

REFERAT Børn & Læringsudvalget 2018-2025 d. 26-02-2020

Mødedato Onsdag d. 26. februar 2020 kl. 16:00

Mødested Udvalgslokale 3, Søndergade 12

Indholdsfortegnelse

Godkendelse af dagsorden.....	3
Indskrivning og klassedannelse, 0. klasse, 2020/2021.....	4
Klassedannelse, 7. klassetrin, skoleåret 2020/2021.....	8
Status på implementering af Aula.....	10
Orientering om procesplan i forbindelse med start i SFO pr. 1. maj.....	12
Orientering om arbejdet med opprioriteringen til ”udviklende læringsmiljøer og inklusion” fra Budg.....	14
Orientering om skolernes interaktive tavler.....	16
Orientering om understøttelse af flersprogsstrategi.....	18
Sag fremsendt af udvalgsmedlem Steen Petersen vedrørende digitale læremidler i vuggestuer, dagp.....	20
Sag fremsendt af udvalgsmedlem Steen Petersen vedrørende pulje til særligt begavede børn.....	21
Sag fremsendt af udvalgsmedlem Henrik Friis vedrørende minimumsnormeringer på dagtilbudsom.....	22
Meddelelser.....	23
Lukket: Meddelelser - lukket.....	25

Punkt 11: Godkendelse af dagsorden

28.00.00-A00-4-20

Økonomi

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Punkt 12: Indskrivning og klassedannelse, 0. klasse, 2020/2021

17.01.00-A21-2-20

Sagsfremstilling

Med denne sag præsenteres forslag til klassedannelse til 0. klasse i skoleåret 2020/2021.

Der har i perioden 18. november til 15. december 2019 været digital indskrivning af 346 elever til kommende 0. klasser.

Administrationen har udarbejdet to modeller for klassedannelse af 0. klasser for skoleåret 2020/2021. Modellerne adskiller sig ved placeringen af modtageklassen på hhv. Nordskovskolen og Vibeengskolen. I model 1 udløses 12 0. klasser, mens model 2 udløser 13. 0. klasser. Modtageklasseeleverne indgår i budgettildelingsmodellen i almenskoledelen.

Antallet af modtageklasseelever, der er indregnet i 0. klasse er afgørende for, at der udløses en ekstra 0. klasse ved placering af modtageklassen på Vibeengskolen. Modtageklassen består af elever, der ikke taler dansk, når de starter i skolen, og som har en plads (og tildelt budget) i almenklassen, hvortil de flyttes permanent, så snart eleven vurderes klar hertil.

Grundlag for dannelse af børnehaveklasser til skoleåret 2020/2021

På baggrund af indskrivningen er der udarbejdet forslag til klassedannelse i overensstemmelse med retningslinjer beskrevet i styrelsesvedtægten for skolerne i Faxe Kommune, herunder hensyntagen til søskendereglen samt mulighed for, at elever kan gå på den afdeling, der bor tættest på i skoledistriktet, jf. Byrådets beslutning den. 10. december 2015.

- Der er i klassedannelsen medregnet tilflyttere, der på indskrivningstidspunktet endnu ikke havde folkeregisteradresse i Faxe Kommune, men som har oplyst, at de flytter til kommunen inden skolestart – samt familier, der skifter adresse inden for Faxe Kommunes grænser og derfor har et ønske om en anden skole.
- Der er sikret plads til modtageeleverne, der begynder i en almenklasse og samtidig er tilknyttet et modtageundervisningsforløb.
- Der er mulighed for at elever i børnehaveklassen i specialklasserækken i nærmere aftalte timer kan integreres i en almen klasse.
- Øvrige ønsker om andet skoledistrikt håndteres efterfølgende af skolelederne på grundlag af klassedannelsen samt regler om håndtering af frit skolevalg som beskrevet i styrelsesvedtægten for Faxe Kommunes folkeskoler.

Tabel 1 viser, hvordan de 346 elever fra den digitale indskrivning er fordelt, således at der bliver 256 elever at fordele på de tre distrikter Vest, Midt og Øst.

Tabel 1:

Tilgang		
Elever i alt fra Faxe Kommune	346	
Omgængere	17	
Grænsekrydser	1	
I alt at fordele	364	
Fordeling		
Elever til skoler i Faxe Kommune	256	
Elever til andre skoler/kommuner	63	
Elever visiteret til specialtilbud	7	
Elever visiteret til udsættelse	20	
Tidlig skolestart	0	
Grænsekrydser (fra anden kommune)	1	
Omgængere	17	
Fordelt	364	

Tabel 2 viser en oversigt over antallet af elever, der ønsker anden skoleafdeling end den de bor tættest på.

