

REFERAT Socialudvalget 2018-2025 d. 18-08-2025

Mødedato Mandag d. 18. august 2025 kl. 16:00

Mødested Mødelokale Udvalgslokale 3

Mødedeltagere Dorthe Adelsbech, Christina Birkemose, Erik Rasmussen, Helle Lysholm, Eli Jacobi Nielsen , Jørgen Richardt Nielsen, Jens Hvidemose

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Orientering om statusrapport fra taskforceforløb i Visitation Handicap & Psykiatri.....	4
Godkendelse af handleplan for udviklingsinitiativer i Visitation Handicap & Psykiatri.....	7
Orientering om status på handleplan på Social Pædagogisk Center Vest - Boligerne Tycho Brahes V.....	10
Orientering om status på arbejdet med peer-to-peer i Faxe Kommune.....	13
Godkendelse af årlig opfølgning på Alkohol- og Rusmiddelpolitikken 2023-2027.....	15
Godkendelse af opsætning af mindeplader.....	17
Orientering om nøgletal for det specialiserede voksenområde til og med juni 2025.....	19
Orientering om forventet regnskab, FR2 2025.....	21
Orientering om Ankestatistik 2024.....	25
Meddelelser.....	28
Lukket: Meddelelser - lukket.....	29
Godkendelse af referat.....	30

Punkt 73: Godkendelse af dagsorden

00.22.00-A00-5-24

Indstilling

Administrationen indstiller at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Ingen.

Punkt 74: Orientering om statusrapport fra taskforceforløb i Visitation Handicap & Psykiatri

00.00.00-A00-14-25

Resumé

Socialudvalget orienteres om statusrapport fra taskforceforløb i Visitation Handicap & Psykiatri. I perioden 2023 til 2025 har Visitation Handicap & Psykiatri gennemgået et udviklingsforløb med taskforcen fra Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen. Taskforcen har udarbejdet en statusrapport med anbefalinger til hvilke områder, der med fordel kan arbejdes videre med efter taskforceforløbets afslutning. Taskforcen vil præsentere statusrapporten på mødet.

Statusrapporten konkluderer, at Visitation Handicap & Psykiatri er "godt på vej med at sikre et fælles fagligt grundlag for sagsbehandlingen på voksenhandicapområdet".

Visitation Handicap & Psykiatri har udarbejdet en handleplan for, hvordan der systematisk arbejdes videre med anbefalingerne og udviklingsinitiativerne. Handleplanen vil blive gennemgået under et selvstændigt punkt på dagens møde.

Lykke Levin tovholder for taskforcen fra Social- og Boligstyrelsen, og Birgitte Mohsen fra Ankestyrelsen vil præsentere statusrapporten på mødet. Leder Kirsten Yvonne Kaxe og faglig koordinator Nadia Butt fra Visitation Handicap & Psykiatri deltager også under punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orientering om statusrapport fra taskforceforløb i Visitation Handicap & Psykiatri til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Visitation Handicap & Psykiatri har i perioden 2023 til 2025 gennemgået et udviklingsforløb med taskforcen fra Social- og Boligstyrelsen og Ankestyrelsen. Se vedlagte bilag med den samlede statusrapport.

Forløbet bygger videre på et taskforceforløb i perioden 2020 til 2022. Visitation Handicap & Psykiatri fik i 2023 tilbudt et udvidet taskforceforløb, da kommunens omgørelsesprocent fortsat var meget høj. Kommunens seneste omgørelsesprocenter for 2024 behandles under et selvstændigt punkt på dagens møde.

Statusrapporten er baseret på følgende datagrundlag:

- Ankestyrelsen har foretaget en juridisk gennemgang af 16 sager. Resultaterne heraf sammenlignes med resultaterne fra sagsgennemgangen, som taskforcen foretog i 2022.
- Den nationale videns- og specialrådgivningsorganisation (VISO) har foretaget en socialfaglig gennemgang af fem af de 16 sager.
- Faxe Kommunes egen redegørelse beskriver Faxe Kommunes mål og delmål, hvilke mål og delmål administrationen vurderer at have opnået, samt hvilke indsatsområder administrationen fortsat arbejder med.

Taskforcen havde bedt om 20 sager til en sagsgennemgang, der levede op til en række specifikke krav. Visitation Handicap & Psykiatri indsendte 19 sager, da der ikke var flere, der levede op til de ønskede krav. Taskforcen har efterfølgende fundet, at 16 af de indsendte sager levede op til kravene og medtaget dem i den juridiske sagsgennemgang.

Taskforcen tager i rapporten forbehold for, at den juridiske sagsgennemgang kun omfatter 16 sager, hvoraf 12 sager er bevillinger, to sager er med afslag samt to sager med delvist afslag. Det nedsatte sagsantal, hvor sagerne overvejende er

bevillingssager, har betydning for vurderingen af den juridiske kvalitet i sagsbehandlingen og udgør derfor ikke et retvisende billede af sagsbehandlingspraksis.

Taskforcen tager også forbehold for, at den socialfaglige sagsgennemgang kun omfatter fem sager.

Taskforcen er opmærksom på, at kommunen kan have gennemført tiltag, hvis virkning først er slået igennem, efter at de pågældende sager er blevet indhentet.

Udover den juridiske og socialfaglige sagsgennemgang har taskforcen vurderet, hvorvidt Visitation Handicap & Psykiatri har arbejdet med de anbefalinger, som de fremførte i deres statusrapport fra 2022 inden for temaerne "politik og strategi", "faglig ledelse", "sagsbehandling" og "helhed og sammenhæng".

Taskforcens vurdering og anbefalinger

Taskforcen konkluderer samlet set, at Visitation Handicap & Psykiatri er "godt på vej med at sikre et fælles fagligt grundlag for sagsbehandlingen på voksenhandicapområdet".

Taskforcen vurderer, at Visitation Handicap & Psykiatri i deres myndighedspraksis har fokus på kommunens handicappolitik, og arbejder med at styrke datagrundlaget og den løbende ledelsesinformation på området. Det bemærkes også, at det er positivt, at kvalitetsstandarderne er revurderet, men det anbefales, at det sikres, at de aktivt anvendes i sagsbehandlingen, og at de er formuleret på en måde, der sikrer borgernes rettigheder. Herunder påpeges, at der bør kigges på formuleringerne i tre specifikke kvalitetsstandarder.

Taskforcen vurderer, at der er iværksat strategiske tiltag, der bidrager til at styrke rådgivernes kompetencer, herunder justering af konceptet for fagligt ledelsestilsyn og fokus på sagsgennemgange for at styrke fælles læring og kompetenceudviklingsbehov. Det anbefales at sikre rammer, der understøtter systematisk opfølgning og læring fra både ledelsestilsyn og sagsgennemgange.

Taskforcen vurderer, at kommunen har styrket kvaliteten i sagsbehandlingen og arbejdet videre med tidligere tiltag, og iværksat nye, herunder udarbejdelse af nye arbejdsgange og understøttende redskaber i rådgivernes sagsbehandlingspraksis. Det anbefales, at der fortsat er fokus på implementeringen med et særligt fokus på at sikre tilstrækkelig sagsoplysning og begrundelse, korrekt vurdering samt en tilstrækkelig og inddragende helhedsvurdering i afdekningen af borgerens samlede behov for støtte.

Det anbefales også, at der er opmærksomhed på at træffe afgørelser på baggrund af gældende kvalitetsstandarder ud fra en konkret og individuel vurdering. Det anbefales, at kommunen udarbejder en handleplan i alle relevante sager og orienterer borgeren om ny forventet afgørelsesdato ved fristoverskridelse. Det anbefales også, at kommunen altid sikrer tilstrækkelig opfølgning og revurdering i sager, hvor borgeren giver udtryk for mistvivl i sit tilbud.

Endelig vurderer taskforcen, at kommunen har iværksat initiativer, der bidrager til at styrke rammerne for det tværfaglige samarbejde, koordineringen og borgerinddragelsen i overgangen fra barn til voksen. Der er nedsat en tværgående styregruppe, der skal arbejde med den gode overgang, samt sikrer implementering af en revideret arbejdsgang for overgangen fra barn til voksen. Det anbefales, at der fortsat er fokus på implementeringen af de nye tiltag for overgang fra barn til voksen herunder færdiggørelse af planlagte understøttende redskaber.

Visitation Handicap & Psykiatri har udarbejdet en handleplan for, hvordan der systematisk arbejde videre med anbefalingerne og udviklingsinitiativerne. Handleplanen vil blive gennemgået under et selvstændigt punkt på dagens møde.

Lykke Levin tovholder for taskforcen fra Social- og Boligstyrelsen, og Birgitte Mohsen fra Ankestyrelsen vil præsentere statusrapporten på mødet. Leder Kirsten Yvonne Kaxe og faglig koordinator Nadia Butt fra Visitation Handicap & Psykiatri deltager også under punktet.

