

REFERAT Børn & Læringsudvalget 2018-2025 d. 22-01-2020

Mødedato Onsdag d. 22. januar 2020 kl. 16:00

Mødested Søndergade 12, udvalgslokale 3

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialog med skolebestyrelserne.....	4
Orientering om Fælles om forebyggelse.....	5
Forslag til forsøg med etablering og finansiering af nyt Ungdomsforum.....	6
Kortlægning af dagplejen.....	8
Godkendelse af den integrerede skovinstitution Permatotten.....	11
Ny opgørelse af skolernes vikarforbrug.....	13
Høring vedr. ny Kultur- og fritidspolitik 2020-2024.....	16
Meddelelser.....	19
Lukket: Meddelelser - Lukket.....	21

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-A21-1-19

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Punkt 2: Dialog med skolebestyrelserne

17.01.00-G20-1-19

Sagsfremstilling

Dagsorden til fælles dialogmøde mellem Børn & Læringsudvalget og skolebestyrelserne

Sted: Kultunariet, Søndergade 12, 4690 Haslev fra kl. 16.00 til kl. 17.00.

1. Velkomst ved formand Mikkell Dam
2. Kort orientering om skolernes økonomi
3. Fælles om forebyggelse - Byrådets investering på 16 mio.kr. i forebyggende tiltag for børn og unge.
4. Klubstrukturen - proces og beslutninger
5. Digitaliseringsstrategi
6. Udearealer, herunder vedligeholdelse af bygninger og legepladser
7. Fremtidig planer for Ungdomsskolen
8. Evt.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at dialogen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Dagsorden til fællesmøde for Børn Læringsudvalget og skolebestyrelserne den 22.01.2020

Punkt 3: Orientering om Fælles om forebyggelse

00.16.00-A00-3-19

Sagsfremstilling

Formålet med denne sag er at orientere udvalget om procesplanen for Fælles om forebyggelse. Der vil ligeledes være mulighed for en generel drøftelse af Fælles om forebyggelse i udvalget.

Med Byrådets investering på 16 mio.kr. i Fælles om forebyggelse lægges der op til en forandring, hvor den fælles indsats over for alle børn, unge og familier styrkes i hele kommunen. Det giver et større handlerum i den tidlige indsats - herunder med særligt fokus på at styrke det tværgående samarbejde omkring forebyggelse og specialiserede indsatser på det samlede børne- og ungeområde.

I vedhæftede bilag findes procesplanen for strategiens opstart. Direktør Thomas Knudsen vil stå for uddybning og yderligere orientering til udvalget ved mødet.

Sagen fremlægges enslydende i Socialudvalget.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Bilag

Procesplan for Fælles om forebyggelse

Punkt 4: Forslag til forsøg med etablering og finansiering af nyt Ungdomsforum

17.01.08-A00-1-19

Sagsfremstilling

Byrådet fremsendte den 15. november 2018 forslag til Børn & Læringsudvalget om etablering af Ungdomsforum. Forslaget blev behandlet henholdsvis den 27. marts og den 29. maj 2019 i Børn & Læringsudvalget. Den 29. maj 2019 blev procesplan og finansieringsmodel godkendt med den bemærkning, at der arbejdes på, at der afsættes økonomi til drift af Ungdomsforum fra kalenderåret 2020, og at dette skulle indgå i budgetprocessen for budget 2020 jf. bilag 1.

Der blev i forbindelse med budget 2020 ikke afsat særskilte midler til etablering og drift af Ungdomsforum, og derfor genoptages drøftelsen om finansiering af nyt Ungdomsforum i Børn & Læringsudvalget.

Forslag til finansiering af Ungdomsforum

Administrationen foreslår, at etablering af nyt Ungdomsforum etableres i et tværgående samarbejde mellem Center for Børn & Undervisning og Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice. Ved et tværgående samarbejde mellem centrene vil der være mulighed for at styrke demokrati, dannelse samt kultur- og fritidsaktiviteter blandt kommunens unge.

Det foreslås ligeledes, at der ved etablering af nyt Ungdomsforum er en prøveperiode på et år, hvorefter etablering af Ungdomsforum evalueres.

Formålet med evalueringen er at sikre, at der er den fornødne opbakning til dette forum.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at

1. Der afholdes en fælles drøftelse mellem Børn & Læringsudvalget og Plan & Kulturudvalget vedr. etablering af et tværgående Ungdomsforum.

