

REFERAT Byrådet 2011-2025 d. 28-01-2025

Mødedato Tirsdag d. 28. januar 2025 kl. 18:30

Mødested Byrådssalen

Mødedeltagere Allan Tirsgaard, Camilla Meyer, Christina Birkemose, Dorthe Egede
Borg, Dorthe Adelsbech, Eli Jacobi Nielsen , Erik Rasmussen, Finn
Hansen, Helle Lysholm, Jørgen Richardt Nielsen, Lars
Folmann, Lisette Lind Larsen, Michael Christensen, Michelle
Frese, Mikkel Dam, Nellie Bradsted, Ole Vive, Per Thomsen, René
Tuckær, Steen Andersen, Thomas Spange Olsen, Henrik Rützou
Aakast, Pia Backquist, Jens Hvidemose, Mogens Stillhoff

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Spørgsmål til byrådet fra borgerne.....	4
Initiativsag fra Det Konservative Folkeparti - vedr. udpegning som statslig industripark.....	5
Godkendelse af forslag til ny udbuds- og indkøbspolitik.....	6
Orientering om økonomiske nøgletal pr. ultimo december 2024.....	10
Godkendelse af budgetvejledning for 2026-2029 samt råderum.....	13
Godkendelse af ændringer i den politiske mødekalender for 2025.....	15
Godkendelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb - salg af parcelhusgrund Tyttebærvej 30.....	17
Orientering om Whistleblowerordningens årsrapport 2023-2024.....	19
Beslutning om udpegning af repræsentanter til den Lokale Grønne Trepert.....	21
Godkendelse af skitseprojekt og bæredygtighedsplan vedr. udvidelse af daginstitutionen Dalby Bør.....	25
Godkendelse af samarbejdsaftale vedr. Ensemble Storstrøm, 2025 - 2028.....	29
Meddelelser.....	32
Beslutning om salg af Grønlandsgade 18 og anmodning om indtægtsbevilling.....	33
Beslutning om ansættelse af en ny direktør.....	35
Lukket: Lukkede meddelelser.....	37
Digital godkendelse af byrådets referat den 28. januar 2025.....	38

Punkt 1: Godkendelse af dagsorden

00.01.00-P35-12-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at dagsordenen godkendes.Â

Beslutning

Godkendt.

FravÃ|rende:

Lisette Lind Larsen (A).

Der forelÃ¥ afbud fra Eli Jacobi Nielsen (O). ByrÃ¥det godkendte, atÂ Bente Abrahamsen (O) var indkaldt som stedfortrÃ|der.

Der forelÃ¥ afbud fra Per Thomsen (A). ByrÃ¥det godkendte, at Jeannie Thorving Hansen (H) var indkaldt som stedfortrÃ|der.

Punkt 2: Spørgsmål til byrådet fra borgerne

00.22.02-G01-4-24

Resumé

På alle byrådsmøder i Faxe Kommune har borgere med bopæl i kommunen mulighed for at stille spørgsmål til byrådet. Formålet med spørgetiden er, at give borgerne mulighed for at få svar på spørgsmål af almen interesse, som vedrører kommunale forhold.

Der kan ikke stilles spørgsmål til personsager.

Beslutning

Der blev stillet spørgsmål om:

- Trivsel, kvalitet og ansættelse af ledere på skoleområdet, samt om genoptagelse af børnesager på familieområdet.
- Væresteder, herunder spørgsmål om sammenlægning og mulighed for diskrete samtaler.
- Datagrundlag i børnesager
- Høring af flytteplan i forbindelse med salg af administrationsbygningen på Tingvej 7, Haslev.
- Familieområdets anvendelse af psykologer med anmærkninger, samt om genopretning af familieområdet, herunder genoptagelse af sager om unge i efterværn.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Spørgetiden er borgernes adgang til en direkte dialog med byrådet.

Det er vigtigt, at spørgsmålene er korte (max 2 minutter) og har almen interesse for kommunens borgere.

Borgerne kan stille spørgsmål til byrådet ved at:

møde personligt op til byrådsmødet, eller

sende spørgsmålet på forhånd til mail: direktionssekretariatet3@faxekommune.dk

Hvis du vil sikker på, at vi når at se dit spørgsmål, er det en god idé at sende til os 15 min. inden mødet starter.

Der er afsat ½ time til dette punkt.

Se desuden forretningsordenen for spørgetid, vedhæftet som bilag.

Personoplysninger behandles, når der stilles spørgsmål til byrådet. Du kan læse mere herom i det vedhæftede bilag.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Oplysning om kommunens behandling af personoplysninger i forbindelse med spørgetid i byrådet

Forretningsordenen for spørgetid

Punkt 3: Initiativsag fra Det Konservative Folkeparti - vedr. udpegning som statslig industripark

24.10.07-G01-1-25

Indstilling

Sagen fremsættes uden administrativ indstilling.

Beslutning

Sagen blev sendt til administrativ behandling med henblik på behandling i Økonomiudvalget.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Følgende er fremsendt af Det Konservative Folkeparti:

Faxe kommune skal arbejde målrettet for at byde ind med erhvervsområde Rønnede / Ulse som en af de 5 statslige industriparker

Der allokeres de nødvendige ressourcer dertil i samarbejde med relevante aktører - så man understøtter ONE STOP SHOP for produktionsvirksomhederne.

Motivation

Vi opfylder alle de krav som er nævnt, især kan vi understøtte virksomheder som er pladskrævende, samt de logistikmæssige placeringer men også har brug for erhvervsmæssig infrastruktur som herunder blandt andet el, vand, transport og afledning af spildevand.

Ligeledes har vi en god medarbejder ressource i nærområdet, samt vi har søgning til erhvervsuddannelser - og kan således understøtte de krav som er til rekruttering af medarbejdere til de kommende virksomheder.

En udpegning som 'statslig industripark' kan derfor styrke vore muligheder for etablering af nye virksomheder, og skabe arbejdspladser i vort lokalområde. - og sikre tilgang til fast track ift. evt, godkendelser fra kompetente myndigheder.

Tidshorisont

Igangsættelse asap - så denne mulighed ikke forbigår Faxe Kommune. Bl.a. har både Lolland og Guldborgsund kommuner budt ind med deltagelse blandt de østlige kommuner (Iflg. TV2 EAST)

<https://www.tv2east.dk/lolland/droemmer-om-kaempe-industripark-kan-skabe-op-til-10000-nye-arbejdspladser>

Baggrundsinformation

Der vedhæftes fakta ark fra Erhvervsministeriet samt publikation fra Regeringen 'RØD LØBER TIL PRODUKTIONSVIRKSOMHEDER'

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Publikation: Rød løber til produktionsvirksomheder

Fakta-ark om produktion og vækst

Punkt 4: Godkendelse af forslag til ny udbuds- og indkøbspolitik

00.30.14-G01-10-24

Resumé

Som følge af ophøret af udbuds- og indkøbssamarbejdet SUI med Næstved Kommune med udgangen af 2024 og foranlediget af et politisk ønske om en revision af eksisterende politik for udbud, indstilles forslag til ny Udbuds- og Indkøbspolitik for 2025-2028. Forslaget er udarbejdet med inspiration fra andre kommuner samt Kommunernes Landsforenings nye fælleskommunale indkøbsstrategi for 2024-2030.

Administrationens forslag har været til drøftelse i Hovedudvalget.

Indstilling

Administrationen indstiller, at forslag til ny Udbuds- og Indkøbspolitik for 2025-2028 godkendes.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 4:

Michael Christensen (C) stillede følgende ændringsforslag:

Administrationens indstilling anbefales med følgende ændringer:

Under afsnit ”1. Vi anvender lovgivningens rammer til gavn for borgere og virksomheder” ændres teksten til: ...For Faxe Kommune er det et mål i sig selv, men en konkurrenceudsættelse af en given opgave skal altid sikre den bedste pris og kvalitet.

For ændringsforslaget stemte:

Ole Vive(V)

Dorthe Adelsbech (V)

Michael Christensen (C)

René Tuekær (L)

Camilla Meyer (A)

Michelle Frese (F)

Christina Birkemose (H)

Imod ændringsforslaget stemte:

Lars Folmann (Løs)

Ændringsforslaget blev anbefalet.

Lars Folmann (Løs) stemte imod, da han mener, at endnu en politik, her en indkøbspolitik er overflødig og unødvendigt bureaukrati. Regler for kommunens indkøb skal fremgå af regnskabsinstruksen og således underlagt et retligt ansvar for den enkelte indkøber, disponent og godkender.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

Thomas Spange Olsen (Ø) stillede følgende ændringsforslag:

Under Politiske målsætninger; ”1. Vi anvender lovgivningens rammer til gavn for borgere og virksomheder”, side 3, linje 5: ”For Faxe kommune er det ikke et mål i sig selv at øge udliciteringsgraden af kommunens opgaver, men....”

Den oprindelige formulering i udbuds- og indkøbspolitikken fastholdes.