Forklaring til tabel, vandret:

De lyserøde felter angiver den afdeling, de ønskes optaget på. For eksempel ses, at af de 9 elever, der bor tættest på Sofiendalskolen, ønsker 3 optagelse på Nordskovskolen og 6 ønsker optagelse på Vibeengskolen.

Forklaring til tabel, lodret:

I alt ønsker 4 elever optagelse på Sofiendalskolen. Disse elever har ikke Sofiendalskolen som nærmeste afdeling.

Ligeledes ses, at i alt 46 elever ønsker optagelse på en anden skoleafdeling end den, de bor tættest på. Af de 46 har 15 søskende på skolen.

Tabel 2:

Ønsker		TIL													
				Midtskolen				Vestskolen			Østskolen				
Antal elever fra → til		antal i distrik- tet	antal i afd. distrik- tet	Bavneskolen	Møllevangskolen	Sofiendalskolen	Nordskovskolen	Terslev Skole	Vibeengskolen	Hylleholt Skole	Karise Skole	Rolloskolen	frit skolevalg	heraf frit skolevalg m søskende	
FRA	Midtskolen (distrikt 1)	Bavneskolen	12	0									0	0	
		Møllevangskolen		3					1	1	1		3	0	
		Sofiendalskolen		9			3		6				9	1	
	Vestskolen (distrikt 3)	Nordskovskolen	21	13		1	1		1	10			13	5	
		Terslev Skole		3				1		1		3	1		
		Vibeengskolen		5			2	2	1			5	3		
	Østskolen (distrikt 2)	Hylleholt Skole	13	1							1		1	1	
		Karise Skole		1	1							1	0		
		Rolloskolen		11	1	1	1			6	2	11	4		
	Grænsekrydser		1								1		1		
Nye i alt		47		2	2	4	6	2	18	7	6	0	47	15	

Der præsenteres to modeller for klassedannelsen, hvor følgende forudsætning er indlagt:

1. Elever til modtageklasse placeres på Nordskovskolen
2. Elever til modtageklasse placeres på Vibeengskolen

Antallet af modtageklasseelever i 0. klasse er afgørende for, at der udløses en ekstra 0. klasse ved placering af modtageklassen på Vibeengskolen. Modtageklassen består af elever, der ikke taler dansk ved skolestart, og som har en plads i almenklassen, hvortil de flyttes permanent, så snart eleven vurderes klar hertil.

Model 1: Elever til modtageklasse placeres på Nordskovskolen

Ved at placere modtageeleverne på Nordskovskolen kan der sikres plads til 32 af de 46 elever, der ønsker optagelse på en anden skoleafdeling i Faxe Kommune end den, de bor tættest på. Desuden har det været muligt at optage 1 elev fra Stevns Kommune på Karise Skole.

14 elever vil få afslag, da imødekommelse af deres ønske ville udløse en ekstra klasse.

Forældrenes ønske om skoledistrikt og afdeling og endelig placering fremgår af bilag 1.

Denne model kræver ændret lokaleindretning med en engangs-etableringsudgift på 400.-500.000 kr.

Model 2: Elever til modtageklasse placeres på Vibeengskolen

Ved at placere modtageeleverne på Vibeengskolen kan der sikres plads til 44 af de 46 elever, der ønsker optagelse på en anden skoleafdeling i Faxe Kommune end den, de bor tættest på. Desuden har det været muligt at optage 1 elev fra Stevns Kommune på Karise Skole.

2 elever vil få afslag, da imødekommelse af deres ønske ville udløse en ekstra klasse.

Placering af modtageeleverne på Vibeengskolen medfører oprettelse af en ekstra klasse på Vibeengskolen.

Forældrenes ønske om skoledistrikt og afdeling og endelig placering fremgår af bilag 1.

Samlet overblik:

Tabel 3: Følgende konsekvenser kan opstilles:

Faktorer	Model 1	Model 2
	modtageklasse på Nordskovskolen	modtageklasse på Vibeengskolen
Nødvendigt antal klasser	12	13
Opfyldt ønske om afdeling	32	44
Afslag på ønske om afdeling	14	2
Gennemsnitlig klassekvotient	22,8	21,1

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Der er i budgettet for perioden 1/1 – 31/7 2020 indregnet 12 0. klasser.

For perioden 1/8 – 31/12 2020 er der indregnet ialt 16 0. klasser.

