

REFERAT Børn & Læringsudvalget 2018-2025 d. 10-04-2025

Mødedato Torsdag d. 10. april 2025 kl. 16:30

Mødested Mødelokale Udvalgslokale 3

Mødedeltagere Allan Tirsgaard, Christina Birkemose, Dorthe Egede Borg, Mikkel Dam, Nellie Bradsted, Jens Hvidemose, Mogens Stillhoff

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Dialogmøde Fælleselevrådet.....	4
Orientering om status på Modningsprojektet.....	5
Orientering om godkendte overførsler fra 2024 til 2025.....	7
Godkendelse af anlægsregnskaber 2024 Børn & Læringsudvalget.....	9
Godkendelse af forslag til implementering af ændring af dagtilbudsloven.....	11
Godkendelse af mulige sanktioner ved forgæves kørsel i forbindelse med befordring efter folkeskol	14
Godkendelse af forslag til organisering af juniormesterlære i Faxe Kommune.....	17
Godkendelse af koncept for nøgletal for familieområdet.....	22
Godkendelse af ændring i formulering i kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser.....	25
Orientering om revisionens delberetning på familieområdet for regnskabsår 2024.....	27
Orientering om resultaterne for handicapsagsbarometret 2024 (Børn).....	29
Orientering om STUK's tilsyn med Faxe Kommunes kvalitetsaftale med Heldagsskolen Bråby.....	31
Orientering om implementering af lommepengejob.....	32
Initiativforslag fra Allan Tirsgaard (C) - drøftelse af ordblindebrille.....	34
Meddelelser.....	35
Lukket: Lukkede meddelelser.....	36
Digital godkendelse.....	37

Punkt 43: Godkendelse af dagsorden

00.07.00-G01-6-24

Indstilling

Godkendelse af dagsordenen.

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.

Beslutning

Godkendt

Fraværende:

Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Dorthe Egede Borg (V) deltog ikke under punktet.

Punkt 44: Dialogmøde Fælleselevrådet

17.00.35-G01-37-25

Resumé

Børn & Læringsudvalget besluttede på sit møde den 9. januar 2025 (pkt. 4) strukturen for møder mellem udvalget og 0-18 års området. Som følge heraf er Fælleselevrådet inviteret til dialogmøde med Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager dialogmødet til efterretning.

Beslutning

Dialogmødet blev taget til efterretning med den bemærkning, at fælleselevrådet skal roses for at være meget velforberedte til dialogmødet.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Fælleselevrådet ønsker at drøfte følgende emner med Børn & Læringsudvalget:

- Hvordan er det at være ung i Faxe Kommune, og hvad kunne i den forbindelse gøres bedre for og med unge?: Herunder Natteravne, UngFester (non-A), væresteder i det offentlige rum.
- Fravær i skolen, herunder fokus på dysleksi og test heraf, større fokus på elevens potentialer, fremfor fokus på manglende kompetencer, større fokus i undervisningen på praktisk læring til livet.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 45: Orientering om status på Modningsprojektet

17.03.00-P08-1-25

Resumé

Faxe Kommune er én af fire kommuner, som via Socialstyrelsen er involveret i udvikling af skoleindsats for inklusion af børn med udadreagerende adfærd. Det er et modningsprojekt, hvor formålet er at udvikle (modne) en indsats, der styrker forældre og klassefællesskaber, så børn fra 9 – 14 år med udadreagerende adfærd, kan bevare tilknytningen til deres hverdagsliv ift. skolegang.

Børn & Læringsudvalget præsenteres med denne sag samt oplæg på mødet for status på projektet.

Leder af Tværfagligt Kompetencecenter og teamleder i Tværfagligt Kompetencecenter deltager under punktet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Faxe Kommune deltager som én af fire kommuner, der via Socialstyrelsen deltager i et projekt omkring inklusion af børn med udadreagerende adfærd. Projektperioden løber fra 1. januar 2023 til 31. december 2025.

Der er via et tværfagligt samarbejde og indsats udviklet en model for et sammenhængende skole- og forældreforløb, så indsatser i skolen understøttes af forældre i hjemmet. Det er hensigten, at skole og hjem samarbejder om at opnå en positiv udvikling for gruppen af børn med udadreagerende adfærd og herigennem styrke læringsfællesskabet for hele klassen. Det er ligeledes hensigten at forhindre eskalering af den udadreagerende adfærd og forebygge senere eksklusion.

Indsatserne (klasseforløb og forældregruppeforløb) er bygget op omkring 6 kerneelementer:

- Ligeværdigt og involverende skole-hjem-samarbejde
- Tillidsfulde og positive relationer mellem børn og voksne
- Ros og opmuntring
- Tydelighed og forudsigelighed
- Differentieret læringsmiljø
- Samhørighed i klassemiljøet

Der gives på udvalgsrådet en status på arbejdet, som afsluttes ultimo 2025.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Faxe Kommune har modtaget i alt 1.830.323 kr. i projektmidler fra Socialstyrelsen.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Et kommunalt perspektiv på modellen for styrket samarbejde Faxe Kommune 2025

Punkt 46: Orientering om godkendte overførsler fra 2024 til 2025

00.30.14-G01-1-25

Resumé

Byrådet godkendte overførslerne fra 2024 til 2025 d. 27. marts 2025. For at sikre at overførslerne blev godkendt og lagt i budgetterne inden den første opfølgning på årets økonomi, FR1, gik sagen om overførsler direkte i Økonomiudvalget og Byrådet. Derfor orienteres fagudvalgene på april mødet.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen blev taget til efterretning.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Overførsler fra 2024 til 2025 blev godkendt på byrådsmødet i marts, og bliver i nærværende sag fremsendt til fagudvalgets orientering.

Generelt om overførsler fra 2024 til 2025

Formålet med kommunens retningslinjer om overførsler mellem årene er, at give chefer og ledere størst mulig handlemulighed til at disponere budgettet med henblik på den mest effektive anvendelse af ressourcer inden for de lokale og lovgivningsmæssige rammer.

For at de årlige overførselssager kan rummes indenfor de udmeldte rammer vedr. service og anlæg, sigter administrationen efter, at det beløb, der bliver ført ind i budgetåret, også tilnærmelsesvis svarer til det samlede beløb der bliver ført ud af budgetåret. På den måde minimeres påvirkningen af servicerammen og anlægsrammen. Sidste år blev der overført 14,8 millioner kr. på driftsområder og 39,7 millioner kr. på igangværende anlæg fra 2023.

Byrådet godkendte den samlede indstilling om overførsler fra 2024 til 2025, som på driftsområderne udgør 13,2 millioner kr. samt 17,8 millioner kr. på anlæg.

Der er til sagen, vedhæftet følgende bilag;

- Bilag 1 - Overførsler fra 2024 til 2025 - 2% reglen
- Bilag 2 - Overførsler fra 2024 til 2025 - 100% reglen
- Bilag 3 - Overførsler fra 2024 til 2025 for igangværende anlæg
- Bilag 4 - Ekstraordinære overførsler fra 2024 til 2025

I nedenstående 4 afsnit uddybes de 4 bilag.

Overførsler jf. 2%-reglen

Materialet er udarbejdet i overensstemmelse med princippet om, at der kan overføres overskud op til 2%, samt at underskud overføres fuld ud. Administrationen har ekstraordinært i beregningerne taget højde for at underskud som vedrører udgifter til trepartsmidler, ikke skal føres over i 2025. Dermed er der korrigeret for trepartsmidlerne og øvrigt underskud overføres i så fald et sådanne forelægger. Områder med overskud kompenseres ikke for trepartens virkning i 2024. Dette skal ses i lyset af, at der i hele 2024 er udvist et generelt mådehold og at ikke anvendte midler i 2024 som udgangspunkt er med til likviditetsopbygning. Præcis som administrationen har anbefalet igennem hele 2024 i forbindelse med årets løbende fremlæggelse af forventet regnskab (FR).

Overførsler jf. 100%-reglen

Budgetter, som er politisk bevilget til at løse bestemte enkeltstående opgaver, samt projekter, som finansieres helt eller delvist af tilskud fra ministerier og styrelser, har fuld overførselsadgang mellem budgetår. Der er blandt andet tale om projekter og undervisningsforløb på skole- og dagtilbudsområdet, klimaprojekter rundt om i kommunens landskab, midler givet til ældreplejen, tværgående sygefraværprojekt samt styrket digitalisering.

Anlæg

Alle igangværende anlæg har som udgangspunkt fuld overførsel af ikke anvendte rådighedsbeløb for at bevare deres fulde bevilling over årene. Dermed har administrationen i forbindelse med regnskabsafslutningen for 2024 opgjort hvilke anlæg som afsluttes i 2024, og dermed ligger de øvrige anlæg til overførsel.

Ekstraordinære overførsler

Administrationen har gennemgået og vurderet hvilke budgetposter, som er realistiske at overføre. I følge principperne er der mulighed for at ansøge om ekstraordinære overførsler. I nærværende sag er der primært tale om områder som har haft underskud i 2024 og som ikke har haft handlemuligheder ved mådehold eller andre muligheder for at reducere deres udgifter.

Derfor indstilles det, at der skal eftergives merforbrug på godt 2,9 mio. kr. på baggrund af ekstraordinære forhold. Det skyldes blandt andet at der har været afholdt merudgifter til vedligehold af svømmehal, fokus på nedbringelse af ventelister hos tandplejen, tilpasning af tildelingsmodel på plejecentrene og andre forhold.

En eftergivelse af merforbrug pga. særlige omstændigheder vil alt andet lige skabe bedre forudsætninger for budgetoverholdelse i 2025.

Tilsvarende er der områder, hvor et overskud udgør mere end 2%. Enkelte overskud er disponeret i 2024 og arbejdet er igangværende, men uden at udgiften er kommet til kommunen endnu. Disse overskud søges også overført ekstraordinært således, at der i 2025 er budgetdækning til de kommende udgifter.