For ændringsforslaget stemte [6]:

Pia Backquist (løsgænger)

Mogens Stilhoff (løsgænger)
HaslevFaxe-Listen (2)
Enhedslisten (1)
Socialistisk Folkeparti (1)

Imod stemte [19]:
Venstre (6)
Dansk Folkeparti (1)
Det Konservative Folkeparti (2)
Lokallisten (1)
Liberal Alliance (1)
Moderaterne (1)
Lars Folmann (løsgænger)
Socialdemokratiet (6)

Ændringsforslaget blev ikke godkendt, og bortfaldt.

Mikkel Dam (I) stillede følgende ændringsforslag:

Sagen tilbagesendes til fornyet behandling i udvalget.

For stemte [10]:
Dansk Folkeparti (1)
Lokallisten (1)
Liberal Alliance (1)
Moderaterne (1)
Pia Backquist (løsgænger)
Lars Folmann (løsgænger)
HaslevFaxe-Listen (2)
Enhedslisten (1)
Socialistisk Folkeparti (1)

Imod stemte [15]:
Venstre (6)
Det Konservative Folkeparti (2)
Socialdemokratiet (6)
Mogens Stilhoff (løsgænger)

Ændringsforslaget blev ikke godkendt, og bortfaldt.

For Økonomiudvalgets anbefaling stemte [19]:

Venstre (6)
Dansk Folkeparti (1)
Det Konservative Folkeparti (2)
Lokallisten (1)
Moderaterne (1)
Pia Backquist (løsgænger)
Mogens Stilhoff (løsgænger)
Socialdemokratiet (6)

Imod stemte [6]:
Liberal Alliance (1)
Lars Folmann (løsgænger)
HaslevFaxe-Listen (2)

Enhedslisten (1)
Socialistisk Folkeparti (1)

Økonomiudvalgets anbefaling blev godkendt.

Lars Folmann (løsgænger) stemte imod, da han mener, at endnu en politik, her en indkøbspolitik er overflødig og unødvendigt bureaukrati. Regler for kommunens indkøb skal fremgå af regnskabsinstruksen og således underlagt et retligt ansvar for den enkelte indkøber, disponent og godkender.

Liberal Alliance stemte imod med følgende mindretalsudtalelse:

Liberal Alliance finder, at den nuværende udformning af indkøbspolitikken i utilstrækkelig grad bidrager til at regulere adfærden i kommunens indkøbspraksis.

Vi mener, at politikken som minimum bør indeholde:

1. En tydelig placering af det decentrale ansvar i forbindelse med kommunens indkøb.
2. Konkrete målsætninger for den interne controlling, der skal sikre mere effektive og omkostningsbevidste indkøb.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Faxe Kommunes nuværende politik for udbud er fra 2020 og er udarbejdet i regi af samarbejdet med Næstved og Vordingborg Kommuner som Sydsjællands Udbuds- og Indkøbssamarbejde (SUI). Vordingborg Kommune valgte samme år at udtræde af samarbejdet og Næstved Kommune besluttede i foråret 2024 tillige at udtræde af samarbejdet, hvorefter der ikke længere er et forpligtende tværgående kommunalt i regi af SUI. Vedlagte udgave af eksisterende Politik for udbud, er som den blev fremlagt tilbage i 2020 vedlægges til orientering.

Endvidere har der fra politisk side været udtrykt et voksende ønske om en revideret og ny politik der i højere grad adresserer blandt andet sociale klausuler, den grønne dagsorden og i øvrigt også rummer KL's nye fælleskommunale indkøbsstrategi for 2024-2030. Se vedlagte bilag.

På denne baggrund er der udarbejdet vedlagte forslag til ny udbuds- og indkøbspolitik for 2024-2028 for Faxe Kommune. Fokus områderne i politikken er:

- Vi anvender lovgivningens rammer til gavn for borgere og virksomheder
- Vi udbyder ved også at kigge på andet end pris - fokus på arbejdsklausuler, socialt ansvar og leverandørernes samfundsansvar
- Vi har fokus på klima- og bæredygtige indkøb
- Vi anvender markedsdialog og samarbejder med erhvervslivet
- Vi indgår i og gennemfører fælles udbud
- Vi gennemfører digitale udbud og anvender e-handel
- Vi har en udbudsplan og vil sikre en høj aftaleoverholdelse

Administrationens forslag har været sendt til drøftelse i Hovedudvalget. Hovedudvalget anbefalede at politikken blev gjort nærværende for organisationen og det kan oplyses at der i tillæg til en ny politik vil blive udarbejdet vejledninger og arbejdsgange mhp. på at gøre politikken nærværende i det daglige arbejde i med udbud og indkøb for kommunens organisation og brugere.

Økonomiske konsekvenser

Umiddelbart ingen, idet forslaget til politikken omhandler det politiske fokus ved udbud- og indkøb i Faxe Kommune fremad.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Udbudspolitik godkendt ØK juni 2020

KLs indkøbs- og forbrugsstrategi 2024-2030

Forslag til Faxe Kommunes udbuds- og indkøbspolitik

Rev. forslag efter ØK Faxe Kommunes udbuds- og indkøbspolitikudbuds- og indkøbspolitik

Punkt 5: Orientering om økonomiske nøgletal pr. ultimo december 2024

00.01.00-Å~00-3-23

Resumé

I denne sag præsenteres den likviditetsmæssige udvikling for Faxe Kommune pr. 31. december 2024.

12-måneders likviditeten, som er opgjort efter kassekreditreglen, er ved udgangen af december måned på 141,9 mio. kr. Den gennemsnitlige likviditet er steget med 0,9 mio. kr. siden november måneds opfølgelse.

3-måneders likviditeten er 143,7mio. kr. og er faldet med 3,1 mio. kr. fra november.

Forbrugsprocenten på driften kan endnu ikke opgøres for december måned, da regnskabet ikke er endeligt opgjort endnu og der stadig kan ske ændringer. forbrugsprocenterne kan derfor endnu ikke sammenlignes med tidligere års forbrugsmønstre.

Indstilling

Administrationen indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Åkonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 7:

Anbefalet.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Å). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Åkonomiudvalget og byrådet forelægges månedligt en sag om økonomiske nøgletal. Nøgletallene indeholder hver måned opfølgelse over den aktuelle likviditet. For marts til november indeholder nøgletallene også månedlige opgjorte forbrugsprocenter på de enkelte udvalg. For december måned giver det ikke mening at sammenligne forbrugsprocenterne med tidligere år, da det endelige regnskabsresultat endnu ikke foreligger og derfor ikke vil være retvisende.

I budgetforliget for 2024 besluttede et flertal i byrådet, at der arbejdes videre med en model for ny svømmehal i Haslev, hvor det er en forening, som udfører anlægsarbejdet og dermed ejer en kommende svømmehal i Haslev. Kommunen kommer derved til at betale et større driftstilskud, men skal ikke afholde hele anlægsudgiften til byggeriet. På den baggrund er opsparingen til svømmehallen taget ud af nøgletalssagen.

Likviditetsudvikling

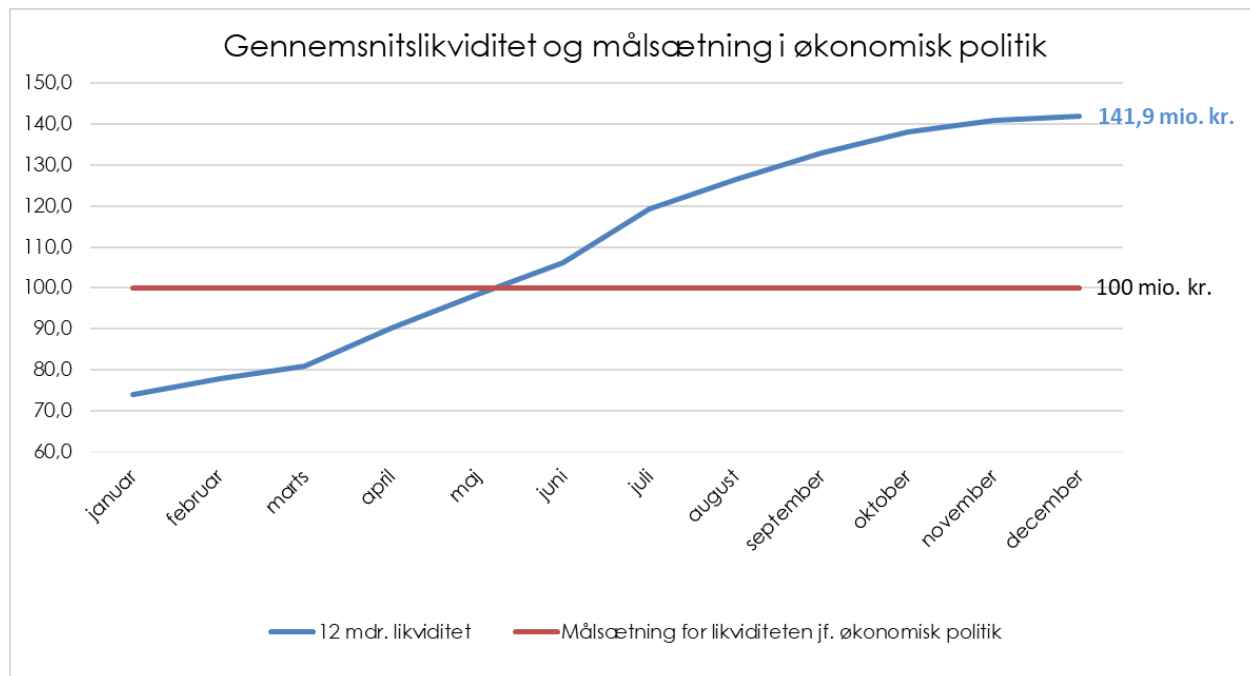
Likviditeten i kommunen opgøres efter "kassekreditreglen", som er et gennemsnit af den daglige likvide beholdning gennem de sidste 12 måneder. I sagen kaldes det for 12-måneders likviditet, men betegnes ofte også som den gennemsnitlige likviditet. Å

Likviditeten kan opgøres som gennemsnit over de sidste 3 måneder, hvilket kaldes 3-måneders likviditeten. Den kan - i modsætning til 12-måneders likviditeten - hurtigere vise udviklingen i likviditeten og indikere hvor 12-måneders likviditeten bevæger sig hen i den kommende tid.