Udgiften til én 0. klasse er 655.370 kr./år.

Model 1:

Oprettelsen af 12 klasser på 0. årgang pr. 1/8 2020 medfører en mindreudgift ift. afsat budget svarende til i alt 1.092.283 kr.

Mindreudgiften i 2021 er ialt 2.621.480 kr.

Model 2:

Oprettelsen af 13 klasser på 0. årgang pr. 1/8 2020 medfører en mindreudgift ift. afsat budget på ialt 819.213 kr.

Mindreudgiften i 2021 er i alt 1.966.110 kr.

Mindreudgiften inklusiv i overslagsårene, indregnes i planlagte demografireguleringer for skoleområdet.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at

1. Model 1 til klassedannelse godkendes.

2. At den samlede mindreudgift indregnes i demografireguleringen af skoleområdet.

Beslutning

Ad 1. Model 2 godkendes.

Ad 2. Godkendt.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Bilag

Klassedannelse 0. kl., bilag 1

Punkt 13: Klassedannelse, 7. klassetrin, skoleåret 2020/2021

17.01.00-A21-1-20

Sagsfremstilling

Med dette punkt præsenteres forslag til dannelse af 7. klasser for skoleåret 2020/2021.

Børn & Læringsudvalget besluttede på mødet den 28. februar 2018, at der skulle oprettes det nødvendige antal 7. klasser således, at ingen elever behøver at skifte til anden skoleafdeling fra 6. til 7. klasse. Dette gælder under forudsætning af, at antallet af 7. klasser ikke overstiger 17.

Ved dannelsen af 7. klasser samles Vestskolens elever fra Terslev Skole og Vibeengskolen på Nordskovskolen.

Østskolens og Midtskolens elever placeres på distrikternes afdelinger. Her har skolelederen kompetencen til at fordele de oprettede klasser på afdelingerne.

Ifølge ”Bilag til styrelsesvedtægt”, afsnit 3.2 om principper for klasseplacering kan klasseplacering ved overgang til 7. klasse ske som en del af linje- og profilarbejdet, såfremt elever frivilligt vil skifte afdeling for at følge en bestemt linje. Befordring udløst som følge af linje- og profil valg betales af skolen. De enkelte skoler har udarbejdet retningslinjer/principper for placering af elever ved skift af afdeling.

Forslag til klassedannelse

Antallet af elever på 6. årgang medfører, at der ikke kan klasseoptimeres på de enkelte skoleafdelinger.

Børn & Læringsudvalget beslutning om, at oprette det nødvendige antal 7. klasser således, at ingen elever behøver at skifte til anden skoleafdeling fra 6. til 7. klasse, nødvendiggør i skoleåret 2020/2021 oprettelse af 17 klasser på 7. årgang, fordelt med 6 klasser på Midtskolen, 6 klasser på Vestskolen og 5 klasser på Østskolen.

Tabel: Elevtal og klasser

Skole	Afdeling	Elevtal 6. klasser			Samlet elevtal, nuværende 6. kl.	Samlet antal kommende 7. kl.	Klassekvotient, samlet antal 7. kl.	Antal 7. klasser 2019/2020	Antal 7. klasser 2018/2019
Midt-skolen	Bavneskolen	21	16		108	6	18,0	6	5
	Møllevangskolen	22	16						
	Sofiendalskolen	16	17						
Vest-skolen	Nordskovskolen	27	27		152	6	25,3	5	5
	Terslev Skole	19							
	Vibeengskolen	25	27	27					
Øst-skolen	Hylleholt Skole	18	23		104	5	20,8	4	6
	Karise Skole	27							
	Rolloskolen	18	18						
		17			17		15		16

De grønne kolonner: Nuværende 6. klasser og elevtal

De gule kolonner: Det nødvendige antal 7. klasser således, at ingen elever behøver at skifte til anden skoleafdeling

Den røde kolonne: Antal 7. klasser i henholdsvis 2019/2020 og 2018/2019.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Der er i budgettet for perioden 1/1 – 31/7 2020 indregnet 17 klasser på 6. årgang. For perioden 1/8 – 31/12 2020 er indregnet 15. klasser på 7. årgang.

Ekstra udgift for etablering af 17 klasser (2 mere end budgetteret) på 7. årgang vil være:

	Perioden 1/1 – 31/7	Perioden 1/8 – 31/12	Fremskrevet med 1,9 %
2020		683.000 kr.	683.000 kr.
2021	1.639.000 kr.		1.670.000 kr.
2022	1.639.000 kr.		1.702.000 kr.
2023	956.000 kr.		1.012.000 kr.
I alt	4.917.000 kr.		5.367.000 kr.