Lovgrundlag

Faxe Kommunes Principper for Økonomistyring - bilag 6.2

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Overførsler fra 2024 til 2025 efter 2%-reglen

Bilag 2 - Overførsler fra 2024 til 2025 med 100% overførselsadgang

Bilag 3 - Anlægsoverførsler fra 2024 til 2025 for igangværende anlæg

Bilag 4 - Ekstraordinære overførsler fra 2024 til 2025

Punkt 47: Godkendelse af anlægsregnskaber 2024 Børn & Læringsudvalget

00.32.04-S55-1-25

Resumé

I denne sag fremlægges anlægsregnskaber under Børn & Læringsudvalget, der skal godkendes særskilt jfr. Faxe Kommunes "Principper for økonomistyring".

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget anbefaler Byrådet at godkende anlægsregnskaberne.

Beslutning

Anbefales.

Oversigt over projekter vedlægges referatet.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Det fremgår af kommunens gældende "Principper for økonomistyring - Bilag 7.1", at der skal aflægges særskilt anlægsregnskab i følgende tilfælde:

- Bruttoudgift udgør 2 millioner kr. eller mere.
- Regnskabet afviger mere end +/- 30 % fra bevillingen (gælder både udgifts/indtægtsbevillinger) og at nettoforbruget udgør mere end 500.000 kr.
- Det i øvrigt er fastsat som et krav i forbindelse med anlægsbevillingen

Under Børn & Læringsudvalget er der gennemført nedenstående anlægsprojekter, som er afsluttet i 2024. Anlæg markeret med "X" i tabellens sidste kolonne fremlægges der særskilt regnskab på jf. overstående regler, og disse regnskaber kan ses inkl. bemærkninger i Bilag 1 - BLU anlægsregnskaber til politisk behandling R2024

Regnskabernes hovedtal kan opgøres således.

Netto i 1.000 kr.	Forbrug ultimo 2024	Korr. anlægsbevilling	Afvigelse anlægsbevilling	Særskilt regnskab
Børn & Læringsudvalget	2.098	2.200	-102	
Pulje til renovering af legepladser 2024	2.098	2.200	-102	x

(-) er mindredgift/indtægt, (+) er merudgift/omkostning

Lovgrundlag

Styrelsesloven.

Faxe Kommunes principper for økonomistyring.

Økonomiske konsekvenser

Ingen yderligere økonomiske konsekvenser, idet anlægsprojekterne er afsluttet i 2024. Mer/mindre forbrug finansieres/tilfalder Faxe Kommunes kassebeholdning i forbindelse med regnskabsafslutningen.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Oversigt over legepladsprojekter 2024

Bilag 1 - BLU anlægsregnskaber til politisk behandling R2024

Punkt 48: Godkendelse af forslag til implementering af ændring af dagtilbudsloven

28.00.00-A26-14-25

Resumé

Folketinget har den 28. november 2024 vedtaget L48 - Lov om ændring af dagtilbudsloven. Børn & Læringsudvalget blev orienteret via meddelelsepunkt den 9. januar 2025 med lovning på opfølgning, når administrationen har haft mulighed for at drøfte lovændringen.

Lovændringerne omhandler krav om dokumentation samt brug af data på dagtilbudsområdet i forbindelse med arbejdet med de nye styrkede læreplaner, samt det lovpligtige tilsyn.

Der har været arbejdet med lovændringerne på dagtilbudsområdet, og forslagene i sagen repræsenterer medarbejderes og lederes tilbagemeldinger på dette.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender forslag A og B til implementering af den ændrede lovgivning på dagtilbudsområdet.

Forslag A)

Indeholdende pkt. 1 og pkt. 2 vedr. fjernelse af krav om skriftlighed og evaluering af den pædagogiske læreplan:

Det vil være op til det enkelte dagtilbud og deres bestyrelse, hvordan læreplanen fremover bruges som redskab til dokumentation og evaluering af kerneopgaven og den pædagogiske kvalitet. Der holdes fast i, at dagtilbuddene stadigvæk arbejder målrettet med lokale handleplaner og voksenlærerplaner for at understøtte den pædagogiske udvikling.

Forslag B):

Indeholdende pkt. 3. og 4 i forhold til af data og - dokumentationskrav i tilsynsarbejdet

Der holdes fast i den dialogiske tilsynsform med brug af materialet fra Rambølls "Hjernen & Hjertet", som anvendes i dag.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Folketinget har den 28. november 2024 vedtaget L48 - Lov om ændring af dagtilbudsloven.

Lovændringerne består af følgende elementer:

- 1) Fjernelse af krav om skriftlighed til den pædagogiske læreplan
- 2) Fjernelse af krav om evaluering af arbejdet med den pædagogiske læreplan
- 3) Ophævelse af krav om, at kommunerne skal beskrive, hvordan tilsynet med dagtilbuddene tilrettelægges
- 4) Forenkling af regler om inddragelse af data i tilsyn

Nedenstående forslag har på baggrund af lovændringen været til debat i ledelsesteamet og lokalMED i dagtilbuddene, som samstemmigt har meldt tilbage, at der er opbakning til at arbejde videre, som det beskrives herunder:

Forslag A)

Indeholdende pkt. 1 og pkt. 2 vedr. fjernelse af krav om skriftlighed og evaluering af den pædagogiske læreplan:

Det vil være op til det enkelte dagtilbud og deres bestyrelse, hvordan læreplanen fremover bruges som redskab til dokumentation og evaluering af kerneopgaven og den pædagogiske kvalitet. Der holdes fast i, at dagtilbuddene stadigvæk arbejder målrettet med lokale handleplaner og voksenlærerplaner for at understøtte den pædagogiske udvikling.

Uddybning:

Den overordnede pædagogiske læreplan skal ikke længere evalueres og lægges op på husenes hjemmesider hvert andet år. Hvis dagtilbuddene selv vurderer, at dette er et brugbart og vigtigt værktøj til brug for evaluering og dokumentation internt i deres arbejde, er det en lokal beslutning i samråd med bestyrelsen.

I Faxe Kommunes dagtilbud arbejdes der med voksenlærerplaner, som udarbejdes i forbindelse med fælles faglige indsatser, som en del af dagtilbudsområdet udviklingsplan, og som beslutes i fællesskab i lederteamet.

Voksenlærerplanerne udformes som SMTTE-handleplaner, der udarbejdes og beslutes i det enkelte dagtilbud inden for det fælles tema, og dette arbejde bruges til medarbejdernes egen-refleksion og læring i det daglige arbejde med børnene.

Dette arbejde understøttes af dagtilbudschef, udviklingskonsulenter og hele ledelsesteamet i fælles pædagogiske dage, fælles evaluering og opfølgning i ledelsesteamet samt hjælp og understøttelse lokalt efter behov og ønske.

Dette har udelukkende til formål at sikre en faglig udviklingsproces, der understøtter medarbejdernes arbejde med høj kvalitet i kerneopgangen lokalt.

Forslag B):

Indeholdende pkt. 3. og 4 i forhold til af data og - dokumentationskrav i tilsynsarbejdet

Der holdes fast i den dialogiske tilsynsform med brug af materialet fra Rambølls "Hjernen & Hjertet", som anvendes i dag.

Uddybning:

Tilsynsformen i Faxe Kommunes dagtilbud blev vedtaget af Børn & Læringsudvalget d. 12. maj 2022 (punkt nr. 55 Godkendelse af nyt tilsynskoncept på dagtilbudsområdet).

Tilsynet er grundlæggende udformet som et udviklende dialogisk tilsyn, der skal være med til at understøtte dagtilbuddene i deres faglige udvikling ved at undersøge kvaliteten i det daglige arbejde i samarbejde med både forældre, børn, personale og leder. Tilsynet indeholder derudover et uanmeldt besøg med observationer af praksis.

Der bruges både kvalitative og kvantitative data i tilsynet i form af interviews, spørgeundersøgelser, sprogvurderingsresultater, observationer og refleksioner som samlet set giver et godt indtryk af sammenhængen imellem børn, forældre, personale og leders opfattelser af kvaliteten i udførelse af kerneopgaven. Dette holdes op imod mere konkret data fra Rambølls hjernen og hjertet, hvilket samlet set opleves af fagområdet som en stor værdi for dagtilbuddenes mulighed for at afstemme deres praksis med børn og forældres behov.

Der er en samlet tilkendegivelse fra hele dagtilbudsområdet af, at tilsynsmodellen er en udviklende og positiv oplevelse, som dagtilbudsområdet ikke ønsker at ændre ved og man ønsker således at kunne fortsætte med den tilsynsform, som er besluttet af Børn & Læringsudvalget i maj 2022.

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Orientering om ændring af dagtilbudsloven fra Børne- og Undervisningsministeriet

Punkt 49: Godkendelse af mulige sanktioner ved forgæves kørsel i forbindelse med befordring efter folkeskoleloven efter høring

17.21.00-A21-1-23

Resumé

Børn & Læringsudvalget sendte på sit møde den 6. marts 2025 forslaget om mulige sanktioner ved forgæves kørsel i forbindelse med kørsel efter folkeskoleloven i høring i Handicaprådet og Udsatterådet. Sagen forelægges nu til beslutning efter endt høring.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender, at der kan tildeles sanktioner til forældre for forgæves kørsel i form af bortfald af befodringsretten.

Beslutning

Indstillingen blev ikke godkendt.

Udvalget kan ikke tilslutte sig forslaget i dets nuværende form, men anerkender behovet for at nedbringe det uhensigtsmæssigt høje antal forgæves kørsler. Udvalget ønsker derfor, at der arbejdes videre med at identificere og afprøve alternative løsninger, der både tilgodeser borgernes behov og understøtter en mere effektiv ressourceanvendelse.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Faxe Kommune har indgået en kontrakt med privat busselskab om befordring af elever, som opfylder tildelingskriterierne, og som ikke kan køre med skolebus eller offentlig transport. Det handler både om befordring af elever til kommunens folkeskoler men også befordring til specialskoler eller specialtilbud i Faxe Kommune og i andre kommuner.

