

REFERAT Hovedudvalget d. 15-04-2015

Mødedato Onsdag d. 15. april 2015 kl. 09:00

Mødested Mødelokale 2 + 2a - Rådhuset, Frederiksgade 9 i Haslev

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Godkendelse af referat fra sidste møde den 18. februar 2015.....	5
Ejendomsstrategien - Orientering om den fortsatte proces.....	7
Orientering - Budget 2016-2019.....	9
Ansøgning fra Trænings- og Aktivitetsenheden om ændret MEDstruktur.....	11
MEDstruktur for Erhvervs- & Direktionssekretariatet samt Politisk & Juridisk Sekretariat.....	13
Dimensionering af Centerudvalget for Familie, Social & Beskæftigelse.....	15
Dimensionering af Centerudvalget for Børn & Undervisning.....	17
Dimensionering af Centerudvalget for Plan & Miljø.....	19
Arbejdsmiljøberetning for 2014.....	21
Handleplan for arbejdsmiljøet 2015.....	24
Anvendelse af den lokale Akut-pulje.....	26
Meddelelser.....	28
Evaluerings af dagens møde.....	30
Næste møde.....	32

Punkt 25: Godkendelse af dagsorden

81.38.04-P35-9-14

Godkendelse af dagsorden

Sagsfremstilling

Godkendelse af dagsordenen.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at dagsordenen godkendes.

BESLUTNING

Formanden orienterede indledningsvis om, at Justitsministeriet netop har sendt betænkning om offentligt ansattes ytringsfrihed og whistleblowerordninger i høring hos kommunerne. Justitsministeriet har givet frist for høringsparternes bemærkninger til den knapt 500 sider lange betænkning til den 5. juni 2015.

Formand og næstformand udarbejder bidrag til høringssvar fra Hovedudvalget, som rundsendes.

Dagsordenen blev godkendt.

Punkt 26: Godkendelse af referat fra sidste møde den 18. februar 2015

81.38.04-P35-9-14

Godkendelse af referat fra sidste møde den 18. februar 2015

Sagsfremstilling

Godkendelse af referat fra sidste møde den 18. februar 2015.

(Se referatet på Intranettet under MEDorganisation/Hovedudvalget)

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at referatet fra mødet den 18. februar 2015 godkendes.

BESLUTNING

Referatet blev godkendt.

Punkt 27: Ejendomsstrategien - Orientering om den fortsatte proces

81.38.04-P35-9-14

Ejendomsstrategien - Orientering om den fortsatte proces

Sagsfremstilling

Ejendomsstrategiens involveringsspor for hvert af de 9 geografiske områder samt det 10. spor for administrationen er nu offentliggjort.

Materialet for de 10 spor [findes på hjemmesiden - følg evt. link.](#)

Materialet er sendt i høring hos interessenterne for hvert område - Der er høringsfrist den 17. april 2015.

Når fristen for at sende kommentarer til planerne er udløbet fredag 17. april 2015, bliver byrådet præsenteret for materialet.

Derefter bliver forslagene behandlet i de politiske udvalg. Det sker i perioden fra 18. maj til 9. juni 2015.

9. juni 2015 bliver sagen forelagt for byrådet, som træffer politisk beslutning om de 10 selvstændige områder - der træffes beslutning om hvert forslag for sig.

Centerchef Jørgen Veisig deltager på dagens møde og orienterer om sidste nyt og svarer på eventuelle spørgsmål.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at Centerchef Jørgen Veisig giver en status/orientering om det videre arbejde med ejendomsstrategien samt svarer på eventuelle spørgsmål.

BESLUTNING

Jørgen Veisig gav en kort status for projektet, som det ser ud lige nu. Der er begyndt at komme politiske udmeldinger i pressen, ligesom der er borgerindlæg om emnet. Jørgen Veisig gjorde opmærksom på, at det er vigtigt at bringe både viden og bekymringer ind i projektet. Det er det en høringsperiode skal bruges til, og han opfordrede til at benytte sig af høringen.

