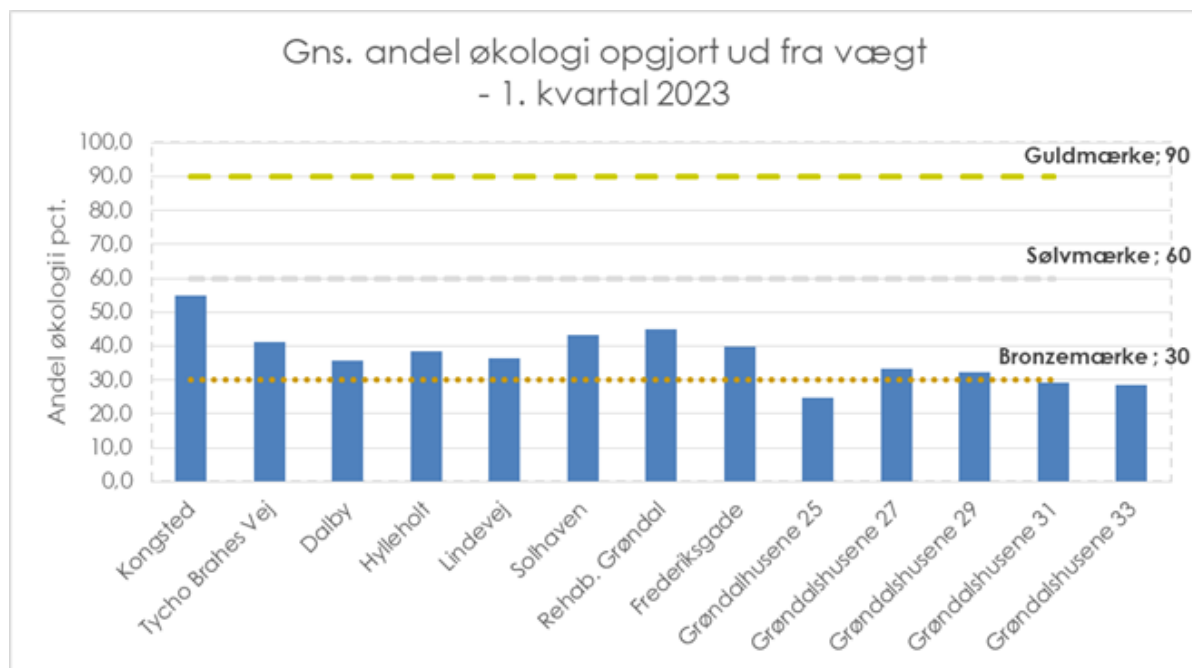
Personalet har altid øje for beboernes madpræferencer og har stort fokus på at efterleve dem. Der sker ved inddragelse af borgerne, f.eks. ved mad- og måltidsmøder tre til fire gange årligt, men også løbende i hverdagen.

Andelen af økologi opgøres for hvert enkelt plejehjem. For Plejehjemmet Grøndalshusene opgøres der pr. hus, da de har selvstændige køkkener og foretager selvstændige indkøb. Det betyder, at ansøgning om det økologiske spisemærke også foregår individuelt pr. plejehjem eller hus. Kravene fra Fødevarestyrelsen er, at en ansøger skal have været over f.eks. 30 pct. økologi i tre måneder for at kvalificere sig til bronzemærket.

Ved ansøgning om et af de økologiske spisemærker, kan ansøger selv vælge, om opgørelsen skal ske på baggrund af udgiften til de indkøbte varer eller på baggrund af varenes vægt. Administrationen har, i samråd med Køkken og Madproduktion, vurderet, at det er mest favorabelt at opgøre andelen af økologi i vægt, da det er der, at plejehjemmenes andele af økologi er højest.

I nedenstående diagram vises udviklingen i andelen af økologiske varer indkøbt til plejehjemmene i første kvartal. De stiplede linjer angiver minimumskriterierne for at opnå spisemærkerne i hhv. bronze, sølv og guld.

Flere plejehjem har et gennemsnit over 30 pct. for første kvartal uden at kvalificere sig til spisemærket af bronze. Det skyldes, at der skal være en andel på minimum 30 pct. økologi for hver enkelt måned for, at en ansøger kan ansøge om spisemærket af bronze.



I første kvartal har følgende plejehjem haft en andel af økologi på over 30 pct. i hvert enkelt måned:

- Kongsted
- Tycho Brahes Vej
- Hylleholt
- Frederiksgade
- Grøndalshusene – Hus 27

Det betyder, at disse plejehjem kvalificerer sig til spisemærket af bronze. Administrationen har sendt en ansøgning afsted til Fødevarestyrelsen, og de nævnte plejehjem/huse er nu tildelt spisemærket af bronze.

Plejehjemmene fortsætter deres indsats i forsøg på at øge andelen af økologi mest muligt, og administrationen ansøger løbende om spisemærker i takt med, at plejehjemmene kvalificerer sig. Administrationen orienterer udvalget igen efter første kvartal 2024.

Tina Asmussen, chef for Sundhed og Pleje deltager under punktet.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 51 - Seniorrådet finder det flot, at der allerede nu er fem plejehjem, der har opnået bronze.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Punkt 52: Orientering om reaktivt ældretilsyn og sundhedsfagligt tilsyn på Plejehjemmet Hylleholt

29.00.00-K09-2-23

Resume

Denne sag kommer til udvalgets orientering, idet Plejehjemmet Hylleholt den 23. februar 2023 har haft Ældretilsyn og Sundhedsfagligt tilsyn ved Styrelsen for Patientsikkerhed. Ældretilsynets fund giver anledning til en samlet vurdering i kategorien "Mindre problemer af betydning for kvaliteten", der medfører henstilling i fire målepunkter. Det sundhedsfaglige tilsyns samlede vurdering placeres i kategorien "Ingen problemer for patientsikkerheden". Begge tilsyn blev foretaget på baggrund af en bekymringshenvendelse fra en pårørende til Styrelsen for Patientsikkerhed den 5. december 2022, der vedrørte både sundhedsfaglige forhold og social- og plejefaglige forhold.

Tina Asmussen, chef for Sundhed og Pleje, deltager under punktet.