12-måneders likviditeten

Ved udgangen af december var 12-måneders likviditeten på 141,9 mio. kr. som vist i figur 1 nedenfor. Likviditeten er steget med 0,9 mio. kr. siden november måned, og 12-måneders likviditeten er således fortsat stigende, dog i et langsommere tempo og i højere grad stagnerende.

Figur 1

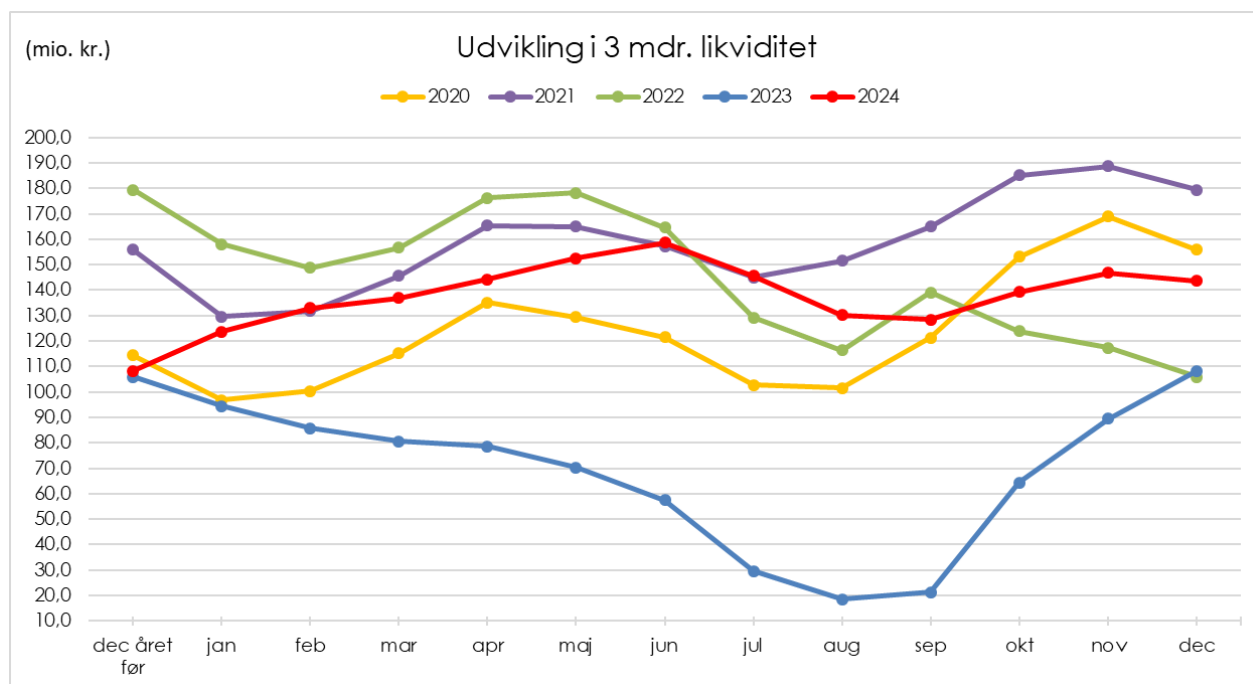


3-måneders likviditeten

Ved udgangen af december var 3-måneders likviditeten på 143,7 mio. kr. som vist i figur 2 nedenfor. 3-måneders likviditeten er faldet med 3,1 mio. kr. i forhold til november måned, hvilket umiddelbart er som forventet.

Opmærksomheden på 3-måneders likviditeten er et vigtigt redskab til at følge den økonomiske udvikling i Faxe Kommune og herunder sikre, at den ånskede sammenhæng mellem budget og realisering afvikles som forventet.

Figur 2



Forventet likviditetsudvikling

I de kommende måneder forventes at likviditeten vil falde, da der vil være afledt på de sidste anlæg fra 2024, hvoraf nogle først afsluttes i starten af 2025. Forbrugsprocenten på anlæg er ved årsskiftet (ikke endeligt for regnskabet) på ca. 72 pct., hvorfor det forventes at der fortsat vil blive betalt regninger vedr. 2024 i supplementsperioden.

Det forventede merforbrug som Forventet Regnskab 3 viste vil alt-andet-lige slå igennem på likviditeten, men da forbruget ikke falder ligeligt over året vil effekten først ses i første del af det nye år.

Likviditet i forhold til budget 2025

Likviditetsforventningen til indgangen af budget 2025 var ved budgetlægningen lav. Den nuværende likviditet er væsentlig højere, hvilket bl.a. skyldes overstående faktor med forsinkelser på anlægsbetalinger. Ligeledes har der i løbet af 2024 været nogle ekstraordinære indtægter, som har haft positiv effekt på den gennemsnitlige likviditetsbeholdning.

Forbrugsudvikling

I månederne fra marts til og med november fremlægges der forbrugsudvikling for året i de økonomiske nøgletal. I denne version for december måned er der ikke medtaget forbrugsudvikling eller forbrugsprocenter, da bogføringen for december måned endnu ikke er afsluttet. Da december er årets sidste måned og regnskabet er ved at blive afsluttet, kræver bogføringen længere end i årets andre måneder, for at sikre at så mange bilag som muligt kommer med i det korrekte regnskabsår. I regnskabsprocessen optræder denne bogføring som en måned 13 i året. Denne lukkes generelt ultimo januar og endeligt i februar måned. Derfor giver det ikke mening at sammenligne forbrugsprocenterne med tidligere års forbrugsprofiler, da de alt-andet-lige vil skulle sammenlignes med 100 pct. uden at regnskabsåret er afsluttet.

Lovgrundlag

Af Budget- og Regnskabssystem for kommuner fremgår det, at byrådet skal have fremlagt en opgørelse over kommunens likviditet senest en måned efter endt kvartal. Opgørelsen skal udarbejdes efter kassekreditreglen.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen økonomiske eller bevillingsmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Punkt 6: Godkendelse af budgetvejledning for 2026-2029 samt råderum

00.30.14-G01-13-24

Resumé

Som opstart på budgetprocessen for budget 2026-2029, skal byrådet godkende budgetvejledningen. Budgetvejledningen er den overordnede køreplan for årets arbejde med budgettet for 2026 og overslagsårene 2027-2029.

Ligeledes skal byrådet godkende størrelsen på det råderum, der skal tilvejebringes frem mod de politiske budgetforhandlinger.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. budgetvejledningen for budget 2026-2029 godkendes
2. måltallet for råderummet på 25 mio. kr. godkendes

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 8:

1. Godkendt.
2. Anbefalet.

Lars Folmann (Løs) undlod at tage stilling.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

For Økonomiudvalgets anbefaling stemte [22]:

Venstre (6)

Dansk Folkeparti (1)

Det Konservative Folkeparti (2)

Lokallisten (1)

Moderaterne (1)

Mogens Stilhoff (løsgænger)

HaslevFaxe-Listen (2)

Enhedslisten (1)

Socialistisk Folkeparti (1)

Socialdemokratiet (6)

Imod stemte [2]:

Pia Backquist (løsgænger)

Lars Folmann (løsgænger)

Liberal Alliance undlod at stemme.

Økonomiudvalgets anbefalinger blev godkendt.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Budgetvejledning

Budgetvejledningen er den overordnede ramme for den kommende budgetproces frem mod byrådets vedtagelse af budget 2026-2029. I indeværende sag skal byrådet godkende budgetvejledningen.

Budgetvejledningen lægger op til en proces som kører i to spor:

- Et spor som arbejder ind i budget 2026-2029 og,
- et sideløbende spor, som løber frem mod budget 2027-2030 med et mere strategisk, strukturelt og tværgående sigte.

Denne to-delte proces tilgodeser, at der i efteråret 2025 er kommunalvalg og der både administrativt og politisk ligger en stor opgave i gennemførslen. Derfor vil processen mod budget 2026-2029 være en mindre tung administrativ og politisk proces, så ressourcerne kan prioriteres bedst muligt.