2. Der findes en fælles finansiering af Ungdomsforum mellem Center for Børn & Undervisning og Center for Kultur, Frivillighed & Borgerservice til etablering og drift af det nye Ungdomsforum.

Beslutning

Ad. 1 Godkendt.

Ad. 2 Imod indstillingen stemte Knud Erik Hansen (A), Steen Andersen (A), Laura Vestina Andréa (A), Henrik Friis (F), Steen Petersen (O), Dorthe Adelsbech (V) og Dorthe Egede Borg (V).

For indstillingen stemte Marianne Ørgaard (L) og Mikkel Dam (I).

Indstillingen ikke godkendt.

Bilag

Bilag 1 BLU 29. maj 2019

Punkt 5: Kortlægning af dagplejen

28.00.00-A00-112-19

Sagsfremstilling

Børn & Læringsudvalget har den 30. oktober 2019 bedt administrationen om en kortlægning af dagplejen, herunder status på nuværende serviceniveau, udfordringer og muligheder i dagplejen.

Status på nuværende serviceniveau

Der er generel tilfredshed med dagplejen, og den er særligt velegnet til børn, der har brug for et lille miljø. Dagplejen kan tilbyde et hjemligt miljø med den samme voksne hele dagen og en mindre børnegruppe.

Forældre, som ønsker en dagplejeplads, får i langt de fleste tilfælde dette. I perioder kan der være færre pladser, som kan tilbydes, idet der ikke er børn, som fylder tre år og dermed overgår til børnehave og frigiver plads i dagplejen. Der kan ligeledes være tilfælde, hvor forældre får tilbudt en dagplejeplads, men ikke får tilbudt den ønskede dagplejer grundet manglende plads.

Fakta om dagplejen

I bilag 1 er fakta oplysninger om dagplejen herunder:

- Antal af dagplejere i 2018 og 2019
- Legestuer i 2018 og 2019
- Placering af gæstedagpleje
- Antal af personaler der varetager gæstedagplejefunktionen
- Dagplejens budget 2018 og 2019

Dagplejens fysiske rammer

Dagplejen har gennem årene haft forskellige lokaliteter grundet nedgangen i børnetallet, ejendomsstrategi og øvrige flytninger. Det har medført, at der har været forskellige muligheder for at tilbyde legestueaktiviteter for børn og dagplejere jf. bilag 2.

Heldagslegestuer

Der er ikke et politisk fastsat serviceniveau vedr. hyppighed for legestueaktiviteter. Det har været prioriteret at fastholde et niveau med heldagslegestue én gang ugentligt. Formålet er at sikre et lege- og læringsmiljø for børnene samt et sparringsmiljø for dagplejerne, hvor der arbejdes med udvikling af dagplejen – herunder arbejdet med Literacy og den styrkede pædagogiske læreplan mv.

I Haslev by er der tilknyttet et større antal dagplejere til ét gæste-/legestuehus i Skovhuset, hvorfor det ikke er muligt at tilbyde én ugentlig legestuedag for alle legestuegrupper. Det betyder, at de 5 legestuegrupper må dele dagene mellem sig, hvilket indebærer at børn og dagplejere har legestueaktiviteter hver anden uge.

Dagplejere, som er tilknyttet Rollohuset i Faxe, er i heldagslegestue én gang ugentligt, og det er dagplejere fra Faxe, Rønnede, Faxe Ladeplads og Karise også.

Dalby har ingen legestue haft siden maj 2019.

Kirsebærhuset

Den 30. oktober 2019 blev det besluttet, at legestueaktiviteter for dagplejen i Dalby skal placeres i Kirsebærhuset i 2020, hvorefter ordningen skal evalueres efter et år. Kirsebærhuset skal istandsættes, før det kan tages i brug.

Ifølge Center for Ejendomme er der ikke mistanke om skimmelsvamp i Kirsebærhuset. Vurderingen er, at der er behov for udluftning og rengøring.

Prognose for de 0 – 2 årige

Ifølge prognosen for 2020 er der de fornødne antal dagplejepladser til rådighed. Der har i Karise været behov for at tilpasse dagplejekapaciteten, hvorfor der i 2020 er reduceret med en dagplejer. Der er derfor fremadrettet én dagplejer i

Karise.