Sagsfremstilling

Ældretilsyn og sundhedsfagligt tilsyn udføres begge af Styrelsen for Patientsikkerhed med det formål at hjælpe kommunerne med at sikre patientsikkerheden og den fornødne kvalitet i den personlige hjælp, omsorg og pleje til de ældre. Ældretilsynet har lovhjemmel i Servicelovens §§ 83-87, mens det sundhedsfaglige tilsyn har lovhjemmel i Sundhedslovens §213. Begge typer tilsyn kan enten være reaktive (udføres på baggrund af en bekymringshenvendelse eller anden risikovurdering) eller planlagte (udtaget ved stikprøve). Styrelsen fører årligt ældretilsyn og sundhedsfaglige tilsyn med 10 procent af alle relevante enheder på ældreområdet. Oversigt over tilsyn på sundheds- og ældreområdet er vedlagt som bilag 1.

Bekymringshenvendelse

De to aktuelle tilsyn på Hylleholt blev udført på baggrund af en pårørendes bekymringshenvendelse til Styrelsen den 5. december 2022. Henvendelsen handlede blandt andet om den pårørendes oplevelse af plejehjemmets manglende observationer i forhold til den pågældende borgers ernæring og trivsel, manglende undersøgelse for urinvejsinfektion og manglende handling på symptomer.

Sundhedsfagligt tilsyn, Plejehjemmet Hylleholt

Det sundhedsfaglige tilsyn tager udgangspunkt i otte lovbestemte temaer med i alt 14 målepunkter, der er målrettet eventuelle risici forbundet med forebyggelige fejl og uacceptabel faglig standard. Tilsynet omfatter en gennemgang af, hvorvidt plejehjemmet lever op til målepunkterne og baserer sig på observationer, interviews samt gennemgang af journaler. Det sundhedsfaglige tilsyn på plejehjemmet Hylleholt den 23.02.23 finder, at alle målepunkter er opfyldt og placerer plejehjemmet i kategorien: Ingen problemer af betydning for patientsikkerheden. (Se kategorier nedenfor). Den samlede rapport for det sundhedsfaglige tilsyn er vedlagt som bilag 2.

Ældretilsyn, Plejehjemmet Hylleholt

Ældretilsynet tager udgangspunkt i seks lovbestemte temaer med 13 overordnede målepunkter, der yderligere er inddelt i 70 konkrete undermålepunkter. Tilsynet omfatter vurdering af om de enkelte undermålepunkter opfyldes og hvorvidt plejeenheden dermed afdækker den fornødne kvalitet i den personlige hjælp, omsorg og pleje. Styrelsens vurdering baserer sig på observationer, interviews samt gennemgang af journaler. Fund af mangler i målepunkterne medfører henstillinger, som behandlingsstedet skal følge med henblik på at rette op på de eventuelle mangler.

Ældretilsynets fund den 23.02.2023 på plejehjemmet Hylleholt giver anledning til fire henstillinger og placerer plejehjemmet i kategorien: "Mindre problemer af betydning for kvaliteten. (Se kategorier nedenfor). Den samlede rapport for ældretilsynet er vedlagt som bilag 3.

Kategori		Indhold
0	Ingen problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje	Alle målpunkter opfyldt
1	Mindre problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje	Problemer af mindre betydning for patientsikkerheden
2	Større problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje	Problemer af betydeligt omfang eller få forhold af større omfang, der medfører risiko for patientsikkerheden, dog ikke i kritisk grad. Der kan udstedes påbud.
3	Kritiske problemer af betydning for den fornødne kvalitet i personlig og praktisk hjælp, omsorg og pleje	Problemer af større omfang, der medfører en væsentligt forsøget risiko for patientsikkerheden. Der kan gives påbud om midlertidigt at indstille virksomheden helt eller delvist.

Ældretilsynets henstillinger

Tilsynet giver anledning til følgende fire henstillinger, som er indsat i nedenstående skema og kan læses uddybende i bilag 3.

Målepunkt	Henstilling
2.1 Borgernes trivsel og relationer	At plejeenheden sikrer, at aftaler af betydning for borgernes daglige, hjælp, pleje og omsorg er beskrevet i den social- og plejefaglige dokumentation.
3.1 Borgere med kognitive funktionsnedsættelser, psykisk sygdom og/eller misbrug	- At plejeenheden sikrer, at borgere med særlige behov får den rette hjælp, omsorg og pleje, der tager højde for deres særlige behov og udfordringer. - At plejeenheden sikrer, at der hos borgere med særlige behov findes beskrivelser i den social- og plejefaglige dokumentation af den hjælp, pleje og omsorg, som ydes til disse borgere i relevante situationer.
6.3 Borgere med behov for genoptræning og vedligeholdelsestræning efter §86	At plejeenheden sikrer, at de færdigheder, borgeren har brug for i sine daglige gøremål, er en del af genoptrænings- og vedligeholdelsestræningsforløbet.

- At plejeenheden sikrer, at der er en praksis for, hvordan genoptrænings- og vedligeholdelsestræningsforløb bliver tilrettelagt og udført helhedsorienteret og tværfagligt.
- At plejeenheden sikrer, at medarbejderne kan redegøre for målene for genoptrænings- og vedligeholdelsesforløbene hos relevante borgere.
- At plejeenheden sikrer, at formål med borgernes forløb ved genoptræning og vedligeholdelsestræning, er beskrevet i den social- og plejefaglige dokumentation.
- At plejeenheden sikrer, at ændringer i forhold til borgerens genoptrænings- og vedligeholdelsestræningsforløb, er løbende beskrevet i den social- og plejefaglige dokumentation.

6.4 Tilbud om aktiviteter til borgere

- At plejeenheden sikrer, at borgerne har mulighed for at deltage i meningsfulde aktiviteter.

Ældretilsynet vurderer samlet, at fundene var enkeltstående og spredte. Plejehjemmet fremstår velorganiseret, og der benyttes relevante faglige metoder og systematiske arbejdsgange i den daglige pleje, omsorg og hjælp til borgerne. Ligeledes har plejehjemmet en systematisk praksis i forhold til forebyggelse af magtanvendelse og fokus på ændringer i borgernes tilstand. Der er endvidere en tydelig ansvars- og opgavefordeling for medarbejderne.