Spor 1 - budget 2026-2029

Administrationen lægger op til at processen for budget 2026-2029 gennemføres ved at genbruge katalogerne fra processen ved budget 2025. De prioriteringsforslag som ikke blev valgt i budget 2025-2028 opdateres, tilpasses og konsekvensrettes til den nuværende situation. Såfremt der er nye forslag medtages disse. Hvis råderummet (se nedenfor) ikke kan opfyldes af en opdatering af eksisterende forslag, vil administrationen tilføje nye forslag, så det sikres at råderummet opfyldes med det foreliggende katalog.

Borgerinddragelse og inddragelse af MED-organisationen køres som i processen for budget 2025-2028. På maj og/eller junimøderne vil der i fagudvalgene være dialog med Centerudvalgene og eventuelle råd og nævn. Borgermøde vil blive afholdt 1. september.

Spor 2 - tematisering frem mod 2027-2030

For at bidrage til et råderum ind i budgetprocessen for 2027-2030, som er første budget for et nyt byråd, igangsættes et arbejde i administrationen med henblik på at skabe forslag til tværgående, strategiske og strukturelle ændringer, som på sigt kan skabe råderum eller kvalitetsforbedringer i den kommunale drift.

Resultaterne af analyserne vil blive fremlagt for byrådet i 4. kvartal 2025 efter budgetvedtagelsen for budget 2026-2029.

Råderum

Som en del af igangsættelse af budgetarbejdet skal byrådet tage stilling til hvilket råderum, der skal skabes i forbindelse med budgetprocessen. Der er i udgangspunktet to særlige opmærksomhedspunkter for budget 2026-2029, som er afledt af budgetforliget for budget 2025: At der findes råderum til den ikke-udmøntede besparelse i 2026 på 12 mio. kr. og at der skabes plads til den anerkendte budgetudfordring på familieområdet. Det er forventningen at udfordringen på familieområdet ligger i størrelsesorden af 12-13 mio. kr., hvilket dog er forbundet med stor usikkerhed.

Samlet set er det administrationens anbefaling, at der skabes et råderum på 25 mio. kr. til håndtering af de to udfordringer. Arbejdet med de eksisterende prioriteringsforslag vil blive kvalificeret og opdateret og det sikres, at det samlede katalog opfylder det besluttede råderum.

Lovgrundlag

Budget- og regnskabssystem for kommuner.

Økonomiske konsekvenser

Sagen har ingen bevillingsmæssige eller økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Budgetvejledning 2026

Tilrettet efter ØK - Budgetvejledning 2026

Præsentation - Økonomiudvalget 22. januar 2025

Punkt 7: Godkendelse af ændringer i den politiske mødekalender for 2025

00.01.00-G01-10-25

Resumé

Byrådet godkendte den 27. juni 2024 den politiske mødekalender for 2025.

Med denne sag fremlægger administrationen forslag til ændringer i mødeplanen, som kræver byrådets godkendelse.

Det drejer som en aflysning af en budgettemadag, flytning af en budgettemadag og fastlæggelse af det konstituerende byrådsmøde.

Indstilling

Administrationen indstiller, at:

1. Budgettemadagen mandag den 28. april 2025 aflyses
2. Budgettemadagen tirsdag den 17. juni 2025 flyttes til tirsdag den 24. juni 2025
3. Byrådets konstituerende møde (nyt byråd) holdes tirsdag den 9. december 2025 kl. 18.30

Beslutning

Godkendt, idet dato for konstituerende møde dog ændres til den 3. december 2025.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Med henvisning til sag nr. 6 på dagsordenen "Budgetvejledning 2026-2029" lægger administrationen op til, at den politiske mødeplan for 2025 bliver ændret som følger:

- Budgettemadagen den 28. april aflyses, da det er for tidligt i budgteprocessen at holde temamøde i fohold til den planlagte proces.
- Budgettemadagen tirsdag den 17. juni 2025 flyttes til tirsdag den 24. juni 2025

Med denne sag skal byrådet også træffe beslutning om tidspunktet for at afholde et konstituerende møde (det nye byråd). Mødet skal holdes efter kommunalvalgets afholdelse, nærmere bestemt tidligst den 1. december, så det sikres, at eventuelle valgklager og begæringer om fritagelse for at modtage valg er blevet behandlet, og inden den 1. januar, hvor den nye byrådsperiode begynder.

Administrationen anbefaler, at det nye byråd holder det konstituerende møde tirsdag den 9. december 2025.

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Indstilling til ændring af Politiskmødeplan 2025

Punkt 8: Godkendelse af anlægsbevilling og rådighedsbeløb - salg af parcelhusgrund Tyttebærvej 30

13.06.02-Ø54-6-24

Resumé

En parcelhusgrund på Tyttebærvej i Faxe Ladeplads er blevet solgt. Byrådet skal derfor tage stilling til anlægsbevilling og frigivelse af rådighedsbeløb.

Indstilling

Administrationen indstiller at

1. der under Økonomiudvalget afsættes og frigives rådighedsbeløb i 2025 samt frigives anlægsbevilling på
 1. 488.000 kroner til salgsindtægt
 2. 24.000 kroner til udgifter forbundet med salget
2. punkt 1a og 1b finansieres af kassebeholdningen

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 9:

1.-2. Anbefalet.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Parcelhusgrunden Tyttebærvej 30 har været udbudt offentligt til salg til en vejledende pris på 695.000 kr. inkl. moms.

Den 20. december 2024 har Faxe Kommune modtaget et købstilbud fra Addie Jensen og Dan Gunnarson på 610.000 kroner inkl. moms og dette har kommunen accepteret. Køberne overtager grunden den 1. februar 2025 under forudsætning af, at køberne opnår dispensation til at drive erhvervsvirksomhed fra en del af grunden, se bilag 1. Køberne er oplyst om, at de skal søge dispensation og har oplyst administrationen, at de har sendt en ansøgning om dispensation.

Efter formidlingsaftalen med ejendomsmægleren skal kommunen betale vederlag for dokumentationsomkostninger og markedsføring, som nu er forfaldet til betaling. Beløbet udgør 16.000 kr.

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, er det byrådet, som skal meddele den fornødne bevilling.

Lovgrundlag

Efter kommunestyrelseslovens § 40, stk. 2, er det byrådet, som skal meddele den fornødne bevilling.

Økonomiske konsekvenser

Indtægt ved salg: 488.000 kr. + moms.

Udgift til salær til ejendomsmægler og vederlag for dokumentationsomkostninger og markedsføring: 24.000 kr.+moms

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Købers ønske om at drive erhvervsvirksomhed fra en del af grunden

Områdekort og matrikelkort over Tyttebærvej 30

Underskrevet af begge parter - Endelig kontrakt

Punkt 9: Orientering om Whistleblowerordningens årsrapport 2023-2024

00.07.45-K07-1-25

Resumé

Ifølge § 17 i lov om beskyttelse af whistleblowere skal Whistleblowerenheden en gang årligt udarbejde en rapport om antallet af modtagne indberetninger og med en status for opfølgningen herpå, til forelæggelse for byrådet. I Faxe Kommune varetages funktionen af borgerrådgiveren.

Denne rapport omfatter såvel 2023 som 2024, da der ikke ses at være sket afrapportering for 2023 tidligere, og udgør således den lovpligtige rapportering for begge år.

Indstilling

Borgerrådgiveren indstiller, at Whistleblowerenhedens årsrapport for 2023-2024 tages til efterretning.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 10:

Anbefalet.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

Taget til efterretning.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

I 2023 og 2024 har Whistleblowerenheden modtaget henholdsvis 7 og 8 indberetninger via portalen.

Whistleblowerenheden har ansvaret for at undersøge, om oplysningerne i de modtagne indberetninger kan be- eller afkræftes. Undersøgelsen har alene dette formål og skal således ikke fastlægge et eventuelt ansvar eller fremkomme med forslag, anbefalinger eller indstilling til sagens videre håndtering.

Der er som udgangspunkt kun pligt til at foranstalte undersøgelser, hvis der er en vis sandsynlighed for, at der foreligger et ulovligt forhold, som ikke er af ganske underordnet betydning (bagatelagtigt), og som fortsat har en sådan aktualitet, at der er grundlag for at iværksætte en undersøgelse.

Ingen af de modtagne indberetninger har været af en så alvorlig karakter, at det har ført til politianmeldelse.

Der er herudover i 2024 indgået en aftale med KL, således at KL modtager og screener indberetninger, der indkommer via whistleblowerportalen.

Lovgrundlag

Lov om beskyttelse af whistleblowere.

Økonomiske konsekvenser

Ingen økonomiske konsekvenser.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Årsrapport for Whistleblowerordningen 2023-2024

Punkt 10: Beslutning om udpegning af repræsentanter til den Lokale Grønne Trepert

01.00.00-P17-1-24

Resumé

Med indgåelsen af forliget om den Grønne Trepert er der lagt op til store og delvis nye opgaver for kommunerne.