Supplerende sagsfremstilling

Seniorrådets kommentar:

Der har igennem flere år været arbejdet med udvikling og kompetence, det er vigtigt at kvalitetsstandarderne anvendes i sagsbehandlingen og dermed sikrer borgernes rettigheder.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Statusrapport fra Taskforcen juni 25

Præsentation af statusrapportens hovedkonklusioner

Punkt 75: Godkendelse af handleplan for udviklingsinitiativer i Visitation Handicap & Psykiatri

00.00.00-A00-14-25

Resumé

Socialudvalget skal godkende handleplan for udviklingsinitiativer i Visitation Handicap & Psykiatri for perioden 2025-2027.

Handleplanen viser de indsatsområder og udviklingsaktiviteter, som Visitation Handicap & Psykiatri systematisk arbejder med på baggrund af taskforcens anbefalinger inden for temaerne "politik og strategi", "faglig ledelse", "sagsbehandling" og "helhed og sammenhæng". Udviklingsaktiviteterne skal understøtte, at sagsbehandlingen i Visitation Handicap & Psykiatri lever op til gældende lovgivning og sikre borgernes retssikkerhed.

Målet med handleplanen er, at sagsbehandlingen i Visitation Handicap & Psykiatri lever op til gældende lovgivning og sikre borgernes retssikkerhed. Status på indsatserne i handleplanen vil blive forelagt udvalget i 2. kvartal 2026.

Kirsten Yvonne Kaxe, leder af Visitation Handicap & Psykiatri og Nadia Butt faglig koordinator fra Visitation Handicap & Psykiatri deltager under punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget godkender handleplan for udviklingsinitiativer i Visitation Handicap & Psykiatri.

Beslutning

Godkendt med den tilføjelse, at udvalget ønsker kontinuerlige opfølgninger på handleplanens fire temaer i taskforcens rapport fra ultimo 2025.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Visitation Handicap & Psykiatri har udarbejdet en handleplan for, hvordan der systematisk arbejdes videre med anbefalingerne fra taskforcens udviklingsforløb i perioden 2023-2025. Handleplanen indeholder de samlede indsatser og aktiviteter, som der arbejdes med i perioden 2025-2027. Se bilag med handleplanen.

Taskforcen konkluderer, at Visitation Handicap & Psykiatri er "godt på vej med at sikre et fælles fagligt grundlag for sagsbehandlingen på voksenhandicapområdet". Men taskforcen har også påpeget en række udviklingspunkter inden for temaerne "politik og strategi", "faglig ledelse", "sagsbehandling" og "helhed og sammenhæng" som de er kommet med anbefalinger til at der arbejdes videre med.

Visitation Handicap & Psykiatri har inden for ovenstående temaer iværksat indsatsspor med udviklingsaktiviteter, der skal understøtte arbejdet med Taskforcens anbefalinger. Nedenstående er et udsnit af handleplanens aktiviteter.

Politik og strategi

Taskforcen har påpeget fejl i tre kvalitetsstandarder, da de på nogle punkter begrænser borgernes rettigheder i henhold til den sociale lovgivning. De tre kvalitetsstandarder er servicelovens § 85 - socialpædagogisk støtte, § 97 - ledsagelse til voksne og § 108 - længerevarende botilbud. De er blevet opdateret, så de opfylder betingelserne for en korrekt udfærdiget kvalitetstandard og ændringerne er effektueret i praksis. De tre opdaterede kvalitetsstandarder vil blive forelagt Socialudvalget til godkendelse i januar 2026 sammen med det samlede katalog for kvalitetsstandarder.

Taskforcen påpeger også, at der henvises til kvalitetsstandarderne når der træffes afgørelse, men der i højere grad skal laves en konkret og individuel vurdering af, om kvalitetsstandarden kan fraviges når der træffes afgørelse i en sag. Det punkt er der også fokus på i handleplanen via sagsgennemgange og udarbejdelse af arbejdsgangsbeskrivelser til rådgiverne.

Der planlægges med, i slutningen af 2025 at ansætte en jurist i staben for Center for Social, Sundhed & Pleje, som skal understøtte lovmedholdelighed og styrke retssikkerheden i sagerne ved juridisk vejledning i særligt komplekse sager.

Faglig ledelse

Taskforcen anbefaler, at Visitation Handicap & Psykiatri sikrer opfølgning på implementeringen af et nyt koncept for ledelsestilsyn, der er temabaseret og lagt ind i et årshjul. Der foretages to ledelsestilsyn om året. Det første ledelsestilsyn i 2025 var på hele sagen jævnfør skabelon fra taskforce, og andet ledelsestilsyn i efteråret 2025 er tematiseret. Temaerne er i år sagsåbning, sagsoplysning og begrundelse.

Der arbejdes også på at sikre systematisk læring fra resultaterne af ledelsestilsyn og sagsgennemgange. Det sker bl.a. på ugentlige teammøder med rådgiverne, ligesom der ved sagsgennemgangene er fokus på, om den enkelte rådgiver har brug for specifik sparring eller kompetenceudvikling.

Alle rådgivere deltager også i et kompetenceudviklingsforløb, hvor de får en specialuddannelse inden for voksenhandicapområdet, som skal bidrage til at løfte den faglige kvalitet i sagsbehandlingen.

Sagsbehandling

Taskforcen anbefaler, at der sikres tilstrækkelig sagsoplysning, begrundelse og korrekt vurdering i sagerne. Herunder at der foretages en helhedsvurdering af borgerens samlede behov for støtte. Kommunen skal sikre, at borgere i alle sager orienteres ved fristoverskridelse med en ny forventet afgørelsesdato. Kommunen skal også sikre, at borgere altid tilbydes en handleplan i relevante sager og, at der sikres tilstrækkelig opfølgning og revurdering af sager, hvor borgere giver udtryk for mistrivsel i sit tilbud.

Visitation Handicap og Psykiatri er i gang med at implementere en opdatering af voksenudredningsmetoden (VUM 2.0), hvis formål er at styrke den faglige kvalitet i sagsbehandlingen. Med implementeringen af VUM 2.0 sikres en grundigere sagsoplysning med et større fokus på en recovery-orienteret tilgang til borgerne, hvor borgerne inddrages i behandlingen af deres egen sag. En grundigere og tilstrækkelig oplyst sag vil styrke begrundelsen for den konkrete afgørelse, så det sikres at borgerne får den rette hjælp til rette tid. Der vil ligeledes være større fokus på at sikre et helhedsperspektiv på borgers liv, og koordinering af indsatser.

Der er udarbejdet arbejdsgange for at følge op på sagsbehandlingsfrister så de så vidt muligt overholdes, og hvor det ikke er muligt, at borgerne får besked om forventet ny afgørelsesdato. Sagsbehandlingsfristerne følges kontinuerligt, og der arbejdes på at finde en teknisk løsning i fagsystemet Cura, som kan genere data om sagsbehandlingsfristerne, så de ikke skal følges manuelt.

Borgerne tilbydes en handleplan i relevante sager og fastsættelse af mål for indsatsen sker i samarbejde med borgeren. Der er også fokus på grundig sagsopfølgning med inddragelse af borgeren og relevante samarbejdspartnere, så støtten kan justeres ved behov.

Visitation Handicap & Psykiatri har ansat en kontraktforhandler, som skal styrke indkøb af socialfaglige indsatser, og sikre det rette match mellem borger og tilbud samtidig med, at der er sammenhæng mellem faglighed og økonomi. Kontraktforhandleren vil også sikre, at indsatserne løbende justeres op eller ned alt efter borgernes støttebehov.

Implementeringen af VUM 2.0 pågår ind til udgangen af 2027, hvor det forventes, at alle sagerne lever op til kravene i VUM 2.0.

Alle medarbejdere har deltaget i kompetenceudviklingsforløb i VUM 2.0 samt tidligere nævnte specialuddannelse inden for voksenhandicapområdet. Endvidere skal igangværende tiltag som individuel faglig sparring, teammøder, sagsgennemgange og fagligt ledelsestilsyn understøtte udviklingsarbejdet, så den faglige og juridiske kvalitet i sagerne løftes.

Helhed og sammenhæng

Taskforcen anbefaler, at det sikres, at de initiativer, der er iværksat for at styrke arbejdet med overgangen fra barn til voksen implementeres i praksis.

Visitation Handicap & Psykiatri har, på tværs af børneområdet, beskæftigelsesområdet og UU-vejledningen, nedsat en styregruppe, der skal arbejde med at sikre en god overgang fra barn til voksen ved, at der arbejdes systematisk med at sikre kontinuitet, koordination og inddragelse af den unge og dennes netværk.

Der er også udarbejdet procedure for, hvordan en sag behandles ved overgang fra barn til voksen, og der er i den forbindelse nedsat overleveringsmøder for at styrke overleveringen.