Forældrene til disse elever kan ikke bestille kørsel eller ændre kørselstidspunkter. Forældre kan alene melde afbud i forbindelse med sygdom, hvor kørsel skal aflyses. Aflysningen foregår via en app, telefonisk eller pr. mail direkte til det private busselskab.

Kommunen hæfter for alle morgen-kørsler, der ikke er afbestilt senest hverdagen forinden kl. 14.00, men ikke for hjemkørsler, der er afbestilt senest kl. 10.00 samme dag. Ikke-afbestilte kørsler, hvor eleven ikke dukker op eller ikke kommer med, optræder som "forgæves" på afregningen og betales fuldt ud.

Administrationen har konstateret, at der hver måned er en høj andel af forgæves kørsler og har på den baggrund gennem et halvt år fulgt op på merudgiften ved forgæves kørsler. I september måned 2024 alene er det således opgjort til 552 forgæves kørsler til en samlet pris af 86.359 kr. Af disse ligger ca. halvdelen om eftermiddagen.

Administrationen vurderer, at det ikke altid er muligt for borgerne at afmelde rettidigt om morgenen, eksempelvis hvis eleven er blevet syg i løbet af natten eller der er andre forhold, som gør det at eleven ikke kan komme i skole. Administrationen vurderer imidlertid, at ca. halvdelen af de forgæves kørsler kunne have været undgået ved rettidig afmelding. Der er her tale om hjemturen. Dette svarer til en merudgift på ca. 43.000 kr. alene for september måned. På årsbasis skønnes dette at løbe op i en merudgift til forgæves kørsler på ca. 0,4 mio. kr.

Administrationen har på denne baggrund undersøgt juridisk, om der er værktøjer, som kan tages i brug for at minimere denne udgift. Det er her klarlagt, at det er muligt for kommunen ved gentagende forgæves skriftlige henstillinger og efter en konkret individuel vurdering - herunder af barnets tarv - at træffe afgørelse om, at befodringsretten bortfalder for en periode på op til 2 uger.

Administrationen foreslår, at vurderingen af hvilken sanktionsmulighed, der er relevant i de enkelte tilfælde foretages af administrationen efter en individuel vurdering af barnets samlede vilkår og i samråd med evt. skole og sagsbehandler. Det understreges endvidere, at dette alene vedrører forgæves hjemkørsler og ikke som nævnt ovenfor de forgæves kørsler om morgenen.

Denne mulighed ønsker administrationen at få indskrevet i kvalitetsstandarden for befordring på folkeskoleområdet.

Administrationen ønsker med denne tilføjelse at minimere merudgiften til forgæves kørsel. Sanktioner vil iværksættes på baggrund af en individuel vurdering af de konkrete sager og barnets tarv og alene ske ved gentagende skriftlige henstillinger om at afmelde kørsel, når behov bortfalder og dermed først ske ved grov misligholdelse.

Høring

Forslag har været i høring i Handicaprådet og i Udsatterådet. Der er modtaget høringssvar fra Udsatterådet og fra repræsentanterne fra Danske Handicaporganisationer i Handicaprådet. Begge høringssvar er vedlagt som bilag.

Udsatterådet udtrykker bekymring for, at sanktionering kan få uheldige konsekvenser for elevernes skolegang. Udsatterådet gør endvidere opmærksom på, at man har kendskab til, at skolebussen er kommet gentagne gange (mere end 150 gange på et skoleår) selvom den har været aflyst.

Ligeledes bemærker Udsatterådet, at eleverne sanktioneres, men afmeldingen er forældrenes ansvar. Udsatterådet foreslår, at skolen afmelder kørslen, når det konstateres, at barnet ikke er kommet i skole. Afslutningsvist understreger Udsatterådet, at der skal være en særlig opmærksomhed på udsatte familier.

Dansk Handicaporganisationers repræsentanter i Handicaprådet forstår, at administrationen ser på unødige udgifter, men mener ikke, at ansvaret for de aflyste kørsler skal ligge hos en presset gruppe. Rådet foreslår, at skolen afmelder kørslen, når det konstateres, at barnet ikke er mødt til undervisning. Der påpeges en række udfordringer med bl.a. manglende alternative transportmuligheder, forværring af barnets læring, sociale udvikling og trivsel som følge af øget fravær samt klager og retssikkerhedsmæssige problemer.

Administrationens bemærkninger

Administrationen henviser til ovenstående beskrivelse af, at mulighed for sanktioner i op til 2 uger alene anvendes efter gentagende forgæves skriftlige henstillinger og efter en konkret individuel vurdering - herunder af barnets tarv. Det betyder, at evt. afgørelser herom således kan være kortere end 2 uger og evt. afgørelser vil altid som nævnt ovenfor bero på en individuel vurdering af barnets samlede vilkår og i samråd med skole og evt. sagsbehandler.

I forhold til Udsatterådets bemærkning om, at der er fejl i systemet, som gør at afmeldinger ikke registreres, så vil administrationen undersøge dette.

I forhold til begge råds forslag, om at skolen har ansvaret for at afmelde kørslen, når et barn ikke kommer i skole, så vurderer administrationen, at dette ikke er hensigtsmæssigt. Dette skyldes, at der herved vil kunne opstå situationer, hvor barnet kommer i skole efter, at kørslen er aflyst inden kl. 10.00 - eksempelvis hvis barnet har været til tandlæge, læge el. lignende. I disse tilfælde kan kørslen ikke genbestilles. Derfor anbefaler administrationen, at afmelding af kørsel fortsat bør være placeret hos forældrene.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomiske konsekvenser

Administrationen vurderer, at udgifter til forgæves kørsel udgør omkring 40.000 kr. pr. måned svarende til ca. 0,4 mio. kr. (varieret over skoleåret).

Administrationen har ingen forventninger om, at man helt kan fjerne forgæves kørsler, men forventer, at antallet vil kunne reduceres.

Centrets udgifter til befordring af elever i folkeskolen er gengivet nedenfor:

	Forbrug	Budget
Befordring af elever i almindelig folkeskole	1.963.899	1.852.409
Befordring af elever i regionale specialundervisningstilbud	0	294.102
Befordring af elever i kommunale specialskoler	6.420.184	5.856.913
Samlet	8.384.083	8.003.424

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget

Bilag

Bilag 1 - Udsatterådets høringssvar

Bilag 2 Handicaprådets DH-repr. høringssvar vedr. sanktioner ved forgæves kørsel

Punkt 50: Godkendelse af forslag til organisering af juniormesterlære i Faxe Kommune

17.02.00-P00-1-25

Resumé

Med aftale om "Folkeskolens Kvalitetsprogram Frihed og Fordybelse 2024-2028" skal elever i 8. og 9. klasse tilbydes en juniormesterlæreordning fra skoleåret 2025/2026. Der fremsættes med denne sag et forslag til implementering af juniormesterlæreordningen i Faxe Kommune for skoleåret 2025/2026. Der præsenteres 2 modeller for implementering af juniormesterlære i Faxe Kommune: en central model, hvor de unge samles i juniormesterlærereklasser og en lokal model, hvor de unge kan blive i deres stamklasse. Udvalget kan vælge at sætte både den centrale og den lokale model i værk eller alternativt alene sætte den lokale model i værk.

Skoleåret 2025/2026 anses som et udviklingsår, hvor der udvikles forskellige modeller, som afprøves og evalueres forud for en sag, der forelægges udvalget primo 2026 med henblik på beslutning om den endelige model for juniormesterlærerordning i Faxe Kommune. Herefter tilpasses organiseringen frem mod skoleåret 2026/2027.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender, at:

1. Der skal udbydes juniormesterlære i skoleåret 2025-2026 efter:
Model A: "Både og modellen" Der etableres 1 juniormesterlærerekasse på 8. og 9. årgang på Nordskovskolen samt gives lokal frihed til tilrettelæggelse af juniormesterlæreordninger på alle afdelingsskoler, således at alle unge, der ønsker det, kan komme på en juniormesterlæreordning. I denne model fortsætter den nuværende EUD klasse som juniormesterlærerekasse på 9. årgang på Nordskovskolen. ELLER:
Model B: "Kun lokale modeller":
der etableres lokale juniormesterlæreordninger, hvor alle afdelingsskoler udvikler og iværksætter deres lokale juniormesterlæreordninger. I denne model fortsætter den nuværende EUD klasse som en juniormesterlærerekasse på 9.årgang på Nordskovskolen.
2. Tilmeldingsfrist til juniormesterlærerekasser fastsættes til 15. maj 2025, og senest frist for udmelding af ordningen for 9. klasse elever fastsættes til 1. marts 2026
3. Uanset valg af model, fremlægges der en sag på udvalgsmødet i juni 2025, der viser hvor mange unge, der ønsker en juniormesterlære samt de deraf følgende forventede udgifter til juniormesterlæreordningen. Der fremlægges her ligeledes forslag til finansiering af juniormesterlæreordningen, såfremt det viser sig, at ordningen af underfinansieret i forhold til de lov og cirkulæremidler, som Faxe Kommune modtager til denne nye opgave på skolerne.
4. Ordningen evalueres i starten af 2026 med henblik på justering frem mod skoleår 2026/2027.

Beslutning

Godkendt med valg af model A.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Forslag til organisering af juniormesterlære i Faxe Kommune

Faxe Kommune har, ligesom landets øvrige kommuner, haft meget kort tid til at udvikle en model for organisering af juniormesterlæreordningen. Bekendtgørelsen blev først udstedt d. 31. marts 2025, og der foreligger endnu ikke ministerielle vejledninger for juniormesterlære.

Hvad er juniormesterlære?

Juniormesterlæreordning er et delelement i Folkeskolens kvalitetsprogram, og er vedtaget i Folketinget den 12. december 2024. Juniormesterlæreordningen skal tilbydes fra 8. og 9. klassetrin med virkning fra 1. august 2025.