Alle høringssvar vil blive opsamlet i en "hvidbog", og det hele vil blive præsenteret for byrådet på et temamøde i maj. Medarbejdersiden gav udtryk for, at det var vigtigt med "hvidbogen", idet høringssvarene bør have lige så stor værdi som firmaet Signals erfaringstal. Høringssvarene kommer fra dem, som færdes her i hverdagen.

Efter der er truffet politisk beslutning, vil materialet blive tilgængeligt på hjemmesiden, ligesom der vil starte et nyt projekt, en ny proces og med involvering af relevante personer.

Punkt 28: Orientering - Budget 2016-2019

81.38.04-P35-9-14

Bilag

Bilag - Budget 2016-2019 Den videre proces

Orientering - Budget 2016-2019

Sagsfremstilling

I forlængelse af Økonomiudvalgets behandling af de første budgettrammer for 2016-2019 har Direktionen den 24. marts 2015 drøftet den videre proces.

Referatpunktet fra Direktionens drøftelse er vedhæftet som bilag og med udgangspunkt heri, gives der en orientering om status og det videre arbejde med budget 2016-2019.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at der gives en orientering om status på arbejdet med budget 2016-2019.

BESLUTNING

Formanden orienterede om status på arbejdet med budget 2016-2019 med udgangspunkt i bilaget. Udfordringen ligger i, at der skal findes ca. 50 millioner kroner om året - Der skal kigges på både drift, anlæg og lån.

Kommunen har en god likviditet, og som følge heraf lægges der op til et ekstraordinært afdrag på gælden på 71 millioner kroner i forbindelse med behandling af budgetoverførselssagen. Det vil betyde, at vi fremadrettet kan spare 11 millioner om året på vores låneafvikling. Dette skal også ses i sammenhæng med, at vi ikke må bruge de penge vi budgetoverfører, idet vi har udnyttet servicerammen. Et ekstraordinært afdrag på gælden vil betyde et mindre pres på finansieringen i overslagsårene.

Der bliver arbejdet med at finde de nødvendige budgetbesparelser til budget 2016 og overslagsår i maj måned, med inddragelse af personalet på de områder, hvor det er relevant.

Punkt 29: Ansøgning fra Trænings- og Aktivitetsenheden om ændret MEDstruktur

81.38.04-P35-9-14

Ansøgning fra Trænings- og Aktivitetsenheden om ændret MEDstruktur

Sagsfremstilling

Trænings- og Aktivitetsenheden indsender ansøgning om ændring af MEDstrukturen fra 1 fælles lokaludvalg til 2 Personalemøder med MEDstatus med tilhørende arbejdsmiljøgrupper for henholdsvis Træningsafdelingen og Aktivitetsområdet.

Baggrunden for ansøgningen er:

- Trænings- og Aktivitetsområderne er uafhængige af hinanden i hverdagen og har intet særligt samarbejde.
- Områderne har hver deres budget.
- På MED-udvalgsmøderne har der været punkter, som kun har berørt det ene område, hvorfor punktet har været uinteressant for det andet område.
- Den eneste grund til, at der har været nedsat et MED-udvalg er, at begge områder har samme leder.

Ifølge MEDaftalens § 9.A.2. stk. 9 skal oprettelse eller nedlæggelse af MED-udvalg og personalemøder med MED-status godkendes i enighed i Hovedudvalget.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at ansøgningen om oprettelse af 2 personalemøder med MEDstatus godkendes.

BESLUTNING

Ansøgningen blev godkendt.

Generelt ønskes der ved fremtidige ansøgninger om oprettelse eller nedlæggelse af MEDudvalg jf. MEDaftalens § 9.A.2. stk. 9, at der medsendes referat fra MEDudvalgets drøftelse, som danner baggrund for ansøgningen.

Punkt 30: MEDstruktur for Erhvervs- & Direktionssekretariatet samt Politisk & Juridisk Sekretariat

81.38.04-P35-9-14

MEDstruktur for Erhvervs- & Direktionssekretariatet samt Politisk & Juridisk Sekretariat

Sagsfremstilling

Med vedtagelse af den nye administrative organisering pr. 1. marts 2015 blev Center for Teknik & Miljø samt Center for Erhverv & Udvikling nedlagt.