Handleplanen for udviklingsarbejdet i Visitation Handicap & Psykiatri sker i perioden 2025-2027, og handleplanen vil blive justeret efter behov. Status på indsatserne i handleplanen vil blive forelagt udvalget i 2. kvartal 2026.

Kirsten Yvonne Kaxe, leder af Visitation Handicap & Psykiatri og Nadia Butt faglig koordinator fra Visitation Handicap & Psykiatri deltager under punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag - Handleplan (juli 2025 - printversion)

Punkt 76: Orientering om status på handleplan på Social Pædagogisk Center Vest - Boligerne Tycho Brahes Vej

27.00.00-A00-15-25

Resumé

Denne sag orienterer Socialudvalget om status på handleplanen på Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes Vej 4, 6A og 6B i Haslev.

Socialudvalget fik på udvalgsmødet den 7. april 2025 (pkt. 37) første gang forelagt handleplanen, som blev udarbejdet på baggrund af at Socialtilsyn Øst udtrykte bekymring for det faglige niveau.

Efter iværksættelse af handleplanen var Socialtilsyn Øst på uanmeldt tilsyn den 25. marts 2025, hvilket udvalget blev orienteret om på udvalgsmøde den 2. juni 2025 (pkt. 66). Tilsynsbesøget gav ikke anledning til justeringer i handleplanen.

Flere tiltag i handleplanen er blevet implementeret i tilbuddet.

Troels Permin, chef for Handicap & Psykiatri, Kathe Jeanette Rothausen, centerleder og Michelle Pihl Jensen, daglig leder deltager under punktet.

Handleplanen udsendes separat, da den ligger i en version som arbejdsredskab og derfor svært læsbar på pc eller Ipad.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Socialudvalget fik på udvalgsmødet den 7. april 2025 (pkt. 37) første gang forelagt handleplanen, som blev udarbejdet på baggrund af at Socialtilsyn Øst udtrykte bekymring for det faglige niveau på Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes Vej 4, 6A og 6B i Haslev. Formålet med handleplanen er at igangsætte indsatser der kan løfte den faglige kvalitet i tilbuddet. Målet er, at tilbuddet inden udgangen af 2025 opnår en score på minimum tre på alle syv temaer i tilsynets kvalitetsmodel. Handleplanens indsatser bygger på fem af temaerne, se nedenfor og i bilaget.

Socialtilsynet har, efter iværksættelse af handleplanen, været på uanmeldt tilsyn den 25. marts 2025, hvilket udvalget blev orienteret om på udvalgsmøde den 2. juni 2025 (pkt. 66). Ved tilsynet blev temaerne, organisation og ledelse samt kompetencer i tilsynets kvalitetsmodel vurderet. Socialtilsynet vurderede, at der kunne ses positive fremskridt inden for begge temaer. Tilsynsbesøget gav ikke anledning til justeringer i handleplanen for det faglige udviklingsarbejde, som administrationen med denne sag giver en status på.

Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes vej 4, 6A og 6B i Haslev arbejder systematisk og kontinuerligt med at implementere de indsatser og aktiviteter, som de vurderer kan løfte den faglige kvalitet i tilbuddet, og som imødekommer de bekymringer, som Socialtilsyn Øst har ytret i deres rapport fra december 2024. Herudover arbejdes der med kulturforandring, som udspringer af anbefalinger fra den tidligere præsenterede rapport fra konsulentfirmaet, BDO.

Tilbuddet er godt på vej med et kvalitetsløft, men der kan ikke arbejdes lige intensivt med alle udviklingsaktiviteter samtidig. Nedenfor beskrives nedslag på de aktiviteter og indsatser i de enkelte indsatsspor i handleplanen. De aktiviteter der fremgår med farven grøn i handleplanen er gennemførte aktiviteter, de gule er igangværende og de røde er aktiviteter, der ikke er påbegyndt.

Status på implementerede og igangværende aktiviteter

Uddannelse og beskæftigelse

Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes Vej har i handleplanen beskrevet proceduren for styrket

dokumentation på borgere med et dagtilbud. Målet er, at der er oprettet delmål på alle borgere i dagtilbud pr. 1. oktober 2025. Nogle beboere har ikke et dagtilbud, da de er i pensionsalderen eller fordi de ikke ønsker et tilbud.

Der er iværksat tre gruppetilbud. En ungegruppe, en senhjernesgade gruppe, og fredagscafé for alle borgere på tværs af husene. Formålet med gruppetilbuddene er bl.a. at skabe uddannelses- og beskæftigelsesunderstøttende aktiviteter målrettet de enkelte målgrupper samt, styrke mulighederne for meningsfulde aktiviteter og fællesskaber blandt beboerne.

Medarbejderne har taget stort ejerskab for at implementere gruppetilbuddene, og de tager fælles ansvar på tværs af husene for at drifte grupperne i dagligdagen. Beboerne er inddraget ift. planlægning af indhold i grupperne, så det giver mening og værdi for dem at deltage. Beboerne benytter sig af grupperne i det omfang de ønsker og magter. Medarbejderne tager generelt flere initiativer end tidligere til at lave aktiviteter med beboerne både i tilbuddet, og ud af huset.

Målgrupper, metoder og resultater

Medarbejderne har, som led i et projekt om løft af kvaliteten, udviklet et katalog over de metoder som tilbuddet anvender, og som er vurderet relevant ift. tilbuddets målgrupper. Metodekataloget er ved at blive kvalitetssikret og forventes fuldt implementeret i tilbuddet i andet kvartal 2026.

Medarbejderne undervises internt og eksternt i tilbuddets metoder, så det sikres at alle medarbejdere kan starte med at anvende og omsætte dem i praksis pr. 1. december 2025.

Tilbuddet er, som led i implementeringen af den opdaterede voksenudredningsmetode (VUM 2.0), i gang med at styrke dokumentationspraksis ift. daglig dokumentation, delmål og statusudtalelser. Målsætningen er, at alle medarbejdere har en grundlæggende forståelse for den faglige dokumentation og aktivt arbejder med mål og delmål pr. 1. august 2025.

Medarbejderne understøttes i dokumentationsarbejdet på personalemøder, og i den daglige sparring med faglige koordinatore og ledelse.

Sundhed og trivsel

Der afholdes beboermøder, hvor borgerne kan sætte punkter på dagsordenen og komme med ønsker til fx indretning eller aktiviteter med det formål at sikre involvering og, at borgerne oplever sig hørt, set og anerkendt.

Kompetencer

Alle fastansatte og nye medarbejdere kompetenceudvikles inden for metoden kognitiv, ressourcefokuseret og anerkendende praksis (KRAP). To medarbejdere tager et diplommodul i neuropædagogik, og der er planlagt tre dages kursus i Low Arousel (LA) for udvalgte medarbejdere, hvor første kursus er påbegyndt i juni 2025. Planen er på sigt, at alle fastansatte medarbejdere skal have kurset.

Derudover understøttes medarbejderne fagligt ved daglig faglig sparring, og fire årlige faglige temadage. Der afholdes fire faste vikarmøder om året, hvor vikarerne undervises i faglige metoder, så de er klædt på til at løfte indsatserne til borgerne.

Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes Vej har endvidere, siden 2024, arbejdet ud fra en strategi om kun at ansætte faglært personale for at løfte den faglige kvalitet i tilbuddet. Denne strategi følges og alle nye fastansatte medarbejdere er faglærte.

Organisation og ledelse

Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes Vej arbejder på en kulturforandring bl.a. med udgangspunkt i den tidligere præsenterede BDO-rapport. I den forbindelse er man nået langt med at øge forudsigeligheden i vagtplanlægningen, ligesom der arbejdes langt mere tværgående i stedets to huse end tidligere. Disse to overordnede tiltag skal bidrage til at forøge arbejdsglæden, og sikre en bedre og mere økonomisk rentabel ressourceudnyttelse.

Personalegennemstrømningen er øget, og det er forventeligt i forbindelse med kulturændring og kompetenceløft, da der er medarbejdere der enten ikke kan se sig selv på arbejdspladsen, eller har svært ved at indgå i de nye tiltag og krav.

Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes Vej oplever en positiv udvikling ved, at medarbejderne tager ejerskab og initiativ for implementeringen af udviklingsinitiativerne, samtidig med at ledelsen fortsat er opmærksomme på behovet for tæt ledelsesmæssig understøttelse.

Opfølgning

Socialpædagogisk Center Vest, Boligerne Tycho Brahes Vej vil kontinuerligt og systematisk arbejde med udviklingsaktiviteterne i 2025.

Administrationen vil fremlægge en ny sag til orientering for udvalget til mødet i december 2025.

Supplerende sagsfremstilling

Seniorrådets kommentar:

Seniorrådet bakker op om tiltaget.