Tilsynet stiller ikke krav om, at der i forbindelse med tilsynet udarbejdes en handleplan. Det har plejehjemmet alligevel gjort som en mulighed for faglig udvikling. Handleplanen er vedlagt som bilag 4 og indsendt til Styrelsen sammen med plejehjemmets høringssvar. I plejehjemmets handleplan er Styrelsens kommentar til undermålepunkt 1.1 medtaget, idet en borger i interview med Styrelsen, har udtrykt ønske om at få bad mere end en gang om ugen. På kommunens plejehjem kan borgerne dog modtage hjælp til bad i det omfang, de ønsker og derfor har plejehjemmet efterfølgende sikret, at alle borgere har fået denne information.

Tina Asmussen, chef for Sundhed og Pleje, deltager under punktet.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 52 - Seniorrådet finder rapporten overordnet flot, men der er stadig eksempler på manglende journalisering, samt indsats i forhold til genoptræning og vedligeholdelsestræning.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Bilag

Bilag 1 Oversigt tilsyn på sundheds og ældreområdet

Bilag 2 Sundhedsfagligt tilsyn Endelig tilsynsrapport

Bilag 3 Ældretilsyn Endelig tilsynsrapport

Bilag 4 Høringssvar 1403-2023 Hylleholt

Punkt 53: Orientering om Ankestyrelsens statistik for 2022

00.07.00-G01-4-23

Resume

Ankestyrelsens ankestatistik fremlægges årligt til orientering i de respektive fagudvalg. Med denne sag fremlægges statistikken for 2022 enslydende i Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Børn & Læringsudvalget, Senior & Sundhedsudvalget samt Socialudvalget.

Sagsfremstilling

Kommunen modtager årligt Ankestyrelsens statistik over de klager, styrelsen har modtaget over kommunernes afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. Ankestatistikken fremlægges efterfølgende til orientering i de respektive fagudvalg. Denne sag fremlægges enslydende i Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Børn & Læringsudvalget, Senior & Sundhedsudvalget samt Socialudvalget. Ankestatistikken for 2022 er vedlagt som bilag nr. 1.

Ankestatistikken viser at Ankestyrelsen afgjorde 182 Faxe-sager i 2022. Ankestyrelsens afgørelser opdeles i fire kategorier:

- Afvisning: Sager, Ankestyrelsen ikke vil behandle, fx da klagefristen er overskredet. Afviste sager indgår ikke, når omgørelsesprocenten beregnes.
- Hjemvisning: Sager, der ikke er oplyst tilstrækkeligt.
- Ændring/ophævelse: Sager, hvor Ankestyrelsen træffer en anden afgørelse end den vi har truffet.
- Stadfæstelse: Sager, hvor Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.

Sagerne fordeles efter lovgivning, angivet med flg. forkortelser:

- LAB: Lov om en aktiv beskæftigelsesindsats
- LAS: Lov om aktiv socialpolitik
- PL: Loven om social pension og loven om højeste, mellemste mv. førtidspension
- SDP: Sygedagpenge
- SEL: Serviceloven (fx særlig støtte – børn og voksne, hjælpemidler, magtanvendelse mv)
- ØVR: Almenboligloven, Andre love - tidligere nævnsområder, Boligstøtteleven, Dagtilbudsloven, Integrationsloven, Kontantydelsesloven, Lov om anvendelse af tvang i psykiatrien m.v., Lov om forsøg med socialt frikort, Lov om kompensation for handicappede i erhverv, Repatrieringsloven, Seniorjobloven

Ankestatistikens tabel 2 viser antal afgørelser for 2022 fordelt efter sagsudfald og lovgivning:

Sagsudfald	LAB	LAS	PL	SDP	SEL	ØVR	I alt
Afvisning/Henvisning	1	1	2	5	7	0	16
Hjemvisning	0	7	0	8	19	1	35
Stadfæstelse	7	23	3	26	50	3	112
Ændring/Ophævelse	0	6	1	7	5	0	19
I alt	8	37	6	46	81	4	182

Til sammenligning har fordelingen efter sagsudfald og lovgivning for Faxe Kommune for 2019, 2020 og 2021 set ud som følger:

Sagsudfald	LAB	LAS	PL	SDP	SEL	ØVR	I alt
	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021
Afvisning/Henvisning	1 - 2 - 1	2 - 4 - 6	NA - 1 - 0	2 - 3 - 1	11 - 5 - 6	3 - 1 - 0	19 - 16 - 14
Hjemvisning	1 - 0 - 1	5 - 4 - 5	2 - 1 - 1	2 - 1 - 2	17 - 18 - 11	NA - 1 - 1	27 - 25 - 21
Stadfæstelse	8 - 21 - 5	43 - 22 - 25	8 - 8 - 6	13 - 18 - 16	36 - 46 - 42	7 - 4 - 7	115 - 119 - 101
Ændring/Ophævelse	4 - 1 - 2	12 - 8 - 6	2 - 3 - 1	NA - 4 - 3	8 - 7 - 4	NA - 0 - 0	26 - 23 - 16
I alt	14 - 24 - 9	62 - 38 - 42	12 - 13 - 8	17 - 26 - 22	72 - 76 - 63	10 - 6 - 8	187 - 183 - 152

Ankestatistikken viser ikke, hvordan sagerne fordeler sig på de forskellige fagudvalg, og den viser heller ikke udviklingen over årene. Illustration heraf sker administrativt. Fordeling af de 182 sager fra 2022 på de respektive fagudvalg; Beskæftigelses & Integrationsudvalget, Børn & Læringsudvalget, Senior & Sundhedsudvalget samt Socialudvalget ser ud som følger:

	BIU	BLU	SSU	SOU	i alt
Stadfæstelse	59	27	22	4	112
Ændring	14	4	0	1	19
Hjemvisning	15	5	9	6	35
Afvisning	9	5	1	1	16
I alt	97	41	32	12	182

For en illustration af hvert enkelt fagområde henvises til det selvstændige bilag for hvert fagudvalg, bilag nr. 2. For gennemgang af hjemvisninger 2022 henvises til bilag nr. 3.