Samtidig blev der oprettet 2 nye sekretariater - Sekretariat for Erhverv & Direktion og Sekretariat for det politiske & juridiske.

De 2 nye sekretariater refererer til Kommunaldirektøren, og der er ikke, som på de øvrige områder, et overliggende fagcenter.

Sekretariaterne og deres referenceforhold skal indplaceres i MEDorganisationen, og denne problematik har været drøftet i Forhandlingsorganet den 19. februar 2015.

Sekretariaterne ønskes etableret som personalemøder med MEDstatus med direkte reference til Hovedudvalget, hvilket Forhandlingsorganet godkendte.

Ifølge MEDaftalens § 9.A.2. stk. 9 skal oprettelse eller nedlæggelse af MED-udvalg og personalemøder med MED-status godkendes i enighed i Hovedudvalget.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at Erhvervs- & Direktionssekretariatet samt Politisk & Juridisk Sekretariat etableres i MEDorganisationen som personalemøder med MEDstatus og med direkte reference til Hovedudvalget.

BESLUTNING

Godkendt

Punkt 31: Dimensionering af Centerudvalget for Familie, Social & Beskæftigelse

00.22.04-A00-2-15

Dimensionering af Centerudvalget for Familie, Social & Beskæftigelse

Sagsfremstilling

Punktets behandling blev på mødet den 18. februar 2015 udsat med henblik på en afklaring i Forhandlingsorganet om antallet af repræsentanter i centerudvalg.

Ved hovedudvalgsmødet den 10. december 2014 blev det besluttet, at der forud for det kommende hovedudvalgsmøde den 18. februar 2015 skal indsendes indstillinger for dimensionering og fordeling af repræsentanter i Centerudvalget for Børn & Undervisning og Centerudvalget for Familie, Social & Beskæftigelse. I denne sag indstilles til sammensætningen af Centerudvalget for Familie, Social og Beskæftigelse.

Sammensætning

Centerudvalget for Familie, Social & Beskæftigelse vil på ledersiden bestå af 3 ledelsesrepræsentanter inklusiv formanden. På personalesiden er dimensioneringen af udvalget blevet drøftet på et konstituerende møde, hvor det blev besluttet at tilstræbe en så bred fordeling som muligt for at sikre, at centerrets mange forskellige faggrupper alle repræsenteres bedst muligt.

Følgende sammensætning foreslås:

Der reserveres 10 pladser på medarbejdersiden for at sikre, at alle faggrupper kan rummes. I forlængelse heraf reserveres 3 pladser til AMR grundet centerets spredte geografi og vidt forskellige arbejdsvirkeligheder.

Fordelingen er som følger:

AC: 1

FTF: 2

OAO: 4

AMR: 3

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at den fremsendte indstilling til nedsættelse af Centerudvalg for Familie, Social & Beskæftigelse drøftes med henblik på at fastlægge og beslutte rammen for bemandingen af centerudvalget.

BESLUTNING

Medarbejdersiden ønskede ikke at tage stilling til dimensioneringen, idet der ikke foreligger en afklaring fra Forhandlingsorganet om antallet af repræsentanter i centerudvalg.

Hovedudvalget besluttede at give kompetencen til at træffe beslutning om dimensionering af Centerudvalget for Familie, Social & Beskæftigelse til Forhandlingsorganet.

Forhandlingsorganet mødes igen den 22. april 2015.

Punkt 32: Dimensionering af Centerudvalget for Børn & Undervisning

00.22.04-A00-1-15

Dimensionering af Centerudvalget for Børn & Undervisning

Sagsfremstilling

Punktets behandling blev på mødet den 18. februar 2015 udsat med henblik på en afklaring i Forhandlingsorganet om antallet af repræsentanter i centerudvalg.