Lovgrundlag

Lov om socialtilsyn §§ 6 og 12-18, almenboliglovens § 105 og servicelovens § 85.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Handleplan Socialpædagogisk Center Vest - endelig august 25 - printversion

Bilag 2 - Status til Socialudvalget august 2025

Punkt 77: Orientering om status på arbejdet med peer-to-peer i Faxe Kommune

27.00.00-A00-10-25

Resumé

Byrådet besluttede i budgetaftale 2024-2027, at der skal etableres peer-to-peer fællesskaber med involvering af frivillige foreninger. Faxe Kommune har søgt og fået tildelt et rådgivningsforløb på 18 måneders varighed fra Social- og Boligstyrelsen. Forløbet er inddelt i tre faser og Socialudvalget orienteres om fremdriften efter hver fase.

Forløbets anden fase, udviklingsfasen, sluttede den 30. juni 2025. Arbejdet skrider frem efter planen i tæt samarbejde med Social- og Boligstyrelsen og Københavns Professionshøjskole. Faxe Kommune har nu et team af seks frivillige peers som begynder et onboarding- og uddannelsesforløb efter sommerferien.

Troels Permin, chef for Handicap & Psykiatri og Christina Tønnov, centerleder for P86 deltager under dette punkt.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Peer-arbejdet i Faxe Kommune er sat i gang på baggrund af budgetaftalen 2024- 2027:

"I den udførende del af kommunen ønsker aftalens parter, at man skal arbejde målrettet på at etablere peer-to-peer fællesskaber, også med involvering af frivillige foreninger. Udgangspunktet er, at mennesker der har erfaringer med social udsathed, traumatiserende livsbetingelser og sårbarhed, selv kan være med til, at give oplevelser og bryde isolationen for brugerne af de kommunale tilbud, samtidig med at det kan bidrage til deres egen selvudvikling og muligheder for at vende tilbage til arbejdsmarkedet."

Faxe Kommune har søgt og fået tildelt et 18 måneders rådgivningsforløb ved Social- og Boligstyrelsen. Forløbet er illustreret i bilag 1. Socialudvalget orienteres om fremdriften efter hver af forløbets tre faser:

1. En forberedelses- og opstartsfasen i 2. halvår 2024.
2. En udviklingsfase i 1. halvår 2025.
3. En forankringsfase i 2. halvår 2025.

Socialudvalget er tidligere blevet orienteret om arbejdet på møder den 8. april 2024 og den 3. februar 2025.

Udviklingsfasen: Rekruttering

I udviklings- og rekrutteringsfasen har fokus været rekruttering af frivillige peers.

Peer holdet er sat

Den 12. marts 2025 blev der, efter forudgående annoncering, bilag 2, holdt informationsmøde om peer-indsatsen i Faxe Kommune på Værestedet Frederiksgade, Frederiksgade 8 i Haslev med deltagelse fra implementeringsgruppen og 12 interesserede borgere.

Efter mødet blev alle interesserede inviteret til en afklarende og forventningsafstemmende samtale (screening). Første hold består af seks frivillige peer-aspiranter, som begynder i onboarding- og uddannelsesforløb efter sommer

Onboarding

Sideløbende med rekruttering har implementeringsgruppen arbejdet med en funktionsbeskrivelse for peers i Faxe Kommune, jf. bilag 3. Her afklares tilhørsforhold, samarbejdsrelationer og opgaver. Funktionsbeskrivelsen er udgangspunktet for onboarding.

Uddannelse

Faxe Kommune har undersøgt mulighederne for at tilkøbe uddannelsesforløb til frivillige peers. Det har ikke vist sig muligt. Faxe Kommune udarbejder derfor sit eget undervisningsforløb for frivillige peers, inspireret af undervisningsforløb for lønnede peers i København Kommune og i Frederikshavn Kommune. En del af undervisningen varetages af ansatte eller andre frivillige peers og en del skal tilkøbes som enkelt moduler.

Koordinering

En medarbejder ved P86 varetager opstarten af peerindsatsen indtil en ny leder af Banebryderne er ansat.

Troels Permin, chef for Handicap & Psykiatri og Christina Tønnov, centerleder for P86 deltager under dette punkt.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 3 Funktionsbeskrivelse for peers i Faxe Kommune

Bilag 2 Folder til peer rekruttering - endelig

Bilag 1 Rådgivningsforløb om inddragelse af peers

Punkt 78: Godkendelse af årlig opfølgning på Alkohol- og Rusmiddelpolitikken 2023-2027

29.00.00-P20-2-24

Resumé

Byrådet godkendte Alkohol- og Rusmiddelpolitikken den 31. januar 2023, jf. Byråd 31.01.2023, pkt. 12. I forlængelse af den beslutning skal Socialudvalget godkende den årlige opfølgning på Alkohol- og Rusmiddelpolitikken for år 2025 med en status for politikken forskellige indsatser, samt drøfte om der skal foretages ændringer i handlingsplanen.

Troels Permin, chef for Handicap & Psykiatri samt Tommy Grønvold, centerleder af Rusmiddelcenteret deltager under punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget

1. godkender den årlige opfølgning på Alkohol- og Rusmiddelpolitik 2023-2027.
2. drøfter, om der skal foretages ændringer i handleplanen.

Beslutning

Godkendt med den tilføjelse, at udvalget beder administrationen undersøge, om det er muligt at inkludere spørgsmål om kendskab og brug af opioider mm. i Ungeprofilundersøgelsen. Udvalget understreger desuden behovet for, at vejen til rådgivning og hjælp ved brug af alle rusmidler, herunder opioider, skal være tydelig og enkel.

Fraværende: ingen.

Sagsfremstilling

Alkohol & Rusmiddelpolitik 2023-2027 spænder over fem overordnede temaer med i alt 15 tilhørende indsatsområder. De fem temaer er:

- Tværgående organisering af indsatser
- Kommunens borgerrettede funktioner
- Kommunens institutioner
- Ansvarlig udskænkning og trygt natteliv
- Rådgivning og behandling

Alkohol & Rusmiddelpolitik 2023-2027 er vedlagt som bilag 1.

Alle indsatser er godt i gang og forløber som planlagt. Her fremhæves eksempler på indsatser, som forløber særligt vellykket:

Behandlingstilbud til gravide og småbørnsforældre med alkohol- og rusmiddelmisbrug

Ved sidste års opfølgning (jf. Socialudvalgets møde den 19. august 2024, punkt 76) anbefalede Socialudvalget og RUS-koordinationsgruppen, at der indarbejdes et skærpet fokus på graviditet og barnets første leveår i Alkohol- og Rusmiddelpolitikken.

På den baggrund igangsættes udviklingen af et behandlingstilbud målrettet gravide og småbørnsforældre med alkohol- og rusmiddelproblematikker. Tilbuddet udvikles i et samarbejde mellem Sundhedsplejen, Rusmiddelcenteret og staben i Center for Børn, Unge & Familier.

Der er nedsat en tværfaglig arbejdsgruppe bestående af repræsentanter fra de nævnte enheder, som har drøftet mulighederne og udarbejdet en plan for den videre udvikling. Arbejdsgruppen har haft møde i juni og mødes igen i august 2025.

Indsatsen tilrettelægges på to niveauer:

- Forebyggende samarbejde med fokus på opsporing og tidlig indsats rettet mod målgruppen i regi af Sundhedsplejen, Familiens Hus og Rusmiddelcenteret.

- Behandlingsorienteret samarbejde mellem Børne- og Ungerådgivningen, Sundhedsplejen og Rusmiddelcenteret.

Opioidkampagnen "Det går fint"

Sundhedsstyrelsen lancerer en ny forebyggelseskampagne, der skal sætte fokus på unges forbrug af opioider. Kampagnen er særligt rettet mod forældre. Sundhedsstyrelsen har foretaget en undersøgelse, der viste, at 47 procent af de 1.500 adspurgte forældre ikke følte sig godt nok klædt på til at tale om opioider med deres børn.

Indsatsen er fortsat under planlægning i Center for Social, Sundhed & Pleje, men vil omfatte følgende:

- Udl levering af informationshæfte til forældre, bl.a. på Aula/ intranet
- Handout (foldere) til fx forældremøder med henvisning til mere info på sst.dk/opioider
- Explainer (informativ video) til voksne omkring den unge
- Kampagnemateriale til kommunens sociale medier

Den lokale implementering vil ske i samarbejde mellem Center for Social, Sundhed & Pleje, Center for Børn, Unge & Familier samt Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice. Hovedparten af materialet vil være udformet, så det kan tilpasses lokalt, herunder med mulighed for anvendelse af kommunens eget byvåben.

Selvom kampagnens strategiske målgruppe er børn og unge, rettes kommunikationen ikke direkte mod dem. Forskning viser, at direkte kommunikation om rusmidler til unge kan have den modsatte effekt og øge interessen for emnet. I stedet målrettes budskaberne mod forældre, som primære omsorgspersoner, samt ressource- og fagpersoner der er i kontakt med de unge, da disse ofte fungerer som rollemodeller og tillidspersoner.