Politiske beslutninger

Dagplejen har været berørt af et nedadgående børnetal. Der har som følge heraf været behov for at justere og tilpasse antallet af dagplejere og dagplejestrukturen i forhold til antallet af børn. I bilag 3 er en oversigt over de politiske beslutninger, der er truffet fra 2011, hvor der var 92 dagplejere, og frem til i dag, hvor der er 49 dagplejere.

Udfordringer i dagplejen

Nedenstående fremhæves en række udfordringer, som påvirker serviceniveauet i dagplejen.

Overenskomst

Der er overenskomstmæssige/arbejdsmiljømæssige forhold, som vanskeliggør en bæredygtig drift af gæsteplejen i gæste-/legestuehusene. Dagplejen har en åbningstid på 48 timer, og de ansatte i gæste-/legestuehusene er ansat på 37 timer. Det betyder, at de ansatte i gæstestuerne, som varetager gæstedagplejen, i nogle uger kan have en arbejdstid udover de 37 timer. Ligeledes kan der i andre uger være behov for færre timers gæstedagpleje, og de ansatte har derfor en reduceret arbejdstid. Dette vilkår er vanskeligt at forene med de overenskomstmæssige aftaler og vanskeliggør en bæredygtig drift af gæstedagplejen i gæstehusene.

Ifølge overenskomst med FOA kan dagplejere, som er fyldt 58 år, fravælge at modtage gæstebørn. Der er i alt 9 ud af 16 dagplejere som benytter sig af denne mulighed og det kan i nogle perioder medføre, at der er et øget pres på gæsteplejen.

Gæstedagpleje

Det er vanskeligt at skabe et ensartet serviceniveau for gæstedagpleje og legestueaktiviteter i alle byområder. Antallet af dagplejere i kommunens forskellige byområder har betydning for, hvilke økonomiske rentable tilbud, der kan stilles til rådighed. Det påvirker serviceniveauet særligt i byområderne Dalby, Rønnede, Karise og Faxe Ladeplads grundet færre dagplejere.

I gæste-/legestuen i Faxe (Rollohuset) er antallet af dagplejere, som er tilknyttet huset, ikke tilstrækkeligt til at sikre en bæredygtig drift af gæsteplejen med 16 dagplejere. En bæredygtig drift af gæsteplejen i gæste-/legestuerne fordrer, at der er tilknyttet omkring 24 dagplejere.

Der er i dag 7 personer, som varetager gæstedagplejefunktionen, og der anvendes 2.5 mio. kr. på denne post.

Belægningsgrad

Belægningsgraden er på 87,15 procent (udnyttelsen af den samlede kapacitet). Det udfordrer i perioder – eksempelvis i Karise, hvor der er ledige pladser. Det er særligt i yderområderne, at der er denne udfordring.

Forslag til et ensartet serviceniveau for gæstedagplejen

Med henblik på at skabe et ensartet serviceniveau for gæstedagplejen, og sikre bæredygtige løsninger for både børn, forældre og dagplejen, er der mulighed for at organisere gæsteplejen på en anden måde end den er organiseret for nuværende. Som det tidligere er foreslået, kan en mulig løsning være at afvikle gæstedagplejen i gæste-/legestuen i Haslev og i Faxe og i stedet ansætte dagplejere, som varetager gæstedagplejen i eget hjem - hjemmegæstedagplejere. Forslaget er uddybet i bilag 4.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at kortlægningen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Laura Vestina Andréa (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Bilag 1 - fakta om dagplejen

Bilag 2 oversigt over dagplejens placeringer

Bilag 3 politiske beslutninger vedr. dagplejen fra 2011 til 2019

Bilag 4

Punkt 6: Godkendelse af den integrerede skovinstitution Permatotten

28.03.04-P19-1-19

Sagsfremstilling

Godkendelse af privat dagtilbud - Den integrerede skovinstitution Permatotten.

Center for Børn & Undervisning har modtaget ansøgning om godkendelse til etablering og drift af privat dagtilbud - Den integrerede skovinstitution Permatotten - efter dagtilbudslovens §§ 19 og 20.

Det private dagtilbud er normeret til 30 børn i alderen fra 1 år og frem til skolestart. Dagtilbuddet er en skovinstitution placeret i skoven i Permatopia og børnene er ude hele året. Der er en tipi og en træhytte, hvor børnene også kan opholde sig, når der er behov for dette og en shelter, som skal anvendes til at sove til middag i. Permatottens pædagogiske formål er at lære børnene at være tæt på dyr og naturen samt lære om Permakulturen. Det forventes, at der er i alt 6 medarbejdere ansat ved indskrivning af 30 børn.