Ankestatistikens tabel 4 viser omgørelsesprocenter for 2022 fordelt efter lovgivning (bemærk afviste sager indgår ikke, når omgørelsesprocenten beregnes):

	LAB	LAS	PL	SDP	SEL	ØVR	I alt
Faxe Kommune	0	36	25	37	32	25	33
Landstotal	25	27	12	23	38	19	30

Som det fremgår, ligger Faxe Kommune samlet set på niveau med omgørelsesprocenten på landsplan.

Faxe Kommune har også de foregående tre år samlet set ligget på niveau med omgørelsesprocenten på landsplan, mens der også for de foregående år har været variationer indenfor de enkelte paragraffer. Følgende oversigt viser omgørelsesprocenterne for 2019, 2020 og 2021 fordelt efter lovgivning:

	LAB	LAS	PL	SDP	SEL	ØVR	I alt
	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021	2019 - 2020 - 2021
Faxe Kommune	38 - 5 - 38	28 - 35 - 31	33 - 33 - 25	13 - 22 - 24	41 - 35 - 26	0 - 20 - 12	32 - 29 - 27
Landstotal	25 - 19 - 18	32 - 29 - 26	19 - 17 - 10	18 - 18 - 18	41 - 36 - 32	32 - 32 - 30	33 - 29 - 26

I forlængelse heraf er det væsentligt at være opmærksom på, at omgørelsesprocenten i nogle tilfælde baseres på få behandlede sager, hvilket også fremgår af Ankestatistikken.

Herudover er det væsentligt at være opmærksom på, at antallet af afgørelser, der træffes af de forskellige fagområder, er meget højere end antallet af sager, der påklages til Ankestyrelsen.

På alle fagområder arbejdes med læring af de sager, som Ankestyrelsen hjemviser eller ændrer.

Udover den fremsendte Ankestatistik offentliggør Social-, Bolig- og Ældreministeriet årligt et danmarkskort med sammenligninger af kommuners tal og data på socialområdet (dvs. indenfor Børn & Læringsudvalgets og Socialudvalgets fagområder). Danmarkskortet skal fremlægges for byrådet.

Herudover udarbejder borgerrådgiveren årligt en rapport over sit arbejde. Denne rapport kan indeholde anbefalinger til de enkelte fagområder.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Bilag

Bilag nr. 1: Ankestatistik-320-2023-02-02

Bilag nr. 2 Senior & Sundhedsudvalget, Ankestatistik 2022

Bilag nr. 3: Visitations Plejes gennemgang af hjemvisninger

Punkt 54: Orientering om indkomne klager på Senior- og Sundhedsudvalgets område i 2022

29.00.00-K02-25-21

Resume

Udvalget har besluttet, at de ønsker en opgørelse over indkomne klager på sundhedsområdet for én gang årligt. Med denne sag får udvalget en orientering om antal klager i 2022.

Centeret har modtaget 56 skriftlige og mundtlige klager i perioden fra 1. januar 2022 til 31. december 2022.

Det er 15 klager mere end det foregående år.

Klagernes karakter og centerets fokuspunkter er nærmere beskrevet i sagen.

Sagsfremstilling

Udvalget er senest blevet orienteret om antallet af klager for 2. halvår af 2021 samt klagernes karakter, på udvalgets møde den 11. maj 2022.

Her orienteres udvalget om de indkomne klager for hele 2022. Det sker på baggrund af udvalgets beslutning om, fremadrettet at få forelagt sagen én gang om året.

Fordeling af klagerne på enhederne:

28 klager fra Hjemmeplejen

10 klager fra Visitation Pleje

7 klager fra Sygeplejeenheden

9 klager fra Plejehjemmene

1 klage fra Rehabiliteringscenter Grøndal

1 klage fra Træningsenheden

Det skal bemærkes, at der i en del af klagerne indgår klager som omfatter mere end ét enkelt område, derfor vil der samlet set være flere end de ovenfor angivne 56 klager.

Antallet af indkomne klager skal også ses i lyset af, at der er ca. 2.300 borgere, der får hjælp fra Hjemmeplejen og på plejehjemmene. Hertil kommer, at der er ca. 3.800 borgere, der anvender genbrugshjælpemidler og ca. 6.000 aktive sager i forbindelse med borgere der anvender kropsbårne hjælpemidler. Der er en stor del af det antal borgere, der er nævnt ovenfor, der har et overlap på de typer af hjælp vi yder.

Diagram 1

Udvalget har modtaget 56 klager i 2022. I diagrammet nedenfor vises antallet af klager for årene 2018 frem til 2022.