Se uddybning og status på de øvrige indsatser i bilag 2.

Ændringer til handleplanen

RUS-koordinationsgruppens årlige møde afholdes i forbindelse med Socialudvalgets møde den 18. august 2025. Relevante fagpersoner fra bl.a. skoler inviteres med, så RUS-koordinationsgruppen får lejlighed til at drøfte de forskellige indsatser sammen med de relevante fagpersoner. Dermed har RUS-koordinationsgruppen mulighed for at komme med input til arbejdet med indsatserne og eventuelle forslag til ændringer i handleplan for indsatser jf. Alkohol & Rusmiddelpolitik 2023-2027.

Troels Permin, chef for Handicap & Psykiatri samt Tommy Grønvold, centerleder af Rusmiddelcenteret deltager ved behandling af punktet.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Alkohol- og Rusmiddelpolitik 2023 - godkendt 31. jan. 2023

Bilag 2 - Årlig opfølgning på Alkohol- og Rusmiddelpolitik 2023-2027 - status juni 2025

Punkt 79: Godkendelse af opsætning af mindeplader

20.04.02-A21-1-25

Resumé

Center for Voldsforebyggelse har på vegne af det internationale projekt Femicide Watch rettet henvendelse til Faxe Kommune den 15. februar 2024 med en forespørgsel om opsætning af mindeplader over 2 dræbte kvinder i Faxe Kommune. Udvalget har på mødet den 8. april 2024 pkt. 44 tilkendegivet interesse for projektet.

Sagen præsenterer udvalget for baggrunden for opsætning af mindeplader og mulige placeringer i Faxe Kommune. Udvalget skal på den baggrund træffe beslutning om opsætningen af mindeplader.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget

1. drøfter og godkender opsætning af en mindeplade over dræbte kvinder i Faxe Kommune
2. drøfter og godkender stedet for placeringen af mindepladerne

Beslutning

Godkendt med beslutning om at opsætte mindepladen på hovedbygningen i Søndergade 12, Haslev.

Fraværende: ingen.

Sagsfremstilling

Center for Voldsforebyggelse har på vegne af projektet Femicide Watch rettet henvendelse til Faxe Kommune den 15. februar 2024 med en forespørgsel om opsætning af mindeplader over dræbte kvinder i Faxe Kommune. Udvalget har på mødet den 8. april 2024 pkt. 44 tilkendegivet interesse for opsætningen.

Sagen bringes derfor op for udvalget for en beslutning om, hvorvidt der skal opsættes mindeplader i Faxe Kommune – og i givet fald, hvor pladerne skal placeres.

Om Femicide Watch

I 2015 opfordrede FN alle medlemslande til at grundlægge et nationalt Femicide Watch, som registrerer og kortlægger kønsbaserede drab på kvinder. [The Femicide Watch Initiative](#) har grundlæggende til formål at forebygge vold og drab på kvinder gennem indsamling af data om kønsbaserede drab med henblik på at sammenligne på tværs af landegrænser og dermed identificere potentiale for og fremskynde databaserede politikker og strategier, der kan forebygge kønsbaserede drab på kvinder.

Organisationen ønsker med mindepladerne i danske kommuner at kaste lys på, at antallet af kønsbaserede drab på kvinder har været stabilt i Danmark igennem de seneste 25 år, mens udviklingen har været nedadgående i andre vesteuropæiske lande.

Center for Voldsforebyggelse har i deres henvendelse til Faxe Kommune (vedlagt som bilag) tilbudt at opsætte mindeplader for dræbte kvinder. I Faxe Kommune er der siden 2001, som Femicide Watch har monitoreret tilbage til, og indtil nu dræbt to kvinder. Center for Voldsforebyggelse foreslår, at der opsættes en mindeplade til minde om disse to kvinder uden markering af alder og tidspunkt for drabet for at bevare en vis anonymitet.

I forbindelse med ophængningen vil Center for Voldsforebyggelse afholde en mindehøjtidelighed og invitere lokalaviser til at skrive om mindepladerne og dermed åbne en dialog om at forebygge volden.

Om mindepladerne

Pladerne er gyldne og ca. 18 cm i diameter. I forbindelse med mindepladerne opsættes en QR-kode, som henviser til yderligere information om projektet.

Opsætningen af mindepladerne finansieres af OAK Foundation, og Center for Voldsforebyggelse står for udgifter til pladerne samt kontakt til presse i forbindelse med opsætning.

Såfremt Udvalget beslutter, at der skal opsættes mindeplader i Faxe Kommune, foreslår Center for Ejendomme opsætning af mindeplade på en af nedenstående bygninger:

1. ved indgangen til Haslev Bibliotek, Jernbanegade 62, Haslev
2. ved indgangen til Faxe Bibliotek, Rådhusvej 4, Faxe
3. på hovedbygningen i Søndergade 12, Haslev.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Henvendelse fra Center for Voldsforebyggelse af 15. februar 2024

Punkt 80: Orientering om nøgletal for det specialiserede voksenområde til og med juni 2025

00.30.04-A00-1-01

Resumé

Med denne sagsfremstilling orienteres Socialudvalget om nøgletal for det specialiserede voksenområde under Center for Social, Sundhed & Pleje pr. 30. juni 2025. Nøgletallene er genberegnet med udgangspunkt i budget 2025 og de gennemsnitlige priser på de forskellige aktivitetsområder, og tager højde for den på nuværende tidspunkt forventede aktivitet.

Samlet set forventes der, på nuværende tidspunkt, færre helårspersoner end det budgetterede niveau, og der er ikke sket betydelige ændringer siden sidste måneds opgørelse. Områdets budget er fortsat presset, men retter sig til den positive side, da der forventes et lidt mindre merforbrug i FR2 i forhold til FR1.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Med denne sagsfremstilling orienteres Socialudvalget om nøgletal for det specialiserede voksenområde under Center for Social, Sundhed & Pleje pr. 30. juni 2025. Nøgletallene er genberegnet med udgangspunkt i budget 2025 og de gennemsnitlige priser på de forskellige aktivitetsområder, og tager højde for den på nuværende tidspunkt forventede aktivitet.

Nøgletallene illustrerer den aktivitmæssige udvikling på det specialiserede område under Center for Social, Sundhed & Pleje. Aktivitetstallene præsenteres løbende for Socialudvalget, og fungerer som supplement til Forventet Regnskab (FR). Nøgletallene fremlægges løbende, mens FR følger den politisk godkendte afrapportering. Administrationen vil i 2025 fortsat fremlægge nøgletal for udvalget på hvert udvalgsmøde.

Aktiviteten til og med juni 2025

I nedenstående tabel er angivet den samlede aktivitmæssige sum fordelt på de forskellige foranstaltninger. I tabellen ses:

- Budget 2025: Det antal helårspersoner, der indgår i budgetgrundlaget for budget 2025 (udregnet på baggrund af den gennemsnitlige enhedspris på de forskellige aktivitetsområder)
- Forventet regnskab 2025: Gennemsnittet af den realiserede aktivitet for januar – juni 2025 og prognosen for resterende måneder opgjort i helårspersoner. Det skal bemærkes, at prognosen primært tager højde for kendte til- og afgang på borgerniveau.

Paragraf / Område	Aktivitet (i helårspersoner) *	
	Budget 2025	Forventet regnskab 2025
Botilbud	220	205
Længerevarende botilbud (§108)	38	36
Midlertidige botilbud (§107)	74	63

Botilbudslignende botilbud (SEL §85/ABL §105)	86	88
Herberg og forsorgshjem (SEL §110)	12	8
Krisecentre (SEL §109)	7	6
Aflastning (SEL §84)	1	3
Specialiseret genoptræning (SEL §140)	2	2
Dagtilbud	137	130
Aktivitets- og samværstilbud (§104)	80	77
Beskyttet beskæftigelse (§103)	57	55
Støtte i eget hjem	357	324
BPA-ordning (§ 95og §96)	10	10
Socialpædagogisk støtte §85	244	221
Kontakt- og ledsagerordning (§§ 97-99)	98	84
Husly §80	5	5
I alt Voksen Handicap	714	660

* Definition af helårspersoner: Aktiviteten opgøres i helårspersoner opgjort pr. måned. Helårspersoner er det antal personer, der har modtaget en ydelse i den enkelte måned omregnet til helårspersoner pr. måned. Eksempel: Hvis en borger modtager en ydelse i perioden 1.1 til 15.1 vil denne fremgå som en hel borger i antal, men en 1/2 helårsperson for den givne måned. Summen af antallet på de enkelte lovparagraffer summer ikke til det samlede antal på voksenområdet pga. afrundinger.