Administrationen har i et samarbejde med Plan & Miljø behandlet ansøgningen om etableringen af et skovdagtilbud i Permatopia.

Herudover har administrationen i Center for Børn & Undervisning behandlet ansøgningens pædagogiske indhold. Det er administrationens vurdering, at den integrerede skovinstitution Permatotten lever op til de kvalitetskrav, der er ifølge Dagtilbudslovens §§ 7, 8 og 9, 11 samt kapitel 2.

Der gives en måneds dispensation fra den 15. februar 2020 og en måned frem til at få færdiggjort træhytten. Herudover gives der dispensation til to midlertidig toiletvogne gældende til 15/11 2020, samt mulighed for at benytte toiletterne ved Loen i vest fløj.

Kommunalbestyrelsen (her Børn & Læringsudvalget) i institutionskommunen skal godkende private dagtilbud, som opfylder lovgivningens og kommunalbestyrelsens betingelser for godkendelse jf. dagtilbud lovens § 20. Udkast til godkendelse er vedhæftet som bilag 1.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at den integrerede skovinstitution Permatotten godkendes med virkning fra den 15. februar 2020.

Beslutning

For indstillingen stemte Knud Erik Hansen (A), Steen Andersen (A), Mikkel Dam (I), Henrik Friis (F), Dorthe Adelsbech (V) og Dorthe Egede Borg (V).

Imod indstillingen stemte Marianne Ørgaard (L) og Steen Petersen (O), idet de ikke mener at Permatotten lever op til Dagtilbudslovens § 1 stk. 3.

Indstillingen godkendt.

Laura Vestina Andréa (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Godkendelse

Punkt 7: Ny opgørelse af skolernes vikarforbrug

17.02.00-A00-1-19

Sagsfremstilling

I forlængelse af Børn & Læringsudvalgets sidste behandling af skolernes vikarforbrug den 29. maj 2019, fremsatte udvalget et ønske om, at der fremover skulle være en øget belysning af de kvalitative årsager til forbruget.

Med denne sag fremlægges et forslag til en ny form for opgørelse af vikarforbruget, som indstilles til fremtidig anvendelse. Forslaget er gennemført med opdaterede data for hele skoleåret 2018/2019.

Tre ønsker til ændringer i den nye opgørelsesform

Administrationen har arbejdet videre med ønsket om en mere kvalitativ belysning af vikarforbruget, og har derfor ikke tidligere fremlagt data for skolernes forbrug i perioden fra januar til juli 2019.

Jf. bilag 1 for et historisk oprids af arbejdet.

Administrationen har undersøgt mulighederne og har inddraget skolelederne i arbejdet. Det har medført følgende forslag:

- Det foreslås, at skolelederen og skolebestyrelsen udarbejder et notat, når der følges op på vikarforbruget, som indeholder en kvalitativ analyse af de bagvedliggende årsager til skoleårets vikarforbrug.
- Det foreslås, at der i optællingen ikke laves en adskillelse af timer til faglig og understøttende undervisning, da dette vil skabe bedre overblik, og da disse forhold ikke adskilles i praksis i forhold til vikardækningen.
- Endelig foreslås det, at der samles op på vikarforbruget én gang årligt hver august for at skabe et bedre overblik over de årlige tendenser, og for at prioritere en mindre ressourcekrævende arbejdsgang med at indhente data og udarbejde notat med kvalitativ analyse.

Det samlede vikarforbrug er faldende

Som det fremgår i nedenstående tabel, er vikarforbruget på skolerne samlet set faldet med 5,5 % point siden skoleåret 2016/2017. Der viser sig samtidig en tendens til, at vikarforbruget de fleste steder stiger hen over skoleåret, og derfor er højere i perioden januar til juli, end i august til december.