Udgifterne er beregnet ud fra nuværende forudsætninger, herunder f.eks. nuværende gennemsnitsløn og krav til timetal.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at

1. Der oprettes 17 klasser på 7. årgang fra skoleåret 2020/2021.
2. Merudgiften i 2020 på 683.000 kr og i 2021 på kr.1.670.000 kr. finansieres via demografireguleringen for skoleområdet.
3. At antallet af 7. klasser fremover indregnes i demografireguleringen i henhold til den politiske beslutning af 28. februar 2018.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Bilag

Antal elever pr 05.09 - samt udvikling i elevtal

Punkt 14: Status på implementering af Aula

17.00.00-A00-1-20

Sagsfremstilling

Skolerne i Faxe Kommune tog kommunikationsplatformen Aula i brug den 2. januar 2020. Der har ikke været væsentlige problemer i forbindelse med ibrugtagningen og systemet har kørt stabilt og uden driftsforstyrrelser siden opstart.

Der har i forbindelse med opstarten været behov for at hjælpe i forbindelse med forældrenes første login. De udfordringer som har været har relateret sig til brugerens udstyr eller dannelsen af det såkaldte Uni-login, som benyttes af elever og forældre.

Den daglige kommunikation mellem hjem og skole ser ud til teknisk at fungere uden problemer. Alle brugere udtrykker tilfredshed med at de basale funktioner i Aula også kan tilgås fra mobil-enheder via en Aula-app.

For medarbejderne er der i samarbejde med kommunes IT-afdeling etableret adgang til Aula fra deres medarbejder-PC via et idp-login. Denne loginmetode sikrer, at medarbejderen ikke på noget tidspunkt har behov for at benytte sit private NemID.

Medarbejderne på skolerne har en del udfordringer i forhold til deres daglige arbejde, når det drejer sig om andre forhold end kommunikation. Aula mangler en hel del af den funktionalitet, som medarbejderne har været vant til at benytte i det tidligere system, SkoleIntra.

Disse udfordringer søger vi at løse med lokale løsninger, tilkøbs-løsninger og i nogle tilfælde ved at afvente kommende opdateringer af Aula.

Eksempler på udfordringer:

- Aula kan ikke "snakke sammen" med det kommunale system til lokalebooking. (Der er ikke en umiddelbart løsning på dette problem. Skolernes serviceledere har pt. besværet med at vedligeholde to separate kalendere. Man kan håbe på en widget-løsning, hvor en eksterne leverandør udvikler en løsning, der kan interagere med Aulas kalender).
- Samarbejdet på tværs af skoleafdelinger er besværligt, da Aula har mangler i forhold til skolestrukturen i Faxe Kommune. (Da det er en problemstilling, vi er fælles med en række andre kommuner om, er det forventningen, at de få forbedringer, der er kommet i forbindelse med seneste opdateringer, vil blive udbygget fremover).
- Aula's kalendersystem mangler en del funktionalitet – bl.a. mulighed for synkronisering med brugerens private kalender. (Funktionaliteten er udmeldt til at komme i en fremtidig opdatering; men er ikke datofastsat endnu).
- Der er ikke i Aula adgang til brugerstatistik. Ønskes f.eks. en oversigt, der viser om alle forældre i en klasse har været logget på Aula, skal denne udarbejdes manuelt ved at tjekke hver enkelt person. Oversigter kan dog tilkøbes fra gang til gang - jf. nedenstående. (Den enkelte klasselærer kan manuelt lave en statistik for egen klasse).
- Der er ikke en hotline tilgængelig for kommunen i forhold til problemer med Aula. Her er man henvist til at købe et klippekort (timeafregnet service) hos firmaet Netcompany. Minimumskøb er 5 timer á 850,- kr. (excl. moms). (Erfaringsudveksling og drøftelse af eventuelle problemer sker i de fora, hvor Aula-projektledere og kommunale Aula-administratorer mødes, ligesom vi deltager i forskellige digitale fora).

Der er etableret et godt samarbejde med en række andre kommuner – primært Køge. I dette samarbejde hjælper vi hinanden på de områder, hvor det er muligt.

Procesarbejdet i forbindelse med ibrugtagning på daginstitutionsområdet ultimo 2020 er påbegyndt.

Faxe Kommunes AULA-styregruppe følger fortsat udviklingen tæt i forhold til de overordnede problemstillinger, medens AULA-projektgruppen ved månedlige møder tager sig af praktiske forhold.