Diagram 1
Antal klager pr. år

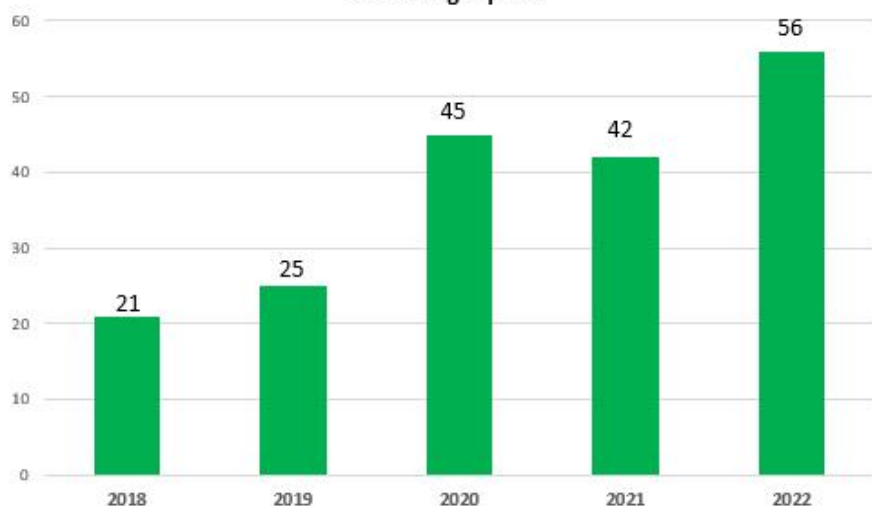
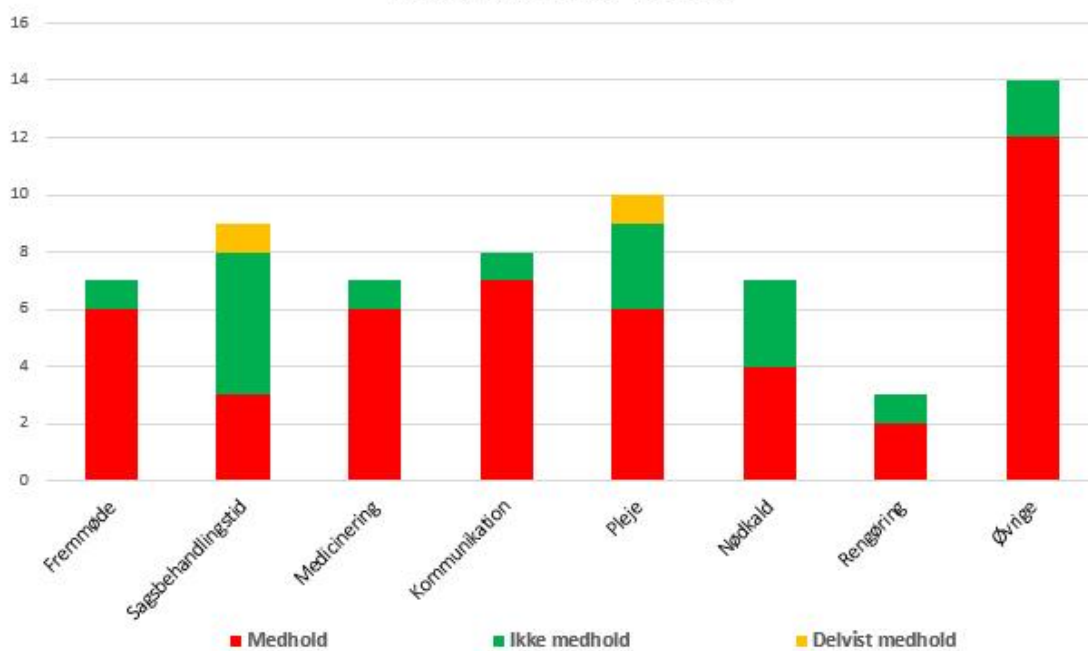


Diagram 2

Det fremgår af diagram 2, hvordan antallet af klager fordeler sig på kategorierne. Nedenfor er en beskrivelse af klagerne samt hvilke tiltag, der er foretaget i forbindelse med klagerne.

Diagram 2
Oversigt over klager for 2022



Fremmøde

Der har været i alt 7 klager over fremmøde.

Klagerne er begrundet i manglende eller sent fremmøde, og der er givet medhold i 6 af klagerne og ikke medhold i 1 af klagerne.

Klagerne er primært indkommet på hjemmeplejens område.

De enheder, der har modtaget klagerne, har i hvert enkelt tilfælde været i dialog med de involverede borgere og personalet, for at afdække årsager og sammenhænge. Det er samtidig indskærpet over for personalet, at borgerne skal orienteres, når der er aflysninger, og at der via planlæggeteamet tilbydes aftale om en ny dato.

Sagsbehandlingstider

Der har været 9 klager over sagsbehandlingstider. Det er klager over for lange sagsbehandlingstider og manglende information om frister for sagsbehandlingstider.

Klagerne er modtaget primært på Visitation Plejes område dernæst på hjælpemiddelområdet.

Der er givet medhold i 3 af klagerne, delvist medhold i 1 af klagerne og ikke medhold i 5 af klagerne.

Der er et øget fokus på at sikre information til borgerne om sagsbehandlingstiderne. Der har i 2022 været udfordringer med at overholde sagsbehandlingsfristerne og med information til borgerne om behandlingstiderne. Det er begrundet i ekstraordinær travlhed i forbindelse med øget sagsmængde, ligesom administrationen har været præget af Covid-19 opgaver.

Medicinering

Der har været 7 klager over medicinering. Det er klager over forkert medicinering, manglende dokumentation ved medicingivning samt medicin, som ikke er indtaget under den krævede overvågning.

Der er givet medhold i de 6 af klagerne og ikke medhold i 1 af klagerne.

Klagerne er modtaget primært på hjemmeplejens område, og dernæst på plejehjemmene.

Der er ekstraordinært fokus på disse klager. I efteråret 2022 er der derfor også iværksat undervisning i håndtering af medicin for al personale, der håndterer medicin. Undervisningen forestås af de to medicinansvarlige i hjemmepleje- og sygeplejeenheden. Det er samtidig indskærpet over for personalet, at de gældende forskrifter for medicin skal efterleves. I forlængelse af undervisningen, er der udarbejdet instrukser for medicinhåndteringen, som personalet også er bekendt med og kan søge viden i. Samtidig har der været en dialog med de involverede borgere og personalet, for at afdække årsager og sammenhænge for at imødegå det i fremtiden.

Kommunikation

Der har været 8 klager over kommunikation.

Der er tale om nedladende tale (her er ikke givet medhold), manglende kontakt, misforståelser og samarbejdsudfordringer.

Klagerne er indkommet primært på hjemmeplejens område, dernæst på sygeplejeenheden, Visitation Pleje samt på plejehjem.

Der er givet medhold i de 7 af klagerne og som nævnt ovenfor, er der ikke givet medhold i 1 af klagerne. Der er en løbende dialog med personalet om at sikre, at det er muligt at komme i kontakt med vores enheder, ligesom det vægtes, at der sikres en entydig og imødekommende dialog med borgerne, så der ikke opstår unødige misforståelser.

Pleje

Der har været 10 klager over plejen. Klagerne er begrundet i manglende personlig pleje, manglende pleje ved inkontinens, manglende pleje i forbindelse med indlæggelse og udskrivelse.

Der er givet medhold i 6 af klagerne og delvist medhold i 1 klage og ikke medhold i 3 af klagerne.

Klagerne er indkommet primært på plejehjemmene og dernæst i hjemmeplejen og sygeplejen.