Formålet med juniormesterlære er at sikre mere varierede undervisningsforløb, hvor elever har mulighed for at vælge en alternativ afslutning på folkeskolen med et mere praktisk sigte. Der er i udformningen af ordningen lagt vægt på, at der skal være en vis fleksibilitet i forhold til den enkelte kommunes adgang til at planlægge tilbuddet efter lokale hensyn.

Juniorlærereordningen skal være et tilbud og dermed ikke en visitationsordning. Tilbuddet gælder alle unge og således også unge i specialtilbud og i modtageklasser. For yderligere beskrivelse af juniorlærere henvises til bilag 1.

EUD-forsøg på Nordskovskolen

EUD-forsøget på Nordskovskolen er godt i gang og har været i gang siden august 2024. Styrelsen for undervisning og kvalitet (STUK) har orienteret Faxe Kommune om at forsøg med EUD 8/9 udskolingslinje videreføres i skoleåret 2025/26 som en særlig ordning inden for juniorlærere. Forsøget vil derfor ikke længere fravige folkeskolelovens bestemmelser. Kommunerne, der deltager i forsøget skal fortsat afreportere, så STUK kan indsamle viden om ordningen.

Eleverne skal orienteres om ændringerne. Forsøgskommunerne kan søge en pulje om tilskud til dækning af udgifter til undervisning på erhvervsskolen på samme vis, som det har været muligt i de foregående år. Udvalget vil senere på året blive præsenteret for en evaluering af EUD-forsøget, som på baggrund af meldingen fra STUK, fortsætter som en juniorlærereklasser på 9. årgang næste skoleår.

Etablering af juniorlærere i Faxe Kommune

Ambitionen er at skabe en attraktiv juniorlærereordning med forskellige praktiske undervisningsforløb og praktikker, som appellerer til en bred børne- og ungegruppe, og som er bygget op omkring et tæt samarbejde med erhvervsskoler, praktiksteder og øvrige relevante aktører. Samtidig ønskes en ordning, der både muliggør lokal fleksibilitet på den enkelte skole og mulighed for samarbejde på tværs af skolerne omkring forløb.

Administrationen har ud fra de foreløbige retningslinjer fra Børne- og Undervisningsministeriet og de foreløbige erfaringer fra EUD-forsøgsordningen på Nordskovskolen undersøgt forskellige muligheder for at kunne nå at udbyde juniorlærereordningen fra næste skoleår.

Juniorlærere kan organiseres som en central model som EUD-klassen, hvor man samler de elever på tværs af kommunen, som ønsker at gå i en kommende fælles juniorlærereklasser på en eller flere skoler i kommunen. Og ordningen kan ligeledes også organiseres som en lokal model, hvor de enkelte afdelingsskoler udvikler deres egne lokale tilbud, og hvor de unge kan blive i deres stamklasse og har en praktikplads eller modtager praktisk undervisning 1-2 dage om ugen.

Administrationen peger på, at organiseringen af juniorlærereordningen det første år kan bygges op omkring to forskellige alternative modeller:

Model A: En "både- og model":

Der etableres én juniorlærereklasser på 8. og 9. årgang på Nordskovskolen samt gives lokal frihed til tilrettelæggelse af juniorlærereordninger på alle afdelingsskoler, således at alle unge, der ønsker det, kan komme på en juniorlærereordning.

I model A kan unge i 8. og 9. klasse, der ønsker at gå i juniorlærere vælge om de vil gå i en juniorlærereklasser på Nordskovskolen eller i en lokalt tilrettelagt juniorlærereordning på deres nuværende skole, hvor de unge så bliver i deres egen stamklasse og er ude i praktik eller får praktisk undervisning i 1-2 dage om ugen.

Uanset model, skal de unge følge deres normale klasser i op til 4/5 af undervisningstiden og er i praktik eller praksisundervisning i op til 2/5 af undervisningstiden.

Juniorlærereklassen på Nordskovskolen:

Der oprettes maksimalt 2 klasser: 1 på 8. årgang og 1 på 9. årgang, hvoraf den i 9. klasse udgøres af den tidligere EUD-klasse, som til august bliver til en juniorlærereklasser. Der går pt. 12 elever i EUD-klasser, og der er således mulighed for at optage ca. 3-4 elever i denne klasse.

Nordskovskolen har erfaring med den type af klasser fra EUD-forsøget og er centralt placeret i Faxe kommune. Administrationen foreslår derfor, at de centrale juniorlærereklasser udbydes på Nordskovskolen.

Da administrationen ikke ved, hvor mange elever, der ønsker at gå i en juniorlærereklasser, kan det dog være nødvendigt at henvise elever til de lokale juniorlærereordninger. Unge på Haslevskolerne har ikke fortrinsret til en plads i den centrale juniorlærereordning, idet der er tale om et bydækkende tilbud til alle unge i 8. og 9. klasse.

Der fastsættes en tilmeldingsfrist for eleverne 15. maj af hensyn til skemalægningen. Er der ledige pladser i klasserne, kan der dog godt indskrives flere elever efter tilmeldingsfristen. Skolerne samarbejder tæt med UU-vejlederne i Ungevejen om at vejlede og rådgive eleverne om valg af juniorlærere.

Eleverne vil være op til 3-4 dage i folkeskolen og modtage undervisning og i op til 2 dage i praktik/praktisk undervisningsforløb. Det sikrer mest mulig kobling mellem undervisning og det praktiske. Der kan også være perioder, hvor fordelingen er anderledes, blot den samlede andel på hele skoleåret svarer til, at maksimalt 2/5 af undervisningstiden kan være i praktik eller praktisk undervisningsforløb.

Juniormesterlæreeleverne i den centrale klasse på Nordskovskolen vil modtage undervisning i de obligatoriske fag dansk og matematik, samt engelsk og fysik/kemi, som anbefales af STUK.

Med udgangspunkt i erfaringerne med EUD-klassen, så er den estimerede udgift til 1 juniormesterlæreklasse inkl. betaling til eksempelvis EUC, der pt. står for den praktiske undervisning på ca. 0,8 mio. kr.

De lokale juniormesterlæreordninger på afdelingsskolerne:

Der gives her lokal frihed til tilrettelæggelse af juniormesterlæreordninger på alle afdelingsskoler, således at de unge, der ønsker en juniormesterlæreordning, men ikke har lyst til at skifte klasse eller skole, fortsat kan tilbydes et sådant undervisningsforløb som afslutning af folkeskolen.

Alle afdelingsskolerne frisættes således til selv at udvikle, hvordan ordningen skal tilrettelægges, herunder hvordan undervisningen kan tilrettelægges på en måde, hvor eleverne på juniormesterlære følger deres normale klasser 3-4 dage om ugen, men er i praktik eller praksisundervisning 1-2 dage om ugen.

Eksempler på dette kunne være, at alle 8. og 9. klasser har en ugentlig fordybelsesdag/udeskoledag eller fagdag med anderledes undervisning, hvor lærere og pædagoger i samarbejde planlægger fordybelsesdagen på tværs af de fag, som eleverne på juniormesterlære ikke skal følge. Fag for eleverne i juniormesterlæreforløb udover de obligatoriske fag (dansk og matematik) tilrettelægges ligeledes lokalt.

Der gives frihed til de enkelte afdelingsskoler til at udvikle dette lokalt i samarbejde med de unge selv, medarbejdere, lokale erhvervsvirksomheder og øvrige samarbejdspartnere.

Samtidigt med ovenstående skal afdelingsskolerne i samarbejde med Ungevejen afdække, hvilke unge i nuværende 7. og 8.klasse, som er interesseret i at komme på den lokale juniormesterlæreordning.

Der vil være udgifter forbundet med den praktiske undervisning inkl. transport.

Fordelen ved model A er, at der kan arbejdes med forskellige målgrupper af unge. De foreløbige erfaringer fra EUD-klassen er, at der opstår et godt og trygt fællesskab i juniormesterlæreklassen for unge, som tidligere har haft svært ved at trives i folkeskolen, har haft højt fravær m.m.

Derudover vil de lokale juniormesterlæreordninger tiltrække andre unge, der fortsat ønsker at være en del af deres nuværende fællesskab i klassen, men ønsker en anden mere praksisorienteret undervisning. For disse børn, vil det formentlig være en reel barriere at skulle skifte skole eller klasse, hvor det for den forrige målgruppe er givtigt at skifte skole eller klasse.

Model B: "Alene en lokal model"

I denne model etableres der ikke de centrale juniormesterlæreklasser på Nordskovskolen, men der arbejdes udelukkende videre med den lokale model – som beskrevet ovenfor - hvor alle afdelingsskoler i samarbejde med de unge selv, medarbejdere, det lokale erhvervsliv og øvrige samarbejdspartnere om tilrettelæggelsen af den juniormesterlæreordning, som eleverne ønsker og som medarbejdere og øvrige samarbejdspartnere udvikler.

I denne model, vil den nuværende EUD-klasse fortsætte i næste skoleår som en juniormesterlæreklasse, hvorefter der fra skoleåret 2026/2027 ikke er nogen juniormesterlæreklasse på Nordskovskolen, idet der ikke oprettes nye.

Fordelen ved denne model, er at alle elever får mulighed for at kombinere en juniormesterlæreordning med at blive i deres nuværende fællesskaber og nærområder og dermed ikke være tvunget til at skifte skole og/eller klasse - som jo er en af de vigtige parametre i det kommende børne- og ungesyn i Faxe Kommune, hvor vi arbejder som professionelle med at ændre på rammerne for læringsfællesskaberne, så børnene i højere grad trives og udvikler sig – fremfor at flytte rundt på børnene.

Ulempen ved denne model er, at den målgruppe, som vil profitere af et skoleskifte og/eller et miljøskifte, og som finder et godt nyt fællesskab i en fælles klasse med andre med samme interesse ikke kan tilgodeses på samme måde i de lokale løsninger. Denne målgruppe er ofte børn og unge, som har slået sig på folkeskolen og har brug for et særligt og anderledes tilbud.