Sikkerhed og sikkerhedsbrud

Datatilsynet har ved et besøg hos Kombit (der står bag Aula) konkluderet, at Aula er et meget kritisk system.

Kombit har herefter udarbejdet materiale efter Datatilsynets besøg, og der skal laves en konsekvensanalyse, som kræver en del medarbejderressourcer.

Vi har fået information fra Kombit om et sikkerhedsbrud omkring profilbilleder i Aula, som blev stoppet herefter. Siden vi tog Aula i drift har det været muligt at se profilbilleder på tværs af institutioner, hvis man er tilknyttet mere end en

institution. Herudover har en medarbejder brugt kommunikation fra en anden tråd i forbindelse med et opslag til forældre. Dette blev kopieret ind i PDF-fil, som blev vedhæftet opslaget. Dermed kom en mailtråd med følsomme oplysninger med i opslaget, som dog hurtigt blev fjernet. Her er tale om en menneskelig fejl, som er anmeldt til Datatilsynet. De omtalte hændelser vil indgå i konsekvensanalysen.

Lovgrundlag

Lov om kommunernes styrelse, herunder:

Aftale mellem regeringen (Socialdemokraterne, Radikale Venstre og Socialistisk Folkeparti), Venstre og Dansk Folkeparti om et fagligt løft af folkeskolen (Aula er en del af Brugerportalinitiativet)

Økonomiaftalen mellem staten og KL for 2015 (ØA15) fra juni 2014

Aftalen om Brugerportalinitiativet mellem staten og KL fra oktober 2014.

I januar 2015 besluttede KL's bestyrelse at lave et fælles udbud af samarbejdsplatformen (det der blev til AULA) hos KOMBIT.

Beslutning i Byrådet den 10. september 2015.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at status på implementering af Aula tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Punkt 15: Orientering om procesplan i forbindelse med start i SFO pr. 1. maj

28.06.04-A00-1-19

Sagsfremstilling

I forbindelse med budget 2020 blev det besluttet, at fremrykke SFO start fra 1. juni til 1. maj med virkning fra 2020 jf. Styrkelse af fælsskoleforløb med start 1. maj, BLU-F-15.

Denne beslutning knytter an til anbefalinger tilbage fra Børn & Læringsudvalget den 23. januar 2019 vedr. implementering af Fælles om en god skole start " overgang fra dagtilbud til SFO/ skole. I forbindelse heraf blev der ligeledes truffet beslutning om, at der skulle arbejde videre med at skabe tryghed i overgang ved bl.a. en brobygningspædagog. Jf. bilag 1. (BLU 23. januar 2019). På baggrund af denne beslutning igangsættes en prøvehandling i foråret 2020 i alle områder, hvor en pædagog fra dagtilbud fælger med i SFO i maj måned.

Her præsenteres en procesplan for styrkelsen af fælsskoleforløb for 2020, der omfatter børn fra almenområdet.

Å

Procesplan for styrkelse af fælsskoleforløb " overgang fra dagtilbud til SFO 2020

Tid	Aktivitet
Januar/februar	Arbejdsgruppe udarbejder forslag til styrkelse af overgangen ved en samskabende pædagog
	Å
Januar	Dialog med de faglige organisationer
	Å
Marts/ april	Hvert distrikt aftaler, hvordan den samskabende pædagogik organiseres i områderne. Der udarbejdes en samarbejdsaftale i hvert distrikt mellem dagtilbud og SFO/skole.
	Å
Marts	Oplæg fra Ringsted Kommune til relevante medarbejdere vedr. erfaringer med samskabende pædagogik i overgangen mellem dagtilbud og skole
	Å
Maj	Børnene starter mandag den 4. maj, idet de kommunale skoler har lukket den 1. maj som er en fredag i 2020
	Å
Maj	Pædagog fra dagtilbud i området fælger med i fælsskolearbejdet i maj måned
	Å
August	Evaluering af prøvehandling vedr. samskabende pædagogik i overgangen.
	Å Å

Å Å

Â

Lovgrundlag

Dagtilbudsloven.

Folkeskoleloven.

Â

Ãkonomi

Ingen budgetmÃssige konsekvenser.Â

Sagen afgÃres af

BÃrn & LÃringsudvalget.

Indstilling

Center for BÃrn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt med den bemÃrkning, at udvalget Ãnsker, at finansieringen af prÃvehandlingen i skoleÃrret 20/21 deles ligeligt mellem dagtilbud og SFO.