Der er fokus på dette område. Der har været en dialog med borgerne og det personale, der har stået for plejen hos borgerne, for at sikre at borgerne kan være trygge. Det er derfor også indskærpet over for personalet, at de sikrer sig, at der leveres den nødvendige pleje, der er visiteret til for borgerne.

Nødkald

Der har været 7 klager over nødkald og heraf 1 klage over manglende kontakt til akutnummeret. Der er tale om nødkald, der ikke fungerer og nødkald der ikke besvares og fejlagtigt oplyst akutnummer.

Der er givet medhold i 4 af klagerne og ikke medhold i 3 af klagerne.

Klagerne er primært indkommet på hjemmeplejens område, dernæst på sygeplejens område og plejehjem.

Det er blevet undersøgt i hvert enkelt tilfælde, hvorfor de pågældende nødkald/akutnumre ikke har virket, eller ikke er blevet besvaret. Det har vist, at der dels er udleveret fejlagtige akutnumre, sammenholdt med en vis usikkerhed hos borgerne i forhold til, hvordan nødkaldene virker. Der arbejdes derfor med et nyt borgerrettet telefonsystem. I forlængelse af det arbejdes der med et mere borgervenligt informationsmateriale, indeholdende kontaktnumre og introduktion til brugen af nødkaldene, for at imødegå unødigt usikkerhed hos borgerne.

Administrationen er opmærksom på den meget ulykkelige sag fra Århus, hvor en borger har anvendt nødkaldet seks gange og måtte vente i syv timer før hjemmeplejen reagerede. Det er en hændelse, der medvirker til vores øgede fokus på, at nødkald besvares med det samme.

Administrationen anerkender, at nødkaldssystemet på plejehjemmene er utilfredsstillende, og der arbejdes derfor på at indkøbe nye tidssvarende nødkald til plejehjemmene.

Rengøring

Der har været 3 klager over rengøringen. Klagerne er begrundet i manglende rengøring. Der er givet medhold i de to af klagerne og ikke medhold i 1 af klagerne.

Det er blevet undersøgt, hvorfor der ikke er leveret rengøring i de to tilfælde.

Klagerne er primært indkommet på hjemmeplejens område og plejehjem.

Der er taget læring af det, så det fremadrettet sikres, at borgerne får den ydelse de er visiteret til.

Derudover har der, overfor Ekstra Bladet, været rejst en klage fra en beboers pårørende. Klagen omhandler kritik af rengøringen hos en beboer på Dalby Plejehjem. En sag som udvalget løbende blev orienteret om. Da klagen ikke er fremsendt til enheden eller administrationen, indgår den ikke i opgørelsen over indkomne klager. Opgørelsen omfatter alene mundtlige og skriftlige klager, der er fremsendt til enhederne eller til administrationen.

Øvrige

Der er modtaget 14 klager, der omhandler, henkastning af cigaretskodder, uforsvarlig kørsel, manglende synlig legitimation, ødelagt dørlås, manglende opkrævning for kostpakke, personalets manglende adgang til udlandstelefoni (for at kunne kontakte pårørende), genoptræningstilbud samt post der ligger fremme på plejehjem.

Der er givet medhold i 12 klager og ikke medhold i 2 klager.

Der er fokus på alle klagerne. Der er indskærpet over for personalet, at de udviser de nødvendige hensyn i forhold til de nævnte klager der indkommet.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 54 - Seniorrådet finder det godt, at der er fokus på nødkald. Da der er medhold i mere end 2/3 af sagerne opleves det at klagerne tages alvorligt.

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Punkt 55: Drøftelse af Budget 2024-2027

00.30.00-S00-14-22

Resume

Byrådet afholdt temamøde den 18. april vedr. Budget 2024-2027, hvor Komponent fremlagde de analyser, som der er arbejdet med siden januar. Sideløbende med Komponentets arbejde med de store temaer, har Økonomiudvalget besluttet at der skal være en råderumspulje for at sikre at der efter sommeren kan udarbejdes et budget i balance.

Råderumspuljen skal bestå af en række udvalgsspecifikke og gennemførlige besparelser i form af servicereduktioner, opgavebortfald, omlægninger eller effektiviseringer til at imødegå et eventuelt behov, når de endelige budgetforudsætninger kendes i august måned.

På dette møde drøfter udvalget eget område, og hvad der kan spilles aktivt ind med i den samlede budgetproces.

Sagsfremstilling

Byrådet godkendte den 2. marts budgetvejledningen og dermed også processen for budgetlægningen for 2024-2027. Jf. budgetvejledningen skal fagudvalgene behandle egne bidrag til budgettet på møderne i maj og juni.

Baggrund

I arbejdet med Budget 2023-26 blev det tydeligt, at der er meget snævre rammer og et begrænset råderum- og handlerum. Derfor blev der iværksat et større analysearbejde i samarbejde med Komponent.

Den 31. januar præsenterede Komponent for første gang Byrådet for deres analyser af Faxe Kommune, og det blev besluttet at arbejde videre med fem hovedspor, hvor der umiddelbart vurderes både at være perspektiver og potentialer til en mere robust økonomi og bæredygtig kommune. Desuden fremlagde Komponent nogle mindre områder, som kommunen selv kunne arbejde videre med.

De foreløbige potentialer af de fem hovedspor, blev der afrapporteret på, på Byrådets temamøde den 18. april. Afrapporteringen viser, at der er potentialer, men det viser også at indfrielsen af disse potentialer fordrer langsigtede politiske beslutninger og ikke alle kan forventes at kunne begynde en kapitalisering allerede i 2024.

Usikker fremtid

I kølvandet på covid-19, den fortsatte krig i Ukraine og den afledte historisk høje inflation, der udhuler købekraften, samt en ny regering der prioriterer råderummet andre steder end til kommunerne gør, at kommunerne generelt ser ind i en svær tid ift. det økonomiske råderum. Opsummeret kan man sige, at kommunerne får mindre for deres penge, har udsigt til mindre vækst, står midt i en stor rekrutteringsudfordring og der er ingen tegn på, at der vil komme hjælp udefra.