Som det fremgår af tabellen ovenfor er forventningen på nuværende tidspunkt, at aktivitetsniveauet, opgjort på helårspersoner i 2025, vil være lavere end budgetteret. Det gælder for både bo- og dagtilbud samt støtte i eget hjem.

Samlet set forventes der ikke de store forskydninger siden sidste opgørelse. Det dækker dog over lidt færre i botilbud og lidt flere på krisecenter og herberg.

Igen i år er der også mange borgere, som modtager specialiseret neurorehabilitering for akut opståede hjerneskader.

Områdets budget er fortsat presset, men retter sig til den positive side, da der forventes et lidt mindre merforbrug i FR2 i forhold til FR1.

Vedlagt i bilag 1 er en grafisk illustration af den aktivitetsmæssige udvikling indenfor hvert af ovenstående foranstaltninger baseret på januar – juni data.

Den illustrerer i øvrigt den procentuelle fordeling af borgere i egne Faxe Kommunes tilbud og de eksterne som kommunale, regionale og private tilbud.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag_Nøgletal for_juni 2025

Punkt 81: Orientering om forventet regnskab, FR2 2025

00.30.14-G01-1-25

Resumé

I denne sag orienteres udvalget om, hvordan årets økonomi forventes at se ud på nuværende tidspunkt.

På Socialudvalget forventes regnskabet for 2025 at vise et merforbrug på 5,3 mio. kr., som i lighed med FR1, primært kan henføres til myndighedsområdet og STU. Siden FR1 ses dog et fald i det forventede merforbrug hos myndighedsområdet grundet en forventning om færre borgere på tunge foranstaltninger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Orienteringen om årets anden forventet regnskab, FR2, tages til efterretning.
2. Orienteringen indgår i en samlet sag til Økonomiudvalget og Byrådet.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

Tre gange om året udarbejder administrationen et forventet regnskab (FR), som giver et pejlemærke for hvor kommunens samlede regnskab forventes at lande ved årets afslutning. Dette er årets anden forventet regnskab, FR2 2025.

Forventet regnskab 2 – Samlet forventning til Regnskab 2025

Faxe Kommunes økonomi ser fortsat ud til at være i balance med en mindre kasseopbygning for året 2025. Dog forventes kasseopbygningen at være mindre end ved FR1 og mindre end forudsat i budgettet. Likviditeten forventes med resultatet for FR2, fortsat at ligge over målsætningen i den gældende økonomiske politik om minimum 100 mio. kr. i kommunekassen målt efter kassekreditreglen.

Selvom der overordnet set forventes balance på driften, er der særlig grund til at udvise opmærksomhed hos Børn & Læringsudvalget, særligt på skoleområdet og familieområdet samt Socialudvalgets myndighedsområde. Samlet forventes et betydeligt merforbrug på de områder, der hører under kommunens servicramme – det vil sige de områder, hvor kommunen ifølge økonomiaftalen for 2025 skal holde sig inden for den aftalebestemte økonomiske ramme indgået mellem KL og Regeringen. Omvendt er der et tilsvarende mindreforbrug på de områder, der ligger uden for servicrammen. Det giver samlet og umiddelbart økonomisk balance, men da det netop er servicrammen, kommunen bliver målt på og derfor kan risikere økonomisk sanktion, er det ikke holdbart i længden. Med FR2 forventes en overskridelse af servicrammen med 30-35 mio. kr., svarende til 1,6%.

Der er igangsat flere handlinger for områderne med henblik på at opnå budgetoverholdelse og områderne har fokus på eventuelle øvrige opbremsninger i økonomien, hvor det er muligt.

- Skoleområdet ser ind i en markant økonomisk udfordring. Det skyldes i høj grad en stigning i antallet af børn, der har behov for støtte og specialskeleundervisning. Til trods for tiltag siden FR1, ses der endnu ingen positiv økonomisk udvikling på området.
- Familieområdet er i fuld gang med udviklings- og genopretningsplanen og er på rette spor, men den aktuelle forventning til anbringelsesudgifter er steget markant sammenlignet med FR1 2025 på grund af nye og mere omkostningstunge anbringelser.
- Myndighedsområdet under Socialudvalget ser fortsat ind i stigende priser i tilgangen af komplekse og dyre borgere, særligt overgangssager fra familieområdet. Siden FR1 har det vist sig, at enkelte borgere flytter til egen bolig uden ønske om støtte i stedet for botilbud. Derfor forventes et bedre resultat set i forhold til FR1.

Samtidig har regeringen – som forventet - meldt en negativ midtvejsregulering ud, som for Faxe Kommune udgør omtrent 19,3 mio. kr. Den negative midtvejsregulering kommer primært af, at det går bedre for beskæftigelsen i Danmark og også i Faxe Kommune, end da regeringens oprindelige budgetgrundlag til kommunerne for 2025 blev meldt ud.

Der er derfor fortsat behov for både politisk opmærksomhed og økonomisk ansvarlighed i administrationen med mådehold på alle områder, såfremt der skal sikres en bæredygtig økonomi for ikke bare resten af året, men for de kommende år. Dette skyldes især, at udgiftspresset på særligt de specialiserede områder, vil tage flere år at vende.

På anlæg er det i udgangspunktet forventningen, at kommunen når i mål med de fleste anlægsprojekter i indeværende år, hvilket betyder en forventet overskridelse af anlægsrammen med godt 20 mio. kr. Årsagen er, at de overførte anlæg fra 2024 ikke indgår i anlægsrammens opgørelse. Dog er en eventuel overskridelse af anlægsrammen ikke omfattet af økonomisk sanktion på regnskabet for 2025.

Nedenfor gennemgås forventningen til udvalgets eget område. Mens der i den samlede FR2-sag, som behandles i Økonomiudvalget d. 27. august og i Byrådet d. 4. september gennemgås de mere overordnede temaer i det forventede regnskabsresultat.

Økonomi på Socialudvalgets område

Herunder ses udvalgets budget og skøn for 2025. Ved indeværende FR2 er forventningen et merforbrug på 5,3 mio. kr.

Tabel 1: Udvalgets budget og skøn for året.

(i 1.000 kroner)	Oprindeligt budget	Budget	Forbrug til og med maj 2025	Forventet regnskab (FR1)	Forventet regnskab (FR2)	Afgivelse ml. FR2 og budget (*)
Socialudvalget	277.529	283.185	123.854	290.389	288.514	5.329
Handicap og Psykiatri, Myndighed	252.472	255.196	108.986	260.187	258.728	3.531
Handicap og Psykiatri, Udfører	22.020	24.952	12.778	24.686	24.769	-182
STU under Socialloven	3.037	3.037	2.090	5.516	5.016	1.980
* '+' = merforbrug og '-' = mindreforbrug						

Ved nærværende FR2 ser udvalget ind i et merforbrug på godt 5,3 mio. kr., hvilket er omtrent 2 mio. kr. lavere end ved FR1. Nedenfor gives bemærkninger til de enkelte områder. Sagen er vedhæftet et bilag 3, hvor de enkelte områder er opdelt og kan ses særskilt.

Myndighedsområdet hos Voksen Handicap og Psykiatri forventer lidt mindre merforbrug på 3,5 mio. kr. frem for 5 mio. kr., som var vurderingen ved FR1. Området har lidt færre borgere på de tunge foranstaltninger, men er presset med stigende enhedspriser og har derfor - som nævnt tidligere - iværksat en række initiativer til aktivt at modvirke udgiftsstigning med bl.a. en gennemgang af de 20 dyreste sager ved nyansat kontraktforhandler.

I dag er alle kontrakter baseret på RS17 standartkontrakt skabelon, som fastsætter grundlag til transparens og handlemuligheder, når støtte behov ændres.

Gennemgangen af sagerne viser, at forhandlingerne kan være vanskelige, særligt når der er tale om ældre sager, hvor der ikke ligger en kontrakt med gennemsigtige takster, klare aftaler omkring ATA tid mv. Det gør processen meget mere krævende, når der er tale om borgere med meget komplekse problemstillinger, som kun kan rummes i et meget begrænset antal tilbud.

Administrationen har holdt et midtvejsopfølgningsmøde og fik præsenteret sagerne og arbejdsmetoder. Trods vanskelige processer omkring etablering af samarbejdet og forhandlinger er det vurderingen, at der allerede er opnået en betydelig

besparelse, og at der er et potentiale for flere besparelser.

Myndighedsområdet er bl.a. opmærksom på overkompensation i forbindelse med STU (personkreds vurdering til botilbud), specifik procedure for tilbudsindhentning og klar adskillelse af service- og sundhedslovsydelser.

Budgettet til PAU (pædagogisk assistent uddannelse) elevområdet blev teknisk korrigeret i år. Området forventer budgetoverholdelse.

På udførerområdet - samlet set - forventes der som nævnt et mindreforbrug.

Hos Banebryderne, der leverer mentorstøtte i eget hjem (§85), §82 ydelser og driver væresteder forventes et merforbrug på 0,6 mio. kr.