Â

FravÃrende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Â

Bilag

Bilag 1 - Beskrivelse af implementering af "Fælles om en god skolestart "

Punkt 16: Orientering om arbejdet med opprioriteringen til ”udviklende læringsmiljøer og inklusion” fra Budget 2017.

17.00.00-P08-4-18

Sagsfremstilling

Med denne sag præsenteres Børn & Læringsudvalget for en evaluering af arbejdet med ”udviklende læringsmiljøer og inklusion”, der indgik som en opprioritering i budget 2017 (UDD-OP-01). Opprioriteringen blev udmøntet til gennemførelse af et projekt vedr. co-teaching, der blev afprøvet som metode til at styrke de inkluderende læringsmiljøer og mulighederne for inklusion.

Evalueringen fremlægges til Børn & Læringsudvalgets orientering.

Co-teaching er en inkluderende undervisningspraksis

Co-teaching er en undervisningsform, hvor to forskellige fagprofessionelle, fx en lærer og en specialpædagog er sammen om at planlægge, gennemføre og evaluere en inkluderende undervisningspraksis. Undervisningsformen sigter mod at give eleverne mulighed for en mere individualiseret og varieret undervisning. Herigennem øges elevernes deltagelse i undervisningen og specialpædagogikken integreres i almenundervisningen.

Projektet blev gennemført i 2017-2019

Co-teaching projektet blev gennemført i perioden 2017-2019 og var målrettet elever på mellemtrinnet og i udskolingen i folkeskolerne. Der var afsat 1 mio. kr. årligt til arbejdet, som var målrettet videreudvikling og implementering af redskaber og indsatser til styrkelse af læring hos en differentieret elevgruppe, jf. bilag 1.

Som et led i projektets opstart blev 23 medarbejdere certificeret indenfor co-teaching.

Opprioriteringen indgik som en del af implementeringsstrategien for den sammenhængende Børne- og Ungepolitik og skulle derfor bidrage til at skabe rammer for inklusion i de almene fællesskaber.

Evaluering viser tre effekter

Evalueringen er baseret på en række kvalitative interviews med projektets uddannede co-teachere. De gennemgående tendenser ved disse interviews peger på følgende tre effekter:

- Der opleves et øget fagligt engagement, en stigende trivsel og en styrkelse af fællesskabet hos eleverne i klassen.
- Der opleves en styrkelse af undervisningsdifferentieringen.
- Der opleves en styrkelse af feedback- og evalueringskultur i lærerteamet.

Evalueringen anbefaler seks fokusområder for fremtiden

Derudover peger co-teachere på følgende anbefalinger til eventuelt fremtidig anvendelse af metoden:

- Co-teaching giver bedre resultater, hvis der laves fælles planlægning og forberedelse blandt de involverede forud for forløb.
- Der bør arbejdes videre med at lave en klar beskrivelse af tilbud og forløb.
- Co-teaching bør anvendes bredere på tværs af fag i folkeskolen.
- De lange co-teaching forløb anbefales.
- Co-teaching bør synliggøres yderligere for alle skoler, så det anvendes af flere.
- Elevevalueringer af gennemførte forløb bør i højere grad ensortes.

Evalueringen er vedlagt som bilag 2.

Opprioriteringen har givet et godt afsæt til ’Børn i Fællesskaber’

Arbejdet med opprioriteringen har ikke blot været værdifuld i forhold til implementeringen af Børne- og Ungepolitikken, men har samtidig bidraget til opstart af ’Børn i Fællesskaber’, som er en fælles indsats i Center for Børn & Undervisning, der blev igangsat i 2019. Formålet med ’Børn i Fællesskaber’ er at styrke ressourcerne og mulighederne for udvikling af bredere almene fællesskaber for at mindske anvendelsen af segregerede tilbud. I den sammenhæng har opprioriteringen bidraget til følgende:

- Erfaringer med co-teaching i forhold til metode til at sammenbinde almene og specialpædagogiske principper, som er en af målsætningerne i 'Børn i Fællesskaber'. Derudover kan de kompetencer, der er blevet udviklet blandt co-teacherne, med fordel anvendes i 'Børn i Fællesskaber'.
- Opprioriteringen har gjort det muligt at igangsætte et uddannelsesforløb på skolerne i 2019, hvor der uddannes 20 vejvisere i relationskompetence i hvert af de tre skoledistrikter i kommunen. Denne kompetenceudvikling er ligeledes et betydningsfuldt led i 'Børn i Fællesskaber' og er første skridt på vej mod en fælles forståelse af relationsbegrebet på det samlede centerområde.