Der er vedtaget en meget stram tidsplan for arbejdet, og selv om rammerne for arbejdet ikke ligger helt fast, opfordrer Kommunernes Landsforening (KL) alle kommuner til snarest at udpege politiske repræsentanter til de Lokale Trepart, som skal nedsættes for hvert hovedvandopland, som vist på bilag 1.

Faxe Kommune indgår i tre hovedvandoplande: Smålandsfarvandet, Østersøen og Køge Bugt, som vist på bilag 2.

Der skal derfor tages stilling til, om Byrådet skal repræsenteres ved et, to eller tre byrådsmedlemmer med tilhørende suppleanter i de tre Lokale Trepart.

Med denne sag gives der samtidig en orientering om de lokale treparts rolle, og det samarbejde som Faxe Kommune forventes at indgå i.

Indstilling

Administrationen indstiller, at der udpeges et byrådsmedlem samt en suppleant til at repræsentere kommunen i de tre Lokale Trepart, som Faxe Kommune er repræsenteret i.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, den 14. januar 2025, punkt 3:

1) Teknik & Miljøudvalget anbefaler, at Faxe Kommunes repræsentation i de Lokale Trepart består af en politiker og en administrativ chef.

2) Således, at der udpeges et byrådsmedlem og en byrådsuppleant til at repræsentere Faxe Kommune i den Lokale Trepert for Smålandsfarvandet og Østersøen,

og at der udpeges et byrådsmedlem og en byrådsuppleant til at repræsentere Faxe Kommune i den Lokale Trepert for Køge Bugt.

3) Udpegningen af repræsentanterne oversendes til byrådets beslutning.

Lisette Lind Larsen (A) stillede følgende ændringsforslag til ad. 2: Der udpeges et byrådsmedlem og en byrådsuppleant til at repræsentere Faxe Kommune i hvert af de 3 hovedvandoplande.

For forslaget ad. 2 stemte:

Lisette Lind Larsen (A)
Finn Hansen (A)
Thomas Spange Olsen (Ø)

Imod stemte:

Dorthe Egede Borg (V)
Erik Rasmussen (V)
Eli Jacobi Nielsen (O)
Allan Tirsgaard (C)

Ændringsforslaget blev ikke godkendt.

Udvalget oversender ad. 1, 2 og 3 til byrådets beslutning.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 11:

Teknik & Miljøudvalgets punkt 1 og 3 blev anbefalet.

Til Teknik & Miljøudvalgets punkt 2 stillede (Budgetforligsgruppen) Ole Vive (V), Dorthe Adelsbech (V), Michael Christensen (C), René Tuekær (L), Michelle Frese (F) og Lars Folmann (Løs) følgende ændringsforslag:

Der udpeges et byrådsmedlem samt en suppleant til at repræsentere kommunen i hver af de tre lokale treparter, som Faxe Kommune er repræsenteret i.

For trepart Køge Bugt indstilles Erik Rasmussen (V) med Thomas Spange Olsen (Ø) som suppleant.

For trepart Smålandsfarvandet indstilles Dorthe Egede Borg (V) med Erik Rasmussen (V) som suppleant.

For trepart Østersøen indstilles Thomas Spange Olsen (Ø) med Dorthe Egede Borg som suppleant.

For ændringsforslaget stemte:

Ole Vive(V)

Dorthe Adelsbech (V)

Michael Christensen (C)

René Tuekær (L)

Michelle Frese (F)

Camilla Meyer (A)

Christina Birkemose (H)

Imod ændringsforslaget stemte:

Ingen

Lars Folmann (Løs) undlod at tage stilling.

Ændringsforslaget blev anbefalet.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

Økonomiudvalgets anbefaling blev godkendt.

Byrådet udpegede frem til den 31. december 2025 følgende:

- Trepart Køge Bugt: Erik Rasmussen (V) med Thomas Spange Olsen (Ø) som suppleant.
- Trepart Smålandsfarvandet: Dorthe Egede Borg (V) med Erik Rasmussen (V) som suppleant.
- Trepart Østersøen: Thomas Spange Olsen (Ø) med Dorthe Egede Borg (V) som suppleant.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Den 18. november 2024 indgik regeringen en aftale med Socialistisk Folkeparti, Liberal Alliance, Konservative og Radikale Venstre om implementering af Aftale om Grønt Danmark. Aftalen udgør et langsigtet grundlag for en omlægning af op til 15 % af landets landbrugsarealer. Arealomlægningen skal bidrage til at mindske klimabelastningen, sikre et godt vandmiljø og skabe meget mere plads til naturen med bedre vilkår for biodiversiteten.

Kommunerne får gennem Lokale Treparter en helt central rolle i gennemførelsen af arealomlægningen. En af de første opgaver for de lokale treparter bliver at udarbejde dynamiske omlægningsplaner. Planerne skal være færdige i 2025.

Hidtidig organisering af vandoplandsstyregrupperne i Danmark (VOS'erne)

Der har siden 2010 været et samarbejde mellem kommunerne inden for hvert af landets i alt 23 hovedvandoplande (se bilag 1). Der har været nedsat vandoplandsstyregrupper (VOS'er) for at sikre, at kommunerne i fællesskab nåede de reduktionsmål for kvælstof og fosfor, som var fastsat med statens vandplaner. Hvert hovedvandopland har haft en sekretariatskommune. For Køge Bugt har det været Køge Kommune, for Smålandsfarvandet har det været Næstved Kommune og for Østersøen har det været Vordingborg Kommune.

Fremtidig organisering af de Lokale Treparter

De kommunale vandoplandsstyregrupper (VOS'erne) skal med aftalen om et Grønt Danmark styrkes og organiseres på en ny måde. Fremadrettet skal VOS'erne (som nu kaldes 'Lokale Treparter') bestå af flere nøgleaktører med kommunerne for bordenden.

De Lokale Treparter forventes foruden repræsentanter fra kommunerne også at skulle omfatte 1-2 lokale landbrugsrepræsentanter, 1-2 repræsentanter for lokale naturorganisationer og en repræsentant fra Naturstyrelsen. Repræsentanterne i de Lokale Treparter skal løbende samle input fra deres lokale netværk og dermed sikre en bred forankring i deres bagland. Repræsentanterne fra natur- og landbrugsorganisationerne udpeges centralt af henholdsvis Danmarks Naturfredningsforenings og Landbrug & Fødevarers hovedorganisationer.

Sekretariatsbetjening af de Lokale Treparter, som Faxe Kommune deltager i

Hovedvandopland Smålandsfarvandet og Østersøen

Sekretariatskommunerne for VOS Smålandsfarvandet, Østersøen og Østersøen ved Bornholm (dvs. Næstved, Vordingborg og Bornholms kommuner) har i partnerskab søgt og fået midler til at oprette et fællessekretariat "Sjælland Syd, Øerne og Bornholm" for de tre hovedoplande. Fællessekretariatet dækker 12 kommuner og er forankret i Næstved Kommune. Fællessekretariatet skal understøtte de Lokale Treparter samt kommunernes administration i deres arbejde med den lokale arealoplægning. Den geografiske udbredelse af sekretariatet kan ses som akvamarin markering på bilag 1.

Hovedvandopland Køge Bugt

Der er etableret et fællessekretariat "Sjælland Nord" for det øvrige Sjælland (se lyserød markering på bilag 1). Her indgår hovedvandopland Køge Bugt. Det er dog p.t. uafklaret, hvilken rolle fællessekretariatet kommer til at spille i forhold til den Lokale Trepert for Køge Bugt.

De tre niveauer i den fremtidige organisering

Arbejdet med at implementere et Grønt Danmark vil foregå i et samarbejde mellem kommunerne på tre niveauer, som vist skematisk på bilag 3:

- Et politisk niveau (politisk styregruppe – den Lokale Trepert).
- Et chefniveau (administrativ implementeringsgruppe).
- Et medarbejderniveau (teknikergruppe).

Den politiske styregruppe - Lokal Trepert

Gruppen består af én politiker fra hver kommune valgt af byrådet efter indstilling fra det relevante fagudvalg, 1-2 medlemsvalgte foreningspolitikere fra en lokal landbrugsorganisation samt fra lokale naturorganisationer og én repræsentant fra Naturstyrelsen per Lokal Trepert. Den politiske repræsentant ledsages af chefrepræsentanten fra den administrative implementeringsgruppe.

Det er administrationens anbefaling, at Faxe Kommune af ressource hensyn udpeger et byrådsmedlem og en suppleant til at deltage i alle de tre Lokale Treparter, som Faxe Kommune bliver repræsenteret i.

De Lokale Treparter skal på baggrund af oplæg komme med anbefalinger til kriterier for screening af oplandene og drøfte udkast til omlægningsplanerne. De Lokale Treparter skal sikre samarbejde og fremdrift i udtagningsindsatsen indenfor hovedvandoplandene og i de enkelte kommuner. De Lokale Treparter tager de nødvendige tværkommunale beslutninger, hvis der opstår udfordringer eller tvivlsspørgsmål med politisk indhold. Sekretariatskommunens politiske repræsentant er formand for den Lokale Trepert. Der forventes 3-4 fællesmøder for Smålandsfarvandet og Østersøen i 2025. I de følgende år forventes en lavere mødefrekvens. Det er endnu uafklaret, hvor mange møder der forventes for Køge Bugt.