	Skoleår 15/16		Skoleår 16/17		Skoleår 17/18		Skoleår 18/19	
	aug. - dec.	jan. - jul.	aug. - dec.	jan. - jul.	aug. - dec.	jan. - jul.	aug. - dec.	jan. - jul.
Vest	15,1 %	15,7 %	16,4 %	23,0 %	14,9 %	24,6 %	17,1 %	15,7 %
Midt	15,0 %	17,5 %	14,4 %	19,9 %	14,3 %	17,8 %	15,5 %	18,0 %
Øst	19,8 %	19,5 %	16,9 %	27,8 %	15,1 %	15,9 %	8,0 %	11,4 %
I alt	16,6 %	17,6 %	15,9 %	23,6 %	14,8 %	19,4 %	13,5 %	15,0 %
	17,1		19,8		17,1		14,3	

Skoleledernes og bestyrelsernes kvalitative analyse

I nedenstående tabel fremgår skoleledernes og bestyrelsernes kvalitative perspektiver.

Vestskolen Vestskolen har de sidste mange år haft stor fokus på sygefravær og vores vikarforbrug.

På trods af nedgang i sygefraværet har vi ikke oplevet den samme nedgang i vikarforbruget.

Men vi har i 2019 haft nedgang i vikarforbruget fra skoleåret 17/18 og til 18/19. Der er flere årsager til det høje vikarforbrug. Vi har hvert år haft et par stillinger, som ikke har været besat med fast personale enten fordi, det har været svært at rekruttere eller fordi, folk har sagt op kort før

sommerferien. Hver gang en medarbejder siger op, er der et slip på ca. to måneder, før stillingen er genbesat. Derfor er der også mange af de faste vikarer (vikarer som læser faste timer i faste skemaer), der er blevet aflønnet på vikarkontoen.

Vi har derfor i skoleåret 19/20 udarbejdet en ny konteringspraksis – så de timer, der egentlig retmæssigt skulle konteres på fast personale, også bliver konteret der. Det, at vi kan få et andet overblik, gør forhåbentligt, at vi får et tydeligere billede på vikarforbruget.

Derudover har vi haft fokus på at sammenlæse to klasser og give mellemtrins eleverne og udskolingseleverne opgaver med hjem, som de har skulle løse i de aflyste timer.

Vi ser med bekymring på et vikarforbrug men må også konstatere, at mange netværksmøder, møder med sagsbehandlere og PPR ligger i undervisningstiden – dette gør det også vanskeligere at nedbringe antallet af vikarer.

Midtskolen Fraværet i Midtskolen er meget stabilt, når vi sammenligner august – december i de 4 skoleår og januar – juli i de samme år. Fraværet er højere i januar – juli, hvilket skyldes, at influenzaperioden ofte er i december til marts måned. Endvidere holder mange 6. ferieuge i perioden januar til juli.

I foråret 2019 var der langtidssygdom på Sofiendal og Bavne.

Østskolen Østskolen har ikke kunne udarbejde sine kvalitative perspektiver på nuværende tidspunkt, grundet ledelsesskift.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at

1. de kvalitative perspektiver fremover indhentes gennem skolelederens og bestyrelsens beskrivelser.
2. der fremover ikke laves en adskillelse af timer til faglig og understøttende undervisning i registreringen af vikarforbrug på skolerne.
3. der fremover kun fremlægges opsamling på vikarforbruget til Børn & Læringsudvalget én gang årligt hver august.

Beslutning

Godkendt.

Laura Vestina Andréa (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Bilag 1 - Historik

Punkt 8: Høring vedr. ny Kultur- og fritidspolitik 2020-2024

20.00.00-P22-4-19

Sagsfremstilling

Høring vedr. ny Kultur- og Fritidspolitik 2020-2024. Børn & Læringsudvalget skal i givet fald udarbejde et høringssvar inden den 25. februar 2020.

Politikken i hovedpunkter

Kultur og fritidspolitikens vision for 2020-2024 indeholder følgende:

- Faxe Kommune skal være et sted, hvor mange har lyst til at leve, engagere sig og opleve
- I Faxe Kommune bidrager vi til et aktivt og udviklende kultur-, idræts- og fritidsliv
- I Faxe Kommune fortsætter vi med at udvikle kultur-, idræts- og fritidsområdet
- Vi udvikler fællesskaber og nye former for frivilligt engagement
- I Faxe Kommune skabes der netværk og fællesnævner mellem kultur-, idræts- og fritidslivet, de frivillige, skolerne og dagsinstitutionerne, kulturinstitutionerne, erhvervslivet samt mange forskellige vækstmiljøer med fokus på bæredygtighed.