Det skyldes følgende tre faktorer;

1. Budgetreduktion (0,2 mio. kr.) ifm. omorganisering af værestederne kan i praksis ikke indhentes i år. Hertil kommer omkostninger til flytning og indretning på Sundhedscenteret, der har medført en ekstraudgift på 0,2 mio. kr.
2. Beskæftigelses andel af dækning af §82 ydelser er reduceret med 0,3 mio. kr.
3. Rammen til mentorstøtte svare ikke til det nuværende udgiftsniveau.
Der kigges nærmere ind i kapaciteten hos Mentorerne, både såvel angår personalemæssige ressourcer samt levering af individuelle §85 timer. Det kan i den sammenhæng blive aktuelt, at der skal tilføres midler til Banebrydernes ramme fra myndighedsbudgettet, så budgettet til mentorstøtte passer til det aktuelle bevillingsniveau.

Faxe Sociale Udviklingscenter (FSU) forventer også et mindre merforbrug. Takststrukturen, der baserer sig på en grundtakst og en timetakst er udfordrende for dagtilbudsdriften, især når FSU har mange ”halvtids” borger. Takststrukturen vil blive genovervejet ved den årlige genberegning af takster.

De to store Socialpædagogiske Centre Øst og Vest forventer begge et mindreforbrug på 0,3 mio. kr. grundet højere belægning.

Særligt Tilrettelagt Ungdomsuddannelse (STU) forventer merforbrug på godt 2 mio. kr. Ved budgetforlig 2023-2026 blev der vedtaget en indsats om at reducere i STU-forløb, for derved at tilbyde en plads i FGU-forløb. Indsatsen er i fuld gang, men prisen for et STU-forløb er i 2025 højere end antaget ved budgettets vedtagelse. Administrationen arbejder løbende med en række indsatser for at reducere tilgangen til STU og dermed nedbringe udgifterne på området, som også er faldet siden FR1.

Anlægsudgifter

Udvalgets anlægsbudget for 2025 udgør ca. 1,5 mio. kr. som består af bevilling til nødkald og overfaldsalarmer på Kildebo og P86 (Præstøvej 86) og renovering af bad- og toiletforhold i Mosaik Husene (Hertelsvej 11, 14 og 16)

Nødkald og overfaldsalarmer på Kildebo og P86 startede op i 2024 og forventes afsluttet i år, når leverandøren er færdig med installationen og har testet anlægget.

Renoveringsprojektet på Mosaik Husene forventes at blive udført i 2025.

Dog med forbehold for hvis forslaget til budget 2026 ”§107 – udvidet tilbud på Mosaikhusene” vedtages, så vil renoveringen af nr. 16 ikke gennemføres, idet det er en del af pågældende forslag. Dette vil medføre et mindreforbrug på det nuværende anlægsprojekt på 0,5 mio. kr. i 2025.

Til sagen er vedhæftet bilag 2 med kommunens skøn på den samlede anlægsportefølje.

Status på budgetforslag indarbejdet i budget 2025

Administrationen giver, i lighed med sidste år, løbende en status på budgetforliget. Derfor er der til sagen vedhæftet bilag 1 som viser de 57 elementer der på driften blev en del af budgetforliget for 2025-28. Her ses, hvad der er fuldt implementeret (= grøn), igangsat, men ikke fuldt implementeret (= gul), kræver politisk behandling inden implementering (= orange) og afventer igangsættelse (= blå).

Status ved FR1 er at 29 elementer er fuldt implementeret.

Under udvalget er følgende noteret:

- Budgetforslag om flytning af borgere til plejehjem er delvis implementeret. Der er fire borgere, der indtil videre er flyttet fra botilbud til plejehjem (ud af 6 borgere, der blev vurderet til at være i målgruppen).

Der arbejdes løbende med indsatsen, og administrationen forventer, at der er to borgere mere, der er flyttet fra botilbud til plejehjem ultimo 2025.

- Budgetforslag om styrke indsats for borgere i hjemløshed, er sat i gang. Der er ansat en fremskudt sagsbehandler i Visitation Handicap & Psykiatri, der foretager opsøgende arbejde ift. borgere i § 110-tilbud (herberg- og forsorgshjem). Rosenkildevej 16a er istandsat, og der bor aktuelt tre borgere. Der er 4 medarbejdere fra Banebryderne og en medarbejder fra myndighed, der deltager i CTI kursus ultimo 2025. Der er pr. 1. marts 2025 opprioriteret med 0,75 ÅV i Banebryderne.
- Budgetforslag om fælles integrering af værestederne og banebryderne er også igangsat. Krydsfeltet og Værestedet i Frederiksgade 8, Haslev er samlokaliseret. Der arbejdes videre med den fremtidige udvikling af værestedsindsatsen og Krydsfeltet, herunder beskæftigelsesindsatsen.

Der er nedsat en styregruppe, som indstiller forslag til politisk behandling på udvalgsmøderne i januar 2026.

Overførsler til 2026

Myndighedsområdet under Socialudvalget har ikke adgang til overførsel. Takstinstitutioner har 100% overførsel.

Rammeinstitutionerne Banebryderne og Rusmiddelcentret har adgang til 2% positiv overførsel (mindreforbrug) og 100% negativ overførsel (merforbrug).

Lovgrundlag

Faxe Kommunes Principper for Økonomistyring samt Kommunestyrelsesloven § 40.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Bilag 1 - FR2 2025 - Opfølgning på budgetforliget 2025 - 2028

Bilag 2 - FR2 2025 - Anlæg

Bilag 3 - Socialudvalget - Udvidet oversigt over FR2

Punkt 82: Orientering om Ankestatistik 2024

00.07.00-G01-3-25

Resumé

Med denne sag får udvalget den årlige orientering om Ankestyrelsens statistik over afgørelser for social, sundhed og plejeområdet i 2024. Der er to omgjorte sager på Socialudvalgets område i 2024, som begge blev hjemvist, da de ikke var tilstrækkeligt oplyst til, at der kunne træffes en afgørelse.

Sagen fremlægges enslydende i Senior & Sundhedsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Socialudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende: Ingen.

Sagsfremstilling

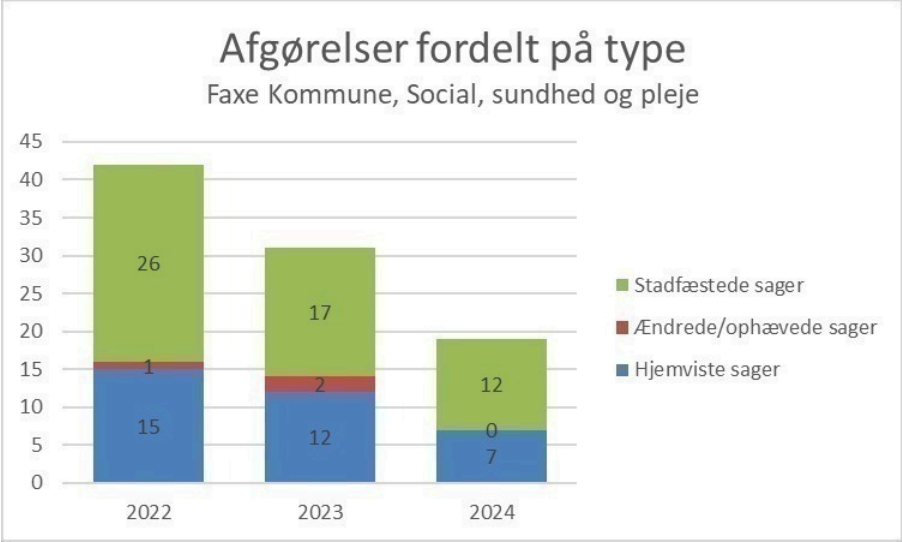
Kommunen modtager årligt Ankestyrelsens statistik over de klager, styrelsen har modtaget over kommunens afgørelser på social- og beskæftigelsesområdet. I denne sag fremlægges Ankestatistikken for social, sundhed og plejeområdet.

Nedenstående tabel viser at, der er realitetsbehandlet 19 sager på social, sundhed og plejeområdet i 2024. 12 sager er stadfæstet, 0 sager er ændret og 7 sager er hjemvist.

Ankestatistik Social, Sundhed & Pleje 2024				
	Realitetsbehandlede sager i alt	Stadfæstede sager	Ændrede/ophævede sager	Hjemviste sager
Almenboligloven	5	3	0	2
Servicebogen	14	9	0	5
I alt	19	12	0	7
Realitetsbehandlede sager er hjemviste, ændrede/ophævede og stadfæstede sager. Her tæller afviste/henviste sager altså ikke med.				
Stadfæstelse betyder, at Ankestyrelsen er enig i kommunens afgørelse.				
Ændring/ophævelse betyder, at afgørelsen er forkert, og at Ankestyrelsen har ophævet kommunens afgørelse.				
Hjemvisning betyder, at Ankestyrelsen sender sagen tilbage til kommunen, som er førsteinstans. Kommunen skal behandle sagen og afgøre den igen. Grunden til, at vi hjemviser en sag, kan for eksempel være, at der mangler oplysninger, eller at der er sket alvorlige sagsbehandlingsfejl.				