Den administrative implementeringsgruppe

Gruppen består af én fagchef fra hver kommune samt repræsentanter fra Naturstyrelsen og muligvis udtagningskonsulenterne.

Implementeringsgruppens formål er at følge realiseringen af projekterne og efterlevelsen af omlægningsplanerne. Implementeringsgruppen afrapporterer om fremdrift og resultater til den politiske Lokale Trepert på baggrund af indrapporteringer fra teknikergruppen.

Teknikergruppen

Gruppen består af én eller flere projektmedarbejdere fra hver kommune, Naturstyrelsens enheder samt udtagningskonsulenterne. Teknikergruppens formål er at gennemføre udtagningsprojekter indenfor de tre hovedvandoplande, der tilsammen opfylder statens indsatsmål. Teknikergruppen stiller forslag til hvilke projekter, der skal indgå i omlægningsplanerne. Teknikergruppen afrapporterer løbende om fremdrift, resultater og afvigelser til den administrative implementeringsgruppe og opdaterer løbende omlægningsplanerne i samarbejde med fællessekretariatet. Gruppen mødes efter behov.

Lovgrundlag

Vandområdeplanerne. Aftale om Grøn Trepert.

Økonomiske konsekvenser

Det forventes, at der i december 2024 vil blive indgået en rammeaftale mellem KL og regeringen om kommunernes opgaver og den økonomiske kompensation herfor. Størstedelen af økonomien til kommunerne og de lokale treparter udmøntes efter indsatsbehov for lavbundsudtagning og kvælstofreduktion. Det betyder, at fordelingsnøglen først kendes når de opdaterede vandområdeplaner er sendt i høring efter regeringens genberegning af kvælstofindsatser.

Administrationen kan oplyse, at Miljøstyrelsen har givet tilsagn om et tilskud på 4 mio. kr. fra ordningen Faciliterende lavbundsindsatser til projekt "Sjælland Syd, Øerne og Bornholm" til at oprettelse af et fællessekretariat. Samme tilskud på 4 mio. kr. er tildelt til et fællessekretariat 'Sjælland Nord' med samme formål.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Kort over lokale treparter og grupper

Bilag 2 - Hovedvandoplande i Faxe Kommune

Bilag 3 - Illustration af organiseringen af Lokale treparter

Punkt 11: Godkendelse af skitseprojekt og bæredygtighedsplan vedr. udvidelse af daginstitutionen Dalby Børnehus samt fremrykning af bevilling fra 2026 til 2025

82.06.04-P20-1-24

Resumé

I denne sag skal Teknik & Miljøudvalget tage stilling til skitseprojekt og sagsspecifik bæredygtighedsplan for udvidelse af Dalby Børnehus. Projektet udvider institutionen og samler bygningsmassen så denne efterfølgende udgør en samlet bygning, som har bedre indretning og liggehal. Skitseprojektet, som har været gennem brugerinddragelse i institutionen, danner grundlaget for projektering af myndighedsprojekt og udbudsprojekt. Der lægges op til at projektet udbydes i hovedentreprise. Projektet er skønnet til 11 mio. kr.

I denne sag skal Byrådet tage stilling til at fremrykke sidste del af bevillingen til udvidelsen af Dalby Børnehus fra 2026 til 2025 sådan som Økonomiudvalget besluttede på møde 20. november 2024 pkt. 207. Fremrykningen af bevillingerne betyder at projektet med udvidelsen kan gennemføres i 2025, med opstart af byggeriet i sommeren 2025.

Indstilling

Administrationen indstiller, at

1. Teknik & Miljøudvalget godkender skitseprojektet, som grundlag for myndighedsprojekt og udbudsprojekt og at projektet udbydes i hovedentreprise
2. Teknik & Miljøudvalget godkender sagsspecifik bæredygtighedsplan med fokus på klima- og miljømæssig, social og økonomisk bæredygtighed.
3. Byrådet godkender fremrykning af det resterende rådighedsbeløb på 7 mio. kr. fra 2026 til 2025, til udvidelse af Dalby Børnehus og at rådighedsbeløbet samtidig frigives.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Teknik & Miljøudvalget, den 14. januar 2025, punkt 9:

Ad. 1 og 2 godkendt.

Ad. 3 Anbefales.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 12:

Anbefalet.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Beskrivelse af den foreslåede løsning



Som det fremgår på ovenstående situationsplan sammenbygges stjernebygningen og bjælkehytten med en tilbygning på 195 m², som kommer til at indeholde overdækket ankomstareal, kontor og personalerum, toiletter samt gangarealer.

Den eksisterende stjernebygning ombygges så der etableres to nye børnegrupperum, garderober og toiletter samt tilbygges liggehal på 74 m².

Som det fremgår af den sagsspecifikke bæredygtighedsplan er der i projektet fokus på indeklima:

- termiske forhold som bl.a. handler om man føler sig kold eller varm,
- atmosfæriske forhold, som handler om luftens kvalitet og iltindhold som bl.a. sikres med ventilation
- akustiske forhold, som bl.a. handler om hvordan lyden spredes og absorberes
- optiske forhold, som bl.a. handler om at sikre dagslys, men også at have mulig for afskærmning.

Der er endvidere fokus på tilgængeligheden og mulighederne for personer med nedsat funktionsevne.

Herudover laves der sandkasse ved bjælkehytten og etableres grønne elementer på grunden i form af frugttræer og område for biodiversitet. Se bilag som viser skitseprojektet samt sagsspecifik bæredygtighedsplan.

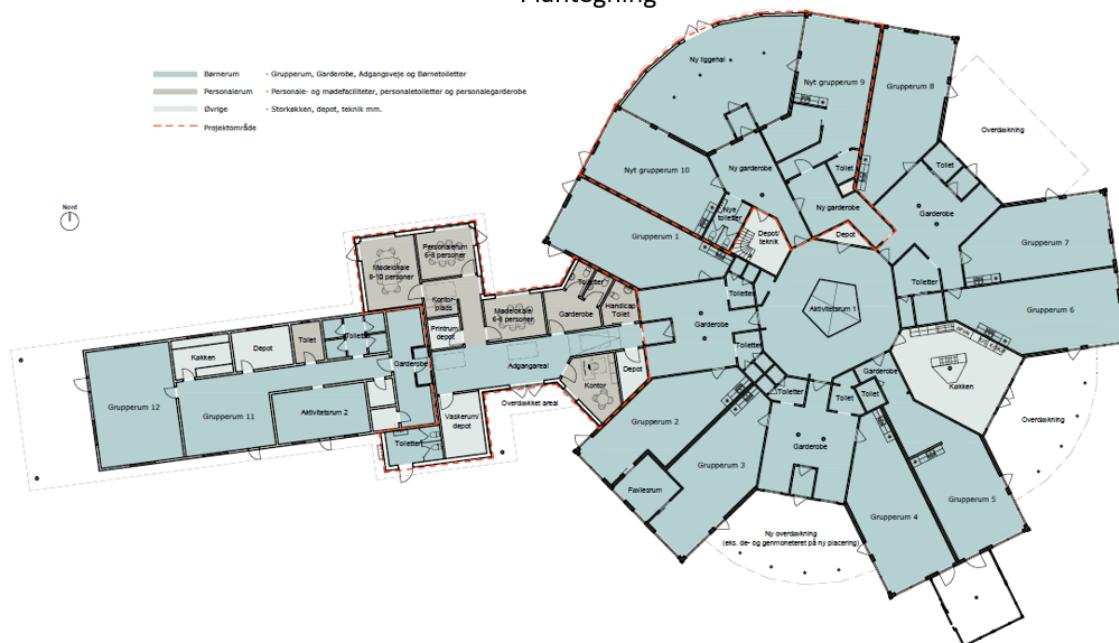
P-pladsen udvides.

Der har været brugerinvolvering med daginstitutionen af to omgange og det er denne sammenbyggede løsning med liggehal, som institutionen synes er bedst.

Se bygningsdetaljer på nedenstående plantegning.

Projektforslag: Dalby Børnehuse - tilbygning

Plantegning



November 2024

Kapacitet

Denne nye skitseindretning giver ca. 725 børnem², hvilket giver plads til det antal børn, som ifølge prognoserne skal passes i Dalby Børnehuse. Baseret på kvalitetsniveau B som fordrer 4,5 m² børneareal pr. vuggestuebarn og 3,5 m² børneareal pr. børnehavebarn.

Prognosetal fra Børn & Læringsudvalgets møde 26. september 2024 pkt. 120.