Der er i også i 2020 afsat 1 mio.kr. til læringsmiljøer, som indgår i det samlede budget for 2020.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at evalueringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Bilag

Bilag 1 - Opprioritering UDD-OP-01

Bilag 2 - Slutevaluering af co-teaching_endeligt udkast 271119

Punkt 17: Orientering om skolernes interaktive tavler

17.00.00-A00-14-19

Sagsfremstilling

Børn & Læringsudvalget har på udvalgsmødet den 27. november 2019 bedt om en opgørelse af hvor mange interaktive tavler, der er behov for at indkøbe, hvis der skal være interaktive tavler i samtlige klasser og faglokaler.

Opgørelsen er udarbejdet med udgangspunkt i følgende forudsætning - at hvis de eksisterende tavler forventes at kunne fungere i fem år fra 1. januar 2020, skal de ikke tælles med i opgørelsen over de tavler, der er behov for.

Skole	Antal af tavler der yderligere er behov for	Nuværende antal af interaktive tavler
Møllevangskolen	9	12
Sofiendalskolen	28	11
Bavneskolen	6	18
Spec. afdelinger	15	0
Midtskolen i alt	58	41
Nordskovskolen	39	44
Terslev skole	10	12
Vibeengskolen	24	30
Vestskolen i alt	73	86
Karise	16	12
Rollo	31	15
Hylleholt	18	12
Østskolen i alt	65	39
Ungdomsskolen	10	2

Det samlede skolevæsen indgår leasingaftale af interaktive tavler og finansierer dette inden for eget budget. Ved en indgåelse af aftaler samlet, opnås en besparelse.

Da 3 af aftalerne (der laves 4 leasingaftaler, 1 til hver skole og 1 til Ungdomsskolen) er på over 1 mio kr., skal de godkendes i Økonomiudvalget.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Punkt 18: Orientering om understøttelse af flersprogsstrategi

00.01.10-A00-8-19

Sagsfremstilling

Børn & Læringsudvalget behandlede den 25. september 2019 et punkt om forslag til strategi for arbejdet med flersprogede børn og unge.

Årsagen til behandlingen i udvalget var Faxe Kommunes dårlige placering i forhold til at løfte nydanske elevers gennemsnitskarakter, når de forlader folkeskolen, jf. bilag 1.

Sagen indeholdt forskellige indsatsmodeller til at kunne løfte indsatser overfor flersprogede børn og unge. Der blev i forbindelse med budget 2020 ikke afsat midler til at kunne løfte indsatser overfor flersprogede børn og unge.

I forlængelse heraf vil Center for Børn & Undervisning understøtte et enkelt element fra flersprogsstrategien, ved at anvende statsmidler fra ændret lovgivning på folkeskoleområdet, der gives til at styrke flersprogede elever og fagligheden i folkeskolen.

Understøttelse af flersprogsstrategi

Center for Børn & Undervisning vil arbejde videre med at understøtte flersprogsstrategien ved en tværgående flersprogsvejleder, jf. model 3 i bilag 1.

Dette finansieres ved at anvende midler fra ændret lovgivning for folkeskolerne til en deltidsstilling, der på tværs af skolerne skal vejlede og understøtte praksis i arbejdet med flersprogede elever.

År Midler fra Lov & Cirkulære på folkeskoleområdet til arbejdet med at styrke flersprogede børn og unges faglige kompetencer.

2020 254.000

2021 432.000

2022 419.000

2023 419.000

Der foretages en evaluering af effekten af vejlederfunktionen i slutningen af 2021.

Lovgrundlag

Folkeskoleloven.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller, at orienteringen tages til efterretning.

Beslutning

Godkendt.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Bilag

Bilag 1 - Sagsfremstilling BLU 25. september 2019

Samlet strategi for arbejdet med flersprogede børn og unge i Faxe Kommune 1.10.19

Punkt 19: Sag fremsendt af udvalgsmedlem Steen Petersen vedrørende digitale læremidler i vuggestuer, dagplejere og børnehaver

28.00.00-A00-10-20

Sagsfremstilling

Steen Petersen (O) har fremsendt følgende:

Der skal ikke anvendes digitale læremidler i Kommunens vuggestuer, dagplejere og børnehaver.

De digitale hjælpemidler skal først og fremmest bruges i undervisningen af større børn, hvor de kan bruges i samspil med andet undervisningsmateriale. Som legetøj er de helt unødvendige!

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Fremlægges uden administrativ indstilling.

Beslutning

Forslaget blev sendt til afstemning.

For stemte Steen Petersen (O).