I politikken beskrives de fem indsatsområder med følgende overskrifter:

1. Fællesskab og samarbejde
2. Fyrtårne og events
3. Faciliteter
4. Natur
5. Synlighed og kendskab

De fem indsatser

Metodisk er der på hver af de fem indsatser arbejdet med 4 - 5 udviklingsområder, som beskriver, hvad der skal arbejdes med de næste fem år. Efterfølgende er der et afsnit, som beskriver indsatsen.

Faktabokse

Afslutningsvis er der fire faktabokse, som beskriver følgende emner:

- kobling til øvrige politikker i Faxe Kommune
- Byrådets Vision 2030
- et portræt af 6 typiske kultur, fritids- og idrætsprofiler i Faxe Kommune på baggrund af en brugerundersøgelse lavet i samarbejde med Syddansk Universitet
- FNs 17 verdensmål (en række af målene har givet inspiration til indsatserne).

Arbejdet med politikken

I politikken holdes der fast i de styrkepositioner og den mangfoldighed, som allerede er til stede i kultur og fritidslivet. Faxe Kommune har de sidste fem år haft en mere faciliterende og koordinerende rolle. Den rolle fastholdes. Med den nye politik vil der fortsat være fokus på aktiviteter for den brede kreds og samarbejder på tværs af hele kultur- og fritidsområdet. Her opererer vi med aktører på et højt kunstnerisk niveau samt et styrket samarbejde på tværs af kommunens centre bl.a. i forhold til eksisterende politikker.

I politikken tages der hensyn til et fortsat ønske om det brede samarbejde, en fortsat udvikling af alle de lokale initiativer for de mange, men også et spirende ønske om at stikke ud, at gøre noget anderledes. En større parathed og ønske om at kunne lave noget stort og/eller i højere grad at "turde være stolte af" de begivenheder og events, der allerede findes.

Politikken sendes i høring blandt en række udvalg, råd og nævn frem til den 25. februar 2020.

Bilag 1. Udkast til høringssvar.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at udvalget godkender det vedlagte udkast til høringssvar.

Beslutning

Godkendt.

Dorthe Egede Borg (V) og Laura Vestina Andréa (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

procesplan2020-2024.pdf

Bilag 1 Høringssvar BLU til Kultur og fritidspolitik

Kulturogfritidspolitik2020_2024.pdf

Punkt 9: Meddelelser

28.00.00-A00-4-20

Sagsfremstilling

Ledelsesprojekt

Deltagelse i projekt "Leder på spring - springet til ledelse" om rekruttering af pædagoger til ledelse i et samarbejde med KL og BUPL.

AULA

Status på AULA.

Kompetenceløft

Orientering om midler kr. 384.000 til kompetenceløft af pædagoger og pædagogiske assistenter i daginstitutioner samt dagplejere, der arbejder med 0 - 2 årige fra udsatte og sårbare familier (1000 dages programmet).

Børn i Fællesskaber

Status for skolebestyrelserne på lørdag den 25. januar 2020 kl. 9 til kl. 10 på lærerværelset på Nordskovskolen. Børn & Læringsudvalget er også inviteret.

Naturvejlederen

Naturvejlederens rapport 2019 - jf. bilag.

KL's Børn og Ungetopmøde 29.-31. januar 2019

Lærerkommissionen

Lærerkommissionen afleverede i december 2019 sin rapport til KL (Kommunernes Landsforening) og LC (Lærernes Centralorganisation) på et pressemøde på Gungehuskolen i Hvidovre Kommune. Rapporten kommer efter 16 måneders intensivt kommissionsarbejde, der har budt på fire større undersøgelser, 27 skolebesøg i 23 kommuner samt næsten 300 samtaler med vigtige aktører på skoleområdet. Anbefalingerne indgår nu i forhandlingerne mellem de centrale parter KL og LC. Der er en oversigt over anbefalingerne på rapportens side 87 jf. bilag.

Oversigt over puljemidler

Oversigt over puljemidler jf. bilag.

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Dorthe Adelsbech (v) ønsker en løbende status for Østskolen.

Østskolens bestyrelse inviteres til udvalgets møde i marts.

Godkendt.

Dorthe Egede Borg (V) og Laura Vestina Andréa (A) deltog ikke under dette punkt.

Bilag

Naturvejleder_årsrapport 2019.pdf

Lærerkommissionens rapport 2019.pdf

Pulje oversigt, orientering BLU, V2.docx

Punkt 10: Lukket: Meddelelser - Lukket

28.00.00-A00-4-20