År 2025: behov for 195 pladser

År 2026: behov for 191 pladser

År 2027: behov for 193 pladser

År 2028: behov for 187 pladser

Såfremt børnetallet stiger mere end prognosetallene og der bliver behov for yderligere kapacitet kan der for enden af Bjælkehytten udbygges med 218 m², hvori der kan etableres 2 børnegrupperum, 2 børnegarderobes, 1 fordelingsrum, 2 toiletter, 1 handicaptoilet, 1 udetoilet og 1 teknikrum placeret på loftet. Heri kan være 35 børnehavebørn i kvalitetsniveau B.

Procesplan for projektet med udvidelse af Dalby Børnehuse

1. Brugerinvolvering 2. kvartal 2024.
2. Skitseprojektering og sagsspecifik bæredygtighedsplan behandles politisk januar 2025.
3. Totalrådgiver, udbud 1. kvartal 2025.
4. Projektering og myndighedsgodkendelser 1. og 2. kvartal 2025.
5. Udbud af byggeopgaven 2. kvartal 2025.
6. Byggeri: 3. og 4. kvartal 2025.
7. Aflevering december 2025/januar 2026.
8. Ibrugtagning januar 2026.

Tidligere politiske behandlinger

- Oktober 2023: Byrådet beslutter budget 2024 - 2027: 4 mio. kr. i 2024 og 4,5 mio. kr. i 2025 til kapacitetsudvidelse daginstitution Dalby. Der gives anlægsbevilling på 8,5 mio. kr.
- 5. marts 2024 pkt. 41: Teknik & Miljøudvalget forelægges skitseprojekt og bæredygtighedsplan for 8,5 mio. kr., projektet er grundet økonomien ej sammenbygget og uden liggehal. Udvalget udsætter behandlingen og sender til Børn og Læringsudvalget for belysning af eventuelle økonomiske konsekvenser.
- 7. marts 2024 pkt. 39: Børn & læringsudvalget bemærker at modellen ikke er fremtidssikret ift. fleksibilitet og kapacitetsudvikling, idet der ikke er planlagt en liggehal herudover sikring af optimale pædagogiske læringsmiljøer.
- 4. april 2024 pkt. 51: Børn & Læringsudvalget protokollerer supplerende bemærkninger: Med henvisning til nedenstående pædagogiske og økonomiske gevinster ved en sammenbygning og etablering af liggehal, anbefaler udvalget at der vælges

en sammenbygning og etablering af liggehal.

- 30. maj 2024 pkt. 89: Byrådet godkender en tillægsbevilling på 2,5 mio. kr. i 2025 til udvidelsen af daginstitution i Dalby, som blev indarbejdet i det tekniske budgetforslag.
- Oktober 2024: Byrådet beslutter budget 2025 - 2028: 7 mio. kr. til kapacitetsudvidelse daginstitution i Dalby forskydes fra 2025 til 2026.

Lovgrundlag

Byggeloven.

Økonomiske konsekvenser

Projektet har samlet set et rådighedsbeløb og tilsvarende anlægsbevilling på 11 mio. kr. Rådighedsbeløbet ligger fordelt med 4 mio. kr. i 2024 og 7 mio. kr. i 2026. I denne sag søges de 7 mio. kr. som i budget 2025-28 er afsat i 2026 fremrykket til 2025, således at byggeriet kan påbegyndes allerede i sommeren 2025 og forhåbentlig stå klar til ibrugtagning omkring årsskiftet 2025/2026.

I 2024 er der indtil videre brugt knapt 0,1 mio. kr. og restbeløbet på 3,9 mio. kr. vil indgå som en del af overførselssagen fra 2024 til 2025, som fremlægges politisk i marts.

Fremrykningen af bevillingen fra 2026 til 2025, har betydning for kommunens likviditet, idet den øger kassetrækket med ca. 11 mio. kr. i 2025, som dog mindskes i tilsvarende 2026.

Sagen afgøres af

Skitseprojekt, udbudsform og bæredygtighedsplan godkendes af Teknik & Miljøudvalget.

Bevillinger godkendes af Byrådet.

Bilag

Bilag 1 - Dalby børnehuse - præsentation

Bilag 2 - Bæredygtighedsplan_2024.09.05

Bilag 3 - Notat vedr. brugerinddragelse_2024.09.05

Bilag 4 - Rumprogram_2024.09.05

Bilag 5 - 1-0-S1-ET - Plantegning_2024.09.05

Bilag 6 - 0-x-S1-TE - Situationsplan_2024.09.05

Bilag 7 - 2-x-S1-FO - Facadeopstalter_2024.09.05

Punkt 12: Godkendelse af samarbejdsaftale vedr. Ensemble Storstrøm, 2025 - 2028

20.03.05-Ø00-1-24

Resumé

Denne sag handler om godkendelse af samarbejdsaftale vedr. Ensemble Storstrøm.

Ensemble Storstrøm og de fire tilskudskommuner, Lolland, Guldborgsund, Næstved og Faxe, skal indgå en samarbejdsaftale for perioden 2025-2028. Med godkendelsen bekræfter parterne samarbejdet og kommunerne tillige den kommunale støtte til Ensemblet. Den statslige støtte til Ensemblet er bekræftet via en godkendelse af Ensemble Storstrøms strategi for perioden 2025 - 2028 i Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for musik. Projektstøtteudvalget har vurderet, at Ensemblet opfylder kravene til basisensembler og har ikke haft yderligere bemærkninger.

Samarbejdsaftalen afløser fra årsskiftet de seneste aftaler mellem Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg, Ensemblet og de fire kommuner for perioden 2021-2024. Da aftalen er af længere varighed, skal den kommunale godkendelse også tiltrædes af Ankestyrelsen, inden samarbejdsaftalen er endeligt godkendt.

Indstilling

Administrationen indstiller, at samarbejdsaftale for perioden 2025-2028 vedr. Ensemble Storstrøm godkendes.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Plan & Kulturudvalget, den 3. december 2024, punkt 147:

Anbefalet.

Fraværende: Ingen.

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 13:

Anbefalet.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

For Økonomiudvalgets anbefaling stemte [24]:

Venstre (6)

Dansk Folkeparti (1)

Det Konservative Folkeparti (2)

Lokallisten (1)

Moderaterne (1)

Pia Backquist (løsgænger)

Lars Folmann (løsgænger)

Mogens Stilhoff (løsgænger)

HaslevFaxe-Listen (2)

Enhedslisten (1)

Socialistisk Folkeparti (1)

Socialdemokratiet (6)

Imod stemte [1]:

Liberal Alliance (1)

Økonomiudvalgets anbefaling blev godkendt.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Udgangspunkt

Ensemble Storstrøm er et af fem basisensembler i landet, der står til at modtage tilskud i perioden 2025 - 2028. Det statslige tilskud kommer via Statens Kunstfond. Basisensemblerne skal bidrage til, at en mangfoldighed af musik af højeste kunstneriske kvalitet er tilgængelig og efterspørges i hele landet. Det sker via koncertvirksomhed samt formidling og publikumsudvikling.

Ensemblets strategi

Med strategien placerer Ensemblet sig som en nærværende og meget aktiv del af musik- og kulturmiljøet i området og de fire tilskudskommuner i særdeleshed. Ensemblet ønsker blandt andet at skabe fællesskab om store musikoplevelser i kommunerne og på tværs af disse.

Kommunerne har i dialogen med Ensemblet om strategien anerkendt Ensemblets fortsatte fokus på børn og unge og at Ensemblet agerer som udviklende og innovativ koncertarrangør, der tillige har opmærksomhed på bæredygtighed i flere dimensioner. Hertil kommer de fem strategiske fokusområder: sæsonkoncerter, festivaler, mix af kunstarter, crossover og børnefamilier.

Strategien er vedhæftet som bilag.

Samarbejdsaftalen

Samarbejdsaftalen beskriver udgangspunktet for Ensemble Storstrøm vedr. basisensembler, Ensemblets strategi i hovedpunkter, minimumsfordelingen af koncertvirksomhed i de fire kommuner, det forventede samarbejde med Kulturregion Storstrøm/kultursamarbejdet samt de kommunale bidrag til Ensemble Storstrøm i perioden.

Udkastet til samarbejdsaftale er vedhæftet som bilag.

Økonomi

Staten bidrager fra 2025 årligt med knap 5,5 millioner kr. Kommunerne tilsammen med knap 3,4 millioner kr., idet Guldborgsund som hjemstedskommune bidrager med et højere tilskud og et huslejetilskud. For Faxe Kommunes vedkommende vil det i 2025 være tale om ca. 215.000 kr.

Godkendelse

Samarbejdsaftalen afløser fra årsskiftet de seneste aftaler mellem Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg, Ensemblet og de fire kommuner for perioden 2021-2024.

I forbindelse med udarbejdelsen af Ensemblets strategi har administrationerne fra de fire kommuner været i dialog med Ensemblets ledelse. Med forbehold for den politiske godkendelse har administrationerne overfor Statens Kunstfonds projektstøtteudvalg for musik i en fælles erklæring udtrykt kommunernes opbakning til Ensemblets strategi og kommunernes forventede bidrag til Ensemblet (bilag).