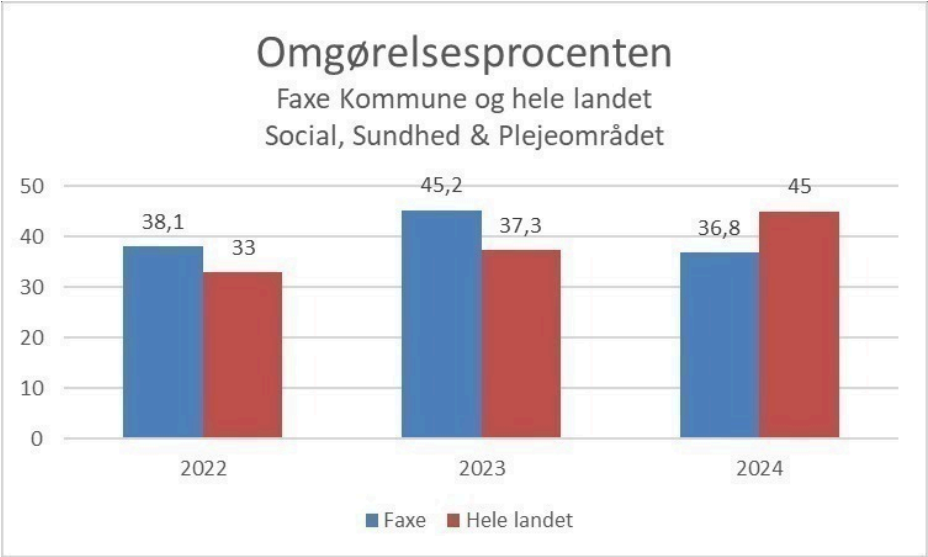
De realitetsbehandlede sager fordeler sig med 15 sager fra Visitation Pleje under Senior & Sundhedsområdet, og 4 sager fra Visitation Handicap & Psykiatri under Socialområdet. Af de fire sager under Socialudvalgets område, er to sager blevet stadfæstet, og to sager blev hjemvist. Der er vedlagt en gennemgang af de to hjemviste sager på socialudvalgets område som lukket bilag.

Nedenstående figur viser hvor mange sager, der blev stadfæstet, ændret/ophævet og hjemvist fra 2022 til 2024 på social, sundhed og plejeområdet i Faxe Kommune. Der er sket et fald i antal realitetsbehandlede sager fra 42 i 2022, 31 i 2023 til 19 i 2024. Det svarer til et fald på 54,1 pct. siden 2022. Til sammenligning er landstallet i samme periode faldet med 36,6 pct.



Udvikling i omgørelsesprocent 2022-2024

Nedenstående figur viser omgørelsesprocenten (andelen af sager der enten blev ændret eller hjemvist) fra 2022 til 2024 i Faxø Kommune og hele landet på Social, Sundhed & Plejeområdet. I Faxø Kommune var omgørelsesprocenten 36,8 pct. i 2024. Faxø Kommune ligger således bedre end landsgennemsnittet hvor omgørelsesprocenten i 2024 var 45,0 pct..



Udviklings- og læringsinitiativer

Ankestatistik Faxø Social, Sundhed & Plejeområdet 2024		
	Realitetsbehandlede sager	Omgørelsesprocent
	2024	2024
Almene boliger - § 54-61	5	40
Biler - §§ 114 og 115	5	0
Boligindretning - § 116	1	0
Hjemmehjælp § 83	2	100
Hjælpe midler - §112	2	50
Voksne - merudgifter - § 100	1	0
Voksne - misbrugsbehandling - § 101	1	100
Voksne - socialpædagogisk bistand - § 85	2	50
I alt	19	36,8

Ovenstående tabel viser de realitetsbehandlede sager i 2024 på Social-, Sundhed- og Plejeområdet fordelt på paragraffer. Det skal bemærkes, at det lave antal sager inden for hver paragraf betyder, at selv én enkelt afgørelse kan få omgørelsesprocenten til at svinge betydeligt.

De to omgjorte sager under Socialudvalgets område vedrører henholdsvis misbrugsbehandling og socialpædagogisk bistand. Begge sager blev hjemvist, da de ikke var tilstrækkeligt oplyst til, at der kunne træffes en afgørelse. Lederne har gjort rede for, hvilke læringsperspektiver de har taget med sig fra begrundelserne for hjemvisningerne i det vedlagte lukkede bilag.

Udover den fremsendte Ankestatistik offentliggør Social- og Boligstyrelsen årligt et Danmarkskort med sammenligninger af kommunens tal og data på socialområdet. Danmarkskortet fremlægges for byrådet, når det bliver offentliggjort i 3. kvartal 2025.

Lovgrundlag

Serviceoven

Almenboligloven

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Socialudvalget.

Bilag

Gennemgang af omgjorte sager SOU

Punkt 83: Meddelelser

00.22.00-A00-5-24

Meddelelser

Meddelelse om Synscentralens årsrapport 2024

Synscentralen Vordingborg leverer ydelser til blinde og svagtseende borgere i kommunen. Synscentralen er et tilbud til alle blinde og svagsynede borgere i kommunerne Faxe, Guldborgsund, Lolland, Næstved og Vordingborg. Synscentralen tilbyder rådgivning, vejledning, undervisning og afprøvning samt anbefaling af synshjælpemidler. Synscentralen bevilger øjenproteser, optik og IT-hjælpemidler i henhold til lov om social service. Der er indgået en leveringsaftale med Synscentralen i 2021, gældende fra 1. januar 2022 til og med 31. december 2025, hvorfor der i efteråret 2025 skal indgås en ny aftale. Aftalen skal i høring i Handicaprådet og vil forud for høringen blive forelagt udvalget og endeligt efter høringen.

Årsrapporten er vedlagt som bilag 1. Aftalen er vedlagt som bilag 2.

Status på bygningsmæssige ændringer på Værestedet Frederiksgade

På dialogmødet mellem Socialudvalg, Handicapråd og Udsatteråd den 2. juni 2025 blev der spurgt til status på bygningsmæssige ændringer på Værestedet Frederiksgade. Administrationen har svaret på dette i mail til Socialudvalget, Handicapråd og Udsatteråd d. 3. juli 2025. Besvarelsen fremgår af bilag 3.

Henvendelse til KL's Socialudvalg vedr. dobbeltdiagnosebehandling

Administrationen har d. 1. juli 2025 på vegne af Faxe Kommunes Socialudvalg rettet henvendelse til KL's Socialudvalg for at skabe opmærksomhed på bekymrende forhold vedrørende forudsætningerne for indfasning af regional dobbeltdiagnosebehandling jf. aftale mellem Regeringen, Danske Regioner og Kommunernes Landsforening. Dertil gjorde Socialudvalget i Faxe Kommune KL's Socialudvalg opmærksom på en stigende udfordring med udgifter til anonym rusmiddelbehandling udført af private leverandører. KL's besvarelse er sendt i mail til medlemmerne af Faxe Kommunes Socialudvalg d. 5. august 2025. Henvendelsen til KL's Socialudvalg samt deres svar fremgår af bilag 4 og 5. Derudover er KL's høringssvar til ny opgave- og ansvarsfordeling vedr. borgere med dobbeltdiagnoser vedlagt som bilag 6.

Beslutning

Ad. ovenstående orienteringspunkt vedr. status på bygningsmæssige ændringer på Værestedet Frederiksgade orienterede administrationen udvalget om, at arbejdet vil være afsluttet senest d. 19. september.

Administrationen orienterede udvalget om, at toiletterne i Mosaikhusene, som var planlagt færdigopført i uge 42, først vil være færdigopført i uge 46.

Bilag

Bilag 1 - Årsrapport 2024- Synscentralen Vordingborg

Bilag 2 - Leveringsaftale med Synscentralen 2022-2025

Bilag 3 - Status på de bygningsmæssige ændringer på Værestedet Frederiksgade

Bilag 4 - Henvendelse til KL's Socialudvalg vedr. dobbeltdiagnosebehandling

Bilag 5 - Svarbrev til Socialudvalget i Faxe Kommune

Bilag 6 - KL's høringssvar til ny opgave- og ansvarsfordeling vedr. borgere med dobbeltdiagnoser

Punkt 84: Lukket: Meddelelser - lukket

00.22.00-A00-5-24

Punkt 85: Godkendelse af referat

00.22.00-A00-5-24

Indstilling

Administrationen indstiller at referatet godkendes.

Beslutning

.