Ved hovedudvalgsmødet den 10. december 2014 blev det besluttet, at der forud for det kommende hovedudvalgsmøde den 18. februar 2015 skal indsendes indstillinger for dimensionering og fordeling af repræsentanter i Centerudvalget for Børn & Undervisning og Centerudvalget for Social & Beskæftigelse. Ved denne sag indstilles til sammensætningen af Centerudvalget for Børn & Undervisning.

Sammensætning

Sammensætningen er blevet drøftet i det nuværende Centerudvalg for Børn & Familie samt Centerudvalget for Undervisning. Her er der overordnet en interesse for, at alle faggrupper er repræsenteret i det nye centerudvalg, og man ønsker at benytte rammen på max 10 medarbejderrepræsentanter, jf. MEDaftalen.

Følgende sammensætning foreslås:

- Der reserveres 10 pladser på B-siden for at sikre, at alle faggrupper kan rummes, herunder:
 - 4 FTF
 - 2 LO
 - 1 LO for HK/administrationen
 - 1 AC
 - 2 AMR
- Der reserveres 5 pladser på A-siden, så strukturen gengiver organisationen, herunder:
 - En leder fra de selvejende institutioner
 - En områdeleder
 - En skoleleder
 - En supporterende leder.
 - Centerchefen for Børn og Undervisning nedsættes som formand.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at den fremsendte indstilling til nedsættelse af Centerudvalg for Børn & Undervisning drøftes med henblik på at fastlægge og beslutte rammen for bemandingen af centerudvalget.

BESLUTNING

Medarbejdersiden ønskede ikke at tage stilling til dimensioneringen, idet der ikke foreligger en afklaring fra Forhandlingsorganet om antallet af repræsentanter i centerudvalg.

Hovedudvalget besluttede at give kompetencen til at træffe beslutning om dimensionering af Centerudvalget for Børn & Undervisning til Forhandlingsorganet.

Forhandlingsorganet mødes igen den 22. april 2015.

Punkt 33: Dimensionering af Centerudvalget for Plan & Miljø

81.38.04-P35-9-14

Dimensionering af Centerudvalget for Plan & Miljø

Sagsfremstilling

Med vedtagelse af den nye administrative organisering pr. 1. marts 2015 blev Center for Teknik & Miljø samt Center for Erhverv & Udvikling nedlagt.

Samtidig blev Center for Plan & Miljø oprettet, og der skal således også organiseres en ny MEDstruktur på centerets område.

Det nye center oprettes med 2 afdelinger, og der skal nedsættes et centerudvalg samt 2 personalemøder med MEDstatus for afdelingerne Plan & Byg samt Miljø.

Organiseringen af et centerudvalg for Plan & Miljø har været drøftet på et personalemøde med MEDstatus i det nye center den 24. marts 2015.

På baggrund heraf har arbejdsmiljørepræsentanterne i det nye Center for Plan & Miljø indsendt forslag til dimensionering af det nye centerudvalg med 5 medarbejderrepræsentanter og 2 ledelsesrepræsentanter. De tilkendegiver ligeledes, at de oplever i baglandet, at det er vigtigt for medarbejderne at få etableret en MEDstruktur, der gør det mere smidigt at lande det nye center sammen.

Arbejdsmiljørepræsentanterne oplyser, at fordelingen af medarbejdere er fordelt med 21 fra AC, 10 fra OAO og 0 fra FTF.

På baggrund heraf ønskes centerudvalget for Plan & Miljø sammensat således (5+2) :

- 2 AC
- 1 LO
- 2 Arbejdsmiljørepræsentanter
- 2 ledelsesrepræsentanter

INDSTILLING:

Formanden indstiller:

- at der oprettes personalemøder med MEDstatus for afdelingerne "Plan & Byg" samt "Miljø".
- at den fremsendte indstilling til nedsættelse af Centerudvalg for Plan & Miljø drøftes med henblik på at fastlægge og beslutte rammen for bemanningen af centerudvalget.