Imod stemte Mikkell Dam (I), Dorthe Adelsbech (V), Michael Rosendahl (V), Marianne Ørgaard (L), Laura Vestina Andréa (A), Steen Andersen (A), Per Thomsen (A), Henrik Friis (F).

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Punkt 20: Sag fremsendt af udvalgsmedlem Steen Petersen vedrørende pulje til særligt begavede børn

17.00.00-A00-2-20

Sagsfremstilling

Steen Petersen (O) har fremsendt følgende:

Undervisningsministeren har besluttet at "lukke puljen" til særligt begavede børn. I den forbindelse stiller jeg følgende forslag til BLU:

Udvalget diskuterer muligheden for, at Faxe Kommune kan gøre en indsats for at give sine særligt begavede elever de udfordringer, de har brug for!

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Fremlægges uden administrativ indstilling.

Beslutning

Forslaget blev godkendt, og der udarbejdes en administrativ sagsfremstilling på et kommende møde, som også beskriver nuværende tiltag.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Punkt 21: Sag fremsendt af udvalgsmedlem Henrik Friis vedrørende minimumsnormeringer på dagtilbudsområdet

28.06.00-A00-1-20

Sagsfremstilling

Henrik Friis (F) har fremsendt følgende:

Minimumsnormeringer

I aftale om Finanslov for 2020 indføres lovbundne minimumsnormeringer, der skal være fuldt indfaset i 2025. Målet er, at der i 2025 maksimalt er 3 børn per voksen i vuggestuer og 6 børn per voksen i børnehaver.

Der afsættes på Finansloven kr. 500.000.000 i 2020 stigende til kr. 1.600.000.000 i 2025, således kommunerne løbende øger normeringerne.

Der er endnu ikke indgået konkret aftale om, hvordan midlerne udmøntes.

For at være forberedt på denne proces foreslås, at vi straks igangsætter en analyse af de aktuelle normeringstal i Faxe Kommunes daginstitutioner, således vi kan udarbejde en handlingsplan for implementering af lovgivningen. Herunder naturligvis også, at vi i Faxe Kommune er forberedt på at modtage midler allerede i 2020, når betingelserne herfor bliver aftalt.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Fremlægges uden administrativ indstilling.

Beslutning

Forslaget blev godkendt, og der udarbejdes en administrativ sagsfremstilling på et kommende møde.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Punkt 22: Meddelelser

28.00.00-A00-12-20

Sagsfremstilling

Orientering om afstemningsresultat af frokostordning på dagtilbudsområdet.

Kommunal frokostordning i Frøen (børnehavedelen) og Valmuen. Forældrearrangeret i Frøen (vuggestuedelen).

I de øvrige dagtilbud medbringer børnene madpakker hjemme fra.

Sofiendalskolens deltagelse i ministeriets projekt ”Fagligt løft af de svageste elever” stopper, idet skolepuljen nedlægges.

Regeringen besluttede i oktober 2019 at lukke skolepuljen fra og med skoleåret 2019/2020. Det betyder, at der ikke er præmieudbetalinger for skolepuljens tredje skoleår (2019/2020), og at der ikke vil blive foretaget flere beregninger af de enkelte skolars indfrielse af målopfyldelseskravet, ligesom skolerne heller ikke vil skulle indsende flere beskrivelser af indsatser i forhold til løft af svage elever.

Status for arbejdet med Fælles om Forebyggelse.

Direktør Thomas Knudsen vil på mødet give en status på "Fælles om Forebyggelse".

Møde den 24. marts kl. 16.00-17.30 om ny Sundhedspolitisk strategi.

Senior & Sundhedsudvalget har inviteret Børn & Læringsudvalget samt Socialudvalget til en drøftelse af Sundhedspolitisk Strategi i Byrådssalen den 24. marts kl. 16.00 – 17.30.

Der udsendes baggrundsmateriale forud for mødet.

Mødedato for orientering af udvalget om baggrund m.v. for skoledistriktsinddelingen.

Lovgrundlag

Intet.

Økonomi

Ingen budgetmæssige konsekvenser.

Sagen afgøres af

Børn & Læringsudvalget.

Indstilling

Center for Børn & Undervisning indstiller at meddelelser tages til efterretning.

Beslutning

Intet hertil.

Fraværende:

Per Thomsen (A) deltog i stedet for Knud Erik Hansen (A)

Michael Rosendahl (V) deltog i stedet for Dorthe Egede Borg (V)

Punkt 23: Lukket: Meddelelser - lukket

28.00.00-A00-14-20