Den videre proces

Den model, som udvalget vælger, vil blive afprøvet i det kommende skoleår 2025/2026 med henblik på at evaluere ordningen, indhente yderligere erfaringer fra andre kommuner og derefter tilpasse organiseringen frem mod skoleåret 2026/2027.

Der afsøges i øjeblikket samarbejdsmuligheder med Ung Faxe, FGU og EUC omkring praktiske forløb. Her er særligt fokus på at sikre, at der tilbydes forskellige typer af praktiske forløb for at gøre det interessant for så mange unge som muligt. Det er forventningen, at størstedelen af eleverne vil skulle indgå i praktisk forløb og en mindre andel i praktik.

Eleverne står i udgangspunktet selv for at finde praktikplads i private virksomheder. Der skal indgås en praktikaftale med virksomheden, som skolelederen skal godkende. Der igangsættes endvidere et opsøgende arbejde med relevante samarbejdspartnere om muligheder for praktik. Det drejer sig om samarbejde med lokale erhvervsvirksomheder, kulturelle institutioner og øvrige samarbejdspartnere. Der er påbegyndt en tidlig dialog med Dansk Industri omkring praktikpladser. Erhvervsplaymakeren vil ligeledes kunne indgå i dette arbejde.

Administrationen understøtter med erfaring og sparring i udviklingsarbejdet, og administrationen indsamler erfaringer og sikrer vidensdeling på tværs i udviklingsåret og erfaringerne indgår i evalueringen, som fremlægges i foråret 2026 med henblik på evt. justering frem mod skoleåret 2026/2027.

Lovgrundlag

Lovforslaget, der indeholder bestemmelserne om juniormesterlære, er vedtaget i Folketinget den 12. december 2024.

Bekendtgørelsen om juniormesterlære BEK nr. 322 af 20.03.2025.

Økonomiske konsekvenser

I følge aftalen om folkeskolens kvalitetsprogram afsættes der økonomi til juniormesterlæreordningen. I 2025 afsættes der på landsplan 80 mio. kr. og fra 2026 afsættes der årligt 190 mio. kr. Faxe Kommune forventes heraf at modtage ca. 0,5 mio. kr. i 2025 stigende til 1,3 mio. kr. i 2026 og frem i lov- og cirkulæremidler.

Ministeriet forventer, at 5 % vil vælge ordningen², hvilket i Faxe kommune svarer til 29 elever. Det er også forudsat, at alle elever vil skulle på praktisk undervisningsforløb. I praksis er det forventningen, at en andel af eleverne har fundet en praktikplads hos en privat virksomhed, hvilket der ikke er udgifter forbundet med for kommunen.

Med udgangspunkt i erfaringerne med EUD-klassen, så er den estimerede udgift til 1 juniormesterlærerklasser inkl. betaling til eksempelvis EUC, der pt. står for den praktiske undervisning på ca. 0,8 mio. kr.

I de lokale juniormesterlæreordninger, vil der være udgifter til den praktiske undervisning inkl. transport, såfremt de unge vælger en ordning med praktiske undervisningsforløb. Udgifterne skønnes at være ca. 0,7 mio. kr. for ca. 30 elever.

Af tabellen nedenfor ses hvad den estimerede udgift vil være i de to modeller.

Model	Udgift	Budget	Afvigelse
Model A - både/og modellen	1,6 mio. kr.	1,3 mio. kr.	-0,3 mio. kr.
Model B - alene en lokal model	0,7 mio. kr.	1,3 mio. kr.	+0,6 mio. kr.

Skolerne vil i de lokale juniormesterlæreordninger have udgifter til betaling til erhvervsuddannelser, FGU eller Ung Faxe for praktisk undervisning, udviklingen at tilbuddet, indkøb af materialer m.m. Disse udgifter vil skolen skulle afholde selv i model A.

I model B, vil de indkomne lov- og cirkulære midler på 0,5 mio. kr. i 2025 og 1,3 mio. kr. kunne fordeles ud til de afdelingsskoler, der har elever på disse lokale juniormesterlæreordninger og dermed kunne finansiere ordningerne.

Såfremt der skal etableres centrale juniormesterlærerklasser som et led i implementeringen af juniormesterlæreordningen i Faxe Kommune, så forventes der merudgifter, idet ordningen her vil være underfinansieret.

Derfor skal Børn & Læringsudvalget træffe beslutning om finansiering af disse merudgifter. Størrelsen af disse

merudgifter afhænger af den valgte model og hvor mange unge, der ønsker en juniormesterlære.

Model A vil således give merudgifter, som udvalget skal anvise en finansiering af.

Mulige anvisninger i forhold til finansiering er:

1. Ansøge om en tillægsbevilling for merudgifterne i indeværende budgetår samt at der udarbejdes et opprioriteringsforslag, hvor de øgede udgifter ønskes indarbejdet i budget 2026, idet der er tale om en ny opgave.
2. Afholde merudgifterne inden for skoleområdets samlede bevilling – og dermed gennemføre kompenserende besparelser på andre områder.

Administrationen fremlægger ny sag i juni, når det er afklaret, hvor mange elever der har tilmeldt sig juniormesterlæreklasser, og dermed hvad de forventede merudgifter til juniormesterlære i Faxe Kommune bliver, således at Udvalget kan træffe beslutning om finansiering af merudgifterne.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Beskrivelse af juniormesterlære

Punkt 51: Godkendelse af koncept for nøgletal for familieområdet

00.15.20-G01-1-25

Resumé

Nærværende sag indeholder forslag til nyt koncept for nøgletal på aktiviteter og drift på familieområdet med afsæt i udvalgets beslutninger på Børn & Læringsudvalgets møde 6. februar 2025 og det ekstraordinære udvalgsmøde den 26. februar 2025. Nøgletallene indeholder såvel aktivitetsmæssige som økonomiske aspekter af familieområdet samt de effektmål, der er fastlagt for udviklings- og genopretningsplanen på familieområdet.

I denne version indgår nøgletallene for månederne januar og februar 2025.

Sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender det nye koncept for nøgletal for familieområdet.

Beslutning

Godkendt med den bemærkning, at afrapporteringen af effektmål alene opdateres efter de har været fremlagt på de kvartalsvise ekstraordinære udvalgsmøder.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

På Børn & Læringsudvalget den 6. marts 2025 drøftede udvalget ønsker til nyt nøgletalskoncept på familieområdet. På baggrund af denne drøftelse fremlægger administrationen nu forslag til nyt nøgletalskoncept for hele 2025.

Konceptet er baseret på Børn & Læringsudvalgets drøftelser af koncept for nøgletal på udvalgsmødet d. 6. februar, hvor udvalget havde følgende ønsker til konceptet:

- Et større fokus på aktiviteter, uden at det økonomiske aspekt udelades.
- Nøgletallene skal være levende tal fra administrationen, og dermed være genkendelige på tværs af organisationen.
- En tydeligere tidslig kontinuitet i den økonomiske rapportering.
- Et fokus på service-dimensionen, herunder administrationens overholdelse af frister, hvor det er muligt.

Opgørelse og præsentation af nøgletal i indeværende sag udgør det foreslåede nye koncept for nøgletal på familieområdet. Nøgletallene er bygget op omkring aktivitets- og økonomital fra OPUS, Calibra og interne registreringssystemer (primært DUBU). Det nye koncept indeholder nu:

- Grunddata, hvor det demografiske udgangspunkt for familieområdet fremgår og sammenholdes med antallet af børn og unge i Faxe Kommune.
- Faglig indsats og aktiviteter, der er opdelt i anbringelser (opgjort i helårspersoner), merudgifter og tabt arbejdsfortjeneste samt forebyggende indsatser (opgjort i antal aktive forløb i en måned).
- Økonomi, hvor det realiserede forbrug for hovedområderne er opgjort månedsvist, og sammenholdt med budget og forbrug 2024 samt forventet forbrug for året.
- Administration, hvor Familie- og Ungeindsatsens aktiviteter opgøres, ligesom udviklingen i antal underretninger og fordelingen heraf på underrettertype beskrives.
- Hertil kommer udviklings- og genopretningsplanens effektmål, der bl.a. præsenterer gennemsnitligt antal sager per sagsbehandler, antal sager, der åbnes og lukkes i perioden samt overholdelse af frister for overholdelse af både interne og lovbestemte tidsfrister. Effektmålene opdateres kvartalsvist ifm. status på udviklings- og genopretningsplanen for familieområdet på de ekstraordinære Børn & Læringsudvalgsmøder.

Nøgletallene har en snitflade til forventet regnskab, der præsenteres kvartalsvist af Center for Økonomi. Forventet regnskab leverer en økonomisk prognose for det samlede specialiserede område for børn, unge og familier, hvor nøgletallene supplerer med et mere fokuseret blik på områdets konkrete aktiviteter samt månedsvist følger de økonomiske resultater for familieområdets hovedområder.

Datagrundlaget udvikles løbende

Det skal bemærkes, at der pågår et omfattende genopretningsarbejde på familieområdet, hvori spor D i udviklings- og genopretningsplanen fokuserer på at rette op på det datagrundlag, der danner grundlaget for, at der kan rapporteres valide nøgletal og laves prognoser, som kan danne grundlag for en korrekt økonomisk opfølgning og styring af området. Det må derfor forventes, at prognoser og aktivitetsopgørelser vil være genstand for løbende korrektioner, og at der derfor vil opstå substantielle udsving i aktiviteter og mål, der ikke afspejler faktiske udsving i leverede aktiviteter eller opfyldelse af mål.

Ovenstående er omsat til nøgletal baseret på januar og februar 2025, som er vedlagt i bilag 1.