BESLUTNING

Godkendt

Punkt 34: Arbejdsmiljøberetning for 2014

81.38.04-P35-9-14

Bilag

Bilag - Arbejdsmiljøberetning 2014

Bilag - Annette Ballings gennemgang af arbejdsmiljøberetningen

Arbejdsmiljøberetning for 2014

Sagsfremstilling

Arbejdsmiljøberetningen for 2014 indeholder en overordnet redegørelse over krisehjælp og psykologisk rådgivning, Arbejdstilsynets besøg, arbejdsulykker, sygefravær samt en status på arbejdsmiljøet i 2014 og forslag til arbejdsmiljøtiltag i 2015.

Herefter følger arbejdsmiljøberetningerne fra 7 centerudvalg. De 3 centre IT & Digitalisering, Teknik & Miljø og Udvikling, som hver især består af én afdeling og derfor én arbejdsmiljøberetning, har således ikke udarbejdet en centerudvalgsberetning. Deres arbejdsmiljøberetning kan, som de øvrige lokale arbejdsmiljøberetninger, ses på intranettet.

Forandring er blevet en permanent "tilstand" på de kommunale arbejdspladser. Og de aktuelle forandringer i Faxe Kommune – skolereform/arbejdstidsregler, organisations- og ledelsesændringer i flere centre og Ejendomsstrategien – påvirker både arbejdsmiljøet og kerneopgaven.

Disse ændringer sammen med ændringer i arbejdsopgaverne og oplevelsen af et konstant øget arbejdspress, er det der skaber de største udfordringer for arbejdsmiljøet på de fleste arbejdspladser, både for lederne og medarbejderne – og er et gennemgående træk i mange arbejdsmiljøberetninger. Det ses tydeligst i centrene Undervisning, Børn & familie, Social & beskæftigelse og Sundhed & Pleje, hvor der også er udfordringer med sårbare og udadreagerende borgere.

Projekt Øje for nærvær slutter, men der vil stadig være tilbud fra HR-afdelingen som arbejdspladserne kan benytte sig af, ligesom arbejdspladserne forsat skal have fokus på at forebygge det arbejdsrelaterede fravær.

De fælles udviklingsprojekter om tillid, trivsel og dialog, indsats for den "gode arbejdsplads" og ledelses- og organisationsudvikling skal sigte efter at støtte alle kommunens arbejdspladser i at skabe nogle gode arbejdspladser, med udgangspunkt i de konkrete muligheder og udfordringer, der er på den enkelte arbejdsplads.

INDSTILLING:

Formanden indstiller:

- at Hovedudvalget drøfter arbejdsmiljøberetningen for 2014
- at Hovedudvalget på baggrund af drøftelsen opdaterer handleplanen for arbejdsmiljøtiltag i 2015

BESLUTNING

Der var en gennemgang og opsummering af arbejdsmiljøberetningen ved Annette Balling. Der blev stillet afklarende spørgsmål undervejs, og en del af drøftelsen tog afsæt i en metafor om vores arbejdsform i Faxe Kommune, nemlig som spejlæg eller æggekager - Det blev der udvekslet en del kommentarer om - Læs mere om det i Annette Ballings oplæg og opsummering, som er vedhæftet som nyt bilag.

Drøftelsen af om fælles mål om en organisation skal betragtes som mangel på tillid eller indblanding i kerneopgaven ved centrale udmeldinger fortsætter bl.a. i det fælles udviklingsprojekt om tillid, trivsel og dialog.

Der var synspunkter om, at hvis man skal arbejde mere målrettet med arbejdsulykkerne, er det vigtigt at vide mere om årsagen, ligesom det med fordel kan uddybes noget mere i APV.

Der var drøftelse af sygefraværet og årsagerne til fraværet. Det interessante er, om man kan identificere, om det er specielle grupper af medarbejdere, det handler om for på den måde at kunne sætte målrettet ind. Alle er en del af arbejdspladsen, og det er lederen ansvar at arbejde med hele problematikken om, hvordan vi bedst muligt kan være nærværende.

Arbejdsmiljøberetningen for 2014 blev godkendt.