Denne sag behandles parallelt i Lolland, Guldborgsund, Næstved og Faxe Kommune via de respektive udvalg med ansvar for det kulturelle område og i kommunernes kommunalbestyrelser/byråd. Ensemblets bestyrelse forventes at bekræfte samarbejdsaftalen på deres møde den 28. november.

Efter Ankestyrelsens retningslinjer er aftalen af længere varighed. Godkendelsen i de fire kommuner skal derfor også tiltrædes af Ankestyrelsen. Først når den foreligger, er samarbejdsaftalen endeligt godkendt.

Lovgrundlag

Statens yder tilskud i henhold til musikloven. Ensemblets virksomhed er i øvrigt reguleret efter lov om økonomiske og administrative forhold for modtagere af tilskud på Kulturministeriets område.

Økonomiske konsekvenser

Der er ingen økonomiske konsekvenser, idet Plan & Kulturudvalgets budget rummer kommunens bidrag til Ensemble Storstrøm.

Sagen afgøres af

Byrådet

Bilag

Samarbejdsaftale-2025-2028-EnsembleStorstrøm-og-Kommunerne.docx

Kommunal-Erklæring-EnsembleStorstrøm-2025-2028.pdf

EnsembleStorstrøm-strategi-2025-2028

Punkt 13: Meddelelser

00.01.00-P35-12-24

Meddelelser

Orienteringer fra arbejdet i kommissioner, bestyrelser, råd og nævn.

Beslutning

Finn Hansen (A) orienterede fra Affald Plus og orienterede fra Haslev Hallerne vedrørende ny svømmehal.
Allan Tirsgaard (C) stillede spørgsmål om beredskabets lift.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Bilag

Indstillede og udpegede til bestyrelser, nævn og råd rev.02072024

Punkt 14: Beslutning om salg af Grønlandsgade 18 og anmodning om indtægtsbevilling

13.06.02-G01-4-18

Resumé

Erhvervsgrunden på Grønlandsgade nr. 18 i Haslev har været offentligt udbudt til salg som en selvstændig grund siden september 2021. Den 10. december 2024 modtog administrationen et købstilbud fra Novigo Development ApS, ejet af Allan Tirsgaard fra Haslev.

Byrådet skal tage stilling til, om grunden kan sælges til købers formål, som er til opførelse af et BESS-anlæg, og om købstilbuddet skal accepteres.

Indstilling

Administrationen indstiller at

1. grunden kan sælges til etablering af et BESS-anlæg
2. købstilbuddet om køb af Grønlandsgade 18, Haslev, på 500.000 kr. fra Novigo Development ApS accepteres
3. og at der afsættes og frigives rådighedsbeløb til udgifter i 2025 på 500.000 kr., og gives anlægsbevilling på tilsvarende beløb
4. at pkt. 3 finansieres af kassen

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 22. januar 2025, punkt 16:

1.-4. Anbefalet.

Fraværende:

Per Thomsen (A).

Thomas Spange Olsen (Ø). Som stedfortræder deltog Christina Birkemose (H).

Beslutning

Allan Tirsgaard (C) blev erklæret inhabil i sagen, forlod lokalet, og deltog således ikke i sagens behandling.

Økonomiudvalgets anbefaling blev godkendt, idet punkt 3 dog vedrører indtægter og ikke udgifter.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Allan Tirsgaard (C). Som stedfortræder deltog Bent Ole Bærenholdt (C).

Sagsfremstilling

Novigo Development ApS har den 13. december 2024 fremsat et købstilbud på 500.000 kr. for erhvervsgrunden beliggende på Grønlandsgade 18, Haslev. Grunden er 6.335 m² og har været udbudt til salg til en vejledende pris på 570.150 kr., svarende til 90 kr./m². Købstilbuddet svarer til 79 kr./m².

Tilbudsgiver ejer firmaet Novigo Development ApS, der har til hensigt at opføre et batterilager (BESS-anlæg) på grunden. De har søgt og den 18. december 2024 fået dispensation fra lokalplan 500-58A til opførelsen af batterilageret.

Grunden indeholder en naturbeskyttet sø og en naturbeskyttet eng i henhold til naturbeskyttelseslovens § 3 samt et lavspændingsjordkabel, hvilket forringer grundens værdi.

Nabogrunden, som ikke har disse restriktioner, er udbudt til 105 kr./m².

Tilbudsgiver har budt under den udbudte pris på grund af de nævnte faktorer, da de begrænser købers muligheder for at udvide på grunden under hensyntagen til det beskyttede område og vil medføre kapacitetsudfordringer.

Det bemærkes, at sælger oprindeligt havde budt den fulde pris, før det blev opdaget, at der var mere beskyttet natur i området end først antaget.

Økonomiudvalget besluttede på deres møde den 17. maj 2023, at grunden kan sælges for 500.000 kroner.

Køber ønsker at overtage grunden pr. 1. februar 2025.

Erhvervsgrunden har været udbudt til salg efter reglerne i bekendtgørelse om offentligt udbud ved salg af kommunens faste ejendomme.

Sagen behandles som lukket punkt, da den vedrører salg af kommunens faste ejendomme. Beslutning om at forkaste købstilbuddet er fortroligt indtil ugen efter Økonomiudvalgets behandling, hvor tilbudsgiver har fået besked om beslutningen.

Beslutning om at acceptere købstilbuddet kan offentliggøres, så snart kontrakten er underskrevet fra kommunens side, hvilket forventes at ske ugen efter sagens behandling i byrådet.

Økonomiske konsekvenser

Hvis købstilbuddet accepteres vil salgsindtægten på 500.000 kr. tilgå kommunens kassebeholdning.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Bilag

Områdekort og matrikelkort af Grønlandsgade18

Købsaftale underskrevet

Kort og billeder over placering BESS_Grønlandsgade_4690 Haslev_v2_0

Dispensation fra lokalplan 500-58A til indretning af et batterilager Grønlandsgade 18

Projektbeskrivelse

Projektbeskrivelse fortsat

Kort over det fredede område

Punkt 15: Beslutning om ansættelse af en ny direktør

81.03.00-A00-25-24

Resumé

Med denne sag skal der træffes beslutning om ansættelsen af en direktør i Faxe Kommune den 1. marts 2025.

Økonomiudvalget besluttede på mødet den 20. november 2024 at indlede en ansættelsesproces for en ny direktør, idet direktør Marianne Hoff Andersen har opsagt sin stilling.

Konsulentbureauet Lundgaard Konsulenterne forestår ansættelsesprocessen, og ansættelsesudvalget indstiller til Økonomiudvalget at anbefale over for byrådet, hvem der skal ansættes som ny direktør.

Samtalerne afsluttes samme dag, som der skal træffes beslutning i Økonomiudvalget og byrådet. Indstilling og anbefaling vil derfor først blive præsenteret på møderne.

Indstilling

Ansættelsesudvalget indstiller, at XX (oplyses på mødet) ansættes som direktør i Faxe Kommune den 1. marts 2025.

Tidligere beslutning

Beslutning fra Økonomiudvalget, den 28. januar 2025, punkt 19:

Økonomiudvalget anbefaler over for byrådet, at Morten Just ansættes som direktør.

Fraværende:

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jens Hvidemose (A)

Beslutning

Økonomiudvalgets anbefaling blev godkendt.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).

Sagsfremstilling

Marianne Hoff Andersen har opsagt sin stilling som direktør i Faxe Kommune og fratræder den 31. januar 2025.

Økonomiudvalget godkendte på mødet den 20. november 2025 at indlede en proces med henblik på at ansætte en ny direktør, herunder at Lundgaard Konsulenterne skulle bistå processen.

Stillingen har været slået op i perioden fra den 13. december 2024 til den 12. januar 2025. Ansættelsesudvalget modtog 17 ansøgninger, og har afholdt samtaler med henholdsvis seks kandidater i første runde den 20. januar 2025, og tre er inviteret til 2. samtale den 28. januar 2025.

I perioden mellem første og anden samtalerunde bistår Lundgaard Konsulenterne med at gennemføre test af de tre kandidater, der er gået videre til anden runde, og kommunaldirektøren holder individuelle samtaler med dem.

Når alle samtaler og test er gennemført, indstiller ansættelsesudvalget, at Økonomiudvalget anbefaler over for byrådet, hvem der skal ansættes som ny direktør i Faxe Kommune.

Anden samtalerunde finder sted samme dag, som Økonomiudvalget og byrådet skal træffe beslutninger om ansættelsen. Navneoplysning på den indstillede og anbefalede kandidat vil derfor først blive præsenteret på møderne.

Økonomiske konsekvenser

Ansættelsen sker på kontraktvilkår.

Sagen afgøres af

Byrådet.

Punkt 16: Lukket: Lukkede meddelelser

00.01.00-P35-12-24

Punkt 17: Digital godkendelse af byrådets referat den 28. januar 2025

00.01.00-P35-12-24

Indstilling

Administrationen indstiller, at referatet godkendes digitalt i First Agenda.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Eli Jacobi Nielsen (O). Som stedfortræder deltog Bente Abrahamsen (O).

Per Thomsen (A). Som stedfortræder deltog Jeannie Thorving Hansen (H).