Nøgletal for januar og februar 2025:

Nøgletallene for månederne januar og februar 2025 viser i korte træk, at:

1. Faglige indsatser og aktiviteter
 - a. Antallet af familiebehandlingsforløb er steget de sidste 6 måneder. Udviklingen drives udelukkende af den øgede aktivitet i Familie- og Ungeindsatsen. Se diagram 3.1.1.2 (side 5).
 - b. Antallet af børn og unge, der modtager støtte til væsentlige merudgifter har været faldende det sidste år, hvor det største fald er sket i de sidste 6 måneder. Se diagram 3.1.3.2 (side 11).
2. Økonomi
 - a. Udgifterne til forebyggende foranstaltninger ligger lavt i årets første måneder, hvilket til dels skyldes en større andel af forløbene varetages i regi af Familie- og Ungeindsatsen. Se diagram 4.1.2 (side 13).
 - b. Udgifterne til tabt arbejdsfortjeneste ligger over budget i perioden, men under niveau for samme periode sidste år. Se diagram 4.1.4 (side 11).
3. Administration
 - a. Kommunens interne afdelinger foretager størstedelen af underretningerne. Af kommunens egne enheder er det skolerne, der foretager størstedelen af underretningerne. Se diagram 5.1.1.3 (side 17).

Effektmål fra udviklings- og genopretningsplanen

Jf. budgetforligets tekst afrapporteres der kvartalsvist på arbejdet med udviklings- og genopretningsplanen. Børn & Læringsudvalget har besluttet, at opfølgning og status på fremdrift i udviklings- og genopretningsplanen sker på ekstraordinære udvalgs møder. Der har været afholdt et af disse møder den 26. februar 2025. Her protokollerede udvalget, at udviklings- og genopretningsplanens effektmål indgår som en del af de månedlige nøgletal.

Effektmålene tjener som en overordnet og samlende måde at måle udvikling på. Effektmålene er målbare og knyttet til flere aktiviteter og handlinger i udviklings- og genopretningsplanen. Derfor måles nogle kvartalsvist og nogle måles halvårligt, så aktiviteter og handlinger har mulighed for at kunne afspejle sig i tallene. For hyppige målinger besværliggør muligheden for at give et retvisende billede af udviklingen, da data ikke når at afspejle den reelle effekt af de iværksatte aktiviteter og handlinger.

Mellem målingerne af de angivne effektmål følges udviklings- og genopretningsplanens resultater via en række administrative greb som månedlige styregruppemøder med afrapportering på status, ledelsestilsyn, nedslagsmålinger, ledelsesinformation, sagsgennemgange, interne drøftelser og evalueringer samt generel ledelse af området. Heri indgår ligeledes udnyttelser af værktøjer i DUBU, der sikrer den enkelte rådgiver og koordinator/ledelse oplysninger om tidsfrister m.m. i egne sagsstammer.

Det foreslås derfor:

1. Enten at effektmålene alene præsenteres i forbindelse med, at der aflægges status på fremdrift i udviklings- og genopretningsplanen på de ekstraordinære møder og dermed ikke indgår i nøgletallene. Eller alternativt
2. Effektmålene indgår i nøgletallene, men de opdateres alene efter, at de har været fremlagt på de kvartalsvise ekstraordinære udvalgs møder. Det vil sige fire gange om året.

Udvalget bedes drøfte, om det skal være løsning et eller løsning to.

Administrationen anbefaler løsning 1, idet det herved sikres, at dialogen omkring status på udviklingen i effektmålene sker på de ekstraordinære udvalgs møder, som udvalget i fællesskab har anmodet om, og hvor status på udviklings- og genopretningen drøftes. Endvidere sikres det, at dialogen om de andre oplysninger i nøgletalssagen gives den fornødne opmærksomhed.

En oversigt over de overordnede ændringer og tilføjelser i det nye koncept for nøgletal fremgår af bilag 2: Oversigt over ændringer og tilpasninger.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Sagen sendes til orientering i Økonomiudvalget.

Bilag

Bilag 1 - Nøgletalsrapport marts 2025

Bilag 2 - Oversigt over ændringer og tilpasninger

Punkt 52: Godkendelse af ændring i formulering i kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser

34.05.10-P23-1-25

Resumé

Senest den 18. august 2022 vedtog Børn & Læringsudvalget en kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser efter serviceloven. Grundet behov for at præcisere afsnit om samarbejde med psykologer i forbindelse med eventuelle forældrekompetenceundersøgelser, fremlægges her forslag om ændring i formuleringen til godkendelse. Som bilag er vedlagt den eksisterende kvalitetsstandard med forslag til ny formulering.

Kvalitetsstandarden skal revideres efter barnets lov og fremlægges derfor i sin fulde version for udvalget inden sommer 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget godkender, at der under punkt 10 på side 9 i kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser skrives: "Udarbejdelse af eventuelle forældrekompetenceundersøgelser sker i samarbejde med autoriserede psykologer, der ikke fremgår af Psykolognævnets hjemmeside over afgørelser omhandlende alvorlig kritik, skærpet tilsyn, fratagelse af autorisation eller faglige påbud."

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Senest den 18. august 2022 vedtog Børn & Læringsudvalget en kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser. Dette skete på baggrund af en initiativsag rejst af Christina Birkemose (H) første gang den 21. januar 2019 vedrørende Faxe Kommunes brug af børnesagkyndige. Her blev protokolleret, at "Socialudvalget ønsker, at Faxe Kommune fra 22.01.2019 ikke anvender psykologer med anmærkninger hos Psykolognævnet." En kvalitetsstandard for børnefaglige undersøgelser blev vedtaget i daværende Socialudvalg i august 2019. Efterfølgende stillede Christina Birkemose også den 12. maj 2022 en initiativsag om behandling af eksisterende kvalitetsstandard for børnefaglig undersøgelse med efterfølgende første behandling i Børn & Læringsudvalget den 13. juni 2022 og endelig behandling i udvalget den 18. august 2022, hvor udvalgets kommentarer blev tilføjet. Her blev kvalitetsstandarden godkendt i sin nuværende form.

Der har vist sig behov for at præcisere denne formulering, idet den nuværende formulering giver et fortolkningsrum og dermed ikke klarhed over, hvilke psykologer, som kan anvendes.

Psykolognævnet

Psykolognævnet fører tilsyn med faglig virksomhed, som udøves af autoriserede psykologer. Psykolognævnet har en række reaktionsmuligheder overfor autoriserede psykologer jf. psykologloven. De kan:

- Udtale kritik
- Udtale alvorlig kritik
- Iværksætte skærpet tilsyn
- Give påbud
- Fratage autorisation

Jf. Bekendtgørelse nr. 444 af 16/03/2021 om et autorisationsregister og offentliggørelse af afgørelser m.v. i tilsynssager på psykologområdet og § 11a og b i psykologloven offentliggøres følgende på nævnets hjemmeside:

- fratagelse af autorisation
- alvorlig kritik
- skærpet tilsyn

- fagligt påbud

Offentliggjorte afgørelser om alvorlig kritik og faglige påbud ligger på Psykolognævnets hjemmeside i to år regnet fra den dato, hvor afgørelsen blev truffet. Offentliggjorte afgørelser om skærpet tilsyn ligger på Psykolognævnets hjemmeside, indtil udløbet af den fastsatte periode for det skærpede tilsyn. Domme eller afgørelser om midlertidig og endelig fratagelse eller frakendelse af autorisation offentliggøres på nævnets hjemmeside så længe dommen eller afgørelsen er gældende, dog højst i 5 år.

Det betyder, at viden om Psykolognævnets afgørelser over psykologer ligger offentligt tilgængeligt i en begrænset periode. Det betyder også, at hvis Psykolognævnet udtaler kritik, offentliggøres dette ikke.

Praksis i Faxe Kommune

Ved valg af psykolog til en forældrekompetenceundersøgelse afsøges Psykolognævnets hjemmeside i forhold til de oplysninger, der jf. lovgivning herom, skal offentliggøres, og kvalitetsstandarder følges, lige som Social- og Boligstyrelsens "Retningslinjer for udarbejdelse og anvendelse af tilknytningsundersøgelser" også anvendes.

Så længe Psykolognævnets afgørelser er offentliggjorte anvendes disse ved eventuelt fravalg af en psykolog til udarbejdelse af en forældrekompetenceundersøgelse, hvis der er offentliggjort en afgørelse vedr. alvorlig kritik, skærpet tilsyn, fratagelse af autorisation eller faglige påbud. Når en afgørelse ikke længere er offentliggjort, betyder det, at psykologen igen kan anvendes.

Ny formulering

Det foreslås, at der i den eksisterende kvalitetsstandard ændres i formuleringen under punkt 10, side 9.

Der står nu: "Udarbejdelse af eventuelle forældrekompetenceundersøgelser sker i samarbejde med anerkendte psykologer, der ikke har anmærkninger/alvorlig kritik i Psykolognævnet."

Forslag til ny formulering: "Udarbejdelse af eventuelle forældrekompetenceundersøgelser sker i samarbejde med autoriserede psykologer, der ikke fremgår af Psykolognævnets hjemmeside over afgørelser omhandlende alvorlig kritik, skærpet tilsyn, fratagelse af autorisation eller faglige påbud."

Med den ændrede formulering præciseres det, at der anvendes autoriserede psykologer, at den gældende lovgivning på området følges, og at der heller ikke anvendes psykologer, der har et fagligt påbud, er under tilsyn eller er frataget sin autorisation.

Den ændrede formulering medtages i revidering af den eksisterende kvalitetsstandard, som fremlægges politisk inden sommer 2025. Den ændrede formulering vil dog gælde fra dags dato.

Som bilag er vedlagt den eksisterende kvalitetsstandard med forslaget om ny formulering.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Bekendtgørelse nr. 444 af 16/03/2021 om et autorisationsregister og offentliggørelse af afgørelser m.v. i tilsynssager på psykologområdet.

Bekendtgørelse af lov om psykologer m.v.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Bilag

Kvalitetsstandard for § 50 med ny formulering 2025

Punkt 53: Orientering om revisionens delberetning på familieområdet for regnskabsår 2024

00.01.00-G01-68-24

Resumé

Administrationen har i december 2024 modtaget revisionens delberetning vedrørende den udvidede revision af familieområdet (bilag). Delberetningen er blevet sendt til orientering via mail til politisk niveau ligeledes i december 2024.