Hertil kommer de udgiftspres vi har indefra fra vores egen organisation. Det drejer sig særligt om det specialiserede område, herunder særligt det sociale område, og ældreområdet. Hertil kommer udfordringer med vedligehold og udvikling af kommunens anlæg, som med de seneste prisstigninger gradvist udhules.

Endelig er beskæftigelsen i Faxe Kommune historisk høj, hvilket naturligvis er meget positivt, men det indebærer også, at de økonomiske konjunkturer ikke skal ændre sig ret meget i negativ retning, før udgifterne til det område også vil stige.

Råderumspulje

Som opfølgning på budgettemamødet den 18. april, har Byrådet besluttet, at der skal skabes en råderumspulje på 20 mio. kr. til håndtering af de udefrakommende vilkår og rammer. Desuden skal der skabes finansiering for de allerede identificerede udfordringer, som vurderes at være 15-20 mio. kr. Råderumspuljen skal være med til at sikre, at der efter sommerferien, kan udarbejdes et budget i balance, selvom både de eksterne og de interne budgetforudsætningerne er svære. Samlet set skal der således findes råderum på 35-40 mio. kr. for Faxe Kommune. De forslag som kommer ud af de fem spor med Komponent tæller også med i råderumspuljen, men det er som nævnt ikke vurderingen at potentialerne kan indfries allerede fra 2024.

Arbejdet med at tilvejebringe denne pulje sættes nu igang i fagudvalgene. Forslagene kan være besparelser, servicereduktioner, opgavebortfald, omlægninger, effektiviseringer eller lignende. Men fælles for alle forslag er, at de skal være udvalgsspecifikke, konkrete og gennemførlige.

Proces for udarbejdelse af udvalgets budgetbidrag

I budgetvejledningen indgår, at fagudvalgene på møderne i maj og juni arbejder med egen andel af budgettet. Det er dermed første møde i fagudvalget, hvor der arbejdes med forslag til håndtering af den økonomiske situation ud over det, som ligger i sporet med Komponent.

Udvalget bedes drøfte hvilke muligheder, der er på eget område for servicereduktioner, opgavebortfald samt andre ændringer, som kan give en budgetbesparelse.

Det skal bemærkes, at såfremt udvalget ønsker at fremlægge opprioriteringsforslag, skal disse følges af en 1:1 reduktion på eget område.

Efterfølgende vil administrationen regne på de aftalte forslag og udarbejde budgetforslag, som kan indgå i det samlede budgetarbejde. Fagudvalgene får fremlagt egne budgetforslag på fagudvalgsmødet i juni, men der kan efterfølgende være behov for at finjustere eller efterberegne forslagene frem mod 1. budgettemadag den 19. juni.

Der skal løbende i maj og juni måned foregå en dialog mellem fagudvalget og MED-organisationen, samt repræsentanter for brugerstyrelser, råd og nævn.

På junimødet skal fagudvalget godkende egne budgetforslag til den samlede budgetproces.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen har i sig selv ingen økonomiske konsekvenser. Men det er vigtigt at udvalget spiller aktivt ind i processen for at sikre at Byrådet er i stand til at lægge et balanceret budget for 2024-2027.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at udvalget drøfter mulige besparelsesforslag indenfor udvalgets område som kan bringes i spil i budget 2024-2027.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Bilag

Økonomisk oversigt - bilag til SSU

Punkt 56: Orientering om anvendelse af frit valg i tandplejen

29.15.00-A26-5-23

Resume

Senior & Sundhedsudvalget anmodede i slutningen af 2022 (sag nr. 131 af 7. december 2023), i forbindelse med behandling af referencepriser på tandplejeområdet, om en opfølgning på aktiviteten for frit valg.

Sagsfremstilling

Til udvalgets orientering kan, som opfølgning på udvalgets behandling af referencepriser for frit valg vedr. den kommunale tandpleje oplyses, at der d.d. er:

- 15 børn og unge mellem 0-15 år har anvendt frit valg
- 100 unge mellem 16-21 år har anvendt frit valg, heraf ses 55 unge fra årgang 2004 og 28 unge fra årgang 2005, at anvende det frie valg.

Der er samlet set ca. 7463 børn og unge, som anvender den kommunale tandpleje årligt.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser for nuværende, idet det dog bemærkes, at frit valg kan påvirke økonomien, således at jo flere der vælger frit valg des mere økonomi overføres fra tandplejen dertil, og da ordningen for 18-21 årige som udgangspunkt er underfinansieret, og der er frie priser på flere almindeligt forekomne behandlinger for gruppen, er økonomien på området svær at forudse eller styre. Referencepriserne afhjælper væsentligt herpå.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Børn, Unge & Familier indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Punkt 57: Initiativsag fra Pia Backquist (D) om tryghedsboliger

00.22.00-A00-1-23

Resume

Denne sag er en initiativsag fra Pia Backquist, (D).

Sagsfremstilling

Denne sag er fremsendt til kommunaldirektøren den 28. marts 2023.

Alle enlige borgere, der har nået pensionsalderen, skal/BØR være berettiget til en TRYGHEDSBOLIG. En tryghedsbolig er tiltænkt som en 2- eller 3-værelses lejlighed beliggende i stueplan på 70-90 m2 indrettet handicapvenligt.

I forbindelse med Kommunens fællesmøde for Boligselskaberne d. 19.4.2023 – bør der lægges op til, hvorvidt boligselskaberne kan være medvirkende i at realiserer Tryghedsboliger i Faxe Kommunes mindre bysamfund.

Vi får flere og flere ældre borgere både i kommunen men også på landsplan, da levealderen er stigende.

Mange ældre mennesker lever i ensomhed efter skilsmisse eller mistet ægtefælle. En del skal bryde med sin gamle levestandard, når nødvendigheden byder sig, og man ikke længere kan passe hus og have.

Gode naboer og venskaber smuldrer, fordi der pludselig bliver langt tilbage til det gamle kvarter.

Ønsket fra de ældre er, at de nu finder ”den sidste bolig” med gode fællesskaber og tryghed.