Punkt 35: Handleplan for arbejdsmiljøet 2015

81.38.04-P35-9-14

Bilag

Bilag - Hovedudvalgets handleplan for arbejdsmiljøet april 2015

Handleplan for arbejdsmiljøet 2015

Sagsfremstilling

Handleplanen for arbejdsmiljøindsatser, som bliver udarbejdet på grundlag af de årlige arbejdsmiljøberetninger, bliver løbende opdateret med de konkrete aktiviteter der iværksættes.

Handleplanen for arbejdsmiljøindsatser skal drøftes med henblik på at fastsætte og prioritere de arbejdsmiljøtiltag, som Hovedudvalget ønsker der skal være fokus på i 2015.

Handleplanen fremgår af bilag.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at Hovedudvalget drøfter og eventuelt tilretter handleplanen for arbejdsmiljøet 2015.

BESLUTNING

Hovedudvalget besluttede en generel oprydning i handleplanen, således at afsluttede projekter/opgaver udgår. Handleplanen skal afspejle det vi arbejder med og de besluttede indsatser.

Punkt 36: Anvendelse af den lokale Akut-pulje

81.38.04-P35-9-14

Anvendelse af den lokale Akut-pulje

Sagsfremstilling

Den lokale Akut-pulje blev ved overenskomstfornyelsen o.13 gjort permanent. Det betyder, at vi er ved at tage hul på en ny overenskomstperiode, og nye midler til lokal anvendelse er snart til rådighed.

Puljen skal som udgangspunkt jf. bilag 14 + 14a i MED-håndbogen fra 2013 anvendes til lokale aktiviteter, f.eks.

- opdatering af tillidsrepræsentanter i lokale forhold.
- introduktion af nye tillidsrepræsentanter i fx kommunens værdigrundlag, budgetprocedure, styringsprincipper mv.
- fælles udviklingsaktiviteter, seminarer, konferencer mv.
- øvrige aktiviteter, der lokalt er enighed om.

Der afsættes midler i den lokale Akut-pulje, som er til rådighed hvert år den 1. juli.

Det betyder, at der afsættes en pulje i hver af overenskomstårene 2015, 2016 og 2017.

En skønsmæssig årlig beregning er pt. ca. 46.000 kr.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at Hovedudvalget drøfter anvendelse og fordeling af puljen eller kommer med forslag HR-afdelingen kan arbejde videre med.

BESLUTNING

Der var ønske om at overføre summen fra 2015 til 2016 med henblik på at kunne afholde en fælles tillidsrepræsentantdag i foråret 2016.

Sagen genoptages på næste møde med henblik på at nedsætte en arbejdsgruppe, som kan komme med et oplæg.

Punkt 37: Meddelelser

81.38.04-P35-9-14

BESLUTNING

- Orientering om godkendelse af sagen om kilometergodtgørelse til høj takst ved kørsel i specialindrettede biler. Der ønskes en nyhed på Intranettet således, at alle er orienteret om beslutningen.
- Betænkning om Whistleblowerordning - Se bemærkninger i punkt 25.
- På baggrund af høringen om Ejendomsstrategien havde Centerudvalget for Børn & Familie drøftet behovet for procedure om, hvor sager bliver sendt i høring. Enighed om at det nuværende fungerer.
- Hovedudvalget har deltaget i den indledende afklaringsfase om organisationsudviklingsprojektet med COK. Når rapporten fra COK foreligger og er blevet behandlet, vil den blive tilgængelig på Intranettet.
- Det foreløbige udkast til program for arbejdsmiljødagen den 27. maj 2015 blev præsenteret. Annette Balling og Lene Møller Olsen arbejder videre med input.

Punkt 38: Evaluering af dagens møde

81.38.04-P35-9-14

Evaluering af dagens møde

Sagsfremstilling

Mødeadfærd er et opmærksomhedspunkt - Vi evaluerer dagens møde.

INDSTILLING:

Formanden indstiller, at vi evaluerer dagens møde.

BESLUTNING

Værktøjet "møde-evaluering" blev taget i brug og gennemført.

Der var ingen bemærkninger til dagens mødeafvikling.

Punkt 39: Næste møde

81.38.04-P35-9-14

Næste møde

BESLUTNING

Næste ordinære møde er fastsat til den 10. juni 2015.