Delberetningen indgår i den samlede revision for 2024, og skal behandles som en sag i byrådet, når delberetningen modtages, og byrådets afgørelse sendes til tilsynsmyndigheden inden for tre måneder efter modtagelse af beretningen eller senest i forbindelse med behandling af regnskab 2024.

Byrådet afgør sagen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget anbefaler byrådet at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Som en del af revisionens (BDO) udvidede revision på familieområdet har BDO udarbejdet en delberetning om området. Delberetningen er sendt via mail til byrådets medlemmer i december 2024.

Delberetningen indgår i den samlede revision for 2024, og skal behandles som en sag i byrådet, når delberetningen modtages og byrådets afgørelse sendes til tilsynsmyndigheden inden for tre måneder efter modtagelse af beretningen eller senest i forbindelse med behandling af regnskab 2024.

Administrationen har ikke været opmærksomme på tidsfristen på tre måneder. Derfor fremlægges delberetningen først nu.

Det er revisionens bemærkninger, der skal behandles af byrådet. Delberetningen indeholder sammenfaldende fokuspunkter, som det fremlagte ledelsesnotat/afrapportering på gennemført udvidet revision, som blev behandlet politisk på Børn & Læringsudvalget den 18. september 2024, Økonomiudvalget den 2. oktober 2024 og byrådet den 10. oktober 2024.

Der er følgende bemærkninger (som fremgår af bilaget):

"Der ved sagsgennemgangen konstateret, at der er flere eksempler, der kalder på synlig og nærværende ledelse for at sikre den rette kvalitet i sagsbehandlingen. Der er således konstateret væsentlige mangler i sagerne, og sagsgennemgangen giver derfor et billede af manglende dokumentation og opfølgning med barnets/den unges plan for øje.

Dokumentationen i sagerne fremstår yderst sparsomt, ustruktureret og fragmenteret, bl.a. på grund af en ufuldstændig konvertering fra SBSYS til DUBU. Det konstateres ligeledes, at der kun i begrænset omfang arbejdes ud fra, at der skal være sammenhæng mellem den socialfaglige- og den økonomiske styring.

Der har i 2021 været udført temarevision i kommunen på området vedr. tabt arbejdsfortjeneste, hvor der allerede ved denne revision blev fundet flere generelle fejl på området, som på ministeriets anledning førte til, at der skulle ske berigtigelser på området. Disse berigtigelser blev udarbejdet af Faxe Kommune og valideret af BDO for at sikre korrekt indberetning på sagerne.

Det er endvidere vores vurdering at på trods af, at Kommunen har implementeret nyt IT-system (Calibra), som har fokus på at bygge bro mellem rådgivernes fagsystem DUBU og økonomisystemet, eksisterer der fortsat et væsentligt potentiale for at løfte den økonomiske styring på det specialiserede børne- og ungeområde, herunder i form af datakvalitet, budget, opfølgning og regnskab samt på området for tabt arbejdsfortjeneste.

Det ses bl.a. ved gennemgangen, at der ikke er sammenhæng mellem kontering og disponering, samt at udgifterne ikke

stemmer til det bevilligede i DUBU.

Det er således vores vurdering, at der på tidspunktet for gennemgang af sagerne ikke er etableret hensigtsmæssige og betryggende kvalitetskontroller på det specialiserede børne- og ungeområde, samt at området i væsentligt omfang ikke har været administreret i overensstemmelse med gældende lovgivning og regler."

Udviklings- og genopretningsplanen på familieområdet fremlægges i november 2024 til godkendelse og i december 2024 modtages omtalte delrevision. Det er administrationens vurdering, at udviklings- og genopretningsplanen imødekommer revisionens bemærkninger i delrevisionen, idet udviklings- og genopretningsplanen bl.a. bygger på revisionens ledelsesnotat/afrapportering på gennemført udvidet revision.

Når byrådet har behandlet sagen, sendes denne til tilsynsmyndigheden (Ankestyrelsen).

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Barnets lov.

Bek. nr. 1051 af 15. oktober 2019 om kommunernes budget- og regnskabsvæsen.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Faxe Kommune Løbende beretning 2024 - 03.12.2024.pdf

Punkt 54: Orientering om resultaterne for handicapsagsbarometret 2024 (Børn)

34.00.00-K08-1-24

Resumé

For at styrke retssikkerheden for borgere med handicap gennemfører Ankestyrelsen en landsdækkende måling af juridisk sagsbehandlingskvalitet på udvalgte bestemmelser. Som bilag 1 er vedlagt det nationale handicapsagsbarometer, og som bilag 2 er vedlagt resultaterne for Faxe Kommune.

Den landsækkende måling kaldes handicapsagsbarometeret, da det løbende følger kommunernes sagsbehandling på handicapområdet. Barometeret giver årligt et aktuelt billede af kommunernes juridiske sagsbehandlingskvalitet på tværs af alle landets kommuner på en udvalgt lovbestemmelse.

I slutningen af 2023 sendte Faxe Kommune en række sager med afgørelse om dækning af merudgifter efter servicelovens § 41 til Ankestyrelsen til brug for undersøgelsen handicapsagsbarometret 2024 på børneområdet. Formålet med barometret er at belyse, om kommunerne følger regler og praksis på handicapområdet i sager om merudgifter efter § 41 i serviceloven (nu § 86 i barnets lov). Med sagen fremlægges resultaterne af handicapsagsbarometret 2024.

Byrådet afgør sagen.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget anbefaler Byrådet at tage orienteringen til efterretning.

Beslutning

Anbefales.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

I 2023 indsendte Faxe Kommune fem sager, hvor der var truffet afgørelse om merudgifter (barnets lov § 86 og serviceloven § 41). Fire af disse sager indgår i dette handicapsagsbarometer.

Som bilag 1 er vedlagt det nationale handicapsagsbarometer, og som bilag 2 er vedlagt resultaterne for Faxe Kommune.

Undersøgelsens resultater er samlet set generaliserbare på tværs af landets kommuner. Resultaterne kan dog ikke anvendes til at beskrive den enkelte kommunes sagsbehandlingskvalitet, da der ikke er vurderet et repræsentativt udsnit af sager om merudgifter fra hver enkelt kommune. Derfor omhandler denne sag primært de landsdækkende resultater, idet de giver et billede af en generel tendens, som de enkelte kommuners sager har bidraget til. Som opfølgning på resultaterne fra det samlede barometer, bør den enkelte kommune forholde sig til egne sager og egen praksis på det pågældende lovområde med henblik på vurdering af, om tilsvarende udfordringer er tilstede.

Ved gennemgangen af sagerne foretager Ankestyrelsen en retslig prøvelse af den udvalgte afgørelse, der er truffet i den enkelte sag i lighed med andre praksisundersøgelser. Det vil sige, at der måles på:

1. Retslige mangler, fx hjemmelsmangel, begrundelsesmangel, forkert vurdering og manglende sagsoplysning (officialprincippet).
2. Sagsbehandlingsregler, fx klagevejledning, handleplaner, helhedsvurdering og opfølgning.

Det nationale handicapsagsbarometer

Handicapsagsbarometret 2024 bygger på en gennemgang af 385 sager fra alle landets kommuner, hvor der er truffet afgørelse om merudgifter. Sagerne er ikke påklaget til Ankestyrelsen og omfatter både afgørelser om bevilling af og afslag på dækning af merudgifter. Det bliver derfor muligt at se et generelt billede af kvaliteten af kommunernes sagsbehandling også i forhold til de sager, som borgerne ikke har valgt at klage over.

Ankestyrelsen oplyser, at sagerne, der indgår i undersøgelsen ville i 55 % af sagerne blive stadfæstet, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen. Det ligger tæt på tendensen i Ankestyrelsens klagesagsbehandling, hvor Ankestyrelsen i perioden 2020 til 2023 stadfæstede 60 % af sagerne.

Mangler i sagerne handler oftest om utilstrækkelig sagsoplysning. Oftest mangler der oplysninger om udgiftens størrelse, om hvorvidt der er tale om en merudgift og om udgiftens nødvendighed.

I 24 % af sagerne efterlever kommunerne ikke kravet til begrundelse af afgørelsen. Det drejer sig især om, at kommunerne ikke i tilstrækkelig grad beskriver de faktiske forhold, som er tillagt væsentlig betydning for afgørelsen, og/eller at kommunerne ikke i tilstrækkelig grad har oplyst de hovedhensyn, der har været bestemmende for kommunernes skøn.

I 46 % af sagerne er kommunerne udfordret i forhold til at overholde sagsbehandlingsfristen. I cirka halvdelen af disse sager overskrider kommunerne sagsbehandlingsfristen med mere end 10 uger. Den gennemsnitlige overskridelse af sagsbehandlingsfristen er på 13 uger. Det er kun i få tilfælde, at kommunerne oplyser borgeren om en ny frist, hvilket kommunerne er forpligtigede til jf. retssikkerhedsloven § 3, stk. 2.

Ankestyrelsen følger op på resultaterne af handicapsagsbarometeret i de undervisnings- og kompetenceudviklingsinitiativer, der også indgår i retssikkerhedsinitiativerne.

Faxe Kommunes handicapsagsbarometer

Faxe Kommune indgår kun med fire sager i handicapsagsbarometeret. I 2023 blev der truffet knap 100 afgørelser om merudgifter.

Af de fire sager, fremgår det af Ankestyrelsens tilbagemelding at to af disse sager, ville være blevet stadfæstet, såfremt de var blevet påklaget til Ankestyrelsen og de to resterende sager ville være blevet hjemsendt til fornyet behandling, hvis de var blevet påklaget til Ankestyrelsen.