Der behov for Tryghedsboliger. Boliger, hvor man ikke nødvendigvis skal være superdårlig og have brug for plejehjælp dagligt (den dag kommer nok), men hvor de rigtige rammer er til stede, og der er nem adgang til pleje/tryghedspersonale, hvis man lige får en gang influenza, kommer hjem fra et sygehusophold eller har brug for hjælp til lægebesøg.

Nogen vil måske kalde det et oldekolle, men i tryghedsboligerne skal en af betingelserne være, at man er blevet folkepensionist, for at kunne få anvist en bolig.

Vi kan som kommune være med til at forebygge krævende plejeforhold ved, at der i tilknytning til tryghedsboligerne er tryghedspersonale, der udover den nødvendig ”lettere hjemmepleje” hjælper med kost- og motions motivation samt aktivitetsdannelse. Samtidig vil der være tale om en lukket enhed, hvor personalet er tæt på borgerne hele tiden.

-Jeg vil derfor indstille til, at forvaltningen udarbejder en plan for, at der kunne opføres tryghedsboliger i henholdsvis: Karise, Faxe Ldpl. og Faxe

-Der ønskes en oversigt over hvor mange ældrevenlige boliger, der er i de respektive bysamfund

-Hvor stor søgning er der i de nuværende boligforeninger på ældrevenlige boliger i stueplan og

-En opfølgning på, hvor mange ældrevenlige boliger vi forventer at skulle bygge i fremtiden.

Inspiration fra: Kilde:

<https://boligertilaelldre.kk.dk/tryghedsboliger>

Tryghedsboliger

En tryghedsbolig er for dig, der føler dig utryk og ensom i en grad, der begrænser dig i hverdagen, uden at du har et stort behov for pleje.

Københavns Kommunes 24 tryghedsboliger er særligt indrettet til ældre og handicappede. Der er personale tilknyttet tryghedsboligerne i dag- og aftentimerne på hverdage og i weekender.

Boligerne er enten et eller to værelser. Du betaler indskud, husleje, el, vand og varme, ligesom hvis du bor i en almindelig lejebolig.

Du kan ikke søge om en tryghedsbolig, hvis du har en samlevende.

Tryghedsboliger er et nyt boligtilbud, som etableres løbende i Københavns Kommune. I 2023 åbner yderligere 25 tryghedsboliger i ældreboligafdelingen Sundparken på Amager. Der etableres desuden 22 tryghedsboliger i forbindelse med Det Nye Sølund.

Mere om tryghedsboliger

Et boligfællesskab med personale

En tryghedsbolig er din egen private bolig, som ligger i et boligfællesskab med andre beboere.

Til en tryghedsbolig er der knyttet personale, som støtter op om dine behov for omsorg, socialt samvær og aktiviteter.

Når du er flyttet ind i din tryghedsbolig, vil personalet i samarbejde med dig udarbejde en plan. Planen beskriver, hvordan personalet kan støtte dig, så du får den hverdag, du ønsker dig.

Du har måske mistet en ægtefælle eller lysten til at foretage dig noget i hverdagen – og har derfor brug for samtaler og støtte til at møde andre. Eller du føler dig måske uønsket alene og drømmer om at være en del af et fællesskab – og ønsker hjælp til at opsøge nye relationer.

Personalet har tid til at tale om det, som er svært, og giver dig støtte til struktur og daglige gøremål og til at tage del i samvær, fællesskaber og aktiviteter.

Fællesskab og aktiviteter

Med en tryghedsbolig får du adgang til et fælles opholdsrum, hvor du bliver en del af fællesskabet og samværet med andre beboere. Der er lagt op til et fællesrum, der er beboerdrevet, og hvor personalet støtter op om de aktiviteter og

samvær, som beboerne ønsker.

Opholdsrummet er altid åbent for alle beboere til enten samvær med andre beboere eller til at se fjernsyn, læse en bog eller noget helt andet. Medarbejdere vil ofte være til stede i fællesrummet.

Der er også et køkken i opholdsrummet, så man kan lave fællesspisning. Madservice er ikke inkluderet i tilbuddet, så man skal selv betale for fællesspisningen.

Hjemmepleje

I en tryghedsbolig kan du også få støtte til personlig pleje og praktisk hjælp. Hjælpen vil blive leveret af personalet i tryghedsboligerne, som er en del af den kommunale hjemmepleje.

For at sikre dig en sammenhængende indsats vil personalet sammen med dig finde ud af, hvad du har behov for – og sammen vil I tilrettelægge hjælpen. Af samme grund har du i tryghedsboligerne ikke mulighed for at vælge en privat hjemmeplejeleverandør.

Du kan i en tryghedsbolig fortsat søge om fx hjælpemidler, madservice, vaskeordning, indkøbsordning m.fl. hos den lokale visitation.

Har du brug for anden hjælp, kan du tale med personalet, der kan hjælpe dig.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Seniorrådets bemærkninger:

Pkt. 57 - Seniorrådet finder, at det er et godt initiativ, men kravet om, at man skal være enlig, sætter Seniorrådet spørgsmålstegn ved, men bakker op om initiativet, og Seniorrådet deltager gerne i de kommende drøftelser.

Uden administrativ indstilling.

Beslutning

Sagen sendes ikke til administrativ behandling.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Punkt 58: Meddelelser

00.22.04-A00-9-22

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Beslutning

Administrationen gav en status på påbud fra Arbejdstilsynet på forflytninger.

Administrationen orienterede om status på øvrige tilsyn.

Administrationen orienterede om dialogmøde med repræsentanter for lægerne i Faxe Kommune den 28. september 2023.

Administrationen orienterede om resultatet af udbud af produktion og udbringning af mad til visiterede borgere.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)

Punkt 59: Lukket:

00.22.04-A00-9-22

Punkt 60: Digital godkendelse af Senior & Sundhedsudvalgets referat den 3. maj 2023

00.22.04-A00-9-22

Resume

Senior & Sundhedsudvalget skal godkende referatet fra mødet.

Sagsfremstilling

Efter mødet skal de medlemmer af Senior & Sundhedsudvalget, der har deltaget i mødet, godkende referatet i First Agenda.

Økonomi

Økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Center for Social, Sundhed & Pleje indstiller, at referatet godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Mogens Stilhoff (F)