Fire sager er et meget spinkelt grundlag at basere opmærksomhedspunkter på. Det ses dog af Faxe Kommunes resultater, at de fire sager generelt fordeler sig mellem at være mangelfulde og at være behandlet indenfor gældende regler. Tre ud af de fire sager er ikke behandlet indenfor den offentliggjorte sagsbehandlingstid, som er fastsat af Faxe Kommune selv til at være på otte uger.

Lovgrundlag

Barnets lov.

Retssikkerhedsloven.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 Handicapsagsbarometeret 2024 Børn

Bilag 2 Resultater for Faxe Kommunes deltagelse i handicapsagsbarometeret 2024

Punkt 55: Orientering om STUK's tilsyn med Faxe Kommunes kvalitetsaftale med Heldagsskolen Bråby

17.01.00-K08-1-25

Resumé

Denne sag vedrører udtagelse af kommunens kvalitetsaftale med Heldagsskolen Bråby – et behandlings- og specialundervisningstilbud i Faxe Kommune til tilsyn. Kvalitetsaftalen er udtaget ved stikprøvekontrol ved Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) som led i styrelsens tilsyn med kommuners kvalitetsaftaler med behandlings- og specialundervisningstilbud.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Styrelsen for Undervisning og Kvalitet (STUK) gennemfører i 2025 et tilsyn med alle kommuner, som har indgået kvalitetsaftaler med behandlings- og specialskoler, og ved stikprøve har styrelsen udtaget én af kommunens indgåede kvalitetsaftaler til tilsyn. I dette tilfælde er kvalitetsaftalen med Heldagsskolen Bråby blevet udtaget.

Faxe Kommune sendte den 25. februar 2025 den pågældende kvalitetsaftale til styrelsen sammen med skolens skemaer og budget for skoleåret 2024/25.

Den 6. marts modtog Faxe Kommune brev fra styrelsen om, at styrelsen var blevet opmærksomme på, at det af kvalitetsaftalen fremgår, at skolen er placeret på to matrikler med mere end ca. 1 km imellem, hvilket betyder, at Faxe Kommune skulle have indgået to separate kvalitetsaftaler med skolen. Ifølge brevet fra styrelsen skal Faxe Kommune senest den 3. april 2025 oplyse, hvordan kommunen vil håndtere sagen.

Styrelsen har ved telefonsamtale den 12. marts oplyst, at der ikke vil være sanktioner/konsekvenser for indeværende skoleår, men at styrelsen skal sikre, at Faxe Kommunen fremadrettet sikrer, at kvalitetsaftaler med Heldagsskolen Bråby lever op til lovkravene.

Forvaltningen vil i samarbejde med Heldagsskolen Bråby igangsætte en proces, der tilsikrer, at der udarbejdes to separate kvalitetsaftaler med Bråby.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Lov om behandlings- og specialundervisningstilbud til børn og unge.

Bekendtgørelse om specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand og kvalitetsaftaler m.v. i behandlings- og specialundervisningstilbud og på børne- og ungehjem.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 56: Orientering om implementering af lommepengejob

27.29.35-A26-1-24

Resumé

Lov om ret til lommepengejob til kriminalitetstruede unge trådte i kraft 1. juli 2024. Med loven får kommunerne pligt til at oprette lommepengejob til kriminalitetstruede unge i alderen 13-17 år. I Faxe Kommune bliver indsatsen løftet i et samarbejde mellem Center for Børn, Unge & Familier og Center for Beskæftigelse. Med sagen orienteres udvalget om implementering af tilbuddet i Faxe Kommune.

Sagen fremlægges enslydende i Børn & Læringsudvalget og Beskæftigelses & Integrationsudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at Børn & Læringsudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning

Orienteringen er taget til efterretning.

Fraværende: Nellie Bradsted (V) som stedfortræder deltog Helle Lysholm (V).

Sagsfremstilling

Lovens indhold

Landets kommuner skal tilbyde lommepengejob til kriminalitetstruede unge under 18 jf. Lov om ret til lommepengejob til kriminalitetstruede unge, der trådte i kraft 1. juli 2024. Loven fastsætter, at unge i alderen 13-17 år, som er blevet henvist til Ungdomskriminalitetsnævnet eller er mistænkt for alvorlig kriminalitet, har ret til at få tilbudt et lommepengejob.

Lovgivningen udgør en del af den nationale indsats mod ungdomskriminalitet og formålet er, at et lommepengejob skal understøtte, at de unge integreres på en positiv måde i samfundet.

Når kommunen modtager oplysninger om en ung, der falder inden for lovens målgruppe, er kommunen forpligtet til at tilbyde et lommepengejob til den unge. Tilbuddet skal gives senest en måned efter, at den unge har udtrykt ønske om et job. Lommepengejobbet kan enten oprettes i kommunen eller gennem en aftale med en privat arbejdsgiver, og der skal tages hensyn til den unges kvalifikationer og interesser.

Ifølge loven skal løn- og arbejdsvilkår i lommepengejobbet følge gældende overenskomster. De unge, der er ansat i lommepengejob, er omfattet af den lovgivning, der gælder for lønmodtagere, herunder regler om unges arbejde. Lommepengejobbet ophører automatisk, når den unge fylder 18 år. Kommunens afgørelser vedrørende tildeling af lommepengejob kan indbringes for Ankestyrelsens Beskæftigelsesudvalg.

Implementering i Faxe Kommune

Implementering af loven er i Faxe Kommune sket i tæt samarbejde mellem Center for Børn, Unge & Familier og Center for Beskæftigelse. Center for Børn, Unge & Familier har ansvaret for vurdering af om den unge er i målgruppen, samt om den unge er motiveret for lommepengejob. Det overordnede ansvar for organisering og administration af lommepengejob, herunder formidling af job er placeret i UngeVejen i Center for Beskæftigelse. Tilsynet med den enkelte unge herunder løbende opfølgning og støtte til den unge varetages af den unges kontaktperson eller ungeguide i hhv. Familie- og Ungeindsatsen eller Ungevejen, herunder evt. dialog med arbejdsgiver.

Faxe Kommune starter med implementering af loven for Unge i Ungekriminalitetsnævn-forløb. Når vi har et erfaringsgrundlag, udvides implementering til kriminalitetstruede unge.

Administrationen har ikke på nuværende tidspunkt et samlet overblik over hvor mange unge, der er i målgruppen. Det er en del af implementeringsindsatsen at få en ensartet registrering af de unge, der tilbydes og ansættes i lommepengejob.

Faxe Kommune fokuserer i udgangspunktet på at finde lommepengejob i private virksomheder. Det skyldes, at kommunen også er ved at implementere ny lov om arbejdspligt. Loven indfører en arbejdspligt på op til 37 timer om ugen for personer i kontanthjælpssystemet, der ikke opfylder opholds- og beskæftigelseskravene. Arbejdspligten kan bestå af aktiviteter som virksomhedspraktik, løntilskud, nytteindsats og i særlige tilfælde vejledning og opkvalificering. I Faxe kommune vil der bl.a. blive anvendt offentlige arbejdspladser, hvorfor der vil være pres på oprettelse af den type jobs i

kommunen. Dog vil fx fritidsjob som ”Spire” på et af de kommunale plejehjem være en mulighed, hvis den unge har interesse herfor.

Evaluering

Ordningen med lommepengejob vil blive evalueret ved en årlig indhentning af nøgletal og en slutevaluering i 2027, når ordningen har fungeret i 3 år. Til brug for slutevalueringen vil der blive udsendt en spørgeskemaundersøgelse, og de indsamlede nøgletal vil også indgå i slutevalueringen.

Lovgrundlag

Lov om ret til lommepengejob til kriminalitetstruede unge.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 57: Initiativforslag fra Allan Tirsgaard (C) - drøftelse af ordblindebrille

17.03.07-G01-1-25

Indstilling

Sagen fremsættes uden administrativ indstilling.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende: Nellie Bradsted (V).

Sagsfremstilling

Følgende er modtaget fra Allan Tirsgaard (C):

På baggrund af nedenstående artikel fra TV2 Nord, vil jeg stille forslag om, at Børn & Læringsudvalget sætter dette på dagsordenen med henblik på at drøfte om denne ikke kan hjælpe de 30-50 % af ordblinde, som har udfordringer med "hoppende" bogstaver.

<https://www.tv2nord.dk/jammerbugt/laesebrille-skaber-rorende-resultater>

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Punkt 58: Meddelelser

00.07.00-G01-6-24

Meddelelser

Folkeskolens Kvalitetsprogram er nu vedtaget. Administrationen forbereder en orienteringssag til Børn & Læringsudvalgets møde den 15. maj. Byrådet orienteres om indholdet på sit møde den 28. maj 2025.

Beslutning

Børn og Ungesynet er udsendt til høring i MED-systemet og bestyrelser samt Familiepanelet. Børn & Læringsudvalget præsenteres for sagen på mødet den 15. maj.

Evaluerings af EUD-klassen fremlægges efter sommerferien.

I forbindelse med det Task Force forløb, som Familieområdet indgår i, udarbejdes en rapport, som skal fremlægges for politisk niveau. Denne rapport er først færdig til fremlæggelse ultimo september. Derfor flyttes Børn & Læringsudvalgets ekstraordinære møde om status på udviklings- og genopretningsplanen på Familieområdet til den 29. september. Task Force er et samarbejde mellem Ankestyrelsen og Social- og Boligstyrelsen, som rådgiver kommunerne på området for udsatte børn og unge. Task Force tilbyder kompetenceudvikling, sparring og rådgivning til kommuner, der ønsker at styrke kvaliteten i deres sagsbehandling.

Punkt 59: Lukket: Lukkede meddelelser

00.07.00-G01-6-24

Punkt 60: Digital godkendelse

00.07.00-G01-6-24

Indstilling

Under punktet godkendes referatet af dagens møde digitalt.

Digitalt underskriftsark for Børn & Læringsudvalgs mødet.

Børn & Læringsudvalgets medlemmer skal hver især godkende punktet, når referatet af dagsorden foreligger i First Agenda.

Beslutning

.